

AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 l'Ampolla
Telf. 977 460 018 – Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

Expedient: 413/2025

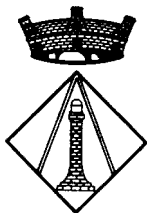
Procediment: Contractació

Assumpte: CONTRACTE ADMINISTRATIU DEL SERVEI DE NETEJA VIÀRIA DEL MUNICIPI DE L'AMPOLLA

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT, AMB TRAMITACIÓ ORDINÀRIA, PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA VIÀRIA DEL MUNICIPI DE L'AMPOLLA

1. OBJECTE
2. ÀMBIT TERRITORIAL
3. ÀMBIT FUNCIONAL
4. FREQUÈNCIA I HORARIS DEL SERVEI
5. TRACTAMENTS
6. SEGURETAT I SALUT LABORAL
7. SOROLL
8. ASPECTES RELACIONATS AMB LA IMATGE
9. MITJANS MATERIALS PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI
10. PRODUCTES DE NETEJA
11. PERSONAL
12. GENERACIO DE RESIDUS





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 l'Ampolla
Telf. 977 460 018 – Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

1. OBJECTE

El present PPT té per objecte regular, ordenar i establir les condicions tècniques que han de regir la contractació del servei públic de neteja viària del municipi de L'Ampolla.

Seran objecte del nou contracte els següents serveis de neteja viària:

- Escombrada manual.
- Escombrada mixta.
- Escombrada mecànica.
- Tractaments específics.
- Tractaments extraordinaris.

És l'objectiu d'aquest plec definir les condicions mínimes d'execució del contracte, a partir de les quals els licitadors poden formular les seves propostes per a la prestació dels serveis ordinaris i extraordinaris de neteja viària de l'Ajuntament de l'Ampolla, incloent-hi la recollida dels residus generats, la mà d'obra necessària, així com la maquinària i tots els elements necessaris per a la prestació del servei, d'acord amb les especificacions tècniques descrites en aquest plec

L'empresa contractada ha de complir en qualsevol cas, les condicions tècniques bàsiques següents:

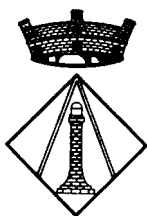
- Afavorir els principis ambientals de la minimització, la reutilització i el reciclatge dels residus produïts pel servei de neteja.
- Els productes de neteja a utilitzar han de ser biològics.
- Els operaris de la neteja adquireixen un paper d'informadors a la ciutadania i també com a detectors d'incidències en l'estat de la via pública.
- Complir la normativa vigent, en tot moment.
- La rapidesa en l'actuació en casos d'emergència

2. ÀMBIT TERRITORIAL

L'àmbit territorial de la contracta de la neteja viària comprèn el municipi de l'Ampolla **segons les zones descrites als plànols** (ANNEX 1)

Zona 1 (color verd): Comprèn l'àmbit delimitat entre els carrers més centrals des del final dels carrers Av. Sant Joan, carrer Ventura Gassol i carrer Lluís Companys fins el carrer Menorca).





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 l'Ampolla
Telf. 977 460 018 – Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

Zona 2 (color groc): Comprèn l'àmbit del barri de dalt delimitat entre l'Av. Generalitat, el Passeig del Centre, carrer Garrofer i carrer Estels).

Zona 3 (color blau) : Comprèn l'àmbit delimitat entre el carrer Menorca i el Barranc de Sant Pere).

Zona 4 (color vermell): Comprèn l'àmbit de les urbanitzacions nord (Perales, Cap roig, Cala Maria, Baconé i Capellans).

Zona 5 (color lila): Comprèn l'àmbit de les urbanitzacions Sud (Zona UA8, Ampolla Mar, Les Palmeres, El Mirador del Delta i Minini).

La via pública inclourà:

- Les calçades i les voreres (incloses la neteja dels escocells i les voreres no pavimentades).
- Carreteres i els camins públics asfaltats.
- Zones d'aparcaments públics del municipi.
- Places i els passeigs.
- Zones verdes i parcs públics.
- Escales
- Àrees de jocs infantils i àrees de jocs saludables.
- Qualsevol espai de titularitat pública inclòs dins de l'àmbit territorial del contracte.

