



INFORME DE NECESSITATS DEL SERVEI DE DISSENY, MAQUETACIÓ, I IMPRESSIÓ DEL MATERIAL DE COMUNICACIONS I INFORMACIONS DE L'AJUNTAMENT DE SANTPEDOR EN RELACIÓ AL CONTRACTE X2024001186

ÍNDEX

1. OBJECTE DEL CONTRACTE (art. 116 LCSP)	1
2. TIPUS DE CONTRACTE ADMINISTRATIU	3
3. PREU	4
4. PREUS UNITARIS	5
5. DURADA/ TERMINI EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	8
6. RESPONSABLE DEL CONTRACTE	11
7. CRITERIS SOLVÈNCIA	11
8. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	13
9. RÈGIM D'INCOMPLIMENTS I PENALITATS	22
10. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE	25
11. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	26
12. FACTURACIÓ	28
13. ANNEX	29

1. OBJECTE DEL CONTRACTE ([art. 116 LCSP](#))

Objecte del contracte:

El present contracte té com a objecte el servei de disseny gràfic i impressió de material comunicatiu de l'Ajuntament de Santpedor, d'acord amb les condicions i característiques que figuraran al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques que es redactaran per a la seva incorporació a l'expedient de la licitació del servei.

L'objecte del contracte es divideix en els lots següents:



**Ajuntament
de Santpedor**

LOT 1: DISSENY I IMPRESSIÓ FULLETONS I PAPERERIA

Disseny gràfic, maquetació i impressió de diversos informacions per a la difusió d'activitats que es fan al municipi (tríptics, díptics, flyers, postals, punts de llibre, adaptacions per a xarxes socials...). Proves d'impressió i entrega tal hi com s'especifica en el PPT adjunt a l'annex.

- Santpedor en Flor
- Festa Major
- Programa Santa Anna
- Punts de llibre Santa Anna
- Fira de Sant Miquel
- Programa de Nadal
- Oferta formativa
- Difusió Lokal de la Vila
- Preinscripció escoles municipals
- Actes feministes
- Carnestoltes
- Agenda activitats bimensual (6 cops l'any)
- Processos participatius

LOT 2: DISSENY, MAQUETACIÓ I IMPRESSIÓ DE REVISTES I CALENDARI

Disseny gràfic, maquetació i impressió de les revistes d'Or i l'Informatiu i calendari (imprès i adaptat descarregable en digital).
Proves d'impressió i entrega tal hi com s'especifica en el PPT adjunt a l'annex.

- L'informatiu (3 cops l'any)
- Revista d'Or (1 cop l'any)
- Calendari anual (1 cop l'any)

LOT 3: IMPRESSIONS

Impressions d'informacions d'activitats del municipi (tríptics, díptics, flyers, postals, cartes, revistes...) i adaptacions per a xarxes socials.
Proves d'impressió i entrega tal hi com s'especifica en el PPT adjunt a l'annex.

- Diada 11 de setembre
- Cicle en Xarxa d'arts intenses TEST
- Carta informativa Servei de Recollida Porta a Porta
- Cicle Convent
- Impressions Serveis Municipals
- Postal de Nadal
- Revista Infoeleccions (només l'anualitat quan hi hagi eleccions municipals)



Justificació de la necessitat:

La regidoria de comunicació necessita dissenyar, maquetar i imprimir material informatiu sobre les diferents activitats que es duen a terme al municipi des de totes les àrees de l'Ajuntament per tal que la informació arribi a temps i de la millor manera possible de forma impresa als domicilis dels santpedorencs i santpedorenques i en puguin estar al corrent.

Justificació de la idoneïtat:

Des de l'Ajuntament s'elaboren un gran nombre de comunicacions i informacions durant tot l'any que requereixen d'un treball transversal amb totes les àrees de l'Ajuntament per tal que es pugui elaborar una informació veraç, contrastada i clara i que cal traslladar a la ciutadania, també de manera impresa.

És necessari elaborar les comunicacions en els diversos formats possibles perquè s'ajustin als canals de l'Ajuntament i oferir una informació 360. Cal disposar de fulleteria per a proporcionar la informació a la ciutadania i adaptar-se als interessos i capacitat de la gran diversitat que impliquen els diversos grups d'interès de tota la població. Això és, per edat, per sexe, per estat socioeconòmic i per interessos personals.

Pel seu gran volum i diversitat en característiques tècniques, per la seva especificitat a nivell de disseny i la necessitat d'obtenir materials amb un estil i disseny atractiu i una comunicació clara, es considera necessari dividir la contractació en tres lots diferenciats, el lot 1 de disseny i impressió de fulletons i papereria; el lot 2 de disseny, maquetació i impressió de les revistes i calendari; i el lot 3 d'impressions.

Justificació de la insuficiència de mitjans personals (només en cas de contractes de serveis):

L'Ajuntament de Santpedor no disposa dels recursos humans ni tècnics necessaris per tal de dissenyar i imprimir els materials que suposen la cobertura d'aquest servei en tot el seu volum i diversitat.

2. TIPUS DE CONTRACTE ADMINISTRATIU

c) Serveis ([art.17 LCSP](#))

LOT 1

Codi 79822500-7 Serveis de disseny gràfic
Codi 79823000-9 Serveis d'impressió i entrega

LOT 2

Codi 79822500-7 Serveis de disseny gràfic



Codi 79823000-9 Serveis d'impressió i entrega

LOT 3
Codi 79823000-9 Serveis d'impressió i entrega

3. PREU

El pressupost base de licitació és de 34.111,00 € al que cal afegir 7.163,30 € en concepte de 21 % d'IVA, i per tant un import global de 41.274,31 €.

