



Ajuntament de Polinyà

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX EL CONTRACTE DE LA PÒLISSA D'ASSEGURANÇA PER LES PÈRDUES O DANYS MATERIALS DEL PATRIMONI DE L'AJUNTAMENT DE POLINYÀ



Ajuntament de Polinyà





QUADRE RESUM

1. **Número d'expedient:** Contractació 03/2025
2. **Objecte del contracte:** Pòlissa assegurança de tot risc de pèrdues o danys materials del patrimoni de l'Ajuntament de Polinyà (Multirisc d'edificis).
3. **Tipus de contracte:** Contracte privat
4. **Valor estimat del contracte:** 36.147,30 € Sense IVA ni impostos
5. **Pressupost de licitació:** 22.000,00 € IVA i impostos inclosos
6. **Departament promotor:** Compres i contractació
7. **Procediment d'adjudicació:** Procediment obert simplificat abreujat
8. **Tramitació:** Ordinària
9. **Classificació del contractista:** Clàusula 1.10)
10. **Durada:** 1 any
11. **Pròrroques:** 1 any
12. **Criteris de valoració:** Clàusula 1.11)
13. **Òrgan de contractació:** Junta de Govern Local
14. **Règim de publicació:** a) Perfil del contractant





PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLES AL CONTRACTE DE LA PÒLISSA D'ASSEGURANÇA DEL RISC DE PÈRDUES O DANYS MATERIALS DEL PATRIMONI DE L'AJUNTAMENT DE POLINYÀ (MULTIRISC EDIFICIS MUNICIPALS)

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present Plec la contractació promoguda per l'Ajuntament de Polinyà, com a prenedor, de la pòlissa d'assegurança multirisc (continent i contingut) de les pèrdues o danys materials en els béns mobles i immobles que constitueixen el patrimoni de l'ajuntament i els seus ens dependents, que es detallen a l'Annex I del present Plec de Clàusules Tècniques.

El contingut i el detall de la pòlissa a contractar es recullen en els plecs de prescripcions tècniques.

El Codi CPA (classificació estadística de productes per activitats) que correspon és el 65.12.4 (serveis d'assegurança d'incendis i altres danys als béns).

La codificació de la nomenclatura CPV corresponent al Reglament CE núm. 213/2008 de la Comissió Europea de 28 de novembre de 2007, és la següent:

Codi CPV 66515000-3 (serveis d'assegurança d'incendis i altres danys als béns).

L'Ajuntament de Polinyà té adjudicat a dia d'avui el contracte per la prestació dels serveis d'assistència, assessorament i mediació d'assegurances a Afís Corredoria d'Assegurances Sabadell SL, en virtut del qual aquesta corredoria ostenta l'exclusivitat en la mediació de tots els contractes d'assegurances que subscrigui l'ajuntament.

No obstant això, un cop adjudicat aquest contracte de les pòlisses d'assegurança, i a la propera finalització del contracte actual de serveis de mediació i assessorament a l'ajuntament, es procedirà a licitar un nou contracte pels esmentats serveis.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.





1.3) Pressupost base de licitació

1. El preu anual de licitació és 22.000,00 euros impostos inclosos.

El desglossament és el següent:

Prima neta: 17.213,00 euros. Impostos: 1.867,00 euros. Consorci: 2.920,00 euros

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència.

Atenent a les característiques del contracte, no es preveu la revisió de preus en cap moment de la seva durada.

Un retard en el pagament de la prima no rescindirà el contracte ni alliberarà a l'entitat asseguradora d'atendre els sinistres que puguin produir-se.

1.4) Existència de crèdit

La despesa anual derivada d'aquesta contractació de 22.000,00 €, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 02 920 22400 del vigent pressupost de l'Ajuntament de Polinyà.

En tractar-se d'un contracte plurianual, l'adjudicació estarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte en els exercicis següents.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

La durada inicial del contracte serà d'un any, prorrogable per a una altra anualitat per acord de les parts.

La vigència anual inicial de la pòlissa serà a partir de les 00:00 hores del dia següent a la data de formalització fins a les 23:59 h del dia anterior al de formalització transcorregut un any.

L'ajuntament de Polinyà té adjudicat el contracte per la prestació dels serveis d'assistència, assessorament i mediació d'assegurances a Afis Corredoria d'Assegurances Sabadell SL, en virtut del qual aquesta corredoria ostenta l'exclusivitat en la mediació de tots els contractes d'assegurances que subscrigui l'ajuntament.

