



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTACIÓ

1. ÀREA / ÀMBIT QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ:

ÀREA GESTORA DE L'ACTUACIÓ: IGUALTAT, FEMINISMES I LGBTIQ+

ÀREA GESTORA DELS TREBALLS: IGUALTAT, FEMINISMES I LGBTIQ+

Licitació del contracte del servei de canguratge i monitoratge municipal a Sant Pere de Ribes, en el marc del programa Temps per Cures, impulsat pel Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya, a través de la Resolució IFE/3841/2024, de 28 d'octubre. (tramitació ordinària, procediment obert i pluralitat de criteris d'adjudicació, regulació no harmonitzada)

2.- DETERMINACIÓ DE L'OBJECTE, NECESSITAT I MOTIUS DE LA CONTRACTACIÓ:

2.1. Objecte del contracte. Definició de l'objecte del contracte

a) Descripció:

El Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya, a través de la Resolució IFE/3841/2024, de 28 d'octubre, ha posat en marxa la prestació de servei de cures per a nenes i nens i aprova la transferència destinada a finançar aquest servei a tots els municipis majors de 20.000 habitants i als consells comarcals. La transferència dona suport als ens locals per al reforç i l'ampliació de serveis ja existents o la creació de nous serveis de cura infantil de proximitat, en la línia de coresponsabilitzar l'administració en la cura dels menors.

Aquesta acció s'emmarca dins del Pla Corresponsables iniciat el 2021, es tracta d'una nova política pública impulsada per a la Secretaria d'Estat d'Igualtat i contra la Violència de Gènere del Ministeri d'Igualtat del Govern Espanyol. L'objectiu és aconseguir la igualtat efectiva de les dones i homes des d'un enfocament de la garantia de drets universals i en concret, fer efectiva l'equitat en el treball i la coresponsabilitat en els usos del temps. D'aquesta manera, el Pla Corresponsables es concreta a Catalunya amb el Programa Temps x Cures que garanteix, com a mínim, el finançament fins l'any 2025.

L'objecte del present contracte és la prestació del servei "Temps per Cures" al municipi de Sant Pere de Ribes. Aquest servei té com a finalitat oferir servei de canguratge i monitoratge a infants de 3-12 anys i 0-12 anys respectivament, facilitant la conciliació de la vida laboral, familiar i personal. La prestació inclou activitats de canguratge i monitoratge, orientat a infants o altres col·lectius que requereixin atenció especial, assegurant així el seu benestar. El servei s'enfoca en la coordinació i realització d'activitats lúdiques, educatives i de cura, creant un entorn segur i adequat per a cada necessitat concreta de les famílies del municipi.

El present contracte es pot qualificar de contracte administratiu de serveis, d'acord amb la definició de l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Ajuntament Sant Pere de Ribes

Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat



Els treballs i les freqüències del servei s'establiran en el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP), en el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), més les que hagi ofert l'adjudicatària en la seva proposta, sempre d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació. En el PPTP s'indiquen els mitjans humans i tècnics necessaris, s'hi exposen les funcions de coordinació, les tasques a realitzar, terminis, les seves condicions i les especificacions tècniques, d'acord amb l'objecte del contracte.

b) Lots: No hi ha lots

El contracte no es divideix en lots diferenciats per les següents raons d'oportunitat:

- Optimització i eficiència del servei. Per les característiques del servei, la integració en un únic contracte sense divisió en lots permet una correcta i eficient execució perquè facilita l'aprofitament de cada recurs necessari (planificació, personal, mitjans tècnics, incidències, etc.). En canvi, la divisió en lots separant el servei en nuclis dificultaria tècnicament la gestió, coordinació i l'execució quotidiana del servei.
- Una única organització. És convenient una planificació global del servei i una coherència tècnica en la coordinació dels recursos humans i tècnics, una visió general, o que l'organització i metodologia sigui la mateixa per als diferents procediments, essent una unitat funcional que assessori les diferents qüestions, sovint interrelacionades entre elles. A més, un únic contracte evita interferències entre contractistes o la indefinició de les seves responsabilitats.
- Interlocució unificada. La millor opció per a un estricte seguiment del servei per part de la persona responsable municipal del contracte és mitjançant una única interlocució del compliment de totes les prestacions del servei, i del control i avaluació de la seva qualitat.
- No impedeix l'accés a la contractació pública de les PIMES i de les empreses d'economia social. Es pot considerar que no hi ha una restricció de la competència, doncs encara que una divisió en múltiples lots podria generar l'entrada a varies adjudicatàries, el volum del servei i del personal necessari no és cap impediment per a petites i mitjanes empreses. En qualsevol cas, les interessades en la licitació sempre podran concórrer en unió temporal d'empreses.

c) Codificació:

El codi CPV que correspon és 80410000_1 - "serveis escolars diversos".

2.2. Necessitats que es satisfaran amb la contractació del servei

El servei de temps per cures ajudarà a reduir l'esgotament que sovint experimenten les persones cuidadores, especialment aquelles que tenen càrregues elevades o que no compten amb una xarxa de suport familiar o comunitari. Aquest aspecte respon a les directrius europees i nacionals sobre la promoció de la salut mental i el benestar, i se centra en la cura dels que cuiden.

La contractació d'aquest servei afavorirà la participació activa de les persones cuidadores en l'àmbit laboral, social i personal, contribuint a una societat més igualitària. També permetrà un major accés al treball remunerat a les persones que tradicionalment assumeixen rols de cura, en línia amb la Llei 17/2015 de 21 de juliol per la Igualtat efectiva entre dones i homes, que

Ajuntament Sant Pere de Ribes

Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat



busca promoure la igualtat d'oportunitats en l'accés al treball i la distribució de les tasques de cura.

Aquest servei contribueix a l'assoliment dels Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), especialment els ODS 3 (Salut i benestar) ODS 4 (Educació de qualitat) i ODS 5 (Igualtat de gènere).

La licitació d'aquest servei possibilitarà l'ampliació dels serveis de proximitat, promovent una xarxa de suport comunitari que contribueixi a la cohesió social i a l'accés universal a serveis d'atenció personal. Aquesta necessitat és essencial per complir amb la Llei 12/2007, de Serveis Socials, que estableix el dret de les persones a rebre serveis de proximitat adequats i adaptats a les seves circumstàncies.

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes ve oferint des de 2023 servei de canguratge i/o monitoratge en activitats que s'organitzen des dels seus diferents departaments (com per exemple en tallers d'autodefensa, actes al carrer, xerrades i formacions).

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes durant el 2024 va donar servei de canguratge fix en dos equipaments educatius, a una escola de Ribes i a una escola de Les Roquetes, tots els dissabtes de juny a desembre.

El Ple de l'Ajuntament, celebrat en sessió Ordinària en data 18 de juny de 2024, va aprovar l'Adhesió a la Xarxa Catalana pel Dret al Temps, per tal de treballar per una organització del temps més equitativa, saludable i sostenible, amb el compromís de garantir que tota la ciutadania pugui gaudir d'un equilibri adequat entre les seves diverses esferes vitals.

Els objectius principals que persegueix la realització dels serveis de Temps per Cures:

- Facilitar la conciliació, a través de serveis que permetin a les famílies, especialment les dones, compatibilitzar les responsabilitats laborals i personals amb les de cura.
- Reduir les desigualtats de gènere fent un repartiment més equitatiu de les tasques de cura entre homes i dones, contribuint a la igualtat d'oportunitats.
- Donar suport a les famílies vulnerables: Prioritzar l'accés als serveis de cures per a les famílies amb menys recursos o que es troben en situacions de vulnerabilitat social o econòmica.
- Millorar el benestar de les persones cuidadores i ateses: Assegurar que les persones que necessiten atenció rebin cures adequades i de qualitat, alhora que es redueix la càrrega emocional i física de les persones cuidadores.
- Promoure la corresponsabilitat: Fomentar que tots els membres de la família, així com les institucions i la comunitat, s'impliquin en la cura dels infants, persones dependents i altres col·lectius que requereixen atenció.

