

**EXPEDIENT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DE  
RENTAT I DISPENSACIÓ D'UNIFORMITAT A L'HOSPITAL  
UNIVERSITARI VALL D'HEBRON**

**Plec de prescripcions tècniques**

**CSE/AH01/1101429518/25/PO**

**CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DE RENTAT I DISPENSACIÓ  
D'UNIFORMITAT A L'HOSPITAL UNIVERSITARI VALL D'HEBRON**

|                                                                                                                                                   |                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>EXPEDIENT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DE<br/>RENTAT I DISPENSACIÓ D'UNIFORMITAT A L'HOSPITAL<br/>UNIVERSITARI VALL D'HEBRON</b> | <b>Plec de prescripcions tècniques</b> |
|                                                                                                                                                   | <b>CSE/AH01/1101429518/25/PO</b>       |

## ÍNDEX

|                                                                             |    |
|-----------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Objecte de la prestació .....                                            | 4  |
| 2. Requeriments relatius a la prestació .....                               | 4  |
| 2.1. Maquinària i equipament                                                |    |
| 2.2. Especificacions del tipus de roba                                      |    |
| 2.3. Calendari de servei                                                    |    |
| 2.4. Volum de roba a rentar                                                 |    |
| 2.5. Procés de rentat, assecat i planxat                                    |    |
| 2.6. Recollida i lliurament de roba                                         |    |
| 2.7. Manteniment sistema de dispensació d'uniformitat                       |    |
| 2.8. Servei de gestió d'uniformitat a CAP Drassanes-VH                      |    |
| 3. Exigències de la qualitat de servei.....                                 | 12 |
| 3.1. Criteris generals                                                      |    |
| 3.2. La valoració d'altres aspectes de la prestació                         |    |
| 4. Altres prestacions a valorar.....                                        | 13 |
| 4.1. Integració sistema pesatge industrial                                  |    |
| 4.2. Sostenibilitat Mediambiental                                           |    |
| 5. Clàusules d'execució basades en Responsabilitat social corporativa ..... | 13 |
| 6. Condicions de la nova contractació .....                                 | 14 |
| 6.1. Durada del contracte                                                   |    |
| 6.2. Import de la contractació                                              |    |
| 6.3 Maquinària i equipaments                                                |    |
| 6.4 Gestió de Recursos Humans                                               |    |
| 7. Òrgan de contractació i centre destinatari de servei .....               | 17 |
| 8. Requeriments addicionals obligatoris .....                               | 17 |
| 8.1. Prevenció de riscos laborals                                           |    |
| 8.2. Formació                                                               |    |

|                                                                                                                                                   |                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>EXPEDIENT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DE<br/>RENTAT I DISPENSACIÓ D'UNIFORMITAT A L'HOSPITAL<br/>UNIVERSITARI VALL D'HEBRON</b> | <b>Plec de prescripcions tècniques</b> |
|                                                                                                                                                   | <b>CSE/AH01/1101429518/25/PO</b>       |

|                                                                                |    |
|--------------------------------------------------------------------------------|----|
| 9. Compliment de la normativa aplicable .....                                  | 18 |
| 10. Seguiment de la qualitat del servei .....                                  | 18 |
| 10.1. Valoració global del servei                                              |    |
| 10.2. Mecanismes de coordinació entre l'HUVH i l'empresa adjudicatària         |    |
| 10.3. Models d'acords de nivell de servei i indicadors                         |    |
| 10.4. Incidències observades en el seguiment de l'oferta i sancions aplicables |    |
| 10.5. Causes de la resolució de la contractació                                |    |

|                                                                                                                                           |                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>EXPEDIENT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DE RENTAT I DISPENSACIÓ D'UNIFORMITAT A L'HOSPITAL UNIVERSITARI VALL D'HEBRON</b> | <b>Plec de prescripcions tècniques</b> |
|                                                                                                                                           | <b>CSE/AH01/1101429518/25/PO</b>       |

## 1. OBJECTE DE LA CONTRACTACIÓ

L'objecte d'aquest plec és la contractació del servei de gestió de rentat i dispensació d'uniformitat a l'Hospital Universitari Vall d'Hebron.

- La gestió de la roba de forma i de color del personal, dels diferents centres i àrees de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron (HUVH), incloent la Unitat de Cirurgia Sense Ingrés (UCSI), la Unitat de Rehabilitació i l'Edifici Garbí del Parc Sanitari Pere Virgili (PSPV) i el Servei de Malalties Transmissibles Drassanes - Vall d'Hebron, i el manteniment del sistema de dispensació automatitzat actual per a aquest tipus de roba.

Els serveis i requisits descrits en aquest Plec de Prescripcions Tècniques (PPT en endavant) s'han d'entendre com a mínims i obligatoris.

La gestió del servei objecte de contracte comporta els següents procediments:

- Recollida de la roba bruta als molls de càrrega i descàrrega de les diferents àrees de l'HUVH, inclòs serveis situats al Parc Sanitari Pere Virgili i Vall d'Hebron-Drassanes.
- Triar i rentar la roba.
- Assecat la roba de forma per túnel o assecadora segons s'escaigui.
- Revisió visual de la roba i destacat.
- Planxat a mà de la roba que s'escaigui.
- Repàs i costura.
- Classificació de la roba.
- Lliurament de la roba neta a les corresponents llencerries de l'HUVH.
- Manteniment del sistema i maquinari de dispensació automatitzada actual.
- Sistema de gestió i distribució de roba personalitzada per personal de col·lectius específics (personal de manteniment i cuiners) i pel personal de Vall d'Hebron-Drassanes.

## 2. REQUERIMENTS RELATIUS A LA PRESTACIÓ.

### 2.1. Maquinària i equipament

L'empresa adjudicatària, d'ara en endavant l'Empresa, haurà de disposar, com a mínim, de la següent maquinària i equipament:

- Màquina rentadora de capacitat mínima de 100 Kg amb separació de processaments.
- Túnel d'assecat-planxat.

**EXPEDIENT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DE  
RENTAT I DISPENSACIÓ D'UNIFORMITAT A L'HOSPITAL  
UNIVERSITARI VALL D'HEBRON**

**Plec de prescripcions tècniques**

**CSE/AH01/1101429518/25/PO**

- Assecadora de 50 Kg, com a mínim.
- Planxadora industrial.
- Taules de repàs.
- Taula per a destacar.
- Gàbies necessàries pel transport de la roba.

