
LICITACIÓ PÚBLICA MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT

ACORD MARC PER A L'HOMOLOGACIÓ D'EMPRESES PER AL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL D'ESQUÍ PER A LES ESTACIONS D'ESQUÍ I MUNTANYA D'FGC TURISME

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Ref. CONTR/2024/250

03/2025

FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

ACORD MARC PER A L'HOMOLOGACIÓ D'EMPRESES PER AL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL D'ESQUÍ PER A LES ESTACIONS D'ESQUÍ I MUNTANYA D'FGC TURISME

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

NÚM EXPEDIENT: CONTR/2024/250

FGC licita en nom de Vallter, SA i Actius de Muntanya, SA (AMSA)

PROCEDIMENT: Obert

REGULACIÓ: Harmonitzada

NORMATIVA D'APLICACIÓ: Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic

A. Objecte de l'Acord Marc

L'objecte d'aquest Acord Marc és l'homologació d'un conjunt d'empreses per al subministrament de material d'esquí per a les estacions d'esquí i muntanya d'FGC Turisme.

Es fa constar que en l'objecte del contracte s'incorporen subministraments corresponents a diferents empreses (FGC, Vallter, SA i Actius de Muntanya, SA).

Tenint en compte que Vallter, SA i Actius de Muntanya, SA són empreses d'FGC i per tal d'assolir unes millors condicions en termes de qualitat-preu, FGC licita en nom propi i de les societats indicades.

S'estableix el nombre següent d'empreses que podran ser homologades:

- S'homologarà un mínim d'un (1) proveïdor i un màxim de set (7) proveïdors, les ofertes dels quals resultin les més avantatjoses d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts en aquest plec de clàusules administratives particulars (PCAP), entre els quals:
 - Un màxim de 4 correspondran a empreses amb 10 o més de 10 treballadors
 - Un màxim de 3 correspondran a autònoms o empreses amb menys de 10 treballadors

En el cas de no disposar del màxim de proveïdors en algun dels grups, FGC/AMSA/Vallter podrà seleccionar proveïdors de l'altre grup seguint l'ordre de classificació final, fins a assolir el màxim de proveïdors permesos per l'acord marc.

Els contractes basats en el present Acord Marc sempre tindran un pressupost de licitació inferior o igual a 80.000,00 € més IVA.

Només es podran adjudicar contractes basats, a l'empara d'aquest acord marc, entre FGC/Vallter/AMSA i les empreses que hagin estat homologades.

Variants

En aquest procediment no s'admeten variants

A.1. Desglossament de l'objecte. Distribució en lots

En aquesta licitació no s'estableix divisió en lots. Els subministraments a realitzar precisen d'un tractament únic i homogeni, el que no afavoreix el desglossament en lots. Les condicions del contracte, així com la necessitat que es facin un tractament integral de la prestació, determina que no es divideixi en lots, afavorint aquesta decisió l'eficiència de la contractació i evitarà lliuraments diferents.

A.2. Lloc d'execució i règim de subcontractació

Lloc d'execució:

Els subministraments es realitzaran a:

- Estació d'esquí i muntanya de La Molina, als municipis d'Alp, Toses i Bagà, comarques de La Cerdanya, Ripollès i Berguedà (Girona).
- Estació d'esquí i muntanya de Vall de Núria, als municipis de Ribes de Freser i Queralbs, comarca del Ripollès (Girona)
- Estació d'esquí i muntanya de Vallter, al municipi de Setcases, comarca del Ripollès (Girona)
- Estació d'esquí d'Espot, al municipi d'Espot, comarca del Pallars Sobirà (Lleida).
- Estació d'esquí de Port Ainé, al municipi de Rialp, comarca del Pallars Sobirà (Lleida).
- Estació d'esquí de Boí Taüll, al municipi de Vall de Boí, comarca de l'Alta Ribagorça (Lleida).

Règim de subcontractació:

Per als contractes basats: L'adjudicatari podrà subcontractar el transport del subministrament objecte del contracte.

No obstant, amb caràcter previ, haurà d'informar a FGC/Vallter/AMSA la seva voluntat de subcontractar, i en la seva oferta haurà d'identificar quines parts té la intenció de subcontractar, quin percentatge de l'objecte del contracte comporta i a quina empresa es pretén subcontractar. En la subcontractació, s'hauran de complir totes les prescripcions previstes a la LCSP.

A.3. Informació addicional

El responsable del contracte de l'Acord Marc i per als contractes basats, als efectes del que estableix la LCSP, serà el senyor Rubén Dominguez De Andrés – Cap Oficina Tècnica FGC Turisme.

Els interessats en el procediment podran adreçar les seves consultes al correu electrònic:

contractacio@fgc.cat

B. Import de licitació

B.1. Valor estimat de l'Acord Marc

El valor estimat de la licitació ascendeix a **996.360,00 €, abans d'IVA**, d'acord amb el següent desglossament:

Concepte	Termini	Import (abans IVA)
Contracte	2 anys	498.180,00 €
Pròrroga 1	2 anys	498.180,00 €
Valor estimat	4 anys	996.360,00 €

- En aquest valor no s'ha contemplat cap import per atendre supòsits específics de modificació contractual.
- S'ha previst un import per a possibles pròrroques de: **498.180,00 € abans d'IVA**, d'acord amb el següent detall:

Societat	Contracte (2 anys)	Pròrroga (2 anys)	Total
FGC	314.440,00 €	314.440,00 €	996.360,00 €
Vallter	23.640,00 €	23.640,00 €	
AMSA	160.100,00 €	160.100,00 €	
Total (abans IVA)	498.180,00 €	498.180,00 €	996.360,00 €
IVA 21%	104.617,80 €	104.617,80 €	209.235,60 €
Total (amb IVA)	602.797,80 €	602.797,80 €	1.205.595,60 €

L'import previst per a la vigència inicial de l'Acord Marc (2 anys) és de 498.180,00 €, abans d'IVA, amb el següent desglossament:

Societat	Contracte (2 anys)	21 % IVA	TOTAL
FGC	314.440,00 €	66.032,40 €	380.472,40 €
Vallter	23.640,00 €	4.964,40 €	28.604,40 €
AMSA	160.100,00 €	33.621,00 €	193.721,00 €
Total	498.180,00 €	104.617,80 €	602.797,80 €

El valor màxim estimat d'aquest Acord Marc s'ha calculat tenint en compte el valor estimat del conjunt dels contractes basats que potencialment poden adjudicar-se durant el seu període de vigència.

En tot cas, aquest valor estimat té caràcter orientatiu i no vinculant, i s'indica únicament a efectes de publicitat i de procediment d'adjudicació sense que suposi cap compromís de despesa.

B.2. Garantia

Les empreses homologades no hauran de constituir garantia definitiva per a l'homologació en l'acord marc.

Es fixarà una garantia definitiva per als contractes basats amb un pressupost de licitació superior als 60.000,00€.

Per a cada contracte basat superior als 60.000,00€, l'adjudicatari haurà de dipositar una garantia del contracte, per un import corresponent al 5% del preu d'adjudicació, en qualsevol de les formes previstes per la LCSP.

Aquesta garantia respondrà tant de l'incompliment de l'acord marc com del contracte basat.

C. Termini d'execució

S'estableix un termini de vigència de l'acord marc de 2 anys.

El termini de vigència de l'Acord Marc delimita el termini en el qual podran adjudicar-se els contractes basats, però aquest termini de vigència no constitueix un límit per a la durada dels referits contractes basats, la qual podrà excedir el termini de vigència de l'Acord Marc.

Arribada la finalització del termini indicat, es mantindran en vigor aquells contractes basats que s'hagin adjudicat dintre del termini de vigència del mateix, amb independència que la seva vigència excedeixi la de l'acord marc.

Aquesta durada inicial de l'Acord Marc es podrà prorrogar per un període bianual, com a màxim 2 anys més fins a un total de 4 anys (període inicial més pròrroga).

Arribada la data de finalització del contracte, l'òrgan de contractació podrà acordar prorrogar l'acord marc, essent aquesta una potestat del mateix però no una obligació. La no pròrroga de l'Acord marc no donarà dret a l'adjudicatari a ser rescablat o compensat per aquest fet.

En el cas que l'òrgan de contractació acordi prorrogar l'Acord Marc, aquesta serà obligatòria per a les empreses homologades. En el cas que alguna de les empreses homologades no formalitzi la pròrroga, FGC/Vallter/AMSA podrà reclamar els danys i perjudicis ocasionats.

D. Termini de garantia del contracte

El termini de garantia de l'acord marc serà de 6 mesos, comptador des de la finalització del darrer contracte basat a plena satisfacció FGC/Vallter/AMSA.

E. Criteris de solvència

Els criteris de solvència s'indiquen a l'annex 1B.

F. Finalització del termini de presentació d'ofertes

Els terminis relatius a la licitació, consten a l'anunci de licitació.

G. Obertura de propostes

Les propostes que s'han de presentar en aquest procediment es faran a través del Sobre Digital, d'acord amb les condicions previstes en aquest plec.

En aquest sentit, l'obertura del sobre A, així com de les propostes contingudes al sobre B es farà a través dels mitjans digitals previstos en el Sobre Digital.

Les dates previstes d'obertura s'indiquen a l'anunci de licitació.

L'obertura serà en acte no públic.

H. Assegurança de responsabilitat civil

L'adjudicatari haurà de disposar, al llarg de tota la durada de l'acord marc i dels contractes basats que se li adjudiquin, d'una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos derivats de la seva execució, per un import mínim de 100.000,00 €.

Serà condició essencial del contracte que l'adjudicatari, al llarg de tota la vigència del contracte, sigui titular de les pòlisses esmentades i les mantingui en vigor. Aquest facilitarà una còpia a FGC/Vallter/AMSA.

I.- Codi CPV

L'objecte del contracte s'emmarca en la nomenclatura CPV: 37411100-3 Equips d'esquí i snowboard

J.- Tipologia de contracte

Contracte de subministraments.

K.- Altres condicions

K.1. Forma de presentar l'oferta

Per a les homologacions de l'acord marc:

Es presentaran 2 sobres:

El **sobre A** amb la documentació administrativa

El **sobre B** contindrà degudament complimentat l'Annex 2 – Oferta tècnica/ qualitativa per a l'Acord Marc d'acord amb els criteris d'adjudicació de l'Acord Marc que figuren a l'Annex 4 d'aquest Plec de Clàusules Administratives.

Important: Serà motiu d'exclusió la no presentació d'oferta tècnica.

Juntament amb l'oferta els licitadors hauran de presentar la següent documentació tècnica, que és d'obligat lliurament però no serà objecte de valoració:

- Fitxes tècniques del material ofert per a cada article recollit a l'annex 1 del PPT.
- Catàleg electrònic vigent amb els PVP oficials.

Per als contractes basats:

S'haurà de presentar oferta econòmica per als contractes basats d'acord amb el criteri d'adjudicació que figura a l'Annex 4 d'aquest Plec de Clàusules Administratives d'aquest Acord Marc.

Condicions relatives al tractament d'ofertes amb valors anormalment desproporcionats:

- En l'Acord marc: No aplica (no hi ha oferta econòmica).
- En el basat: En els contractes basats amb un pressupost superior a 15.000,00 €, en el supòsit que alguna de les ofertes presentades pugui ser considerada que conté valors anormals o desproporcionats, FGC/Vallter/AMSA farà el requeriment corresponent a la valoració de la seva oferta global, d'acord amb la clàusula 5.1.2 del present PCAP.

K.2. Contractació basada

Els contractes basats en el present Acord Marc sempre tindran un pressupost de licitació inferior o igual a 80.000,00 €, abans IVA, i es regularan segons el següent procediment:

FGC/Vallter/AMSA no estarà obligada a adjudicar un determinat número de contractes basats a cadascun dels homologats, sense que aquest fet doni dret a aquestes empreses a ser indemnitzades o compensades.