2.3. Idoneïtat de l'objecte i contingut del contracte per satisfer les necessitats a cobrir

Aquest contracte respon a la necessitat d'oferir serveis de suport en la cura d'infants de 3 a 12 anys en el cas de servei de canguratge fix i de 0 a 12 en els monitoratges puntuals. L'objectiu és promoure la corresponsabilitat en la cura i proporcionant temps i espais per a la conciliació de la vida personal, laboral, familiar i comunitària del municipi de Sant Pere de Ribes, incidint en la igualtat de gènere. Considerem necessària la contractació dels serveis de canguratge i monitoratge per tal de donar-hi resposta.

Aquest contracte també dona resposta a una de les línies estratègiques del Pla d'Igualtat de Ciutadania 2020-2025 "Reformulació dels treballs i dels temps (corresponsabilitat i nous usos

Ajuntament Sant Pere de Ribes

Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat



del temps)", en el seu Objectiu General 1: Promoure una redistribució equitativa dels treballs i dels temps entre dones i homes, tant en l'àmbit públic com privat.

El servei a contractar té per finalitat realitzar les prestacions amb les condicions que fixi el plec de clàusules administratives particulars (PCAP), el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP) i les obligacions que s'hi incorporin provinents de l'oferta que resulti adjudicatària.

Els mitjans personals i tècnics necessaris per a la correcta prestació del servei, amb les especificacions mínimes assenyalades al PPTP, més les que es proposin, seran a càrrec de l'adjudicatària.

La persona contractista serà responsable de l'execució d'aquestes prestacions, i l'Ajuntament es limitarà a disposar de l'estructura tècnica de supervisió per coordinar el servei, i en general, verificar i assegurar que les prestacions estiguin en condicions de satisfer les seves exigències. Com a responsable final davant de la ciutadania sempre tindrà l'última paraula en les decisions que afectin al servei dins dels paràmetres que estableixen els plecs que serveixen de base a la licitació, i la resta de documents contractuals.

La supervisió dels treballs correspondrà al personal departament d'Igualtat, Feminismes i LGBTIQ+ i, en concret, la cap del mateix o la tècnica en qui delegui.

2.4. Insuficiència de mitjans

Per realitzar els treballs objecte del present contracte, es requereix de persones qualificades amb alguna de les titulacions de segons el punt 5. G) DE LA Resolució IFE/3841/2024, de 28 d'octubre: Tècnic/a superior en Educació Infantil, Tècnic/a superior en Ensenyament i Animació Socioesportiva, Monitor/a d'Activitats d'Educació en el Lleure Infantil i Juvenil; amb experiència en tasques de coordinació de serveis de monitoratge en equipaments municipals o en activitats anàlogues organitzades pels diferents departaments i/o serveis dels ens locals.

En l'actualitat l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes no contempla en la seva plantilla i relació de llocs de treball, suficients places per a les tasques pròpies de coordinació i monitoratge, ni tampoc compta amb els mitjans personals suficients ni amb els recursos materials per a la completa prestació del servei.

Per tant, davant la insuficiència de medis personals i materials, existeix la necessitat que l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes contracti el servei de canguratge i monitoratge a una empresa externa amb personal qualificat.

3- ASPECTES A CONSIDERAR EN LA REDACCIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS:

3.1. Responsable del contracte

D'acord amb l'article 62 de la LCSP, l'òrgan de contractació designarà una persona responsable del contracte que exercirà la supervisió de l'execució, adoptarà les decisions, i dictarà les instruccions amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada.

Ajuntament Sant Pere de Ribes

Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat



La responsable del contracte és la Cap de Secció, la senyora Laura Lamarca i Casado, o persona en qui delegui. Tindrà les funcions atribuïdes en la LCSP, i les funcions específiques que segons les característiques del servei, se li atribueixin en el PPTP per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual, i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte.

3.2. Terminis d'execució màxims i pròrroga

Segons l'article 29.4 de la LCSP, els contractes de serveis de prestació successiva tenen un termini màxim de durada de dos anys, incloses les possibles pròrrogues.

El present contracte tindrà una durada a partir de l'endemà de la formalització i data d'inici, de DOS ANYS (2). Amb efectes a partir del dia 1 de març de 2025.

En cas que el contracte no es pugui iniciar en la data prevista, els seus efectes començaran en la data de la seva formalització, computant-se en aquella data l'inici dels seus efectes.

La seva vigència es podrà prorrogar fins a dos anys més, amb una pròrroga de dos anys, pel que la durada màxima de la vigència del contracte, incloses la possible pròrroga de dos anys, serà com a màxim de QUATRE ANYS (2+2).

Les pròrrogues seran obligatòries per a la contractista amb el preavís almenys amb dos mesos d'antelació, i en cas d'extinció normal del contracte l'empresa adjudicatària s'obliga a continuar la prestació del servei fins a l'adjudicació d'un nou contracte, d'acord amb el que estableix l'article 29 de la LCSP.

El fet de no prorrogar el contracte no generarà cap dret d'indemnització per la contractista.

3.3. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa que, en virtut del contracte, pot comprometre's l'òrgan de contractació.

El pressupost base de licitació es fixa en la quantia de 20€/hora sense IVA i contempla un mínim de 6 hores de servei de monitoratge per quatre persones monitores, dos a cada centre educatiu (un a Ribes i l'altre a Les Roquetes).

Per als dos anys inicials de durada del contracte el pressupost base de licitació es fixa en la quantitat de 48.640€, sense IVA. Detallat de la forma següent:

Un total de 528 hores per al servei de canguratge fix en equipament educatiu. La distribució de les hores en els dos períodes és la següent:

- 264 hores de març de 2025 a febrer de 2026.
- 264 hores de març de 2026 a febrer de 2027.

Un total de 240 hores definides com a borsa d'hores de monitoratge per a activitats organitzades per als diferents departaments de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes.

Distribuïdes també en dos períodes:

- 120 hores de març de 2025 a febrer de 2026.
- 120 hores de març de 2026 a febrer de 2027.

Ajuntament Sant Pere de Ribes

Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat



S'inclou també el mitjans materials i de difusió i jocs i material pedagògic.

ANY 2025-2026	Hores anuals	Pressupost base	Amb 21% IVA
Canguratge en equipament educatiu	264h	21.120€	25.555,2€
Monitoratge per a activitats organitzades pels departaments de l'Ajuntament	120h	2.400€	2.904€
Jocs i material pedagògic		500€	605€
Mitjans materials i difusió		300€	363€
TOTAL	384h	24.320€	29.427,2€

ANY 2026-2027	Hores anuals	Pressupost base	Amb 21% IVA
Canguratge en equipament educatiu	264h	21.120€	25.555,2€
Monitoratge per a activitats organitzades pels departaments de l'Ajuntament	120h	2.400€	22799 2.904€
Jocs i material pedagògic		500€	605€
Mitjans materials i difusió		300€	363€
TOTAL	384h	24.320€	29.427,2€

El pressupost comprèn la totalitat del contracte i qualsevol tasca associada al servei. El preu consignat és indiscutible, pel que no s'admetrà cap prova d'insuficiència, i porta implícits la totalitat dels conceptes previstos a l'article 100 de la LCSP i concordants.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació. En la presentació de l'oferta haurà de constar el preu unitari hora inclòs en el pressupost.

3.4. Consignació pressupostària

El present contracte es finançarà de les corresponents aplicacions pressupostàries del pressupost municipal, destinades als serveis de suport-servei dona del Departament d'Igualtat, Feminismes i LGTBIQ+.

Ajuntament Sant Pere de Ribes

Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat



Es tracta d'una despesa plurianual, pel que la despesa derivada de l'execució del present contracte anirà imputada als pressupostos generals dels exercicis que corresponguin a la seva durada.

