

**INFORME TÈCNIC JUSTIFICATIU DEL CONTRACTE ESPECÍFIC DE SERVEIS DE
SELECCIÓ DE PERSONAL**

**PROCEDIMENT BASAT EN EL SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ PER LA
CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE SELECCIÓ I AVALUACIÓ DE PERSONAL
AMB DESTÍ A BARCELONA DE SERVEIS MUNICIPALS, S.A., CEMENTIRIS DE
BARCELONA, S.A. I EMPRESES PARTICIPADES**

CATEGORIA 1: PERFILS D'ALTA DIRECCIÓ

NÚMERO D'EXPEDIENT: 2024RH0227AC

I.- ANTECEDENTS

Barcelona de Serveis Municipals, S.A. va formalitzar en data 31 de gener de 2025 el Sistema Dinàmic d'Adquisició per la contractació de serveis de selecció i avaluació de personal amb destí a Barcelona de Serveis Municipals, S.A. i empreses participades.

Referit sistema dinàmic d'adquisició té una durada de QUATRE (4) ANYS a comptar a partir del dia següent de l'aprovació de la primera homologació del sistema dinàmic d'adquisició.

Dintre referida durada, BSM ha constatat la necessitat de proveir-se de serveis de selecció i avaluació de personal en els termes definits a l'apartat IV del present informe. Aquest fet comporta la necessitat d'adjudicar un contracte específic en el sistema dinàmic d'acord als procediments previstos al plec o, subsidiàriament, a la LCSP.

II.- OBJECTE DEL CONTRACTE I NECESSITATS A SATISFER

L'objecte del present contracte és la selecció del perfil Gerent de projectes i operacions a la Unitat de l'Anella-Fòrum. En el marc del projecte de futur de la nova Anella, cal una nova posició que aglutini els àmbits d'Operacions i Projectes, la seva funció principal serà assegurar l'òptim funcionament de les instal·lacions, la planificació i execució dels esdeveniments i la millora continua dels processos operatius. A més, coordinarà equips, recursos i projectes amb l'objectiu d'oferir una experiència de qualitat a les persones usuàries, organitzadors i ciutadania, promovent el posicionament de l'Anella Olímpica com a referent esportiu, cultural i turístic

79600000-0 Serveis de contractació

PERFIL/S A SELECCIONAR/AVALUAR: Gerent de projectes i operacions a la Unitat de l'Anella-Fòrum

FUNCIONS:

Funcions genèriques

- Juntament amb la Direcció, definir i adaptar la proposta de valor de l'Anella segons els canvis del mercat, garantint que els projectes responguin a les necessitats de totes les parts interessades.
- Optimitzar els recursos de la gerència per assegurar la sostenibilitat i competitivitat del recinte d'acord amb el Pla de Futur.
- Dins del marc del Pla de Futur de l'Anella, impulsar projectes i iniciatives que reforcin la projecció de l'Anella Olímpica a escala local i internacional.

Funcions específiques

- Planificar, dirigir i avaluar l'ús dels recursos econòmics, humans i materials dins del seu àmbit d'actuació.
- Definir les polítiques de gestió de les seves unitats pròpies, àrea d'Operacions, Manteniment i Projectes.
- Coordinar i avaluar els serveis sota la seva responsabilitat, implementant les millores necessàries per a una gestió eficient i la coordinació amb les àrees transversals, en especial amb la direcció de Serveis Tècnics.
- Informar i donar suport a la Direcció de la Divisió en el desenvolupament de la seva gestió.
- Proposar iniciatives a la Direcció i als òrgans de govern en temes del seu àmbit d'actuació.
- Coordinar estudis per detectar necessitats d'infraestructura, equipament i operativa.
- Impulsar el desplegament i realitzar el seguiment i l'avaluació tècnica i econòmica dels plans estratègics de la seva àrea.
- Impulsar, coordinar i dirigir projectes alineats amb els objectius estratègics de l'organització.
- Coordinar relacions institucionals i assumir funcions de representació i negociació dels seus àmbits.
- Participar en espais de coordinació executiva i tècnica de caràcter transversal.
- Assegurar el compliment de la normativa sobre protecció de dades i actuar amb criteris d'integritat i transparència.
- Supervisar la seguretat i salut en l'entorn laboral, garantint el compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals.
- Impulsar iniciatives de sostenibilitat ambiental, ètica i social dins de l'organització.
- Integrar la gestió del risc en totes les activitats del lloc per enfortir la cultura del risc.
- Assegurar la coordinació amb polítiques i codi de Bon Govern del grup BSM.
- Garantir el compliment normatiu que li és d'aplicació en el seu àmbit i en concret de tota la normativa de jocs i espectacles.
- Assumir altres responsabilitats similars que li siguin assignades segons necessitats de l'organització.

