



Ajuntament de
Sant Llorenç d'Hortons

1

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL SERVEI DE SONORITZACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE SANT LLORENÇ D'HORTONS.

1. ANTECEDENTS

L'ajuntament de Sant Llorenç d'Hortons no disposa del personal tècnic propi per tal de realitzar les tasques relacionades amb el servei de sonorització, so i il·luminació pels actes i esdeveniments que desenvolupar en el seu municipi.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'empresa adjudicatària estarà obligada a executar les tasques objecte del contracte d'acord amb l'establert en el present Plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP), en el Plec de Clàusules administratives Particulars (PCAP), més les que hagi assumit en la seva oferta, sempre amb la normativa que sigui d'aplicació.

La contractista haurà d'executar les prestacions segons s'assenyala en el present plec, on es relacionen els serveis objecte del contracte, les tasques i actuacions a realitzar, les seves condicions, i les especificacions dels mitjans que s'hauran d'utilitzar.

Es fa constar explícitament que la contractació de les prestacions que en el present plec es detallen, no significa de cap manera la cessió de la titularitat del servei ni tampoc de la propietat dels béns sobre els quals s'actua, que correspondran sempre, i en tot moment, a l'Ajuntament.

El present plec té caràcter contractual i serà signat en prova de conformitat per l'empresa adjudicatària, juntament amb altres documents, en l'acte de formalització del contracte.

3. DESCRIPCIÓ DEL CONTRACTE.

L'Ajuntament de Sant Llorenç d'Hortons organitza i promou diferents activitats musicals i escèniques. En aquestes activitats és necessari disposar d'equips i suport tècnics de so i llums, excepte aquells concerts o activitat escènica en els que les orquestres o qualsevol altre grup ja disposen de l'equip necessari i que, per tant, no caldrà contractar cap treball en aquest àmbit.



Ajuntament de Sant Llorenç d'Hortons

2

Les funcions que haurà d'executar l'adjudicatari són el subministrament, en règim de lloguer, incloent i muntatge i desmuntatge dels equips de so, de llums, i projecció necessaris per dur a terme el servei de sonorització i il·luminació. Així mateix durà a terme les següents funcions:

- Visites tècniques que es facin als espais amb l'objectiu de concretar les seves necessitats específiques i acordar les fitxes tècniques escaients.
- Assessorament tècnic en termes de subministrament elèctric pels actes que es realitzin, com la potència necessària i qualsevol altre solució tècnica pel correcte funcionament de l'acte.
- Subministrament en règim de lloguer, sense opció de compra, dels equips de so, il·luminació i audiovisual que es detallen en el llistat de material o la proposta més adequada segons les necessitats de cada acte, inclòs el transport, muntatge, funcionament i desmuntatge.
- Assistència tècnica per posar en funcionament els equips, comprovar, controlar, adequar i realitzar els canvis que calguin durant tot l'acte.

Qualsevol activitat promoguda per l'Ajuntament que pugui necessitar dels serveis de sonorització, il·luminació, projecció i suport tècnic, durant el període de vigència del present contracte, es podrà incloure en el servei a requeriment d'aquest. Per aquest cas concret, i en cas que s'hagi de necessitar o requerir de més activitats de les compreses i incloses en el present plec tècnic, es podrà dur a terme l'execució del corresponent modificat.

D'acord amb això, els actes que es preveuen amb caràcter mínim a l'Ajuntament de Sant Llorenç d'Hortons que seran objecte de servei i sonorització són els següents:

1. Actes de sonorització corresponents a la festa major.

- Servei de Lloguer i Assistència tècnica de So i Llums per a concert de Veneno en la Piel
- Servei de Lloguer i Assistència tècnica de So i Llums per a concert de la Fresca
- Prolongació d'horaris per afegit de DJ la nit de festa major



Ajuntament de Sant Llorenç d'Hortons

3

2. Actes de sonorització corresponent al viart

L'acte corresponent al servei de Lloguer i Assistència tècnica de So i Llums per al concert que es desenvolupa al municipi de Sant Llorenç d'Hortons en el marc del viart.

3. Servei de Lloguer i Assistència tècnica de So i Llums per a acte Poetes a la Bassa Gran

La cobertura de servei de lloguer i assistència tècnica de so i Llums per al concert i acte de Poetes a la bassa gran.

4. Concert de la festa major de Sant Sebastià.

Per cobrir els actes de so i sonorització que es duen a terme al municipi de Sant Llorenç d'Hortons en el marc de la festa major d'hivern.

5. APORTACIÓ DE RECURSOS PERSONALS

L'empresa adjudicatària haurà d'aportat el personal específic necessari per tal de desenvolupar les tasques que ser li encomanin en funció de les necessitats de cada activitat, d'acord amb les indicacions del servei responsable de l'activitat.

Com a mínim, haurà de disposar de:

- (1) Perfil tècnic de so i llums: titulació en tècniques de so i llums (cicle formatiu de grau superior) o Grau en mitjans audiovisuals i experiència professional mínima de dos anys en equipaments escènics i actes dintre de l'àmbit professional
- (1) Perfil tècnic d'auxiliar de so i llums: Experiència mínima de dos anys en equipaments escènics i actes dintre de l'àmbit professional.

Requisit mínim: 1 perfil tècnic de so i llums i 1 perfil tècnic d'auxiliar de so i llums



Ajuntament de Sant Llorenç d'Hortons

4

Mitja d'acreditació: Mitjançant còpia de la titulació del personal i documentació acreditativa de l'experiència. S'aportarà d'acord amb el que s'estableix al Plec de clàusules administratives específiques.

