



**COMISSIÓ EXECUTIVA EXTRAORDINÀRIA 7/25
11 d'abril de 2025**

12. Aprovar l'expedient de contractació de l'acord marc per a la realització de campanyes d'informació i seguiment de la implantació del model de recollida de residus municipals amb sistema d'identificació i control d'accés als municipis consorciats del Consorci, i la convocatòria de la licitació. (C11-25). (X2025000403)

RELACIÓ DE FETS

1. El Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, en endavant Consorci, està integrat per 42 municipis del Vallès Oriental i del Moianès amb una població superior als 400.000 habitants i gestiona activitats i serveis en matèria de residus com la planta de digestió anaeròbica i de compostatge de la fracció orgànica de residus municipals.

El Consorci, mitjançant l'empresa pública SAVO, SA, presta el servei de recollida de les fraccions de vidre, paper i cartró, envasos lleugers, orgànica i resta als municipis consorciats així com d'altres serveis de recollida de residus i gestiona el servei de deixalleries.

S'ha de tenir en consideració no sols l'activitat dels serveis que es presten sinó també que aquesta tipologia de feines són serveis essencials i un reclam per part de la ciutadania que afecta al seu propi benestar, doncs estem parlant d'activitats relacionades amb residus, recollida selectiva, reciclatge, entre d'altres, tots ells àmbits on cal prestar un servei acurat de caràcter públic que repercuteixi en la ciutadania.

La societat ha d'estar en condicions per a afrontar el futur que esdevé dins d'una important revolució tecnològica, amb aparició de nous canals de comunicació i noves formes de relacionar-se i, per tant, ha d'evolucionar per a esdevenir millor i adequar-se a les necessitats que es preveuen que aniran canviant continuament.

Dins del context d'emergència climàtica i social en el que ens trobem es fa palès el compromís com a societat d'alinejar-nos amb els objectius de desenvolupament sostenible per a combatre el canvi climàtic i les seves conseqüències, les quals afecten especialment a la gestió dels residus tant en l'aspecte quantitatiu com qualitatiu.

Els darrers anys, els serveis de recollida han evolucionat cap a models de recollida cada cop més eficients que permeten aconseguir millors resultats de recollida selectiva mitjançant sistemes d'identificació de l'usuari que permeten l'anar treballant cap a la implementació de sistemes de taxes justes.

SAVO, SA, ha adjudicat un Acord marc, al que els Ajuntaments de la comarca es poden adherir per al subministrament, instal·lació, integració, posada en marxa i manteniment d'un sistema d'identificació i control d'accés a contenidors i/o subministrament i instal·lació de contenidors de càrrega lateral.

En el marc d'aquest contracte, diversos Ajuntaments tenen la voluntat d'adquirir el sistema de tancament i identificació d'usuaris per als contenidors dels seus municipis.

En tant que es tracta d'un canvi substancial en els models de recollida actuals, és necessària la realització d'una campanya de d'informació i seguiment de la implantació del model de recollida de residus municipals amb sistema d'identificació i control d'accés.



DOCUMENT Proposta	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G122-000051-2025
Codi Segur de Verificació: 38146f34-bd7d-4748-88bb-dfab6300f612 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_2911482 Data d'impressió: 08/04/2025 09:31:32 Pàgina 2 de 14		
SIGNATURES 1.- Ignasi Valls Vilaró (TCAT) (Gerent), 03/04/2025 12:50		



Es defineixen dos grups d'objectius:

Objectius qualitatius de la campanya d'implantació:

Es plantegen els següents objectius qualitatius:

- Implicar tots els àmbits de població i tipus d'usuaris.
- Conscienciar i sensibilitzar sobre la problemàtica ambiental de la gestió de residus.
- Informar sobre el nou model i la correcta separació de residus.
- Lliurar els elements de recollida necessaris, identificar cada usuari i registrar i vincular l'entrega de material.

Objectius quantitatius de la campanya d'implantació:

Per a la campanya d'implantació es defineixen els següents objectius quantitatius de lliurament de material segons tipologia d'usuaris que cal arribar.

