

<i>Àrea / Unitat</i> Àrea de Benestar, Polítiques d'Igualtat i Ciutadania Salut Pública, Benestar Animal i Consum, Benestar Animal i Consum MRA		
<i>Codi de verificació</i>  031Q1S3R54342L561A2G		
<i>Document</i> SPC18I03GK	<i>Expedient</i> 35620/2024	<i>Data</i> 29-10-2024

Persona interessada de l'expedient

Assumpte

Plec tècnic - Exp. 35620/2024 - Plec de condicions tècniques de la licitació dels serveis de control i gestió de la protecció i el benestar animal

Adreça de l'activitat

Plec de condicions tècniques de la licitació dels serveis de la gestió integral de les colònies de gats comunitaris i servei d'acollida, recollida i adopció d'animals de companyia. Dos lots.

1. INTRODUCCIÓ I ANTECEDENTS

L'Ajuntament, dins l'àmbit de les seves competències, ha de portar a terme actuacions de sanitat ambiental adreçades al benestar animal en el municipi, per tal d'assegurar i mantenir en equilibri la biodiversitat urbana i la qualitat de vida dels ciutadans.

D'una banda, és necessari fer aquesta gestió i control del benestar animal del municipi, per tal d'evitar les possibles problemàtiques derivades de salut pública, molèsties a la ciutadania, i afavorir la reducció progressiva de la població de gats comunitaris, i assegurar un servei de recollida, acollida i assistència d'animals domèstics, de companyia i ensalvatgits (inclosos els animals de companyia exòtics) abandonats, perduts, ferits o morts a la via pública.

Atès a que calen tècnics i veterinaris especialitzats en aquests serveis, esdevé del tot necessari disposar d'una empresa o empreses externes que absorbeixin aquestes tasques.

És objectiu d'aquesta licitació fer un contracte de serveis integrals de control i gestió global de la protecció i benestar animal al Prat de Llobregat.

2. OBJECTE DEL PLEC

És objecte d'aquest Plec la prestació dels serveis integrals de control i gestió de la protecció i benestar animal al municipi del Prat de Llobregat, inclosa l'assistència tècnica i la gestió global dels serveis de benestar animal del municipi.

Aquest contracte es distribueix en els lots següents:

- LOT 1: Gestió integral de colònies de gats comunitaris
- LOT 2: Recollida/acollida d'animals de companyia

Els licitadors poden concórrer a un o més lots. L'objecte i les característiques que conformen cada lot es defineixen al plec de clàusules administratives i al plec de clàusules tècniques.

3. NORMATIVA D'APLICACIÓ

A continuació es relaciona la normativa que aplica a l'objecte del contracte. Qualsevol normativa que s'actualitzi, modifiqui o es creï durant la duració del contracte i sigui d'obligat compliment serà d'aplicació instantània.

- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals (LPRL).
- Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.
- RD 171/2004, de 30 de gener, per la qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de salut pública.
- Llei 7/2023, de 28 de març, de protecció dels drets i el benestar animal.
- Decret Legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei 22/2003 de 4 de juliol, de Protecció dels Animals.
- Decret 254/2000, de 24 de juliol, pel qual s'estableixen els mètodes d'eutanàsia per animals de companyia que s'han de sacrificar (publicat el 14/12/2007).
- Ordenança reguladora de la tinença i protecció dels animals del Prat
- Ordenança municipal sobre convivència ciutadana.
- Qualsevol altra normativa vigent que sigui aplicable

LOT 1: GESTIÓ INTEGRAL DE LES COLÒNIES DE GATS COMUNITARIS

La finalitat d'aquesta licitació és la contractació del servei de gestió integral de les colònies de gats al municipi del Prat de Llobregat des de la gestió tècnica veterinària.

Aquesta gestió integral inclou la gestió de les persones col·laboradores (formació, actualització dels llistats, acreditació i seguiment, gestió de conflictes, interlocució), la gestió sanitària integral dels animals (atenció veterinària, realització de tractaments i actuacions preventives), la gestió de les poblacions (promoció i gestió d'acollides i adopcions, creació i manteniment del cens d'animals de cada colònia), l'execució de les captures, trasllats i reubicacions i l'elaboració de la documentació requerida, així com la coordinació del subministrament de sorra, menjar (sec i humit) i productes de neteja i desinfecció, les propostes d'actuacions de millora, manteniment, reparacions, neteja i desinfecció i jardineria.

1. INTRODUCCIÓ

Una colònia controlada de gats comunitaris és un grup de gats (*Felis catus*) esterilitzats que conviuen en un espai públic i als quals s'alimenta amb pinso sec. Les gestiona l'Ajuntament del Prat de Llobregat amb la col·laboració de persones amb una especial sensibilitat pels animals.

L'Ajuntament aplica un model de colònies controlades de gats que permet gaudir de la presència d'aquests animals a la ciutat i, alhora, disminueix els problemes de sobrepoblació i garanteix una integració adequada a la realitat urbana.

El model CER és l'única intervenció que permet eliminar les molèsties produïdes per les colònies de gats (orins, baralles, miols en períodes de zel, etcètera). També redueix els riscos sanitaris, tant per als animals mateixos com per als veïns, gràcies al sanejament de l'espai on habiten, alhora que evita una sobrepoblació i millora la qualitat de vida dels animals i de la ciutadania que hi conviu.

2. DEFINICIONS

Als efectes d'aquest plec es considera:

Colònia controlada: grup de gats, esterilitzats quirúrgicament, que conviuen en un espai públic, controlats sanitàriament i alimentats i abeurats de manera correcta i que disposa de l'autorització municipal. La gestió es du a terme seguint el protocol de captura, esterilització i retorn a l'espai públic amb l'objectiu de reduir-ne la població, millorar-ne les condicions de vida i mantenir la convivència entre animals i veïns. Disposen d'una ubicació permanent i estable, amb espais adequats per a l'alimentació i el control sanitari dels gats.

Colònies de gats no permanents: es tracta d'agrupacions identificades de gats que disposen de punts d'alimentació i sobre les quals es fan actuacions de control i reubicació posterior en una colònia controlada.

CER: mètode de gestió que inclou la captura, esterilització i retorn dels animals mitjançant de mètodes no lesius. Permet eliminar les molèsties produïdes pels gats (orins, baralles, miols en períodes de zel, etcètera), la reducció dels riscos sanitaris per als animals i la ciutadania gràcies al sanejament de l'espai on habiten, alhora que evita una sobre població i millora la seva qualitat de vida i benestar.

Gat comunitari: membre de l'espècie del gat domèstic (*Felis catus*), amb baix o nul grau de socialització amb les persones i, per tant, no adoptable, que desenvolupa la vida al voltant dels éssers humans per a la seva supervivència. El seu origen prové de l'abandonament o fugida de gats domèstics i es converteixen en comunitaris després de viure un temps per si mateixos o perquè són descendents d'altres gats comunitaris.

Gestió de colònies felines: procediment normalitzat, d'acord amb el desenvolupament normatiu establert per l'administració competent, mitjançant el qual un grup de gats comunitaris no adoptables són alimentats, identificats i sotmesos a un programa sanitari i de control poblacional CER, amb control de l'arribada de nous individus.

3. ÀMBIT D'APLICACIÓ

L'àmbit de prestació del servei està constituït per totes les colònies de gats urbans existents i les que es puguin crear i/o aparèixer en el terme municipal del Prat de Llobregat i la coordinació, interlocució i execució de tots els aspectes inclosos en la seva gestió integral (alimentació i abeurament, atenció veterinària, trasllats, promoció i gestió d'acollides i adopcions, interlocució amb agents implicats i persones col·laboradores i formacions, entre d'altres aspectes).

4. DADES

Les cinc colònies controlades permanents del Prat de Llobregat es troben en espais de propietat municipal. Quatre d'aquestes disposen d'un espai que permet la reintroducció d'animals.

Les actuacions veterinàries dutes a terme durant els darrers cinc anys en animals residents en les diferents colònies de gats són les següents:

	CIRURGIES		VISITES	TEST	IQ DENTALS	IQ NO DENTALS	EUTANÀSIES
	CASTRACIONS	ESTERILITZACIONS					
2020	94	105	46	41	14	6	2
2021	70	84	65	67	8	12	10
2022	40	53	72	52	6	10	15
2023	34	31	44	53	3	10	8
2024	76	72	68	36	9	8	10
TOTAL	314	345	295	249	40	46	45

Any	Visites	Test sang	Analítiques	Proves d'imatge	Dies d'hospitalització	Cures	Eutanàsies	Incineracions
2020	46	41	47	21	46	2	2	5
2021	65	67	51	24	113	1	10	12
2022	72	52	42	18	97	2	15	21
2023	44	53	20	8	15	0	8	13
2024	68	36	22	23	108	15	10	19
Total	227	213	160	71	271	5	35	51

5. EXCLUSIONS

No són objecte de la prestació d'aquest servei les actuacions relacionades amb la prestació del servei d'acollida, recollida i atenció als animals perduts o abandonats al municipi del Prat de Llobregat.

6. CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

La prestació del servei és la gestió integral i global de les colònies de gats comunitaris amb el mètode CER. Per tant, s'hi inclou l'assistència veterinària (esterilitzacions, visites, identificació amb microxip, eutanàsies i incineracions, cirurgies, administració de productes i tractaments sanitaris, proves diagnòstiques); el subministrament de pinso, sorra i material de neteja a les colònies del municipi; interlocució amb les persones col·laboradores, resolució de conflictes generats per la presència dels animals; la gestió, dignificació i manteniment en un estat de salubritat òptim les colònies del municipi, les captures, trasllats i reubicacions dels animals i la gestió de les acollides i adopcions.

Es tracta, per tant, d'establir un programa de gestió de colònies felines de gats comunitaris que vetlli per un equilibri a través d'una actuació global i transversal entre els col·lectius afectats, que permeti adoptar mesures per resoldre la problemàtica de les colònies de gats comunitaris i en garanteixi el benestar tot mantenint unes bones condicions de salut i integrant-los en coexistència dels espais urbans.

El servei implica:

6.1 Subministrament d'aliments i material de neteja

Els gats comunitaris pertanyents a les colònies s'han d'alimentar amb pinso sec i disposar sempre d'aigua neta i fresca. S'ha d'acostumar els gats a alimentar-se al mateix lloc i a la mateixa hora per facilitar-ne la captura i l'observació de la colònia.

La quantitat de pinso a aportar es calcula partir de les estimacions de la població i de les característiques del pinso. L'excés de pinso en les menjadores provoca efectes indesitjables, com són la presència gats divagants i no controlats, modificacions de conducta (*overfeeding effect*) dels gats de la colònia o l'atracció de plagues, a més de suposar una despesa econòmica innecessària. Per aquest motiu, les persones col·laboradores han d'ajustar la quantitat de menjar al nombre d'animals i a la freqüència de les seves actuacions a la colònia. Les restes d'aliment s'han de netejar periòdicament per evitar riscos sanitaris.