Les empreses homologades hauran de partir de les condicions tècniques mínimes ofertes en l'acord marc, no podent contradir-les.

1. Contracte basat amb import de licitació inferior o igual a 15.000,00 €, abans IVA

- Es demanarà oferta econòmica mitjançant correu electrònic a un mínim de 1 proveïdor homologat en el present acord marc, donant un mínim de 5 dies hàbils als licitadors per presentar-les. No seran admeses les ofertes presentades fora de termini.
2. Contracte basat superior a 15.000,00 € però inferior o igual a 60.000,00 €, abans IVA
- Es demanarà oferta econòmica mitjançant correu electrònic a mínim de 3 proveïdors homologats en el present acord marc, donant un mínim de 5 dies hàbils als licitadors per presentar-les. No seran admeses les ofertes presentades fora de termini.
3. Contracte basat superior a 60.000,00 € i inferior o igual a 80.000,00 €
- Es demanarà oferta econòmica mitjançant correu electrònic a tots els proveïdors homologats en el present acord marc, donant un mínim de 5 dies hàbils als licitadors per presentar-les. No seran admeses les ofertes presentades fora de termini.

Per a totes les tramitacions dels contractes basats:

- 1- El contracte basat s'adjudicarà utilitzant com a únic criteri d'adjudicació el preu. S'adjudicarà a l'oferta més econòmica presentada en termini, sempre que compleixi els requeriments requerits al plec de prescripcions tècniques de l'acord marc, al present plec de clàusules administratives i al plec tècnic del contracte basat.
- 2- No seran admeses les ofertes econòmiques d'import superior a l'import de licitació del contracte basat. El licitador que superi les condicions indicades, serà exclòs del procediment.
- 3- El licitador haurà de presentar les fitxes tècniques del material que subministrarà i que haurà de complir amb les característiques tècniques mínimes establertes a l'annex 1 del PPT.
- 4- Si no es compleixen els requeriments previstos, s'adjudicarà automàticament a la segona millor oferta.
- 5- L'empresa proposada com a adjudicatària podrà renunciar al contracte basat en cas que de no tenir capacitat per dur-lo a terme i presenti un document amb la justificació corresponent. Automàticament s'adjudicarà el contracte a la següent millor oferta.
- 6- Podran quedar excloses de ser convidades en la petició d'oferta, durant els 6 propers contractes basats, aquelles empreses homologades amb 6 contractes basats adjudicats.
- 7- Aquest procediment de contractació es gestionarà a través de mitjans electrònics (mail). Les ofertes dels contractes basats es rebran per correu electrònic i no comportaran l'obertura de sobres i l'elaboració d'actes d'obertura.
- 8- Es donarà la publicitat als contractes basats al Perfil del Contractant d'FGC segons preveu la normativa vigent i aplicable.

En el cas de subministraments iteratius o interrelacionades amb un subministrament d'un contracte basat en execució, en què el canvi d'adjudicatari suposi un greu perjudici tècnic, FGC podrà procedir a l'adjudicació del subministrament al mateix adjudicatari, prèvia deguda justificació en l'expedient, d'acord amb l'establert a la LCSP.

K.3. Règim d'incompliments i penalitzacions

S'aplicarà el règim de penalitzacions que es detalla a continuació, així com el que es preveu al plec de prescripcions tècniques (si així hi consta expressament):

Per a l'Acord Marc s'aplicaran les penalitzacions previstes a la LCSP.

Per als contractes basats s'estableixen les següents penalitzacions addicionals a les previstes a la LCSP:

- El retard en el termini de subministrament establert al plec administratiu o l'ofert per l'adjudicatari comptador a partir de la comanda del contracte basat, serà penalitzat amb el 1% de l'import del contracte basat per dia hàbil de retard.

Les penalitzacions que s'incorporen en aquest procés estan justificades, asseguren el seguiment de la correcta execució del contracte, incorporant mecanismes que permetran responsabilitzar al contractista de les desviacions indegudes i de l'incompliment de les seves obligacions. El subministrament del material de lloguer d'esquí s'ha de realitzar en les dates fixades contractualment per tal que el material estigui preparat a l'inici de la temporada d'esquí.

En cas de no regulació específica en relació a algun tipus d'incompliment en l'execució del contracte, serà d'aplicació la regulació prevista a l'article 192 i concordants de la LCSP.

K.4. Forma de facturació dels contractes basats

L'abonament del subministrament es realitzarà a la recepció del material prèvia conformitat d'FGC/Vallter/AMSA.

K.5 Altres obligacions

- a) El licitador haurà de presentar declaració conforme coneix i accepta la política d'FGC Turisme i es compromet a acomplir els criteris mediambientals generals i específics per proveïdors i subcontractistes, que afecten a l'objecte del contracte i que consten a l'annex 3 del Plec de prescripcions tècniques.
- b) El licitador haurà de presentar junt amb la seva oferta la següent documentació tècnica, que és d'obligat lliurament però no serà objecte de valoració. La seva no presentació pot comportar l'exclusió del licitador. Concretament, haurà de presentar el següent:
 - Fitxes tècniques del material ofert per a cada article recollit a l'annex 1 del PPT.
 - Catàleg electrònic vigent amb els PVP oficials.
- c) Totes les despeses derivades del transport, permisos, llicències i taxes relacionades amb el mateix, seran a càrrec de l'adjudicatari.

En el cas de ser necessari un transport internacional, aquest serà seguint les normes INCOTERM 2020.

- d) D'acord amb l'establert al punt 6 del plec tècnic d'aquesta licitació, en cas que FGC/AMSA/Vallter ho requereixi, els licitadors de cada contracte basat presentaran una memòria (en format A-4, i màxim 50 fulls; altra documentació complementària anirà als annexes, els quals estaran ben referenciats), que contindrà com a mínim els següent apartats:
- Descripció i característiques dels subministraments de material de lloguer d'esquí, amb informació detallada suficient per poder comprovar les condicions del material:
 - Metodologia de fabricació – composició
 - Manual de manteniment aplicat a cada producte
 - Millores respecte a les característiques tècniques i de qualitat requerides en les fitxes tècniques del plec.
 - Pla de Sistema d'actuació mediambiental, eficiència energètica, etc. aplicada en la fabricació del subministrament.
 - Catàleg (ja sigui un document o enllaç on es pugui consultar) dels materials d'esquí i accessoris relacionats i també dels de gamma alta (segons descripció de l'Annex 1), en preus unitaris.

CLAUSULAT

1. OBJECTE DEL PROCEDIMENT I NORMES APLICABLES

1.1. OBJECTE DEL PROCEDIMENT

1. L'objecte de l'Acord Marc s'indica a l'apartat A del quadre de característiques.

Les especificitats tècniques de la licitació es recullen al plec tècnic, el qual forma part integrant del procediment.

S'inclouen dintre de l'objecte del contracte i inclosos en el preu que sigui d'adjudicació, totes aquelles prestacions necessàries per l'execució del contracte.

Una vegada homologades les diferents empreses, a través de la contractació basada, FGC adjudicarà els diferents contractes de serveis en la matèria.

2. El valor estimat fixat s'estableix com a un màxim, sense que FGC tingui l'obligació de consumir-ne la totalitat o un percentatge determinat. FGC adjudicarà aquells contractes basats que siguin necessaris per l'execució del seu objecte o finalitats, així com de les empreses del seu grup.

FGC no estarà obligada a adjudicar un determinat número de contractes basats a cadascun dels homologats, sense que aquest fet doni dret a aquestes empreses a ser indemnitzada o compensada.

3. Es podran adjudicar contractes basats al llarg de tota la vigència de l'acord marc.

Els contractes basats podran tenir una vigència més enllà de la de l'acord marc, sempre que s'hagin adjudicat dintre del termini de vigència de l'acord marc.

4. A través d'aquest acord marc, FGC fixa les condicions màximes econòmiques a aplicar en els contractes basats, en relació al concepte que s'oferta (preus unitaris que es detallen específicament en aquest acord marc), així com les condicions tècniques mínimes dels mateixos.

Les empreses homologades no podran superar, en els contractes basats, els imports unitaris ofertats en aquesta fase d'homologació ni aplicar condicions tècniques inferiors als mínims que es presentin en aquest procediment d'homologació.

FGC podrà, en la contractació basada, d'acord amb l'especialitat de l'objecte i condicions tècniques de la contractació basada, establir preus màxims de referència (de conceptes diferents als ofertats en l'acord marc). En aquest cas, les empreses que participin en la contractació basada, hauran d'ofertar aquells preus no previstos en l'acord marc.

S'entendran condicions tècniques mínimes, les ofertades per les empreses homologades en aquest procediment, les quals podran ser superades o millorades a través dels contractes basats.

Així, en la contractació basada FGC podrà sol·licitar a les empreses homologades que participin les condicions econòmiques que, diferents a les homologades en aquest procediment, siguin d'aplicació en la contractació basada (ex. preus globals, preus per serveis complets, etc.).

FGC podrà, en la contractació basada, sol·licitar de les empreses homologades, condicions tècniques més específiques que les ofertades en l'acord marc.

En tot cas les empreses homologades hauran de partir de les condicions tècniques mínimes ofertades en l'acord marc, no podent contradir-les.

5. La presentació de proposta en aquest procediment comporta l'acceptació expressa de les seves condicions, així com les que es contenen en la documentació que integra la licitació i, en especial, en el plec de prescripcions tècniques.
6. La publicació de la licitació es farà a través del perfil de contractant d'FGC, inserit a la plataforma de contractació pública de la Generalitat: <https://contractaciopublica.gencat.cat> Així com al Diari Oficial de la Unió Europea.

1.2. VALORACIÓ DE LICITACIÓ

El valor estimat de la licitació consta a l'apartat B.1 del quadre de característiques.

El pressupost de licitació consta a l'apartat B.2 del quadre de característiques.

Els licitadors hauran de presentar una oferta en les condicions previstes a l'apartat K.1 del quadre de característiques.

En aquest import, així com a les ofertes que formulin els licitadors i en el preu d'adjudicació, s'entendran compresos els impostos de qualsevol tipus (a excepció de l'IVA), així com totes les despeses necessàries i als abonaments d'altres condicions, que resultin del Plec de Condicions Tècniques. En l'import d'adjudicació s'entendran incloses totes les despeses que l'adjudicatari necessiti per l'execució del contracte (en tot cas, dietes, taxes, desplaçaments, etc.).

No seran admeses les ofertes econòmiques d'import superior als indicats a les especificitats de l'apartat K.1 del quadre de característiques, en cas contrari, el licitador que superi el pressupost de licitació, serà exclòs del procediment.

1.3. NORMES D'APLICACIÓ

El procediment a què es refereix aquest Plec es regirà per:

- El Plec de condicions particulars
- El Plec de Prescripcions Tècniques
- La Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP)
- El Decret legislatiu 2/2002 de 24 de desembre, que aprova el text refós de l'Estatut de l'Empresa Pública Catalana
- El Codi de Contractació Socialment Responsable

- La normativa que sigui d'aplicació.

Atenent al valor estimat de la licitació, la contractació es realitzarà a través del procediment obert, sotmès a regulació harmonitzada.

2. INFORMACIÓ ADDICIONAL I RESPONSABLE DEL CONTRACTE

2.1. SOL·LICITUD D'INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE LA LICITACIÓ

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i documentació complementària, el qual la facilitarà almenys 3 dies hàbils abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys amb:

- 10 dies naturals abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions en el cas dels procediments on s'estableixi un termini de presentació d'ofertes igual o superior a 25 dies naturals des de la seva publicació al perfil del contractant o invitació a la participació.
- 5 dies hàbils abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions en el cas dels procediments on s'estableixi un termini de presentació d'ofertes inferior a 25 dies naturals des de la seva publicació al perfil del contractant o invitació a la participació.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "dubtes i preguntes" del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquests "dubtes i preguntes" seran públics i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=203649

2.2. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Pel control en el seu acompliment i l'agilització en la resolució de les incidències que puguin sorgir durant l'execució, FGC ha nomenat responsable del contracte la persona física o jurídica, que figura a l'apartat A3 del quadre de característiques.