Per tal de dimensionar el contracte s'ha fet una previsió de municipis que es preveu que puguin implantar el servei durant el proper any – any i mig. En qualsevol cas, es tracta d'una previsió.

D'acord amb el què disposa l'article 116.4.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant LCSP, s'exposa la insuficiència de mitjans propis per assumir la gestió directa del servei:

- a) El Consorci no disposa de mitjans materials adients i suficients per a executar el servei d'activitats d'educació ambiental, tenint en compte la dimensió i les característiques del servei.
- b) La Relació de llocs de treball del Consorci no preveu un equip de treball com el que es requereix per al contracte ni cap perfil similar que pugui executar correctament i de manera intensiva l'objecte del contracte.

Essent així, s'opta per contractar el servei indicat a tercers per tal de poder executar els serveis a través de mitjans tècnics especialitzats així com l'optimització de recursos.

2. L'objecte dels contractes basats en l'Acord marc són els serveis de realització de campanyes d'informació i seguiment de la implantació del model de recollida de residus municipals amb sistema d'identificació i control d'accés als municipis consorciats del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental.

El servei contractat haurà d'executar-se amb estricta subjecció a les instruccions del Consorci i dels plecs que regulen el contracte.

La campanya, i el calendari derivat, anirà coordinada amb la implantació del nou model de recollida, que s'implementarà als diferents municipis segons el calendari acordat.

3. L'àbast del contracte inclou:

- a) La campanya informativa i de comunicació per a la implantació del nou model de recollida amb contenidors amb sistema d'identificació i control d'accés adreçada a la ciutadania i als comerços (reunions de coordinació i reunions informatives a la ciutadania,



DOCUMENT Proposta	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G122-000051-2025
Codi Segur de Verificació: 38146f34-bd7d-4748-88bb-dfab6300f612 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_2911482 Data d'impressió: 08/04/2025 09:31:32 Pàgina 3 de 14		SIGNATURES 1.- Ignasi Valls Vilaró (TCAT) (Gerent), 03/04/2025 12:50



- repartiment de targetes i material, informació en diferents punts dels municipis, creació, elaboració i producció de material gràfic, etc.).
- b) Fase de post campanya (repartiment de targetes i material, informació en diferents punts dels municipis, etc.).
- c) El subministrament, transport i entrega de cubells als domicilis i assimilables (cubell per a la fracció orgànica), bosses compostables, magnètic recordatori de nevera, porta targetes, lanyards, cartells, tríptics i fulletons informatius, entre d'altres.
- d) Campanya online/digital.
- e) Altres campanyes de comunicació referents a sistemes de recollides de residus.

4. El contracte no es divideix en lots.

La justificació de la no divisió per lots es fa en base a l'article 99.3.b) de la LCSP donat que les prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificultarien l'execució correcta des del punt de vista tècnic.

Amb l'acord marc es preveu agilitzar els procediments de contractació per als diferents municipis Consorciats. Donat que no es coneix exactament quins municipis finalment requeriran d'aquests serveis, no es considera tècnicament viable dividir el contracte en lots. D'altre banda, pel que fa als materials inclosos a l'acord marc, es considera operativament millor que sigui el contractista de la campanya qui coordini els lliuraments de materials i per tant, planifiqui de manera que es pugui assegurar que els materials estaran disponibles en el moment de ser necessaris per als inicis de les campanyes. D'altra banda en cas d'adjudicar un dels lots i no l'altre suposaria un problema operatiu per a l'execució de les campanyes.

