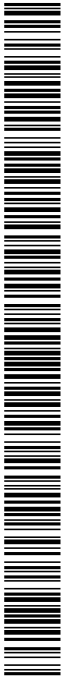


DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT 2025/000002/1408
Codi Segur de Verificació: a670ce4d-2a6e-4017-9a36-a89405b1420c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170221_2025_23635867 Data d'impressió: 02/04/2025 11:09:10 Pàgina 1 de 86		SIGNATURES 1.- Verónica Sánchez Martínez (TCAT) (TAG Secretaria), 31/03/2025 10:45



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Plec de clàusules administratives que regiran la licitació del contracte dels serveis destinats al funcionament de la piscina municipal d'estiu de la Bisbal d'Empordà: Socorrisme, monitoratge i recepció i consergeria.

Exp. 2025/000002/1408 (X2025000474)

Ajuntament de la Bisbal d'Empordà

Codi Segur de Verificació: a670ce4d-2a6e-4017-9a36-a89405b1420c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170221_2025_23635867
Data d'impressió: 02/04/2025 11:09:10
Pàgina 2 de 86

SIGNATURES
1.- Verónica Sánchez Martínez (TCAT) (TAG Secretaria), 31/03/2025 10:45



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

ÍNDEX

A.	Descripció de l'objecte del contracte.....	5
B.	Tipus de tramitació	5
C.	Dades econòmiques.....	5
	Existència de crèdit.....	11
E.	Termini de durada del contracte.....	12
F.	Variants: No.....	12
G.	Procediment d'adjudicació del contracte:.....	12
H.	Solvència i classificació empresarial	12
I.	Mesa de contractació:	15
J.	Comitè d'experts: no.....	15
K.	Criteris d'adjudicació	15
	Lot 1: servei de socorrisme.....	16
	Lot 2: servei de monitoratge per cursets de natació.....	17
	Lot 3: servei de substitució de consergeria	19
L.	Criteris de desempat	21
M.	Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals	21
N.	Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries:.....	22
	La documentació a presentar per les empreses licitadores és la següent:.....	22
	- Annex 1. DEUC (obligatori per tots els licitadors). SOBRE A.....	22
	- Annex 2. Declaració responsable i autorització de consulta de deutes tributaris (obligatori per tots els licitadors). SOBRE A.....	22
	- Annex 3. Model de compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs (en el supòsit que el licitador recorri a la solvència externa). SOBRE A.....	22
	- Annex 4 a: model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules (sobre B) LOT 1 Servei de socorrisme (obligatori pel licitador que participi en el LOT 1). SOBRE B	22
	- Annex 4 b. Model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules (sobre B) LOT 2 Servei de monitoratge per cursets de natació (obligatori pel licitador que participi en el LOT 2). SOBRE B.....	22
	- Annex 4 c. Model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules (sobre B) LOT 3 Servei de recepció i consergeria (obligatori pel licitador que participi en el LOT 3). SOBRE B.....	22
	- Annex 5. Declaració responsable sobre compromís d'adscripció de mitjans personals i materials (Obligatori pel licitador segons lot en el que participi) SOBRE B.....	22
	- Annex 6. Model de comunicació de dades específiques per a la notificació electrònica (obligatori per tots els licitadors) SOBRE A.....	22
	- Annex 7. Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors, els contractistes i els subcontractistes han d'adequar la seva activitat en les seves relacions en l'àmbit de la contractació pública amb el sector públic de Catalunya (obligatori per tots els licitadors). SOBRE A.....	22
	- Annex 8. Fitxa de creditor (obligatori pel licitador proposat com a adjudicatari)	22
	- Annex 9. Descripció de prestacions que l'interessat té previst subcontractar (a presentar pel licitador proposat com a adjudicatari abans de l'execució del contracte i únicament quan tingui la intenció de subcontractar).....	22
	- Annex 10. Model de declaració relativa a l'impost d'activitats econòmiques (a presentar obligatòriament pel licitador proposat com a adjudicatari).	22
	- Annex 11 Compliment de la condició especial d'execució (clàusula "P" del quadre de característiques del plec de condicions administratives particulars (a presentar únicament pel licitador proposat com a adjudicatari).	22
	- Annex 12 Declaració UTE. SOBRE A.....	22
O.	Garantia provisional i definitiva:	22
P.	Condicions especials d'execució.....	23
Q.	Responsable del contracte	23
R.	Penalitats	24
S.	Pagament i presentació de factures.....	26
T.	Modificacions del contracte:	27
U.	Revisió de preus: No	28

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

V. Cessió:	28
W. Subcontractació:	28
X. Assegurances:	28
Y. Termini de garantia:	28
Z. Obligacions essencials del contracte	28
Altra informació	29
I. DISPOSICIONS GENERALS	30
CLAUSULA 1. Objecte del contracte	30
CLAUSULA 2. Necessitats administratives a satisfer i idoneïtat del contracte	30
CLAUSULA 3. Naturalesa jurídica del contracte	30
CLAUSULA 4. Règim jurídic del contracte	30
CLAUSULA 5. Capacitat per contractar	31
CLAUSULA 6. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	32
CLAUSULA 7. Durada del contracte	33
CLAUSULA 8. Variants	33
CLAUSULA 9. Procediment d'adjudicació del contracte i tipus de tramitació	33
CLAUSULA 10. Utilització de mitjans electrònics	34
CLAUSULA 11. Solvència de les empreses licitadores	35
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	36
CLAUSULA 12. Presentació de proposicions	36
CLAUSULA 13. Òrgan de contractació	41
CLAUSULA 14. Mesa de contractació	41
CLAUSULA 15. Comitè d'experts	42
CLAUSULA 16. Criteris d'adjudicació	42
CLAUSULA 17. Criteris de desempat	42
CLAUSULA 18. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals	42
CLAUSULA 19. Obertura i valoració de les ofertes	42
CLAUSULA 20. Termini per a l'adjudicació	44
CLAUSULA 21. Comprovació de documentació previ a l'adjudicació	44
CLAUSULA 22. Garantia provisional	47
CLAUSULA 23. Garantia definitiva	47
CLAUSULA 24. Renúncia i desistiment	48
CLAUSULA 25. Adjudicació del contracte	48
CLAUSULA 26. Formalització del contracte	48
III. DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ	49
CLAUSULA 27. Condicions especials d'execució	49
CLAUSULA 28. Execució i supervisió dels serveis. Programa de Treball	50
CLAUSULA 29. Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució del contracte	50
CLAUSULA 30. Correcta execució del contracte i penalitats	50
CLAUSULA 31. Resolució d'incidències	51
CLAUSULA 32. Resolució de dubtes tècnics interpretatius	51
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	51
CLAUSULA 33. Abonaments a l'empresa contractista	51
CLAUSULA 34. Responsabilitat de l'empresa contractista	52
CLAUSULA 35. OBLIGACIONS DE LES PARTS:	52
CLAUSULA 36. Altres obligacions de l'empresa contractista. Tractament de dades. Clàusula ètica	53
CLAUSULA 37. Prerogatives de l'Administració	58
CLAUSULA 38. Modificació del contracte	58
CLAUSULA 39. Suspensió del contracte	59
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	59
CLAUSULA 40. Revisió de preus	59
CLAUSULA 41. Cessió	60
CLAUSULA 42. Subcontractació	60
CLAUSULA 43. Causes de resolució	61



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

CLAUSULA 44. Assegurances	62
CLAUSULA 45. Lloc de prestació objecte del contracte	62
CLAUSULA 46. Termini de garantia del contracte	62
VI.- JURISDICCIO COMPETENT, RECURSOS, I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL	62
CLAUSULA 47. Règim de recursos	62
CLAUSULA 48. Arbitratge	63
CLAUSULA 49. Règim d'invalidesa	63
CLAUSULA 50. Jurisdicció competent	64
Annex 1. DEUC	65
Annex 2. Declaració responsable i autorització de consulta de deutes tributaris	66
Annex 3. Model de compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs	69
Annex 4 A: model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules (sobre B) LOT 1 Servei de socorrisme	70
Annex 4 b. Model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules (sobre B) LOT 2 Servei de monitoratge per cursets de natació	73
Annex 4c. Model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules (sobre B) LOT 3 Servei de recepció i consergeria	75
Annex 5. Declaració responsable sobre compromís d'adscripció de mitjans personals i materials	77
Annex 6. Model de comunicació de dades específiques per a la notificació electrònica	78
Annex 7. Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors, els contractistes i els subcontractistes han d'adequar la seva activitat en les seves relacions en l'àmbit de la contractació pública amb el sector públic de Catalunya	79
Annex 8. Fitxa de creditor	81
Annex 9. Descripció de prestacions que l'interessat té previst subcontractar	82
Annex 10. Model de declaració relativa a l'impost d'activitats econòmiques	83
Annex 11. Compliment de la condició especial d'execució (clàusula "P" del quadre de característiques del plec de condicions administratives particulars.	84
Annex 12 Declaració UTE	85



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Quadre de característiques de la licitació del contracte dels serveis destinats al funcionament de la piscina municipal d'estiu de la Bisbal d'Empordà: Socorrisme, monitoratge i recepció i consergeria.

A. Descripció de l'objecte del contracte

Objecte:

Aquest contracte té per objecte la prestació dels serveis de socorrisme, monitoratge de curssets de natació i consergeria de la piscina municipal d'estiu de l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà.

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) estan acreditats a la memòria justificativa de la contractació que consta a l'expedient administratiu.

Codi de l'expedient: X2025000474

Codi CPV: El codi CPV que correspon al contracte, segons el Reglament núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de són els següents segons lot:

Codi CPV (LOT 1): 75252000-7 Serveis de salvament
Codi CPV (LOT 2): 92600000-7 Serveis esportius
92000000-1 Serveis d'esplai, culturals i esportius
Codi CPV (LOT 3): 79992000-4 Serveis de recepció
98341130-5 Servei de consergeria

Divisió en lots: Si

El contracte es divideix en els lots següents:

- a) LOT 1: Servei de socorrisme
- b) LOT 2: Servei de monitoratge en els curssets de natació
- c) LOT 3: Servei de recepció i consergeria

Els licitadors poden presentar ofertes per a tots els lots i ésser adjudicataris de tots els lots.

B. Tipus de tramitació

Forma de tramitació: ordinària (art. 116 i següents de la LCSP)

C. Dades econòmiques

C.1. Determinació del preu: Aquest contracte s'executarà per l'adjudicatari de forma successiva, per preus unitaris referits a preu/hora i pressupost màxim.

Les hores previstes per a cada lot per cada anualitat són les següents.

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Lot	CONCEPTES	HORES
Lot 1	Servei de socorrisme	1.038
Lot 2	Servei de monitoratge curssets natació	116
Lot 3	Servei de recepció i consergeria	264

L'oferta econòmica de l'empresa licitadora es realitzarà en base al preu unitari màxim de licitació dels serveis.

El preu per hora podrà ser millorat a la baixa pels licitadors. S'entenen inclosos en el pressupost totes les despeses que s'hagin de dur a terme per al compliment del servei contractat necessaris per portar-lo a terme, i també el benefici industrial, despeses financeres, despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i higiene en el treball, la imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució, l'import de les càrregues laborals, assegurances, transport, desplaçaments, taxes i tributs, etc. Es pressupost comprèn per tant, la totalitat del contracte. En cap cas s'admetrà una oferta que superi el pressupost de licitació.

L'estimació del preu del contracte per una anualitat, d'acord amb les hores previstes del servei, i la previsió de costos és el següent:

CONCEPTES	HORES	€ sense IVA	€ IVA inclòs	TOTAL sense IVA	TOTAL IVA inclòs
LOT 1 Servei de socorrisme	1.038	15,82 €	19,14 €	16.417,25 €	19.864,87 €
LOT 2 Servei de monitoratge curssets de natació	116	20,46	24,76	2.373,65 €	2.872,11 €
LOT 3 Servei de recepció i consergeria	264	15,60 €	18,88 €	4.119,32 €	4.984,38 €
TOTAL ANUAL				22.910,22 €	27.721,36 €

C.2. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació, d'acord amb l'article 100 de la LCSP, que és el límit màxim de despesa que en virtut del contracte es pot comprometre l'òrgan de contractació, pel termini d'un any es divideix de la següent manera:

El pressupost base de licitació té el caràcter de pressupost màxim. El nombre total de prestacions incloses en l'objecte del contracte no es defineix amb exactitud, pel fet d'estar subordinat a les necessitats de l'Ajuntament i a les condicions meteorològiques.

Per tant, l'Ajuntament es reserva el dret de no obrir la piscina d'estiu quan les condicions meteorològiques no ho permetin, amb la conseqüent disminució econòmica del preu del contracte.

Lot 1 Servei de socorrisme

Per al càlcul del pressupost base de licitació s'ha pres com a referència el conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics afectes a l'activitat esportiva i de lleure (codi de conveni núm. 79001905012002). Grup professional III-Socorrista. Es determina que el preu hora segons el conveni és el següent:



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics afectes a l'activitat esportiva i de lleure (codi de conveni núm. 79001905012002).

