

REUS DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC S.A (REDESSA)

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
CONCURS DE PROJECTES RESTRINGIT**

**AMB INTERVENCIÓ DE JURAT PER SELECCIONAR LA PROPOSTA PER LA
REDACCIÓ DE L'AVANTPROJECTE, CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE REDACCIÓ
DEL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU, DE L'ESTUDI DE SEGURETAT I SALUT, I LA
POSTERIOR DIRECCIÓ LES OBRES DEL NOU CENTRE D'INNOVACIÓ I EMPRESES
REDESSA INNOREUS AL TECNOAPARC.**

NÚMERO D'EXPEDIENT: 3/2025

INDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE	4
I. DISPOSICIONS GENERALS	9
Primera. Objecte del contracte	9
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte	13
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.....	15
Quarta. Termini de durada del contracte.....	21
Cinquena. Règim jurídic del contracte.....	23
Sisena. Admissió de variants	24
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	24
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics	25
Novena. Aptitud per contractar	27
Desena. Requisits de les empreses licitadores.....	29
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	35
Onzena. Presentació de documentació i criteris d'avaluació.....	35
Dotzena. Mesa de contractació.....	44
Tretzena. Jurat.....	45
Catorzena. Desenvolupament del concurs de projectes	47
Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació	60
Setzena. Garantia definitiva	64
Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	65
Divuitena. Adjudicació del contracte.....	66
Dinovenen. Pagament de compensacions, formalització i perfecció del contracte	66
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	68
Vintena. Condicions especials d'execució	68
Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis.....	70
Vint-i-dosena. Programa de treball.....	70
Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte	70
Vint-i-quatzena. Persona responsable del contracte.....	71
Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències	72

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius.....	72
Vint-i-setena. Aparcament	72
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	73
Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista	73
Vint-i-novena. Responsabilitat de l'empresa contractista	76
Trentena. Altres obligacions de l'empresa contractista	76
Trenta-unena. Modificació del contracte.....	78
Trenta-dosena. Clàusula ètica.....	79
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	81
Trenta-tresena. Successió i Cessió del contracte	81
Trenta-quatrena. Subcontractació	82
Trenta-cinquena. Revisió de preus	84
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.....	84
Trenta-sisena. Responsabilitat en l'execució i penalitats.....	84
Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.....	87
Trenta-vuitena. Resolució del contracte.....	87
VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL.....	88
Trenta-novena. Règim de recursos.....	88
Quaranta. Règim d'invalidesa.....	89
Quaranta-unena. Jurisdicció competent	89
ANNEX 1 – DOCUMENT ÚNIC EUROPEU DE CONTRACTACIÓ (DEUC).....	90
ANNEX 2 – DECLARACIÓ RESPONSABLE DE DESIGNACIÓ I ACREDITACIÓ DE L'EXPERIÈNCIA DE L'AUTOR/S DEL AVANTPROJECTE, PROJECTES, ESS I DIRECTOR D'OBRA	91
ANNEX 3 –DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS	94
ANNEX 4 – DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE COMPLIMENT DE LES CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	96
ANNEX 5 – DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIMENT DE L'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS I MATERIALS.....	97
ANNEX 6 –DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A LA IDENTIFICACIÓ DEL LEMA I EL PARTICIPANT	99

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A Descripció del procediment

Es tracta d'un concurs de projectes restringit amb intervenció de jurat, amb pagaments (compensacions) als participants seleccionats per participar a la segona fase i que les seves propostes no hagin estat excloses.

Inicialment s'adjudicarà i es formalitzarà els serveis de redacció de l'avantprojecte, del projecte bàsic i executiu i de l'estudi de seguretat i salut, i s'estableix la possibilitat d'adjudicar i formalitzar posteriorment, la direcció facultativa de l'obra.

El procediment s'estructura de la següent manera:

- **Fase prèvia:** presentació de sol·licituds de participació
- **Primera volta:** proposta gràfica d'idea preliminar (per invitació a tots els admesos en la fase prèvia)
- **Segona volta:** proposta gràfica desenvolupada (per invitació als 5 millors classificats)

B Objecte:

L'objecte del Concurs consisteix en adjudicar inicialment el servei de redacció de l'avantprojecte, del projecte bàsic i executiu i de l'estudi de seguretat i salut, i posteriorment, la direcció les obres del nou centre d'innovació i empreses REDESSA InnoReus al Tecnoaparc.

C Dades econòmiques

El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica a la clàusula 3.

C.1 Valor estimat del contracte: 550.575,39 € (més IVA), d'acord amb l'establert a la clàusula 3.4, segons el següent detall:

Desglossament del valor estimat del contracte	
COMPENSACIONS ALS FINALISTES (2a volta)	
Despesa compensació	8.000,00 € (més IVA)
PAGAMENT DEL JURAT	
Import previst pagament del jurat	2.470,94 € (més IVA)
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	
Redacció Avantprojecte (honoraris)	81.015,67 € (més IVA)
Redacció Projecte Bàsic	135.026,11 € (més IVA)

Redacció Projecte Executiu i Estudi Seguretat i Salut	135.026,11 € (més IVA)
ADJUDICACIÓ POSTERIOR RELACIONADA AMB L'OBJECTE DEL PRESENT PLEC	
Direcció facultativa de les obres	189.036,56 € (més IVA)
Pròrrogues	No és contemplan.
Modificacions contractuals	No és contemplan
Total	550.575,39 € (més IVA)

Tal com s'estableix l'apartat A del quadre de característiques, REDESSA podrà adjudicar posteriorment, mitjançant procediment negociat sense publicitat, la direcció facultativa de l'obra, al guanyador d'aquest procediment. Tot això de conformitat al que disposa l'article 168.d i 185.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), sense que aquesta facultat impliqui cap dret a favor del guanyador del concurs ni crea cap obligació de contractació a REDESSA.

Els terminis per adjudicar i formalitzar els contractes posteriors relacionats amb l'objecte del contracte podran ser discontinus en el temps dins dels terminis de 3 anys, a comptar des de la publicació del document de classificació dels participants, emès per l'òrgan de contractació, d'acord amb l'article 168 e) de la LCSP, això no implicarà cap cost ni despesa addicional per REDESSA.

C2. Pressupost base de licitació: El pressupost base de licitació és de **540.104,45 € (Més IVA)** i de **653.526,38 € (IVA inclòs)**, d'acord amb l'establert a la clàusula 3.3

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ			
Concepte	Preu Més IVA	IVA 21%	Preu IVA inclòs
Redacció de l'Avantprojecte (15% del total honoraris)	81.015,67 €	17.013,29 €	98.028,96€
Redacció Projecte Bàsic (25% del total honoraris)	135.026,11 €	28.355,48 €	163.381,59 €
Redacció Projecte Executiu i Estudi Seguretat i Salut (25% del total honoraris)	135.026,11 €	28.355,48 €	163.381,59 €
Total redacció del projecte	351.067,89 €	73.724,25 €	424.792,14 €
ADJUDICACIÓ POSTERIOR RELACIONADA AMB L'OBJECTE DEL PRESENT PLEC			

Direcció facultativa de les obres (35% del total d'honoraris)	189.036,56 €	39.697,68 €	228.734,23 €
Total direcció obres	189.036,56 €	39.697,68 €	228.734,23 €
Total	540.104,45 €	113.421,93 €	653.526,38 €

IMPORTANT: La proposta guanyadora rebrà la compensació econòmica de 2.000,00 euros, més IVA, a compte dels honoraris corresponents als treballs a desenvolupar per l'avantprojecte.

C3. S'han complert tots els tràmits corresponents per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. El compte comptable al qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta a la clàusula 3.5.

D Termini de durada del contracte / d'execució de la prestació:

Concepte	Termini
Fita 01: Avantprojecte	2 mesos
Fita 02: Projecte bàsic	3 mesos
Fita 03 i 04: Projecte executiu, estudi de seguretat i salut	3,5 +0,5 mesos
Direcció facultativa de l'obra	Durada de l'obra

Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en cadascun dels contractes que es formalitzin.

Les condicions dels terminis s'estableix a la clàusula 4.
 No es contempla la possibilitat de prorrogar el contracte.

E Variants: S'admetran variants quan així consti a la clàusula 6.

F Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació: La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts a la clàusula 7.

G Solvència i classificació empresarial

Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a la clàusula 10, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquesta mateixa clàusula o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala a la clàusula 10.3.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades per acreditar la seva solvència econòmica i

financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en a la clàusula 10.4.

Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en la clàusula 9.

H Criteris d'avaluació i desempat de les dues voltes

H.1 Els criteris d'avaluació de les dues voltes són els que s'estableixen a la clàusula 11.2.

H.2 Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals: No procedeix atès que no es sol·licita als licitadors que efectuïn una oferta econòmica que pugui ser susceptible d'incórrer en una baixa presumptament anormal o desproporcionada.

I Garantia provisional: No procedeix

J Garantia definitiva: L'import de la garantia definitiva i el mètode d'abonament és el que s'assenyala a la clàusula 16.

- K Condicions especials d'execució:** Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen a la clàusula 20, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.
- L Modificació del contracte:** D'acord amb el que estableixi la clàusula 32.
- M Cessió del contracte:** No es permetrà la cessió del contracte d'acord amb el que s'estableix en aquest sentit la clàusula 33.2.
- N Subcontractació:** L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu la clàusula 34.
- O Revisió de preus:** D'acord amb el que s'estableix a la clàusula 35.
- P Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva:** D'acord amb el que s'estableix a la clàusula 37.
- Q Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte:** D'acord amb el que s'estableix a la clàusula 23.
- R Responsable del contracte:** D'acord amb el que s'estableix a la clàusula 24.
- S Pagament de compensacions, formalització i perfecció del contracte:** D'acord amb el que s'estableix a la clàusula 19.
- T Abonaments a l'empresa contractista:** D'acord amb el que s'estableix a la clàusula 28.
- U Jurat:** D'acord amb el que s'estableix a la clàusula 13.

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 Objecte: L'objecte d'aquest Plec de clàusules és regular les normes relatives a l'organització del Concurs de projectes restringit amb intervenció d'un jurat per a la selecció de la proposició més idònia per a adjudicar el contracte de serveis relatius a la redacció de l'avantprojecte, redacció del projecte bàsic i executiu i de l'estudi de seguretat i salut, i posterior contractació de la direcció les obres del nou centre d'innovació i empreses REDESSA InnoReus al Tecnoaparc.

D'acord amb la decisió del Jurat, Reus Desenvolupament Econòmic S.A (en endavant, REDESSA) iniciarà un procediment negociat sense publicitat amb el guanyador del concurs de projectes (Llei 12/2017, de 6 de juliol, de l'arquitectura), per a l'adjudicació de la contractació dels serveis de redacció de l'Avantprojecte i redacció del Projecte bàsic i executiu i estudi de seguretat i salut, d'acord amb l'article 168 d) i 183.2 b) de la LCSP.

El contracte posterior relacionat amb l'objecte del present plec de la direcció d'obra, es podrà adjudicar al respectiu guanyador, (concursant classificat en primer lloc), si s'escau. En aquests casos, REDESSA podrà iniciar el corresponent procediment negociat sense publicitat a l'empara del que estableixen els articles 168.d), 168.e), 170.2 i 185.4 de la LCSP, i l'article 18.2 de la Llei de l'arquitectura. De no realitzar-se aquestes adjudicacions i formalitzacions posteriors per causes sobrevingudes, ja siguin de naturalesa econòmica o d'altres que impossibilitin seguir endavant amb aquestes contractacions a judici de REDESSA o de l'Ajuntament de Reus, no donarà dret al guanyador del concurs a percebre cap quantitat en concepte de lucre cessant, ni cap tipus d'indemnització per cap concepte ni danys i perjudicis.

Tal i com s'estableix a l'article 308.4 de la LCSP, "Podrà contractar-se de manera conjunta la redacció de projectes i la direcció d'obra quan la contractació separada comportés un minvament en la qualitat de les prestacions objecte del contracte, dificultant la coordinació i continuïtat entre la fase de redacció del projecte i la seva execució en obra. L'òrgan de contractació motivarà degudament en l'expedient que concorren aquestes circumstàncies". La contractació separada no resulta convenient per raons d'economia i eficiència administrativa, atès que les obres a incloure als projectes bàsic i executiu comprenen una unitat funcional i executable amb els mateixos mitjans tècnics d'un únic adjudicatari, i per tant, d'un únic possible i posterior contracte de direcció d'obres.

Els terminis per adjudicar i formalitzar els contractes posteriors relacionats amb l'objecte del contracte podran ser discontinus en el temps dins dels termini de 3 anys, a comptar des de la publicació del document de classificació dels

participants, emès per l'òrgan de contractació, d'acord amb l'article 168 e) de la LCSP, això no implicarà cap cost ni despesa addicional per REDESSA.

El present Plec de clàusules, els seus annexes, així com tots els documents en els quals es conté l'objecte de licitació, revestiran caràcter contractual. El contracte s'ajustarà al contingut del present Plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte.

La presentació de sol·licitud de participació implica l'acceptació incondicionada pels participants del contingut del present plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.

Els criteris per a l'adjudicació de la proposta guanyadora tindran en compte tant aspectes d'ordenació, com de qualitat arquitectònica, constructius, d'integració en l'entorn, capacitat d'inclusió, funcionalitat, perspectiva de gènere, facilitat de manteniment, eficiència energètica, innovació i viabilitat econòmica.

El projecte inclourà la nova edificació (fase 01) i la urbanització de l'espai lliure del voltant tal i com es detalla en el plec de clàusules tècniques.

1.2 Detall de les actuacions: El detall de les actuacions objecte d'adjudicació, mitjançant els contractes de serveis, seran les següents:

a) Redacció de l'Avantprojecte:

- Col·laboració, en el procés d'afinament del programa funcional, si s'escau, amb la persona o equip de persones (departament/s) que designi REDESSA.
- L'avantprojecte de l'edifici i la urbanització de la part lliure d'edificació de la parcel·la.
- Vistes virtuals realistes necessàries per a la comprensió del projecte (un mínim de 3)

b) Redacció Projecte Bàsic i Executiu i Estudi de Seguretat i Salut:

- Redacció del projecte arquitectònic, bàsic i executiu, del nou edifici d'acord amb el programa funcional elaborat per REDESSA i d'altres condicionaments que s'adjunten al plec de prescripcions tècniques adjunt a aquest informe.
- Redacció del corresponent ESS.
- Redacció del corresponent programa de Control de Qualitat.
- Elaboració de la corresponent certificació energètica del projecte.
- Elaboració del Manual d'ús i manteniment de l'edifici.

- Redacció dels documents tècnics i d'altres actuacions de tipus tècnic facultatiu que puguin ser necessàries en el procés de redacció del projecte per a la seva aprovació i futura licitació de les obres.
- Vistes virtuals realistes necessàries per a la comprensió del projecte (un mínim de 3)

Adjudicació i formalització posterior relacionats amb l'objecte del plec:

c) Direcció Facultativa de les obres

El servei de Direcció Facultativa de les obres es podran adjudicar mitjançant procediment negociat sense publicitat al guanyador del concurs d'acord amb el que estableix l'article 168.d), 170.2 i 185.4 del LCSP, i l'article 18.2 de la Llei de l'arquitectura, i allò que es determina en el present Plec de clàusules. Aquesta possibilitat no implica cap dret a favor del guanyador del concurs.

En el cas que el procediment negociat indicat al paràgraf anterior finalitzi sense l'adjudicació del/s contracte/s, REDESSA es reserva el dret a contractar, mitjançant el procediment de contractació que procedeixi, els treballs descrits com a "*Possibles adjudicacions posteriors*".

Les actuacions d'aquest contracte són les següents:

- Direcció de les obres vinculades al projecte redactat (sense incloure la direcció d'execució de les obres ni la coordinació de seguretat i salut).
- Liquidació de l'obra.
- Elaboració de la corresponent certificació energètica.
- Redacció del projecte ASBUILT

Tot segons el programa funcional i les especificacions tècniques que es defineix en el plec tècnic.

1.3 Descripció de la finca:

La finca on s'ubicarà el nou centre d'empreses està ubicada al carrer d'Hongria núm. 4 de Reus, situada al Parc Tecnològic Tecnoparc, al sud el municipi. Es tracta d'un solar edificable que forma part del polígon únic del pla parcial del sector A-12 "Riera del Molinet", consta de de 9.053,09 m², i té forma rectangular. Limita amb el carrer d'Hongria, d'Àustria i de Portugal.

Circumstàncies urbanístiques:

Classificació: sòl urbà, en execució del planejament

Qualificació: clau ZT – zona tecnològica i de serveis

Edificabilitat: 13.457,00m²

Nombre màxim de plantes: PB + 2 plantes completes i PB +3 parcialment (veure plànol)

Ocupació màxima: 58,8%
Gàlib frontal (límit carrer): 12m
Gàlib lateral (límit finca veïna): 8m

Al desenvolupar la proposta caldrà tenir en compte la possibilitat de poder separar la finca en dues unitats, una per la fase 1 i l'altra per la fase 2, garantint el compliment de la normativa urbanística, sobretot per tot allò relatiu a la distància entre els edificis i llindars amb el límit de la parcel·la veïna. Aquests aspectes es troben desenvolupats al Plec tècnic.