El menjar humit es reserva per fer les captures i, si escau, els tractaments. Cal retirar el menjar que no es consumeixi en els punts d'alimentació que no siguin fixos.

Cal mantenir la salubritat de la colònia i de les zones del voltant, per garantir la bona salut i el benestar dels animals, i disminuir el risc d'aparició d'animals peridomèstics, plagues i les queixes ciutadanes.

Per tant, cal mantenir tot l'espai en condicions higienicosanitàries adequades, inclosa la neteja i desinfecció periòdica dels espais, gàbies, menjadores i abeuradors. Aquest material l'ha de subministrar per l'empresa adjudicatària.

L'Ajuntament no disposa de magatzems per poder mantenir el pinso, motiu pel qual cal que l'adjudicatari el subministri directament a cada colònia.

6.1.1 Subministrament d'aliments, aliments per a animals amb necessitats especials i sorra

L'adjudicatari ha de gestionar de manera integral la compra, enmagatzematge i entrega del pinso a les diferents colònies.

Els productes que ha de lliurar són:

- Pinso de manteniment per a animals adults
- Pinso de cadell
- Sorra
- Menjar humit per a medicacions i/o captures
- Pinso de deslletament
- Llet

L'adjudicatari ha de presentar la composició exacta dels productes, i han de constar, com a mínim, els paràmetres que es descriuen a continuació.

L'adjudicatari ha de disposar sempre d'una quantitat mínima d'estoc dels productes que se sol·liciten per poder fer front a les comandes i poder subministrar-los en els terminis que s'indiquen. Els productes alimentaris i la sorra s'han d'entregar mensualment de dilluns a divendres, de manera planificada; s'han de subministrar en un màxim de tres dies hàbils des de la sol·licitud de la comanda fins al lliurament.

Una vegada adjudicat el contracte, l'empresa adjudicatària no pot canviar les característiques tècniques del producte ni tampoc els preus unitaris. Qualsevol modificació de les característiques l'ha d'autoritzar prèviament secció de Salut Pública, Benestar Animal i Consum.

El nombre de sacs de pinso, sorra i llaunes a subministrar anualment és de caràcter orientatiu, atesa la impossibilitat de preveure el nombre d'animals que s'han d'alimentar a les colònies controlades, així com el nombre de gats amb necessitats especials (menjar humit, pinso de deslletament, llet en pols, etc.)

A tal efecte, l'Ajuntament del Prat de Llobregat pot fer les variacions i/o reduccions que cregui necessàries en funció de les necessitats del servei, amb el límit màxim de l'import d'adjudicació. L'empresa adjudicatària està obligada a acceptar totes aquestes possibles modificacions del nombre d'unitats d'alimentació o sorra a subministrar en funció de les demandes de la secció de Salut Pública, Benestar Animal i Consum.

Puntualment l'Ajuntament pot sol·licitar una comanda d'urgència, que s'ha de lliurar en un màxim de 48 hores.

L'adjudicatària ha de lliurar la comanda als llocs que especifiqui l'Ajuntament sense cap cost addicional en el transport. De manera habitual, els productes es poden subministrar en aquests punts del municipi:

- Magatzem Tesiprat (Ca l'Alaio).
- Colònies permanents de gats: Jardins d'Àngel Guimerà, Parc Fondo d'en Peixó (darrere pavelló Xavier Marcilla), Parc Nou (Ronda del Sud), Horts urbans (ctra. de la Bunyola s/n, darrere antiDSU), Parc del Ferrocarril.
- Altres punts que s'indiquin segons necessitats.

El transportista que faci el lliurament ha de traslladar el pinso des del mitjà de transport (camió, furgó, etc.) fins a l'espai específicament destinat a l'emmagatzematge del producte. La tasca de transport i descàrrega del subministrament va a càrrec del proveïdor.

En el moment del lliurament, els productes han d'anar acompanyats d'un albarà amb còpia com a document acreditatiu del lliurament, on ha de constar obligatòriament:

- número de comanda
- nom de la persona responsable de la comanda
- descripció i quantitat del producte lliurat

En el supòsit que l'empresa tingui una manca d'estoc puntual d'algun dels productes oferts, està obligada a subministrar productes equivalents als que se sol·liciten, sempre que mantinguin les característiques descrites en el següent paràgraf, mantenint el preu presentat a l'oferta. En cas de canvi de marca o referència del pinso, hi haurà un període d'adaptació de quinze dies. Si el consum disminueix considerablement per manca d'acceptació dels animals, s'ha de substituir el pinso per una altra marca de qualitat i composició similars. La substitució del pinso lliurat per la nova referència en les mateixes quantitats corre a càrrec de l'adjudicatària.

Els aliments han de ser de bona digestibilitat, amb fonts naturals d'àcids grassos w3 i w6 i l'ingredient principal ha de ser sempre proteïna d'origen animal, amb un percentatge mínim del 30%. Es prioritzarà que disposin d'un 25% en carn o peix.

Es podran rebutjar els envasos que siguin oberts o trencats en el moment de l'entrega. No s'acceptaran productes que excedeixin la data de caducitat i/o de consum preferent. Qualsevol deficiència detectada en el producte, tant en la revisió en el moment del lliurament com durant les 24 hores posteriors, serà motiu de devolució del producte. En aquest cas l'empresa adjudicatària es compromet a la reposició immediata del producte alimentari en el menor temps possible, que no pot superar en cap dels casos les 24 hores.

Cal que l'adjudicatària assessori sobre els productes d'alimentació més adequats en cada moment i informi de les novetats que puguin ser d'interès.

6.1.2. Subministrament de material de neteja

L'adjudicatari ha de gestionar de manera integral la compra, emmagatzematge i lliurament periòdic de material de neteja a les diferents colònies.

El material de neteja mínim de què ha de disposar cada colònia controlada permanent amb mòdul és el següent:

- Galleda i pal de fregar, escombra i recollidor
- Sabó per rentar plats
- Llexiu o un altre producte desinfectant
- Baïetes i fregalls
- Bosses d'escombraries

Així mateix, l'empresa ha de proporcionar tot el material imprescindible per mantenir les condicions higienicosanitàries de la colònia (safates sanitàries, pales recollidores, abeuradors, tremuges, etc.)

6.2.- Gestió dels espais

6.2.1. Instal·lacions municipals: tasques de manteniment, neteja i desinfecció i jardineria. Millores.

L'Ajuntament del Prat de Llobregat té cinc colònies controlades permanents, quatre de les quals disposen d'espai de reubicació.

L'adjudicatària ha de garantir que les instal·lacions es mantinguin en condicions higienicosanitàries i de salubritat correctes. Aquests treballs han d'incloure les tasques de desinfecció corresponents dels espais i gàbies cada vegada que quedin buits.

S'han de retirar les dejeccions en cada visita i mantenir totes les instal·lacions netes i desinfectades periòdicament. Les menjadores i abeuradors s'han de netejar i desinfectar de manera adequada amb una freqüència quinzenal.

Les tasques de desinfecció i el protocol de neteja i desinfecció utilitzats han de quedar registrats adequadament.

Cal retirar les bosses d'escombraries i altres residus voluminosos amb una freqüència de dos dies per semana com a mínim. Resta totalment prohibit alimentar els animals amb restes de menjar o aliments d'elaboració domèstica; per tant, cal retirar-ho quan es detecti.

L'adjudicatària és responsable del manteniment ordinari de l'espai en òptim estat i de la conservació, des de l'inici de prestació del servei i fins a la finalització del contracte. A aquests efectes, haurà d'executar al seu càrrec les obres de conservació i manteniment (per fer front al deteriorament pel mer transcurs del temps o per l'ús natural del bé), les obres de reparació (les necessàries per esmenar un dany produït per causes fortuïtes o accidentals i de reparació menor) i les actuacions de manteniment normatiu exigibles per la normativa legal vigent.

L'adjudicatària no pot fer obres de reforma a l'equipament sense l'obtenció d'autorització municipal prèvia per escrit.

En les obligacions de conservació i manteniment i de reparació assumides per l'adjudicatària queda inclosa la reposició dels elements que resultin malmesos o trencats o que desapareguin per qualsevol causa.

Cal dur a terme les actuacions de manteniment de la vegetació de les colònies i els espais del voltant amb la periodicitat necessària, de manera que la coberta vegetal no suposi un risc per a la transmissió de malalties infectocontagioses i es mantingui en bon estat de conservació. S'ha de retirar, amb la freqüència oportuna, la vegetació excessiva de la colònia i l'entorn immediat i l'ha d'eliminar un gestor de residus autoritzat. L'empresa adjudicatària ha de garantir que aquestes tasques es fan correctament.

L'empresa adjudicatària ha de traslladar a la secció de Salut Pública, Benestar Animal i Consum les propostes de millora rebudes i dur a terme les mesures que aprovi aquesta secció.

6.2.2 Instal·lacions de l'adjudicatari. Neteja i desinfecció. Control de plagues

En cas que els animals s'hagin d'allotjar a les instal·lacions de l'adjudicatari, aquestes han de complir la legislació vigent sobre nuclis zoològics.

L'adjudicatària ha de disposar d'instal·lacions d'allotjament adequades a la normativa vigent i amb nombre de places suficient per poder prestar el servei amb continuïtat. Cal que la densitat d'animals sigui l'adequada per garantir-ne el benestar i evitar la transmissió de malalties infectocontagioses. En cas que se superés la capacitat màxima, va a càrrec de l'adjudicatari el reallotjament dels animals en altres centres de característiques homòlogues.

Els animals s'han d'allotjar en les gàbies adequades a la seva espècie i característiques, que compleixin la normativa vigent i en garanteixin el benestar físic i mental. Cal que disposin d'aixopluc contra la intempèrie i siguin específiques per a l'allotjament de gats, amb una zona interior protegida de la climatologia i una zona exterior. Cal que es respectin les necessitats etològiques dels gats per garantir-ne el benestar.

El material de les gàbies i altres espais ha de permetre una neteja i desinfecció fàcil.

S'han de retirar les dejeccions diàriament i es mantenir totes les instal·lacions netes, desinfectades i desinsectades periòdicament. Les menjadores i abeuradors s'han de netejar i desinfectar de manera adequada.

6.3. Gestió de les persones col·laboradores. Formació de persones col·laboradores i personal municipal.

Moltes persones amb una sensibilitat especial pel benestar animal ofereixen la seva col·laboració en la cura dels gats comunitaris urbans, dedicant part del seu temps per assegurar l'abeurament, l'alimentació i el bon estat dels animals. La participació d'aquestes persones no representa en cap cas una relació laboral i les seves tasques no en substitueixen cap de les descrites per ser executades per l'adjudicatari d'aquest contracte. Aquestes persones poden estar associades entre elles o no i ser o no voluntàries d'una entitat animalista.

Per aconseguir l'objectiu de controlar la població de gats comunitaris i que visquin amb unes condicions adequades, agrupats en colònies controlades, és molt important orientar les tasques de les persones col·laboradores en un programa coordinat i evitar les actuacions inapropiades.

La participació de persones col·laboradores és fonamental en la gestió de les colònies de gats, en la distribució diària d'aigua i aliment, la neteja, el seguiment de l'estat de les instal·lacions i, especialment, de l'estat dels animals.

Cada colònia controlada permanent té una persona col·laboradora responsable, caracteritzada per la implicació al llarg dels anys en la gestió de la colònia i per l'elevat coneixement dels animals i de la idiosincràsia pròpia de la colònia.

L'empresa adjudicatària ha de fer una gestió integral de les persones que col·laboren en les activitats relacionades amb les colònies de gats comunitaris. Aquesta gestió implica la detecció i captació de noves persones col·laboradores, la seva formació, l'acreditació i la coordinació i supervisió del desenvolupament correcte de les tasques assignades, la gestió de conflictes i la interlocució amb la secció de Salut Pública, Benestar Animal i Consum.

Cal que s'elabori un llistat de totes les persones col·laboradores, segons la colònia on duen a terme la seva tasca i les tasques que duen a terme, en el termini màxim de tres mesos des de l'inici del contracte. Aquest llistat s'ha de remetre a la secció de Salut Pública, Benestar Animal i Consum semestralment i s'ha d'informarà per correu electrònic cada vegada que hi hagi un moviment (alta/baixa/modificació).

L'adjudicatari es fa responsable del material i d'impartir la formació de com tenir cura d'una colònia de gats comunitaris (dues anuals). El calendari de totes les formacions, amb el contingut determinat per l'administració autonòmica, s'ha de consensuar amb la secció de Salut Pública, Benestar Animal i Consum. En cas necessari, es pot delegar l'entrevista personal a totes les persones que vulguin col·laborar a l'adjudicatari, per tal d'avaluar-ne la capacitat per dur a terme tasques de responsabilitat involucrades amb la salut pública, així com tenir capacitat de ser proactives amb l'Ajuntament.

Rest a sota criteri de l'adjudicatari i de l'Ajuntament, decidir quines tasques es designen a cada persona col·laboradora, i se'n reserva en tot moment el dret d'admissió en els casos que l'empresa i/o l'Ajuntament ho creguin convenient.

L'adjudicatària ha de fer, com a mínim, un acte anual per augmentar el nombre de persones col·laboradores i promoure'n l'associació i vinculació com a voluntàries d'una entitat animalista.

Pel que fa a les persones col·laboradores, s'han d'impartir sessions de formació semestral o anuals, segons la seva rotació. Posteriorment a la formació, s'han d'acreditar amb un carnet de col·laborador.

S'ha d'impartir un mínim d'una sessió formativa anual per a personal municipal en contacte amb les colònies felines, policia local i personal tècnic municipal de diferents seccions o serveis.

6.4. Gestió de conflictes veïnals

Malgrat la cura en escollir les ubicacions de les colònies, la formació de les persones col·laboradores i la gestió de l'empresa adjudicatària, en ocasions sorgeixen conflictes provocats per la mateixa presència dels animals (olors, presència d'animals indesitjables, sorolls per zels i baralles, etc.)

De cara a minimitzar aquestes situacions i per a garantir el benestar de les persones i els animals, l'empresa adjudicatària ha de desenvolupar un protocol de gestió de conflictes i fer d'intermediària entre les dues posicions i la interlocució amb l'Ajuntament.

A grans trets, ha de mediar amb la ciutadania, amb les persones col·laboradores i en les intervencions amb gats comunitaris presents en propietat privada.

6.5. Gestió sanitària dels animals (pla sanitari, atenció veterinària, realització de tractaments, proves diagnòstiques i actuacions preventives)

L'atenció veterinària d'un col·lectiu d'animals, com és el cas dels gats comunitaris, té l'objectiu de garantir la salut del conjunt de la població. En aquest sentit, cal ser conscient de què tots els recursos que es dediquen a un animal en particular afecten la salut de la població. Per tant, s'han de prioritzar els recursos disponibles en les actuacions que tinguin més impacte positiu en la salut de la col·lectivitat, com l'esterilització.

L'adjudicatari ha de desenvolupar el pla sanitari de les colònies controlades i els protocols associats.

Fer tractaments que impliquin llarga durada i interacció humana periòdica, es considera en contra de l'objectiu que l'animal pugui desenvolupar una vida feral segons la seva naturalesa i, per tant, del seu benestar. En aquests casos s'haurà d'avaluar a criteri veterinari la millor alternativa i justificar a l'Ajuntament la decisió presa.

L'empresa adjudicatària ha d'acreditar que disposa de servei veterinari, propi o subcontractat, per proporcionar atenció veterinària durant les 24 hores del dia els 365 dies. El veterinari ha d'estar col·legiat.

L'entitat gestora podrà establir acords amb centres veterinaris, preferentment del Prat, per efectuar les atencions veterinàries descrites en aquest plec. Part de la seva tasca consisteix en localitzar centres veterinaris que vulguin col·laborar en la gestió de les colònies.

L'empresa adjudicatària pot establir un nombre màxim d'animals per atendre en un mateix dia però no pot negar el servei.

El servei veterinari és el responsable de tots els actes clínics (cures, tractaments, controls sanitaris, cirurgies i altres) que es duguin a terme, així com del registre d'aquests en la documentació que correspongui de la descrita en el punt 6.7 d'aquest plec.

Han de constar adequadament actualitzades i recollides a la fitxa clínica individual de cada animal i a la cartilla sanitària individual si l'animal és adoptat.

6.5.1. Prestació del servei veterinari ordinari

Prèviament a qualsevol actuació amb un animal, el servei veterinari ha de comprovar si és portador d'algun sistema d'identificació (microxip, xapa censal o qualsevol altre mitjà adaptat al collar de l'animal), i comunicar-ho a la secció de Salut Pública, Benestar Animal i Consum de l'Ajuntament.

Les actuacions veterinàries fetes per protocol als gats comunitaris del terme municipal del Prat de Llobregat són les següents:

- **Comprovació del microxip de tots els animals capturats:** abans de fer qualsevol actuació. En cas d'estar identificat, s'ha de comunicar immediatament a l'Ajuntament, que és l'encarregat de posar-se en contacte amb la persona propietària. L'animal pot romandre com a màxim 12 hores a la clínica veterinària. Si en aquest període de temps no ha estat recollit per la persona propietària, es

traslladarà fins a les instal·lacions de l'empresa contractada per l'Ajuntament per a la recollida i acollida d'animals domèstics

- **Retorn de l'animal a la seva colònia d'origen:** es farà posteriorment a l'alta veterinària. Els animals intervinguts es mantindran sota control veterinari durant un període que pot fluctuar segons l'estat general de l'animal i la seva capacitat de recuperació, però mai pot ser inferior a 6 hores. En cas necessari i si l'estat de l'animal ho permet, es podrà allargar aquesta recuperació a les instal·lacions de reubicació de gats.

- **Examen físic complet:** per determinar el seu estat de salut i les actuacions veterinàries a efectuar

- **Esterilització quirúrgica dels animals:** Es farà orquiectomia en el cas dels mascles i ovariectomia en les femelles. Resta a criteri veterinari la tècnica utilitzada per a la cirurgia i el protocol anestèsic, tot prioritzant sempre el benestar animal i la millor recuperació possible. S'administrarà antibioteràpia i analgèsia post-operatòria a criteri veterinari. L'estança mínima serà de 6 hores.

En el cas de capturar animals prepúbels, es durà a terme la seva esterilització quirúrgica, sempre i quan el seu tamany corporal i edat garanteixi la seguretat de la intervenció.

En el cas de femelles gestants, malgrat resta a criteri veterinari la possibilitat d'ajornar la cirurgia fins a després del part, el principal objectiu és disminuir la natalitat. Per aquest motiu, caldrà que el veterinari emeti un informe complet argumentant la decisió de posposar la cirurgia, els motius i les mesures correctores dutes a terme, que aniran a càrrec de l'adjudicatari (alimentació, gestió de les adopcions, etc). En cap cas es permetrà que s'alliberi a la femella gestant

- **Marcatge auricular:** Per garantir la presència només d'animals esterilitzats a les colònies, es procedeix al seu marcatge extern per tal d'identificar ràpidament a individus que no pertanyen a les colònies. Aquesta marca ha de realitzar-se en forma de V, en la punta del pavelló auricular (esquerra pels mascles i dreta per les femelles) amb una fondària mínima de 5 mm i màxima de 10 mm

- **Vacunació:** Es vacunaran els animals en estat sanitari adequat

- **Desparasitació interna i externa:** Per a la desparasitació externa i interna es procedirà a utilitzar productes d'ampli espectre, de dosis d'administració única i amb un ampli marge de seguretat, recomanant-se l'ús de productes per via parenteral o tòpica de llarga durada

- **Implantació i registre del microxip identificatiu:** a nom de l'Ajuntament del Prat de Llobregat. Així mateix, realitzarà totes les modificacions necessàries

6.5.2 Actuacions veterinàries no ordinàries

La prestació d'actuacions veterinàries diferents a les ordinàries es realitzarà dins l'horari d'obertura al públic o en horari d'urgències en funció de la gravetat del cas. En la mesura del possible es donarà avís prèviament d'aquestes actuacions a realitzar.

El professional veterinari és l'únic professional capacitat per a decidir el tractament i/o les proves complementàries que ha de realitzar als animals que atén. Per tant, no realitzarà cap prova a petició de les persones col·laboradores.

Pel que fa a les visites ordinàries o d'urgències contemplades en la taula de preus unitaris que es reflecteix en aquest plec es refereixen a visites per motius diferents a les

esterilitzacions, vacunacions, desparasitacions i revisió dels animals i implantació del microxip que formen part de les actuacions bàsiques del programa pels gats de colònia. En els preus de les visites s'inclourà el material necessari per realitzar-los incloent material per petites o primeres cures sense cost addicional per l'Ajuntament del Prat de Llobregat sens perjudici de la necessària realització de proves diagnòstiques, medicació o intervencions quirúrgiques.

L'adjudicatari podrà dur a terme altres intervencions clíniques o tractaments, en aquells casos que segons criteri veterinari es considerin indispensables per a la seva supervivència de l'animal, i assegurin una qualitat de vida òptima per l'individu. Es proporcionarà informació sobre la prova o tractament, el pronòstic del procés i el cost.

Aquestes accions prèviament hauran de tenir el vist i plau del responsable del contracte.

Caldrà l'autorització previa de la secció de Salut Pública, Benestar animal i Consum. Serà necessària la confirmació de l'Ajuntament abans de realitzar-la. Aquesta petició es podrà fer per correu electrònic o telefònicament. Es proporcionarà informació sobre la prova o tractament, el pronòstic del procés i el cost.

No s'acceptaran despeses no autoritzades.

- **Tests sanguinis Felv/Fiv:** que permeten la detecció dels animals positius a leucèmia (FelV) i a immunodeficiència felina (Fiv). No es realitzarà de rutina ja que la utilització dels recursos disponibles en l'esterilització del major nombre possible d'individus té un major impacte en el benestar i la salut dels animals.

Es testaran aquells animals que siguin donats en adopció, sota la responsabilitat de l'entitat que realitzi les adopcions, que serà qui es faci càrrec de la despesa, i els que siguin aollits per famílies que tinguin altres gats

- **Proves o tractaments complementaris:** Si es detecta la necessitat de realitzar alguna prova o tractament complementaris als establerts a l'apartat 6.5.1, i el cost del mateix és igual o superior a 30,00 IVA inclòs, caldrà que es trameti la petició a la secció de Salut Pública, Benestar Animal i Consum, que podrà acceptar-la o no en funció del diagnòstic preliminar, l'esperança de vida de l'animal i la millora en la qualitat de vida resultant en cas d'existir un tractament per la patologia que pateix l'animal

- **Hospitalitzacions:** la duració màxima estàndard de les hospitalitzacions és de 72 hores i només es podrà realitzar, prèvia petició d'autorització, a aquells animals que necessitin fluidoteràpia intravenosa o altres procediments de major complexitat. Passat aquest termini, es reevaluarà l'estat de l'animal i la necessitat de realitzar altres actuacions. Aquest servei ha d'incloure els elements necessaris per mantenir l'animal com ara són sorrels, empapadors, alimentació, material per petites/primeres cures i altre material que es pugui utilitzar sense suposar cap cost addicional per l'Ajuntament del Prat de Llobregat respecte el preu unitari ofertat sens perjudici que s'hagi de realitzar alguna prova diagnòstica o intervenció quirúrgica no prevista o donar una medicació específica

En cas d'haver una incidència que necessiti una valoració veterinària amb alguna colònia o gat comunitari, l'adjudicatari haurà de desplaçar-se a la zona corresponent i fer una valoració in situ de la situació per resoldre la incidència.

Les queixes o reclamacions sobre l'atenció veterinària s'hauran de presentar per instància al Registre d'entrada de l'Oficina d'Atenció i Informació al Ciutadà o bé a través de la seu electrònica municipal, adreçades a la secció de Salut Pública, Benestar Animal i Consum.

6.5.3 Prestació del servei d'eutanàsia i incineració

Els animals no es poden sacrificar per cap concepte, excepte únicament en els casos en que a criteri veterinari es determini, que l'animal es troba en estat terminal, pateix, i la seva esperança de vida és molt reduïda o irrecuperable per a viure en una colònia.

L'eutanàsia es realitzarà sempre utilitzant mètodes que comportin el mínim sofriment i que provoquin una pèrdua de consciència immediata, en base a la normativa vigent.

Cal que cada procediment quedi adequadament justificat a la fitxa sanitària individual. El veterinari és el responsable del procés d'eutanàsia i ha d'anotar el protocol seguit, el motiu, la data i la signatura i número de col·legiat.

La gestió dels cadàvers s'ha de fer segons la normativa vigent i mitjançant la incineració per una empresa autoritzada. Els costos van a càrrec de l'adjudicatària, que ha de conservar les factures i posar-les a disposició si l'Ajuntament les requereix.

6.5.4 Tractaments preventius a la col·lectivitat. Col·laboracions amb institucions

Des de 2020 es col·labora amb la Facultat de Veterinària de la Universitat Autònoma de Barcelona, permetent la realització d'estudis relacionats amb la presència de paràsits en la població de gats comunitaris.

L'empresa adjudicatària resta obligada a mantenir aquesta col·laboració periòdica, atenent i duent a terme les instruccions proporcionades per la persona responsable. Els resultats dels anàlisis coprològics de cada colònia permeten adaptar a la realitat individual el tractament antiparasitari intern. Caldrà que l'empresa adjudicatària proporcioni el producte adequat per a la realització dels tractaments preventius amb la periodicitat recomanada.

En cas de finalitzar aquesta col·laboració, caldrà realitzar anàlisis coprològics semestrals a les 5 colònies controlades permanents per a ajustar el tractament.

6.5.6 Servei d'atenció veterinària d'urgències

L'empresa adjudicatària durà a terme les intervencions clíniques o tractaments en aquells casos que segons criteri veterinari es considerin indispensables per a la seva supervivència o per evitar el sofriment de l'animal. Aquestes actuacions s'hauran de comunicar a l'Ajuntament, sempre que sigui possible, abans de portar-les a terme i si per motius d'urgència no és possible fer-ho, es comunicaran posteriorment.

Una vegada entra a les instal·lacions de l'adjudicatari, l'animal ha de rebre tota l'atenció veterinària necessària per a garantir-ne la salut. Totes les actuacions veterinàries que s'efectuïn han de quedar registrades a la fitxa sanitària individual i a la cartilla sanitària de l'animal si escau, incloses les analítiques i altres proves complementàries.

A més de les despeses ocasionades per aquestes actuacions veterinàries descrites anteriorment, l'adjudicatari assumeix les situacions sanitàries urgents ja sigui dins del centre o en un centre veterinari extern.

6.6.- Gestió dels col·lectius

6.6.1. Mapeig, creació, actualització i manteniment d'un cens d'individus en cada colònia

L'adjudicatari ha d'elaborar un cens i mapeig de cadascuna de les colònies i punts d'alimentació en el termini màxim de 3 mesos des de l'adjudicació. En cas de què apareguessin noves colònies, caldria realitzar un cens i el registre oportú.

La base de dades de les colònies de gats controlades del Prat de Llobregat, ha de tenir el següent contingut mínim:

- Nom de la colònia
- Mapeig i ubicació de la colònia (coordenades geogràfiques)
- Responsables i les seves dades de contacte
- Punts d'alimentació
- Número de gats de la colònia
- Sexe dels individus de la colònia
- Antiguitat de la colònia
- Incidències amb la colònia (afectacions als veïnat, actes vandàlics, ...)
- Fitxa sanitària individual de cada animal present a la colònia
- Descripció concisa de l'entorn i possibles millores

S'actualitzarà cada vegada que es detecti una baixa i/o aparició de nous animals.

6.6.2. Gestió de les adopcions, acollides i recuperacions

L'adjudicatari ha de realitzar tots els tràmits relacionats amb les adopcions, acollides i recuperacions, d'acord a la normativa vigent. Pot establir convenis amb entitats i associacions protectores del territori, estatals o estrangeres, per tal de fomentar l'adopció d'aquells gats sociables, proporcionant les dades d'aquestes entitats a la secció de Salut Pública, Benestar Animal i Consum.

Els animals només es poden adoptar quan hagi finalitzat el termini legal per a la recuperació per part de la persona propietària i/o posseïdora. El servei veterinari ha de determinar quins animals són aptes per a l'acollida i/o adopció. En cas de dubte, es considerarà l'opinió de la persona col·laboradora.

Cal que disposi o elabori un programa de foment de les adopcions per garantir el mínim temps fins a la seva adopció i la correcta adequació dels adoptants al perfil de l'animal.

Els costos derivats de totes les gestions i tràmits (analítiques, sol·licitud de certificats sanitaris, etc.) són a càrrec de l'empresa adjudicatària.

Els animals adoptats han d'haver rebut i anotat en els suports adequats totes les actuacions veterinàries necessàries per a complir la normativa vigent respecte les adopcions. i/o acollides. A nivell general, són:

- Examen físic
- Identificació amb microxip i cartilla sanitària
- Desparasitació interna i externa periòdiques
- Vacunació i/o revacunacions
- Analítica de virus felins
- Esterilització

L'empresa adjudicatària ha de lliurar a la persona propietària:

- Document amb les necessitats mínimes per a garantir el benestar físic i mental de l'animal
- Contracte d'adopció on constin les dades de l'empresa, de l'animal (inclòs el número de microxip i cartilla sanitària), les dades de la persona acollidora i el compromís d'atendre curosament l'animal i inscriure'l al registre censal del municipi de residència
- Document identificatiu

L'empresa adjudicatària ha de lliurar a la persona acollidora:

- Document amb les necessitats mínimes per garantir el benestar físic i mental de l'animal
- Document d'acollida on constin les dades de l'empresa, de l'animal (inclòs el número de microxip i cartilla sanitària), les dades de la persona acollidora i el compromís de retorn quan l'empresa ho demani.

En cap cas es pot donar d'alta el microxip a nom de la persona acollidora i l'animal s'ha de retornar quan l'adjudicatari ho demani o s'hagi exhaurit el període d'acolliment.

En el cas de recuperacions, cal que el propietari aboni les despeses ocasionades per l'estada de l'animal i la seva identificació. Aquest fet és obligatori i imprescindible per a la recuperació. Cal que el propietari aportí documentació acreditativa de la propietat de l'animal.

En cas d'estar identificat, s'ha de notificar telefònicament a la persona propietària la localització de l'animal i els tràmits necessaris per a la seva recuperació. En cas de no poder realitzar aquesta comunicació, cal proporcionar totes les dades necessàries a la secció de Salut Pública, Benestar Animal i Consum.

Caldrà que informi mensualment de les adopcions i acollides realitzades.

6.6.3. Acollides temporals en situacions d'emergència

Caldrà que l'empresa adjudicatària disposi de recursos suficients per a la captura, trasllat i cura temporal dels animals en situacions d'emergència.

6.6.4. Captures, reubicacions, trasllats

L'empresa haurà de realitzar totes les captures, reubicacions i trasllats dels animals (visites veterinàries, desplaçaments, etc) fins a la ubicació definitiva dels animals.

Des de la secció de Salut Pública, Benestar Animal i Consum s'informarà dels punts on s'han de realitzar actuacions CER i de la seva prioritització.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar dels recursos necessaris per a gestionar i realitzar totes les captures, reubicacions i trasllats dels animals, garantint la seguretat del propi personal i el benestar dels animals. Tots els moviments dels animals, inclosa la reubicació d'individus, es realitzaran segons la normativa vigent.

Les captures del CER han de poder ser executades el l'horari adient per la naturalesa crepuscular dels gats. L'adjudicatari s'encarregarà de resoldre les incidències i es coordinarà amb les persones alimentadores i el captador/a, en els casos que escaigui.

L'adjudicatari haurà de disposar d'almenys una persona especialitzada en captura de gats. La captura haurà de ser ètica i sempre vetllant pel benestar de l'animal. El material necessari, facilitat per l'adjudicatari, haurà de ser l'adient i degudament homologat per la tasca. L'Ajuntament es reserva el dret a demanar les homologacions. El material utilitzat per a la captura (gàbies trampa, salobre, calaix, ...) i el transport (transportins), així com el/s vehicles, es netejaran i desinfectaran després de cada ús.

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar els tràmits i informes tècnics on es justifiqui el motiu de per què és un bon lloc de trasllat, fotografies que acompanyin la justificació, instruccions tècniques d'estructura, condicionament, capacitat prevista per a cada una i

assegurar el compliment de les condicions establertes a la Llei 7/2023, de 28 de març, de protecció dels drets i el benestar dels animals, per a dur a terme les reubicacions.

L'adjudicatari ha de fer el seguiment dels animals durant la seva reubicació, subministrant pinso, aigua i sorra higiènica, i els serveis veterinaris que es creguin convenients sota el seu criteri veterinari

6.6.5 Visites a colònies felines

L'adjudicatari haurà de realitzar visites a les colònies, que poden estar relacionades amb la necessitat de valoració tècnica per part del personal veterinari fins al seguiment de l'estat i la resolució d'incidències i/o millores.

En cas que s'hagi de fer una obra en alguna instal·lació o terreny on hi hagi indicis d'haver-hi gats, l'adjudicatari visitarà la zona per valorar la presència d'animals al lloc. En cas d'haver-ne, proporcionarà al responsable tècnic de l'Ajuntament tota la informació disponible i propostes d'actuació.

Es registraran totes les visites en el full de seguiment de la colònia i s'emetrà informes si es demanen des de la secció municipal responsable.

6.6.6 Presència de gats en espais privats

Quan sigui necessari i a petició de la secció de Salut Pública, Benestar Animal i Consum, l'adjudicatari haurà de realitzar actuacions relacionades amb la gestió integral de gats comunitaris.

6.7 Elaboració de registres i documentació

El personal tècnic municipal ha de poder revisar la documentació que forma part del servei, per a controlar l'adequat desenvolupament del mateix.

L'adjudicatària ha de presentar per correu electrònic al tècnic responsable de la secció de Salut Pública i Consum la documentació següent:

- Documentació: de foment de les adopcions, de proposta de jornada sobre la col·laboració ciutadana en la gestió de colònies felines i el contingut de la formació de les perones col·laboradores. S'entregaran a l'inici del servei.
- Informe inicial amb el cens i mapatge de les colònies i un informe resum de la seva situació individualitzats. 3 mesos abans de la finalització del contracte i/o de la pròrroga, caldrà realitzar un nou informe i cens.
- Mensualment, i vinculat amb la gestió del cens, l'adjudicatari emetrà informes a l'Ajuntament sobre l'evolució mensual de les colònies, tant de l'estat material d'aquestes com de les actuacions sanitàries dutes a terme: seus membres, en un format Excel.
 - Registre de cada colònia:
 - Persona de referència de la colònia
 - La data d'aparició dels nous animals
 - Lloc de procedència en cas de reubicacions o similar
 - El número d'identificació de l'animal
 - L'estat, l'espècie, la raça, el sexe, l'edat aproximada, adoptabilitat, el nom dels individus que formen la colònia
 - Causa de la sortida (mort, adopció, acollida...) i data
 - Dades de la persona acollidora/adoptant

- Tipus d'incidència i actuacions realitzades
- Fitxa sanitària individual:
 - número de registre intern
 - número de microxip i número de cartilla sanitària, si escau
 - edat, sexe, raça, color,
 - data i tipus d'actuació veterinària (desparasitació, vacunació, esterilització, analítiques i/o test si s'escau i altres actuacions)
 - causa i data de la seva sortida de la colònia
 - persona que ha traslladat l'animal
- Registre general d'adopcions i acollides
- Control d'estocs de pinso i sorra entregats per colònia
- Incidències
- Semestralment: Evolució de les persones col·laboradores
- Anualment: l'adjudicatari ha de presentar la memòria en el termini màxim d'un mes des de la finalització de l'any natural. El contingut mínim és el següent:
 - Recuperacions, adopcions, acollides, ...
 - Actuacions veterinàries
 - Actuacions especials dutes a terme: acollides per ordre judicial, casos socials, etc.
 - Formacions, jornades, ...
 - Altres elements d'interès

Aquesta documentació s'haurà de lliurar còpia a l'Ajuntament del Prat de Llobregat en un suport que permeti la compatibilitat informàtica en el termini de tres mesos des de l'inici de la vigència del contracte.

El format del registre haurà de permetre realitzar recerques per diversos conceptes. Així mateix, aquest registre i la resta de documentació, haurà d'estar disponible per a consulta per part del personal tècnic de la secció de Salut Pública, Benestar Animal i Consum.

6.8 Assessorament tècnic

En cas necessari, l'adjudicatari haurà de prestar assessorament tècnic a la secció de Salut Pública, Benestar Animal i Consum.

6.9 Atenció de les incidències

L'adjudicatari s'encarregarà de resoldre les incidències referents a gats comunitaris i es coordinarà amb els agents implicats i la interlocució amb l'Ajuntament en els casos que escaigui.

S'entenen com a incidències les comunicacions sobre gats comunitaris que requereixen una intervenció fora de les programacions establertes.

L'adjudicatari haurà d'actuar en els tempos marcats segons la incidència que es defineixi:

- Urgents: Són aquelles que signifiquin una situació de risc greu i/o evident per a la salut o el benestar animal o bé que, malgrat un risc no tan evident, succeeixin en espais de pública concurrència, edificis escolars o edificis municipals que puguin

afectar un nombre important de persones, persones vulnerables, amb immediatesa o que signifiquin incompliments sanitaris greus.

L'adjudicatari haurà d'atendre-la i fer-hi les accions tècniques adequades en un terminino superior a les 12 hores posteriors a la recepció de l'avís (comptabilitzades en horari laborable).

- **Preferents:** Són aquelles que facin referència a centres d'ensenyament, instal·lacions sanitàries, equipaments municipals, instal·lacions esportives i residències. Hauran de ser ateses entre les 12 i les 48 hores posteriors a la recepció de l'avís.

- **Ordinàries:** Les incidències que no formen part dels dos grups anteriors s'hauran d'atendre en un temps de resposta de 72 hores.

7. OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

L'empresa adjudicatària ha de complir les següents obligacions.

7.1 Material. Vehicle. Gestió de residus

L'adjudicatària ha de proporcionar tot el material necessari per a l'execució del servei (material per a captures, trasllats, menjadores i abeuradors, lector de microxip, gàbies, etc.), incloses les d'ús personal i els equips de protecció personal i col·lectiva.

Cada colònia controlada permanent amb espai per a la reubicació ha de disposar d'un mínim de dues gàbies de captura, dues gàbies plegables de mida mitjana i tres transportins.

És imprescindible la disponibilitat de mínim un vehicle homologat pel transport d'animals vius, que cal mantenir en bon estat de conservació i neteja i cal que estigui retolat conforme al servei que efectua, i d'un lector de microxip.

L'empresa ha d'acreditar que disposa del codi de productor de residus i que els gestiona mitjançant un gestor autoritzat. És l'única responsable de la gestió correcta i integral de tots els residus generats per l'execució dels treballs objecte del contracte.

7.2 Personal

S'ha pres el Conveni col·lectiu estatal de centres i serveis veterinaris (codi del conveni número 99100235012020) publicat al BOE número 219 de 14 d'agost de 2020 com a referència per a la descripció dels llocs de treball.

En aquest sentit, caldrà que el personal amb implicació directa en l'atenció clínico-sanitària dels animals compleixi les següents característiques:

- **Personal veterinari:** disposar del grau en veterinària i una experiència laboral mínima de 3 anys
- **Personal que realitzi el treball de camp, captures, manipuli els animals i transport.** Estarà convenientment format o capacitat per a això i realitzarà la seva comesa sense recórrer a la violència o a mètodes que puguin causar als animals temor, lesions o patiments innecessaris. Ha de tenir mínim 3 anys d'experiència en captura, manipulació i medicació de gats i posseir algun títol formatiu vinculat.

L'adjudicatària ha de designar una persona com a responsable del servei que garanteixi el compliment de les clàusules tècniques del contracte i que serà la interlocutora amb l'Ajuntament. Cal que disposi i acrediti la seva experiència professional en la gestió de colònies felines o en entitats de defensa dels animals mínima de 3 anys.

Cal que l'empresa adjudicatària compleixi la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, designant un interlocutor amb l'Ajuntament en matèria de prevenció de riscos. Així, cal també que compleixi la normativa vigent sobre protecció dels animals i adapti el servei davant de possibles modificacions legislatives.

El personal ha de dependre directament de l'empresa adjudicatària, i en cap cas l'Ajuntament és responsable dels deures i obligacions de naturalesa laboral nascudes entre l'adjudicatària i el personal contractat. L'empresa ha de mantenir al llarg de tota la durada del contracte la quantitat i qualificació dels treballadors i garantir la prestació del servei sense alteracions en períodes de vacances o similar. Cal que el personal que treballa directament amb els animals estigui adequadament format, d'acord amb la legislació vigent i l'adjudicatari disposi d'un pla de formació.

L'adjudicatària ha de presentar a l'Ajuntament del Prat de Llobregat, si s'escau, els procediments de treball, i comunicar els riscos que es puguin causar a treballadors municipals i a terceres persones i les mesures preventives corresponents.

La responsabilitat civil derivada de la prestació del servei és imputable a l'adjudicatari, que ha de disposar de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat corresponent en vigència durant el temps que duri la contractació.

L'empresa contractada haurà d'aportar el personal necessari per a la realització de l'objecte del contracte i oferir garanties de qualitat en la prestació del servei. Tots els treballador/es contractats per l'empresa que prestin el servei objecte de contracte hauran d'estar contractats d'acord amb el conveni col·lectiu de treball del sector corresponent i disposar de la titulació exigida en la normativa vigent.

També l'adjudicatària, haurà de ser responsable de facilitar els EPIs, les eines i productes necessaris perquè els treballadors puguin desenvolupar correctament les seves tasques al servei. En tot cas, el personal adscrit al servei dependrà exclusivament de l'empresa adjudicatària i, per tant, aquesta tindrà tots els drets i deures inherents a la seva condició de patró, amb l'obligació de complir amb les obligacions en matèria laboral i de Seguretat Social del personal al seu càrrec.

L'adjudicatària haurà de contractar, pel seu compte, les assegurances necessàries per cobrir els riscos propis i de terceres persones que es puguin produir en l'exercici de la seva activitat.

Cap treballador de l'empresa no donarà a tercers, cap producte o medicació per a gats comunitaris, més enllà del necessari per fer el tractament que necessiti fer l'animal en qüestió.

7.3 Altres obligacions

L'empresa contractada haurà de complir les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, laboral i de seguretat i higiene en el treball. L'Ajuntament podrà requerir, a qualsevol moment, l'acreditació d'aquest compliment. Així mateix, a qualsevol moment, totes les llicències i autoritzacions administratives necessàries per a l'exercici de la seva activitat hauran d'estar en vigor. L'adjudicatària ha de designar un interlocutor amb l'Ajuntament en matèria de prevenció de riscos.

L'adjudicatària ha de presentar a l'Ajuntament del Prat, si s'escau, els procediments de treball i comunicar els riscos susceptibles de ser causats a treballadors municipals i a terceres persones i les mesures preventives corresponents.

L'empresa adjudicatària ha de reparar o renovar les seves instal·lacions, vehicles, elements tècnics, equipaments, etc., per tal de mantenir-ne l'estat de conservació i funcionalitat.

L'empresa contractista donarà suport i l'assistència tècnica global vinculat a qualsevol tema de l'objecte del contracte a l'Ajuntament.

L'empresa adjudicatària garantirà en tot moment una bona coordinació i comunicació entre l'empresa i l'Ajuntament.

Qualsevol modificació, que de manera ocasional o excepcionalment es pogués produir en la prestació del servei s'ha de supervisar i acordar prèviament amb les persones responsables de la secció de Salut Pública, Benestar Animal i Consum d'aquest Ajuntament, que l'autoritzaran o no en funció del seu criteri i de la normativa vigent.

L'adjudicatària està obligada a complir la normativa vigent sobre protecció dels animals i a adaptar el servei davant de possibles modificacions.

L'adjudicatària haurà de contractar les assegurances de responsabilitat civil que inclogui la contractació del servei d'assegurances de pòlisses d'accidents per a les persones col·laboradores de les colònies felines controlades de la ciutat, amb les cobertures següents:

1. Per mort per accident: 9.000€
2. Per invalidesa: 18.000€
3. Assistència sanitària: Il·limitada i fins a 600€ aliens

Tots dos capitals, derivats del risc d'accidents durant els desplaçaments als punts d'actuació (in itinere), per qualsevol mitjà, i durant les tasques voluntàries de cures de les colònies felines de la ciutat: Fondo d'en Peixo, Àngel Guimerà, Parc Nou, Horts Municipals i Jardins del Ferrocarril.

Aquesta polissa caldrà mantenir-la vigent durant tota la durada del contracte.

Tota la informació obtinguda per l'empresa adjudicatària durant la vigència del contracte és confidencial i en resta prohibida la difusió.

L'empresa contractista estarà obligada a fer el suport i l'assistència a la recepció de nous casos i equipaments pels mateixos preus unitaris que ha ofert.

S'han de comunicar com més aviat millor totes les incidències que s'hagin produït durant l'execució del servei.

8. CAMPANYES DE FOMENT DE LA COL·LABORACIÓ CIUTADANA. DIFUSIÓ I FOMENT DE L'ADOPCIÓ

Anualment, realitzarà un acte de foment de la col·laboració ciutadana en la gestió de les colònies felines.

L'empresa ha de fer difusió en xarxes socials de tots els animals susceptibles d'adopció i/o amb necessitat de ser aollits, actualitzant la informació de manera mensual.

9. SEGUIMENT I COORDINACIÓ

L'Ajuntament del Prat, a través de personal tècnic de la secció de Salut Pública, Benestar Animal i Consum supervisa organitzativament i tècnica el desenvolupament i la qualitat de la prestació del servei contractat.

El personal tècnic de la secció de Salut Pública, Benestar Animal i Consum de l'Ajuntament podrà establir les mesures que estimin oportunes per al correcte compliment dels termes del contracte, així com realitzar les inspeccions aleatòries encaminades a comprovar la veracitat de les dades presentades en els informes de treball realitzats. L'adjudicatari estarà subjecte a les inspeccions i controls propis establerts per l'Ajuntament i/o per qualsevol organisme d'acord amb el compliment de la normativa vigent.

L'adjudicatari ha de designar una persona responsable encarregada de canalitzar les demandes del servei i la persona interlocutora per a qualsevol incidència en el desenvolupament del contracte. Per tal de garantir la comunicació i poder atendre les urgències, l'adjudicatari disposarà d'una adreça de correu electrònic i una línia telefònica d'atenció 24 hores.

Es realitzaran un mínim de tres reunions presencials durant la duració del contracte: la primera per a una introducció del servei i en la què es presentarà a la persona responsable per part de l'adjudicatari, una a efectes de coordinació i una dos mesos abans de la finalització del contracte.

Es realitzaran reunions trimestrals de seguiment, ja siguin presencials o telemàtiques.

LOT 2: RECOLLIDA/ACOLLIDA D'ANIMALS DE COMPANYIA

1. OBJECTE

La finalitat d'aquesta licitació és contractar el servei de recollida, captura, trasllat, acollida, assistència i adopció d'animals de companyia abandonats, desemparats, extraviats, ferits o malalts a espais públics i/o privats segons el Decret Legislatiu 2/2008, del 15 d'abril, que aprova el Text Refós de la Llei de Protecció dels Animals, l'article 52 e3 la Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de Salut Pública i la Llei 7/2023, de 28 de març, de protecció dels drets i el benestar dels animals i l'Ordenança municipal reguladora de la tinença i protecció dels animals del Prat de Llobregat.

També s'han de prestar serveis d'auxili en actuacions judicials, dels cossos de seguretat i en casos socials amb indicació expressa de la secció de Salut Pública, Benestar Animal i Consum de l'Ajuntament del Prat de Llobregat.

2. DEFINICIONS

Als efectes d'aquest plec es consideren:

Animal domèstic: El que pertany a espècies que habitualment es crien, es reproduïxen i conviuen amb persones i que no pertanyen a la fauna salvatge.

Animal de companyia: segons el que estableixen els articles 3a i 34 de la Llei 7/2023. Per tant, seran considerats animals de companyia gossos, gats, fures i animals silvestres que formin part de la llista positiva, animals de producció inscrits al registre censal municipal, aus de cetreria i animals d'aquariofilia no invasors ni protegits.

Animal abandonat: Animal de companyia que no va acompanyat de cap persona ni duu cap identificació del seu origen o de la persona que n'és propietària o posseïdora, excepte en el cas dels gats que pertanyin a una colònia de gats. També tenen la consideració d'abandonats aquells que porten identificació, i l'ajuntament o, si escau, l'ens supramunicipal corresponent ha notificat al propietari les condicions de recuperació i aquest no ha recollit l'animal en el termini indicat.

Animal desemparat: tot aquell que dintre de l'àmbit de la Llei 7/2023, independentment del seu origen o espècie, es trobi en una situació d'indefensió o malaltia sense rebre atenció o auxili.

Animal perdut: animal de companyia que duu identificació del seu origen o de la persona propietària i no va acompanyat de cap persona.

3. ÀMBIT D'APLICACIÓ DEL SERVEI

L'àmbit del servei inclou tots els espais o recintes del Prat de Llobregat on s'hagin d'efectuar aquest tipus d'actuacions, tant de titularitat pública com privada.

4. EXCLUSIONS

No són objecte de la prestació del servei aquelles atencions veterinàries relacionades amb el control de la natalitat dels gats que han format colònies i que estan subjectes a la gestió de colònies felines.

En queden també exclosos els animals de companyia que han mort a la via pública i no es troben en un domicili particular o centre veterinari.

5. CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

D'acord amb els articles 16 del Decret Legislatiu 2/2008, del 15 d'abril, que aprova el Text Refós de la Llei de Protecció dels Animals i el 22 de la Llei 7/2023, l'execució d'aquest contracte s'ha de fer preferentment amb associacions de protecció i defensa dels animals inscrites al Registre d'associacions de protecció i defensa dels animals amb el títol d'entitat col·laboradora, o bé amb empreses de control i recollida d'animals de companyia.

La prestació del servei inclou totes les actuacions a efectuar vers els animals, des de la seva recollida fins a la sortida definitiva de les instal·lacions de l'adjudicatari.

5.1 Instal·lacions. Neteja i desinfecció. Control de plagues

El nucli zoològic on s'allotgin els animals ha d'estar inscrit al Registre de nuclis zoològics previst a l'article 21 de la TRLPA. Així, les instal·lacions han de complir la legislació vigent.

Per tant, han de disposar de:

- Sala de tractaments i llatzerets o zona de quarantena
- Subministrament d'aigua corrent
- Fossa sèptica de cadàvers o incinerador o servei contractat
- Cuina i sistema de rebuig que compleixi la normativa ambiental
- Espai per a gats de colònia

L'adjudicatària ha de disposar d'instal·lacions suficients d'allotjament per a animals de companyia adequades a la normativa vigent i amb nombre de places suficient per poder prestar el servei amb continuïtat. Cal que la densitat d'animals sigui l'adequada per garantir-ne el benestar i evitar la transmissió de malalties infectocontagioses. Els animals recollits o capturats s'han de traslladar i mantenir en un centre d'acollida o altres instal·lacions anàlogues que compleixin la normativa vigent.

Els animals s'han d'allotjar en les gàbies adequades a la seva espècie i característiques, que compleixin la normativa vigent i en garanteixin el benestar físic i mental. Cal que disposin d'aixopluc contra la intempèrie.

Les gàbies han de disposar d'una zona de joc i exercici diari on es puguin relacionar amb altres animals. Han d'estar numerades i disposar d'informació bàsica sobre els animals allotjats. Els animals amb pes superior a 25 kg no poden tenir com a habitatacle espais inferiors a 6 m².

L'empresa ha de disposar d'instal·lacions específiques per a l'allotjament de gats adoptables, diferenciada de l'espai dels gats ferals, amb una zona interior protegida de la climatologia i una zona exterior. Cal que es respectin les necessitats etològiques dels gats per garantir-ne el benestar físic i mental. En el cas dels gats ferals, caldrà proporcionar les mateixes característiques.

El centre ha de disposar d'un espai de socialització, que ha de servir per a les interaccions a l'interior del recinte amb les persones voluntàries i per a la impartició de teràpies comportamentals en cas necessari.

El material de les gàbies i altres espais, especialment el llatzeret i la zona de cures, ha de permetre una fàcil neteja i desinfecció.

S'han de retirar les dejeccions diàriament i mantenir totes les instal·lacions netes i desinfectades i desinsectades periòdicament. Les menjadores i abeuradors s'han de netejar i desinfectar de manera adequada.

5.2. Prestació del servei de recollida:

La prestació del servei ha de cobrir les 24 hores del dia 365 dies de l'any, i el servei s'ha d'efectuar al més aviat possible des de la recepció de l'avís.

L'adjudicatari haurà de comprovar si l'animal recollit és portador d'algun sistema d'identificació (microxip, xapa censal o qualsevol altre mitjà adaptat al collar de l'animal), comunicant-ho posteriorment a la secció de Salut Pública i Consum de l'Ajuntament.

La sol·licitud del servei i la determinació de la urgència la fa personal tècnic de la Secció de Salut Pública i Consum i, fora d'horari d'oficina, caps de setmana i festius, la Policia Local. La comunicació d'avisos i serveis amb l'empresa adjudicatària es fa telefònicament.

En aquest sentit, s'ha de disposar d'un telèfon mòbil de contacte disponible 24 hores.

El servei inclou la captura en viu de gossos potencialment perillosos i de gossos, gats i fures ensalvatgits per mètodes d'immobilització a distància.

Les actuacions de recollida i trasllat s'han de fer segons la normativa vigent i han de garantir la seguretat i el benestar dels animals i les persones. S'inclouen tots els trasllats necessaris fins a la sortida de l'animal.

Els animals que estiguin retinguts (a dependències policials o en un domicili d'acolliment temporal), s'han de recollir en un termini màxim de sis hores o abans de les deu hores de l'endemà en el cas d'incidències nocturnes. Aquest marge de temps estarà sempre subjecte a la disponibilitat del domicili d'acolliment i/o l'ocupació de les instal·lacions a les dependències policials.

Es consideren serveis urgents i, per tant, s'ha d'efectuar la recollida en un termini màxim d'1,5 hores des de la recepció de l'avís:

- Animals de companyia ferits a la via pública i/o espais públics. En el cas dels gats, es recollirà qualsevol gat ferit o malalt, independentment de què formi part o no d'una colònia felina
- Animals de companyia malalts a la via pública i/o espais públics
- Animals de companyia que puguin ocasionar problemes a la via pública de forma imminent (com per exemple, problemes de trànsit)
- Animals de companyia amb presència de signes d'agressivitat a la via pública i/o espais públics
- Animals de companyia que hagin produït lesions a persones
- Animals que hagin produït lesions a persones o d'altres animals a la via pública al domicili del propietari o posseïdor, per ordre de Policia Local i la Secció de Salut Pública
- Comís de gossos potencialment perillosos o de qualsevol animal per acció administrativa o per ordre judicial

L'adjudicatària del servei està obligada a recollir en el termini de 24 hores els gats i gossos morts que hagin estat registrats al cens municipal durant almenys un any al domicili i/o als centres veterinaris, prèvia sol·licitud dels propietaris i/o dels veterinaris a la secció de Salut Pública, Benestar Animal i Consum. En el moment de la retirada, el propietari ha de signar l'autorització corresponent. Aquest servei estarà vigent mentre estigui contemplat a les ordenances municipals.

En tota actuació s'ha de deixar a les dependències de la Policia Local una còpia numerada de l'albarà de recollida signat per la Policia Municipal i que com a mínim ha d'incloure la següent informació:

- Data i hora recollida
- Procedència de l'avís
- Tipus animal
- Lloc on es troba d'animal
- Sexe, mida i color
- Estat en què es troba l'animal en el moment de la recollida
- Presència/absència de microxip
- Nom i cognom de la persona que fa la recollida i la destinació de l'animal.

5.3 Servei d'acollida i d'identificació. Benestar durant l'acollida

L'adjudicatària ha d'identificar, d'acord amb la legislació vigent i de la manera adequada segons l'espècie, els animals recollits no identificats com a requisit indispensable una vegada ha ingressat al centre per tal de garantir-ne la traçabilitat, sense perjudici d'altres actuacions urgents que s'hagin de dur a terme. En el cas de gossos, gats i fures s'identificaran amb microxip homologat.

En cas d'estar identificat, s'ha de notificar telefònicament a la persona propietària la localització de l'animal i els tràmits necessaris per a la seva recuperació.

Al més aviat possible des de la recepció de l'animal, el servei veterinari l'ha de revisar

Els animals recollits s'han d'acollir fins a la seva recuperació, adopció, cessió o mort. Durant l'allotjament, l'adjudicatari haurà de garantir el benestar físic i mental de tots els animals i respectar les seves necessitats fisiològiques i etològiques.

Es permetrà i fomentarà la interacció i relació entre animals de la mateixa espècie i amb les persones, excepte en els casos de problemes d'agressivitat o malalties infecto-contagioses.

Durant l'allotjament, tots els animals excepte els que determini el servei veterinari per motius de salut, han de fer activitat física diària fora de les gàbies, ja sigui als espais habilitats a l'interior del recinte o bé en passejos amb voluntaris i/o treballadors. Per a aquestes activitats, és favorable que el centre es recolzi en persones col·laboradores. La permissibilitat d'accés a la participació de persones col·laboradores és necessària per aquest contracte.

L'empresa ha de proporcionar aigua potable neta i protegida del fred per evitar que es geli. L'alimentació s'ha de fer amb productes de gamma mitja-alta d'acord amb el criteri veterinari, especialment en cadells, geriàtrics i animals malalts, i ha de ser adequada al seu estat de salut.

Es valoraran positivament les actuacions acreditades documentalment per part de l'adjudicatari que contribueixin de manera efectiva a millorar el benestar físic i mental dels animals allotjats, més enllà de l'exigit en aquest plec.

L'adjudicatari ha de disposar del llibre de registre d'entrades i sortides degudament diligenciat per la Generalitat de Catalunya i complimentat adequadament. Hi ha de constar:

data d'entrada, procedència, identificació, sexe, espècie o raça, data de sortida, destinació. Aquest estarà disponible per a la seva comprovació per part del tècnic municipal.

Si la capacitat del Centre no permet l'estança de més animals de companyia, un cop passat el termini legal sense que els animals siguin adoptats, el contractista podrà dur a terme el trasllat a altres espais o refugis amb què mantingui conveni fins que puguin ser adoptats. Aquests trasllats seran a càrrec del contractista, així com la seva gestió i la responsabilitat de que compleixi amb tots els requisits i obligacions del present contracte, i tot el tràmit quedarà documentat i també es notificarà a l'Ajuntament.

5.4 Servei d'atenció veterinària

L'empresa adjudicatària ha d'acreditar mitjançant còpia del contracte laboral que disposa de servei veterinari, propi o subcontractat, durant les 24 hores del dia els 365 dies. El personal veterinari ha d'estar col·legiat.

El servei veterinari és el responsable de les actuacions, les cures, els tractaments, els controls sanitaris, les cirurgies i les eutanàsies que es duguin a terme al centre, així com de les condicions higienico-sanitàries dels animals i de les instal·lacions que els acullen. A tal efecte, caldrà que disposi i implementi un programa d'higiene i profilaxi del centre.

Una vegada entra a les instal·lacions de l'adjudicatari, els animals han de rebre tota l'atenció veterinària necessària, de forma planificada i periòdica, per a garantir-ne la salut i les determinades legalment per tal de poder ser donat en adopció o acollida:

- Examen físic

- Identificació amb sistema homologat i assignació de cartilla sanitària
- Desparasitació interna i externa periòdiques
- Vacunació i revacunacions
- Analítica
- Esterilització o signatura de compromís d'esterilització

En el cas d'espècies que no siguin gossos, gats i fures, és obligatòria l'esterilització sempre que sigui viable segons criteri veterinari.

Totes les actuacions veterinàries que s'efectuïn, han de quedar registrades a la fitxa sanitària individual i a la cartilla sanitària de l'animal, incloses les analítiques i altres proves complementàries.

L'adjudicatari assumeix les despeses veterinàries ordinàries i les urgents, ja siguin dins del centre o un centre veterinari extern.

5.5 Servei d'adopcions, acollides i recuperacions

L'adjudicatari ha de fer els tràmits de formalització de les adopcions, acollides i recuperacions.

Els animals només es poden adoptar quan hagi finalitzat el termini legal per a la recuperació per part de la persona propietària i/o posseïdora. El servei veterinari ha de determinar quins animals són aptes per a l'acollida i/o adopció..

Els animals adoptats han d'haver rebut les següents actuacions veterinàries descrites a l'apartat 5.4.

L'empresa adjudicatària ha de lliurar al propietari:

- Certificat emès pel servei veterinari responsable del centre on es descriguin tractaments, pautes i productes que haurà de rebre l'animal
- Document amb les necessitats mínimes per a garantir el benestar físic i mental de l'animal i les responsabilitats i obligacions que comporta
- Contracte d'adopció on constin les dades de l'empresa, de l'animal (inclòs el número de microxip i cartilla sanitària), les dades de la persona
- Document d'alta del microxip
- Tota la informació de la que es disposi respecte l'origen i característiques.

Com a acollida temporal en aquest plec s'entén l'estada de l'animal en un domicili particular fins a la seva sortida del centre. Cal que l'empresa disposi d'una xarxa per escrit de protocols d'acollida per animals vulnerables (cadells, animals sèniors, amb patologies, problemes de conducta, etc.), que garanteixin en cada cas el perfil familiar més adequat.

L'empresa adjudicatària ha de lliurar a la persona acollidora:

- Document amb les necessitats mínimes per a garantir el benestar físic i mental de l'animal
- Document d'acollida on constin les dades de l'empresa, de l'animal (inclòs el número de microxip i cartilla sanitària), les dades de la persona acollidora i el compromís de retorn a les instal·lacions quan l'empresa ho demani

En cap cas es pot donar d'alta el microxip a nom de la persona acollidora i l'animal s'ha de retornar al centre quan l'empresa ho demani o s'hagi exhaurit el període d'acolliment.

En el cas de recuperacions, cal que el propietari aboní les despeses ocasionades per l'estada de l'animal i la seva identificació. Aquest fet és obligatori i imprescindible per a la recuperació. Cal que el propietari aporti documentació acreditativa de la propietat de

l'animal. En el cas d'animals domèstics objecte d'actuacions judicials i/o administratives, l'empresa adjudicatària no pot retornar l'animal a la persona propietària sense l'autorització expressa de l'Ajuntament.

En el cas d'animals considerats potencialment perillosos, cal que s'aporti la llicència administrativa en vigor o la sol·licitud formal.

En cas d'estar identificat, s'ha de notificar telefònicament a la persona propietària la localització de l'animal i els tràmits necessaris per a la seva recuperació. En cas de no poder realitzar aquesta comunicació, cal proporcionar totes les dades necessàries a la secció de Salut Pública, Benestar Animal i Consum.

Per tal de minimitzar l'estada dels animals al centre, cal que l'adjudicatari disposi d'un programa d'acollides i adopcions, amb l'objectiu de trobar una llar definitiva i adequada al perfil de cada animal.

El personal serà coneixedor dels diferents protocols i de les característiques dels animals.

Les taxes dels diferents serveis són públiques i s'han de col·locar en un lloc visible per als visitants.

5.6 Prestació del servei d'eutanàsia i incineració

Els animals no es poden sacrificar per cap concepte, excepte les eutanàsies efectuades per criteris sanitaris, d'agressivitat que no respongui a tractaments etològics i/o farmacològics prescrits per un professional i motius humanitaris segons la normativa vigent.

Només es pot dur a terme amb una sedació profunda o anestèsia general prèvies i mitjançant les vies d'administració i els productes establerts per via reglamentària. Cal que cada eutanàsia quedi adequadament justificada a la fitxa sanitària individual. El professional veterinarí és el responsable del procés d'eutanàsia i ha d'anotar el protocol seguit, el motiu, la data i la signatura i número de col·legiat.

La gestió dels cadàvers es s'ha de fer segons la normativa vigent i s'han d'eliminar mitjançant la incineració per una empresa autoritzada. Els costos van a càrrec de l'adjudicatària, que ha de conservar les factures i posar-les a disposició si l'Ajuntament les requereix.

5.7 Col·laboració tècnica en actuacions judicials i/o administratives

En casos de situacions inapropiades (maltractament, abandonament, síndrome de Noé, etc.), i a instància de l'Ajuntament, cal que el servei veterinarí de l'empresa adjudicatària emeti un informe que servirà de base per a determinar possibles accions posteriors.

En el cas que aquestes actuacions s'efectuïn in situ, anirà acompanyat pel personal tècnic responsable de la gestió del servei.

Es pot sol·licitar el suport del servei veterinarí per a inspeccions en nuclis zoològics.

5.8 Elaboració de registres i documentació

La documentació s'enviarà per correu electrònic al tècnic responsable de la secció de Salut Pública, Benestar Animal i Consum de l'Ajuntament del Prat de Llobregat:

a) Albarà de recollida: signat per la Policia Local i que, com a mínim, ha d'incloure la informació següent: data i hora de recollida, procedència de l'avís, tipus d'animal, lloc on es troba l'animal, sexe, mida, color, estat en què es troba en el moment de la recollida, presència/absència de microxip, nom i cognoms de la persona que fa la recollida. Es pot entregar a mes vençut.

b) Informe mensual dels animals recollits al municipi el mes anterior on ha de constar: número albarà de recollida, numeració de registre intern, data de recollida, absència/presència de microxip, espècie, edat, sexe, raça, data d'entrada/sortida del nucli, estat de l'animal (recuperació, adopció, acollida, estada al nucli, eutanàsia) i les dades (nom, DNI i adreça) en cas de recuperació i adopció.

c) Fitxa sanitària individual: on consti el número d'albarà de recollida, el número de registre intern, número de microxip, número de cartilla sanitària, espècie, edat, sexe, raça, color i com a mínim l'especificació dels següents tractaments veterinaris rebuts i la data de realització: desparasitació interna i externa, vacunació i revacunació, esterilització, analítiques (test malalties víriques felines i leishmània) i esterilització.

Cal enviar-la quan l'animal sigui baixa del centre (adopció, recuperació, adopció, mort o eutanàsia) o bé a final de l'any natural si l'animal encara resideix al centre. Es pot enviar un document en format electrònic on consti tota la informació referida (taula Excel)

d) Programes: d'acollida temporal, de foment de les adopcions i de proposta de jornada sobre la tinença responsable. S'entregaran a l'inici del servei.

e) Memòria anual: l'adjudicatari ha de presentar-la en el termini màxim d'un mes des de la finalització de l'any natural. El contingut mínim és el següent:

- captures, recollides i recollides anuals, incloses les fallides
- recuperacions, adopcions, acollides, eutanàsies, animals romanents al final de l'any natural
- incineracions
- actuacions especials dutes a terme: casos socials, etc.
- campanyes de foment de l'adopció/tinença responsable realitzades

En cas de finalització del contracte, l'empresa adjudicatària sortint ha de fer el traspàs de tota la informació necessària a la nova empresa.

6. OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

6.1 Material. Vehicle. Gestió de residus

L'adjudicatària ha de proporcionar tot el material necessari per a l'execució del servei (material per a captures, lector de microxip, gàbies, etc.), incloses les d'ús personal i els equips de protecció personal i col·lectiva.

El vehicle/s de transport, aniran a càrrec de l'adjudicatari/a i garantirà condicions de confort per l'animal tals com temperatura adequada i ventilació suficient. El vehicle, així com el transportista, hauran de disposar i portar a sobre, la documentació reglamentària i vigent. Ha de disposar de l'homologació corresponent per al transport d'animals vius i s'ha de mantenir en bon estat de conservació i neteja. Cal que estigui retolat conforme al servei que efectua.

L'empresa ha d'acreditar que disposa del codi de productor de residus i que els gestiona mitjançant un gestor autoritzat. És l'única responsable de la gestió correcta i integral dels residus generats.

6.2 Personal

S'ha pres el Conveni col·lectiu estatal de centres i serveis veterinaris (codi del conveni número 99100235012020) publicat al BOE número 219 de 14 d'agost de 2020 com a referència per a la descripció dels llocs de treball.

Per al desenvolupament dels diferents serveis establerts del present plec, es demana un mínim de:

- 1 Coordinador/a tècnic/a responsable del contracte, i interlocutor/a amb l'Ajuntament amb experiència laboral relacionada mínima de 3 anys
- 1 veterinari/ària col·legiat amb experiència laboral mínima de 3 anys
- 1 persona operària responsable d'executar les tasques de recollida d'animals.
- 1 administratiu/ua.
- 2 peons amb formació en l'àmbit de coneixements per a desenvolupar les tasques de neteja, manipulació i manutenció dels animals.
- Garantir un servei de recollida i servei veterinari 24 h tot l'any.

Cal que l'empresa adjudicatària compleixi la normativa vigent en prevenció de riscos laborals, designant un interlocutor amb l'Ajuntament en matèria de prevenció de riscos. Així, cal també que compleixi la normativa vigent sobre protecció dels animals i adapti el servei davant de possibles modificacions legislatives.

Cal que el personal que treballa directament amb els animals estigui adequadament format, d'acord amb la legislació vigent i que l'adjudicatari disposi d'un pla de formació.

El personal depén directament de l'empresa adjudicatària, i en cap cas l'Ajuntament és responsable dels deures i obligacions de naturalesa laboral nascudes entre l'adjudicatària i el personal contractat.

L'empresa ha de mantenir al llarg de tota la durada del contracte la quantitat i qualificació dels treballadors i garantir la prestació del servei sense alteracions en períodes de vacances o similar. L'adjudicatària ha de presentar a l'Ajuntament del Prat de Llobregat, si s'escau, els procediments de treball, i comunicar els riscos que es puguin causar a treballadors municipals i a terceres persones i les mesures preventives corresponents.

L'empresa contractada haurà d'aportar el personal necessari per a la realització de l'objecte del contracte i oferir garanties de qualitat en la prestació del servei. Tots els treballador/es contractats per l'empresa que prestin el servei objecte de contracte hauran d'estar contractats d'acord amb el conveni col·lectiu de treball del sector corresponent i disposar de la titulació exigida en la normativa vigent.

També l'adjudicatària, haurà de ser responsable de facilitar els EPIS, les eines i productes necessaris perquè els treballadors puguin desenvolupar correctament les seves tasques al servei.

L'empresa contractada haurà de complir les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, laboral i de seguretat i higiene en el treball. L'Ajuntament podrà requerir, a qualsevol moment, l'acreditació d'aquest compliment. Així mateix, a qualsevol moment, totes les llicències i autoritzacions administratives necessàries per a l'exercici de la seva activitat hauran d'estar en vigor.

L'adjudicatària haurà de contractar, pel seu compte, les assegurances necessàries per cobrir els riscos propis i de terceres persones que es puguin produir en l'exercici de la seva activitat.

Cap treballador de l'empresa no donarà a tercers, cap producte o medicació per als animals, més enllà del necessari per fer el tractament que necessiti fer l'animal en qüestió.

6.3 Altres obligacions

L'empresa contractada haurà de complir les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, laboral i de seguretat i higiene en el treball. L'Ajuntament podrà requerir, a qualsevol moment, l'acreditació d'aquest compliment. Així mateix, a qualsevol moment, totes les llicències i autoritzacions administratives necessàries per a l'exercici de la seva activitat hauran d'estar en vigor. L'adjudicatària ha de designar un interlocutor amb l'Ajuntament en matèria de prevenció de riscos.

L'adjudicatària ha de presentar a l'Ajuntament del Prat, si s'escau, els procediments de treball i comunicar els riscos susceptibles de ser causats a treballadors municipals i a terceres persones i les mesures preventives corresponents.

L'empresa adjudicatària ha de reparar o renovar les seves instal·lacions, vehicles, elements tècnics, equipaments, etc., per tal de mantenir-ne l'estat de conservació i funcionalitat.

L'empresa contractista donarà suport i l'assistència tècnica global vinculat a qualsevol tema de l'objecte del contracte a l'Ajuntament.

L'empresa adjudicatària garantirà en tot moment una bona coordinació i comunicació entre l'empresa i l'Ajuntament.

Qualsevol modificació, que de manera ocasional o excepcionalment es pogués produir en la prestació del servei s'ha de supervisar i acordar prèviament amb les persones responsables de la secció de Salut Pública, Benestar Animal i Consum d'aquest Ajuntament, que l'autoritzaran o no en funció del seu criteri i de la normativa vigent.

L'adjudicatària està obligada a complir la normativa vigent sobre protecció dels animals i a adaptar el servei davant de possibles modificacions.

L'adjudicatària haurà de contractar les assegurances de responsabilitat civil i mantenir-les vigents durant tota la duració del contracte.

Tota la informació obtinguda per l'empresa adjudicatària durant la vigència del contracte és confidencial i en resta prohibida la difusió.

L'empresa contractista estarà obligada a fer el suport i l'assistència a la recepció de nous casos i equipaments pels mateixos preus unitaris que ha ofert.

S'han de comunicar com més aviat millor totes les incidències que s'hagin produït durant l'execució del servei.

7. CAMPANYES DE FOMENT DE LA COL·LABORACIÓ CIUTADANA. DIFUSIÓ I FOMENT DE L'ADOPCIÓ

Anualment, realitzarà un acte de foment de la col·laboració ciutadana en la gestió de les colònies felines.

L'empresa ha de fer difusió en xarxes socials de tots els animals susceptibles d'adopció i/o amb necessitat de ser aollits, actualitzant la informació de manera mensual.

8. SEGUIMENT I COORDINACIÓ

L'Ajuntament del Prat, a través de personal tècnic de la secció de Salut Pública, Benestar Animal i Consum supervisa organitzativament i tècnica el desenvolupament i la qualitat de la prestació del servei contractat.

El personal tècnic de la secció de Salut Pública, Benestar Animal i Consum de l'Ajuntament podrà establir les mesures que estimin oportunes per al correcte compliment dels termes del contracte, així com realitzar les inspeccions aleatòries encaminades a comprovar la veracitat de les dades presentades en els informes de treball realitzats. L'adjudicatari estarà subjecte a les inspeccions i controls propis establerts per l'Ajuntament i/o per qualsevol organisme d'acord amb el compliment de la normativa vigent.

L'adjudicatari ha de designar una persona responsable encarregada de canalitzar les demandes del servei i la persona interlocutora per a qualsevol incidència en el desenvolupament del contracte. Per tal de garantir la comunicació i poder atendre les urgències, l'adjudicatari disposarà d'una adreça de correu electrònic i una línia telefònica d'atenció 24 hores.

Es realitzaran un mínim de tres reunions presencials durant la duració del contracte: la primera per a una introducció del servei i en la què es presentarà a la persona responsable per part de l'adjudicatari, una a efectes de coordinació i una dos mesos abans de la finalització del contracte.

Es realitzaran reunions semestrals de seguiment, ja siguin presencials o telemàtiques.

El Prat de Llobregat