3. ÀMBIT FUNCIONAL

L'àmbit funcional del present contracte inclourà la realització dels serveis que es relacionen a continuació. El cost d'aquests serveis estarà inclòs en el preu ofert per les empreses licitadores i s'aplicarà sigui quin sigui l'amidament global de superfície urbanitzada. Per tant, aquestes no podran vincular el preu a una quantitat determinada de superfície.

El servei de neteja objecte d'aquest contracte comprèn:

1. Escombrat manual, mecànic i mixt de les voreres, de les calçades i de les zones pavimentades del municipi.

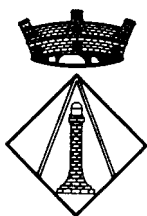
Escombrat manual L'escombrat manual el realitza un equip individual constituït per un operari/a, que podrà portar com a suport un cabàs i/o un carretó o similar, segons proposta tècnica presentada per l'adjudicatari, així com la resta d'utilitatge necessari com són les bosses per les papereres i demás elements que necessitin per efectuar la seva tasca correctament.

Es realitza especialment en aquells espais en els que es vol aconseguir una alta qualitat de neteja.

El servei d'escombrat manual s'ha de realitzar en voreres i vorades ocupades (inclòs el tram de calçada amb vehicles aparcats i elements similars).

2. La neteja i recollida de les deixalles de la via pública. S'inclou com a deixalla qualsevol residu deixat a la via pública com ara:





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 l'Ampolla
Telf. 977 460 018 – Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

- Restes de deixalles deixades a la via pública per part d'algun dels serveis de • recollida de residus dels diferents contractes de recollida presents en el municipi.
- Restes de residus generats en el mercat ambulant (no sedentari).
- Fulles dels arbres.
- Arrossegaments de la pluja i el vent.
- Excrements d'animals.
- Qualsevol altre residu dipositat a la via pública susceptible de ser recollit i transportat pels equips de neteja i brigada polivalent (papers, plàstics, etc.)

3. Buidat i neteja de tots els tipus de papereres.

El buidat de les papereres del municipi es farà tot l'any, excepte a les urbanitzacions (Zona 4 i Zona 5) que sols es farà durant els mesos de la temporada alta.

Les tasques mínimes a realitzar pel servei de buidat de papereres seran les següents:

- El buidat que garantirà que no hi ha desbordaments a cap de les papereres del municipi. En el buidat no es podrà abocar contingut líquid que hi pugui haver a la paperera al terra. En cas que això passi de forma excepcional, el personal haurà de registrar una incidència per a la posterior neteja amb aigua i retirada de la taca.
- La substitució i col·locació de bosses adequades per recollir els residus evitant que hi hagi deposicions a terra. Les bosses aniran a càrrec de l'adjudicatària. Pel què fa a la substitució de les bosses, no caldrà realitzar-la diàriament si el seu estat en permet la reutilització; en tot cas caldrà canviar-les quan estiguin malmeses o tacades amb material líquid o enganxós.
- Les papereres no es poden desbordar i caldrà tenir en especial consideració, entre altres, la temporalització de les zones turístiques i de costa, les zones properes a l'escola, la zona on es realitza el mercat a l'aire lliure i, en general, les zones d'acumulació de persones.

4. Neteja de l'espai on se celebra, setmanalment el mercat ambulant i el mercat d'estiu.

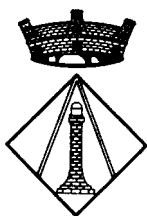
5. Neteja de les festes i actes públics que es realitzin al municipi, o altres esdeveniments que ordeni l'Ajuntament quan es consideri necessari.

6. Netejes puntuals a petició de l'Ajuntament.

7. Netejes en situacions d'urgència i/o emergència.

En el conjunt de dites operacions s'inclouen la recollida dels residus que s'hagin escampat al terra durant el servei de recollida dels residus municipals, inclosos els del servei de recollida selectiva i/o els dels serveis no realitzats per l'empresa concessionària.





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 l'Ampolla
Telf. 977 460 018 – Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

9. Mensualment s'haurà de netejar manualment i amb detergents els dos passos peatonals de sota la via del tren, (el de del barranc de Borrasca i el de l'església)

4. PERSONES ADSCRITES, FREQUÈNCIA I HORARIS DEL SERVEI

L'empresa contractista ha d'organitzar el servei per tal de netejar, d'escombrar amb mitjans manuals, mecànics o mixtos, els diferents sectors.

