





Ajuntament
de Vidreres

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR LA LICITACIÓ PEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DEL SERVEI DE L'ESCOLA MUNICIPAL DE MÚSICA DE VIDRERES (TOTES LES SEUS) AIXÍ COM ELS SERVEIS DE GESTIÓ I COORDINACIÓ CORRESPONENTS, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT I AMB PLURALITAT DE CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES.

Índex

1.	Objecte del contracte	2
2.	Naturalesa, missió i visió del servei.....	3
	a) Naturalesa.....	3
	b) Missió.....	4
	c) Visió	4
3.	Especificacions tècniques per a la gestió de la prestació dels serveis	5
	a) Programes i activitats d'ensenyament del centre	5
	b) Calendari i horari	10
	c) Equipaments.....	11
	d) Professorat.....	11
	e) Hores màximes d'execució per curs i seu.....	12
	f) Model organitzatiu i organigrama	14
	g) Modificacions sobre la programació de cada curs.....	17
4.	Obligacions organitzatives i de prestació de l'adjudicatari.....	18
5.	Criteris de valoració qualitativa sotmesa a un judici de valor	22
6.	Documents a presentar per part de l'adjudicatari per a ser valorats (sobre B).	26
7.	Criteris de valoració avaluables mitjançant fórmules.....	27
8.	Preu màxim del contracte per curs	28
9.	Subrogació de personal.....	30
10.	Ampliació a noves seus i treball en línia	31

AJUNTAMENT DE VIDRERES
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a <https://vidreres.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.

1



Ajuntament
de Vidreres

1. Objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte és la prestació i gestió del Servei de l'Escola Municipal de Música de Vidreres en totes les seves seues actuals (Vidreres, Arbúcies i Sils) i futures (en funció de les possibles demandes que hi pugui haver per part d'altres poblacions) segons la programació general de la Unitat de Programes de l'Àrea de Serveis a la Comunitat prevista que aprova l'Ajuntament de Vidreres i els Ajuntaments de la resta de seues a inici de curs segons el conveni que té establert amb cada seu l'Ajuntament de Vidreres.

Aquest plec de clàusules tècniques té per objecte determinar les característiques educatives, d'execució, d'organització i de gestió de l'Escola Municipal de Música de Vidreres que haurà de complir l'empresa adjudicatària del contracte d'execució de la programació que aprovi l'Ajuntament de Vidreres.

El servei objecte del contracte forma part a nivell funcional del conjunt de programes de la Unitat de Programes de l'Àrea de Serveis a la Comunitat i, per això, comparteix projecte educatiu, espais i tasques professionals amb tots els agents que hi intervenen (empreses, professionals d'aquestes i personal municipal).

La prestació es realitzarà sota la supervisió de la direcció de la Unitat de Programes de l'Àrea de Serveis a la Comunitat i la regidoria d'ensenyament i d'acord amb les condicions tècniques que figuren al plec de clàusules.

La proposta tècnica (programació de cada curs) dels serveis i activitats educatives musicals, pressupost, confecció dels horaris i definició del procés de matriculació es farà no més tard del mes de juny de cada any per part dels professionals de l'Ajuntament de Vidreres de la Unitat de Programes de l'Àrea de Serveis a la Comunitat i haurà de tenir el vist i plau de la Regidoria d'Ensenyament i de la Comissió de Participació del Centre Cívic de Vidreres.



Ajuntament
de Vidreres

2. Naturalesa, missió i visió del servei

a) Naturalesa

Denominació del centre: Escola Municipal de Música de Vidreres.

Localització de la seu principal: c/ Orient, 122, VIDRERES, 17411 (Centre Cívic de Vidreres) Tel. 972850067

L'Escola Municipal de Música de Vidreres (EMMV) és un centre públic de titularitat municipal (Ajuntament de Vidreres) autoritzat pel Departament d'Educació i Formació Professional (codi: 17008341) des de l'any 2003 per a la realització dels ensenyaments musicals (LOE) de sensibilització, grau elemental i fins a quart curs de grau professional.

L'EMMV neix l'any 1992 amb la voluntat de l'Ajuntament de Vidreres de posar l'aprenentatge i la pràctica de la música a l'abast de la població de Vidreres i rodalies. Vidreres sempre ha estat terra de músics. Prova d'això és que fins a dia d'avui existeixen formacions i entitats musicals que donen vida a la música a Vidreres.

L'Escola Municipal de Música de Vidreres es regeix per les normes legals que li són d'aplicació:

- DECRET 354/2021, de 14 de setembre, de les escoles que imparteixen ensenyaments no reglats de música i dansa.
- Llei Orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la qual es modifica la Llei Orgànica 2/2006, d'Educació (LOMLOE).
- Decret 122/2012, de 9 d'octubre, del procediment d'autorització i de comunicació prèvia per a l'obertura de centres educatius privats.
- Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació
- Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació

També per les disposicions que desenvolupen el PEC, NOFC i el Projecte Lingüístic del centre. Tot allò no previst pels documents de centre serà d'aplicació la normativa que amb rang superior regula qualsevol aspecte en matèria d'educació, organització, avaluació, funcionament i convivència.

Codi Segur de Verificació: 68c28e29-cb4f-4f55-91ce-84bf3744cd1b
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01172137_2025_30492401
Data d'impressió: 04/04/2025 12:47:01
Pàgina 4 de 31

SIGNATURES
1.- Jaume Torroella Cuenca (TCAT), 18/03/2025 18:55



Ajuntament
de Vidreres

b) Missió

L'Escola Municipal de Música de Vidreres té com a missió oferir a la població de Vidreres i a altres poblacions del voltant els mitjans pedagògics i materials per a una educació musical de nivell que promogui la pràctica individual o col·lectiva d'aquest art dins d'un àmbit d'estudis no reglats i reglats. Aquest objectiu principal cal assolir-lo mitjançant una oferta d'estudis musicals complert i variat i també a partir d'un professorat de qualitat.

c) Visió

La visió del nostre centre és continuar essent un centre de referència per a les persones que volen gaudir, practicar o estudiar la música en qualsevol dels seus formats dins la comarca de la Selva i la província de Girona.

Ajuntament
de Vidreres

3. Especificacions tècniques per a la gestió de la prestació dels serveis

a) Programes i activitats d'ensenyament del centre

La gestió del servei inclou la prestació de les activitats musicals a impartir que s'estipulen en la relació de serveis i programes de l'Escola Municipal de Música de Vidreres en totes les seves seus per a cada curs. Aquesta programació es basa en l'oferta formativa i els processos (matriculació, avaluació, execució, etc.) que té descrits en el PEC del centre l'Escola Municipal de Música de Vidreres:

Sensibilització i iniciació: programa format per tres cursos d'iniciació i sensibilització musical (dels 3 als 5 anys), que corresponen al programa A (primer contacte amb la música). Aquest programa s'executa a les aules extenses (Arbúcies i Sils) només en les edats de 4 i 5 anys i amb una càrrega lectiva de 1h/setmana. A la seu de Vidreres, aquest programa queda integrat en el programa d'Orientació Cultural EOC on hi intervenen altres disciplines.

