



INFORME JUSTIFICATIU DE NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE PER A L'EXECUCIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'EQUIPAMENT I SERVEIS DE PRODUCCIÓ I MUNTATGE D'ELEMENTS MUSEOGRÀFICS DEL NOU CENTRE D'INTERPRETACIÓ DEL CASTELL DE MONTJUÏC AL DISTRICTE DE SANTS – MONTJUÏC DE BARCELONA AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE, FINANÇAT AMB FONS DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA DE CONFORMITAT AMB L'ESTABLERT AL REIAL DECRET LLEI 36/2020, DE 30 DE DESEMBRE, PER EL QUE S'APROVEN MESURES URGENTS PER A LA MODERNITZACIÓ DE L'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA I PER A L'EXECUCIÓ DEL PRTR I PEL REGLAMENT (UE) 2020/2094 DEL CONSELL, DE 14 DE DESEMBRE DE 2020, PEL QUAL S'ESTABLEIX UN INSTRUMENT DE RECUPERACIÓ DE LA UNIÓ EUROPEA PER DONAR SUPORT A LA RECUPERACIÓ DESPRÈS DE LA CRISI DE LA COVID-19, DE CONFORMITAT AMB EL REGLAMENT (UE) 2021/241 DEL PARLAMENT EUROPEU I DEL CONSELL, DE 12 DE FEBRER DE 2021, PEL QUAL S'ESTABLEIX EL MECANISME DE RECUPERACIÓ I RESILIÈNCIA (D'ARA ENDAVANT, MRR)

Contracte reservat: NO

Lots: NO

NÚMERO D'EXPEDIENT: 603.2025.036

Actuació inclosa dins el Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions a Barcelona, projecte finançat per Fons NGEU.

Finançat per



**Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation**



**Next Generation
Catalunya**



**Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball**



ÍNDEX

1.- Antecedents	3
2.- Conflicte d'interessos, frau i corrupció	4
3.- Definició de fites i objectius aplicables al contracte	4
4.- Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida	4
5.- Objecte, prestació concreta que es vol contractar i modalitat de contracte que s'ajusta millor a les necessitats detectades i a la relació del seu cicle de vida	5
6.- Divisió en lots	6
7.- Durada del contracte	6
8.- Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)	7
9.- Imputació al pressupost municipal	7
10.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	8
11.- Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses	9
12.- Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris que s'han de considerar	10
13.- Mesa de Contractació	16
14.- Garanties	16
15.- Termini d'execució	17
16.- Termini de garantia	17
17.- Condicions especials d'execució	17
18.- Pagament del preu	20
19.- Modificacions del contracte	20
20.- Revisió de preus	22
21.- Subcontractació	22
22.- Cessió del contracte	23
23.- Obligacions dels contractistes i subcontractistes	23
24.- Responsable del contracte	26
25.- Règim específic de penalitats	28
26.- Causes de resolució	28

Actuació inclosa dins el Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions a Barcelona, projecte finançat per Fons NGEU.

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



1. Antecedents

Dins del marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència, finançats amb fons de la Unió Europea – Next GenerationEU, es troba el component 14 “Pla de competitivitat i modernització del Sector Turístic”. Aquest Pla es desplega en 5 eixos, el primer dels quals és la transformació del model turístic per a la sostenibilitat. Dins d'aquest eix, es preveu el desenvolupament de diverses accions, la més rellevant de les quals és el Programa de plans de sostenibilitat turística a les destinacions, programa que preveu la recuperació integral de les destinacions pioneres i la transformació estratègica de les destinacions urbanes i d'interior.

D'acord amb l'Estratègia de sostenibilitat turística en destinacions, aprovada per la Conferència Sectorial de Turisme el 28 de juliol de 2021 i revisada el 29 de març del 2022, i amb els plans extraordinaris, cada any s'elabora el corresponent Pla territorial de sostenibilitat turística en destinació, que es configura com un mecanisme d'actuació cooperada entre l'Administració General de l'Estat, les comunitats autònomes i els ens locals. Per a elaborar el Pla territorial, la Secretaria d'Estat de Turisme (SETUR) del Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme va obrir la convocatòria extraordinària 2022 dels plans de sostenibilitat turística en destinacions (PSTD). Dins d'aquesta convocatòria l'Ajuntament de Barcelona ha presentat el projecte de museografia del nou centre d'interpretació del Castell de Montjuïc al districte de Sants – Montjuïc, que va ser aprovat per resolució de la Secretaria d'Estat de Turisme, de 19 de desembre de 2022, publicada al BOE en data 27 de desembre de 2022.

La transferència de crèdit a la comunitat autònoma de Catalunya es va fer efectiva al tresor de la Generalitat en data 9 de maig de 2023, raó per la qual, mitjançant resolució del Departament d'Empresa i treball de la Generalitat de Catalunya de concessió d'una subvenció a l'Ajuntament de Barcelona, per l'import de 40.848.876,08 euros, per tal de finançar el Pla de Sostenibilitat Turística anomenat Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació de Barcelona, en execució de l'Acord de la Conferència Sectorial de Turisme de 14 de desembre de 2022 en el marc de l'estratègia de sostenibilitat turística en destinacions dins del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència. Concretament per la remodelació i adequació del Castell de Montjuïc es van atorgar 3.715.000 euros.

El projecte té el component 14 del PRTR “Pla de competitivitat i modernització del Sector Turístic”, la inversió 1 dins del Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació, dins del subprojecte Pla de Sostenibilitat Turística de Catalunya del Pla de recuperació, transformació i resiliència, finançats amb fons de la Unió Europea – Next GenerationEU, i l'actuació, consistent en la prestació del subministrament d'equipament i serveis de producció i muntatge d'elements museogràfics del nou centre d'interpretació del Castell de Montjuïc al Districte de Sants – Montjuïc, de Barcelona, de conformitat amb els principis específics d'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (en endavant, PRTR) de conformitat amb l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la que es configura el sistema de gestió del PRTR.

Actuació inclosa dins el Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions a Barcelona, projecte finançat per Fons NGEU.

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



No s'ha considerat necessari fer consultes preliminars en el mercat.

2.- Conflicte d'interessos, frau i corrupció

BIMSA disposa d'un Pla de Mesures Antifrau (d'ara endavant, **PMA**) aprovat pel Consell d'Administració de BIMSA el 15 de juliol de 2022, (<http://transparencia.bimsa.cat/empresa/pla-mesures-antifrau/>). Així mateix, l'ajuntament de Barcelona disposa d'un [Pla de mesures antifrau](#), aprovat per la Comissió de Govern en la sessió de 3 de febrer de 2022 i comunicat al Consell Municipal de l'Ajuntament de Barcelona, en sessió de 25 de febrer de 2022, que contenen un procediment per abordar els conflictes d'interessos, frau i corrupció, juntament amb la seva Declaració Institucional, i és d'aplicació com a eina planificadora i com a eina preventiva de la corrupció institucional.

A fi d'assegurar que es compleixen els principis transversals del PRTR, s'adjunta com annex [el qüestionari orientat a facilitar la autoavaluació del procediment](#), de conformitat amb l'annex II de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la que es configura el sistema de gestió del PRTR (d'ara endavant, **Ordre HFP/1030/2021**).

La referida autoavaluació del procediment per assegurar que es compleixen els principis transversals del PRTR s'haurà de revisar almenys una vegada cada any de vigència del contracte.

3.- Definició de fites i objectius aplicables al contracte

Les fites i els objectius entesos com a metes que cal aconseguir en moments determinats del temps que permeten verificar el projecte del contracte relatiu al subministrament d'equipament i serveis de producció i muntatge d'elements museogràfics del nou centre d'interpretació del Castell de Montjuïc al Districte de Sants – Montjuïc, de Barcelona, s'estableixen al Plec de Clàusules Administratives Particulars on es defineixen les fites que es volen assolir, els objectius que es volen complir, els terminis per al seu compliment, indicadors que assegurin finalitats del projecte, valors i objectius.

Els criteris per al seu seguiment i l'acreditació del seu resultat s'estableixen al plec de prescripcions tècniques.

4.- Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida

Considerant que la finalitat consisteix en complir amb els compromisos adoptats en el Projecte executiu de museografia del nou centre d'interpretació del Castell de Montjuïc al districte de Sants – Montjuïc (PR. 2024.0052).

Actuació inclosa dins el Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions a Barcelona, projecte finançat per Fons NGEU.

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



En concret, el subministrament i serveis objecte del present procediment de contractació consisteixen en la renovació de l'actual Centre d'Interpretació del Castell de Montjuïc i de la incorporació de les sales E01, S18 i S19 a la nova exposició. Amb el Nou Centre d'Interpretació del Castell de Montjuïc es vol oferir al visitant una millora de l'experiència a través de la incorporació de noves lectures sobre la història del Castell, tant des del relat històric i social, com del relat patrimonial, prenent en consideració l'accés als continguts per al públic més internacional. La nova exposició també té com objectiu millorar l'accessibilitat dels visitants, amb especial atenció de les persones amb diversitat funcional.

El projecte, segons la petició de la Direcció de Memòria, Història i Patrimoni de l'Institut de Cultura de Barcelona (ICUB), es desenvolupa amb l'objectiu de dissenyar amb nous continguts les sales actuals del CIM i les noves sales de l'ampliació, incorporant noves lectures, valorant l'espai patrimonial i, per tant, millorant l'experiència del visitant.

