



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT I REPARACIÓ DELS APARELLS ELEVADORS DELS EDIFICIS MUNICIPALS DE MATADEPERA.

ÍNDEX

1.- DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte i CPV 2008**
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte**
- 1.3) Pressupost base de licitació**
- 1.4) Existència de crèdit**
- 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues**
- 1.6) Valor estimat**
- 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**
- 1.8) Perfil del contractant**
- 1.9) Presentació de proposicions**
- 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica i professional i altres requeriments**
- 1.11) Criteris d'adjudicació**
- 1.12) Criteris de desempat**
- 1.13) Termini per a l'adjudicació**
- 1.14) Variants**
- 1.15) Ofertes anormalment baixes**
- 1.16) Garantia provisional**



Exp. núm. X2025001323

Contracte del servei de manteniment i reparació dels aparells elevadors dels edificis municipals de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

1.17) Garantia definitiva

1.18) Presentació de la documentació

1.19) Mesa de contractació

1.20) Formalització del contracte

2. DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

2.1) Drets i obligacions de les parts

2.2) Condicions especials d'execució

2.3) Modificació del contracte

2.4) Règim de pagament

2.5) Revisió de preus

2.6) Penalitats

2.7) Causes de resolució del contracte

2.8) Termini de recepció de les prestacions objecte del contracte

2.9) Termini de garantia del contracte

2.10) Cessió

2.11) Subcontractació

2.12) Confidencialitat de la informació

2.13) Règim jurídic de la contractació

2.14) Notificació i ús de mitjans electrònics

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals del contractista

2.16) Lloc de la prestació de l'objecte del contracte

2.17) Responsable del contracte



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2025001323

Contracte del servei de manteniment i reparació dels aparells elevadors dels edificis municipals de Matadepera.

Procediment obert simplificat

Tramitació ordinària

2.18) Protecció de dades de caràcter personal

2.19) Sistema de determinació del preu

Annex I Model declaració responsable per al compliment de la normativa nacional

Annex II Model econòmica i tècnica



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL SERVEI DE MANTENIMENT I REPARACIÓ DELS APARELLS ELEVADORS DELS EDIFICIS MUNICIPALS DE MATADEPERA

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte, divisió en lots i CPV

Objecte

L'objecte d'aquest servei és la contractació del servei de manteniment i possibles reparacions dels aparells elevadors municipals que es detallen a l'Annex 1 del PPT, per tal de garantir el seu correcte funcionament.

ANNEX1: Relació d'aparells elevadors i edificis

Edifici	Adreça	Instal·lació	Tipus
Escola Ginesta (infantil)	C/ Montserrat, nº 18	ascensor	Hidràulic
Escola Ginesta (primària)	C/ Can Pous, nº 10	ascensor	Hidràulic
Escola Joan Torredemer	Vial de la Riera s/n	ascensor	Electromecànic
Escola de Música	Plaça Sant Jordi	ascensor	Hidràulic
Pavelló poliesportiu	C/ Enric Genesca nº 4	ascensor	Hidràulic
Casal de la Gent Gran	Ctra. de Terrassa nº 35	ascensor	Hidràulic
Ajuntament	Plaça de l'Ajuntament	ascensor	Hidràulic
Àrea Tècnica	C/ Sant Quirze, nº 2	plataforma	
Casal de Cultura	C/ Pere Aldavert	ascensor	Electromecànic
C/ Sant Isidre	C/ Sant Isidre	ascensor	Electromecànic
Bar Casal de Cultura	C/ Pere Aldavert	muntacàrregues	
Biblioteca	C/ Pere Aldavert	plataforma	
Polícia Municipal	C/ Joan Paloma nº 1	plataforma	

La resta de les prescripcions tècniques per a realitzar el servei objecte d'aquest contracte es troben especificades en el plec de prescripcions tècniques que forma part integrant d'aquest contracte.

Lots.-

La realització independent de les prestacions de l'objecte del contracte dificultaria la seva correcta execució des del punt de vista tècnic. A més, per la naturalesa i característiques de l'objecte i de les finalitats a satisfer, resulta imprescindible l'acció perfectament coordinada i amb una única direcció de dites prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i execució per una pluralitat de



Exp. núm. X2025001323

Contracte del servei de manteniment i reparació dels aparells elevadors dels edificis municipals de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

contractistes diferents. La interdependència existent entre les diverses prestacions motiva que una deficient execució d'una o més d'elles, o una deficient coordinació en la seva execució, augmentaria significativament el risc d'una mala prestació.

De conformitat amb l'article 99.3.b) i 116.4.g) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic (LCSP) es justifica la decisió de no dividir en lots la present contractació.

Codi CPV 2008: 50750000-7 "Serveis de manteniment d'ascensors"

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

□ Pressupost màxim:

- a) El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 54.782,39 € (IVA inclòs). El detall del pressupost base de licitació és el que segueix:

Pressupost Base de Licitació (PBL)				
Any	Manteniment Preventiu (Part Fixa)	Manteniment Normatiu (Part Variable)	Manteniment Correctiu (Part Variable)	TOTAL
Any 1	6.720,00 €	14.876,03 €	6.000,00 €	27.596,03 €
Any 2	6.720,00 €	4.958,67 €	6.000,00 €	17.678,67 €
TOTAL	13.440,00 €	19.834,70 €	12.000,00 €	45.274,70 €
IVA (21%)	2.822,40 €	4.165,29 €	2.520,00 €	9.507,69 €
TOTAL	16.262,40 €	24.000,00 €	14.520,00 €	54.782,39 €

Es desglossa de la següent manera:

Manteniment Preventiu (Part Fixa)

El manteniment preventiu correspon al manteniment anual de tots els aparells elevadors dels diferents edificis municipals de Matadepera per tal de complir amb la normativa vigent en



Exp. núm. X2025001323

Contracte del servei de manteniment i reparació dels aparells elevadors dels edificis municipals de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

relació a les condicions d'instal·lació i manteniment (Reglament d'Aparells d'Elevació i Manutenció (RAE), per RD 2291/85 de 8/11/85 (BOE de 11/12/85).

