

INFORME D'AVALUACIÓ D'OFERTES TÈCNIQUES

Procediment obert 10/2025

1. Objecte del servei

Aquest informe té per objectiu analitzar i valorar les ofertes tècniques presentades en el PROCEDIMENT OBERT PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS PER A REALITZAR EL TREBALL DE CAMP DE L'ENQUESTA DE COHESIÓ URBANA (ECURB) 2025.

2. Criteris de valoració de les ofertes tècniques

Les ofertes tècniques seran valorades amb els següents criteris, d'acord amb el que estableix el plec de clàusules administratives particulars:

CRITERIS	PUNTS
<i>Equip de treball</i>	10
<i>Organigrama i dimensió de l'equip</i>	3
<i>Equip de Direcció</i>	1
<i>Equip de Coordinació, supervisió i comandament intermedi</i>	2
<i>Equip d'enquestació, codificació, retrucades, reciclatge de negatives, atenció telefònica i altres especialitats</i>	4
<i>Aplicació CATI i CAPI i sistemes interns de procés de les dades</i>	5
<i>Selecció i formació dels entrevistadors</i>	4
<i>Metodologia de treball</i>	25
<i>Aspectes generals</i>	20
<i>Supervisió i control intern</i>	5
<i>Propostes de millora</i>	5
<i>Propostes metodològiques per assolir la mostra de col·lectius de difícil accés, especialment entre la població estrangera i joves, garantint l'aleatorietat de la selecció de les unitats mostrals últimes</i>	4
<i>Altres</i>	1
<i>Preu ofert</i>	51
TOTAL	100

3. Ofertes rebudes i acceptades

Les ofertes rebudes i acceptades en la sessió d'obertura de pliques de data 28/03/2025 són:

1. Gabinet d'Estudis Socials i Opinió Pública SL (GESOP)

4. Qualificacions del sobre B

4.1. Gabinet d'Estudis Socials i Opinió Pública SL (GESOP)

4.1.1. Equip de treball

Es presenta una proposta d'equip de treball (43 persones) molt organitzada i detallada, la qual incorpora un organigrama de l'equip de treball molt estructurat i complet, amb els perfils, tasques i dedicació de l'equip destinat ben especificades per fases.

En la proposta, l'empresa es compromet a preservar l'estabilitat d'aquest equip al llarg del projecte, un 80%. Una part de l'equip tècnic té experiència en l'ECURB 2022.

a) Organigrama i dimensió

Es presenta un organigrama clar i detallat i un equip amb un dimensionament d'acord amb les necessitats d'activitat i temporalitat del projecte, tant en persones com en temps de dedicació. S'explica detalladament els perfils professionals, les experiències anteriors i la vinculació al projecte de cada persona de l'equip tècnic.

3 punts

b) Equip direcció

Equip de direcció de 5 persones. Proposa una persona amb la funció de direcció general del projecte, un responsable tècnic i un adjunt, un responsable de l'aplicació i les dades, i una coordinadora de treball de camp. S'inclou una explicació detallada de les seves tasques en el projecte i currículum.

1 punt

c) Equip de coordinació, supervisió i comandament intermedi

Equip de 8 persones. Proposa una coordinadora de CATI i una de CAPI, un adjunt al responsable de l'aplicació CATI i CAPI, un responsable de geocodificació i un equip de 4 supervisors/es i de resolució d'incidències (2 CATI i 2 CAPI). S'inclou una explicació detallada de les seves tasques en el projecte i el currículum.

