

Codi de verificació	 2E5H4M085H5O5K3L17KK
Procediment: N488 Contractació de serveis	
Expedient: 31933/2024	Document: 275594/2024

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DE CONTRACTACIÓ DE SERVEIS D'ACCESSIBILITAT A LA CULTURA PER A LES PERSONES AMB DISCAPACITAT SENSORIAL AUDITIVA I VISUAL, COGNITIVA I GENT GRAN PER A L'OAMCCSC

Primer. Objecte del contracte

El Teatre-Auditori Sant Cugat duu a terme una programació artística en la que s'inclouen espectacles per a la integració de públic amb dificultats auditives, visuals i cognitives.

L'objecte del present document és establir les condicions tècniques d'un servei d'accessibilitat als espectacles i esdeveniments de l'Organisme autònom municipal Centre Cultural Sant Cugat (OAMCCSC), per a les persones amb discapacitat sensorial, auditiva i visual, cognitiva i gent gran.

Segon. Característiques tècniques dels serveis o prestacions

En la determinació de les prescripcions, s'han tingut en compte els articles 124 a 128 de la Llei 9/2017 de Contractes del sector públic (LCSP) sobre definicions i regles per a l'establiment de prescripcions tècniques.

Convertir la música, el teatre, el sector de l'espectacle i els actes, en un art accessible, mitjançant la subtitulació, la audiodescripció, el bucle magnètic i l'ajuda auditiva.

Donant així, accessibilitat a la programació estable i als actes de l'OAMCCSC a les persones amb discapacitat sensorial auditiva i visual, cognitiva i gent gran.

Es tracta d'un servei que adapta les obres de teatre amb subtítols i audiodescripció, visites tàctils i dona serveis d'accessibilitat els dies de funció.

L'adjudicatari ha de disposar d'un catàleg amb obres adaptades amb audiodescripció i subtítols, seleccionades, basant-se en les gires, la qualitat i interès dels teatres amb els quals col·labora.

2.1 Els serveis que es sol·liciten són:

2.1.1 Serveis per espectacles:

- Servei d'accessibilitat per dia de funció d'una obra de teatre del catàleg
- Servei d'accessibilitat per funció doble d'una obra de teatre del catàleg
- Servei d'accessibilitat per dia de funció d'una obra de teatre fora del catàleg
- Servei d'accessibilitat per dia de funció d'una visita tàctil (Touch tour), d'una obra de teatre del catàleg
- Servei d'accessibilitat per dia de funció d'una visita tàctil (Touch tour), d'una obra de teatre de fora del catàleg
- Servei d'accessibilitat per dia de funció d'un concert o d'una obra en llengua de signes amb una durada de 60 minuts o superior.
- Servei d'accessibilitat per dia de funció d'un concert o d'una obra en llengua de signes amb una durada inferior de 60 minuts
- Servei d'accessibilitat per dia de concert, amb lloguer de 5 motxilles vibradores

- Servei d'accessibilitat completa per dia de funció, d'un concert. Incloent subtitulació, llengua de signes i 5 motxilles vibradores.

2.1.2 Serveis per actes de cessió d'espais:

- Servei d'accessibilitat per actes i esdeveniments, en llengua de signes amb una durada de 60 minuts o inferior, amb una intèrpret.
- Servei d'accessibilitat per actes i esdeveniments, en llengua de signes amb una durada superior de 60 minuts, amb una intèrpret.
- Servei de subtitulació en directe.

2.2. Previsió de serveis:

El nombre total de serveis no es pot concretar anticipadament, ja que quedarà determinat per la programació artística prevista, pels espectacles concretats que es vulguin oferir de manera accessible.

L'OAMCCSC fa una previsió dels següents serveis, sense que aquest estigui obligat a complir-la en la seva totalitat.

- S'estimen 14 serveis d'accessibilitat de funcions del catàleg a l'any
- S'estimen 2 serveis de visita virtual (Touch tour) del catàleg a l'any
- S'estima 1 servei d'una obra en llengua de signes de – 60 minuts a l'any
- S'estimen 2 serveis d'una obra en llengua de signes de + 60 minuts a l'any
- S'estima 3 servei de lloguer de 5 motxilles vibratòries a l'any
- S'estima 1 servei d'un concert d'accessibilitat completa, incloent subtitulació, llengua de signes i 5 motxilles vibratòries.
- S'estimen 2 Serveis d'accessibilitat per actes i esdeveniments, en llengua de signes amb una durada de 60 minuts o inferior, amb una intèrpret.
- S'estimen 2 Serveis d'accessibilitat per actes i esdeveniments, en llengua de signes amb una durada superior de 60 minuts, amb una intèrpret.
- S'estimen 2 Serveis de subtitulació en directe.

2.3 Obligacions de l'adjudicatari:

L'adjudicatari es compromet a efectuar l'adaptació per a la producció dels espectacles de Teatre i Música, sol·licitats per l'OAMCCSC

També es compromet a lliurar la producció totalment muntada, assumint la responsabilitat artística de la representació en coordinació amb els altres col·laboradors de l'espectacle.

Ha de garantir que el servei doni les garanties necessàries de funcionament i seguretat.

Haurà de disposar d'un Responsable del servei que estigui al capdavant del servei prestat, que conegui el servei i que pugui resoldre en tot moment les possibles deficiències que sorgeixin. Aquest farà el seguiment del servei i gestió global de l'equip i tindrà la màxima disponibilitat per ser contactat per l'equip de l'OAMCCSC.

A nivell de suport, ha de disposar d'un sistema de gestió d'incidències i consultes al que poder-se adreçar en qualsevol moment, i des del que es pugui seguir les accions i respostes associades a la consulta.