La descripció de la finca segons la seva nota simple és la següent:

Es tracta d'un solar edificable situat al terme municipal de Reus, polígon únic del pla parcial del sector A-12 "Riera del Molinet", de forma irregular. La finca està situada al carrer d'Hongria, número quatre, d'Àustria, número 11 i de Portugal. De superfície segons base gràfica inscrita NOU-MIL CINQUANTA-TRES METRES, NOU DECÍMETRES QUADRATS -- 9.053,09 m². Qualificació urbanística: El plantejament vigent atorga a la finca la qualificació ZT zona tecnològica i de serveis. Aprofitament urbanístic: L'aprofitament urbanístic ve determinat pel pla parcial del sector A-12 "Riera del Molinet" i es concreta en una edificabilitat de 13,457.00 m² de sostre. Quota de participació: 4,899674%. Els seus límits són amb el carrer d'Àustria en una línia recta de 44,24 m de longitud, una corba amb el carrer de Portugal de radi 15.00 m i longitud 20.92 m; i amb el carrer de Portugal dues corbes de 55,96 m i 59, 31 m de longitud: una corba en cantonada amb el carrer d'Hongria de 15.00 de radi i longitud 25,60 m; una façana en línia recta amb el carrer Hongria de 55.55 m, En la part interior de l'illa, el límit amb la parcel·la 11.4 en una línia recta de 64.57 m de longitud i amb la parcel·la 11.1 és una línia recta de 61.22m de longitud.

1.4 Divisió en lots: La divisió en lots no resulta necessària ni convenient per raons d'economia i eficiència administrativa, atès que les obres a incloure als projectes bàsic i executiu comprenen una unitat funcional i executable amb els mateixos mitjans tècnics d'un únic adjudicatari, i per tant, d'un únic possible i posterior contracte de direcció d'obres.

La divisió de l'objecte del contracte en lots dificultaria excessivament l'execució del mateix davant la necessitat de coordinar els diferents contractistes pels diversos lots i podria comportar risc greu durant l'execució adequada del contracte.

Atenent a l'especial naturalesa dels serveis a contractar, es considera que totes les prestacions que formen part de l'objecte contractual han de prestar-se per part d'un mateix adjudicatari, que integri una mateixa unitat funcional encarregada de l'execució atès que el present contracte recau en el supòsit contemplat a l'article 99.3 LCSP:

- a La realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulta l'execució correcta des del punt de vista tècnic.
- b L'execució contractual implica la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents.

1.5 CPV: La codificació corresponent nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea és la següent:

71000000-8 Serveis d'arquitectura, construcció, enginyeria i inspecció
71242000-6 Elaboració de projectes i dissenys, pressupostos

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

L'objecte social de REDESSA s'emmarca entre d'altres, en:

- Participació en projectes empresarials, potenciant la modernització de l'estructura productiva i la formulació de propostes per la creació de noves activitats industrials, tant públiques com privades.
- Creació i gestió de centres de suport i de serveis per a les empreses, preferentment les de nova creació.
- Habilitació de locals per a l'emplaçament físic d'empreses.
- Subministrament de serveis generals i logístics a les empreses instal·lades als centres de suport i a les instal·lades fora.

Reus és una ciutat atractiva per als emprenedors, que tenen a l'abast diversitat d'eines útils per desenvolupar el seu projecte empresarial. La ciutat disposa, des de 1995, de diferents complexes empresarials públics, que estan al servei de les persones emprenedores i de les empreses i són gestionats per l'empresa municipal REDESSA, que compta amb una gran superfície d'instal·lacions i serveis perquè les companyies hi desenvolupin la seva activitat.

El projecte del Nou Centre d'Innovació i Empreses al Tecnoparc, REDESSA InnoReus, s'ubicarà al Parc Tecnològic i d'Innovació del Tecnoparc. Aquest està format per diversos equipaments i centres d'empresa que formen un Campus Tecnològic, especialment enfocat als sectors TIC, agroalimentari i de salut i turisme.

El Tecnoparc es situa a la corona exterior de Reus, amb bona connexió amb la ciutat i també amb les infraestructures que connecten amb el territori i amb l'exterior. A més, es troba rodejat de la universitat, de l'hospital i d'empreses que tanquen l'ecosistema.

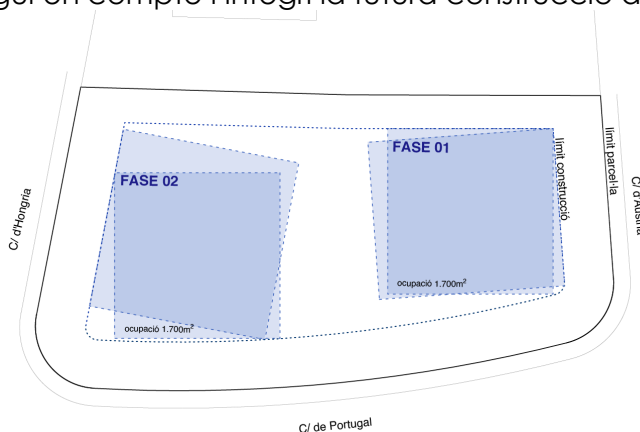
Des de REDESSA es gestiona l'edifici REDESSA Tecno i el REDESSA Cepid, entre d'altres, des d'on s'impulsa el creixement de les empreses amb espais d'arrendament, formació, reunions, sales d'actes, etc.

Actualment l'ocupació dels espais destinats a empreses gestionats per REDESSA és d'entorn al 95%, motiu pel qual es planteja la necessitat d'ampliar la superfície amb un nou edifici que permeti donar resposta a les necessitats de les empreses del territori i ajudar a impulsar-les.

L'objectiu és desenvolupar l'ampliació d'espais per empreses en dues fases, cada fase correspon a un volum edificat. Així doncs, es preveu la construcció de dos nous edificis que formin una proposta unitària entre ells i que s'integrin en el conjunt del Parc Tecnològic.

L'objecte del present concurs és la primera fase d'aquest desenvolupament, per tant l'edifici 01 i el seu entorn.

La fase 2 no és objecte del present plec. Caldrà però, que la proposta de la primera fase tingui en compte i integri la futura construcció del segon edifici.



El projecte del nou centre d'empreses és indissociable del seu context tant territorial com local. Es busca que el nou edifici sigui un projecte tractor per al sector i que involucri i generi sinergies amb agents de tot el territori provinents de diferents sectors i poblacions.

REDESSA aposta per la innovació i l'impuls a les empreses i el nou edifici n'ha de ser un exemple, apostant per la incorporació de noves tecnologies i de solucions capdavanteres en la seva construcció i gestió.

El nou edifici d'empreses ha de ser una aposta clara per:

- Esdevenir un projecte innovador i capdavanter per impulsar les empreses.
- Apostar per la relació de l'edifici amb el territori i la capacitat de potenciar-lo.

- Donar resposta a les necessitats de les noves empreses i les ja existents que necessiten créixer.
- Revitalitzar el Parc Tecnològic del Tecnoparc tant amb l'edificació com amb el seu entorn.
- Esdevenir un punt de trobada de les empreses que generi sinèrgies entre elles.
- Generar espais que fomentin la creativitat i promoguin la innovació.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

Els conceptes que integren el preu d'aquest concurs de projectes son els següents:

- Compensació dels finalistes
- Pagament del Jurat (exempt IVA)
- Pressupost base de licitació
- Valor estimat del contracte

3.1 Compensació pels finalistes:

S'atorgarà una compensació econòmica als licitadors seleccionats que hagin participat en la Segona Volta amb el lliurament de la proposta gràfica desenvolupada d'acord amb els requisits previstos all Plec, i que no hagin resultat adjudicataris.

La compensació prevista és de 2.000,00 € (més IVA o subjecte a IRPF segons el cas) per cadascun dels quatre equips finalistes que no resulti adjudicatari.

Aquest import estarà subjecte a la corresponent retenció, en funció de la tipologia de l'empresari.

A efectes de l'IRPF els empresaris no residents a l'estat espanyol hauran de presentar certificat de residència fiscal.

Import compensació per equip, Més IVA	Nombre d'equips	Import total compensacions , Més IVA	Import de l'IVA (21%)	Import de la despesa, IVA inclòs
2.000,00 €	4	8.000,00 €	1.680,00 €	9.680,00 €

El número màxim de licitadors que es convidaran en aquesta Segona Volta serà de 5 licitadors i mínim de 3.

L'import del premi de la proposta guanyadora del Concurs de projectes tindrà caràcter de pagament a compte dels honoraris de la contractació posterior dels serveis de redacció de projecte. Concretament es deduirà del pagament previst per l'Avantprojecte.

No obstant l'anterior, no es tindrà dret a percebre l'esmentada compensació econòmica en el supòsit que, una proposta que d'acord amb les condicions del concurs sigui proposada com a guanyadora i que, requerit el licitador per a acreditar els criteris d'aptitud declarats prèviament mitjançant el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), aquest hagi incorregut en falsedat de les dades declarades en el DEUC.

El Jurat podrà acordar les mencions a les propostes que consideri oportunes sense que això suposi cap dret a favor de l'Autor/s d'aquestes propostes a rebre cap tipus de compensació econòmica ni per cap altre concepte.

En el cas de que el Jurat o REDESSA, per raons justificades, no considerin cap proposta convenient pel desenvolupament del projecte, es podrà deixar desert el concurs i abonar les corresponents compensacions econòmiques a tots els licitadors seleccionats que hagin presentat la proposta gràfica desenvolupada en la segona volta conforme a les condicions del Plec. En aquest cas l'import total de la dotació econòmica establerta en el concurs com a compensació econòmica per la segona volta serà repartida entre tots aquests licitadors a parts iguals.

La dotació econòmica per la compensació està prevista pels 4 equips finalistes que no resultin adjudicataris. En el cas que per empat en la primera el nombre de participants convidats a la segona volta sigui superior a 5, es repartirà l'import total de la dotació econòmica a parts iguals entre el total de finalistes no adjudicataris.

Adjudicat el contracte, i transcorregut en el seu cas, el termini de 15 dies hàbils per a interposar Recurs Especial en Matèria de Contractació si d'acord amb l'establert a la clàusula 39 el contracte licitat pugues ser objecte d'aquest recurs, sense que s'hagués interposat cap recurs, la resta dels licitadors que hagin participat en la Segona Volta amb el lliurament de la proposta gràfica desenvolupada d'acord amb els requisits previstos en el Plec, podran presentar a REDESSA l'oportuna factura en concepte de despeses d'elaboració de la proposta gràfica per l'import indicat.

3.2 Pagament de jurat (sols cobren els membres del COAC)

D'acord amb l'article 14.3 de la Llei 12/2017, del 6 de juliol, de l'arquitectura cal preveure la retribució o les dietes que corresponguin als membres del jurat.

Import per sessió i membre, més IVA	Nombre de sessions previstes (1a i 2a volta)	Nombre de membres jurat per sessió (1a i 2a volta)	Import total sessions, més IVA (1a i 2a volta)	Import d'altres costos vinculats al Jurat	Total Import de la despesa, més IVA

42,83 €	6 (3 primera volta + 3 segona volta)	3	770,94 €	1.700,00 €	2.470,94 €
---------	--	---	-----------------	-------------------	-------------------

Import estimat pagament Jurat:

Primera volta: previsió de 3 sessions

42,83 €/sessió x 3 membre jurat designat pel COAC x 3 sessions (1 a volta) = **385,47 € (més IVA)**

Segona volta: previsió de 3 sessions

42,83 €/sessió x 3 membre jurat designat pel COAC x 3 sessions (1 a volta) = **385,47 € (més IVA)**

Els membres del COAC sols cobraran les sessions celebrades.

Altres costos: previsió altres costos que es poguessin vincular al concurs pel membres del Jurat convidats pel COAC (informes individuals, participació en l'informe definitiu, visites al centre, exposició pública de l'adjudicació, argumentari de l'objectiu al guanyador, etc.) = **1700,00 €**.

Total pagament al jurat: **2.470,94 € (més IVA)**

3.3 Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació és de **540.104,45 € (Més IVA)** i de **653.526,38 € (IVA inclòs)**.

El pressupost de licitació és el límit màxim de despesa al que es compromet l'òrgan de contractació tenint en compte cadascuna de les partides que es troben incloses i que reflecteixen les prestacions derivades de l'execució completa de l'objecte contractual. A tal efecte, es procedeix al següent desglossament:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ			
Concepte	Preu Més IVA	IVA 21%	Preu IVA inclòs
Redacció de l'Avantprojecte (15% del total honoraris)	81.015,67 €	17.013,29 €	98.028,96€
Redacció Projecte Bàsic (25% del total honoraris)	135.026,11 €	28.355,48 €	163.381,59 €

Redacció Projecte Executiu i Estudi Seguretat i Salut (25% del total honoraris)	135.026,11 €	28.355,48 €	163.381,59 €
Total redacció del projecte	351.067,89 €	73.724,25 €	424.792,14 €
ADJUDICACIÓ POSTERIOR RELACIONADA AMB L'OBJECTE DEL PRESENT PLEC			
Direcció facultativa de les obres (35% del total d'honoraris)	189.036,56 €	39.697,68 €	228.734,23 €
Total direcció obres	189.036,56 €	39.697,68 €	228.734,23 €
Total	540.104,45 €	113.421,93 €	653.526,38 €

IMPORTANT: La proposta guanyadora rebrà la compensació econòmica de 2.000,00 euros, més IVA, a compte dels honoraris corresponents als treballs a desenvolupar per l'avantprojecte.

Aquest pressupost base inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent van a càrrec de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus, incloent l'Impost sobre el Valor Afegit.

REDESSA no estarà obligada a esgotar la totalitat del pressupost base de licitació, sinó que únicament se li facturaran les prestacions efectivament executades en base als imports senyalats de conformitat amb el previst en aquest apartat.

El preu del contracte NO serà objecte de revisió.

El pressupost base de licitació corresponent a la redacció del projecte s'ha fixat amb els següents paràmetres:

Justificació d'honoraris per la redacció del Projecte	
costos directes	290.813,35 €
costos indirectes 13%	37.805,74 €
benefici 6%	17.448,80 €
subtotal	346.067,89 €
altres despeses (desplaçaments, edició, etc)	5.000,00 €
suma	351.067,89
iva 21%	73.724,26

TOTAL	424.792,15
--------------	-------------------

El pressupost base de licitació del contracte derivat del concurs per a la redacció del Redacció Projecte Bàsic i Executiu i Estudi de Seguretat i Salut comprèn els treballs necessaris per la redacció del projecte i de tots els treballs complementaris a la redacció, l'anàlisi estructural, el projecte d'instal·lacions, el projecte d'urbanització, l'estudi acústic, la certificació energètica, l'estudi de seguretat i salut i les visualitzacions. El contingut d'aquests documents quedarà definit al contracte que es formalitzi.

En el cas que el projecte executiu requereixi la disposició d'un tècnic responsable/coordinador en matèria de seguretat i salut durant la redacció del projecte que signarà com a Autor de l'Estudi de Seguretat i Salut, aquesta responsabilitat podrà recaure en l'Autor del projecte.

El pressupost base de licitació corresponents treballs de Direcció facultativa de les obres s'ha fixat amb els següents paràmetres:

Justificació d'honoraris per la Direcció de l'obra	
costos directes	154.652,57 €
costos indirectes 13%	20.104,83 €
benefici 6%	9.279,15 €
subtotal	184.036,56 €
altres despeses (desplaçaments, edició, etc)	5.000,00 €
suma	189.036,56
iva 21%	39.697,68
TOTAL	228.734,24

El pressupost base de licitació derivat del concurs per a la Direcció facultativa de les obres comprèn la direcció de l'obra en els aspectes tècnics, estètics, urbanístics i mediambientals de conformitat amb el projecte que la defineix, incloent també la direcció de les obres d'urbanització, la redacció del projecte asbuït i la certificació energètica definitiva de l'obra executada, així com la redacció i direcció dels possibles projectes reformats. El director/a de l'obra serà l'interlocutor/a habitual, encarregant-se de les relacions amb el promotor i serà el responsable de la supervisió de tot l'equip de la direcció facultativa de l'obra. La concreció d'aquestes tasques quedarà definida al contracte que es formalitzi.

Aquest contracte no inclourà la direcció d'execució (arquitecte tècnic), ni la coordinació de seguretat i salut, ni el control de qualitat, que haurà de ser objecte de licitació separada segons la Llei d'Arquitectura.

Determinació del preu:

Per la determinació dels preus que consten al desglossament del pressupost, s'ha optat per aplicar com a referència els barems orientatius derogats del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya.

3.4 Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

El valor estimat del contracte és de **550.575,39 (Més IVA)**.

Aquest valor és la suma dels possibles i posteriors contractes a adjudicar, així com les eventuais modificacions, en els termes establerts en el present Plec de clàusules i l'import de les primes als participants i el pagament al jurat.

El valor estimat del contracte s'ha calculat conforme el que estableix l'article 101 de la LCSP, i inclou el pressupost de licitació (import honoraris) , les modificacions contractuals, les eventuais pròrrogues del contracte i les compensacions pels candidats que hagin passat a la segona fase del concurs de projectes però que no resultin seleccionats així com l'import estimat de pagament al jurat.

D'acord amb l'anterior, es desglossen els conceptes referenciats a la següent taula:

Desglossament del valor estimat del contracte	
COMPENSACIONS ALS FINALISTES (2a volta)	
Despesa compensació	8.000,00 € (més IVA)
PAGAMENT DEL JURAT	
Import previst pagament del jurat	2.470,94 € (més IVA)
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	
Redacció Avantprojecte (honoraris)	81.015,67 € (més IVA)
Redacció Projecte Bàsic	135.026,11 € (més IVA)
Redacció Projecte Executiu i Estudi Seguretat i Salut	135.026,11 € (més IVA)
ADJUDICACIÓ POSTERIOR RELACIONADA AMB L'OBJECTE DEL PRESENT PLEC	
Direcció facultativa de les obres	189.036,56 € (més IVA)
Pròrrogues	No és contemplan.
Modificacions contractuals	No és contemplan
Total	550.575,39 € (més IVA)

3.5 Existència de crèdit. Comptes comptables:

El contracte objecte de licitació va a càrrec dels pressupostos de REDESSA de 2025, 2026, 2027 i 2028 i compta amb una subvenció de capital a rebre per part de l'Ajuntament de Reus de 410.000 euros. Aquest import consta en la partida 20906/43300/74900 del seu Pla d'Inversions per 2025 aprovat i inclòs en l'expedient del Pressupost municipal.

Aquesta inversió consta també al Pla d'Inversions aprovat dins els Pressupostos per 2025 de la Societat.