Aquest s'ha de realitzar mensualment amb l'objectiu de prevenir possibles avaries i les conseqüències que comporta la interrupció del servei. Amb aquest tipus de manteniment es redueixen substancialment els costos de reparació, augmenta l'eficiència i s'allarga ostensiblement la vida útil dels equips.

Els preus unitaris màxims han d'incloure la línia telefònica de cada aparell elevador.

Els preus unitaris màxims mensuals de licitació s'estableixen pels imports següents:

Manteniment Preventiu Mensual (Part Fixa)				
	Edifici	Import Mensual Unitari (IVA exclòs)	IVA	Import Mensual Unitari (IVA inclòs)
1	Escola Ginesta (infantil)	50,00 €	10,50 €	60,50 €
2	Escola Ginesta (primària)	50,00 €	10,50 €	60,50 €
3	Escola Joan Torredemer	50,00 €	10,50 €	60,50 €
4	Escola de Musica	50,00 €	10,50 €	60,50 €
5	Pavelló Poliesportiu	50,00 €	10,50 €	60,50 €
6	Casal de la Gent Gran	50,00 €	10,50 €	60,50 €
7	Ajuntament	50,00 €	10,50 €	60,50 €
8	Àrea Tècnica	25,00 €	5,25 €	30,25 €
9	Casal de Cultura	50,00 €	10,50 €	60,50 €
10	C/Sant Isidre	60,00 €	12,60 €	72,60 €
11	Bar Casal de Cultura	25,00 €	5,25 €	30,25 €
12	Biblioteca	25,00 €	5,25 €	30,25 €
13	Polícia Municipal	25,00 €	5,25 €	30,25 €
	TOTAL	560,00 €	117,60 €	677,60 €

El desglossament dels costos directes i indirectes anuals és el següent:

MANTENIMENT PREVENTIU (PART FIXA)	Any 1	Any 2	TOTAL
COSTOS DIRECTES	6.000,00 €	6.000,00 €	12.000,00 €
Personal	3.500,00 €	3.500,00 €	7.000,00 €
Seguretat social	1.172,50 €	1.172,50 €	2.345,00 €



Exp. núm. X2025001323

Contracte del servei de manteniment i reparació dels aparells elevadors dels edificis municipals de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

Transport	912,50 €	912,50 €	1.825,00 €
Material	415,00 €	415,00 €	830,00 €
COSTOS INDIRECTES	720,00 €	720,00 €	1.440,00 €
Costos generals	360,00 €	360,00 €	720,00 €
Benefici industrial	360,00 €	360,00 €	720,00 €
TOTAL	6.720,00 €	6.720,00 €	13.440,00 €

El cost salarial s'ha fixat tenint en compte el Conveni col·lectiu de referència, Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona (codi numero 79002415012005.)

Manteniment Normatiu

Inclou totes aquelles intervencions necessàries de manteniment normatiu o tècnic-legal que han de donar compliment als diferents Reglaments vigents de les Instal·lacions.

Durant el contracte s'han de realitzar obligatòriament almenys 2 inspeccions pel corresponent organisme de control. Aquestes es realitzaran una a l'inici del contracte (any 2025) i les següents amb periodicitat bianual.

Manteniment Normatiu Anual	Import Anual (IVA exclòs)	IVA	Import Anual (IVA inclòs)
Any 1	14.876,03 €	3.123,97 €	18.000,00 €
Any 2	4.958,68 €	1.041,32 €	6.000,00 €
TOTAL	19.834,71 €	4.165,29 €	24.000,00 €

Preu / hora d'operari oficial	31,00 €/h
-------------------------------	-----------

El pressupost màxim, s'ha calculat basant-se en les estimacions del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de l'Ajuntament de Matadepera, atès que aquest es determinarà en funció de les necessitats que es produeixen durant la vigència del contracte.

El desglossament dels costos directes i indirectes anuals és el següent:

MANTENIMENT NORMATIU (PART VARIABLE)	Any 1	Any 2	TOTAL
COSTOS DIRECTES	13.282,17 €	4.427,39 €	17.709,56 €
Personal	6.198,35 €	2.030,00 €	8.228,35 €



Exp. núm. X2025001323

Contracte del servei de manteniment i reparació dels aparells elevadors dels edificis municipals de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

Seguretat social	2.076,45 €	680,05 €	2.756,50 €
Transport	1.236,67 €	303,00 €	1.539,67 €
Material	3.770,70 €	1.414,34 €	5.185,04 €
COSTOS INDIRECTES	1.593,86 €	531,29 €	2.125,15 €
Costos generals	796,93 €	265,64 €	1.062,57 €
Benefici industrial	796,93 €	265,64 €	1.062,57 €
TOTAL	14.876,03 €	4.958,68 €	19.834,71 €

El cost salarial s'ha fixat tenint en compte el Conveni col·lectiu de referència, Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona (codi numero 79002415012005).

Manteniment Correctiu

Correspon a les possibles reparacions de les possibles averies o incidències que puguin sorgir durant la vigència del contracte.

Manteniment Correctiu Anual	Import Anual (IVA exclòs)	IVA	Import Anual (IVA inclòs)
Any 1	6.000,00 €	1.260,00 €	7.260,00 €
Any 2	6.000,00 €	1.260,00 €	7.260,00 €
TOTAL	12.000,00 €	2.520,00 €	14.520,00 €

Preu / hora d'operari oficial	31,00 €/h
-------------------------------	-----------

El pressupost màxim, s'ha calculat basant-se en les estimacions del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de l'Ajuntament de Matadepera, atès que aquest es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant la vigència del contracte.

