



**INFORME PROPOSTA DE CONTRACTACIÓ DE SERVEIS MITJAÇANT
PROCEDIMENT OBERT AMB CARÀCTER RESERVAT PER AL SERVEI DE
MANTENIMENT DE LA ZONA ENJARDINADA DEL PARC MUNICIPAL**

Exp. 2025/000368

A. Objecte

Descripció:

L'objecte del present informe és la motivació de les necessitats de contractació del servei de manteniment de la zona enjardinada del parc municipal.

B. Necessitat i idoneïtat:

Dins les operacions de manteniment relacionat amb tasques de jardineria que s'han de realitzar en l'àmbit del parc municipal, s'executen tasques de manteniment ordinari com poden ser: segues de gespes, retall d'espècies arbustives, manteniment i plantació de flors de temporada, esporga de l'arbrat, manteniment de la zona del llac municipal, manteniment de la xarxa de reg d'entre altres. El Departament de Gestió de l'Espai Públic i d'Equipaments no pot assumir el gruix d'aquest volum de tasques a través de la unitat operativa de jardineria, ja que aquesta es troba immersa en el manteniment de les restants zones verdes enjardinades del municipi i no disposa de suficient personal per portar-les a terme, per la qual s'ha de vehicular un procediment de contractació amb una empresa especialitzada.

La modalitat i procediment d'aquest contracte, s'articularà mitjançant un procés de contractació obert, amb la condició de reservat d'acord amb la DAIV del LCSP, a fi de que en el seu procés de licitació només hi puguin participar empreses d'inserció, d'acord amb la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció. D'aquesta forma l'administració vol donar compliment al percentual exigible segons norma dins els primers quatre anys d'entrada en vigor de la Llei de Contractes de L'Administració Pública (9/2017 de 8 de novembre LCSP) tal com s'especifica en els seu articulat.

Tal i com s'ha mencionat en l'apartat anterior, l'Ajuntament no disposa de suficients recursos materials i personals propis per poder realitzar aquestes tasques ja que la unitat operativa de jardiners del Departament gestionen totes les altres zones enjardinades del municipi i les zones enjardinades dels edificis municipals. El gran volum de feina no fa possible mantenir amb eficiència i eficàcia la zona enjardinada del parc municipal. Degut a les grans dimensions de l'àmbit a mantenir dins del parc municipal és convenient realitzar la contractació d'aquests tipus de servei.



C. Pòlissa de responsabilitat civil

S'haurà de contractar i presentar el rebut de pagament d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, d'import no inferior a 100.000,00 euros, que haurà de tenir cobertura per a la reparació dels danys que per acció u omissió es puguin causar en les persones i béns.

Lots: ☐ Sí ☒ No

El contracte no serà dividit en lots ja que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic. Tanmateix l'execució de les tasques de manteniment serà realitzat per personal únic adscrit i subrogat per l'empresa adjudicatària. Els talls de treball definit pertanyen a un únic ram d'especialització (treballs de jardineria), per tant, la no divisió en lots permet una millor eficàcia i eficiència en la coordinació i control de les tasques a executar.

D. Dades econòmiques

D1. Determinació del preu: Pressupost fix

La determinació del preu de contracte vindrà especificat en el punt D3.

D2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

L'import del Valor Estimat del Contracte serà de **219.173,55 €**. No es preveuen pròrrogues contractuals. Es preveu la modificació del 4% de contracte a partir de la segona anualitat del mateix distribuït linealment fins a l'extinció del contracte. (Repercussió del 2% en les dues últimes anualitats)

D3. Pressupost base de licitació:

CÀLCUL PRESSUPOST BASE LÍCITACIÓ	% repercussió	IMPORT
Mà d'Obra	79,00%	139.905,55 €
Material	21,00%	37.190,08 €
SUBTOTAL COSTOS DIRECTES		177.095,63 €
Costos indirectes	13,00%	23.022,43 €
Benefici Industrial	6,00%	10.625,74 €
SUBTOTAL COSTOS INDIRECTES		33.648,17 €
TOTAL BASE IMPOSABLE		210.743,80 €
IVA	21,00%	44.256,20 €
TOTAL TRIENNAL AMB IVA		255.000,00 €



E. Existència de crèdit

E1. Partida pressupostària:

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT TRIENNAL
43 171 22706 ESPAI PÚBLIC- PJ- TREBALLS REALITZATS PER ALTRES EMPRESES	255.000,00 €

☐ Retenció comptabilitzada en previsió d'aquesta despesa, **part proporcional**
_____ número : **RC-**_____

E2. Expedient d'abast plurianual:

☒ Sí ☐ No

Distribució de les anualitats: (any / import)

	2025(Juny- Desembre)	2026	2027	2028 (Gener a 31 maig)
Import del contracte EXCLÒS IVA 3 anys serveis	40.977,96 €	70.247,93 €	70.247,93 €	29.269,97 €
Import del contracte IVA INCLÒS 3 anys serveis	49.583,33 €	85.000,00 €	85.000,00 €	35.416,67 €

E3. Tramitació anticipada: ☐ Sí ☒ No



F. Termini de durada del contracte

El termini d'execució del contracte serà de **3 ANYS** a comptar des del dia 1/06/2025, o a partir de la data que consti en el contracte, si aquesta és posterior.