Un cop exposades les necessitats detectades, es pot concloure que BIMSA no disposa de mitjans ni de recursos tècnics adients per dur a terme aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb ple respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no-discriminació i igualtat de tracte.

Cal tenir present que la concreta execució del subministrament i serveis objecte del present procediment de licitació s'hauran de realitzar de conformitat amb el que estableixen el projecte i el Plec de Prescripcions Tècniques, annexos al present procediment de licitació.

5.- Objecte, prestació concreta que es vol contractar i modalitat de contracte que s'ajusta millor a les necessitats detectades i a la relació del seu cicle de vida

Considerant que la millor solució consisteix en la contractació del subministrament i serveis de referència (CPV's 92500000-6, 92521100-0 i 39154000-6). El projecte té el component 14 del PRTR "Pla de competitivitat i modernització del Sector Turístic", la inversió 1 dins del Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació, dins del subprojecte Pla de Sostenibilitat Turística de Catalunya del Pla de recuperació, transformació i resiliència, finançats amb fons de la Unió Europea – Next GenerationEU, i l'actuació, consistent en el subministrament d'equipament i serveis de producció i muntatge d'elements museogràfics del nou centre d'interpretació del Castell de Montjuïc al districte de Sants – Montjuïc de Barcelona, de conformitat amb els principis específics d'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (en endavant, PRTR) de conformitat amb l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la que es configura el sistema de gestió del PRTR.

Els criteris que, d'acord amb l'anterior, es considera adient incorporar com a criteri d'adjudicació són els següents, enumerats per ordre decreixent d'importància:

Criteris automàtics (60% del total de la puntuació):

Actuació inclosa dins el Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions a Barcelona, projecte finançat per Fons NGEU.

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



- | | | |
|-----------|-----------------|---|
| A) | 35 punts | Oferta econòmica sobre el preu de licitació |
| B) | 15 punts | Oferta de millora del termini de resolució d'incidències durant el termini de garantia |
| C) | 10 punts | Oferta d'ampliació del termini de garantia |

Criteris sotmesos a valoració mitjançant judici de valor (40% del total de la puntuació):

La documentació que conformarà la Proposta tècnica presentada pel licitador haurà de desenvolupar els següents punts:

- Per la proposta d'una planificació operativa dels treballs previstos de Museografia:
 - o Descripció dels elements, de conformitat amb el punt 2.1.1 de l'Annex núm. 4 del Plec.
 - o Metodologia de treball, de conformitat amb el punt 2.1.2 de l'Annex núm. 4 del Plec.
 - o Planificació operativa i de calendari, de conformitat amb el punt 2.1.3 de l'Annex núm. 4 del Plec.

Les millores ofertes pels licitadors en aquests aspectes tenen la consideració de condicions especials d'execució.

6.- Divisió en lots

Atesa la naturalesa de les prestacions, no és possible entendre-les com una realització o un aprofitament individual i funcional que permeti que s'executin de forma independent. A banda, caldria exigir una coordinació i una planificació global dels treballs perquè l'execució global de les prestacions fos correcta i això resultaria desproporcionat per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen amb l'execució d'aquestes prestacions. Això permet concloure que les prestacions no es poden executar de manera independent sense menyscarbar l'execució correcta dels treballs i una assignació correcta dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

En conseqüència, la present licitació no es divideix en lots i, per tant, el subministraments i els serveis hauran de ser executades en el seu conjunt per un únic contractista.

7.- Durada del contracte

La durada de l'execució de l'obra serà de 4,5 mesos a comptar a partir de la data que s'estableixi a l'acta de comprovació del replanteig. En concret, la duració mínima s'estableix en 3,5 MESOS, mentre que la màxima en 4,5 MESOS.

Actuació inclosa dins el Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions a Barcelona, projecte finançat per Fons NGEU.

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

Cal tenir present que la concreta execució de les obres s'haurà de realitzar de conformitat amb la informació (*Planning*) que consta en el Projecte.

8.- Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)

8.1. El pressupost base de licitació que es considera amb els preus de mercat hauria de ser d'una quantia de **518.126,08 euros** (IVA inclòs), el qual es desglossa en un pressupost net de **428.203,37 euros** i l'IVA de **89.922,71 euros**, amb un tipus del 21 %.

El desglossament del pressupost base de licitació del present contracte es troba al document del projecte d'execució del subministrament i serveis, "PROJECTE EXECUTIU DE MUSEOGRAFIA DEL NOU CENTRE D'INTERPRETACIÓ DEL CASTELL DE MONTJUÏC AL DISTRICTE DE SANTS – MONTJUÏC. PR. 2024.0052)" en document .pdf que es troba annex al present procediment de licitació, i en concret al apartat: "AP. AMIDAMENTS I PRESSUPOST".

D'acord amb allò descrit a la documentació abans esmentada, la determinació del Pressupost Base de Licitació s'ha fet a partir del projecte d'execució en base als següents conceptes:

Concepte	Import (IVA exclòs)	IVA	Import total (IVA inclòs)
Pressupost base de licitació	428.203,37 euros	89.922,71 euros	518.126,08 euros

8.2 El VEC d'aquest contracte s'estima en **513.844,04 euros**. Els conceptes que inclou són els següents:

- Pressupost base de licitació (sense IVA):	428.203,37 euros.
- Possibles modificacions -20%- (sense IVA):	85.640,67 euros.

Total valor estimat del contracte (sense IVA):	513.844,04 euros.

9.- Imputació al pressupost municipal

Finançament: Aquest contracte es finança amb Fons Next Generation EU en execució del PRTR establert pel Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del PRTR i pel Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, pel qual s'estableix un Instrument de Recuperació de la Unió Europea per donar suport a la recuperació després de la crisi de la COVID-19, de conformitat amb el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència (en endavant, MRR), mitjançant aplicació pressupostària 20.50.04.43NA.750, i es troba subjecte als controls de la

Actuació inclosa dins el Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions a Barcelona, projecte finançat per Fons NGEU.

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation





Comissió Europea, L'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i el dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte, així com a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que disposa l'article 132 del Reglament financer.

Es deixa constància de l'absència de doble finançament del contracte.

Aquest contracte es finança amb els fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència, juntament amb les licitacions amb números 603.2024.079 i 603.2024.126, fins a un import subvencionable màxim de 3.715.000,00 €, per totes tres actuacions, conforme així resulta de la subvenció atorgada a l'Ajuntament de Barcelona en el Pla de Sostenibilitat Turística en Destí pel Component 14 inversió 1 subprojecte 2 Pla de Sostenibilitat Turística de Catalunya del Pla de recuperació, transformació i resiliència, finançats amb fons de la Unió Europea – Next GenerationEU, EIX 4 competitivitat, ACTUACIÓ 20 remodelació Castell de Montjuic.y

Codi de subprojecte al CoFFEE: C14.I01.P06.S02.S03.SI12.PROVISIONAL.04.

Atès que el present contracte pot comportar, eventualment, despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que, per a cada exercici, autoritzin els pressupostos municipals respectius.

10.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

10.1.- Procediment de tramitació:

Tramitació ordinària.

10.2.- Procediment d'adjudicació:

Tenint en compte l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert regulat als articles 156 i següents de la LCSP i tramitació ordinària prevista a la LCSP, tot i entenent que no existeix cap restricció d'accés a la licitació, i per tant l'elecció d'aquest procediment gaudeix de més transparència i permet la màxima participació i publicitat.

10.3.- Regulació harmonitzada:

La present licitació sí està subjecta a la regulació harmonitzada, atès que el valor estimat del contracte supera els llindars establerts als articles 21 i 22 de la LCSP.

10.4.- Susceptible de recurs especial en matèria de contractació:

Actuació inclosa dins el Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions a Barcelona, projecte finançat per Fons NGEU.

Finançat per



**Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation**



Sí serà susceptible de recurs especial en matèria de contractació, ja que el valor estimat del contracte no supera el llindar de tres milions d'euros, establerts en l'article 44.1 a) de la LCSP. D'acord amb els articles 50.1.d) i 153.3 LCSP, i l'article 58 del Real Decret-Llei 36/2020, el contracte no es podrà formalitzar fins que no hagin transcorregut 10 dies naturals des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

11.- Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses

Tenint en compte l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que han de regir tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'hauran d'exigir als licitadors per participar en aquest procediment d'adjudicació són les següents:

- Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que siguin idèntiques o similars a les del contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.
- Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores, s'exigirà la solvència econòmica i financera i tècnica o professional que es reproduceix:

- Solvència econòmica i financera:

Volum anual de negocis. El volum anual de negocis de la licitadora durant els TRES (3) últims anys ha de ser, com a mínim, de 180.000 euros/any, en algun d'aquests anys. En el cas de que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a TRES (3) anys el requeriment es podrà referir al període d'activitat. En el cas de que aquesta data sigui inferior a UN (1) any, el requeriment podrà ser proporcional.

Si per raons justificades, una empresa no pogués facilitar les referències sol·licitades podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació considerada com suficient per BIMSA.

- Solvència tècnica o professional:

S'haurà de presentar una relació dels principals subministrament d'elements per a la Museografia realitzats en els darrers TRES (3) anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Aquests serveis s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent si el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest. A falta del certificats, es podran acreditar mitjançant una declaració de l'empresari. Els empresaris hauran d'acreditar haver executat, Un (1) treball de característiques similars als de licitació (Subministrament

Actuació inclosa dins el Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions a Barcelona, projecte finançat per Fons NGEU.

