



Expedient: 2025/4589F
UO Responsable: D. Central de Contractació
Assumpte: Subministrament d'equips dispensadors d'aigua mineral natural de garrafa, les corresponents garrafes i els gots, d'equips dispensadors i de filtratge d'aigua de xarxa i de botelles d'aigua de 33 cl.
Procediment: Preparació, gestió i adjudicació del contracte (P2)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT D'EQUIPS DISPENSADORS D'AIGUA MINERAL, LES CORRESPONENTS GARRAFES I GOTS, D'EQUIPS DISPENSADORS I DE FILTRATGE D'AIGUA DE XARXA, A ADJUDICAR MITJANÇANT PROCEDIMENT SIMPLIFICAT ABREUJAT

Número expedient: 2025/4589F

RELI o ROLECE: Potestatiu

Descripció contracte: Subministrament d'equips dispensadors d'aigua mineral natural de garrafa, les corresponents garrafes i els gots, d'equips dispensadors i de filtratge d'aigua de xarxa i de botelles d'aigua de 33 cl.

Divisió en lots: Si

Tipificació del contracte: Mixt (article 18 LCSP)

Codi CPV:

CPV: 1598100-8 Aigua mineral

CPV: 42912300-5 Maquinària i aparells per filtrar o depurar aigua.

Import pressupost base licitació (IVA exclòs): 21.936,46 €

Import pressupost base licitació (IVA inclòs): 24.695,73 €

% màxim modificacions previstes: 20%

Termini execució: 1 any

VEC: 48.260,21 €

Classificació obligatòria: No

Classificació mínima: No s'exigeix

Òrgan de contractació: 1a Tinent d'Alcalde i regidora de l'Àmbit de Projecte de Ciutat, Promoció Econòmica, Governança, Cultura, Educació i Ciutadania, per resolució número 2024012867, de 2 de desembre de 2024.

Òrgan gestor: Departament de Compres

Publicació: Perfil del Contractant (article 135 LCSP)

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15703251234471456415 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Índex

Clàusula 1. Objecte del contracte	3
Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte	3
Clàusula 3. Naturalesa del contracte i legislació aplicable	3
Clàusula 4. Durada del contracte i pròrroga	4
Clàusula 5. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	4
Clàusula 6. Termini i lloc de lliurament del subministrament	5
Clàusula 7. Procediment d'adjudicació	5
Clàusula 8. Aplicació pressupostària	5
Clàusula 9. Òrgan de contractació	5
Clàusula 10. Notificació electrònica	5
Clàusula 11. Confidencialitat de la informació	5
Clàusula 12. Condicions especials d'execució	6
Clàusula 13. Condicions mínimes per participar en la licitació	6
Clàusula 14. Variants o alternatives	7
Clàusula 15. Revisió de preus	7
Clàusula 16. Termini, documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions	7
Clàusula 17. Criteris de selecció del contractista	11
Clàusula 18. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions	13
Clàusula 19. Proposicions anormals	13
Clàusula 20. Mesa de Contractació	13
Clàusula 21. Obertura de proposicions	13
Clàusula 23. Formalització del contracte	14
Clàusula 24. Modificació del contracte	15
Clàusula 25. Incompliment del contracte	15
Clàusula 26. Resolució del contracte	15
Clàusula 27. Garantia del contracte	15
Clàusula 28. Recepció del subministrament	15
Clàusula 29. Forma de pagament	16
Clàusula 30. Obligacions laborals, socials, fiscals i mediambientals del contractista	16
Clàusula 31. Cessió	16
Clàusula 32. Subcontractació	16
Clàusula 33. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial	17
Clàusula 34. Clàusula lingüística	17
Clàusula 35. Responsable del contracte	17



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT D'EQUIPS DISPENSADORS D'AIGUA MINERAL, LES CORRESPONENTS GARRAFES I GOTS, D'EQUIPS DISPENSADORS I DE FILTRATGE D'AIGUA DE XARXA, A ADJUDICAR MITJANÇANT PROCEDIMENT SIMPLIFICAT ABREUJAT

Clàusula 1. Objecte del contracte

1. L'objecte del present contracte és el subministrament de dispensadors d'aigua mineral natural de garrafa, les corresponents garrafes i els gots, així com el subministrament d'ampolles d'aigua mineral, i el subministrament de equips dispensadors i de filtratge d'aigua de xarxa, instal·lació, manteniment i higienitzacions incloses en ambdós casos, per a diversos equipaments de l'Ajuntament de Badalona, dividit en 2 lots:

Lot 1: Dispensadors d'aigua mineral natural en garrafes així com també les corresponents garrafes i els gots de paper, instal·lació, higienitzacions i manteniment inclosos.