Possibilitat de pròrrogues i termini:

☐ Sí ☒ No

Termini de la pròrroga:

D'acord amb allò establert a l'article 29.2 de la Llei 9/2017, de 9 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la pròrroga l'acorda l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte, llevat que en el plec que regeixi el contracte se n'estableixi un de superior.

De conformitat amb allò establert a l'article 29.4 LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'aconteixements imprevisibles per a l'òrgan de contractació, produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per a un període de màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos, respecte a la data de finalització del contracte originari.

En aquest cas, atesa la naturalesa imprevisible d'aquesta pròrroga, l'aplicació de la qual no deriva de la voluntat de l'òrgan de contractació, la mateixa no es prendre en consideració a l'hora de fixar el valor estimat, ni serà d'aplicació l'obligació de preavís esmentada al segon paràgraf de l'article 29.2 de la LCSP.

G. Variants:

☐ Sí ☒ No

H. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Procediment Obert amb condició de reservat segons DAIV

I. Solvència i classificació empresarial



G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

Solvència econòmica:

G1 Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

A) La solvència econòmica:

S'acreditarà mitjançant el volum anual de negocis, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor de l'anualitat mitjana del contracte (105.371,90 €, IVA exclòs).

Forma d'acreditació: s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Solvència tècnica:

B) La solvència tècnica s'acreditarà amb aquest mitjà:

Mitjançant una relació dels principals serveis efectuats en els tres últims anys, de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat dels quals l'any de més execució sigui igual o superior al 70 per cent del valor de l'anualitat mitjana del contracte (49.173,55 € IVA exclòs).

Forma d'acreditació: mitjançant una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat; quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència, els poders adjudicadors poden indicar que es tenen en compte les proves dels serveis pertinents efectuats més de tres anys abans. Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han



d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

Les empreses a més aportaran la documentació corresponent d'estar en possessió dels següents certificats en matèria de gestió mediambiental, de qualitat i seguretat i salut en el treball:

- Certificacions de Qualitat Ambiental

Les empreses licitadores aportaran la documentació referent d'estar en possessió de la certificació de qualitat ambiental UNE-EN ISO 14001 o equivalent

- Certificacions de Gestió de la Qualitat

Les empreses licitadores aportaran la documentació referent d'estar en possessió de la certificació de Gestió de la Qualitat UNE-EN ISO 9001 o equivalent

- Certificacions de sistemes de gestió de seguretat i salut en el treball

Les empreses licitadores aportaran la documentació referent d'estar en possessió de la certificació de Gestió de la seguretat i salut en el treball OHSAS 18001:2007/ ISO 45001 o equivalent.

G2. Classificació empresarial: No és obligatòria. Tanmateix, no caldrà que acreditin la seva solvència d'acord amb allò previst a l'apartat anterior, les empreses classificades en:

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA(*)
O	6	1

* La categoria serà la 1 segons el Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre; i la 1 segons el Reial Decret Legislatiu 1098/2001 de 12 d'octubre.

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

☒ Sí ☐ No

Les empreses licitadores hauran de garantir uns recursos personals, materials així com mitjans auxiliars mínims per garantir la correcta execució del contracte segons s'especifica en els llistats adjunts:



• LLISTAT DE PERSONAL

	PERSONAL	CATEGORIA	Nº Unitats	Ús Exclusiu Contracte Aj. Olesa de Montserrat (Si/No)
1	Jardiner	*Oficial (Tutor)	1	Si (Dedicació del 100%)
2	Jardiner	Ajudant	2	Si (Dedicació del 100%)
3	Jardiner	Encarregat	1	No (dedicació del 20 %)
4	Tècnic	Coordinador	1	No (dedicació del 10 %)
5	Brigada de suport	2 Oficials + 2 Manobre	1	No (dedicació del 10 %)
6	Brigada de Poda	1 Oficials + 2 Manobre	1	No (dedicació del 5 %)

*El Jardiner Oficial (Tutor) serà el responsable directe de l'assignació de tasques diàries, planificació i programació setmanal coordinada amb l'encarregat sobre tots aquells talls d'obra a executar de forma regular. Vetllarà per el bon funcionament de l'equip de treball i serà el responsable directe de la resta de personal al seu càrrec. Preferentment no disposarà de diversitat funcional per tal de poder optimitzar i garantir la correcta tutorització del personal a càrrec.

