



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTACIÓ

1. ÀREA/ÀMBIT QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ: SERVEI DEL DEPARTAMENT DE SERVEIS SOCIALS

2.- DETERMINACIÓ DE L'OBJECTE, NECESSITAT I MOTIUS DE LA CONTRACTACIÓ:

2.1 Objecte del contracte. Definició de l'objecte del contracteⁱ

- a) Descripció: *L'objecte del contracte és l'adjudicació DEL SERVEI D'ORIENTACIÓ I ACOMPANYAMENT A LES FAMÍLIES (SOAF) DE L'AJUNTAMENT DE SANT PERE DE RIBES, d'acord amb el plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que s'adjunten.*

- b) Lots: *indicar si hi ha o no lots.* ⁱⁱ

☐ Hi ha lots (si n'hi ha s'han de definir cadascun d'ells) ⁱⁱⁱ

X No hi ha lots (obligatori justificar-ho) ja que es tracta d'un servei que per la seva estructura no és adequat fraccionar-lo. La metodologia d'intervenció d'un únic projecte amb diverses empreses dificultaria el bon funcionament del servei.

- c) Codificació:

Codi 85121270-6 Serveis psiquiàtrics o psicològics

Codi CPV: conveni de Col·lectiu d'Acció Social amb infants, joves, famílies i d'altres situació de risc núm. 79002575012007

2.2 Necessitats que es satisfaran amb la contractació projectada^{iv}:

El Departament de Drets Socials incorpora en el Contracte programa 2022/2025 la fitxa número 39: "Servei d'orientació i acompanyament a les famílies (SOAF)", com un servei de proximitat, dins de la xarxa i els serveis socials d'atenció primària.

El SOAF ha d'oferir un espai de trobada, suport, orientació i acompanyament socioeducatiu, comunitari i terapèutic, d'accés universal, tant preventiu com d'intervenció, per millorar el benestar integral de les famílies del territori.

Les necessitats que ha de cobrir, vinculades a les relacions familiars, són les següents:



- Consultoria, per treballar la participació activa, la motivació i la demanda de la família. Fer un primer diagnòstic de la salut relacional i emocional de la família per definir els aspectes clau que caldrà tractar en el procés terapèutic.
- Suport terapèutic relacional socioeducatiu, per afrontar i superar les disfuncions relacionals que afectin negativament la criança dels fills i filles, la relació de parella i el funcionament parental.
- Participació activa de les famílies, infants i adolescents en els processos d'avaluació que es fan durant els processos terapèutics socioeducatiu que reben i quan s'acaben.
- Tallers educatius per a pares i mares, per sumar experiències i compartir el que implica la criança dels fills i filles des d'una perspectiva positiva.

Les necessitats que ha de cobrir, relacionades amb els professionals, són les següents:

- Coordinació i comunicació durant el procés de derivació, seguiment i tancament dels processos familiars.
- Devolucions diagnòstiques durant els processos familiars i grupals i quan s'acaben.
- Processos d'avaluació del treball fet amb les famílies. Treball en xarxa.
- Seguiment dels resultats i recollida de les dades necessàries per tal de complimentar la memòria del servei.

2.3 Idoneïtat de l'objecte i contingut del contracte per satisfer les necessitats a cobrir:

L'objecte i contingut del contracte s'adeqüen a les necessitats a cobrir, ja que permetran contractar el servei necessari per a desenvolupar el programa.

2.4 Insuficiència de mitjans:

L'Ajuntament de Sant Pere de Ribes no disposa dels mitjans suficients per fer front a la prestació objecte de la contractació donat que la implementació dels projectes ha de ser a càrrec de personal expert en la matèria.

3.- ASPECTES A CONSIDERAR EN LA REDACCIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS:
--



3.- Responsable del contracte

Regidor: Josep de Barberà Johera
Tècnic: Antoni M. Rivero Dorado psicòleg de l'EBAS

4.- Pressupost base de licitació i distribució en anualitats.^{vi}

4.1.