5. L'Acord marc s'adjudica pel procediment obert, d'acord amb els articles 156 i següents de la LCSP.

6. El valor estimat de l'Acord marc ascendeix a la quantitat de 1.147.207,47 €, IVA exclòs.

7. Els preus unitaris màxims millorables a la baixa que les empreses que concorrin a la licitació poden oferir són els següents:

- a) Per als serveis de la campanya d'informació i seguiment de la implantació del model de recollida de residus municipals amb sistema d'identificació i control d'accés, els preus unitaris següents:
 - a. 22,60 €, IVA exclòs, per a les hores de informador/a de l'1 de setembre de 2025 al 31 d'agost de 2026.
 - b. 24,96 €, IVA exclòs, per a les hores de coordinador/a de l'1 de setembre de 2025 al 31 d'agost de 2026.
 - c. 26,35 €, IVA exclòs, per a les hores de responsable/interlocutor/a tècnic/a de l'1 de setembre de 2025 al 31 d'agost de 2026.
 - d. 23,43 €, IVA exclòs, per a les hores de informador/a de l'1 de setembre de 2026 al 31 d'agost de 2027.
 - e. 25,89 €, IVA exclòs, per a les hores de coordinador/a de l'1 de setembre de 2026 al 31 d'agost de 2027.

DOCUMENT Proposta	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G122-000051-2025
Codi Segur de Verificació: 38146f34-bd7d-4748-88bb-dfab6300f612 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_2911482 Data d'impressió: 08/04/2025 09:31:32 Pàgina 4 de 14		
SIGNATURES 1.- Ignasi Valls Vilaró (TCAT) (Gerent), 03/04/2025 12:50		



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
 Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (https://credusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



- f. 27,32 €, IVA exclòs, per a les hores de responsable/interlocutor/a tècnic/a de l'1 de setembre de 2026 al 31 d'agost de 2027.
- b) Per als cubells per a FORM de 10 litres, inclosa la serigrafia o vinilat, 2,15 €/unitat, IVA exclòs.
- c) Per als cubells per a FORM de 7 litres, inclosa la serigrafia o vinilat, 2,05 €/unitat, IVA exclòs.
- d) Per als paquets de 30 bosses compostables per a cubells de 7 o 10 litres segons correspongui, 1,35 €/unitat, IVA exclòs.
- e) Per als magnètics de aproximadament 10,5 x 14,80 cm, 0,85 €/unitat, IVA exclòs.
- f) Per als magnètics de aproximadament 21 x 14,50 cm, 1,00 €/unitat, IVA exclòs.
- g) Per als porta-targetes, 0,20 €/unitat, IVA exclòs.
- h) Per als landyards, 0,35 €/unitat, IVA exclòs.
- i) Per als fulletons informatius, 0,28 €/unitat, IVA exclòs.
- j) Per als cartells A3, 0,60 €/unitat, IVA exclòs.
- k) Per a les pancartes informatives, 210,00 €/unitat, IVA exclòs.
- l) Per als tríptics informatius, 0,13 €/unitat, IVA exclòs.
- m) Per a l'elaboració de vídeo didàctic per a les xarxes (màxim 1 minut), un preu de 1.500,00 €, IVA exclòs.
- n) Per a l'execució de la campanya online (creació de continguts web), a excepció del vídeo didàctic, un preu màxim de 2.000,00 €, IVA exclòs.
- 8. La solvència tècnica i professional i la solvència econòmica i financera de la que els licitadors han de disposar es detalla a continuació:

a) Condició de solvència tècnica i professional.

La solvència tècnica i professional s'ha d'acreditar per algun dels criteris següents:

Solvència tècnica i professional primera:

Experiència en la realització de serveis del mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte en el període corresponent als tres últims anys naturals a la data final de presentació d'ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència tècnica i professional primera:

Una declaració responsable amb la relació dels principals serveis efectuats durant els tres últims anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, indicant l'import, les dates, i el destinatari públic o privat.

DOCUMENT Proposta	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G122-000051-2025
Codi Segur de Verificació: 38146f34-bd7d-4748-88bb-dfab6300f612 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_2911482 Data d'impressió: 08/04/2025 09:31:32 Pàgina 5 de 14		
SIGNATURES 1.- Ignasi Valls Vilaró (TCAT) (Gerent), 03/04/2025 12:50		



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
 Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (https://credusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



En cas que així li ho requereixi el Consorci, el licitador també haurà d'aportar els certificats emesos o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; i quan el destinatari sigui un subjecte privat, una declaració de l'empresari acompanyada dels documents de què disposi els quals acreditin la realització de la prestació.