Grup professional	Lloc de treball	Sou brut anual 1 de gener de 2025	Còmput anual hores	Preu hora
III - Socorrista	Socorrista	17.814,46 €	1.800,00	9,90 €

A partir de la determinació del preu hora segons conveni, es calculen (com a import màxim) un total de 1.038 hores per anualitat. D'aquesta manera, l'import total dels sous del contracte és de 10.273,01 €. A aquesta suma s'afegeix el plus de diumenges i el plus per festius (24 de juny, 16 d'agost i 11 de setembre). Es calculen 15 diumenges treballats durant l'execució del contracte. L'import total és de 105,15€. Pel que respecta els plusos per festius, es calculen 3 dies festius en els que la piscina romandrà tancada. Amb una totalitat de 31 hores a 12,24 € resulten 379,44 €

Per tant, l'import total dels sous i plusos per festius i per diumenges, ascendeix a 10.757,60 euros.

Concepte	Període	Número d'hores a executar	Preu hora	PREU
Sous i salaris 2025	juny - setembre 2025	1.038	9,90 €	10.273,01 €
Plusos diumenges	15 diumenges	15 (dies)	7,01 €/diumenge	105,15 €
Festius	3 festius	31	12,24 €/hora	379,44
				10.757,60 €

A partir d'aquest import es calculen la resta de costos:

PBL CONTRACTE UNA ANUALITAT		
DESGLOSSAMENT DELS COSTOS	COSTOS	
Total sous contracte	10.273,01 €	
Total plusos diumenge (7 diumenges)	105,15 €	
Total plusos festius (3)	379,44 €	
%CC, FP, atur, Fogasa, it, lms: 31,4% (sobre sous)	3.225,72 €	
Altres (absentisme, prevenció, etc) 5% (sobre sous i SS)	674,94 €	
TOTAL COSTOS DIRECTES		14.658,26 €
Costos indirectes estimats segons costos directes: 6%	879,50 €	
Benefici industrial sobre costos directes 6%	879,50 €	
TOTAL COSTOS INDIRECTES		1.758,99 €
Total cost del servei sense IVA	16.417,25 €	16.417,25 €
IVA 21%		3.447,62 €
Total cost del servei IVA inclòs		19.864,87 €
Total hores a executar contracte	1038	
Preu hora contracte sense IVA	15,82 €	
Preu hora contracte amb IVA 21%	19,14 €	



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Es determina un preu hora per al servei de socorrisme de 15,82 € sense IVA que resulten 19,14 € IVA inclòs.

Lot 2 Servei de monitoratge curssets natació

Per al càlcul del pressupost base de licitació s'ha pres com a referència el conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics afectes a l'activitat esportiva i de lleure (codi de conveni núm. 79001905012002).

Els grups professionals per a l'execució del servei son els que es detallen a continuació:

Conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics afectes a l'activitat esportiva i de lleure (codi de conveni núm. 79001905012002).				
Grup professional	Lloc de treball	Sou brut anual 1 de gener de 2025	Còmput anual hores	Preu hora
II - Tècnic d'activitats aquàtiques especials	Monitor natació nadons	20.669,34 €	1.800,00	11,48 €
III - Tècnic d'activitats aquàtiques	Monitor natació infants	17.814,46 €	1.800,00	9,90 €

A partir de la determinació del preu hora segons conveni, es calculen (com a import màxim) un total de 116 hores a executar per anualitat. D'aquestes 116 hores, 100 corresponen al monitoratge de nadons i 16 al monitoratge de nens. L'import total dels sous del contracte segons conveni és de 1.173,68 €.

A partir d'aquest import es calcula la resta de costos en els que s'inclouen els materials que s'han de destinar a l'execució del servei:

PBL CONTRACTE UNA ANUALITAT		
DESGLOSSAMENT DELS COSTOS	COSTOS	
Personal		1.619,33 €
Total sous contracte	1.173,68 €	
%CC, FP, atur, Fogasa, it, lms: 31,4%	368,54 €	
Altres (absentisme, prevenció, etc) 5% (sobre sous i SS)	77,11 €	
Altres despeses corrents		500,00 €
Casquets de bany	150,00 €	
Cloenda Curssets (barener, diplomes,...)	150,00 €	
Lloguer material curssets	200,00 €	
TOTAL COSTOS DIRECTES		2.119,33 €
Costos indirectes estimats segons costos directes: 6%	127,16 €	
Benefici industrial sobre costos directes 6%	127,16 €	
TOTAL COSTOS INDIRECTES		254,32 €
Total cost del servei sense IVA		2.373,65 €
IVA 21%		498,47 €
Total cost del servei IVA inclòs		2.872,11 €
Total hores a executar contracte	116	
Preu hora contracte sense IVA	20,46 €	
Preu hora contracte amb IVA 21%	24,76 €	



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Es determina un preu hora per al servei de monitoratge de 20,46 € sense IVA que resulten 24,76 € IVA inclòs.

Lot 3 Servei de recepció i consergeria

Per al càlcul del pressupost base de licitació s'ha pres com a referència el conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics afectes a l'activitat esportiva i de lleure (codi de conveni núm. 79001905012002).

Els grups professionals per a l'execució del servei son els que es detallen a continuació:

Conveni col·lectiu de treball de les empreses privades que gestionen equipaments i serveis públics afectes a l'activitat esportiva i de lleure (codi de conveni núm. 79001905012002).				
Grup professional	Lloc de treball	Sou brut anual 1 de gener de 2025	Còmput anual hores	Preu hora
V - Consergeria	Conserge	17.129,29 €	1.800,00	9,52 €

A partir de la determinació del preu hora segons conveni, es calculen (com a import màxim) un total de 264 hores a executar per anualitat. L'import total dels sous del contracte segons conveni és de 2.512,30 € a aquest xifra s'han de sumar 77,11 € corresponent al plus salarial que es contempla al conveni per treballar els diumenges en base a 11 diumenges i el plus per treballar dies festius, en aquest cas es computen 11 hores festives corresponents al dia 16 d'agost, festiu local.

El resultat és el següent:

Concepte	Període	Número d'hores a executar	Preu hora	PREU
Sous i salaris any 2025	Juny - setembre 2025	264	9,52 €	2.512,30 €
Plus diumenge	Juny - setembre 2025	11 dies	7,01 €/ dia	77,11 €
Plusos festius	Juny - setembre 2025	11	12,24	134,64
			TOTAL	2.724,05 €

A partir d'aquest import es calcula la resta de costos:



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

PBL CONTRACTE UNA ANUALITAT		
DESGLOSSAMENT DELS COSTOS	COSTOS	
Total sous contracte	2.512,30 €	
Plusos diumenge	77,11 €	
Plusos festius	134,64 €	
% CC, FP, atur, Fogasa, it, lms: 31,4% (sobre sous)	788,86 €	
Altres (absentisme, prevenció, etc) 5% (sobre sous i SS)	165,06 €	
TOTAL COSTOS DIRECTES		3.677,96 €
Costos indirectes estimats segons costos directes: 6%	220,68 €	
Benefici industrial sobre costos directes 6%	220,68 €	
TOTAL COSTOS INDIRECTES		441,36 €
Total cost del servei sense IVA		4.119,32 €
IVA 21%		865,06 €
Total cost del servei IVA inclòs		4.984,38 €
Total hores a executar contracte	264	
Preu hora contracte sense IVA	15,60 €	
Preu hora contracte amb IVA 21%	18,88 €	

Es determina un preu hora per al servei de recepció i consergeria de 15,60 € sense IVA que resulten 18,88 € IVA inclòs.

PRESSUPOST BASE LICITACIÓ UNA ANUALITAT			
LOTS	Preu sense IVA	IVA	Preu IVA inclòs
LOT 1	16.417,25 €	3.447,62 €	19.864,87 €
LOT 2	2.373,65 €	498,47 €	2.872,11 €
LOT 3	4.119,32 €	865,06 €	4.984,38 €
TOTALS	22.910,22 €	4.811,15 €	27.721,36 €

El pressupost base de licitació per anualitats és:

PRESSUPOST BASE LICITACIÓ UNA ANUALITAT			
Anualitat	Lots 1 a 3	IVA 21%	Preu IVA inclòs
2025	22.910,22 €	4.811,15 €	27.721,36 €

Les empreses licitadores hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta **els preus unitaris de licitació**, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. Les ofertes que superin qualsevol de les partides de preus unitaris de licitació seran excloses.

Preus unitaris màxims de licitació		
Lot	Concepte	Preu/hora sense IVA
Lot 1	Servei de socorrisme	15,82 €
Lot 2	Servei de monitoratge curssets natació	20,46 €
Lot 3	Servei de recepció i consergeria	15,60 €

El preu expressat es considera preu cert contractual i inclou totes les despeses directes i indirectes que l'empresa contractista hagi de realitzar per la prestació del servei, excepte l'IVA, que es consignarà apart.

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

De conformitat amb allò assenyalat a la Disposició Addicional 33a, sobre els contractes de subministraments i serveis que s'executin de forma successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de prestacions incloses en l'objecte del contracte es pugui definir amb exactitud, en estar subordinades a les necessitats de l'Administració, el pressupost base de licitació esmentat s'aprova com a pressupost màxim, sense que l'Administració estigui obligada a exhaurir-lo ni l'adjudicatari pugui demanar a l'Ajuntament qualsevol indemnització o import per aquest motiu.

D'acord amb les bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà, el contracte s'adjudicarà per l'import de la licitació, que té caràcter de pressupost màxim, encara que hi hagi baixa en l'oferta dels preus unitaris.

C.3. Valor estimat del contracte (VEC)

El valor estimat del contracte (VEC), sense IVA, d'acord amb l'article 101.1.a) i 101.2 de la LCSP, en el cas de contractes de serveis, es determina segons les estimacions, sense incloure l'IVA, tenint en compte, com a mínim, a més de les despeses derivades de l'aplicació de les normatives laborals vigents, altres despeses que es puguin derivar de l'execució material dels serveis, les despeses generals d'estructures i el benefici industrial.

El valor estimat del contracte és de 96.222,92 €, exclòs d'IVA i s'ha calculat tenint en compte l'anualitat del contracte, les tres possibles pròrrogues i les modificacions previstes fins el 20% del preu del contracte.

LOTS	Contracte anualitat	Primera pròrroga 2026	Segona Pròrroga 2027	Tercera pròrroga 2028	Valor estimat contracte + pròrrogues	Modificaci ons 20%	TOTAL VEC
Lot 1	16.417,25 €	16.417,25 €	16.417,25 €	16.417,25 €	65.669,00 €	4.582,04 €	96.222,92 €
Lot 2	2.373,65 €	2.373,65 €	2.373,65 €	2.373,65 €	9.494,60 €		
Lot 3	4.119,32 €	4.119,32 €	4.119,32 €	4.119,32 €	16.477,28 €		
Totals					91.640,88 €		

Els imports d'aquest pressupost són orientatius i en base a la realització del màxim total d'hores anuals.

Existència de crèdit

D.1. Aplicacions pressupostàries:

Reserva de crèdit núm. operació 220250002399		
LOTS	Aplicació pressupostària	Import
LOT 1 Servei de socorrisme	12 3400 2269900	19.864,87€
LOT 2 Servei de monitoratge cursets de natació	12 3410 2279922	2.872,11€
LOT 3 Servei de recepció i consergeria	12 3400 2279900	4.984,38€
TOTAL		27.721,36€

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ**D.2. Expedient d'abast plurianual: NO****E. Termini de durada del contracte**

Termini de durada: S'estableix un termini de durada del contracte d'una anualitat que coincidirà amb les dates d'obertura de la piscina municipal durant la temporada d'estiu.

Possibilitat de pròrroques: S'estableix possibilitat de prorrogar el contracte durant 3 anualitats més, que també coincidiran amb el període d'obertura de la piscina municipal durant la temporada d'estiu.

Durada inicial més pròrroques (4) quatre estius.

F. Variants: No**G. Procediment d'adjudicació del contracte:**

Procediment:	Obert (art. 156 de la LCSP). El contracte NO es troba subjecte a una regulació harmonitzada d'acord amb l'article 22.1.c de la LCSP, per ser un servei dels enumerats en l'Annex IV, de la mateixa llei.
Tramitació anticipada:	No
Tramitació electrònica:	Sí
Presentació d'oferta:	Sobre digital
Qualificació del contracte:	Contracte de serveis (art. 17 LCSP)
Criteris d'adjudicació:	S'atén a una pluralitat de criteris d'adjudicació.
Inscripció al RELI:	No obligatòria per a participar en aquesta licitació.
Termini de presentació ofertes:	15 dies naturals des l'endemà de la publicació d'anunci de licitació la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya.
Recursos:	Sotmès a recurs especial en matèria de contractació

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, la Mesa de contractació admetrà les proposicions presentades fora del termini sempre hi quan l'AOC hagi comunicat la incidència i la proposició hagi estat presentada dins d'un període de temps equivalent al comunicat per la pròpia AOC.

