



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTACIÓ

1. ÀREA / ÀMBIT QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ:

ÀREA GESTORA DE L'ACTUACIÓ: EDUCACIÓ

ÀREA GESTORA DELS TREBALLS: EDUCACIÓ

Licitació del contracte del servei de gestió del "Projecte Cordes, Violins, Violes i Violoncels a les aules" en les escoles municipals de Sant Pere de Ribes. (tramitació ordinària, procediment obert i pluralitat de criteris d'adjudicació, regulació no harmonitzada)

2.- DETERMINACIÓ DE L'OBJECTE, NECESSITAT I MOTIUS DE LA CONTRACTACIÓ:

2.1. Objecte del contracte. Definició de l'objecte del contracte

a) Descripció:

L'objecte del present contracte és la prestació del servei de gestió del "Projecte Cordes, Violins, Violes i Violoncels a les aules" en les escoles públiques de primària de Sant Pere de Ribes. Els principals objectius del servei són els següents:

- Gestionar el "Projecte Cordes, Violins, Violes i Violoncels a les aules" finançat per l'Ajuntament.
- Promoure el coneixement musical i artístic a partir de la pràctica amb instruments, aprenent la tècnica instrumental i garantint als alumnes de primària un contacte significatiu amb el fet musical.
- Facilitar la possibilitat que l'aprenentatge musical sigui inclusiu i es pugui compaginar de manera fluïda amb l'ensenyament general, inserint la música en el dia a dia de l'escola.
- Donar a conèixer el llenguatge musical en tota la seva extensió (educació de l'oïda, anàlisi, entonació, grafia, teoria, tècniques compositives, tecnologies musicals, etc.) i adquirir domini dels instruments per poder interpretar i utilitzar aquest llenguatge.
- Despertar la curiositat i interès envers el fet musical, i promoure la creativitat artística.
- Fomentar l'educació musical com a eina de formació integral dels nois i noies, contribuint al seu creixement personal i formatiu, treball emocional i la sensibilització artística.
- Adaptar el servei a les necessitats reals, redistribuint els recursos si s'escau.

El present contracte es pot qualificar de contracte administratiu de serveis, d'acord amb la definició de l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Els treballs i les freqüències del servei s'establiran en el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP), en el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), més les que hagi ofert l'adjudicatària en la seva proposta, sempre d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació. En el PPTP s'indiquen els mitjans humans i tècnics necessaris, s'hi exposen les funcions de la gestió i direcció del servei, tasques i actuacions a realitzar, la previsió dels horaris i calendaris, i les seves condicions i les especificacions tècniques, d'acord amb l'objecte del contracte.

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

1



b) Lots: No hi ha lots

No és considera convenient la divisió del contracte en lots diferenciats per les següents raons d'oportunitat:

- Optimització i eficiència del servei. Pel volum anual i les característiques del servei, la integració en un únic contracte sense divisió en lots permet una correcta i eficient execució perquè facilita l'aprofitament de cada recurs necessari (llicències, instruments, personal docent especialista, formació, etc.). En canvi, la divisió en lots separant el servei en nuclis o escoles, suposaria un solapament de diferents persones o empreses portant a terme treballs del mateix ofici i qualificacions similars, una excessiva càrrega de tràmits administratius, increment de costos, i dificultaria tècnicament la gestió i l'execució quotidiana del contracte.

- Una única organització. És convenient una planificació global en el conjunt de la formació a impartir, en l'atenció als alumnes, centres i resta d'agents implicats en el servei, i una coherència tècnica i metodològica en la coordinació dels recursos i de les tasques a realitzar. A més, un únic contracte evita interferències entre contractistes o indefinició de les seves responsabilitats.

- Interlocució unificada. La millor opció per a un estricte seguiment del servei per part de la persona responsable municipal del contracte és mitjançant una única interlocució del compliment de totes les prestacions del servei, i del control i avaluació de la seva qualitat.

- No minva la participació de petites empreses. Es pot considerar que no hi ha una restricció de la competència, doncs encara que una divisió en múltiples lots podria generar l'entrada a varies adjudicatàries, el volum del servei i del personal necessari no és cap impediment per a petites i mitjanes empreses. En tot cas, les interessades en la licitació sempre podran concórrer en unió temporal d'empreses, o fins i tot participar en un futur com a subcontractistes d'alguna de les tasques del servei.

c) Codificació:

El codi CPV del vocabulari comú de contractes públics del present contracte, és el següent:

80510000-2 Servicios de formació especialitzada

D'acord amb el codi CPV que correspon al present contracte, que es troba dins els serveis educatius i de formació, caldrà tenir en compte que es troba dins els contractes inclosos en l'Annex IV de la LCSP, serveis especials.

El codi CPA 2.1 corresponent a la classificació de productes per activitat, és el següent:

85.52 Serveis d'educació cultural

2.2. Necessitats que es satisfaran amb la contractació del servei

L'article 25 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del règim local (LRBRL), assenyala les matèries que els municipis han d'exercir com a competències pròpies. Entre aquestes, el paràgraf 25.2.m) inclou la promoció de la cultura, i el paràgraf 25.2.n) inclou participar en la vigilància del compliment de l'escolaritat obligatòria i la cooperació amb la comunitat educativa.

Per altra banda, l'article 66 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LMRLC), assenyala les competències municipals i locals. Entre aquestes, el paràgraf 66.3.n) inclou les activitats culturals, i el paràgraf 66.3.o) inclou la participació en la programació de l'ensenyament i la cooperació amb l'administració educativa.

Des de l'Ajuntament es vol apropar la pràctica d'un instrument de música a l'alumnat de totes les escoles municipals de primària, sense excepcions, democratitzant així la música i la cultura en general. Els alumnes de 4t de primària reben classe en els seus centres per part de professorat especialista, sense necessitat de cap desplaçament ja que les classes són dins del seu horari lectiu de primària. D'aquesta manera, tots els nens i nenes tenen l'oportunitat de tocar un instrument musical al llarg de la seva escolarització, facilitant l'aprenentatge musical i cultural.



El "Projecte Cordes, Violins, Violes i Violoncels a les aules" sorgeix d'un dels pressupostos participatius guanyadors de l'any 2022 a Sant Pere de Ribes. El consistori aporta els instruments, el material i els recursos humans necessaris a les escoles públiques del municipi per experimentar l'aprenentatge d'un instrument de corda en grup dins l'assignatura de música. La proposta presentada s'emmarca dins dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), i destaca que la música és un llenguatge integrador i de cohesió social i que permet a l'alumnat desenvolupar la confiança, el lideratge i el respecte cap els altres. Es tracta també d'una activitat inclusiva i alhora afavoreix l'educació de qualitat reduint desigualtats.

Per tant, es considera que el servei de la gestió del "Projecte Cordes, Violins, Violes i Violoncels a les aules" en les escoles municipals de primària de Sant Pere de Ribes, es troba entre els serveis que ha de prestar l'Ajuntament, per tal de complir amb les seves obligacions i competències municipals.

2.3. Idoneïtat de l'objecte i contingut del contracte per satisfer les necessitats a cobrir

Des del curs 2022/2023, el "Projecte Cordes, Violins, Violes i Violoncels a les aules" és finançat per Ajuntament, i realitzat per l'Associació Ribes Música. Vista l'acollida que ha tingut el projecte, amb la participació per exemple de 300 nens i nenes de 4t de primària de les escoles públiques en els concerts de clausura del projecte del darrer curs 2023/2024 al Teatre la Bòbila de Les Roquetes, es vol continuar realitzant en els propers cursos.

En la present licitació, l'Ajuntament s'ha fixat l'objectiu de millorar la qualitat del servei per a la gestió global del projecte. Es vol aconseguir una millor planificació, coordinació i seguiment del servei, i amb la previsió de poder disposar si s'escau d'una major dotació de recursos humans i tècnics durant la vigència del contracte, adaptant el servei segons les necessitats municipals.

L'objecte i contingut del contracte resulta idoni per tal de satisfer les necessitats a cobrir en gestió del "Projecte Cordes, Violins, Violes i Violoncels a les aules" en les escoles municipals de primària de Sant Pere de Ribes.

Es considera imprescindible procedir a la tramitació del present procediment administratiu, per protegir l'interès general i garantir el funcionament bàsic dels serveis públics.

La determinació del preu del contracte es formularà en termes dels preus unitaris aplicats als components i les unitats d'execució que es preveuen per a la correcta prestació del servei, tenint en compte els antecedents del projecte organitzat en el darrer any, els preus actuals de mercat en el sector, i amb la totalitat dels costos directes i costos indirectes per a la correcta execució del contracte, d'acord amb les seves condicions.

El servei a contractar té per finalitat realitzar les prestacions amb les condicions que fixi el plec de clàusules administratives particulars (PCAP), el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) i les obligacions que s'hi incorporin provinents de l'oferta que resulti adjudicatària.

Els mitjans personals i tècnics necessaris per a la correcta prestació del servei, amb les especificacions mínimes assenyalades al PPTP, més les que es proposin, seran a càrrec de l'adjudicatària.

L'empresa contractista serà responsable de l'execució d'aquestes prestacions, i l'Ajuntament es limitarà a disposar de l'estructura tècnica de supervisió per coordinar els treballs, i en general verificar i assegurar que les prestacions estiguin en condicions de satisfer les seves exigències. Com a responsable final davant de la ciutadania sempre tindrà l'última paraula en les decisions que afectin al servei dins dels paràmetres que estableixen els plecs que serveixen de base a la licitació, i la resta de documents contractuals.

La supervisió dels treballs correspondrà al personal de l'Àrea d'Educació, que serà coordinat per la persona responsable municipal del servei que designi l'Ajuntament. En un futur també es podria considerar la possibilitat que es contracti una persona tècnica o empresa externa que s'encarregui del seguiment i avaluació del contracte.

2.4. Insuficiència de mitjans

Per realitzar les tasques de gestió i el propi desenvolupament del "Projecte Cordes, Violins, Violes i Violoncels a les aules" en les escoles municipals de primària de Sant Pere de Ribes, es requereix de personal que faci les funcions

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

3



pròpies de la direcció del projecte, i de professores i personal especialista qualificat amb els coneixements i les habilitacions corresponents si s'escau en la metodologia "groove'n'play" i en cadascun dels instruments musicals.

En l'actualitat l'Ajuntament no contempla en la seva plantilla i relació de llocs de treball, suficients places per a les tasques pròpies de professores de música ni persones expertes en l'ús dels instruments musicals que formen part de l'objecte del contracte, ni tampoc compta amb els mitjans personals suficients ni amb els recursos materials i les inscripcions necessàries en els registres corresponents per a la completa prestació del servei.

Per tant, davant la insuficiència de mitjans per a una gestió directa, existeix la necessitat que l'Ajuntament contracti el servei de la gestió del "Projecte Cordes, Violins, Violes i Violoncels a les aules" en les escoles municipals de primària de Sant Pere de Ribes, a una empresa externa habilitada, considerant que l'actuació que es pretén contractar és adequada a la finalitat que es persegueix, d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació, igualtat de tracte, i proporcionalitat.

3- ASPECTES A CONSIDERAR EN LA REDACCIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS:

3.1. Responsable del contracte

D'acord amb l'article 62 de la LCSP, l'òrgan de contractació designarà una persona responsable del contracte que exercirà la supervisió de l'execució, adoptarà les decisions, i dictarà les instruccions amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada.

La responsable del contracte és la Cap de Secció d'Educació, Inclusió i Vida Independent, Azucena Fernández Cortiñas, o persona en qui delegui. Tindrà les funcions atribuïdes en la LCSP, i les funcions específiques que segons les característiques del servei, se li atribueixin en el PPTP per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual, i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades durant la vigència del contracte.

3.2. Terminis d'execució màxims i pròrroga

Segons l'article 29.4 de la LCSP, els contractes de serveis de prestació successiva tenen un termini màxim de durada de cinc anys, incloses les possibles pròrrogues.

El present contracte tindrà una durada a partir de l'endemà de la formalització i data d'inici que com a molt aviat serà l'1 de març de 2025, amb durada fins al 30 de juny de 2026 (16 MESOS).

La seva vigència es podrà prorrogar fins a dos anys més, pels cursos 2026/2027, 2027/2028, amb fins a dues pròrrogues de fins a un any cadascuna, pel que la durada màxima de la vigència del contracte, incloses les possibles dues pròrrogues, serà com a màxim de 40 MESOS (16+12+12) fins al 30 de juny de 2028.