La despesa derivada d'aquesta contractació per un import total de 48.640 €, sense IVA, pels dos anys de durada de contracte, es farà efectiva amb càrrec al codi PAM 1.4.1 amb les aplicacions pressupostàries que corresponguin a la seva durada.

Amb la previsió que l'inici del contracte sigui el mes de març de 2025, amb una durada inicial de dos anys, la distribució per anualitats serà la següent:

Previsió crèdits per canguratge fix + hores de monitoratge + material (IVA exclòs)	Total sense IVA	Total amb 21% IVA
de març de 2025 a febrer de 2026	24.320€	29.427,2€
de març de 2026 a febrer de 2027	24.320€	29.427,2€

Anualitat	Orgànic	Programa	Econòmic	Fase despesa
2025	12300	231	22799	A
2026	12300	231	22799	AFUT

L'adjudicació del contracte restarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les despeses derivades del contracte corresponent als exercicis que corresponguin a la seva durada, d'acord amb l'establert per la normativa pressupostària aplicable.

3.5. Criteris d'adjudicació

Per les característiques del contracte, s'utilitzarà una pluralitat de criteris d'adjudicació d'acord amb l'article 145.1 de la LCSP, sobre la base d'adjudicar el servei en base a la millor relació qualitat-preu. Es donarà preponderància als criteris que facin referència a l'augment de les prestacions i la qualitat del contracte, a més de l'oferta econòmica, i als aspectes que puguin ser valorats mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de l'aplicació de fórmules o expressions proporcionals. La distribució dels criteris és la següent:

- Criteris avaluable per judici de valor: 30 %
- Criteris avaluable de manera automàtica: 70 %

Per altra banda, d'acord amb l'assenyalat en l'article 145.4 de la LCSP, en els contractes de serveis especials de l'annex IV, els criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat han de representar almenys el 51% de la puntuació.

En el present contracte, els criteris relacionats amb un millor preu tenen un pes de 20 punts, i els criteris relacionats amb la millor qualitat del servei sumen 80 punts (80% de la puntuació), pel que es compleix que aquests últims representen la major part de la puntuació, tal com estableix la LCSP.

Ajuntament Sant Pere de Ribes

Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat



CRITERIS AVALUABLES PER JUDICI DE VALOR		30 punts
1. Proposta d'organització i mitjans personals	Qualitatiu	5 punts
2. Proposta tècnica d'execució del servei (inclou coordinació, dinamització i recollida de dades).	Qualitatiu	25 punts
CRITERIS AVALUABLES DE MANERA AUTOMÀTICA		70 punts
1. Millor preu ofertat	Econòmic	20 punts
2. Experiència, dinamitzant serveis de monitoratge	Qualitatiu	24 punts
3. Experiència, en coordinació de monitoratge	Qualitatiu	10 punts
4. Formació específica en l'àmbit d'igualtat	Qualitatiu	16 punts
PUNTUACIÓ TOTAL		100 punts

En cas d'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, s'aplicaran els criteris de desempat fixats en l'article 147.2 de la LCSP.

En qualsevol cas, l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar desert el contracte en els termes del que disposa l'article 150.3 de la LCSP.

3.6. Criteris de valoració, puntuació i formules

Criteris avaluable per judici de valor.

Els criteris que depenen d'un judici de valor formaran part de la documentació a incloure en el sobre B, i es valoraran fins a 30 punts.

Atenent a l'objecte del contracte es considera adequada la valoració dels criteris avaluable per judici de valor mitjançant la presentació d'una proposta tècnica i que inclogui l'organització i els mitjans humans i l'atenció que es durà a terme durant els serveis de canguratge i monitoratge.

La presentació de les propostes de les licitadores, amb les condicions que s'assenyalen a continuació, permetran una avaluació detallada del seu contingut i l'adequació a les necessitats del servei objecte del contracte.

Les ponderacions dels criteris avaluable per judici de valor s'ha fixat atorgant una major ponderació relativa atribuïda a aquells criteris que avaluen aspectes que es considera més importants per aconseguir la millor qualitat possible en l'execució del servei objecte del contracte, i alhora tenint en compte que hi haurà altres criteris que s'avaluen posteriorment de forma automàtica.

Cada licitadora presentarà la seva proposta tècnica, en un document PDF amb portada, índex, més un màxim de 10 pàgines A4 a una cara, lletra Arial 10 o mida mínima equivalent, interlineat senzill, que es valorarà en el seu conjunt fins a 30 punts. L'increment del número de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tingui en consideració la informació continguda en les 10 primeres pàgines.

Ajuntament Sant Pere de Ribes

Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat



També es podrà aportar un document annex PDF amb portada, índex i un màxim de 5 pàgines A4 a una cara, lletra Arial 10 o mida mínima equivalent, interlineat senzill, per a informació general, certificats, calendaris d'actuacions, esquemes, i qualsevol altra documentació annexa complementària que acrediti o justifiqui continguts de la proposta tècnica i les licitadores considerin oportuna. No es llegiran les pàgines que passin del límit màxim fixat, i no es tindrà en compte la informació que no faci referència a aspectes descrits a la proposta tècnica.

L'índex de la proposta tècnica seguirà l'ordre dels criteris i els seus apartats. Per a la puntuació es compararan les propostes, i es valorarà el seu contingut, la concreció en la descripció de les operacions i propostes, la consecució dels objectius, l'adequació al present contracte i a la realitat del terme municipal de Sant Pere de Ribes, la coherència i viabilitat de les accions proposades, la seva justificació i acreditació, la simplicitat en la implantació, l'eficiència, el detall i claredat dels documents, la facilitat de comprensió, esquemes explicatius i quadres resum, i qualsevol proposta que aportï benefici o valor afegit a l'execució del contracte.

D'altra banda, la introducció de continguts massa genèrics, poc concrets, que no detallin correctament els objectius i recursos, tindran una avaluació inferior. I no es valoraran continguts teòrics sense aplicació pràctica, impropis, irrelevants, superflus, innecessaris o que no s'adeqüin a l'objecte del contracte, així com esquemes, diagrames o aquells continguts que siguin intel·ligibles o no siguin prou visibles.

Per a la puntuació dels diferents apartats dels criteris avaluable per judici de valor, es valorarà cadascun fins a dos decimals, de la següent manera:

100%: propostes totalment adequades a la realitat de l'entorn on es desenvolupa el servei, amb contingut coherent, exhaustives, completes, treballades i plantejades de forma específica, que detallen de forma ben clara i precisa els seus recursos i objectius proposats, per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte, innovadores, que aporten valor afegit, o que inclouen aspectes substancials amb una incidència directa per una millor execució del contracte davant la resta de propostes en aquest apartat.

75%: propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan plenament les necessitats del servei, i detallen de forma clara i precisa els seus recursos i objectius proposats respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir la correcta execució del contracte.

50%: propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan les necessitats del servei, i expliquen de forma bàsica i suficient els seus recursos i objectius proposats, o amb benefici limitat respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir una correcta execució del contracte.

25 %: propostes amb continguts bàsics, però massa genèrics, poc precisos, poc rellevants, poc aplicables, amb objectius i beneficis limitats respecte l'assenyalat en el PPTP, o que detallen de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte.

0 %: propostes amb errors, continguts inexistents, irrelevants, o deficients.

Les ofertes que no obtinguin un mínim de 14,00 punts en la valoració global dels criteris sotmesos a judici de valor, seran rebutjades en ser estimades qualitativa i tècnicament com a insuficients, procedint a l'exclusió del present procediment. Aquesta exclusió es justifica ja que es tracta d'un servei on és necessària la qualitat en l'execució de les prestacions, amb una incidència directa en el tracte i el benestar dels infants que s'han de tenir a càrrec. Per tant, es valora com a primordial disposar d'una proposta tècnica de qualitat que garanteixi un correcte funcionament del servei. Respecte les licitadores que estiguin en aquesta circumstància ja no



es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics.