1.6) Valor estimat

A efectes de licitació i de conformitat amb el que estableix l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte és de 36.147,30 € sense Iva ni impostos, el qual incorporar





la prestació del servei, les prorrogues, i un 10,00 % més de l'import per a possibles modificacions del contracte.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment simplificat abreujat i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 159 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació (*potestativa*), en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent: <http://www.ajpolinya.cat>

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant, indicat en la clàusula 1.8 del present plec

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document **"Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació"** publicat en el perfil de contractant.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en dos sobres digitals, en els termes següents:

SOBRE ÚNIC

Contindrà la documentació administrativa següent:

- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com **annex 1 al PCAP**
- b) Autorització per a la notificació electrònica **Annex 2 al PCAP**
- c) Proposició econòmica i documentació tècnica relativa als criteris avaluables de forma automàtica **Annex 3 al PCAP**

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.





De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.19) del present Plec.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

Licitadors

Podran prendre part en el procediment licitatori les companyies asseguradores que estiguin donades d'alta en el Registre Especial d'Entitats Asseguradores de la Direcció General d'Assegurances del Ministeri d'Economia i Hisenda, tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin sotmeses en cap dels supòsits d'incompatibilitat o prohibició per contractar d'acord amb el que estableix la Llei de contractes.

Així mateix, els licitadors estaran obligats a designar en les seves propostes un corredor d'assegurances de la companyia asseguradora davant l'Ajuntament de Polinyà en la fase d'execució del contracte.

La presentació de propostes pressuposa per part del licitador l'acceptació sense condicions de les clàusules d'aquest Plec i la declaració responsable que reuneix totes les condicions exigides per contractar amb l'Administració.

En els contractes tramitats per procediment obert simplificat sumari els licitadors estaran exempts d'acreditar documentalment la solvència tant econòmica i financera com la professional o tècnica, d'acord amb l'art. 159.6.b) LCSP.

1.11) Criteris d'adjudicació

La puntuació màxima que es pot obtenir és de **100 punts**, que es distribueixen d'acord amb els criteris següents.

A) Criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica **Fins a 100 punts**

Els que serviran de base per considerar quina és la proposició econòmicament més avantatjosa i que permetran l'adjudicació del contracte, els quals es configuren en la totalitat com a criteris quantificables automàticament.

El contracte s'adjudicarà al licitador que, en una valoració conjunta, presenti la proposició més avantatjosa en termes generals per l'Ajuntament, atenent als criteris de valoració detallats a continuació. L'òrgan de contractació podrà, no obstant, declarar desert el procediment, per raons degudament motivades, si cap de les proposicions presentades s'adequa a les exigències d'aquest plec de clàusules administratives particulars i tècniques.





L'adjudicació del contracte s'efectuarà mitjançant la valoració dels criteris següents, relacionats de forma decreixent i amb indicació de la seva respectiva ponderació:

Els **criteris quantificables automàticament** que han de servir de base per a l'adjudicació del procediment obert són els que seguidament es relacionen per ordre decreixent d'importància i per la ponderació que se'ls atribueix: (fins a 100 punts)

a) Oferta econòmica: fins a 90 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació al preu més econòmic i la resta d'ofertes es valoraran aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = (\text{oferta més econòmica} \times 90) / \text{Oferta que es puntua}$$

b) Augment dels límits assegurats: fins a 10 punts.

S'atorgaran 5 punts per cada 10% d'augment de tots els límits i garanties fixats en el plec de prescripcions tècniques. No es valoraran aquelles propostes que només proposin augment respecte d'algun/es d'ells/es.

En tot cas, l'Ajuntament de Polinyà es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación, els següents:

1. A favor de les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica tinguin en la seva plantilla un número de treballadors amb discapacitats superior al 2% i en funció del percentatge.
2. A favor de les proposicions d'empreses dedicades específicament a la promoció i inserció laboral de persones en situació d'exclusió social.
3. A favor de les proposicions d'empreses sense ànim de lucre.
4. A favor de les proposicions presentades per les empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica o professional, compleixin les directrius i mesures que es determinin tendents a promoure la igualtat efectiva entre dones i homes en el mercat de treball, d'acord amb la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
5. A favor de la proposició que compregui l'oferta econòmica més baixa.
6. En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.





1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.15) Ofertes anormalment baixes

S'entendrà desproporcionada l'oferta que excedeixi en un **25% de la mitjana de les ofertes presentades**.

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada desproporcionada, la Mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora que l'hagi presentat que la justifiqui per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si efectivament és o no desproporcionada.