Les pròrrogues seran obligatòries per a la contractista amb el preavís almenys amb dos mesos d'antelació, i en cas d'extinció normal del contracte l'empresa adjudicatària s'obliga a continuar la prestació del servei fins a l'adjudicació d'un nou contracte, d'acord amb el que estableix l'article 29 de la LCSP.

El fet de no prorrogar el contracte no generarà cap dret d'indemnització per la contractista.

3.3. Pressupost base de licitació

Per al càlcul del pressupost base de licitació del servei objecte del present contracte, es parteix de l'estudi econòmic que s'incorpora en el present expedient.



El preu del contracte es formularà en termes dels preus unitaris aplicats als components i les unitats d'execució que es preveuen per a la correcta prestació del servei, d'acord amb les seves condicions.

En l'estudi econòmic del servei es determina el cost estimat anual per a la gestió del "Projecte Cordes, Violins, Violes i Violoncels a les aules" en les escoles municipals de primària de Sant Pere de Ribes, objecte del present contracte, amb les seves previsions, i el desglossament dels costos directes i costos indirectes, tenint en compte els antecedents en el municipi i els preus actuals de mercat en el sector, les previsions d'increment salarial, així com les necessitats i objectius del nou contracte, que pretén incloure nous aspectes qualitatius i d'eficiència, amb l'objectiu d'obtenir una millor relació qualitat – preu.

Quant als costos del personal, l'empresa adjudicatària estarà obligada al compliment dels convenis col·lectius que siguin d'aplicació. Pel personal que es troba dins l'àmbit del present contracte, es pot contemplar el vigent I Conveni col·lectiu autonòmic d'ensenyament i formació no reglada de Catalunya per als anys 2020-2023 (codi de conveni 79100215012020), i la Resolució EMT/2008/2023, de 15 de maig, en la qual es van inscriure i publicar els acords de la Comissió negociadora relatius entre d'altres a les taules salarials 2023 i 2024. Aquestes indicacions no prejuten el conveni laboral que finalment hi sigui d'aplicació.

Els costos directes i indirectes del servei en un curs sencer, es desglossen a continuació:

COSTOS DIRECTES ANUALS	
Cost del personal (85%)	18.233,29 €
Material i consumibles (6%)	1.315,24 €
Transports i desplaçaments (5%)	1.074,09 €
Equips, eines i llicències (4%)	859,28 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	21.481,90 €

COSTOS INDIRECTES ANUALS	
Despeses Generals (10%)	2.148,19 €
Benefici Industrial (6%)	1.288,91 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	3.437,10 €

COST ANUAL (sense IVA)	24.919,00 €
-------------------------------	--------------------

Es considera que a la majoria dels preus unitaris obtinguts no s'haurà d'afegir l'impost de l'IVA, d'acord amb el que assenyala l'article 20.9 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit, modificada per la Llei 28/2014, de 27 de novembre. Activitats com l'ensenyament escolar i la formació d'infants i joves, es troben exemptes de l'impost, pel que es considera que la present activitat es troba exempta d'IVA. No obstant això, en aquelles partides que no siguin pròpiament de formació (com les llicències d'aplicacions, coordinació, i activitats del concert final de curs) s'hi aplicarà un IVA amb un tipus del 21% o l'impost corresponent segons la normativa que sigui d'aplicació.

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa, que en virtut del contracte pot comprometre's l'òrgan de contractació, inclòs l'IVA, segons l'article 100 de la LCSP.



El període inicial del present contracte serà entre el mes de març de 2025 i el mes de juny de 2026. Per tant, en el càlcul del pressupost base de licitació cal tenir en compte el cost anual d'un curs sencer (12 mesos) més el cost dels primers mesos del servei entre març i juny (4 mesos).

A partir del cost anual estimat del present servei per un curs sencer, més el cost estimat pel curs entre març i juny, tenint en compte un IVA del 21% (*) únicament en les partides que no corresponen pròpiament a la formació (llicències, coordinació i concert final), segons l'estudi econòmic del servei, el cost del període inicial del contracte és el següent:

	sense IVA	21% IVA *	Total amb IVA
Cost servei març a juny 2025	8.149,00 €	849,24 €	8.998,24 €
Cost servei juliol 2025 a juny 2026	24.919,00 €	1.741,74 €	26.660,74 €
Pressupost base de licitació	33.068,00 €	2.590,98 €	35.658,98 €

Així doncs, el pressupost base de licitació del present contracte, IVA inclòs, pel període entre març de 2025 i juny de 2026 (16 mesos), es fixa en la quantitat de 35.658,98 €.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte i qualsevol tasca associada al servei. El preu consignat és indiscutible, pel que no s'admetrà cap prova d'insuficiència, i porta implícits la totalitat dels conceptes previstos a l'article 100 de la LCSP i concordants.

Les licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els preus unitaris. A partir d'aquests s'obtindrà la seva oferta, que no podrà superar el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

3.4. Consignació pressupostària

El present contracte es finançarà de les corresponents aplicacions pressupostàries del pressupost municipal, destinades a altres treballs realitzats per altres empreses en l'àmbit d'Educació i Formació.

Es tracta d'una despesa plurianual, pel que la despesa derivada de l'execució del present contracte anirà imputada als pressupostos generals dels exercicis que corresponguin a la seva durada.

La despesa derivada d'aquesta contractació per un import total de 35.658,98 €, IVA inclòs, per la durada inicial del contracte, es farà efectiva amb càrrec de les aplicacions pressupostàries que corresponguin. Amb la previsió que l'inici del contracte sigui el mes de març de 2025, amb una durada inicial de fins al 30 de juny de 2026, la distribució per anualitats i aplicacions pressupostàries serà la següent:

Previsió crèdits	Total (IVA inclòs)
Març a desembre 2025	20.995,57 €
Gener a juny 2026	14.663,41 €
Total previsió crèdits	35.658,98 €

	Projecte_2025_02_14	Orgànic	Programa	Econòmic	Import (IVA inclòs)	Fase despesa
2025	Altres treballs altres empreses	14100	326	22799	6.000,00 €	A
2025	Altres despeses diverses	14100	326	22699	14.120,57 €	A
2025	Mantenim. altre immobilitzat material	14100	326	21900	875,00	A

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

Per a més informació adreceu-vos a <http://www.santperederibes.cat> o directament a l'Ajuntament.



	Projecte_2025_02_14	Orgànic	Programa	Econòmic	Import (IVA inclòs)	Fase despesa
2026	Altres treballs altres empreses	14100	326	22799	6.000,00	AFUT
2026	Altres despeses diverses	14100	326	22699	7.788,41	AFUT
2026	Mantenim. altre immobilitzat material	14100	326	21900	875,00	AFUT

L'adjudicació del contracte restarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les despeses derivades del contracte corresponent als exercicis que corresponguin a la seva durada, d'acord amb l'establert per la normativa pressupostària aplicable.

3.5. Criteris d'adjudicació

Per les característiques del contracte, s'utilitzarà una pluralitat de criteris d'adjudicació d'acord amb l'article 145.1 de la LCSP, sobre la base d'adjudicar el servei en base a la millor relació qualitat-preu. Es donarà preponderància als criteris que facin referència a l'augment de les prestacions i la qualitat del contracte, a més de l'oferta econòmica, i als aspectes que puguin ser valorats mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de l'aplicació de fórmules o expressions proporcionals. La distribució dels criteris és la següent:

- Criteris avaluable per judici de valor: 35 %
- Criteris avaluable de manera automàtica: 65 %

Per altra banda, d'acord amb l'assenyalat en l'article 145.4 de la LCSP, en els contractes de serveis especials de l'annex IV, els criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat han de representar almenys el 51% de la puntuació.

En el present contracte, els criteris relacionats amb un millor preu tenen un pes de 45 punts, i els criteris relacionats amb la millor qualitat del servei sumen 55 punts (55% de la puntuació), pel que es compleix que aquests últims representen la major part de la puntuació, tal com estableix la LCSP.

CRITERIS AVALUABLES PER JUDICI DE VALOR		35 punts
1. Organització i mitjans humans	Qualitatiu	15 punts
2. Planificació i metodologia dels treballs	Qualitatiu	20 punts
CRITERIS AVALUABLES DE MANERA AUTOMÀTICA		65 punts
1. Oferta econòmica	Econòmic	45 punts
2. Experiència de la coordinadora tècnica	Qualitatiu	15 punts
3. Memòria anual d'avaluació	Qualitatiu	5 punts
PUNTUACIÓ TOTAL		100 punts

En cas d'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, s'aplicaran els criteris de desempat fixats en l'article 147.2 de la LCSP.

En qualsevol cas, l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar desert el contracte en els termes del que disposa l'article 150.3 de la LCSP.

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a <http://www.santperederibes.cat> o directament a l'Ajuntament.



3.6. Criteris de valoració, puntuació i formules

Criteris avaluables per judici de valor.

Els criteris que depenen d'un judici de valor formaran part de la documentació a incloure en el sobre B, i es valoraran fins a 35 punts.

Atenent a l'objecte del contracte es considera adequada la valoració dels criteris avaluables per judici de valor mitjançant la presentació d'una proposta tècnica o Pla de treball que inclogui l'organització i els mitjans humans, l'estructura i les cobertures a disposició del servei, la formació del personal, la planificació dels treballs, protocols i procediments en l'atenció als alumnes i agents implicats, metodologia, coordinació, seguiment i avaluació del servei, i la comunicació amb l'Ajuntament. La presentació de les propostes de les licitadores, amb les condicions que s'assenyalen a continuació, permetran una avaluació detallada del seu contingut i l'adequació a les necessitats del servei objecte del contracte.

Les ponderacions dels criteris avaluables per judici de valor s'ha fixat atorgant una major ponderació relativa atribuïda a aquells criteris que avaluen aspectes que es considera més importants per aconseguir la millor qualitat possible en l'execució del servei objecte del contracte, i alhora tenint en compte que hi haurà altres criteris que s'avaluen posteriorment de forma automàtica.

Cada licitadora presentarà el seu Pla de treball o proposta tècnica, en un document PDF amb portada, índex, més un màxim de 10 pàgines A4 a una cara lletra Arial 10 o mida mínima equivalent, interlineat senzill, que es valorarà en el seu conjunt fins a 35 punts. L'increment del número de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tinguin en consideració la informació continguda en les 15 primeres pàgines.

També es podrà aportar un document annex PDF amb portada, índex, més un màxim de 2 pàgines A4 a una cara lletra Arial 10 o mida mínima equivalent, interlineat senzill, per a informació general, certificats, calendaris d'actuacions, esquemes, i qualsevol altra documentació annexa complementària que acrediti o justifiqui continguts de la proposta tècnica i les licitadores considerin oportuna. No es llegiran les pàgines que passin del límit màxim fixat, i no es tindrà en compte la informació que no faci referència a aspectes descrits a la proposta tècnica.

L'índex de la proposta tècnica seguirà l'ordre dels criteris i els seus apartats. Per a la puntuació es compararan les propostes presentades, i es valorarà el seu contingut, la concreció en la descripció de la informació demanada en cada apartat, la consecució dels objectius, l'adequació al present contracte i a la realitat del terme municipal de Sant Pere de Ribes, la coherència i viabilitat de les accions proposades, la seva justificació i acreditació, la simplicitat en la implantació, l'eficiència, el detall i claredat dels documents, la facilitat de comprensió, esquemes explicatius i quadres resum, i qualsevol proposta que aportí benefici o valor afegit a l'execució del contracte.

D'altra banda, la introducció de continguts massa genèrics, poc concrets, que no detallin correctament els objectius i recursos, tindran una avaluació inferior. I no es valoraran continguts erronis, continguts teòrics sense aplicació pràctica, impropis, irrelevants, superflus, innecessaris o que no s'adeqüin a l'objecte del contracte, així com esquemes, diagrames o aquells continguts que siguin intel·ligibles o no siguin prou visibles.

Per a la puntuació dels diferents apartats dels criteris avaluables per judici de valor, es valorarà cadascun fins a dos decimals, de la següent manera:

- 100%: propostes totalment adequades a la realitat de l'entorn on es desenvolupa el servei, amb contingut coherent, exhaustives, completes, treballades i plantejades de forma específica, que detallin de forma ben clara i precisa els seus recursos i objectius proposats, per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte, innovadores, que aporten valor afegit, o que inclouen aspectes substancials amb una incidència directa per una millor execució del contracte davant la resta de propostes en aquest apartat.
- 75%: propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan plenament les necessitats del servei, i detallin de forma clara i precisa els seus recursos i objectius proposats respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir la correcta execució del contracte.