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa, que en virtut del contracte pot comprometre's l'òrgan de contractació, inclòs l'IVA, segons l'article 100 de la LCSP

	Activitat exempta IVA
Pressupost base anual	54000€
Pressupost base licitació (2 anys)	108000€

** Aquest activitat està exempta d'IVA de conformitat amb l'article 20.1.8 en concordança amb l'article 20.3 de la Llei 37/1992*

El tipus de licitació contempla les despeses del personal i la gestió del mateix

Així doncs, el pressupost base de licitació del contracte, amb **efectes 1 d'abril de 2025** i una vigència inicial de dos anys, es fixa en la quantitat de **108000 €** (activitat exempta d'IVA)

4.2. El sistema de determinació de preus ha estat :

Un/a tècnic/a o tècnics/ques amb grau universitari en educació social i/o psicologia, treball social acreditat en teràpia familiar sistèmica amb experiència en atenció individual, grupal i familiar

Amb el conveni d'acció social de Catalunya, la categoria de llicenciat/da amb plus de diagnòstic i una categoria professional equiparada a un tècnic superior A-21

La despesa són els costos salarials, concretament la dedicació laboral de la terapeuta o terapeutes a la preparació, realització i avaluació de les sessions i les despeses d'estructura del servei (37.5h setmanals).

5.- Consignació pressupostària

El preu del contracte que es fixa en la quantitat de 108000 € pels dos anys de contracte i estarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient - atorgament/acceptació de subvenció o modificació pressupostària per dotar de crèdit al projecte, de conformitat amb l'establert en l'art. 117.2 I la Disposició Addicional 3^a de la LCSP (efectiva consolidació dels recursos que han de finançar el contracte)-,



Previsió crèdits (IVA inclòs)	Total (IVA EXEMPT)	FASE COMPTABLE	APLICACIÓ PRESSUPOSTARIA	PROJECTE
Abril a desembre 2025	40500€	A	11100 231 22799	
Gener a desembre 2026	54000€	AFUT	11100 231 22799	
Gener a març 2027	13500€	AFUT	11100 231 22799	

6.- Terminis d'execució màxims i pròrroga

L'execució del contracte s'iniciarà a partir del dia de la formalització del contracte a efectes del mes d'abril a desembre de 2025.

El present contracte de serveis tindrà una durada de dos anys (2). El contracte s'iniciarà a partir de l'endemà del dia de la formalització de contracte. Tres mesos abans de la finalització, aquest contracte es podrà prorrogar per a dos (2) anys més, amb prorrogues anuals, de comú acord entre ambdues parts (2+1+1).

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte

7.- Criteris per a l'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa seran els que a continuació s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla a per a cadascun d'ells. S'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu. Es valorarà sobre un total de 100 punts.

RESUM

CRITERIS AVALUABLES PER JUDICI DE VALOR		35 punts
PROPOSTA PRESENTADA PELS LICITADORS EN RELACIÓ AL DISSENY, AL DESENVOLUPAMENT I ORGANITZACIÓ I A LA METODOLOGIA I INNOVACIÓ DEL SERVEI	Qualitatiu	35 punts
CRITERIS AVALUABLES DE MANERA AUTOMÀTICA		65 punts
1. OFERTA ECONÒMICA 2 ANYS DE CONTRACTE	Econòmic	25 punts
2. PROPOSTA DE COBERTURA DE BAIXES DEL PERSONAL	Qualitatiu	15 punts
3. APLICACIÓ D'UN SISTEMA DE QUALITAT ISO	Qualitatiu	15 punts
4. PLA DE FORMACIÓ INICIAL I CONTINUAT DEL PERSONAL ADSCRIT AL SERVEI OBJECTE DEL CONTRACTE	Qualitatiu	10 punts
PUNTUACIÓ TOTAL		100 punts



DESCRIPCIÓ

CRITERIS OBJECTIUS D'APLICACIÓ AUTOMÀTICA (Fins a 65 punts)

1) OFERTA ECONÒMICA. (Fins a 25 punts).