3. DURADA DEL CONTRACTE I PERÍODE DE GARANTIA

3.1. DURADA DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS

La durada del contracte serà l'establerta a l'apartat C del quadre de característiques.

3.2. TERMINI DE GARANTIA

El termini de garantia del contracte figura al quadre de característiques, apartat D.

3.3. DEFECTES DURANT EL TERMINI DE GARANTIA

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de defectes en els subministraments efectuats objecte d'aquesta contractació, FGC podrà reclamar de l'adjudicatari l'esmena o la nova elaboració (en el cas de que aquella part no sigui subsanable).

FGC no pagarà (pagaments parcials o el final, en cada cas) si no consta acreditada la correcta execució, a plena satisfacció del responsable del contracte.

3.4. CONDICIONS DE CAPACITAT QUE HAN DE REUNIR ELS LICITADORS

Podran concórrer per sí mateixes o mitjançant representants degudament autoritzats, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin els requisits i compleixin les obligacions a què es refereix la normativa vigent (LCSP). En especial hauran d'estar en possessió de les corresponents autoritzacions administratives, necessàries per a l'execució del contracte.

L'incompliment del que s'indica en aquest paràgraf donarà lloc a la resolució del contracte o, en el cas que sigui en fase de licitació, a la no admissió en el procediment.

També estan facultats per a contractar, les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment per a presentar oferta. No es pot subscriure cap proposta en Unió Temporal d'Empreses (UTE), si s'ha fet proposta individualment o en una altre unió. La contravenció d'aquest precepte, produeix la no admissió de totes les proposicions que s'hagin presentat per la mateixa empresa (de forma individual o conjuntament).

La presentació de la proposició per a licitar, comporta l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec, així com de la resta de documentació contractual i la declaració responsable de que el licitador reuneix totes les condicions exigides per a contractar amb FGC.

Per poder participar es necessari que l'objecte del licitador regulat en els seus Estatuts o objecte social contempli efectuar activitats com la que es licita.

En el cas de no complir amb aquestes condicions, la proposta no s'admetrà o s'exclourà, d'acord amb la fase en la que es trobi el procediment.

L'adjudicatari, en l'execució del contracte, haurà de complir els principis ètics i les regles de conducta d'FGC, previstos a l'annex 7.

3.5. MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA (CONTRACTACIÓ BASADA QUE ES LICITA)

La proposició econòmica es presentarà d'acord amb el criteri d'adjudicació que figura a l'Annex 4 d'aquest Plec de Clàusules Administratives d'aquest Acord Marc.

3.6. FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSTES I DOCUMENTACIÓ EXIGIDA

Les proposicions, que seran secretes, es podran presentar en l'idioma català o castellà, i constaran de dos sobres, A i B, els quals s'hauran de presentar en les condicions previstes en aquest plec en relació al Sobre Digital.

Al sobre A s'inclourà la documentació administrativa, al sobre B l'oferta econòmica i altres criteris avaluables de forma automàtica.

El licitador indicarà aquells documents o fulls concrets de la seva proposta, que consideri confidencials per incorporar informació reservada, coneixements no divulgables o secrets tècnics o comercials, sobre els productes o procediments de l'empresa.

A tal efecte, farà constar la numeració de les pàgines on s'incorpora aquesta informació, amb la indicació expressa de que es tracta d'informació confidencial. No serà admissible la declaració genèrica o les que declarin que tots els documents o tota la informació te caràcter confidencial. Aquestes pàgines no seran facilitades a la resta de licitadors en el cas que es produeixi un procés de revisió o impugnació de l'adjudicació. No obstant, si FGC considera injustificada la designació proposada pel licitador o aquest no hagués designat cap informació concreta com confidencial, podrà donar aquesta condició als documents que, amb el seu propi criteri, consideri adients.

Per acreditar la seva solvència, la Mesa de Contractació o els seus assessors, podran demanar informació addicional o aclaridora al licitador en qualsevol moment del procediment, d'acord amb el que disposa l'article 140 de la LCSP. Aquest requeriment es notificarà per correu electrònic i haurà de ser complimentat pels licitadors en el termini i forma indicat a l'efecte i, en tot cas, com a màxim de tres dies.

Qualsevol proposta del licitador, ja sigui en el contingut dels sobres o en comunicació apart, que suposi una modificació de les condicions previstes en els plecs, administratiu i/o tècnic, i que no estigui expressament autoritzada per FGC, podrà comportar l'exclusió de la proposta, en aplicació del que es disposa en aquest plec o bé a la LCSP.

3.6.1. SOBRE A

Documentació administrativa (identificació de la licitació i del licitador)

Al sobre A es contindrà tota la documentació identificadora del licitador, així com la que acrediti el compliment dels requisits de solvència tècnica/professional i econòmica/financera.

Aquesta documentació es podrà substituir, en aquesta fase del procediment, per una declaració relativa al compliment de condicions, d'acord amb el model que consta com Annex 1A a aquest plec.

S'haurà de presentar el DEUC, d'acord amb l'arxiu que es publica amb la licitació.

En el cas de que el licitador opti per la fórmula de presentar aquesta declaració en aquesta fase del procediment, haurà de justificar el compliment de les condicions de la licitació

(declaracions, solvència, etc.) aportant la documentació que als efectes li requereixi FGC, en la forma i termini que se'ls indiqui (sempre abans de l'adjudicació del contracte).

En tot cas i a l'empara del que estableix l'article 140 de la LCSP, FGC podrà, en qualsevol moment del procés, abans de l'adjudicació, requerir al licitador perquè justifiqui el compliment de les condicions de solvència exigides en aquest procediment.

La documentació acreditativa de la capacitat i que haurà d'aportar el licitador, en el cas de ser proposat com a oferta que presenti una millor relació qualitat-preu, és la següent:

- a) Document que acrediti la personalitat de l'ofertant (DNI/NIE/CIF).
- b) Si el licitador és persona jurídica haurà d'acompanyar escriptura de constitució i/o modificació, degudament inscrita en el registre que correspongui, com també la documentació que acrediti la representació de qui signa la proposta.
- c) Últim informe del conjunt de comptes anuals que procedeix haver presentat al Registre Mercantil, així com també document justificatiu de la seva presentació, en el cas que correspongui.
- d) Obligacions tributàries
 - 1. Últim rebut que correspongui haver satisfet per l'Impost d'Activitats Econòmiques. Si el licitador es troba en un dels supòsits d'exempció recollits en l'apartat 1 de l'article 83 de la Llei reguladora d'hisendes locals, aportarà una declaració responsable en aquest sentit, que especifiqui el supòsit legal d'exempció.
 - 2. Certificat positiu de l'òrgan competent acreditatiu de que l'empresa es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i de la inexistència de deutes d'aquesta naturalesa amb l'Estat i la Generalitat de Catalunya.
- e) Obligacions de Seguretat Social:

Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.

- f) Acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica:

Per tal acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica, l'adjudicatari haurà d'aportar tots i cadascun dels documents que s'indiquen a l'annex 1B.

- g) Registre Electrònic de licitadors (RELI), Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE).

Els licitadors que estiguin inscrits en el Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) o Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) restaran exempts d'aportar en aquest procediment d'adjudicació, la documentació que acredita la personalitat jurídica i de representació, el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, la declaració responsable que el licitador no està afectat per cap prohibició de contractar i la classificació empresarial, en el cas de

que aquesta informació es desprengui de la informació que hi consta inscrita. A tal efecte, els licitadors aportaran un certificat acreditant la vigència de la inscripció, així com tots els fulls del registre que acreditin els extrems indicats, per tal de poder comprovar el compliment dels requisits.

h) Empreses estrangeres.

Els empresaris no espanyols hauran de reunir els requisits que determina la legislació vigent. En particular, les empreses estrangeres hauran d'incloure una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta puguin derivar-se del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Les empreses estrangeres d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar un document acreditatiu de la seva inscripció en un registre dels que s'esmenten en l'annex I del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Les empreses estrangeres d'estats que no són membres de la Comunitat Europea o que no són signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar una certificació expedida per la representació diplomàtica espanyola respectiva, en la qual es faci constar que figuren inscrites en el registre local, professional, comercial o anàleg o, en cas de mancança, que actuen habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats del seu objecte social. També han d'aportar un informe de la representació diplomàtica espanyola respectiva on consti que l'estat de procedència de l'empresa estrangera és signatari de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial de Comerç, o en el seu cas admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i Entitats de Dret Públic, en forma substancialment anàloga.

a) Unió temporal d'empreses.

Quan es presentin diverses empreses que constitueixin una unió temporal d'empreses (UTE), cadascun dels empresaris que les compongui ha d'acreditar la seva personalitat, representació, capacitat i solvència, mitjançant els documents abans indicats.

En el cas d'unió temporal d'empreses, els licitadors han d'indicar els noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriuen. Caldrà també que declarin que queden obligats conjuntament i solidària, davant FGC en l'exercici dels seus drets i en el compliment de totes les obligacions derivades del contracte.

Han d'indicar la participació de cadascuna de les empreses i designar un representant o apoderat únic de la UTE, que ha d'ésser una persona física, així com el domicili de la Unió als efectes de requeriment. Així mateix, hauran d'incorporar al sobre A, el compromís d'UTE, degudament signat pels legals representants de les empreses que formaran la UTE.

Si la unió temporal d'empreses resulta adjudicatària, les empreses que la constitueixen hauran d'atorgar la corresponent escriptura pública de constitució, designant apoderat en la mateixa, així com obtenir el corresponent CIF, abans de la formalització del contracte.

b) Declaració sobre grup empresarial.

Quan empreses d'un mateix grup, d'acord amb allò especificat a l'article 42.1 del Codi de Comerç, concorrin a la licitació, (individualment o en UTE), cadascuna d'elles haurà de presentar una declaració fent constar les denominacions socials de totes elles, als efectes d'allò que disposa l'article 86 del RD 1098/2001 de 12 d'octubre. La manca de presentació d'aquesta declaració s'entendrà com a declaració per part del licitador que no concorre aquesta circumstància.

c) Declaració responsable de vincles amb el grup FGC

D'acord amb el Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública, d'Acord de Govern de data 1 de juliol de 2014, els licitadors hauran de presentar la declaració responsable de vincles amb personal del grup FGC, segons el model de l'annex 1C.

Existirà conflicte d'interessos quan el president, els seus càrrecs directius i en general qualsevol persona Del grup d'FGC, que intervingui directament o indirectament en la contractació pública, tingui o pugui tenir un interès financer, econòmic, personal, familiar, professional, polític o qualsevol altre interès, que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de contractació i que el vinculi amb l'oferta presentada pel licitador. Així mateix, en aquells casos en que així ho estableixi una norma que sigui d'aplicació al procediment.

IMPORTANT: Serà motiu d'exclusió, apart dels previstos a la normativa aplicable, incloure al sobre A, documentació a incorporar al sobre B, així com incorporar dades que permetin desvetllar les ofertes dels sobres B.

3.6.2. SOBRE B

CONTINGUT

ACORD MARC:

- a) Oferta tècnica, formulada d'acord amb el model de proposta tècnica objectiva que consta com annex 2 del present plec de clàusules, signada pel legal representant del licitador.

CONTRACTE BASAT QUE ES LICITA:

- a) Proposició econòmica formulada estrictament d'acord amb el criteri d'adjudicació que figura a l'Annex 4 d'aquest Plec de Clàusules Administratives d'aquest Acord Marc.

En la seva proposta, els licitadors hauran de fer una oferta en les condicions previstes a aquest plec de clàusules i al plec de prescripcions tècniques.

IMPORTANT: Seran motius d'exclusió, apart dels previstos a la normativa aplicable, els que es detallen a continuació:

- Incloure al sobre A, documentació a incorporar al sobre B.