- 50%: propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan les necessitats del servei, i expliquen de forma bàsica i suficient els seus recursos i objectius proposats, o amb benefici limitat respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir una correcta execució del contracte.
- 25 %: propostes amb continguts bàsics, però massa genèrics, poc precisos, poc rellevants, poc aplicables, amb objectius i beneficis limitats respecte l'assenyalat en el PPTP, o que detallen de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte.
- 0 %: propostes amb errades, continguts inexistents, irrellevants, o deficients.

Les ofertes que no obtinguin un mínim de 17,50 punts en la valoració global dels criteris sotmesos a judici de valor, seran rebutjades en ser estimades qualitativa i tècnicament com a insuficients, procedint a l'exclusió del present procediment. Aquesta exclusió es justifica ja que es tracta d'un servei on és necessària una elevada qualitat en l'execució de les diferents prestacions, essent un servei impartit per persones docents especialistes que té una incidència directa en la formació i creixement personal d'infants de primària, pel que es valora com a primordial disposar d'una proposta tècnica de qualitat que garanteixi un correcte funcionament del servei. Respecte les licitadores que estiguin en aquesta circumstància ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics.

El contingut del Pla de treball presentat per les licitadores serà el següent:

Criteri 1. Organització i mitjans humans, fins a 15 punts.

1.1. Es valorarà la dedicació i les funcions de la persona proposada com a coordinadora tècnica de la gestió del projecte, detallant clarament la seva formació tècnica específica i les seves dedicacions i freqüències en la gestió de les prestacions del present contracte*, i les actuacions adreçades a una millor coordinació tècnica amb la resta del personal destinat a les sessions de formació dels alumnes que contribueixin a la seva millor execució. (6,00 punts) **No esmentar cap experiència professional concreta ni indicar exemples de l'experiència de la persona proposada com a coordinadora tècnica, ja que es valorarà en els criteris automàtics.*

1.2. Es valorarà l'estructura de l'empresa a disposició del servei, amb l'organigrama proposat, estructura organitzativa i funcional en les diferents prestacions, detallant les persones amb funcions docents i la seva titulació, formació específica, dedicacions i experiència*, formació a realitzar, personal administratiu i de suport destinat al servei, protocols de les cobertures i substitucions, així com altres professionals i empreses externes de suport a disposició del servei si s'escau. (9,00 punts) **Si que es pot esmentar l'experiència professional de les persones docents i altre personal, ja que l'experiència d'aquestes no es valora en els criteris automàtics.*

Criteri 2. Planificació i metodologia dels treballs, fins a 20 punts.

2.1. Es valorarà la proposta de planificació i metodologia de les sessions de formació, que estigui en consonància amb la línia pedagògica expressada en els plecs, amb la planificació de les dates, objectius definits i realistes, en especial aquelles metodologies que posin accent en l'aprenentatge significatiu i la creativitat de l'alumnat, activitats pedagògiques, dinamitzadores, la participació activa de l'alumnat, l'ús de tecnologies, seguiment i avaluació, i qualsevol proposta aplicable que contribueixi a una millor execució del servei. (8,00 punts)

2.2. Es valorarà la proposta de concert final de curs, detallant les actuacions a realitzar, agents i persones participants, objectius, i les seves característiques principals, i qualsevol proposta aplicable que contribueixi a una millor execució de l'activitat, sense cost addicional per l'Ajuntament. (6,00 punts) ** No esmentar cap import ni cost econòmic del concert final de curs, ja que es valorarà en els criteris automàtics.*

2.3. Es valorarà la proposta de comunicació amb els alumnes, amb els centres educatius, amb l'Ajuntament, i amb la totalitat dels agents implicats en el servei, mitjans materials, ús de xarxes i tecnologies, la potenciació dels circuits de comunicació, amb objectius definits i realistes, i aquells aspectes que contribueixin a una major participació i l'assoliment dels objectius del projecte. (6,00 punts)

** Cal recordar que en els criteris de judici de valor no es pot avançar cap informació específica dels criteris automàtics, pel que en el Pla de treball presentat per les licitadores no es farà esment de cap import específic de*



l'oferta econòmica, de cap experiència professional de la coordinadora tècnica que es valora posteriorment, ni de la realització de memòries anuals, en els termes en que després s'inclouen en els criteris automàtics.

Les propostes de les licitadores en una part dels criteris anteriors subjectes a judicis de valor, per les seves característiques i contingut, es considera que poden admetre declaració de confidencialitat. En cas que alguna licitadora cregui que alguna part de la seva proposta té caràcter confidencial, haurà d'indicar quina és i justificar raonadament els motius específics per cada apartat del Pla de Treball en que es demani.

Criteris avaluable de manera automàtica.

Els criteris avaluable de manera automàtica formaran part de la documentació a incloure en el sobre número C, i es valoraran fins a 65 punts.

Els motius per establir els criteris d'adjudicació que es proposen, per les característiques del contracte tractant-se d'un servei on és necessària una elevada qualitat en l'execució de les diferents prestacions amb docents especialistes i amb incidència directa en la formació musical de nois i noies de primària, tenen l'objectiu de seleccionar l'oferta que aconseguixi una millor relació qualitat – preu per al conjunt del contracte.

Les ponderacions dels criteris avaluable de manera automàtica s'ha fixat atorgant una major ponderació relativa atribuïda a aquells criteris que representen a les prestacions que tenen un major volum de treball, un major cost econòmic o una major incidència en l'execució del servei, tenint en compte alhora que hi ha altres criteris avaluats prèviament per judici de valor. La determinació de les puntuacions de cadascun dels criteris de valoració automàtica serà mitjançant fórmules matemàtiques o fixant una banda de valors amb una amplitud màxima adequada.

Criteri 1: Oferta econòmica, fins a 45 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 45 punts, la proposta que ofereixi el preu més econòmic en l'execució del contracte respecte el pressupost base de licitació (33.068,00 € sense IVA segons import obtingut en l'excel de l'estudi econòmic). Es valorarà la puntuació P_v de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v és la puntuació de l'oferta a valorar

O_v és l'import de l'oferta que es valora, sense IVA

O_m és l'import de l'oferta més econòmica, sense IVA

IL és l'import de licitació, 33.068,00 € sense IVA

VP és el valor de ponderació, en el present cas s'assigna un valor igual a 1

P és la puntuació màxima del criteri, 45 punts

En cas que el preu proposat sigui superior al preu base de licitació, l'oferta no es valorarà i la licitadora quedarà exclosa.

Tal com estableix l'article 146.2 de la LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, s'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és lineal respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes per millorar el preu de licitació. En aquest sentit, amb aquesta fórmula s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el preu més econòmic respecte el preu màxim de licitació, i la mínima puntuació a l'oferta que presenta el preu més alt respecte el preu màxim de licitació. Tendeix a no valorar tant negativament com altres valoracions a aquelles ofertes que s'apropen al que és el preu de mercat d'un servei determinat, i alhora, les ofertes més econòmiques tenen necessàriament una major puntuació. D'aquesta manera la fórmula compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

La fórmula matemàtica escollida és la mateixa fórmula que es proposa per puntuar les ofertes econòmiques en la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de



la Direcció General de Contractació Pública, en les licitacions de contractes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

El valor de ponderació VP pot prendre valor enters o decimals entre 1 i 4. En el present cas, s'assigna el valor igual a 1, que és el valor ordinari indicat en la Directriu 1/2020.

Es justifica la consideració del present criteri, motivada per l'objectiu d'aconseguir la major i millor eficiència en la utilització dels fons públics, pel que es valora que les propostes de les empreses licitadores permetin obtenir al millor preu l'execució de les tasques i actuacions del servei objecte del present contracte, en les condicions establertes al PPTP més aquelles que hagi ofert la pròpia licitadora.

La ponderació del present criteri econòmic es justifica en ser l'import econòmic del servei un aspecte molt important a tenir en compte per l'òrgan de contractació, pel que s'assignen 45 punts a aquest criteri, complint a més la condició que assenyala que en els contractes de serveis especials de l'annex IV de la LCSP, els criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat han de representar almenys el 51% de la puntuació. La ponderació de 45 punts del present criteri econòmic comporta que els criteris de qualitat representin el 55%.

Criteri 2: Experiència de la coordinadora tècnica, fins a 15 punts.

Es valorarà l'experiència professional de la persona amb funcions de coordinadora tècnica proposada per la licitadora pel present servei, que alhora serà la interlocutora presencial amb l'Ajuntament de l'execució del contracte, per cada coordinació similar d'escoles de música o formacions musicals per a infants de primària amb edats fins a 12 anys, degudament justificada, en l'exercici de la seva professió fins l'actualitat, atorgant més punts a la primera experiència i després ja progressivament menys punts, fins a un màxim de 15 punts.

A efectes del present criteri d'adjudicació, tenen la consideració d'experiències similars, aquelles coordinacions d'escoles de música o cursos de formació musical prestades en els últims 5 anys, amb una durada d'almenys un curs escolar, i amb una participació mínima mitjana de 10 infants en cada sessió. Per cada promotor i curs es comptarà com a una experiència.

Es puntuaran únicament aquelles experiències que la Mesa de contractació consideri com a suficientment adequades i justificades, pel que en el sobre C caldrà acreditar l'experiència personal, no empresarial, adjuntant una declaració responsable DR on consti el nom de la persona, serveis prestats, promotor, característiques de les sessions realitzades, participants i anys d'execució. Les actuacions que no estiguin degudament acreditades a nom de la persona proposada, no seran tingudes en compte.

15,00 punts per acreditar 3 experiències similars de coordinacions tècniques.

12,00 punts per acreditar 2 experiències similars de coordinacions tècniques.

7,00 punts per acreditar 1 experiència similar de coordinació tècnica.

0,00 punts si no s'acredita experiència en coordinacions tècniques similars.

Un cop adjudicat el contracte, es requerirà únicament a la licitadora proposada com adjudicatària que acrediti documentalment les experiències, amb la presentació del currículum, certificats i resta de documents que justifiquin que efectivament s'han prestat els treballs declarats exercint les funcions corresponents en cada cas.

En qualsevol cas i sempre que la Mesa de Contractació ho cregui oportú, podrà requerir documentació complementària que permeti assegurar de manera fefaent, la presència de la persona proposada ocupant el càrrec concret. Aquesta documentació complementària podrà ser admesa sempre que permeti assegurar la presència de la persona proposada en els serveis declarats corresponents, ocupant el càrrec concret de responsable tècnica o similar, i s'acompanyi de la documentació que acrediti l'efectiva realització de la prestació. No obstant això, només es puntuaran aquelles experiències en serveis similars a les de la present licitació, que la Mesa consideri finalment com a degudament acreditades a nom de la persona proposada.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, es justifica l'elecció d'una banda de valors en la valoració de cada experiència, perquè així s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el compromís més valuós d'acord amb l'objecte del contracte, i s'atorga de forma proporcional puntuacions menors a les ofertes que presenten un compromís menor, que es valora però que és menys valuós, o cap puntuació a les ofertes que no s'hi



comprometen. D'aquesta manera en cada cas la banda de valors proposada compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Es justifica la consideració del present criteri qualitatiu, ja que en l'àmbit del contracte, el coneixement i les habilitats adquirides amb la coordinació de serveis de formació musical similars, permeten oferir una major eficiència i qualitat en la planificació i organització de les tasques a realitzar. Per aquest motiu es creu que l'experiència laboral de la persona proposada com a coordinadora tècnica, pot afectar de manera significativa en la millor execució del present contracte, en considerar-se un lloc de treball tècnic, qualificat i de caràcter intel·lectual, sense cap cost addicional per l'Ajuntament. Tanmateix, es considera que es pot valorar més una primera experiència que la segona, i en general es pot valorar més una experiència que la següent, ja que es creu que a partir de varies experiències ja es va assolint un rigor i professionalitat en les coordinacions, i cadascuna de nova ja no aporta tant valor afegit com les anteriors. Aquesta condició d'experiència proposada s'haurà de mantenir durant tota la vigència del contracte.

La ponderació del present criteri qualitatiu es justifica en ser l'experiència de la coordinadora tècnica del projecte un aspecte qualitatiu important en la gestió del servei i en la coordinació amb els agents implicats, a tenir en compte per l'òrgan de contractació, i en especial es creu oportú donar més ponderació a les primeres experiències, ja que és on realment es poden adquirir més coneixements i habilitats en comparació a no tenir experiència, pel que es creu oportú assignar fins a 15 punts a aquest criteri, dins els 55 punts que sumen els criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat del contracte.