El desglossament dels costos directes i indirectes anuals és el següent:

MANTENIMENT CORRECTIU (PART VARIABLE)	Any 1	Any 2	TOTAL
COSTOS DIRECTES	5.357,14 €	5.357,14 €	10.714,28 €
Personal	2.500,00 €	2.500,00 €	5.000,00 €
Seguretat social	837,50 €	837,50 €	1.675,00 €
Transport	199,64 €	199,64 €	399,28 €
Material	1.820,00 €	1.820,00 €	3.640,00 €



Exp. núm. X2025001323

Contracte del servei de manteniment i reparació dels aparells elevadors dels edificis municipals de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

COSTOS INDIRECTES	642,86 €	642,86 €	1.285,71 €
Costos generals	321,43 €	321,43 €	642,86 €
Benefici industrial	321,43 €	321,43 €	642,86 €
TOTAL	6.000,00 €	6.000,00 €	12.000,00 €

El cost salarial s'ha fixat tenint en compte el Conveni col·lectiu de referència, Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona (codi numero 79002415012005).

El pressupost base de licitació, s'ha fixat en base a preus actuals de mercat de productes similars. Comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els esmentats preus unitaris màxim definit com a tipus de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent

1.4) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries del pressupost vigent a cada exercici econòmic:

Manteniment Preventiu (Part Fixa)

ANY 2025 (6 mesos)					
Educació	Esports	Benestar	Polícia	Ajuntament	Àrea Tècnica
1.452,00 €	363,00 €	363,00 €	181,50 €	363,00 €	181,50 €
C5 32321215	D4 34221206	E4 23121212	B1 132 21209	A1 920 21200	B3 151 21211

ANY 2025 (6 mesos)		
Casa del Cultura	Biblioteca	C/Sant Isidre
544,50 €	181,50 €	435,60 €
E2 3302122	E2 3321 21223	B4 45021210

Any 2026 (12 mesos)					
Educació	Esports	Benestar	Polícia	Ajuntament	Àrea Tècnica
2.904,00 €	726,00 €	726,00 €	363,00 €	726,00 €	363,00 €
C5 32321215	D4 34221206	E4 23121212	B1 132 21209	A1 920 21200	B3 151 21211



Exp. núm. X2025001323

Contracte del servei de manteniment i reparació dels aparells elevadors dels edificis municipals de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

Any 2026 (12 mesos)		
Casa del Cultura	Biblioteca	C/Sant Isidre
1.089,00 €	363,00 €	871,20 €
E2 3302122	E2 3321 21223	B4 45021210

ANY 2027 (6 mesos)					
Educació	Esports	Benestar	Polícia	Ajuntament	Àrea Tècnica
1.452,00 €	363,00 €	363,00 €	181,50 €	363,00 €	181,50 €
C5 32321215	D4 34221206	E4 23121212	B1 132 21209	A1 920 21200	B3 151 21211

ANY 2027 (6 mesos)		
Casa del Cultura	Biblioteca	C/Sant Isidre
544,50 €	181,50 €	435,60 €
E2 3302122	E2 3321 21223	B4 45021210

Manteniment Normatiu (Part variable)

ANY 2025					
Educació	Esports	Benestar	Polícia	Ajuntament	Àrea Tècnica
7.200,00 €	1.800,00 €	1.800,00 €	600,00 €	1.800,00 €	600,00 €
C5 32321215	D4 34221206	E4 23121212	B1 132 21209	A1 920 21200	B3 151 21211

ANY 2025		
Casa del Cultura	Biblioteca	C/Sant Isidre
1.800,00 €	600,00 €	1.800,00 €
E2 3302122	E2 3321 21223	B4 45021210

ANY 2026					
Educació	Esports	Benestar	Polícia	Ajuntament	Àrea Tècnica
800,00 €	200,00 €	200,00 €	66,67 €	200,00 €	66,67 €
C5 32321215	D4 34221206	E4 23121212	B1 132 21209	A1 920 21200	B3 151 21211

ANY 2026		
Casa del Cultura	Biblioteca	C/Sant Isidre
200,00 €	66,67 €	200,00 €
E2 3302122	E2 3321 21223	B4 45021210



Exp. núm. X2025001323

Contracte del servei de manteniment i reparació dels aparells elevadors dels edificis municipals de Matadepera.

Procediment obert simplificat

Tramitació ordinària

ANY 2027					
Educació	Esports	Benestar	Polícia	Ajuntament	Àrea Tècnica
1.600,00 €	400,00 €	400,00 €	133,33 €	400,00 €	133,33 €
C5 32321215	D4 34221206	E4 23121212	B1 132 21209	A1 920 21200	B3 151 21211

ANY 2027		
Casa del Cultura	Biblioteca	C/Sant Isidre
400,00 €	133,33 €	400,00 €
E2 3302122	E2 3321 21223	B4 45021210

Manteniment Correctiu (Part Variable)

ANY 2025	ANY 2026	ANY 2027
B5 450 22799	B5 450 22799	B5 450 22799
3.630,00 €	7.260,00 €	3.630,00 €

ANY 2025	
APLICACIÓ PRESSUPOSTARIA	IMPORT TOTAL
C5 323 21215 - Reparació, manteniment i conservació escoles	8.652,00 €
D4 342 21206 - Reparació, manteniment i conservació pavelló	2.163,00 €
E4 231 21212 - Reparació, manteniment i conservació casal	2.163,00 €
B1 132 21209 - Reparació, manteniment i conservació edifici policia	781,50 €
A1 920 21200 - Reparació, manteniment i conservació serveis generals	2.163,00 €
B3 151 21211 - Reparació, manteniment i conservació edifici Ctra. Terrassa	781,50 €
E2 3302 1222 – Reparació ,manteniment i conservació Casal	2.344,50 €
E2 3321 21223 – Manteniment Biblioteca	781,50 €
B4- 450 21210 – Contracte manteniment ascensor Sant Isidre	2.235,60 €
B5- 450 22799 – Altres treballs realitzats per altres empreses i professionals	3.630,00 €

ANY 2026	
APLICACIÓ PRESSUPOSTARIA	IMPORT TOTAL



Exp. núm. X2025001323

Contracte del servei de manteniment i reparació dels aparells elevadors dels edificis municipals de Matadepera.

