



## Document de concreció de condicions

Expedient 23/2024/CAM

### Contracte basat en l'Acord marc per al subministrament de material d'oficina (Exp. CCS-2023-10)

Termes de licitació: clàusula trenta-vuitena i annex núm. 9 del Plec de clàusules administratives particulars<sup>1</sup>

|                                                                             |   |
|-----------------------------------------------------------------------------|---|
| 1.- Objecte del contracte .....                                             | 2 |
| 2.- Òrgan de contractació .....                                             | 2 |
| 3.- Divisió en lots .....                                                   | 2 |
| 5.- Pressupost base de licitació (PBL) .....                                | 3 |
| 6.- Termini d'execució del contracte.....                                   | 3 |
| 7.- Articles sol·licitats i quantitats a subministrar .....                 | 3 |
| 8.- Informació del preu unitari màxim de licitació i oferta econòmica.....  | 3 |
| 9.- Adreces de lliurament.....                                              | 4 |
| 10.- Dates de lliurament. Periodicitat. ....                                | 4 |
| 11.- Criteris d'adjudicació:.....                                           | 4 |
| 12.- Ofertes anormalment baixes: percentatge determinant de temeritat ..... | 5 |
| 13.- Import d'adjudicació.....                                              | 6 |
| 14.- Adjudicació .....                                                      | 6 |
| 15.- Garantia definitiva.....                                               | 7 |
| 16.- Responsable del contracte i persona de contacte.....                   | 7 |
| 17.- Penalitats.....                                                        | 7 |
| 18.- Pagament del preu .....                                                | 9 |

---

<sup>1</sup> D'ara en endavant, *PCAP*.

Document de concreció de condicions Expedient 23/2024/CAM Contracte basat en l'Acord marc per al subministrament de material d'oficina (Exp. CCS-2023-10)



## 1.- Objecte del contracte

L'objecte del contracte basat és la contractació del subministrament de material d'oficina fungible i no fungible destinat a cobrir les necessitats de magatzem de l'Ajuntament de Rubí en els termes i condicions establerts en l'Acord Marc aprovat per la Comissió Central de Subministraments en data 30 d'octubre de 2023.

## 2.- Òrgan de contractació

De conformitat amb la Disposició Addicional Segona, apartat primer, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'òrgan de contractació competent és l'Alcaldia per raó del valor estimat del contracte, sense perjudici que aquesta acordi delegar-ne la potestat d'acord amb el previst a l'article 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Per Decret d'Alcaldia núm. 4094/2023 de 17 de juny de 2023, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 22 de juny de 2023 es van delegar competències en matèria de contractació a la Junta de Govern Local que, en conseqüència, serà l'òrgan de contractació competent en aquest expedient.

Les dades de contacte són:

II.1.- Adreça postal: Plaça Pere Aguilera, 1 08191-RUBÍ

II.2.- Correu electrònic: [nlv@ajrubi.cat](mailto:nlv@ajrubi.cat) [sfm@ajrubi.cat](mailto:sfm@ajrubi.cat)

II.3.- Telèfon: 935887000 ext. 6560 i 6563

## 3.- Divisió en lots

Es considera necessària la no divisió en lots de l'objecte del contracte, per tal d'evitar que la seva execució resulti excessivament difícil o onerosa des del punt de vista tècnic i pugui afectar a la correcta assignació dels recursos públics.

Altrament, dividir en lots el contracte des d'un punt de vista funcional implicaria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcta execució de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes.

La gestió de material d'oficina de l'Ajuntament de Rubí està centralitzada en una única unitat del magatzem municipal, la tipologia del material és uniforme (material d'oficina) i el període de durada del contracte és de sis mesos.

## 4.- Valor estimat del contracte (VEC)

El Valor estimat del contracte es situa en 11.266,39 euros sense IVA



## 5.- Pressupost base de licitació (PBL)

El Pressupost Base de Licitació és de 11.266,39 euros de base més 2.365,94 euros corresponent al 21% d'IVA que fan un total de 13.632,33 euros.