3.7. PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

Les proposicions es presentaran d'acord amb les condicions previstes en relació al Sobre Digital, en el termini indicat en aquesta licitació.

No s'admetran les presentades excedint el termini màxim indicat, ni en manera diferent de l'establerta en aquest plec. FGC no es responsabilitza de les incidències que puguin ocórrer en la tramitació de propostes a través de l'eina Sobre Digital.

FGC pot modificar la data final de presentació d'ofertes. En aquest cas caldrà únicament que es publiqui la nova data, en el mateix mitjà en què s'ha publicat l'anunci del present procediment.

Les ofertes presentades en suport físic al registre d'FGC, per correu, correu administratiu o altre sistema que no sigui l'eina del Sobre Digital, no seran admeses.

Quins certificats digitals seran admesos?

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes prevists en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE.

Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Fins quin termini es podran presentar les propostes?

Les propostes es presentaran en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web indicada a l'anunci de licitació.

Les empreses, un cop accedeixi a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, seran les que s'utilitzin a efectes de notificació en la tramitació del procediment.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el/s sobre/s corresponent/s.

Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació.

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus, ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat² que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores l'han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura dels primers sobres xifrats.

En el cas de que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat.

Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Aquesta "caixa forta virtual" compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta.

A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen. (D'acord amb la Disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, és suficient l'ús d'aquesta signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE)

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per a la seva valoració.

3.8. TERMINI DE VALIDESA DE LES PROPOSICIONS

Les proposicions tindran una durada de quatre mesos a comptar des de la data d'obertura de la proposició econòmica. Sobrepassat aquest termini, el licitador podrà retirar la seva proposta.

4. EXAMEN DE PROPOSICIONS

4.1. CONSTITUCIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa per a l'adjudicació del contracte estarà constituïda, d'acord amb el que es disposa en aquest Plec, Annex 3 .

Els designats podran ser substituïts per aquelles persones en qui deleguin.

4.2. OBERTURA DE PROPOSICIONS

El sobre A s'obrirà en acte no públic. El resultat de l'obertura i valoració del contingut del sobre A, serà publicat al perfil de contractant d'FGC.

L'obertura del sobre B podrà ser pública.

4.2.1. SOBRE A

Si la Mesa de Contractació observés defectes en la documentació presentada corresponent al sobre A, podrà concedir un termini no superior a tres dies hàbils perquè el licitador esmeni la deficiència. La manca de subsanació dels documents dins el termini establert, comportarà la inadmissió a la licitació. El resultat final de valoració del sobre A i per tant la seva o no admissió, es publicarà al perfil d'FGC, en la plataforma de contractació pública.

Incloure al sobre A, documentació a incorporar al sobre B.

4.2.2. SOBRE B

Es procedirà a l'obertura del sobre B de les proposicions admeses.

Serà motiu d'exclusió de la licitació les propostes incomplertes per manca d'alguna dada imprescindible, les que modifiquin el model de proposició establert, i les que superin el pressupost de licitació, o aquelles quina oferta no sigui interpretable, en les condicions previstes en aquesta licitació.

La Mesa de Contractació, en el marc del que estableix la LCSP, podrà sol·licitar els aclariments que estimi necessaris sobre el contingut del sobre B, els quals s'hauran de complimentar en el termini conferit a l'efecte, el qual no superarà els tres dies.

4.2.3. TERMINI I PROCEDIMENTS

Els dies que figuren en el present plec es consideraran hàbils, excepte que s'especifiqui el contrari.

En el cas que s'acordi conferir els terminis de subsanació indicats en les diferents fases esmentades, els dissabtes i dies festius per a FGC es consideraran inhàbils.

De cada acte, s'aixecarà Acta que serà signada pel Secretari i el President.

Les resolucions de la Mesa pel que fa subsanacions de defectes del sobre A, així com les relatives a la proposta d'exclusió i admissió tècnica i econòmica dels licitadors, seran publicades al perfil de contractant.

Es podrà modificar la data d'obertura del sobre B i C, i en aquest cas únicament s'haurà de comunicar als licitadors.

5. ADJUDICACIÓ / HOMOLOGACIÓ

L'adjudicació es realitzarà amb subjecció a allò que disposa la normativa vigent i dins el termini de validesa de les ofertes. L'adjudicació s'haurà de realitzar en un màxim de dos

mesos, en el cas de l'Acord Marc comptats a partir de la data d'obertura del sobre B i per als contractes basats comptats a partir de la recepció de l'oferta per part d'FGC.

Aquest termini es podrà ampliar per circumstàncies degudament justificades.

5.1. FORMA D'HOMOLOGACIÓ

El procediment d'adjudicació utilitzat per homologar a les empreses serà l'obert subjecte a regulació harmonitzada.

La Mesa de Contractació amb l'assessorament que consideri adient, classificarà les ofertes admeses i que no siguin considerades amb valors anormals o desproporcionats, de conformitat amb els criteris d'adjudicació establerts. La classificació es realitzarà per ordre decreixent de puntuació.

En el cas que no hi hagi cap oferta admissible la Mesa proposarà declarar deserta de la licitació.

5.1.1. PARÀMETRES DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

L'Òrgan de valoració designat a l'efecte, valorarà les ofertes presentades tenint en compte l'informe tècnic elaborat i els criteris de valoració.

Els criteris de valoració que s'aplicaran en la present adjudicació, figuren en l'annex 4 del present plec.

5.1.2. OFERTES QUE PODEN INCORPORAR POSSIBLES VALORS ANORMALMENT BAIXOS

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada que conté valors anormals o desproporcionats, FGC farà el requeriment corresponent a la valoració de la seva oferta, en els termes previstos a la LCSP.

L'empresa licitadora tindrà un termini màxim de tres dies, a comptar des de la data de recepció de la sol·licitud, per presentar les justificacions per escrit, les quals es poden referir als aspectes que es detallen a continuació (no essent aquesta, en cap cas, una llista tancada):

- L'estalvi que permeten els serveis prestats, el mètode de construcció o el procediment de fabricació.
- Les solucions tècniques adoptades o les condicions excepcionalment favorables de què disposa l'empresa licitadora per a prestar els serveis, subministrar els productes o executar les obres.
- L'originalitat i/o innovació en les solucions proposades per subministrar els productes, prestar els serveis o executar les obres.
- El compliment de les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional medi ambiental, social i laboral enumerades a l'Annex X de la Directiva 2014/24/UE, sobre contractació pública i per la que es deroga la Directiva 2004/18/CE.

- El compliment de les obligacions en matèria de subcontractació.
- La possible obtenció d'una ajuda estatal per part de l'empresa licitadora.

Transcorregut aquest termini, es farà un informe amb la valoració corresponent, en el qual, si es considera que l'oferta conté valors que la fan anormal/desproporcionada, proposarà la seva exclusió.

Es considera un paràmetre objectiu per apreciar que les proposicions no poden ser complertes com a conseqüència de la inclusió de valors anormalment baixos la indicació d'un preu inferior als costos mínims per categoria professional, segons el conveni laboral vigent, així com també que no compleix amb les obligacions aplicables en matèria medi ambiental i social.

En tot cas, es considerarà que una oferta és anormalment baixa en el cas de que es constati l'incompliment del conveni col·lectiu sectorial vigent.

Paràmetres per determinar que una oferta pot contenir valors anormals o desproporcionats:

- En el cas de que concorri un únic licitador:
Es considera que una oferta pot contenir valors anormals o desproporcionats si l'oferta econòmica presenta una baixa respecte el pressupost de licitació/preu unitari superior o igual al 25%.
- En el cas de que concorrin 2 licitadors:
Es considera que una oferta pot contenir valors anormals o desproporcionats si l'oferta econòmica presenta una baixa respecte el pressupost de licitació/preu unitari superior o igual al 20%.
- En el cas que concorrin 3 licitadors:
Es considerarà que una oferta pot contenir valors anormals o desproporcionats si l'oferta econòmica és inferior en més del 15% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades, calculada amb dos decimals. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta de major quantia (quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquella mitjana).
- En el cas de que concorrin 4 o més licitadors:
Es considerarà que una oferta pot contenir valors anormals o desproporcionats si l'oferta econòmica és inferior en més del 15% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades, calculada amb dos decimals. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, es calcularà de nou la mitjana només amb les ofertes que no es trobin en aquest supòsit.

Així mateix, en cas d'ofertes presentades per empreses del mateix grup, únicament es tindrà en compte a efectes de càlcul de la mitjana l'oferta més baixa de les presentades per les empreses del grup.

5.1.3. AVALUACIÓ GLOBAL DE LES OFERTES

El mètode per determinar l'oferta més avantatjosa, serà la suma dels diferents punts assignats en els diferents apartats dels criteris de valoració esmentats.

Si amb l'aplicació a les ofertes presentades dels criteris d'adjudicació que consten en aquest PCAP hi ha dues o més empreses que han obtingut la mateixa puntuació, per a la classificació de les ofertes s'aplicaran els següents criteris de desempat per l'ordre següent i referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

1. La proposició presentada per l'empresa que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tingui en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
2. La proposició presentada per l'empresa que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tingui un menor percentatge de treballadors amb contractes temporals en la seva plantilla.
3. La proposició presentada per l'empresa que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tingui un major percentatge de dones en la seva plantilla.
4. El sorteig, quan la resta de criteris no hagi resolt l'empat.

5.1.4. CLASSIFICACIÓ D'OFERTES I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

La mesa de contractació o, en el seu defecte, l'òrgan de contractació, classificarà les ofertes, d'acord amb allò que disposa l'article 150 de la LCSP.

A continuació, es requerirà a l'empresa que hagi presentat la millor oferta per tal de que aportin la documentació justificativa relativa a l'article 150.2 de la LCSP en el termini de deu dies hàbils.

En el cas de que l'empresa presenti la documentació en temps i forma, l'òrgan de contractació dictarà la resolució d'adjudicació i la notificarà a l'adjudicatari i no adjudicataris i es publicarà al perfil de contractant d'FGC.

En el cas de que l'empresa no porti la documentació en temps i forma, es requerirà a la següent empresa classificada, per tal de que porti la documentació indicada, iniciant novament el tràmit.

En la notificació de l'adjudicació s'informarà del termini per la formalització del contracte.

En el cas de que en el termini indicat, l'adjudicatari no formalitzi el contracte, es procedirà de la següent manera:

- S'entendrà que l'empresa que no ha subscrit el contracte ha retirat la seva oferta i se li reclamarà una penalització per un import corresponent al 3% del pressupost de licitació
- Es deixarà sense efecte l'adjudicació i es procedirà a adjudicar el contracte al segon classificat

Si això no fos possible, es procedirà a declarar desert el procediment de contractació i, si procedeix, a tornar a licitar-ho.

5.2. GARANTIA DEFINITIVA

No es fixa garantia definitiva per a la fase d'homologació.

Per a cada contracte basat, l'adjudicatari haurà de dipositar una garantia del contracte, per un import corresponent al 5% del preu d'adjudicació, en qualsevol de les formes previstes per la LCSP. Atenent a les característiques de servei immediat/urgent, es primarà la constitució de la garantia a través de retenció en factura. També es podrà instrumentar mitjançant aval bancari o contracte d'assegurança de caució, subscrit amb una companyia d'assegurances autoritzada per operar en el ram de la caució.

Es podrà eximir de garantia definitiva en aquells contractes basats d'import inferior a 60.000,00 euros.

També es podrà constituir mitjançant transferència el compte d'FGC ES10-2100-3000-13-2201782352, de Vallter ES08-2100-5000-5502-0006-9616 i/o d'AMSA ES81-2100-3054-6522-0033-2078, fent constar les dades del procediment, o bé mitjançant efectiu, per a imports inferiors 2.500 €, directament a la seu d'FGC.

Aquest import garantirà la correcta execució del contracte des de l'inici de la seva vigència i fins a la finalització del termini de garantia. En el cas d'incompliment, FGC/Vallter/AMSA podrà incautar la garantia, fins a l'import que cobreixi la penalització, quedant obligat l'adjudicatari a reajustar-la fins a l'import fixat inicialment.