Que es tracta d'un projecte d'inversions i es dona compliment als principis d'estabilitat pressupostària i de sostenibilitat financera.

Que els comptes comptables en els quals s'imputaran les despeses corresponents als grups: 231 i 211.

3.6 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

Quarta. Termini de durada del contracte

Els terminis per adjudicar i formalitzar els contractes posteriors relacionats amb l'objecte del contracte podran ser discontinus en el temps dins dels termini de 3 anys, a comptar des de la publicació del document de classificació dels participants, emès per l'òrgan de contractació, d'acord amb l'article 168 e) de la LCSP, això no implicarà cap cost ni despesa addicional per REDESSA.

El termini de durada del contracte començarà a comptar a partir de la data de formalització del Contracte o la indicada a l'Acta d'Inici de Serveis, en cas de ser posterior.

Si l'últim dia de qualsevol dels terminis estipulats en aquesta clàusula fos inhàbil, aquest s'entendrà prorrogat el primer dia hàbil següent.

4.1 Redacció del Projecte

La durada prevista és de **9 mesos** i es preveuen les següent fites:

- Fita 01: Lliurament avantprojecte: **2 mesos** a partir de la signatura del contracte.
- Fita 02: Lliurament Projecte Bàsic: **3 mesos** a partir del lliurament de l'Avantprojecte (fita 01).
- Fita 03: Lliurament Projecte Executiu "maqueta": **3,5 mesos** a partir del lliurament del Projecte Bàsic (fita 02).
- Fita 04: Lliurament Projecte Executiu definitiu: **0,5 mesos** a partir de la recepció de la revisió per part de REDESSA.

Aquest termini inclou:

- Les justificacions i correccions necessàries per a donar resposta a totes les revisions parcials i finals.
- Les reunions periòdiques que REDESSA defineixi per tal de revisar la redacció del projecte. Es preveu mínim una reunió intermèdia per a cada fase.
-

Un cop entrega el Projecte Executiu "maqueta" REDESSA disposa de 10 dies naturals per revisar el document i fer esmenes que hauran de ser resoltes per l'adjudicatari dels del termini de la fita 04.

Per cada una de les fites el responsable del contracte emetrà un informe justificant el compliment dels terminis i del contingut de la documentació presentada segons el previst en el Plec Tècnics. Les fites que consisteixen la presentació d'una maqueta prèvia no seran objecte de facturació fins que no s'hagi entregat el lliurament definitiu.

L'adjudicatari restarà obligat a lliurar la còpia física dels treballs a les oficines de REDESSA.

4.2 Direcció d'obra:

La durada de la direcció d'obra està supeditada al termini que d'execució de les obres que s'estableixi en el projecte i fins a l'acta de recepció, posterior liquidació de les obres i retorn de la garantia a l'empresa constructora, d'acord amb el que estableix l'article 29.7 de la LCSP.

- Termini d'execució de la Direcció d'obra: el termini inicialment previst d'execució de les obres d'acord amb el projecte aprovat.
- El termini de garantia de les obres objecte de la Direcció d'obra que serà aquell que es prevegi per a l'execució de les obres.

En cas d'allargament del termini d'execució de les obres per causes alienes a l'Adjudicatari, REDESSA acordarà l'ampliació del termini del contracte per tal d'adaptar-se a la durada real de les obres.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

REDESSA com poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública està subjecta a les disposicions de la LCSP i totes aquelles normes de caràcter general i especial aplicables als contractes del sector públic, així com el que es preveu en el present Plec i en les clàusules del contracte que es formalitzi.

El present Plec de Clàusules Administratives Particulars, els seus annexes i el Plec de prescripcions tècniques particulars, revestiran caràcter contractual. El contracte s'ajustarà al contingut del present Plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte.

El desconeixement d'aquesta documentació en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà a l'adjudicatari de l'obligació de complir-lo.

La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte, en primer lloc el present Plec i el Plec de prescripcions tècniques. En cas de discordança entre el que preveu el Plec i el Contracte, prevaldrà el que s'indica al Plec.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 12/2017, del 6 de juliol, de l'arquitectura
- b) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- c) Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació.
- d) Reial Decret 314/2006, pel qual s'aprova el Codi tècnic de l'edificació.
- e) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- f) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- g) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

h) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

i) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

j) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

k) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

Sisena. Admissió de variants

No s'admetran variants.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Tramitació de l'expedient: ordinària

Tipus de contracte: Contracte de serveis

Procediment d'adjudicació:

El procediment d'adjudicació serà mitjançant concurs de projectes restringit.

La licitació de concurs de projectes està subjecta a regulació harmonitzada, segons s'estableix en els articles 19 i 22 de la LCSP, atès el valor estimat del contracte; tramitada mitjançant procediment de concurs de projectes d'acord amb allò establert pels articles 183 a 187 i articles 166 a 171 de l'esmentada LCSP i l'article 12.1 b) de la Llei 12/2017, de 6 de juliol, d'Arquitectura de Catalunya.

En la fase prèvia de sol·licitud de participació no s'estableix limitació del número de participants.

En la primera volta podran participar tots aquells licitadors que hagin estat admesos en la fase prèvia sense limitació del nombre de participants.

En la segona volta es convidarà com a màxim als 5 participants millor classificats, així mateix, d'acord amb l'article 185.3 de la LCSP el número mínim de participants serà de 3 per tal de garantir una competència real.

Atès l'objecte de la prestació del contracte i el seu valor estimat resulta d'aplicació la Llei 12/2017, de 6 de juliol, d'Arquitectura de Catalunya, d'acord amb l'article 12.1 b) d'aquesta llei.

Lloc d'execució: Reus, província de Tarragona, amb Codi NUTS ES514

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació que no quedin afectades pel principi d'anonimat i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte, d'acord amb el que s'indica en la clàusula 11 d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Les comunicacions que quedin afectades pel principi d'anonimat que ha de regir al procediment del concurs de projectes s'efectuaran a l'adreça de correu anònima que s'especifiqui pel licitador. Els licitador es compromet a mantenir operativa i consultar la bústia de correu corresponent. Les notificacions practicades a l'adreça de correu electrònic creada expressament i que es

correspondran amb el lema s'entendran vàlidament efectuades a tots els efectes.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat (en endavant, PSCP):

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=13987060&ambit=5&

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la PSCP. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la PSCP i disposar del certificat digital requerit.

D'acord amb la disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o

reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Per tal de mantenir l'anonimat de les proposicions, només es requerirà la signatura amb certificat digital de la Documentació presentada amb la Sol·licitud de participació (Fase prèvia) i del Document d'identificació del lema (segon enviament de la 1a volta).

Novena. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula 10 d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte;

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

S'ha d'aportar escaneig (PDF) de l'escriptura de constitució original o còpia compulsada davant Notari o organisme públic competent, així com altra documentació administrativa i d'acreditació, si s'escau.

La capacitat d'obrar de les persones físiques s'acredita amb la presentació del DNI.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

D'acord amb l'article 69 de la LCSP, també poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

Als efectes de la licitació, els empresaris que vulguin concórrer integrats en una unió temporal han d'indicar els noms i les circumstàncies dels qui la constitueixin i la participació de cada un, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal en cas que resultin adjudicataris del contracte.

La documentació administrativa que han d'aportar en cas de UTE és la determinada a la clàusula 14.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Queda exclosa del procediment d'adjudicació del contracte la unió temporal d'empreses quan alguna o algunes de les empreses que la integrin quedi incursa en prohibició de contractar.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la PSCP de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Requisits de les empreses licitadores

10.1. Solvència econòmica i financera i solvència tècnica o professional

10.1.1 Solvència econòmica i financera

Caldrà que l'adjudicatari disposi d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, aquesta haurà de ser d'un import no inferior a 150.000 euros.

Aquest requisit també es podrà acreditar mitjançant un compromís vinculant de subscripció de l'assegurança que haurà de fer-se efectiu amb caràcter previ a l'adjudicació del Concurs de projectes, d'acord amb la clàusula 15.2.

L'acreditació d'aquest requisit es farà mitjançant certificat emès per la companyia asseguradora, en el qual constin els imports i riscos assegurats, i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en que procedeixi, juntament amb el rebut de pagament de l'assegurança.

10.1.2 Solvència tècnica o professional

Titulació professional, perfil (Especialitzat), experiència i dedicació mínima de l'Equip redactor que executarà el contracte:

a) Autor de l'Avantprojecte, Projecte i Director de l'obra

Titulació: Arquitecte o titulació comunitària homologable

Perfil: No es requereix.

Experiència professional mínima: 5 anys.

Experiència prèvia en treballs similars: haver redactat i dirigit l'obra d'almenys 1 treball similar durant els darrers 15 anys.

Dedicació requerida per la redacció del projecte: 50%

Tenen consideració de "TREBALLS SIMILARS" en relació a l'experiència mínima específica requerida la/es següent/s:

- Tipologia: Edifici d'ús administratiu d'oficines. No es consideren edificis industrials.
- Import mínim (pressupost de les obres del projecte, Més IVA): 1.000.000,00 euros.

b) Resta de tècnics:

Tècnic 1: Responsable àrea estructures

Titulació: Tècnic amb titulació competent com a enginyer/a, arquitecte/a o altre tècnic/a competent.

Perfil: Especialista estructures

Experiència professional mínima: 10 anys.

Experiència mínima específica: haver realitzat el càlcul d'estructures d'almenys 1 treball similar durant els darrers 15 anys.

Tenen consideració de "TREBALLS SIMILARS" en relació a l'experiència mínima específica requerida la/es següent/s:

- Tipologia: Càlcul d'estructures d'edificis del sector terciari destinat específicament a ús administratiu
- Import mínim (pressupost de les obres del projecte, Més IVA): no aplica

Tècnic 2: Responsable àrea instal·lacions

Titulació: Tècnic amb titulació competent com a enginyer/a, arquitecte/a o altre tècnic/a competent.

Perfil: Especialista instal·lacions

Experiència professional mínima: 10 anys

Experiència mínima específica: haver realitzat el càlcul i disseny d'instal·lacions d'almenys 1 treball similar durant els darrers 15 anys.

Tenen consideració de "TREBALLS SIMILARS" en relació a l'experiència mínima específica requerida la/es següent/s:

- Tipologia: Càlcul i disseny d'instal·lacions d'Edifici/s del sector terciari destinat específicament a ús administratiu.
- Import mínim (pressupost de les obres del projecte, Més IVA): no aplica

Tècnic 3: Responsable àrea Amidaments, Pressupostos i Control de Qualitat

Titulació: Tècnic amb titulació competent com a arquitecte/a tècnic/a o altre tècnic/a competent.

Perfil: Especialista amidaments pressupost i control de qualitat

Experiència professional mínima: 5 anys

Experiència mínima específica: haver realitzat els amidaments, pressupostos i plans de control de qualitat d'almenys 1 treball similar durant els darrers 15 anys

Tenen consideració de "TREBALLS SIMILARS" en relació a l'experiència mínima específica requerida la/es següent/s:

- Tipologia: Amidaments, pressupost i plans de control de qualitat d'Edifici/s del sector terciari destinat específicament a ús administratiu.
- Import mínim (pressupost de les obres del projecte, Més IVA): no aplica

Tècnic 4: Responsable eficiència energètica

Titulació: Tècnic amb titulació competent com a enginyer/a, arquitecte/a o altre tècnic/a competent.

Perfil: Especialista eficiència energètica

Experiència professional mínima: 5 anys.

Experiència mínima específica: haver realitzat l'assessorament en eficiència energètica d'almenys 1 treball similar durant els darrers 15 anys.

Tenen consideració de "TREBALLS SIMILARS" en relació a l'experiència mínima específica requerida la/es següent/s:

- Tipologia: Assessorament en eficiència energètica d'Edifici/s del sector terciari destinat específicament a l'ús d'oficines.
- Import mínim (pressupost de les obres del projecte, Més IVA): no aplica

La solvència tècnica o professional de l'autor del projecte s'acreditarà presentant a la fase prèvia l'Annex 2 amb els documents justificatius corresponents d'acord amb la clàusula 10.5.

La solvència tècnica o professional dels altres tècnics s'acreditarà a la fase prèvia mitjançant una declaració responsable d'adscripció de mitjans d'acord amb l'Annex 5 i la clàusula 10.4, i posteriorment, l'adjudicatari, prèviament a l'adjudicació, haurà d'acreditar la titulació i experiència exigida d'acord amb la clàusula 10.5, i s'ha d'identificar a cada tècnic mitjançant una relació de treballadors.

Els diversos professionals especialistes es podran integrar en els equips de més

d'una proposta. L'autor/a de l'avantprojecte només pot presentar una proposta.

Un/a únic/a tècnic/a podrà assumir un màxim de dues especialitats.

10.2 Habilitació professional

Els licitadors hauran d'acreditar la titulació d'ARQUITECTE, tenint present les indicacions de la LOE, Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació).

La titulació s'acreditarà mitjançant la presentació de la documentació pertinent (títol universitari, certificat de col·legiació o altra), com a documentació a aportar a la fase prèvia (Annex 2).

10.3 Classificació empresarial:

En la present licitació no existeix Grup ni Subgrup dels que consten a l'Annex II del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pels quals s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i, per tant, no es pot indicar una classificació alternativa.

10.4 Adscripció de mitjans personals o materials a l'execució del contracte

Atenent a les característiques de les actuacions que cal dur a terme, a banda de donar compliment als requisits mínims de solvència tècnica o professional, els licitadors s'hauran de comprometre a adscriure a l'execució del contracte un arquitecte/a com a autor del avantprojecte i projecte.

El licitador presentarà en la documentació que s'envia en la fase prèvia, una declaració responsable de l'equip tècnic que s'adscriurà al contracte (Annex 5 del plec).

10.5. Acreditació de la solvència tècnica o professional

10.5.1 Autor/s del Projecte i Director de l'obra

La designació nominativa de l'**Autor/s del projecte que assumirà/n les funcions de Redactor del Projecte i Director Facultatiu de l'obra**, que es destinarà a l'execució del contracte i l'acreditació de l'experiència es durà a terme seguint el model de l'Annex 2.

Els licitadors podran proposar més d'un tècnic com a co-Autors de projecte, en aquest supòsit serà requisit obligatori que, tots els tècnics proposats, cadascun d'ells de manera individual, disposin de la dedicació requerida a la clàusula 10.1.2.

En els cas de proposar més d'un tècnic com autor serà suficient que **un dels tècnics proposats compleixi l'experiència mínima requerida en "Treballs similars" com a solvència tècnica o professional**, quina subcontractació estarà limitada d'acord amb la clàusula 34.

En el supòsit de proposar més d'un tècnic com autor, almenys un dels tècnics haurà de complir amb la totalitat de l'experiència requerida per ell mateix, no podrà acumular-se l'experiència de més d'un tècnic per arribar a l'experiència requerida.

- **Acreditació de la titulació:**

El/s titulat/s proposat/s com a Autor/s del projecte (tècnic/s que signarà/n com Autor/s de la proposta gràfica i posterior redacció del projecte) que assumirà/n la posterior i possible Direcció d'obra del contracte posterior, haurà/n de disposar de capacitat suficient d'acord amb la titulació professional, perfil i dedicació requerida establerta a la clàusula 10.1.2.

El/s titulat/s proposat/s podrà/n també posseir la titulació comunitària homologable.

- **Acreditació de l'experiència professional mínima:**

Els 5 anys d'experiència s'acreditaran mitjançant el certificat de col·legiació on figure la data d'inici de la col·legiació o bé amb el títol acadèmic on figure l'any d'obtenció de la titulació.

- **Acreditació de l'experiència prèvia en treballs similars:**

Serà requisit necessari disposar i acreditar quan sigui requerit, haver finalitzat la redacció com Autor en els últims 15 anys a la data de publicació de la licitació (inclou l'any en curs), d'un "Treball similar", segons la definició establerta a la clàusula 10.1.2.

El còmput d'anys indicat és aplicable a totes les referències del Plec del present apartat i annexos.

En el cas que el projecte executiu requereixi la disposició d'un tècnic responsable/coordinador en matèria de seguretat i salut durant la redacció del projecte que signarà com a Autor de l'Estudi de Seguretat i Salut, aquesta responsabilitat podrà recaure en l'Autor del projecte.

L'experiència mínima s'acreditarà mitjançant certificat emès per l'entitat contractant del que justifica l'experiència mínima requerida, on pugui verificar-se els diferents aspectes ressenyats.

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat per entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat per entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora.
- Si la participació de l'autor o coautor (autoria compartida o autoria individual d'una part del treball) no prové directament de l'entitat contractant, sinó per encàrrec derivat de l'equip contractat, caldrà aportar escrit signat per l'equip contractat i per l'autor o coautor on s'acrediti la seva participació i on pugui verificar-se els diferents aspectes objecte de valoració.

Aquests certificats o declaracions hauran d'identificar el professional concret del qual s'acredita l'experiència específica, indicar l'import, les dates, el nom del projecte, la superfície construïda, període i lloc d'execució dels treballs i es precisarà si es realitzaren segons les regles per les que es regeix la professió i si es dugueren normalment a bon terme.

10.5.2 Resta de tècnics

En la Fase prèvia del concurs el licitador haurà de presentar una declaració responsable de compromís d'adscriure l'equip tècnic previst en la clàusula 10.4 i Annex 5.

Un cop s'emeti la decisió del jurat el licitador proposat com guanyador del concurs haurà de justificar l'adscripció al contracte de l'equip tècnic previst i acreditar-ne la solvència.

- Acreditació de la titulació:

El perfil professional de tot l'equip de treball mínim es justificarà mitjançant la titulació acadèmica original en format 'pdf' i signada digitalment per la persona titulada, o bé amb un certificat digital emès pel corresponent col·legi professional.

El/s titulat/s proposat/s podrà/n també posseir la titulació comunitària homologable.