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

d'equipament i serveis de producció i muntatge d'elements museogràfics), amb pressupost no inferior a 250.000 euros (IVA exclòs) executat en els darrers 3 anys.

S'acreditarà que l'objecte social del licitador es correspon amb l'objecte del contracte. Caldrà presentar una declaració jurada del legal representant que manifesti aquest punt, amb indicació expressa i manifesta del punt dels seus estatuts a on es troba.

Indicació de la part del contracte que el licitador tingui el propòsit de subcontractar.

C) Equip mínim de muntatge per Museografia:

- Coordinador/a del projecte.
- Responsable del muntatge.
- Responsable d'instal·lacions elèctriques.
- Il·luminador muntador o Coordinador/a de la producció de la gràfica.
- Responsable de disseny de il·luminació.

Experiència requerida:

- Experiència mínima de TRES (3) anys en funcions de producció i muntatge d'exposicions.

Forma d'acreditació:

- Aportació de currículum vitae.
- Aportació de certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració responsable acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació.

* La no aportació d'aquests tècnics indicats serà motiu d'exclusió de la licitació per manca d'acreditació de la solvència tècnica.

12.- Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris que s'han de considerar

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient, a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat-preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica, relacionats per ordre decreixent d'importància:

Actuació inclosa dins el Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions a Barcelona, projecte finançat per Fons NGEU.

Finançat per



**Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation**



12.1. CRITERIS AUTOMÀTICS: PUNTUACIÓ TOTAL 60 PUNTS.

De conformitat amb l'article 116.4, lletra c) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), el present informe s'emet als efectes de justificar els criteris automàtics d'adjudicació que es tindran en consideració en el procediment de contractació corresponent.

A) Oferta econòmica sobre el pressupost de licitació.

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofert és de 35 punts.

El preu és l'element que defineix el cost de l'actuació, i per tant un dels components bàsics per determinar la millor relació qualitat-preu previst com a requisit d'adjudicació a l'article 145 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

El Decret de la Comissió de Govern 2018/160 de 9 de març, d'aprovació de la instrucció per a l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic preveu en el seu punt 9.4 que en general, la puntuació del preu no pot ser superior al 35% .

Fórmula de càlcul de la puntuació:

$$P_i = \left[1 - \frac{(O_i - O_{\min})}{OT} \right] \times P_{\max}$$

essent:

Pi: Puntuació de l'oferta analitzada.

Oi: Oferta de preu analitzada (oferta total segons punt 2.1 de l'Annex 2-A), un cop realitzat procés d'homogenització.

OT: Oferta Tipus. (Pressupost base de licitació més possibles opcions)

Omin: Oferta de preu més baixa del full d'obertura d'ofertes econòmiques (un cop realitzat el procés homogeneïtzació).

Pmax: Puntuació màxima (35)

Càlcul de la mitjana (OM) i desviació de la mitjana (d):

Conforme a l'art. 86 del RD1098/2001, de 12 d'octubre, l'informe 34/2012, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat i la Resolució del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals 541/2013, quan diversos oferents que formin part d'un grup d'empreses presentin oferta (individualment o en compromís d'Unió Temporal d'Empreses, fins i tot en altres tipus agrupacions, i sense ésser rellevant el seu percentatge de participació), únicament es tindrà

Actuació inclosa dins el Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions a Barcelona, projecte finançat per Fons NGEU.

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



en compte pel càlcul de l'oferta mitjana (OM) l'oferta més econòmica. Aquest criteri s'aplicarà de forma simultània a totes les ofertes que compleixin els requisits indicats anteriorment.

Un cop aplicat el criteri d'exclusió del càlcul de la mitjana per a les empreses del mateix grup descrit al paràgraf anterior,

- Si el nombre de licitadors resultants a tenir en compte per al càlcul de la mitjana és superior a 10, llavors es seguirà el següent procediment per al càlcul de la mitjana de les ofertes:
 - Es prescindirà de l'oferta més baixa (OMB1) sempre que sigui inferior en més del 5% a la segona oferta més baixa (OMB2) és a dir, quan $OMB1 < 0,95 * OMB2$
 - Es prescindirà de l'oferta més alta (OMA1) sempre que sigui superior en més del 5% a la segona oferta més alta (OMA2) és a dir, quan $OMA1 > 1,05 * OMA2$
- Si el nombre de licitadors resultants a tenir en compte per al càlcul de la mitjana és superior a 20, llavors es seguirà el següent procediment per al càlcul de la mitjana de les ofertes:
 - Es prescindirà de l'oferta més baixa (OMB1) sempre que sigui inferior en més del 5% a la tercera oferta més baixa (OMB3) és a dir, quan $OMB1 < 0,95 * OMB3$
 - Es prescindirà de la segona oferta més baixa (OMB2) sempre que sigui inferior en més del 5% a la tercera oferta més baixa (OMB3) és a dir, quan $OMB2 < 0,95 * OMB3$
 - Es prescindirà de l'oferta més alta (OMA1) sempre que sigui superior en més d'un 5% a la tercera oferta més alta (OMA3) és a dir, quan $OMA1 > 1,05 * OMA3$
 - Es prescindirà de la segona oferta més alta (OMA2) sempre que sigui superior en més d'un 5% a la tercera oferta més alta (OMA3) és a dir, quan $OMA2 > 1,05 * OMA3$

Un cop determinada l'oferta mitjana, la desviació de l'oferta analitzada serà el resultat del següent càlcul:

$$d_i = - \frac{(O_i - OM)}{OT}$$

Essent:

di: Desviació de l'oferta analitzada

Oi: Oferta de preu analitzada

OM: Oferta mitjana

OT: Oferta tipus. Import de licitació.

La valoració de la desviació "d" es farà amb tots els decimals resultants de la fórmula descrita.

Criteris per a apreciar la presumpció d'oferta anormal o desproporcionada:

- Si el nombre d'ofertes admeses a licitació és UNA (1), no seran d'aplicació els criteris per a apreciar la presumpta anormalitat o desproporció.

Actuació inclosa dins el Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions a Barcelona, projecte finançat per Fons NGEU.

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



- Si s'admeten a licitació entre DOS (2) i CINC (5) ofertes, totes aquelles ofertes (O), la desviació (d) de les quals sigui més gran que 0,10 ($d > 0,10$) seran considerades presumptament anormals o desproporcionades.
- Si s'admeten a licitació SIS (6) ó més ofertes, totes aquelles ofertes (O), la desviació (d) de les quals (sigui més gran que 0,05 ($d > 0,05$)) seran considerades presumptament anormals o desproporcionades.

La valoració de la desviació de "d" es farà amb tots els decimals resultants de la fórmula descrita.

En qualsevol cas, l'oferta d'un licitador serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni d'aplicació.

El procediment per a la justificació d'aquesta presumpció es determina a la clàusula 10.3 del Plec.

B) Oferta de millora termini resolució incidències durant termini de garantia.

La ponderació màxima d'aquest criteri d'adjudicació és de 15 punts.

El licitador ha ofert la seva disponibilitat per la realització dels treballs en horari nocturn i festiu.

Fórmula de càlcul de la puntuació:

$$P = \left[\frac{MILL\ Total\ i}{MILL\ Tot\ Max} \right] \times Pmax$$

Essent:

P: Puntuació de l'oferta analitzada

MILL Total i: Nombre total de millores de l'oferta indicats amb un "SI"

MILL Tot Max: Nombre total de millores màxim del total del full d'obertura

Pmax: Puntuació màxima (15)

C) Oferta ampliació termini de garantia.

La ponderació màxima d'aquest criteri d'adjudicació és de 10 punts.

$$Pi = \left[\frac{TOT\ GAR\ i}{TOT\ GAR\ Max} \right]^{\frac{1}{2}} \times Pmax$$

Essent:

Actuació inclosa dins el Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions a Barcelona, projecte finançat per Fons NGEU.

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



Pi:	Puntuació de l'oferta analitzada
TOT GAR i:	Nombre total d'anys (corregits) d'ampliació de l'oferta
TOT GAR Max:	Nombre total d'any (corregits) d'ampliació màxima del total del conjunt d'ofertes del full d'obertura
Pmax:	Puntuació màxima (10)

12.2. CRITERIS DE JUDICI DE VALOR. PUNTUACIÓ TOTAL: 40 PUNTS.

De conformitat amb l'article 145.1 de la LCSP i atenent a l'objecte del contracte de referència, es proposen els següents criteris sotmesos a judici de valor:

- Descripció dels elements, de conformitat amb el punt 2.1.1 de l'Annex núm. 4 del Plec.
- Metodologia de treball, de conformitat amb el punt 2.1.2 de l'Annex núm. 4 del Plec.
- Planificació operativa i de calendari, de conformitat amb el punt 2.1.3 de l'Annex núm. 4 del Plec.

El pes dels criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor és de 40 punts, el que suposa un 40%.