Procediment obert simplificat

Tramitació ordinària

C5 323 21215 - Reparació, manteniment i conservació escoles	3.704,00 €
D4 342 21206 - Reparació, manteniment i conservació pavelló	926,00 €
E4 231 21212 - Reparació, manteniment i conservació casal	926,00 €
B1 132 21209 - Reparació, manteniment i conservació edifici policia	429,67 €
A1 920 21200 - Reparació, manteniment i conservació serveis generals	926,00 €
B3 151 21211 - Reparació, manteniment i conservació edifici Ctra. Terrassa	781,50 €
E2 3302 1222 – Reparació ,manteniment i conservació Casal	1.289,00 €
E2 3321 21223 – Manteniment Biblioteca	429,67 €
B4- 450 21210 – Contracte manteniment ascensor Sant Isidre	1.071,20 €
B5- 450 22799 – Altres treballs realitzats per altres empreses i professionals	7.260,00 €

ANY 2027	
APLICACIÓ PRESSUPOSTARIA	IMPORT TOTAL
C5 323 21215 - Reparació, manteniment i conservació escoles	3.052,00 €
D4 342 21206 - Reparació, manteniment i conservació pavelló	763,00 €
E4 231 21212 - Reparació, manteniment i conservació casal	763,00 €
B1 132 21209 - Reparació, manteniment i conservació edifici policia	314,83 €
A1 920 21200 - Reparació, manteniment i conservació serveis generals	763,00 €
B3 151 21211 - Reparació, manteniment i conservació edifici Ctra. Terrassa	314,83 €
E2 3302 1222 – Reparació ,manteniment i conservació Casal	944,50 €
E2 3321 21223 – Manteniment Biblioteca	314,83 €
B4- 450 21210 – Contracte manteniment ascensor Sant Isidre	835,60 €
B5- 450 22799 – Altres treballs realitzats per altres empreses i professionals	3.630,00 €

TOTAL	89.358,50 €
--------------	--------------------

Amb la condició suspensiva que per a la citada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els pressupostos corresponents a les anualitats 2026 i 2027.



Exp. núm. X2025001323

Contracte del servei de manteniment i reparació dels aparells elevadors dels edificis municipals de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

La durada del contracte serà de dos anys comptats des de l'endemà de l'inici del servei.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP.

Quant a la pròrroga:

El contracte es podrà prorrogar de forma expressa per dos anys més, sense que la seva durada incloses les pròrroques puguin superar els quatre anys de durada total del mateix.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 80.632,04 € més IVA.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Valor estimat de contracte (VEC)				
Any	Manteniment Preventiu (Part Fixa)	Manteniment Normatiu (Part Variable)	Manteniment Correctiu (Part Variable)	TOTAL
Any 1	6.720,00 €	14.876,03 €	6.000,00 €	27.596,03 €
Any 2	6.720,00 €	4.958,67 €	6.000,00 €	17.678,67 €
Possible pròrroga 1	6.720,00 €	4.958,67 €	6.000,00 €	17.678,67 €
Possible pròrroga 2	6.720,00 €	4.958,67 €	6.000,00 €	17.678,67 €
TOTAL	26.880,00 €	29.752,04 €	24.000,00 €	80.632,04 €

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 116, 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.



1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/oc/perfilscontractant/detall/2105890?categoria=0&tipus=104&page=0>

Informació als interessats

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària a tot tardar 6 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Per participar en aquesta licitació, s'haurà d'estar prèviament inscrit al Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya o bé haver cursat la sol·licitud d'inscripció en algun d'aquests registres.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document **"Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació"** publicat en el perfil de contractant.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en dos sobres en els termes següents:

SOBRE A "DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA"

Contindrà la documentació següent:



Exp. núm. X2025001323

Contracte del servei de manteniment i reparació dels aparells elevadors dels edificis municipals de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

- Declaració responsable signada electrònicament de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a annex I al PCAP.

Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

SOBRE B “PROPOSTA ECONÒMICA I TÈCNICA – CRITERIS AUTOMÀTICS”

Contindrà la proposició econòmica i documentació relativa als demés criteris tècnics avaluable de forma automàtica.

La proposició econòmica i tècnica relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, haurà d'ajustar-se al model que consta a l'annex II d'aquest plec.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

HABILITACIÓ PROFESSIONAL:

L'empresa adjudicatària estarà acreditada com a empresa Mantenidora d'aparells elevadors, i inscrita al registre d'empreses conservadores per fer les revisions i el manteniment RASIC (Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya).

S'acreditarà mitjançant l'aportació de certificat d'inscripció en aquest registre.

SOLVÈNCIA:

Solvència econòmica i financera:

Mitjans: Volum anual de negocis del licitador referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de l'activitat de l'empresari i de la presentació d'ofertes.

Import mínim: 20.158,01 € IVA exclòs en algun dels tres exercicis.



Exp. núm. X2025001323

Contracte del servei de manteniment i reparació dels aparells elevadors dels edificis municipals de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

Acreditació documental: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Solvència professional o tècnica:

La solvència professional o tècnica que l'empresa licitadora ha d'acreditar es la següent:

Mitjans: Relació dels principals serveis realitzats en els últims tres (3) anys, d'igual o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, que inclogui objecte, import, dates, i el destinatari, públic o privat d'aquests signada pel representant legal de l'empresa.