- Acreditació de l'experiència professional mínima

Els anys d'experiència s'acreditaran mitjançant el certificat de col·legiació on figuri la data d'inici de la col·legiació o bé amb el títol acadèmic on figuri l'any d'obtenció de la titulació.

- **Acreditació de l'experiència prèvia en treballs similars:**

L'experiència mínima s'acreditarà mitjançant certificat emès per l'entitat contractant del que justifica l'experiència mínima requerida, on pugui verificar-se els diferents aspectes ressenyats.

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat per entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat per entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora.
- Si la participació de l'autor o coautor (autoria compartida o autoria individual d'una part del treball) no prové directament de l'entitat contractant, sinó per encàrrec derivat de l'equip contractat, caldrà aportar escrit signat per l'equip contractat i per l'autor o coautor on s'acrediti la seva participació i on pugui verificar-se els diferents aspectes objecte de valoració.

Qualsevol canvi en l'equip d'especialistes que es produeixi durant l'execució del contracte haurà de ser autoritzat per REDESSA i haurà de complir la solvència aquí establerta.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i criteris d'avaluació

11.1 Presentació de documentació i de proposicions.

Els participants podran presentar una única proposta a cadascuna de les fases en que es divideix el procediment.

El termini per presentar la documentació per cadascuna de les fases és el que s'estableix a l'anunci de licitació i al PCAP.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que REDESSA no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, els

serveis administratius-tècnics dependents de l'òrgan de contractació valoraran, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, els serveis administratius-tècnics dependents de l'òrgan de contractació podran acordar l'exclusió de l'empresa.

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

- PDF xifrat amb contrasenya.
- Arxiu .ZIP xifrat amb contrasenya.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional i/o formular preguntes sobre els plecs i demás documentació complementària, fins a sis (6) dies naturals abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments i/o fer preguntes del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de la PSCP.

D'acord amb l'article 139 de la LCSP, les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització als serveis administratius-tècnics dependents de l'òrgan de contractació i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.2 Criteris d'avaluació

11.2.1 Criteris d'avaluació de la Proposta gràfica d'idea preliminar (1a VOLTA).

La selecció de participants en aquesta primera volta, es realitzarà en base a la proposta gràfica d'idea preliminar que presentin. La seva selecció els/les permetrà participar en la segona volta.

Les propostes presentades a la primera volta del concurs seran puntuades, amb un màxim de 24 punts en base a criteris subjectes a judici de valor, de manera que les 5 propostes que sumin més punts seran convidades a la segona volta.

Cada membre del jurat repartirà els punts oportuns a cada proposta en relació a la puntuació exposada més endavant i segons la graella de puntuació detallada a continuació

Posteriorment es farà una mitja de totes les puntuacions dels membres del jurat per cada apartat i per cada concursant, per establir la puntuació definitiva.

De conformitat amb l'article 184.3 de la LCSP la valoració de les propostes es referirà a la qualitat de les mateixes, i els seus valors tècnic, funcionals, arquitectònics, culturals i medi ambientals, per aquest motiu, els criteris en base als quals seran valorades, són amb una valoració màxima de 24 punts, els següents:

Criteri 01: Contextualització de la proposta	0 – 8 punts
Criteri 02: Funcionalitat de la proposta	0 – 8 punts
Criteri 03: Qualitat arquitectònica de la proposta	0 – 8 punts

CRITERI 01

Contextualització de la proposta (de 0 a 8 punts)

Criteri general:

Es valorarà:

La integració de l'edifici amb el seu entorn immediat.

La implantació de l'edifici en el solar i la qualitat dels espais exteriors plantejats.

L'adaptació i plantejament del conjunt de la fase actual i la futura

Es valorarà positivament que la implantació de l'edifici millori el seu entorn tant urbanament, visualment i mediambientalment.

Es valorarà l'adequació de la posició dels accessos i la ordenació de l'espai exterior.

Es valorarà també aquí la qualitat paisatgística i urbana dels espais a urbanitzar i la seva capacitat de millorar ambientalment l'entorn existent, generant nou espai públic útil i saludable.

Inadequada o inviable. De 0 a 2 punts

La solució plantejada no és òptima ni viable. La implantació general en el context i l'estratègia d'adaptació de les fases és inviable i/o inadequat. La proposta no aprofita ni es relaciona adequadament amb el solar i el seu entorn.

Viàble en part però amb moltes complicacions. De 2,01 a 4 punts

Fa una proposta d'implantació parcialment inadequada en el seu conjunt. La proposta no aprofita els condicionants ni es relaciona del tot amb el solar i el seu entorn.

Viàble però amb alguna/es complicacions. De 4,01 a 6 punts

Si bé no del tot, planteja una estratègia general força adequada en el seu conjunt i resol correctament el plantejament de les dues fases. El concepte és força clar i la proposta s'ha resolt amb coherència. La proposta aprofita i es relaciona adequadament amb el solar i el seu entorn.

Viàble o molt viàble. De 6,01 a 8 punts

La proposta d'actuació general és excel·lent en el seu conjunt i s'adequa perfectament al programa demanat. El plantejament de les dues fases és molt adequat. La proposta aprofita molt adequadament els condicionants del lloc i es relaciona òptimament amb el solar i l'entorn.

CRITERI 02

Funcionalitat de la proposta (de 0 a 8 punts)

Criteri general:

Es valorarà:

L'adequació dels espais interiors i exteriors de la proposta a les necessitats funcionals definides en el plec i com es generen les relacions organitzatives i visuals.

La ubicació de les grans àrees del programa i la seva interrelació.

La claredat de l'esquema circulatori.

La flexibilitat i polivalència dels espais. Es valorarà positivament la flexibilitat dels espais i la possible utilització de forma independent dels diferents serveis que acullen

Es valorarà també aquí la funcionalitat de la proposta d'urbanització i com aquesta es relaciona amb els espais de l'edificació i els serveis de vestíbul previ

Inadequada o inviable. De 0 a 2 punts

No ha plantejat gairebé cap solució òptima o viàble, el plantejament general i l'estratègia d'organització de la proposta és inviable i/o inadequat. La proposta no té un concepte clar.

Viàble en part però amb moltes complicacions. De 2,01 a 4 punts

Fa una proposta d'actuació general de mínims o parcialment inadequada en el seu conjunt. Falta adequació al programa demanat. El concepte no és del tot clar i manca coherència en alguns dels aspectes.

Viàble però amb alguna/es complicacions. De 4,01 a 6 punts

Si bé no del tot, planteja una estratègia general força adequada en el seu conjunt i resol correctament el programa demanat i la relació entre les diferents

àrees. El concepte és força clar i la proposta s'ha resolt amb coherència. Els espais permeten certa polivalència i adaptabilitat. Amb poc assoliria una solució òptima.

Viàble o molt viàble. De 6,01 a 8 punts

La proposta d'actuació general és excel·lent en el seu conjunt i s'adequa perfectament al programa demanat. Els espais plantejats són adaptables i flexibles a diferents tipus d'empreses. La relació entre els espais és de molta qualitat. Aporta una solució clara i coherent.

CRITERI 03

Qualitat arquitectònica de la proposta (de 0 a 8 punts)

Criteri general:

Es valorarà:

La qualitat arquitectònica global de la proposta.

La qualitat arquitectònica i disseny dels espais interiors.

Es valorarà la qualitat espacial, dimensions i condicions d'il·luminació i ventilació.

La qualitat i el disseny de la relació entre els espais interiors i exteriors i la capacitat d'aquests de convergir.

La qualitat de la proposta per generar espais que propiciïn la sinergia entre usuaris.

Es valorarà la qualitat arquitectònica i la representativitat de la proposta, de manera que aconseguixi ser un referent urbà per la ciutadania.

Inadequada o inviable. De 0 a 2 punts

La proposta aporta poca o nul·la qualitat arquitectònica a nivell global. La qualitat arquitectònica i disseny dels espais interiors i la seva relació amb l'exterior és inadequada.

Viàble en part però amb moltes complicacions. De 2,01 a 4 punts

La proposta aporta una baixa qualitat arquitectònica a nivell global. La qualitat arquitectònica i disseny dels espais interiors i la seva relació amb l'exterior és baixa.

Viàble però amb alguna/es complicacions. De 4,01 a 6 punts

La proposta aporta qualitat arquitectònica a nivell global. La qualitat arquitectònica i disseny dels espais interiors és bona.

Viàble o molt viàble. De 6,01 a 8 punts

La proposta aporta molta qualitat arquitectònica a nivell global. La qualitat arquitectònica i disseny dels espais interiors és molt bona.

11.2.2 Criteris de valoració de la Proposta gràfica desenvolupada (2a VOLTA).

Les 5 propostes presentades a la segona volta del concurs seran puntuades, amb un màxim de 100 punts, de manera que en resulti guanyadora la que més punts assoleixi.

Cada membre del jurat repartirà els punts oportuns a cada proposta en relació a la puntuació exposada més endavant i segons la graella de puntuació annexa a aquest plec.

Posteriorment es farà una mitja de totes les puntuacions dels membres del jurat per cada apartat i per cada concursant, per establir la puntuació definitiva.

De conformitat amb l'article 184.3 de la LCSP la valoració de les propostes es referirà a la qualitat de les mateixes, i els seus valors tècnic, funcionals, arquitectònics, culturals i medi ambientals, per aquest motiu, els criteris en base als quals seran valorades, són amb una valoració màxima de 100 punts, els següents:

Criteri 01: Contextualització de la proposta	0 – 24 punts
Criteri 02: Funcionalitat de la proposta	0 – 24 punts
Criteri 03: Qualitat arquitectònica de la proposta	0 – 20 punts
Criteri 04: Sostenibilitat i eficiència energètica de la proposta	0 – 16 punts
Criteri 05: Economia de la proposta	0 – 16 punts

CRITERI 01

Contextualització de la proposta (de 0 a 24 punts)

Criteri general:

Es valorarà:

La integració de l'edifici amb el seu entorn immediat.

La implantació de l'edifici en el solar i la qualitat dels espais exteriors plantejats.

L'adaptació i plantejament del conjunt de la fase actual i la futura

Es valorarà positivament que la implantació de l'edifici millori el seu entorn tant urbanament, visualment i mediambientalment.

Es valorarà l'adequació de la posició dels accessos i la ordenació de l'espai exterior.

Es valorarà també aquí la qualitat paisatgística i urbana dels espais a urbanitzar i la seva capacitat de millorar ambientalment l'entorn existent, generant nou espai públic útil i saludable

Inadequada o inviable. De 0 a 6 punts

La solució plantejada no és òptima ni viable. La implantació general en el context i l'estratègia d'adaptació de les fases és inviable i/o inadequat. La proposta no aprofita ni es relaciona adequadament amb el solar i el seu entorn.

Viable en part però amb moltes complicacions. De 6,01 a 12 punts

Fa una proposta d'implantació parcialment inadequada en el seu conjunt. La

proposta no aprofita els condicionants ni es relaciona del tot amb el solar i el seu entorn.

Viable però amb alguna/es complicacions. De 12,01 a 18 punts

Si bé no del tot, planteja una estratègia general força adequada en el seu conjunt i resol correctament el plantejament de les dues fases. El concepte és força clar i la proposta s'ha resolt amb coherència. La proposta aprofita i es relaciona adequadament amb el solar i el seu entorn.

Viable o molt viable. De 18,01 a 24 punts

La proposta d'actuació general és excel·lent en el seu conjunt i s'adequa perfectament al programa demanat. El plantejament de les dues fases és molt adequat. La proposta aprofita molt adequadament els condicionants del lloc i es relaciona òptimament amb el solar i l'entorn.

CRITERI 02

Funcionalitat de la proposta (de 0 a 24 punts)

Criteri general:

Es valorarà:

L'adequació dels espais interiors i exteriors de la proposta a les necessitats funcionals definides en el plec i com es generen les relacions organitzatives i visuals.

La ubicació de les grans àrees del programa i la seva interrelació.

La claredat de l'esquema circulatori.

La flexibilitat i polivalència dels espais. Es valorarà positivament la flexibilitat dels espais i la possible utilització de forma independent dels diferents serveis que acullen

Es valorarà també aquí la funcionalitat de la proposta d'urbanització i com aquesta es relaciona amb els espais de l'edificació i els serveis de vestíbul previ

Inadequada o inviable. De 0 a 6 punts

No ha plantejat gairebé cap solució òptima o viable, el plantejament general i l'estratègia d'organització de la proposta és inviable i/o inadequat. La proposta no té un concepte clar.

Viable en part però amb moltes complicacions. De 6,01 a 12 punts

Fa una proposta d'actuació general de mínims o parcialment inadequada en el seu conjunt. Falta adequació al programa demanat. El concepte no és del tot clar i manca coherència en alguns dels aspectes.

Viable però amb alguna/es complicacions. De 12,01 a 18 punts

Si bé no del tot, planteja una estratègia general força adequada en el seu conjunt i resol correctament el programa demanat i la relació entre les diferents àrees. El concepte és força clar i la proposta s'ha resolt amb coherència. Els espais permeten certa polivalència i adaptabilitat. Amb poc assoliria una solució

òptima.

Viable o molt viable. De 18,01 a 24 punts

La proposta d'actuació general és excel·lent en el seu conjunt i s'adequa perfectament al programa demanat. Els espais plantejats són adaptables i flexibles a diferents tipus d'empreses. La relació entre els espais és de molta qualitat. Aporta una solució clara i coherent.

CRITERI 03

Qualitat arquitectònica de la proposta (de 0 a 20 punts)

Criteri general:

Es valorarà:

La qualitat arquitectònica global de la proposta.

La qualitat arquitectònica i disseny dels espais interiors.

Es valorarà la qualitat espacial, dimensions i condicions d'il·luminació i ventilació.

La qualitat i el disseny de la relació entre els espais interiors i exteriors i la capacitat d'aquests de convergir.

La qualitat de la proposta per generar espais que propiciïn la sinergia entre usuaris.

Es valorarà la qualitat arquitectònica i la representativitat de la proposta, de manera que aconseguixi ser un referent urbà per la ciutadania.

Inadequada o inviable. De 0 a 5 punts

La proposta aporta poca o nul·la qualitat arquitectònica a nivell global. La qualitat arquitectònica i disseny dels espais interiors i la seva relació amb l'exterior és inadequada.

Viable en part però amb moltes complicacions. De 5,01 a 10 punts

La proposta aporta una baixa qualitat arquitectònica a nivell global. La qualitat arquitectònica i disseny dels espais interiors i la seva relació amb l'exterior és baixa.

Viable però amb alguna/es complicacions. De 10,01 a 15 punts

La proposta aporta qualitat arquitectònica a nivell global. La qualitat arquitectònica i disseny dels espais interiors és bona.

Viable o molt viable. De 15,01 a 20 punts

La proposta aporta molta qualitat arquitectònica a nivell global. La qualitat arquitectònica i disseny dels espais interiors és molt bona.

CRITERI 04

Sostenibilitat i eficiència energètica de la proposta (de 0 a 16 punts)

Criteri general:

Es valorarà:

- La sostenibilitat funcional de la proposta: optimització i racionalitat dels recorreguts de circulacions, distàncies entre àrees, aprofitament de la superfície, orientació de l'edifici, traçat de les instal·lacions, etc.
- La sostenibilitat passiva: disseny de solucions constructives encaminades a la reducció de la demanda energètica (compacitat –contenció de la proposta, coeficient d'obertures a façanes-grau d'exposició als factors ambientals), etc.
- La sostenibilitat constructiva: utilització d'estratègies que redueixin el cost mediambiental durant el procés constructiu, i el cicle de vida de l'edifici.
- La sostenibilitat activa: estratègies d'integració de sistemes de producció energètica amb energies renovables, justificades adequadament pel lloc i l'edifici.

Es valorarà la contribució a la sostenibilitat mediambiental per damunt de l'estricta compliment normatiu i amb la voluntat de tendir cap a edificis de consum energètic gairebé nul (nZEB – nearly Zero Energy Buildings) i a la descarbonització de les obres.

Es valoraran positivament aquells criteris d'eficiència energètica i mediambientals que s'apliquin de forma coherent i integrats en una estratègia global de la proposta per assolir un edifici nZEB, altament sostenible i que contempli la descarbonització en tot el cicle de vida de l'edifici.

No es valorarà la informació no rellevant o aquelles propostes desproporcionades o no viables per conceptes tècnics, econòmics i de l'entorn així com la superposició de diferents elements independents que no estan integrats a una estratègia global i amb objectius clarament definits.

Inadequada o inviable. 0 -4 punts

La proposta no inclou aspectes de sostenibilitat i eficiència o els que inclou no són adequats ni viables. No es presenta una estratègia global en aquest aspecte.

Viable en part però amb moltes complicacions. 4,01 -8 punts

La proposta inclou alguns aspectes de sostenibilitat i eficiència però amb mancances i sense clarificar massa l'estratègia global.

Viable però amb alguna/es complicacions. 8,01-12 punts

La proposta aporta aspectes de sostenibilitat i eficiència adients. Es planteja una estratègia global força coherent. Amb poc seria una proposta òptima.

Viable o molt viable. 12,01-16 punts

La proposta aporta aspectes de sostenibilitat i eficiència de manera molt adient i viable. L'estratègia global és clara i molt coherent.

CRITERI 05

Economia de la proposta (de 0 a 16 punts)

Criteri general:

Es valorarà:

Es valorarà la viabilitat tècnica de la proposta i l'adequació de la mateixa al cost d'obra previst. Així mateix, també es valoraran positivament les propostes que tinguin present solucions constructives que facilitin la minimització dels costos de manteniment de l'edifici en ús.

- La economia general de la proposta tant des del punt de vista de la construcció com de la explotació.
- La simplicitat en la solució estructural.
- La viabilitat i coherència de les possibles solucions constructives respecte dels recursos disponibles: inversió prevista, temps, fases d'obra, etc.

Inadequada o inviable. 0 -4 punts

L'economia general de la proposta sembla inviable tant des del punt de vista de la construcció com de l'explotació. La proposta estructural i constructiva no és viable ni adequada.