- L'empresa aportarà els certificats de formació i especialització corresponents dels operaris destinats a l'objecte del contracte:
 - Oficial Jardineria: Cursos reglats, certificats homologats i cursos d'aprofitament relacionats amb les tasques especialitzades dels treballs de manteniment de zones enjardinades.
 - Ajudant Jardineria: Cursos reglats, certificats i cursos d'aprofitament relacionats amb treballs de jardineria en general.
 - Encarregat: Cursos reglats, certificats i cursos d'aprofitament relacionats amb les tasques especialitzades dels treballs de jardineria així com cursos o experiència en planificació, gestió i organització d'equips de treball
 - Coordinador: Enginyer tècnic agrícola i forestal/Biòleg o similar

• LLISTAT DE VEHICLES I MAQUINÀRIA



AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (<https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?dionia=ca>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



	Tipus de Maquinària	Nº Unitats	Ús Exclusiu Contracte Aj. Olesa de Montserrat (Si/No)
1	Cistella/ vehicle elevador adequat a la tipologia d'arbrat del municipi	1	no
2	Camió de càrrega de residus	1	no
3	Vehicle mixta per transport personal	1	no
4	Tisores de podar pneumàtiques	1	no
5	Tisores de podar	2	si
7	Tisores de podar de dues mans	2	si
8	Escombres de fulles i branquillons	3	si
9	Serres de mà	2	si
10	Serres amb perxa	2	si
11	Trituradora	1	no
12	Bufadora	2	si
13	Desbrossadora de fil/disc	2	si
14	Segadora de gespa	2	si
15	Motoserra de grans dimensions	1	si
16	Motoserres petites dimensions	1	si
17	Rampinadors	2	si
18	Pales	2	si
19	Paletes	2	si
20	Aixada	2	si
21	Cabàs	3	si
22	Escales de mà (fins a 3,5 mt)	1	si
23	Escala de mà (fins a 2 mt)	1	si
24	Salabre neteja llac	2	si
25	Pinces recollida de residus	2	si

Pl. Fèlix Figueras i Aragay, s/n | 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat



26	Smartphone Tele-gestió reg	1	si
27	Tablet Tele-gestió reg	1	si
28	Vehicle mixte/motobomba per reg en temporades d'activació de Pla per risc de sequera	1	no

En cas d'utilitzar plataformes elevadores es preferible que estiguin matriculades, en cas contrari qualsevol gran desplaçament pel municipi haurà d'estar escoltat per un vehicle de l'empresa amb coneixement del Departament de Mobilitat i Seguretat Ciutadana.

• SENYALITZACIÓ

Senyalització mòbil per a la regulació del trànsit i gestió dels treballs en obra. (Senyalització de prohibició, obligació, abalisaments, tanques d'obra, plafons informatius de rutes alternatives, senyalització de prohibició d'estacionament, etc.) i altres necessàries per a la correcta execució de les tasques de senyalització.

La senyalització es regirà per les normes i disposicions vigents en aquesta matèria.

Norma de carreteres 8.3-IC "Senyalització d'obres" i l'annex (1997), "Senyalització mòbil d'obres". Ministeri de Foment.

Aquest serà el personal i material mínim exigible per portar a terme el manteniment de la zona enjardinada del parc municipal. En el cas que l'empresa adjudicatària ho trobi oportú pot augmentar la quantitat de recursos.

Les empreses hauran de garantir aquests recursos mínims exigibles durant la durada d'execució del contracte.

L'empresa adjudicatària abans de l'inici del contracte entregarà la documentació i certificats pertinents així com un llistat amb les categories professionals dels treballadors adscrits al contracte, marca i models d'eines a utilitzar, certificats de formació dels operaris adscrits al contracte en quant a manipulació d'eines, cursos de formació de PRL i altres cursos d'aprofitament i certificació/qualificació professional.

J. Criteris d'adjudicació

Valoració de les Propostes

Acreditades la personalitat jurídica i capacitat d'obrar, les proposicions de les empreses



seran estudiades, valorades i ponderades, utilitzant els criteris d'adjudicació reglats de forma automàtica (100%)

OFERTA ECONÒMICA (60 PUNTS)

Núm.	Descripció	Puntuació Max.
1	Preu TRIENNAL (IVA Exclòs) licitació per el manteniment de la zona enjardinada del parc municipal	60 punts

TOTAL

60 punts

La puntuació que rebran les empreses licitadores s'establirà segons l'aplicació de la següent formula de puntuació:

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{2 \cdot IL} \right)$$

On:

P_i = punts de l'oferta i

P = punts del criteri preu

O_i = preu de l'oferta i

O_m = preu de la millor oferta

IL = import de licitació

- S'estableix aquesta fórmula de puntuació a través de la qual **es vol incentivar de forma relativa la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu** degut a que s'estableixen altres criteris d'adjudicació en quant aspectes socials i mediambientals.