H. Solvència i classificació empresarial

Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

H.1 Acreditació de la solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87.1 de la LCSP s'acreditarà la solvència econòmica i financera mitjançant el següent:

Lot 1 Servei socorrisme i Lot 2 Servei monitoratge:

- Justificant d'haver constituït una assegurança d'indemnització per riscos professionals. Justificar la cobertura mínima d'un capital assegurat pels danys i

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

perjudicis que es puguin ocasionar a terceres persones per import de tres-cents mil euros (300.000 €) per a cada lot.

Mitjans d'acreditació: Certificació expedida per l'assegurador en el que constin els imports, riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança en resultar adjudicatari.

LOT 3 Servei de recepció i consergeria

- Justificant d'haver constituït una assegurança d'indemnització per riscos professionals. Justificar la cobertura mínima d'un capital assegurat pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar a terceres persones per import de cent-cinquanta mil euros (150.000 €).

Mitjans d'acreditació: Certificació expedida per l'assegurador en el que constin els imports, riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança en resultar adjudicatari.

La inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre de Licitadors de la CC.AA. acreditarà d'acord amb el reflectit en ell i excepte prova en contrari, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.

D'acord amb l'establert per l'article 24 RGCALP, en les unions temporals d'empreses, cadascú haurà d'acreditar la seva capacitat i solvència, acumulant-se a efectes de la determinació de la solvència de la unió temporal les característiques acreditades per a cadascun dels integrants d'aquesta.

H.2 Acreditació de la solvència tècnica o professional

De conformitat amb els articles 90 i 91 de la LCSP, l'acreditació de la solvència tècnica o professional de l'empresari s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, que s'haurà d'acreditar pels mitjans següents:

Lot 1 Servei socorrisme:

Segons el que disposa a l'article 90.e), la solvència tècnica o professional s'acreditarà mitjançant les següents titulacions acadèmiques i professionals del personal responsable de l'execució del contracte:

- i. Titulació vigent i actualitzada en socorrisme aquàtic.
- ii. Tècnic en SVB i ús del DEA o equivalent.
- iii. Inscrit en el Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya (ROPEC) o bé estar col·legiat al Col·legi Oficial de Professionals de l'Activitat Física i de l'Esport de Catalunya (COPLEFC).

Mitjans d'acreditació: Títols oficials.



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

El licitador proposat com a adjudicatari haurà d'acreditar documentalment, prèvia adjudicació del contracte, que tot el personal assignat a les activitats del servei tingui el títol necessari pel lloc que ocupa i hagi realitzat els corresponents cursos de formació.

Lot 2 Servei monitoratge:

Segons el que disposa a l'article 90.e), la solvència tècnica o professional s'acreditarà mitjançant les següents titulacions acadèmiques i professionals del personal responsable de l'execució del contracte:

- i. Titulació vigent i actualitzada en nivell 1 de tècnic esportiu en natació o qualsevol formació superior en la matèria de l'ensenyament d'activitats aquàtiques/natació.
- ii. Inscrit en el Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya (ROPEC) o bé estar col·legiat al Col·legi Oficial de Professionals de l'Activitat Física i de l'Esport de Catalunya (COPLEFC).

Mitjans d'acreditació: Títols oficials.

El licitador proposat com a adjudicatari haurà d'acreditar documentalment, prèvia adjudicació del contracte, que tot el personal assignat a les activitats del servei tingui el títol necessari pel lloc que ocupa i hagi realitzat els corresponents cursos de formació.

A més, en els **LOTS 1 i 2** s'haurà d'acreditar **OBLIGATÒRIAMENT** com a solvència el següent:

- Les persones que executaran el contracte han d'aportar el certificat de delictes de naturalesa sexual per acreditar la manca de delictes d'aquest tipus.

Lot 3 Servei de recepció i consergeria:

Una relació dels principals serveis realitzats en els últims tres anys per l'empresa de similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del lot, la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. El requisit mínim de solvència serà que l'import acumulat del millor any d'execució ha de ser igual o superior a aquest import **17.393,70 €.**

Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats emesos o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, per mitjà d'un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest document, a través d'una declaració de l'empresari; en el seu cas, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, no hauran d'acreditar aquest mitjà de solvència tècnica, sinó que els serà d'aplicació el següent:

- Organigrama de l'empresa, amb indicació del personal tècnic, integrat o no en l'empresa, que participi en el contracte i/o currículum vitae.

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ**Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte.**

L'empresa s'ha de comprometre, mitjançant declaració responsable, de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a satisfer-lo correctament

LOT 1 Servei de socorrisme aquàtic: El servei es realitzarà per un socorrista. L'empresa adjudicatària es responsabilitza de cobrir l'horari d'execució del contracte d'acord amb la normativa laboral, les possibles baixes i absències.

LOT 2: Servei de monitoratge de curssets de natació: El servei es realitzarà per un monitor. L'empresa adjudicatària es responsabilitza de cobrir l'horari d'execució del contracte d'acord amb la normativa laboral, les possibles baixes i absències. S'adscriurà tot el material necessari per realitzar els curssets de natació., els casquets de bany per cadascun dels usuaris inscrits i els mitjans necessaris per la jornada especial de l'últim dia de curs de cada grup: diploma i berenar dels usuaris.

LOT 3 Servei de recepció i consergeria: L'execució del servei de recepció i consergeria es realitzarà per un conserge. L'empresa adjudicatària es responsabilitza de cobrir l'horari d'execució del contracte d'acord amb la normativa laboral, les possibles baixes i absències.

El compromís de l'adscripció de mitjans es qualifica com a essencial del contracte.

H.3 Classificació empresarial

Atesa la naturalesa d'aquest contracte i de conformitat amb el que preveu l'art. 77 de la LCSP per contractar NO serà requisit que l'empresari disposi de classificació del contractista.

I. Mesa de contractació:

La Mesa de Contractació estarà integrada per:

- La Sra. Rebeca Sánchez, TAG de RRHH de la Corporació que actuarà com a President, o persona en qui delegui
- El Sr. Ignacio López Salvador, Secretari de l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà que actuarà com a vocal, o persona en qui delegui.
- El Sr. David Palomeras, interventor de la Corporació que actuarà com a vocal, o persona en qui delegui.
- El Sr. Joan Perxès, tècnic de Recursos Humans, o persona en qui delegui.
- La Sra. Verónica Sánchez, TAG de Secretaria, que actuarà com a Secretària, amb veu i sense vot, o persona en qui delegui.

J. Comitè d'experts: no**K. Criteris d'adjudicació**

D'acord amb els articles 145 i 146 de la LCSP en relació a l'Annex IV del mateix cos legal (criteris basats en la qualitat, 67 punts, per sobre del 51% mínim segons la LCSP), per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta que ofereix una millor relació qualitat-preu, es tindran en compte els següents criteris **per als lots**

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ**1 i 2:****Lot 1: servei de socorrisme**

D'acord amb els articles 145 i 146 de la LCSP en relació a l'Annex IV del mateix cos legal (criteris basats en la qualitat, 70 punts, per sobre del 51% mínim segons la LCSP), per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta que ofereix una millor relació qualitat-preu, es tindran en compte els següents criteris:

Criteris d'adjudicació		Puntuació
Criteris basats en el cost	a. Proposta econòmica oferta per la licitadora	30
Criteris basats en la qualitat	b. Experiència en serveis de socorrisme	15
	c. Formació específica del personal	25
	d. Propostes de millora del servei	10
	e. Disponibilitat de recursos materials addicionals	20

S'aplicaran els següents criteris d'adjudicació tots avaluable automàticament ordenats per ordre decreixent segons la ponderació atorgada.

1. Oferta econòmica: fins un màxim de 30 punts

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta econòmica més baixa, i la resta de forma inversament proporcional, mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{2 \cdot IL} \right)$$

P_i = punts de l'oferta i
 P = punts del criteri preu
 O_i = preu de l'oferta i
 O_m = preu de la millor oferta
 IL = import de licitació

Aquesta fórmula està pensada per establir-se en licitacions on els aspectes qualitatius de la prestació són rellevants (àmbit social, serveis de caràcter intel·lectual...) i es vol desincentivar la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu per centra-la en altres criteris d'adjudicació de qualitat. La fórmula atorga la màxima puntuació a la millor oferta i apropa les puntuacions entre elles respecte de les altres fórmules. Aquesta fórmula estableix que la diferència de punts atorgats a dues ofertes és proporcional a la diferència de les seves baixes.

2. Experiència en serveis de socorrisme en piscines: Fins a 15 punts

- Més de 10 anys d'experiència en piscines: 15 punts





AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

- Entre 5 i 10 anys d'experiència: 10 punts
- Entre 2 i 5 anys d'experiència: 5 punts

Documentació requerida: Certificats de bona execució en contractes similars signats per entitats públiques o privades a aportar juntament amb l'oferta.

3. Formació específica del personal: Fins a 25 punts

- Formació en primers auxilis avançats (atenció a traumatismes, enramades, etc...): Màxim 15 punts (5 punts per cada curs)
 - Curs Suport Vital Avançat (SVA) de mínim 20 hores (5 punts)
 - Curs Suport Vital Avançat en Traumatismes (SVAT) de mínim 20 hores (5 punts)
 - Curs Suport Vital Avançat en Pediatria (SVAP) de mínim 20 hores (5 punts)
- Coneixement acreditat d'idiomes B1 o superior segons MERC (anglès i/o francès): 5 punts per cada idioma certificat, màxim 10 punts

Documentació requerida: Certificats oficials a aportar juntament amb l'oferta.

El licitador proposat com a adjudicatari haurà d'acreditar documentalment, prèvia adjudicació del contracte, que tot el personal assignat a les activitats disposi de la formació oferta.

4. Propostes de millora del servei: Fins a 10 punts

- Implementació d'un sistema de comunicació entre socorristes i personal de la instal·lació, walkie-talkies (2 unitats): 5 punts
- Elaboració d'un pla específic per millorar la prevenció d'accidents i formació d'usuaris (si es resulta adjudicatari): 5 punts

5. Disponibilitat de recursos materials addicionals: Fins a 20 punts

- Kit de primers auxilis millorat (màxim 15 punts)
 - Collarí cervical (5 punts)
 - Fèrula per immobilització (5 punts)
 - Maletí d'oxigenoteràpia (5 punts)
- Protocols de neteja i manteniment preventiu dels equipaments de seguretat (si es resulta adjudicatari): 5 punts

Lot 2: servei de monitoratge per curssets de natació

D'acord amb els articles 145 i 146 de la LCSP en relació a l'Annex IV del mateix cos legal (criteris basats en la qualitat, 65 punts, per sobre del 51% mínim segons la LCSP), per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta que ofereix una millor relació qualitat-preu, es tindran en compte els següents criteris:

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Criteris d'adjudicació		Puntuació
Criteris basats en la qualitat	a. Proposta econòmica oferta per la licitadora	35
	b. Experiència en serveis de socorrisme	15
	c. Qualificació i formació del personal docent	40
	e. Propostes de millora del servei	10

S'aplicaran els següents criteris d'adjudicació tots avaluable automàticament ordenats per ordre decreixent segons la ponderació atorgada.

1. Oferta econòmica: fins un màxim de 35 punts

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta econòmica més baixa, i la resta de forma inversament proporcional, mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{2 \cdot IL} \right)$$

P_i = punts de l'oferta i
 P = punts del criteri preu
 O_i = preu de l'oferta i
 O_m = preu de la millor oferta
 IL = import de licitació

Aquesta fórmula està pensada per establir-se en licitacions on els aspectes qualitius de la prestació són rellevants (àmbit social, serveis de caràcter intel·lectual...) i es vol desincentivar la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu per centra-la en altres criteris d'adjudicació de qualitat. La fórmula atorga la màxima puntuació a la millor oferta i apropa les puntuacions entre elles respecte de les altres fórmules. Aquesta fórmula estableix que la diferència de punts atorgats a dues ofertes és proporcional a la diferència de les seves baixes

2. Experiència en impartició de cursos de natació: Fins a 15 punts

- Més de 10 anys d'experiència en piscines: 15 punts
- Entre 5 i 10 anys d'experiència: 10 punts
- Entre 2 i 5 anys d'experiència: 5 punts

Documentació requerida: Certificats d'experiència en contractes similars signats per entitats públiques o privades a aportar juntament amb l'oferta.

3. Qualificació i formació del personal docent: Fins a 40 punts

- Titulació en Tècnic Esportiu en Natació o Grau en CAFE: 10 punts
- Formació en primers auxilis: Màxim 20 punts (5 per cada curs)

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

- Curs Suport Vital Bàsic i Desfibril·lació Automàtica (SVB+DEA) de mínim 8 hores (5 punts)
- Curs Suport Vital Avançat (SVA) de mínim 20 hores (5 punts)
- Curs Suport Vital Avançat en Traumatismes (SVAT) de mínim 20 hores (5 punts)
- Curs Suport Vital Avançat en Pediatria (SVAP) de mínim 20 hores (5 punts)
- Coneixement acreditat d'idiomes B1 o superior segons MERC (anglès i/o francès): 5 punts per cada idioma certificat, màxim 10 punts

Documentació requerida: Certificats oficials a presentar juntament amb l'oferta.