Viable en part però amb moltes complicacions. 4,01 -8 punts

L'economia general de la proposta sembla poc viable tant des del punt de vista de la construcció com de l'explotació. La proposta estructural i constructiva no és del tot coherent.

Viable però amb alguna/es complicacions. 8,01 -12 punts

L'economia general de la proposta és viable tant des del punt de vista de la construcció com de l'explotació. La proposta estructural i constructiva és coherent i adequada.

Viable o molt viable. 12,01 -16 punts

L'economia general de la proposta és molt viable tant des del punt de vista de la construcció com de l'explotació. La proposta estructural i constructiva és molt viable i adequada

Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals: No procedeix atès que no es sol·licita als licitadors que efectuin una oferta econòmica que pugui ser susceptible d'incórrer en una baixa presumptament anormal o desproporcionada.

Dotzena. Mesa de contractació

D'acord amb l'article 187 LCSP, en els concursos de projectes no hi ha d'haver intervenció de la mesa de contractació. Totes les funcions administratives o d'una altra índole no atribuïdes específicament al Jurat les han d'exercir els serveis administratius-tècnics dependents de l'òrgan de contractació.

Els serveis administratius-tècnics dependents de l'òrgan de contractació obriran la documentació general administrativa aportada en la fase prèvia, comprovaran la correcció de les signatures de les sol·licituds i qualificaran la

documentació relativa a la solvència. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicaran a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies hàbils des de l'endemà a l'enviament del requeriment.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en la documentació general administrativa aportada en la fase prèvia, els serveis administratius-tècnics dependents de l'òrgan de contractació l'avaluaran i determinaran quines són les sol·licituds de participació que són admeses.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP els serveis administratius-tècnics de l'òrgan de contractació podran sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals disposaran d'un termini de tres dies hàbils des de l'enviament del requeriment, sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Tretzena. Jurat

El Jurat efectuarà la valoració a través dels criteris establerts al present plec, de les propostes gràfiques preliminars (1a volta) i de les propostes desenvolupades (2a volta).

13.1 Composició del jurat

El Jurat es compondrà d'acord amb l'article 187.3 LCSP relativa a l'exigència que almenys dos terços dels membres, posseeixen la qualificació professional exigida per a participar en el Concurs i, almenys un terç dels membres, s'ha seleccionat d'entre els professionals acreditats i inclosos, a aquest efecte, en les borses establertes pels col·legis o associacions professionals, d'acord amb l'art. 14.2 Llei 12/2017, de 6 de juliol, de l'Arquitectura (Llei de l'Arquitectura). Els membres del Jurat estan subjectes a les causes d'incompatibilitat previstes amb caràcter general en la LCSP i d'acord amb l'article 14.5 de la Llei de l'Arquitectura:

President/a: Gerent de REDESSA o en qui delegui

Vocals:

- 2 arquitecte/a municipals de la corporació de l'àmbit de l'arquitectura, urbanisme i/o planejament.
- 1 arquitecte/a de REDESSA, o en qui delegui.
- 3 arquitectes designats pel Col·legi Oficial d'Arquitectes de Catalunya.

Secretari/a: Assessora jurídica de REDESSA o en qui delegui. Actuarà amb veu, però sense vot.

13.2 Constitució del jurat

Un cop finalitzat el termini de presentació de les propostes de projectes, es constituirà un jurat els membres del qual seran designats de conformitat amb l'establert al Plec i a l'article 187.1 de la LCSP. Es sol·licitarà al Col·legi d'Arquitectes de Catalunya que designi els arquitectes perteneixents a aquest que siguin membres del Jurat.

El jurat serà qui seleccionarà els 5 participants que seran convidats a la segona volta, i qui haurà de fer les valoracions en la 2a volta per declarar el guanyador/a del concurs, d'acord amb els criteris establerts.

13.3 Funcionament del Jurat

Els membres del Jurat es reuniran per tal de poder dur a terme una valoració motivada a cadascuna de les voltes. Un cop designats tots els membres i abans de procedir a la valoració, l'òrgan de contractació haurà de comunicar als membres del Jurat, el nombre de sessions necessàries que es preveuen, el lloc de celebració de les mateixes (indicant també com serà la convocatòria en cas de celebrar-se telemàticament).

Les decisions del Jurat es prendran per majoria simple, i en base als criteris establerts al present Plec de clàusules i a les propostes presentades. El Jurat tindrà plena autonomia i els seus membres gaudiran d'absoluta independència. El President tindrà, en cas d'empat, vot de qualitat.

Els membres del jurat tindran l'obligació de guardar secret sobre les deliberacions/decisions realitzades pel Jurat fins al moment d'obertura dels lemes.

Pels membres del Jurat designats de forma independent o que no formin part de l'Administració o entitat a la qual queda adscrita l'òrgan de contractació, caldrà preveure una indemnització per sessió. La liquidació d'aquestes indemnitzacions es practicarà mitjançant acord de l'òrgan de contractació, a raó de les sessions efectivament celebrades, un cop hagi estat lliurat l'informe final de valoració on s'indiqui el lema guanyador del concurs de projectes.

El jurat podrà sol·licitar informes puntuals interns en matèries concretes, especialment en els camps:

-Anàlisi de pressupostos per tal de vetllar per la veracitat i coherència de les propostes rebudes en relació al pressupost disponible.

- Anàlisi per tal de vetllar per la funcionalitat de la proposta i el compliment de la legislació específica de monuments.
- Anàlisi de les instal·lacions i de la seva complexitat.
- Anàlisi de la proposta des dels punts de vista d'interès historicoartístic de l'edifici
- Anàlisi de la proposta des dels punts de vista de relativa a l'eficiència energètica de la proposta.

S'estimen un màxim de 3 sessions d'una durada aproximada de 1h 30' fins a la resolució de la primera volta i un màxim de 3 sessions més d'una durada aproximada de 1h 30' fins a la resolució per a la segona volta.

13.4 Concurs desert

El concurs podrà declarar-se desert si el jurat considera que cap de les sol·licituds de participació o propostes de projecte presentades pels concursants/participants resulten suficientment satisfactòries pels objectius del concurs. En tal cas, únicament procedirà abonar, en el seu cas, les corresponents primes de participació/pagaments, , que serà repartida entre tots aquests licitadors a parts iguals. que hagin presentat proposta a la 2a volta de conformitat amb les bases del procediment i que no hagin estat exclosos, sense dret a reclamar cap quantitat per cap altre concepte.

Catorzena. Desenvolupament del concurs de projectes

Si l'últim dia de qualsevol dels terminis estipulats en aquesta clàusula fos inhàbil, aquest s'entendrà prorrogat el primer dia hàbil següent.

14.1 Fase prèvia: presentació de sol·licituds de participació i documentació general

Atès que aquesta contractació es licita mitjançant un procediment de concurs de projectes, basat en el procediment restringit, per tal de garantir l'anonimat de les propostes presentades pels licitadors, es durà a terme una fase prèvia en la qual els licitadors hauran de presentar la documentació relativa a la Sol·licitud de participació i documentació administrativa general establerta a la clàusula 14.

En aquesta fase no s'estableix limitació del número de participants i no és anònima.

➤ Documentació a presentar:

La documentació administrativa haurà d'enviar-se en un únic enviament des d'una adreça de correu electrònic diferent a la del lema, identificada pel nom de l'empresa, al correu electrònic concursdeprojectes@redessa.cat

Les sol·licituds de participació hauran de contenir la documentació administrativa següent dins del termini de 60 dies naturals comptats a partir de la data de l'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea:

- Document Europeu Únic de Contractació omplert i signat electrònicament (DEUC), [Annex 1](#).

Pels licitadors, en cas de concórrer en UTE, cadascuna de les empreses haurà de presentar el seu propi DEUC, fent constar en la declaració la seva concurrència en UTE. Així mateix, en el cas que, de conformitat amb allò previst a l'article 75 de la LCSP o tingui la intenció de subscriure subcontractes, el licitador basi la seva solvència en un tercer operador, s'haurà d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i aquest tercer haurà d'aportar el seu propi DEUC.

-Declaració responsable de designació i acreditació experiència omplerta i signada electrònicament ([Annex 2](#))

-Titulació requerida d'acord amb la [clàusula 10.5](#).

-Certificats de bona execució i/o declaracions responsables d'acord amb la [clàusula 10.5](#).

- Declaració responsable d'absència de conflicte d'interessos omplert i signat electrònicament ([Annex 3](#))

-Declaració responsable de l'adscripció de mitjans personals i materials omplert i signat electrònicament ([Annex 5](#))

-Declaració responsable sobre el compliment de les condicions especials d'execució omplert i signat electrònicament ([Annex 4](#))

-En cas que el licitador es presenti mitjançant Unió Temporal d'Empreses, es farà constar a l'apartat corresponent del DEUC i addicionalment s'aportarà la documentació següent que haurà d'estar signada electrònicament:

- o (1) un compromís subscrit per les empreses de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses (UTE) cas de resultar adjudicatàries
- o (2) el nom i circumstàncies de les empreses que volen constituir la unió
- o (3) el percentatge en que cada una participarà a la UTE
- o (4) el membre de la UTE que facturarà l'import de compensació econòmica d'acord amb [la clàusula 19](#).

➤ **Obertura de les Sol·licituds de participació i documentació general, examen i qualificació de la documentació i admissió dels licitadors**

Els serveis administratius-tècnics dependents del òrgan de contractació amb caràcter intern procedirà a l'obertura de la documentació rebuda de Sol·licitud de participació i documentació administrativa general i examinarà i qualificarà la documentació aportada pels licitadors verificant si contenen tota la documentació exigida al Plec.

L'òrgan de contractació comunicarà als licitadors l'existència de defectes o omissions esmenables mitjançant publicació del corresponent anunci a la PSCP,

atorgant-se un termini de 3 dies hàbils des de l'endemà de la notificació per a que els licitadors puguin presentar l'oportuna esmena.

Un cop analitzades les Sol·licituds de participació i la Documentació general i les esmenes presentades, si s'escau, l'òrgan de contractació, acordarà de forma motivada els licitadors admesos per a participar en la Primera volta del concurs, els exclosos i la causa d'exclusió del concurs, si existís.

Aquests acords seran notificats als interessats i publicats a la PSCP i es donarà trasllat dels mateixos al Jurat.

A continuació es convidarà mitjançant invitació notificada als licitadors admesos per a participar en la Primera Volta del concurs per a que presentin la Proposta gràfica d'idea preliminar i el document d'identificació del licitador.

En la Fase prèvia del concurs, REDESSA podrà exigir als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius de les declaracions contingudes en dit document quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC i quan resulti necessari pel bon desenvolupament del procediment.

Serà causa de no admissió per a participar en el concurs, excepte que el defecte sigui considerat esmenable, la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure en la Fase Prèvia.

Serà causa de no admissió en tot cas la manca de compliment dels requisits d'aptitud necessaris per a contractar acreditats com a prova preliminar amb la presentació del DEUC i la manca de designació i acreditació en aquesta Fase prèvia de la solvència tècnica o professional de l'Autor/s del projecte que assumirà/n la posterior i possible Direcció d'obra .

14.2 Primera volta: presentació de proposta gràfica d'idea preliminar i document d'identificació del lema

Els equips tindran un termini mínim de 30 dies naturals des de l'enviament de la notificació al correu electrònic anònim dels candidats admesos a la fase prèvia a la PSCP per realitzar dos enviaments diferenciats.

El llistat dels candidats admesos i exclosos és publicarà simultàniament a la PSCP.

Els dos enviaments es faran des del mateix correu electrònic anònim que contindrà el lema escollit (diferent a l'adreça des d'on s'envia la documentació de la fase prèvia) i ho enviaran a la següent adreça electrònica: concursdeprojectes@redessa.cat.

Els licitadors admesos per a participar en la Primera volta del concurs presentaran en el termini assenyalat, la documentació següent:

- a) Primer enviament: Proposta gràfica d'idea preliminar xifrada amb contrasenya
- b) Segon enviament: Document d'identificació del licitador xifrada amb contrasenya

En la primera volta del concurs no s'estableix limitació del número de participants al Concurs de projectes. Podran participar tots aquells participants que hagin resultat admesos a la Fase prèvia.

Els licitadors hauran de presentar una proposta gràfica d'idea preliminar en la primera volta.

El Jurat aixecarà Acta i acordarà de forma motivada els licitadors admesos, els exclosos i la causa d'exclusió, que serà publicada a la PCSP.

Posteriorment, el Jurat procedirà a l'examen i valoració motivada d'acord amb els criteris de valoració i classificarà les propostes per ordre decreixent d'acord amb la puntuació obtinguda i emetrà una decisió del jurat que serà notificada als participants.

De les propostes gràfiques d'idea preliminar presentades, i un cop feta la avaluació per el Jurat, l'òrgan de contractació publicarà a la PCSP una invitació als participants que passin a la 2a volta, que com a màxim seran les 5 primeres millor classificades en base a l'aplicació dels criteris establerts de conformitat amb que disposa la LCSP i l'article 18.2 de la Llei 12/2017, de 6 de juliol de l'arquitectura.

La primera volta del concurs es planteja com una primera aproximació a la proposta per a poder avaluar un primer plantejament sobre l'encaix general de l'edifici i la relació amb l'espai exterior, així com la organització de les àrees principals del programa. També es vol avaluar els recorreguts que es generen pel bon funcionament de l'equipament, l'accessibilitat i les relacions visuals i de funcionament entre els espais interiors i exteriors, a través de la valoració de les propostes presentades sobre una primera idea de com es planteja intervenir en la planta baixa, planta tipus i a nivell de façana i secció.

Es comunicarà la data i hora límit de presentació mitjançant la invitació que es farà pública a través del Perfil de REDESSA a la PCSP i es notificarà als interessats.

En cas d'enviar dos o més documents referits a la proposta gràfica d'idea preliminar en diferents enviaments, és tindrà en compte el document contingut en l'últim dels enviaments.

a) Primer enviament: proposta gràfica d'idea preliminar

La proposta haurà d'enviar-se des d'una adreça de correu electrònic anònima, identificada pel lema (diferent a la adreça des de on s'envia la documentació de la fase prèvia), al correu electrònic concursdeprojectes@redessa.cat

L'arxiu/s de la proposta haurà d'estar xifrat amb una contrasenya, de forma que no es pugui accedir o visualitzar el seu contingut sense la introducció d'un codi o contrasenya.

La contrasenya o codi d'accés serà facilitat al correu electrònic abans indicat, prèvia petició del Secretari del Jurat i des de la mateixa adreça de correu electrònic anònima identificada pel lema.

La mida màxima de l'arxiu ha de ser de 10MB.

Els arxius .pdf de la proposta gràfica hauran d'anar identificats **només amb el LEMA**. No constarà el nom de l'equip o arquitecte ni cap element identificatiu de l'empresa.

El nom de l'arxiu serà el LEMA escollit. El correu electrònic des del qual s'envia la proposta també serà el LEMA.

Les propostes es lliuraran de forma anònima, per tal de preservar el secret de la seva autoria, amb el lema que, lliurement, triï cada concursant.

S'enviarà un arxiu en format pdf amb l'esquema / idea preliminar de la proposta en un full de mida DIN A3 a un acara i en format horitzontal que desenvolupi la proposta arquitectònica.

El contingut del DIN A3 serà el mínim necessari per explicar la proposta, incloent:

- Planta contextualització amb la planta baixa incorporada
- Plantes superiors
- Llenguatge arquitectònic de la façana
- Quadre de superfícies de la proposta

Exemple:

LEMA escollit: *focus point*

Nom de l'arxiu pdf amb la proposta gràfica: *focuspoint.pdf*

Correu electrònic des del qual s'enviarà la proposta: focuspoint@gmail.com

En cas de no incorporar el LEMA en els documents que s'enviïn serà motiu requeriment per esmenar.

Les propostes no anònimes o no xifrades amb contrasenya seran excloses.

La proposta que facin els licitadors continguda en aquest enviament serà propietat de REDESSA.

D'acord amb la classificació de propostes el Jurat procedirà a seleccionar als licitadors que hagin obtingut la millor puntuació, que seran d'un màxim de 5, per tal de ser convidats per a participar a la segona volta del concurs.

Quedaran excloses aquelles propostes gràfiques presentades fora del termini.

ADVERTÈNCIA:

La documentació que s'envii en la proposta gràfica no pot incloure cap tipus d'informació que permeti conèixer la identitat dels membres de l'equip. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió immediata del concurs.

b) Segon enviament: identificació del lema

Document d'identificació del licitador xifrada amb contrasenya. Declaració relativa a la identificació del lema i el participant signat electrònicament xifrada amb contrasenya diferent de la resta de documents. (Annex 6)

Els participants hauran d'enviar al correu electrònic: concursdeprojectes@redessa.cat, en paral·lel a la seva proposta preliminar i dins el termini per l'enviament de la mateixa, el document on desvetllaran la vinculació del lema amb la identificació del participant.

El document d'identificació del lema de la proposta amb la identitat del participant que l'ha elaborada, haurà d'estar xifrat **amb una contrasenya diferent de la resta de documents**, de forma que no es pugui accedir o visualitzar el seu contingut sense la introducció d'un codi o contrasenya. El document haurà d'estar signat digitalment d'acord amb els requeriments de signatura electrònica establerts al present plec.

La contrasenya o codi d'accés serà facilitat al correu electrònic abans indicat, prèvia petició del Secretari del Jurat, i un cop feta pública la classificació de les propostes presentades a través dels seus lemes.

➤ **Obertura de les propostes gràfiques d'idea preliminar, examen i valoració de les propostes i selecció dels licitadors que accediran a la segona volta del concurs.**

- **Obertura propostes gràfiques d'idea preliminar**

Un cop rebudes les Propostes gràfiques d'idea inicial en el termini previst a la invitació publicada a la PSCP, es procedirà a l'obertura de la documentació de Propostes gràfiques d'idea preliminar dels licitadors admesos, verificant que les mateixes compleixen amb els requisits previstos i el seu estricte anonimat.