Edat	Programa A (primer contacte amb la música)	Hores setmana
3 anys	Sensibilització (Només seu de Vidreres)	1h/setmana
4 anys	Iniciació 1*	1,5h/setmana
5 anys	Iniciació 2*	1,5h/setmana

* A les seus de Sils i Arbúcies només es realitza 1h/setmana





Ajuntament
de Vidreres

Grau Elemental: programa format per 6 cursos de grau elemental (dels 6 als 11/12 anys). Els primers tres cursos (elemental 1, 2, 3) corresponen al programa B (aprenentatge bàsic) i els altres dos cursos (elemental 4 i 5) al programa C (aprofundiment). El sisè curs d'anivellament pertany al programa C (aprofundiment) i serveis per a anivellar el curs d'instrument i de llenguatge per si l'alumne/a no els porta al mateix nivell.

Edat	Programa B (aprenentatge bàsic)	Hores setmana
6 anys	Elemental 1: Llenguatge cant coral instrument (individual)	2,75h/setmana 1,75h/setmana 0,50h/setmana 0,50h/setmana
7 anys	Elemental 2: Llenguatge cant coral conjunt instrumental* instrument (individual)	3,75/setmana 1,75h/setmana 0,50h/setmana 1h/setmana 0,50h/setmana
8 anys	Elemental 3: Llenguatge cant coral conjunt instrumental* instrument (individual)	3.75h/setmana 1,75h/setmana 0,50h/setmana 1h/setmana 0,50h/setmana

Edat	Programa B i C adults (apr. bàsic i aprofundiment)	Hores setmana
+ 16 anys	Elemental 1 adults: Llenguatge instrument (individual)	2,25h/setmana 1,75h/setmana 0,50h/setmana
+ 16 anys	Elemental 4 adults: Llenguatge instrument (individual) conjunt instrumental***	4,25h/setmana 1,75h/setmana 1h/setmana 1,50h/setmana

AJUNTAMENT DE VIDRERES
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a <https://vidreres.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.

6

Ajuntament
de Vidreres

Edat	Programa C (aprofundiment)	Hores setmana
9 anys	Elemental 4: Llenguatge cant coral conjunt instrumental** instrument (individual)	4,75h/setmana 1,75h/setmana 0,50h/setmana 1,50h/setmana 1h/setmana
10anys	Elemental 5: Llenguatge cant coral conjunt instrumental** instrument (individual)	4,75/setmana 1,75h/setmana 0,50h/setmana 1,50h/setmana 1h/setmana
11anys	Elemental 6 (anivellament): Llenguatge cant coral conjunt instrumental** instrument (individual)	4.75/setmana 1,75h/setmana 0,50h/setmana 1,50h/setmana 1h/setmana

***/** Conjunts instrumentals grau elemental:**

- Orquestra Mini Band *
- Orquestra Little Band**
- Orquestra Sènior ***
- Big Band **
- Combos modern **
- Cambra **

Grau professional: correspon al Programa D (expertesa), format per cinc cursos que preparen per l'accés a 1r, 2n, 3r, 4t i 5è de grau professional a un conservatori. A l'Escola Municipal de Música de Vidreres romanen autoritzats pel Departament d'Educació i Formació Professional.

Edat	Programa D (expertesa)	Hores setmana
12anys	Pas de Grau (accés a professional 1): Llenguatge i harmonia cant coral	4,75h/setmana 1,75h/setmana 0,50h/setmana





Ajuntament
de Vidreres

	conjunt instrumental** instrument (individual) acompanyament repertorista (individual)	1,50h/setmana 1h/setmana 4h/curs
13anys	Professional 1 (accés a professional 2): Llenguatge i harmonia cant coral conjunt instrumental** instrument (individual) acompanyament repertorista (individual)	4,75/setmana 1,75h/setmana 0,50h/setmana 1,50h/setmana 1h/setmana 4h/curs
14anys	Professional 2 (accés a professional 3): Llenguatge i harmonia cant coral conjunt instrumental** instrument (individual) acompanyament repertorista (individual)	4,75/setmana 1,75h/setmana 0,50h/setmana 1,50h/setmana 1h/setmana 4h/curs
15anys	Professional 3 (accés a professional 4): Llenguatge i harmonia cant coral conjunt instrumental** instrument (individual) acompanyament repertorista (individual)	4,75/setmana 1,75h/setmana 0,50h/setmana 1,50h/setmana 1h/setmana 4h/curs
16anys	Professional 4 (accés a professional 5): Llenguatge i harmonia cant coral conjunt instrumental** instrument (individual) acompanyament repertorista (individual)	4,75/setmana 1,75h/setmana 0,50h/setmana 1,50h/setmana 1h/setmana 4h/curs

***/** Conjunts instrumentals grau professional:**

- Orquestra Little Band**
- Big Band **
- Combos modern **
- Cambra **

8



Ajuntament
de Vidreres

Altres programes (programes específics): programació lliure on l'alumne pot escollir quina matèria o agrupació vol cursar a l'escola de música.

- Instrument lliure 1h/setmana*
- Instrument lliure 0'5h/setmana*
- Combo de modern
- Coral Adults 1'50h/setmana
- Gòspel 1,5h/setmana
- Batukada 2h/setmana
- Percussió i gralla 1h/setmana
- Llenguatge a la carta (reforç individual) 1h/setmana*
- Llenguatge a la carta (reforç individual) 0'5h/setmana*
- Conjunt instrumental per lliure 1 h/setmana o 1'5h/setmana*

• **Instruments:** l'escola de música de Vidreres actualment ofereix els estudis reglats i no reglats en les següents especialitats d'instrument:

- Vent (saxòfons, clarinet, flauta travessera, fagot, oboè, trompeta, trombó, fiscorn)
- Corda fregada (violí, viola, violoncel, contrabaix)
- Corda (guitarra clàssica, ukelele, guitarra elèctrica i baix elèctric)
- Piano (clàssic i modern)
- Percussió (bateria i percussió)

Per a establir l'oferta de programes del centre es tindran en compte dues línies de treball:

- La directament vinculada a la formació i creixement personal i musical dels alumnes.
- L'orientada a la promoció i gaudi de la música dels ciutadans i la comunitat siguin o no músics.

Ajuntament
de Vidreres

b) Calendari i horari

L'Escola Municipal de Música de Vidreres segueix el calendari escolar determinat pel Departament d'Educació i Formació Professional per a cada curs i realitza la seva activitat docent des de setembre a juny (curs escolar). Aquest calendari queda completat per les festes locals i els dies de lliure disposició que acorden els centres educatius de la població mitjançant el Consell d'Educació Municipal. L'horari lectiu de l'EMMV és de dilluns a divendres de 15 a 22 hores. Queden excloses d'aquest horari les activitats extraordinàries organitzades per EMMV com ara concerts, audicions, intercanvis, colònies i actuacions. Aquest horari pot quedar modificat prèvia autorització dels òrgans competents.