El licitador proposat com a adjudicatari haurà d'acreditar documentalment, prèvia adjudicació del contracte, que tot el personal assignat a les activitats disposi de la formació oferta.

4. Propostes de millora del servei: Fins a 10 punts

- Incorporació d'un informe individualitzat per alumne amb explicació del progrés de l'alumne cada setmana (en resultar adjudicatari) (10 punts)

Lot 3: servei de substitució de consergeria

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta que ofereix una millor relació qualitat-preu, es tindran en compte els següents criteris:

Criteris d'adjudicació		Puntuació
Criteris basats en el cost	a. Proposta econòmica oferta per la licitadora	40
Criteris basats en la qualitat	b. Experiència en serveis de recepció i consergeria	15
	c. Qualificació i formació del personal de consergeria	25
	e. Bossa d'hores extres per necessitats del servei	20

S'aplicaran els següents criteris d'adjudicació tots avaluable automàticament ordenats per ordre decreixent segons la ponderació atorgada.

1. Oferta econòmica: fins un màxim de 40 punts

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta econòmica més baixa, i la resta de forma inversament proporcional, mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{IL} \right)$$

P_i = punts de l'oferta i
 P = punts del criteri preu
 O_i = preu de l'oferta i
 O_m = preu de la millor oferta
 IL = import de licitació

Aquesta fórmula està pensada per establir-se en licitacions on les característiques del contracte permeten la introducció de paràmetres de qualitat en la seva prestació i es vol incentivar de forma relativa la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu. La fórmula atorga la màxima puntuació a la millor oferta i estableix que la diferència de punts atorgats a dues ofertes és proporcional a la diferència de les seves baixes.

2. Experiència en serveis de consergeria: Fins a 15 punts

- Més de 10 anys d'experiència en piscines: 15 punts
- Entre 5 i 10 anys d'experiència: 10 punts
- Entre 2 i 5 anys d'experiència: 5 punts

Documentació requerida: Certificats d'experiència en contractes similars signats per entitats públiques o privades a aportar juntament amb l'oferta.

3. Qualificació i formació del personal de recepció i consergeria: Fins a 25 punts

- Curs Suport Vital Bàsic i Desfibril·lació Automàtica (SVB+DEA) de mínim 8 hores: 5 punts
- Formació en gestió de conflictes de mínim 5 hores: 5 punts
- Formació d'atenció al públic de mínim 5 hores: 5 punts
- Coneixement acreditat d'idiomes B1 o superior segons MERC (anglès i/o francès): 5 punts per cada idioma certificat, màxim 10 punts

Documentació requerida: Certificats oficials del personal assignat a aportar amb l'oferta.

El licitador proposat com a adjudicatari haurà d'acreditar documentalment, prèvia adjudicació del contracte, que tot el personal assignat a les activitats disposi de la formació oferta.

4. Bossa d'hores extres per necessitats del servei: Fins a 20 punts

- 40 hores extres: 20 punts
- 30 hores extres: 15 punts
- 20 hores extres: 10 punts



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

- 10 hores extres 5 punts

L. Criteris de desempat

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat:

Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa en situació d'exclusió social.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla. En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

M. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:
 - a. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 - b. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu (criteris avaluable de forma automàtica) sigui superior al 80% de la puntuació total.
- Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:
 - a. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.
- Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:
 - a. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:
 - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
 - b. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:.



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

- Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

N. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries:

La documentació a presentar per les empreses licitadores és la següent:

- **Annex 1.** DEUC (obligatori per tots els licitadors). SOBRE A
- **Annex 2.** Declaració responsable i autorització de consulta de deutes tributaris (obligatori per tots els licitadors). SOBRE A
- **Annex 3.** Model de compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs (en el supòsit que el licitador recorri a la solvència externa). SOBRE A
- **Annex 4 a:** model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules (sobre B) LOT 1 Servei de socorrisme (obligatori pel licitador que participi en el LOT 1). SOBRE B
- **Annex 4 b.** Model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules (sobre B) LOT 2 Servei de monitoratge per cursets de natació (obligatori pel licitador que participi en el LOT 2). SOBRE B
- **Annex 4 c.** Model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules (sobre B) LOT 3 Servei de recepció i consergeria (obligatori pel licitador que participi en el LOT 3). SOBRE B
- **Annex 5.** Declaració responsable sobre compromís d'adscripció de mitjans personals i materials (Obligatori pel licitador segons lot en el que participi) SOBRE B
- **Annex 6.** Model de comunicació de dades específiques per a la notificació electrònica (obligatori per tots els licitadors) SOBRE A
- **Annex 7.** Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors, els contractistes i els subcontractistes han d'adequar la seva activitat en les seves relacions en l'àmbit de la contractació pública amb el sector públic de Catalunya (obligatori per tots els licitadors). SOBRE A
- **Annex 8.** Fitxa de creditor (obligatori pel licitador proposat com a adjudicatari)
- **Annex 9.** Descripció de prestacions que l'interessat té previst subcontractar (a presentar pel licitador proposat com a adjudicatari abans de l'execució del contracte i únicament quan tingui la intenció de subcontractar).
- **Annex 10.** Model de declaració relativa a l'impost d'activitats econòmiques (a presentar obligatòriament pel licitador proposat com a adjudicatari).
- **Annex 11** Compliment de la condició especial d'execució (clàusula "P" del quadre de característiques del plec de condicions administratives particulars (a presentar únicament pel licitador proposat com a adjudicatari).
- **Annex 12** Declaració UTE. SOBRE A

O. Garantia provisional i definitiva:

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

S'estableix que la garantia definitiva a constituir serà del 5% sobre el pressupost base de licitació màxim de cada lot exclòs l'IVA:

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Lots	Descripció	Garantia definitiva 5%
Lot 1	Servei de socorrisme	820,86 €
Lot 2	Servei de monitoratge	118,68€
Lot 3	Servei de recepció i consergeria	205,46 €

P. Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte **per tots els lots**, a fi de minimitzar l'impacte mediambiental que generen i per tal de garantir la protecció de les persones seran les que tot seguit s'indiquen:

- En matèria mediambiental l'empresa adjudicatària de cada lot, es responsabilitzarà de la gestió correcta dels residus que generin les activitats objecte del contracte. La gestió correcta inclou la segregació dels residus en el punt de generació i el seu adequat emmagatzematge i la seva gestió posterior.
- Garantir la seguretat i la protecció de la salut al lloc de treball.
- Es garantirà l'ús no sexista del llenguatge en la totalitat dels documents emesos, en compliment de la llei 4/2005, de 18 de febrer, per la igualtat de Dones i Homes, així com evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i fomentar una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, corresponsabilitat i pluralitat de rols i identitats de gènere. A l'empara de l'esmentada llei, i en general, en els treballs o tasques que l'adjudicatari desenvolupi, no s'exhibirà a les persones com inferiors o superiors en dignitat humana en funció del seu sexe, o com a simples objectes sexuals, s'evitaran els estereotips sexistes i es potenciarà la diversificació sexual, de rols i d'identitats de gènere.

Aquestes condicions especials d'execució s'acreditaran a l'inici del contracte mitjançant declaració d'adhesió a les condicions especials d'execució.

En la fase d'execució del contracte, en el moment en que l'òrgan de contractació ho estimi oportú, es podrà requerir a l'empresa adjudicatària que aporti la documentació acreditativa del compliment d'aquest punt.

Les condicions especials d'execució tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials, a l'efecte de qualificar el seu incompliment com a causa de resolució d'acord amb els articles 202.3 i 211 f) de la LCSP. Aquestes condicions són d'obligat compliment per part de l'empresa contractista i, si s'escau, per l'empresa o empreses subcontractistes.

Q. Responsable del contracte

El responsable del contracte és el tècnic d'esports de l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà.

La unitat ordinària de seguiment del contracte és l'àrea d'esports de l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà.



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

R. Penalitats

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec, així com els terminis parcials si s'han establert en el Programa de treball.

El règim de penalitats per demora serà el previst a l'article 193 LCSP.

Es consideraran infraccions a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueixen i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en la documentació tècnica.

Els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus.

a) Infraccions molt greus:

- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- L'incompliment dels compromisos oferts i valorats dels criteris d'adjudicació.
- La passivitat, la deixadesa i la desídia en la realització del servei.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte.
- L'incompliment de la normativa de prevenció de riscos laborals, en casos qualificats de molt greus per la seva normativa específica.
- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- Les que provoquin pertorbació en els serveis objecte del contracte amb reiteració i reincidència.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus.
- Incompliment de les condicions especials d'execució.

b) Infraccions greus:

- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació.
- No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No retirar el personal adscrit a l'execució del contracte després que el responsable de l'Ajuntament n'exigeixi la substitució.
- La reincorporació al servei del personal retirat amb anterioritat a petició de la corporació.
- La incorporació al servei de personal sense cap coneixement de les seves



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

obligacions ni formació prèvia.

- El tracte incorrecte vers el personal de l'Ajuntament per part del personal de l'empresa adjudicatària.
- El detriment de la imatge de l'Ajuntament de La Bisbal d'Empordà com a conseqüència de l'aspecte deficient o manca d'higiene del personal de l'adjudicatària.
- La manca de lliurament en temps i forma de tota la informació sobre la prestació del servei que li hagi sol·licitat la corporació.
- L'incompliment de la normativa de prevenció de riscos laborals, en casos no qualificats de molt greus per la seva normativa específica.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

c) Infraccions lleus:

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- La manca de col·laboració amb el responsable del contracte.
- La manca de transmissió de la informació corresponent al personal entrant, en els canvis de torn o substitució de persones, si s'escau.
- No avisar a la corporació de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
- L'incompliment de la normativa de prevenció de riscos laborals, en casos qualificats de lleus per la seva normativa específica.
- Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
- Els retards reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec.

Penalitats contractuals

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment sancionador contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitats contractuals:

a) Per infraccions molt greus:

- Multa de fins al 10% del preu del contracte, IVA exclòs.

b) Per infraccions greus:



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

- Multa de fins al 7% del preu del contracte, IVA exclòs.

c) Per infraccions lleus:

- Multa de fins el 4% del preu del contracte, IVA exclòs

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- El benefici obtingut pel contractista.

Cobrament de les penalitzacions

L'import de les penalitzacions pot fer-se efectiu deduint-lo en les documents comptables de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

El termini per imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si s'escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

S. Pagament i presentació de factures

Dades per la presentació de les factures:

- El destinatari: Servei gestor del contracte: Àrea d'Esports de l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà.
- El número d'expedient del contracte: X2025000474 (o número d'expedient que es generi amb l'adjudicació dels diferents lots; s'informarà aquesta numeració).
- Dades e-factura:

Ajuntament de La Bisbal d'Empordà

- Codi Oficina comptable: L01170221
- Codi Òrgan Gestor: L01170221



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

- Codi Unitat tramitació: L01170221

Es presentaran les factures mensualment, que seran el resultat del nombre d'hores executades al preu d'hora d'oferta adjudicat.

Serà necessari, amb caràcter previ a la presentació de la factura, que l'adjudicatari efectui la seva alta com a creditor de l'Ajuntament de La Bisbal d'Empordà.

T. Modificacions del contracte:

Es preveuen modificacions del contracte.

En cas que dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, s'ha de tramitar la modificació corresponent. A aquests efectes, es preveu la possibilitat que es pugui modificar el contracte com a conseqüència d'aquesta circumstància, en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. En cap cas l'import de les modificacions pot incrementar més del 20% del preu inicial del contracte.

S'estableixen com a causes previstes de modificació:

- Necessitat d'incrementar hores segons necessitat del servei.
- Necessitat de reduir hores.

Tal com estableix l'article 204.1 lletra b) de la LCSP la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

La modificació requerirà el següent procediment:

- a) L'expedient s'iniciarà mitjançant informe del tècnic municipal responsable del servei.
- b) Aquest informe es posarà de manifest al contractista, al qual se li atorgarà un tràmit audiència per un termini de 10 dies hàbils.
- c) Informe de fiscalització prèvia d'intervenció, si la modificació porta un increment o disminució econòmica.
- d) L'òrgan de contractació, un cop escoltat el contractista, adoptarà l'acord que consideri procedent sobre la modificació del contracte.
- e) L'acord serà notificat al contractista, tot concedint-li un termini de 15 dies hàbils perquè formalitzi la modificació, en el supòsit que resulti finalment aprovada i sense perjudici dels recursos administratius o jurisdiccionals que siguin procedents.
- f) L'òrgan de contractació publicarà l'anunci de modificació en el perfil del contractant en el termini de 5 dies, des de l'aprovació de la mateixa, acompanyant tota la documentació que s'ha generat en l'expedient de modificació.

De conformitat amb l'article 109.3 de la LCSP, en el cas que es produeixi una modificació del contracte i el preu del mateix canviï, s'haurà de reajustar la garantia proporcionalment al preu modificat, en el termini de 15 dies comptats des de la data en que es notifiqui al contractista l'acord de modificació.