El criteri i subcriteris de puntuació es defineixen en annex corresponent al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

12.3. CRITERIS PER A APRECIAR LA PRESUMPCIÓ D'OFERTA ANORMAL O DESPROPORCIONADA

Càlcul de la mitjana (OM) i desviació de la mitjana (d):

Conforme a l'art. 86 del RD1098/2001, de 12 d'octubre, l'informe 34/2012, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat i la Resolució del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals 541/2013, quan diversos oferents que formin part d'un grup d'empreses presentin oferta (individualment o en compromís d'Unió Temporal d'Empreses, fins i tot en altres tipus agrupacions, i sense ésser rellevant el seu percentatge de participació), únicament es tindrà en compte pel càlcul de l'oferta mitjana (OM) l'oferta més econòmica. Aquest criteri s'aplicarà de forma simultània a totes les ofertes que compleixin els requisits indicats anteriorment.

Un cop aplicat el criteri d'exclusió del càlcul de la mitjana per a les empreses del mateix grup descrit al paràgraf anterior,

- - Si el nombre de licitadors resultants a tenir en compte per al càlcul de la mitjana és superior a 10, llavors es seguirà el següent procediment per al càlcul de la mitjana de les ofertes:
 - o Es prescindirà de l'oferta més baixa (OMB1) sempre que sigui inferior en més del 5% a la segona oferta més baixa (OMB2) és a dir, quan $OMB1 < 0,95 * OMB2$
 - o Es prescindirà de l'oferta més alta (OMA1) sempre que sigui superior en més del 5% a la segona oferta més alta (OMA2) és a dir, quan $OMA1 > 1,05 * OMA2$
- - Si el nombre de licitadors resultants a tenir en compte per al càlcul de la mitjana és superior a 20, llavors es seguirà el següent procediment per al càlcul de la mitjana de les ofertes:

Actuació inclosa dins el Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions a Barcelona, projecte finançat per Fons NGEU.

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

- o Es prescindirà de l'oferta més baixa (OMB1) sempre que sigui inferior en més del 5% a la tercera oferta més baixa (OMB3) és a dir, quan $OMB1 < 0,95 * OMB3$
- o Es prescindirà de la segona oferta més baixa (OMB2) sempre que sigui inferior en més del 5% a la tercera oferta més baixa (OMB3) és a dir, quan $OMB2 < 0,95 * OMB3$
- o Es prescindirà de l'oferta més alta (OMA1) sempre que sigui superior en més d'un 5% a la tercera oferta més alta (OMA3) és a dir, quan $OMA1 > 1,05 * OMA3$
- o Es prescindirà de la segona oferta més alta (OMA2) sempre que sigui superior en més d'un 5% a la tercera oferta més alta (OMA3) és a dir, quan $OMA2 > 1,05 * OMA3$

Un cop determinada l'oferta mitjana, la desviació de l'oferta analitzada serà el resultat del següent càlcul:

$$d_i = - \frac{(O_i - OM)}{OT}$$

Essent:

di: Desviació de l'oferta analitzada

Oi: Oferta de preu analitzada

OM: Oferta mitjana

OT: Oferta tipus. Import de licitació.

La valoració de la desviació "d" es farà amb tots els decimals resultants de la fórmula descrita.

Criteris per a apreciar la presumpció d'oferta anormal o desproporcionada:

- Si el nombre d'ofertes admeses a licitació és UNA (1) , no seran d'aplicació els criteris per a apreciar la presumpció anormalitat o desproporció.
- Si s'admeten a licitació entre DOS (2) i CINQ (5) ofertes, totes aquelles ofertes (O), la desviació (d) de les quals sigui més gran que 0,10 ($d > 0,10$) seran considerades presumptament anormals o desproporcionades.
- Si s'admeten a licitació SIS (6) ó més ofertes, totes aquelles ofertes (O), la desviació (d) de les quals (sigui més gran que 0,05 ($d > 0,05$)) seran considerades presumptament anormals o desproporcionades.

La valoració de la desviació de "d" es farà amb tots els decimals resultants de la fórmula descrita.

En qualsevol cas, l'oferta d'un licitador serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats en l'oferta són inferiors als que estableix el conveni d'aplicació.

El procediment per a la justificació d'aquesta presumpció es determina a la clàusula 10.3 del present Plec.

Actuació inclosa dins el Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions a Barcelona, projecte finançat per Fons NGEU.

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



13.- Mesa de Contractació

13.1.- Per a la Mesa de Contractació, les persones que en formaran part com a vocals, atenent el seu coneixement tècnic especialitzat relacionat amb l'objecte del contracte, són les següents:

PRESIDENT: Senyor **Raimon Salvat i Devesa**, **Director Tècnic d'Edificació** de Barcelona d'Infraestructures Municipals, SA -BIMSA. Substitut: Senyor **Ignasi de Moner i de Castellarnau**, **Director Tècnic de Gestió de Projectes** de Barcelona d'Infraestructures Municipals, SA –BIMSA.

VOCALS:

TITULARS	SUBSTITUTS
Senyor Oscar Arias Triguero , Director Tècnic Adjunt d'Edificació de Barcelona d'Infraestructures Municipals, SA – BIMSA	Senyora Aida del Rio Perez , Directora Tècnica Adjunta de Gestió de Projectes de Barcelona d'Infraestructures Municipals, SA –BIMSA
Senyor Pere Borrut Mulet , Director Tècnic Adjunt d'Edificació de Barcelona d'Infraestructures Municipals, SA – BIMSA	Senyor Jaume Bernat Abancó , Director Tècnic Adjunt de Gestió de Projectes de Barcelona d'Infraestructures Municipals, SA –BIMSA
Senyora Anna Llorà i Corominas , Directora de Finançament, Programació d'Inversions i Control de Qualitat amb funcions de control econòmic-financer de BIMSA	Senyor Ángel Rocamora Puigpinós , Director de Persones, Feminització i Administració de Barcelona d'Infraestructures Municipals, SA –BIMSA

SECRETARIA: Senyora **Laura Gascons Mèlich**, **Cap de Contractació d'Edificació** de BIMSA, amb veu però sense vot. Substitut: Senyora **Silvia Gasch i Cabot**, **Coordinadora de l'Àrea de Contractació** de BIMSA, amb veu però sense vot.

13.2.- De conformitat amb l'Ordre HPF/1030/2021, de 29 de setembre, i amb caràcter obligatori, els membres de la Mesa de Contractació hauran de subscriure una Declaració d'absència de conflictes d'interès (DACI); ho podran dur a terme a l'inici de la sessió corresponent tots els intervinents, la qual cosa es reflectirà a l'Acta.

14.- Garanties

Garantia definitiva

Actuació inclosa dins el Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions a Barcelona, projecte finançat per Fons NGEU.

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

L'empresa proposada com adjudicatària haurà de dipositar una garantia definitiva equivalent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

En el supòsit d'adjudicació a un empresari la proposta del qual hagi estat considerada anormal o desproporcionada, l'òrgan de contractació exigirà al licitador seleccionat per a l'adjudicació del contracte la constitució d'una garantia definitiva pel deu per cent (10%) de l'import d'adjudicació, amb els mateixos requisits i efectes que substituirà a la garantia definitiva prevista al punt anterior.

15.- Termini d'execució

El termini d'execució és de 4,5 MESOS, a comptar a partir de la data que s'estableixi a l'acta de comprovació del replanteig, i no es preveu cap pròrroga. Així, mentre que la duració mínima s'estableix en 3,5 MESOS, la màxima es fixa en 4,5 MESOS.

16.- Termini de garantia

El termini mínim de la garantia definitiva serà la que s'especifica en el Plec de clàusules administratives particulars i en els respectius contractes tipus adjunts a la licitació.

17.- Condicions especials d'execució

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir les següents condicions especials d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari:

- a) El pagament per part del contractista de les factures dels seus subcontractistes y/o proveïdors derivades de l'execució de l'objecte del present Plec s'haurà de fer en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials. Així mateix, i d'acord amb el que s'estableix al contracte, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada l'obra. Així mateix, en cada certificació d'obra l'empresa contractista haurà d'aportar un certificat dels pagaments als subcontractistes i subministradors del contracte. Aquesta certificació s'haurà d'aportar per part de l'empresa contractista conjuntament amb cada factura.
- b) Els compromisos assumits per l'adjudicatària en la seva oferta en relació a la contractació pública sostenible.
- c) Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual: L'empresa contractista ha de mantenir, durant tota l'execució

Actuació inclosa dins el Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions a Barcelona, projecte finançat per Fons NGEU.

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



de l'obra, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

- d) El compliment de la inexistència de relació econòmica i/o financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.
- e) Les obligacions de caràcter ambiental que s'estableixen en el present Plec i al Contracte tipus.
- f) El contractista quedarà obligat a respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades i, particularment, el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (en endavant, RGPD) i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (en endavant, LOPDgdd) i aquella normativa que la desenvolupi, quedant el contractista sotmès a dita normativa.

Aquesta obligació, de conformitat amb el que s'estableix a l'article 202.1 de la LCSP, s'estableix com una condició especial d'execució del contracte, tenint així mateix el caràcter d'obligació contractual essencial, l'incompliment de la qual es considerarà incompliment d'una obligació principal del contracte, essent causa de resolució del mateix.

- g) Pla o mesures d'igualtat:

En tots els casos, l'empresa contractista obligada a disposar d'un pla d'igualtat haurà hagut de presentar abans de l'adjudicació el justificant d'inscripció obligatòria en el registre corresponent del Pla d'igualtat entre dones i homes que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte, per tal d'acreditar els requisits previs de participació en la licitació.