Criteri 3: Redacció memòria anual d'avaluació del servei, fins a 5 punts.

Es valorarà la redacció d'una memòria anual d'avaluació del servei quan finalitzin els cursos de cada anualitat del contracte, en format digital editable i amb un contingut mínim de 10 pàgines, que reculli un resum dels serveis prestats durant l'anualitat, resultats d'enquestes als centres educatius, amb estadístiques comparatives amb anys anteriors, així com informació d'interès del sector, i propostes d'actuacions de millora amb la seva descripció i valoració econòmica si s'escau, tal com s'indica en el PPTP, sense cost addicional per l'Ajuntament.

5,00 punts pel lliurament de la memòria anual d'avaluació del servei

0,00 punts si no s'ofereix cap memòria anual d'avaluació del servei

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, es justifica l'elecció d'una banda de valors en la valoració del criteri, perquè així s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que ofereix el compromís més valuós d'acord amb l'objecte del contracte, i no s'atorga cap puntuació a les ofertes que no s'hi comprometen. D'aquesta manera la banda de valors proposada compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Es justifica la consideració del present criteri qualitatiu, ja que en l'àmbit del present contracte, la valoració i avaluació de les sessions, les comparatives amb altres anys, o la informació d'interès del sector, permeten tenir un millor coneixement del servei i les seves necessitats. Per aquest motiu es creu que la redacció d'una memòria anual d'avaluació, la realització d'enquestes i la proposta d'actuacions de millora, pot afavorir de manera significativa en la millor execució i qualitat del contracte, sense cap cost addicional per l'Ajuntament.

La ponderació del present criteri qualitatiu es justifica en ser el coneixement del servei i les seves necessitats, un aspecte qualitatiu important a tenir en compte per l'òrgan de contractació, pel que es creu oportú assignar 5 punts a aquest criteri, dins els 55 punts que sumen els criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat.

Per a la presentació de l'oferta dels criteris avaluable de manera automàtica del sobre C, per justificar el criteri 1 s'hi adjuntarà el model excel emplenat amb els preus proposats per la licitadora, i per justificar el criteri 2 s'hi adjuntarà la declaració responsable DR que acrediti les experiències professionals si s'escau de la persona proposada com a coordinadora tècnica, i es presentarà el següent quadre:

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat



OFERTA DE L'EMPRESA LICITADORA			
1. Pressupost màxim licitació (IVA exclòs)	Preu ofert (IVA exclòs)	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
33.068,00 €			
2. Experiències similars de la coordinadora tècnica (adjuntar declaració responsable DR)	☐ 3 ☐ 2 ☐ 1 ☐ 0		
3. Redacció memòria anual d'avaluació	☐ Sí ☐ No		

Respecte l'oferta econòmica, el preu proposat coincidirà amb l'import obtingut en el model excel que han d'aportar les licitadores. Aquest preu no podrà ser superior al pressupost base de licitació. (33.068,00 € més l'IVA corresponent). El preu anual resultant de l'oferta de l'empresa adjudicatària serà el preu anual del servei durant la vigència del contracte, pròrrogues incloses.

3.7. Documentació acreditativa de la solvència econòmica i tècnica

Solvència econòmica i financera

Les empreses licitadores acreditaran la seva solvència econòmica i financera d'acord amb el que estableix l'article 87 de la LCSP, pels següents mitjans:

a) Declaració sobre el volum anual de negocis de l'empresa licitadora referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de la data de constitució o inici de l'activitat de l'empresa i de presentació de les ofertes, per import igual o superior a 46.236,06 €.

Es considera que les empreses licitadores han d'acreditar almenys aquest import de 1,5 vegades el valor estimat anual mitjà del contracte, per justificar una capacitat econòmica que no resulti restrictiva de la concurrència o limitativa de la llibertat d'accés a les licitacions, garantint-se una competència efectiva, i alhora que doni resposta als volums de negocis estimats durant la vigència del present contracte.

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera s'efectuarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil si l'empresa està inscrita en el Registre, o pels dipositats en el registre oficial on hagi d'estar inscrita, o declaració responsable indicant el volum de negocis adjuntant els models presentats davant l'Agència Tributària AEAT on quedi reflectit el volum.

En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de propostions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Solvència tècnica

La solvència tècnica o professional de les licitadores s'haurà d'apreciar d'acord amb el que estableix l'article 90.1 de la LCSP, tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa s'haurà d'acreditar pels següents mitjans:

a) Una relació dels principals serveis realitzats en el curs dels tres últims anys d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte (serveis de gestió d'escoles de música o projectes de formació musical o similars), pertanyents al mateix subgrup de classificació o la igualtat en almenys els tres primers dígits dels codis CPV, indicant el seu import, data i destinataris, l'import anual acumulat dels quals, en l'any de major execució, sigui d'import igual o superior a 21.576,83 €.

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

13



Es considera que les licitadores han d'acreditar almenys aquest import, 0,7 vegades el valor estimat anual mitjà del contracte, per justificar una capacitat tècnica proporcional en relació amb l'objecte i l'import del contracte, no resultant restrictiva de la concurrència o limitativa de la llibertat d'accés a les licitacions, garantint-se una competència efectiva dins les empreses del sector, que doni resposta a les necessitats del present contracte.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació dels certificats expedits per les entitats del sector públic en que s'hagin prestat els serveis, documents que acreditin la correcta execució dels contractes, o certificats de les empreses privades o una declaració de la licitadora acompanyada dels documents que acreditin la realització de les prestacions.

Les empreses amb una antiguitat, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, inferior a cinc anys, no han d'acreditar l'experiència, i declararan la seva solvència tècnica segons els mitjans indicats en l'article 90.1.b) e) h) i) de la LCSP.

Atesa la naturalesa del present contracte i de conformitat amb el que preveu l'article 77 de la LCSP, no serà requisit que la licitadora disposi de classificació de contractista.

Així mateix, l'acreditació de la solvència es podrà realitzar o completar amb els mitjans que consten en el certificat d'inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) que porti la licitadora. No obstant això, caldrà aportar tota aquella documentació que no consti en els esmentats registres tal i com es demana en els apartats anteriors.

L'òrgan de contractació podrà recaptar de les licitadores els aclariments sobre els certificats i documents presentats que estimi pertinents, o requerir la informació complementària que cregui oportuna.

L'empresa licitadora que resulti adjudicatària es compromet obligatòriament a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i personals descrits en el plec de prescripcions tècniques, reconeixent el caràcter essencial d'aquesta obligació i que el seu incompliment podrà ser causa de resolució contractual o determinar la imposició de les penalitats previstes en règim sancionador determinat en aquest plec.

3.8. Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà formada per:

- Regidora d'Educació, qui actuarà com a Presidenta de la Mesa.
- Secretari de la Corporació, o funcionari/a en qui delegui, Vocal.
- Interventor de la Corporació, o funcionari/a en qui delegui, Vocal
- Cap d'Educació, Inclusió i Vida Independent, o tècnic/a en qui delegui, Vocal.
- Tècnica de Secretaria o funcionari/a en qui delegui, com a secretària de la Mesa, amb veu i sense vot.

3.9. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

En haver pluralitat de criteris de valoració, tractant-se de la contractació d'un servei on un percentatge significatiu del cost és degut al personal, i a més existeix conveni col·lectiu de treball del sector, per determinar que una oferta d'una empresa licitadora és presumptament anormal es consideraran paràmetres objectius, i es considerarà anormalment baixa en qualsevol dels casos següents:

- Si concorre una empresa, quan es compleixin els dos supòsits següents:
 1. Que en l'oferta econòmica de l'empresa (criteri 1 automàtic) es proposi una baixa igual o superior al 15% respecte el pressupost base de licitació.
 2. Que s'hagi obtingut en la totalitat dels criteris d'adjudicació, judici de valor i automàtics, 65 punts o més del total de punts possibles.
- Si concorren diverses empreses, quan es compleixin els dos supòsits següents:

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

14



1. Que s'hagi obtingut en el criteri de l'oferta econòmica (criteri 1 automàtic), un 8% més de punts que la mitjana aritmètica dels punts obtinguts per totes les ofertes presentades que hagin obtingut punts en el criteri.
2. Que s'hagi obtingut en la totalitat dels criteris d'adjudicació, judici de valor i automàtics, més punts que la mitjana aritmètica dels punts obtinguts per totes les ofertes presentades.

El procediment a seguir en cas d'ofertes en presumpció d'anormalitat, serà l'establert en l'article 149 de la LCSP.

L'òrgan de contractació podrà demanar una justificació detallada del cost d'execució material del servei, amb el desglossament detallat dels costos directes i indirectes (costos salarials i preus unitaris simples de la mà d'obra, detallant les categories professionals i les dedicacions, indicant el conveni laboral de referència, lloguers d'elements, instal·lacions, transports i desplaçaments, materials i consumibles, mitjans tècnics, equips i vestuari, despeses generals i benefici industrial). Quan l'execució de part del servei estigui prevista a càrrec d'una empresa subcontractada, s'aportarà el seu pressupost detallat, justificat i compromès degudament signat. Tanmateix, quan es gaudeixi de bonificacions, subvencions i altres situacions avantatjoses i excepcionals, es presentaran els comptes presentats al registre mercantil.

En general, es considerarà que una oferta anormalment baixa no és viable quan en la seva justificació no expliqui satisfactòriament el baix nivell de preus proposats, no presenti el desglossament detallat dels costos directes i indirectes, quan hi hagi omissions o errors en la justificació, quan hi hagi contradiccions amb la proposta tècnica presentada, i en qualsevol cas, es rebutjaran aquelles empreses que per a l'execució del contracte justifiquin la seva oferta econòmica sobre la base de la minoració del cost laboral mitjançant l'abonament de salaris als treballadors adscrits inferiors als establerts en el conveni col·lectiu de treball del sector que els és aplicable, o no compleixin les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral.

3.10. Autorització de variants

En la present licitació no s'admeten variants.

3.11. Drets i obligacions específiques de la contractista

L'empresa adjudicatària estarà obligada a prestar el servei objecte del contracte durant el període de vigència, en les millors condicions possibles i amb la necessària continuïtat, amb els principis de bona fe i diligència, ajustant-se estrictament a les condicions i disposicions legals que li són aplicables, assumint les despeses que origini la seva gestió i normal funcionament.

L'adjudicatària és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions del servei i dels treballs realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Quant a l'assegurança de responsabilitat civil pels riscos professionals, la contractista haurà de justificar l'existència d'una assegurança amb una cobertura per riscos professionals per un import mínim de 150.000,00 € per sinistre i any, i un sublímit per víctima d'almenys 60.000,00 €.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació de certificat expedit per l'asseguradora, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedents.

A més de les obligacions de caràcter general que s'assenyalin en el PCAP, la contractista també estarà obligada a complir amb les obligacions específiques que s'inclouen en el PPTP.

3.12. Condicions especials d'execució del contracte

A més de les condicions especials d'execució que s'assenyalin en el PCAP en compliment de l'article 202 de la LCSP, de caràcter social, ètic i ambiental, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista, i si s'escau per a

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

15



les empreses subcontractistes, s'estableixen les següents condicions especials específiques en relació amb l'execució del contracte:

- a) L'empresa adjudicatària haurà de disposar dels mitjans personals i materials que es descriuen en els plecs i en la seva oferta, i en qualsevol cas hauran de ser suficients per a la gestió i execució del contracte.
- b) Es compliran les disposicions laborals en vigor o aquelles que es dictin durant la vigència del contracte, inclòs el conveni col·lectiu sectorial, concretament, pel que fa a les següents condicions socials i laborals:
 - Garantir la seguretat i protecció de la salut de en lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
 - Garantir el pagament de les retribucions de les persones treballadores sense dilació i d'acord amb les categories professionals, així com el pagament de les quotes de la seguretat social.
- c) S'incorporarà la perspectiva de gènere i s'evitaran els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge en qualsevol documentació escrita o visual del contracte.
- d) Es garantirà l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, ideologia, origen, nacionalitat, ètnia, creences, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altra índole, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- e) Es fomentarà el respecte a la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis, en tots aquelles comunicacions que es deriven de l'execució del contracte.
- f) L'empresa adjudicatària acreditarà que les persones que treballin amb menors d'edat no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual, i que compleixen amb la vigent normativa d'aplicació en l'àmbit del treball habitual amb menors i disposen del certificat de delictes de naturalesa sexual.
- g) L'empresa adjudicatària gestionarà els residus generats durant l'execució del contracte d'acord amb la normativa d'aplicació, tenint a disposició els documents que justifiquin la seva gestió, i evitarà en tot el que sigui possible qualsevol producció minimitzant els residus en origen.