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

U. Revisió de preus: No

V. Cessió:

Si. Si s'utilitza s'ha d'estar al previst als articles 214 i 285 de la LCSP i al PCAP.

W. Subcontractació:

Si. Si s'utilitza s'ha d'estar al previst a l'article 215 de la LCSP.

La subcontractació es permet però únicament sobre prestacions que, a judici de la Corporació, tinguin el caràcter d'accessòries i prèvia autorització municipal.

X. Assegurances:

L'adjudicatari està obligat a subscriure i tenir vigent en tot moment la corresponent assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els possibles danys i perjudicis que es causen com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 196 de la LCSP. La pòlissa a subscriure serà com a mínim de 300.000,00 euros en els lots 1 i 2 i de 150.000,00 euros en el lot 3.

Prèviament a l'adjudicació del contracte, el contractista haurà de lliurar a l'Ajuntament una còpia de l'esmentada assegurança i dels rebuts que acredita el seu pagament. Cada any, el contractista aportarà a l'Ajuntament fotocòpia dels rebuts acreditatius de la renovació de les pòlisses.

Aquesta obligació és essencial del contracte.

Y. Termini de garantia:

No s'exigeix donada la naturalesa del contracte.

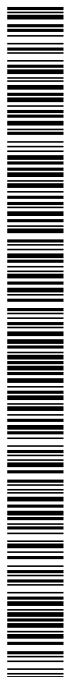
Z. Obligacions essencials del contracte

Es consideren obligacions essencials del contracte les següents:

- L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.
- El compliment de les obligacions qualificades com essencials recollides en les lletres a) a e) de l'article 122.2 LCSP relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades (clàusula 29).
- El compliment de les condicions especials d'execució.
- El compliment dels criteris d'adjudicació.
- La comissió de dues o més faltes molt greus.
- Subscriure i tenir vigent en tot moment la corresponent assegurança de responsabilitat civil.

L'incompliment de les obligacions essencials del contracte suposaran, a més de les recollides en la clàusula 39a, la resolució del contracte.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT 2025/000002/1408
Codi Segur de Verificació: a670ce4d-2a6e-4017-9a36-a89405b1420c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170221_2025_23635867 Data d'impressió: 02/04/2025 11:09:10 Pàgina 29 de 86		SIGNATURES 1.- Verónica Sánchez Martínez (TCAT) (TAG Secretaria), 31/03/2025 10:45



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Altra informació

Consultes administratives: Àrea de Contractació contractació@labisbal.cat

Consultes tècniques: Àrea d'Esports.

Lloc de presentació de les ofertes i perfil del contractant:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3314913?categoria=0>

Web institucional: www.labisbal.cat



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DESTINATS AL FUNCIONAMENT DE LA PISCINA MUNICIPAL D'ESTIU DE LA BISBAL D'EMPORDÀ: SOCORRISME, MONITORATGE I RECEPCIÓ I CONSERGERIA.

I. DISPOSICIONS GENERALS

CLAUSULA 1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és el servei descrit en l'apartat A del quadre de característiques.

- I.1. Els lots en què es divideix el contracte, si s'escau, s'identifiquen en l'apartat A del quadre de característiques.
- I.2. L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'apartat A del quadre de característiques.

CLAUSULA 2. Necessitats administratives a satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) estan acreditats en l'expedient administratiu.

CLAUSULA 3. Naturalesa jurídica del contracte

El contracte té la qualificació de contracte administratiu de serveis de conformitat amb allò previst a l'art. 17 i 308 i següents LCSP, no subjecte a regulació harmonitzada de conformitat amb l'art. 22.1.c) LCSP.

CLAUSULA 4. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte es regirà per les següents normes:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, (d'ara endavant LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública. Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques. en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya.

Codi Segur de Verificació: a670ce4d-2a6e-4017-9a36-a89405b1420c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170221_2025_23635867
Data d'impressió: 02/04/2025 11:09:10
Pàgina 31 de 86

SIGNATURES
1.- Verónica Sánchez Martínez (TCAT) (TAG Secretaria), 31/03/2025 10:45



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

- La llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.
- Llei 39/15, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
- Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.
- Pel Reglament d'obres activitats i serveis de les corporacions locals (ROAS).
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- I la resta de normes de dret administratiu, normativa sectorial i, supletòriament, de dret privat aplicables en el seu cas.

Les parts queden sotmeses expressament al que estableix aquest plec i la corresponent documentació adjunta. El Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) i la resta de documentació tenen caràcter contractual.

L'aplicació d'aquestes normes es durà a terme en relació amb tot el que no hagi resultat afectat per la disposició derogatòria de la LCSP. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

CLAUSULA 5. Capacitat per contractar

5.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Complir amb la classificació o, si s'escau, amb la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula onzena d'aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- Estar inscrit en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o bé al Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) o bé al registre equivalent dels estats membres de la Unió Europea si així ho exigeix l'apartat G del quadre de característiques.

A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència, absència de prohibicions de contractar i inscripció en el registre oficial han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

5.2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

5.3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

5.4. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

5.5. Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

5.6. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

CLAUSULA 6. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

6.1 El sistema per a la determinació del **preu del contracte** és el que s'indica en l'apartat C.1 del quadre de característiques.

6.2 El **pressupost base de licitació** es determina en l'apartat C.2 del quadre de característiques.



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Aquest és el límit màxim de despesa IVA exempt per als 3 lots IVA inclòs, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

6.3. El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

6.4 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte.

La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en l'**apartat D del quadre de característiques**. Si el termini d'execució del contracte comprèn més d'un exercici pressupostari i s'ha autoritzat la despesa amb abast plurianual, s'ha de fer constar en l'**apartat D.2 del quadre de característiques**.

6.5 El **valor estimat del contracte** és el que s'assenyala en l'**apartat C.3 del quadre de característiques**.

CLAUSULA 7. Durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat E del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat E del quadre de característiques**.

En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavis i amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

CLAUSULA 8. Variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat F del quadre de característiques**, respecte dels aspectes i en les condicions que expressament s'estableixin.

Les variants han d'estar vinculades a l'objecte del contracte, fer referència a elements prèviament establerts en l'**apartat F del quadre de característiques** i presentar-se en la forma prevista en l'**apartat F del quadre de característiques**.

CLAUSULA 9. Procediment d'adjudicació del contracte i tipus de tramitació

La tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'**apartat G del quadre de característiques**, de conformitat amb les previsions dels articles 156 a 158 de la Llei 9/2017, de 9 de novembre, de Contractes del Sector Públic.



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

CLAUSULA 10. Utilització de mitjans electrònics

10.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el model de declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

10.2 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3314913?categoria=0>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació i/o en donar-se d'alta en el Perfil del licitador, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament.

10.3 Certificats digitals.

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC o declaració responsable i, de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

CLAUSULA 11. Solvència de les empreses licitadores

11.1 Les empreses han de complir els requisits mínims de solvència que es detallen en l'apartat H.1, H.2 del quadre de característiques o bé posseir la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala en l'apartat H.3 del mateix quadre de característiques.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, haurà de complir amb la solvència tècnica especificada en l'apartat anterior però no caldrà que compleixi l'execució del nombre determinat de serveis.

11.2. Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'apartat H.2 del quadre de característiques.

11.3 Les empreses licitadores poden recórrer a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que disposaran dels recursos necessaris, per exemple, mitjançant la presentació del compromís a tal efecte de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

En les mateixes condicions les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

11.4 Els certificats comunitaris de classificació o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

11.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat H.1 H.2 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

11.6 Integració de la solvència per mitjans externs.

L'art. 75 LCSP permet al licitador, incloses les unions temporals d'empresaris (UTE), fer ús de mitjans de solvència de tercers sempre que en demostrï, mitjançant compromís escrit d'aquestes entitats conforme el model establert a l'**Annex 3**, la seva efectiva disposició durant l'execució del contracte i que dites entitats no es trobin incurses en prohibició de contractar.

Així mateix, per a la solvència econòmica i financera l'òrgan de contractació pot exigir formes de responsabilitat conjunta, fins i tot solidària, entre el licitador i les terceres entitats en l'execució del contracte. Aquest document caldrà incorporar-lo a l'apartat "Altra documentació" en l'eina del sobre Digital.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

CLAUSULA 12. Presentació de proposicions

12.1 Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3314913?categoria=0>

El termini per a la presentació de proposicions és de 15 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de Contractant. No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent. El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitzarà a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

12.2 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

12.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

12.4 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "licitació electrònica de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: PDF extensió "pdf", WORD extensió ".doc, docx".

12.5 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

12.6 Les persones interessades podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar informació addicional sobre els plecs de condicions i la documentació complementària, la qual haurà de facilitar-se, almenys, 6 dies abans de que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions. Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació:

<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/AJUNTAMENT-DE-LA-BISBAL-D-EMPORDA?categoria=0>

12.7 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

12.8 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscriïtes.

12.9 La presentació de proposicions presumeix per part del licitador l'acceptació incondicionada de les Clàusules d'aquest Plec, de les especificacions dels projectes o memòria i la declaració responsable de que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'Administració.

12.10 Les empreses licitadores han de presentar les seves proposicions en dos arxius digitals. En aquest cas, la presentació s'efectuarà de la manera següent:

- En el sobre –A– s'ha d'incloure la documentació administrativa.
- En el sobre –B– s'ha d'incloure la documentació relativa als criteris d'adjudicació quantificables mitjançant l'aplicació de formules.



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

- a) DEUC: declaració responsable de l'empresa licitadora indicant que compleix les condicions requerides per a contractar amb l'Administració (art. 140 LCSP). Aquesta declaració responsable s'haurà d'ajustar al model que s'esmenta a l'**Annex 1** del present Plec, i haurà d'anar signada per a la persona o persones que tenen la deguda representació de l'empresa per a presentar la proposició.

En cas que l'empresa recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses, d'acord amb l'article 75 de la LCSP, cadascuna d'elles també haurà de presentar un DEUC en el que figuri la informació corresponent per aquests casos, d'acord amb el mateix model de declaració responsable.

En el cas que les empreses licitadores tinguin intenció de concórrer en la unió temporal, hauran de presentar una declaració manifestant aquest extrem, amb la indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constitució en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries mitjançant el model **de l'annex 12**.

- b) Declaració responsable i autorització de consulta de deutes tributaris segons model **annex 2**. Aquesta declaració incorpora la submissió als jutjats i tribunals espanyols. Les empreses estrangeres han d'adoptar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.
- c) Model de compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs d'acord amb l'**Annex 3** en el supòsit de que el licitador recorri a la solvència externa.
- d) **Annex 6** Model de comunicació de dades específiques per a la notificació electrònica.
- e) **Annex 7** Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors, els contractistes i els subcontractistes han d'adequar la seva activitat en les seves relacions en l'àmbit de la contractació pública amb el sector públic de Catalunya.

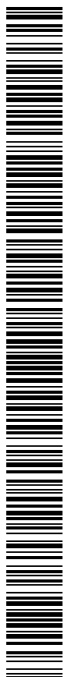
SOBRE B

Contindrà la proposició econòmica i documentació relativa als criteris avaluable de forma automàtica, segons la clàusula setzena i s'ha de presentar d'acord amb el model de proposició que s'adjunta al present Plec com **Annex 4 a), b), c)** segons lot/s que es presenti.

També contindrà la declaració responsable sobre el compromís d'adscripció de mitjans personals i materials, per a la correcta prestació del servei segons el lot que es presenti d'acord amb l' **Annex 5**.

Confidencialitat de la informació

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT 2025/000002/1408
Codi Segur de Verificació: a670ce4d-2a6e-4017-9a36-a89405b1420c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170221_2025_23635867 Data d'impressió: 02/04/2025 11:09:10 Pàgina 41 de 86		
SIGNATURES 1.- Verónica Sánchez Martínez (TCAT) (TAG Secretaria), 31/03/2025 10:45		



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

CLAUSULA 13. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació amb competència per contractar és la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de La Bisbal d'Empordà.

L'adreça postal i d'internet es trobaran exposades al perfil del contractant.

L'esmentat òrgan te facultat per adjudicar el corresponent contracte i, en conseqüència, ostenta les prerrogatives d'interpretar-lo, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta, amb subjecció a la normativa aplicable.

Els acords que es dictin seran executius, sense perjudici del dret del contractista a la seva impugnació davant la jurisdicció competent.

CLAUSULA 14. Mesa de contractació

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que estableix el punt 7è de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà integrada per un president, un vocal tècnic, un vocal econòmic i un vocal dels Serveis Jurídics. Un dels membres de la mesa farà les funcions de Secretari/a.

Els membres de la Mesa de contractació es detallen en l'**apartat I del quadre de característiques**.

La composició de la mesa de contractació es publica també en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

A les reunions de la Mesa si podran incorporà els funcionaris/es i assessors/es especialitzats/des que siguin necessaris segons la naturalesa dels temes a tractar, els quals actuaran en veu però sense vot.