Garantirà i assegurarà el seu transport d'anada i tornada.

2.4 Condicions generals del servei:

Els dies en què l'OAMCCSC té contractat un servei, l'adjudicatari es compromet a arribar amb una antelació mínima de 3 hores abans de l'espectacle/concert.

L'OAMCCSC es compromet a posar a disposició dels treballadors de l'empresa que presti el servei, especialment en el cas de les persones signants en llengua de signes, aigua, tovalloles i un camerino a la seva disposició durant el muntatge, espectacle i desmuntatge.

L'adjudicatari es compromet a portar el dia del servei tot el material necessari per prestar el servei complert d'accessibilitat, incloent l'audiodescripció i la subtitulació en l'idioma de l'obra.

L'OAMCCSC posarà a disposició de l'empresa adjudicatària el projector i la pantalla pels subtítols i els auriculars d'ajuda auditiva i les petagues pel bucle magnètic fins a un nombre de 72 aparells. En cas que l'OAMCCSC faci la previsió de necessitar més auriculars i petagues, aquests seran aportats pel licitador.

Es fixen els següents temps mínims d'antelació per sol·licitar el servei:

- En el cas d'obres de teatre del catàleg un mes abans de la data de l'espectacle.
- En el cas d'obres de teatre i concerts fora de catàleg dos mesos abans de la data de l'espectacle/concert.
- En el cas d'ampliació d'auriculars d'ajuda auditiva i de petagues pel bucle magnètic dos setmanes abans de la data de l'espectacle/concert.
- En la resta de serveis (llengua de signes per un acte o per un vídeo, contractació de motxilles, etc.) l'anticipació mínima serà de dues setmanes.

Es considerarà incidència quan una determinada funcionalitat o nou desenvolupament no funcioni de la forma correcta. En el moment en que es produeixi una incidència, l'OAMCCSC, exposarà el problema per tal de procedir a la seva resolució per part de l'empresa adjudicatària.

Tercer. Acta d'inici de prestació del servei

Una vegada formalitzat el contracte en document administratiu, s'haurà d'estendre l'acta d'inici de prestació del servei, per triplicat exemplar, que serà signada pel legal representant de l'empresa i el responsable del contracte. Aquest haurà de remetre un dels exemplars al Servei de Contractació i Compres per a la seva incorporació a l'expedient.

Quart. Entrega dels treballs i/o realització dels serveis

El contractista haurà d'entregar els treballs realitzats dins del termini estipulat en el contracte; el responsable del contracte efectuarà l'examen de la documentació presentada i, si estimés complides les prescripcions tècniques i restants condicions contractuals, proposarà que es porti a terme la seva recepció.

En el cas que estimés incomplides les prescripcions tècniques del contracte, donarà per escrit al contractista les instruccions precises i detallades amb la finalitat d'esmenar les faltes o defectes observats, fent constar en l'esmentat escrit el termini per efectuar les esmenes i les observacions que estimi oportunes.

En cas de reclamació per part del contractista respecte de les observacions formulades, el responsable del contracte l'eleva, amb el seu informe, a l'òrgan de contractació per a la seva resolució.

Si el contractista no reclama per escrit respecte a les observacions del responsable del contracte, s'entendrà la seva conformitat quedant obligat a corregir o esmenar els defectes detectats.

En serveis de prestació continuada, el plec de clàusules administratives podrà establir altres formes de constatar la correcta execució dels serveis prestats.

Cinquè. Recepció dels treballs i serveis

Quan la prestació s'ajusti a les condicions del contracte procedirà la seva recepció i s'estendrà l'acta corresponent que serà signada pel responsable del contracte i el representant legal del contractista.

Si la prestació no fos ajustada a les condicions necessàries per procedir a la seva recepció es donaran per escrit les instruccions oportunes al contractista a fi que esmeni els defectes observats i compleixi les seves obligacions en el termini que per això es fixi; no procedirà la recepció fins que les instruccions hagin estat complimentades, estenent-se llavors l'acta corresponent.

En serveis de prestació continuada, el plec de clàusules administratives podrà preveure altres formes de recepció.

L'acta de recepció serà estesa per triplicat exemplar, un dels quals serà incorporat a l'expedient de contractació.

Sisè. Obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals

1. El contractista està obligat al compliment de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i restant legislació general i sectorial aplicable en aquesta matèria respecte dels treballadors adscrits a la contracta.
2. En el supòsit de concurrència de treballadors del contractista amb altres treballadors en un centre de treball municipal, l'Ajuntament vetllarà pel compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals per part de les empreses que presten serveis corresponents a la pròpia activitat en els termes establerts pel RD 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'art. 24 de Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

L'Ajuntament facilitarà a l'empresa que resulti adjudicatària del contracte els documents i informació a que es refereix l'article 7 del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, relatius a: Avaluació de riscos del centre de treball, mesures de prevenció, pla d'emergència i qualsevol altre que correspongui.

El contractista resta obligat a presentar, abans de formalitzar-se l'acta d'inici de prestació del servei, els documents que seguidament s'indiquen en compliment del que disposa l'art. 10.2 del Reial Decret 171/2004:

- a) Avaluació de riscos i planificació de l'activitat preventiva.
 - b) Compliment de les obligacions en matèria d'informació i formació respecte dels treballadors que vagin a prestar serveis al centre de treball.
 - c) Qualsevol altre que l'Ajuntament consideri convenient o necessari.
3. El contractista tindrà accés a la documentació municipal a través de la plataforma informàtica autoritzada per l'Ajuntament en la forma que li serà indicada pel responsable del contracte i haurà de presentar el documents a través de la mateixa plataforma.
 - 4.