Quan l'empresa contractista no estigui legalment obligada a disposar d'un Pla d'igualtat presentarà, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, una declaració responsable (model inclòs en el Protocol d'aplicació annex) on hi farà constar aquesta exempció, i l'acompanyarà d'un document que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la igualtat aplicable a les persones treballadores que participin en l'execució del contracte. Si malgrat estar-ne exempta, ha elaborat i registrat un Pla d'igualtat, acompanyarà la declaració del justificant d'inscripció voluntària en el registre corresponent del Pla d'igualtat entre dones i homes que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.

Actuació inclosa dins el Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions a Barcelona, projecte finançat per Fons NGEU.

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



Si la contractista motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i l'assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè aporti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del document de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

Aproximadament un mes abans de finalitzar el contracte, l'empresa contractista presentarà un informe amb la concreció de quines han estat les mesures aplicades.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització molt greu o causa d'extinció contractual.

h) D'acord amb al finançament del component 14 del "Pla de Competitivitat i Modernització del Sector Turístic", la inversió 1 dins del Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació, i dins del subprojecte Pla de Sostenibilitat Turística de Catalunya del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, i de conformitat amb l'article 8.2 de l'Ordre HFP 1030/2021, de 29 de setembre, es requerirà una relació completa dels subcontractistes que han intervingut en la contractació. A més, d'acord amb la normativa vigent, tant l'adjudicatari com els subcontractistes hauran de facilitar la documentació següent:

- Declaració d'Absència de conflicte d'Interès.
- Declaració de compliment amb la Protecció de Dades.
- Declaració de compliment del Principis Transversals.
- Document de DNSH (Do No Significant Harm).
- Model de Declaració Responsable d'Existència i Aplicació Efectiva d'un Model d'Organització i Gestió per Prevenció de Delictes (Política de Compliance) en el cas que la licitació sigui superior als 3 milions d'euros o es disposes del mateix.
- Certificat Censal de l'Adjudicatari.
- Certificat Censal del Subcontractista.
- Declaració de Factures.

Aquestes condicions i requeriments han de ser degudament complerts i documentats per garantir la transparència i legalitat en l'execució del contracte públic amb relació al finançament amb Fons Next Generation.

Condicions tècniques especials d'execució:

Actuació inclosa dins el Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions a Barcelona, projecte finançat per Fons NGEU.

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



- Els treballs de relatiu als serveis i subministrament referits a la present licitació es podran dur a terme de forma simultània amb la finalització de les obres de les Sales del Pati d'armes. Per tant, s'hauran de coordinar totes les activitats d'aquesta actuació, a la vegada que es tindran en compte aspectes d'implantació, àmbits per a l'acopi de materials, accessos, etc. de tal forma que no s'interfereixin unes actuacions amb les altres, i es minimitzin les possibles interferències.
- Els elements per la museografia s'ha de subministrar i instal·lar als diferents emplaçaments - detallats al projecte, per la qual cosa, la oferta presentada haurà de contemplar tots els mitjans auxiliars necessaris per a la càrrega, desplaçament i ubicació en l'emplaçament definitiu dels diferents elements.

18.- Pagament del preu

Les factures hauran de seguir el Real Decret 1619/2012, de 30 de novembre, que aprova el Reglament per el que es regulen les obligacions de facturació.

Les factures han de complir amb els requisits que figuren al comunicat de 17 de març de 2025, inserit a la pàgina web de BIMSA (www.bimsa.cat) a l'apartat del Perfil de Contractant/Comunicats.

Totes les factures que no compleixin aquests requisits seran retornades amb el corresponent retard al venciment que això impliqui.

La contractista i, en el seu cas, la subcontractista, ha d'incloure, en la/es factura/es que presenti les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte.
- Descripció del contracte.
- Import pressupost.
- Tipificació del contracte.
- Òrgan de contractació.
- Òrgan destinatari.
- Codi CPV.
- Òrgan gestor.
- Percentatge finançat amb fons Next Generation UE.
- Component, Inversió, el Subprojecte i Actuació.
- Contracte finançat amb Fons Next Generation EU en execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, de conformitat amb el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

19.- Modificacions del contracte

Actuació inclosa dins el Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions a Barcelona, projecte finançat per Fons NGEU.

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



Tal com estableix l'article 204 de la Llei 9/2017, de 9 de novembre de 2017, amb relació a l'article 10 de l'Ordre HPF 1030/2021 un cop perfeccionat el contracte, i sense perjudici del que s'estableix a l'article 205 de l'esmentada Llei 9/2017, l'òrgan de contractació podrà modificar el contracte per les causes següents i fins a un màxim del 20% del preu inicial del contracte:

Subjectives:

- A.** Successió total o parcial del contractista inicial derivada d'una reestructuració empresarial, donant compliment als requisits i condicions establerts a l'article 98 de la LCSP i sempre que això no impliqui altres modificacions substancials dels contracte, ni tingui per objecte eludir l'aplicació de la Directiva.
- B.** Substitució del contractista inicial com a conseqüència de la cessió del Contracte a un tercer, en els termes establerts a l'article 214 de la LCSP. En aquest supòsit caldrà l'autorització prèvia i expressa de l'Òrgan de Contractació per a la cessió del Contracte i que el cessionari tingui plena capacitat per contractar amb el sector públic, tingui la solvència exigible en el Plec i no es trobi en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent. El cessionari del contracte quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que corresponien al cedent.

Objectives:

Tal i com estableix l'article 204 LCSP i l'article 10 de l'Ordre HPF/1030/2021, un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte per les causes següents:

- A.** Necessitat per part de l'operador/usuari d'incorporar millores tècniques relatives a components proposats per l'adjudicatari, per tal de garantir la uniformitat, simplificació de manteniment, subministrament de recanvis, millora de la durabilitat i/o funcionalitat del producte.
- B.** Derivats de canvis de disseny sol·licitats per l'operador que tinguin la finalitat de garantir la uniformitat, simplificació de manteniment, millora de la durabilitat i/o funcionalitat del producte, i que no sigui error de disseny.
- C.** Derivats d'augment/reducció d'amidaments per nous requeriments.
- D.** Derivats d'indicacions/exigències de seguretat emeses per autoritats competents (guàrdia urbana, bombers, mobilitat...etc.).

Actuació inclosa dins el Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions a Barcelona, projecte finançat per Fons NGEU.

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



- E. El Contracte podrà ser objecte de modificació que legalment correspongui o, fins i tot resolució, amb motiu d'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària que corresponguin, entenent-se que es realitzen per raons d'interès públic.

En tot cas, l'import màxim de les modificacions de contracte enumerades anteriorment no podran superar a l'alça, de manera acumulada, el 20% sobre l'import inicial del contracte.

Les condicions, l'abast i els límits d'una modificació i de qualsevol modificació que hagi proposat l'adjudicatari en la seva oferta, seran obligatoris per al contractista.

El procediment per a aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, al redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i s'haurà de formalitzar en un document contractual.

20.- Revisió de preus

En aquest contracte no es preveu la revisió el preu, de conformitat amb el que preveu l'article 103 de la LCSP.

21.- Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP. L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217, d'acord amb el que s'estableix al Plec de clàusules administratives parcials i al contracte.

Les empreses subcontractistes no han de fer operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, —segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol—, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals, l'empresa adjudicatària ha d'informar l'òrgan de contractació sobre aquestes relacions (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

Actuació inclosa dins el Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions a Barcelona, projecte finançat per Fons NGEU.

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

Els licitadors hauran d'indicar a la presentació de la proposició la part del contracte que tinguin previst subcontractar assenyalant el nom i perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels contractistes a qui s'hagi d'encomanar la seva realització.

L'adjudicatària en cap cas podrà subcontractar persones o empreses que es trobin inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent.

És responsabilitat de l'empresa contractista obtenir i aportar una Declaració d'Absència de Conflicte d'Interès (DACI) signada per les subcontractistes, d'acord amb l'Ordre HFP/1030/2021 (Annex núm. 1-K bis), així com la resta de declaracions responsables a les que es fa referència el Plec.

La contractista haurà d'informar a la subcontractista que les prestacions realitzades són finançades amb Fons Next Generation EU en execució del PRTR establert pel Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, i pel Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, de conformitat amb el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el MRR. Així mateix, haurà d'informar a la subcontractista de les obligacions que haurà de complir durant l'execució de les prestacions objecte del contracte.

22.- Cessió del contracte

Els drets i obligacions de l'empresa contractista, derivats del contracte, poden ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que la cessió no comporti una restricció de la competència en el mercat i es compleixin els requisits establerts a l'apartat 2 de l'article 214 LCSP.

23.- Obligacions dels contractistes i subcontractistes

La contractista i les subcontractistes, si escau, a més de les obligacions establertes en la LCSP i en el Plec de condicions administratives particulars, estan obligades a complir les obligacions següents:

a) Presentar els informes de seguiment de les fites i objectius en els terminis previstos al PPT particulars, així com la informació addicional que requereixi l'òrgan de contractació per acreditar el compliment puntal de les fites i objectius.

Actuació inclosa dins el Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions a Barcelona, projecte finançat per Fons NGEU.