La maquinària i equipaments dels adjudicataris hauran de garantir com a mínim, pel que fa a la seva capacitat productiva, el nombre de quilograms i el tipus de roba detallada en els punts 2.2 i 2.4.

L'empresa licitadora haurà de presentar declaració responsable signada que certifiqui la seva capacitat productiva diària, especificant dades a data de la presentació de l'oferta en relació a la seva capacitat de producció màxima diària, la producció a data de la presentació de l'oferta, i la relació de maquinari (número, tipus, descripció, condicions, data d'instal·lació i les capacitats productives nominals i ocupades). En aquesta declaració s'haurà d'incloure el següent quadre on els licitadors indicaran la Capacitat de producció màxima (en Kg/dia), la Producció actual (en Kg/dia) i el marge de producció (en Kg/dia).

| LICITADOR              | CAPACITAT DE PRODUCCIÓ MÀXIMA | PRODUCCIÓ ACTUAL (KG/DIA) | MARGE DE PRODUCCIÓ (KG/DIA) | ESTIMACIÓ PRODUCCIÓ DIÀRIA (KG/DIA) | COEFICIENT DE PRODUCCIÓ |
|------------------------|-------------------------------|---------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|-------------------------|
| Nom empresa licitadora |                               |                           |                             | 1.435                               |                         |

## 2.2. Especificacions del tipus de roba

Les característiques i tipologia de la uniformitat relacionada en aquest lot és bàsicament: peces de diferents proveïdors, barreja de peces velles i noves, peces amb botons i peces amb xecs, composició de cotó (1/3) i polièster (2/3), gramatge de 210 gr. per m<sup>2</sup> com a mínim, densitat en ordit de 47 fils per cm com a mínim, densitat en trama de 23 passades per cm, encongiment al rentat a 80º C d'un 3% com a màxim.

S'inclourà també com a uniformitat les armilles (color vermell amb serigrafia blanca) de composició de polièster (65%) i de cotó (35%), gramatge de 195 g/m2 utilitzades pel personal sanitari que prepara medicació de l'Hospital de Traumatologia, Rehabilitació i Cremats i de l'Hospital General.

L'Empresa ha d'estar preparada per assumir altre tipus de peça, segons les necessitats de l'HUVH.

Pel que fa a la classificació de la roba de personal, cal diferenciar:

- a) Roba de dispensació automàtica: aquesta roba haurà de lliurar-se plegada segons patrons definits per l'HUVH i tenint en compte els diferents tipus de dispensadora, amb cinta de cautxú o similar, separada en paquets per tipus de peça i talla. Els paquets hauran d'estar preparats per tal de facilitar una ràpida i eficient càrrega de les dispensadores.

|                                                                                                                                                   |                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>EXPEDIENT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DE<br/>RENTAT I DISPENSACIÓ D'UNIFORMITAT A L'HOSPITAL<br/>UNIVERSITARI VALL D'HEBRON</b> | <b>Plec de prescripcions tècniques</b> |
|                                                                                                                                                   | <b>CSE/AH01/1101429518/25/PO</b>       |

- b) Roba de dispensació manual: la roba haurà de venir plegada i en paquets per tipus de peça i talla. Dintre d'aquest grup cal incloure les armilles del personal sanitari que hauran de lliurar-se plegades i separades per talla.
- c) Roba personalitzada de col·lectius com cuiners i personal de manteniment. Aquesta roba haurà de venir separada i plegada i s'haurà de col·locar en els sistemes de dispensació/lliurament habilitats en cada centre, els quals aniran a càrrec de l'Empresa. El servei inclou també el mètode de personalització de les peces de roba nova que es posi en ús per a aquests col·lectius.

Pel que fa al repàs i costura, atès que és un aspecte qualitatiu d'alta importància en relació a la imatge de l'hospital, l'Empresa haurà de posar especial atenció a cosir botons, arreglar xecs o gafets, canviar butxaques i arreglar els llargs dels pantalons.

Les talles de les peces de roba es diferenciarien per cintes o gomets de color. L'Empresa mantindrà aquesta diferenciació durant la vida útil de cadascuna d'elles; quan la identificació canviï de color o bé s'esborri, l'haurà de substituir per una de nova.

### 2.3. Calendari de servei

Per a la prestació del servei s'establiran sis dies a la setmana de recollida de roba bruta/lliurament de neta en adequació al calendari i horari de funcionament de les llencerries de l'HUVH.

Es garantirà el lliurament de la roba de forma neta 24 hores després d'haver estat recollida, llevat de dissabte en què es lliurarà dilluns al matí.

Tanmateix, l'HUVH es reserva el dret d'ampliar o disminuir el total d'hores previst, i àdhuc modificar l'horari assenyalat, tant en dies laborables com festius, quan les necessitats ho exigeixin.

En cas de festiu l'Empresa comunicarà, amb la suficient antelació la seva previsió de servei, tenint en compte sempre la impossibilitat de no donar servei durant dos dies consecutius.

### 2.4 Volum de roba d'uniformitat a tractar

El volum de roba d'uniformitat a tractar és actualment de 35.024 quilos/mes aproximadament. Per tant, la mitjana diària de recollida de quilos d'uniformitat, a tractar en períodes de màxima activitat, és de 1.435 quilos/dia d'uniformitat aproximadament.

**EXPEDIENT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DE  
RENTAT I DISPENSACIÓ D'UNIFORMITAT A L'HOSPITAL  
UNIVERSITARI VALL D'HEBRON**

**Plec de prescripcions tècniques**

**CSE/AH01/1101429518/25/PO**

| <b>Llenceries HUVH</b>                                                         | <b>quilos/dia</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Hospital General                                                               | 660               |
| Hospital Infantil i Hospital de la Dona                                        | 400               |
| Hospital Traumatologia, Rehabilitació i Cremats i Serveis Centrals i de Suport | 305               |
| Parc Sanitari Pere Virgili (UCSI, Rehabilitació i Edifici Garbí)               | 50                |
| HUVH-Drassanes                                                                 | 20                |
| <b>Totals</b>                                                                  | <b>1.435</b>      |

## 2.5 Procés de rentat, assecat, planxat i costura

El procés de rentat i desinfecció emprat pel servei de bugaderia haurà de complir els requisits establerts en la normativa vigent i garantirà l'eliminació completa de la brutícia i la desinfecció correcta, amb un mínim deteriorament i envelliment de la roba.

L'Empresa haurà d'indicar a la seva oferta les següents especificacions pel servei de rentat:

- Detergents: alcalinitat del bany (pH), segrestant del Fe, blanquejant òptic, etc.
- Oxidació dels tèxtils: tipus d'oxidant, 02 ppm en el bany.
- Composició de l'aigua: duresa, Fe, clorurs, etc.
- Programes de rentat: temperatures i temps emprat
- Descripció del programa de rentat per a uniformitat polièster cotó.

L'Empresa aportarà els protocols de rentat (productes i detergents inclosos) així com el percentatge de rebuig dels processos de rentat, atenent el tipus de roba. Qualsevol canvi en aquestes condicions o productes haurà de ser comunicat a l'HUVH.

El tractament del rebuig, ja sigui per deficiències de rentat, destacat, necessitat de costura o finalització de la vida útil de la peça, haurà d'establir-se segons paràmetres prèviament acordats i regulats per ambdues parts. En tot cas la roba de rebuig no podrà superar el 5% respecte al total de quilos de roba neta mensual. En cas de finalització de la vida útil o baixa, l'Empresa retornarà les peces, juntament amb un albarà on s'especificarà el tipus de peça i la talla.

|                                                                                                                                                   |                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>EXPEDIENT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DE<br/>RENTAT I DISPENSACIÓ D'UNIFORMITAT A L'HOSPITAL<br/>UNIVERSITARI VALL D'HEBRON</b> | <b>Plec de prescripcions tècniques</b> |
|                                                                                                                                                   | <b>CSE/AH01/1101429518/25/PO</b>       |

També serà obligatori que l'Empresa especifiqui el procediment de costura que seguiran les peces que així ho requereixin.

L'empresa adjudicatària reposarà al seu càrrec, aquella roba donada de baixa per deteriorament imputable al procés productiu o pèrdua durant el seu trasllat des de la seva sortida de l'Hospital fins el seu retorn.

L'Empresa haurà de presentar el certificat d'acreditació del compliment de la normativa ISO 9001 o similar (sobre 1), així com altres acreditacions i/o certificacions relacionats amb els processos d'higienització. La no presentació de l'esmentada acreditació suposarà l'exclusió automàtica del procediment de licitació.

Durant el procés de rentat es garantirà l'absoluta separació entre zones de roba bruta i de roba neta. Pel que fa als processos d'assecat i planxat caldrà que es garanteixi el correcte planxat i el grau d'humitat residual per a l'ús correcte de la roba; s'haurà d'especificar el procediment d'assecat i planxat d'uniformes emprats: túnel de vaporitzat, premses i maniquins, etc.

Es valorarà el procés de rentat i desinfecció de la roba que garanteixi el mínim deteriorament pel rentat, l'ús de productes respectuosos amb el medi ambient i la presentació del llistat i fitxes tècniques dels productes emprats. Es valorarà també el nombre i tipus de maquinària, així com la utilització d'accessoris que facilitin el treball.

L'Hospital disposa d'un sistema de pesatge industrial mitjançant bàscules electròniques en les seves instal·lacions, una en cada centre de l'Hospital. L'Empresa s'integrarà en aquests sistema que gestiona la informació sota un software integrat per a pesatge industrial: el pes de la roba recollida o lliurada al centre, el tipus i nombre de peces, expedició d'albarans, etc. L'empresa també es farà càrrec del manteniment de l'esmentat sistema de pesatge industrial, dels equips i software necessaris per aquesta integració i del seu manteniment.

## **2.6 Recollida i lliurament de la roba d'uniformitat**

L'Empresa recollirà la roba bruta dels molls de càrrega i descàrrega, i dels armariets de brut de personal de cuina o manteniment o d'altres punts assenyalats per l'HUVH. Aquesta roba anirà dintre de bosses reutilitzables tancades o directament en gàbia amb funda que permeti l'embolcall total de la roba i transportada en gàbies. La roba bruta es pesarà tant en la bàscula de l'HUVH com en la bàscula de l'Empresa i es confrontaran els pesos posteriorment.

La roba neta es lliurarà a les llencerries, armariets de personal de cuina o manteniment, o punts assenyalats per l'HUVH. La roba haurà de venir classificada, plegada i en paquets separats (tenint en compte el tipus de peça i talla) tal com s'indica en l'apartat sobre classificació de la roba de personal del punt 2.2.

|                                                                                                                                                   |                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>EXPEDIENT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DE<br/>RENTAT I DISPENSACIÓ D'UNIFORMITAT A L'HOSPITAL<br/>UNIVERSITARI VALL D'HEBRON</b> | <b>Plec de prescripcions tècniques</b> |
|                                                                                                                                                   | <b>CSE/AH01/1101429518/25/PO</b>       |

Aquesta roba anirà acompanyada d'un albarà per cada punt de lliurament, on haurà de figurar el nombre de gàbies, el pes de la gàbia i el nombre de peces (separades per tipus de peça: jaqueta, pantaló, bata, armilla etc.) En qualsevol cas, la forma de lliurament estarà subjecte als criteris i necessitats de l'HUVH.

En cas de lliurament de roba per donar de baixa, aquesta es lliurarà a banda en el punt que indiqui l'Hospital i caldrà especificar el pes i les unitats de roba per tipus de peça. El lliurament haurà de fer-se de manera periòdica i com a màxim cada 15 dies.

La roba serà transportada en gàbies i haurà d'estar degudament protegida contra pols, taques i cops. L'Empresa haurà de realitzar una desinfecció de la caixa del camió de transport en cadascun dels viatges per evitar el risc de contaminació de la roba neta.

Es valorarà que l'embolcallat de la roba sigui respectuós amb el medi ambient. També es valorarà el nombre i tipus de carros proposats pel servei, així com el procés de neteja i desinfecció dels carros, vehicles de transport i sistemes de dispensació.

Els licitadors estan obligats a visitar els edificis i les instal·lacions, prèviament a l'oferta, on es mostrarà els espais i circuits de recollida i lliurament de roba. Els responsables de l'HUVH lliuraran un certificat de visita. En cas de no presentar aquest certificat dins el sobre 1 l'empresa licitadora serà exclosa del concurs.

## 2.7.Manteniment del sistema de dispensació d'uniformitat

L'HUVH disposa de 8 dispensadores i 8 retornadores per a la dispensació d'uniformitat

| Sistema      | Servei      | Quantitat | Centre | Àrea  | Unitat    | Ubicació |
|--------------|-------------|-----------|--------|-------|-----------|----------|
| Dispensadora | Uniformitat | 2         | HUVH   | HG    | Vestidors | P -2     |
| Retornadora  | Uniformitat | 2         | HUVH   | HG    | Vestidors | P -2     |
| Dispensadora | Uniformitat | 1         | HUVH   | HG    | UCI       | P 3      |
| Retornadora  | Uniformitat | 1         | HUVH   | HG    | UCI       | P 3      |
| Dispensadora | Uniformitat | 2         | HUVH   | HIHD  | Vestidors | P -3     |
| Retornadora  | Uniformitat | 2         | HUVH   | HIHD  | Vestidors | P -3     |
| Dispensadora | Uniformitat | 2         | HUVH   | HTRiC | Vestidors | P -2     |

|                                                                                                                                                   |                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>EXPEDIENT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DE<br/>RENTAT I DISPENSACIÓ D'UNIFORMITAT A L'HOSPITAL<br/>UNIVERSITARI VALL D'HEBRON</b> | <b>Plec de prescripcions tècniques</b> |
|                                                                                                                                                   | <b>CSE/AH01/1101429518/25/PO</b>       |

|              |             |   |      |       |           |      |
|--------------|-------------|---|------|-------|-----------|------|
| Retornadora  | Uniformitat | 2 | HUVH | HTRiC | Vestidors | P -2 |
| Dispensadora | Uniformitat | 1 | HUVH | GARBÍ | Vestidors | P 0  |
| Retornadora  | Uniformitat | 1 | HUVH | GARBÍ | Vestidors | P 0  |

L'Empresa haurà de presentar una proposta de manteniment de totes les màquines de dispensació d'uniformitat instal·lades a HUVH.

La proposta inclourà manteniment preventiu, així com manteniment correctiu:

- Manteniment preventiu: l'Empresa haurà de fer les actuacions necessàries de manteniment preventiu (treballs de neteja, comprovacions, ajustaments, etc.) per garantir el bon estat de les màquines, des del punt de vista funcional, de seguretat, de rendiment energètic, així com de protecció a les persones i al medi ambient.
- Manteniment correctiu: l'Empresa s'encarregarà del manteniment correctiu de totes les màquines instal·lades, atindrà totes les avaries i presentarà un informe de cadascuna de les intervencions, on s'indicarà la feina realitzada, el material emprat i la dedicació horària que ha implicat.

En la mateixa visita obligatòria del punt 2.6, els licitadors hauran de realitzar una visita tècnica a la totalitat de les màquines dispensadores; recordar que, a tal efecte, es lliurarà des de l'HUVH un certificat conforme s'ha efectuat la totalitat de la visita obligatòria, que els licitadors aportaran conjuntament amb tota la documentació administrativa (sobre 1).

En qualsevol cas, les característiques bàsiques de l'actual sistema de dispensació són:

- El sistema disposa de tots els accessoris necessaris per la seva correcta utilització.
- El sistema de dispensació inclou qualsevol component, connexió, peça, estri, canalització, accessori, material, equip, element de seguretat i protecció. Això suposa que el sistema lliura en perfectes condicions d'ús per al fi a que es destina.
- El punt de retorn inclourà el sistema o contenidor necessari per l'emmagatzematge de la roba retornada.
- Capacitat per dispensar totes les talles de la XS fins a XXL
- Disposició d'un sistema d'alimentació d'energia autònom que garanteix el seu funcionament.
- El sistema dispensador i el de retorn disposen d'un sistema de reconeixement personal dels usuaris mitjançant targeta d'identificació i s'haurà d'ajustar al sistema d'accés/control utilitzat o previst per l'Hospital.
- El reaprovisionament de la màquina dispensadora és frontal i de fàcil accés.
- El sistema permet la dispensació d'uniformitat a varis usuaris a la vegada amb uns punts mínims de lectors on és necessari per volum d'activitat.

|                                                                                                                                           |                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>EXPEDIENT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DE RENTAT I DISPENSACIÓ D'UNIFORMITAT A L'HOSPITAL UNIVERSITARI VALL D'HEBRON</b> | <b>Plec de prescripcions tècniques</b> |
|                                                                                                                                           | <b>CSE/AH01/1101429518/25/PO</b>       |

- El sistema disposa d'una aplicació informàtica adient pel control de la dispensació i retorn, accessos d'usuaris i existències. Alhora, permet diferents perfils d'usuari amb diferents accessos (administradors, repositoris, usuaris extractors, persones alienes al servei assistencial, etc.)
- Acompliment amb la declaració CE de conformitat i la marca CE. Així mateix complirà amb les normatives D.C. 73/23/CE (baixa tensió), D.D. 89/336/CE (compatibilitat electromagnètica) i D.C. 2006/42/CE (relativa a les màquines).

Les empreses licitadores hauran de descriure el servei de manteniment (preventiu i correctiu) i neteja inclòs en l'àmbit del contracte així com presentar un pla de contingència en cas de parada per qualsevol motiu, i que estableixi les actuacions de la màquina dispensadora i retorn, així com les que ha de realitzar l'HUVH per evitar que l'incident afecti el subministrament efectiu i a l'activitat del centre (informació a lliurar en el sobre 2 bis).

## **2.8 Servei de gestió d'uniformitat en el Servei Especial Malalties Infeccioses CAP Drassanes-Vall d'Hebron**

El Servei Especial de Malalties Infeccioses de CAP Drassanes-Vall d'Hebron, disposa d'un espai ubicat al carrer Sant Oleguer, 17 de Barcelona, per desenvolupar la seva activitat.

Així, es fa necessari la prestació del servei de rentat i dispensació de roba d'uniformitat pels professionals adscrits a l'esmentat servei.

Es tracta d'un servei integral de gestió de roba que inclou la gestió de la roba d'uniformitat (bates, jaquetes i pantalons) i la dispensació de la mateixa mitjançant un sistema de d'armariets codificats.

Aquest servei està previst per dos dies a la setmana (horari de matí,) ampliable en cas necessari.

Els procediments dels servei consisteixen en el següent:

- Recollida de la roba bruta de l'armariet de retorn, transport a la planta i gestió de la uniformitat.
- Retorn de la roba neta i distribució en els armariets individuals dels professionals. L'empresa haurà de subministrar els armariets suficients pels professionals del servei.
- L'empresa haurà de personalitzar les diferents peces de roba per tal d'identificar l'usuari, el número d'armariet i seguir la traçabilitat de les mateixes.

Els licitadors hauran d'aportar informació detallada sobre el compliment d'aquests requisits tècnics.

|                                                                                                                                           |                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>EXPEDIENT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DE RENTAT I DISPENSACIÓ D'UNIFORMITAT A L'HOSPITAL UNIVERSITARI VALL D'HEBRON</b> | <b>Plec de prescripcions tècniques</b> |
|                                                                                                                                           | <b>CSE/AH01/1101429518/25/PO</b>       |

### 3. EXIGÈNCIES DE LA QUALITAT DEL SERVEI.

#### 3.1 Criteris generals

La roba d'uniformitat, en tot cas propietat de l'HUVH, haurà de ser lliurada en perfecte estat de neteja i forma. Totes aquelles peces que siguin refusades hauran de tornar als circuits de rentat destacat i/o costura per a procedir al seu repàs.

La forma de lliurament, pel que fa al seu plegat i/o presentació estarà subjecte al criteri de l'HUVH.

La roba serà entregada en gàbies, que facilitarà l'Empresa, i aquestes estaran disposades de forma que es faciliti l'ordre de descàrrega a les llencerries i punts de distribució.

Els contenidors de lliurament hauran sofert, prèvia la introducció de la roba neta, el procés corresponent de rentat i desinfecció. L'Empresa haurà d'explicar el procés de rentat dels contenidors utilitzat i els productes emprats, a més, haurà d'aportar la traçabilitat de desinfecció dels contenidors, que posarà a disposició de l'HUVH en format electrònic.

S'hauran de complir els requisits establerts en la normativa vigent sobre l'estat d'higiene de la roba tractada. En qualsevol cas, l'Empresa haurà de realitzar anàlitzes sota demanda per control de qualitat en higienització, control bacteriològic i control de qualitat del procés global de rentat.

En qualsevol cas, l'HUVH podrà recavar l'assistència d'altres proveïdors quan l'Empresa esdevingués incapaç de garantir el servei, o quan per circumstàncies degudament justificades, sigui necessari o convenient el subministrament d'un tercer aliè a la relació.

Abans de la signatura del contracte, l'Empresa haurà de presentar, en un termini no superior a tres dies, una assegurança de responsabilitat civil de 300.000,00 €, (tres-cents mil euros) com a requisit imprescindible per a la signatura de l'esmentat contracte.

#### 3.2 La valoració d'altres aspectes de la prestació

En la valoració global de la qualitat de la prestació, es tindrà en compte també, la valoració específica del compliment dels requisits i dels compromisos i objectius de l'Empresa en matèria de responsabilitat social corporativa que s'assenyalen a continuació:

- El compliment de la programació: productes, horaris, personal, etc. així com el rigor i la fiabilitat dels circuits de processament i lliurament.
- La disponibilitat i l'eficiència dels representants de l'Empresa, nomenats com a interlocutors amb l'Hospital per qualsevol assumpte que faci referència al desenvolupament de la prestació.
- La disponibilitat de recursos en casos d'emergència.
- L'estat higiènic i/o presentació de la roba, equips, material, estris i personal operatiu entès com a un procés integral del servei.
- El tracte per part del personal de l'Empresa envers el personal de l'HUVH.

|                                                                                                                                                   |                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>EXPEDIENT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DE<br/>RENTAT I DISPENSACIÓ D'UNIFORMITAT A L'HOSPITAL<br/>UNIVERSITARI VALL D'HEBRON</b> | <b>Plec de prescripcions tècniques</b> |
|                                                                                                                                                   | <b>CSE/AH01/1101429518/25/PO</b>       |

- Mesures que vetllin per la reducció de l'impacte mediambiental en el conjunt de tasques de gestió de la roba.
- La introducció de mesures que ajudin a garantir la traçabilitat de la roba.

Aquesta valoració es farà periòdicament, per part dels responsables de la gestió del servei objecte de contracte depenent de les incidències que pugui haver hagut durant el període en relació amb aquests criteris.

#### **4. ALTRES PRESTACIONS A VALORAR**

Aquestes prestacions seran valorades, entenent que permeten millorar la realització del servei contractat:

##### **4.1 Integració sistema pesatge industrial**

L'Hospital disposa d'un sistema de pesatge industrial mitjançant bàscules electròniques en les seves instal·lacions, una en cada centre de l'Hospital. L'Empresa s'haurà d'integrar a aquest sistema que gestiona la informació sota un software integrat per a pesatge industrial: el pes de la roba recollida o lliurada al centre, el tipus i nombre de peces, expedició d'albarans, etc. L'empresa també es farà càrrec del manteniment de l'esmentat sistema de pesatge industrial, dels equips i software necessaris per aquesta integració i del seu manteniment.

##### **4.2 Sostenibilitat Mediambiental**

Es valorarà que l'adjudicatari presenti un estudi de petjada de carboni verificat per una empresa acreditada del servei de rentat d'uniformitat i estudi de la compensació de les emissions CO2 a través de projectes concrets.

#### **5. CLÀUSULES D'EXECUCIÓ BASEDES EN RESPONSABILITAT SOCIAL CORPORATIVA**

##### **5.1 Igualtat de gènere:**

L'empresa contractista en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i la imatge.

**EXPEDIENT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DE  
RENTAT I DISPENSACIÓ D'UNIFORMITAT A L'HOSPITAL  
UNIVERSITARI VALL D'HEBRON**

**Plec de prescripcions tècniques**

**CSE/AH01/1101429518/25/PO**

## 5.2 Clàusula ètica:

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

## 6. CONDICIONS DE LA NOVA CONTRACTACIÓ

### 6.1 Durada del contracte

La durada del contracte serà de l'1 de juny de 2025 fins el 31 de desembre de 2026, aquest contacte podrà ser prorrogat fins al 31 de desembre de 2027.

### 6.2 Import del contracte

L'import anual de la contractació d'aquest servei a realitzar serà l'establert al següent quadre:

| SAP           | GESTIÓ UNIFORMITAT<br>HUVH | MANTENIMENT<br>SISTEMA DE<br>DISPENSACIÓ | GESTIÓ UNIFORMITAT<br>DRASANES | TOTAL S/IVA         | TOTAL A/21% IVA     |
|---------------|----------------------------|------------------------------------------|--------------------------------|---------------------|---------------------|
| 903000044     | 573.919,71 €               | 26.400,00 €                              | 9.900,00 €                     | 610.219,71 €        | 738.365,85 €        |
| <b>TOTALS</b> | <b>573.919,71 €</b>        | <b>26.400,00 €</b>                       | <b>9.900,00 €</b>              | <b>610.219,71 €</b> | <b>738.365,85 €</b> |

**EXPEDIENT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DE  
RENTAT I DISPENSACIÓ D'UNIFORMITAT A L'HOSPITAL  
UNIVERSITARI VALL D'HEBRON**

**Plec de prescripcions tècniques**

**CSE/AH01/1101429518/25/PO**

L'import total del contracte, amb pròrroga inclosa és detalla al quadre següent:

| EXERCICIS       | GESTIÓ UNIFORMITAT<br>HUVH | MANTENIMENT<br>SISTEMA DE<br>DISPENSACIÓ | GESTIÓ UNIFORMITAT<br>DRASANES | TOTAL S/IVA           | TOTAL A/21% IVA       |
|-----------------|----------------------------|------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| 2025            | 334.786,50 €               | 15.400,00 €                              | 5.775,00 €                     | 355.961,50 €          | 430.713,42 €          |
| 2026            | 573.919,71 €               | 26.400,00 €                              | 9.900,00 €                     | 610.219,71 €          | 738.365,85 €          |
| 2027 (pròrroga) | 573.919,71 €               | 26.400,00 €                              | 9.900,00 €                     | 610.219,71 €          | 738.365,85 €          |
| <b>TOTALS</b>   | <b>1.482.625,92 €</b>      | <b>68.200,00 €</b>                       | <b>25.575,00 €</b>             | <b>1.576.400,92 €</b> | <b>1.907.445,12 €</b> |

El preu que s'indica és el màxim, i queda exclòs aquell licitador que presenti algun preu per sobre del preu de licitació.

L'oferta econòmica es basarà en un import d'euros per quilo de roba tractada/neta com a preu tipus de contractació. Alhora, s'especificarà l'import del manteniment dels sistemes de dispensació actuals.

La prestació contractual serà aquella que acordi l'Òrgan de Contractació d'acord amb les propostes de l'Empresa relatives als requeriments d'aquests plec. Es definirà expressament en el contracte d'adjudicació i es referirà a la realitat actual de l'HUVH.

El preu total de la prestació inclourà tot tipus de conceptes, amb l'única excepció d'aquells que s'especifiquin clarament en la proposta econòmica de l'Empresa i en el contracte definitiu.

S'hi inclouran en aquest preu:

- Tots els costos que facin referència al personal: hores normals, hores extraordinàries, absentisme laboral, vacances, càrregues socials, costos derivats de l'actualització de la plantilla, formació del personal, uniformes, etc.
- La repercussió de qualsevol inversió en la compra, lloguer o manteniment d'eines, maquinària, equips auxiliars, etc. utilitzades per la prestació del servei per part de l'Empresa.
- Qualsevol cost indirecte o un altre cost per l'Empresa, concretament pel que fa a costos d'estructura, despeses generals, marge de beneficis, etc.
- Qualsevol tipus d'impostos aplicables en cada moment, d'acord amb la legislació vigent, especialment pel que fa referència a l'IVA.

La facturació es realitzarà per mesos vençuts; la factura inclourà els dies i quilos de roba d'uniformitat tractada, els números d'albarà que corresponen i la seva valoració econòmica, per albarà i total.

El preu unitari màxim del servei serà de 1,3650 €/quilo IVA exclòs, i d' 1,6516 €/quilo IVA inclòs; el preu unitari màxim s'ha pres com a referència dels preus de sortida de la darrera licitació per a la contractació d'aquest tipus de servei.

|                                                                                                                                                   |                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>EXPEDIENT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DE<br/>RENTAT I DISPENSACIÓ D'UNIFORMITAT A L'HOSPITAL<br/>UNIVERSITARI VALL D'HEBRON</b> | <b>Plec de prescripcions tècniques</b> |
|                                                                                                                                                   | <b>CSE/AH01/1101429518/25/PO</b>       |

L'import màxim mensual del manteniment descrit a l'apartat 2.7 del Plec de Condicions Tècniques, serà de 2.200,00 € sense IVA i de 2.662,00 € IVA inclòs.

L'import màxim mensual del servei a HUVH-Drassanes descrit a l'apartat 2.8 del Plec de Condicions Tècniques, serà de 825,00 € sense IVA i de 998,25 € IVA inclòs.

L'import anual de la contractació serà de 610.219,71 € sense IVA i de 738.365,85 € IVA inclòs, el qual correspon al resultat de multiplicar l'estimació de quilos de roba bruta pel preu unitari, més l'import del manteniment del sistema de dispensació d'uniformitat.

### 6.3 Maquinària i equipaments

La maquinària i equipaments de l'adjudicatari hauran de garantir com a mínim, pel que fa a la seva capacitat productiva, el nombre de quilos i el tipus de roba de forma abans detallada.

### 6.4 Gestió de Recursos Humans

#### 6.4.1 Assignació de recursos per a la prestació del servei.

L'Empresa estudiarà, proposarà i actualitzarà permanentment, organitzacions de treball i distribucions de personal, que puguin donar resposta, en condicions òptimes a les necessitats de l'HUVH.

Per això, l'Empresa lliurarà la informació següent:

- Una descripció dels llocs de treball, amb indicació de les tasques, torns, horaris, dies d'actuació previstos, i tot el que faci referència a la prestació continua del servei per a cada lot d'aquesta licitació.
- Una descripció de recursos disponibles per prevenir qualsevol actuació no programada.

Aquesta informació haurà de ser revisada i optimitzada de manera sistemàtica.

Es valoraran els recursos humans (nombre, perfil professional i dedicació) destinats al servei objecte del contracte.

El personal que tingui al seu càrrec l'Empresa per l'acompliment de les prestacions objecte del present contracte, no tindrà cap dret ni vinculació davant l'ICS, ni l'HUVH. Alhora, aquests tampoc seran responsables ni es subrogaran en cap cas en les obligacions i incidències, de qualsevol naturalesa, que puguin sorgir entre l'Empresa i els seu personal, siguin quines siguin les mides que s'adoptin com a conseqüència directa o indirecta del desenvolupament regular o irregular del present contracte.

|                                                                                                                                                   |                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>EXPEDIENT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DE<br/>RENTAT I DISPENSACIÓ D'UNIFORMITAT A L'HOSPITAL<br/>UNIVERSITARI VALL D'HEBRON</b> | <b>Plec de prescripcions tècniques</b> |
|                                                                                                                                                   | <b>CSE/AH01/1101429518/25/PO</b>       |

#### 6.4.2 Gestió de situacions singulars

Tindran aquesta particularitat les situacions que facin referència a l'absentisme laboral temporal. L'Empresa serà l'única responsable de la seva gestió i haurà de cobrir, el mateix dia i en les mateixes condicions, el/s lloc/s previst/os en la planificació de tasques acordada, excepte en casos en què hi hagi una nova proposta i un nou acord d'organització.

#### 6.4.3 Inversions en formació, tecnologia i noves formes d'organització

Serà també iniciativa i responsabilitat de l'Empresa introduir maquinària, equips auxiliars, eines, cursets de formació i de forma general qualsevol avenç tecnològic susceptible de millorar la qualitat i els resultats de la prestació.

Es podrà dur a terme a l'inici de la nova contractació, d'acord amb el pla corresponent previst per l'Empresa en la seva proposta, prèvia aprovació de l'HUVH, i d'acord amb l'informe en què exposa els objectius, les solucions proposades i el balanç dels avantatges i dels inconvenients de les millores proposades.

Aquestes inversions aniran a càrrec de l'Empresa en tots els casos, excepte en aquells casos excepcionals que siguin susceptibles de possibles millores a llarg termini.

### **7. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ I CENTRES DESTINATARIS DEL SERVEI**

L'òrgan de contractació és el Gerent de l' Hospital Vall d'Hebron. El centre destinatari del servei és l'Hospital Vall d'Hebron.

### **8. REQUERIMENTS ADDICIONALS OBLIGATORIS**

#### **8.1. Prevenció de riscos laborals**

L'empresa contractada haurà de complir amb la normativa específica de prevenció de riscos laborals. Així mateix, s'aportarà obligatòriament la documentació necessària justificativa, d'acord amb el que estableixi la normativa vigent.

#### **8.2. Formació**

La empresa adjudicatària haurà de formar al seu personal pel que fa a les tasques contractades.

**EXPEDIENT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DE  
RENTAT I DISPENSACIÓ D'UNIFORMITAT A L'HOSPITAL  
UNIVERSITARI VALL D'HEBRON**

**Plec de prescripcions tècniques**

**CSE/AH01/1101429518/25/PO**

## **9. COMPLIMENT DE LA NORMATIVA APLICABLE**

L'adjudicatari, en el desenvolupament del servei, s'haurà d'ajustar a tota la normativa vigent aplicable. També s'han d'ajustar al compliment de la resta de normatives de seguretat i salut.

## **10. SEGUIMENT DE LA QUALITAT DEL SERVEI**

### **10.1 Valoració global del servei**

L'HUVH designarà la persona o les persones que assumiran la responsabilitat de control i de coordinació amb l'empresa adjudicatària, amb la que tractarà directament els aspectes relacionats amb el desenvolupament normal de les prestacions del servei.

Entre altres tasques, es realitzaran les següents:

- L'aprovació de la planificació funcional del servei.
- La recepció i avaluació dels resultats sobre els controls sol·licitats.
- La realització d'inspeccions periòdiques per a comprovar la qualitat del servei.
- L'acompliment en general del contracte.

Per a totes les qüestions relatives a la prestació i qualitat del servei prestat serà la Unitat de Bugaderia i Llenceria qui farà el seguiment.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a atendre les indicacions que des d'aquesta Unitat li comunicui, incloent-hi el canvi de materials, productes o sistemes de treball i a facilitar tota la documentació que se'ls requereixi.

L'empresa adjudicatària haurà d'informar puntualment als representants de l'Hospital de qualsevol incidència que es produeixi en el desenvolupament de la seva activitat i estarà obligada, en tot moment, a permetre el seu accés a les instal·lacions així com a revisar tota la documentació que es requereixi.

Quan ho requereixi l'Hospital, l'empresa adjudicatària estarà obligada a presentar els comptes d'explotació per totes les línies d'activitat, els balanços, la documentació econòmica i la documentació que s'estimi necessària, relacionada amb la gestió dels diversos serveis prestats en l'Hospital.

|                                                                                                                                                   |                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| <b>EXPEDIENT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DE<br/>RENTAT I DISPENSACIÓ D'UNIFORMITAT A L'HOSPITAL<br/>UNIVERSITARI VALL D'HEBRON</b> | <b>Plec de prescripcions tècniques</b> |
|                                                                                                                                                   | <b>CSE/AH01/1101429518/25/PO</b>       |

L'HUVH podrà encarregar externament la realització de controls de qualitat i auditories sobre la qualitat del servei, l'adjudicatari estarà obligat a facilitar la realització d'aquesta tasca.

## 10.2 Mecanismes de coordinació entre l'HUVH i l'empresa adjudicatària

La voluntat de potenciar l'eficiència del servei al llarg del temps requereix la sistematització d'uns mecanismes de coordinació entre ambdues parts.

Aquesta coordinació es durà a terme de la manera següent:

- "In situ", pel que fa a l'operativa diària, mitjançant el diàleg entre la persona responsable de la coordinació designada per l'HUVH i els responsables del servei per part de l'empresa adjudicatària.

L'Empresa disposarà d'un servei de "recull d'incidències" amb caràcter permanent, a fi de poder comunicar les necessitats d'actuació puntuals i urgents. Qualsevol canvi/incidència de l'operativa haurà de ser comunicat via correu electrònic amb suficient antelació.

- "In situ", a través dels mecanismes de seguiment de la qualitat de la prestació del servei.

- Periòdicament, com a mínim un cop al quadrimestre, o a petició d'una de les dues parts, a través d'unes sessions de revisió i actualització de l'operativa i resultats de la prestació del servei, a nivell dels màxims responsables del servei de l'Empresa i de l'HUVH.

En aquestes sessions, es revisarà especialment, la distribució de tasques en funció del balanç de funcionament durant l'últim trimestre, de circumstàncies noves, de propostes de millora, de resultats, etc.

Per altra banda, es podrà comprovar, mentre duri el contracte, el compliment de les condicions tècniques establertes dels processos de rentat, assecat, i transport de la roba, amb visites per part de representants de l'HUVH a les instal·lacions de l'Empresa.

## 10.3 Models d'acords de nivell del servei i indicadors

### 10.3.1 Definició dels estàndards de qualitat i quantitat

La detecció d'un mal funcionament en la gestió o execució del servei de rentat, repàs i lliurament de la roba en base al resultat d'indicadors de control de qualitat i quantitat suposarà l'aplicació d'una penalització en forma de deducció de la facturació adient.

**EXPEDIENT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DE  
RENTAT I DISPENSACIÓ D'UNIFORMITAT A L'HOSPITAL  
UNIVERSITARI VALL D'HEBRON**

**Plec de prescripcions tècniques**

**CSE/AH01/1101429518/25/PO**

A continuació es detallen els indicadors de qualitat a avaluar:

| Indicador                       | Periodicitat |
|---------------------------------|--------------|
| I1 Control de pes               | mensual      |
| I2 Control d'horari de servei   | mensual      |
| I3 Qualitat del rentat          | mensual      |
| I4 Qualitat del repàs i costura | mensual      |

10.3.2 Definició dels indicadors de qualitat i quantitat

***I1. Control de pes (quantitat)***

Aquest indicador s'obté diàriament mitjançant la resta del pes de la roba bruta (pesada a l'HUVH) i el pes de la roba neta (especificat a l'albarà de servei lliurat per l'empresa). El valor límit serà del 8%

$$\% (\text{quilos roba bruta} - \text{quilos roba neta lliurada}) \leq 8\%$$

L'HUVH comprovarà aleatòriament el pes de roba neta lliurada a l'albarà. El no compliment equivaldrà a una penalització **PI1 = 1%**, a descomptar en la facturació.

***I2. Control automàtic d'horari del servei***

Aquest indicador es calcularà tenint en compte el nombre d'incidències mensual de retard horari en el lliurament de la roba. El valor màxim sense penalització serà de 3 retards mensuals.

A partir del tercer incompliment de l'horari no justificat, equivaldrà a una penalització **PI2 = 1%** per cada no compliment a descomptar en la facturació.

|                                                                                                                                          |                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| EXPEDIENT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DE<br>RENTAT I DISPENSACIÓ D'UNIFORMITAT A L'HOSPITAL<br>UNIVERSITARI VALL D'HEBRON | Plec de prescripcions tècniques |
|                                                                                                                                          | CSE/AH01/1101429518/25/PO       |

### 13. Qualitat del rentat

Aquest indicador consta de dues part: la roba de rebuig detectada al servei o usuari i la roba de rebuig detectada a la Llenceria. La suma de les incidències no podran superar més de 5% respecte al total de quilos de roba neta mensual, tal i com s'especifiquen en el punt 2.4 d'aquest plec.

El no acompliment d'aquest indicador tindrà una penalització del **P13 = 2%** a descomptar en la facturació.

### 14. Qualitat del repàs i costura

En relació a la costura, es realitzaran controls de qualitat per part del personal de llenceria. L'evidència de més d'un 2% de deficiències en la costura suposarà la penalització corresponent.

Per aquest indicador, cada no acompliment equivaldrà a una penalització **PI4 = 1%**

#### 10.3.3 Penalitzacions associades

A continuació s'exposa la formulació de sistema de penalitzacions associada al sistema d'indicadors:

$$CPM (\%) = PI1 + PI2 + PI3 + PI4$$

On CPM és el coeficient de penalització mensual sobre la quota del contracte i  $PI_i$  és el coeficient de penalització parcial per l'indicador  $I_i$ .

El nivell de penalització de cada indicador va en relació al nivell de qualitat que s'obtingui.

La **penalització mensual màxima equivaldrà al 10% de la retribució mensual** de l'Empresa.

L'obtenció d'un CPM igual o superior al màxim ( $\geq 10\%$ ) durant tres (3) mesos consecutius podrà ser motiu d'extinció del contracte.

Quan sigui necessari, es realitzarà una reunió mensual entre ambdues parts contractants per a poder discriminar si el no compliment d'algun dels requeriments valorats és justificat, i com a conseqüència, s'eximeix de la penalització corresponent a l'Empresa.

També serà causa d'extinció del contracte:

- El retard en el lliurament de roba superior a 48 hores.
- L'entrega de la roba excessivament humida.
- El lliurament de la roba quan no compleixi les condicions de neteja requerides o qualsevol altra circumstància que alteri greument la reposició i distribució de la roba d'uniformitat.

**EXPEDIENT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DE  
RENTAT I DISPENSACIÓ D'UNIFORMITAT A L'HOSPITAL  
UNIVERSITARI VALL D'HEBRON**

**Plec de prescripcions tècniques**

**CSE/AH01/1101429518/25/PO**

#### **10.4 Incidències observades en el seguiment de l'oferta i sancions aplicables**

Els incompliments en les condicions establertes al contracte quedaran regulats d'acord amb l'annex 10 del PCAP en referència al règim d'incompliments i aplicació de penalitzacions.

En el cas que a l'Hospital se l'imposés alguna sanció o se li derivés algun tipus de responsabilitat per part de l'autoritat competent, a conseqüència de l'incompliment de mesures per part de l'empresa contractada, l'Hospital repercutirà i deduirà aquestes quantitats de les factures que hagi d'abonar a l'empresa contractada.

L'Hospital podrà aplicar altres sancions si durant la vigència del contracte ho considera oportú, prèvia notificació a l'empresa adjudicatària. Aquestes sancions podran ser de caràcter lleu, greu o molt greu. La seva reiteració podria repercutir en la rescissió del contracte. En tot el que es refereix a la prestació del servei, s'ha d'atendre al que s'estipula a la legislació vigent i en el Plec de condicions administratives particulars.

En qualsevol cas l'import total de sancions mensuals, està limitat al que apareix en el PCAP. L'import de la sanció es deduirà de la facturació del mes següent.

#### **10.5 Causes de la resolució de la contractació**

Seràn causa de resolució de la contractació, el supòsits següents:

- L'Hospital podrà rescindir el contracte i procedir a la seva liquidació, si s'interromp la prestació del servei per part del contractista, excepte en cas de vaga legal, l'empresa contractista es comprometrà a oferir les solucions que garanteixin els serveis mínims imprescindibles que determini l'Administració.
- L'incompliment d'alguna de les obligacions contingudes en el contracte, les reiterades deficiències en l'execució de les prestacions, el comportament irregular del personal de l'empresa, les causes indicades en el present Plec, les indicades per la legislació vigent, la suspensió del servei per raons d'interès públic i l'incompliment de les obligacions establertes en els convenis, acords, reglamentacions i altres normes aplicables al cas.
- Per resultats de la qualitat inferiors als exigits.

David Pahissa López  
Subdirector de gestió econòmica  
Hospital Universitari Vall d'Hebron