L'anualitat en què es faci l'Infoeleccions, caldrà sumar-ne les impressions de la revista de l'Infoeleccions coincidint amb les eleccions municipals en el Lot 3 amb un valor de 2.880,00 € i afegir 604,80 € en concepte de 21% d'IVA, el que suma 3.484,80 € i faria un import global de 44.759,11 €.

Aquest pressupost es desglossa de la manera següent:

LOT	Programa	Econòmic	Pressupost net	% IVA	Import IVA	Import total
Lot 1	924	22604	18.755,00 €	21	3.938,55 €	22.693,55 €
Lot 2	924	22604	12.896,00 €	21	2.708,16 €	15.604,16 €
*Lot 3	924	22604	5.340,00 €	21	1.121,4 €	6.461,40 €
TOTAL			36.991,00 €	21	7.768,11 €	44.759,11 €

**Lot 3: només durant l'anualitat en què es faci la revista de l'Infoeleccions coincidint amb les eleccions municipals.*

La resta d'anys el Lot 3 sense la publicació de la revista l'Infoeleccions tindrà el següent valor:

LOT	Programa	Econòmic	Pressupost net	% IVA	Import IVA	Import total
Lot 3	924	22604	2.460 €	21	516,6 €	2.976,6 €



El que farà que el valor anual de la licitació quedi de la següent manera:

LOT	Programa	Econòmic	Pressupost net	% IVA	Import IVA	Import total
Lot 1	924	22604	18.755,00 €	21	3.938,55 €	22.693,55 €
Lot 2	924	22604	12.896,00 €	21	2.708,16 €	15.604,16 €
*Lot 3	924	22604	2.460,00 €	21	516,60 €	2.976,60 €
TOTAL			34.111,00 €	21	7.163,31 €	41.274,31 €

El valor estimat (VE) del contracte és el que segueix:

Any	VE Prestació	VE Eventuals pròrrogues	VE Modificacions previstes	VE Altres conceptes	SUMATORI
2025	41.274,31 €				41.274,10 €
2026	41.274,10 €				41.274,10 €
2027	41.274,10 €			3.484,8 €	44.758,90 €
2028					41.274,10 €
TOTAL					168.581,20 €

*Calculant que és any de la publicació de la revista de l'Infoeleccions inclosa dins del Lot 3, coincidint amb les eleccions municipals.

No obstant això, s'ha de tenir en compte per part dels licitadors, que al definir-se el preu d'aquests treballs i prestacions per preus unitaris, la quantia total no es pot definir amb exactitud en el moment de formalitzar-se el contracte, ja que la seva execució queda subordinada a les necessitats que sobrevinguin i/o determini la corporació municipal.

Per tant, l'oferta que resulti adjudicatària vincularà a l'Ajuntament únicament quant als preus unitaris oferts, però no quan al preu total estimat. Els preus oferts no podran superar els de sortida i han d'incloure les despeses vinculades a la prestació del servei (transport, desplaçaments o similars).

4. PREUS UNITARIS



PREUS UNITARIS DE LA QUANTITAT ANUAL DEL LOT 1

L'import per l'any de contracte del LOT1 de disseny, maquetació i impressió s'obté dels següents preus unitaris i quantitat anual estimada:

DISSENY, MAQUETACIÓ I IMPRESSIÓ	Quantitats de tiratge anuals estimades	Import màxim unitari (€)	Import (€ sense IVA)	IVA DEL 21%	TOTAL
Santpedor en Flor	3.200	0,3	960 €	201,6 €	1.161,6 €
Festa Major	3.500	0,52	1.820 €	382,2 €	2.202,2 €
Programa Santa Anna	3.200	0,20	640 €	134,4 €	774,4 €
Punts de llibre Santa Anna	500	1,33	665 €	139,65 €	804,65 €
Fira de Sant Miquel	3200	0,4	1.280 €	268,8 €	1.548,8 €
Nadal	3200	0,35	1.120 €	235,2 €	1.355,2 €
Oferta formativa	3100	0,46	1.426 €	299,46 €	1.725,46 €
Difusió Lokal de la Vila	3200	0,20	640 €	134,4 €	774,4 €
Preinscripció a les escoles municipals per a nou alumnat I3 i 1r ESO (infoeducació)	200	0,30	60 €	12,6 €	72,6 €
Actes feministes / Jornada feminista	3200	0,35	1.120 €	235,2 €	1.355,2 €
Carnestoltes	3.200	0,22	704 €	147,84 €	851,84 €
Agenda d'activitats bimensual (6 cops l'any)	19.200	0,40	7.680 €	1.612,8 €	9.292,8 €
Processos participatius	3200	0,2	640 €	134,4 €	774,4 €



TOTAL			18.755 €	3.938,55 €	22.693,55 €

Pel que fa a les especificacions tècniques es poden consultar al que disposa el Plec de Prescripcions Tècniques.

PREUS UNITARIS DE LA QUANTITAT ANUAL DEL LOT 2

L'import per l'any de contracte del LOT2 de disseny, maquetació i impressió de revistes i calendari s'obté dels següents preus unitaris i quantitat anual estimada:

DISSENY IMPRESSIÓ	Quantitats de tiratge anuals estimades	Import màxim unitari (€)	Import (€ sense IVA)	IVA del 21 %	TOTAL
L'informatiu (3 cops l'any)	9.600	0,6 €	5.760 €	1.209,6 €	6.969,6 €
Revista d'Or (1 cop l'any)	3.200	1,03 €	3.296 €	692,16 €	3.988,16 €
Calendari anual	3.200	1,2 €	3.840 €	806,4 €	4.646,4 €
TOTAL	-	-	12.896 €	2.708,16 €	15.604,16 €

Pel que fa a les especificacions tècniques són les que disposa el Plec de Prescripcions Tècniques.