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



b) Complir les normes sobre la conservació de la documentació de conformitat amb l'article 132 del Reglament 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.

c) Complir amb les obligacions en matèria mediambiental i sobre etiquetatge verd i digital i presentar els informes de seguiment dels compromisos assumits en matèria mediambiental i sobre etiquetatge verd i digital previstos en la Clàusula 20 del PPT particulars.

d) Presentar la Declaració d'Absència de conflicte d'interès (DACI), d'acord amb l'Ordre HFP/1030/2021.

e) Presentar la declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR, que es preveu en la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

f) Presentar la declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR.

g) Complir amb les obligacions derivades del principi de no causar dany significatiu i presentar la declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu (DNSH) als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852.

h) Presentar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons: nom del destinatari dels fons, en el seu cas, data de naixement, i si participa en concepte d'ajuts o per la condició de contractista o subcontractada.

i) Presentar una Declaració Responsable del contractista i dels subcontractistes amb el NIF o DNI, nom o raó social i el domicili fiscal, complint amb les obligacions d'informació previstes a l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.

j) Complir els compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que estableix l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021 en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021 i del "Manual Next Generation. Convivència dels logotips", de maig de 2022, de l'Ajuntament de Barcelona, així com totes les eventuais actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips, i, en concret:

- Incorporació del logotip oficial i emblemes en les actuacions de comunicació relacionades amb l'execució del contracte i en tota la documentació relacionada amb els expedients.
- Quan es mostri en associació un altre logotip, l'emblema de la UE s'ha de mostrar al menys de forma tan prominent i visible com els altres logotips. L'emblema ha de quedar-se diferent i separat i no podrà modificar-se incloent altres marques visuals o text. Apart de l'emblema no es pot utilitzar cap altre identitat visual o logotip per destacar el suport de la UE.

Actuació inclosa dins el Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions a Barcelona, projecte finançat per Fons NGEU.

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



- Qualsevol activitat de comunicació o difusió haurà d'utilitzar informació fidedigna.

k) Atendre i contestar els requeriments del responsable del contracte en compliment de les obligacions establertes en el plec de clàusules particulars administratives i tècniques.

l) Designar un interlocutor en l'àmbit d'aquest contracte.

m) La subjecció als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea y el dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació del contracte.

n) Complir amb les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que disposa l'article 132 del Reglament Financer.

o) Complir els compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logos en els termes que defineix **"Nota informativa: COMPLIMENT NORMATIU EN MATÈRIA DE COMUNICACIÓ NGEU PEL PROJECTE PLA DE SOSTENIBILITAT TURÍSTICA EN DESTINACIONS BARCELONA"**, la **"NOTA INFORMATIVA SOBRE EL COMPLIMENT DELS REQUISITS DE COMUNICACIÓ EN EL MARC DELS FONS EUROPEUS NEXT GENERATION EU"**, així com, el **"MANUAL NEXT GENERATION Convivència dels logotips"**, que s'adjunten com a documentació a la present licitació.

p) Un cop formalitzat el contracte, presentar la Declaració d'Absència de Conflictes d'Interessos (DACI), que s'adjunta al Plec. Les subcontractistes també han de complir amb aquesta obligació.

q) Complir les obligacions d'informació previstes a l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la que es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència, les quals inclouen els aspectes següents:

- NIF del contractista o subcontractistes.
 - Nom o raó social.
 - Domicili fiscal del contractista i, si s'escau, dels subcontractistes.
- Les subcontractistes també han de complir amb aquesta obligació.

r) Acceptar la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i signar la corresponent declaració del plec. Les subcontractistes també han de complir amb aquesta obligació.

s) Complir amb els principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió i signar la corresponent declaració del plec. Les subcontractistes també han de complir amb aquesta obligació.

Actuació inclosa dins el Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions a Barcelona, projecte finançat per Fons NGEU.

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



t) Acreditar la inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o al cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació. Les subcontractistes també han de complir amb aquesta obligació.

u) Aportar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons en la forma prevista en l'article 10 de l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència. Les subcontractistes també han de complir amb aquesta obligació.

v) Aportar la declaració de coneixement i compliment de la política antifrau de conformitat amb l'establert a la Clàusula 12 del Plec.

Obligacions en l'àmbit de protecció de dades personals. Així mateix, la contractista i les subcontractistes estan obligades a guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagin tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. La contractista, les subcontractistes i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. La contractista se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

24.- Responsable del contracte

Es designa a Raimon Salvat i Devesa, Director tècnic d'Edificació de BIMSA com a persona responsable del contracte, a la qual correspon supervisar-ne l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar que la prestació pactada es duu a terme correctament, tot d'acord amb la previsió de l'article 62.1 LCSP.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.

Actuació inclosa dins el Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions a Barcelona, projecte finançat per Fons NGEU.

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



- Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament General de contractes de les Administracions públiques.
- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i de requis de garantia definitiva.
- Informar de la devolució o cancel·lació de garanties.
- Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades per la contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir a la contractista en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les seves obligacions, i del compliment de terminis i actuacions.
- Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre durant l'execució del contracte, o quan la contractista, o persones que depenguin d'aquesta, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
- Dirigir les instruccions a la contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
- Inspeccionar de la part de la prestació subcontractada, informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
- Supervisar el compliment de totes les obligacions establertes en particulars aquest plec i en el PPT en relació als principis transversals aplicables al PRTR. En concret, les seves obligacions són:
 - o Fer un seguiment i control del compliment de les fites i objectius previstos en el PPT particulars.
 - o Demanar a la contractista i revisar els informes de seguiment dels compromisos assumits en matèria d'etiquetat verd i digital.
- Respecte a la política de compliance o el pla de mesures antifrau de la contractista i subcontractista o, en cas de no tenir una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, el coneixement del contingut del PMA:
 - o Amb caràcter semestral, quan la contractista o subcontractistes tinguin una política de compliance o un pla de mesures antifrau propi, fer un seguiment de les revisions periòdiques i de les eventuais modificacions.
 - o Amb caràcter semestral, fer un seguiment dels canvis en l'organització, en la estructura de control o en l'activitat desenvolupada, així com de qualsevol altra circumstància que pugui incidir en la política antifrau de l'Ajuntament de Barcelona o de BIMSA.
 - o Quan sigui necessari, auditar, per si o per mitjà de tercer, la veracitat de les manifestacions efectuada per la contractista i subcontractistes i comprovar l'existència i aplicació de les polítiques de compliance o el pla de mesures antifrau o, en el cas en que la contractista o subcontractistes no disposin d'un pla de compliance propi, verificar el

Actuació inclosa dins el Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions a Barcelona, projecte finançat per Fons NGEU.

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



coneixement del personal de la contractista i subcontractistes adscrit al contracte de les polítiques antifrau i del PMA.

- Fer un seguiment del compliment de les normes sobre la conservació de la documentació.
- Fer el seguiment del compliment, per part de la contractista i subcontractista/es, de l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021 en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021 i del "Manual Next Generation. Convivència dels logotips", de maig de 2022, de l'Ajuntament de Barcelona, així com de totes les eventuais actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips.
- Mantenir constant comunicació amb l'interlocutor designat per la contractista.
- Controlar que es presentin les DACI de les persones que intervenen en el contracte.
- Realitzar una autoavaluació del procediment una vegada al menys cada any de vigència del contracte per tal d'assegurar el compliment dels principis transversals al PRTR.
- Informar a l'òrgan de contractació sobre els possibles incompliments de les obligacions previstes en el contracte, i, en el seu cas, proposarà l'inici del procediment d'imposició de penalitats o de resolució del contracte.
- Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

25.- Règim específic de penalitats

Considerant les característiques del contracte, el seu finançament, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al contracte es regula el règim de penalitats.

26.- Causes de resolució

Considerant les característiques del contracte i el seu finançament, al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al contracte es regulen les causes de resolució i la seva aplicació i efectes.

27.- Tractament de dades de caràcter personal

Aquest contracte comporta la cessió de dades entre les Administracions públiques implicades per donar compliment al que es preveu en la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Durant l'execució del contracte, s'hauran de tractar dades de caràcter personal amb la finalitat d'assolir la correcta execució del mateix.

Aquest contracte comporta, o pot comportar, el tractament de les dades de caràcter personal que s'integren dins la tipologia següent:

Actuació inclosa dins el Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions a Barcelona, projecte finançat per Fons NGEU.

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

- Altres dades (nivell baix):
 - identitat: DNI/NIF/NIE/passaport, número de la Seguretat Social / mútua, nom i cognoms, adreça postal i electrònica, telèfon, signatura/empremta, imatge/veu, marques físiques, número de registre personal, signatura electrònica.
 - personals: estat civil, dades familiars, data naixement, lloc de naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna, llengua vehicular preferent, característiques físiques o antropomètriques.
 - socials: allotjament o habitatge, situació militar, propietats, possessions, aficions, estils de vida, clubs/associacions, llicències, permisos i autoritzacions.
 - professionals: formació, titulació, historial estudiantil, experiència, pertany a col·legis/associacions professionals.
 - treball: cos/escala, categoria/grau, lloc de treball, dades no econòmiques de la nòmina, historial laboral, altres.
 - comercial: activitats i negocis, llicències comercials, subscripcions (revistes, webs, etc.), creacions artístiques, científiques o tècniques.
 - economicofinanceres: ingressos, rendes, inversions/patrimoni, crèdits/avals, dades bancàries, plans de pensió o jubilació, dades econòmiques de la nòmina, impostos/deduccions, assegurances, hipoteques, subsidis/beneficis, historial de crèdits, targes de crèdit.
 - transaccions: béns i serveis subministrats, id. rebuts, transaccions financeres, compensacions/indemnitzacions.
 - infraccions: administratives.