El contingut de la proposta tècnica presentat per les licitadores serà el següent:

Criteri 1. Organització i mitjans personals, fins a 5 punts.

- 1.1. Es valorarà la dedicació i les funcions de la persona proposada com a coordinadora tècnica de la gestió i dinamització del servei, indicant les seves dedicacions i freqüències en la gestió de les prestacions del present contracte* així com l'estructura de l'empresa a disposició del servei, amb l'organigrama proposat, estructura organitzativa i funcional en les diferents prestacions, detallant les persones amb funcions dinamitzadores i de monitoratge. (5,00 punts).

**No esmentar cap experiència professional concreta ni indicar exemples de l'experiència de la persona proposada com a coordinadora tècnica, així com formació específica, ja que es valorarà en els criteris automàtics.*

Criteri 2. Execució del servei, fins a 25 punts.

- 2.1 Es valorarà la proposta de coordinació entre l'empresa adjudicatària i la licitadora, així com les mesures previstes per millorar la col·laboració tècnica amb el personal implicat en el contracte. S'avaluaran especialment les accions que facilitin una execució més eficient i efectiva del projecte. (5,00 punts).
- 2.2 Es valorarà la proposta de dinamització del servei de monitoratge (jocs, treball per reconstrucció i materials). Quins recursos i eines pedagògiques per dinamitzar l'espai fan servir, per tal de valorar la seva adequació a les especificitats del projecte. Quines eines de planificació per cada servei es fan servir (15,00 punts).
- 2.3 Es valorarà la proposta de recollida de dades* quantitatives i qualitatives i avaluació dels indicadors amb la metodologia utilitzada. (5,00 punts).

**A l'empara la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes és obligatori recollir dades desagregades per sexe.*

Cal recordar que en els criteris de judici de valor no es pot avançar cap informació específica dels criteris automàtics, pel qual en la proposta tècnica presentada per les licitadores no es farà esment de cap import de l'oferta econòmica, ni de cap experiència professional de les que es valoren posteriorment de la coordinació tècnica, en els termes en que després s'inclouen en els criteris automàtics.

Les propostes de les licitadores en una part dels criteris anteriors subjectes a judicis de valor, per les seves característiques i contingut, es considera que poden admetre declaració de confidencialitat. En cas que alguna licitadora cregui que alguna part de la seva proposta té caràcter confidencial, haurà d'indicar quina és i justificar raonadament els motius específics per cada apartat de la proposta tècnica d'execució en que es demani.

Criteris avaluable de manera automàtica.

Els criteris avaluable de manera automàtica formaran part de la documentació a incloure en el sobre C, i es valoraran fins a 70 punts.

Ajuntament Sant Pere de Ribes

Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat



Criteri 1: Oferta econòmica de 2 anys de contracte, fins a 20 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 20 punts, la proposta que ofereixi el preu més econòmic en l'execució del contracte respecte el pressupost base de licitació (48.640€ sense IVA pels dos anys de contracte). Es valorarà la puntuació P_v de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v és la puntuació de l'oferta a valorar

O_v és l'import de l'oferta que es valora, sense IVA

O_m és l'import de l'oferta més econòmica, sense IVA

IL és l'import de licitació, 48.640€ sense IVA

VP és el valor de ponderació, en el present cas s'assigna un valor igual a 1

P és la puntuació màxima del criteri, 20 punts

En cas que el preu proposat sigui superior al preu base de licitació, l'oferta no es valorarà i la licitadora quedarà exclosa.

Tal com estableix l'article 146.2 de la LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, s'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és lineal respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes per millorar el preu de licitació. En aquest sentit, amb aquesta fórmula s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el preu més econòmic respecte el preu màxim de licitació, i la mínima puntuació a l'oferta que presenta el preu més alt respecte el preu màxim de licitació. Tendeix a no valorar tant negativament com altres valoracions a aquelles ofertes que s'apropen al que és el preu de mercat d'un servei determinat, i alhora, les ofertes més econòmiques tenen necessàriament una major puntuació. D'aquesta manera la fórmula compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

La fórmula matemàtica escollida és la mateixa fórmula que es proposa per puntuar les ofertes econòmiques en la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública, en les licitacions de contractes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

El valor de ponderació VP pot prendre valor enters o decimals entre 1 i 4. En el present cas, s'assigna el valor igual a 1, que és el valor ordinari indicat en la Directriu 1/2020.

Es justifica la consideració del present criteri, motivada per l'objectiu d'aconseguir la major i millor eficiència en la utilització dels fons públics, pel que es valora que les propostes de les empreses licitadores permetin obtenir al millor preu l'execució de les tasques i actuacions del servei objecte del present contracte, en les condicions establertes al PPTP més aquelles que hagi ofert la pròpia licitadora.

La ponderació del present criteri econòmic es justifica en ser l'import econòmic del servei un aspecte molt important a tenir en compte per l'òrgan de contractació, pel que s'assignen 40 punts a aquest criteri, complint a més la condició que assenyala que en els contractes de serveis especials de l'annex IV de la LCSP, els criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat



han de representar almenys el 51% de la puntuació. La ponderació de 40 punts del present criteri econòmic comporta que els criteris de qualitat representin el 60%.

Criteri 2. Criteris de qualitat del personal que s'adscriurà al contracte (fins a 50 punts).

2.1 Per acreditar una major experiència donant servei de monitoratge, fins a 24 punts*.

S'atorgarà la puntuació de conformitat al següent:

Temps d'experiència, acreditada, exclusivament, en monitoratge i activitats en el lleure.

De 0 a 20h: 0 punts
De 21 a 50h: 1 punt
De 51 a 90h: 3 punts
De 91 a 120h: 6 punts
Més de 120h: 12 punts

Es valorarà l'experiència de les persones que presten el servei.
La puntuació màxima per persona és de 12 punts.

Atenció amb grups heterogenis d'infants, activitats extraescolars i de lleure, casals en períodes no lectius, monitoratge en serveis anàlegs, així com experiència amb infants amb necessitats educatives especials i com a vetlladors/es.

*S'acreditarà obligatòriament mitjançant la presentació de les certificacions corresponents, vida laboral i/o contractes.

2.2 Per acreditar una major experiència en coordinació d'activitats en el lleure, fins a 10 punts.

S'atorgarà la puntuació de conformitat al següent:

Temps d'experiència, acreditada, exclusivament, en director de lleure i coordinació d'equips.

0-3 anys d'experiència: 0 punts
4-5 anys d'experiència: 2 punts
6-7 anys d'experiència: 5 punts
Més de 7 anys d'experiència: 10 punts

S'estableix aquest criteri per valorar positivament i reconèixer la qualitat i experiència prèvia de les empreses licitadores. L'experiència en coordinació ajuda a implementar protocols específics i a col·laborar amb altres departaments per oferir una resposta adequada en la gestió dels serveis de monitoratge.

*S'acreditarà obligatòriament mitjançant la presentació de les certificacions corresponents on s'indiqui el lloc de feina, el temps treballat i les funcions realitzades en el cas d'experiència en la administració pública (certificat de serveis prestats) i la vida laboral o els contractes en l'empresa privada.



Formació específica en matèria d'igualtat (agents d'igualtat, tècnics superiors en promoció de la igualtat de gènere, etc. Segons Resolució IFE/3841/2024, 28 d'octubre, punt 5. c) Cal introduir, de manera transversal a totes les actuacions, accions de sensibilització en matèria d'igualtat entre homes i dones i de corresponsabilitat de les cures.) **fins a 16 punts.**

De 0 a 100h: 0 punts
De 101 a 150h: 1 punt
De 151 a 250h: 3 punts
De 251 a 400h: 5 punts
De 401 a 600h: 10 punts
De 601 a 750: 12 punts
Més de 750h: 16 punts

La coordinació dels serveis de canguratge i monitoratge en l'àmbit del lleure amb la formació en igualtat permet un lleure més inclusiu, segur i educatiu, que promou la igualtat de gènere i la diversitat, contribuint al benestar i el desenvolupament de tots els participants.