6. ALTRES CONDICIONS DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ I DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

6.1. Facultats específiques d'FGC

Seran facultats d'FGC i del responsable del contracte, apart de les recollides a la normativa d'aplicació:

- Interpretar el Plec de Prescripcions Tècniques i altres condicions establertes en el contracte o en disposicions oficials.
- Exigir l'existència dels mitjans i l'organització necessària per la correcta prestació dels serveis/livrament de subministraments
- Tramitar totes quantes incidències sorgeixin durant l'execució del contracte.

- Desenvolupar els sistemes d'inspecció per al control de l'execució, introduint-hi totes aquelles modificacions adients per a la millora dels objectius previstos.
- Donar el vist i plau a l'execució dels treballs realitzats a fi i efectes de presentació de factures per part de l'Adjudicatari.
- En atenció a la qualitat de treball i al marge dels imports de les prestacions efectivament realitzades, quan FGC detecti irregularitats en la correcta prestació del servei o realització de les obres o treballs o en el lliurament o bé incompliment de les normes de comportament, FGC ho posarà en coneixement de l'adjudicatari i podrà aplicar penalitzacions per import de 60 euros, per cada irregularitat. Aquest import serà descomptat de la facturació en curs.

6.2 Obligacions específiques de l'adjudicatari

L'adjudicatari s'obliga a complir, apart de les estipulacions previstes a la normativa aplicable, les que es detallen a continuació:

- Nomenar un responsable de l'execució de contracte i notificar-lo a FGC, abans de la formalització del contracte.
- FGC podrà requerir a l'adjudicatari per si mateixa o per mitjà de tercers, a que acrediti documentalment el compliment de les obligacions contingudes en la present clàusula, essent aquesta una obligació essencial del contracte. El seu incompliment no implica cap responsabilitat per a FGC.
- Complir amb totes les obligacions en matèria laboral (seguretat social, prevenció de riscos, etc.) i fiscals. En cap cas la relació entre l'adjudicatari i els seus treballadors i FGC serà una relació laboral, existint únicament una relació estrictament mercantil.
- FGC podrà exigir, al llarg de tota la durada del contracte, que l'adjudicatari justifiqui el compliment de les seves obligacions en matèria laboral, fiscal, etc., essent aquesta una obligació essencial del contracte.
- L'adjudicatari serà responsable dels treballs realitzats pel seu personal, així com del deure de confidencialitat i de secret professional, que tant aquest com ell mateix, hauran de guardar en relació a la informació facilitada o que pugui arribar a conèixer de FGC.
- FGC podrà requerir a l'adjudicatari, en qualsevol moment de l'execució del contracte, la justificació dels treballs realitzats fins aquella data, a l'efecte de valorar la seva adequació a les exigències del contracte i/o al nivell de qualitat previst.
 - L'adjudicatari haurà de posar a disposició de l'execució del contracte, al seu càrrec, tots els elements necessaris per la correcta execució del mateix, amb els nivells de qualitat exigits en el mateix. Tant el material com els mitjans necessaris per a la perfecta realització dels treballs que es contracten serà per compte de l'adjudicatari, i haurà d'ajustar-se a tot allò que s'assenyala en el Plec de Prescripcions Tècniques.

- Tot el personal de l'adjudicatari estarà afiliat al Règim de la Seguretat Social. La seva plantilla no tindrà cap vincle social ni laboral amb FGC, i ha d'estar al corrent - en tot moment- del pagament d'Assegurances Socials del seu personal com també de les percepcions salarials i no salarials que correspongui.
 - L'adjudicatari està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de protecció i integració de persones minusvàlides, de Seguretat Social, de prevenció de riscos laborals i d'estrangeria.
- L'incompliment d'aquestes obligacions per part de l'adjudicatari o del seu personal, no implicarà responsabilitat de cap mena per a FGC i, en el supòsit que se'n responsabilitzi, l'adjudicatari compensarà a FGC en l'import que correspongui.
- L'adjudicatari serà responsable del treball executat per les persones que s'ocupin d'executar la prestació i notificarà a FGC tot el personal que prestarà serveis i executarà les obres en les seves dependències, i les variacions que es produeixin.
 - L'adjudicatari estarà obligat a sotmetre's a quantes disposicions sobre protecció i condicions de treball resultin d'aplicació en el lloc on hagi de desenvolupar-se l'objecte del contracte.
 - FGC es reserva el dret de demanar a l'adjudicatari, a través del representant designat i mitjançant comunicació, l'esmena de les deficiències que pugui trobar en el desenvolupament del treball que no es corresponguin amb el nivell de qualitat pactat o compromès. L'adjudicatari haurà d'atendre tal indicació en el termini màxim de 48 hores des de la recepció de la notificació prenent les decisions que s'escaiguin, fins i tot la separació de qualsevol treballador quina continuïtat posés en perill el correcte desenvolupament de la prestació contractada, d'acord amb allò establert a les presents clàusules administratives i de prescripcions tècniques.
 - En el cas de que sigui d'aplicació, d'acord amb l'objecte del contracte: Com que el personal de l'adjudicatari no ha d'intervenir en les operacions ferroviàries, FGC queda exonerat de tota responsabilitat pels accidents que aquest personal pugui patir al pas dels trens o maniobres, i cas que FGC hagués d'assumir qualsevol obligació econòmica, aquesta serà repercutida a l'adjudicatari, qui vindrà obligat a atendre-la i a reintegrar-la a FGC.

Aquest import també podrà ser deduït del preu a abonar i, cas que aquest fet succeeix una vegada el contracte hagués quedat sense efecte, persistirà l'obligació de l'Adjudicatari de reintegrar el dit import a FGC.

- El contractista té l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats per un nou contractista, i sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim.

En aquest cas, FGC, un cop acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a

garantir el pagament d'aquest salaris, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no s'acrediti l'abonament d'aquests.

6.3 Especificitats en relació a la subcontractació i cessió del contracte

L'adjudicatari podrà subcontractar part de les prestacions previstes en el contracte, d'acord amb les condicions previstes al quadre de característiques.

En aquest cas, l'adjudicatari haurà d'informar a FGC de les dades del subcontractista, així com acreditar que aquest compleix amb les condicions previstes a la LCSP en relació a la subcontractació.

En el cas de que l'adjudicatari opti per la subcontractació, s'hauran de tenir en compte els següents requisits:

- La notificació per escrit per part de l'adjudicatari a FGC de les condicions i parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- L'adjudicatari s'obliga a abonar als subcontractistes el pagament del preu pactat amb ells en els mateixos termes, terminis i condicions que els establerts amb FGC
- Els subcontractistes s'obligaran només davant de l'adjudicatari que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant d'FGC.
- Excepcionalment FGC podrà assumir l'obligació de pagament directament als subcontractistes i en les condicions previstes a la LCSP.

No es permet la cessió del contracte.

6.4. Altres especificitats

6.4.1. Despeses de licitació

Aquesta licitació no té associades despeses específiques, no obstant, en el cas de ser necessàries, d'acord amb l'aplicació d'alguna normativa, seran a càrrec de l'adjudicatari, fins a un import màxim de 1.500 €

6.4.2. Civisme

FGC declara el civisme com a conducta prioritària en la seva activitat. L'adjudicatari, està obligat a aplicar la mateixa política de foment del civisme establerta per FGC.

En conseqüència, l'adjudicatari s'obliga per si mateix i per les persones que d'ell depenen a fomentar el civisme d'acord amb els principis i les pràctiques que FGC tingui establertes en cada moment i que es concreten en la documentació que sota el títol de "Adhesió dels contractistes al Compromís cívic" es troba a la seva disposició al Perfil del contractant de la web d'FGC o la que en el futur la pugui substituir. Aquesta es considera una condició essencial del contracte.

6.4.3. Notificacions electròniques

Totes les comunicacions i notificacions derivades d'aquest procediment, es faran a través de mitjans electrònics. A tal efecte, els licitadors facilitaran un correu electrònic, en el qual FGC farà totes les comunicacions i notificacions.

6.4.4. Condicions relatives a les obligacions de transparència

L'adjudicatari es compromet a facilitar la documentació necessària per donar compliment al què es determina en la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació i bon govern, així com a la resta de normativa que en la matèria pugui ser d'aplicació.

7. SEGUIMENT DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES I ASSEGURAMENT DE LA SEVA CORRECTA EXECUCIÓ

Tant el responsable del contracte com FGC estaran facultats per fer un seguiment de la correcta execució de l'Acord marc i dels contractes basats.

Amb aquesta finalitat, l'adjudicatari facilitarà aquella documentació que li sigui exigida a l'efecte, així com reportarà l'estat dels treballs en qualsevol moment que sigui requerit.

En el cas de que, derivat d'aquesta actuació de seguiment del contracte, FGC o el responsable del contracte, detecti desviacions de les condicions del mateix, podrà iniciar un expedient per incompliment, d'acord amb el procés que es detalla en aquest plec.

Procediment a seguir en el cas d'incompliment de condicions

En el cas de que per part de l'adjudicatari s'incompleixin les condicions de l'Acord Marc i/o del contracte basat, el procediment a seguir serà el que es detalla a continuació:

- FGC notificarà a l'adjudicatari la resolució d'inici de l'expedient per incompliment, identificant els fets i fent una proposta de qualificació de l'incompliment.
- L'adjudicatari podrà presentar les al·legacions que consideri, dintre del termini conferit a l'efecte
- FGC adoptarà una resolució, notificant-ho a l'adjudicatari

La resolució podrà establir les penalitzacions aplicables, tant per a l'Acord Marc (empreses homologades) com en el cas dels contractes basats. Les penalitzacions podran ser de caràcter econòmic (avaluant els danys causats, així com la compensació i/o indemnització que correspongui en el seu cas), advertiments o inclús prohibicions per contractar amb FGC per un període de temps determinat i la deshomologació de l'acord marc. En cada cas s'establirà quina és la penalització que correspon, d'acord amb els incompliments en els que s'ha incorregut i la seva ponderació.

En el cas de que la resolució consisteixi en l'aplicació d'una penalització econòmica, aquesta es podrà deduir de la factura corresponent o bé de l'aval, a través de la seva incautació. En aquest darrer supòsit, l'adjudicatari haurà de reajustar la garantia, fins a l'import corresponent per contracte.

8. DESPESES A CÀRREC DE L'ADJUDICATARI

Serà per compte de l'Adjudicatari la indemnització pels danys i perjudicis que s'originin a tercers com a conseqüència dels seus actes u omissions.

L'Adjudicatari, independentment de l'anterior, respondrà amb la fiança esmentada anteriorment i amb la totalitat dels seus béns presents i futurs, de les reparacions que calgui efectuar per defectes detectats en els serveis o treballs efectuats o béns lliurats.

Així mateix, seran a càrrec de l'adjudicatari, totes les despeses, dietes, taxes, etc. que s'originin amb motiu de l'execució del contracte, no podent repercutir aquest cost a FGC.

L'Adjudicatari serà responsable de totes les reclamacions referents a la propietat industrial i comercial dels materials, procediments i equips utilitzats en les serveis i/o instal·lacions contractades, treballs efectuats i pel resultat de la seva activitat es veurà obligat a indemnitzar a FGC per tots els danys i perjudicis que d'ells se'n puguin derivar.

En aquest sentit, l'Adjudicatari haurà de subscriure al seu càrrec una pòlissa, en les condicions previstes a l'apartat H del quadre de característiques.

Serà condició essencial del contracte que l'adjudicatari, al llarg de tota la vigència del contracte, sigui titular de la pòlissa esmentada i la mantingui en vigor.

9. FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS, DESPESES I IMPOSTOS

El contracte serà formalitzat en document administratiu, en el termini que sigui requerit a l'efecte i en tot cas, d'acord amb el termini que disposa la LCSP.