Tots els programes, accions i coordinacions de l'escola de música s'iniciaran i finalitzaran a totes les seus en la mateixa data de setembre i juny que s'iniciï i finalitzi l'activitat lectiva a primària i secundària obligatòria i seran comptabilitzats amb **40 setmanes (10 mesos a 4 setmanes/mes)** excepte els següents programes:

- Sensibilització, iniciació, EOC i batucada: inici el primer dia lectiu d'octubre de cada curs. **(36 setmanes, 9 mesos)**
- Audicions dels alumnes: inici durant la segona quinzena d'octubre de cada curs. **(34 setmanes, 8,5 mesos)**

Els professionals de l'escola de música a qui s'adjudiqui tasques d'equip directiu i/o coordinació, iniciaran la seva activitat professional l'1 de setembre i la finalitzaran el 30 de juny de cada curs per a realitzar les tasques que li siguin atribuïdes de planificació, gestió, preparació i avaluació.

Per als professionals que executin la direcció de les formacions de l'escola de música (compos, orquestres, batucada, corals, etc...) s'establiran les càrregues lectives que corresponguin al temps d'execució i de preparació (arranjaments, partitures, etc.) i inclouran un mínim de quatre actuacions durant cada curs fora l'horari lectiu.



Ajuntament
de Vidreres

c) Equipaments

Els equipaments utilitzats per les activitats de les seues actuals són el Centre Cívic de Vidreres, Escola Sant Iscle i Escola Salvador Espriu (seu de Vidreres: c/ Orient, 122), Centre Cívic de Sils (seu de Sils: c/ Vidreres, 1) i a l'Edifici de l'Escola de Música d'Arbúcies (seu d'Arbúcies c/Pont, 2). Qualsevol canvi haurà de ser acordat amb la direcció del centre.

d) Professorat

El professorat de l'Escola Municipal de Música haurà de complir els requisits de titulació i especialitat que determini el Departament d'Educació i Formació Professional a partir de la regulació oportuna. En tot cas, caldrà que el global de les titulacions del professorat compleixi els requisits que exigeix el Departament d'Educació i Formació Professional a les escoles de música autoritzades que, actualment, segons l'article 21.1 del Decret 354/2021, el 85% de les hores que executa el professorat ha de posseir el títol de grau en ensenyaments artístics superiors de Música o Equivalent i (article 21.2) només un 15% de les hores lectives poden ser executades per professorat no titulat amb experiència mínima de dos anys al centre i/o habilitat segons Decret 179/1993. En cas de futurs canvis en aquests requisits seran exigibles a l'adjudicatari.



Ajuntament
de Vidreres

e) Hores màximes d'execució per curs i seu

La proposta tècnica objecte del contracte, serà computada en hores/curs fins a un màxim de **9.340 hores/curs** efectives a realitzar segons el calendari establert al punt 3.b d'aquest plec a les diferents seus de l'escola de música.

La programació de l'Escola Municipal de Música de Vidreres a totes les seves seus ha de regir-se per la proposta base del següent requadre. Qualsevol proposta de modificació haurà de ser acordada amb la direcció de la Unitat de Programes de l'Àrea de Serveis a la Comunitat i la regidoria d'ensenyament a inici de curs o durant el curs i no podrà superar mai el sumatori d'hores màxim per a cada curs que es presenta a continuació:

SEU DE VIDRERES	HORES/SETMANA	SETMANES/CURS	HORES MÀXIMES/CURS	COST MÀXIM/CURS
Equip directiu i coordinació escola	16	40	640	19.622,40 €
Coordinació professional de l'EOC	1	40	40	1.226,40 €
EOC (sensibilització i iniciació) I3, I4 i I5	4	36	144	4.415,04 €
Batukada	4,5	36	162	4.966,92 €
Audicions setmanals d'alumnes	1	34	34	1.042,44 €
Acompanyaments (fins a 4 hores/alumne)	24	4	96	2.943,36 €
Audicions a les escoles			24	735,84 €
Resta de programes, instrument i agrupacions	152	40	6080	186.412,80 €
HORES I COST MÀXIM PER CURS			7220	221.365,20 €

SEU D'ARBÚCIES	HORES/SETMANA	SETMANES/CURS	HORES MÀXIMES/CURS	COST MÀXIM/CURS
Coordinació de la seu	5	40	200	6.132,00 €
Resta de programes, instrument i agrupacions	22	40	880	26.980,80 €
HORES I COST MÀXIM PER CURS			1080	33.112,80 €

SEU DE SILS	HORES/SETMANA	SETMANES/CURS	HORES MÀXIMES/CURS	COST MÀXIM/CURS
Coordinació de la seu	5	40	200	6.132,00 €
Resta de programes, instrument i agrupacions	21	40	840	25.754,40 €
HORES I COST MÀXIM PER CURS			1040	31.886,40 €

TOTES LES SEUS	HORES MÀXIMES/CURS	COST MÀXIM/CURS
HORES I COST MÀXIM TOTES LES SEUS PER CURS	9340	286.364,40 €

Codi Segur de Verificació: 68c28e29-cb4f-4f55-91ce-84bf3744cd1b
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01172137_2025_30492401
Data d'impressió: 04/04/2025 12:47:01
Pàgina 13 de 31

SIGNATURES
1.- Jaume Torroella Cuenca (TCAT), 18/03/2025 18:55



Ajuntament
de Vidreres

Aquesta relació esdevé el topall màxim per cada curs i per a cada seu que conformarà el càlcul de la proposta a aprovar a inici de cada curs per a cada seu calculada a partir del nombre d'hores de cada programa, acció o servei formatiu multiplicat per 40, 36 o 34 setmanes/curs segons estableixen el punt 3.b d'aquest plec tècnic i els quadres anteriors.

En tot cas, es garantiran als alumnes **un mínim de 35 sessions d'instrument individual** (tant d'una hora com de mitja hora) durant el curs encara que el calendari escolar sigui inferior. En aquest cas, l'adjudicatari té l'obligació de fer les recuperacions pertinents tal i com s'estableix al PE i les NOFC del centre.



Ajuntament
de Vidreres

f) Model organitzatiu i organigrama

El model organitzatiu i de coordinació entre la Unitat de Programes de l'Àrea de Serveis a la Comunitat i el Servei d'Activitats Educatives Musicals de l'Escola Municipal de Música de Vidreres es portarà a terme a través del següent model organitzatiu i dels seus òrgans competents:

Titularitat de l'escola:

L'Ajuntament de Vidreres és el titular de l'Escola Municipal de Música de Vidreres. Per això, aquest centre educatiu es dirigeix a nivell corporatiu segons les directrius de la regidoria d'ensenyament de l'Ajuntament de Vidreres i, en allò que afecti específicament a la resta de seus, segons les directrius de les regidories corresponents dels ajuntaments de la resta de les seus. Funcionalment, l'Escola de Música de Vidreres pertany a la Unitat de Programes de l'Àrea de Serveis a la Comunitat.

Direcció del centre:

El Director de la Unitat de Programes de l'Àrea de Serveis a la Comunitat de l'Ajuntament de Vidreres serà el màxim responsable tècnic de l'Escola Municipal de Música de Vidreres i assumirà la direcció del centre i totes les tasques que li són atribuïdes segons la normativa vigent. Així, aquesta figura tècnica assumeix la direcció formal de l'Escola Municipal de Música de Vidreres i la coordinació de l'EOC.