L'Ajuntament podrà efectuar canvis de neteges de la via pública que per les seves característiques no es puguin posposar.

Temporada baixa: correspon als mesos de gener, febrer, març, octubre, novembre i desembre.

Operaris: 1 peó de dilluns a dissabte

Els divendres a més dels peons, el conductor de la màquina.
Màquina d'escombrar carrers i bufadora : divendres

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES	DISSABTE	TOTAL SETMANA
PEÓ 1	7 H	7 H	7 H	7 H	7 H	5H	40
CONDUCTOR	0 H	0 H	0 H	0 H	8 H	0 H	8
TOTAL HORES	7 H	7H	7H	7H	15 H	5H	48

Temporada alta: comprèn els mesos d'abril, maig, juny, juliol, agost i setembre.

Operaris : 3 peons i 1 conductor de maquinària de dilluns a dissabte.
Maquinària d'escombrar carrers, i bufadora : dilluns a dissabte

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES	DISSABTE	TOTAL SETMANA (¹)
PEÓ 1	8 H	8 H	8 H	8 H	8 H	8 H	48
PEÓ 2	8 H	8 H	8 H	8 H	8 H	8 H	48
PEÓ 3	8 H	8 H	8 H	8 H	8 H	8 H	48
CONDUCTOR	8 H	8 H	8 H	8 H	8 H	8 H	48
TOTAL HORES	32 H	32 H	32 H	32 H	32 H	32 H	192

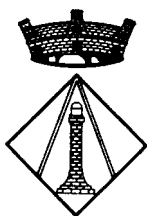
(¹) L'empresa haurà de disposar del nombre de persones per a cobrir la totalitat de 192 hores setmanals en la temporada alta .

Frequència

Temporada baixa

Zona 1 (color verd): 3 dies alternatius a la setmana (prioritzant els carrers en funció de les circumstàncies i, preferentment, els dilluns, dimecres i divendres)





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 l'Ampolla
Telf. 977 460 018 – Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

Zona 2 (color groc): 1 dia a la setmana i cada dues setmanes 2 dies alternat amb la zona 3.

Zona 3 (color blau): 1 dia a la setmana i cada dues setmanes 2 dies alternat amb la zona 2.

S'exclouen durant aquesta temporada les **Zona 4 (color vermell)** i la **Zona 5 (color lila)**.

Temporada alta

Zona 1 (color verd): 6 dies a la setmana (prioritzant els carrers en funció de les circumstàncies, segons indicacions del responsable del contracte).

Zona 2 (color groc): 3 dies a la setmana (prioritzant els carrers en funció de les circumstàncies, segons indicacions del responsable del contracte).

Zona 3 (color blau) : 3 dies a la setmana (prioritzant els carrers en funció de les circumstàncies, segons indicacions del responsable del contracte).

Zona 4 (color vermell): 3 dies a la setmana (prioritzant els carrers en funció de les circumstàncies, segons indicacions del responsable del contracte?).

Zona 5 (color lila): 3 dies a la setmana (prioritzant els carrers en funció de les circumstàncies), segons indicacions del responsable del contracte).

*** L'empresa serà la que planificarà la distribució del personal detallat en aquesta licitació per tal de donar compliment a les freqüències establertes.**

Horaris

L'horari d'inici del servei de neteja viària serà a partir de les 7:00, excepte el personal destinat a la zona 1 que inclou el carrer on té lloc el mercat setmanal els dimecres que començarà a partir de les 8:30 h.

Si un cop implantat el servei es volen realitzar canvis en l'horari, s'haurà de sol·licitar l'aprovació prèvia dels serveis tècnics de l'Ajuntament.

5. TRACTAMENTS

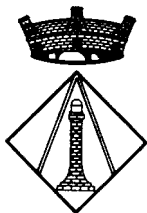
5.1. TRACTAMENTS BÀSICS DE NETEJA VIÀRIA

La combinació bàsica dels serveis de neteja viària del municipi de L'Ampolla estarà basada en els següents tractaments:

- **Escombrada manual.**

Consisteix en l'actuació d'un operari proveït d'un carretó de neteja o d'un cabàs amb els seus complements (escombra, pala, bosses pels residus i





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 l'Ampolla
Telf. 977 460 018 – Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

altres estris), que té assignat un sector del municipi on desenvolupar la tasca d'escombrada.