*S'acreditarà obligatòriament mitjançant la presentació dels certificats corresponents on s'indiqui el nom de la formació i el nombre d'hores. No es valoraran els certificats sense nombre d'hores especificades.

3.7. Documentació acreditativa de la solvència econòmica i tècnica

Solvència econòmica i financera

Les empreses licitadores acreditaran la seva solvència econòmica i financera d'acord amb el que estableix l'article 87 de la LCSP, pels següents mitjans:

a) Declaració sobre el volum anual de negocis de l'empresa licitadora referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de la data de constitució o inici de l'activitat de l'empresa i de presentació de les ofertes.

Es considera que les empreses licitadores han d'acreditar almenys aquest import de 1,5 vegades el valor estimat anual mitjà del contracte, per justificar una capacitat econòmica que no resulti restrictiva de la concurrència o limitativa de la llibertat d'accés a les licitacions, garantint-se una competència efectiva, i alhora que doni resposta als volums de negocis estimats durant la vigència del present contracte.

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera s'efectuarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil si l'empresa està inscrita en el Registre, o pels dipositats en el registre oficial on hagi d'estar inscrita, o declaració responsable indicant el volum de negocis adjuntant els models presentats davant l'Agència Tributària AEAT on quedi reflectit el volum.

En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Solvència tècnica

El criteri per a l'acreditació de la solvència tècnica o professional serà el de la formació especialitzada i el de l'experiència en la realització de treballs del mateix tipus o naturalesa a què correspon l'objecte del contracte, que s'ha d'acreditar mitjançant la relació dels treballs o

Ajuntament Sant Pere de Ribes

Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat



subministraments efectuats per l'interessat en el curs dels darrers tres anys, o dels cinc darrers anys si es tractés d'obres, en tots dos casos corresponents al mateix tipus o naturalesa a què correspon l'objecte del contracte, avalats per certificats de bona execució, i el requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del valor estimat del contracte, o de la seva anualitat mitjana si aquesta és inferior al valor estimat del contracte. A efectes de determinar la correspondència entre els treballs o subministraments acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte, quan hi hagi classificació aplicable a aquest últim s'atendrà al grup i subgrup de classificació al qual pertanyen uns i altres, i en els altres casos a la coincidència entre els dos primers números dels seus respectius codis CPV.

Caldrà acreditar la solvència tècnica o professional de la persona coordinadora del servei de canguratge i monitoratge conformitat amb l'article. 90.1.e) de la LCSP, mitjançant:

- Llicenciatura o graus de la branca social.
- Experiència professional acreditada en coordinació de serveis de monitoratge un mínim de 3 anys.
- Formació específica en matèria d'igualtat: agents d'igualtat, tècnics superiors en promoció de la igualtat de gènere, etc.) amb un mínim de 100h.
- Nivell C de català.

Caldrà acreditar la solvència tècnica o professional de les persones que realitzaran els serveis de canguratge i monitoratge de conformitat amb l'article. 90.1.e) de la LCSP, mitjançant:

- Haurà d'estar en possessió d'alguna de les següents titulacions, tal com indica la Resolució IFE/3841/2024, de 28 d'octubre: Tècnic/a superior en educació infantil i primària, tècnic/a superior en animació sociocultural i turística, tècnic/a superior en ensenyament i animació socioesportiva, tècnic/a superior en integració social, monitor/a d'educació en el lleure, auxiliar en educació infantil, així com altres titulacions anàlogues.
- Experiència professional acreditada en gestió de serveis d'atenció a grups heterogenis d'infants, activitats extraescolars i de lleure, casals en períodes no lectius, monitoratge en serveis anàlegs, així com experiència amb infants amb necessitats educatives especials i com a vetlladors/es.
- Formació específica en matèria d'igualtat amb un mínim de 20h.
- Certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual per treballar amb menors.
- Nivell C de català.

Aquesta informació es presentarà en forma de *curriculum vitae*, amb detall de la formació i experiència professional, acompanyada de fotocòpies compulsades o originals o certificats que acreditin les titulacions o formació relacionades.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat acreditarà enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, a tenor de l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera, i classificació, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en el mateix. La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades d'una Comunitat Autònoma acreditarà idèntiques circumstàncies a l'efecte de la contractació amb la mateixa, amb els restants ens, organismes o entitats del sector públic dependents d'una i altres. La prova del contingut dels Registres Oficials de Licitadors i Empreses Classificades s'efectuarà mitjançant certificació de l'òrgan encarregat del mateix, que podrà expedir-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

Ajuntament Sant Pere de Ribes

Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat



La solvència tècnica o professional de les licitadores s'haurà d'apreciar d'acord amb el que estableix l'article 90.1 de la LCSP, tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa s'haurà d'acreditar pels següents mitjans:

L'òrgan de contractació podrà recaptar de les licitadores els aclariments sobre els certificats i documents presentats que estimi pertinents, o requerir la informació complementària que cregui oportuna.

L'empresa licitadora que resulti adjudicatària es compromet obligatòriament a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i personals descrits en el plec de prescripcions tècniques, reconeixent el caràcter essencial d'aquesta obligació i que el seu incompliment podrà ser causa de resolució contractual o determinar la imposició de les penalitats previstes en règim sancionador determinat en aquest plec.

3.8. Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà formada per:

- Regidora d'Igualtat, Feminismes i LGTBIQ+, qui actuarà com a Presidenta de la Mesa.
- Secretari de la Corporació, o funcionari/ària en qui delegui, Vocal.
- Interventor de la Corporació, o funcionari/ària en qui delegui, Vocal
- Cap de Secció d'Igualtat, Feminismes i LGTBIQ+ o tècnic/a en qui delegui, Vocal.
- Tècnica de Secretaria o funcionari/ària en qui delegui, com a secretària de la Mesa, amb veu i sense vot.

3.9. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

En haver pluralitat de criteris de valoració, tractant-se de la contractació d'un servei on un percentatge significatiu del cost és degut al personal, i a més existeix conveni col·lectiu de treball del sector, per determinar que una oferta d'una empresa licitadora és presumptament anormal es consideraran paràmetres objectius, i es considerarà anormalment baixa en qualsevol dels casos següents:

- Si concorre una empresa licitadora quan es compleixin els dos supòsits següents:
 1. Que l'oferta econòmica de l'empresa (criteri 1 automàtic) proposi un percentatge de baixa ponderada igual o superior al 15% respecte els preus màxims de licitació.
 2. Que s'hagi obtingut en la totalitat dels criteris d'adjudicació, més del 60% dels punts possibles.
- Si concorren diverses empreses, quan es compleixin els dos supòsits següents:
 1. Que s'hagi obtingut en el criteri de l'oferta econòmica (criteri 1 automàtic), un 10% més de punts que la mitjana aritmètica dels punts obtinguts per totes les ofertes presentades que hagin obtingut punts en el criteri.
 2. Que s'hagi obtingut en la totalitat dels criteris d'adjudicació, més punts que la mitjana aritmètica dels punts obtinguts per totes les ofertes presentades.

El procediment a seguir en cas d'ofertes en presumpció d'anormalitat, serà l'establert en l'article 149 de la LCSP.



L'òrgan de contractació podrà demanar una justificació detallada del cost d'execució material del servei, amb el desglossament dels costos directes i indirectes (costos salarials i preus unitaris simples de la mà d'obra indicant el conveni laboral de referència, transports i desplaçaments, materials i consumibles, mitjans tècnics, equips i vestuari, despeses generals i benefici industrial). Quan l'execució de part del servei estigui prevista a càrrec d'una empresa subcontractada, s'aportarà el seu pressupost detallat, justificat i compromès degudament signat. Tanmateix, quan es gaudeixi de bonificacions, subvencions i altres situacions avantatjoses i excepcionals, es presentaran els comptes presentats al registre mercantil.