Requisit d'admissió de la condició de solvència tècnica i professional primera:

Acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució és igual o superior a 175.000 €, IVA exclòs.

o bé,

Solvència tècnica i professional segona:

Títols acadèmics i professionals dels tècnics encarregats directament d'aquesta.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència tècnica i professional segona:

Una declaració responsable amb els professionals que executaran el contracte.

Títols acadèmics i professionals, així com experiència d'aquests.

Requisit d'admissió de la condició de solvència tècnica i professional segona:

Acreditar que el personal que prestarà el servei disposa de la formació i experiència suficient per a l'exercici del contracte.

a) Condició de solvència econòmica i financera

Condició de solvència econòmica i financera única:

Volum anual de negocis en els tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Mitjans d'acreditació de la condició de solvència:

Per acreditar aquest requisit cal aportar la documentació que tot seguit s'especifica en funció del tipus d'empresari:

A) Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

B) Persona jurídica inscrita en un registre oficial que no sigui el Registre Mercantil:

DOCUMENT Proposta	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G122-000051-2025
Codi Segur de Verificació: 38146f34-bd7d-4748-88bb-dfab6300f612 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_2911482 Data d'impressió: 08/04/2025 09:31:32 Pàgina 6 de 14		SIGNATURES 1.- Ignasi Valls Vilaró (TCAT) (Gerent), 03/04/2025 12:50



Els comptes anuals disponibles, aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

C) Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

D) Empresaris persones físiques:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

Requisit d'admissió de la condició de solvència:

Acreditar un volum anual de negocis que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys d'un import superior a 175.000 €, IVA exclòs.

9. Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació de l'Acord marc són els següents:

a) Criteris subjectes a judici de valors, fins a 20,00 punts.

CRITERI 1. Proposta operativa. Fins a 10,00 punts.

Els licitadors han de presentar les propostes operatives de l'oficina i de les campanyes de comunicació dels informadors/es.

Es valorarà:

- La descripció de la proposta d'organització que es proposa tenint en compte tipologia d'usuaris i la gestió per a l'entrega de materials.
- Com es transmet la informació del nou model: en grups reduïts (indicar número previst), individualment, etc.

S'haurà de descriure en detall el model plantejat i la justificació d'aquest.

- Descripció de les actuacions que es realitzaran per evitar cues.





CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DELS VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (https://residusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



En el cas que es produeixin cues o esperes, es valorarà la capacitat de reforç, actuant, en qualsevol cas, d'acord amb el previst al PPT.

d) Altres consideracions.

CRITERI 2. Pla de comunicació i seguiment. **Fins a 10,00 punts.**

- a) El licitadors ha de presentar un Pla de comunicació per cadascuna de les fases d'implementació del nou servei desenvolupant el disseny i organització de la campanya incloent el cronograma tipus d'execució tenint en comptes terminis de producció i subministrament de materials.
- b) Un sistema de seguiment i avaluació dels resultats de les accions de la campanya.

b) Criteris valuables de forma automàtica, fins a 80,00 punts.