Per l'actuació de la Mesa s'estarà al que disposa l'article 326, i la Disposició Addicional segona de la LCSP.

CLAUSULA 15. Comitè d'experts

El comitè d'experts correspondrà de la valoració dels criteris d'adjudicació de la clàusula següent quan la puntuació que s'atribueixi als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor sigui superior a als que s'atribueixin als criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules. La composició d'aquest comitè d'experts, si escau, s'estableix a l'**apartat J del quadre de característiques**.

CLAUSULA 16. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa s'ha d'atendre als criteris de valoració que es determinen a l'**apartat K del quadre de característiques**.

CLAUSULA 17. Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts en l'**apartat L del quadre de característiques**.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

CLAUSULA 18. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a l'**apartat M del quadre de característiques**.

En cas d'identificar-se una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal, es donarà audiència al licitador que l'hagi presentada perquè justifiqui la valoració de l'oferta en el termini màxim de 3 dies, en els termes que preveu l'art. 149 de la LCSP. En el procediment haurà d'informar el responsable tècnic de l'objecte del contracte. Finalment, si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada pel licitador i l'informe esmentat, estima que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, acordarà l'adjudicació provisional a favor de la següent proposició més avantatjosa, d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades, que s'estimi que pot ser complerta a satisfacció de l'administració i que no sigui considerada anormal o desproporcionada.

CLAUSULA 19. Obertura i valoració de les ofertes.

L'obertura de les proposicions haurà d'efectuar-se en el termini màxim de 20 dies comptats des de la data de finalització del termini per a presentar les mateixes de conformitat amb l'establert a l'art 157.3 de la LCSP.



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

La Mesa de contractació, qualificarà la documentació continguda en el Sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies hàbils a comptar des de l'obertura de la documentació administrativa (sobre A).

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Posteriorment, s'obrirà el sobres B presentats per les empreses. Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

Finalment, un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació, en la qual figuraran les ofertes classificades per ordre decreixent i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals.

L'òrgan de contractació, a la vista de la proposta d'adjudicació formulada per la mesa, requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta més avantatjosa presenti la documentació com s'estableix en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

En referència al sobre A, i d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

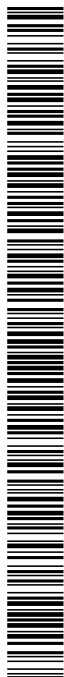
En referència al sobre B, la Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors de les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de la oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT 2025/000002/1408
Codi Segur de Verificació: a670ce4d-2a6e-4017-9a36-a89405b1420c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170221_2025_23635867 Data d'impressió: 02/04/2025 11:09:10 Pàgina 44 de 86		
SIGNATURES 1.- Verónica Sánchez Martínez (TCAT) (TAG Secretaria), 31/03/2025 10:45		



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

CLAUSULA 20. Termini per a l'adjudicació

Com que per adjudicar el contracte s'han tingut en compte una pluralitat de criteris, el termini màxim per efectuar l'adjudicació és de dos mesos a comptar de l'obertura de les proposicions.

L'Ajuntament acordarà l'adjudicació del contracte en resolució motivada, que es notificarà als candidats i es publicarà en el perfil de contractant de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. La notificació de l'adjudicació contindrà tota la informació que preveu l'article 151 de la LCSP.

CLAUSULA 21. Comprovació de documentació previ a l'adjudicació

21.1 Un cop feta la proposta d'adjudicació, l'òrgan de contractació, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es fa la proposta esmentada, requerirà l'empresa proposada adjudicatària perquè, dins el termini de set dies hàbils a comptar de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa que s'esmenta a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula desena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent. Aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula cinquena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix la clàusula quinzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Acreditació d'estar donat d'alta de l'IAE a la quota estatal, provincial a Girona o municipal a la Bisbal d'Empordà.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a l'**apartat N del quadre** de característiques del contracte.

A.2 Empreses inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea.

- La Mesa de Contractació o Unitat tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació comprovarà si s'escau en el registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri.

Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació (haurà d'aportar la documentació acreditativa) que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb la clàusula onzena d'aquest plec:



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix la clàusula vint-i-tresena.
- Acreditació d'estar donat d'alta de l'IAE a la quota estatal, provincial a Girona o municipal a la Bisbal d'Empordà.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a l'**apartat N del quadre de característiques** del contracte.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, es pot acreditar la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils.

21.2 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de tres dies.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que té l'eina de Sobre Digital a aquest efecte, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

CLAUSULA 22. Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP. **Apartat O del quadre de característiques.**

CLAUSULA 23. Garantia definitiva

23.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat O del quadre de característiques**.

23.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a Tresoreria de l'Ajuntament de La Bisbal d'Empordà.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

23.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'apartat L del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

23.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

23.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

23.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de preus de conformitat amb el que disposa la LCSP.

23.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

23.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

23.9 D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP el plec pot preveure que, en casos especials i, en particular, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, hagi de presentar garantia complementària de fins un 5% del preu.



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

CLAUSULA 24. Renúncia i desistiment

L'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de l'adjudicació del contracte. També podrà desistir del procediment, abans de l'adjudicació, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de la preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut fins a un màxim de 50€, sol·licitats a instància de les empreses licitadores.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

CLAUSULA 25. Adjudicació del contracte

25.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula vint-i-unena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, en el termini màxim de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

25.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 (quinze) dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

D'acord amb el previst en l'article 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la notificació s'entén rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut

CLAUSULA 26. Formalització del contracte

26.1 El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP, en document administratiu. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

26.2 La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de 5 dies a comptar des del dia següent de la notificació de l'adjudicació.

26.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta més avantatjosa d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes de conformitat amb la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

26.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

26.5 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

26.6 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

26.7 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les prorroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

26.8 En cas que l'execució del contracte impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal caldrà formalitzar, així mateix i dins el mateix termini establert a l'apartat segons d'aquesta clàusula, un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament.

III.DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

CLAUSULA 27. Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les consten descrites en l'apartat P del quadre de característiques.



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

CLAUSULA 28. Execució i supervisió dels serveis. Programa de Treball.

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix aquest plec.

En relació al programa de treball, s'estarà al disposat en el Plec de Prescripcions Tècniques.

CLAUSULA 29 . Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà una persona responsable del contracte especificada a l'apartat Q del quadre de característiques, que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista. Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

El responsable del contracte pot ser una persona física o jurídica vinculada a l'Administració contractant o aliena a aquesta.

El seguiment del contracte també es podrà encomanar a varies persones perquè realitzin les funcions de forma conjunta. La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és la designada en l'apartat Q del quadre de característiques.

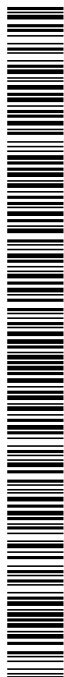
CLAUSULA 30. Correcta execució del contracte i penalitats

30.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats.

30.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte. Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt. En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT 2025/000002/1408
Codi Segur de Verificació: a670ce4d-2a6e-4017-9a36-a89405b1420c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170221_2025_23635867 Data d'impressió: 02/04/2025 11:09:10 Pàgina 51 de 86		
SIGNATURES 1.- Verónica Sánchez Martínez (TCAT) (TAG Secretaria), 31/03/2025 10:45		



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

30.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vint-i-setena d'aquest plec es podrà acordar la imposició de penalitats establertes a l'**apartat S del quadre de característiques**.

En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula trenta-sisena d'aquest plec, s'imposaran penalitats a l'**apartat S del quadre de característiques**.

En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, s'imposaran penalitats, segons els límits establerts en l'article 192 de la LCSP.

En cas que s'hagin previst, d'acord amb el que s'estableix en la clàusula trenta-sisena, obligacions en matèria d'ètica i regles de conducta com a condicions especials d'execució, s'imposaran penalitats a l'**apartat S del quadre de característiques**.

30.4 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-cinquena d'aquest plec, es podran imposar les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva.

30.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

CLAUSULA 31. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

CLAUSULA 32. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

CLAUSULA 33. Abonaments a l'empresa contractista

33.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

33.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de La Bisbal d'Empordà.

L'empresa contractista haurà de fer constar en les factures les dades identificatives de l'òrgan administratiu en competència en matèria de comptabilitat pública, les de l'òrgan de contractació i les del destinatari establertes en **l'apartat S del quadre de característiques**.

33.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

33.4 L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

33.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

CLAUSULA 34. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

CLAUSULA 35. OBLIGACIONS DE LES PARTS:

DE L'EMPRESA ADJUDICTÀRIA



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Prestar els serveis en conformitat amb l'establert en el plec de prescripcions tècniques

- a) Contractar el personal necessari pel correcte funcionament dels serveis.
- b) Posar en coneixement de l'òrgan de contractació les contractacions de nou personal que s'hagi d'adscriure al servei i acreditar la seva afiliació i alta a la Seguretat Social.
- c) Estar al corrent de totes les obligacions legals, laborals i fiscals.
- d) Ser responsable del danys que es puguin causar als usuaris durant la prestació del servei.
- e) Facilitar a l'Ajuntament, tota la informació que aquests sol·licitin referent al servei, en qualsevol moment de la durada del contracte.
- f) Donar compte de les incidències relacionades amb l'execució del contracte.
- g) Assumir la obligació d'exercir de manera real, efectiu i continu, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari.

CLAUSULA 36. Altres obligacions de l'empresa contractista. Tractament de dades. Clàusula ètica

- a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula trentena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- a) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de La Bisbal d'Empordà derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la

SIGNATURES

1.- Verònica Sánchez Martínez (TCAT) (TAG Secretaria), 31/03/2025 10:45



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausurat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

- b) En els contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors l'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.
- c) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions relatives a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

- 1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

funcions desemenyorades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de ferse constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents (tots els lots):

- a) Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- b) Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- c) Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- d) Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- e) Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.
- f) A presentar al responsable del contracte la planificació d'activitats preventives i posterior verificació de l'acompliment de l'esmentada activitat mitjançant la memòria anual del servei de prevenció.

Subscriure i tenir vigent en tot moment les corresponents assegurances de responsabilitat civil que cobreixi els possibles danys i perjudicis que es causen com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 196 de la LCSP.

Prèviament a l'adjudicació del contracte, el contractista haurà de lliurar a l'Ajuntament una còpia de l'esmentada assegurança i dels rebuts que acredita el seu pagament. Cada any, el contractista aportarà a l'Ajuntament fotocòpia dels rebuts acreditatius de la renovació de la pòlissa.

7. Tenir en compte en tot moment les observacions, indicacions o suggeriments que, per respecte al servei, dicti l'Ajuntament.

8. Desenvolupar controls d'avaluació i qualitat i salut dels treballadors, tenint en compte la naturalesa de l'activitat.

9. Avaluació de riscos per a la seguretat i salut dels treballadors, tenint en compte la naturalesa de l'activitat.

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

10. L'empresa adjudicatària de cada lot, serà la responsable de les actuacions de vigilància de la salut (VS), ja es tracti de reconeixements mèdics o d'altres actuacions preventives. Aquestes actuacions, són voluntàries per als treballadors i només es poden dur a terme amb el seu consentiment.

La provisió dels equips individuals de protecció (EPIS), com són guants, vestuari, calçat, etc. aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària i el cost està dins del preu.

36.1 Tractament de dades personals

En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a Responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.

Si per l'execució del contracte el contractista hagués de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. El contractista, en qualitat d'encarregat del tractament, destinarà les dades exclusivament a la finalitat de realitzar l'objecte del contracte.

En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les obligacions del contractista com a encarregat del tractament tenen el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Atès que el tractament de dades per part del contractista, actuant en qualitat d'encarregat del tractament, s'efectuarà en servidors propis o contractats a l'efecte pel contractista, en la formalització del contracte presentarà una declaració responsable en la que informará de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquests servidors.

36.2 Clàusula ètica

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

CLAUSULA 37. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP

CLAUSULA 38. Modificació del contracte

38.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

38.2. Modificacions previstes: La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen a l'**apartat T del quadre de característiques**. Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

38.3 Modificacions no previstes: La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

38.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

38.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

38.6 En els casos en què es determini el preu mitjançant preus unitaris, i sempre que s'hagi previst a l'**apartat T del quadre de característiques** i s'hagi acreditat el finançament a l'expedient, no tindrà la consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals s'hauran recollit en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

CLAUSULA 39. Suspensió del contracte

En cas de què no hi hagi prou alumnes en algun dels lots i no es pugui portar a terme cap curs programat ni sigui possible redistribuir les hores, es suspèn el contracte durant l'exercici en què es doni el cas aquests.

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar, si s'escau, a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin, de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIO, LA SUBCONTRACTACIO I LA REVISIO DE PREUS DEL CONTRACTE

CLAUSULA 40. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla en l'**apartat U del quadre de característiques**.



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

CLAUSULA 41. Cessió

Es permet la cessió del contracte si es troba prevista en l'**apartat V del quadre de característiques** d'aquest Plec, sempre que es compleixin d'acord amb el que estableix l'article 214 la LCSP.