Els imports corresponents a aquesta contractació basada seran a càrrec de l'aplicació pressupostària 2U056 9207B 220000 – Material d'oficina ordinari no inventariable del pressupost de la Unitat de Compres de l'Ajuntament de Rubí per a l'exercici 2024

## 6.- Termini d'execució del contracte

El contracte tindrà un termini d'execució fins a esgotar l'import d'adjudicació, amb una durada màxima de 2 mesos des de l'endemà de la recepció de la notificació de la resolució d'adjudicació.

## 7.- Articles sol·licitats i quantitats a subministrar

La relació d'articles sol·licitats i quantitats a subministrar són els i les que consten a l'**Annex 1** d'aquest document de concreció de condicions.

## 8.- Informació del preu unitari màxim de licitació i oferta econòmica

L'**Annex 1** incorpora, per cada un dels articles, el Codi i la descripció del CPV, Codi d'article, Descripció d'article, Grup d'Unitats de Venda (GUV, que són les unitats contingudes en un paquet de venda), la quantitat sol·licitada (que serà informada per la unitat peticionària, considerant els grups d'unitats de venda) i els preus màxims per grup d'unitats de venda (sense IVA) fixats per l'Acord marc (no els preus oferts per les diferents empreses adjudicatàries). La suma total dels preus unitaris màxims d'aquests articles coincidirà amb el pressupost base de licitació.

L'empresa licitadora presentarà la seva oferta en la plataforma **CATCOMP**, corresponent al 'Preu per grups d'unitats de venda ofert per l'empresa (IVA exclòs)'.

L'Oferta Econòmica de cada licitadora serà el resultat de la quantitat d'articles sol·licitats a la petició, multiplicada pel preu ofert per l'empresa per cadascun dels articles que conté la petició.

El preu d'oferta de la contractació basada serà emplenat per cada empresa convidada a la contractació, tenint en compte que el nou preu unitari **no podrà superar, en cap cas, el preu ofert per l'empresa a aquell article en l'Acord marc**. L'oferta que superi, en algun article, el preu ofert per l'empresa en l'Acord marc comportarà l'exclusió de l'oferta del lot corresponent.

Es recorda que l'import mínim de comanda s'ha establert en 200,00 €. Pel que fa les comandes concretes, l'import mínim serà també de 200,00 € (sense IVA) o aquell import a què s'hagués compromès l'empresa d'acord amb la seva oferta.



## 9.- Adreces de lliurament

Atès a la previsió de la clàusula cinquena del Plec de prescripcions tècniques<sup>2</sup>, aquest òrgan de contractació fa constar a l'**Annex 2** d'aquest document les adreces de lliurament on vol que es realitzin els subministraments.

En compliment de la clàusula 5.1 del PPT i de l'apartat Q.1 del PCAP, l'empresa que realitzi el subministrament haurà d'identificar correctament el vehicle de lliurament, en ordre de poder fer un correcte seguiment de l'ús de vehicles no contaminants oferts per l'empresa adjudicatària en fase de licitació.

## 10.- Dates de lliurament. Periodicitat.

Vista la previsió de la clàusula 5.1a del PPT, el lliurament del material es durà a terme, ordinàriament, de dilluns a divendres, de 9 a 14 hores, en el termini de lliurament que l'empresa hagi informat com a Criteri de valoració a l'apartat 'Reducció del termini de lliurament' durant la licitació de l'Acord marc. Ordinàriament i, si no s'ha presentat millora per part de l'empresa adjudicatària, serà de cinc dies hàbils des de la recepció de la comanda.

Per a aquesta contractació basada, es fa constar a l'**Annex 2**, d'adreces de lliurament, les dates informades de lliurament i la identificació de si es tracta d'una comanda, de diverses comandes i si d'aquesta comanda o comandes tenen el caràcter de periòdica o no.

## 11.- Criteris d'adjudicació:

Aquesta contractació basada ho serà tenint en consideració l'aplicació dels criteris d'adjudicació previstos a l'apartat 1.3 de l'annex 9 del PCAP, del mode en que a continuació es determina.

Els criteris d'adjudicació per a la present contractació basada són els següents:

### - Puntuació obtinguda en la valoració de l'Acord marc referent als criteris d'adjudicació diferents al preu:

La puntuació obtinguda en la valoració de l'Acord marc referent als criteris diferents al preu, representarà el **20%** de la puntuació d'aquesta contractació basada.

Aquesta puntuació s'aplicarà donant la màxima puntuació a l'empresa adjudicatària que hagi obtingut la millor puntuació en el criteris de l'Acord marc referents la qualitat dels articles, el servei postvenda, condicions de lliurament, la qualitat de la flota de vehicles, el valor de l'estoc i el seguiment de comandes, i a la resta de forma inversament proporcional.

---

<sup>2</sup> D'ara en endavant, PPT

Document de concreció de condicions Expedient 23/2024/CAM Contracte basat en l'Acord marc per al subministrament de material d'oficina (Exp. CCS-2023-10)



## - Oferta econòmica:

La puntuació de l'oferta econòmica presentada per l'empresa licitadora representarà el **80%** de la puntuació d'aquesta contractació basada.

Les empreses licitadores hauran d'igualar o millorar les seves respectives ofertes adjudicades en l'Acord marc, que exerciran de topall màxim.

La fórmula que s'aplicarà per al càlcul de l'oferta més avantatjosa en la contractació basada, que té en compte tant la puntuació obtinguda en la valoració de l'Acord marc quant als criteris diferents al preu com l'oferta econòmica, és la següent:

$$Puntuació\ empresa_j = (20\% * cte_{ji}) + \left( (80\%) * \left( \left[ 1 - \left( \frac{O_j - OMB}{PL} \right) \right] * 100 \right) \right)$$

On:

**cte<sub>ji</sub>** = coeficient tècnic que l'empresa j ha obtingut pel que fa al lot i, segons la fórmula següent:

$$cte_{ji} = \frac{PiAM}{PMAM} * 100$$

**P<sub>i</sub>AM** és la puntuació obtinguda per l'empresa j en els criteris de qualitat diferents al preu, per al lot i.

**PMAM** és la puntuació més alta, d'entre totes les empreses convidades a la licitació del contracte basat, pel què fa al els criteris de qualitat diferents al preu, per al lot i.

**O<sub>j</sub>** és l'oferta econòmica de l'empresa j. És la suma de la quantitat d'articles sol·licitats a la petició, multiplicada pel preu ofert per l'empresa j per cadascun dels articles que conté la petició.

**OMB** és la millor oferta econòmica de totes les rebudes (la més baixa).

**PL** és pressupost de licitació, és a dir, la suma de la quantitat d'articles sol·licitats a la petició, multiplicada pel preu més alt dels adjudicats per cada article a l'Acord marc.

L'oferta de l'empresa amb major puntuació es considerarà l'econòmicament més avantatjosa.

## 12.- Ofertes anormalment baixes: percentatge determinant de temeritat

Els criteris objectius en funció dels quals podrà ser considerada una oferta com a desproporcionada o amb valors anormals, derivaran de la relació entre les magnituds obtingudes de les variables següents que es calcularan en relació als criteris d'adjudicació que no són preu:

1. La mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores.
2. Desviació de cada una de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores respecte a la mitjana de les puntuacions.
3. Càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe més o menys.



Podrà trobar-se una oferta incursa en valor anormal o desproporcionat, als efectes de l'article 149.4 de la LCSP, quan la puntuació obtinguda estigui per damunt del valor que resulti de la suma de les variables 1 i 3, i que, al mateix temps, la seva oferta econòmica (preu) estigui també per sota de la mitjana aritmètica (\*) de les ofertes econòmiques presentades per les empreses licitadores en més de 15 unitats percentuals.

(\*) No obstant això, quan hi concorrin tres empreses licitadores, per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta econòmica (preu) que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 15 unitats percentuals a la mitjana.

De la mateixa manera, quan hi concorrin quatre empreses licitadores o més, si hi ha ofertes econòmiques (preus) superiors a la mitjana en més de 15 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

No obstant això, en qualsevol cas, quan concorri una sola empresa, l'oferta corresponent es considerarà que té un valor anormal o desproporcionat si l'oferta econòmica és inferior en més de 25 unitats percentuals al pressupost base de licitació.

D'altra banda, en qualsevol cas, quan concorrin dues empreses, es considerarà que l'oferta econòmica més baixa té un valor anormal o desproporcionat si és inferior en més de 25 unitats percentuals a l'altra oferta.

Finalment, en qualsevol cas, quan concorrin tres o més empreses, es consideraran desproporcionades les ofertes econòmiques que siguin inferiors en més de 25 unitats percentuals a la mitjana de les ofertes econòmiques presentades per les empreses licitadores.

### **13.- Import d'adjudicació**

L'import d'adjudicació dependrà de les ofertes presentades per les adjudicatàries durant la fase de presentació d'ofertes. En qualsevol cas, l'import d'adjudicació de cada lot respondrà a la relació directa entre el preu d'oferta proposat per cada empresa per a cada Grup d'unitats de venda i la quantitat d'aquests que consta a l'**Annex 1** d'aquest document.

### **14.- Adjudicació**

S'adjudicarà la present contractació basada al licitador que hagi presentat la millor oferta, valorada segons els criteris de valoració establerts en aquest document de concreció de condicions, previstos a l'apartat 1.3 de l'annex 9è del PCAP i atès a les disposicions de l'article 145 LCSP.



### 15.- Garantia definitiva

D'acord al punt P del quadre de característiques del plec de clàusules administratives que regulen aquest acord marc no es requereix la constitució de garantia en el contracte basat.

### 16.- Responsable del contracte i persona de contacte

D'acord amb la previsió de l'apartat R del Quadre de característiques del PCAP de l'Acord marc, aquest òrgan de contractació designa com a responsable del contracte a:

|                          |                                                    |
|--------------------------|----------------------------------------------------|
| <b>Cognoms</b>           | LOZANO VEGA                                        |
| <b>Nom</b>               | NÚRIA                                              |
| <b>Qualitat</b>          | Responsable adm. compres                           |
| <b>Correu electrònic</b> | <a href="mailto:nlv@ajrubi.cat">nlv@ajrubi.cat</a> |
| <b>Telèfon</b>           | 935887000 Ext #6560                                |

|                          |                                                    |
|--------------------------|----------------------------------------------------|
| <b>Cognoms</b>           | DE LA FUENTE MÉNDEZ                                |
| <b>Nom</b>               | SONIA                                              |
| <b>Qualitat</b>          | TAG de compres                                     |
| <b>Correu electrònic</b> | <a href="mailto:nlv@ajrubi.cat">nlv@ajrubi.cat</a> |
| <b>Telèfon</b>           | 935887000 Ext #6563                                |

Igualment, vista la previsió de l'apartat 1.3 de l'annex 9è del PCAP, s'identifica com a persona de contacte, referent per a l'execució del contracte a:

|                          |                                                    |
|--------------------------|----------------------------------------------------|
| <b>Cognoms</b>           | OROZCO RODRIGUEZ                                   |
| <b>Nom</b>               | ALICIA                                             |
| <b>Qualitat</b>          | Adm. compres                                       |
| <b>Correu electrònic</b> | <a href="mailto:nlv@ajrubi.cat">nlv@ajrubi.cat</a> |
| <b>Telèfon</b>           | 935887000 Ext 6562                                 |

|                          |                                                    |
|--------------------------|----------------------------------------------------|
| <b>Cognoms</b>           | DELGADO PEREZ                                      |
| <b>Nom</b>               | DELIA                                              |
| <b>Qualitat</b>          | Adm de compres                                     |
| <b>Correu electrònic</b> | <a href="mailto:nlv@ajrubi.cat">nlv@ajrubi.cat</a> |
| <b>Telèfon</b>           | 935887000 Ext 6561                                 |

### 17.- Penalitats

L'empresa contractista es farà responsable de la correcta execució dels contractes basats. Quedarà exempta de responsabilitat en els casos en els què no hagi estat possible realitzar el subministrament per causes de força major justificables.



Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, a proposta de la persona responsable del contracte d'aquest contracte basat, i sempre amb prèvia audiència de l'empresa contractista, que seran immediatament executives.

Les infraccions susceptibles de penalització es classificaran, segons la seva transcendència, en greus i lleus.

Prèvia aplicació del procediment administratiu corresponent, gestionat per aquest òrgan de contractació de la contractació basada, en cas d'aplicar-se una penalització, aquesta podrà fer-se efectiva mitjançant la deducció de l'import corresponent de la següent factura prevista.

La reiteració de les infraccions amb les freqüències establertes a continuació s'entendrà que s'han produït davant aquest òrgan de contractació.

### **Infraccions lleus**

#### **1. Infracció per demora en el lliurament.**

- Per incórrer en mora, en més de 4 ocasions en un any, respecte el compliment del termini màxim establert als plecs o el termini al qual s'hagués compromès l'empresa contractista, per causa imputable a aquesta.

#### **2. Infracció incompliment parcial o compliment defectuós**

- La reiteració, en més de 4 ocasions en un any, en la tramesa de material no homologat que no s'adeqüi al que estableixen els plecs.
- La reiteració, en més de 4 ocasions en un any, en la tramesa de material defectuós o en males condicions.

La penalització aplicable es calcularà multiplicant per 2 l'import del darrer i quart incompliment (corresponent al material objecte de la infracció), amb un import mínim de penalitat de 50€. Aquest import s'abonarà preferentment descomptant-lo de la següent factura.

### **Infraccions greus**

- La reiteració de 3 infraccions lleus comportarà una infracció greu.

En cas d'incompliment greu, l'òrgan de contractació podrà optar per imposar una penalització equivalent al doble del sumatori dels imports corresponents a les infraccions lleus que s'haguessin imposat anteriorment, o procedir a la resolució del contracte basat en virtut del que estableix l'article 211.1.f) de la LCSP. En cas de reiterades infraccions greus, l'òrgan de contractació de l'Acord marc podrà valorar la seva resolució en virtut del mateix article.



## **Infraccions molt greus**

Constituirà una infracció molt greu la no participació davant d'un mateix òrgan de contractació sense causa justificada en dues o més invitacions.

Així mateix, constituirà una infracció molt greu l'incompliment de l'obligació establerta a l'apartat C.3 a) del QC del PCAP.

Les infraccions que consten al PCAP com obligació essencial del contracte, poden donar lloc a la resolució del contracte basat.

## **18.- Pagament del preu**

El pagament del preu que resulti es farà prèvia presentació de la factura i una vegada aquesta sigui conformada per la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte.

D'acord amb la disposició addicional 32 de la LCSP, la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic i l'Ordre HAP/1650/2015, per la que es modifiquen l'Ordre HAP/492/2014, de 27 de març, per la que es regulen els requisits funcionals i tècnics del registre comptable de factures de les entitats de l'àmbit d'aplicació de la Llei 25/2013, de 27 de desembre d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, i l'Ordre HAP/1074/2014, de 24 de juny, per la que es regulen les condicions tècniques i funcionals que ha de reunir el Punt General d'Entrada de Factures Electròniques, el contractista té l'obligació de presentar la factura electrònica al **Registre Electrònic de Factures**.

L'enllaç d'accés al Registre Electrònic de Factures municipal és:

<https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=115>

D'acord amb la disposició addicional 32 de la LCSP les factures hauran d'incloure:

- Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció Municipal
- Òrgan de contractació: Junta de Govern Local
- Destinatari: Ajuntament de Rubí, NIF: P-0818300F
- Centre gestor. compres

És obligatori incloure els **codis DIR3** per a la presentació de factures electròniques. Els codis corresponents a l'Ajuntament de Rubí són els següents:

- **Oficina comptable:** L01081846 Ajuntament de Rubí - Intervenció Comptabilitat
- **Òrgan gestor:** L01081846 Ajuntament de Rubí
- **Unitat tramitadora:** L01081846 Ajuntament de Rubí - Centres Gestors



Ajuntament de Rubí

Les factures han de reunir tots i cadascun dels requisits legals i reglamentaris d'aplicació.

La factura electrònica presentada pel contractista haurà d'incloure el següent concepte: Número d'operació Definitiu **(NOD)** que facilitarà l'Ajuntament.

L'Ajuntament de Rubí abonarà al contractista l'import de la factura dins dels terminis legals previstos a l'article 198 de la LCSP i a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials, que es comptaran des de la data de la seva presentació. El pagament de la factura, una vegada aprovada, es farà mitjançant transferència bancària, en relació amb les dades bancàries que haurà d'aportar l'adjudicatari, aquest haurà de seguir els tràmits específics que es descriuen a través d'aquest enllaç:

<https://seu.rubi.cat/catalogoTramites/show/606>

Els paràmetres relacionats són d'obligat compliment.

Rubí, a la data de signatura electrònica

Responsable de Compres

TAG de Compres