Totes les llicències, arbitris, taxes, gravàmens, tributs i impostos que esdevinguin a conseqüència de la contractació o per a l'execució de l'objecte d'aquesta licitació, seran de compte i càrrec de l'Adjudicatari.

La formalització de l'Acord Marc s'ajustarà al que s'estableix a l'article 153.3 de la LCSP.

Procediment d'adjudicació dels contractes basats: es detalla a l'apartat K.2 del quadre de característiques.

10. ABONAMENT DE LES PRESTACIONS DELS CONTRACTES BASATS

La forma de facturació específica per aquesta licitació es podrà preveure al quadre de característiques.

El pagament es realitzarà mitjançant transferència bancària, en els terminis establerts a la normativa vigent. El termini de pagament començarà a computar des de la data de recepció dels documents que acreditin total o parcialment l'execució del contracte. No s'admetran girs ni endossos.

El contractista estarà obligat en tot allò que determini la legislació vigent de facturació electrònica amb la Llei 25/2013, ordre ECO 306/2015 de 23 de setembre del 2015, així com

altra normativa que es de vingui, facilitant factura proforma o albarà valorat dels serveis prestats, lliuraments efectuats i un cop obtingut el codi de recepció facturarà electrònicament.

FGC podrà exigir, juntament amb la factura, l'acreditació del compliment de les obligacions en matèria de seguretat social de l'empresa.

Aquesta documentació serà retornada una vegada hagi estat comprovada, i es podrà donar per no rebuda la factura en cas de no haver-se rebut els documents que es detallen anteriorment, quan la seva aportació hagi estat exigida.

L'Adjudicatari es compromet a modificar, a sol·licitud d'FGC i en base a les seves necessitats internes de gestió, el sistema de facturació d'acord amb la normativa vigent.

Els pagaments a subcontractistes i subministradors s'hauran de realitzar en els terminis i condicions establerts a la normativa de contractació pública.

A tal efecte FGC, en qualsevol moment del procediment, podrà requerir l'adjudicatari per a que porti la relació detallada de subcontractistes i subministradors, amb les condicions relacionades amb el termini de pagament establertes, així com l'acreditació documental del seu acompliment. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició essencial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats previstes en el plec, especialment pel que fa al retard en la presentació de les dades requerides.

11. REVISIÓ DE PREUS

Els preus indicats en el contracte no admeten revisió.

12. PENALITZACIONS EN ELS CONTRACTES BASATS

L'adjudicatari està obligat a la realització del què n'ha estat objecte de la licitació i posterior contractació, en els termes previstos en la documentació de la licitació, en la proposta presentada per l'adjudicatari i en el contracte (així com la documentació que forma part de l'Acord Marc).

El retard, podrà comportar l'aplicació d'una penalització per endarreriment o incompliment de termini.

Així mateix, qualsevol altre incompliment de les condicions previstes en la documentació del contracte (incloent la documentació tècnica) podrà comportar l'aplicació de penalitzacions per incompliment de les condicions del contracte.

Els incompliments que siguin qualificats com a molt greus en l'expedient que es tramiti a l'efecte, podran comportar la resolució del contracte, per incompliment, amb la incautació de la garantia a favor d'FGC, així com el rescabament dels danys i perjudicis, al seu favor, que aquest fet li hagi comportat.

A més a més del que estableix la LCSP, les penalitzacions previstes específicament per aquesta licitació són les que es detallen a l'apartat K.3 del quadre de característiques.

13. MODIFICACIONS

En el cas de s'hagi previst un import per possibles modificacions del contracte, el règim a aplicar serà el previst a la LCSP i que contemplarà, en tot cas, la tramitació que es detalla a continuació:

- Amb caràcter previ, serà necessari emetre el corresponent informe tècnic justificatiu
- La modificació serà determinada per resolució de l'òrgan de contractació i serà formalitzada a través del corresponent contracte, previ reajustament de la garantia dipositada, per part del contractista.

En el cas de que no s'hagi previst la possibilitat de modificar el contracte en aquest plec i a tal efecte no s'hagi previst una partida/import per atendre determinades modificacions del contracte, el procediment a seguir serà el previst a la LCSP i en l'expedient de modificació de contracte hi constarà en tot cas:

- Amb caràcter previ, serà necessari emetre el corresponent informe tècnic justificatiu
- Compareixença prèvia del contractista acceptant l'abast de la modificació
- La modificació serà determinada per resolució de l'òrgan de contractació i serà formalitzada a través del corresponent contracte, previ reajustament de la garantia dipositada, per part del contractista.

14. FINALITZACIÓ I/O RESOLUCIÓ DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS

Seràn causes de resolució de l'Acord Marc i dels contractes basats, les següents:

- a) La mort o incapacitat sobrevinguda de l'Adjudicatari individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat adjudicatària.
- b) Per mutu acord entre FGC i l'Adjudicatari.
- c) La demora en el compliment dels terminis per part de l'Adjudicatari i si el termini d'inici de l'execució del contracte és superior a dos mesos des de la data d'adjudicació.
- d) L'incompliment de les restants obligacions contractuals essencials. S'entendran com essencials aquelles obligacions imprescindibles i no accessòries per a l'acompliment del contracte.
- e) Incórrer, per part de l'adjudicatari, en alguna de les prohibicions de contractar amb el sector públic.
- f) Per incompliment del contracte o per no ajustar-se les prestacions o lliuraments realitzats, als seus terminis, o condicions tècniques.

- g) Per l'incompliment, per part de l'adjudicatari, de les obligacions en matèria fiscal, de Seguretat Social, prevenció de riscos laborals, o altra normativa que sigui d'aplicació.
- h) Per impedir o no facilitar a FGC l'exercici de les funcions d'inspecció, vigilància i supervisió a què es refereix el present plec.
- i) És causa específica de resolució del contracte l'incompliment de les obligacions previstes amb relació a l'ús del català i, en general, l'incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del català que es deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, FGC podrà requerir l'empresa contractista perquè compleixi les obligacions lingüístiques d'ús del català amb aplicació del sistema de penalitats previst en el present plec.
- j) Incompliment del Codi de Contractació Socialment Responsable
- k) Altres causes assenyalades en la normativa aplicable

Per causes imputables a l'Adjudicatari, a més a més de la incautació de la fiança, es procedirà a la resolució del contracte, podent exigir FGC a l'adjudicatari, l'import de la indemnització pels danys i perjudicis que aquests fets li causin.

15. LLENGUA DE TREBALL EN L'EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte de contracte.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, ha de tenir un coneixement de la llengua suficient per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada en llengua catalana.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

16. RÈGIM DE PROTECCIÓ DE DADES I RÈGIM DE CONFIDENCIALITAT

De conformitat amb la normativa de protecció de dades de caràcter personal, tant FGC com els licitadors i posteriorment empreses homologades i posteriors adjudicataris dels contractes

basats, s'obliguen a complir els procediments i obligacions establerts en el mateix, en el cas de que en relació a l'objecte o per l'execució del contracte, hi hagi tractament de dades personals.

L'execució d'aquest contracte comporta per part de l'empresa homologada tenir accés a informació que ha de ser considerada de caràcter confidencial, amb els límits i condicions previstes en aquest contracte i a la normativa aplicable.

La informació a la que es tingui accés s'utilitzarà dintre del marc i finalitats del contracte.

Es considera confidencial tota aquella informació a la qual tingui accés l'EMPRESA, ja sigui a través dels documents, arxius informàtics que se li lliurin a l'efecte, com aquella informació a la que es tingui accés o de la que es tingui coneixement a través de les reunions que siguin mantingudes a l'efecte, les comunicacions verbals o telemàtiques a l'efecte o bé aquella que es desprengui de l'actuació o execució dels treballs a les instal·lacions de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya.

La confidencialitat d'aquesta informació deriva del contingut tècnic, estratègic, comercial, financer o d'investigació de la mateixa.

Aquesta informació no podrà ser reproduïda, comunicada o divulgada, excepte en el marc de l'objecte del contracte i de les limitacions que als efectes pugui establir FGC.

Aquest deure de confidencialitat s'estén tant a l'empresa com a totes les persones que, en nom de l'empresa o contractades per aquesta, tinguin accés a la informació o dades derivades d'aquest contracte i en relació a l'exposat.

El deure de confidencialitat es considera una obligació essencial del contracte.

L'incompliment d'aquesta obligació serà considerat una infracció molt greu de les condicions del contracte, podent aplicar FGC les penalitzacions que es detallen a continuació:

- Resolució de l'acord marc/ contracte basat
- Deshomologació de l'acord marc
- Indemnització dels danys i perjudicis causats

No es considerarà confidencial aquella informació:

- Que sigui de domini públic
- Aquella que derivi d'una font legal

17. SIGNATURA ELECTRÒNICA DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS

L'Acord Marc i els contractes basats es signaran electrònicament. A tal efecte, l'adjudicatari haurà de disposar del corresponent certificat de signatura electrònica avançada, en els termes que s'estableixen a la Llei 6/2020, d'11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança.

L'adjudicatari haurà de remetre a FGC, en el termini establert a l'efecte, el contracte signat amb signatura electrònica. En aquest sentit i per evitar el possible incompliment d'aquest termini, els licitadors, en la declaració presentada a l'efecte, acreditativa del compliment

de les condicions necessàries per concórrer a la licitació, faran esment a estar en disposició de signatura electrònica avançada, adequada als termes i condicions que estableix la Llei 6/2020, comprometent-se a retornar, en el termini indicat, el contracte degudament signat.

La formalització del contracte s'entendrà perfeccionada en la data de la darrera signatura electrònica del document.

18. RÈGIM DE RECURSOS

18.1 En el cas de que el contracte tingui un valor estimat superior a 100.000 euros en el cas de serveis i subministraments o 3.000.000 euros en el cas de les obres:

18.1.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

18.1.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú

de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

18.1.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

18.2 En el cas de que el contracte tingui un valor estimat inferior a 100.000 euros en el cas de serveis i subministraments o 3.000.000 euros en el cas de les obres:

18.2.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

18.2.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

19. RÈGIM JURÍDIC I JURISDICCIO COMPETENT

La preparació i adjudicació del contracte objecte de la present licitació resta subjecta a allò previst a la LCSP, i la resta de normativa de contractes del sector públic que sigui d'aplicació.

D'acord amb l'article 25 de la LCSP, el contracte té la consideració de contracte administratiu. En conseqüència, quant a la seva preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció, es regiran per la LCSP i les seves disposicions de desenvolupament. Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



En cas de que en la present licitació participin altres entitats del grup FGC, el règim jurídic i jurisdicció competent serà el que correspongui i sigui d'aplicació per a cada entitat contractant, d'acord amb l'article 3 de la LCSP.

ANNEX 1A

DECLARACIÓ RESPONSABLE CONFORME L'EMPRESA COMPLEIX LES CONDICIONS PER PARTICIPAR EN LA LICITACIÓ

El senyor _____ amb DNI _____ i domicili a _____, que actua en nom i representació de _____, als efectes de la seva participació en el procediment núm. _____ per a la contractació de _____ manifesta, que l'empresa que representa:

- a) Està facultada per contractar amb l'Administració, ja que té personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar d'acord amb el que s'estableix a l'article 65 del LCSP.
- b) La finalitat o l'activitat de l'empresa té relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulta dels seus estatuts o regles fundacionals.
- c) L'empresa disposa de la corresponent habilitació empresarial o professional exigida en aquest plec.
- d) El NIF de l'empresa vigent és :
- e) La persona que compareix i signa la proposició té poder bastant per representar l'empresa, que aquest poder s'ha atorgat davant de fedatari públic, ha estat inscrit en el registre mercantil o registre oficial corresponent i que aquest poder es troba vigent i no ha estat revocat.
- f) L'empresa disposa de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional necessàries per a executar l'objecte del contracte. Així mateix, en cas d'acreditar la seva solvència amb mitjans externs, es compromet a aportar els compromisos escrits de col·laboració d'aquestes empreses, abans de l'adjudicació.
- g) L'empresa no es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades en l'article 71 del LCSP i està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, així com els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent en matèria laboral, règim d'obertura instal·lació i funcionament legal i en particular tota la normativa de prevenció de riscos laborals.
- h) L'empresa es compromet a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària, en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- i) L'empresa no forma part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat cap persona d'aquelles a les que fa referència la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació de conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat.