Aquesta tasca inclou les següents operacions:

- Escombrada manual de les voreres, rigoles i d'una franja de la calçada (variable en funció del grau de brutícia).

- La neteja superficial d'embornals.

- Neteja d'escocells i jardineres.

- La recollida d'excrements d'animals a terra i el buidat de les papereres d'excrements.

- La substitució de les bosses de les papereres (que correran a càrrec de l'empresa adjudicatària i estaran incloses en el preu del contracte) no caldrà realitzar-la diàriament si el seu estat en permet la seva reutilització. En tot cas, caldrà canviar-les quan tinguin algun forat que permeti la caiguda de residus a terra o quan estiguin tacades amb material líquid o enganxós.

- Escombrada i recollida de fulles caigudes, restes de branques i serradures provinents de l'esporga de l'arbrat urbà.

- Neteja d'herbes a la via pública que es puguin arrencar amb mitjans manuals i no sigui necessari la utilització de tractaments específics.

- Espais entre cotxes aparcats i les zones accessibles amb escombres sota aquells.

- Recollida de papers i residus en places, passeigs, parterres i espais verds oberts (en aquests dos últims fins on arribi l'escombra).

- Neteja dels terres al voltant dels elements de contenció de residus (contenidors).

- **Escombrada mixta.**

L'escombrada mixta consisteix en una combinació dels tractaments d'escombrada manual i d'escombrada mecànica.

Les normes de bona execució del servei inclouran:

- La utilització de bufadors elèctrics de bateria degudament insonoritzats que no podran sobrepassar els nivells de soroll admesos a la normativa.

- La minimització en la producció de pols en el decurs de la prestació del servei.

- La neteja dels entorns dels elements de contenció i papereres.

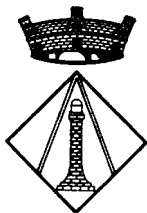
- La neteja dels espais entre cotxes aparcats i sota els mateixos.

- **Escombrada mecànica.**

Aquesta tasca inclou les següents operacions:

L'equip de treball el constitueix un conductor que circula amb una escombradora que recull les deixalles i residus que un o més peons, que es





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 l'Ampolla
Telf. 977 460 018 – Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

desplacen a peu, impulsen mitjançant les escombres o bufadors amb què van equipats cap al radi d'acció dels raspalls de la màquina.

L'operari de zona del tractament d'escombrada manual es podrà unir a aquest servei configurant el tractament d'escombrada mixta.

En cap cas, s'admetrà que l'adjudicatària deixi de prestar el servei programat a causa de no tenir vehicles de substitució adients.

5.2. TRACTAMENTS ESPECÍFICS

Els tractaments específics són aquelles actuacions en zones puntuals que, sense tenir la sistemàtica o la freqüència dels tractaments bàsics, els complementen (ja sigui per raons d'abast del servei, freqüència d'execució o naturalesa de les accions a realitzar).

En aquest apartat es detallen tots els tractaments específics que les empreses licitadores hauran d'incloure en les seves ofertes:

Servei de neteja del mercat ambulant

Tots els dimecres es porta a terme el mercat no sedentari municipal dels dimecres entre els carrer Vista Alegre i carrer Banys . Si es canviés la seva ubicació seria comunicada amb prou antelació al licitador per poder-se organitzar.

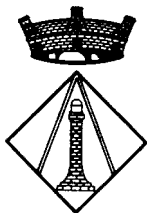
La finalització horària del mercat no sedentari és a partir de les 13.30 hores, llavors s'inicia el servei de neteja per tal de deixar els carrers en perfecte estat. Aquesta actuació de neteja, realitzada al llarg **de dues hores**, des de les 13:30 a les 15:30 hores permet també que aquests carrers, setmanalment puguin tenir una bona neteja de les calçades i vorades ja que les tasques es realitzen amb l'espai lliure de cotxes.

