



INFORME SECRETARIA - MEMÒRIA LICITACIÓ SISTEMA DINÀMIC ADQUISICIÓ ROBA DE TREBALL I EPIS

PRIMER. Qualificació del contracte.

L'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, diu que "Són contractes de subministrament els que tenen per objecte l'adquisició, l'arrendament financer, o l'arrendament, amb opció de compra o sense, de productes o béns mobles".

SEGON. Dades econòmiques.

Pressupost de licitació

D'acord amb el previst a l'article 100.3 LCSP, **no és necessari aprovar un pressupost base de licitació** amb caràcter previ a la tramitació del SDA.

En el moment de fer la licitació dels contractes derivats en el marc del SDA, s'indicarà un pressupost base de licitació aplicant les previsions de l'article 100 LCSP.

El preu dels contractes derivats es formularà en termes de preus unitaris màxims per cada subministrament, en el seu cas. En cap cas el preu ofert pel licitador podrà superar el preu unitari màxim determinat en els presents plecs.

Valor estimat

Tenint en compte la naturalesa de l'SDA no s'estableix pressupost màxim de licitació, sense perjudici que cada contractació derivada del mateix sí que reculli aquest pressupost, tot això segons el que estableix l'article 100.3 de la LCSP. De conformitat amb allò establert a l'art. 101 de la LCSP, per al càlcul del valor estimat dels contractes s'ha tingut en compte qualsevol forma d'opció eventual, les eventuais pròrrogues del contracte i totes les modificacions possibles previstes al present plec. En aquest sentit, el desglossament del valor estimat del contracte és el següent:

Anualitats sense IVA

ANY	Pressupost contracte ROBA	Pressupost contracte EPIS	Pressupost pròrrogues ROBA	Pressupost pròrrogues EPIS	SUMA
2025	5.004,56* €	4000,00* €			9.004,56 euros
2026			5.004,56* €	4000,00* €	9.004,56 euros



2027			5.004,56* €	4000,00* €	9.004,56 euros
2028			5.004,56* €	4000,00* €	9.004,56 euros
			TOTAL		36.018,24 euros

*Les anualitat podran ser objecte de modificacions depenent de la data d'adjudicació i de la d'inici d'execució del contracte. Inicialment està comptat amb un inici del contracte el dia 1 d'abril de 2025.

En tractar-se de preus unitaris el valor estimat és una previsió que es concretarà en cadascun del contractes derivats sense que l'import esmentat obligui a l'Ajuntament de Martorelles a adjudicar articles pel valor total.

Aplicacions pressupostàries

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 8000.1532.22104, 8000.1710.22104, 8000.2310.22104, 8000.3200.22104, 8000.3400.22104, 8000.9200.22104 i 8000.9204.22104. El contracte conté despeses de caràcter plurianual i, per tant, la futura despesa resta pendent de la inclusió en futurs pressupostos.

TERCER. Necessitat, idoneïtat i insuficiència de mitjans.

La necessitat de contractació del subministrament de roba i Equips de Protecció Individual (EPIS) es justifica per diverses raons relacionades amb la seguretat, el compliment normatiu, la imatge institucional i l'eficiència econòmica:

1. Seguretat i salut laboral:

- **Protecció dels treballadors:** Els EPIS són essencials per protegir els treballadors municipals en activitats que impliquin riscos físics o exposició a agents potencialment perillosos (com ara treball en altura, exposició a productes químics, trànsit, etc.).
- **Prevenió d'accidents i malalties professionals:** Mitjançant la provisió d'equips adequats es redueixen els riscos laborals, minimitzant la probabilitat d'accidents i malalties derivades de l'activitat professional.

2. Compliment normatiu:

- **Normativa d'OST (Occupational Safety and Health):** La legislació vigent exigeix que les administracions públiques garanteixin condicions de treball segures per als seus empleats.
- **Responsabilitat legal:** En contractar proveïdors especialitzats, l'ajuntament assegura que els equips subministrats compleixin amb



els estàndards de seguretat i qualitat requerits per la normativa, evitant possibles sancions per incompliment.