CLAUSULA 42. Subcontractació

Es permet la subcontractació en el contracte si es troba prevista en l'**apartat W del quadre de característiques** d'aquest Plec, sempre que es compleixin els següents requisits.

42.1 L'empresa contractista només podrà concertar amb altres empreses la realització de prestacions accessòries.

a) Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització.

b) L'empresa contractista ha de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

c) Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

d) L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

e) La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, comporta, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, la imposició d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

f) Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral així com l'obligació de sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

g) Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

h) En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició per contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

i) L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

j) Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

42.2 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores, es regeix pel que disposa l'article 216 de la LCSP.

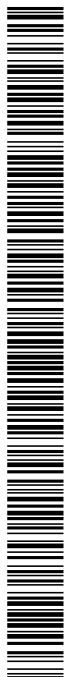
42.3 La comprovació dels pagaments a subcontractistes es regeix per l'article 217 de la LCSP. Fora dels contractes de valor estimat superior a 5 milions d'euros i en què el percentatge de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu, en els que les actuacions de comprovació i imposició de penalitats són obligatòries, en els altres contractes, l'Administració podrà comprovar el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament. Haurà de presentar el justificant de compliment del pagament un cop acabada la prestació, dins els terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 i, en el que sigui d'aplicació, a la Llei 3/2004 que estableix mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en aquest Plec, responnent la garantia definitiva de les mateixes.

CLAUSULA 43. Causes de resolució

43.1 La resolució del contracte es regirà amb caràcter general pel que estableixen els articles 211 a 213 de la LCSP i, amb caràcter específic en relació amb el contracte de concessió de serveis, pel que estableix l'article 294 de la mateixa LCSP.

Seràn causes genèriques de resolució del contracte:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la persona jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec, detallades en l'apartat Z del quadre de característiques.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb l'exclusió de l'IVA.

- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

43.2 L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

CLAUSULA 44. Assegurances

El contractista resta obligat a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per cobrir els riscos derivats del desenvolupament de l'activitat d'acord amb els límits establerts en l'**apartat X del quadre de característiques**.

CLAUSULA 45. Lloc de prestació objecte del contracte

Piscina municipal de la Bisbal d'Empordà situada al carrer de la font de l'arbre S/N.

L'edifici compta amb mobiliari, equipament i béns mobles bàsics necessaris per al desenvolupament dels serveis que es prestaran.

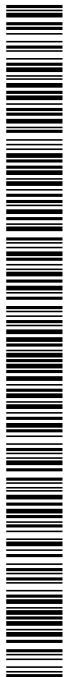
CLAUSULA 46. Termini de garantia del contracte

Termini de garantia si s'estableix en l'**apartat Y del quadre de característiques**.

VI.- JURISDICCIO COMPETENT, RECURSOS, I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

CLAUSULA 47. Règim de recursos

47.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acord d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre públic de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa-administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial Decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles del recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

47.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari (recurs potestatiu de reposició) que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

47.3 Els acord que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

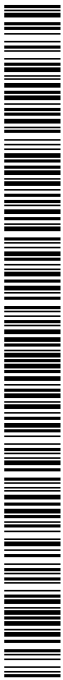
CLAUSULA 48. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula quaranta-setena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

CLAUSULA 49. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT 2025/000002/1408
Codi Segur de Verificació: a670ce4d-2a6e-4017-9a36-a89405b1420c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170221_2025_23635867 Data d'impressió: 02/04/2025 11:09:10 Pàgina 64 de 86		SIGNATURES 1.- Verónica Sánchez Martínez (TCAT) (TAG Secretaria), 31/03/2025 10:45



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

CLAUSULA 50. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ**Obligatori per a tots els licitadors****Annex 1. DEUC****Instruccions per a generar el DEUC**

Es facilitarà el DEUC en format .xml al perfil del contractant de l'Ajuntament de La Bisbal d'Empordà. Per tal de generar-lo a fi d'omplir-lo, s'hauran de seguir els següents passos:

- 1.- Desar la plantilla annexada en format .xml
- 2.- Accedir al link: <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>
- 3.- Identificar-se com a operador econòmic
- 4.- Seleccionar l'opció: importar un DEUC
- 5.- Carregar la plantilla desada prèviament (pas núm. 1)

A continuació es generarà el document en línia que es podrà emplenar i imprimir al finalitzar.

És obligatori que el DEUC es presenti amb extensió .pdf i signat electrònicament.

Per emplenar el DEUC es recomana consultar la informació següent:

a) Reglament d'execució (UE) 2016/7 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació, disponible en l'enllaç següent:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016R0007&from=ES>

b) Resolució de 6 d'abril de 2016, de la Direcció General del Patrimoni de l'Estat, per la qual es publica la Recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa sobre la utilització del Document europeu únic de contractació previst en la nova Directiva de contractació pública, publicada en el BOE núm. 85, de 8 d'abril de 2016 i disponible en l'enllaç següent:

<https://www.boe.es/boe/dias/2016/04/08/pdfs/BOE-A-2016-3392.pdf>

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ**Obligatori per a tots els licitadors****Annex 2. Declaració responsable i autorització de consulta de deutes tributaris**

El/la Sr./Sra....., amb NIF número en nom propi / en representació de l'empresa....., en qualitat de....., i segons escriptura pública autoritzada davant de Notari de..(lloc), en data..... i amb número de protocol...../ o document..... amb domicili a, al carrer..... número, i amb NIF, declara que als efectes de licitar el **contracte dels serveis destinats al funcionament de la piscina municipal d'estiu de la Bisbal d'Empordà: Socorrisme, monitoratge i recepció i consergeria, mitjançant procediment obert, amb una pluralitat de criteris d'adjudicació**, amb expedient número **X2025000474**:

Declara sota la seva responsabilitat

- Que l'entitat que representa té capacitat jurídica i d'obrar suficient.
- (Si s'escau) Que l'entitat que presenta està inscrita al registre següent (marcar el que correspongui):
 - ☐ RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya).
 - ☐ ROLECE (Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat).
- Respecte de la solvència requerida, marcar el que correspongui:
 - ☐ Que compleix amb la solvència requerida **pels propis mitjans de l'empresa** i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic. En aquest sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari.
 - ☐ Que compleix amb la solvència **requerida basant-se en mitjans d'altres entitats**, que acredita adjuntant a aquesta declaració responsable el model de compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs (**annex 3**) i que no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic. En aquest sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment d'aquests requisits en cas de resultar adjudicatari.
- Que es tracta d'una empresa de la categoria que es detalla a continuació, segons l'annex I del Reglament (UE) 651/2014, de la Comissió, de 17 de juny de 2014, que classifica les petites i mitjanes empreses (PYME) (marcar el que correspongui):
 - ☐ Microempresa (empreses que ocupen a menys de 10 persones i el volum de negocis anual o el balanç general anual no superen els 2 milions d'euros).
 - ☐ Petita empresa (empreses que ocupen a menys de 50 persones i el volum de negocis anual o el balanç general anual no superen els 10 milions d'euros).



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

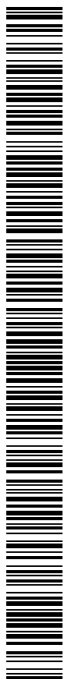
- ☐ Mitjana empresa (empreses que ocupen a menys de 250 persones i el volum de negocis anual no excedeix de 50 milions d'euros o el balanç general anual no supera els 43 milions d'euros).
- ☐ No es tracta d'una PYME.
- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal; que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.
- Que, per les empreses de 50 treballadors o més, compta amb el pla d'igualtat conforme a allò disposat en l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat de dones i homes.
- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades i els subcontractistes d'aquesta contracte es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.
- Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a:

Persona autoritzada	NIF de l'empresa	Correu electrònic de l'empresa	Mòbil de l'empresa (opcional)

d'acord amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

- Que autoritzo l'Ajuntament de La Bisbal d'Empordà a efectuar les consultes necessàries a l'Agència Estatal d'Administració Tributària i/o la Tresoreria General de la Seguretat Social i/o la Generalitat de Catalunya, i/o a la Xarxa Local de Municipis de la Diputació de Girona (XALOC) per a sol·licitar:

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT 2025/000002/1408
Codi Segur de Verificació: a670ce4d-2a6e-4017-9a36-a89405b1420c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170221_2025_23635867 Data d'impressió: 02/04/2025 11:09:10 Pàgina 68 de 86		SIGNATURES 1.- Verónica Sánchez Martínez (TCAT) (TAG Secretaria), 31/03/2025 10:45



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

- Certificat d'estar al corrent d'obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària.
- Certificat d'estar al corrent del pagament de les cotitzacions i quotes davant la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- Certificat d'estar al corrent d'obligacions tributàries amb la Generalitat de Catalunya.
- Certificat d'estar al corrent d'obligacions tributàries municipals.

d'acord amb el previst en l'article 71.1 d) de la LCSP.

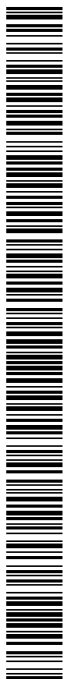
- Per a empreses que conformen grup empresarial: que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (nom de les empreses) es presenta/en també a la present licitació.

- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

Signat electrònicament

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT 2025/000002/1408
Codi Segur de Verificació: a670ce4d-2a6e-4017-9a36-a89405b1420c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170221_2025_23635867 Data d'impressió: 02/04/2025 11:09:10 Pàgina 69 de 86		SIGNATURES 1.- Verónica Sánchez Martínez (TCAT) (TAG Secretaria), 31/03/2025 10:45



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Presentació únicament per part dels licitadors que integrin la solvència amb mitjans externs

Annex 3. Model de compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs

Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa, amb NIF. a l'objecte de participar a la contractació de (Indicar el títol del contracte i el lot al que licita)

I Sr./Sra:, amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa, amb NIF. Es comprometen d'acord amb l'establert a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, a:

- Que la solvència o mitjans que posem a disposició l'empresa a favor de l'empresa són els següents:

-.....
-.....
-.....
-.....

- Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.

- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap condició ni cap limitació.

Data Signatura del licitador:

Signatura de l'altra empresa

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ**Annex 4 A: model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules (sobre B) LOT 1 Servei de socorrisme****LOT 1 : SERVEI DE SOCORRISME**

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al **contracte dels serveis destinats al funcionament de la piscina municipal d'estiu de la Bisbal d'Empordà: Socorrisme, monitoratge i consergeria, mitjançant procediment obert, amb una pluralitat de criteris d'adjudicació**, amb expedient número **X2025000474**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament,

Pressupost unitari de licitació	Euros, sense IVA	Euros, IVA inclòs
Preu/hora	15,82 €	19,14 €



*Les ofertes econòmiques que superin el preu/hora del pressupost base de licitació seran excloses. Les ofertes s'expressaran amb un màxim de dos decimals.

1. Oferta econòmica: fins un màxim de 30 punts

Pressupost unitari de licitació	Preu hora ofert pel licitador sense IVA	Preu hora ofert pel licitador sense IVA
Preu/hora	€	€

Base imposable: *en lletres i en números*IVA: *en lletres i en números*Total import: *en lletres i en números***3. Experiència en serveis de socorrisme en piscines: Fins a 15 punts**

Anys d'experiència en serveis de socorrisme	Marcar l'opció que s'escaigui	Puntuació
Més de 10 anys		15 punts
Entre 5 i 10 anys		10 punts
Entre 2 i 5 anys		5 punts

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Caldrà acreditar l'experiència en serveis de socorrisme en piscines mitjançant els certificats de bona execució en contractes similars signats per entitats públiques o privades. No es puntuarà l'oferta que no acrediti l'experiència manifestada.

4. Formació específica del personal: Fins a 25 punts

Formació en primers auxilis avançats (fins a 15 punts)		
Curs	Marcar l'opció que s'escaigui	Puntuació
Suport Vital Avançat (SVA) mínim 20 hores		5 punts
Suport Vital Avançat en traumatismes (SCVAT)		5 punts
Suport Vital Avançat en Pediatria (SVAP)		5 punts

Coneixement acreditat d'idiomes (fins a 10 punts)		
Curs	Marcar l'opció que s'escaigui	Puntuació
B1 o superior ANGLÈS		5 punts
B2 o superior FRANCÈS		5 punts



Caldrà acreditar la formació específica del personal amb l'oferta presentada o bé prèvia adjudicació del contracte al licitador proposat com a adjudicatari. S'aportaran certificats, diplomes o acreditacions de la formació rebuda on consti el nom, la durada i tota la informació necessària per la seva acreditació. No s'adjudicarà el contracte al licitador que no acrediti la formació específica del personal que hagi ofert.