Quedaran excloses de la licitació aquelles propostes que incorrin en alguna de les causes recollides a la clàusula 14.6.

El Jurat aixecarà Acta i acordarà de forma motivada els licitadors admesos, els exclosos i la causa d'exclusió, que serà publicada a la PCSP.

L'original de les propostes quedarà a disposició dels membres del Jurat pel seu anàlisi, valoració i deliberacions, havent de mantenir la confidencialitat de la informació lliurada.

- **Anàlisi i valoració de les propostes gràfiques d'idea preliminar i selecció dels licitadors que accediran a la Segona Volta**

El Jurat procedirà a l'anàlisi i valoració de les Propostes gràfiques d'idea preliminar d'acord amb els criteris de valoració sotmesos a judici de valor.

El Jurat emetrà un dictamen o decisió, que constarà en un informe, signat pels seus membres, on hi figurarà la classificació de les propostes per ordre decreixent en funció de la puntuació obtinguda, proposant la selecció dels 5 convidats per a participar en la Segona volta del concurs, sempre que el nombre de licitadors admesos ho permeti.

Les propostes seleccionades seran aquelles que hagin obtingut la millor puntuació d'acord amb l'ordre de classificació.

La decisió del Jurat amb la puntuació obtinguda pels licitadors es publicarà a la PCSP donant a conèixer les propostes excloses i la causa d'exclusió, en el seu cas.

D'acord amb l'article 185.3 de la LCSP el nombre mínim de candidats convidats serà de tres.

En cas que el número de participants sigui inferior a 3 i no es garantis la competència real, REDESSA podrà desistir del procediment, sense que els participants puguin reclamar cap quantitat per cap concepte.

En cas d'empat entre els licitadors classificats als efectes de selecció d'aquells que participaran en la Segona volta, el desempat el resoldrà el President a favor del licitador que hagi obtingut millor puntuació en la valoració del criteri: Qualitat arquitectònica de la proposta; i si aplicat aquest criteri l'empat segueix existint, aquests licitadors empatats passaran a la Segona Volta.

De les propostes gràfiques d'idea preliminar presentades, i un cop feta la avaluació per el Jurat, l'òrgan de contractació publicarà a la PCSP i notificarà mitjançant al correu electrònic anònim, la invitació als participants que passin a

la 2a volta, que com a màxim seran les 5 primeres millor classificades, per a participar en la Segona Volta del concurs per a que presentin la Proposta gràfica desenvolupada i el termini establert que no serà inferior a 30 dies, en base a l'aplicació dels criteris establerts de conformitat amb que disposa la LCSP i l'article 18.2 de la Llei 12/2017, de 6 de juliol de l'arquitectura

Els/les 5 autors de la proposta relativa a l'objecte del contracte, seleccionats com a candidats per participar en la segona volta del concurs, només poden formar part d'un equip i només poden lliurar una proposta.

Quedaran excloses aquelles propostes que no aportin la identificació del lema.

14.3 Segona volta: presentació de la proposta gràfica desenvolupada

Els 5 equips que resultin seleccionats i convidats a participar en la segona volta hauran de presentar un únic enviament que contindrà la proposta gràfica desenvolupada xifrada amb contrasenya, en el termini mínim de 30 dies naturals des de l'enviament al correu electrònic anònim dels candidats la invitació per part de REDESSA.

Aquesta invitació també es publicarà a la PSCP.

El correu electrònic amb la proposta haurà d'enviar-se des de la mateixa adreça electrònica anònima que per la primera volta, identificada pel lema, al correu electrònic concursdeprojectes@redessa.cat

Els arxius de la proposta gràfica hauran d'anar identificats **només amb el LEMA**. No constarà el nom de l'equip o arquitecte ni cap element identificatiu de l'empresa. La mida màxima de l'arxiu ha de ser de 25MB.

Es mantindrà el mateix LEMA que en la primera volta. El nom de l'arxiu serà el LEMA escollit.

Els arxius hauran d'enviar-se en format PDF o ZIP i hauran d'estar xifrats amb una contrasenya, de forma que no es pugui accedir o visualitzar el seu contingut sense la introducció d'un codi o contrasenya.

El número màxim de licitadors que es convidaran en aquesta Segona Volta serà de 5 licitadors i mínim de 3.

Quedaran excloses de la licitació aquelles propostes que incorrin en alguna de les causes recollides a la [clàusula 14.6](#).

La segona volta té com a objectiu seleccionar la proposta guanyadora que ha de respondre a tots els criteris i requeriments per a l'execució de les actuacions descrites.

Els equips que concursin a la segona volta hauran de realitzar una proposta global de l'edifici, encabint els diferents usos previstos en el programa funcional, i nuclis de comunicació necessaris per al seu correcte ús, definint criteris estructurals i constructius i adequant-lo a la normativa vigent. En la proposta s'haurà de tenir en compte, tant els aspectes formals, tècnics i estètics que s'han definit en el Plec Tècnic.

S'enviarà un arxiu en format pdf amb la idea desenvolupada de la proposta en un full de mida DIN A1 a una cara i en format vertical que desenvolupi la proposta arquitectònica.

El contingut mínim del DIN A1 serà:

- Planta contextualització amb la planta baixa incorporada
- Plantes superiors
- Seccions representatives
- Façana proposta
- Detall constructiu conceptual
- Almenys una imatge 3D / render significativa del projecte
- Quadre de superfícies de la proposta
- Memòria resum explicatiu

L'arxiu/s de la proposta haurà d'estar xifrat amb una contrasenya, de forma que no es pugui accedir o visualitzar el seu contingut sense la introducció d'un codi o contrasenya. Aquesta contrasenya ha de ser diferent a les anteriors.

La contrasenya o codi d'accés serà facilitat al correu electrònic abans indicat, prèvia petició del Secretari del Jurat i des de la mateixa adreça de correu electrònic anònima identificada pel lema.

ADVERTÈNCIA:

La documentació que s'envii en la proposta gràfica no pot incloure cap tipus d'informació que permeti conèixer la identitat dels membres de l'equip. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió immediata del concurs.

La manca de seguiment del procediment descrit per a la presentació de les propostes i contrasenyes, comportarà la no acceptació/exclusió de la proposta rebuda.

La presentació de documentació que desvetlli la identitat del participant, comportarà la seva exclusió del procediment per trencament del principi d'anonimat.

En cas de no incorporar el LEMA en els documents que s'enviïn serà motiu requeriment per esmenar.

La proposta que facin els licitadors continguda en aquest enviament serà

propietat de REDESSA.

La documentació no haurà d'estar signada digital o manualment per evitar la identificació de l'empresa o professionals que han presentat la proposta.

En cas d'enviar dos o més documents referits a la proposta desenvolupada en diferents enviaments, és tindrà en compte el document contingut en l'últim dels enviaments.

➤ **Obertura de les propostes gràfiques desenvolupades, examen i valoració de les propostes**

- **Obertura propostes gràfiques desenvolupades**

Un cop rebudes les Propostes gràfiques desenvolupades en el termini assenyalat a la invitació publicada a la PSCP, a continuació es procedirà a l'obertura de la documentació de les Propostes gràfiques desenvolupades verificant que les mateixes compleixen amb els requisits previstos i el seu estricte anonimat.

Quedaran excloses de la licitació aquelles propostes que incorrin en alguna de les causes recollides a la clàusula 14.6.

De tot l'anterior, el Jurat aixecarà Acta i acordarà de forma motivada els licitadors admesos, els exclosos i la causa d'exclusió, que serà publicada a la PCSP.

L'original de les propostes quedarà a disposició dels membres del Jurat pel seu anàlisi, valoració i deliberacions, havent de mantenir la confidencialitat de la informació lliurada.

- **Anàlisi i valoració de les propostes gràfiques desenvolupades**

El Jurat procedirà a l'anàlisi i valoració de les Propostes gràfiques desenvolupades d'acord amb els criteris de valoració sotmesos a judici de valor. El Jurat emetrà un dictamen o decisió, que constarà en un informe, signat pels seus membres, on hi figurarà la classificació de les propostes per ordre decreixent en funció de la puntuació obtinguda amb les observacions si mencions que estimi oportunes.

- **Obertura del document xifrat d'identitat dels licitadors**

Una vegada el Jurat hagi emès el seu dictamen final amb la classificació de les Propostes gràfiques definitives, en acte públic quina data i hora es publicarà a través de la PSCP, el Jurat donarà a conèixer les puntuacions obtingudes pels licitadors de les Propostes gràfiques definitives admeses, els exclosos i la causa d'exclusió de la licitació en el seu cas.

En aquest acte únicament es donarà lectura de la part del dictamen que fa referència a la valoració de les propostes, sense perjudici que posteriorment, una vegada adjudicat el concurs es publiqui els text íntegre del dictamen.

A continuació es procedirà a introduir la contrasenya al document d'identificació del licitador de les propostes admeses i a la lectura de la identitat del LEMA dels licitadors.

- **Inici del procediment negociat sense publicitat**

Un cop s'hagi emès la decisió per part del Jurat, finalitza el procediment de concurs de projecte i s'inicia el procediment negociat sense publicitat per adjudicar i formalitzar la redacció de l'Avantprojecte i redacció del projecte bàsic i executiu i estudi de seguretat i salut. Prèviament a l'adjudicació, l'òrgan de contractació requerirà al participant proposat com adjudicatari perquè aporti tota la documentació acreditativa, i un cop examinada la mateixa, si és correcta, s'acordarà l'adjudicació de la redacció de l'Avantprojecte, redacció del projecte bàsic i executiu i estudi de seguretat i salut a la proposta guanyadora del concurs per part de l'òrgan de contractació.

Posteriorment, depenent de les necessitats de REDESSA es procedirà a adjudicar i formalitzar el posterior procediment negociat de la direcció facultativa de les obres.

14.4 Model DEUC (Annex 1)

Els participants han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC) a la fase prèvia, el qual s'adjunta a l'anunci de licitació del perfil del contractant, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

La Instrucció 1/2016, de 26 de juliol, del Ple de la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya, regula les instruccions per emplenar el document europeu únic de contractació:

El DEUC haurà d'estar signat per l'empresa licitadora o el seu representant legal.

Pels licitadors, en cas de concórrer en UTE, cadascuna de les empreses haurà de presentar el seu propi DEUC, fent constar en la declaració la seva concurrència en UTE. Així mateix, en el cas que, de conformitat amb allò previst a l'article 75 de la LCSP o tingui la intenció de subscriure subcontractes, el licitador basi la seva solvència en un tercer operador, s'haurà d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i aquest tercer haurà d'aportar el seu propi DEUC.

Els licitadors indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar les en aquesta licitació. En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta en UTE, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball del 2% per persones amb discapacitat i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Així mateix, **s'ha d'incloure en el DEUC la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions.** Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas que, de conformitat amb allò previst a l'article 75 de la LCSP, el licitador basi la seva solvència en un tercer operador, s'ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i aquest tercer haurà d'aportar el corresponent DEUC. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que

permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

14.5 Requeriment d'esmenes o informació complementària

L'òrgan de contractació podrà d'ofici o a proposta del jurat sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les propostes en el termini de 3 dies hàbils des de l'endemà de la notificació quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de la mateixa. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme adreçant un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en el plantejament de la proposició i aquelles en les quals l'equip licitador reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'òrgan de contractació podrà sol·licitar els informes tècnics complementaris al Jurat que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació.

També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs.

14.6 Causes d'exclusió

Seràn motius d'exclusió directes i no esmenables del present concurs, amb la finalitat de preservar l'anonimat de les propostes, els següents:

- Que el nom de l'equip redactor/UTE coincideixi o permeti identificar el LEMA.
- Identificar l'equip o l'arquitecte en els arxius de la proposta gràfica tant en la primera volta com en la segona.
- Fer constar el nom o dades identificatives de l'autoria en els arxius de les propostes gràfiques. Per tant, serà necessari eliminar qualsevol metadada dels arxius digitals que puguin trencar l'anonimat o que no es trobin xifrades amb contrasenya.
- Les propostes gràfiques presentades fora del termini o aquells participants que no aportin el document d'identificació del licitador.

- Serà causa de no admissió per a participar en el concurs, llevat que el defecte sigui considerat esmenable, la manca de presentació d'algun dels documents establerts tant en la fase prèvia com a les voltes.
- Serà causa de no admissió en tot cas la manca de compliment dels requisits d'aptitud necessaris per a contractar d'acord amb la clàusula 8 del Plec acreditats com a prova preliminar amb la presentació del DEUC i la manca de designació i acreditació en aquesta Fase prèvia de la solvència tècnica o professional de l'Autor/s del projecte que assumirà/n la posterior i possible Direcció d'obra .
- Establir al document d'identificació del lema una contrasenya coincident amb alguna de les anteriors.

Seràn motius d'exclusió esmenables del present concurs els següents:

- Que el nom dels arxius que es contenen les propostes gràfiques tant de la primera volta com de la segona no tinguin el format de nom requerit especificat en aquest Plec.
- No incorporar el LEMA en el contingut dels documents de la proposta gràfica.
- Que el LEMA no coincideixi amb l'adreça de correu electrònic (LEMA@domini) operativa i funcional. El correu electrònic entregat i identificat com a LEMA ha de ser operatiu i definitiu

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació

15.1 Classificació de les ofertes: Un cop valorades les propostes, el jurat les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació perquè acordi la corresponent adjudicació del concurs.

Per realitzar aquesta classificació, el jurat tindrà en compte els criteris de selecció assenyalats a la clàusula 11.2.

La proposta d'adjudicació del jurat no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

15.2 Requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació: Un cop acceptada la proposta del jurat per l'òrgan de contractació, els serveis administratius-tècnics corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula 8 d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

La documentació que hauran d'aportar és la següent:

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor proposta haurà d'aportar la documentació següent:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula 9.
 - o S'ha d'aportar escaneig (PDF) de l'escriptura de constitució original o còpia compulsada davant Notari o organisme públic competent, així com altra documentació administrativa i d'acreditació, si s'escau.
 - o La capacitat d'obrar de les persones físiques s'acredita amb la presentació del DNI.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent, aportant la documentació especificada per aquest moment del procediment a la clàusula 10.
 - o Pòlissa d'assegurança per l'import sol·licitat, compromís vinculant de subscripció i vigència juntament amb el rebut de pagament.

Aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor proposta haurà d'aportar:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP i clàusula 10.4, titulacions, certificats, relació de treballadors o altres documents per acreditar el compliment de la clàusula 10 en relació als altres tècnics.
- Justificatius conforme es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstos als articles 13 i 14 del RGLCAP, així com el document d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 16.
- En relació amb la subcontractació, en el seu cas:

Declaració responsable on l'empresa ha d'informar la part del contracte que estima subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència tècnica, dels subcontractistes, als que pretengui encomanar la seva realització, així com el DEUC d'aquesta.

- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor proposta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula 10 d'aquest plec, així com la documentació següent:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula 9.
 - o S'ha d'aportar escaneig (PDF) de l'escriptura de constitució original o còpia compulsada davant Notari o organisme públic competent, així com altra documentació administrativa i d'acreditació, si s'escau.
 - o La capacitat d'obrar de les persones físiques s'acredita amb la presentació del DNI.

- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent, aportant la documentació especificada per aquest moment del procediment a la clàusula 10.

- o Pòlissa d'assegurança per l'import sol·licitat, compromís vinculant de subscripció i vigència juntament amb el rebut de pagament.

Aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri.

- Document on indiqui el número d'inscripció en el Registre i còpia del document acreditatiu d'inscripció i de les dades inscrites, juntament amb una declaració responsable de la vigència de les dades que inclou.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP i clàusula 10.4, titulacions, certificats, relació de treballadors o altres documents per acreditar el compliment de la clàusula desena en relació als altres tècnics.
- Justificatius conforme es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstos als articles 13 i 14 del RGLCAP, així com el document d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 16.
- En relació amb la subcontractació, en el seu cas:

Declaració responsable on l'empresa ha d'informar la part del contracte que estima subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència tècnica, dels subcontractistes, als que pretengui encomanar la seva realització, així com el DEUC d'aquesta.

- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini.

15.3 Qualificació de la documentació prèvia a l'adjudicació: Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor proposta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 5 dies naturals des de la notificació del requeriment.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula 8 d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Setzena. Garantia definitiva

Únicament en el supòsit que es produeixi l'adjudicació de cadascun dels contractes, individualment, l'adjudicatari del contracte haurà de constituir la garantia definitiva, per import de 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA, abans de la formalització de cada contracte.

La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà, una vegada produït el venciment del termini de garantia i acomplert satisfactòriament el contracte, o resolt aquest per causes no imputables al contractista i seguint el procediment establert al mateix.

El contractista haurà d'acreditar la constitució de la garantia definitiva en el termini establert en el present plec.

La garantia es pot prestar en alguna de les formes establertes en l'article 108 de la LCSP. En cas d'efectuar-se mitjançant ingrés bancari, aquest s'haurà d'efectuar al compte corrent titularitat de REDESSA:

BIC/Codi SWIFT: CAIXESBBXXX
IBAN: ES71-2100-0010-3202-0243-2254

En el cas d'unió temporal d'empreses, empresa constituïda per finalitat específica i agrupació d'interès econòmic, la garantia definitiva s'aportarà per la UTE o agrupació d'empreses constituïda.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, REDESSA pot resoldre el contracte.

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Les empreses licitadores presentades no podran reclamar cap quantitat per aquest concepte.

Divuitena. Adjudicació del contracte

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 15, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació, tal i com s'estableix a l'article 150.3 de la LCSP.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

L'acord d'adjudicació del contracte serà motivat, d'acord amb la previsió de l'article 151 i la disposició addicional quinzena de la LCSP. L'acord d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula 8 d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies hàbils.