- j) Si s'escau, com a empresa estrangera, i en cas que el contracte s'executi a Espanya, aquesta es sotmetrà a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li.
- k) Identifica, a efectes de notificacions, en relació a aquest procediment, l'adreça següent:
- l) Autoritza a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals, així com les dades fiscals necessàries, existents a bases de dades i altres fonts consultables, que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.
- m) Que no existeix cap vincle entre els membres de l'empresa que represento i les persones d'FGC, que puguin influir en l'adjudicació del present procediment. En cas d'existir, així ho he manifestat en document annex a aquesta declaració, en el que he fet constar els noms de les persones relacionades i el seu tipus de vinculació, per a deixar constància d'aquest fet.
- n) Que accepta aquest plec, així com la documentació de la licitació, incloent totes les condicions del procediment.
- o) Que accepta el plec de prescripcions tècniques i compleix amb totes les condicions i obligacions que en ell s'hi estableixen.
- p) Que no ha participat en l'elaboració de la documentació tècnica prèvia de la licitació, als efectes col·lusoris previstos a l'article 70 de la LCSP.

(Signatura electrònica)

ANNEX 1B

REQUISITS DE SOLVÈNCIA EMPRESARIAL

En el marc del que disposa la LCSP i per tal d'assegurar els nivells de concurrència els criteris de solvència que seran d'aplicació en el procediment de l'acord marc i que s'hauran de mantenir en l'adjudicació dels contractes basats són els següents:

Solvència econòmica i financera

Els licitadors hauran d'acreditar disposar de la solvència econòmica i financera per a l'execució del contracte, que s'entendrà com l'adequada situació econòmica i financera de l'empresa amb la finalitat de garantir la correcta execució del contracte.

La Mesa comprovarà la solvència del licitador en base als següents paràmetres:

- El patrimoni net que reflexa els comptes anyals ha de ser superior a 2/3 parts del capital social.
- El volum de facturació anual de l'empresa pel mateix objecte del contracte, no podrà ser inferior en el millor dels tres últims exercicis, a una vegada i mitja l'import màxim d'adjudicació ($1'5 \times 80.000\text{€} = 120.000,00\text{€}$) dels contractes basats en el present Acord Marc.
- Els saldos dels proveïdors han d'acomplir amb allò determinat en la Llei de morositat respecte al període de pagament

La solvència econòmica i financera de l'empresari es podrà acreditar pels mitjans assenyalats següents:

- Declaracions d'entitats financeres o, si s'escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
- Comptes anuals presentats al Registre Mercantil o Registre Oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en els registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.
- Declaració sobre el volum global de negoci, en l'àmbit concret del contracte, referit com a màxim als tres darrers exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que disposi de les referències de l'esmentat volum de negoci.

Solvència tècnica o professional

Els licitadors hauran d'acreditar disposar dels criteris de solvència tècnica o professional per a l'execució del contracte, que s'entendrà com la capacitació per garantir el coneixement tècnic, eficàcia, experiència i fiabilitat de l'empresa i s'acreditarà pels mitjans següents:

- a) La solvència tècnica serà acreditada a través de la relació dels subministraments realitzats en els darrers 3 anys d'igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte quin en la qual s'indiqui l'import, data i el destinatari públic o privat dels mateixos, quin import anual acumulat l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'anualitat mitja del contracte.

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació dels certificats d'execució (indicant dates, breu resum de les tasques i durada) o, a manca d'aquests, per aquella documentació que, a criteri d'FGC, acrediti aquest compliment (contractes, etc.)

ANNEX 1C

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE VINCLES AMB PERSONAL DEL GRUP FGC

El Sr. _____ amb DNI _____ i domicili a _____, que actua en nom i representació d _____, als efectes de la seva participació en el procediment núm. _____ per a la contractació d _____, manifesta que.

Les persones que formen part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat, no es troben en cap situació de conflicte d'interessos, que pugui afectar la seva contractació amb el grup FGC. Concretament DECLARO:

QUE CAP PERSONA DE LES QUE FORMEN PART DELS ÒRGANS DE GOVERN O ADMINISTRACIÓ DE L'EMPRESA A LA QUE JO REPRESENTO, TÉ CAP VINCLE PERSONAL, NI FAMILIAR, NI PROFESSIONAL, NI ECONÒMIC, NI POLÍTIC, NI DE CAP ALTRE TIPUS, QUE PUGUI DONAR LLOC A UN CONFLICTE D'INTERESSOS EN AQUESTA CONTRACTACIÓ.

En cas contrari, si hi hagués algun vincle a declarar

El Sr. _____ amb DNI _____ i domicili a _____, que actua en nom i representació d _____, als efectes de la seva participació en el procediment núm. _____ per a la contractació d _____, DECLARO:

Que EL SR./SRA. _____, què forma part, *dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat, amb el càrrec d _____*, TÉ UN VINCLE AMB EL SR./SRA. _____, qui treballa al Grup FGC en el càrrec d _____.

Aquest vincle és del següent tipus:

☐ PERSONAL

☐ ECONÒMIC

☐ FAMILIAR

☐ POLÍTIC

☐ PROFESSIONAL

☐ ALTRES (☐ especificar quin)

(Signatura electrònica)

ANNEX 2

MODEL D'OFERTA TÈCNICA (AVALUABLE MITJANÇANT CRITERIS OBJECTIUS) PER A L'HOMOLOGACIÓ DE L'ACORD MARC

NOTA IMPORTANT: Els licitadors hauran de seguir estrictament el model d'oferta que es detalla a continuació, en cas contrari, la seva oferta podrà ser exclosa.

PROPOSICIÓ TÈCNICA (CRITERIS OBJECTIUS)

"..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de província de amb domicili a..... de professió en nom i representació de....., presenta oferta en relació a la licitació per la contractació de, acceptant expressament el contingut i condicions del plec i de la licitació i, en el cas de ser adjudicatari, es compromet a executar-lo per les condicions que es detallen a continuació:

Declaració del nombre de treballadors de l'empresa (marcar amb una X el que correspongui)

Nom empresa:	
Empresa amb 10 o més de 10 empleats	
Autònom o empresa de menys de 10 empleats	

CONCEPTE			MÀXIM	MÍNIM	OFERTA			
1. Termini subministrament no urgent (dies hàbils)			15	2				
2. Termini subministrament urgent (dies hàbils)			5	2				
3. Condicions mediambientals	a) Emissió CO2				Tipus Combustible	Consum	Distància	Proposta
						l/100km	km	gr CO ₂
	b) Gestió de residus	Pla de Gestió de Residus (Sí/No)						
		Pla de Reducció de Residus (Sí/No)						
		Recirculació de Residus (Sí/No)						

	c) Anàlisi de cicle de vida	Per cada subministrament (Sí/No i número)	4		
	Subministrament desembalat i en gàbies retornables (Si/No)				
	Subministrament produït amb energia 100% renovable (Si/No)				
4. Augment període garantia subministrament (mesos)			24	12	

Molt important: Els licitadors hauran d'incorporar la justificació documental necessària per acreditar la seva proposta, segons s'especifica a l'ANNEX 4 del present PCAP.

(Signatura electrònica)

ANNEX 3

CONSTITUCIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

Constitució
President
<u>Sr. Alexandre Miralles Castro</u> Cap d'Aprovisionaments i Contractació Administrativa
Vocals
<u>Sr. Rubén Domínguez de Andrés</u> Cap Oficina Tècnica FGC Turisme
<u>Sr. Ivan Cañizares Molero</u> Òrgan de Control Intern
<u>Sra. Noelia Martínez Sicília</u> Àrea Contractació Administrativa (Amb funcions de Secretària)

Un representant de la Intervenció General de la Generalitat, podrà substituir en qualsevol moment del procediment, a l'òrgan de control intern (OCEI).

Així mateix, es fa constar que en s'admetran les suplències a la Mesa (amb la delegació corresponent), en el cas de que qualsevol dels membres no pugui assistir a un determinat acte.

ANNEX 4

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ PER A L'ACORD MARC

Els criteris d'adjudicació previstos per aquesta licitació es ponderen en:

Criteris avaluables de forma automàtica: 100%

Desglossament criteris adjudicació de l'acord marc:

- % Criteris tècnics: 79%
- % Criteris ambientals: 21 %

L'aplicació dels criteris es realitzarà de manera separada entre les dues tipologies d'empresa.

Criteris automàtics objectius qualitius

Justificació criteri menor termini de subministrament ordinari i urgent: Els diferents subministraments objecte d'aquest acord marc suposen un element clau, essencial i imprescindible per a la pràctica de l'esport de l'esquí a les estacions d'FGC Turisme. Per tant, la reducció dels terminis de lliurament, tant ordinari com urgent, suposen limitar el temps de no disposició del subministrament i, per tant, disminuir els possibles molèsties que la seva falta provocaria als clients de les estacions de muntanya

1. Menor termini per al subministrament no urgent: fins a 34 punts

Obtindrà la màxima puntuació l'empresa de cada grup (empreses amb 10 o més treballadors i autònoms o empreses de menys de 10 treballadors) que proposi el menor termini per al subministrament no urgent respecte el termini màxim establert al plec de prescripcions tècniques (l'oferta ha d'estar per sota de 15 dies hàbils i amb un mínim de 2 dies hàbils). El licitador que proposi el menor termini per al subministrament no urgent (en dies hàbils) obtindrà la màxima puntuació, això és 34 punts.

A la resta de propostes, se'ls assignarà la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\begin{aligned} & \text{Punts atorgats} \\ &= \frac{\text{Menor termini subministrament no urgent ofertat (dies hàbils)}}{\text{Termini subministrament no urgent de l'oferta que es puntua (dies hàbils)}} \times 34 \end{aligned}$$

El licitador que ofereixi un termini de subministrament no urgent igual a 15 dies hàbils obtindrà zero punts. En el cas que el licitador ofereixi un termini per al subministrament no urgent inferior a 2 dies hàbils, es considerarà, a tots els efectes, que oferta un termini de 2 dies hàbils i es puntuarà amb 34 punts.

L'acreditació es realitzarà mitjançant declaració responsable al respecte per part de licitador, detallant com farà efectiu aquest temps. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.

2. Menor termini per al subministrament urgent: fins a 30 punts

Obtindrà la màxima puntuació l'empresa de cada grup (empreses amb 10 o més treballadors i autònoms o empreses de menys de 10 treballadors) que proposi el menor termini per al subministrament urgent respecte el termini màxim establert al plec de prescripcions tècniques (l'oferta ha d'estar per sota de 5 dies hàbils i amb un mínim de 2 dies hàbils). El licitador que proposi el menor termini per al subministrament urgent (en dies hàbils) obtindrà la màxima puntuació, això és 30 punts.

A la resta de propostes, se'ls assignarà la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Punts atorgats} = \frac{\text{Menor termini subministrament urgent ofertat (dies hàbils)}}{\text{Termini subministrament urgent de l'oferta que es puntua (dies hàbils)}} \times 30$$

El licitador que ofereixi un termini de subministrament urgent igual a 5 dies hàbils obtindrà zero punts. En el cas que el licitador ofereixi un termini per al subministrament no urgent inferior a 2 dies hàbils, es considerarà, a tots els efectes, que oferta un termini de 2 dies hàbils i es puntuarà amb 30 punts.

L'acreditació es realitzarà mitjançant declaració responsable al respecte per part de licitador, detallant com farà efectiu aquest temps. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.