El present compromís s'entén com una obligació essencial del contracte i l'incompliment del mateix serà causa de resolució del contracte. Així mateix, té la consideració d'adscripció de mitjans personals i/o materials.

El personal suplent que aporti l'empresa també haurà d'estar en possessió de la corresponent titulació i/o experiència que es detalla en el punt anterior. L'empresa i/o adjudicatari garantirà la substitució automàtica del personal quan aquests es trobin en situació de baixa laboral o impossibilitat o impediment que impedeixi prestar el servei. No obstant, quan per raons de servei o impossibilitat sobrevinguda sigui necessari modificar les persones que es troben adscrites al contracte, s'haurà de notificar prèviament a la responsable del contracte per tal què n'estigui al corrent en el temps més breu possible.

L'Ajuntament de Sant Llorenç d'Hortons es reserva el dret a no acceptar el personal assignat sense que s'acrediti està en possessió de la corresponent titulació i/o experiència o per observar un comportament que es considera incorrecte o inoportú.

6-METODOLOGIA DE TREBALL

Quan l'Ajuntament requereixi del servei d'il·luminació o sonorització d'una activitat emmarcada en l'objecte del contracte, la metodologia de treball i funcions a desenvolupar per l'empresa adjudicatària seran les següents:

6.1. Funcions a desenvolupar:

- L'empresa adjudicatària designarà una única persona de referència per interlocutor amb l'Ajuntament mentre estigui adscrita a l'adjudicació del contracte, que serà, mínim, qui assistirà a les reunions de coordinació dels diferents actes o espectacles.
- Assistència a reunions i assessorament en les visites tècniques.



**Ajuntament de
Sant Llorenç d'Hortons**

5

- Coordinació amb les companyies, artistes i/o grups per definir arribada i instal·lació dels equips necessaris per a l'activitat
- L'empresa adjudicatària farà una avaluació de quins son els materials i serveis òptims per realitzar satisfactòriament l'activitat. En cas que l'activitat impliqui la sonorització i/o il·luminació d'un tercer, l'empresa haurà de posar-se en contacte amb aquest per acordar les necessitats tècniques de l'activitat.

6.2. Condicions específiques:

- L'ajuntament farà arribar a l'empresa la/les fitxa/es tècnica/ques i necessitats de serveis requerits per dur a terme l'activitat amb mínim de 10 dies d'antelació a l'activitat, exceptuant-se els imprevistos que puguin sorgir.
- L'empresa adjudicatària presentarà el pressupost de les necessitats tècniques específiques, desglossant en diferents conceptes els recursos humans o materials pressupostats.
- L'empresa haurà de garantir que, si es produeixen imprevistos durant el muntatge i la realització dels actes, tinguin una capacitat de resposta inferior als 120 minuts.

TIPOLOGIA ACTE PETIT: DETALL ORIENTATIU DELS EQUIPAMENTS QUE S'HAN DE SUBMINISTRAR

2 altaveus EV ELX115 + 3 ALTAVEUS EV ZLX12+ 4 TRÍPODES+ 3 ETAPES DYNACORD L1800 FD O EQUIVALENT
1 TAULA SO X32 O EQUIVALENT
2 MICRÒFONS SHURE SM58 + 2 PEUS DE MICRO O EQUIVALENT
2 TRIPODES DE LLUM FRONTAL AMB 6 MULTIPLAR 575W DIMMER O EQUIVALENT
10 PAR LED ELATION SEVEN PAR 7 IP RGBW+A+LUV 175W O EQUIVALENT
1 INFRA DE CORRENT DE 32A O EQUIVALENT
1 TAULA DE LLUMS AVOLITES TITAN ONE O EQUIVALENT



Ajuntament de
Sant Llorenç d'Hortons

6

CABLEJAT I TRANSPORT O EQUIVALENT

TIPOLOGIA ACTE GRAN: DETALL ORIENTATIU DELS EQUIPAMENTS QUE HAN DE SUBMINISTRAR.

Detall d'elements a subministrar per part de l'adjudicatari. Els mateixos admeten variacions en aquells equips que siguin equivalents, i en conseqüència, puguin ser rellevats per material tècnic similar i/o equivalent.

ÀUDIO

8 EV MFX -12MC MONITOR 12" O EQUIVALENT

2 TW AUDIO T24N ALTAVEU 2x 12"/1,4"

4 TW AUDIO B30 Sub 2X15"

1 DYNACORD IPX10:8 8x1.250W

1 MIDAS M32

1 MIDAS DL32

1 KIT MICROFONIA BÀSIC

2 TRIPODE GUIL

MULTICORE

1 MCORE 2x CAT 6 2x DMX 3P 1XSCH

IL·LUMINACIÓ

4 CAMEO F2T – FRESNEL LED – 3000

8 CHAUVET ROGUE R1 – WASH/BEAM

1 AVOLITES QUARTZ

1 CAMEO INSTANT HAZER MÀQUINA DE FUM

TARIMES



Ajuntament de
Sant Llorenç d'Hortons

7

2 TARIMA SUMESCAL 2X1 m
8 POTA 40cm
<u>ESTRUCTURES</u>
3 TRILITE 30 2m
2 FANTEK T105 TORRE TELESCÒPICA 5,3m 200 kg
<u>COMPLEMENTS</u>
22 PASSACABLES 2 VIES
1 CORTINA NEGRA 9 X 5m

A Sant Llorenç d'Hortons, a data de la signatura electrònica.