En general, es considerarà que una oferta anormalment baixa no és viable quan en la seva justificació no expliqui satisfactòriament el baix nivell de preus proposats, no presenti el desglossament detallat dels costos directes i indirectes, quan hi hagi omissions o errors en la justificació, quan hi hagi contradiccions amb la proposta tècnica presentada, i en qualsevol cas, es rebutjaran aquelles empreses que per a l'execució del contracte justifiquin la seva oferta econòmica sobre la base de la minoració del cost laboral, mitjançant l'abonament de salaris als treballadors adscrits inferiors als establerts en el conveni col·lectiu de treball del sector que els és aplicable, o no compleixin les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral.

3.10. Autorització de variants

En la present licitació no s'admeten variants.

3.11. Drets i obligacions específiques del contractista

L'empresa adjudicatària estarà obligada a prestar el servei objecte del contracte durant el període de vigència, en les millors condicions possibles i amb la necessària continuïtat, amb els principis de bona fe i diligència, ajustant-se estrictament a les condicions i disposicions legals que li són aplicables, assumint les despeses que origini la seva gestió i normal funcionament.

L'adjudicatària és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions del servei i dels treballs realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

En base a l'article 197 LCSP, l'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista. En aquest sentit, és necessari que l'adjudicatari tingui una assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura mínima de 150.000€. S'exigeix assegurança de responsabilitat civil per a aquest contracte.

A més de les obligacions de caràcter general que s'assenyalin en el PCAP, la contractista també estarà obligada a complir amb les obligacions específiques que s'inclouen en el PPTP.

3.12. Condicions especials d'execució del contracte

A més de les condicions especials d'execució que s'assenyalin en el PCAP en compliment de l'article 202 de la LCSP, de caràcter social, ètic i ambiental, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista, i si s'escau per a les empreses subcontractistes, s'estableixen les següents condicions especials específiques en relació amb l'execució del contracte:

- a) L'empresa adjudicatària haurà de disposar dels mitjans personals i materials que es descriuen en els plecs i en la seva oferta, i en qualsevol cas hauran de ser suficients per a la gestió i execució del contracte.

Ajuntament Sant Pere de Ribes

Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat



- b) Es compliran les disposicions laborals en vigor o aquelles que es dictin durant la vigència del contracte, inclòs el conveni col·lectiu sectorial, concretament, pel que fa a les següents condicions socials i laborals:
- Garantir la seguretat i protecció de la salut de en lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
 - Garantir el pagament de les retribucions de les persones treballadores sense dilació i d'acord amb les categories professionals, així com el pagament de les quotes de la seguretat social.
- c) Es vetllarà perquè totes les condicions del contracte garanteixin els drets de la infància, el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte per raó de sexe, ideologia, nacionalitat, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altra índole, així com la dignitat i llibertat de les persones.
- d) Es garantirà l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó de sexe, d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- e) L'empresa adjudicatària gestionarà els residus generats durant l'execució del contracte d'acord amb la normativa d'aplicació, tenint a disposició els documents que justifiquin la seva gestió, i evitarà en tot el que sigui possible qualsevol producció minimitzant els residus en origen.
- f) Es fomentarà el respecte a la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis, en totes aquelles comunicacions que es derivin de l'execució del contracte.
- g) L'empresa adjudicatària acreditarà que les persones que treballin amb menors d'edat no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, i que compleixen amb la vigent normativa d'aplicació en l'àmbit del treball habitual amb menors i disposen del certificat de delictes de naturalesa sexual
- h) Donades les característiques del servei, l'adjudicatària haurà de garantir la confidencialitat, el secret i la prudència professional necessaris de tota la informació a la que pogués tenir accés.

L'adjudicatària haurà d'acreditar el compliment de les condicions especials d'execució del contracte, aportant els documents justificatius que li requereixi la responsable municipal del contracte, tant per part seva com de les subcontractistes que participin en l'execució de les prestacions.

3.13. Obligacions essencials

A les condicions especials específiques d'execució de l'apartat anterior, se'ls hi atribueix el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes que assenyala l'article 211 de la LCSP, i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte.

3.14. Causes especials de resolució del contracte

Són causes especials de resolució del contracte, les previstes legalment.

Ajuntament Sant Pere de Ribes

Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat



3.15. Recepció del contracte i termini de garantia de la prestació contractada

Per les característiques del contracte, es fixa un termini de garantia d'un mes, a partir de la data de recepció o conformitat dels treballs i serveis efectuats.

Finalitzades les obligacions derivades del contracte i el termini de garantia, si no hi ha responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva i previ informe del responsable municipal del contracte en el termini màxim d'un mes, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

3.16. Subcontractació

D'acord amb l'article 215.2.e) l'empresa contractista haurà de realitzar amb personal propi els treballs corresponents al servei de canguratge i monitoratge objecte del contracte.

L'empresa adjudicatària únicament podrà subcontractar amb tercers la realització de prestacions parcials o accessòries del contracte, com poden ser persones o empreses externes qualificades i acreditades a tal de realitzar puntualment cobertures, tasques de difusió, suport en alguna sessió, sempre amb autorització prèvia de l'Ajuntament, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, la contractista comunicarà per escrit, a l'inici de l'execució del contracte o abans de celebrar subcontractes, la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i les representants legals de la subcontractista així com la justificació de l'aptitud d'aquesta de conformitat amb l'establert en els plecs i per la normativa, i que no està incursa en cap supòsit de prohibició per contractar.

La subcontractació i els pagaments a les subcontractistes restaran subjectes al que disposen els articles 215 a 217 de la LCSP, i la normativa que sigui d'aplicació.

3.17. Cessió

La contractista podrà cedir els drets que dimanen del contracte a una tercera sempre que disposi de les inscripcions i registres necessaris per realitzar les prestacions que són objecte del present contracte, i es justifiqui que es disposa dels mitjans tècnics i personals, així com la solvència econòmica i tècnica requerida.

En cas que la contractista pugui cedir els seus drets i obligacions, s'exigiran la totalitat dels requisits i les condicions del contracte i les que s'assenyalen en l'article 214 de la LCSP.

3.18. Modificació de contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Modificacions previstes en els plecs:

Les modificacions previstes del contracte seran degudes a modificacions de les necessitats del servei, per donar atenció a l'increment de la demanda d'hores d'atenció, derivades tant de la



detecció de noves necessitats i/o per modificacions en la normativa que regula l'accés i intensitat d'alguns dels serveis.

L'import màxim de les modificacions successives que, en el seu cas, es puguin acordar durant l'execució del contracte per les causes descrites anteriorment serà el resultat d'aplicar el percentatge del 10% sobre el preu inicial del contracte, és a dir 48.640 (IVA exclòs).

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Les modificacions previstes acordades seran obligatòries per al contractista, i en cas de modificacions successives, el seu conjunt no podrà superar els límits anteriors.

Es recorda que no tenen la consideració de modificacions, les variacions que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte, tal com assenyalava l'article 309 de la LCSP.

Modificacions no previstes en els plecs:

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula 1.22) d'aquest plec.

3.19. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC) inclou les pròrroques eventuais del contracte, i les modificacions previstes, sense incloure l'impost del valor afegit, segons l'article 101 de la LCSP.

El present contracte té una vigència inicial de dos anys. Es preveu una pròrroga de fins a dos anys, i les modificacions previstes seran del 10% del preu inicial del contracte.

Es tindran en compte les indicacions de l'informe 2/2020, 27 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya. Amb un pressupost base de licitació sense IVA de 48.640€, i la previsió d'una modificació del 10% del preu inicial, el valor que com a màxim podran tenir les modificacions del contracte, en aquest moment procedimental, és de 4.864€.