MILLORES SOCIALS (20 PUNTS)

A) Disposició d'un Pla d'Igualtat

Els plans d'igualtat de les empreses i organitzacions són un conjunt ordenat de mesures, adoptades després de fer una diagnosi de situació, per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes i per eliminar la discriminació per raó de sexe.

Els plans d'igualtat fixen els objectius que es volen assolir, les estratègies que s'han d'adoptar i les accions concretes per aconseguir-los, així com sistemes eficaços de seguiment i avaluació dels objectius proposats.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa que disposi d'un Pla d'Igualtat.

La puntuació s'establirà segons el binomi SI/NO



L'empresa disposa d'un Pla d'Igualtat	Puntuació
SI	10
NO	0

B) Disposició de % de personal amb especials dificultats en la plantilla

L'empresa haurà de certificar mitjançant document atorgat per organisme competent o en el seu defecte amb declaració jurada que disposa en la seva plantilla amb caràcter de personal més d'un 30 % del seu personal amb especials dificultats*. La puntuació s'establirà en funció de l'escandall del quadre adjunt.

C) L'empresa disposa d'un % de personal amb especials dificultats en la plantilla	%	Puntuació
SI	35% o més	10
	31 – 34%	5
NO		0

**Entre les persones amb discapacitat, existeix el grup d'especial dificultat. Són les persones amb paràlisi cerebral, malaltia mental o discapacitat intel·lectual amb un grau de discapacitat reconegut igual o superior al 33%, i les persones amb discapacitat física o sensorial en un grau superior al 65%.*

MILLORES MEDIAMBIENTALS (20 PUNTS)

A) Pla específic de gestió de residus

Un Pla de Gestió de residus és un document que estableix les condicions i els mitjans per portar a terme la gestió dels residus generats en les diverses activitats que desenvolupa l'empresa. En aquest document s'estimaran els residus generats per la organització així com les mesures de prevenció per al seu correcte tractament, d'entre altres.

La disposició d'aquest Pla garanteix que les empreses executen un sistema correcta i òptim de gestió dels residus que generen, essent més respectuosos amb tot allò implicat en la protecció del medi ambient en el seu procés productiu.



En el document apareixeran com a mínim:

- Identificació dels residus
- Fixació d'objectius
- Mesures per minimitzar els residus que es puguin generar
- Emmagatzemament
- Registre
- Verificació/avaluació de la implantació del sistema

La puntuació s'establirà segons el binomi SI/NO

Disposició d'un Pla específic de gestió de residus	Puntuació
SI	10
NO	0

B) Substitució de la maquinària de combustió per maquinària elèctrica per tasques de manteniment

L'empresa realitzarà la substitució de les màquines de disposició obligatòria/exclusivitat per a les tasques de manteniment de la zona enjardinada (combustibles fòssils - benzines i carburants convencionals) per eines amb bateries elèctriques més adients per al respecte amb la gestió del medi ambient. Les empreses substituïran les bufadores, motoserres, segadores i desbrossadores convencionals per maquinàries elèctriques. Tanmateix es permetrà l'ús justificat/motivat de maquinària convencional de combustió per realitzar tasques puntuals que ho requereixin. (autoritzat per el tècnic responsable) segons PPT.

SUBSTITUCIÓ DE MAQUINÀRIA	Tipus de maquinària de combustió convencional a substituir per maquinària elèctrica	Puntuació
---------------------------	---	-----------



SI	Tota la maquinària de combustió obligatòria del Llistat punt G3.(Segadores, Tisores Podar, bufadores,desbrossadores, motoserres)	10
	Bufadores, Desbrossadores i motoserres	5
NO		0

La puntuació total dels Criteris Reglats de forma automàtica serà la següent:

Descripció	Puntuació Màxima
Oferta econòmica per manteniment de la zona enjardinada del parc municipal	60
Millores Socials	20
Millores Mediambientals	20

TOTAL CRITERIS REGLATS **100**

K. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

a) Quan només s'estableixi el preu com a únic criteri d'adjudicació:

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.

b) Quan hi hagi varis criteris d'adjudicació:

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:



1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

L. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries:

☐ Sí ☒ No

M. Responsable del contracte:

Nom i cognoms: Miquel Carreño Delgado

Càrrec: Cap de Servei del Manteniment de la Ciutat

N. Garantia provisional:





Per a aquesta contractació, no s'exigirà garantia provisional.