PREUS UNITARIS DE LA QUANTITAT ANUAL DEL LOT 3

L'import per l'any de contracte del LOT3 d'impressions s'obté dels següents preus unitaris i quantitat anual estimada:

IMPRESSIÓ	Quantitats de tiratge anuals estimades	Import màxim unitari (€)	Import (€ sense IVA)	IVA DEL 21 %	TOTAL
Diada 11 de setembre	3.100	0,14 €	434,00 €	91,14 €	525,14 €
	3.200	0,14 €	448,00 €	94,08 €	542,08 €



Cicle en xarxa d'arts intenses TEST					
Carta informativa servei de recollida Porta a Porta	3.000	0,08 €	240,00 €	50,4 €	290,40 €
Cicle Convent	3.200	0,14 €	448,00 €	94,08 €	542,08 €
Impressions serveis municipals	3.100	0,20 €	620,00 €	130,20 €	750,20 €
Postal de Nadal	300	0,90 €	270,00 €	56,70 €	326,70 €
Revista Infoeleccions <i>*Només en l'anualitat que hi hagi eleccions municipals</i>	3.200	0,90 €	2.880 €	604,80 €	3.484,80 €
TOTAL	-	-	5.340,00 €	1.121,40 €	6.461,40 €

Pel que fa a les especificacions tècniques són les que disposa el Plec de Prescripcions Tècniques.

5. DURADA/ TERMINI EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà anual, prorrogable per 3 anys més de forma anual. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que efectui un preavís amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Es preveu d'acord amb l'article 29.4 LCSP la possibilitat d'una pròrroga excepcional en els contractes per garantir la continuïtat d'un servei quan no s'ha pogut formalitzar un nou contracte per raons imprevisibles per part de l'òrgan de contractació. Aquesta mesura es justifica sempre que concorrin circumstàncies com l'existència d'incidències en el procediment de licitació, publicades amb almenys tres mesos d'antelació, i que la interrupció del servei pugui perjudicar l'interès públic. La pròrroga té una durada màxima de 9 mesos i exigeix que es mantinguin inalterades totes les condicions establertes en el contracte original.



Cada material té establert un termini d'execució màxim d' 1 mes a partir del moment que es comunica a l'empresa l'inici dels treballs del material en qüestió. En aquest termini s'inclouen l'entrega de les proves d'impressió.

LOT 1: DISSENY I IMPRESSIÓ FULLETONS I PAPERERIA

El termini s'iniciarà l'endemà de la notificació de l'adjudicació. Cada material té establert un termini d'execució màxim d' 1 mes a partir del moment que es comunica a l'empresa l'inici dels treballs del material en qüestió, sent el límit màxim d'execució de cada un dels materials establerts en el següent calendari anual.

En aquest termini s'inclouen les proves d'impressió.

DISSENY, IMPRESSIÓ	MAQUETACIÓ I MESOS ELABORACIÓ	MES ENTREGA
Santpedor en Flor	Març - Abril	Abril
Festa Major	Abril - Maig	Maig
Programa Santa Anna	Juny - Juliol	Juliol
Punts de llibre Santa Anna	Juny - Juliol	Juliol
Fira de Sant Miquel	Agost - Setembre	Setembre
Nadal	Octubre - Novembre - desembre	Novembre - Desembre
Oferta formativa	Agost - setembre	Setembre - octubre
Difusió Lokal de la Vila	a convenir	A convenir
Preinscripció a les escoles municipals per a nou alumnat I3 i 1r ESO (infoeducació)	Gener - febrer	Febrer - març
Actes feministes / Jornada feminista	A convenir	A convenir
Carnestoltes	Desembre – gener - febrer	Gener – febrer - març
	Cada tres mesos	Cada tres mesos



Agenda d'activitats bimensual (6 cops l'any)		
Processos participatius	A convenir	A convenir

Els suports finals es poden lliurar a partir de que hagin estat validats en la seva fase de disseny i maquetació per la persona referent de l'Ajuntament i en cap cas després del termini màxim fixat excepte per causes de força major o acord de les parts. Abans d'entregar els materials, caldrà informar a la persona responsable del contracte per tal de poder rebre la comanda de manera àgil.

LOT 2: DISSENY, MAQUETACIÓ I IMPRESSIÓ DE REVISTES I CALENDARI

El termini s'iniciarà l'endemà de la notificació de l'adjudicació. Cada material té establert un temps màxim d'1 mes d'execució a partir del moment que es comunica a l'empresa l'inici dels treballs del material en qüestió, sent el límit màxim d'execució de cada un dels materials establerts en el següent calendari anual. En aquest termini s'inclouen les proves d'impressió.

DISSENY, IMPRESSIÓ	MAQUETACIÓ	MESOS ELABORACIÓ	MES ENTREGA
L'informatiu (3 cops l'any)		quadrimestral	quadrimestral
Revista d'Or (1 cop l'any)		Novembre – desembre - gener	Gener - febrer
Calendari anual		Octubre - novembre	Desembre

Els suports finals es poden lliurar a partir de que hagin estat validats en la seva fase de disseny i maquetació per la persona referent de l'Ajuntament i en cap cas després del termini màxim fixat excepte per causes de força major o acord de les parts. Abans d'entregar els materials, caldrà informar a la persona responsable del contracte per tal de poder rebre la comanda de manera àgil.