Es puntuaran amb 0 punts aquelles ofertes que no millorin el pressupost base de licitació. L'oferta que presenti el preu més baix obtindrà la màxima puntuació. La resta d'ofertes seran valorades de forma proporcional de conformitat amb la següent fórmula:

$$\frac{(\text{Pressupost base de licitació} - \text{oferta valorada}) * 25}{\text{Pressupost base de licitació} - \text{millor oferta}}$$

Justificació de la fórmula seleccionada: la selecció de la fórmula, per a la valoració de les ofertes econòmiques presentades, s'ha realitzat d'acord amb un sistema lineal que reuneix els criteris de proporcionalitat necessaris per a classificar, a partir d'un càlcul senzill, lògic i coherent, les ofertes, amb la finalitat d'aconseguir la millor relació qualitat preu.

Per a determinar si una oferta té valors anormals o desproporcionats, s'estarà a l'establert en la LCSP.

En general, es considerarà que una oferta anormalment baixa no és viable quan en la seva justificació no expliqui satisfactòriament el baix nivell de preus proposats, no presenti el desglossament dels costos directes i indirectes, quan hi hagi omissions o errors en la justificació, i en tot cas, es rebutjaran aquelles empreses que per a l'execució del contracte justifiquin la seva oferta econòmica sobre la base de la minoració del cost laboral mitjançant l'abonament de salaris als treballadors adscrits inferiors als establerts en el conveni col·lectiu de treball del sector que els és aplicable, o no compleixin les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral.

– Si han presentat oferta empreses que pertanyin al mateix grup empresarial en el sentit de l'art. 42.1 del Codi de Comerç, únicament es tindrà en compte, per a identificar les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, la que fos més baixa i això independentment de si presenten la seva oferta individualment o conjuntament amb una altra empresa/es alienes al grup i amb les quals concorri en unió temporal.

En cas que alguna de les ofertes sigui presumptament anormal o temerària de conformitat amb els criteris anteriors, es seguirà el procediment establert al'article 149 de la LCSP i a la clàusula general 4.6 del PCAP. En aquest sentit, el licitador afectat haurà de presentar per escrit i en el termini que s'atorgui aquest efecte (màxim 5 dies hàbils), la informació i documentació que consideri



oportunes per justificar i desglossar raonadament i detallada el baix nivell dels preus o de costos o qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta.

Quedaran excloses de la licitació les ofertes que superin pressupost base delicitació i, per tant, no es tindran en compte per als càlculs anteriors.

2) PROPOSTA DE COBERTURA DE BAIXES DEL PERSONAL (FINS A 15 PUNTS).

Es valoraran les propostes de cobertura de baixes del personal adscrit al Servei objecte del contracte respecte al mínim exigint en el plec de prescripcions tècniques (12 dies naturals).

Es puntuaran amb 0 punts aquelles ofertes que no presentin propostes en aquest apartat.

Les ofertes que presentin propostes seran avaluades d'acord amb el següent escalat:

PROPOSTA DE COBERTURA DE BAIXES Puntuació

Cobertura de baixes en un termini de 2 dies naturals o un termini inferior: 15 punts

Cobertura de baixes entre 3 i 11 dies naturals: 7,5 punts

No presenta millora (12 dies naturals): 0 punts

3) APLICACIO D'UN SISTEMA DE QUALITAT ISO (FINS A 15 PUNTS)

Es valoraran les propostes que apliquin un sistema de qualitat ISO en la gestió de la informació, base de dades en la codificació dels processos, informe mensual de resultats, aplicació de processos d'avaluació del reball amb les famílies, els professionals i funcionament del Servei amb aplicació de guies metodològiques i rutes de processos.