O. Garantia definitiva:

☐ Sí ☒ No

Segons l'articulat de la Llei 9/2017 en la seva Disposició Addicional IV en el qual s'especifica que no serà necessari exigir la garantia definitiva per als contractes amb caràcter reservat.

P. Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució de caràcter social, ètic o mediambiental que les empreses hauran de complir obligatòriament seran les següents:

De caràcter social:

- L'empresa haurà de certificar mitjançant document atorgat per organisme competent o en el seu defecte amb declaració jurada que disposa en la seva plantilla amb caràcter de personal fixa com a mínim d'un 30 % del seu personal amb especials dificultats*.

**Entre les persones amb discapacitat, existeix el grup d'especial dificultat. Són les persones amb paràlisi cerebral, malaltia mental o discapacitat intel·lectual amb un grau de discapacitat reconegut igual o superior al 33%, i les persones amb discapacitat física o sensorial en un grau superior al 65%.*

De tipus social/ètic

Els licitadors hauran de signar una declaració responsable sobre el coneixement i compromís del compliment del Codi ètic en la contractació pública de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, aplicable a les empreses o entitats licitadores que sol·licitin participar o lictin en els procediments promoguts per aquest Ajuntament.

El Codi ètic es troba publicat al Perfil del Contractant de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat a la Plataforma de Serveis de Contractació de la Generalitat de Catalunya a la següent adreça:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/capDocument.pscp?reqCode=viewCapD&idCap=3607644&idDoc=65170150





Aquestes obligacions tenen el caràcter de condició especial en compliment de l'article 202 LCSP, i es tractaran com a obligació contractual essencial als efectes senyalats a la lletra f) de l'article 211 LCSP, com a causa de resolució del contracte.

Q. Modificació del contracte prevista:

☒ Sí ☐ No

S'ha previst una possible modificació del contracte de fins al 4 % (S/I) de la totalitat del contracte (S/I) que suposa un import de **8.429,75 €** distribuïts en les 2 últimes anualitats (4.214,88 per anualitat)

El contracte podrà ser modificat per:

1. Augment de superfícies objecte de manteniment (Incorporació de coberta enjardinada de la Biblioteca Municipal, actualment en obres)
2. Disminució de superfícies per supressió de zones enjardinades de l'àmbit del parc municipal.

R. Cessió del contracte:

☐ Sí ☒ No

No es cedirà el contracte per la naturalesa Reservada del mateix.

S. Subcontractació:

☐ Sí ☒ No

No es permetrà la subcontractació de l'objecte del contracte per la naturalesa Reservada del mateix.

Tanmateix es permetrà la subcontractació de partides i talls d'obra puntual de certs treballs específics i especialitzats dels quals l'empresa no disposi dels recursos i mitjans adequats (Neteja en profunditat amb mitjans mecànics i manuals del Llac Municipal, Treballs de poda d'arbrat amb personal arborista especialitzat, altres de les mateixes característiques)

Es preveu per incompliments en la subcontractació, superant el límit permès:

- 1) La imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.
- 2) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits establerts en el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.
 - a) No es preveu la possibilitat de pagaments directes a subcontractistes.

DOCUMENT INF - INFORME / DICTAMEN / VALORACIÓ PERICIAL	ÒRGAN Territori i Sostenibilitat	EXPEDIENT 2025/000368
Codi Segur de Verificació: dc0a27f2-b436-4163-96a1-1bd1cc7f0871 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081477_2025_3200384 Data d'impressió: 07/04/2025 14:39:54 Pàgina 17 de 23	SIGNATURES 1.- Miquel Carreño Delgado (TCAT) (Cap del Servei de Manteniment de la Ciutat), 18/02/2025 11:46	



Q1. SUBROGACIÓ

L'adjudicatari haurà de subrogar-se en tot el personal procedent de les contractes anteriors i respectar els drets adquirits dels treballadors afectats d'acord amb allò que disposa el Conveni col·lectiu vigent de jardineria, sobre les normes reguladores de l'estabilitat en l'ocupació per al personal subjecte a l'àmbit de l'esmentat conveni en els casos de substitució d'una empresa per una altra.

El contractista estarà obligat a cobrir les baixes i mantindrà sempre el mateix nombre de persones i hores, dins de l'horari habitual a cada servei.

Tot el personal que presti serveis objecte d'aquest contracte, dependrà únicament i exclusivament del contractista a tots els efectes, sense que entre ells i l'Ajuntament es puguin derivar, en cap cas, relacions de caràcter laboral o funcional.