REQUISITS

- Titulat/da superior arquitecte/a.
- Màster especialitzat complementari.
- Planificació i control de gestió de projectes.
- Coneixements de la gestió pública.
- Coneixements en contractació pública.
- Coneixement en la redacció de plans funcionals i dels plecs tècnics, això com el seguiment del procés d'adjudicació en concursos d'arquitectura, es valoren especialment edificis destinats a equipaments culturals.
- Coneixement en la supervisió de la redacció de projectes (avantprojecte, projecte bàsic i projecte executiu) i de la direcció d'obres.
- Coneixements en arquitectura sostenible i eficiència energètica
- Coneixement en la supervisió del manteniment global dels edificis (preventiu, normatiu i correctiu).
- Normativa específica de l'àmbit de treball.
- Gestió del canvi.
- Coneixement de models de gestió (EFQM, etc)
- Nivell avançat en Microsoft Office i habilitats digitals.
- Nivell C1 de català
- Nivell B2 d'anglès
- Mínim de 6 anys en posicions de lideratge organitzatiu.
- Mínim de 6 anys en una posició similar en el sector públic.

III.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE BASAT

El procediment a seguir resta especificat en la clàusula número 1, lletra Y del Plec de Clàusules Particulars del Sistema Dinàmic de referència, la qual estableix:

"Y.1.- Disposicions aplicables a la contractació específica"

Un cop admeses les empreses al SDA, BSM, CBSA o empreses participades podran procedir a adquirir els serveis de selecció i avaluació que els resultin necessaris, mitjançant els contractes específics referits a l'article 226 de la LCSP, previ seguiment del procediment que es detalla en aquesta clàusula.

Per a adjudicar els contractes específics en el marc del SDA es tramitarà una licitació en els termes previstos a l'article 226.1 de la LCSP.

Per a cada contracte específic que hagi d'adjudicar-se es revisaran les propostes presentades (serveis de selecció i/o avaluació) al SDA, segons la necessitat de BSM, CBSA o empreses participades d'entre totes les empreses que haguessin estat prèviament admeses i integrades al SDA i disposin del curs.

Les necessitats concretes es preveuran en un document de "proposta d'adjudicació", així com el termini de durada de les tasques.

El pressupost màxim d'aquestes tasques estarà definit en aquest document i es configurarà com una bossa d'euros, a raó dels preus oferts en l'ODA. L'òrgan de contractació aprovarà la proposta, i aquesta serà comunicada a l'adjudicatari.

Un cop rebuda la notificació de la resolució d'adjudicació dels contractes específics, els contractes específics s'entendran perfeccionats. De conformitat amb l'article 153.1 de la LCSP, en els contractes específics en el marc del SDA no és necessària la formalització del contracte. D'acord amb l'article 36 de la LCSP, els contractes específics s'entendran perfeccionats amb la seva adjudicació.

L'adjudicació dels contractes específics es publicarà a la Plataforma de Contractació.

Y.2.- Disposicions aplicables a la formalització de la contractació específica

Un cop adjudicada la contractació, serà necessari que per cada servei ofert els adjudicataris completin una fitxa específica que inclogui tots els detalls rellevants del servei.

Aquesta fitxa haurà de ser presentada en el termini establert per l'òrgan de contractació i inclourà la següent informació: el nom del servei amb una descripció breu, la categoria del servei segons la seva naturalesa, l'àrea específica d'especialització relacionada amb el servei, el pressupost estimat del servei amb un desglossament de despeses si és necessari, la durada estimada per a la realització del servei, el nom i contacte de la persona responsable del servei.