28.- Indicadors d'alerta de prevenció del frau en la contractació

S'ha procedit a la identificació de les necessitats, l'elecció del procediment de contractació i de les seves particularitats per tal d'evitar que es produeixin les situacions següents:

- Que s'estableixin requisits de solvència molt restrictius sense una justificació aparent.
- Que les prestacions no es trobin definides amb claredat i que resultin ambigües i insuficients perquè qualsevol operador pugui preparar una oferta de forma correcta.
- Que els terminis de presentació de les ofertes siguin rigorosament els mínims establerts a la norma, no tenint en compte la complexitat o la magnitud del contracte, ni la dificultat per presentar una oferta de forma correcta.
- Que per mateixa tipologia de prestacions es presentin pocs licitadors, habitualment dos o tres, essent un d'ells sempre el que ja està executant el contracte o prestació.
- Que es presentin ofertes de dos o més licitadors que pertanyen a la mateixa empresa matriu i amb ofertes molt similars sense competició aparent entre elles.

Actuació inclosa dins el Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions a Barcelona, projecte finançat per Fons NGEU.

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball

- Que existeixin indicis de relacions entre empleats públics responsables del contracte i determinats operadors que s'han presentat a la licitació (participació en fòrums, xerrades, associacions usuaris, etc.).
- Que l'oferta guanyadora sigui molt més costosa si es compara amb les estimacions de costos, les llistes de preus publicades, les obres o serveis similars, els preus mitjans del sector o els preus de mercat.
- Que tots els licitadors puguin presentar preus elevats o que hi hagi poca competència en el factor preu per la inexistència de baixes destacables, o fórmules de valoració de preu que desincentiven presentar baixes.
- Que es produeixi una rotació dels adjudicataris habituals pels contractes de districtes o gerències o pel tipus de prestació.

Així mateix, durant la licitació del contracte caldrà fer especial observança dels indicadors de frau següents:

- Que les licitadores que no resulten adjudicatàries són subcontractades habitualment.
- Que les diferents ofertes presenten trets similars. Per exemple, són idèntiques llevat en els percentatges o tenen percentatges exactes de rebaixa, l'oferta guanyadora es troba al límit de ser considerada baixa anormal o desproporcionada, o coincideix exactament amb el pressupost de licitació, els preus són similars entre les diferents ofertes presentades, les xifres són arrodonides, l'oferta està incompleta, etc.
- Que existeixen punts en comú entre les licitadores, com la mateixa adreça, el mateix personal, el mateix número de telèfon, els mateixos representants legals, etc.
- Que la contractista inclou en la seva oferta a subcontractistes que estan competint pel mateix contracte.
- Que hi ha licitadores qualificades que passen a ser subcontractistes després d'haver-se abstingut de presentar oferta o de retirar-les després d'haver presentat unes ofertes baixes i facilitar l'adjudicació a altres licitadores.
- Que les licitadores que no resulten adjudicatàries no es poden localitzar a internet o als directoris d'empreses, o que no disposen d'adreces físiques o electròniques que en permetin la localització.
- Que les licitadores no fan preguntes, queixes, reclamacions o recursos.

Detectat qualsevol dels supòsits contemplats en aquests indicadors, el procediment per abordar el possible cas de frau serà el següent: les persones que participen en l'elaboració i tramitació de l'expedient tenen el deure d'informar a la Secretaria Tècnica dels fons NGEU per tal d'analitzar el cas concret. Posteriorment la Secretaria Tècnica procedirà al seu estudi i donarà trasllat, en el cas que es confirmi les sospites de frau de tota la informació a l'Oficina europea de Lluita Contra el

Actuació inclosa dins el Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions a Barcelona, projecte finançat per Fons NGEU.

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation





Frau (OLAF), a la Comisión Nacional de los Mercados y la Competencia i a l'Oficina d'Antifrau de Catalunya.

Per tot això,

SE SOL·LICITA que s'iniciïn els tràmits oportuns per tal de començar la contractació que té per objecte el SUBMINISTRAMENT D'EQUIPAMENT I SERVEIS DE PRODUCCIÓ I MUNTATGE D'ELEMENTS MUSEOGRÀFICS DEL NOU CENTRE D'INTERPRETACIÓ DEL CASTELL DE MONTJUÏC AL DISTRICTE DE SANTS – MONTJUÏC DE BARCELONA AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOSTENIBLE, mitjançant procediment obert harmonitzat per un Valor Estimat del Contracte de 513.844,04 euros, IVA exclòs, i finançat amb fons del mecanisme del Pla de recuperació, transformació i resiliència de la Unió Europea – Next GenerationEU (PRTR).

Raimon Salvat i Devesa
Director Tècnic d'Edificació

Anna Llorà i Corominas
Directora de Finançament, Programació
d'Inversions i Control de Qualitat

Actuació inclosa dins el Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions a Barcelona, projecte finançat per Fons NGEU.

Finançat per



**Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation**



**Next Generation
Catalunya**



**Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball**



ANNEX I

TEST D'AUTOAVALUACIÓ I RISC DE BIMSA

Actuació inclosa dins el Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions a Barcelona, projecte finançat per Fons NGEU.

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



RESPOSTES AUTOAVALUACIÓ

PLA DE MESURES ANTIFRAU

BARCELONA D'INFRAESTRUCTURES MUNICIPALS, S.A. (BIMSA)

ANNEX N ° 3: AUTOAVALUACIÓ I AUDITORIA NG
Tercera autoavaluació de data 3 d'octubre de 2024
Vigent fins a octubre de 2025

Actuació inclosa dins el Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions a Barcelona, projecte finançat per Fons NGEU.

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



Next Generation
Catalunya



Generalitat de Catalunya
Departament d'Empresa
i Treball



Àmbit avaluació		
Organitzat:	BARCELONA D'INFRAESTRUCTURES MUNICIPALS S.A	
Avaluador:	RICARD FONT I FONT	
Càrrec:	DIRECTOR GENERAL	
Data:	04 DE OCTUBRE DE 2024	
	Aspectes essencials (l'incompliment requereix correcció immediata)	Esculli si/no/ no opera
	A. ¿Considera que tenen coberta la funció de control de gestió/auditoria interna?	SI
	B. ¿Aplica procediments per al seguiment de files, objectius i projectes?	SI
	C. ¿En els seus processos de presa de decisions, avalua de forma sistemàtica els principis:	
	i. Impactes medioambientals no destijats (Do no significant harm, DNSH).	SI
	ii. Etiquetatge digital i etiquetatge verd.	SI
	iii. Conflicte d'interès, frau i corrupció.	SI
	iv. Prevenció doble finançament.	SI
	v. Règim ajudes d'Estat	SI
	vi. Identificació de beneficiaris, contractistes i subcontractistes.	SI
	vii. Comunicació.	SI

RESPOSTA
SI
NO
NO OPERA

Nota important:
El contingut, qüestions, càlculs i resultats de la present TÀULA D'AUTOAVALUACIÓ, és estrictament el preceptuat per l'ORDRE MINISTERIAL 1030/2021, de 29 de setembre, veure ANNEXOS I.LB.1 a I.LB.6. (al apartat C. II corresponen 7 qüestions)

<https://www.boe.es/eli/es/o/2021/09/29/hfp1030>

ANNEX I.LB.
Objectius i procediment
L'aprovació del PRTR comporta la incorporació de principis i criteris que, en alguns casos, no són referència habitual i sistemàtica en els procediments aplicats per Administracions Públiques.

Adicionalment, habent i diversitat de les entitats implicades en el desenvolupament de les files i objectius dels diferents components també planteja nous requeriments, en particular l'homogeneïtat de les pràctiques de gestió.

En aquest context, s'ha estimat pertinent concretar unes referències que faciliten l'aplicació d'un estàndard en el conjunt del PRTR. Per això, s'ha dissenyat un esquema d'autoavaluació de diversos aspectes crítics per a assegurar el millor compliment dels requeriments establerts per la normativa comunitària. Es configura sobre la base d'una sèrie de preguntes relativament senzilles, però amb gran transcendència en quant a l'eficàcia que subjau en cada terme, atenent a que són garanties bàsiques per a la gestió dels projectes i subprojectes, així com per fer possible l'èxit en la consecució dels resultats previstos.

L'anàlisi s'estructura en dos blocs:

— El primer, qualificat com aspectes essencials, té com a finalitat identificar la cobertura o no dels mateixos, en termes radicals, així és la consideració o no en l'estructura orgànica i en els procediments. Sembla evident que, en la pràctica, és impossible complir les exigències establertes obviat l'assignació de recursos específics i l'adaptació dels procediments a l'àmbit de gestió. Per això, les respostes es plantegen en termes binaris.

— Respecte al segon bloc, es configuren tests sobre cadascun dels aspectes que es consideren crítics. L'objectiu és graduar, amb la major senzillesa possible, el nivell d'adequació de l'estructura orgànica i dels procediments disponibles a les necessitats, induint una reflexió sobre els aspectes que, a priori, serien determinants per abordar amb solvència els requeriments del PRTR.

El procediment d'autoavaluació es tanca amb la quantificació del risc, a partir de les respostes als qüestionaris que es plantegen, sintetitzant l'anàlisi en un valor únic. L'objectiu és assolir el nivell de «risc baix».