L'adjudicatària haurà d'acreditar el compliment de les condicions especials d'execució del contracte, aportant els documents justificatius que li requereixi la responsable municipal del contracte, tant per part seva com de les subcontractistes que participin en l'execució de les prestacions.

3.13. Obligacions essencials

A les condicions especials específiques d'execució de l'apartat anterior, se'ls hi atribueix el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes que assenyalava l'article 211 de la LCSP, i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte.

3.14. Causes especials de resolució del contracte

Són causes especials de resolució del contracte, les previstes legalment.

3.15. Recepció del contracte i termini de garantia de la prestació contractada

Per les característiques del contracte, es fixa un termini de garantia d'un mes, a partir de la data de recepció o conformitat dels treballs i serveis efectuats.

Finalitzades les obligacions derivades del contracte i el termini de garantia, si no hi ha responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva i previ informe de la responsable municipal del contracte en el termini màxim



d'un mes, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

3.16. Subcontractació

D'acord amb l'article 215.2.e) l'empresa contractista haurà de realitzar amb personal propi els treballs de gestió del servei, en ser considerades com a tasques que requereixen de continuïtat i per l'objecte del contracte es poden qualificar com a tasques crítiques de serveis que impliquen afectacions a l'organització i desenvolupament del projecte objecte del contracte, pel que requereixen una coordinació precisa realitzada per persones que coneguin amb detall el servei, reduint les possibles incidències a les estrictament imprescindibles.

L'empresa contractista únicament podrà subcontractar amb tercers la realització de prestacions parcials o accessoris del contracte, com poden ser la coordinació i la realització de les classes per persones en règim d'autònoms o empreses externes qualificades i acreditades a tal de realitzar les sessions de formació, cobertures i substitucions temporals, supervisions, o d'altres activitats puntuals o complementàries, sempre amb autorització prèvia de l'Ajuntament, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, la contractista comunicarà per escrit, a l'inici de l'execució del contracte o abans de celebrar subcontractes, la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i les representats legals de la subcontractista així com la justificació de l'aptitud d'aquesta de conformitat amb l'establert en els plecs i per la normativa, i que no està incursa en cap supòsit de prohibició per contractar.

La subcontractació i els pagaments a les subcontractistes restaran subjectes al que disposen els articles 215 a 217 de la LCSP, i la normativa que sigui d'aplicació.

3.17. Cessió

La contractista podrà cedir els drets que dimanen del contracte a una tercera sempre que disposi de les inscripcions i registres necessaris per realitzar les prestacions que són objecte del present contracte, i es justifiqui que es disposa dels mitjans tècnics i personals, així com la solvència econòmica i tècnica requerida.

En cas que la contractista pugui cedir els seus drets i obligacions, s'exigiran la totalitat dels requisits i les condicions del contracte i les que s'assenyalen en l'article 214 de la LCSP.

3.18. Modificació de contracte

El contracte podrà ser modificat per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable. Sempre es donarà audiència a la contractista, i la formalització del contracte serà conforme al que es disposa en l'article 153 de la LCSP, publicant l'anunci de modificació del contracte en el perfil del contractant.

Les modificacions previstes del contracte seran degudes a modificacions de les necessitats del servei, derivades de les següents situacions que poden concórrer de manera conjunta o per separat:

- per la variació en el número d'hores lectives a realitzar de sessions de formació, ja sigui per la variació del número de centres escolars o de línies o del número de dies de classe, o de la formació pròpia dels professors, que requereixin variacions en les dedicacions de les persones que realitzen tasques de formació, sempre que es justifiqui degudament.



- per canvis deguts a les normatives o requeriments d'obligat compliment per fer front a noves mesures de seguretat o mesures excepcionals i/o temporals destinades a garantir la salut de les persones, i que provoquin restriccions d'horaris, noves necessitats, o canvis en la quantitat d'activitats a realitzar o la seva freqüència.

- per canvis deguts a l'establiment de mesures d'estabilitat pressupostàries que puguin afectar el contracte o bé decrements per una reducció de les necessitats de les previsions sempre que es justifiqui suficientment.

Es preveuen fins a un màxim de modificacions previstes del 20%, ja que es creu que el conjunt de les variacions esmentades no superarà aquest percentatge respecte el pressupost base inicial.

Les modificacions previstes acordades seran obligatòries per a la contractista, i en cas de modificacions successives, el seu conjunt no podrà superar els límits anteriors. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

L'Ajuntament podrà reorganitzar les freqüències i prestacions que s'han de de prestar en funció de les necessitats del servei, i tanmateix podrà ordenar la realització de treballs i actuacions puntuals obligatòries a la contractista fins al límit màxim legal del preu d'adjudicació anual del contracte. El preu de les modificacions previstes i dels serveis que pugui haver seran els preus unitaris fixats al contracte.

Les reduccions podran venir determinades per l'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària, la reducció o supressió temporal de les instal·lacions sobre les que recau l'objecte del contracte, necessitats organitzatives, execució d'obres, o per la reducció o supressió de l'àmbit competencial municipal. En aquests supòsits l'Ajuntament podrà aprovar una reducció del contracte dins els límits legals, a partir dels preus fixats en l'adjudicació, i sense que l'empresa contractista tingui dret a reclamar cap tipus d'indemnització per aquest motiu.

Per altra banda, es recorda que en els contractes de serveis, no tenen la consideració de modificacions, sempre que així s'hagi previst en el PCAP, les variacions que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte, tal com assenyala l'article 309 de la LCSP.

3.19. Valor estimat del contracte.

El valor estimat del contracte (VEC) inclou les pròrrogues eventuais del contracte, i les modificacions previstes, sense incloure l'impost del valor afegit, segons l'article 101 de la LCSP.

El present contracte té una vigència inicial de 16 mesos, dues pròrrogues de fins a un any, i les modificacions previstes seran del 20% del preu inicial del contracte, prenent com a base de càlcul el pressupost base de licitació.

Es tindran en compte les indicacions de l'informe 2/2020, 27 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya. Amb un pressupost base de licitació sense IVA de 33.068,00 € i la previsió d'una modificació del 20% del preu inicial, el valor que com a màxim podran tenir les modificacions del contracte, en aquest moment procedimental, és de 6.613,60 €.

Per les característiques del contracte, es considera que les modificacions un cop incorporades afectaran les anualitats que restin del contracte, de manera que els cursos següents n'arrossegaran l'import.

I per altra banda, atès que en el moment de redactar els plecs de la present licitació, l'òrgan de contractació no pot preveure en quin moment exacte del contracte es produirà la modificació, es considera planejar l'escenari que, garantint el compliment de la limitació legal respecte del percentatge de les modificacions previstes, garanteixi alhora un càlcul correcte del valor estimat del contracte, de manera que es calcularà el valor estimat prenent l'import màxim, estimant que la totalitat de la modificació tindrà lloc durant l'últim any de la durada inicial del contracte.

D'aquesta manera, es preveu una modificació de 6.613,60 € en l'últim any de la durada inicial del contracte, que també serà incorporada en les anualitats següents en cas de pròrroga.



Per tant, pel càlcul del valor estimat del present contracte cal tenir en compte els següents imports:

VEC (IVA exclòs)	anual	afecta	modificacions	total
Contracte inicial	33.068,00 €		6.613,60 €	39.681,60 €
pròrroga 1	24.919,00 €	6.613,60 €		31.532,60 €
pròrroga 2	24.919,00 €	6.613,60 €		31.532,60 €
Valor estimat del contracte VEC				102.746,80 €

El valor estimat del contracte VEC, amb les modificacions previstes de fins al 20% del preu inicial i les dues possibles pròrrogues, és de 102.746,80 €.

El valor estimat mitjà anual del contracte, dividint el VEC entre els 40 mesos de vigència màxima del contracte amb pròrrogues incloses, resulta de 30.824,040 €.

3.20. Procediment de licitació.

El present contracte de serveis especials (inclòs en l'annex IV de la LCSP) té un valor estimat del contracte VEC inferior a 750.000 €, pel que la seva tramitació no estarà subjecte a una regulació harmonitzada, d'acord amb el llibre vigent de l'article 22 de la LCSP.

El valor estimat del contracte VEC no supera els 143.000 €, pel que el procediment podria ser obert simplificat, en virtut d'allò que estableix l'article 159 de la LCSP.

Vistes les característiques del servei, es creu oportú que els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor superin el 25% dels punts, pel que es proposa que la tramitació del present contracte de serveis sigui ordinària, mitjançant procediment obert, amb adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, i del 156 a 158 de la LCSP.

3.21. Incompliments i penalitats.

Es consideraran incompliments molt greus:

1. L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució del contracte.
2. L'incompliment de qualsevol de les millores proposades en la licitació per l'adjudicatària.
3. L'abandonament o paralització total del servei en dos o més dies planificats en l'execució de les prestacions per causes imputables a la contractista, sense cap autorització des de l'Ajuntament.
4. L'incompliment de la cobertura d'una persona de formació en quatre o més jornades.
5. L'incompliment de la substitució d'una persona de formació en sis o més jornades.
6. L'abandonament injustificat i reiterat de la funció docent. La manca d'assistència o de puntualitat reiterada de les persones formadores en les classes, arribant tard a l'aula o acabant abans d'hora, en més d'una ocasió i més d'un centre en el transcurs d'un mes, de forma injustificada.
7. No disposar el personal de les titulacions, experiències i qualificacions corresponents.
8. No disposar de les assegurances exigides en el contracte i la normativa d'aplicació.
9. La utilització de mitjans o personal diferents als previstos en els plecs i en l'oferta de la contractista, o insuficients o inadequats per prestar el servei.



10. La falsedat de la informació facilitada per la contractista, falsedat en matèria de subcontractacions, o el falsejament de les prestacions consignades per la contractista en els documents de cobrament.
11. Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control per part de l'Ajuntament.
12. L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, seguretat i salut en el treball, i obligacions del tipus fiscal, laboral i de seguretat social.
13. L'incompliment de les obligacions ambientals, la gestió deficient dels residus i les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
14. Rebre, la contractista o el seu personal, alguna remuneració o contraprestació per parts d'altres persones que no estigui prevista en els plecs de clàusules ni degudament autoritzada.
15. La reiteració en comissió de faltes greus, quan ja sigui la tercera pel mateix motiu durant el contracte.

Es consideraran incompliments greus:

1. L'abandonament o paralització total del servei en un dia planificat en l'execució de les prestacions per causes imputables a la contractista, sense cap autorització des de l'Ajuntament.
2. L'incompliment de la cobertura d'una persona formadora en dues o més jornades senceres.
3. L'incompliment de la substitució d'una persona formadora en quatre o més jornades senceres.
4. La manca d'assistència o de puntualitat reiterada de les persones formadores en les classes, arribant tard a l'aula o acabant abans d'hora, en més d'una ocasió en un centre o en més d'un centre en el transcurs d'un mes, de forma injustificada.
5. Qualsevol incompliment de l'execució parcial de les classes i les prestacions definides en el contracte.
6. La manca de serveis mínims, sense cap autorització des de l'Ajuntament.
7. Les reserves o tractaments especials a favor de determinades persones usuàries.
8. La manca de control del servei, incompliment reiterat dels horaris, retards, deixadesa, desídia.
9. La no assistència a una reunió sense justificar, la no comunicació d'incidències, la no presentació dels informes i comunicats periòdics en els terminis indicats en els plecs o en l'oferta de la contractista.
10. La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, amb especial atenció als aspectes de senyalització i seguretat de tercers.
11. La cessió de l'execució de treballs o l'explotació del servei per terceres persones, sense el consentiment o autorització de l'Ajuntament.
12. La descortesia, desinformació o tractament incorrecte a persones usuàries del servei.
13. La reiteració en comissió de faltes lleus, quan ja sigui la tercera pel mateix motiu durant el contracte.

Es consideraran incompliments lleus:

1. La manca de qualsevol activitat planificada, deixar els alumnes sols a les aules més de cinc minuts, incompliment parcial de les prestacions assenyalades en els plecs, dels horaris, o qualsevol incompliment contractual, en un dia planificat.
2. L'incompliment de la cobertura d'una persona de formació en una jornada sencera.
3. L'incompliment de la substitució d'una persona formadora en dues o més jornades senceres.
4. La manca de puntualitat de les persones formadores en les classes, arribant tard a l'aula o acabant una sessió abans d'hora, de forma injustificada.
5. No avisar a la responsable municipal dels canvis de personal i les incidències del servei.
6. Totes aquelles no previstes anteriorment i que infringeixen d'alguna manera les condicions establertes en els plecs, sempre que sigui en perjudici lleu del contracte.



Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió prèvia del mateix incompliment i la imposició de penalitats per resolució administrativa ferma, durant la vigència del contracte.

En cas d'incompliments, l'òrgan contractant aplicarà les penalitats següents:

1. Incompliments molt greus: 2.000 euros.
2. Incompliments greus: 1.000 euros.
3. Incompliments lleus: 300 euros.

Procediment sancionador

Respecte al procediment sancionador, es durà a terme de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

En la tramitació de l'expedient sancionador d'acord amb la LCSP, es donarà audiència a la contractista perquè pugui formular al·legacions que consideri, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

3.22.- Tractament / cessió de dades de caràcter personal

L'execució del contracte requereix el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, responsable del tractament, de les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de gestió del "Projecte Cordes, Violins, Violes i Violoncels a les aules" en les escoles municipals de primària de Sant Pere de Ribes.

El tractament consistirà en:

- La recollida i registre de les dades de contacte de les persones responsables municipals del contracte, dels mestres de música i responsables dels centres a on es fan les classes, i de les dades personals dels alumnes i agents que participin en la formació musical objecte del contracte.

Concreció dels tractaments a realitzar:

- | | | |
|---|--|---------------------------------------|
| ☒ Recollida | ☒ Registre | ☐ Supressió |
| ☐ Estructuració | ☒ Modificació | ☐ Destrucció |
| ☒ Conservació | ☐ Extracció | ☐ Comunicació |
| ☒ Consulta | ☐ Interconnexió | ☐ Altres |
| ☐ Difusió | ☐ Limitació | |
| ☐ Acarament | ☐ Comunicació per transmissió | |

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes (responsable del tractament), posarà a disposició de la contractista (encarregada del tractament), la informació que es descriu a continuació:

- Les dades de contacte de la persona responsable municipal del contracte, de personal de l'Àrea d'Educació i Formació, personal de l'Ajuntament, mestres de música i responsables dels centres a on es fan les classes, i de les dades personals dels alumnes i agents que participin en la formació musical objecte del contracte.

Categories de persones interessades:

- Personal de l'Ajuntament, personal dels centres educatius, i alumnes participants.

L'execució del contracte requereix la cessió de dades per part de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes a la contractista, essent la finalitat:

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

21



- Facilitar una correcta planificació i execució del servei per a la gestió del "Projecte Cordes, Violins, Violes i Violoncels a les aules" en les escoles municipals de primària de Sant Pere de Ribes, i garantir la comunicació amb les persones responsables municipals, personal de l'Àrea d'Educació, les persones usuàries, i d'altres relacionades amb les prestacions del servei, per tal d'obtenir una millor execució del contracte.

3.23. Altres aspectes

Lloc de prestació del servei objecte del contracte:

Els llocs en que es preveu prestar el servei objecte del contracte, són els següents:

- CEIP Els Costerets	2/2 línies	Carrer del Carç, 102 (Ribes)
- CEIP Riera de Ribes	2/2 línies	Avinguda Onze de Setembre, s/n (Ribes)
- CEIP El Pi	1/1 línia	Carrer Ildefons Cerdà, 3 (Ribes)
- CEIP Les Parellades	1/2 línies	Carrer Margarida Xirgu, 11 (Ribes)
- CEIP Mediterrània	2/2 línies	Ronda de la Masia Nova, 7 (Les Roquetes)
- CEIP Les Roquetes	2/2 línies	Carrer Miquel Servet, s/n (Les Roquetes)
- CEIP Santa Eulàlia	2/2 línies	Carrer Puigmal, s/n (Les Roquetes)

Durant la vigència del contracte es podrà canviar alguna de les ubicacions, segons els centres escolars que participin en el projecte, o segons necessitats municipals.

Consultes durant la licitació:

Les respostes a les consultes efectuades durant el termini de presentació de propostes seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procediment. Es recomana a les licitadores interessades consultar de forma periòdica el perfil del contractant per estar informades de l'estat de situació del procediment de contractació.

També es recomana que en el termini d'exposició pública, es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans dels sis darrers dies hàbils del termini. Les preguntes efectuades en aquests darrers sis dies de presentació de les ofertes, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta. En cap cas es contestaran les consultes que arribin en els últims dos dies del termini.

Visita a les instal·lacions:

No es creu necessari realitzar cap visita als centres escolars municipals a on es preveu que es realitzin les sessions de formació previstes, durant els primers dies del termini de presentació de propostes.

No obstant això, aquelles licitadores que desitgin tenir un major coneixement de les instal·lacions, podran sol·licitar visitar els centres durant el termini de presentació de propostes, i des de l'Ajuntament es facilitarà la visita en un dia laborable, assistint un màxim de dues persones per empresa interessada, amb l'objectiu d'aclarir dubtes que tinguin respecte el PPTP, conèixer les instal·lacions i la necessitat del contracte, disposar de la informació necessària per fer les consultes que considerin en el perfil del contractant, i elaborar el seu Pla de treball i l'oferta econòmica, amb l'objectiu de facilitar una correcta execució del contracte.

Confidencialitat de la documentació:

En les seves ofertes, les empreses licitadores hauran d'assenyalar de forma expressa quines són les parts dels documents que tenen la consideració de confidencials. La declaració de confidencialitat ha de ser necessària i



proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir, i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i les dades facilitades que considerin confidencials.

No s'admetran declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial de la part de la documentació que s'hagi assenyalat. En cas que no s'indiqui res en aquest sentit, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

Protecció de dades:

En relació a la documentació que contingui dades de caràcter personal, tant la que presentin les licitadores abans de l'adjudicació del contracte i posteriorment per part de la contractista, caldrà que hagin obtingut prèviament el consentiment de les persones afectades per poder facilitar aquella informació a l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, amb la finalitat de presentar-se a la licitació, i en cas de ser adjudicatària, per al seguiment del contracte. Les persones afectades hauran d'estar informades de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant l'Ajuntament.

La documentació presentada que contingui dades de caràcter personal serà tractada per a la qualificació de les ofertes, i posteriorment per donar compliment al contracte i a les obligacions establertes en la normativa de contractació pública i altres que siguin d'aplicació. Les persones destinatàries d'aquesta informació seran el propi Ajuntament, així com terceres persones que en l'execució i fiscalització del contracte hagin d'accedir a la mateixa.

Mesures en cas d'aturada o vaga legal:

En el supòsit eventual d'aturada o vaga legal en el sector al qual pertanyi el personal adscrit al servei, l'adjudicatària haurà de mantenir informada de forma permanent a la responsable municipal del contracte, de les incidències i desenvolupament de l'aturada. L'empresa contractista es comprometrà a oferir les solucions que garanteixin la seguretat de l'àmbit d'execució dels treballs, informant prèviament de les actuacions previstes.

També caldrà prendre mesures en cas de requeriments d'obligat compliment formulats per altres administracions o pel propi Ajuntament per fer front a mesures excepcionals i/o temporals destinades a garantir la salut de les persones, ja sigui per combatre virus o d'altres equivalents que puguin aparèixer, i que provoquin la necessitat de disminuir o aturar la freqüència de les tasques previstes.

Un cop finalitzada l'aturada legal, l'adjudicatària presentarà en un termini màxim d'una setmana, un informe en el que s'indiquin els serveis mínims que s'hagin prestat si s'escau, i el nombre d'hores i serveis que finalment s'hagin deixat de prestar.

La responsable municipal comprovarà els possibles incompliments produïts com a conseqüència de l'aturada, i procedirà a valorar la deducció corresponent de la factura a partir dels treballs que no s'hagin realitzat en el període en que s'hagi produït l'aturada o vaga legal. Es comunicaran les actuacions per escrit a l'adjudicatària, es deduiran els imports que corresponguin en les factures del període afectat, i si s'escau s'aplicaran els imports que corresponguin d'acord amb el règim sancionador del contracte.

Subrogació de personal:

En el present contracte de serveis, per les seves característiques, no es contempla cap subrogació de personal.

Revisió de preus:

En el present contracte de serveis, es considera que no serà necessària la revisió periòdica dels preus.

Els preus dels contractes del sector públic només poden ser objecte de revisió periòdica i predeterminada en els termes que s'estableix en els articles 103 a 105 de la LCSP. En el cas de contractes diferents dels d'obra, subministrament de fabricació d'armament i equipament de les administracions públiques, s'han de revisar els costos de ma d'obra únicament quan el període de recuperació de la inversió sigui igual o superior a cinc anys i la intensitat en l'ús del factor treball sigui considerada significativa, d'acord amb els supòsits i límits establerts en el RD 55/2017, pel que es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia.

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat



Garantia definitiva:

La garantia definitiva a constituir per la licitadora que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de l'import del pressupost d'adjudicació del servei durant el termini inicial del contracte, IVA exclòs. La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 de la LCSP.

En cas que l'oferta de l'adjudicatària resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació exigirà una garantia complementària, a més de la garantia definitiva, pel que la garantia total arribarà a un 10% del pressupost base d'adjudicació, IVA exclòs.

Resolució del contracte:

Els efectes, compliment i extinció del present contracte mixt es determinarà d'acord amb el que disposa l'article 122.2 de la LCSP. El règim jurídic aplicable serà el corresponent als articles 211 a 213 i 313 de la LCSP, i es tindrà en compte les normes aplicables a les prestacions de serveis.

4. QUANT AL PLEC DE PRECIPSCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS:

Segons el que preveu l'article 116.3 de la LCSP, a l'expedient s'incorporaran el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques que hagin de regir el contracte.

En compliment del citat article, s'acompanya el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, PPTP, que ha de regir la realització de la prestació amb la definició de les seves qualitats, redactat per la Secció d'Educació, Inclusió i Vida Independent de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes.

5. CONCLUSIONS:

Així doncs, vista la necessitat d'oferir els serveis de la gestió del "Projecte Cordes, Violins, Violes i Violoncels a les aules" en les escoles municipals de primària de Sant Pere de Ribes, i ateses les consideracions anteriorment exposades, les persones sotasignades proposen:

- 1) Que l'Ajuntament, si ho creu convenient i sempre que existeixin partides pressupostàries suficients, iniciï la tramitació del contracte del servei de gestió del "Projecte Cordes, Violins, Violes i Violoncels a les aules" en les escoles municipals de primària de Sant Pere de Ribes.

En qualsevol cas, aquesta Corporació podrà acordar allò que consideri més oportú o convenient per als interessos municipals.

Sant Pere de Ribes,

Vist-i-plau,
La tècnica responsable,

La regidora,



ANNEX 1. ESTUDI ECONÒMIC DEL SERVEI

A continuació es determina el cost estimat anual pel servei de gestió del "Projecte Cordes, Violins, Violes i Violoncel·ls a les aules" en les escoles municipals de primària de Sant Pere de Ribes, objecte del present contracte, amb les seves previsions, i el desglossament dels costos directes i costos indirectes, tenint en compte els antecedents i els preus actuals de mercat en el sector, així com les necessitats i objectius del nou contracte, que pretén incloure nous aspectes qualitatius i d'eficiència, per tal d'obtenir una millor relació qualitat – preu.

El preu del contracte s'obindrà a partir dels preus unitaris referits als diferents components i unitats executades dels serveis que es prestaran durant la vigència del contracte, segons les necessitats municipals.

Costos salarials estimats

Quant als costos del personal, l'empresa adjudicatària estarà obligada al compliment dels convenis col·lectius que siguin d'aplicació. Per les característiques del servei, en l'estimació dels costos del personal que es troba dins l'àmbit del present contracte, es pot contemplar el vigent I Conveni col·lectiu autonòmic d'ensenyament i formació no reglada de Catalunya per als anys 2020-2023 (codi de conveni 79100215012020), publicada la modificació en la Resolució TSF/3513/2020, de 18 de desembre, del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies. Aquesta indicació no perjudica el conveni laboral que finalment hi sigui d'aplicació.

En la Resolució EMT/2008/2023, de 15 de maig, es van inscriure i publicar els acords de la Comissió negociadora del Conveni col·lectiu autonòmic d'ensenyament i formació no reglada de Catalunya, relatius a la regulació de la categoria de monitor i a les taules salarials 2023 i 2024.