Servei de neteja per festes i actes públics

El contractista haurà de preveure posar a l'abast el personal i mitjans operatius suficients per donar cobertura quan l'Ajuntament, previ avís, els demani tots aquells treballs extraordinaris necessaris per atendre la neteja prèvia i posterior dels espais on es desenvolupin els esdeveniments festius del municipi:

- Festa Tres Tombs





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 l'Ampolla
Telf. 977 460 018 – Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

- Rua de Carnaval
- Diada de l'Ostra
- Fira Vine de vins.
- Festes Majors Sant Joan
- Festes Majors Verge del Carme
- Nit Màgica
- Festa de la Sega
- Fira de Nadal

El còmput d'hores de les festes extraordinàries es deduiran de les hores de la setmana següent assignades al contracte.

En els casos en què els tècnics municipals ho sol·licitin (perquè la tipologia de brutícia, l'horari i/o el lloc de celebració ho requereixin) els treballs de neteja s'iniciaran a la finalització o durant el mateix acte. Com a criteri general, però, les neteges seran en horari diürn.

El contractista disposarà el calendari de programació de les festes anyals que seran objecte de prestació de servei. En el moment que es conegui els esdeveniments, localitzacions i horaris que organitzi l'Ajuntament, aquest seran comunicats al contractista, per tal de concretar les tasques de servei a desenvolupar.

5.2. TRACTAMENTS EXTRAORDINARIS

Els tractaments extraordinaris inclouen aquelles neteges imprevistes que no es poden preveure amb anticipació com són aquelles derivades d'inclemències meteorològiques (nevades, fortes pluges o vents o altres situacions similars) o originades per accidents de trànsit, incendis, vessaments, emergències o altres fenòmens que puguin qualificar-se com extraordinaris a nivell municipal i que afectin a la via pública.

Quan es produeixi una situació d'aquestes característiques, l'adjudicatària haurà de posar a disposició municipal els mitjans humans i materials necessaris per poder atendre-la de la manera més efectiva possible.

Per a la seva realització s'utilitzaran, sempre que sigui possible, els mitjans humans i materials adscrits al contracte, sense detriment que, en casos puntuals, calgui utilitzar mitjans no inclosos dins la planificació normal del servei.

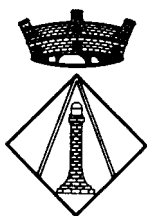
6. SEGURETAT I SALUT LABORAL

L'empresa contractista ha de tenir cura del compliment estricte de les normes de seguretat en la gestió del servei, especialment en la manipulació dels materials i en la prevenció dels sinistres i accidents.

Així doncs, s'haurà d'evitar qualsevol situació de risc, tant per als operaris com per a les persones usuàries del servei.
L'empresa contractista ha de redactar el pla de prevenció de riscos laborals.

L'empresa contractista desenvoluparà tota la seva activitat seguint els criteris de seguretat i salut laboral que es detallen en el pla de prevenció de riscos laborals elaborat per l'empresa contractista.





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 l'Ampolla
Telf. 977 460 018 – Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

Així mateix les condicions de treball han d'evitar qualsevol risc d'impacte ambiental en el desenvolupament de les activitats pròpies del servei. L'empresa contractista ha de disposar de tots els mitjans de senyalització necessaris que permetin senyalitzar perfectament quan els serveis que s'han de realitzar ho requereixin a causa de la seva naturalesa o circumstàncies.

7. SOROLL

Les activitats habituals de neteja viària no han de produir sorolls o vibracions que superin els límits permesos per la normativa municipal vigent i per qualsevol altra legislació aplicable.

8. ASPECTES RELACIONATS AMB LA IMATGE

El vestuari del personal que desenvolupi el servei de neteja viària, així com els vehicles i eines adscrites, hauran d'anar degudament identificats amb els logotips i altres marques o senyals pròpies que estableixi l'Ajuntament. L'empresa contractista ha de vetllar perquè, en cada moment, el servei transmeti una imatge correcta al ciutadà/na.

Els aspectes relacionats amb la imatge s'apliquen tant al vestuari com al material, als centres fixos i a altres elements que puguin ser objecte de transmissió d'una imatge correcta al ciutadà/na.

Els operaris han de dur l'uniforme exclusivament durant el temps de servei realitzat a la via pública, i sense altres indicacions o símbols que els que estiguin previstos en el disseny. Els uniformes han d'estar en perfecte estat de netedat.

El personal de l'empresa contractista ha de tractar cortesament la ciutadania.

9. MITJANS MATERIALS PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

L'Ajuntament posarà en disposició a l'empresa contractista instal·lacions municipals per la ubicació de la maquinaria i estris.