Import mínim: 20.158,01 € IVA exclòs en algun dels tres exercicis esmentats.

Acreditació documental: Quan els serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent. Quan els serveis s'hagin dut a terme en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests serveis o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora, acompanyada dels documents en el seu poder que acreditin la realització d'aquestes prestacions.

Classificació:

D'acord amb l'article 77.1 a) de la LCSP, la solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors es podrà complir, alternativament, amb la classificació empresarial en el grup/s, subgrup/s i categoria que tot seguit es detallen:

Categoria	Grup	Subgrup
1	P	7. Mantenimiento y reparación de equipos e instalaciones de aparatos elevadores y de traslación horizontal

Categoria RD 1098/2001: A o B
(DT 2a i 3a de RD 773/2015)



1.11) Criteris d'adjudicació

En compliment del que estableixen els articles 116.4.c), 145 i 159 de la LCSP, s'ha escollit una pluralitat de criteris d'adjudicació.

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	100
CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS RELACIONATS AMB EL PREU	85
Millora econòmica del preu (Part Fixa, Manteniment Preventiu)	20
Millora econòmica del preu/hora (Part Variable, Manteniment Normatiu i Correctiu)	35
Descompte en els preus del material o en el seu defecte segons el catàleg industrial (Part Variable, Manteniment Normatiu i Correctiu)	30
CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS RELACIONATS AMB LA QUALITAT	15
Millora en el temps de resposta de les reparacions	15

Criteris d'adjudicació automàtics relacionats amb el preu (80 punts)

Millora econòmica del preu (Part Fixa, Manteniment Preventiu)

Preu més baix:

Es valorarà la baixa en els preus unitaris del manteniment preventiu mensual de cada un dels diferents aparells elevadors, fins a un màxim de 20 punts.

Sistema per calcular l'oferta del licitador i el preu de licitació:

Oferta del licitador: Es farà el sumatori de tots els preus unitaris del manteniment preventiu mensual oferts de cada un dels diferents aparells elevadors que disposa l'Ajuntament. El resultat de la suma és l'oferta del licitador.

Preu de licitació: És el sumatori de tots els preus unitaris màxims de licitació del manteniment preventiu mensual.



Exp. núm. X2025001323

Contracte del servei de manteniment i reparació dels aparells elevadors dels edificis municipals de Matadepera.

Procediment obert simplificat

Tramitació ordinària

Si un licitador presenta una oferta amb un preu unitari mensual superior a l'assenyalat com a preu màxim unitari, quedarà exclòs del procediment. Si no indica el preu d'un producte, s'entendrà que iguala el preu unitari màxim mensual ofert en el plec.

La puntuació de l'oferta econòmica es valorarà segons la següent fórmula:

$$P_i = P_{\max} \times B_i \times K$$

P_i = puntuació del licitador

$P_{\max}$ = puntuació màxima (20 punts)

B_i = Baixa de l'oferta del licitador:

$$(\text{Preu màxim de licitació} - \text{Preu del licitador}) / (\text{Preu màxim de licitació})$$

$B_{\max}$ = Baixa màxima de les ofertes presentades

K té valor igual a 4 si la $B_{\max}$ és igual o inferior a 0,25. Si la $B_{\max}$ és superior a 0,25, K serà igual a $1/B_{\max}$.

Millora econòmica del preu/hora (Part Variable, Manteniment Normatiu i Correctiu) (35 punts)

Millor econòmica del preu/hora de la possible reparació (fins a un màxim de 35 punts).

Aquest millora econòmica s'aplicarà durant tota la vigència del contracte per totes les hores treballades en manteniment normatiu i correctiu.

La puntuació de l'oferta econòmica es valorarà segons la següent fórmula:

$$P_i = P_{\max} \times B_i \times K$$

P_i = puntuació del licitador

$P_{\max}$ = puntuació màxima (35 punts)

B_i = Baixa de l'oferta del licitador:

$$(\text{Preu màxim de licitació} - \text{Preu del licitador}) / (\text{Preu màxim de licitació})$$

$B_{\max}$ = Baixa màxima de les ofertes presentades

K té valor igual a 4 si la $B_{\max}$ és igual o inferior a 0,25. Si la $B_{\max}$ és superior a 0,25, K serà igual a $1/B_{\max}$.

Descompte en els preus del material segons banc de preus ITEC o en el seu defecte segons el catàleg industrial (30 punts)

Millor descompte en els preus del material de les possibles reparacions en base als preus unitaris del banc de preus de l'ITEC o, en el seu defecte, segons catàleg industrial (fins a un màxim de 30 punts).

Es valorarà el millor percentatge de baixa dels preus unitaris ITEC o catàleg industrial.



Exp. núm. X2025001323

Contracte del servei de manteniment i reparació dels aparells elevadors dels edificis municipals de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

Aquest percentatge de baixa que el licitador presenti en aquest punt, s'aplicarà durant tota la vigència del contracte per tot el material utilitzat pel manteniment normatiu i correctiu.

S'aplicarà la puntuació mitjançant la següent fórmula:

$$P_i = P_{\max} \times B_i \times K$$

P_i = puntuació del licitador

$P_{\max}$ = puntuació màxima (30 punts)

B_i = Baixa de l'oferta del licitador:

$$(\text{Preu màxim de licitació} - \text{Preu del licitador}) / (\text{Preu màxim de licitació})$$

$B_{\max}$ = Baixa màxima de les ofertes presentades

K té valor igual a 4 si la $B_{\max}$ és igual o inferior a 0,25. Si la $B_{\max}$ és superior a 0,25, K serà igual a $1/B_{\max}$.

Criteris d'adjudicació automàtics relacionats amb la qualitat (15 punts)

Millora en el temps màxim de reparació (15 punts)

Es valora reduir el temps màxim alhora de realitzar la reparació entre l'hora de verificació de la incidència fins a la seva reparació.