3. Estandardització i imatge institucional:

- **Uniformitat i professionalitat:** L'ús de roba institucional no sols facilita la identificació del personal, sinó que també reforça la imatge de professionalitat i coherència institucional davant de la ciutadania.
- **Identificació en el servei públic:** Una imatge coordinada i uniforme contribueix a generar confiança en els usuaris dels serveis públics, millorant la percepció de l'eficiència i serietat de l'ajuntament.

4. Eficàcia econòmica i gestió centralitzada:

- **Optimització de recursos:** Contractar de manera centralitzada permet aconseguir economies d'escala, ja que es poden obtenir millors preus i condicions comercials mitjançant la compra en volum.
- **Planificació i manteniment:** La contractació formal del subministrament permet planificar a llarg termini les necessitats, garantint la reposició i manteniment dels equips en períodes determinats, la qual cosa resulta en una gestió més eficient dels recursos públics.

5. Gestió de riscos i continuïtat del servei:

- **Garantir la continuïtat dels serveis públics:** En disposar d'equips i roba adequats, es redueix la probabilitat d'incidents que puguin interrompre la prestació de serveis essencials a la comunitat.
- **Adaptació a situacions d'emergència:** Els ajuntaments han de comptar amb EPIS actualitzats i en bon estat per a situacions d'emergència, assegurant una resposta ràpida i coordinada davant eventuais crisis.

En resum, la contractació del subministrament de roba i EPIS és una inversió estratègica que no només protegeix els treballadors i compleix amb les obligacions legals, sinó que també contribueix a la consolidació d'una imatge institucional coherent i a l'optimització dels recursos públics, assegurant la continuïtat i eficiència dels serveis municipals.

QUART. Procediment d'adjudicació.

El subministrament de roba de treball i calçat per a què els treballadors/es disposin del material necessari per desenvolupar les tasques encomanades de la manera més efectiva i segura possible es pot realitzar a través de diferents empreses especialitzades.

Per aquest motiu i per l'import del contracte es proposa la **implementació d'un sistema dinàmic d'adquisició a través del procediment restringit**, de conformitat



amb el previst en els articles 223 a 226 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. En ser l'import del VEC inferior al llindar establert a l'article 22 de la Llei de Contractes del Sector Públic (214.000,00 euros), el contracte no està subjecte a regulació harmonitzada.

CINQUÈ. Criteris d'adjudicació.

Es concretaran en la licitació de cada contracte derivat.

SETÈ. Solvències.

a) Documents que acrediten la solvència econòmica.

1. Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte o similar, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Import:

Igual o superior a 35.000,00 euros

Acreditació: Els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en dit registre i, en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil o bé la declaració anual d'IRPF.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i/o en el Registre Electrònic de Licitadors (RELI) acredita, segons el que hi estigui reflectit, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència econòmica i financera.

Justificació: Els requisits de solvència econòmica i financera han estat determinats per tenir garanties suficients i al mateix no excessives, es a dir, sense restringir al competència de mercat, per a l'execució dels subministraments licitats atenent a la seva pròpia naturalesa com la dels subjectes que les rebran i les previsions legals necessàries per poder dur-les a terme.

b) Documents que acrediten la solvència tècnica.



- 1) Una relació d'almenys tres (3) subministraments en els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

Import:

Igual o superior a 30.000,00 euros entre els tres subministraments

Acreditació: Relació realitzada per l'empresa dels principals treballs efectuats de la mateixa naturalesa del contracte durant els últims tres anys. L'Ajuntament es reserva la possibilitat de demanar els certificats corresponents, tant d'empreses privades com del sector públic. El certificat d'haver treballat per un ens públic local caldrà lliurar-lo en el sobre A.

El règim sobre solvència que consta en aquest apartat és aplicable a qualsevol licitador espanyol o licitador estranger nacional d'un Estat, membre o no, de la Unió Europea o signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu.

Justificació: Els requisits de solvència tècnica i professional han estat determinats per poder garantir un nivell mínim d'expertesa i trajectòria professional que assegurï l'execució d'acord amb les previsions apuntades en els plecs tècnics i administratius de la present licitació.

Amb tot el que s'ha disposat, es considera que l'expedient està complet als efectes del que disposen els articles 116 i 117 de la LCSP i que ha seguit la tramitació establerta en la Legislació aplicable d'acord amb el que disposa la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Martorelles, data de la signatura electrònica

Montserrat Torrents Pedragosa

Secretària accidental

Adrià Soler i Escolà

Contractació