Qualsevol canvi de treballador efectuat per l'empresa adjudicatària durant la vigència del contracte que afecti de forma permanent al contracte serà comunicat prèviament per escrit, justificant la causa del mateix als responsables de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat per la seva aprovació. Tanmateix en cas de contractació, substitució del personal subrogat, haurà de garantir la qualitat òptima del servei en quant a rendiments, productivitat, etc.

La relació de treballadors a subrogar queda definida en l'**ANNEX 1** de l'Expedient de contractació.

DOCUMENT INF - INFORME / DICTAMEN / VALORACIÓ PERICIAL	ÒRGAN Territori i Sostenibilitat	EXPEDIENT 2025/000368
Codi Segur de Verificació: dc0a27f2-b436-4163-96a1-1bd1cc7f0871 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081477_2025_3200384 Data d'impressió: 07/04/2025 14:39:54 Pàgina 18 de 23		SIGNATURES 1.- Miquel Carreño Delgado (TCAT) (Cap del Servei de Manteniment de la Ciutat), 18/02/2025 11:46



AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (<https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



T. Revisió de preus:

No es preveu la revisió de preus.

U. Termini de garantia:

☒ Sí ☐ No

S'estableix termini de garantia per a les espècies vegetals una vegada efectuades les tasques de reposició de plantació d'arbrat, arbustives i plantació de temporada. En cas que es malmetin les espècies vegetatives una vegada hagin estat replantades sense patir cap acte de vandalisme i amb una aportació hídrica correcta i un manteniment òptim, en cas de deteriorament, l'empresa s'haurà de fer-se càrrec de les tasques novament de replantació sense càrrec per l'Ajuntament. El termini de garantia d'aquests arbres/plantes serà d'1 any una vegada hagin estat replantats. Tanmateix, en quant a la obligatorietat del nombre de replantacions es tindrà en consideració allò recollit en el PPT del contracte.

V. Programa de treball:

☐ Sí ☒ No

W. Contingut de la factura:

Dades que hauran de constar en el factura:

Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública:
Intervenció
Òrgan de contractació: *Junta de Govern Local*
Destinatari: Ajuntament d'Olesa de Montserrat
Número d'expedient: 2025/000368

Els codis dir per a l'OFICINA COMPTABLE, ÒRGAN GESTOR i UNITAT TRAMITADORA són el mateix: L01081477

En el cas de no contenir els requisits anteriors, es procedirà al retorn de la factura.



X. Mesa de contractació i comitè d'experts:

Mesa de contractació ☒

Òrgan de valoració de les ofertes ☐

La Mesa estarà constituïda, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a 3 per:

- Presidència:
 - Titular: Jordi Parent Beltran, Alcalde
 - Suplent: Marc Serradó Mestres, 1er tinent d'Alcalde
- Vocals:
 - 1) Jose Luís García Medina, secretari accidental /suplent Héctor Montañana Calvillo
 - 2) Francesc Cid Sierra interventor /M .Carme Gil Cabezas, Cap d'àrea d'Hisenda, suplent
 - 3) Raül Asensio González , 4rt Tinent d'Alcalde en funcions o Regidor en funcions que el substitueixi
 - 4) Miquel Carreño, Cap del Servei de Manteniment de la Ciutat
- Secretari/a:
 - Titular: Ester Mateo Sandoval, cap del Departament de Contractació i Patrimoni.
 - Suplent: M. Teresa Motlló Vallès, Administrativa del Departament de Contractació

No existeixen mes funcionaris de carrera amb titulació de llicenciatura en Dret suficientment qualificats per formar part de la Mesa, per tant, és necessari nomenar com a Secretària de la Mesa al Sr. Ester Mateo Sandoval, cap de Contractació i Patrimoni i Héctor Montañana com a vocal suplent així poder realitzar assessorament jurídic- administratiu tant en la tramitació de l'expedient, resolució, procediments, propis de les tasques encomanades al Departament.

Y. Penalitats per demora en l'execució

☒ Sí ☐ No

En cas d'incompliment de les obligacions de l'adjudicatari descrites en el present plec en referència a tasques d'execució, es procedirà a la imposició de penalitzacions coercitives amb un import variable, en funció de la gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

- Endarreriments o aturada dels treballs de manteniment de la zona enjardinada del parc municipal objecte del contracte per causes d'organització/planificació de l'empresa adjudicatària sense justificació o per dèficit de recursos personals o materials
 - Import: per cada 24 hores de retard 500,00 € de penalitat
 - Motivació: la no realització dels treballs de manteniment afecta la qualitat estètica de la zona i pot comportar fitopatologies en zones



de gespa, arbusts i arbrat així com aspecte de deixadesa i insalubritat.