Temps de la reparació màxim en 24 hores (establert en el PPT)	0 punts
Temps de la reparació màxim en 20 hores	7 punts
Temps de la reparació màxim en 15 hores	15 punts

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación, els següents:

- La proposició presentada per les empreses que tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que disposa la normativa, o sia superior al 2%.
- Si diverses empreses licitadores que hagin empatat en les seves proposicions acrediten tenir treballadors amb discapacitat, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- Per sorteig



1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.15) Ofertes anormalment baixes

Es considerarà una oferta en supòsit de temeritat si es compleixen totes les següents condicions de manera acumulativa:

- Es consideraran en supòsit de temeritat aquelles proposicions que ho siguin en els criteris d'adjudicació relacionats en el preu, atès l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Que obtinguin al menys 15 punts en els criteris d'adjudicació automàtics relacionats amb la qualitat.

1.16) Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat.

1.17) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació de la part fixa (IVA exclòs) més el 5 % del pressupost de licitació de la part variable, IVA exclòs (31.834,70 € x 5% = 1.591,74).

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

1.18) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
- Presentar els documents següents:



Exp. núm. X2025001323

Contracte del servei de manteniment i reparació dels aparells elevadors dels edificis municipals de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

- a) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, la classificació empresarial, l'adscripció de mitjans personals en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec i el compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs, si s'escau.
- b) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la declaració responsable aportada/es i la resta que sigui exigible.
- c) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19) del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a l'Ajuntament de Matadepera qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

1.19) Composició de la Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà formada per:

- President :
 - Titular: Juan Luís Aceituno i Ruiz, tècnic municipal adscrit a l'àrea de secretaria
 - Suplent: Maria Mas Serrat, tècnica municipal adscrita a l'àrea de medi ambient i salut.
- Vocal: La secretària general de l'Ajuntament, Isabel Martínez Bellver, o funcionari que la substitueixi.



Exp. núm. X2025001323

Contracte del servei de manteniment i reparació dels aparells elevadors dels edificis municipals de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

- Vocal: L'interventor general de l'Ajuntament, Christian Mas Font, o persona que el substitueixi
- Vocal:
 - Titular: La tècnica municipal adscrita a l'àrea de contractació, Tatiana Cortada Trullàs
 - Suplent: La tècnica municipal adscrita a l'àrea d'obres, Fredi Pujal i Vives
- Secretari de la Mesa:
 - Titular: La tècnica municipal adscrita a l'àrea de contractació, Elisabeth Morcillo Riera
 - Suplent: L'administrativa adscrita al departament de secretaria, Arantxa López Guiñón

1.20) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que en resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista haurà d'estar en possessió de quantes acreditacions/habilitacions legals siguin necessàries per a desenvolupar l'objecte del contracte.



Exp. núm. X2025001323

Contracte del servei de manteniment i reparació dels aparells elevadors dels edificis municipals de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

- El personal depenent del contractista per al compliment de les prestacions objecte del contracte no tindran cap dret ni vinculació davant de l'Ajuntament de Matadepera.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Matadepera, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:
 - ✓ *Facilitar a l'Ajuntament de Matadepera la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*
 - ✓ *Comunicar a l'Ajuntament de Matadepera les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.*

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.
 - ✓ *No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.*
 - ✓ *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*
- L'empresa adjudicatària disposarà d'una assegurança de responsabilitat civil per cadascun dels accidents, danys o perjudicis que puguin ocasionar a tercers com a conseqüència de la prestació del servei per un import mínim de 300.000 €.

2.2) Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, en aquesta contractació es preveuen les condicions especials d'execució següents:



Exp. núm. X2025001323

Contracte del servei de manteniment i reparació dels aparells elevadors dels edificis municipals de Matadepera.

Procediment obert simplificat

Tramitació ordinària

Mitjans d'acreditació escollits	Motivació dels requisits
L'empresa contractista ha de garantir la afiliació i l'alta en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte.	Garantir el respecte dels drets laborals bàsics.
L'empresa contractista ha d'utilitzar maquinària, eines i elements auxiliars respectuosos amb el medi ambient, de menor consum energètic, i que produeixin una menor emissió de sorolls i contaminació i, sempre, complint amb la normativa vigent.	Garantir la gestió mediambiental
L'empresa es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació es considera essencial	Per assegurar el compliment del RD 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.

Totes aquestes condicions especials d'execució s'estendran a totes les subcontractes i al seu personal destinat a l'execució del contracte.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els article 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

D'acord amb el què disposa l'article 309 de la LCSP, en els supòsits en què la determinació del preu es faci mitjançant unitats d'execució, no tindrà la consideració de modificació, la variació que durant l'execució de la prestació es produeixi exclusivament sobre el nombre d'unitats executades sobre les previstes en el contracte, les quals podran ser recollides a la liquidació del contracte, sempre que no representin un increment de la despesa superior a un 10 per cent del preu del contracte.

No es preveu la modificació del contracte per altres motius.

2.4) Règim de pagament

Pel què fa al manteniment preventiu, el contractista presentarà una factura mensual acompanyada d'una relació de totes les actuacions realitzades en cada aparell elevador i el seu informe tècnic de verificació corresponent.

Pel què fa al manteniment normatiu, el contractista presentarà la factura de la inspecció amb l'organisme de control corresponent. En el cas de necessitar possibles



Exp. núm. X2025001323

Contracte del servei de manteniment i reparació dels aparells elevadors dels edificis municipals de Matadepera.

Procediment obert simplificat

Tramitació ordinària

intervencions es presentarà una proposta valorada dels treballs a realitzar que l'Ajuntament haurà de conformar, i es facturarà un cop realitzats els treballs.

I pel què fa al manteniment correctiu, en cas de necessitar possibles reparacions es presentarà una proposta valorada dels treballs necessitats que l'Ajuntament haurà de conformar, i es facturarà un cop realitzats els treballs.