Equip directiu:

Els/les membres de l'equip directiu que executin la secretaria, la coordinació pedagògica i/o cap d'estudis de l'Escola Municipal de Música de Vidreres seran designats per la direcció del centre a proposta de l'empresa adjudicatària d'entre el professorat de l'Escola Municipal de Música de Vidreres. L'equip directiu es reunirà setmanalment.

Coordinadors/es de seu:

La direcció de l'Escola Municipal de Música de Vidreres designarà, a proposta de l'empresa adjudicatària d'entre el professorat de l'Escola Municipal de Música de Vidreres, el/la professor/a responsable de la coordinació de cada seu. Les coordinacions participaran setmanalment en les reunions de coordinació de l'escola conjuntament amb l'equip directiu.



Ajuntament
de Vidreres

Claustre de de l'Escola Municipal de Música de Vidreres:

Els Claustre del centre està format per tot el professorat de totes les seus i l'equip directiu. Es realitzaran dos claustres ordinaris per curs i els extraordinaris que convingui.

Equip de coordinació de l'EOC (iniciació i sensibilització seu Vidreres): en formaran tots/es els/les professionals del programa i la direcció del centre o en qui delegui.

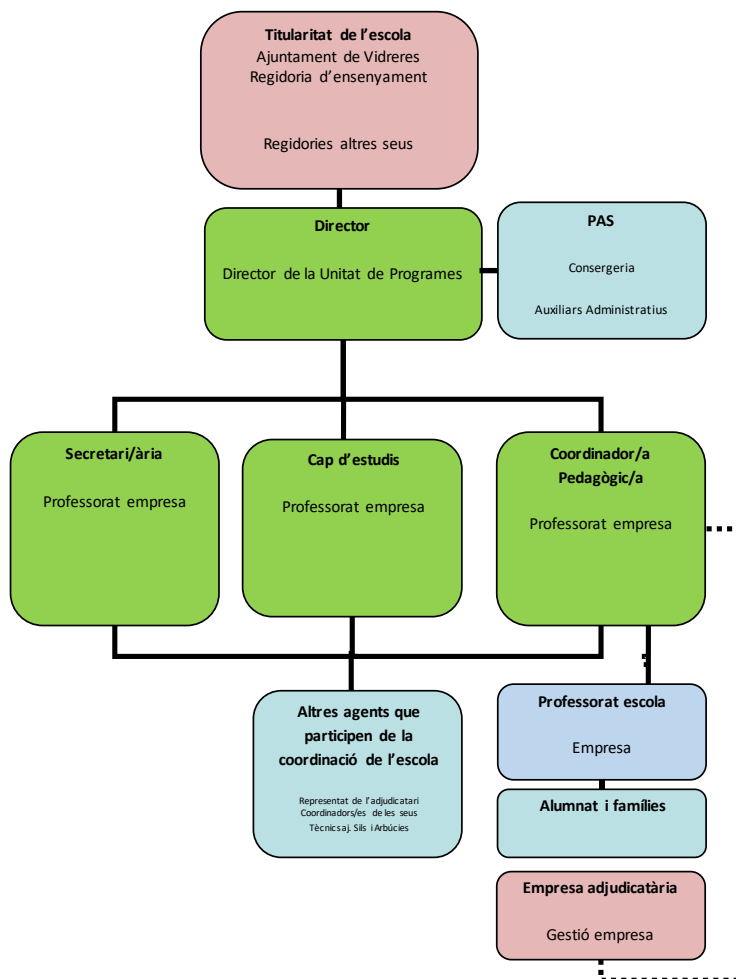
Altres òrgans:

- **Comissió de participació del Centre Cívic/Consell Escolar de Centre:** representació d'alumnes, pares o tutors, professorat, PAS, direcció tècnica de l'Àrea i representació política de l'Ajuntament de Vidreres segons bases de la comissió i regulació dels Consells escolars de Centre.
- **Comissió de seguiment de l'execució del contracte:** formada pel/s regidor/s que determini l'Ajuntament, el Director de Programes i un representant de l'adjudicatari.
- **Comissions de departaments:** formats pels professionals que consideri oportú l'equip directiu (llenguatges i famílies d'instrument).
- **Representació al Consell d'Educació Municipal i Educació 360:** l'adjudicatari nomenarà un representant d'entre els membres de l'equip directiu.



**Ajuntament
de Vidreres**

L'Escola Municipal de Música de Vidreres és un centre educatiu públic autoritzat de titularitat municipal. Aquest centre, a nivell organitzatiu, s'emmarca com a programa educatiu dins la Unitat de Programes de l'Àrea de Serveis a la Comunitat de l'Ajuntament de Vidreres i es regeix per l'actuació i responsabilitat tècnica dels professionals d'aquesta unitat a nivell de gestió, organització i representació en el marc de la regidoria d'Ensenyament de l'Ajuntament de Vidreres segons el següent organigrama:



Codi Segur de Verificació: 68c28e29-cb4f-4f55-91ce-84bf3744cd1b
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01172137_2025_30492401
Data d'impressió: 04/04/2025 12:47:01
Pàgina 17 de 31

SIGNATURES
1.- Jaume Torroella Cuenca (TCAT), 18/03/2025 18:55



Ajuntament
de Vidreres

g) Modificacions sobre la programació de cada curs

La programació d'activitats o cursos pot quedar modificada a l'inici de curs o durant el curs en funció de la matriculació que tingui cada activitat. Aquest fet pot suposar deixar de prestar provisionalment o definitiva aquelles activitats que es consideri que no tenen un mínim de matriculats. Aquest seguiment periòdic (mensual) el realitzarà una comissió formada pel tècnic responsable de la Unitat de Programes, la regidoria d'ensenyament i l'adjudicatari.

Les modificacions o reajustaments de cursos, grups, o activitats que suposin modificacions d'horaris i que es realitzin durant el curs es proposaran i s'acordaran durant el mes en curs i es pressupostaran i s'iniciaran durant el següent mes natural i mai durant el mes en curs.

Les modificacions acordades de la programació que suposin un excés del màxim d'hores del contracte per a cada curs seran considerades modificacions de la prestació del contracte i hauran de seguir el procediment d'aprovació corresponent a aquestes ampliacions per a poder ser implementades.

Ajuntament
de Vidreres

4. Obligacions organitzatives i de prestació de l'adjudicatari

L'adjudicatari donarà compliment a les instruccions organitzatives que se li donin per part de l'Ajuntament de Vidreres mitjançant la Direcció de Programes de l'Àrea de Serveis a la Comunitat o en qui delegui amb la finalitat poder-ne fer un correcte seguiment i posterior valoració del programa. Per això, l'adjudicatari tindrà l'obligació de:

1. Comunicar i acordar amb la direcció de programes qualsevol **canvi d'horari o de professorat** que no contempli la programació vigent detallant la data, l'horari, el/la professional afectat/da i el motiu del canvi i registrar-ho en un full d'incidències que estarà a la disposició de la direcció del centre.
2. Proposar i acordar amb la direcció de programes qualsevol **canvi d'espai o localització** de qualsevol activitat.
3. Atendre qualsevol requeriment que la direcció de programes faci a l'adjudicatari sobre **informació o documentació** relacionada amb els serveis, activitats i els seus usuaris (memòries de curs dels programes o serveis, programacions de centre o dels cursos, avaluacions, registres, titulacions i dades dels professionals, expedients dels usuaris, dades anuals de centre, dades estadístiques, etc.) i en el format de memòria, programació anual, dades estadístiques o dades anuals de cada curs segons requeriment del Departament d'Educació i Formació Professional.
4. Informar a la direcció de programes de qualsevol **incidència** amb usuaris i/o tutors per a la correcta atenció de demandes que es puguin donar dins el funcionament de qualsevol activitat.
5. Proposar i acordar amb la direcció de programes qualsevol **comunicació** dirigida als usuaris o tutors legals de qualsevol activitat mitjançant document, cartell, publicació (digital o paper), app o xarxa social.
6. Informar a la direcció de programes del contingut de qualsevol reunió de treball amb els professionals mitjançant l'aixecament i redacció de l'**acta** per al seu tractament i difusió.
7. Abordar, a consideració de la direcció de programes, qualsevol **qüestió no contemplada** en els apartats anteriors que afecti al funcionament de qualsevol activitat del centre.



Ajuntament
de Vidreres

8. Responsabilitzar-se de seguir les directrius pedagògiques i organitzatives del **Projecte Educatiu de Centre** i tots els **documents de centre** així com participar de totes les reunions d'equip directiu, de claustre de professors i comissions que se'n puguin derivar. A posteriori de cada reunió s'entregarà l'acta a la direcció de programes.
9. Entregar una **memòria descriptiva** de curs amb els elements que s'indiquin a la direcció de programes durant el mes de juliol en finalitzar cada curs.
10. Realitzar, amb el vist i plau de la direcció de programes, la prestació del servei incloent les següents **obligacions d'execució i prestació**:

Obligacions pròpies de la docència:

- Preparació del curs (programació).
- La funció docent: execució amb puntualitat de la docència presencialment (en situacions de confinament, es podrà desenvolupar el servei online) i tenir cura de l'alumnat a càrrec durant els horaris establerts per a la docència.
- Participació en els òrgans designats a cada professional (equips, comissions, claustres, etc.).
- Redacció dels d'informes d'avaluació mitjançant l'eina Enginy Digital.
- Preparar i realitzar totes les activitats (proves) d'avaluació i seguiment.
- Registre diari de l'assistència dels alumnes mitjançant l'eina Enginy Digital.
- Avaluació i seguiment inicial, continuada i final dels alumnes.
- Atenció directa a l'alumnat i als seus tutors legals.
- Participació a les activitats i actuacions on es requereixi la presència del professorat (acompanyament a proves, concerts i formacions) així com fer-se càrrec i tenir cura del material del centre.
- Compliment de la llei de protecció de dades i imatge dels alumnes.
- Comunicar qualsevol incidència a l'equip directiu o qui es designi.
- Adaptació de totes les obligacions de docència anteriors a possibles situacions de confinament que no permetin l'accés a les instal·lacions del professorat i/o dels alumnes mitjançant medis, material i procediments de docència i seguiment virtual de tots els programes educatius de l'escola de música a totes les seus.



Ajuntament
de Vidreres

Obligacions de l'adjudicatari pròpies del funcionament del servei:

- Executar els processos d'inscripció, matrícula, altes i baixes dels alumnes segons les directrius de la Direcció de Programes i mitjançant el programari que posa a la disposició per a la gestió del servei l'Ajuntament de Vidreres (ENGINEY DIGITAL).
- Assumir les despeses i les accions de coordinació i organització interna dels professionals pròpies de l'empresa adjudicatària. L'entitat adjudicatària, d'acord amb la normativa laboral vigent, formalitzarà els contractes escaients amb el seu personal. L'Ajuntament de Vidreres és aliè a qualsevol vincle o dependència laboral, estatutària o de qualsevol mena amb l'esmentat personal. L'entitat adjudicatària complirà quantes obligacions disposi la legislació vigent en matèria fiscal, administrativa, laboral i social. L'incompliment de qualsevol d'aquestes obligacions no implicarà cap responsabilitat per l'Ajuntament de Vidreres, sense perjudici de les accions que aquest pugui adoptar respecte la suspensió o vigència del contracte.
- Executar les següents accions:
 - la compra, la gestió i la venda de qualsevol uniforme (samarreta i/o polo amb el logo corresponent) pels alumnes de l'escola de música de Vidreres. El cost de compra d'aquest uniforme pels alumnes serà el mateix cost que ha suposat per l'adjudicatari. En cap cas l'empresa adjudicatària podrà treure un marge de benefici d'aquesta gestió. La compra d'aquests uniformes per part de l'adjudicatari es farà a partir de la demanda que sorgeixi per part de l'alumnat, fent la comanda d'aquestes, quan la demanda arribi a un mínim de 20 unitats, per tal de poder garantir un preu de venda fix per aquestes samarretes.
 - la cura dels instruments i la cura i el manteniment dels materials fungibles (canyes, cordes, etc.) del banc d'instruments de l'escola de música de Vidreres en funció de les necessitats que determini l'adjudicatari.
 - la cura d'instruments i material (equips de veus, altaveus, etc...) necessaris per l'execució del servei propietat de l'Ajuntament de Vidreres que seran utilitzats pel servei segons inventari que s'entregarà a inici de cada curs.
 - la cura de programar l'afinació periòdica dels pianos acústics de

Codi Segur de Verificació: 68c28e29-cb4f-4f55-91ce-84bf3744cd1b
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01172137_2025_30492401
Data d'impressió: 04/04/2025 12:47:01
Pàgina 21 de 31

SIGNATURES
1.- Jaume Torroella Cuenca (TCAT), 18/03/2025 18:55



Ajuntament
de Vidreres

l'escola segons el criteri de l'adjudicatari.

- la cura del material necessari per executar les audicions (equip de so), segons el criteri de l'adjudicatari.
- l'organització i la gestió econòmica de viatges, intercanvis i actuacions.

Obligacions de l'adjudicatari pròpies de les instal·lacions i el material en general:

- Respectar els horaris d'obertura i tancament de les instal·lacions per a l'execució del servei.
- Custodiar les claus i contrasenyes que siguin proporcionades a l'empresa per l'accés a les instal·lacions, al material TIC i al programari (Enginy Digital i moodle).

Ajuntament
de Vidreres

5. Criteris de valoració qualitativa sotmesa a un judici de valor

Els criteris de qualitat, claredat i adequació a la normativa vigent, a les característiques del servei, als documents de centre (PEC i NOFC) i a les clàusules tècniques anteriors que presenti l'adjudicatari seran valorades i puntuades segons allò que disposen les clàusules administratives de la present convocatòria.

Els judicis de valors s'emetran per un total de **fins a un màxim 75 punts** en funció de la qualitat pedagògica i adequació a les clàusules tècniques de la documentació presentada al sobre B i en base a la ponderació següent:

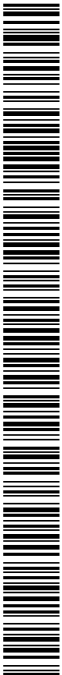
Àmbit de puntuació	Valor
Projecte educatiu i model pedagògic.	20
Missió, visió i valors i objectius generals del projecte (2 punts)	2
Missió del projecte de l'Escola Municipal de Música de Vidreres (EMMV)	0,5
Visió del projecte de l'EMMV	0,5
Valors del projecte de l'EMMV	0,5
Objectius generals de l'EMMV	0,5
Model Pedagògic (3 punts)	3
Metodologia/es i models pedagògics a implementar a l'EMMV	0,5
Metodologia de coordinació i dinamització dels professionals	0,4
Models i metodologia de la didàctica l'aula	0,4
Model de relació amb l'entorn organitzatiu	0,4
Avaluació del projecte (paradigma i criteris generals)	0,4
Models organitzatiu dels equips de professionals	0,4
Principis de relació amb els usuaris o alumnes	0,5
Pla de captació i d'acollida dels usuaris/alumnes (2 punts)	2
Processos de preinscripció i matrícula dels usuaris	0,4
Processos i principis de comunicació, orientació i atenció a les famílies/usuaris	0,4
Reunions amb els pares dels alumnes nous matriculats / usuaris nous matriculats a inici de curs	0,4
Criteris d'adjudicació de nivells i especialitats	0,4
Estratègies comunicatives i de participació de l'equip docent en la comunicació amb els usuaris	0,4
Propostes d'implementació i ús de les TIC (2 punts)	2
Justificació i necessitat de l'ús de les TIC pel funcionament de l'EMMV	0,4
Eines de comunicació entre professionals	0,4
Eines de comunicació amb els usuaris	0,4
Eines i plataformes d'aprenentatge TIC pels alumnes	0,4
Eines de registre d'assistència, avaluació i comunicació d'altres i baixes pels professionals	0,4



Ajuntament
de Vidreres

Propostes d'atenció a la diversitat (equitat) (2 punts)	2
Mesures d'atenció a la diversitat	0,4
Plans d'atenció individualitzada a ls usuaris	0,4
Comissions de seguiment de l'atenció a la diversitat	0,4
Propostes de cohesió i atenció a la diversitat	0,4
Pla d'acollida a usuaris nouvinguts	0,4
Projecte lingüístic (només principis generals) (2 punts)	2
Principis generals	0,3
Objectius en relació a l'aprenentatge i ús de les llengües	0,3
Llengua vehicular del projecte i qualificació dels professionals	0,4
Criteris metodològics i organitzatius per l'ús de les llengües	0,4
Recursos i accions de suport lingüístic pels usuaris	0,3
Comunicació interna i relació amb l'entorn	0,3
NOFC (referents als professionals i als usuaris) (3 punts)	3
Composició dels òrgans unipersonals (coordinacions de seu, departaments, personals de referència, etc.)	1
Aplicació de les NOFC referents als professionals	1
Aplicació de les NOFC referents als usuaris	0,5
Aplicació de les NOFC referents a l'organització d'activitats	0,5
Propostes d'avaluació i indicadors de la satisfacció dels usuaris i professionals de l'EMMV (2 punts)	2
Metodologia d'avaluació de la satisfacció dels usuaris i professionals	0,4
Instruments d'avaluació de la satisfacció dels usuaris i professionals	0,4
Variables, indicadors i contingut de l'avaluació de la satisfacció dels usuaris i professionals	0,4
Documents de recull de l'avaluació de la satisfacció dels usuaris i professionals	0,4
Accions de comunicació dels resultats de l'avaluació de la satisfacció dels usuaris i professionals	0,4
Propostes d'avaluació i indicadors de l'impacte de l'EMMV en la societat (2 punts)	2
Metodologia d'avaluació de l'impacte dels programes a la societat	0,4
Instruments d'avaluació de l'impacte	0,4
Variables i contingut de l'avaluació de l'impacte	0,4
Documents de recull de l'avaluació de l'impacte	0,4
Accions de comunicació dels resultats de l'avaluació de l'impacte	0,4
Projecte d'oferta formativa i activitats.	20
Estructura de l'oferta formativa i adequació a la naturalesa de cada programa. (2 punts)	3
Catàleg de programes: especialitats i nivells	0,5
Organització de cada programa	0,5
Metodologia de cada programa	0,5
Avaluació de cada programa	0,5
Programes de cada activitat de l'oferta formativa. (3 punts)	3
Especialitats	0,3
Nivells	0,3
Objectius	0,5
Continguts	0,5

AJUNTAMENT DE VIDRERES
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a
https://vidreres.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.





Ajuntament
de Vidreres

Metodologia i activitats	0,5
Competències avaluables a assolir	0,3
Activitats d'avaluació i certificació	0,3
Materials	0,3
Mecanismes i processos d'avaluació i seguiment dels alumnes/usuaris. (2 punts)	2
Avaluació inicial	0,5
Avaluació continuada o formativa	0,5
Avaluació final	0,5
Nivell d'individualització, inclusió i integració	0,5
Mecanismes i processos de comunicació de l'avaluació a la direcció de programes. (2 punts)	2
Preliminar	0,4
Planificació i disseny de la comunicació	0,4
Desenvolupament	0,4
Difusió i utilització	0,4
Meta avaluació (avaluació de l'avaluació)	0,4
Mecanismes i processos de la comunicació periòdica amb els alumnes/usuaris i llurs famílies. (2 punts)	2
Comunicació interna i externa	0,4
Procés de la comunicació	0,4
Comunicació verbal i no verbal	0,4
Estils de comunicació	0,4
Comunicació usuaris i professionals	0,4
Mecanismes i processos d'avaluació dels professionals. (2 punts)	2
Avaluació del procés d'ensenyament	0,4
Avaluació del procés d'aprenentatge	0,4
Avaluació dels resultats	0,4
Feedback de les conclusions	0,4
Implementació dels resultats	0,4
Mecanismes i processos d'avaluació de la qualitat del servei. (2 punts)	2
Ínputs de qualitat	0,4
Processos interns	0,4
Resultats i vinculació amb els responsables tècnics	0,4
Millora continua i qualitat	0,4
Àmbit de millora continua	0,4
Proposta d'activitats per a la integració a les activitats d'alumnes amb NESE. (2 punts)	2
Tallers de creació	0,4
Programari	0,4
Processos d'identificació d'alumnes i usuaris amb NESE	0,4
Adaptació d'espais i contingut	0,4
Valoració de les actuacions d'atenció a la diversitat i NESE	0,4
Proposta d'activitats per la promoció dels diferents programes. (3 punts)	2
Detecció de necessitats	1
Propostes d'actuació per la promoció de diferents activitats o programes	1

24

Codi Segur de Verificació: 68c28e29-cb4f-4f55-91ce-84bf3744cd1b
 Origen: Administració
 Identificador document original: ES_L01172137_2025_30492401
 Data d'impressió: 04/04/2025 12:47:01
 Pàgina 25 de 31

SIGNATURES
 1.- Jaume Torroella Cuenca (TCAT), 18/03/2025 18:55



Ajuntament
de Vidreres

Projecte d'organització i gestió.	20
Organització i gestió dels recursos humans. Indicant les persones i titulacions corresponents que ocuparan càrrecs a l'equip directiu de l'EMMV (coordinador/a pedagògic/ca, cap d'estudis) i als departaments o comissions que es proposin. (0,15 punts per professional fins a un màxim de 2 punts)	2
Pla de condicions laborals, professionals i socials del personal (0,20 punts per proposta fins a un màxim de 2 punts)	2
Pla de formació permanent del professorat (0,20 punts per proposta fins a un màxim de 2 punts)	2
Criteris de gestió amb indicadors de qualitat (0,10 punts per criteri fins a un màxim de 1 punt)	1
Organització i processos de matriculació (preinscripció i inscripció) de l'EMMV. (2 punts)	2
Organització de la matriculació	1
Processos de matriculació	1
Proposta d'organització, contingut i mecanismes de coordinació periòdica amb els tècnics de l'Ajuntament. (1 punts)	1
Confecció i presentació de dades anuals de centre i estadística d'inspecció educativa (a l'inici de curs) als tècnics responsables. (1 punts)	1
Presentació dels resultats de l'avaluació dels alumnes i el professorat als tècnics responsables. (2 punts)	2
Contingut i mecanisme de la presentació	0,5
Model de document de resultats d'avaluació dels alumnes	0,5
Proposta de procés	0,5
Proposta d'avaluació	0,5
Presentació de la memòria de resultats i actuacions del curs als tècnics responsables. (2 punts)	2
Contingut i mecanisme de la presentació	0,5
Models de documents de memòria del curs	0,5
Proposta de procés	0,5
Proposta d'avaluació	0,5
Assignació per part de l'empresa del/s interlocutor/s tècnics d'aquesta amb la direcció de programes. (1 punts)	1
Format de la documentació a aportar per l'empresa de l'activitat (informes, PAC, etc...). (2 punts)	2
Contingut de la presentació	0,5
Models de documents: Informes, PAC, etc...	0,5
Proposta de procés	0,5
Proposta d'avaluació	0,5
Gestió i actualització de l'arxiu dels expedients acadèmics de l'alumnat (informes, documentació, avaluacions, notes, etc...). (2 punts)	2
Tipus d'expedients	0,5
Models de documentació i plataformes utilitzades	0,5
Seguretat i protecció de dades	0,5
Proposta de cura i manteniment dels expedients	0,5
Acreditació de mèrits mitjançant documentació original.	5
Experiència del contractista en la gestió d'Escoles de Música. (0,10 punts per curs fins a un màxim de 1 punts)	1
Experiència de contractista en la gestió educativa i cultural. (0,05 punts per curs o fracció, mínim trimestre, fins a un màxim de 0,5 punts)	0,5

Ajuntament
de Vidreres

Titulacions, experiència i perfils dels professionals de què disposa (amb currículum i declaració jurada de disponibilitat per a ser contractat per part de l'adjudicatari) segons allò que disposa la normativa vigent per als docents de les escoles de música autoritzades. (0,20 punts per professional fins a un màxim de 3 punts).	3
Premis, mencions i altres reconeixements públics o institucionals en l'àmbit pedagògic o en el camp de l'educació i la cultura del contractista. (0,10 punts per acreditació fins a un màxim de 0,5 punts)	0,5
Propostes de millora no contemplades en el plec de clàusules tècniques.	10
Organització d'activitats de caràcter educatiu i cultural a Vidreres i promoció de la participació dels alumnes/usuaris de l'Escola Municipal de Música de Vidreres (jornades, trobades, sortides, actes culturals i educatius, actuacions, etc...). (0,20 punts per activitat proposada fins a un màxim de 2 punts)	2
Declaració d'aportació de materials (compra o lloguer de material, instruments, accessoris, material docent, equipaments informàtics i multimèdia, etc...) que millorin la dotació de l'inventari del centre i de les obligacions de l'empresa contingudes en aquestes bases. (0,20 punts per aportació fins a un màxim de 2 punts)	2
Participació i gestió en mecanismes de difusió. (0,10 punts per proposta fins a un màxim de 1 punt)	1
Proposta de dedicació no lectiva del professorat/professionals que no contemplin les obligacions de l'adjudicatari contingudes en aquestes bases. (0,20 punts per proposta fins a un màxim de 2 punts)	2
Relacions amb altres centres i serveis musicals. (0,05 punts per proposta fins a un màxim de 0,5 punts)	0,5
Formulació de premis i concursos. (0,05 punts per proposta fins a un màxim de 0,5 punts)	0,5
Mecanismes, processos i principis de servei i atenció al públic. (0,05 punts per proposta fins a un màxim de 0,5 punts)	0,5
Propostes d'implicació del projecte en el teixit social, associatiu, cultural i educatiu de la població de Vidreres. (0,15 punts per proposta fins a un màxim de 1,5 punts)	1,5

6. Documents a presentar per part de l'adjudicatari per a ser valorats (sobre B).

Per a la valoració dels criteris de valoració qualitativa, caldrà presentar un sol document amb els cinc apartats i els seus corresponents subapartats del quadre de ponderacions anterior (punt 5) i en el mateix ordre que la relació següent:

- Projecte educatiu i model pedagògic.
- Projecte d'oferta formativa i activitat.
- Projecte d'organització i gestió.
- Acreditació de mèrits mitjançant documentació original.
- Propostes de millora no contemplades en el plec de clàusules tècniques.

La no inclusió d'algun apartat o subapartat en el document, serà considerada de puntuació zero d'aquell apartat o subapartat.

La presentació d'un document que no segueixi l'ordre de valoració en els seus continguts no serà valorat i, en conseqüència, la puntuació del judici de valor serà de zero punts.



Ajuntament
de Vidreres

7. Criteris de valoració avaluables mitjançant fórmules

Oferta econòmica del preu/hora/professional proposat: fins a 25 punts

L'empresa farà una proposta en el sobre C de la licitació segons l'Annex IV del Plec de clàusules Administratives que contindrà del preu/hora proposat per l'empresa que s'haurà de multiplicar pel nombre d'hores totals (9.340 hores) per obtenir **el preu de l'oferta (O_i)** a valorar en la licitació.

Les ofertes s'avaluaran mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_i = 25 \left(1 - \frac{O_i - O_m}{2 \cdot IL} \right)$$

P_i = punts de l'oferta i

P = punts del criteri preu

O_i = preu de l'oferta i

O_m = preu de la millor oferta (més baixa)

IL = import de licitació



Ajuntament
de Vidreres

8. Preu màxim del contracte per curs

El màxim de **9.340** hores/curs d'execució conformarà el càlcul del preu del contracte. Aquest resultarà de la multiplicació de les 9.340 hores/curs x **30,66 €/hora**. Per tant, EL PREU MÀXIM DEL CONTRACTE PER CURS (IVA NO INCLÒS, EXEMPT D'IVA) és de: **286.364,40 €**

Aquest preu màxim del contracte correspon al màxim d'hores executables que són 9.340 hores segons la relació d'hores/setmanals del punt 3.e d'aquestes bases. En el cas que per motius justificats (manca d'usuaris, canvis del calendari escolar, no prestació d'alguna seu, etc...) no s'executin la totalitat de les hores executables (9.340 hores), l'Ajuntament de Vidreres només pagarà (i l'empresa adjudicatària només facturarà) les hores executades al preu màxim/hora de 30,66 € (IVA no inclòs) o el que es determini segons l'oferta econòmica presentada (sobre C) per part de l'empresa adjudicatària del contracte, sense que l'adjudicatari tingui dret a indemnització ni pugui reclamar res a l'ajuntament de Vidreres per aquest motiu.

Les quantitats màximes del contracte per cada curs per a cada seu són:

- Seu de Vidreres: 221.365,20 € (7.220 hores/curs)
- Seu de Sils: 31.886,40 € (1.040 hores/curs)
- Seu d'Arbúcies: 33.112,80 € (1.080 hores/curs)

S'entén que el pressupost base de licitació, s'adequa als preus del mercat sobre la base de les següents consideracions tant per hora.

A aquest efecte, el pressupost base de licitació es desglossa en els següents conceptes:







Ajuntament
de Vidreres

Exercici	Curs (període acadèmic)	SEU VIDRERES	SEU SILS	SEU ARBÚCIES	TOTAL PERÍODE
2025	2025-2026 (de setembre a desembre 2025)	88.546,08 €	12.754,56 €	13.245,12 €	114.545,76 €
2026	2025-2026 (de gener a juny 2026)	132.819,12 €	19.131,84 €	19.867,68 €	171.818,64 €
	TOTAL PRIMER ANY CONTRACTE	221.365,20 €	31.886,40 €	33.112,80 €	286.364,40 €
2026	2026-2027 (de setembre a desembre 2026)	88.546,08 €	12.754,56 €	13.245,12 €	114.545,76 €
2027	2026-2027 (de gener a juny 2027)	132.819,12 €	19.131,84 €	19.867,68 €	171.818,64 €
	TOTAL SEGON ANY CONTRACTE	221.365,20 €	31.886,40 €	33.112,80 €	286.364,40 €
2027	2027-2028 (de setembre a desembre 2027)	88.546,08 €	12.754,56 €	13.245,12 €	114.545,76 €
2028	2027-2028 (de gener a juny 2028)	132.819,12 €	19.131,84 €	19.867,68 €	171.818,64 €
	TOTAL TERCER ANY CONTRACTE	221.365,20 €	31.886,40 €	33.112,80 €	286.364,40 €
2028	2028-2029 (de setembre a desembre 2028)	88.546,08 €	12.754,56 €	13.245,12 €	114.545,76 €
2029	2028-2029 (de gener a juny 2029)	132.819,12 €	19.131,84 €	19.867,68 €	171.818,64 €
	TOTAL QUART ANY CONTRACTE	221.365,20 €	31.886,40 €	33.112,80 €	286.364,40 €
2025-2029	TOTAL DEL CONTRACTE	885.460,80 €	127.545,60 €	132.451,20 €	1.145.457,60 €

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE.- En aplicació del que estableix l'article 101 LCSP, el valor estimat del contracte és el sumatori del pressupost base de licitació, més les possibles pròrroques, més les possibles modificacions:

Valor estimat del contracte (exempt d'IVA)

Pressupost base de licitació (SENSE IVA)	1.145.457,60 €
Import eventual pròrroga un any	286.364,40 €
Import possible modificacions 20% preu inicial	286.364,40 €
Total import valor estimat del contracte	1.718.186,40 €

AJUNTAMENT DE VIDRERES
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a <https://vidreres.emunicipis.ddgi.cat/OAC/ValidarDoc.jsp> - Utilitzi el 'Codi Segur de Verificació' que apareix a la capçalera.

29



Ajuntament
de Vidreres

9. Subrogació de personal

El personal subrogable que actualment està treballant i prestant el servei de l'Escola Municipal de Música de Vidreres és el del següent requadre. Caldrà que el nou adjudicatari el subrogui de forma obligatòria en tots els casos.

El conveni aplicat per a tots els professionals és el **99009675011995** (Centros de enseñanza de música y peluquería)

DNI	Antiguitat	h/setmana	Tipus Contracte	Sou brut mensual	N pagues	Total brut anual
***0645**	01.09.2020	2	FIX DISCONTINU	115,36 €	10	1.153,60 €
***5395**	16.09.2014	13	FIX DISCONTINU	701,48 €	10	7.014,80 €
***0645**	17.09.2014	24,5	FIX DISCONTINU	1.413,16 €	10	14.131,60 €
***1496**	15.09.2014	21,25	FIX DISCONTINU	1.225,70 €	10	12.257,00 €
***5703**	07.10.2019	2,5	FIX DISCONTINU	144,20 €	10	1.442,00 €
***3930**	15.09.2014	31	FIX DISCONTINU	1.788,08 €	10	17.880,80 €
***7061**	02.10.2023	4,5	FIX DISCONTINU	259,56 €	10	2.595,60 €
***5258**	16.09.2014	4	FIX DISCONTINU	230,72 €	10	2.307,20 €
***0132**	12.09.2019	10	FIX DISCONTINU	576,80 €	10	5.768,00 €
***0558**	13.09.2017	12	FIX DISCONTINU	647,52 €	10	6.475,20 €
***2347**	01.09.2022	7,5	FIX DISCONTINU	432,60 €	10	4.326,00 €
***0004**	12.09.2022	2	FIX DISCONTINU	115,36 €	10	1.153,60 €
***3411**	12.09.2019	7,5	FIX DISCONTINU	432,60 €	10	4.326,00 €
***8094**	02.09.2024	1	FIX DISCONTINU	57,68 €	10	576,80 €
***1914**	02.09.2024	4	FIX DISCONTINU	173,04 €	10	1.730,40 €
***6156**	12.09.2019	21,25	FIX DISCONTINU	1.225,70 €	10	12.257,00 €
***4561**	15.09.2014	35,75	FIX INDEFINIT	2.203,04 €	12	26.436,48 €
					TOTAL	121.832,08 €

*Aquests horaris s'han extret de l'horari actual que consta a l'Enginy Digital (aplicació per gestionar l'escola de música). En aquests horaris hi ha incloses les hores que el professorat realitza a totes les seus: de Vidreres, de Sils i Hostalric (aquesta darrera seu serà substituïda per la seu d'Arbúcies a partir del curs 2025-2026). Aquestes hores corresponen a una setmana lectiva de docència. Les hores de coordinació i tutoria estan contemplades al contracte com a hores setmanals de "coordinació" i aquestes hores es distribueixen a criteri de l'adjudicatari.

Codi Segur de Verificació: 68c28e29-cb4f-4f55-91ce-84bf3744cd1b
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01172137_2025_30492401
Data d'impressió: 04/04/2025 12:47:01
Pàgina 31 de 31

SIGNATURES
1.- Jaume Torroella Cuenca (TCAT), 18/03/2025 18:55



Ajuntament
de Vidreres

10. Ampliació a noves seus i treball en línia

L'empresa haurà de contemplar i atendre la possibilitat, segons les circumstàncies i les decisions que prengui l'Ajuntament de Vidreres, de l'obertura de noves seus de l'Escola de Música de Vidreres a fi que es puguin gestionar i executar amb garanties d'igual manera que les seus actuals de Vidreres, Sils i Arbúcies.

Atès que es preveu que per als propers cursos es puguin produir situacions de confinament, cal que l'empresa faci els esforços necessaris, sobretot d'execució i de coordinació per tal de dur a terme l'activitat de l'escola. En aquest sentit, es contempla la possibilitat de realitzar excepcionalment les classes de música de manera virtual. De manera ordinària, les classes seran sempre presencials.