Puntuació

Empreses que presentin acreditació ISO: 15 PUNTS

Empreses que no presentin acreditació ISO: 0 PUNTS

4) PLA DE FORMACIÓ INICIAL I CONTINUAT DEL PERSONAL ADSCRIT AL SERVEI OBJECTE DEL CONTRACTE (FINS A 10 PUNTS)

Es valorarà que els licitadors disposin d'un **pla de formació inicial i continuat** destinat a les persones professionals adscrites a l'execució del contracte, a la mida de les necessitats del servei objecte del contracte. Els licitadors podran oferir fins a un màxim de 40 hores anuals de formació per professional, d'acord amb el següent escalat:

MITJANA D'HORES ANUALS DE FORMACIÓ PER PROFESSIONAL

Puntuació

De 31 a 40 hores a l'any: 10 punts

De 21 a 30 hores a l'any: 7,5 punts

De 11 a 20 hores a l'any: 5 punts

Fins a 10 hores a l'any: 2,5 punts

Ofertes que no presentin propostes 0 punts



***CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT UN JUDICI DE VALOR. (Fins a 35 punts)**

La presentació de la documentació corresponent a aquest criteri és de caràcter obligatori per a tots els licitadors.

El licitador ha de presentar una memòria on s'especifiqui el contingut de la proposta de servei que realitzarà a l'Ajuntament, desenvolupant el següent criteri avaluable mitjançant criteris amb judici de valor:

1) PROPOSTA PRESENTADA PELS LICITADORS EN RELACIÓ AL DISSENY, AL DESENVOLUPAMENT I ORGANITZACIÓ I A LA METODOLOGIA I INNOVACIÓ DEL SERVEI. (Fins a 35 punts).

1.1. Es valoraran les propostes presentades pels licitadors en relació a la presentació d'una **proposta de disseny del servei que doni resposta als objectius descrits en el plec de prescripcions tècniques.**

Aquesta proposta haurà de contenir:

- Objectius del servei.
- Principals tasques i activitats a desenvolupar.
- Indicadors.
- Seguiment i avaluació del servei
- Cronograma.

Es valorarà que els **paràmetres** indicats siguin **coherents entre ells i assumibles**, que responguin de la manera més idònia possible als objectius que persegueix el servei, així com la correlació entre objectius, tasques, indicadors, fonts de verificació i cronograma proposats. **(Fins a 15 punts).**

Descripció Valoració

Exhaustiva i coherent 15

Correcta 10

Elemental 7.5

Poc rellevant 5

No aporta cap informació rellevant 0

1.1 Es valoraran les propostes presentades pels licitadors en relació al **desenvolupament de l'organització del servei. (Fins a 10 punts).**

Les propostes d'organització del servei hauran de tenir en compte:

- La descripció de com s'organitza el Servei i la descripció dels recursos humans destinats (es valorarà positivament la possibilitat de que el Servei el presti més d'un professional i que les funcions estiguin diferenciades)



- El sistema plantejat per a la coordinació dels diferents serveis i per al seguiment i supervisió de casos
- Organització dels horaris. S'hauran d'adaptar a les necessitats del servei, tenint en compte que hauran de poder cobrir la proposta horària establerta al plec tècnic, i es tindrà en compte especialment la disponibilitat de flexibilitar horaris

Descripció Valoració

Exhaustiva i coherent 10

Correcta 7,5

Elemental 5

Poc rellevant 2,5

Elemental 5

No aporta cap informació rellevant 0

1.2 Es valoraran les propostes addicionals presentades pels licitadors en relació a l'aplicació d'un protocol d'actuació terapèutica per donar suport a menors en situació de desprotecció (Fins a 10 punts).