En l'article 4 del conveni s'assenyala que aquest és vigent des de l'1 de gener de 2020 fins al 31 de desembre de 2023, data en la qual, si no ha estat denunciat dos mesos abans, s'entendrà que es va prorrogant any per any.

En l'article 8 s'indica que el personal comprès en l'àmbit d'aplicació del present conveni es classificarà en un o diversos dels següents grups: Grup 1 personal docent on hi ha els professors, grup 2 personal tècnic on hi ha els experts o els orientadors professionals, grup 3 personal d'administració i comercial, i grup 4 personal de serveis generals, a més de les categories funcionals temporals a on hi ha entre d'altres les funcions de direcció.

En l'article 15 i següents hi ha les generalitats de la jornada laboral, amb un màxim de 8 hores diàries, i les mitjanes d'hores setmanals amb 31 hores pel personal docent i 38 hores pel personal tècnic. La jornada màxima anual serà de 1.300 hores pel personal docent (amb màxim de 1.230 hores lectives), i de 1.620 hores pel personal tècnic, amb 200 hores addicionals per a les categories funcionals.

En l'article 20 i següents es tracten la jornada addicional i hores extres, les vacances i descans retribuït, malalties i permisos retribuïts i no retribuïts.

En l'article 35 i següents s'exposa l'estructura salarial del personal, salaris, antiguitat i triennis, dues pagues extraordinàries, i altres plusos i complements. Cal tenir en compte aquestes retribucions alhora de determinar els costos laborals de cada treballador.

L'Annex I del conveni defineix les diferents categories de personal. Dins el Grup 1, personal docent, hi ha els professors/es, que reuneixen les condicions i títols acadèmics exigits per la legislació per impartir el nivell educatiu corresponent, i exerceixen la seva activitat educativa en el desenvolupament dels programes, dins del marc pedagògic o didàctic establert pel centre, d'acord amb la normativa vigent.

En el Grup 2 hi ha el personal tècnic, que exerceix una funció especialitzada i/o assessora, corresponent a la seva titulació i/o experiència, ja sigui directament sobre els alumnes o genèricament en les empreses. Dins el personal tècnic, l'expert és el professional especialitzat, amb o sense titulació, que pot organitzar, assessorar, desenvolupar i elaborar material didàctic i de suport i impartir docència i altres funcions anàlogues, d'acord amb els seus coneixements específics, titulació i experiència professional requerides segons sigui l'acció o programa formatiu.



L'Annex V del conveni inclou les taules salarials 2020-2021, confeccionades per 14 pagues, per les diferents categories professionals.

En la Resolució EMT/2008/2023, de 15 de maig, es disposa la inscripció i la publicació de l'Acord de la Mesa negociadora del Conveni col·lectiu autonòmic d'ensenyament i formació no reglada de Catalunya, relatiu a les taules salarials de l'any 2024.

En les taules salarials del 2024, confeccionades per 14 pagues, s'hi inclouen el salari brut mensual, el salari brut anual, i el trienni mensual, per a les diferents categories dels grups professionals. A partir d'aquestes taules, els imports per a les persones amb funcions de professor o de tècnic expert, són els següents:

Grup professional	salari brut anual 2022	trienni mensual 2022
1. docent professor	20.692,00 €	32,00 €
2. tècnic expert	27.552,00 €	-

Quant a les categories funcionals temporals, les taules indiquen l'import anual que correspon a cada funció. Per exemple, en el cas de la direcció, l'import anual del salari complementari és de 4.200,00 €.

A partir de les taules anteriors, amb el salari brut anual de 2024 més l'estimació dels diferents plusos i d'altres complements que pot haver d'acord amb el conveni d'aplicació, més les despeses de seguretat social, estimant un increment mig respecte els preus actuals del 5% de salari durant la vigència prevista de l'actual contracte, les cobertures i absentisme laboral, i d'altres a càrrec de l'empresa, resultaran els costos directes del personal que s'estimen a efectes únicament de determinar el pressupost base de licitació. En la licitació les empreses calcularan els seus costos, i durant la vigència del present contracte els imports finals dependran de les unitats executades de les activitats realitzades i les seves freqüències, segons les necessitats municipals.

També es considerarà el percentatge d'absències per permisos, per incapacitat temporal, per representacions sindicals i per altres imprevistos. Prenent com a base antecedents del municipi i referències similars del sector de la formació de programes de formació professional, s'estimarà a efectes de càlcul un increment mig de despeses per absentisme del 4%.

A efectes de càlcul dels costos directes del servei, es consideraran les persones que facin les tasques de direcció, i les que facin les tasques de formació i atenció directa als alumnes del projecte, pel que es podran tenir en compte les persones que facin tasques incloses dins el grup 1 com a professores, grup 2 com a tècniques expertes, a més de la categoria funcional temporal de direcció.

El personal de suport i d'administració s'imputarà en les despeses generals del servei.

Amb les consideracions anteriors, els costos del personal que s'estimaran únicament a efectes de la determinació del pressupost base de licitació del present contracte a partir de 2025, considerant els aspectes indicats pel que fa als preus actuals de mercat del sector, el vigent conveni laboral de referència, previsió d'increment salarial, absentisme i cobertures, seran els següents:

Categoria	Salari base brut conveni 2024	Plusos i altres conveni	Cost brut anual	Seguretat social	Cost empresa	Increment mig salari 5%	Suplències i absentisme 4%	Cost total anual empresa	Hores anuals	Preu hora
direcció	24.892,00 €	14.000,00 €	38.892,00 €	13.028,82 €	51.920,82 €	2.596,04 €	2.076,83 €	56.593,69 €	1.300	43,53 €
professor	20.692,00 €	10.500,00 €	31.192,00 €	10.449,32 €	41.641,32 €	2.082,07 €	1.665,65 €	45.389,04 €	1.300	34,91 €
tècnic expert	27.552,00 €	10.000,00 €	37.552,00 €	12.579,92 €	50.131,92 €	2.506,60 €	2.005,28 €	54.643,79 €	1.620	33,73 €



En el desglossament dels costos salarials de cada categoria professional, no es tindrà en compte la desagregació de gènere, ja que en el moment de redactar el present estudi es desconeixen les persones que estaran a disposició del servei, i el conveni col·lectiu sectorial no fa cap referència al gènere del personal.

Preus unitaris del contracte

A continuació es determinen els preus unitaris per als components i les unitats d'execució del servei.

Amb l'objectiu de facilitar la gestió i seguiment del servei, així com futures modificacions, es creu oportú considerar varis components i unitats d'execució que incloguin el conjunt de les tasques i actuacions objecte del contracte. Es determina un preu unitari pel cost de cadascuna de les partides contemplades, que juntament amb la previsió de les unitats a executar serviran per calcular el cost anual estimat del servei i determinar el pressupost base de licitació.

Tanmateix, es podran prendre aquests preus com a preus unitaris del contracte, com a referència en cas de les modificacions previstes que puguin haver durant la vigència del contracte i les seves pròrrogues.

En l'import de cadascun dels preus unitaris dels components i les unitats d'execució previstes, es contemplen la totalitat dels costos directes i dels costos indirectes necessaris per a la totalitat de les tasques necessàries que es preveuen per a la seva correcta execució, d'acord amb les condicions assenyalades en els documents que serveixen de base a la present licitació.

Dins els costos directes es tenen en compte els costos del personal que realitza tasques de coordinació i de formació, la seva seguretat social, material i consumibles, tecnologies, llicències, transports, dietes i desplaçaments, equips i elements, eines i vestuari, formació, les mesures addicionals d'higiene i seguretat i salut, i la part proporcional de la totalitat dels mitjans humans i mitjans tècnics necessaris per executar la totalitat dels treballs esmentats en el PPTP i d'acord amb les condicions contractuals.

Dins els costos indirectes, les despeses generals s'estimen en un 10% dels costos directes, i inclouen la part proporcional del cost del personal administratiu i de suport, amb la totalitat de despeses degudes a la direcció i gestió, registres i comunicats, seguiment i avaluació del servei, pressupostos, facturació i comptabilitat, gestoria i recursos humans, lloguer d'instal·lacions, prevenció de riscos laborals, amortitzacions, taxes i impostos, assegurances, gestions de residus, comunicacions generals de l'empresa i d'altres necessàries pel correcte funcionament del servei. També es considerarà el benefici industrial de l'empresa adjudicatària, estimat en un 6% de la suma dels costos directes.

Es considera que a la majoria dels preus unitaris obtinguts no s'haurà d'afegir l'impost de l'IVA, d'acord amb el que assenyala l'article 20.9 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit, modificada per la Llei 28/2014, de 27 de novembre. Activitats com l'ensenyament escolar i la formació d'infants i joves, es troben exemptes de l'impost, pel que es considera que la present activitat es troba exempta d'IVA. No obstant això, en aquelles partides que no siguin pròpiament de formació (com les llicències d'aplicacions, coordinació, i activitats del concert final de curs) s'hi aplicarà un IVA amb un tipus del 21% o l'impost corresponent segons la normativa que sigui d'aplicació.

En l'estimació dels preus també s'ha tingut en compte els preus generals de mercat per serveis similars als contemplats en el present contracte, formació musical i gestió d'escoles municipals de música. Sobretot, s'ha tingut en compte els antecedents dels darrers anys en la celebració del "Projecte Cordes, Violins, Violes i Violoncels a les aules" en les escoles municipals de primària de Sant Pere de Ribes, així com els preus en licitacions efectuades recentment en altres municipis de Catalunya.

Es considerarà un preu unitari per cada component i per cada unitat d'execució prevista dels serveis a realitzar durant la preparació i desenvolupament del projecte en cada curs escolar, segons les seves principals característiques i especificacions tècniques, d'acord amb les condicions assenyalades en el PPTP. El preu de cada partida inclou la totalitat dels mitjans humans i tècnics i dels costos directes necessaris, i també la part proporcional dels costos indirectes.

Els preus unitaris màxims de licitació dels diferents components i unitats d'execució del servei, sense l'impost de l'IVA, i les unitats previstes de cada partida en un curs escolar complet (12 mesos, des de l'inici de la preparació el juliol fins el mes de juny següent), són els següents:

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

27



	PREUS UNITARIS DELS COMPONENTS I UNITATS D'EXECUCIÓ PREVISTES D'UN CURS SENCER (sense IVA)	unitats (ut)	preu licitació (€/ut)	cost anual licitació (€)
P1	PA Tasques prèvies. Partida a justificar per cost llicència online des de casa (groove@home) *	7	42,00 €	294,00 €
P2	UT Tasques prèvies. Preparació i ajustament dels instruments a l'escola	7	125,00 €	875,00 €
P3	UT Formació professors i mestres. Sessió conjunta formació GnP professors d'instrument	2	180,00 €	360,00 €
P4	UT Formació professors i mestres. Sessió conjunta formació GnP mestres música de les escoles	3	450,00 €	1.350,00 €
P5	UT Formació escoles. Sessió de formació a l'escola El Pi	18	65,00 €	1.170,00 €
P6	UT Formació escoles. Sessió de formació a l'escola Les Parellades	18	65,00 €	1.170,00 €
P7	UT Formació escoles. Sessió de formació a l'escola Els Costerets	36	65,00 €	2.340,00 €
P8	UT Formació escoles. Sessió de formació a l'escola Riera de Ribes	36	65,00 €	2.340,00 €
P9	UT Formació escoles. Sessió de formació a l'escola Santa Eulàlia	36	65,00 €	2.340,00 €
P10	UT Formació escoles. Sessió de formació a l'escola Les Roquetes	36	65,00 €	2.340,00 €
P11	UT Formació escoles. Sessió de formació a l'escola Mediterrània	36	65,00 €	2.340,00 €
P12	UT. Seguiment del projecte. Coordinació tècnica i avaluació del servei *	1	4.500,00 €	4.500,00 €
P13	UT. Concert final de curs a les escoles. Acte final, amb material audiovisual i fotogràfic, autobusos transport nens i nenes concert, reserva de la sala, tallers nens i nenes dia concert, direcció concert, i totalitat despeses incloses. *	1	3.500,00 €	3.500,00 €
	COST ANUAL DEL SERVEI D'UN CURS SENCER (sense IVA)			24.919,00 €

Els preus unitaris contemplen la totalitat dels costos directes i indirectes per executar correctament cada component i unitat d'execució, pel que després s'haurà d'afegir únicament el percentatge de l'IVA si s'escau.