2 punts

d) Equip d'enquestació, codificació, retrucades, reciclatge de negatives, atenció telefònica i altres especialitats

Equip de 30 persones. Proposa un equip de codificació de 2 persones, de reciclatge de negatives de 2 persones, d'atenció al telèfon de contacte de 2 persones, i

d'enquestadors/es de 24 persones (d'aquest equip, 7 persones poden treballar tant en les entrevistes telefòniques com presencials, 15 persones treballaran només en entrevistes telefòniques i 2 només a presencials. Així, l'equip de CATI disposarà d'un equip de 22 entrevistadors/res i l'equip de CAPI amb un equip de 9 entrevistadors/res). L'equip d'entrevistadors i entrevistadores designat es dedicarà de forma exclusiva al treball de camp de l'ECURB durant els dies que duri el mateix. Dels enquestadors, concreta la persona i el temps d'experiència i els idiomes amb què poden fer l'enquesta, assegurant el bilingüisme, com a mínim de tot l'equip. La majoria d'ells va participar en l'edició de 2022 de l'ECURB. La majoria d'elles tenen un contracte fix discontinu el que garanteix la permanència en l'estudi. Es compromet a preservar l'estabilitat de l'equip un 80%. Com a mínim 2 entrevistadors/es amb capacitat per administrar entrevistes en anglès. Tot i que detalla el nom i cognom dels entrevistadors, l'any d'inici de la seva experiència, els idiomes que parla i la metodologia de recollida d'informació en què participarà en l'ECURB, no detalla si va participar en l'edició del 2022.

4 punts

4.1.2. Aplicació de CATI i CAPI i sistemes interns de procés de les dades

S'inclou una explicació extensa i entenedora del programa a utilitzar: Gandia Integra Tesi, diferenciant els diferents blocs necessaris per al projecte (dissenyador del qüestionari, gestió de les entrevistes presencials i gestió de les entrevistes telefòniques). La proposta recull amb detall els processos i quins són els sistemes interns de procés de les dades (gestió de l'aplicació CATI i CAPI (Mobinet), gestió del fitxer de dades, gestió de les inconsistències).

Especifica les característiques de les tauletes que es faran servir per al CAPI. 50 tauletes Samsung Galaxy Tab A.

Detalla els recursos tecnològics i materials que disposa GESOP i que posa a disposició de l'estudi. La ubicació del local des d'on es realitzarà el treball de camp es troba a Barcelona, al carrer Provença, 385. Mostra plànol, fotografies i descriu el seu equipament.

5 punts

4.1.3. Selecció i formació dels/les entrevistadors/es

GESOP esmenta que disposa d'una plantilla d'enquestadors/res fixos discontinus estable i amb experiència en l'ECURB 2022. Concreta, nom, experiència, els idiomes que parlen cadascun d'ells i la metodologia en què col·laboraran en aquest projecte, si bé no detalla per a cada entrevistador el tipus de contracte ni s'hi va participar en l'edició del 2022.

La proposta explica, en el cas de noves incorporacions, el procés general de selecció i formació dels entrevistadors/es, per fases. Incorpora una molt bona explicació de les

tasques a realitzar en cada fase per part de l'empresa. Concretament, la proposta descriu el procediment general per seleccionar entrevistadors/es i com s'avaluen per decidir si s'incorpora o no a l'empresa. Incorpora l'índex dels manuals dels enquestadors per a CATI i CAPI diferenciats.

Així mateix, s'incorpora com es preveu fer la formació per a l'ECURB 2025 i detalls de totes les sessions (seran 3 en total i amb un mínim i 4 hores cadascuna): una per a la prova pilot, una per al CATI, i una altra per al CAPI. Es detallen els continguts del manual d'instruccions amb tota la informació de les formacions previstes. Tot el personal adscrit al projecte assistirà a alguna de les sessions. Concreta les persones que assistiran a cada formació.

La proposta estableix que s'enregistrarà l'àudio de les 3 sessions de formació i es farà servir com a material formatiu pels enquestadors/es.

4 punts

4.1.4. Metodologia de treball

a) Aspectes generals

- S'incorpora un calendari d'execució de les tasques a realitzar en l'estudi, per fases i una explicació molt detallada i correcte d'aquestes, d'una manera coherent.
- El treball de camp s'estendrà al llarg de 56 dies naturals. Programació diària del nombre d'enquestadors/es que han de treballar en cada moment segons metodologia CATI i CAPI. S'estableix una distribució correcta d'enquestes segons el dia de la setmana en CATI, si bé en CAPI no es té en consideració que el dia 9 de juny és Dilluns de Pasqua Granada i per tant no laborable. La proposta inclou una distribució teòrica d'enquestes a realitzar per CATI i CAPI (en aquest darrer cas poc adequada a la realitat).
- Les tasques a realitzar queden recollides de manera organitzada i detallada. Les estructura en tres fases: preparació del treball de camp, treball de camp (distingint metodologia CATI i CAPI) i tractament i lliurament de les dades.
- Es realitzarà la revisió del qüestionari pels dos canals, CATI i CAPI, i en els dos idiomes (traducció al castellà).
- Esmenta detalladament els principis que regiran la programació del qüestionari.
- La proposta detalla les fons de llistats telefònics i com es gestionaran durant el treball de camp. Detalla el nombre de telèfons disponibles i el percentatge de telèfons mòbils, 75%.
- Es realitzaran fins a 12 trucades a cada contacte abans de contactar amb el substitut corresponent. De dilluns a divendres l'horari d'enquestació serà de 10:00-22:00 i el 60% concentrades entre les 17:00-22:00 hores; el dissabte de 09:00 a 14:00 hores.

- El telèfon d'atenció serà de 09:00 a 18:00 hores, de dilluns a divendres. Durant la resta del temps, s'activarà un contestador automàtic, que també s'activarà en cas de saturació de les línies. Cada cop que es deixi algun missatge al contestador, l'equip d'atenció al telèfon de contacte rebrà un correu electrònic que li permetrà donar resposta a la demanda rebuda en el termini de temps més breu possible.
- Per la prova pilot es portaran a terme 40 entrevistes completes en CATI, 10 més de les que exigeix el plec, a persones que formin part de la població objecte d'estudi. GESOP realitzarà també 20 entrevistes presencials completes, 10 més de les que exigeix el plec.
- Al llarg de la proposta es recull l'establert en el plec tècnic respecte de facilitar la supervisió i control extern. Es dona accés en línia a la plataforma CATI i es proposa compartir fitxers a través del núvol. S'habilitarà un espai per a l'equip de control i supervisió extern de l'Institut Metròpoli, per a tres persones. Detalla l'equipament.
- El lliurament dels fitxers i altres documents de seguiment requerits s'explica detalladament, i s'adequa a l'establert en el plec tècnic. Es lliurarà un informe diari i un de final, del qual es detalla el contingut.

20 punts

b) Supervisió i control intern

La proposta recull clarament la metodologia a seguir i processos per efectuar el control i supervisió interna.

GESOP descriu detalladament una sèrie de tasques per supervisar la feina desenvolupada i garantir la qualitat del treball de camp i de les dades recollides.

Aquestes són les següents:

- Enregistrament de l'àudio de les entrevistes telefòniques. 100% de les entrevistes telefòniques.
- Supervisió de les entrevistes telefòniques. Se supervisarà aproximadament el 15% de les entrevistes, triplicant el mínim que exigeix el plec. De cadascuna d'aquestes entrevistes, se supervisarà com a mínim el 75% de la conversa, posant especial atenció a aquelles parts que habitualment generin més incidències.
- Control de les incidències detectades durant la supervisió de les entrevistes telefòniques. Detalla el que inclourà el document.
- Enregistrament de l'àudio de les entrevistes presencials. GESOP enregistrarà també l'àudio de totes les entrevistes presencials, sempre que la persona entrevistada ho autoritzi.
- Supervisió de les entrevistes presencials. S'inspeccionarà aproximadament el 15% de les entrevistes presencials. La meitat d'aquestes inspeccions (7,5%) es farà escoltant les gravacions de les entrevistes i l'altra meitat (7,5%) trucant a les persones entrevistades. Per tant, GESOP trucarà al 7,5%

de les persones entrevistades presencialment per comprovar l'entrevista, 2,5 punts percentuals més del que estableix el plec.

- Enregistrament de l'àudio de les trucades de supervisió de les entrevistes presencials.
- Control de les incidències detectades durant la supervisió de les entrevistes presencials.
- Trucades per a la resolució d'inconsistències.
- Enregistrament de l'àudio de les trucades per a la resolució d'inconsistències.
- Control de les inconsistències per entrevistador/a.
- Control de la productivitat del treball de camp.

5 punts

4.1.5. Propostes de millora

a) Propostes metodològiques per assolir la mostra de col·lectius de difícil accés, especialment entre la població estrangera i joves, garantint l'aleatorietat de la selecció de les unitats mostrals últimes.

- Per garantir que el marc mostral és proporcional a la mostra que s'ha de complir en l'àmbit territorial, aquesta selecció es farà per districtes a la ciutat de Barcelona i per municipis a la resta de l'Àmbit Metropolità de Barcelona. Extracció de 20 telèfons per entrevista a realitzar a cada municipi i districte de la ciutat de Barcelona
- Prioritat a les quotes difícils durant el treball de camp CATI.
- A cada estrat territorial, se seleccionarà un punt de mostreig per a cada 25 entrevistes presencials a completar. Tot i això, dins d'un mateix estrat territorial, mai es portaran a terme totes les entrevistes presencials en un mateix punt de mostreig, de manera que si s'han de portar a terme menys de 25 entrevistes presencials, aquestes es realitzaran a dos punts de mostreig diferents.
- Dins de cada districte de la ciutat de Barcelona, cada punt de mostreig estarà situat en un barri diferent, llevat que hi hagi més punts de mostreig a escollir que barris en aquell districte.
- Addicionalment, a la supervisió habitual de les entrevistes presencials, en el present estudi es portarà a terme una supervisió extra per garantir la selecció aleatòria de la mostra per al sistema CAPI.

4 punts

b) Altres

En aquest apartat de millores, s'han considerat les següents propostes de millora:

- Equip de reciclatge de negatives.
- Experiència en l'edició 2022 de l'ECURB.

- El 75% dels telèfons carregats al sistema per a la realització de les entrevistes CATI seran mòbils, superant en 45 punts percentuals, el mínim exigint al plec de prescripcions tècniques.
- No es faran servir telèfons seleccionats per a enquestes recents.
- Elaboració d'un argumentari per atendre el telèfon de contacte.
- Àmplia experiència en la realització d'estudis sobre poblacions de difícil accés per enquesta, com ara l'ECURB 2022.
- Entrega de fitxers amb entrevistes abandonades i rebutjades.
- Dotze trucades abans de descartar un contacte CATI.
- Formació per a evitar rebutjos.
- Power banks per a cada tauleta per CAPI.
- Prova pilot consistent en la realització de 40 entrevistes CATI i 20 CAPI.
- Entrevistadors i entrevistadores de CAPI amb capacitat de parlar anglès.
- Supervisió del 15% de les entrevistes telefòniques.
- Supervisió del 15% de les entrevistes presencials. GESOP trucarà al 7,5% de les persones entrevistades presencialment per comprovar l'entrevista, 2,5 punts percentuals més del que estableix el plec.

1 punt

5. Resum de la valoració de les ofertes tècniques

	GESOP
Equip Treball	10,0
Organigrama i dimensió	3,0
Equip de direcció	1,0
Equip de coordinació i supervisió	2,0
Equip d'enquestació i especialistes	4,0
Aplicació CATI i CAPI i sistemes interns de procés de les dades	5,0
Selecció i formació dels/les entrevistadors/es	4,0
Metodologia de treball	25,0
Aspectes generals	20,0
Supervisió i control intern	5,0
Propostes de millora	5,0
Propostes metodològiques per assolir la mostra de col·lectius de difícil accés	4,0
Altres	1,0
TOTAL PUNTUACIÓ SOBRE B	49,0

Ricard Gomà
President

Juan Carlos Migoya
Secretari