La relació d'actuacions es presentarà en format digital, i aportarà com a mínim les dades següents:

- Dades de l'aparell elevador on es realitza l'actuació
- Descripció del treball realitzat, elements afectats, localització
- Valoració del treball realitzat, amb els preus ofertats pel contractista
- Proposta valorada dels treballs correctius a realitzar
- Cal indicar el núm. d'expedient X2025001323

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de Matadepera, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de Matadepera (<https://seuelectronica.diba.cat>).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

Oficina comptable:	L01081206
Òrgan gestor:	L01081206
Unitat tramitadora:	L01081206

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.



2.6) Penalitats

En cas que l'Ajuntament de Matadepera opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les següents penalitats, amb el límit del 10% del preu del contracte per cada penalitat i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs.

Pel compliment defectuós de la prestació definida al contracte o de les condicions especials d'execució, s'imposaran penalitats de fins al 10% sobre el preu del contracte, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits de compliment defectuós en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista indemnització per danys i perjudicis.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució previstes i dels criteris d'adjudicació oferts per l'adjudicatari sens perjudici del que disposa la clàusula anterior referida a les penalitats.
- L'incompliment de qualsevol de les altres obligacions contractuals essencials previstes en el plec de clàusules administratives i en el plec de prescripcions tècniques.



2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix un termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu (acta de recepció).

2.9) Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia de les reparacions d'un mes a comptar des de la data de la reparació.

La garantia tècnica dels béns subministrats en les substitucions o reparacions realitzades per l'adjudicatari queda establert en dos anys.

La garantia total del contracte serà de sis mesos comptats des de la signatura de l'acta de recepció del contracte.

Durant el termini de garantia, de conformitat amb l'article 305 de la LCSP, l'òrgan de contractació, quan s'acrediti l'existència de vicis o defectes en els elements de substitució subministrats, podrà reclamar al contractista la reposició d'aquells que resultin inadequats o bé la seva reparació, si això fos suficient.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de Matadepera del subcontracte a celebrar, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.



Exp. núm. X2025001323

Contracte del servei de manteniment i reparació dels aparells elevadors dels edificis municipals de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de Matadepera, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de Matadepera, així com per la resta de normativa legal aplicable.



2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteixi la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica <https://www.matadepera.cat>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Lloc d'execució de l'objecte del contracte

El lloc d'execució del servei seran els diferents edificis municipals de l'Ajuntament de Matadepera.

2.17) Responsable del contracte

Així mateix, es designa com a responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, al tècnic municipal adscrit a l'àrea d'obres i serveis de l'Ajuntament de Matadepera.



El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.18) Clàusula de confidencialitat, protecció de dades, i gestió i reutilització de dades per a adjudicataris de contractes amb l'Ajuntament de Matadepera

Confidencialitat de la informació dels licitadors

L'Ajuntament de Matadepera no podrà divulgar la informació facilitada pels empresaris i licitadors que aquests hagin designat com a confidencial.

Confidencialitat de la informació de l'Ajuntament de Matadepera

Així mateix, l'empresa adjudicatària del contracte i els seus treballadors s'obliguen a guardar estricte secret de tota aquella informació a la qual tinguin accés en ocasió de l'execució del contracte i a la qual s'hagi donat el caràcter de confidencial en els plecs o se'n dedueixi de la pròpia naturalesa del contracte, llevat que l'Ajuntament de Matadepera ho autoritzi expressament, i al compliment de totes aquelles mesures tècniques i organitzatives que s'estableixin per a garantir la confidencialitat i integritat de la informació. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte, durant un termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació.

Totes aquelles dades referents als serveis realitzats per l'adjudicatari seran propietat de l'Ajuntament de Matadepera.

Gestió de les dades, reutilització i interoperabilitat

La Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, al seu capítol IV estableix l'accés a la informació pública en formats reutilitzables per tal de millorar la transparència, generar valor a la societat i promoure la interoperabilitat entre administracions. La Llei 37/2007, de 16 de novembre, sobre reutilització de la informació del sector públic, estableix que els documents d'una administració pública (és a dir, tota informació sigui quin sigui el seu suport material o electrònic) poden ser objecte de reutilització. S'entén per reutilització l'ús de documents que estan en poder de les administracions i els organismes del sector públic, de persones físiques o jurídiques, amb fins comercials o no comercials, sempre que aquest ús no constitueixi una activitat administrativa pública.



Exp. núm. X2025001323

Contracte del servei de manteniment i reparació dels aparells elevadors dels edificis municipals de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

La reutilització de dades, informació i documents implica que l'empresa adjudicatària ha d'assegurar un tractament de la informació pública segons els principis bàsics de la Llei 37/2007, que inclouen l'ús de formats oberts que permetin l'explotació i reutilització de les dades, la no utilització de dades de caràcter personal o la no inclusió de documents per l'accés dels quals cal ser titular d'un dret o interès legítim. Per tant, els sistemes d'informació de l'empresa adjudicatària han de permetre una explotació de les dades i una migració d'aquestes a formats oberts (CSV, Excel, JSON o qualsevol altre de codi obert), per tal que siguin publicats en el Portal de transparència de l'Ajuntament en aquells casos on es consideri pertinent.

L'empresa adjudicatària podrà reutilitzar les dades que no siguin protegides però no podrà fer una explotació exclusiva d'aquestes dades. Per donar compliment a aquesta prohibició, prèviament a l'explotació, l'empresa adjudicatària sempre l'haurà de comunicar a l'Ajuntament.

Les metadades que es recullin als sistemes d'informació de l'empresa adjudicatària compliran amb els requeriments mínims de l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat i asseguraran la interoperabilitat dels documents electrònics. Igualment, els documents electrònics seran creats sota l'empara de l'ENI i de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu de les administracions públiques. En la seva natura de documents públics gestionats per un tercer, compliran amb la política de gestió documental de l'Ajuntament de Matadepera. L'extinció del contracte implicarà el retorn de tota la documentació, dades i informació a l'Ajuntament.