Descripció Valoració

Exhaustiva i coherent 10

Correcta 7,5

Elemental 5

Poc rellevant 2,5

No aporta cap informació rellevant 0

OFERTA DE L'EMPRESA LICITADORA			
1. Pressupost màxim llicitació exempt IVA	Preu ofert (IVA exclòs)		
108.000,00 €			
2. PROPOSTA DE COBERTURA DE BAIXES DEL PERSONAL	☐ 2 dies naturals o termini inferior ☐ entre 3 i 11 dies naturals ☐ no presenta millora -12 dies naturals-		
3. APLICACIO D'UN SISTEMA DE QUALITAT ISO	☐ acrediten disposar ISO ☐ NO acrediten disposar ISO		
4. PLA DE FORMACIÓ INICIAL I CONTINUAT DEL PERSONAL ADSCRIT AL SERVEI OBJECTE DEL CONTRACTE	☐ de 31 a 40 hores any ☐ de 21 a 30 hores any ☐ de 11 a 20 hores any ☐ fins a 10 hores any ☐ no presenten proposta		



NORMES GENERALS DE VALORACIÓ DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Les ofertes presentades podran obtenir un màxim de 100 punts.

La valoració dels documents aportats atindrà a la ponderació dels criteris indicats en els apartats anteriors.

Els criteris proposats són els que millor responen a les necessitats del Servei promotor i s'ajusten a l'establert a l'article 145 de la Llei de Contractes del Sector Públic, en la mesura en que amb la seva aplicació i plantejament, l'adjudicació resultant es produirà a favor de l'oferta que presenti una millor relació qualitat preu.

Així mateix, els criteris proposats compleixen els següents requisits:

- a) Estan vinculats a l'objecte del contracte.
- b) Han estat formulats de manera objectiva amb ple respecte als principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat, sense que confereixin a l'òrgan de contractació una llibertat de decisió il·limitada.
- c) Garanteixen la possibilitat de que les ofertes siguin avaluades en condicions de competència efectiva sense perjudici de la seva comprovació efectiva.

8.- Documentació acreditativa de la solvència tècnica

El criteri per a l'acreditació de la solvència tècnica o professional serà el de l'experiència en la realització de treballs o subministraments del mateix tipus o naturalesa a què correspon l'objecte del contracte, que s'ha d'acreditar mitjançant la relació dels treballs o subministraments efectuats pel interessat. Serà requisit necessari que en aquesta relació hi consti, la prestació de serveis o programes realitzats en els darrers 3 anys a oferir **acompanyament de caire terapèutic socioeducatiu a infants , joves i les seves famílies** avalats per certificats de bona execució, i el requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del valor estimat del contracte, o del seu anualitat mitjana si aquesta és inferior al valor estimat del contracte. A efectes de determinar la correspondència entre els treballs o subministraments acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte, quan hi hagi classificació aplicable a aquest últim s'atindrà al grup i subgrup de classificació al qual pertanyen uns i altres, i en els altres casos a la coincidència entre els dos primers números dels seus respectius codis CPV.

Així mateix, Caldrà acreditar la solvència tècnica o professional de conformitat amb l'article. 90.1.e) de la LCSP.

Per garantir una correcta prestació dels serveis ofertats, cal que els professionals compleixin amb les següents requisits:

- Titulació: Grau universitari en educació social i/o psicologia, amb Màster de teràpia familiar sistèmica.
- El certificat de delictes de naturalesa sexual per acreditar la manca de delictes d'aquest tipus



9.- Mesa de contractació.

Per part del Servei de Benestar Social participarà a la Mesa de contractació Leonor Solís Naranjo, Educadora Social

10- Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

De conformitat amb el que disposa la LCSP i Reglament de la Llei de Contractes

11.- Autorització de variants.

No s'admeten.

12.- Drets i obligacions específiques del contractista.

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, són obligacions específiques del contractista les següents:

A- Drets del contractista.

- 1- L'Ajuntament té l'obligació de facilitar els espais i les condicions tècniques adequades perquè el professional assignat per l'empresa adjudicatària pugui desenvolupar amb garanties la seva feina.