3. Condicions ambientals: fins a 21 punts

Adscripció a l'execució del contracte de maquinària, eines o metodologia que redueixin l'impacte al medi ambient :

Justificació criteris ambientals: FGC Turisme està fortament compromès amb l'Agenda 20/30 de les Nacions Unides. En aquest sentit, considera rellevant que les empreses que executen subministraments en les seves instal·lacions disposin de vehicles poc contaminants, d'un pla de gestió i/o recirculació de residus, així com ofereixen la possibilitat de subministrament de l'objecte del contracte en gàbies retornables, la per tal de contribuir a la reducció dels gasos d'efecte hivernacle i dels residus per contribuir eficientment a la sostenibilitat del planeta.

a) Adscripció de vehicles per a l'execució del transport del subministrament amb menor emissió de diòxid de carboni (CO2): fins a 8 punts

Obtindrà la màxima puntuació l'empresa de cada grup (empreses amb 10 o més treballadors, i autònoms o empreses de menys de 10 treballadors) que acrediti l'adscripció de vehicles per a l'execució del transport del subministrament amb la menor emissió de CO2. El licitador que proposi la menor emissió de diòxid de carboni (CO2), obtindrà la màxima puntuació, això és 8 punts.

A la resta de propostes se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Punts atorgats} = \frac{\text{Menor emissió de CO}_2}{\text{Emissió de CO}_2 \text{ l'oferta que es puntua}} \times 8$$

El càlcul d'emissió de CO₂ es realitzarà a partir de les següents fórmules en funció del combustible del vehicle utilitzat per al transport del subministrament:

Vehicles Gasolina:

$$\text{Emissió CO}_2 = \text{consum combustible} \left(\frac{\text{l}}{100\text{km}} \right) \times \text{distància (km)} \times 2.392 \left(\frac{\text{gr}}{\text{l}} \right)$$

Vehicles Dièsel:

$$\text{Emissió CO}_2 = \text{consum combustible} \left(\frac{\text{l}}{100\text{km}} \right) \times \text{distància (km)} \times 2.640 \left(\frac{\text{gr}}{\text{l}} \right)$$

Vehicles GLP o GNL

$$\text{Emissió CO}_2 = \text{consum combustible} \left(\frac{\text{l}}{100\text{km}} \right) \times \text{distància (km)} \times 1.665 \left(\frac{\text{gr}}{\text{l}} \right)$$

Vehicles Elèctrics:

$$\text{Emissió CO}_2 = 0$$

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació de la fitxa tècnica del vehicle que realitzarà el transport del subministrament i una declaració responsable amb el consum per quilòmetre de combustible i la distància per carretera, amb indicació dels kms, des del magatzem de l'Empresa fins a l'Estació d'esquí i muntanya corresponent. Així mateix presentaran declaració responsable que durant el termini d'execució de l'acord marc mantindran el mateix tipus de vehicle pel que fa la tipologia de carburant.

- b) Obtindrà la màxima puntuació l'empresa de cada grup (empreses amb 10 o mes treballadors i autònoms o empreses de menys de 10 treballadors) que acrediti estar en disposició d'un pla de gestió de residus i un pla de reducció de residus a aplicar en l'execució de l'Acord Marc, d'acord amb el següent criteri: fins a 2 punts

Disposició d'un pla de gestió de residus a aplicar en l'execució del contracte = 1 punt

Disposició d'un pla de reducció de residus a aplicar en l'execució del contracte = 0,5 punt

El pla de gestió de residus inclou la recirculació de residus= 0,5 punts

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable al respecte per part del licitador, així com el pla de gestió de residus .FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.

- c) Es valorarà que el licitador disposi d'un anàlisi del cicle de vida d'algun dels subministraments, fins a un màxim de 2 punts (4 tipologies de material).

Disposició d'un cicle de vida d'un subministrament
= 0,5 punts

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable al respecte per part del licitador, així com l'anàlisi de cicle de vida que es disposi. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.

- d) Es valorarà que el subministrament objecte del contracte es lliuri desembalat i organitzat en gàbies retornables. Fins a 5 punts.

Lliurament del material desembalat i organitzat en gàbies retornables = 5 punts

FGC Turisme està fermament compromès amb els objectius de l'Agenda 2030 de desenvolupament sostenible prioritzant la gestió de la reducció dels embalatges en els seus subministraments.

Per altra banda, la manipulació del subministrament organitzat en gàbies retornables suposa també una gestió més eficient en la seva manipulació i emmagatzematge.

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable al respecte on s'incorporaran les fotografies de les gàbies. FGC podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.

- e) Es valorarà que el licitador produeixi el subministrament objecte del contracte amb energia 100% d'origen renovable. Fins a 4 punts.

Producció amb energia 100% renovable = 4 punts

FGC Turisme està fermament compromès amb els objectius de l'Agenda 2030 de desenvolupament sostenible prioritzant la reducció de l'impacte ambiental en els seus contractes. En aquest sentit, la fabricació del subministrament de l'objecte del contracte amb energies renovables suposa un efecte important en la reducció de la seva petjada de carboni.

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació del certificat emès per la CNMC (Comissió nacional dels mercats i la competència) o organisme adscrit al mateix.

4. Increment del període de garantia del subministrament: fins a 15 punts

Obtindrà la màxima puntuació l'empresa de cada grup (empreses amb 10 o més treballadors i autònoms o empreses de menys de 10 treballadors) que proposi el major increment de garantia del subministrament respecte el període mínim establert al plec tècnic d'aquesta licitació (l'oferta ha d'estar per sobre de 12 mesos i amb un màxim de 24 mesos). El licitador que proposi el major període de garantia del subministrament (en mesos) obtindrà la màxima puntuació, això és 15 punts.

A la resta de propostes se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Punts atorgats} = \frac{\text{Termini de garantia oferta que es puntua (mesos)}}{\text{Major termini ofertat (mesos)}} \times 15$$

El licitador que ofereixi un període de garantia del subministrament igual a 12 mesos obtindrà zero punts. En el cas que el licitador ofereixi període de garantia superior a 24 mesos, es considerarà, a tots els efectes, que oferta un període de garantia de 24 mesos i es puntuarà amb 15 punts.

Justificació criteri increment termini garantia producte: Els diferents subministraments objecte d'aquest acord marc suposen un element clau, essencial i imprescindible per a la pràctica de l'esport de l'esquí a les estacions d'FGC Turisme. Per tant, l'increment de la garantia del producte suposa un major compromís de l'adjudicatari en la qualitat del subministrament.

L'acreditació d'aquest criteri es farà a través de l'aportació d'una declaració responsable al respecte per part del licitador. FGC/ podrà requerir altra documentació addicional que acrediti el compliment del criteri.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ PER ALS CONTRACTES BASATS

Ponderació:

Criteris automàtics (objectius): 100 %

Desglossament criteris d'adjudicació dels contractes basats

Per als contractes basats de l'Acord Marc s'estableix com a únic criteri el preu (criteri 100% econòmic).

No seran admeses les ofertes econòmiques superiors a l'import de licitació del contracte basat. El licitador que superi en la seva oferta el preu indicat, quedarà exclòs.

Els licitadors hauran de presentar una oferta a la baixa respecte l'import establert per a la contractació basada.

El licitador que iguali en la seva oferta el preu indicat, obtindrà 0 punts.

L'oferta més baixa, la més econòmica, obtindrà la màxima puntuació, això són 100 punts.

A la resta de propostes, se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

On valor de ponderació = 1

El sistema de valoració emprat per valorar les proposicions econòmiques és l'establert a la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública.

ANNEX 5

MODEL D'AVAL

L'entitat ____ (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca) ____, NIF _____, amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) a _____, CP _____, localitat _____, i en el seu nom __ (nom i cognoms dels apoderats) __, amb poders suficients per a obligar-la en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

AVALA

A __ (nom i cognoms o raó social de l'avalat) __, NIF _____, en concepte de garantia definitiva, en els termes establerts al Plec de Clàusules Administratives, per a respondre de les obligacions següents: adjudicació de __ (reproduir l'objecte de contracte) __, davant: FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA (d'ara endavant FGC), per un import d'euros (en xifres i en lletres): _____.

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat, que a compleix els requisits previstos en la normativa de contractació pública. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de FGC. El present aval restarà en vigor fins que FGC, o qui en el seu nom sigui habilitat legalment, autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

(Lloc i data)

(Raó social de l'entitat)

(Signatura dels apoderats)

VERIFICACIÓ DE LA REPRESENTACIÓ PER L'ASSESSORIA JURÍDICA

Província	Data	Núm. o codi
-----------	------	-------------

ANNEX 6

MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

Certificat núm. ____

____(raó social complerta de l'assegurador)____ (d'ara endavant assegurador), amb domicili a, _____, i CIF _____, degudament representat per ____ (nom i cognoms de l'apoderat o apoderats)____, amb poders suficients per a obligar en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

ASSEGURA

A ____ (nom i cognoms o raó social de la persona assegurada) ____, NIF _____, en concepte de beneficiari de la assegurança davant: FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, (d'ara endavant FGC), fins l'import d'euros____ (en lletres i xifres)____, en els termes i condicions establerts al Plec de Clàusules Administratives pel que es regeix el contracte de ____ (reproduir l'objecte de contracte)____, en concepte de garantia definitiva, per a respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que es puguin derivar conforme a les normes i altres condicions administratives precitades davant FGC.

La falta de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas de que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a FGC les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a FGC al primer requeriment La present assegurança de caució continuarà vigent fins que FGC, o qui en el seu nom sigui habilitat legalment, autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

(Lloc i data)

(Assegurador)

(signatura)

VERIFICACIÓ DE LA REPRESENTACIÓ PER L'ASSESSORIA JURÍDICA

Província	Data	Núm. o codi
-----------	------	-------------

ANNEX 7

PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS ELS LICITADORS, ELS CONTRACTISTES I ELS SUBCONTRACTISTES HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT EN LES SEVES RELACIONS EN L'ÀMBIT DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA AMB EL SECTOR PÚBLIC DE CATALUNYA

Tenint en compte el codi ètic d'FGC i de les seves societats mercantils aprovat pel Consell d'Administració el 30/03/2017, disponible per consulta a la pagina web d'FGC, i d'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les administracions i els organismes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei han d'incloure, en els plecs de clàusules contractuals i en les bases de convocatòria de subvencions o ajuts, els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat els contractistes i les persones beneficiàries, i han de determinar els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.

En compliment d'aquesta previsió legal, es fan públics els principis ètics i les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat en les seves relacions contractuals en l'àmbit de la contractació pública del sector públic de Catalunya.

Aquests principis i regles de conducta han d'ésser inclosos en tots els plecs de clàusules o documents reguladors de la contractació.

Així mateix, i de conformitat amb l'article 3.5 de la Llei 19/2014, els contractes del sector públic han d'incloure les obligacions dels adjudicataris de facilitar informació establertes per aquesta Llei, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència.

1.- Els licitadors, els contractistes i subcontractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2.- Amb caràcter general, els licitadors, els contractistes i subcontractistes en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objectes dels contractes.

- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

3.- En particular, els licitadors, els contractistes i els subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- d) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat i No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.
- f) Els contractista ha de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- g) El contractista ha de complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de

referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

- h) Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- i) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4.- Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions essencials d'execució del contracte. L'incompliment de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa, d'acord amb la legislació de contractació pública, de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent i de les penalitats establertes en aquest plec.

ANNEX 8

AUTORITZACIÓ RELATIVA A LA CONSTITUCIÓ/DIPÒSIT DE LA GARANTIA DEFINITIVA A TRAVÉS DE RETENCIÓ EN FACTURA

El/La senyor/a amb DNI i domicili a , que actua en nom i representació de , als efectes de la seva participació en el procediment núm. per a la contractació de . manifesta, que l'empresa que representa:

En el cas de ser adjudicatària del contracte sol·licita que l'import corresponent a la garantia definitiva del contracte es faci efectiu a través de retenció en factura, la qual autoritzo a través d'aquesta declaració.

(Data, signatura i segell de l'empresa)