Informació als signants pel que fa les dades de caràcter personal incorporades al contracte

Informació bàsica sobre protecció de dades	
Responsable	Ajuntament de Matadepera.
Finalitat	Tramitar els expedients de contractació. Gestió dels proveïdors que presten béns i serveis i executen obres. Gestió comptable i facturació
Legitimació	Contracte o mesures precontractuals (article 6.1.b RGPD).
Destinataris	Tribunal Català de Contractes de Sector Públic, Registre Públic de Contractes, Administració Tributària, entitats bancàries amb finalitat de pagament. No hi ha previsió de transferències a tercers països.
Drets	Pot exercir els drets a accedir a les dades, rectificar-les, suprimir-les, sol·licitar-ne la portabilitat, oposar-se al tractament i sol·licitar-ne la limitació adreçant-se a la Plaça de l'Ajuntament, 1, 08230 Matadepera.
Informació addicional	Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a la nostra pàgina web, a l'apartat "Protecció de dades" http://matadepera.cat/altres-continguts/proteccio-de-dades/170-contractacio-administrativa/



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2025001323

Contracte del servei de manteniment i reparació dels aparells elevadors dels edificis municipals de Matadepera.

Procediment obert simplificat

Tramitació ordinària

2.19) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat en base a preus unitaris.

Matadepera, a la data de la signatura electrònica.

Tatiana Cortada Trullàs
Tècnica contractació



ANNEX I

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL COMPLIMENT DE NORMATIVA NACIONAL

(A INSERIR EN EL SOBRE A “DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA”)

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document, CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.)*, opta a la contractació relativa al servei de manteniment i reparació dels aparells elevadors dels edificis municipals de Matadepera, i

DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és el següent *<marcar amb una creu>*:
 - ☐ Gran empresa.
 - ☐ Mitjana, petita o microempresa.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i **AUTORITZA** a l'Ajuntament de Matadepera a obtenir directament dels administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la



Exp. núm. X2025001323

Contracte del servei de manteniment i reparació dels aparells elevadors dels edificis municipals de Matadepera.

Procediment obert simplificat

Tramitació ordinària

clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.

- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'ha d'indicar la següent informació:
 - ☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.
 - ☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

<i>En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica</i>	
---	--

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ

☐ NO

☐ NO obligat per normativa



Exp. núm. X2025001323

Contracte del servei de manteniment i reparació dels aparells elevadors dels edificis municipals de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ

☐ NO

☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ

☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IVA.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IAE.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2025001323

Contracte del servei de manteniment i reparació dels aparells elevadors dels edificis municipals de Matadepera.

Procediment obert simplificat

Tramitació ordinària

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Matadepera per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Matadepera pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.

(Data i signatura electrònica)."



ANNEX II

MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA I TÈCNICA – CRITERIS AUTOMÀTICS

(A INSERIR EN EL SOBRE B)

En/Na..... amb NIF núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm., assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació del contracte de servei de manteniment i reparació dels aparells elevadors dels edificis municipals de Matadepera, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al plec de prescripcions tècniques i al plec de clàusules administratives particulars i

PROPOSA:

1.- Realitzar l'objecte d'aquest contracte pel següent preu:

Millora econòmica del preu part fixa (Manteniment Preventiu)

Manteniment Preventiu Mensual (Part Fixa)					
	Edifici (Aparell Elevador)	Import Mensual Unitari (IVA exclòs)	Import Mensual Unitari Ofert (IVA exclòs)	IVA	Import Mensual Unitari ofert (IVA inclòs)
1	Escola Ginesta (infantil)	50,00 €			
2	Escola Ginesta (primària)	50,00 €			
3	Escola Joan Torredemer	50,00 €			
4	Escola de Musica	50,00 €			
5	Pavelló Poliesportiu	50,00 €			
6	Casal de la Gent Gran	50,00 €			
7	Ajuntament	50,00 €			
8	Àrea Tècnica	25,00 €			
9	Casal de Cultura	50,00 €			



Exp. núm. X2025001323

Contracte del servei de manteniment i reparació dels aparells elevadors dels edificis municipals de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

10	C/Sant Isidre	60,00 €			
11	Bar Casal de Cultura	25,00 €			
12	Biblioteca	25,00 €			
13	Polícia Municipal	25,00 €			
TOTAL		560,00 €			

Manteniment Preventiu Mensual (Part Fixa)				
TOTAL	560,00 €			

Millora econòmica del preu/hora (Part Variable, Manteniment Normatiu i Correctiu)

Manteniment Correctiu i Normatiu (Part Variable)				
	Preu / Hora Operari (IVA exclòs)	Preu / Hora Operari Ofert (IVA exclòs)	IVA	Preu / Hora Operari Ofert (IVA inclòs)
Preu / hora d'operari oficial	31,00 €/h			

Descompte en els preus unitaris de tot el material utilitzat pel manteniment correctiu i normatiu, segons banc de preus ITEC o en el seu defecte segons catàleg.

S'oferta un percentatge de baixa de _____, respecte els preus unitaris de tot el material utilitzat en el manteniment normatiu i correctiu.

2.- Ofertar els següents criteris automàtics de qualitat sense cap cost per a l'administració:

Millora en el temps màxim de reparació

- NO, Temps de la reparació màxim en 24 hores (establert en el PPT)



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2025001323

Contracte del servei de manteniment i reparació dels aparells elevadors dels edificis municipals de Matadepera.

Procediment obert simplificat

Tramitació ordinària

- SI, Temps de la reparació màxim en 20 hores

- SI, Temps de la reparació màxim en 15 hores

Lloc, data i signatura electrònica del licitador.