L'objecte del Lot 1 està compost de les prestacions següents:

- Subministrament de bidons d'aigua mineral de 20 litres màxim.
- Instal·lació i manteniment dels dispensadors d'aigua mineral.
- Subministrament d'estants o prestatges per als bidons d'aigua mineral.
- Subministrament de caixes de gots compostables
- Subministrament d'ampolles d'aigua mineral

Lot 2: Equips dispensadors i de filtratge d'aigua de xarxa, a títol d'arrendament sense opció de compra, instal·lació, higienitzacions i manteniment inclosos.

L'objecte del Lot 2 està compost de les prestacions següents:

- Instal·lació i manteniment, en règim d'arrendament, de 6 fonts d'aigua filtrada.

2. La descripció detallada del subministrament, i dels seus requisits tècnics, així com la resta de requeriments amb els que caldrà executar-lo es recullen al plec de condicions tècniques particulars i en aquest propi plec.

3. Es tracta d'un contracte mixt de subministrament i servei, que disposa l'article 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant, LCSP). No obstant això, la part del servei és insignificant i, per tant, es tramitarà per les normes del contracte de subministrament (article 16 LCSP), que constitueix la prestació principal a causa del preu, d'aquest contracte.

4. Atesa la diversa tipologia de materials a subministrar i de les característiques tècniques dels mateixos, es considera convenient dividir l'objecte d'aquest contracte en dos lots independents.

5. La codificació del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) corresponent són CPV: 1598100-8 Aigua mineral, CPV: 42912300-5 Maquinària i aparells per filtrar o depurar aigua.



Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient, i concretament a la memòria justificativa.

Clàusula 3. Naturalesa del contracte i legislació aplicable

1. El contracte actual té caràcter administratiu, de conformitat amb el que es disposa en l'article 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i per les normes contingudes en:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- b) La normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- c) Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- d) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007.
- e) Les bases d'execució del pressupost.

2. L'Ajuntament tindrà sempre la prerrogativa de dirigir els treballs, d'interpretar el que s'havia convingut, de modificar la prestació segons convingui dintre dels límits admesos per la LCSP i de suspendre la seva execució per causa d'interès públic.

3. La jurisdicció contenciós-administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, i l'adjudicatari se sotmetrà amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Barcelona.

Clàusula 4. Durada del contracte i pròrroga

- 1. La durada d'aquest contracte s'estableix en un any a comptar des de la data que es faci constar en el corresponent contracte administratiu.
- 2. Es podrà prorrogar per un any més.

Clàusula 5. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació del total del contracte és de 24.695,73 euros, a raó de 21.936,46 euros de pressupost net i 2.759,27 euros en concepte d'IVA, desglossat de la següent manera:

LOT 1:

Pressupost base de la licitació (dispensadors/botelles aigua)	16,794,46
Pressupost base de la licitació (gots).....	1.650,00

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15703251234471456415 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Ajuntament de Badalona

Tipus IVA 10 %.....	1.679,45
Tipus IVA 21 %.....	346,50
Total.....	20.470,41

LOT 2:

Pressupost base de la licitació	3.492,00
Tipus IVA 21 %.....	733,32
Total.....	4.225,32

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

2. El sistema de determinació de preu d'aquest contracte és el de preus unitaris, d'acord amb la regulació de l'article 102.4 de la LCSP.

Els preus unitaris màxims de la licitació s'han establert en base a preus de mercat, i el consum s'ha previst en base a l'històric de l'Ajuntament de Badalona.

D'acord amb la previsió de la Disposició Addicional 33^a de la LCSP, la quantia del pressupost base del subministrament es considera estimativa i té caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de subministraments que efectivament realitzin les empreses contractistes en funció dels subministraments requerits als preus unitaris fixats. L'Ajuntament de Badalona no resta obligat a exhaurir el pressupost màxim.

3. Totes les indicacions d'aquest plec referents a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran referides sense IVA llevat que es disposi altrament.

4. A efectes de determinació del procediment aplicable, el valor estimat del contracte és 48.260,21 euros, amb el següent desglossament:

LOT 1:

Pressupost base de licitació (IVA exclòs)	18.444,46
Import de la possible pròrroga (IVA exclòs)	18.444,46
Import de les possibles modificacions	
20%(IVA exclòs)	3.688,89
VEC LOT 1	40.577,81

LOT 2:

Pressupost base de licitació (IVA exclòs)	3.492,00
Import de la possible pròrroga (IVA exclòs)	3.492,00
Import de les possibles modificacions	
20%(IVA exclòs)	698,40
VEC LOT 2	7.682,40

Total VEC:

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15703251234471456415 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Pressupost base de licitació (IVA exclòs)	21.936,46 €
Import de la possible pròrroga (IVA exclòs)	21.936,46 €
Possibles modificacions fins a un 20% del pressupost base de licitació (IVA exclòs)	4.387,29 €
Total VEC	48.260,21 €

Clàusula 6. Termini, lloc i forma de lliurament del subministrament

6.1. Termini i lloc: L'empresa adjudicatària de cadascun dels lots està obligada a lliurar els subministraments en els edificis municipals indicats en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, així com a l'Annex I del mateix plec.

6.2. Forma de lliurament:

La instal·lació dels dispensadors de cadascun dels lots del contracte per part de l'empresa adjudicatària s'haurà de realitzar en un termini màxim de 15 dies a comptar de l'endemà de la data de la formalització del respectiu contracte.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un servei d'assistència tècnica i avaries, que haurà de donar resposta a qualsevol incidència que respecte els dispensadors li pugui ser comunicada, en un termini màxim de 48 hores, anant al seu compte i càrrec la reparació i/o substitució, per avaria no esmenable, del dispensador afectat.

Els servei d'higienització de totes les parts del dispensador que tinguin contacte amb l'aigua, es realitzarà en cadascun dels dispensadors objecte d'aquest contracte, com a mínim i de forma obligatòria, cada sis mesos. En el cas que, pel seu elevat consum, sigui necessari un període menor, caldrà fer-ho.

Clàusula 7. Procediment d'adjudicació

La contractació que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat abreujat, d'acord amb allò previst a l'article 159.6 de la LCSP, i s'avaluarà mitjançant l'aplicació de criteris de valoració quantificables amb aplicació de fórmules establertes als plecs.

Clàusula 8. Aplicació pressupostària

Existeix crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a la partida 40729023/9220/22105 Productes Alimentaris del pressupost municipal aprovat per l'annualitat 2025, actualment vigent.

Clàusula 9. Òrgan de contractació

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15703251234471456415 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



1. L'òrgan competent per a la present contractació és la 1a Tinent d'Alcalde i regidora de l'Àmbit de Projecte de Ciutat, Promoció Econòmica, Governança, Cultura, Educació i Ciutadania, per resolució número 2024012867, de 2 de desembre de 2024.

Clàusula 10. Notificació electrònica

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i al Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte, o bé a través de la plataforma digital 2.0.

Clàusula 11. Confidencialitat de la informació

1. Les empreses licitadores podran d'indicar quins documents i dades presentades són, al seu parer, susceptibles de ser considerats confidencials.

El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

2. El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si s'escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

3. El deure de confidencialitat tampoc pot impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes subscrits, com ara, si s'escau, la liquidació, els terminis finals d'execució, les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, sobre protecció de dades de caràcter personal, i la seva normativa de desenvolupament.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15703251234471456415 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



4. D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

Clàusula 12. Condicions especials d'execució

A) De caràcter general

1. Els licitadors i contractistes s'obliguen a adoptar una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i hauran d'adequar la seva activitat a l'efecte.

2. El contractista estarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i, de manera específica, el compliment amb les condicions salarials del Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

3. En matèria de protecció de dades, el contractista assumirà les següents obligacions sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

4. El contractista està obligat al compliment de la seva oferta en tots els seus termes.

B) De caràcter mediambiental

D'acord amb l'article 202.2 de la LCSP, és condició especial d'execució d'aquest contracte, de caràcter mediambiental, de forma comuna pels 2 lots:

La promoció del reciclat de productes i l'ús d'envasos reutilitzables i l'eliminació de tots aquells embolcalls, sempre que sigui possible ateses les característiques del producte.

Aquesta condició serà exigida igualment a tots els subcontractistes que participin en la seva execució.

Per acreditar el compliment d'aquesta condició especial el contractista haurà de lliurar la documentació acreditativa que disposa de mesures implantades a la seva empresa per tal de garantir una gestió adequada del reciclatge dels envasos.

Totes aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211 f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP.

Clàusula 13. Condicions mínimes per participar en la licitació

1. Capacitat: Només podran contractar amb el sector públic les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que reuneixin aquestes condicions:

a) Tenir plena capacitat d'obrar.



- b) No estar incurses en una prohibició per contractar (article 71 de la LCSP).
- c) Tenir una finalitat o activitat que tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o les seves regles fundacionals i s'acrediti degudament.
- d) Disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la realització de l'objecte d'aquest contracte.

2. Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant certificació d'inscripció en un dels registres professionals o comercials que s'indiquin a la normativa corresponent.

3. No podran concórrer a la licitació aquelles empreses que haguessin participat en la elaboració de les especificacions tècniques a que es refereix el present contracte, sempre que la seva participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte de les empreses licitadores.

4. L'Administració pot contractar amb Unions d'Empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor. Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'Administració i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció d'aquest, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantia significativa. La durada de les unions temporals d'empreses haurà de ser coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.

5. Atès que aquesta licitació es tramita mitjançant procediment obert simplificat abreujat no es requereix acreditar solvència econòmica, financera ni tècnica.

Clàusula 14. Variants o alternatives

D'acord amb el previst a l'article 142 de la LCSP, no s'admeten variants, per la qual cosa l'òrgan de contractació exclourà el licitador que presenti variants o alternatives a la prestació del servei objecte de contractació.

Clàusula 15. Revisió de preus

D'acord amb el previst a l'article 103 de la LCSP, no procedeix la revisió de preus en el present contracte.

Clàusula 16. Termini, documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions

1. Les proposicions i documentació per prendre part en aquesta contractació es presentaran exclusivament mitjançant l'eina de Sobre Digital dins del **termini de 5 dies hàbils** a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la licitació en el Perfil del Contractant, accessible en la següent adreça web: <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1678535?categoria=0>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15703251234471456415 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



2. Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital/oferta telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, han de ser les mateixes que es designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

3. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura del sobre.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder



accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

4. Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

5. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'e prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

6. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de Contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de la oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15703251234471456415 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



Les empreses licitadores poden presentar una còpia de seguretat Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

7. L'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

8. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, rtf, sxw, abw, pdf, jpg, bmp, tiff, tif, odt, ods, odp, odi, dwg, zip.

9. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

10. Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat d' "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

11. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

12. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal.

La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

13. Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de



l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'annex 2, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

14. La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

15. Els licitadors podran indicar quins documents (o part dels mateixos) o dades dels inclosos a les ofertes tenen la consideració de confidencials.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre únic, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Cal recordar que la gestió dels accessos a la plataforma és d'exclusiva responsabilitat dels licitadors i es RECOMANA anticipar les accions en la plataforma amb un temps prudencial com a mesura preventiva en cas d'incidències que puguin posar en perill la presentació de l'oferta dins de termini.

16. La presentació de les propostes es farà a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP) en un **únic sobre electrònic** de la següent manera:

1) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com **ANNEX I MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE** del present plec, o **ALTERNATIVAMENT** el **Document Europeu Únic** (en endavant DEUC).



L'acreditació del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació, amb caràcter previ a l'adjudicació.

2) Còpia del número d'identificació fiscal de l'empresa

3) Altres declaracions:

En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.

En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.

En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

4) Documentació relativa als criteris automàtics: ANNEX II OFERTA ECONÒMICA, ajustat al model que s'adjunta al present plec.

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: les despeses generals, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les d'assegurances, el control de qualitat, el benefici industrial, les càrregues laborals de tot ordre i les despeses de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan o la mesa de contractació poden demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

La documentació presentada ha de tenir el contingut adient per poder ser valorat d'acord amb els criteris d'adjudicació aplicables a la present contractació.

Totes les proposicions rebudes electrònicament a través de la Plataforma Pública de Contractació seran custodiades i encriptades sense possibilitat d'accedir al seu contingut fins que acabi el termini de presentació d'ofertes.

Clàusula 17. Criteris de selecció del contractista



D'acord amb l'article 145 de la LCSP, la selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte l'oferta econòmicament més avantatjosa per a l'interès públic des de la perspectiva de la millor relació qualitat – preu sobre la base d'una pluralitat de criteris de valoració, els quals tenen una ponderació màxima de **100 punts** avaluables de forma automàtica mitjançant fórmula matemàtica, i que són els següents:

CRITERIS LOT 1:

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA: FINS A 100 PUNTS

a) Preu del contracte: fins a 90 punts

S'atorgarà la màxima puntuació a aquell licitador que ofereix la millor oferta. Les ofertes s'avaluen mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = (\text{Oferta econòmica més baixa} / \text{Oferta a valorar}) \times 90$$

Justificació: S'ha escollit aquest criteri de valoració del preu de l'oferta perquè el preu constitueix una part fonamental de la relació contractual i l'Ajuntament, com a entitat local de l'Administració Pública, ha de procurar gestionar els recursos públics de la manera més eficient possible.

b) Temps de resposta davant d'una avaria d'un dispensador: fins a 5 punts

Es valorarà la reducció del temps de resposta a qualsevol incidència establert en el Plec de prescripcions tècniques.

L'empresa que redueixi el temps de resposta a 24 hores obtindrà 5 punts. L'empresa que no l'ofereixi obtindrà 0 punts.

Justificació: Una reducció dels terminis resposta suposa una millora de la qualitat del servei.

c) Termini de lliurament de les ampolles: fins a 5 punts

Es valorarà el termini de lliurament ofertat pel subministrament de les ampolles d'aigua mineral de la següent manera:

Termini d'entrega	Punts
72 hores	0 punts
48 hores	2,5 punts
24 hores	5 punts

Justificació: Una reducció dels terminis resposta suposa una millora de la qualitat del servei.

CRITERIS LOT 2:

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA: FINS A 100 PUNTS

a) Preu del contracte: fins a 90 punts

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15703251234471456415 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



S'atorgarà la màxima puntuació a aquell licitador que ofereix la millor oferta. Les ofertes s'avaluen mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = (\text{Oferta econòmica més baixa} / \text{Oferta a valorar}) \times 90$$

Justificació: S'ha escollit aquest criteri de valoració del preu de l'oferta perquè el preu constitueix una part fonamental de la relació contractual i l'Ajuntament, com a entitat local de l'Administració Pública, ha de procurar gestionar els recursos públics de la manera més eficient possible

b) Termini de resposta davant d'una avaria d'una font: fins a 10 punts

Es valorarà la reducció del temps de resposta a qualsevol incidència establert en el Plec de prescripcions tècniques.

L'empresa que redueixi el temps de resposta a 24 hores obtindrà 10 punts. L'empresa que no l'ofereixi obtindrà 0 punts.

Justificació: Una reducció dels terminis resposta suposa una millora de la qualitat del servei.

No s'estableix limitació de lots per als quals concórrer ni respecte dels quals resultar-ne escollit adjudicatari.

Clàusula 18. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions

En el cas que després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'adjudicarà el contracte a la proposició que resulti d'aplicar els següents criteris de desempat:

a) Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

b) Proposicions d'empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix la normativa esmentada per tenir aquesta consideració.

c) Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

d) A favor de la proposició que compregui l'oferta econòmica més baixa.



e) En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.

Clàusula 19. Proposicions anormals

En relació al preu ofert, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució del contracte estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les subhastes a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de contractes de les administracions públiques.

Així mateix, es considerarà oferta anormalment baixa i s'exclourà el licitador que, en el tràmit d'audiència que correspongui, evidenciï que ha elaborat la seva oferta amb infracció dels salaris previstos en el conveni d'aplicació.

L'article 149.4 de la LCSP estableix que, en tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social, o laboral, nacional o internacional, incloent-hi el compliment dels convenis col·lectius sectorials.

Clàusula 20. Mesa de Contractació

En aquesta licitació no es constituirà Mesa de Contractació amb les previsions contingudes en l'article 159.6 de la LCSP.

Clàusula 21. Obertura de proposicions

L'obertura del sobre es farà a través de la plataforma pública de contractació Sobre digital.

De conformitat amb el que estableix l'article 159.6.d) de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma pública de contractació té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura del sobre i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

El Servei de Compres i Contractacions serà la unitat tècnica auxiliadora de l'òrgan de contractació i qui qualificarà la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs.

Si s'observessin defectes esmenables en la documentació presentada, es podrà concedir, si s'estima convenient, un termini de tres dies, a fi que el licitador esmeni l'error.

Clàusula 22. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte

1. La valoració de les ofertes la farà el Departament de Compres, que actua com a unitat tècnica auxiliadora de l'òrgan de contractació, classificant-les per ordre decreixent, incloent la puntuació atorgada a cadascuna d'elles sempre que s'ajustin als requisits exigits en el plec de condicions



tècniques i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals i elaborarà la proposta d'adjudicació.

2. Es requerirà al licitador que figuri a la proposta d'adjudicació perquè, dins del termini de set dies hàbils a comptar de l'enviament de la notificació corresponent, presenti la següent documentació:

A) Si està inscrit al RELI o ROLECE:

- Declaració responsable en que es manifesti que les circumstàncies reflectides en el certificat no han experimentat variació.

B) Si no està inscrit al RELI o ROLECE, no hi consten alguna de les dades o de no trobar-se les dades actualitzades:

- Escriptura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, escriptura d'apoderament o nomenament del seu legal representant, igualment inscrita en el Registre Mercantil, i fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant. (Si és persona física: DNI).

- Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar i no estar donat de baixa.

- Declaració responsable on s'inclogui:

- a) Compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de las persones amb discapacitat i la seva inclusió social, si és exigible pel nombre de personal.

- b) Compliment de la Llei Orgànica 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes, si els és exigible pel nombre de personal, amb inscripció al corresponent registre.

- c) No incórrer en cap de les prohibicions de contractar amb una Administració pública que estableix l'article 71 de la LCSP.

- Certificat d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.

3. Aquesta documentació s'haurà de presentar al registre general de l'Ajuntament de Badalona i trametre, obligatòriament, a l'adreça «central-contractacio@badalona.cat», el justificant de la seva presentació.

4. Si no es formalitzen adequadament els requeriments en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i es requerirà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

5. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte, en el termini dels de cinc dies següents a la presentació de la documentació.

6. Aquesta adjudicació es notificarà als licitadors i es publicarà en el perfil del contractant en el termini de quinze dies.

Clàusula 23. Formalització del contracte

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15703251234471456415 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant l'acceptació de la resolució d'adjudicació per part del contractista, en un termini màxim de deu dies.

Clàusula 24. Modificació del contracte

1. El contracte es podrà modificar en els supòsits i amb els requisits regulats en els articles 203 a 207 de la LCSP.

2. Es preveu la modificació del contracte, d'acord amb l'article 204 de la LCSP, per les causes que seguidament s'indiquen:

- Variació en el volum estimat dels consums previstos: per més incorporació de personal o per causes climàtiques que provoquin un augment de temperatura, incrementant la deshidratació del personal.

- Quan s'hagi d'incrementar el nombre de dispensadors per incorporació de nous centres.

D'acord amb la previsió de la Disposició Addicional 33^a de la Llei de Contractes del Sector Públic, en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, s'ha de tramitar la modificació corresponent. A aquests efectes, s'ha de preveure en la documentació que regeixi la licitació la possibilitat que es pugui modificar el contracte com a conseqüència d'aquesta circumstància, en els termes que estableix l'article 204 d'aquesta Llei. La modificació s'ha de tramitar abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment, i amb aquesta finalitat s'ha de reservar el crèdit necessari per cobrir l'import màxim de les noves necessitats.

En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar en més del 20% del preu inicial del contracte ni suposar el nou establiment dels preus unitaris fixats en aquest contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 de la LCSP.

Clàusula 25. Incompliment del contracte

El compliment defectuós de la prestació objecte del contracte podrà comportar l'aplicació de penalitats, que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia no podrà ser superior al 10% del pressupost del contracte.

L'incompliment del termini d'execució, sempre que ho fos per causa imputable a l'adjudicatari, facultarà l'Administració perquè pugui, discrecionalment, ponderant els perjudicis ocasionats pel retard, resoldre el contracte amb pèrdua de la fiança o aplicació de les penalitats prescrites per les disposicions vigents.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 per cent del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

Clàusula 26. Resolució del contracte

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15703251234471456415 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP, les següents:

- 1) No disposar en la data d'inici del contracte dels mitjans especificats en les plecs que regeixen la present contractació.
- 2) La manifesta incapacitat o negligència tècnica provada amb referència concreta a la prestació del subministrament.
- 3) L'abandonament en la prestació del subministrament.
- 4) L'incompliment de qualsevol obligació contractual essencial.
- 5) L'incompliment per part del contractista de qualsevol de les obligacions relatives a principis ètics i regles de conducta.

La resolució del contracte, amb o sense pèrdua de la fiança es produirà sense perjudici de les indemnitzacions que a favor d'una o altra part fossin procedents.

Clàusula 27. Garantia del contracte

No cal aportar garantia d'acord amb l'article 159.6 f) de la LCSP.

Clàusula 28. Recepció del subministrament

La recepció del subministrament s'entendrà feta amb la conformació que faci la persona responsable del contracte amb la signatura de la corresponent factura, en el qual s'identificarà clarament la data de subministrament.

Clàusula 29. Forma de pagament

1. El pagament dels subministraments efectivament realitzats es farà prèvia presentació de la factura amb els requisits reglamentaris establerts davant del Registre General de l'Ajuntament de Badalona, d'acord amb els preus oferts per qui resulti adjudicatari. La factura serà degudament conformada pels serveis competents d'aquest Ajuntament i abonada dintre dels terminis legalment establerts.

2. D'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, els proveïdors podran remetre factures electròniques a l'Ajuntament.

Estaran obligats a l'ús de la factura electrònica les entitats que determina la Llei 25/2013, i la seva presentació es farà a través de les plataformes e-FAC o FACe.

3. A efectes del previst a l'article 4.2 de la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació dels serveis, i a partir d'aquest moment l'Ajuntament de Badalona disposarà d'un termini màxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat dels béns o dels serveis amb el que disposen els plecs i el contracte.



4. Realitzada la conformitat o transcorregut el termini màxim de 30 dies, s'iniciarà el còmput del termini de 30 dies per al pagament.

5. La recepció del subministrament s'entendrà feta a satisfacció d'aquest Ajuntament, i de conformitat amb el contingut del present plec i del plec tècnic administratiu particular, amb la validació que el servei promotor de la contractació efectui a les factures que l'adjudicatari presenti pels subministraments realitzats.

Clàusula 30. Obligacions laborals, socials, fiscals i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, en matèria mediambiental i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.

L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre la seguretat per part del personal tècnic designat per això no implicarà cap responsabilitat per l'Ajuntament de Badalona.

L'Ajuntament de Badalona podrà requerir al contractista perquè acrediti documentalment el compliment de les obligacions esmentades.

Clàusula 31. Cessió

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixen del contracte mitjançant autorització prèvia i expressa de l'òrgan de contractació i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214.2 de la LCSP.

Clàusula 32. Subcontractació

Les prestacions i subprestacions d'aquest contracte seran susceptibles de ser subcontractades de conformitat amb l'art. 215 de la LCSP.

Clàusula 33. Clàusula lingüística

L'empresa adjudicatària del contracte i els subcontractistes han d'emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

Clàusula 34. Responsable del contracte



Ajuntament de Badalona

El responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 LCSP, és de la cap del Departament de Compres Sra. Anna Viade Muntal, a la qual li correspondran les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Denunciar els incompliments parcials o compliments defectuosos dels plecs.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Proposar els mecanismes interns necessaris per assegurar la qualitat de prestació del servei sens perjudici dels controls de qualitat proposats per l'adjudicatari.
- Donar el vistiplau al pla d'autocontrol del compliment de l'article 201 de la LCSP proposat pel contractista.
- Conformar les factures del contracte (article 198 de la LCSP).

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a candidat o licitador.

La unitat de seguiment és el Departament de Compres per col·laborar, de manera continuada i directa, en l'execució del seguiment i la supervisió de les activitats que són objecte d'aquest contracte.



AJUNTAMENT DE BADALONA

ANNEX I. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sotasigna, el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm., amb la següent adreça de correu electrònic, amb capacitat jurídica i d'obrar, assabentat del Plec de condicions que han de regir la contractació i als efectes de licitar en el procediment de contractació del **SUBMINISTRAMENT D'EQUIPS DISPENSADORS D'AIGUA MINERAL, LES CORRESPONENTS GARRAFES I GOTS, D'EQUIPS DISPENSADORS I DE FILTRATGE D'AIGUA DE XARXA** amb número d'expedient 2025/4589F.

DECLARO RESPONSABLEMENT:

A) Que compleixo (o que l'entitat que represento compleix) tots els requisits legalment establerts per contractar amb l'Administració, i amb totes les condicions establertes al plec.

B) Que l'entitat que represento i jo mateix/a adoptem una conducta èticament exemplar i actuem per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i adequem la nostra activitat a l'efecte.

C) Que d'acord amb el que estableix l'article 159 de la LCSP, l'empresa (marcar l'opció que correspongui):

☐ està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

☐ està inscrita en el *Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado* (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

☐ NO està inscrita / Està inscrita, però la documentació que hi figura no està vigent o ha estat modificada

D) Que, cas de ser proposat com a adjudicatari i de no trobar-se les dades actualitzades al RELI o ROLECSP, o de no constar-hi alguna de les dades, em comprometo a presentar en el termini de set dies hàbils, la següent documentació:

a) Escriptura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, escriptura d'apoderament o nomenament del seu legal representant, igualment inscrita en el Registre Mercantil, i fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant. (Si és persona física: DNI).

b) DNI de l'apoderat o legal representant, i còpia de l'escriptura d'apoderament o nomenament del legal representant degudament validada per l'assessora jurídica del Servei de Compres i Contractacions.



c) Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar, amb declaració conforme no ha estat donat de baixa de l'esmentada matrícula.

d) Declaració de no incórrer en cap de les prohibicions de contractar amb una Administració pública que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic. Es considerarà causa de prohibició de contractar amb aquesta Administració local l'existència de deutes de naturalesa tributària pendents de pagament en període executiu.

e) Documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

f) Documentació acreditativa del compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la llei general de drets de las persones amb discapacitat i la seva inclusió social, i de la LO 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes, si els és exigible pel nombre de personal, **amb inscripció al corresponent registre**. En cas contrari, declaració responsable de no està sotmès a aquesta normativa.

g) Que designo a efectes de notificació electrònica, la següent adreça de correu electrònic:
.....

(Signatura digital)



AJUNTAMENT DE BADALONA

ANNEX II. PROPOSICIÓ ECONÒMICA PER AL LOT 1

"En/Na _____, amb DNI _____, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat _____, segons poders que figuren en la proposició, amb CIF _____ i domicili a _____,

DIU:

Que, assabentat dels plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars que han de regir el contracte de **SUBMINISTRAMENT D'EQUIPS DISPENSADORS D'AIGUA MINERAL, LES CORRESPONENTS GARRAFES I GOTS, D'EQUIPS DISPENSADORS I DE FILTRATGE D'AIGUA DE XARXA, I D'AMPOLLES D'AIGUA, DIVIDIT EN 2 LOTS**, manifesta que els accepta en la seva integritat, reuneix els requisits per prendre part en la licitació del **LOT 1** del contracte i es compromet, en cas de resultar-ne l'adjudicatari, a la seva execució, per al qual proposa:

- Una oferta econòmica de _____ [indicar import expressat amb euros amb un màxim de dos decimals essent el màxim 18.444,46 euros, IVA exclòs, per la durada d'aquest contracte, establerta en un any].

L'import a suportar per l'IVA al tipus del 21% i del 10% vigent és de _____.

Així mateix, s'acompanya aquesta proposició del desgloss de la oferta econòmica realitzada per aquest contracte, - atenent el sistema de determinació del seu preu -, per preus unitaris, següent

PRODUCTE	QUANTITAT ANUAL ESTIMADA (UNITATS)	PREU UNITARI MÀXIM	PREU UNITARI OFERT	PREU TOTAL OFERT (IVA exclòs)
LITRE D'AIGUA	64.039,40 litres	0,24 € / litre		
GOTS COMPOSTABLES	25.000 gots	0,066 € / got *		
AMPOLLES 33cl	7.500 ampolles	0,19 € / ampolla		

* Per la valoració de les ofertes es tindran en compte dos decimals, excepte en els gots comptables que es tindran en compte tres decimals.

- Redueix el termini de resposta a 24 hores davant d'una avaria d'un dispensador [marcar amb una creu]:

SI ☐ (5 punts)

NO ☐ (0 punts)



Ajuntament de Badalona

- Estableix el següent el termini d'entrega pel lliurament del subministrament de les ampolles d'aigua mineral *[marcar amb una creu]*:

72 hores [] (0 punts)

48 hores [] (2,5 punts)

24 hores [] (5 punts)

La/es quantitat/s haurà/n d'expressar-se en lletres i xifres. En cas de discrepància prevaldrà l'import expressat en lletres.

En cas de discrepància entre l'oferta global realitzada en aquest model de proposició i la suma dels imports que es detallen per articles a la taula, prevaldran en qualsevol cas els preus unitaris que s'hagin fet constar en la taula.

Per al cas que es superi el pressupost base de licitació (IVA exclòs) del contracte o de **qualsevol dels preus unitaris**, la proposició resultarà exclosa de la licitació.

[Lloc, data i signatura del licitador]



AJUNTAMENT DE BADALONA

ANNEX II. PROPOSICIÓ ECONÒMICA PER AL LOT 2

"En/Na _____, amb DNI _____, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat _____, segons poders que figuren en la proposició, amb CIF _____ i domicili a _____,

DIU:

Que, assabentat dels plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars que han de regir el contracte de **SUBMINISTRAMENT D'EQUIPS DISPENSADORS D'AIGUA MINERAL, LES CORRESPONENTS GARRAFES I GOTS, D'EQUIPS DISPENSADORS I DE FILTRATGE D'AIGUA DE XARXA, DIVIDIT EN 2 LOTS**, manifesta que els accepta en la seva integritat, reuneix els requisits per prendre part en la licitació del **LOT 2** del contracte i es compromet, en cas de resultar-ne l'adjudicatari, a la seva execució, per al qual proposa:

- Una oferta econòmica de _____ [indicar import expressat amb euros amb un màxim de dos decimals essent el màxim 3.492,00] euros, IVA exclòs, per la durada d'aquest contracte, establerta en dos anys.

L'import a suportar per l'IVA al tipus del 21% vigent és de _____.

Així mateix, s'acompanya aquesta proposició del desgloss de la oferta econòmica realitzada per aquest contracte, - atenent el sistema de determinació del seu preu -, per preus unitaris, següent:

PRODUCTE	QUANTITAT ANUAL ESTIMADA (UNITATS)	PREU UNITARI MÀXIM	PREU UNITARI OFERT	PREU TOTAL OFERT (IVA exclòs)
Lloguer font d'aigua	6,00	48,50 € * / mes (12 mesos) / font		

* Per la valoració de les ofertes es tindran en compte dos decimals, excepte en els gots comptables que es tindran en compte tres decimals.

- Redueix el termini màxim (essent aquest de 24 hores) establert per respondre davant d'una avaria [marcar amb una creu]:

SI ☐ (10 punts)

NO ☐ (0 punts).



La/es quantitat/s haurà/n d'expressar-se en lletres i xifres. En cas de discrepància prevaldrà l'import expressat en lletres.

En cas de discrepància entre l'oferta global realitzada en aquest model de proposició i la suma dels imports que es detallen per articles a la taula, prevaldran en qualsevol cas els preus unitaris que s'hagin fet constar en la taula.

Per al cas que es superi el pressupost base de licitació (IVA exclòs) del contracte o de **qualsevol dels preus unitaris**, la proposició resultarà exclosa de la licitació.

[Lloc, data i signatura del licitador]