LOT 3: IMPRESSIONS

El termini s'iniciarà l'endemà de la notificació de l'adjudicació. Cada material té establert un temps màxim d'una setmana d'execució a partir del moment que es



comunica a l'empresa l'inici dels treballs del material en qüestió, sent el límit màxim d'execució de cada un dels materials establerts en el següent calendari anual. En aquest termini s'inclouen les proves d'impressió.

IMPRESSIÓ	ENTREGA
Diada 11 de setembre	Agost
Cicle en xarxa d'arts intenses TEST	A convenir
Carta informativa servei de recollida Porta a Porta	novembre
Cicle Convent	març
Impressions serveis municipals	A convenir
Postal de Nadal	novembre
Revista Infoeleccions <i>*Només en l'anualitat que hi hagi eleccions municipals</i>	A convenir segons convocatòria d'eleccions. Calculant uns quatre mesos d'antelació a les eleccions.

6. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Nom i cognoms: Núria Closas Aguilera
 Càrrec: responsable de comunicació

7. CRITERIS SOLVÈNCIA

SOLVÈNCIA ECONÒMICA:
 S'acreditarà de la següent forma:

Volum anual de negocis, que s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el referit registre i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.



Criteri de selecció: referit a l'any de major volum de negoci dels tres darrers exercicis conclosos, serà com a mínim una vegada i mitja del valor estimat del contracte.

Les empreses de recent creació que encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats el Registre Mercantil així com els empresaris individuals acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant la presentació del model 390 (declaració anual IVA) o bé el model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any.

En el cas que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora o contractista individual sigui inferior a tres anys, el requeriment d'acreditació del volum anual de negocis es podrà referir al període efectiu d'activitat de l'empresa. Si aquesta data és inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

En el supòsit de les empreses licitadores que estiguin inscrites en el RELI i/o en el ROLECE no hauran d'acreditar aquella documentació que consti en aquests registres.

SOLVÈNCIA TÈCNICA:

S'acreditarà de la forma següent:

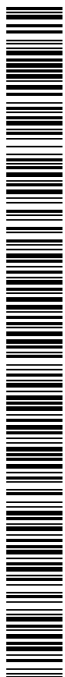
Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els darrers tres anys, que inclogui imports, dates i destinatari, públic i privat, dels mateixos i que podran ser acreditats per mitjà de certificats expedits pels organismes o empresaris destinataris d'aquests serveis o, en el seu defecte, mitjançant una declaració de l'empresari licitador.

Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte s'han de tenir en compte els tres primer dígits dels codis respectius dels CPV.

Criteri de selecció: El licitador haurà d'acreditar mitjançant certificats de bona execució que l'import anual acumulat de l'any de major execució és igual o superior al 70% del valor estimat del contracte.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a tres anys, no és obligatori acreditar el primer mitjà de solvència tècnica (l'import anual acumulat de l'any de major execució és igual o superior al 70% del valor estimat del contracte). Les empreses que es trobin en aquest cas, podran acreditar la solvència tècnica mitjançant el compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a la seva prestació.

En el supòsit de les empreses licitadores que estiguin inscrites en el RELI i/o en el ROLECE no hauran d'acreditar aquella documentació que consti en aquests registres.



8. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Per a la valoració de les propostes i la determinació de la millor oferta, s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu per a la prestació del servei. Aquests busquen que l'equip encarregat de dur a terme les actuacions que es demanen al contracte presenti un responsable tècnic amb uns determinats coneixements de base, i que tingui caràcter pluridisciplinari.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podrà atendre els usuaris del servei, almenys, en català. A aquest efecte, el personal que es relacioni amb el públic ha de tenir un coneixement suficient de la llengua per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada en llengua catalana.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

Amb l'objectiu de determinar l'oferta que millor s'ajusti als objectius de la contractació s'ha tingut en compte una pluralitat de criteris d'adjudicació avaluable de manera automàtica i un criteri de qualitat d'adjudicació avaluable per judici de valor en el cas del Lot 1 i Lot 2.

L'adjudicació d'aquest contracte es farà a l'oferta amb major puntuació d'un total de 100 punts entre totes les ofertes admeses al procediment de contractació i d'acord amb els següents criteris:

LOT 1: DISSENY I IMPRESSIÓ FULLETONS I PAPERERIA

Donada la naturalesa de l'objecte del contracte i per tractar-se d'un servei que té per objecte prestacions de caràcter inspiracional, tenen gran importància els criteris associats a la qualitat en la prestació del servei, aquest element serà valorat en els criteris subjectius.

Pel que fa als criteris d'adjudicació avaluables de manera automàtica, en primer lloc es considera la millora en el preu de la licitació. I en segon lloc es consideraran dos criteris de qualitat: la formació de l'equip de treball ja que tenir coneixements de temes de comunicació i disseny pot aportar una millora en els treballs a realitzats per l'empresa, i l'experiència en la realització de dissenys com a valor afegit per a realitzar de forma satisfactòria les tasques demanades.

Pel que fa al criteri subjectiu d'adjudicació avaluable per judici de valor, l'empresa adjudicatària haurà de presentar una proposta de disseny i producció d'un cartell digital inspiracional d'un programa de Festa Major, per tal de valorar la qualitat del



servei de l'empresa adjudicatària, així com el procés d'execució i el compliment en l'entrega.