- Endarreriment en l'esmena de deficiències en tasques de manteniment un cop comunicada a l'empresa per el personal tècnic municipal després d'haver realitzat les reunions de seguiment i haver-ho comunicat a l'empresa.
 - Import: per cada dia d'endarreriment 50€ (El període de penalització s'iniciarà a partir de les 48 h una vegada hagi estat notificat l'incident per que l'empresa pugui gestionar el material i personal necessari en cas que convingui.)
 - Motivació: Les tasques de manteniment s'han d'executar correctament i la deficiència en aquest pot tenir efectes no desitjables en les zones enjardinades, ja sigui per motius estètics com de correcte desenvolupament d'exemplars d'arbres, arbusts o flors de temporada, així com un malbaratament de recursos materials si no es realitza el correcte manteniment.

Z. Altres penalitats:

☒ Sí ☐ No

En cas d'incompliment de les obligacions de l'adjudicatari descrites en el present plec, es procedirà a la imposició de penalitzacions coercitives amb un import variable, en funció de la gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

- Endarreriment en l'entrega d'informes de presentació obligatòria, programació de tasques/treballs i Pla de Seguretat
 - Import: 100,00 € per cada dia laborable.
 - Motivació: la no entrega implica la demora del servei i no poder planificar les actuacions amb temps i forma correcta per evitar afectacions en la zona a mantenir. La no entrega dels informes implica no poder registrar de forma correcta en el programa de gestió d'incidències de manteniment de la via pública la correcta gestió de les dades i impossibilita no poder comprovar els treballs executats correctament així com la correcta fiscalització de les dades.
- incorrecta col·locació de la senyalització durant els treballs de manteniment de la zona enjardinada després d'haver estat notificat per els responsables tècnics municipals.
 - Import: per cada dia de retard en el correcte arranjament un cop notificat. 50 € de penalitat
 - Motivació: la no correcta senyalització dels treballs pot interferir en la seguretat dels usuaris dins la zona d'ús del parc municipal. Tanmateix pot interferir en el correcte manteniment i gestió de les tasques ja executades. (Ex: La Incorrecta senyalització/protecció durant la ressebra de gespa comporta que els usuaris puguin trepitjar la zona ressebrada malmetent la llavor. Tanmateix una errònia protecció pot afavorir que espècies d'ocells utilitzin la llavor



- ressebrada per auto abastir-se en minvament del creixement correcte de les zones ressebrades.)
- Endarreriment en l'assistència a les visites programades de seguiment de les tasques amb el coordinador responsable de l'empresa sense causa justificada.
 - Import: per cada dia de retard 100 € de penalitat
 - Motivació: la no presència pot provocar la incorrecta gestió del servei i que les ordres en els canals de comunicació amb els operaris siguin confuses.
 - No disposar del personal/material/maquinària segons la oferta de l'empresa per realitzar convenientment els treballs de manteniment de les zones enjardinades segons la programació establerta.
 - Import: per cada dia de demora en disposar de material/maquinària i personal establert per contracte 50€ operari/dia i 50 € maquinària/dia
 - Motivació: La no presència del personal comporta endarreriment en la planificació, execució i gestió de tasques així com incompliment en les obligacions contractuals de l'adjudicatari. Tanmateix la falta de material i maquinària provoca ineficiència i ineficàcia del personal de manteniment en el desenvolupament de les tasques ordinàries programades.
 - Endarreriment en l'entrega del llistat de personal a subrogar, 5 mesos abans de la finalització del contracte.
 - Import: 100,00 € per cada dia laborable.
 - Motivació: la no entrega implica la demora en la tramitació d'un nou contracte pel manteniment de la zona enjardinada del Parc Municipal.

La imposició de penalitats serà compatible amb la imposició de les corresponents sancions. Les penalitats no poden superar el 10% de l'import del contracte ni totes juntes ser superiors al 50% de l'import del contracte.

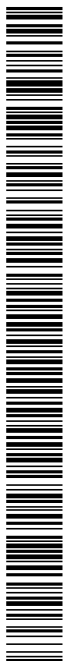
AA. Infraccions i sancions:

☒ Sí ☐ No

Les sancions derivades de l'incompliment de les obligacions contractuals, seran independents de l'obligació de l'empresa adjudicatària d'indemnitzar a l'Ajuntament pels danys i perjudicis derivats de l'incompliment que ocasionin a aquest o a tercers.