L'empresa adjudicatària està obligada a disposar del material que consideri necessari per la prestació del servei i com a mínim ha d'aportar al servei de forma exclusiva, els següents mitjans:

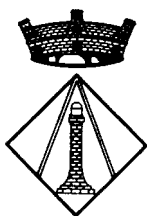
- 1 Màquina escombradora d'aspiració de 2 m3
- 1 Hidronetejadora amb dipòsit de 500 litres o superior.
- 1 Vehicle auxiliar per neteges i/canvi de papereres amb caixa basculant.
- 1 Bufador a bateries elèctriques
- 2 Contenidors de 5 m3 per a dipositar les restes de la neteja, per posteriorment traslladar-les a la deixalleria municipal
- 2 Carretons de neteja viària amb cubell, cabàs, escombra....

La gestió del material i maquinària, tant econòmica com tècnica, és responsabilitat del concessionari, el qual en farà el manteniment i preveurà la substitució, a càrrec seu, del material que hagi quedat fora del servei.

Per tant, quan el material i maquinària estigui en situació de reparacions o revisions, l'adjudicatari haurà de substituir-lo per un altre (en un temps màxim de 3 hores), de forma que no es produeixin interrupcions ni afectacions en el servei programat.

L'Ajuntament descomptarà el cost del servei per jornada en el cas que l'empresa no substitueixi el material i la màquina avariada.





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 l'Ampolla
Telf. 977 460 018 – Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

El contractista haurà d'identificar a la Corporació la maquinària i els estris que estigui emprant en cada moment en la prestació del servei.

Totes les despeses derivades de l'adjudicació del contracte aniran a càrrec de l'adjudicatari.

Els residus recol·lectats per les màquines o pel personal destinat al servei, seran transportats i gestionats a l'estació de transferència que determini l'Ajuntament.

10. PRODUCTES DE NETEJA

L'empresa contractista es fa càrrec dels productes que es necessitin i estaran inclosos dins del contracte sense cap càrrec addicional. Això inclou tots els elements necessaris per la neteja (bosses d'escombraries, productes de neteja,...)

L'empresa adjudicatària facilitarà les fitxes tècniques i de seguretat dels diferents productes emprats en la neteja, havent de complir totes les normes de seguretat i salut laboral i de seguretat per als usuaris. Es justificarà les condicions d'afectacions dels diferents materials i productes en quant al medi ambient.

En les zones a netejar amb aigua, l'empresa contractista ha de fer la neteja a pressió amb un producte desodorant i homologat per cada necessitat.

11. PERSONAL

1. El concessionari estarà obligat a disposar de tot el personal que sigui necessari per a la prestació del servei d'acord amb les necessitats que s'estableixin a la Planificació de les temporades.

2. El concessionari haurà de garantir la redistribució del personal actual conforme a les necessitats i la contractació del personal addicional que sigui necessari.

3. El contractista haurà de nomenar un encarregat general per tal que el representi davant de l'Ajuntament en tot el que concerneixi al servei, el qual tindrà el poder suficient per prendre les decisions que exigeixi la seva prestació, sense que les mateixes puguin veure's afectades per falta de capacitat decisòria, ja sigui formal o legal.

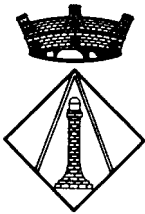
Aquesta persona disposarà de mòbil i de correu electrònic.

4. La prestació del servei públic no conferirà al personal empleat la condició de funcionari, ni crearà cap vincle laboral ni d'altra tipus amb l'Ajuntament, depenent únicament del concessionari, qui estarà obligat al pagament de les retribucions i concessió de beneficis.

En el cas que l'empresa no substitueixi el personal que es troba de baixa sigui per vacances, per malaltia o per algun altre motiu, l'Ajuntament descomptarà el cost de personal per jornada no realitzada.

12. GENERACIO DE RESIDUS





AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 l'Ampolla
Telf. 977 460 018 – Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

Tots els residus sòlids o líquids que generi l'execució d'aquest contracte seran eliminats amb subjecció a la normativa vigent, essent la despesa que això generi exclusivament a càrrec del contractista.

La retirada i transport de totes les restes generades en els treballs i tasques de neteja, aniran a càrrec del contractista.

L'Alcalde.
Francesc Arasa Pascual