Quedaran descartades les ofertes que no hagin obtingut puntuació en cap dels apartats del judici de valor; aquest criteri s'utilitza tenint en compte que es considera necessari en aquesta licitació l'element qualitatiu.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ pel LOT 1	Puntuació màxima
CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT (60 punts)	
<u>Millora en el preu de licitació:</u> S'assignarà la màxima puntuació a l'oferta més baixa respecte el pressupost de licitació, puntuant-se la resta d'ofertes de manera proporcional, mitjançant la següent fórmula: $P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$ <i>P_v</i> = Puntuació de l'oferta a Valorar <i>P</i> = Punts criteri econòmic <i>O_m</i> = Oferta Millor <i>O_v</i> = Oferta a Valorar <i>IL</i> = Import de Licitació D'acord amb la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública.	Fins a 50 punts
<u>Formació. Equip tècnic multidisciplinar:</u> Es valora la formació de l'equip de treball i per tant les titulacions en els àmbits que es demana treballar per l'execució del contracte. Per a cada membre que integri l'equip amb la titulació següent i amb la qual també es pugui acreditar, conseqüentment, un nivell B2 i/o C1 de català o bé una documentació que acrediti el nivell de B2 i/o C1 de català: - Grau o llicenciatura en Comunicació Audiovisual / Comunicació Digital / Periodisme i Comunicació Corporativa / Disseny gràfic o graus o CFGS equivalents. (2,5 punts) -Grau o llicenciatura en Disseny i Creació Digitals o CFGS Disseny i Edició de Publicacions Impreses i Multimèdia/ Disseny i Gestió de la Producció Gràfica o graus o CFGS equivalents. (2,5 punts) Aquest criteri s'haurà de justificar mitjançant l'aportació de la titulació corresponent. La documentació acreditativa serà sol·licitada únicament a l'adjudicatari.	Fins a 5 punts



Apartat valorable amb un màxim de 5 punts.	
<u>Experiència de l'equip de treball:</u> Es valorarà si alguna persona de l'equip de treball hagi realitzat, ideat, creat i dissenyat materials en els últims 5 anys. Materials tipus un flyer, tríptic, díptic, revista, cartell. - Per a cada material promocional 1 punt fins a un màxim de 5 punts. El licitador haurà d'acreditar a través d'un enllaç al document la seva realització, sinó no serà objecte de puntuació. La documentació acreditativa dels treballs realitzats és la que es detalla a continuació: - Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent. - Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora. La documentació acreditativa serà sol·licitada únicament a l'adjudicatari. Apartat valorable amb un màxim de 5 punts.	Fins a 5 punts
CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR (40 PUNTS)	
<u>Proposta de disseny i producció d'un cartell digital d'un programa de Festa Major</u> L'empresa licitadora haurà de presentar una proposta tècnica, la producció d'un disseny d'un cartell digital inspiracional i per promocionar un cartell d'un programa de Festa Major. Cal seguir els següents paràmetres: • Objectius del material: donar a conèixer la informació essencial del programa de Festa Major, pensat perquè es pengi a les cartelleres del poble.	Fins a 40 punts



• Temàtica: informació essencial de Festa Major destacant les activitats infantils, amb un QR de descàrrega del programa sencer i espai per a posar-hi logotips. • Format: PDF vertical o horitzontal màxim 2 pàgines A4 per a ús digital. • Imatges: utilitzar imatges lliures de drets. • Text: inventat, en relació a les activitats infantils d'una Festa Major. • Públic objectiu: ciutadania en general, centrat en les famílies amb infants de 3 a 12 anys. • Característiques del cartell: modern, original, inspiracional, net, entenedor. Atès que l'objectiu és valorar l'estètica i la capacitat de generar materials atractius i entenedors, el no compliment d'aquest punt suposarà un 0 en aquest criteri. La valoració qualitativa és repartirà de la següent forma i tenint en compte els següents apartats: • Adaptació al target objectiu i temàtica del cartell: tipus tipografia, tria de colors (fins a 10 punts). • Equilibri i harmonia del disseny: ús tipografies, marges, alineació, facilitat lectura (fins a 10 punts). • Contingut i informació adient per complir amb els objectius: ús imatge versus text, interactivitat del document, iconografia (fins a 10 punts). • Encaix de les imatges escollides: qualitat, tractament de la imatge i rellevància en consonància amb el text (fins a 10 punts).	
TOTAL PUNTS LICITACIÓ	100 PUNTS

LOT 2: DISSENY, MAQUETACIÓ I IMPRESSIÓ DE REVISTES I CALENDARI

Donada la naturalesa de l'objecte del contracte i per tractar-se d'un servei que té per objecte prestacions de caràcter inspiracional, tenen gran importància els criteris associats a la qualitat en la prestació del servei, aquest element serà valorat en els criteris subjectius.



Pel que fa als criteris d'adjudicació avaluable de manera automàtica, en primer lloc es considera la millora en el preu de la licitació. I en segon lloc es consideraran dos criteris de qualitat: la formació de l'equip de treball ja que tenir coneixements de temes de comunicació i disseny pot aportar una millora en els treballs a realitzats per l'empresa, i l'experiència en la realització de dissenys com a valor afegit per a realitzar de forma satisfactòria les tasques demanades.

Pel que fa al criteri subjectiu d'adjudicació avaluable per judici de valor, l'empresa adjudicatària haurà de presentar una proposta de disseny i producció d'un cartell digital inspiracional d'una mostra de revista informativa de 4 pàgines, per tal de valorar la qualitat del servei de l'empresa adjudicatària, així com el procés d'execució i el compliment en l'entrega.