Dinovenena. Pagament de compensacions, formalització i perfecció del contracte

Inicialment s'adjudicarà i es formalitzarà els serveis de redacció de l'avantprojecte, del projecte bàsic i executiu i de l'estudi de seguretat i salut, i s'estableix la possibilitat d'adjudicar i formalitzar posteriorment, la direcció facultativa de l'obra.

El contracte es formalitzarà en document privat, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica, d'acord amb l'article 153.3 LCSP.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització dels contractes s'efectuarà un cop transcorregut el termini de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació, sempre i quan no hi hagi cap recurs, atès que, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, és susceptible de recurs especial en matèria de contractació.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies hàbils a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti

aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del tres per cent del pressupost base de licitació, Més IVA, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a REDESSA, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 15, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització d'aquest contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant i al Diari Oficial de la Unió Europea.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

El pagament de les compensacions que es preveuen pels convidats a la presentació de proposta desenvolupada en al 2a volta, que es determinen la clàusula 3, seran abonats segons el procediment i terminis establerts en aquesta mateixa clàusula.

El pagament d'aquestes compensacions comporta la cessió a l'òrgan de contractació, per part dels finalistes que passin a la 2a volta dels productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial.

El contractista autoritza publicar totes les dades que surtin en el contracte que resulti a l'efecte que les entitats contractants puguin donar compliment de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i altra normativa concordant. En cas que alguna dada tingues caràcter confidencial, serà assenyalada de forma expressa.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

1. Amb posterioritat a la presentació de l'oferta, i durant tota l'execució del contracte, no s'admetrà cap canvi en el quadre del personal proposat per a l'execució del contracte sense autorització prèvia de REDESSA, i en tot cas haurà de tenir la mateixa experiència que la justificada i valorada en el procediment d'adjudicació

2. L'empresa contractista té l'obligació de complir, de manera estricta, amb el pagament a les empreses subcontractistes dins del termini legalment establert.

3. Garantir el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables i garantir la seguretat i la protecció en el lloc de treball.

4. El contractista assumeix les obligacions següents, les quals tenen la consideració de condicions especials d'execució:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com, per exemple, els

comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.)

- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Tenen caràcter d'essencials les següents condicions:

- Els documents tècnics hauran de contemplar l'indicat en el plec de prescripcions tècniques.
- Participar i col·laborar en presentacions institucionals dels projectes quan sigui requerit.
- Elaborar directament, o en el seu cas, assistir als tècnics de REDESSA en la redacció de tota la documentació necessària per a la justificació de possibles subvencions.
- Les condicions especials d'execució que se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligació contractual essencial.
- L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials.
- En l'eventual supòsit de necessitat de canvi sobrevingut del tècnic/a proposat/da per l'adjudicatari per a l'execució del contracte, per causa no imputable al mateix, es requerirà la substitució del mateix, al seu criteri, per un altre tècnic/a que reuneixi idèntiques característiques a aquelles que s'haguessin valorat en l'oferta de l'adjudicatari.
- Per fixar l'horari de les visites d'obra caldrà l'acceptació de REDESSA. Preferiblement entre les 8.00 i les 15.00H.
- L'obtenció del visat col·legial, que anirà a càrrec de l'adjudicatari.

En cas d'incompliment d'alguna d'aquestes condicions especials d'execució s'imposaran les penaltats detallades en el present plec de clàusules administratives i/o pot comportar la resolució contractual.

5. Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del contracte per part de l'empresa contractada és propietat REDESSA.

El contractista cedeix, en tot cas, a REDESSA tots els drets d'explotació econòmica de la propietat intel·lectual sobre l'objecte del contracte, sens perjudici dels drets previs d'aquesta naturalesa que poguessin existir, cessió que s'efectua en els termes següents:

- La cessió és en exclusiva i abasta els drets d'explotació de reproducció, comunicació pública, distribució i transformació.

- La cessió comprèn totes les modalitats d'utilització o medis de difusió existents per a cadascun dels drets d'explotació, inclosos l'emmagatzemament digital en suport electrònic i la posta a disposició interactiva en línia en tota mena de xarxes telemàtiques.
- L'àmbit temporal de la cessió abastarà tot el temps que tardi l'obra en passar al domini públic, i el seu àmbit territorial és mundial.

A més, el contractista:

- Garanteix a REDESSA l'originalitat dels resultats del seu treball així com l'absència de càrregues o altres drets sobrevinguts sobre l'objecte del contracte essent al seu càrrec el pagament dels eventuais drets i rescabaments per aquestes circumstàncies o qualsevol altra reclamació al respecte.
- Té l'obligació de proporcionar a la REDESSA totes les dades, càlculs, processos i procediments emprats durant l'elaboració de l'estudi o en la prestació del servei, excepte els treballs o serveis el caràcter confidencial dels quals s'hagi fet constar en l'oferta i s'hagi recollit en el document de formalització del contracte.
- Exonerarà a la REDESSA de qualsevol tipus de responsabilitat davant de titulars de drets sobre els mitjans utilitzats pel contractista per a l'execució del contracte

Per acreditar el compliment d'aquest extrem s'adjuntarà l'Annex 4 a la fase prèvia.

Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula 24 d'aquest plec.

Vint-i-dosena. Programa de treball.

No s'estableix.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, REDESSA podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP i a la clàusula 36.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de REDESSA.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

D'acord amb l'article 62.1 LCSP, s'estableix com a unitat encarregada del seguiment i execució del contracte el Departament d'Innovació i Projectes.

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designa com a responsable del contracte a l'Arquitecta de REDESSA, que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.
- Emetre un informe justificant el compliment dels terminis i del contingut de la documentació presentada per a cada una de les fites establertes. Aquests informes acreditaran la realització parcial del contracte. Un cop emès l'informe l'adjudicatari podrà emetre la factura corresponent al concepte acreditat.

En els contractes de serveis que impliquin el desenvolupament o manteniment d'aplicacions informàtiques, l'objecte dels quals es defineixi per referència a components de prestació del servei, el responsable del contracte haurà d'adoptar les mesures a que es refereix l'article 308.3 de la LCSP.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

El responsable del contracte als efectes de supervisar la redacció de la documentació tècnica, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries

amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, serà l'arquitecte de REDESSA Silvia Gonzalez Porqueres. En tot moment, assistit pel departament d'Arquitectura de l'Ajuntament de Reus.

La persona responsable del contracte serà la interlocutora amb la persona responsable que hagi designat l'empresa adjudicatària, per tal de coordinar i controlar la correcta execució del contracte, per la qual cosa s'hauran de reunir amb la periodicitat oportuna. Les reunions es duran a terme a les oficines de REDESSA.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte, en primer lloc el present Plec i el Plec de prescripcions tècniques. En cas de discordança entre el que preveu el Plec i el Contracte, prevaldrà el que s'indica al Plec.

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a REDESSA i no vinculant.

Vint-i-setena. Aparcament

Segons l'article 93 del PGOUM de Reus la previsió de places d'aparcament en un edifici destinat a oficines i serveis és d'una plaça per cada 60m² o fracció de superfície. No obstant, les peculiaritats d'aquest sector, amb una oferta considerable d'aparcament tant en calçada com fora de calçada, a més de la tendència municipal cap a un municipi amb una mobilitat més sostenible, fa necessari replantejar-se la necessitat de l'aparcament en el nou edifici.

Amb aquest objectiu es va realitzar un estudi de la mobilitat que generarà el futur edifici per tal de conèixer la necessitat real d'aparcament. Aquest estudi ha analitzat el nombre de places d'aparcament existent en el sector i conclou que hi ha suficients places a la zona en desús com per assumir les generades pel nou edifici, el qual s'ha annexat al Plec Tècnic.

Concretament s'ha estudiat l'alt nombre de places d'aparcament existents en l'edifici REDESSA Tecno també propietat de REDESSA. L'ocupació d'aquest aparcament existent en dies laborables no supera el 15%, quedant disponibles gairebé 500 places.

A més, donat que el pla parcial permet la ubicació d'un nombre determinat de places d'aparcament a l'exterior de l'edifici dins de la parcel·la, es preveuran fins a 18 places d'aparcament exterior que donaran cobertura a les reserves de

PMR, vehicle elèctric i mercaderies .

Amb tot, es preveu l'aplicació de l'excepcionalitat a la reserva de places d'aparcament a l'interior de l'edifici.

Aquesta conclusió permet l'aplicació de l'excepcionalitat a la obligatorietat de construir l'aparcament, la qual està prevista a l'article 94.3 PGOU, en els següents termes:

"3. Altres causes.

Excepcionalment, es podran substituir total o parcialment les previsions d'espais per aparcament en el propi edifici per una major previsió d'estacionament, quan el sector o l'àrea urbana, per les seves peculiaritats i funcions urbanes, ho permeti o exigeixi. En aquests casos serà necessari informe favorable de l'Ajuntament."

La previsió en superfície de places d'aparcament es detalla en el Plec Tècnic.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista

L'empresa adjudicatària tindrà dret a l'abonament del preu dels subministraments i serveis efectivament lliurats i formalment rebuts per REDESSA.

D'acord amb el previst en la clàusula 4.1 del present plec, el responsable del contracte emetrà un informe justificant el compliment dels terminis i del contingut de la documentació presentada per a cada una de les fites establertes. Aquests informes acreditaran la realització parcial del contracte. Un cop emès l'informe l'adjudicatari podrà emetre la factura corresponent al concepte acreditat.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

PAGAMENTS VINCULATS AL CONTRACTE DE SERVEIS:

Pagaments per la redacció del projecte:

- **1r pagament: : 2.000,00 € (IVA exclòs)**

Compensació econòmica a compte dels honoraris corresponents als treballs a desenvolupar per l'avantprojecte.

- **2n pagament: : 59.411,20 € (IVA exclòs)**

Pagament dels honoraris corresponents a la redacció de l'Avantprojecte.
Pagament a l'emissió de l'informe d'acreditació de la Fita 01: Lliurament de l'avantprojecte.

– **3r pagament: : 102.352,01 € (IVA exclòs)**

Pagament dels honoraris corresponents a la redacció del Projecte Bàsic.
Pagament a l'emissió de l'informe d'acreditació de la Fita 02: Lliurament Projecte Bàsic.

– **4t pagament: : 76.764,01 € (IVA exclòs)**

Pagament del 75% de l'import dels honoraris corresponents a la redacció del Projecte Executiu i l'Estudi de Seguretat i Salut.

Pagament a l'emissió de l'informe d'acreditació de la Fita 04: Lliurament definitiu del Projecte Executiu i l'Estudi de Seguretat i Salut.

– **5e pagament: : 25.588,00 € (IVA exclòs)**

Pagament del 25% de l'import dels honoraris corresponents a la redacció del Projecte Executiu i l'Estudi de Seguretat i Salut.

Pagament posterior a l'obtenció de l'aprovació definitiva del projecte per l'organisme municipal corresponent.

Pagaments per la Direcció de les obres:

Els pagaments vinculats a la direcció d'obres s'abonaran al contractista en tres pagaments proporcionals a l'execució:

- 1er pagament: al 33,33 % de la certificació d'obra.
- 2n pagament: al 66,66 % de la certificació d'obra.
- 3r pagament: al 100,00 % de la certificació d'obra i recepció

Els pagaments vinculats a les possible adjudicació i formalització posterior, únicament és duran a terme depenent de les necessitats de REDESSA, eximint a REDESSA de qualsevol responsabilitat i/o indemnització si no es duguessin a terme.

Aquests honoraris inclouen totes les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent, corren a càrrec de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus que li siguin legalment imputables.

El contractista disposa de 30 dies naturals per presentar la factura, una vegada finalitzat el servei emès el corresponent informe acreditatiu, mitjançant facturació electrònica.

D'acord a l'establert al Reglament que regula les obligacions de facturació i segons disposa la Llei 25/2013 de 27 de desembre d'impuls de la factura

electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de rebre de forma electrònica.

En aquest sentit, la Generalitat de Catalunya va declarar el servei e.FACT del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya punt general d'entrada de les factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic dependent.

Per l'entrada electrònica de les factures, s'han de fer servir els codis DIR3 següents:

OFICINA COMPTABLE: LA0007513

ÒRGAN GESTOR: LA0007513

UNITAT TRAMITADORA: LA0007513

Les factures han d'incloure necessàriament el número de OC que serà proporcionat per REDESSA.

REDESSA podrà determinar un altre sistema de facturació i de pagament del preu en qualsevol moment

El pagament de la factura s'efectuarà en el termini de 30 dies naturals, a comptar des de la data de la verificació de la factura pel responsable del contracte.

Els terminis s'entendran interromputs quan es reclami al contractista esmenar alguna deficiència en el compliment de les seves obligacions contractuals, específicament la no presentació periòdica de les certificacions d'estar al corrent de pagament emeses per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, Agència Catalana Tributària i de la Tresoreria General de la Seguretat Social de o se li requereixi modificar la factura i/acreditació del compliment de les seves obligacions, reprenent-se de nou un cop esmenades aquestes deficiències. Es podrà suspendre el pagament de les factures que en base al contracte tingués l'adjudicatari pendent de cobrament, si existeixen indicis que pugui resultar aplicable alguna penalitat.

En el cas que el licitador no presenti dins el termini establert s'actuarà d'acord amb el que estableix l'article 198 de la LCSP. Un cop presentats es procedirà al pagament.

L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

La factura es podrà fer arribar per altres vies segons les necessitats de REDESSA.

Les factures hauran d'especificar el codi de la licitació de la que deriva, com també haurà d'especificar els subministraments i serveis i període temporal al que corresponen aquests.

Vint-i-novena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a les entitats contractants a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

En relació a l'esmena d'errors i correcció de deficiències, a les indemnitzacions i a la responsabilitat per defectes o errors del projecte s'atendrà a la regulació establerta als articles 314 a 315 de la LCSP.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de les entitats contractants de l'Administració.

Trentena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) Durant l'execució del contracte, l'empresa contractista està obligada al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableix el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'Annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula 36 d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en l'execució del contracte les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb la formalització del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació a la qual es tingui accés amb l'execució del contracte i que correspon a REDESSA, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en la clàusula 36 d'aquest plec.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, REDESSA, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no-devolució de la garantia definitiva mentre no se n'acrediti l'abonament.

Tots aquells elements derivats del contracte de serveis que es formalitzi amb l'adjudicatari que tinguin per objecte desenvolupar i posar a disposició productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial han de comportaran la cessió dels mateixos a l'òrgan promotor.

e) L'empresa contractista s'obliga a facilitar la informació que li sigui requerida, d'acord amb el que preveu l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

f) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en al plec de clàusules administratives i tècniques, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

g) En cas de tractar-se de contractes de serveis que tinguin per objecte desenvolupar i posar a disposició productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial, cal tenir en compte que, d'acord amb l'article 308 de la LCSP, aquests porten aparellada la cessió dels drets esmentats a l'Administració contractant, llevat que es prevegi altrament en el plec. A més, aquest precepte també disposa que encara que el plec n'exclogui la cessió, l'òrgan de contractació pot sempre autoritzar l'ús del producte corresponent als ens, organismes i entitats pertanyents al sector públic.

h) L'autor del projecte finalment seleccionat serà el contacte amb REDESSA i assistirà, a petició de REDESSA, a totes les reunions en que es demani la seva presència, per a la correcta execució dels treballs.

i) La documentació a presentar pel contractista, en execució del contracte, serà sempre en idioma català.

Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1 Modificacions previstes: No es preveuen modificacions als futurs contractes de serveis que es puguin adjudicar a la proposta guanyadora del concurs.

31.2 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, Més IVA. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia

per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

En els casos en què es determini el preu mitjançant unitats d'execució, no tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Trenta-dosena. Clàusula ètica

Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de la proposta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta, per tal de donar compliment al que preveu l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

- No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb REDESSA o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els licitadors, contractistes i/o subcontractistes que utilitzin societats "offshore" per cometre il·lícits penals o eludir les seves obligacions tributàries amb les administracions tributàries de l'Estat, de Catalunya o del municipi.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les establertes a la clàusula 36.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Successió i Cessió del contracte

33.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2 Cessió del contracte: No es permet la cessió parcial o total del present contracte atès que en el present procediment, les qualitats tècniques i l'expertesa de l'equip prestatari del servei constitueixen un factor determinant per l'adjudicació del contracte, supòsit que recull l'article 214.1 LCSP.

Trenta-quatrena. Subcontractació

L'adjudicatària podrà subcontractar la realització parcial del contracte, de conformitat amb allò establert al present Plec i als articles 215, 216 i 217 de la LCSP amb els requisits i limitacions que s'indiquen al present apartat.

De conformitat amb l'article 215.2.e) en relació amb l'article 75.4 LCSP, els treballs els haurà de desenvolupar directament per l'adjudicatari. Això inclou qualsevol treball que hagi d'executar l'Autor/a segons previst als plecs del present concurs incloent la redacció del Projecte, la posterior i possible Direcció d'Obra o qualsevol altre que correspongui.

Aquesta restricció es justifica per l'especial naturalesa de les tasques a desenvolupar per l'Autor/a, a la vista de les funcions i responsabilitats que assumeix com a projectista per a redactar el projecte d'acord amb la normativa vigent i, de ser el cas, com a Director d'Obra segons previst a la normativa aplicable.

L'adjudicatari podrà subcontractar parcialment l'execució del serveis sempre que garanteixi en tot moment la intervenció dels professionals designats com a mitjans adscrits a l'execució del contracte en la prestació dels mateixos i en les funcions que tinguin contractualment fixades.

La intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat i una Declaració responsable separada per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud. En aquest cas, l'empresa contractista només haurà de proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les empreses subcontractistes que no s'hagi indicat a través del DEUC presentat per cadascuna d'aquestes o que hagi variat.