Les licitadores detallaran en la seva oferta econòmica els seus preus unitaris proposats per a cadascuna de les partides previstes, sense superar els preus unitaris màxims de licitació. Els preus proposats inclouran la totalitat dels mitjans humans i tècnics que siguin necessaris d'acord amb les tasques i actuacions establertes en el PPTP, la normativa i reglamentacions d'aplicació, amb la proposta presentada per la licitadora, així com la totalitat de les condicions del contracte.

No es podran valorar les propostes de les licitadores que no detallin en la seva oferta econòmica cadascun dels preus unitaris anteriors, d'acord amb el model excel que es publicarà en el perfil del contractant.

El preus unitaris i els percentatges dels costos indirectes seran els mateixos per a tota la vigència del contracte. Els components i les unitats d'execució es facturaran únicament en cas que s'hagin efectuat les tasques i actuacions necessàries per a la seva correcta execució.

Cost anual del servei en un curs sencer

Tenint en compte els anteriors preus unitaris màxims i la quantitat de partides previstes en cada curs sencer, el cost anual estimat del servei, sense incloure l'IVA, és de 24.919,00 €.

Aquest cost estimat del servei es calcula únicament a efectes de càlcul del pressupost base de licitació del present contracte. En qualsevol cas, finalment es facturaran només els components i les unitats executades en funció de les necessitats de l'administració i aplicant els preus unitaris d'adjudicació corresponents.

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

28



El número d'hores lectives efectives de formació a realitzar és una estimació, únicament a efectes de càlcul del cost anual estimat, i en qualsevol cas les hores realitzades s'ajustaran a les necessitats del servei, depenent en gran mesura de les hores que finalment siguin requerides en cada curs. Els serveis podran ser ampliat o reduïts puntualment segons les necessitats municipals, i en qualsevol cas s'adaptaran als horaris i calendaris establerts en cada curs. Des de l'Ajuntament, sempre s'intentarà comunicar qualsevol variació puntual en les dedicacions i freqüències tan aviat com sigui possible.

El cost dels salaris de les persones que executen les prestacions del contracte, formen part del preu total, pel que el pressupost base ha d'indicar de manera desglossada els costos salarials estimats per a cada categoria professional. Per tant es desglossaran els costos del personal destinat a l'execució directa de les tasques i actuacions previstes en la preparació i desenvolupament del projecte, segons les dedicacions estimades de les persones necessàries per a l'execució directa de les tasques del servei.

El personal d'administració i de suport s'imputaran en les despeses generals.

A més de les hores presencials efectives de servei, es considera un percentatge total del 10% degut a la dedicació indirecta no presencial de les persones que executen els treballs, per desplaçaments, preparació de sessions, comunicació amb alumnes, coordinació, i altres temps destinats a tasques que encara que no siguin presencials de forma directa, són necessàries per a la correcta execució del contracte i suposen un cost per a l'adjudicatària.

A partir de la dedicació anual estimada del personal per a la realització de les tasques i actuacions previstes, a efectes únicament de càlcul del pressupost base de licitació, tenint en compte les taules salarials del conveni col·lectiu del sector que s'ha pres com a referència, els preus actuals de mercat, i les previsions d'increment salarial durant la vigència del contracte, resulten els següents costos directes de personal:

Categoria	Preu hora	Hores anuals efectives	Hores anuals indirectes 10%	Hores anuals totals	Cost anual estimat
direcció	43,53 €	160,00	16,00	176,00	7.661,92 €
professor	34,91 €	140,00	14,00	154,00	5.376,86 €
tècnic expert	33,73 €	140,00	14,00	154,00	5.194,53 €
					18.233,29 €

Cal recordar que les estimacions anteriors de la dedicació de personal són únicament a efectes del càlcul del pressupost base de licitació del present contracte. S'han estimat dedicacions efectives per part de persones de diferents grups i categories professionals que es creu que han de ser suficients per a la correcta prestació del servei, amb les següents consideracions:

- La dedicació efectiva de 160 hores de la direcció o coordinadora tècnica contempla la realització de les tasques pròpies de gestió, coordinació i organització del projecte, reunions amb l'Ajuntament i assistència presencial en part del seguiment i avaluació del servei, classes, concert final i resta d'actuacions que siguin necessàries, delegant si s'escau també tasques en el personal administratiu i de suport.

- La dedicació efectiva de 140 hores de professors i de 140 hores de tècnics experts contempla la possibilitat que hi hagi diferents perfils professionals que facin les sessions previstes de docència en les escoles, incloent la formació inicial que han de rebre, la preparació dels instruments, la preparació i realització de les classes i del concert final de curs, així com la totalitat de tasques necessàries per a la correcta execució del servei. En total es contemplen doncs 280 hores de professionals amb funcions de docents i experts musicals que s'encarregaran de la preparació i realització de les sessions de formació musical als alumnes de les escoles i les activitats previstes.

Cal recordar de nou que el personal administratiu i de suport es troba contemplat en les despeses generals. En qualsevol cas, les licitadores estimaran les seves dedicacions necessàries de personal segons creguin oportú i sempre d'acord amb la seva proposta.



A continuació es desglossa el cost anual estimat del servei en els costos directes i indirectes, que es podrà prendre com a pressupost màxim de licitació, tenint en compte els costos de personal anteriors i les consideracions que s'han tingut en compte en el present estudi econòmic.

COSTOS DIRECTES ANUALS	
Cost del personal (85%)	18.233,29 €
Material i consumibles (6%)	1.315,24 €
Transports i desplaçaments (5%)	1.074,09 €
Equips, eines i llicències (4%)	859,28 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	21.481,90 €

COSTOS INDIRECTES ANUALS	
Despeses Generals (10%)	2.148,19 €
Benefici Industrial (6%)	1.288,91 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	3.437,10 €

COST ANUAL (IVA exempt)	24.919,00 €
--------------------------------	--------------------

Per analogia, a partir del desglossament del cost màxim anual estimat del servei, el mateix desglossament es pot aplicar en general en cadascun dels components i preus unitaris de les unitats d'execució previstes. No obstant això, es tracta d'una estimació, i cada actuació tindrà el seu desglossament i percentatges que li corresponguin depenent de les tasques a efectuar i també de la proposta tècnica que hagi presentat l'adjudicatària.

Cal recordar que el desglossament en els costos directes i indirectes es realitza a partir de les estimacions que han servit únicament per determinar el pressupost base de licitació. Cada licitadora en l'elaboració de la seva oferta i segons les característiques de la seva proposta tècnica, aplicarà els conceptes i percentatges que consideri més oportuns per a l'execució de la totalitat de les tasques i actuacions previstes en el PPTP i la seva oferta.

Cost anual del servei de març a juny

Atès que es preveu que l'inici del contracte sigui el mes de març de 2025, el curs escolar estarà a mitges, pel que únicament s'executaran algunes de les partides previstes en aquest període entre març i juny de 2025.

Per exemple, les tasques prèvies com les llicències o la preparació i ajustament dels instruments s'hauran d'efectuar en la seva totalitat.

En canvi, les activitats pròpies de formació i les sessions en les escoles seran menors. Així doncs, es preveuen menys formacions dels professors d'instrument i dels mestres d'escola, i menys sessions a les escoles (a més, en l'actualitat es preveu que en aquests primers mesos només es facin sessions en una línia del Pi, Parellades, Riera, i escola Les Roquetes).

Tanmateix, del seguiment del projecte, es considera que les tasques de coordinació tècnica i avaluació del servei siguin el 25% d'un curs sencer, i quant al concert final de curs a les escoles, en l'acte final només es considerarà els autobusos pel transport de nens i nenes al concert, reserva de la sala, la direcció del concert i la totalitat de les despeses necessàries incloses, però sense material audiovisual i fotogràfic ni tallers nens i nenes en aquest primer concert, pel que es considera un 75% d'un curs sencer.

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat



Els preus unitaris màxims de licitació dels diferents components i unitats d'execució del servei, sense l'impost de l'IVA, i les unitats previstes de cada partida en un curs escolar entre març i juny, són els següents:

	PREUS UNITARIS DELS COMPONENTS I UNITATS D'EXECUCIÓ PREVISTES MARÇ A JUNY 2025 (sense IVA)	unitats (ut)	preu licitació (€/ut)	cost anual licitació (€)
P1	PA Tasques prèvies. Partida a justificar per cost llicència online des de casa (groove@home) *	7	42,00 €	294,00 €
P2	UT Tasques prèvies. Preparació i ajustament dels instruments a l'escola	7	125,00 €	875,00 €
P3	UT Formació professors i mestres. Sessió conjunta formació GnP professors d'instrument	1	180,00 €	180,00 €
P4	UT Formació professors i mestres. Sessió conjunta formació GnP mestres música de les escoles	1	450,00 €	450,00 €
P5	UT Formació escoles. Sessió de formació a l'escola El Pi	4	65,00 €	260,00 €
P6	UT Formació escoles. Sessió de formació a l'escola Les Parellades	4	65,00 €	260,00 €
P7	UT Formació escoles. Sessió de formació a l'escola Els Costerets	8	65,00 €	520,00 €
P8	UT Formació escoles. Sessió de formació a l'escola Riera de Ribes	4	65,00 €	260,00 €
P9	UT Formació escoles. Sessió de formació a l'escola Santa Eulàlia	8	65,00 €	520,00 €
P10	UT Formació escoles. Sessió de formació a l'escola Les Roquetes	4	65,00 €	260,00 €
P11	UT Formació escoles. Sessió de formació a l'escola Mediterrània	8	65,00 €	520,00 €
P12	UT. Seguiment del projecte. Coordinació tècnica i avaluació del servei *	0,25	4.500,00 €	1.125,00 €
P13	UT. Concert final de curs a les escoles. Acte final, autobusos transport nens i nenes concert, reserva de la sala, direcció concert, i totalitat despeses incloses. * (sense material audiovisual i fotogràfic ni tallers nens i nenes)	0,75	3.500,00 €	2.625,00 €
	COST ANUAL DEL SERVEI MARÇ A JUNY 2025 (sense IVA)			8.149,00 €

Per tant, tenint en compte els anteriors preus unitaris màxims i la quantitat de partides previstes en el curs entre març i juny, el cost estimat del servei en aquests primers quatre mesos, sense incloure l'IVA, és de 8.149,00 €.

Pressupost base de licitació

A partir del cost anual estimat del present servei per un curs sencer, més el cost estimat pel curs entre març i juny, tenint en compte un IVA del 21% (*) únicament en les partides que no corresponen pròpiament a la formació (licències, coordinació i concert final), el cost estimat del període inicial del contracte és el següent:

	sense IVA	21% IVA *	Total amb IVA
Cost servei març a juny 2025	8.149,00 €	849,24 €	8.998,24 €
Cost servei juliol 2025 a juny 2026	24.919,00 €	1.741,74 €	26.660,74 €
Pressupost base de licitació	33.068,00 €	2.590,98 €	35.658,98 €

Així doncs, el pressupost base de licitació del present contracte, IVA inclòs, pel període entre març de 2025 i juny de 2026 (16 mesos), es fixa en la quantitat de 35.658,98 €.

Ajuntament Sant Pere de Ribes.

Plaça de la Vila, 1, 08810 Ribes - Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1, 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat



Factures dels treballs

L'adjudicatària podrà presentar la factura mensual dels serveis realment prestats després de cada mes o cada període acordat amb l'Ajuntament, detallant les unitats executades. Quant als components que es van realitzant durant el curs com la coordinació tècnica, es podran facturar de forma proporcional en les diferents factures.

En les partides que correspongui (llicències, coordinació tècnica, activitats del concert final), s'aplicarà l'IVA vigent en la seva facturació.

Els preus que hagi proposat l'adjudicatària seran els preus unitaris aprovats en l'adjudicació del contracte, i seran els mateixos en tota la vigència del contracte, incloses les pròrrogues.

Per poder tramitar i conformar les factures, caldrà que l'adjudicatària tingui actualitzada la presentació dels comunicats periòdics i la resta de documents que s'han de lliurar, i aquests hagin estat acceptats per la responsable municipal del contracte, tal com s'assenyala en el PPTP.

En cas que durant un curs es deixi de prestar de forma parcial o total el servei, es facturarà només les dedicacions efectuades informades favorablement per la responsable municipal, seguint les proporcions estimades en els plecs i en l'estudi econòmic del servei quant a les hores i partides previstes.

En qualsevol cas, se seguiran les indicacions donades per la responsable municipal i l'àrea de contractació, segons les partides pressupostàries corresponents i separant els imports si s'escau segons el perfil professional o altres característiques del servei, si fos necessari.

Sant Pere de Ribes,