La sol·licitud es farà mitjançant comunicació a l'adreça de correu electrònic facilitada per l'empresa.

L'empresa disposarà d'un termini de 5 dies per presentar les justificacions per escrit al registre de l'Ajuntament.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació sol·licitada es considerarà que la proposició no podrà ser completa quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació justificativa, l'òrgan de contractació decidirà, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, l'acceptació de l'oferta si considera acreditada la seva viabilitat, o en cas contrari el seu rebuig.

1.16) Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat.

1.17) Garantia definitiva

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat.





1.18) Mesa de contractació

Constituida per la Mesa de Contractació Permanent, d'acord amb la resolució d'alcaldia i aprovada a l'efecte.

És possible convidar a Mesa el representant de la corredoria d'assegurances adjudicatària del contracte de mediació de la corporació, com assessor extern.

Tots els membres de la mesa de contractació tindran veu i vot, excepte el Secretari de la mesa, el qual actuarà amb veu però sense vot.

En tot cas, per a la vàlida constitució de la mesa, hauran d'estar presents la majoria absoluta dels seus membres, i en tot cas, el President/a, la Secretària de la mesa i el Secretari de la corporació, la interventora o persones en quin deleguin.

1.19) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

Presentar els documents següents:

- Presentar els documents següents:

- a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per la Secretaria de l'Ajuntament de Polinyà.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'Ajuntament disposi d'aquests.





- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (*consignar només en cas d'exigència de compromís d'adscripció*) en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec, i, si, s'escau, del compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- e) *En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19) del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a l'Ajuntament de Polinyà qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.*

El licitador proposat com a adjudicatari, cas que estigui inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restarà eximit de presentar la documentació si consta en algun dels dits Registres.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

1.20) Formalització del contracte

La formalització s'entendrà efectuada mitjançant l'acceptació de l'adjudicació per part del proposat contractista, que haurà de tenir lloc dins el termini de 15 dies hàbils, a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza mitjançant l'acceptació de l'adjudicació en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.





2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Polinyà, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- ✓ *Facilitar a l'Ajuntament de Polinyà la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*
- ✓ *Comunicar a l'Ajuntament de les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.*

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ *No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.*
- ✓ *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.
- Contractes de serveis amb subrogació obligatòria en contractes de treball:

El contractista s'obliga a proporcionar la informació requerida de les condicions laborals dels treballadors afectats per la subrogació i, sens perjudici de l'establert a l'article 44 del Text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial Decret 2/2015, de 23 d'octubre, també s'obliga a respondre dels salaris impagats d'aquests treballadors i de les respectives cotitzacions a la Seguretat Social meritades, sense que en cap cas aquestes obligacions corresponguin al nou empresari.





2.3) Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb:

- a) Les condicions, l'abast i els límits següents:
 - Ampliació del servei anual per incorporació de nous béns mobles i immobles, persones, vehicles relacionats en els plecs tècnics, necessitat d'actualització de capitals i causes de seguretat.
- b) L'import següent:
 - ☐ La modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, en més o en menys, al 10 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, amb un màxim de 1.721,30 €.
- c) El procediment a seguir per a la modificació serà el següent:
 - Audiència del contractista i aprovació per l'òrgan de contractació.

2.4) Règim de pagament

El pagament s'efectuarà de forma anual, mitjançant transferència bancària en el termini legal establert, i sempre prèvia presentació de la factura corresponent.

No s'admetrà la domiciliació bancària en cap cas.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de Polinyà, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació "Àrea Serveis Generals".

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de Polinyà (<https://seuelectronica.ajpolinya.cat>).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant el següent codi DIR3:

- o Oficina comptable: L01081672





- o Òrgan gestor: L01081672
- o Unitat tramitadora L01081672

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

1. Podran imposar-se a l'adjudicatari, pels retards o incompliments totals o parcials en l'execució del contracte, penalitzacions fins a un 5% del preu del contracte, prèvia audiència de l'interessat i en virtut de la resolució de l'òrgan de contractació competent, de conformitat amb el que disposa l'article 192, 193 i 194 de la LCSP.