El contractista serà l'encarregat de verificar que l'empresa subcontractada no està incursa en cap supòsit de prohibició per contractar, eximint en tot moment a REDESSA de qualsevol responsabilitat.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en els articles 75.4 i 215 de la LCSP.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula 30 d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que REDESSA tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de REDESSA per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

REDESSA comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 36 d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 36 d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

No procedeix.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Responsabilitat en l'execució i penalitats

36.1 Incompliment de les obligacions i terminis: En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides pel contractista, serà d'aplicació les següents penalitats:

Atesa la necessitat de complir amb els terminis que s'estableixen en l'apartat de durada, que és de 8 mesos des de la formalització del contracte per la redacció del projecte bàsic i executiu, quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini d'entrega del projecte bàsic i executiu, REDESSA podrà, atenent a les circumstàncies del cas, imposar penalitats diàries. Les penalitats diàries seran a raó de 100 euros/dia durant els primers 15 dies naturals de demora respecte al termini d'entrega del projecte bàsic i executiu, sense causa justificada que motivi l'atorgament d'una prorroga. Aquestes penalitats seran de 300 euros/dia a partir del 16è dia de demora respecte el termini d'entrega del projecte bàsic i executiu.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula 20 d'aquest plec, es podrà acordar la imposició de penalitats equivalents al 3% del pressupost base de licitació, Més IVA.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula 30 d'aquest plec, s'imposaran penalitats equivalents al 3% del pressupost base de licitació, Més IVA.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP i la clàusula 19, si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del tres per cent del pressupost base de licitació, Més IVA, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

S'entén com a compliment defectuós la manca de diligència en el compliment d'una ordre de la posterior i possible Direcció de les obres que afecti a les condicions de seguretat i salut dels treballadors del propi contractista i d'altres empreses o institucions relacionades amb les obres.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causa

36.2 Incompliment de la clàusula ètica: Les conseqüències o penalitats per l'incompliment de la clàusula 32 seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de la clàusula 32 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, Més IVA, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, Més IVA, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de la clàusula 32 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de la clàusula 32 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

36.3 Incompliment de la clàusula de subcontractació: La infracció de les condicions establertes en la clàusula 34 i en els articles 75.4 i 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents: les conseqüències següents: imposició de penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, Més IVA.

36.4 Procediment d'imposició de penalitats: De forma motivada i en atenció a la reversibilitat de l'incompliment i de l'interès general per a complir amb l'objecte del contracte dins del termini establert, REDESSA, un cop notificada la incidència/incompliment existent, la seva graduació i les característiques del mateix d'acord amb les previsions establertes al Plec, concedirà un termini màxim de 5 dies naturals a l'adjudicatari per solucionar les incidències referides, a més d'indicar quines mesures adoptarà per evitar que es tornin a produir. En cas de que no s'adopti la solució pertinent, s'aplicarà la penalitat corresponent.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret REDESSA.

La constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de REDESSA, d'acord amb l'article 193.2 de la LCSP.

No obstant, en cas que REDESSA ho consideri oportú, si l'adjudicatari incorre en alguna de les conductes tipificades com a incompliments, li notificarà mitjançant correu electrònic la incidència/incompliment existent, la seva graduació i les característiques del mateix d'acord amb les previsions establertes al Plec, i es donarà un termini màxim de 5 dies naturals a l'adjudicatari per solucionar les incidències referides, a més d'indicar quines mesures adoptarà per evitar que es tornin a produir. En cas de que no s'adopti la solució pertinent, s'aplicarà la penalitat corresponent.

REDESSA notificarà a l'adjudicatari la resolució adoptada, atenent a les al·legacions presentades i, en el seu cas, amb imposició de la penalització corresponent si fos el cas.

Totes les penalitats se satisfaran deduint-les de les factures, o sobre la garantia definitiva, en el seu cas, tot això sense perjudici de la indemnització a favor de REDESSA pels danys i perjudicis causats.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determina la paralització del contracte.

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia serà d'un (1) any des de la recepció dels serveis de cadascun dels contractes.

Es podrà fer retorn o cancel·lació proporcional de la garantia definitiva en supòsits de recepció parcial, d'acord amb la part corresponent executada dels serveis segons l'establert a l'article 111.3 de la LCSP i la clàusula 16.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin complert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les previstes en l'article 211 de la LCSP.

A més a més de les establertes a la LCSP, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de les prestacions.
- b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- c) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques que no tingui una penalitat específica establerta.
- d) L'incompliment de les clàusules i obligacions especials del contracte incloent les condicions especials d'execució, quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penes o a la indemnització de danys i perjudicis.
- e) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- f) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- g) La impossibilitat de prestar el servei per conseqüències derivades de la COVID-19 o situació anàloga.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

Un cop adjudicat el contracte si en fase d'execució es dona una causa de resolució del contracte establerta en aquest Plec o en la Llei en general, s'atendrà al que disposa l'article 213.6 de la LCSP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-novena. Règim de recursos

Es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació regulat a l'article 44 i següents de la LCSP davant del Tribunal Català de Contractes de Sector Públic com a òrgan competent per la resolució del recurs, contra l'anunci de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixen les condicions que han de regir la contractació, així com també els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests darrers decideixin directa o indirectament sobre la mateixa, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, els actes pels que s'acordi l'admissió o inadmissió de candidats, incloses

les ofertes que siguin excloses per resultar anormalment baixes com a conseqüència de l'aplicació de l'article 149 de la LCSP, contra l'acord d'adjudicació i les modificacions contractuals basades en l'incompliment d'allò que disposen els articles 204 i 205 de la LCSP.

El recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu. Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-unena. Jurisdicció competent

Per a resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir de la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, quan aquestes últimes es fonamentin en l'incompliment d'allò establert als articles 204 i 205 de la LCSP, quan s'entengui que dita modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació, les parts es sotmetran a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Per a resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir en relació als efectes i extinció del present contracte, les parts se sotmetran a l'ordre jurisdiccional civil.

Les parts, amb renúncia al seu propi fur, es sotmeten expressament a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals de Reus.

A Reus, a la data de la signatura electrònica del present document.

Albert Boronat Avià
Gerent de REDESSA

ANNEX 1 – DOCUMENT ÚNIC EUROPEU DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

Aquest document estarà a disposició dels licitadors en les següents adreces electròniques:

En document en format PDF editable, en la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

En document en format PDF editable:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/>

En el servei en línia de la Comissió Europea a través del qual es pot importar el model de DEUC corresponent:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>

El DEUC s'ha de presentar signat per la persona representant legal de l'empresa licitadora, que declararà en aquest que ostenta la deguda representació per la presentació de la proposició i d'aquesta.

ANNEX 2 – DECLARACIÓ RESPONSABLE DE DESIGNACIÓ I ACREDITACIÓ DE L'EXPERIÈNCIA DE L'AUTOR/S DEL AVANTPROJECTE, PROJECTES, ESS I DIRECTOR D'OBRA

Dades del licitador

Empresa Licitadora:

Declaració del licitador i dades del tècnic designat

El sotasignat,, en qualitat de representant de l'empresa licitadora, es compromet a tenir com a Autor/s redactor/s i Director/s d'obres de l'objecte del contracte al/s titulat/s indicat/s en el quadre següent, amb capacitat suficient per a representar l'empresa licitadora en tot allò que afecti a la redacció dels treballs i que, en cas de ser adjudicatari, assumirà els càrrecs esmentats:

Nom i empresa a la que pertany	NIF	Titulació	Número de col·legiat i col·legi professional	Promoció (any)

La dedicació assignada és la prevista com a dedicació requerida a la clàusula 10 del present Plec. En cas que es presentin diversos Autor/s de Projecte la dedicació serà igual per a cadascun en els termes indicats.

1.- DECLARA que el/s tècnic/s designat/s, compta amb l'experiència professional mínima de 5 anys requerida.

2.- DECLARA que el/s tècnic/s designat/s, han finalitzat la redacció com a Autor en els darrers 15 anys els "Treballs similars" indicats en el quadre següent i que compleixen la definició contemplada a la clàusula 10.1.2:

Descripció del projecte de característiques similars	Autor del projecte	PEC (iva no inclòs)	Data final redacció del projecte	Data final d'obra

Junt amb la presentació d'aquest Annex, caldrà acreditar l'experiència i la titulació pels mitjans establerts a la clàusula 10.1.2.

3.- Que (NO/SÍ) es troba en un dels supòsits de l'art. 42.1 del Codi de Comerç sobre els grups de societats.

4.- Que el participant compleix les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic i compleix tots i cadascun dels requisits d'aptitud, capacitat i solvència (econòmica i financera, tècnica i professional) establerts en el Plec que regula la present licitació i està en disposició de poder-ho acreditar en el moment que sigui requerida.

5.- Que en cas de no disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil/professional que assoleixi les cobertures establertes en el present plec, es compromet a formalitzar-la com a condició indispensable per poder adquirir la condició d'adjudicatari.

6.- Que no es troba incurs en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

7.- Que no ha estat condemnat per sentència ferma pels delictes de participació en una organització delictiva, corrupció, frau, delictes de terrorisme o delictes lligats a les activitats terroristes, blanqueig de capitals o finançament del terrorisme ni per delictes de treball infantil ni altres formes de tràfic d'essers humans.

8.- Que està al corrent de les seves obligacions relatives al pagament d'impostos i cotitzacions a la seguretat social, tant en el país en el que està establert com en l'Estat espanyol.

9.- Que no ha incomplert les seves obligacions en els àmbits de la legislació laboral, social ni ambiental.

10.- Que no té coneixement de cap conflicte d'interès amb l'òrgan de contractació degut a la seva participació en el present procediment de contractació.

11.- Que, en relació a la seva situació econòmica i financera:

- NO es troba en situació d'insolvència actual o imminent.
- NO està sotmesa a cap procés de fallida, concurs de creditors, procediment concursal o de reorganització empresarial similar, de caràcter judicial o privat, relacionat amb una situació d'insolvència.
- NO ha sol·licitat la declaració de concurs, ni té constància que aquesta hagi estat sol·licitada per cap tercer o que dita sol·licitud sigui imminent.
- NO ha presentat al Jutjat Mercantil la comunicació d'inici de negociacions regulada a l'article 5 bis de la Llei concursal.



12.- Que l'empresa que representa compleix les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, i per tant ni qui sotasigna ni els seus administradors i/o representants es troben inclosos en cap de les circumstàncies previstes a l'article 71 de la LCSP.

(Signatura electrònica)

ANNEX 3 –DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS

Expedient: 3/2025

Contracte: CONCURS DE PROJECTES RESTRINGIT AMB INTERVENCIÓ DE JURAT PER SELECCIONAR LA PROPOSTA PER LA REDACCIÓ DE L'AVANTPROJECTE, CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE REDACCIÓ DEL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU, DE L'ESTUDI DE SEGURETAT I SALUT, I LA POSTERIOR DIRECCIÓ LES OBRES DEL NOU CENTRE D'INNOVACIÓ I EMPRESES REDESSA INNOREUS AL TECNOAPARC

A fi de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació a dalt referenciat, el/els sotasignant/s, com a participant/s en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, declara/declaren:

Primer. Estar informat/des del següent:

1. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, del 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal».
2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, defineix el conflicte d'interès com «qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat d'aquest, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que en compromet la imparcialitat i la independència en el context del procediment de licitació».

Segon. Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i tenint en compte la informació obrant en el seu poder, no es troba/en incurs/es en cap situació que es pugui qualificar de conflicte d'interès, que pugui afectar el procediment de licitació/concessió de subvencions.

Tercer. Que es compromet/en a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que pogués conèixer i produir-se en qualsevol moment del procediment en curs.

Quart. Que conec que una declaració d'absència de conflicte d'interès que es demostrí que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries, administratives i/o judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

I perquè així consti, signo la present declaració.

(Data i signatura, nom complet i DNI)

El/La senyor/a.....com
apoderat/da de
l'empresa.....decla
ra sota la seva responsabilitat que l'empresa a la qual representa, com a
empresa participant al CONCURS DE PROJECTES RESTRINGIT AMB INTERVENCIÓ
DE JURAT PER SELECCIONAR LA PROPOSTA PER LA REDACCIÓ DE
L'AVANTPROJECTE, CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE REDACCIÓ DEL PROJECTE
BÀSIC I EXECUTIU, DE L'ESTUDI DE SEGURETAT I SALUT, I LA POSTERIOR DIRECCIÓ
LES OBRES DEL NOU CENTRE D'INNOVACIÓ I EMPRESES REDESSA INNOREUS AL
TECNOAPARC (Expedient 3/2025).

Que s'obliga a complir amb les condicions especials d'execució contingudes a la clàusula 20, a l'inici del contracte i durant tota la vigència del mateix.

l per que consti, a Reus, a la data de la signatura electrònica del present document.

(Signatura electrònica)

ANNEX 5 – DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIMENT DE L'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS I MATERIALS

El/la Sr./Sra..... amb residència a....., al carrer..... número....., i amb NIF....., en nom propi o com (Assenyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic/a, apoderat/da ...), de l'Empresa, amb CIF, i amb domicili a

DECLARA que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser empresa adjudicatària del CONCURS DE PROJECTES RESTRINGIT AMB INTERVENCIÓ DE JURAT PER SELECCIONAR LA PROPOSTA PER LA REDACCIÓ DE L'AVANTPROJECTE, CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE REDACCIÓ DEL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU, DE L'ESTUDI DE SEGURETAT I SALUT, I LA POSTERIOR DIRECCIÓ LES OBRES DEL NOU CENTRE D'INNOVACIÓ I EMPRESES REDESSA INNOREUS AL TECNOAPARC (Expedient 3/2025), es compromet adscriure al Equip redactor amb l'experiència i dedicació següent:

Resta de tècnics:

Tècnic 1: Responsable àrea estructures

Titulació: Tècnic amb titulació competent com a enginyer/a, arquitecte/a o altre tècnic/a competent.

Perfil: Especialista estructures

Experiència professional mínima: 10 anys.

Experiència mínima específica: haver realitzat el càlcul d'estructures d'almenys 1 treball similar durant els darrers 15 anys.

Tenen consideració de "TREBALLS SIMILARS" en relació a l'experiència mínima específica requerida la/es següent/s:

- Tipologia: Càlcul d'estructures d'edificis del sector terciari destinat específicament a ús administratiu
- Import mínim (pressupost de les obres del projecte, Més IVA): no aplica

Tècnic 2: Responsable àrea instal·lacions

Titulació: Tècnic amb titulació competent com a enginyer/a, arquitecte/a o altre tècnic/a competent.

Perfil: Especialista instal·lacions

Experiència professional mínima: 10 anys

Experiència mínima específica: haver realitzat el càlcul i disseny d'instal·lacions d'almenys 1 treball similar durant els darrers 15 anys.

Tenen consideració de "TREBALLS SIMILARS" en relació a l'experiència mínima específica requerida la/es següent/s:

- Tipologia: Càlcul i disseny d'instal·lacions d'Edifici/s del sector terciari destinat específicament a ús administratiu.
- Import mínim (pressupost de les obres del projecte, Més IVA): no aplica

Tècnic 3: Responsable àrea Amidaments, Pressupostos i Control de Qualitat

Titulació: Tècnic amb titulació competent com a arquitecte/a tècnic/a o altre tècnic/a competent.

Perfil: Especialista amidaments pressupost i control de qualitat

Experiència professional mínima: 5 anys

Experiència mínima específica: haver realitzat els amidaments, pressupostos i plans de control de qualitat d'almenys 1 treball similar durant els darrers 15 anys

Tenen consideració de "TREBALLS SIMILARS" en relació a l'experiència mínima específica requerida la/es següent/s:

- Tipologia: Amidaments, pressupost i plans de control de qualitat d'Edifici/s del sector terciari destinat específicament a ús administratiu.
- Import mínim (pressupost de les obres del projecte, Més IVA): no aplica

Tècnic 4: Responsable eficiència energètica

Titulació: Tècnic amb titulació competent com a enginyer/a, arquitecte/a o altre tècnic/a competent.

Perfil: Especialista eficiència energètica

Experiència professional mínima: 5 anys.

Experiència mínima específica: haver realitzat l'assessorament en eficiència energètica d'almenys 1 treball similar durant els darrers 15 anys.

Tenen consideració de "TREBALLS SIMILARS" en relació a l'experiència mínima específica requerida la/es següent/s:

- Tipologia: Assessorament en eficiència energètica d'Edifici/s del sector terciari destinat específicament a l'ús d'oficines.
- Import mínim (pressupost de les obres del projecte, Més IVA): no aplica

La solvència tècnica o professional dels altres tècnics s'acreditarà a la fase prèvia mitjançant aquesta declaració responsable d'adscripció de mitjans d'acord amb l'Annex 5 i la clàusula 10.4, i posteriorment, l'adjudicatari, prèviament a l'adjudicació, haurà d'acreditar la titulació i experiència exigida d'acord amb la clàusula 10.5, i s'ha d'identificar a cada tècnic mitjançant una relació de treballadors.

I per que consti, a Reus, a la data de la signatura electrònica del present document.

(Signatura electrònica)

ANNEX 6 –DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A LA IDENTIFICACIÓ DEL LEMA I EL PARTICIPANT

Número d'expedient del procediment de licitació: 3/2025 Nom complet del participant que formula la proposta:..... Núm. DNI/NIF:.....
--

DECLARA

I.- Que es troba assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària dels contractes corresponents al número d'expedient _____ i mitjançant la signatura de la present declaració, es compromet en nom propi/de l'empresa a la qual representa a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulades a la seva proposta.

II.- Haver presentat la seva proposta, mantenint en tot moment l'anonimat, amb el lema: _____.

III.- Que en cas de no resultar adjudicatari/ària del contracte de referencia: *(seleccionar una opció)*.

- ☐ Desitja que es mantingui l'anonimat de la seva proposta en les publicacions que es duguin a terme al perfil del contractant.
- ☐ No té inconvenient amb que s'identifiqui la seva identitat real amb la seva proposta en les publicacions que es duguin a terme al perfil del contractant.

I perquè així conti, signa electrònicament la present declaració,

Nom, Cognoms del participant.