Ens reservem la possibilitat d'afegir contingut addicional a la fitxa del servei si així ho requerim, amb l'objectiu de garantir una descripció completa i precisa dels serveis oferts.

A més, serà obligatori adjuntar una declaració responsable de l'especialització en la matèria, signada per un representant autoritzat de l'empresa. Aquesta declaració haurà de certificar que l'empresa compta amb els coneixements i l'experiència necessaris per dur a terme els serveis contractats amb la màxima qualitat i eficiència.”

IV.- CONSIDERACIONS TÈCNIQUES

Un cop revisades les propostes presentades i admeses al SDA, segons la necessitat que es descriu a continuació es proposarà l'adjudicació a favor de l'empresa **KONSAC**

L'esmentada empresa va disposa a la data de la signatura de la present proposta la següent prestació de servei de selecció:

FITXA ESPECÍFICA DEL SERVEI DE SELECCIÓ DEL PERFIL TÈCNIC DE GESTIÓ DE PROJECTES, ALIANCES I AJUTS.

- **Tipologia de perfils: PERFILS ALTA DIRECCIÓ**
- **Especialització d'una àrea funcional: No. Perfil generalista.**
- **Preu servei: 18% calculats sobre el SBA**
- **Temps de garantia: 6 MESOS.**

En aquest sentit, l'entitat contractant ha de contractar aquest servei de selecció de l'empresa referida pels següents motius:

En aquest cas concret, es proposa a l'empresa **KONSAC** per desenvolupar les tasques de serveis de selecció de Gerent de projectes i operacions a la Unitat de l'Anella-Fòrum atès que es considera que concorren els motius d'especialitat.

En concret, la vacant que motiva el present derivat és un lloc específic que requereix d'unes tasques concretes i específiques i, en aquest sentit, **KONSAC** té experiència notòria en processos de selecció. Concretament **KONSAC** està especialitzada en la selecció de perfils experts d'alta direcció, aportant perfils amb experiència en determinats àmbits, i també dins de l'administració pública.

D'altra banda, la metodologia i model que utilitza **KONSAC** és idoni per detectar les competències i avaluar d'una forma eficient el perfils dels candidats que requerim

incorporar actualment en el nostre procés de selecció, incloent-hi eines per detectar i avaluar el talent i projectar resultats a futur, garantint d'aquesta manera el millor encaix del candidat/a a la posició.

En conclusió, tenint en compte allò exposat fins ara, **KONSAC** és l'empresa homologada que millor satisfà l'objecte del present contracte. L'especialitat del lloc de treball que requereix dels seus serveis, ha de respondre a uns requisits concrets que la referida empresa compleix.

V.- PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ

Per tot l'exposat, donant per reproduïts tots i cadascun dels arguments que integren el presentant informe, s'eleva la següent proposta a l'Òrgan de Contractació:

Primer.- ADJUDICAR de conformitat amb l'informe tècnic que consta a l'expedient i mitjançant el procediment consignat a la clàusula 1, lletra Y del procediment de referència, **el contracte específic relatiu al procés de selecció d'un/a Gerent/a de projectes i operacions a la Unitat de l'Anella-Fòrum a la societat KONSAC. amb NIF A-58559758, per un termini d'execució de SIS (6) MESOS a comptar des de la recepció de la notificació de la resolució d'adjudicació dels contractes específics, a plena satisfacció de l'entitat contractant. En aquest moment el contracte específics s'entendrà perfeccionat. L'import total i màxim serà de 19.089,23€ (abans d'IVA)**

Atenent als preu/s unitari/s o percentatge ofert/s al catàleg de referència del present procediments de sistema dinàmic d'adquisició.

Segon.- REQUERIR a l'adjudicatària perquè aporti la documentació necessària per la signatura del contracte i comparegui per tal de formalitzar el contracte referit.

Barcelona, 11 de març de 2025

Sgt.: Ruth Galiana Vidal
Cap d'Unitat de Talent, Lideratge i Cultura de Persones
Barcelona de Serveis Municipals, SA