Quedaran descartades les ofertes que no hagin obtingut puntuació en cap dels apartats del judici de valor; aquest criteri s'utilitza tenint en compte que es considera necessari en aquesta licitació l'element qualitatiu.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ pel LOT 2	Puntuació màxima
CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT (60 punts)	
<u>Millora en el preu de licitació:</u> S'assignarà la màxima puntuació a l'oferta més baixa respecte el pressupost de licitació, puntuant-se la resta d'ofertes de manera proporcional, mitjançant la següent fórmula: $P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$ P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar P = Punts criteri econòmic O_m = Oferta Millor O_v = Oferta a Valorar IL = Import de Licitació	Fins a 50 punts
<u>Formació. Equip tècnic multidisciplinar:</u> Es valora la formació de l'equip de treball i per tant les titulacions en els àmbits que es demana treballar per l'execució del contracte. Per a cada membre que integri l'equip amb la titulació següent i amb la qual també es pugui acreditar, consegüentment, un nivell B2 i/o C1 de català o bé una documentació que acrediti el nivell de B2 i/o C1 de català: - Grau o llicenciatura en Comunicació Audiovisual / Comunicació Digital / Periodisme i Comunicació Corporativa / Disseny gràfic o graus o CFGS equivalents. (2,5 punts)	Fins a 5 punts



-Grau o llicenciatura en Disseny i Creació Digitals o CFGS Disseny i Edició de Publicacions Impreses i Multimèdia/ Disseny i Gestió de la Producció Gràfica o graus o CFGS equivalents. (2,5 punts) Aquest criteri s'haurà de justificar mitjançant l'aportació de la titulació corresponent. La documentació acreditativa serà sol·licitada únicament a l'adjudicatari. Apartat valorable amb un màxim de 5 punts.	
<u>Experiència de l'equip de treball:</u> Es valorarà si alguna persona de l'equip de treball hagi realitzat, ideat, creat i dissenyat materials tipus revista informativa, catàleg de serveis, tríptics en els darrers 5 anys. - Per a cada material promocional 1 punt fins a un màxim de 5 punts. El licitador haurà d'acreditar a través d'un enllaç al document la seva realització, sinó no serà objecte de puntuació. La documentació acreditativa dels treballs realitzats és la que es detalla a continuació: - Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent. - Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora. La documentació acreditativa serà sol·licitada únicament a l'adjudicatari. Apartat valorable amb un màxim de 5 punts.	Fins a 5 punts
CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR (40 PUNTS)	
<u>Proposta de disseny i producció d'una mostra d'una revista informativa d'un municipi</u> L'empresa licitadora haurà de presentar una proposta tècnica, la producció d'un disseny d'una mostra de revista de 4 pàgines. Cal seguir els següents paràmetres:	Fins a 40 punts



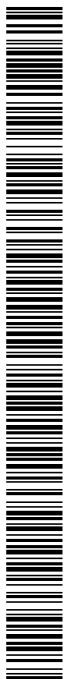
• Objectius del material: donar a conèixer la informació essencial del municipi. • Temàtica de les pàgines: - Una pàgina de portada, - Una pàgina de notícies, - Una pàgina de serveis municipals (horaris, ubicació de serveis municipals) - Una pàgina a escollir entre dades infogràfica o bé d'entrevista. • Format: PDF vertical A4 per a ús imprès d'una mostra de 4 pàgines. • Imatges: utilitzar imatges lliures de drets. • Text: títols inventats amb certa coherència i la resta de text es pot utilitzar text de farciment com pot ser text <i>lorem ipsum</i>. • Públic objectiu: ciutadania en general, públic d'abast ampli major d'edat d'entre 25 a 80 anys. • Característiques de la revista: fresc, modern, colors clars i entenedors, lectura fàcil. Atès que l'objectiu és valorar l'estètica i la capacitat de generar materials atractius i entenedors, el no compliment d'aquest punt suposarà un 0 en aquest criteri. La valoració qualitativa és repartirà de la següent forma i tenint en compte els següents apartats: • Adaptació al target objectiu i temàtica de la mostra de revista: tipus tipografia, tria de colors (10 punts). • Equilibri i harmonia del disseny: ús tipografies, marges, alineació, facilitat lectura (10 punts). • Contingut i informació adient per complir amb els objectius: que hi hagi les pàgines requerides en la temàtica, ús fotografia versus text, interactivitat del document, iconografia (10 punts). • Encaix de les fotografies escollides: qualitat, tractament de la fotografia i rellevància (10 punts). Apartat valorable per l'equip tècnic de l'Ajuntament.	
TOTAL PUNTS LICITACIÓ	100 PUNTS



LOT 3: IMPRESSIÓ

Donada la naturalesa de l'objecte del contracte i per tractar-se d'un servei que inclou impressió i transport, es considera criteris automàtics. En primer lloc la millora en el preu de la licitació i en segon lloc un criteri ambiental amb l'objectiu de vetllar per la reducció de les emissions de CO2.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ pel LOT 3	Puntuació màxima
CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT	
<u>Millora en el preu de licitació:</u> S'assignarà la màxima puntuació a l'oferta més baixa respecte el pressupost de licitació, puntuant-se la resta d'ofertes de manera proporcional, mitjançant la següent fórmula: $P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$ <i>P_v</i> = Puntuació de l'oferta a Valorar <i>P</i> = Punts criteri econòmic <i>O_m</i> = Oferta Millor <i>O_v</i> = Oferta a Valorar <i>IL</i> = Import de Licitació	Fins a 90 punts
<u>Criteri ambiental</u> Es puntuarà el distintiu ambiental emès per la Direcció General de Trànsit del Ministeri de l'Interior, que els vehicles utilitzats per l'entrega del material disposin de distintius superiors al mínim establert que és de tipus B. - Distintiu ambiental tipus 0. 5 punts. - Distintiu ambiental tipus ECO. 2,5 punts. - Distintiu ambiental tipus C. 1 punt. La documentació acreditativa serà sol·licitada únicament a l'adjudicatari. En l'entrega del material es corroborarà l'ús del vehicle indicat. Apartat valorable amb un màxim de 10 punts.	Fins a 10 punts
Total punts licitació	100 punts



LOT 1 i LOT 2:

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80% de la puntuació total.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:

- Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.