B- Obligacions del contractista

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del contracte, són obligacions específiques del contractista les següents :

- 1- Les descrites en el plec de prescripcions tècniques
- 2- Obligacions laborals i socials .El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral , de seguretat socials i de prevenció de riscos laborals.

13.- Lloc de lliurament

Es Servei es prestarà a tots dos nuclis del municipi: a les Roquetes serà a l'Edifici Municipal de la Vinya d'en Petaca i a Ribes serà a l'edifici de Can Puig. En cas de necessitat del servei o per impediments de causa major, es podran habilitar altres espais de característiques similars.

14.- Condicions especials d'execució del contracte

-Clàusula ètica:

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

Ajuntament Sant Pere de Ribes. Plaça de la Vila, 1 - 08810 Sant Pere de Ribes (Barcelona).
Tel. 93 896 73 00 (Ext. 1) - Fax 93 896 73 01 - A/e: ajuntament@santperederibes.cat
www.santperederibes.cat



- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

-Mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte, i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Corporació informará al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

-El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs i prestacions que desenvolupi i de les conseqüències que es puguin produir per a l'Ajuntament, o per a tercers, de les omissions, errors, mètodes inadequats en l'execució del contracte.

15.- Obligacions essencials

El contractista ha d'executar el contracte que resulti de l'adjudicació amb estricta subjecció al Plec de clàusules tècniques, al Plec de prescripcions administratives i a la seva proposta acceptada per l'Ajuntament.

16. Causes especials de resolució del contracte

Segons LCSP.

17.- Recepció del contracte i termini de garantia de la prestació contractada o justificació de la seva no necessitat^{vii}

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.



El termini de garantia d'aquest servei serà l'equivalent a la prestació del mateix, que es comptabilitzarà des de la data de la signatura del corresponent document contractual.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

18.- Subcontractació

No

El **SERVEI D'ORIENTACIÓ I ACOMPANYAMENT A LES FAMÍLIES (SOAF)** requereix una metodologia de treball a partir de la relació terapèutica basada en la confiança i el vincle que permet mantenir en el temps una referència i suport en el procés familiar.

Per aquesta raó no és adequat la subcontractació ja que és necessari i prioritari donar continuïtat als serveis i garantir la metodologia de treball que permeti treballar els objectius del servei. Cal contractar una empresa que possibiliti d'una forma estable els processos dels infants, adolescents i les seves famílies i del treball amb altres professionals de la comunitat.

19.- Cessió ^{viii}

No es podrà cedir el contracte, en tant que les qualitats tècniques o personals del cedent han estat la raó determinant per l'adjudicació del contracte.

20.- Compromís d'adscripció de mitjans

No procedeix

21.- Modificacions de contracte

Si es preveuen modificacions de contracte, de conformitat amb l'article 204 de la LCSP, (modificacions previstes en el plec de clàusules administratives particulars), amb un 20% màxim sobre el preu inicial del contracte, IVA exclòs en el supòsits següents:

D'accions per la prestació de serveis i activitats d'atenció, suport i acompanyament a les necessitats emocionals i psicosocials, així com a situacions de risc de salut emocional de la població de 0 a 18 anys i les seves famílies.

Per portar terme aquestes accions caldria disposar de professionals especialitzats per garantir l'atenció directa, la programació i avaluació d'activitats per treballar els objectius del **SERVEI D'ORIENTACIÓ I ACOMPANYAMENT A LES FAMÍLIES (SOAF)**

22.- Tractament/Cessió de dades de caràcter personal

Tractament



L'execució del contracte requereix el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte del responsable del tractament.

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, responsable del tractament, posa a disposició del contractista, encarregat del tractament, la informació necessària per a la prestació del servei.