Per les característiques del contracte, es considera que les modificacions un cop incorporades afectaran les anualitats que restin del contracte, de manera que les anualitats següents n'arrossegaran l'import.

I per altra banda, atès que en el moment de redactar els plecs de la present licitació, l'òrgan de contractació no pot preveure en quin moment exacte del contracte es produirà la modificació,

Ajuntament Sant Pere de Ribes

Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat



es considera planejar l'escenari que, garantint el compliment de la limitació legal respecte del percentatge de les modificacions previstes, garanteixi alhora un càlcul correcte del valor estimat del contracte, de manera que es calcularà el valor estimat prenent l'import màxim, estimant que la totalitat de la modificació ja tindrà lloc en l'any de durada inicial del contracte.

Per tant, pel càlcul del valor estimat del present contracte cal tenir en compte els següents imports:

VEC (IVA exclòs)	anual	afecta	modificacions	total
Contracte 1r any	24.320€		2.432€	26.752€
Contracte 2n any	24.320€	2.432€		26.752€
Pròrroga 3r any	24.320€	2.432€		26.752€
Pròrroga 4t any	24.320€	2.432€		26.752€
Valor estimat del contracte VEC				107.008€

El valor estimat del contracte VEC, amb les modificacions previstes de fins al 10% del preu inicial i les dues possibles pròrroques, és de 107.008€.

El valor estimat mitjà anual del contracte, dividint el VEC entre els 4 anys, resulta de 26.752€.

3.20. Procediment de licitació

El present contracte de serveis es tramitarà de forma ordinària. El valor estimat del contracte VEC no supera l'import de 221.000 €, pel que la tramitació no estarà subjecta a una regulació harmonitzada, d'acord amb el llibre vint de l'article 22 de la LCSP.

Com que el valor estimat del contracte VEC no supera els 143.000 €, el procediment pot ser obert simplificat, en virtut d'allò que estableix l'article 159 de la LCSP.

El valor estimat del contracte VEC és superior a 60.000 €, pel que el procediment no pot ser obert simplificat abreujat, en virtut d'allò que estableix l'article 159.6 de la LCSP.

Vistes les característiques del servei, es proposa que la tramitació del present contracte de serveis sigui ordinària, mitjançant procediment obert, amb adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, i del 156 a 158 de la LCSP.

3.21. Incompliments i penalitats

Es consideraran incompliments molt greus:

1. L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució del contracte.
2. L'incompliment de qualsevol de les millores proposades en la licitació per l'adjudicatària.
3. L'abandonament total d'algun dels serveis planificats o la paralització total en l'execució de les prestacions per causes imputables a la contractista, o qualsevol incompliment dels terminis d'execució en més de dues setmanes, sense cap autorització des de l'Ajuntament.

Ajuntament Sant Pere de Ribes

Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat



4. No disposar el personal de les titulacions, experiències i qualificacions corresponents.
5. No disposar de les assegurances exigides en el contracte i en la normativa d'aplicació.
6. La utilització de sistemes de treball, mitjans o personal diferents als previstos en els plecs i en l'oferta de la contractista, o insuficients o inadequats per prestar el servei.
7. La falsedat de la informació facilitada per la contractista, falsedat en matèria de subcontractacions, o el falsejament de les prestacions consignades per la contractista en els documents de cobrament.
8. Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control per part de l'Ajuntament.
9. L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa de tractament de dades personals.
10. L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, seguretat i salut en el treball, i obligacions del tipus fiscal, laboral i de seguretat social.
11. L'incompliment de les obligacions ambientals, la gestió deficient dels residus i les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
12. Rebre, la contractista o el seu personal, alguna remuneració o contraprestació per parts dels agents que intervenen en el servei, que no estigui prevista en els plecs de clàusules ni degudament autoritzada.
13. La reiteració en comissió de faltes greus, quan ja sigui la tercera pel mateix motiu durant el contracte.

Es consideraran incompliments greus:

1. L'abandonament o paralització total del servei en una ocasió sense cap autorització des de l'Ajuntament.
2. Qualsevol incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.
3. Les reserves o tractaments especials a favor de determinades persones usuàries del servei.
4. La manca de control del servei, incompliment reiterat dels horaris, retards, deixadesa, desídia.
5. La no assistència a una reunió sense justificar, la no comunicació d'incidències, la no presentació dels informes i comunicats periòdics.
6. La descortesia, desinformació o tractament incorrecte a persones usuàries del servei.
7. La reiteració en comissió de faltes lleus, quan ja sigui la tercera pel mateix motiu durant el contracte.

Es consideraran incompliments lleus:

1. La manca de qualsevol activitat planificada, l'incompliment parcial de les prestacions assenyalades en els plecs, horaris, o qualsevol incompliment contractual.
2. No avisar a la responsable municipal de les incidències del servei.
3. Totes aquelles no previstes anteriorment i que infringeixen d'alguna manera les condicions establertes en els plecs, sempre que sigui en perjudici lleu del contracte.

Ajuntament Sant Pere de Ribes

Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat



Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió prèvia del mateix incompliment i la imposició de penalitats per resolució administrativa ferma, durant la vigència del contracte.

En cas d'incompliments, l'òrgan contractant aplicarà les penalitats següents:

- | | |
|------------------------------|--------------|
| 1. Incompliments molt greus: | 1.800 euros. |
| 2. Incompliments greus: | 900 euros. |
| 3. Incompliments lleus: | 300 euros. |

Procediment sancionador

Respecte al procediment sancionador, es durà a terme de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

En la tramitació de l'expedient sancionador d'acord amb la LCSP, es donarà audiència a la contractista perquè pugui formular al·legacions que consideri, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

3.22.- Tractament / cessió de dades de caràcter personal

L'execució del contracte requereix el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, responsable del tractament, de les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de canguratge i monitoratge al municipi de Sant Pere de Ribes.

El tractament consistirà en la recollida i registre de dades personals de les persones usuàries del servei de canguratge i monitoratge de Sant Pere de Ribes.

Concreció dels tractaments a realitzar:

- | | | |
|---|---|---|
| ☒ Recollida | ☒ Registre | ☐ Supressió |
| ☐ Estructuració | ☒ Modificació | ☐ Destrucció |
| ☒ Conservació | ☐ Extracció | ☒ Comunicació |
| ☒ Consulta | ☐ Interconnexió | ☐ Altres |
| ☐ Difusió | ☐ Limitació | |
| ☐ Acarament | ☒ Comunicació per transmissió | |

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes (responsable del tractament), posarà a disposició de la contractista (encarregada del tractament), la informació que es descriu a continuació:

Ajuntament Sant Pere de Ribes

Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat



- Les dades de contacte de la persona responsable municipal del contracte, de personal dels serveis de canguratge i monitoratge, de personal de l'Ajuntament i d'altres serveis que intervenen en l'atenció d'infants en cas de ser necessari.

Categories de persones interessades:

- Personal de l'Ajuntament, les dades personals de les famílies i infants atesos als serveis de canguratge i monitoratge.

L'execució del contracte requereix la cessió de dades per part de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes a la contractista, essent la finalitat:

- Facilitar l'atenció a les famílies que accedeixen al servei de canguratge en equipaments educatius, com als serveis de monitoratge i la comunicació de dades necessàries entre professionals, serveis i/o organismes que treballen en la intervenció directa, per a garantir els seus drets en els àmbits personals, familiar, social i laboral.

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

El contractista està obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, i a la resta d'obligacions estipulades com a condicions especials d'execució relatives al tractament i cessió de dades de caràcter personal per part de l'empresa adjudicatària; obligacions que tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes del règim de resolució del contracte de conformitat amb els articles 71.2 i 211.1.f) de la LCSP.

En cas que l'execució del contracte impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal caldrà formalitzar un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament, el qual es pot ajustar al model que s'adjunta com a annex 3 al PCAP.

3.23. Altres aspectes

Lloc de prestació del servei objecte del contracte:

Els llocs de prestació del servei objecte del contracte, seran aquells centres educatius determinats pel Departament d'Igualtat, Feminismes i LGBTIQ+, acordats amb el Departament d'Educació de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes. En els casos de monitoratge puntual es determinaran en funció de la realització de l'activitat concreta que ofereixi monitoratge.

Ajuntament Sant Pere de Ribes

Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat



Consultes durant la licitació:

Les respostes a les consultes efectuades durant el termini de presentació de propostes seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procediment. Es recomana a les licitadores interessades consultar de forma periòdica el perfil del contractant per estar informades de l'estat de situació del procediment de contractació.

També es recomana que en el termini d'exposició pública, es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans dels sis darrers dies hàbils del termini. Les preguntes efectuades en aquests darrers sis dies de presentació de les ofertes, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta. En cap cas es contestaran les consultes que arribin en els últims tres dies del termini.

Visita a les instal·lacions:

Per les característiques del servei, no es creu necessari realitzar cap visita en els primers dies del termini de presentació de propostes a les instal·lacions municipals.

No obstant això, aquelles licitadores que desitgin tenir un major coneixement de les instal·lacions, podran efectuar les consultes que creguin oportunes sobre els equipaments municipals durant el termini de presentació de propostes, i des de l'Ajuntament es donarà resposta en el perfil del contractant, amb l'objectiu d'aclarir dubtes que tinguin respecte el PPTP, conèixer les instal·lacions i la necessitat del contracte, disposar de la informació necessària per elaborar la seva proposta tècnica i l'oferta econòmica, i proposar les millores de les prestacions amb l'objectiu de facilitar una correcta execució del contracte.

Confidencialitat de la documentació:

En les seves ofertes, les empreses licitadores hauran d'assenyalar de forma expressa quines són les parts dels documents que tenen la consideració de confidencials. La declaració de confidencialitat ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir, i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i les dades facilitades que considerin confidencials.

No s'admetran declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial de la part de la documentació que s'hagi assenyalat. En cas que no s'indiqui res en aquest sentit, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

Protecció de dades:

En relació a la documentació que contingui dades de caràcter personal, tant la que presentin les licitadores abans de l'adjudicació del contracte i posteriorment per part de la contractista, caldrà que hagin obtingut prèviament el consentiment de les persones afectades per poder facilitar aquella informació a l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, amb la finalitat de presentar-se a la licitació, i en cas de ser adjudicatària, per al seguiment del contracte. Les persones afectades hauran d'estar informades de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant l'Ajuntament.

La documentació presentada que contingui dades de caràcter personal serà tractada per a la qualificació de les ofertes, i posteriorment per donar compliment al contracte i a les obligacions

Ajuntament Sant Pere de Ribes

Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat



establertes en la normativa de contractació pública i altres que siguin d'aplicació. Les persones destinatàries d'aquesta informació seran el propi Ajuntament, així com terceres persones que en l'execució i fiscalització del contracte hagin d'accedir a la mateixa.

Mesures en cas d'aturada o vaga legal:

En el supòsit eventual d'aturada o vaga legal en el sector al qual pertanyen els treballadors adscrits al servei, l'adjudicatària haurà de mantenir informada de forma permanent a la responsable municipal del contracte, de les incidències i desenvolupament de l'aturada. L'empresa contractista es comprometrà a oferir les solucions que garanteixin si s'escau l'execució dels treballs, informant prèviament de les actuacions previstes.

També caldrà prendre mesures en cas de requeriments d'obligat compliment formulats per altres administracions o pel propi Ajuntament per fer front a mesures excepcionals i/o temporals destinades a garantir la salut de les persones, ja sigui per combatre virus o d'altres equivalents que puguin aparèixer, i que provoquin la necessitat de disminuir o aturar les tasques previstes.

Un cop finalitzada l'aturada legal, l'adjudicatària presentarà en un termini màxim d'una setmana, un informe en el que s'indiquin els serveis mínims que s'hagin prestat si s'escau, i el nombre d'hores i serveis que finalment s'hagin deixat de prestar.

La responsable municipal comprovarà els possibles incompliments produïts com a conseqüència de l'aturada, i procedirà a valorar la deducció corresponent de la factura a partir dels treballs que no s'hagin realitzat en el període en que s'hagi produït l'aturada o vaga legal. Es comunicaran les actuacions per escrit a l'adjudicatària, es deduiran els imports que corresponguin en les factures del període afectat, i si s'escau s'aplicaran els imports que corresponguin d'acord amb el règim sancionador del contracte.

Subrogació del personal:

En el present contracte de serveis, per les seves característiques i pels antecedents en el municipi, no es contempla cap subrogació de personal.

Revisió de preus:

En aquest contracte de serveis, es considera que no serà necessària la revisió periòdica dels preus.

Els preus dels contractes del sector públic només poden ser objecte de revisió periòdica i predeterminada en els termes que s'estableix en els articles 103 a 105 de la LCSP. En el cas de contractes diferents dels d'obra, subministrament de fabricació d'armament i equipament de les administracions públiques, s'han de revisar els costos de ma d'obra únicament quan el període de recuperació de la inversió sigui igual o superior a cinc anys i la intensitat en l'ús del factor treball sigui considerada significativa, d'acord amb els supòsits i límits establerts en el RD 55/2017, pel que es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia.

Garantia definitiva:

La garantia definitiva a constituir per la licitadora que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de l'import del pressupost base del servei durant el termini inicial del

Ajuntament Sant Pere de Ribes

Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat



contracte, IVA exclòs. La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 de la LCSP.

En cas que l'oferta de l'adjudicatària resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació exigirà una garantia complementària, a més de la garantia definitiva, pel que la garantia total arribarà a un 10% del pressupost base de licitació.

Resolució del contracte:

Els efectes, compliment i extinció del present contracte mixt es determinarà d'acord amb el que disposa l'article 122.2 de la LCSP. El règim jurídic aplicable serà el corresponent als articles 211 a 213 i 313 de la LCSP, i es tindrà en compte les normes aplicables a les prestacions de serveis.

4. QUANT AL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS:

Segons el que preveu l'article 116.3 de la LCSP, a l'expedient s'incorporaran el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques que hagin de regir el contracte.

En compliment del citat article, s'acompanya el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, PPTP, que ha de regir la realització de la prestació amb la definició del seu contingut, redactat pel Departament de Igualtat, Feminismes i LGBTIQ+ de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes.

5. CONCLUSIONS:

Així doncs, vista la necessitat de garantir la prestació del servei de canguratge fix en equipament educatiu i puntual per les activitats que promou l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, i ateses les consideracions anteriorment exposades, les persones sotasignades proposen:

- 1) Que l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, si ho creu convenient i sempre que existeixin partides pressupostàries suficients, iniciï la tramitació del contracte del servei de canguratge fix en equipaments educatius i el servei de monitoratge puntual per les activitats que es desenvolupin des de diferents departaments l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes

En tot cas, aquesta Corporació podrà acordar allò que consideri més oportú o convenient per als interessos municipals.

Sant Pere de Ribes, a data de la signatura electrònica

Vist-i-plau,

Ajuntament Sant Pere de Ribes

Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat



**Ajuntament
Sant Pere de Ribes**

Departament d'Igualtat, Feminismes i LGBTIQ+

Ajuntament Sant Pere de Ribes

Plaça de la Vila, 1 - 08810 – Ribes / Plaça de la Vinya d'en Petaca, 1 – 08812 Les Roquetes
Tel. 93 896 73 00 (ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes compleix amb el que estableix el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
Per a més informació adreceu-vos a <http://www.santperederibes.cat> o directament a l'Ajuntament.