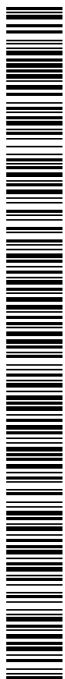
2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:

- Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

En el cas d'empat.

- La proposta presentada que hagi obtingut millor puntuació en el criteri de "Proposta de disseny i producció d'un cartell de programa de Festa Major" (només en el cas del lot 1) o la proposta presentada que hagi obtingut millor puntuació en el criteri de "mostra de revista de 4 pàgines" (només en el cas del lot 2).

- En el cas que l'empat persisteixi serà per sorteig. Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.



LOT 3: IMPRESSIÓ

Atès que el criteri d'adjudicació preu és l'únic criteri rellevant per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats i la resta de criteris d'adjudicació especificats en aquest plec no són eficaços per valorar la viabilitat de les ofertes presentades, s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

9. RÈGIM D'INCOMPLIMENTS I PENALITATS

Els incompliments de les obligacions es classifiquen en els termes que es recullen en aquest informe, i s'imposen per l'Ajuntament, prèvia incoació del corresponent expedient, amb la imposició de les penalitats de les multes que s'estableixen. Es considera incompliment tota acció o omissió del contractista que suposi malmetre les exigències establertes en el Plec que s'annexa a aquest informe.

La imposició de les penalitats no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.

Els incompliments en què pot incórrer l'adjudicatària durant l'execució del contracte es classifiquen en lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla a continuació i per a cada lot:

LOT 1 I LOT 2

Incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el PCAP i en el PPT, quan no constitueixi falta greu.
- No atendre a les comunicacions per via telefònica o correu electrònic de manera repetida o per un període superior als 3 dies i inferior als 5 dies.
- No comunicar canvis o substitucions de l'equip de treball o de la persona responsable del projecte.
- Durant el procés de revisió dels materials entregats, no modificar errors esmentats en anteriors revisions en 3 ocasions.
- Enviar molts correus amb informacions diverses i desordenades que generin confusió.
- Totes les no previstes anteriorment, que signifiquin l'incompliment d'alguna manera de les condicions establertes en aquest plec, i sempre que siguin en perjudici lleu del servei.

Incompliments greus:

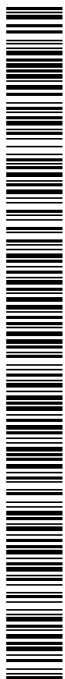


- No seguir la línia de disseny ja establerta i demanada per l'Ajuntament de Santpedor o no oferir propostes de disseny que s'adeqüin a les necessitats i criteris tècnics (entrega de 3 versions que no s'adeqüen).
- Durant el procés de validació final dels documents definitius, no haver modificat errors ja esmentats amb anterioritat més de 3 vegades. L'incompliment del termini d'execució. S'entén no complir amb el termini establert del Plec: a partir de l'endemà del termini d'execució.
- Faltes greus d'ortografia i redacció en els textos.
- No proposar solucions, propostes alternatives o no col·laborar amb l'Ajuntament de Santpedor en la resolució dels problemes, defectes o mancances que es puguin donar al seu criteri i durant tota l'execució del contracte.
- No atendre a les comunicacions per via telefònica o correu electrònic de manera repetida o per un període superior als 5 dies.
- No presentar-se a reunions de seguiment establertes en el PPT per a cada un dels projectes, o no comunicar la impossibilitat d'assistir amb un mínim de 24 hores d'antelació.
- L'incompliment de la confidencialitat de totes les dades facilitades per aquest Ajuntament per la correcta execució de les activitats.
- Totes aquelles que es qualifiquin com a tals en els plecs.

Incompliments molt greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el punt 3 del plec de condicions tècniques, sobre el lliurament final dels treballs segons els criteris d'execució, que produeixi un perjudici molt greu en quan a la qualitat del resultat en els productes lliurats i requereixi la seva repetició.
- No complir amb els terminis d'entrega dels treballs establerts al plec de condicions tècniques i, en relació a les fases estipulades, superant els 20 dies.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient o el patrimoni d'acord amb la legislació vigent.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

DOCUMENT INF	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT X2024001186
Codi Segur de Verificació: 426dd004-bc15-458b-9398-aff11ed0e276 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_23630297 Data d'impressió: 09/04/2025 09:06:03 Pàgina 24 de 29		SIGNATURES 1.- NÚRIA CLOSAS AGUILERA (SIG), 31/03/2025 08:29



LOT 3

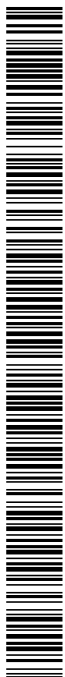
Incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el PCAP i en el PPT, quan no constitueixi falta greu.
- No atendre a les comunicacions per via telefònica o correu electrònic de manera repetida o per un període superior als 3 dies i inferior als 5 dies.
- No comunicar canvis en relació a la persona responsable del projecte.
- Durant el procés de revisió de les mostres d'impressió, no modificar els errors detectats.
- Enviar molts correus amb informacions diverses i desordenades que generin confusió.