2. A més, l'Ajuntament podrà imposar-ne penalitats per les causes següents, sense perjudici de la facultat de resolució del contracte per incompliment reiterat:

a) No aportar durant el termini d'execució o de pròrroga que, en el seu cas pugui acordar-se, la documentació acreditativa del compliment de les obligacions laborals i amb la Seguretat Social corresponent als treballadors adscrits al present contracte, així com de la normativa vigent en matèria de protecció i prevenció de riscos laborals, incloses les obligacions en matèria de formació, vigilància de la salut i coordinació d'activitats empresarials, i a l'aportació de la documentació justificativa de fer-ho íntegrament.

b) L'incompliment de l'obligació d'adscriure en l'execució del contracte els mitjans personals i materials que hagi especificat en la seva oferta, de forma prèvia a l'adjudicació.

3.- Els imports de les penalitzacions o multes que es puguin imposar, segons l'esmentat en l'apartat anterior, es faran efectius mitjançant deducció dels mateixos en les factures mensuals. En tot cas la garantia definitiva respondrà de l'efectivitat d'aquelles d'acord amb el que s'estableix al respecte en l'article 110 de la LCSP.

4.- La imposició de penalitzacions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.

5.- Tipus de penalitats:

a) Penalitats per Incompliment

Quan el contractista hagi incomplert l'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials suficients, s'imposaran penalitats en la proporció d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que motivadament l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas es podrà arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10% respectivament.

La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per valorar la gravetat.





b) Penalitats per compliment defectuós

En el cas que l'adjudicatari hagi realitzat de manera defectuosa algun dels serveis contractats, s'aplicarà com a regla general una penalització de l'1% del pressupost del contracte, tret que motivadament l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas es podrà arribar fins al 5% o fins al màxim legal del 10% respectivament.

La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per valorar la gravetat.

c) Penalitats per demora

El contractista resta obligat al compliment del contracte dins del termini total fixat per a la seva realització, així com els terminis parcials establerts.

Quan el contractista per causes que li siguin imputables, presenti una demora en el termini d'execució del contracte, total o parcial l'Ajuntament podrà optar indistintament per resoldre el contracte o imposar les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació està facultat per resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb la imposició de noves penalitats

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- La negativa a presentar, a requeriment municipal, l'acreditació d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries, de seguretat social, el pagament a subontractistes, així com les demés previstes en aquest plec.
- L'incompliment de les condicions essencials del contracte.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- L'incompliment de les mesures de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació, vigilància de la salut i coordinació d'activitats empresarials.
- L'incompliment de les obligacions en matèria de contractació i drets laborals del personal emprat per a l'execució del servei i en particular, en el pagament de les nòmines dels treballadors, així com l'incompliment de les obligacions davant l'Agència Tributària o la Tresoreria de la Seguretat Social.

La resolució del contracte s'acordarà, d'ofici o a instància del contractista, per l'òrgan de contractació municipal competent i la seva aplicació es regularà pel que disposa l'article 212 de la LCSP.





2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

2.9) Termini de garantia del contracte

Coincidirà amb la durada de les pòlisses.

2.10) Cessió

No s'admet la cessió atesa la naturalesa del contracte d'acord amb la justificació que figura a l'expedient.

2.11) Subcontractació

El contractista solament podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte, conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de Polinyà, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.





2.13) Règim jurídic de la contractació

Aquest contracte té caràcter privat i es regirà, quant a la seva preparació i adjudicació, per la LCSP i les seves disposicions de desplegament i, quant als efectes i extinció, per les normes de dret privat.

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel plec de condicions tècniques, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de Polinyà en allò que no contradigui la normativa citada, així com per la resta de normativa legal aplicable.

També serà d'aplicació, la Llei 50/1980, de 8 d'octubre, del contracte d'assegurança, el Reial Decret Legislatiu 6/2004, de 29 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'ordenació i supervisió de les assegurances privades, el Reial Decret 2486/1998, de 20 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'ordenació i supervisió de les assegurances privades i qualsevol altra norma de dret privat que resulti aplicable a l'objecte del contracte quant als seus efectes i extinció.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.





2.16) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

L'adjudicatari ha d'evitar l'escletxa salarial entre homes i dones establint indistintament igual salari a igual categoria professional.

2.17) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000 €.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, al Cap de compres i contractació.

La responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, l'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi.

Polinyà, document signat electrònicament al marge
El Cap de compres i contractació





Diligència.- S'informa favorablement aquest Plec de Clàusules per adaptar-se a la legislació vigent corresponent de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la qual cosa es fa constar als efectes d'allò que disposa la Disposició addicional vuitena de l'esmentada normativa. El secretari Bernat Calvo Català	Certifico que, aquest Plec ha estat aprovat per la Junta de govern local de data 26 de març de 2025. El secretari Bernat Calvo Català