CRITERI 3. L'oferta econòmica. **Fins a 28,00 punts.**

a) Per als serveis de la campanya d'informació i seguiment de la implantació del model de recollida de residus municipals amb sistema d'identificació i control d'accés, amb els preus unitaris màxims següents:	
a. 22,60 €, IVA exclòs, per a les hores de informador/a de l'1 de setembre de 2025 al 31 d'agost de 2026.	Fins a 7,00 punts
b. 24,96 €, IVA exclòs, per a les hores de coordinador/a de l'1 de setembre de 2025 al 31 d'agost de 2026.	Fins a 3,00 punts
c. 26,35 €, IVA exclòs, per a les hores de responsable/interlocutor/a tècnic/a de l'1 de setembre de 2025 al 31 d'agost de 2026.	Fins a 1,00 punts
d. 23,43 €, IVA exclòs, per a les hores de informador/a de l'1 de setembre de 2026 al 31 d'agost de 2027.	Fins a 1,00 punts
e. 25,89 €, IVA exclòs, per a les hores de coordinador/a de l'1 de setembre de 2026 al 31 d'agost de 2027.	Fins a 0,50 punts
f. 27,32 €, IVA exclòs, per a les hores de responsable/interlocutor/a tècnic/a de l'1 de setembre de 2026 al 31 d'agost de 2027.	Fins a 0,50 punts
b) Per als cubells per a FORM de 10 litres, inclosa la serigrafia o vinilat, amb un preu unitari màxim de 2,15 €/unitat, IVA exclòs.	Fins a 3,00 punts
c) Per als cubells per a FORM de 7 litres, inclosa la serigrafia o vinilat, amb un preu unitari màxim de 2,05 €/unitat, IVA exclòs.	Fins a 3,00 punts
d) Per als paquets de 30 bosses compostables per a cubells de 7 o 10 litres segons correspongui, amb un preu unitari màxim de 1,35 €/unitat, IVA exclòs.	Fins a 3,00 punts
e) Per als magnètics de aproximadament 10,5 x 14,80 cm, amb un preu unitari màxim de 0,85 €/unitat, IVA exclòs.	Fins a 0,50 punts
f) Per als magnètics de aproximadament 21 x 14,50 cm, amb un preu unitari màxim de 1,00 €/unitat, IVA exclòs.	Fins a 0,50 punts
g) Per als porta-targetes, amb un preu unitari màxim de 0,20 €/unitat, IVA exclòs.	Fins a 1,00 punts
h) Per als landyards, amb un preu unitari màxim de 0,35 €/unitat, IVA exclòs.	Fins a 1,00 punts



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (https://credusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



i) Per als fulletons informatius, amb un preu unitari màxim de 0,28 €/unitat, IVA exclòs.	Fins a 0,25 punts
j) Per als cartells A3, amb un preu unitari màxim de 0,60 €/unitat, IVA exclòs.	Fins a 0,25 punts
k) Per a les pancartes informatives, amb un preu unitari màxim de 210,00 €/unitat, IVA exclòs.	Fins a 0,25 punts
l) Per als tríptics informatius, amb un preu unitari màxim de 0,13 €/unitat, IVA exclòs.	Fins a 0,25 punts
m) Per a l'elaboració de vídeo didàctic per a les xarxes (màxim 1 minut), amb un preu unitari màxim de 1.500,00 €, IVA exclòs.	Fins a 1,00 punts
n) Per a l'execució de la campanya online (creació de continguts web), a excepció del vídeo didàctic, amb un preu unitari màxim de 2.000,00 €, IVA exclòs.	Fins a 1,00 punts

L'oferta més avantatjosa serà la que obtingui la puntuació més alta que resultarà de l'aplicació de la fórmula següent per a cada subcriteri:

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{2 \cdot IL} \right)$$

On,
P_i= punts de l'oferta i
P= punts del criteri preu
O_i= preu de l'oferta i
O_m= preu de la millor oferta
IL= import de licitació

CRITERI 4. Experiència del personal. Fins a 30,00 punts.

Criteri 4.1. Experiència del/la coordinador/a. Fins a 10,00 punts.

Experiència professional del personal coordinador (mínim 2 persones) adscrit a l'execució del contracte, en campanyes de comunicació en matèria de residus municipals (models porta a porta o amb contenidors amb control d'accés i identificació d'usuari).

Els treballadors no cal que siguin en plantilla.

Experiència professional de la persona tècnica responsable en la coordinació de campanyes de comunicació en matèria de residus municipals.