Els incompliments en la incorrecta prestació del servei quedaran tipificats en les següents sancions:

DOCUMENT INF - INFORME / DICTAMEN / VALORACIÓ PERICIAL	ÒRGAN Territori i Sostenibilitat	EXPEDIENT 2025/000368
Codi Segur de Verificació: dc0a27f2-b436-4163-96a1-1bd1cc7f0871 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081477_2025_3200384 Data d'impressió: 07/04/2025 14:39:54 Pàgina 22 de 23		SIGNATURES 1.- Miquel Carreño Delgado (TCAT) (Cap del Servei de Manteniment de la Ciutat), 18/02/2025 11:46



- **Incompliments molt Greus (Sanció de fins a 3000€ o com a màxim el 10 % de l'import d'adjudicació)**
 - Realització de qualsevol tasca relacionada amb els treballs de manteniment de la zona enjardinada que suposi un risc molt greu i pugui afectar de forma imminent la integritat de bens i persones, ja sigui dels propis treballadors o a tercers.
 - Comportaments de conducta negligents molt greus que puguin afectar a tercers persones.
 - Incompliments durant la durada del contracte en les obligacions amb l'Institut Nacional de Seguretat Social que dona cobertura als treballadors contractats per l'empresa o la responsabilitat derivada en subcontractacions a tercers.
 - Aturada dels treballs de manteniment sense avís previ i cap causa justificada per un període de més de 72 h un cop planificats i iniciats.
 - Altres de característiques i naturalesa similars, prèvia justificació i anàlisi dels tècnics municipals.

- **Incompliments greus (Sanció de fins a 1500€ o com a màxim el 10 % de l'import d'adjudicació)**
 - Realització de qualsevol tasca relacionada amb els treballs de manteniment de la zona enjardinada que suposi un risc greu i pugui afectar la integritat de bens i persones, ja sigui dels propis treballadors o a tercers, però no suposi un risc imminent. (Ex: Senyalització insuficient durant els treballs de poda, restes de poda a la via pública que puguin comportar un risc a tercers, etc).
 - Fer cas omís de directrius directes relacionades amb l'àmbit objecte del contracte dels tècnics municipals responsables del contracte, o la persona delegada a aquest efecte.
 - Endarreriments o aturada dels treballs de manteniment de fins a 48 h per causes d'organització/planificació de l'adjudicatari sense justificació.
 - Endarreriments o aturada dels treballs de manteniment de fins a 48 h per dèficit de recursos personals o materials.
 - Altres de característiques i naturalesa similars, prèvia justificació i anàlisi dels tècnics municipals.

- **Incompliments lleus (Sanció de fins a 500€ o com a màxim el 10 % de l'import d'adjudicació)**
 - Realització de qualsevol tasca relacionada amb els treballs de manteniment de la zona enjardinada que pugui suposar un risc lleu per a bens i persones. (Ex: senyalització errònia o confosa, mala organització de l'àrea de treball, petites restes de residus en la via pública que puguin comportar caigudes al mateix nivell, etc).
 - Conductes inapropiades de treballadors que puguin afectar a tercers i afecti la imatge i qualitat del treball.

DOCUMENT INF - INFORME / DICTAMEN / VALORACIÓ PERICIAL	ÒRGAN Territori i Sostenibilitat	EXPEDIENT 2025/000368
Codi Segur de Verificació: dc0a27f2-b436-4163-96a1-1bd1cc7f0871 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01081477_2025_3200384 Data d'impressió: 07/04/2025 14:39:54 Pàgina 23 de 23		
SIGNATURES 1.- Miquel Carreño Delgado (TCAT) (Cap del Servei de Manteniment de la Ciutat), 18/02/2025 11:46		



- Deficiència en la senyalització de vehicles o vestuari laboral
- Utilització d'eines poc apropiades que suposin un dèficit en la qualitat dels treballs de manteniment
- Endarreriments/aturada dels treballs de fins a 24 h sense causes justificades.
- Estacionament de vehicles destinats al manteniment fora de les zones autoritzades
- No utilitzar el nombre d'eines/materials que ofereix l'adjudicatari en els annexos corresponents del Plec Tècnic. (Maquinària i material destinada exclusivament per al manteniment de la zona enjardinada del parc municipal).
- Altres de característiques i naturalesa similars, prèvia justificació i anàlisi dels tècnics municipals.

Aquestes sancions seran aplicades amb independència de rescabalar els perjudicis poguts ocasionar a conseqüència dels esmentats incompliments.

BB. Fonaments de dret

1. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposa a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014
2. Directiva 2014/24/UE sobre contractació pública

CC. Conclusió

Proposem al Departament de Contractació que iniciï el procediment de contractació per l'adjudicació del contracte amb caràcter reservat segons DAIV per al servei de manteniment de la zona enjardinada del parc municipal d'Olesa de Montserrat, per un import de sortida **TRIENNAL de 255.000,00 € IVA INCLÒS.**

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
 Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (<https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.