En el supòsit que no s'assoleixi, l'entitat objecte d'anàlisi ha d'adoptar mesures orientades a millorar els requeriments que subjauen en les diferents qüestions que es plantegen en els tests.

Prenent en consideració que les actuacions a desenvolupar per a la consecució de les files i objectius són susceptibles de revisió per l'Autoritat de Control, la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, pel Tribunal de comptes, pels Serveis de la Comissió Europea i pel Tribunal de Comptes de la UE, es considera imprescindible que l'autoavaluació es dugui a terme de forma recurrent, almenys un cop a l'any, i que el resultat de la mateixa formi part de la documentació que s'incorpora al sistema. En última instància, constitueix una referència d'acreditació de bones pràctiques en l'execució dels projectes i subprojectes els components del PRTR, de manera que a l'entrada en vigor de l'OM es realitzarà la primera autoavaluació, adoptant si escau les mesures necessàries per a dotar d'operativitat el model de gestió.

Actuació inclosa dins el Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions a Barcelona, projecte finançat per Fons NGEU.

Finançat per

Anàlisi per àrees, grau de compliment i risc**Àrea: Control de Gestió/Auditoria Interna.**

Pregunta	Grau de compliment Esculli d'1 a 4, on 1 és el mínim i 4 el màxim
1. ¿Disposa d'un servei o recursos humans específics?	4
2. ¿Apliquen procediments clarament definits?	4
3. ¿Elaboren un Pla de Control i se'n avalua la seva execució?	4
4. ¿Documenten els treballs realitzats i s'elaboren informes del resultat?	4
5. ¿S'eleven els resultats obtinguts a la Direcció o als Responsables?	4
6. ¿Analitzen l'aplicació de mesures correctores?	4
7. ¿Han elaborat un Pla de Control en relació amb el PRTR?	4
8. ¿Assegura l'aplicació de mesures correctores a curt termini?	4
9. ¿Realitzen treballs de validació específics sobre l'Informe de Gestió?	4
10. ¿Quina és la valoració del Control de Gestió per part dels auditors externs?	3
Subtotal punts.	39,00
Puntos màxims.	40
Puntos relatius (punts totals/punts màxims)	97,5

Actuació inclosa dins el Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions a Barcelona, projecte finançat per Fons NGEU.

Finançat per

**Unió Europea**
Fons Europeu
Next Generation

Test fites i objectius

Pregunta	Grau de compliment
	Esculli d'1 a 4, on 1 és el mínim i 4 el màxim
1. ¿Es disposa d'experiència prèvia en gestió per objectius?	4
2. ¿S'apliquen procediments per gestionar les fites i objectius? (A aquests efectes, es proporciona un qüestionari en l'annex III.A).	4
3. ¿S'ha rebut formació per a la gestió de fites i objectius?	4
4. ¿Es disposa de recursos humans específics per a subministrar la informació de fites i objectius en el Sistema d'Informació de Gestió i Seguiment?	4
Punts totals	16
Punts màxims	16
Punts relatius (punts totals/punts màxims)	100

Actuació inclosa dins el Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions a Barcelona, projecte finançat per Fons NGEU.

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



Test danys mediambientals

Pregunta	Grau de compliment
	Esculli d'1 a 4, on 1 és el mínim i 4 el màxim
1. ¿S'apliquen procediments per a valorar el compliment del principi de «no causar un perjudici significatiu»? (A aquests efectes, es proporciona un model de llista de comprovació o check-list annex III.B).	4
2. ¿Es disposa de recursos humans específics per a realitzar aquesta tasca?	4
3. ¿No hi ha incidències prèvies en relació amb el compliment del principi de «no causar un perjudici significatiu»?	4
4. ¿Es constata la realització de l'anàlisi sobre el compliment del principi de «no causar un perjudici significatiu» per tots els nivells d'execució?	4
Punts totals.	16
Punts màxims.	16
Punts relatius (punts totals / punts màxims).	100

Actuació inclosa dins el Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions a Barcelona, projecte finançat per Fons NGEU.

Finançat per



Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation



Test conflicte d'interès, prevenció del frau i la corrupció

Pregunta	Grau de compliment
	Escullí d'1 a 4, on 1 és el mínim i 4 el màxim
1. ¿Es disposa d'un «Pla de mesures antifrau» que permeti a l'entitat executora o a l'entitat decidora garantir i declarar que, en el seu respectiu àmbit d'actuació, els fons corresponents s'han utilitzat de conformitat amb les normes aplicables, en particular, pel que fa a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos?	4
2. ¿Es constata l'existència del corresponent «Pla de mesures antifrau» en tots els nivells d'execució?	4
Prevenció	
3. ¿Disposa d'una declaració, al més alt nivell, on es compromet a lluitar contra el frau?	4
4. ¿Es realitza una autoavaluació que identifiqui els riscos específics, el seu impacte i la probabilitat de que succeeixin i es revisa periòdicament?	4
5. ¿Es difon un codi ètic i s'informa sobre la política de regals?	4
6. ¿S'imparteix formació que promogui l'Ètica Pública i que faciliti la detecció del frau?	4
7. ¿S'ha elaborat un procediment per tractar els conflictes d'interessos?	4
8. ¿Es complimenta una declaració d'absència de conflicte d'interessos per tots els intervinents?	4
Detecció	
9. ¿S'han definit indicadors de frau o senyals d'alerta (banderes vermelles) i s'han comunicat al personal en posició de detectar-los?	4
10. ¿S'utilitzen eines de prospecció de dades o de puntuació de riscos?	4
11. ¿Existeix alguna via perquè qualsevol interessat pugui presentar denúncies?	4
12. ¿Es disposa d'alguna Unitat encarregada d'examinar les denúncies i proposar mesures?	4
Correcció	
13. ¿S'avalua la incidència del frau i es qualifica com sistemàtic o puntual?	4
14. ¿Es retiren els projectes o la part d'aquests afectats pel frau i finançats o a finançar pel MRR?	4
Persecució	
15. ¿Es comuniquen els fets produïts i les mesures adoptades a l'entitat executora, a l'entitat decidora o a l'Autoritat Responsable, segons procedeixi?	4
16. ¿Es denuncien, en els casos oportuns, els fets punibles a les Autoritats Públiques nacionals o de la Unió Europea o davant la fiscalia i els tribunals competents?	4
Subtotal punts.	64
Punts màxims.	64
Punts relatius (punts totals/punts màxims).	100

Actuació inclosa dins el Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions a Barcelona, projecte finançat per Fons NGEU.

Finançat per


**Unió Europea
Fons Europeu
Next Generation**




Test compatibilitat règim d'ajudes d'Estat i evitar doble finançament

Ajudes de l'Estat

Pregunta	Grau de compliment
	Esculli d'1 a 4, on 1 és el mínim i 4 el màxim
1. ¿S'apliquen procediments per valorar la necessitat de notificació prèvia/comunicació de les ajudes a concedir en el seu àmbit i, si escau, per realitzar l'oportuna notificació prèvia/comunicació de manera que es garanteixi el respecte a la normativa comunitària sobre Ajudes d'Estat? (A aquests efectes, es proporciona un model de llista de comprovació o <i>check-list</i>).	4
2. ¿Es disposa de recursos humans específics per realitzar aquesta tasca?	4
3. ¿No hi ha antecedents de risc en relació amb el compliment de la normativa sobre Ajudes d'Estat?	4
4. ¿Es constata la realització de l'anàlisi al respecte a la normativa d'Ajudes d'Estat per tots els nivells d'execució?	4
Subtotal punts.	16
Punts totals.	16
Punts màxims.	16
Punts relatius (punts totals/punts màxims).	100

Doble finançament

Pregunta	Grau de compliment
	Esculli d'1 a 4, on 1 és el mínim i 4 el màxim
1. ¿S'apliquen procediments per a valorar la possible existència, en el seu àmbit de gestió, de doble finançament en l'execució del PRTR? (A aquests efectes, es proporciona un model de llista de comprovació o <i>check-list</i>).	4
2. ¿Es disposa de recursos humans específics per a realitzar aquesta tasca?	4
3. ¿No hi ha incidències prèvies en relació amb doble finançament (en el marc del MRR o de qualsevol altre fons europeu)?	4
4. ¿Es constata la realització de l'anàlisi sobre la possible existència de doble finançament per tots els nivells d'execució?	4
Subtotal punts.	
Punts totals.	16
Punts màxims.	16
Punts relatius (punts totals/punts màxims).	100

Actuació inclosa dins el Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions a Barcelona, projecte finançat per Fons NGEU.

Finançat per



Estimació del risc: Taula de valoració

Àrea	(a) Punts relatius	(b) Factor de Ponderació	(c) Valor assignat
Control de Gestió.	97,50	18%	17,55
Fites i Objectius.	100,00	34%	34,00
Danys Mediambientals.	100,00	12%	12,00
Conflicte d'Interès, Prevenió del Fraud i la Corrupció.	100,00	12%	12,00
Compatibilitat Règim d'Ajudes d'Estat.	100,00	12%	12,00
Evitar Doble Finançament.	100,00	12%	12,00
Total.	N/A	100%	99,55

Risc baix:	Total Valor assignat ≥ 90	
Risc mitjà:	Total Valor assignat ≥ 80	
Risc alt:	Total Valor assignat ≥ 70	

Actuació inclosa dins el Pla de Sostenibilitat Turística en Destinacions a Barcelona, projecte finançat per Fons NGEU.

Finançat per