A partir de 7 anys d'experiència demostrable en campanyes de comunicació en matèria de residus municipals (models porta a porta o amb contenidors amb control d'accés i identificació d'usuari), s'obtindrà la puntuació màxima. La resta de licitadors es puntuaran de manera proporcional de la manera següent:



Experiència de més de 7 anys	7,00 punts	Experiència de més de 4 anys i fins a 5 anys	3,25 punts
Experiència de més de 6 anys i fins a 7 anys	5,75 punts	Experiència de més de 3 anys i fins a 4 anys	2,00 punts
Experiència de més de 5 anys i fins a 6 anys	4,50 punts	Experiència de més de 2 anys i fins a 3 anys	1,50 punts

D'altra banda, en cas que l'experiència sigui en contenidors amb control d'accés i identificació d'usuari, s'aplicarà puntuació addicional de la següent manera:

Experiència de més de 3 anys	3,00 punts
Experiència de més de 2 anys i fins a 3 anys	2,00 punts
Experiència de més de 1 anys i fins a 2 anys	1,50 punts

En cas que en un mes es solapin diverses campanyes, el mes només contarà una vegada. És a dir, si s'ha fet una campanya de febrer de 2024 a abril de 2024 i una altra de març de 2024 a gener de 2025, computaran 11 mesos (i no 12).

La puntuació obtinguda resultarà de la mitjana dels punts que obtindria cada persona treballadora adscrita al servei de forma independent, amb arrodoniment de dos decimals a l'alça.

L'acreditació serà mitjançant declaració responsable, d'acord amb el model adjunt.

No es valorarà la proposta en els casos següents:

- Experiències de menys de dos anys.
- Personal que no compleixi amb la formació requerida.
- Propostes que no quedi clara la informació sol·licitada.

En aquests casos es puntuarà 0,00 punts i en cas de resultar adjudicatari, el personal que s'adscriu al contracte haurà de complir amb l'experiència i formació exigida al PPT.

Criteri 4.2. Experiència dels/les informadors/es. Fins a 20,00 punts.

Experiència professional del personal educador ambiental (mínim 6 persones) adscrit a l'execució del contracte, en campanyes de comunicació en matèria de residus municipals (models porta a porta o amb contenidors amb control d'accés i identificació d'usuari) de més de 160 hores.

Els treballadors no cal que siguin en plantilla.



No es computaran les campanyes amb una durada inferior a 160 hores o d'altra temàtica.

La puntuació obtinguda resultarà de la mitjana dels punts que obtindria cada persona treballadora adscrita al servei de forma independent, amb arrodoniment de dos decimals a l'alça.

- A partir de 6 campanyes, s'obtindrà una puntuació de 12,00 punts.
- A partir de 4 campanyes, s'obtindrà una puntuació de 10,00 punts.
- A partir de 2 campanyes, s'obtindrà una puntuació de 6,00 punts.

$$P0 = \frac{(P1 \times 12) + (P2 \times 10) + (P3 \times 6)}{\text{Persones totals}}$$

Po: Puntuació obtinguda per cada licitador.

P1: Número persones amb experiència ≥ 6 campanyes.

P2: Número persones amb experiència ≥ 4 campanyes.

P3: Número persones amb experiència ≥ 2 campanyes.

D'altra banda, en cas que l'experiència sigui en contenidors amb control d'accés i identificació d'usuari, s'aplicarà puntuació addicional de la següent manera:

- | | |
|--|------------|
| - Experiència de 3 o més campanyes | 8,00 punts |
| - Experiència de 2 o més campanyes | 5,00 punts |
| - Experiència de d'una o més campanyes | 1,00 punts |

$$\frac{(P1 \times 8) + (P2 \times 5) + (P3 \times 1)}{\text{Persones totals}}$$

Po: Puntuació obtinguda per cada licitador.

P1: Número persones amb experiència ≥ 3 campanyes amb control d'accés i identificació d'usuari.

P2: Número persones amb experiència ≥ 2 campanyes amb control d'accés i identificació d'usuari.

P3: Número persones amb experiència ≥ 1 campanyes amb control d'accés i identificació d'usuari.

L'acreditació serà mitjançant declaració responsable, d'acord amb el model adjunt.



No es valorarà la proposta en els casos següents:

- Experiències de menys d'una campanya.
- Personal que no compleixi amb la formació requerida.
- Propostes que no quedi clara la informació sol·licitada.

En aquests casos es puntuarà 0,00 punts i en cas de resultar adjudicatari, el personal que s'adscriu al contracte haurà de complir amb l'experiència i formació exigida al PPT.

CRITERI 5. Termini d'incorporació de personal de reforç, si s'escau. **Fins a 10,00 punts.**

Es valorarà el termini per incorporar informadors ambientals de reforç segons necessitat a partir de la sol·licitud per part del Consorci. Es valorarà d'acord amb la puntuació següent:

- a) Termini d'1 dia laborable: 10 punts
- b) Termini de més d'1 i fins a 3 dies laborables: 5 punts
- c) Termini de més de 3 i fins a 5 dies laborables: 1 punt

L'acreditació serà mitjançant declaració responsable.

CRITERI 6. Formació del personal coordinador/a i educador/a ambiental adscrit, referent al model de gestió de residus amb contenidors amb control d'accés i identificació d'usuari. **Fins a 8,00 punts.**

Es valorarà a raó de 0,5 punts per cada 8 hores de formació per a cada persona amb un màxim de 1 punt per a cadascun/a. En cas que s'aportin més de 6 informadors/es i 2 coordinadors/es, es valoraran aquells que tinguin més formació. En qualsevol cas, es puntuarà fins un màxim de 8,00 punts.

L'acreditació serà mitjançant declaració responsable i l'aportació de l'acreditació corresponent on es pugui verificar.

No es valorarà la proposta en cas que no s'aportin els certificats que correspongui on es puguin verificar les hores de formació de referent al model de gestió de residus amb contenidors amb control d'accés i identificació d'usuari.

CRITERI 7. Continuitat del personal durant tota la fase de la campanya d'implantació i la post campanya. **Fins a 4,00 punts.**

Es valorarà la continuïtat del personal durant tota la campanya d'implantació, i que el personal destinat a la post campanya hagi format part de l'equip de la campanya d'implantació.

La valoració es farà d'acord amb els criteris següents:

Per a la continuïtat dels/les coordinadors/res	2,00 punts
Per a la continuïtat de totes els informadors/es ambientals	2,00 punts

L'acreditació serà mitjançant declaració responsable.

10. La Mesa de Contractació està integrada pels membres següents:

Presidència: El senyor Àlex Ibáñez, director de l'Àrea d'Operacions, o en la seva absència el senyor Albert Savín, tècnic de l'Àrea de Negoci.

DOCUMENT Proposta	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G122-000051-2025
Codi Segur de Verificació: 38146f34-bd7d-4748-88bb-dfab6300f612 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_2911482 Data d'impressió: 08/04/2025 09:31:32 Pàgina 12 de 14		
SIGNATURES 1.- Ignasi Valls Vilaró (TCAT) (Gerent), 03/04/2025 12:50		



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
 Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (https://credusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



- Vocals: La persona que exerceixi les funcions de secretari/a de SAVO, SA, o en la seva absència, la senyora Helena Iserte, lletrada del Consell Comarcal del Vallès Oriental, per raó del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental.
- La senyora Carolina Muñoz, directora de l'Àrea de Gestió econòmica, o en la seva absència, la senyora Elena Núñez, tècnica de Comptabilitat.
- El senyor Ferran Martín, tècnic de l'Àrea de Negoci, o en la seva absència, la senyora Mònica Llorente, tècnica de l'Àrea de Negoci.
- Secretari/a: La senyora Maria Gascon, tècnica de licitacions, o en la seva absència, el senyor Nil Soler, tècnic de licitacions.

11. El plec de clàusules administratives particulars preveu que el contracte es pot modificar en els supòsits següents:
- a) Per la modificació del nombre o tipus d'actuacions o oficines previstes a la fase de campanya o en la fase de post-campanya.
 - b) Per la realització d'actuacions de millora.
 - c) Per la necessitat d'increment d'hores de serveis.
 - d) Per la necessitat d'incrementar unitats de materials previstos.
 - e) Per la necessitat de materials no previstos inicialment.
 - f) Per la necessitat de serveis addicionals vinculats a l'objecte del contracte.
 - g) Per necessitat d'adaptació dels serveis objecte de l'Acord marc.
12. S'estableix com a condició especial d'execució, d'acord amb l'article 202 de la LCSP, garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

FONAMENTS DE DRET

1. La Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE.
2. La Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
3. El Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
4. El Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
5. El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
6. La Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i els reglaments i les altres normes que la desenvolupen.

DOCUMENT Proposta	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G122-000051-2025
Codi Segur de Verificació: 38146f34-bd7d-4748-88bb-dfab6300f612 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_2911482 Data d'impressió: 08/04/2025 09:31:32 Pàgina 13 de 14		SIGNATURES 1.- Ignasi Valls Vilaró (TCAT) (Gerent), 03/04/2025 12:50



7. El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE.
8. La Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
9. El Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, aprovat pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.
10. El Reglament de factures del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental aprovat pel Consell Plenari de 28 de juny de 2017.
11. L'article 10 f) dels Estatuts del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental aprovats definitivament pel Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental en data 11.03.1998 (Publicació en el D.O.G.C. núm. 2.613 de 3 d'abril de 1998 i al BOPB núm. 69 de 21 de març de 1998) i modificats pel Consell Plenari del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental en data 25 de maig de 1999 (Publicada la modificació en el BOPB núm. 175 de 22 de juliol de 1999 i en el DOGC núm. 2.940 de 28 de juliol de 1999), pel que fa a la competència de la Comissió Executiva per a la contractació i els expedients d'establiment de serveis.

Per això,

La Gerència proposa a la Comissió de Executiva que acordi:

1. Aprovar l'expedient de contractació de l'acord marc per a la realització de campanyes d'informació i seguiment de la implantació del model de recollida de residus municipals amb sistema d'identificació i control d'accés als municipis consorciats del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental. (C11-25). (X2025000403).
2. Autoritzar una despesa de 1.060.402,10 €, sobrecost del 10,92% de l'IVA inclòs, dels quals 648.492,19 €, sobre cost de l'IVA inclòs, són amb càrrec a l'aplicació pressupostària 900 92001 22602 07 del Pressupost d'ingressos i despeses del Consorci per l'any 2025, i la resta els que corresponguin per la resta d'anys de contracte.

La disposició de la despesa futura queda subjecte a disponibilitat en el pressupost, d'acord amb el que preveu l'article 174 del RDLeg 2/2004.
3. Convocar la licitació per a l'adjudicació del contracte mitjançant el procediment obert d'acord amb l'article 156 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
4. Declarar la plurianualitat de la despesa.



CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document al web del Consorci de Residus del Vallès Oriental (<https://credusvo.vallesoriental.cat/OAC/ValidarDoc.jsp>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

DOCUMENT Proposta	ÒRGAN CONTRACTACIÓ I NOUS PROJECTES	EXPEDIENT G122-000051-2025
Codi Segur de Verificació: 38146f34-bd7d-4748-88bb-dfab6300f612 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081000_2025_2911482 Data d'impressió: 08/04/2025 09:31:32 Pàgina 14 de 14		SIGNATURES 1.- Ignasi Valls Vilaró (TCAT) (Gerent), 03/04/2025 12:50



5. Facultar al gerent del Consorci per a què, mitjançant Decret, aprovi les modificacions i rectificacions dels plecs i la documentació que integra l'expedient de contractació, en cas que sigui necessari, donant-ne compte en la propera sessió de la Comissió Executiva que se celebri.
6. Publicar la licitació al Perfil del Contractant del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental i al DOUE.

Signat electrònicament