- Dades personals de les persones usuàries del servei (nom i cognoms, data de naixement, adreça, telèfon, ...)
- Plans d'intervenció amb els objectius i les accions realitzades a cada expedient

La gestió de la informació estrictament necessària per poder desenvolupar el pla d'intervenció detallat per serveis socials. Tota la informació és confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport, ni tractament o edició informàtica fora de l'estricta àmbit de l'execució del contracte.

Concreció dels tractaments a realitzar:

X Recollida	x Registre
X Estructuració	☐ Modificació
X Conservació	x Extracció
X Consulta	☐ Comunicació per transmissió
☐ Difusió	☐ Interconnexió
☐ Acarament	☐ Limitació
☐ Supressió	x Destrucció
X Comunicació	☐ Altres

Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, responsable del tractament, posa a disposició del contractista, encarregat del tractament, la informació necessària per a la prestació del servei (dades bàsiques de les persones usuàries, informació rellevant per a la intervenció,...)

Categories de persones interessades: persones beneficiàries/representants legals

El contracte haurà de respectar íntegrament el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, així com la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals

L'empresa contractista ha de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés en ocasió de l'execució del contracte.



Cessió

L'execució del contracte requereix la cessió de dades per part de l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes al contractista., essent la finalitat l'execució del servei

4. QUANT AL PLEC DE PRECIPSCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS:

Segons el que preveu l'article 116.3 LCSP'17 "*A l'expedient s'incorporaran el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques que hagin de regir el contracte*".

En compliment del citat article, s'acompanya el plec de prescripcions tècniques que ha de regir la realització de la prestació amb la definició de les seves qualitats, redactat pel departament de Serveis Socials de l'Ajuntament.

Sant Pere de Ribes, 29 de gener de 2018

Yolanda Morales Soro
Cap de Serveis Socials i Gent Gran

Josep de Barberà Johe
Regidor de Serveis Socials, Persones Gran,
Seguretat i Mobilitat i Transports

ⁱ P. Ex.: neteja de les dependències municipals.

ⁱⁱ La regla general és la divisió en lots (art. 99). No obstant això, es pot NO dividir quan (entre d'altres)

a) la naturalesa o l'objecte del contracte no ho permeti

b) la divisió en lots de l'objecte del contracte comportés el risc de restringir injustificadament la competència. A l'efecte d'aplicar aquest criteri, l'òrgan de contractació haurà de sol·licitar informe previ a l'autoritat de defensa de la competència corresponent perquè es pronunciï sobre l'apreciació d'aquesta circumstància.

c) la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultés la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic; o bé que el risc per a la correcta execució del contracte procedeixi de la naturalesa de l'objecte del mateix, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions.

ⁱⁱⁱ Apartats de l'informe de necessitat que es veuen afectats per la divisió per lots:

- Pressupost base de licitació: caldrà diferenciar per cada lot.
- Criteris de valoració: en el supòsit que cada lot tingui els seus propis criteris.
- Solvència: en el supòsit que cada lot tingui els seus propis criteris (tenir present que si la referència és VE, que sigui respecte el lot)



iv P.ex: garantir i assegurar la salubritat en les instal·lacions municipals...

v P.ex: mitjançant la contractació d'una empresa o professional dedicat a les tasques de neteges, es garanteix que les dependències municipals assoleixin els nivells de netedat i salubritat que s'exigeix en els espais destinats a l'atenció del ciutadà...

vi Pressupost base de licitació=Límit màxim de despesa

vii De conformitat amb l'article 210.3 LCSP'17.

Ex de clàusula en contracte de serveis: El termini de garantia d'aquest servei serà l'equivalent a la prestació del mateix, que es comptabilitzarà des de la data de la signatura del corresponent document contractual.

Finalitzat el contracte, si no en resulten responsabilitats que s'hagin d'exercir sobre la garantia, l'òrgan de contractació dictarà l'acord de cancel·lació i devolució que serà comunicat a l'adjudicatari.

viii Cal preveure expressament la cessió en el PCAP (art. 214 LCSP'17). En defecte no es podrà dur a terme.