Incompliments greus:

- Durant el procés de validació de les proves d'impressió, no haver modificat errors comunicats.
- Qualsevol error d'impresió d'alta visibilitat que desvaloritzi la qualitat del material final com ara una gran diferència entre els colors originals i els impresos ús d'un paper inadequat, fulletons mal plegats, taques i incidències de tinta, diferències gràfiques i de text entre el document digital i la impressió, errors als marges, impressions tortes, manca o errors en els impresos, etc. En cas que l'empresa adjudicatària cometi aquesta falta greu, no s'acceptaran com a vàlids els impresos i a part de retornar-los, s'establirà la penalitat que correspongui.
- No proposar solucions, propostes alternatives o no col·laborar amb el l'Ajuntament de Santpedor en la resolució dels problemes, defectes o mancances que es puguin donar al seu criteri i durant tota l'execució del contracte.
- No atendre a les comunicacions per via telefònica o correu electrònic de manera repetida o per un període superior als 5 dies.
- No presentar-se a reunions de seguiment establertes en el PPT per a cada un dels projectes, o no comunicar la impossibilitat d'assistir amb un mínim de 24hores d'antelació.
- L'incompliment de la confidencialitat de totes les dades facilitades per aquest Ajuntament per la correcta execució de les activitats.
- Totes aquelles que es qualifiquin com a tals en els plecs.

Incompliments molt greus:



- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el punt 3 del plec de condicions tècniques, sobre el lliurament final dels treballs segons els criteris d'execució, que produeixi un perjudici molt greu en quan a la qualitat del resultat en els productes lliurats i requereixi la seva repetició.
- No complir amb els terminis d'entrega dels treballs establerts al plec de condicions tècniques i, en relació a les fases estipulades, superant els 20 dies.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient o el patrimoni d'acord amb la legislació vigent.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- a) Per incompliments lleus una penalitat de 250€
- b) Per incompliments greus una penalitat de 300€
- c) Per incompliments molt greus una penalitat de 500€

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

En tot cas, incomplir, total o parcialment, les prohibicions establertes a la LCSP o ometre actuacions obligatòries en relació a aquesta norma, serà causa de resolució del contracte.

10. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

El contracte pot ser modificat per raons d'interès públic d'acord amb els articles 203 a 207 de la Llei de Contractes del Servei Públic.

El contracte podria ser modificat si les necessitats del servei fossin superiors a les estimades inicialment, sense excedir del 20% del preu inicial d'aquest contracte estipulat a l'annex del PPT, per excés o defecte de necessitats en les diferents unitats, si es creïés convenient fer un canvi en el format, en el disseny o en les quantitats d'impressió.



11. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

1.- L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta, així els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

En cas d'incompliment d'aquest requisit, s'entendrà que s'incompleix una obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP

2.- Atenent a l'exigència de l'article 202.1 de la LCSP, l'empresa contractista està obligada al compliment de les condicions salarials dels treballadors conforme al conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.

En cas d'incompliment d'aquest requisit s'entendrà que s'incompleix una obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP

3.- Atenent a l'exigència de l'article 202.1 de la LCSP, l'empresa contractista està obligada al compliment, durant l'execució del contracte, de mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones. Així i tenint en compte el que regula la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març pera a la igualtat efectiva entre dones i homes:



- Les empreses amb més de 50 treballadors hauran de disposar d'un Pla d'Igualtat
- Les empreses de més de 250 treballadors, que per l'esmentada llei ja estan obligats a tenir un Pla d'Igualtat, hauran d'aportar el comprovant de la comissió de seguiment conforme s'està implementant aquest Pla de Treball.

(es poden prendre altres mesures si es considera convenient)

En cas d'incompliment d'aquest requisit, s'entendrà que s'incompleix una obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP

4.- Serà condició especial de contracte, a més, el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, obligant-se segons el que consta en les **CLÀUSULES CONTRACTUALS PER A ENCÀRRECS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS que incorporen en el Plec de Clàusules Administratives, mitjançant les quals l'empresa tindrà:**

- a) L'obligació del tractament dades personals per compte del responsable del tractament segons la finalitat per a la qual se cedeixen les dades.
- b) L'obligació del futur contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
- c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
- e) L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposen els articles 71.2 i 211.1.f) de la LCSP, amb ple sotmetiment per part de l'empresa contractista a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.



12. FACTURACIÓ

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP, i en aquest cas s'extingirà pel compliment del termini inicialment previst.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

LOT 1: DISSENY I IMPRESSIÓ FULLETONS I PAPERERIA

El contractista emetrà 4 factures d'acord amb els materials realitzats i entregats en el moment d'emetre la factura i segons s'especifica en l'apartat 4 d'aquest informe "Termini d'execució del contracte":

- 1a factura juliol
- 2a factura novembre
- 3a factura febrer
- 4a factura maig

LOT 2: DISSENY, MAQUETACIÓ I IMPRESSIÓ DE REVISTES I CALENDARI

El contractista emetrà 4 factures d'acord amb els materials realitzats i entregats en el moment d'emetre la factura i segons s'especifica en l'apartat 4 d'aquest informe "Termini d'execució del contracte":

- 1a factura juliol
- 2a factura novembre
- 3a factura febrer
- 4a factura maig

LOT 3: IMPRESSIÓ

El contractista emetrà les factures per treball entregat i segons s'especifica en l'apartat 4 d'aquest informe "Termini d'execució del contracte":



13. ANNEX

Annex I: Plec Prescripcions Tècniques (PPT)

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT