

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025003784
Codi Segur de Verificació: 475bac92-739d-4201-b4e5-3e60ac5c4a3b Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1531997 Data d'impressió: 02/04/2025 13:26:37 Pàgina 1 de 41		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 31/03/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 01/04/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 02/04/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

1

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MEDIACIÓ D'ASSEGURANCES I GESTIÓ DE RISCOS DE L'AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

EXPEDIENT MUNICIPAL NÚM. N774250018

Procediment d'adjudicació: Procediment obert simplificat
Tramitació: Ordinària
Entitat convocant: Ajuntament de Barberà del Vallès
Codificació: Segons Annex 1
Contractació electrònica: Eina sobre digital

Abreviatures:

DN: Directiva 201/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.

LCSP: Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

RGCLAP: Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no s'oposi a la LCSP.

RD773/2015: Real Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no s'oposi a la LCSP.

RPLCSP: Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en allò que no s'oposi a la LCSP.

DLLMUMCP: Decret-Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, en allò que no s'oposi a la LCSP.

DLMUMCP: Decret-Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació públic

RGLCAP: Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques

PCAP: Plec de clàusules administratives particulars.

PPT: Plec de prescripcions tècniques que figura com a annex 2 d'aquest Plec.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

2

ÍNDEX

- I. Definició de l'objecte del contracte
- II. Necessitat i idoneïtat del contracte
- III. Naturalesa del contracte
- IV. Òrgan de contractació i responsable del contracte
- V. Perfil del contractant
- VI. Valor estimant i pressupost base de licitació
- VII. Finançament del contracte
- VIII. Durada del contracte i possibles pròrrogues
- IX. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
- X. Divisió per lots
- XI. Aptitud per contractar i solvència
- XII. Garantia provisional
- XIII. Garantia definitiva
- XIV. Mesa de contractació
- XV. Presentació de proposicions. Lloc, termini de presentació i documentació
- XVI. Qualificació de la documentació i obertura de proposicions
- XVII. Criteris de valoració de les ofertes
- XVIII. Drets i obligacions de les parts
- XIX. Documentació a presentar per licitador que hagi presentat l'oferta amb millor relació qualitat-preu
- XX. Adjudicació del contracte
- XXI. Formalització del contracte
- XXII. Règim de pagament
- XXIII. Despeses a càrrec de l'adjudicatari
- XXIV. Revisió i/o adequació de preus
- XXV. Causes de resolució
- XXVI. Termini de garantia del contracte
- XXVII. Subcontractació, successió i cessió del contracte
- XXVIII. Incompliments i penalitats
- XXIX. Modificacions del contracte
- XXX. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals
- XXXI. Jurisdicció competent
- XXXII. Confidencialitat de la informació
- XXXIII. Principis i valors ètics i recomanables en la contractació pública
- XXXIV. Sistema de presentació electrònica d'ofertes

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025003784
Codi Segur de Verificació: 475bac92-739d-4201-b4e5-3e60ac5c4a3b Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1531997 Data d'impressió: 02/04/2025 13:26:37 Pàgina 3 de 41		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 31/03/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 01/04/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 02/04/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

3

I. Definició de l'objecte del contracte.-

El present Plec té per objecte la contractació del **servei de mediació d'assegurances i gestió de riscos de l'Ajuntament de Barberà del Vallès** que, junt amb la seva codificació, figura a l'apartat A) del quadre de característiques annex (**Annex 1**).

A la licitació i execució del contracte regiran, a més de la normativa legal aplicable, aquest Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques (PPT) (**Annex 2**).

II. Necessitat i idoneïtat del contracte.-

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, els criteris per adjudicar el contracte, així com les condicions especials d'execució, el valor estimat del contracte amb indicació de tots els conceptes que l'integren, inclosos els costos laborals, l'elecció del procediment i la decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte estan acreditats a l'expedient corresponent, de conformitat amb el previst a l'art. 116.4 de la LCSP.

Així mateix, en tractar-se d'un contracte de serveis, també s'ha acreditat la insuficiència de mitjans propis per poder executar directament el servei esmentat.

III. Naturalesa del contracte.-

La present contractació és de **caràcter privat**, d'acord amb les previsions de l'apartat primer de la lletra a) de l'art. 25.1 de la LCSP, i es regirà, quant a la seva preparació i adjudicació, per la LCSP i les seves disposicions de desplegament i, quant als efectes i extinció, per les normes de dret privat, en els termes de l'art. 26.2 LCSP.

El contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Decret-Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública
- d) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- e) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025003784
Codi Segur de Verificació: 475bac92-739d-4201-b4e5-3e60ac5c4a3b Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1531997 Data d'impressió: 02/04/2025 13:26:37 Pàgina 4 de 41		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 31/03/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 01/04/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 02/04/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

4

- f) La Llei 50/1980, de 8 d'octubre, del contracte d'assegurança
- g) Reial Decret Legislatiu 6/2004, de 29 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'ordenació i supervisió de les assegurances privades
- h) Reial Decret 2486/1998, de 20 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'ordenació i supervisió de les assegurances privades
- i) Qualsevol altra norma de dret privat que resulti aplicable a l'objecte del contracte quant als seus efectes i extinció.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

IV. Òrgan de contractació i responsable del contracte.-

a) Òrgan de contractació

Per raó de l'import del contracte, és l'alcaldia l'òrgan competent d'aquesta contractació, en exercici de les facultats que li atribueix la Disposició addicional segona de la LCSP. Tot això sense perjudici de la possibilitat de delegació d'aquestes facultats i competències, d'acord amb l'article 61 de la LCSP.

b) Responsable del contracte

Correspon a la Corporació vetllar pel correcte funcionament dels serveis que presta i, per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part del contractista. En tractar-se d'una matèria transversal, el responsable del contracte en els termes de l'article 62 de la LCSP, en cada cas, serà qui resulti responsable en funció de la matèria concreta objecte d'assessorament, en coordinació amb la cap de l'àrea de Serveis Jurídics i Contractació. Als efectes anteriors, al responsable li correspondran les següents funcions:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució o l'incompliment és produït per motius imputables al contractista.
- Realitzar els tràmits necessaris per garantir la continuïtat del servei, ja sigui informant la prorroga, ja sigui preparant la documentació necessària per licitar de nou el servei; tot això, amb l'adequada i suficient antelació al venciment dels terminis

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025003784
Codi Segur de Verificació: 475bac92-739d-4201-b4e5-3e60ac5c4a3b Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1531997 Data d'impressió: 02/04/2025 13:26:37 Pàgina 5 de 41		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 31/03/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 01/04/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 02/04/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

5

de finalització del contracte.

V. Perfil del contractant.

Atès el tipus d'actuació i procediment a seguir en aquesta contractació, en la pàgina web municipal s'inclourà la informació adient, conforme a les previsions establertes a l'article 63 de la LCSP.

VI. Valor estimant i pressupost base de licitació.

El valor estimat del contracte, a efectes de licitació i de conformitat amb el que estableix l'article 101 de la LCSP, s'estableix en **43.584,38 €**, el qual incorpora la durada inicial d'un any de contracte, més dues possibles prorroques anuals, fins a un màxim de tres anys, prorroques incloses.

Import, l'anterior, que s'ha calculat tenint en compte que l'import de previsió de les primes netes anuals de les assegurances subscrites per l'Ajuntament per a l'exercici 2024-2025 ascendeix a la quantitat de 145.281,28 €.

El pressupost base de licitació es correspon amb l'import de **14.528,13 €**, corresponent a la durada inicial d'un any de contracte, el qual s'ha calculat sobre la base del percentatge màxim que pot retribuir-ne de l'asseguradora a la corredoria adjudicatària (10%).

Per a la prestació dels serveis d'assessorament professional preparatoris per a la formalització dels contractes d'assegurances, així com els serveis de seguiment, mediació, administració i assistència en l'execució de les assegurances, **l'adjudicatari d'aquest contracte serà retribuit per l'entitat asseguradora adjudicatària corresponent**, mitjançant el pagament de les comissions amb càrrec a les primes netes, enteses per prima neta la total menys els impostos, recàrrecs i taxes del Consorci de Compensació d'Assegurances.

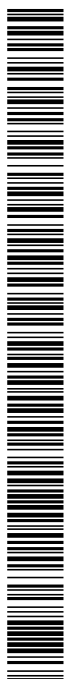
Actualment, per a cobertures de riscos i que requereixen de la prestació del servei objecte d'aquesta licitació l'Ajuntament té vigents les contractacions privades que es relacionen a continuació (expedient municipal N774240061):

<https://contractaciopublica.cat/ca/detall-publicacio/3dd8a0cd-260d-4d98-aa66-971e8d12b66d/300368408>

Lot 1. Assegurança "Cobertura multirisc d'edificis", segons contracte subscrit entre aquest Ajuntament i la raó social **MGS Seguros y Reaseguros, S.A.**

Lot 2. Assegurança "Cobertura d'accidents de persones treballadores i càrrecs electes", segons contracte subscrit entre aquest Ajuntament i la raó social **Markel Insurance S.E. Sucursal en España.**

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025003784
Codi Segur de Verificació: 475bac92-739d-4201-b4e5-3e60ac5c4a3b Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1531997 Data d'impressió: 02/04/2025 13:26:37 Pàgina 6 de 41		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 31/03/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 01/04/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 02/04/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

6

Lot 3. Assegurança “Cobertura de defensa i reclamació de danys de l’Ajuntament”, segons contracte subscrit entre aquest Ajuntament i la raó social Onlygal Seguros y Reaseguros, S.A.

Lot 4. Assegurança “Cobertura de vehicles a motor”, segons contracte subscrit entre aquest Ajuntament i la raó social MGS Seguros y Reaseguros, S.A.

Lot 5. Assegurança “Cobertura d’accidents col·lectius de les persones que fan ús a les IEM de l’Ajuntament”, segons contracte subscrit entre aquest Ajuntament i la raó social MGS Seguros y Reaseguros, S.A.

Lot 6. Assegurança “Cobertura d’accidents col·lectius durant l’execució d’activitats municipals diverses”, segons contracte subscrit entre aquest Ajuntament i la raó social MGS Seguros y Reaseguros, S.A.

Lot 7. Assegurança “Cobertura d’accidents col·lectius a les llars d’infants municipals”, segons contracte subscrit entre aquest Ajuntament i la raó social Mapfre Vida, S.A. de Seguros y Reaseguros sobre la Vida Humana.

Lot 8. Assegurança “Cobertura d’accidents col·lectius durant l’execució de les activitats extraescolars i d’educació del lleure amb infants i joves”, segons contracte subscrit entre aquest Ajuntament i la raó social Mapfre Vida, S.A. de Seguros y Reaseguros sobre la Vida Humana.

Lot 9. Assegurança “Cobertura d’accidents col·lectius del personal municipal de Policia Local amb moto”, segons contracte subscrit entre aquest Ajuntament i la raó social Mapfre Vida, S.A. de Seguros y Reaseguros sobre la Vida Humana.

La vigència inicial d’aquests contractes s’esgota el dia 30 de setembre de 2026 amb possibilitat de dues pròrroques més, d’un any cadascuna i, per tant, amb una durada màxima de quatre anys, pròrroques incloses (fins el 30 de setembre de 2028, inclòs).

A més, aquest Ajuntament va subscriure un contracte privat amb la raó social **Axa Seguros Generales, S.A. de Seguros y Reaseguros**, el qual té per objecte la cobertura dels riscos derivats de la responsabilitat civil i/o patrimonial en què pugui incórrer l’Ajuntament i els seus ens dependents, així com la responsabilitat civil i/o patrimonial derivada de l’actuació de les autoritats i el personal al seu servei (expedient municipal N774240079):

<https://contractaciopublica.cat/ca/detall-publicacio/e888d693-aede-68e5-6dea-9b2cbd45e2d2/300379470>

La vigència inicial de l’anterior, s’esgota el dia 31 de desembre de 2025, amb possibilitat d’una pròrroga més d’un any, amb una durada màxima de dos anys amb la pròrroga inclosa, és a dir fins el 31 de desembre de 2026, inclòs.

Per tal de garantir la qualitat en el servei a prestar sense encarir el cost que suposa a les entitats asseguradores el pagament de les comissions, s’estableix el següent quadre de



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

7

comissions que no podran ser ni inferiors ni superiors als percentatges que a continuació es detallen, el qual admet desviacions dins dels límits fixats:

RISCOS	COMISSIONS	
	%MÍNIM	%MÀXIM
Patrimonials	7	10
Responsabilitat civil	7	10
Accidents	7	10
Vehicles	7	10

Per tractar-se de contractes de serveis d'assegurances subjectes a l'impost sobre primes d'assegurances (IPS) i exempt/s d'IVA, aquest pressupost, per tant, resta exempt d'IVA, de conformitat amb l'article 20.16 de la Llei 37/1992 de 28 de desembre, de l'impost sobre el valor afegit.

VII. Finançament del contracte.-

En no generar despesa, la vigència de la present contractació per a les anualitats successives, se sotmet a la condició suspensiva d'existència de consignació adequada i suficient per finançar els contractes d'assegurances privades que subscrigui l'Ajuntament.

VIII. Durada del contracte i possibles pròrroques.-

La durada inicial del contracte serà d'un any, des de la data d'inici establerta en el contracte, que es preveu que sigui el 22 d'abril de 2025, podent ser prorrogable per dos períodes anuals més, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrroques, pugui excedir de tres anys.

Les eventuais pròrroques seran potestatives per a l'òrgan de contractació i obligatòries per a la contractista, sense que es puguin produir pel consentiment tàcit de les parts, de conformitat amb l'article 29.2 de la LCSP.

En aquest sentit, l'Ajuntament notificarà a la contractista la voluntat de prorrogar el contracte amb un preavís mínim de dos mesos abans de la data de finalització. L'efectivitat de la pròrroga només quedarà condicionada a l'acceptació o conformitat expressa del contractista en cas que no es formuli per part de l'administració el preavís esmentat o concorri causa de resolució contractual prevista al paràgraf quart de l'article 198.6 de la LCSP, en haver-se demorat l'administració en l'abonament del preu en més de sis mesos.

Tanmateix, segons l'article 29.4 de la LCSP, quan al venciment del contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025003784
Codi Segur de Verificació: 475bac92-739d-4201-b4e5-3e60ac5c4a3b Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1531997 Data d'impressió: 02/04/2025 13:26:37 Pàgina 8 de 41		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 31/03/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 01/04/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 02/04/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

8

imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment de selecció del contractista i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte, i en tot cas, per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

IX. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.-

L'adjudicació del contracte es durà a terme mitjançant tramitació ordinària i procediment obert simplificat, en virtut d'allò establert als articles 131 i 159 de la LCSP.

X. Divisió per lots.-

La divisió en lots d'aquest contracte no escau per les raons que han estat degudament acreditades, segons informe que hi ha a l'expedient i en els termes descrits en l'apartat A.2 de l'Annex 1.

XI. Aptitud per contractar i solvència.-

a) Aptitud i capacitat per contractar

Les persones licitadores per concórrer a la present licitació i ser-ne eventual adjudicatari hauran d'acreditar la corresponent aptitud conforme a la naturalesa de l'objecte d'aquesta contractació, que es concreta en l'acreditació suficient de:

- **Inscripció al Registre de la Direcció General d'Assegurances i Fons de Pensions del Ministeri d'Assumptes Econòmics i Transformació Digital**, en què s'han d'inscriure, en el cas de corredors que siguin persones jurídiques, a més dels càrrecs d'administració, la persona responsable de l'activitat de distribució i, si s'escau, les persones que formin part de l'òrgan de direcció responsable de les activitats de distribució, d'acord amb l'article 133 del Reial decret llei 3/2020, del 4 de febrer, de mesures urgents, pel qual s'incorporen a l'ordenament jurídic espanyol diverses directives de la Unió Europea en l'àmbit de la contractació pública en determinats sectors; d'assegurances privades; de plans i fons de pensions, de l'àmbit tributari i de litigis fiscals.
- **O inscripció al Registre administratiu especial de mediadors d'assegurances, corredors de reassegurances i dels seus alts càrrecs, de la Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor de la Generalitat de Catalunya.**
- **O inscripció al Registre de mediadors de l'Espai Econòmic Europeu** que operen a Espanya mitjançant activitat de mediació transfronterera, de la Direcció

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025003784
Codi Segur de Verificació: 475bac92-739d-4201-b4e5-3e60ac5c4a3b Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1531997 Data d'impressió: 02/04/2025 13:26:37 Pàgina 9 de 41		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 31/03/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 01/04/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 02/04/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

9

General d'Assegurances i Fons de Pensions del Ministeri d'Assumptes Econòmics i Transformació Digital, d'acord amb l'article 4 de la Directiva (UE) 2016/97, del Parlament Europeu i del Consell, del 20 de gener de 2016, sobre la distribució d'assegurances.

Estan capacitades per contractar les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar. Quan fossin persones jurídiques hauran de justificar que l'objecte social de l'entitat comprèn el desenvolupament de les activitats que constitueixen l'objecte del contracte al que concorren i amb aquests efectes, l'objecte d'aquest contracte és el que preveu la clàusula I del present Plec.

L'acreditació es realitzarà mitjançant la presentació dels estatuts socials inscrits en el Registre mercantil o en aquell altre registre oficial que correspongui en funció del tipus d'entitat social o la presentació del DNI si és persona física.

b) Solvència econòmica i professional

- La **solvència econòmica** s'haurà d'acreditar en els termes de l'art. 87 de la LCSP i, en particular, mitjançant:

- **Declaració sobre el volum de primes intermediades**, referit al millor exercici dins del decurs dels últims tres anys disponibles, que haurà de ser com a mínim de 21.792,20 € (una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte).

El mitjà d'acreditació seran els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresa hi estigués inscrita; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrita. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació econòmica acreditativa adient.

- La **solvència professional o tècnica** s'haurà d'acreditar en els termes de l'art. 90 del LCSP i, en particular, mitjançant:

- **Declaració dels principals serveis efectuats**, de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, en el curs de, com a màxim els tres últims anys, per un import anual acumulat en l'any de major execució que sigui igual o superior al 70 per cent del valor anual mitjà del contracte (10.169,69€).

El mitjà d'acreditació serà el certificat expedit per l'òrgan competent quan la destinària sigui una entitat pública i quan sigui subjecte privat mitjançant certificat expedit per aquest o a falta d'aquest mitjançant declaració de l'empresa.

Per la naturalesa simplificada d'aquest procediment, s'estableix com a **requisit obligatori de licitació** la inscripció de les persones licitadores en el Registre electrònic

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025003784
Codi Segur de Verificació: 475bac92-739d-4201-b4e5-3e60ac5c4a3b Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1531997 Data d'impressió: 02/04/2025 13:26:37 Pàgina 10 de 41		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 31/03/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 01/04/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 02/04/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

10

d'empreses licitadores de la Generalitat (**RELI**) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (**ROLECE**) amb anterioritat a la finalització del termini de presentació d'ofertes, d'acord amb el previst a l'art. 159.4 a) de la LCSP.

Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la solvència, en els termes anteriorment esmentats. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Per al cas d'empreses de nova creació i d'acord amb el previst a l'apartat 4 de l'article 90 de la LCSP, la solvència tècnica es podrà acreditar mitjançant el segon dels mitjans previstos més a dalt.

XII. Garantia provisional.-

Ateses les característiques del contracte s'estableix la dispensa de constituir garantia provisional.

XIII. Garantia definitiva.-

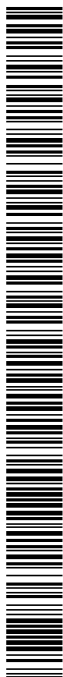
La **garantia definitiva** serà del **5% del pressupost del contracte** i es constituirà a la Tresoreria Municipal en qualsevol de les formes previstes a l'art. 107 i 108 de la LCSP. No s'admet expressament la retenció en el preu del contracte.

Es podrà exigir una **garantia complementària de fins a un màxim d'un 5% adicional del pressupost del contracte** en el cas que l'oferta adjudicatària hagi estat inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, en els termes de l'apartat segon de l'article 107 LCSP.

En cas de constituir la garantia mitjançant aval bancari o mitjançant assegurança de caució, serà necessari que hagi estat intervingut/da notarialment. La intervenció podrà ser per l'advocacia de l'estat en cas que els avals o assegurances de caució estiguin signats digitalment.

XIV. Mesa de contractació.-

L'òrgan d'assistència per a l'adjudicació i que avaluarà les ofertes és la Mesa de contractació. L'esmentada Mesa de contractació estarà integrada o constituïda de la





AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

11

manera següent:

Presidència:

- Tinent d'alcaldia delegat/da de Serveis Jurídics, o persona en qui delegui.

Vocals:

- Cap de l'àrea de Serveis Jurídics i Contractació, o persona en qui delegui.
- Tècnic/ca de l'àrea de Serveis Jurídics i Contractació, o persona en qui delegui.
- Secretari/a municipal, o persona en qui delegui.
- Interventor/ra municipal, o persona en qui delegui.

Secretària:

- Tècnica superior de l'àrea de Serveis Jurídics i Contractació, o persona en qui delegui.

Les persones que composen la mesa de contractació regiran el seu comportament per unes pautes i criteris ètics i declararan expressament en la primera reunió que no concorren en cap conflicte d'interessos.

Es procurarà que el desenvolupament de les meses de contractació es realitzi de manera telemàtica, garantint el seguiment de possibles interessats. Per al cas que no es pugui garantir aquest seguiment, es certificarà que l'obertura de les proposicions s'ha realitzat amb totes les garanties, i es notificarà als interessats l'acta de la sessió al més aviat possible

XV. Presentació de proposicions. Lloc, termini de presentació i documentació.-

La documentació per prendre part en el procediment es presentarà en el termini de **15 dies naturals** a comptar a partir de l'endemà de la data de publicació de l'anunci en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació, l'accés al qual podrà realitzar-se en la pàgina web: <http://www.bdv.cat.cat> (seu electrònica).

Les empreses licitadores hauran de presentar les seves ofertes mitjançant l'eina de **Sobre Digital** accessible a l'adreça web següent: <http://www.bdv.cat.cat> (seu electrònica).

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina, i a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la Declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025003784
Codi Segur de Verificació: 475bac92-739d-4201-b4e5-3e60ac5c4a3b Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1531997 Data d'impressió: 02/04/2025 13:26:37 Pàgina 12 de 41		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 31/03/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 01/04/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 02/04/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

12

Cal conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, ja que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què es disposarà per presentar les ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada).

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitzarà mitjançant la mateixa paraula clau, que han de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es demanarà a les empreses licitadores que introdueixin totes les paraules clau, 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025003784
Codi Segur de Verificació: 475bac92-739d-4201-b4e5-3e60ac5c4a3b Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1531997 Data d'impressió: 02/04/2025 13:26:37 Pàgina 13 de 41		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 31/03/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 01/04/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 02/04/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

13

en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes en el temps que consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.html

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines de l'Ajuntament de Barberà del Vallès. Així, és obligació de les empreses contractistes passa els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025003784
Codi Segur de Verificació: 475bac92-739d-4201-b4e5-3e60ac5c4a3b Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1531997 Data d'impressió: 02/04/2025 13:26:37 Pàgina 14 de 41		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 31/03/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 01/04/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 02/04/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

14

mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

El format de document electrònic admissible serà PDF.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de proposicions.

La documentació a presentar per prendre part del present procediment s'inclourà en **dos sobres** diferents, **degudament indexada**, d'acord amb les següents instruccions:

SOBRE A. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I AVALUABLE A TRAVÉS DE JUDICIS DE VALOR

Haurà d'incloure la documentació següent:

- **Declaració responsable del licitador**, signada electrònicament pel representant legal de l'empresa, amb el contingut al que es refereix l'art. 159.4.c), en el benentès que el licitador a favor del qual recaigui proposta d'adjudicació haurà d'acreditar la possessió d'aquella documentació prèviament a l'adjudicació del contracte (**segons model Annex 3 PCAP**).



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

15

- **Model de proposició de judicis de valor, signat electrònicament pel representant legal de l'empresa (segons model Annex 4 PCAP).**
- **Document de Memòria tècnica dels serveis, signat electrònicament pel representant legal de l'empresa, per tal de ser avaluada a través de judicis de valor, d'acord amb el que s'estableix a l'apartat A) de la clàusula XVII del Plec.**

SOBRE B. OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS AUTOMÀTICS

Haurà d'incloure la documentació següent:

- **Model de proposta econòmica i criteris automàtics, signat electrònicament pel representant legal de l'empresa (segons model Annex 5 PCAP), d'acord amb el que s'estableix a l'apartat B) de la clàusula XVII del Plec.**
- **Declaració de compromís del compliment dels criteris automàtics, si s'escau, signada electrònicament pel representant legal de l'empresa (segons model Annex 6 PCAP)**

ADVERTÈNCIA: La documentació que conté el sobre A no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre B relatiu a la proposició econòmica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

XVI. Qualificació de la documentació i obertura de proposicions. -

Les reunions de la Mesa de contractació queden unificades en un sol acte, amb una fase prèvia interna i una altra fase posterior de caràcter no públic.

Primerament, **de manera interna i no pública**, la Mesa de contractació haurà procedit a la qualificació i anàlisi de la documentació general presentada pels licitadors en el **sobre A**, així com a l'obertura de la documentació tècnica avaluable a través de judicis de valor (també inclosa al sobre A), amb trasllat d'aquesta als serveis tècnics corresponents, a fi i efecte que procedeixin a la seva avaluació i emetin el corresponent informe tècnic de valoració en un termini no superior a set dies.

Si la Mesa de contractació observés defectes formals u omissions en la documentació general presentada, concedirà un termini no superior a tres dies hàbils perquè el licitador els esmeni. Transcorregut aquest termini sense que s'esmenin els defectes formals observats, la proposició serà rebutjada; si la documentació tingués defectes substancials o deficiències materials no esmenables, es rebutjarà la proposició.

Si, per qualsevol incidència o circumstància que es pogués produir en l'acte de qualificació de la documentació administrativa (sobre A), la Mesa valorés millor ajornar l'acte d'obertura de proposicions, així ho farà saber amb fixació del dia i hora en què s'hi tornarà a reunir, deixant constància de les actuacions produïdes en aquesta fase de qualificació, amb les seves incidències, en l'acta que necessàriament s'haurà d'estendre



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

16

o emetre pel secretari de la Mesa.

Posteriorment, la Mesa de contractació, en **acte no públic**, procedirà a l'obertura del **sobre B**, amb lectura de les proposicions formulades avaluable a través de criteris automàtics o per aplicació de fórmules que hagin estat admeses, per ordre de presentació, i sempre que sigui possible, proposarà l'empresa adjudicatària d'acord amb la puntuació final que en resulti. De no ser així, les proposicions incloses en el sobre B, juntament amb la resta de documentació presentada, i l'acta que s'estendrà a l'efecte, es remetrà als serveis tècnics municipals perquè emetin informe, que caldrà que sigui evacuat en el termini màxim de set dies. Transcorregut aquest termini la Mesa de contractació es constituirà novament, a porta tancada, i amb l'examen previ de les actuacions i informes que hagin estat emesos, emetrà la proposta que consideri oportuna a l'òrgan de contractació competent per a l'adjudicació.

En aquest acte no públic es donarà compte del resultat de la qualificació de la documentació general presentada pels licitadors en els sobres A, indicant els licitadors exclosos i les causes de l'exclusió, així com de la puntuació assignada de les proposicions avaluable mitjançant judicis de valor presentades en el sobre A.

Per al cas que l'oferta del licitador que hagués obtingut la millor puntuació es presumeixi que és anormalment baixa d'acord amb el previst a l'art. 149 LCSP, la Mesa seguirà el procediment previst en l'esmentat article, si bé el termini perquè justifiqui la seva oferta el licitador no podrà superar els deu dies hàbils des de l'enviament de la comunicació.

Per la naturalesa simplificada d'aquest procediment, i d'acord amb l'art. 326.6 de la LCSP, la mesa de contractació es considerarà vàlidament constituïda si està present el president, el secretari, la interventora de la Corporació, i la secretaria de la Mesa.

XVII. Criteris de valoració de les ofertes.-

Els criteris que serviran de base per considerar quina és la proposició que tingui millor relació qualitat-preu i que permetran l'adjudicació del contracte seran els que s'indiquen a continuació.

A) Criteris qualitius avaluable per judici de valor (fins a 25 punts) (SOBRE A)

Es valorarà positivament la claredat, concreció i coherència en la documentació avaluable a través de judicis de valor, la qual s'haurà de presentar seguint l'estructura i criteris que es determinen a continuació, així com el grau d'adequació de la proposta als objectius establerts en el plec i a les circumstàncies concretes d'aquest Ajuntament.

A.1. Memòria tècnica dels serveis (fins a un màxim de 25 punts).

Les persones licitadores hauran de presentar obligatòriament un document de Memòria tècnica dels serveis objecte d'aquesta contractació, el qual inclogui el pla de treball o metodologia de mesures de direcció, coordinació, control i seguiment, a fi de garantir

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025003784
Codi Segur de Verificació: 475bac92-739d-4201-b4e5-3e60ac5c4a3b Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1531997 Data d'impressió: 02/04/2025 13:26:37 Pàgina 17 de 41		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 31/03/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 01/04/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 02/04/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

17

una correcta execució del contracte.

Aquest document haurà de seguir obligatòriament la següent estructura i continguts bàsics:

a) Definició dels mitjans personals, materials i informàtics

En aquest apartat, les persones licitadores hauran de fer especial menció a la concreció dels mitjans tècnics i humans, així com informàtics que s'adscriuran directament a l'execució del contracte.

En el cas que es disposi d'un aplicatiu informàtic o d'una pàgina web on donar d'alta els expedients de tramitació de sinistres, s'explicitaran les funcionalitats, com per exemple allò que es refereix a l'alta expedients, comunicacions incidències, consulta estat tramitació expedient, etc. S'acompanyarà de la documentació tècnica explicativa corresponent.

L'aplicatiu haurà de garantir i d'assegurar un nivell adequat d'interoperabilitat organitzativa, semàntica i tècnica de les seves dades, informacions i serveis que aquest Ajuntament gestioni en l'exercici de les seves competències. Igualment s'haurà de garantir i assegurar la seguretat, integritat i protecció de dades. Per això, juntament amb la proposició s'haurà de presentar l'esmentada documentació tècnica o explicativa de l'aplicatiu, per tal d'acreditar aquests requisits de interoperabilitat i seguretat expressats.

En relació amb els mitjans personals caldrà definir l'equip humà i els perfils professionals de l'equip de treball que s'adscriuran al contracte.

b) Proposta d'un Pla General d'Assegurances de l'Ajuntament

S'haurà de fer esment amb concisió i claredat sobre l'objecte i definició d'aquest pla, seguint el següent ordre i requisits: antecedents i avaluació; contingut i abast; metodologia i cronograma a seguir; i propostes i conclusions finals, en els termes de l'apartat segon del PPT.

c) Sistemes d'organització, coordinació i funcionament

Aquest apartat contindrà, entre altres aspectes, el que s'esmenten a continuació:

- La concreció de les formes de trasllat i resolució de consultes d'assessorament no presencials o telemàtiques.
- El sistema d'atenció, resolució i registre de les consultes (dates, servei, assumpte; resolució, altres dades, etc.).
- Sistema de comunicació i coordinació, mitjançant els mitjans electrònics que es proposin, amb els protocols d'accions, documents a remetre i altres aspectes.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

18

B) Criteris avaluables de forma automàtica (fins a 75 punts) (SOBRE B)

B.1. Criteri econòmic. Corretatge a percebre per la mediació (fins a un màxim de 35 punts).

La puntuació de l'oferta econòmica es realitzarà d'acord amb la següent fórmula:

$$P = 35 \times B_n / B_M$$

On:

P: puntuació obtinguda

B_n: Quantitat corresponent al percentatge mitjà de baixa respecte el quadre de comissions establert a la clàusula VI, ofert pel respectiu licitador.

B_M: Quantitat corresponent al percentatge mitjà més elevat de baixa ofert respecte el quadre de comissions establert a la clàusula VI.

B.2. Criteri qualitatiu automàtic. Proposta de reducció del termini de lliurament dels informes i de resposta a les consultes (fins a un màxim de 25 punts).

Es valorarà amb un màxim de 25 punts que les persones licitadores proposin reduir el termini màxim de lliurament dels informes que es requereixin per part dels serveis tècnics municipals escaients d'aquest Ajuntament, en fase d'execució del contracte, així com de les respostes a les eventuais consultes que es facin en idèntics termes.

El termini màxim d'emissió d'aquests informes i de resposta a les consultes es fixa en un màxim de 3 dies naturals, conforme allò establert a l'apartat segon del PPT.

S'haurà d'indicar el nombre de dies naturals que es restaran dels 3 dies naturals màxims establerts al PPT. Només es computaran per a la valoració d'aquest criteri les propostes que es formulin en dies sencers. No s'avaluaran fórmules plantejades en d'altres formats (fraccions, hores, etc.).

Es valorarà d'acord amb la següent fórmula

$$V_i = (P_i / P_m) \times 25$$

V_i = Puntuació de cada oferta

P_i = Millora en dies del termini de l'oferta que es puntua

P_m = Millor termini

S'haurà d'acreditar obligatòriament mitjançant la presentació d'una declaració de compromís de compliment del criteri (segons model annex 6 PCAP). En el cas de que no s'aporti aquesta acreditació no es procedirà a la valoració d'aquest criteri.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025003784
Codi Segur de Verificació: 475bac92-739d-4201-b4e5-3e60ac5c4a3b Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1531997 Data d'impressió: 02/04/2025 13:26:37 Pàgina 19 de 41		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 31/03/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 01/04/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 02/04/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

19

B.3. Criteri qualitatiu automàtic. Proposta d'ampliació de les reunions a l'Ajuntament amb el personal tècnic municipal (fins a un màxim de 15 punts).

Es valorarà que les persones licitadores proposin ampliar la freqüència de les reunions amb el personal tècnic d'aquest Ajuntament, sense cost afegit.

La freqüència mínima és la indicada en l'apartat segon del PPT, fixada en 4 reunions anuals (una cada trimestre). L'objectiu és garantir el seguiment dels expedients tramitats per l'Ajuntament.

Es valorarà en els termes següents:

- ☐ Una reunió addicional per trimestre: 5 punts
- ☐ Dues reunions addicionals per trimestre: 10 punts
- ☐ Tres reunions addicionals per trimestre: 15 punts

S'haurà d'acreditar obligatòriament mitjançant la presentació d'una declaració de compromís de compliment del criteri (**segons model annex 6 PCAP**). **En el cas de que no s'aporti aquesta acreditació no es procedirà a la valoració d'aquest criteri.**

En cas d'empat entre proposicions, el desempat es resoldrà d'acord amb els criteris previstos a l'art. 147 de la LCSP.

La determinació de les **ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris es durà a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:**

a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025003784
Codi Segur de Verificació: 475bac92-739d-4201-b4e5-3e60ac5c4a3b Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1531997 Data d'impressió: 02/04/2025 13:26:37 Pàgina 20 de 41		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 31/03/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 01/04/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 02/04/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

20

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En tots els casos, es donarà audiència al licitador o licitadors que les hagin presentat a fi que justifiquin la valoració de les seves ofertes i en precisin les condicions, segons el que estableix l'article 149 de la LCSP.

XVIII. Drets i obligacions de les parts.-

Els drets i obligacions de les parts seran aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable, a més de totes aquelles recollides a l'annex 2 del plec (PPT).

XIX. Documentació a presentar per licitador que hagi presentat l'oferta amb millor relació qualitat-preu.-

El licitador que d'acord amb el dictamen de la Mesa de contractació hagi obtingut la puntuació més alta, i en conseqüència es consideri que ha presentat la millor oferta, serà requerit per tal que, dins del termini de **set dies hàbils**, a comptar des del dia en què s'envii la comunicació, presenti la documentació justificativa d'haver constituït la garantia definitiva que escaigui, i aquella d'altra que sigui necessària, com pot ser, documents acreditatius de solvència, o cas de recórrer el licitador a capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris a què es refereix l'art. 75.2 de la LCSP.

Prèviament, la Mesa de contractació haurà comprovat que l'empresa que hagi presentat la millor oferta estigui degudament inscrita al RELI/ROLECE en data anterior a la finalització del termini de presentació d'ofertes.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. L'aportació de la document s'haurà de realitzar a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina del Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça/es assenyalada/es per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025003784
Codi Segur de Verificació: 475bac92-739d-4201-b4e5-3e60ac5c4a3b Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1531997 Data d'impressió: 02/04/2025 13:26:37 Pàgina 21 de 41		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 31/03/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 01/04/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 02/04/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

21

XX. Adjudicació del contracte.-

L'adjudicació del contracte es resoldrà en el termini màxim de dos mesos des de l'obertura de les proposicions, i dins del cinc dies naturals següents a la recepció de la documentació assenyalada a la clàusula XIX, mitjançant resolució motivada que es notificarà a l'adjudicatari i la resta d'interessats i es publicarà en el perfil del contractant de l'Ajuntament, segons art. 159.4 de la LCSP. La notificació de la resolució d'adjudicació es realitzarà a través de l'e-NOTUM.

XXI. Formalització del contracte.-

L'Administració i el contractista hauran de formalitzar el contracte en document administratiu, una vegada adjudicat, constituint títol suficient per accedir a qualsevol Registre, segons art. 159.4 de la LCSP.

El contractista, a més del contracte, haurà de signar una diligència conforme té coneixement i accepta de manera expressa el contingut íntegre del Plec de clàusules administratives particulars que regeix el contracte.

XXII. Règim de pagament.-

La present contractació no representa despesa per a aquest Ajuntament, ja que l'eventual contractista serà retribuit per l'entitat asseguradora corresponent contractada per a aquest Ajuntament, mitjançant el pagament de les comissions amb càrrec a les primes netes, enteses per prima neta la total menys els impostos, recàrrecs i taxes del Consorci de Compensació d'Assegurances, en els termes de les clàusules VI i VII PCAP.

XXIII. Despeses a càrrec de l'adjudicatari.-

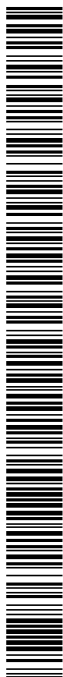
Aniran a càrrec de l'adjudicatari les despeses següents: els tributs estatals, municipals i regionals que derivin del contracte.

XXIV. Revisió i/o adequació de preus.-

No s'admet la revisió de preus, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient, d'acord el que estableixen la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola i la LCSP.

XXV. Causes de resolució.-

Les causes i els efectes de la resolució d'aquest contracte es regeixen per les normes de dret privat relatives a l'extinció de les obligacions en els contractes de mediació





AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

22

d'assegurances privades i per les altres que siguin d'aplicació.

XXVI. Termini de garantia del contracte.-

Un cop finalitzat el contracte i s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, i l'addicional, si s'escau, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva un cop transcorregut el termini de **3 mesos** i previ informe tècnic favorable del responsable del contracte, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP. No es preveuen retorns parcials anticipats de la garantia.

El contracte s'entendrà complert quan aquest s'hagi realitzat a satisfacció de l'administració en la totalitat del seu objecte. La constatació del compliment del contracte exigeix un acte formal i positiu de recepció o conformitat per part de la Corporació en els termes establerts a la LCSP.

En cas que la prestació realitzada per part del contractista sigui considerada per part de l'òrgan de contractació com a constitutiva d'un supòsit de compliment defectuós de l'objecte contractual, procedirà previ l'informe tècnic corresponent i audiència al contractista, a l'abonament proporcional del preu estipulat en relació a la prestació realitzada sense perjudici de la possible indemnització per danys i perjudicis.

L'Ajuntament es reserva el dret a realitzar aquelles comprovacions que cregui necessàries sobre la qualitat de l'objecte del contracte en el moment de que hagi de procedir a realitzar aquesta recepció, deixant constància, en el seu cas, de les objeccions que cregui convenient i dels efectes que això pot comportar respecte de la pròpia recepció com del període de garantia.

XXVII. Subcontractació, successió i cessió del contracte.-**1) Subcontractació:**

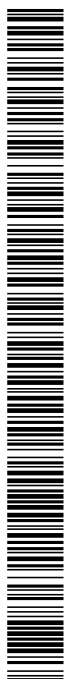
D'acord amb l'article 215 de la LCSP, la subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament per part de l'empresa adjudicatària de les dades següents, en relació a cada subcontracte que es pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, acreditant personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No es podrà subcontractar amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració, ni sense capacitat, solvència i habilitació professional necessària per executar les prestacions concretes objecte de subcontractació.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025003784
Codi Segur de Verificació: 475bac92-739d-4201-b4e5-3e60ac5c4a3b Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1531997 Data d'impressió: 02/04/2025 13:26:37 Pàgina 23 de 41		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 31/03/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 01/04/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 02/04/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

23

c) Els subcontractistes quedaran obligats només davant del contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte davant de l'Ajuntament, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes no tindran acció directa front l'Ajuntament per les obligacions del contractista vers aquells com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

f) L'incompliment de les condicions establertes anteriorment podrà ser susceptible de resolució del contracte.

Tot això en compliment de l'art. 216 LCSP, pel que fa als pagaments als subcontractistes i subministradors per part de l'empresa contractista, així com la seva comprovació per part de l'Administració, en els termes de l'art. 217 LCSP.

2) Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït. En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025003784
Codi Segur de Verificació: 475bac92-739d-4201-b4e5-3e60ac5c4a3b Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1531997 Data d'impressió: 02/04/2025 13:26:37 Pàgina 24 de 41		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 31/03/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 01/04/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 02/04/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

24

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

3) Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

1. L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
2. L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
3. L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
4. La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

XXVIII. Incompliments i penalitats.-

En cas que l'Ajuntament opti per la no resolució del contracte, s'imposaran penalitats a la persona contractista quan incorri en alguna de les causes previstes a continuació:

1. Podran imposar-se a l'adjudicatari, pels retards o incompliments totals o parcials en l'execució del contracte, penalitzacions fins a un 5% del preu del contracte, prèvia audiència de l'interessat i en virtut de la resolució de l'òrgan de contractació competent, de conformitat amb el que disposa l'article 192, 193 i 194 de la LCSP.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025003784
Codi Segur de Verificació: 475bac92-739d-4201-b4e5-3e60ac5c4a3b Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1531997 Data d'impressió: 02/04/2025 13:26:37 Pàgina 25 de 41		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 31/03/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 01/04/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 02/04/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

25

2. Les tasques que formen part dels serveis contractats i/o adjudicats, que no hagin estat realitzades per l'empresa adjudicatària en les dates fixades en la seva oferta o en les dates que els hi hagi sol·licitat per part de l'Ajuntament de Barberà del Vallès, i que després dels requeriments expressos fets pels mateixos no hagin estat ateses, podran ser encarregats a una tercera empresa i l'import del servei realitzat serà descomptat de la facturació de l'empresa adjudicatària amb una penalització addicional sobre aquesta factura o certificació del 20%.

3. A més, l'Ajuntament podrà imposar-ne penalitats per les causes següents, sense perjudici de la facultat de resolució del contracte per incompliment reiterat:

a) No aportar durant el termini d'execució o de pròrroga que, en el seu cas pugui acordar-se, la documentació acreditativa del compliment de les obligacions laborals i amb la Seguretat Social corresponent als treballadors adscrits al present contracte, així com de la normativa vigent en matèria de protecció i prevenció de riscos laborals, incloses les obligacions en matèria de formació, vigilància de la salut i coordinació d'activitats empresarials, i a l'aportació de la documentació justificativa de fer-ho íntegrament.

b) L'incompliment de l'obligació d'adscriure en l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients.

4.- Els imports de les penalitzacions o multes que es puguin imposar, segons l'esmentat en l'apartat anterior, es faran efectius mitjançant deducció dels mateixos en les factures mensuals. En tot cas la garantia definitiva respondrà de l'efectivitat d'aquelles d'acord amb el que s'estableix al respecte en l'article 110 de la LCSP.

5.- La imposició de penalitzacions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.

6.- Tipus de penalitats:

a) Penalitats per Incompliment. Quan el contractista hagi incomplert l'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials suficients, s'imposaran penalitats en la proporció d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que motivadament l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas es podrà arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10% respectivament. La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per valorar la gravetat.

b) Penalitats per compliment defectuós. En el cas que l'adjudicatari hagi realitzat de manera defectuosa algun dels serveis contractats, s'aplicarà com a regla general una penalització de l'1% del pressupost del contracte, tret que motivadament l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas es podrà arribar fins al 5% o fins al màxim legal del 10% respectivament.

La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per valorar la gravetat.

c) Penalitats per demora. El contractista resta obligat al compliment del contracte dins

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025003784
Codi Segur de Verificació: 475bac92-739d-4201-b4e5-3e60ac5c4a3b Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1531997 Data d'impressió: 02/04/2025 13:26:37 Pàgina 26 de 41		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 31/03/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 01/04/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 02/04/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

26

del termini total fixat per a la seva realització, així com els terminis parcials establerts. Quan el contractista per causes que li siguin imputables, presenti una demora en el termini d'execució del contracte, total o parcial l'Ajuntament podrà optar indistintament per resoldre el contracte o imposar les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb la imposició de noves penalitats

d) Penalitats per incompliments o demora en pagaments de salaris o d'altres condicions dels convenis, o referits a l'estabilitat de la plantilla. L'incompliment en el pagament de salaris o d'altres condicions dels convenis, així com els relatius a l'estabilitat de la plantilla, es consideraran *incompliments greus*, o molt greu si l'òrgan de contractació ho estima motivadament, podent arribar-se fins el 5% o fins al màxim legal del 10% respectivament.

La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per valorar la gravetat.

e) Penalitats per incompliment del licitador dels tràmits previstos a l'art. 150 i 153 de la LCSP. L'incompliment de l'aportació de documentació per part del licitador proposat adjudicatari del contracte a què es refereix l'art. 150.2, o bé de concórrer a la formalització del contracte, d'acord amb l'art. 153.4, serà penalitzat en l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, que es farà efectiu contra la garantia provisional o la definitiva, si s'hagués constituït.

Aplicació de les penalitats: Les penalitats les imposarà l'òrgan de contractació mitjançant acord adoptat a proposta del responsable del contracte, aquest acord és immediatament executiu. Després de la comunicació de faltes o incidències en la prestació del servei l'Ajuntament podrà determinar quin període concedeix a l'empresa adjudicatària per presentar les al·legacions que consideri oportunes, les quals seran analitzades per l'Ajuntament de Barberà del Vallès, qui les acceptarà o rebutjarà, donant pas a la seva anul·lació o aplicació efectiva de la sanció, descomptant l'import que correspongui en la següent facturació reportada.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que corresponguin de la factura immediatament posterior a la data en que s'hagi produït l'incompliment.

En cas que no es puguin deduir de les factures, es descomptaran de la garantia que s'hagi constituït, conforme al que estableix l'article 110 i 194 de la LCSP. L'import de les penalitats no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració, originats per la demora del contractista.

En tot cas la imposició de penalitat no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li incumbeix en quant a la reparació dels defectes.

El compliment de les condicions especials d'execució per part de l'adjudicatari, es podrà



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

27

verificar per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte.

7.- Conductes específiques susceptibles d'aplicació de penalitats: No obstant l'anterior, es detallen de manera específica determinades conductes de l'empresa contractista que poden ser susceptibles d'aplicació de penalitats, així com les penalitats aparellades segons gravetat, i que són les següents:

Incompliments lleus (penalitats fins el 2% preu del contracte)

- Totes els incompliments no previstos com a greus o molt greus i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en aquest Plec, sempre que siguin en perjudici lleu del servei i la seva qualitat
- La realització de treballs en forma defectuosa.

Incompliments greus (penalitats fins el 5 % del preu del contracte)

- La reiteració o reincidència en la comissió d'incompliments lleus amb acumulació de tres incompliments lleus al trimestre o cinc per any.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació i gestió de la informació de les prestacions.
- La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei, amb incompliment de les condicions establertes de forma puntual.
- Incompliment d'acords o decisions de l'Ajuntament sobre variacions de detall que no impliquin despeses per a l'empresa adjudicatària.
- Que transcorrin més de 10 dies sense atendre una ordre ordinària dels serveis tècnics municipals.
- Que transcorrin més de 48 hores sense atendre una ordre urgent dels serveis tècnics municipals.
- La modificació del servei sense causa justificada i sense notificació prèvia a l'Ajuntament.
- Realitzar els serveis amb menys mitjans mecànics o humans que els ofertats.
- Realitzar els serveis amb mitjans d'inferior característiques tècniques o qualitats que els ofertats.
- Tractes incorrectes amb usuaris o responsables de l'Ajuntament.

Incompliments molt greus (penalitats de fins el 10% del preu del contracte)

- Reiteració o reincidència en la comissió d'incompliments qualificats de greus, acumulant cinc incompliments greus per any.
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest Plec.
- La cessió, sots-arrendament o traspàs, total o parcial, del contracte, o cessació de la prestació del servei sens que hi concorrin les circumstàncies legals que la legitimin i sense autorització expressa de l'Ajuntament.
- L'omissió del pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil.
- L'incompliment greu de la normativa de prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les obligacions tributàries i les obligacions laborals i de Seguretat

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025003784
Codi Segur de Verificació: 475bac92-739d-4201-b4e5-3e60ac5c4a3b Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1531997 Data d'impressió: 02/04/2025 13:26:37 Pàgina 28 de 41		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 31/03/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 01/04/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 02/04/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

AVINGUDA GENERALITAT, 70
 TELÈFON 937 297 171 – FAX 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

28

Social amb el personal adscrit al servei, incloent el temporal.

- La desobediència reiterada, més de tres vegades, a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a l'execució del contracte.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient i la salut de les persones d'acord amb la legislació vigent.
- La realització de treballs defectuosos que provoquin danys greus a la propietat o a tercers.
- La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei, amb incompliment de les condicions establertes de forma sistemàtica.
- La no prestació del servei programat sense previ avís al tècnic responsable del contracte.
- La finalització de la prestació del servei per l'empresa adjudicatària, sense la concurrència de les circumstàncies legals que li són pròpies.

Per a la imposició de la penalitat corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de l'incompliment comes.
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- La reincidència en el termini d'un any en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
- El benefici obtingut pel contractista.

XXIX. Modificacions del contracte.-

El contracte només es poden modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula, de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP i d'acord amb les següents especificacions:

Modificacions no previstes: La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025003784
Codi Segur de Verificació: 475bac92-739d-4201-b4e5-3e60ac5c4a3b Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1531997 Data d'impressió: 02/04/2025 13:26:37 Pàgina 29 de 41		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 31/03/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 01/04/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 02/04/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

29

XXX. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals.-

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental. Igualment resta obligada a complir durant l'execució del contracte les normes i condicions del conveni col·lectiu d'aplicació en relació amb els seus treballadors.

En particular, i de conformitat amb la Disposició addicional 25^a de la LCSP, s'haurà de respectar en la seva integritat el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals (RGPD), i la normativa complementària

XXXI. Jurisdicció competent.-

Les qüestions de litigis sorgits sobre la preparació i l'adjudicació del contracte correspondran a l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Les qüestions relatives als efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte correspondran a l'ordre jurisdiccional civil.

XXXII. Confidencialitat de la informació.-

L'accés, per part de l'empresa contrasta a les dades necessàries per a l'execució del contracte no té la consideració de comunicació de dades i restarà subjecte a les condicions que s'assenyalen a continuació:

1. Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a que tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte.

2. Tractar les dades conforme a les instruccions que rebí de l'Ajuntament de forma confidencial i reservada, en cap cas les cedirà ni en farà difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment del contracte. L'obligació continuarà vigent un cop el contracte hagi arribat al seu termini. En aquest cas, arribada l'extinció contractual, les dades de caràcter personal i el suport on hi constin, si s'escau, s'hauran de lliurar a l'Ajuntament.

3. En particular, i de conformitat amb la Disposició addicional 25^a de la LCSP, s'haurà de respectar en la seva integritat el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals (RGPD), allò que disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (en endavant, LOPDGDD), i la normativa complementària. A tal efecte, s'adjunta com a document annex informació al contractista i al seu personal sobre les condicions de

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025003784
Codi Segur de Verificació: 475bac92-739d-4201-b4e5-3e60ac5c4a3b Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1531997 Data d'impressió: 02/04/2025 13:26:37 Pàgina 30 de 41		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 31/03/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 01/04/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 02/04/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

30

tractament de les dades de caràcter personal aportades durant el procediment de contractació i durant l'execució del contracte (**Annex 7**).

XXXIII. Principis i valors ètics i recomanables en la contractació pública.-

1. Transparència general.- L'adjudicatari resta obligat a informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

2. Dret d'accés a la informació pública.- El contractista es compromet a facilitar a l'Administració, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu la publicitat activa i el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

3. Transparència col·laborativa.- L'adjudicatari resta obligat a facilitar a l'Administració la informació establerta per la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.

4. Transparència organitzativa.- L'adjudicatari haurà de lliurar a l'Ajuntament de Barberà del Vallès a l'inici de les prestacions, la relació dels llocs de treball permanents adscrits al contracte, el seu règim de dedicació, el règim retributiu i les tasques que duu a terme. Haurà de comunicar-se a l'Ajuntament de Barberà del Vallès qualsevol variació que experimenti la relació de llocs durant la durada del contracte.

5. Bon govern.- Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència.
- Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement

Codi Segur de Verificació: 475bac92-739d-4201-b4e5-3e60ac5c4a3b
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01082520_2025_1531997
Data d'impressió: 02/04/2025 13:26:37
Pàgina 31 de 41

SIGNATURES
1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 31/03/2025
2.- GEMMA SERVENT JOVE - 01/04/2025
3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 02/04/2025



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

31

- g) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent
- h) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats

XXXIV. Sistema de presentació electrònica d'ofertes.-

L'Ajuntament, com a ens adherit a la PSCP té al seu abast els serveis «presentació telemàtica d'ofertes» i «Sobre Digital 2.0». Es preveu que la presentació de les ofertes en aquest procediment sigui a través de l'eina **Sobre Digital 2.0**.

Barberà del Vallès, a la data de la signatura electrònica

Anaïis Martin Garcia
Tècnica superior de l'àrea de Serveis Jurídics i Contractació



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

32

ANNEXOS

- Annex 1.** Quadre de característiques
- Annex 2.** Plec de prescripcions tècniques
- Annex 3.** Declaració responsable (Sobre A)
- Annex 4.** Model de proposició judicis de valor (Sobre A)
- Annex 5.** Model de proposició econòmica i criteris automàtics (Sobre B)
- Annex 6.** Declaració de compromís del compliment dels criteris automàtics (Sobre B)
- Annex 7.** Clàusula sobre les condicions de tractament de les dades de caràcter personal

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025003784
Codi Segur de Verificació: 475bac92-739d-4201-b4e5-3e60ac5c4a3b Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1531997 Data d'impressió: 02/04/2025 13:26:37 Pàgina 33 de 41		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 31/03/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 01/04/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 02/04/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

33

ANNEX 1. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A.- OBJECTE DEL CONTRACTE:

A.1. Objecte: L'objecte del contracte és la prestació del servei d'assessorament professional, promoció i mediació en operacions d'assegurança. Aquest servei inclou l'assessorament i mediació, previs a l'adjudicació i formalització dels contractes d'assegurances privades de l'Ajuntament, necessaris per a la cobertura dels riscos derivats de l'exercici de les seves activitats, funcions i competències, així com l'assistència al prenedor de l'assegurança, a l'assegurat i al beneficiari de les pòlisses, assenyaladament en cas de sinistre. Així com, l'eventual assessorament puntual als seus organismes autònoms dependents i empreses majoritàriament participades, en els mateixos termes. I de conformitat amb tot allò que es determina en el Plec de prescripcions tècniques annex.

A.2. Justificació no divisió de lots: Es proposa no dividir en lots la present contractació de conformitat amb els motius següents:

- La realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte d'aquest contracte dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic, i podria tenir risc sobre la correcta execució del contracte en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que podria veure's impossibilitada per la seva divisió en lots i execució per una pluralitat de contractistes diferents.
- En concret, dificultaria les tasques de coordinació entre l'Ajuntament i l'empresa adjudicatària, duplicant o triplicant aquestes tasques tan necessàries per al bon funcionament del contracte. Es dificultaria també la coordinació entre les entitats asseguradores corresponents i l'empresa adjudicatària del present contracte, en quant a la necessària relació entre empreses per tal de facilitar la documentació i informació sobre la prestació dels serveis.
- L'operativa conjunta comporta una millor i més eficaç gestió i coordinació de la prestació i del seu resultat, i redueix i optimitza els costos derivats dels serveis.

A.3. CPV: 66518100-5 "Serveis de corretatge d'assegurances" i 66519310-7 "Serveis d'assessorament en matèria d'assegurances"

A.4. Procediment: Obert simplificat

A.5. Tramitació: Ordinària

B.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE I PRESSUPOST DE LICITACIÓ: Segons s'estableix a la clàusula VI PCAP.

C.- DURADA DEL CONTRACTE: Veure clàusula VIII PCAP.

E.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES: Els que s'estableixen a la clàusula XVII PCAP



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

34

ANNEX 3. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE (SOBRE A)

"En/Na, amb NIF núm....., en nom propi (o en representació de l'empresa, amb CIF núm....., domiciliada a carrer núm.....), manifesta:

- que està assabentat/da de les condicions exigides per optar a la licitació relativa a la contractació del **servei de mediació d'assegurances i gestió de riscos de l'Ajuntament de Barberà del Vallès**.
- que reuneix totes i cada una de les condicions d'aptitud per a contractar amb el sector públic, en els termes de la clàusula XI del Plec de clàusules administratives particulars.
- que no està incursa en cap de les prohibicions per a contractar amb l'Administració establertes a l'art. 71 i 85 de la LCSP.
- que es troba al corrent de compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social, imposades per les disposicions vigents, i que no té cap deute amb l'Ajuntament de Barberà del Vallès.
- que compleix amb les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- que compleix amb les obligacions en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.
- que:
 - ☐ Està inscrit/a en el RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya).
 - ☐ Està inscrit/a en el ROLECE (Registro oficial de licitadores y empresas clasificadas del Estado)
- es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a (**aquesta adreça/ces i persona/es autoritzades haurà de coincidir amb la/es que es faciliti/n a través de l'eina de Sobre Digital**) :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Barberà del Vallès per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025003784
Codi Segur de Verificació: 475bac92-739d-4201-b4e5-3e60ac5c4a3b Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1531997 Data d'impressió: 02/04/2025 13:26:37 Pàgina 35 de 41		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 31/03/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 01/04/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 02/04/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

35

- i. que està en disposició de mostrar en qualsevol moment que li requereixi aquest Ajuntament la documentació que acredita els esmentats extrems, així com aquella d'altra acreditativa del compliment dels requisits previs, i que, en tot cas, així procedirà per al supòsit que resultés adjudicatari.
- j. que se sotmet als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.
- k. que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals necessaris per a l'execució del contracte, segons previsions del plec de prescripcions tècniques particulars.
- l. que es troba exempt d'IVA (**indiqueu si o no**):
- m. que pertany a un grup empresarial (**indiqueu si o no**, amb indicació d'empreses que el componen i denominació per al cas que sigui afirmatiu):
- n. que compta amb un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al 2%, per al cas d'empreses amb més de 50 treballadors.
- o. que indica com a confidencial en relació amb la documentació a incorporar en aquest sobre les següents dades: (**indiqueu dades i motius de la confidencialitat**).
- p. que es compromet a no realitzar ni participar en conductes col·lusòries.
- q. que està en disposició de mostrar en qualsevol moment que li requereixi aquest Ajuntament la documentació que acredita els esmentats extrems, així com aquella d'altra acreditativa del compliment dels requisits previs, i que, en tot cas, així procedirà per al supòsit que resultés adjudicatari.

(**Signatura electrònica** del/de la proponent) / (**Signatures electròniques** dels proponentes en cas d'unió temporal d'empreses) En cas d'**unió temporal d'empreses** s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que concorrin a la licitació.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025003784
Codi Segur de Verificació: 475bac92-739d-4201-b4e5-3e60ac5c4a3b Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1531997 Data d'impressió: 02/04/2025 13:26:37 Pàgina 36 de 41		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 31/03/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 01/04/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 02/04/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

36

ANNEX 4. MODEL DE PROPOSICIÓ DE CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE JUDICIS DE VALOR (SOBRE A)

"En/Na amb NIF núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa), CIF núm., domiciliada a carrer, núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la licitació relativa al **servei de mediació d'assegurances i gestió de riscos de l'Ajuntament de Barberà del Vallès**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i acompanya el document de **MEMÒRIA TÈCNICA DELS SERVEIS**, a avaluar a través de judicis de valor (haurà d'incloure el contingut mínim previst a l'apartat A) de la clàusula XVII del Plec).

Així mateix, (si s'escau) indica com a confidencial en relació amb la documentació a incorporar en aquest sobre les següents dades: (si és el cas, indiqueu dades i motius de la confidencialitat).

(Signatura electrònica del/de la proponent)/(Signatures electròniques dels proponentes en cas d'unió temporal d'empreses) En cas d'unió temporal d'empreses s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que concorrin a la licitació)



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

37

ANNEX 5. MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS AUTOMÀTICS (SOBRE B)

"En/Na....., amb NIF núm., en nom propi (o en representació de l'empresa), amb CIF núm., domiciliada a carrer..... núm.), manifesta:

a) que està assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al **servei de mediació d'assegurances i gestió de riscos de l'Ajuntament de Barberà del Vallès**.

b) que es compromet a portar a terme el servei esmentat amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques aprovats per l'Ajuntament en les següents condicions:

c) **Corretatge a percebre per la mediació:**

RISCOS	COMISSIONS		
	%MÍNIM	%MÀXIM	%OFERT
Patrimonials	7	10	
Responsabilitat civil	7	10	
Accidents	7	10	
Vehicles	7	10	

c) **Proposta de reducció del termini de lliurament dels informes i de resposta a les consultes** (Indiqueu el nombre de dies naturals de reducció del termini màxim):

..... dies naturals de reducció del termini màxim

S'haurà d'acreditar obligatòriament mitjançant la presentació d'una declaració de compromís de compliment del criteri (segons model annex 6 PCAP). En el cas de que no s'aporti aquesta acreditació no es procedirà a la valoració d'aquest criteri.

d) **Proposta d'ampliació de les reunions presencials a l'Ajuntament amb el personal tècnic municipal** (Marqueu amb una "X" la casella corresponent):

- ☐ Una reunió addicional per trimestre
- ☐ Dues reunions addicionals per trimestre
- ☐ Tres reunions addicionals per trimestre

S'haurà d'acreditar obligatòriament mitjançant la presentació d'una declaració de compromís de compliment del criteri (segons model annex 6 PCAP). En el cas de que no s'aporti aquesta acreditació no es procedirà a la valoració d'aquest criteri.

(Signatura electrònica del/de la proponent)/(Signatures electròniques dels proponentes en cas d'unió temporal d'empreses) En cas d'unió temporal d'empreses s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que concorrin a la licitació.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025003784
Codi Segur de Verificació: 475bac92-739d-4201-b4e5-3e60ac5c4a3b Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1531997 Data d'impressió: 02/04/2025 13:26:37 Pàgina 38 de 41		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 31/03/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 01/04/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 02/04/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
 Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
 08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
 E-mail: barbera@bdv.cat
 Web: www.bdv.cat

38

ANNEX 6. DECLARACIÓ DE COMPROMÍS DEL COMPLIMENT DELS CRITERIS AUTOMÀTICS (SOBRE B)

"En/Na....., amb NIF núm., en nom propi (o en representació de l'empresa, amb CIF núm., domiciliada a carrer..... núm.), DECLARA:

Que en relació amb l'oferta presentada (segons model annex 6 d'aquest plec), als efectes de la seva acreditació preceptiva **ES COMPROMET expressament a complir, en fase d'execució del contracte, amb els criteris expressament indicats, en els termes de l'apartat B.2) de la clàusula XVII PCAP, i en concret** (Marcar caselles corresponents segons l'oferta formulada no podent variar el seu contingut):

- ☐ Proposta de reducció del termini de lliurament dels informes i de resposta a les consultes:

..... dies naturals de reducció del termini màxim

- ☐ Proposta d'ampliació de les reunions presencials a l'Ajuntament amb el personal tècnic municipal (Marqueu amb una "X" la casella corresponent):

- ☐ Una reunió addicional per trimestre
☐ Dues reunions addicionals per trimestre
☐ Tres reunions addicionals per trimestre

(Signatura electrònica del/de la proponent)/(Signatures electròniques dels proponentes en cas d'unió temporal d'empreses) En cas d'unió temporal d'empreses s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que concorrin a la licitació.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

39

ANNEX 7. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

D'acord amb l'article 11 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (en endavant, LOPDGDD), s'informa al contractista i al seu personal que les dades de caràcter personal aportades durant el procediment de contractació i durant l'execució del contracte seran objecte de tractament en les següents condicions:

Responsable del tractament	Ajuntament de Barberà del Vallès Av. de la Generalitat, 70, 08210 Barberà del Vallès, Barcelona Dades de contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercicis de drets, i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd@bdv.cat
Finalitat del tractament	Gestió de les comandes, clients, proveïdors i la contractació administrativa de l'Ajuntament de Barberà del Vallès
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que accedirà a les instal·lacions de L'Ajuntament de Barberà del Vallès. Així mateix, en el seu cas, les imatges dels treballadors de l'empresa contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.
Destinatari de cessions o transferències	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, i portabilitat de les seves dades, i la limitació del seu tractament al Registre General del Ajuntament de Barberà del Vallès, Av. de la Generalitat, 70, 08210 Barberà del Vallès, Barcelona o enviant un correu electrònic a barbera@bdv.cat Sens perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix la LOPDGDD. L'Autoritat de Control corresponent en aquest cas és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT): http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025003784
Codi Segur de Verificació: 475bac92-739d-4201-b4e5-3e60ac5c4a3b Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1531997 Data d'impressió: 02/04/2025 13:26:37 Pàgina 40 de 41		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 31/03/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 01/04/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 02/04/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERA DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

En el cas que per l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es prevegi cap tractament de dades, el contractista no podrà accedir els documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.

No obstant, en el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de confidencialitat respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'Ajuntament de Barberà del Vallès. Les parts no faran servir aquestes dades per a finalitats diferents de les previstes en aquest contracte, ni en els seus annexos, ni les comunicarà a tercers persones, ni tan sols per a la seva conservació.

Si més endavant resultés necessari l'accés a dades personals, el contractista i l'Ajuntament de Barberà del Vallès establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

En el cas que, des d'un inici, per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte, les parts han d'accedir o tenir accés a les dades personals de què és responsable l'altra part es compromet a tractar les dades personals referides amb estricte compliment les disposicions contingudes en el Reglament General de Protecció de Dades (Reglament UE 2016/679), d'ara endavant RGPD i en la Llei Orgànica 3/2018 de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, així com en altres normes vigents o que en el futur puguin promulgar sobre aquesta matèria, i es compromet a deixar indemne a l'altra part de qualsevol responsabilitat que es pogués declarar com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions que, en matèria de protecció de dades de caràcter personal, els afecten a cadascuna de les parts.

De produir-se el referit accés, les parts es comprometen a adoptar les mesures de seguretat establertes en l'article 32 del RGPD, així com observar i adoptar les mesures tècniques i organitzatives de seguretat necessàries o convenients per a assegurar la confidencialitat, secret i integritat de les dades personals a les quals tinguin accés, així com evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposats, tant si provenen de l'acció humana o del medi físic o natural.

Un cop finalitzat el present contracte, les dades seran destruïdes íntegrament o retornades a la part que sigui responsable d'aquestes, o al fitxer o fitxers que s'hagués accedit, així com els diferents suports o documents en què aquestes dades puguin constar.

DOCUMENT PLEC_CLAUS - Plec de clàusules	ÒRGAN Serveis Jurídics i Contractació	EXPEDIENT X2025003784
Codi Segur de Verificació: 475bac92-739d-4201-b4e5-3e60ac5c4a3b Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2025_1531997 Data d'impressió: 02/04/2025 13:26:37 Pàgina 41 de 41		
SIGNATURES 1.- ANAÏS MARTIN GARCIA - 31/03/2025 2.- GEMMA SERVENT JOVE - 01/04/2025 3.- ANTONIO CARCELES JURADO - 02/04/2025		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

INFORME DE SECRETARIA

Examinat el Plec de clàusules administratives particulars que precedeix, junt amb el de prescripcions tècniques annex i la resta de documents annexos, aquesta secretaria ha emès informe al respecte que figura incorporat a l'expedient, d'acord amb el previst a l'apartat vuitè de la Disposició Addicional 3ª de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i segons les funcions atribuïdes a l'article 3 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

El Secretari Gral accidental.

INFORME DE LA INTERVENCIÓ MUNICIPAL

Examinat el Plec de clàusules administratives particulars que precedeix, junt amb el de prescripcions tècniques annex i la resta de documents annexos, s'informa favorablement el seu contingut, d'acord amb el previst a l'apartat tercer de la Disposició Addicional 3ª de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i segons les funcions atribuïdes a l'article 4 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

La interventora municipal