



Ajuntament
de Matadepera

ANUNCI

de l'Ajuntament de Matadepera, sobre licitació del contracte del servei de gestió de les piscines municipals de Matadepera.

1.- Entitat adjudicadora:

Organisme: Ajuntament de Matadepera
Dependència que tramita l'expedient: Contractació
Tipus de poder adjudicador: Administració pública
Principal activitat del poder adjudicador: Serveis públics generals
Central de compres/contractació conjunta: No
Número d'expedient: X2024003788

2.- Obtenció de documentació i informació:

Entitat: Ajuntament de Matadepera
Domicili: Plaça de l'Ajuntament núm. 1
Localitat i codi postal: Matadepera 08230
Telèfon: 93 787 02 00
Correu electrònic: cortadatt@matadepera.cat
Direcció internet: www.matadepera.cat
Adreça electrònica en la qual estan disponibles els plecs de la contractació:
<https://contractaciopublica.cat/es/perfiles-contractant/detall/2105890?categoria=0&tipus=104&page=0>

3.- Objecte del contracte

- Objecte del contracte:

L'objecte de la contractació és el servei integral de la gestió de la piscina d'estiu que inclou el salvament i socorrisme, el control d'accés i gestió d'ingressos i el manteniment de les piscines municipals de Matadepera durant la temporada d'estiu, concretament del 9 de juny al 7 de setembre, ambdós inclosos.

El còmput d'hores incloses al contracte són:

	TOTAL HORES SERVEI ANUAL
SOS 1	1270
SOS 2	
TAQUILLA 1	913
MANTENIMENT	468

El servei inclou 14 dies festius

Les característiques del contracte es troben definides en el plec de prescripcions tècniques que formen part d'aquest contracte.



Ajuntament
de Matadepera

- Divisió en lots:

D'acord amb els articles 99.3.b) i 116.4.g) de la LCSP, es justifica la decisió de no dividir la present contractació en lots atès que les actuacions que es realitzaran són dins del mateix àmbit funcional i tot un servei integral. Les prestacions que s'executaran contenen els elements imprescindibles per a un correcte funcionament del servei que es pretén aconseguir amb la celebració del present contracte.

La divisió en lots dificultaria trobar empreses interessades en la prestació d'aquest servei al considerar poc rentable el cost que els hi suposaria prestar el servei únicament i exclusivament per a un únic lot.

- Lloc d'execució:

El lloc d'execució seran les piscines municipals de Matadepera, ubicades al carrer Mariapharr, núm. 8 de Matadepera (Barcelona).

- Termini d'execució:

La durada del contracte serà del 9 de juny al 7 de setembre de 2025, ambdós inclosos.

Quant a la pròrroga:

Aquest contracte no admet pròrroga

Codi CPV 2008: 92600000-7 "Serveis esportius"

Codi NUTS: ES511- Barcelona

- En cas de contractes periòdics, calendari estimat: No s'escau

4.- Tramitació i procediment

- a) Tipus d'expedient: Contracte de serveis
- b) Tramitació: ordinària
- c) Procediment: obert simplificat sumari
- d) S'aplica un acord marc: No
- e) S'aplica una subhasta electrònica: No
- f) S'aplica un sistema dinàmic d'adquisició: No

5.- Pressupost de licitació i valor estimat

- a) Pressupost de licitació: 55.660,00 € IVA inclòs.



Ajuntament
de Matadepera

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PBL)	
Import (IVA exclòs)	46.000,00 €
IVA	9.660,00 €
Import (IVA inclòs)	55.660,00 €

b) Valor estimat del contracte: 46.000,00 € més IVA.

6.- Admissió de variants: No

7.- Garanties

Provisional: No procedeix

Definitiva: No procedeix

8.- Requisits específics del contractista.

Els licitadors hauran d'estar inscrits obligatòriament en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya i/o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Públiques de l'Estat (ROLECE), o haver cursat la sol·licitud d'inscripció en algun d'aquests registres, en els termes establerts en la LCSP.

Solvència.-

a) Habilitació professional:

Inscripció en el registre ROPEC (Registre Oficial de Professionals de l'Esport a Catalunya) com a monitor esportiu professional en socorrisme aquàtic en piscines.

L'empresa o el professional haurà tenir l'acreditació com a instal·lador-mantenidor autoritzat, per l'òrgan competent de la Comunitat Autònoma on tingui la seva seu social, que l'autoritzi per l'exercici d'aquesta activitat.

L'empresa haurà de facilitar les dades de la persona amb la formació i experiència especificada anteriorment, que serà designada com a responsable del servei de manteniment, i a la vegada serà l'interlocutor directe amb els serveis municipals.

b) Solvència econòmica i financera:

Mitjans: Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles, en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Import mínim: Un import (IVA exclòs) en algun dels tres exercicis esmentats: 46.000,00 €



Acreditació documental: Atès l'article 159.6 apartat b), s'eximirà als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

c) Solvència professional o tècnica

Mitjans: Relació dels principals serveis realitzats en els últims tres (3) anys, d'igual o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, que inclogui objecte, import, dates, i el destinatari, públic o privat d'aquests signada pel representant legal de l'empresa.

Import mínim: Un import (IVA exclòs) en algun dels tres exercicis esmentats de 46.000,00 €

Acreditació documental: Atès l'article 159.6 apartat b), s'eximirà als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

d) Adscripció de mitjans

L'adjudicatari haurà d'adscriure al contracte, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, els mitjans personals que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre els següents:

Tot el personal que realitzi el servei de socorrisme ha de disposar d'aquesta formació o acreditació:

- Certificats atorgats per la Federació Espanyola de Salvament i Socorrisme anteriors al 15 de juliol de 1999: tècnic en primers auxilis o en salvament en piscines, tècnic o tècnic superior o monitor en salvament aquàtic, i socorrista internacional.
- Cicle formatiu d'ensenyaments esportius de Salvament i Socorrisme de grau mitjà i de grau superior; Certificat de professionalitat en Socorrisme en instal·lacions aquàtiques i Socorrisme en espais aquàtics naturals; i Qualificació professional en Socorrisme en instal·lacions aquàtiques i en Socorrisme en espais aquàtics naturals.
- Acreditació de formació anterior al 21 de maig de 2015: Grau superior d'Animació d'Activitats Físiques i Esportives; formació acreditada per la Creu Roja Catalunya o per la Federació Catalana de Salvament i Socorrisme; i altres formacions com el Diploma de monitor en el lleure infantil i juvenil. En aquests casos també s'ha d'acreditar experiència professional en socorrisme aquàtic en piscines, de com a mínim dues temporades, anterior al 31 de març de 2017.
- Almenys un dels socorristes ha de haver realitzat el curs d'instrucció d'ús de desfibril·ladors externs automàtics (DEA).

El personal de manteniment, que realitzi el servei ha de disposar d'alguna d'aquesta formació o acreditació:



- El personal de manteniment haurà de tenir formació i experiència en la gestió i manteniment de piscines, en compliment de l'article 8 del Reial Decret 742/2013, de 27 de setembre, pel qual s'estableixen els criteris tècnic-sanitaris de les piscines.

9.- Criteris que s'han d'utilitzar per adjudicar el contracte:

El contracte s'adjudicarà mitjançant diversos criteris d'adjudicació automàtics, que són:

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	100
CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS RELACIONATS AMB EL PREU	49
Millora econòmica del preu	49
CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AUTOMÀTICS RELACIONATS AMB LA QUALITAT	51
Millora de la qualitat del format dels abonaments	17
Hores addicionals de dinamització d'activitat aquàtica en horari de tarda entre setmana del 23 de juny al 31 de juliol (ambdós inclosos)	17
Organització d'una jornada aquàtica amb inflables	17

Veure clàusula 1.11) del plec de clàusules administratives particulars.

10.- Condicions especials d'execució:

Condicions especials d'execució escollides i mitjans d'acreditació.	Motivació dels requisits exigits.
L'empresa contractista ha de garantir la afiliació i l'alta en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte durant tota la vigència del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.	Garantir el respecte dels drets laborals bàsics
L'empresa contractista, en tota la documentació, publicitat, imatge o materials necessaris per a l'execució del contracte ha de fer un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i ha de fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la coresponsabilitat.	Promoure la responsabilitat empresarial en matèria d'igualtat de gènere
Complir amb la normativa nacional i de la Unió Europea en Matèria de protecció de dades. Aquesta condició especial d'execució es considera condició essencial.	Assegurar el compliment del RD 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.

11.- Tramesa de l'enviament de l'anunci al DOUE:

No s'escau.

12.- Presentació d'ofertes:



Ajuntament
de Matadepera

- a) Data límit de presentació: 10 dies hàbils comptats des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant. La data límit s'estableix al perfil del contractant de l'Ajuntament de Matadepera
- b) Presentació d'ofertes: Presentació electrònica mitjançant l'eina presentació telemàtica e-licita. Veure la clàusula 1.9) del PCAP
- c) Possibilitat de presentar ofertes per a un, diversos o tots els lots: No s'escau
- d) S'utilitzen les comandes electròniques: No s'escau
- e) S'accepta la facturació electrònica: El contractista està obligat a l'ús de la factura electrònica i la seva presentació telemàtica
- f) Adreça a la qual s'han de trametre les ofertes:
<https://contractaciopublica.cat/oc/perfils-contractant/detall/2105890?categoria=0&tipus=104&page=0>

13.- Llengües per a redactar les ofertes o sol·licituds:

Català / castellà

14.- Recursos

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva publicació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva publicació.

15.- Indicar si el contracte està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea: No

Matadepera, document signat electrònicament a la data de l'encapçalament

L'alcalde
Guillem Montagut i Marqués