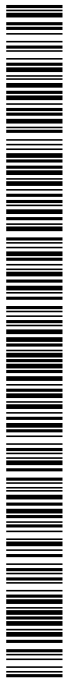
5. Propostes de millora de servei: Fins a 10 punts

Proposta de millora	Marcar l'opció que s'escaigui	Puntuació
Aportació de 2 walkie-talkies		5 punts
Elaboració d'un pla específic per millorar la prevenció d'accidents i formació d'usuaris (si es resulta adjudicatari).		5 punts

6. Disponibilitat de recursos materials addicionals: Fins a 20 punts

Recursos materials addicionals	Marcar l'opció que s'escaigui	Puntuació
Collarí cervical		5 punts
Fèrula per immobilització		5 punts
Maletí d'oxigenoteràpia		5 punts
Elaboració d'un protocol de neteja i manteniment preventiu dels dels equipaments de seguretat (si es resulta adjudicatari)		5 punts

DOCUMENT PLEC_CLAUS	ÒRGAN SECRETARIA	EXPEDIENT 2025/000002/1408
Codi Segur de Verificació: a670ce4d-2a6e-4017-9a36-a89405b1420c Origen: Administració Identificador document original: ES_L01170221_2025_23635867 Data d'impressió: 02/04/2025 11:09:10 Pàgina 72 de 86		SIGNATURES 1.- Verònica Sánchez Martínez (TCAT) (TAG Secretaria), 31/03/2025 10:45



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

I per què consti, signo aquesta oferta.

Signat electrònicament

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ**Annex 4 b. Model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules (sobre B) LOT 2 Servei de monitoratge per cursets de natació****LOT 2 SERVEI DE MONITORATGE PER CURSETS DE NATACIÓ**

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació **contracte dels serveis destinats al funcionament de la piscina municipal d'estiu de la Bisbal d'Empordà: Socorrisme, monitoratge i recepció i consergeria, mitjançant procediment obert, amb una pluralitat de criteris d'adjudicació**, amb expedient número **X2025000474**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament,

Pressupost unitari de licitació	Euros, sense IVA	Euros, IVA inclòs
Preu/hora	20,46 €	24,76 €



*Les ofertes econòmiques que superin el preu/hora del pressupost base de licitació seran excloses. Les ofertes s'expressaran amb un màxim de dos decimals.

1. Oferta econòmica: fins un màxim de 35 punts

Pressupost unitari de licitació	Preu hora ofert pel licitador sense IVA	Preu hora ofert pel licitador sense IVA
Preu/hora	€	€

Base imposable: *en lletres i en números*IVA: *en lletres i en números*Total import: *en lletres i en números***2. Experiència en impatió de cursets de natació: Fins a 15 punts**

Anys d'experiència en serveis de socorrisme	Marcar l'opció que s'escaigui	Puntuació
Més de 10 anys		15 punts
Entre 5 i 10 anys		10 punts
Entre 2 i 5 anys		5 punts

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Caldrà acreditar l'experiència en impartició de cursos de natació mitjançant els certificats de bona execució en contractes similars signats per entitats públiques o privades. No es puntuarà l'oferta que no acrediti l'experiència manifestada.

3. Qualificació i formació del personal docent: Fins a 40 punts

Qualificació i formació del personal docent. Fins a 30 punts		
Tipologia	Marcar l'opció que s'escaigui	Puntuació
Titulació Tècnic Esportiu de Natació o Grau en CAFE		10 punts
Curs Suport Vital Bàsic i desfibril·lació automàtica (SVB + DEA) de mínim 8 hores		5 punts
Curs Suport Vital Avançat (SVA) de mínim 20 hores		5 punts
Curs Suport Vital Avançat en Traumatismes (SVAT) de mínim 20 hores		5 punts
Curs Suport Vital Avançat en Pediatria (SVAP) de mínim 20 hores (5 punts)		5 punts

Coneixement acreditat d'idiomes (fins a 10 punts)		
Curs	Marcar l'opció que s'escaigui	Puntuació
B1 o superior ANGLÈS		5 punts
B2 o superior FRANCÈS		5 punts



Caldrà acreditar la formació específica del personal amb l'oferta presentada o bé prèvia adjudicació del contracte al licitador proposat com a adjudicatari. S'aportaran certificats, diplomes o acreditacions de la formació rebuda on consti el nom, la durada i tota la informació necessària per la seva acreditació. No s'adjudicarà el contracte al licitador que no acrediti la formació específica del personal que hagi ofert.

7. Propostes de millora de servei: Fins a 10 punts

Proposta de millora	Marcar l'opció que s'escaigui	Puntuació
Incorporació d'un informe individualitzat per alumne amb explicació del progrés de l'alumne cada setmana (en resultar adjudicatari)	SÍ/NO	10 punts

I per què consti, signo aquesta oferta.

Signat electrònicament



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Annex 4c. Model d'oferta de criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules (sobre B) LOT 3 Servei de recepció i consergeria

LOT 3: SERVEI DE RECEPCIÓ I CONSERGERIA

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al **contracte dels serveis destinats al funcionament de la piscina municipal d'estiu de la Bisbal d'Empordà: Socorrisme, monitoratge i recepció i consergeria, mitjançant procediment obert, amb una pluralitat de criteris d'adjudicació**, amb expedient número **X2025000474**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament,

Pressupost unitari de licitació	Euros, sense IVA	Euros, IVA inclòs
Preu/hora	15,60 €	18,88 €



*Les ofertes econòmiques que superin el preu/hora del pressupost base de licitació seran excloses. Les ofertes s'expressaran amb un màxim de dos decimals.

1. Oferta econòmica: fins un màxim de 40 punts

Pressupost unitari de licitació	Preu hora ofert pel licitador sense IVA	Preu hora ofert pel licitador sense IVA
Preu/hora	€	€

Base imposable: *en lletres i en números*

IVA: *en lletres i en números*

Total import: *en lletres i en números*

2. Experiència en serveis de recepció i consergeria: Fins a 15 punts

Anys d'experiència en serveis de socorrisme	Marcar l'opció que s'escaigui	Puntuació
Més de 10 anys		15 punts
Entre 5 i 10 anys		10 punts



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Entre 2 i 5 anys

5 punts



Caldrà acreditar l'experiència en serveis de recepció i consergeria mitjançant els certificats de bona execució en contractes similars signats per entitats públiques o privades. No es puntuarà l'oferta que no acrediti l'experiència manifestada.

3. Qualificació i formació del personal de recepció i consergeria: Fins a 25 punts

Tipologia	Marcar l'opció que s'escaigui	Puntuació
Curs Suport Vital Bàsic i Desfibril·lació Automàtica (SVB+DEA) de mínim 8		5 punts
Formació en gestió de conflictes de mínim 5 hores		5 punts
Formació d'atenció al públic de mínim 5 hores		5 punts

Coneixement acreditat d'idiomes (fins a 10 punts)

Curs	Marcar l'opció que s'escaigui	Puntuació
B1 o superior ANGLÈS		5 punts
B2 o superior FRANCÈS		5 punts



Caldrà acreditar la formació específica del personal amb l'oferta presentada o bé prèvia adjudicació del contracte al licitador proposat com a adjudicatari. S'aportaran certificats, diplomes o acreditacions de la formació rebuda on consti el nom, la durada i tota la informació necessària per la seva acreditació. No s'adjudicarà el contracte al licitador que no acrediti la formació específica del personal que hagi ofert.

4. Bossa d'hores extres per necessitats del servei: Fins a 20 punts

Hores extres	Marcar l'opció que s'escaigui	Puntuació
40 hores extres		20 punts
30 hores extres		15 punts
20 hores extres		10 punts
10 hores extres		5 punts

I per què consti, signo aquesta oferta.

Signat electrònicament

Codi Segur de Verificació: a670ce4d-2a6e-4017-9a36-a89405b1420c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170221_2025_23635867
Data d'impressió: 02/04/2025 11:09:10
Pàgina 77 de 86

SIGNATURES
1.- Verónica Sánchez Martínez (TCAT) (TAG Secretaria), 31/03/2025 10:45



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Presentació obligatòria per tots els licitadors juntament amb l'oferta del lot/s que es presentin

Annex 5. Declaració responsable sobre compromís d'adscripció de mitjans personals i materials

[INDICAR EL NÚMERO DE LOT]

El/la Sr/Sra, amb residència a, carrer número, i amb NIF, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/a/ària del contracte **contracte dels serveis destinats al funcionament de la piscina municipal d'estiu de la Bisbal d'Empordà: Socorrisme, monitoratge i recepció i consergeria, mitjançant procediment obert, amb una pluralitat de criteris d'adjudicació**, amb expedient número **X2025000474**, en nom propi / en nom i representació de l'empresa,

DECLARA

Que, en cas de resultar adjudicatari/a d'aquest contracte, es compromet a adscriure a al contracte els següents mitjans personals i/o personals:

[MARCAR L'OPCIÓ QUE S'ESCAIGUI SEGONS LOT DE PRESENTACIÓ D'OFERTA]

- ☐ **LOT 1 Servei de socorrisme aquàtic:** El servei es realitzarà per un socorrista. L'empresa adjudicatària es responsabilitza de cobrir l'horari d'execució del contracte d'acord amb la normativa laboral, les possibles baixes i absències.
- ☐ **LOT 2: Servei de monitoratge de cursets de natació:** El servei es realitzarà per un monitor. L'empresa adjudicatària es responsabilitza de cobrir l'horari d'execució del contracte d'acord amb la normativa laboral, les possibles baixes i absències. S'adscriurà tot el material necessari per realitzar els cursets de natació., els casquets de bany per cadascun dels usuaris inscrits i els mitjans necessaris per la jornada especial de l'últim dia de curs de cada grup: diploma i berenar dels usuaris.
- ☐ **LOT 3 Servei de recepció i consergeria:** L'execució del servei de recepció i consergeria es realitzarà per un conserge. L'empresa adjudicatària es responsabilitza de cobrir l'horari d'execució del contracte d'acord amb la normativa laboral, les possibles baixes i absències.

El compromís de l'adscripció de mitjans és qualifica com a essencial del contracte.

Signat electrònicament



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Presentació obligatòria per tots els licitadors

Annex 6. Model de comunicació de dades específiques per a la notificació electrònica

SOL·LICITANT

Nom i cognoms / Raó social	Document identitat NIF/ CIF

REPRESENTANT

Nom i cognoms / Raó social	Document identitat NIF/CIF

DADES DE CONTACTE

Nom i cognoms de la persona de contacte		Telèfon mòbil*
Adreça de l'empresa (carrer, plaça...)		Codi postal i Població
Telèfon fix	Fax	Correu electrònic*

*Dades obligatòries

Comunico les dades específiques de contacte, correu electrònic i el telèfon mòbil, per a la notificació electrònica de tots els actes del procediment obert simplificat convocat per a la contractació **contracte dels serveis destinats al funcionament de la piscina municipal d'estiu de la Bisbal d'Empordà: Socorrisme, monitoratge i recepció i consergeria, mitjançant procediment obert, amb una pluralitat de criteris d'adjudicació**, amb expedient número **X2025000474** i als sols efectes de les notificacions d'aquest procediment.

En cas que el correu electrònic o el telèfon mòbil facilitat a efectes de notificació electrònica s'hagi de modificar, la persona interessada farà **una nova autorització amb les dades correctes**.

L'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà, en consonància amb la política de protecció de dades, es compromet a respectar la privadesa i confidencialitat de les vostres dades d'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i la seva normativa de desplegament.



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Presentació obligatòria per tots els licitadors

Annex 7. Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors, els contractistes i els subcontractistes han d'adequar la seva activitat en les seves relacions en l'àmbit de la contractació pública amb el sector públic de Catalunya

D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les administracions i els organismes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei han d'incloure, en els plecs de clàusules contractuals i en les bases de convocatòria de subvencions o ajuts, els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat els contractistes i les persones beneficiàries, i han de determinar els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.

En compliment d'aquesta previsió legal, es fan públics els principis ètics i les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat en les seves relacions contractuals en l'àmbit de la contractació pública del sector públic de Catalunya.

Aquests principis i regles de conducta han d'ésser inclosos en tots els plecs de clàusules o documents reguladors de la contractació.

Així mateix, i de conformitat amb l'article 3.5 de la Llei 19/2014, els contractes del sector públic han d'incloure les obligacions dels adjudicataris de facilitar informació establertes per aquesta Llei, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència.

1.- Els licitadors, els contractistes i subcontractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2.- Amb caràcter general, els licitadors, els contractistes i subcontractistes en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objectes dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

3.- En particular, els licitadors, els contractistes i els subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.

c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.

d) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat i No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.

f) Els contractista ha de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

g) El contractista ha de complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

h) Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

i) Denunciar els actes dels quals tinguin coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4.- Aquestes obligacions tenen la consideració de **condicions essencials d'execució del contracte**. L'incompliment de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa, d'acord amb la legislació de contractació pública, de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent i de les penalitats establertes en aquest plec.

Annex a signar electrònicament

Codi Segur de Verificació: a670ce4d-2a6e-4017-9a36-a89405b1420c
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01170221_2025_23635867
Data d'impressió: 02/04/2025 11:09:10
Pàgina 81 de 86

SIGNATURES
1.- Verónica Sánchez Martínez (TCAT) (TAG Secretaria), 31/03/2025 10:45



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

A presentar únicament pel licitador proposat com adjudicatari

Annex 8. Fitxa de creditor

FITXA DE CREDITOR - DECLARACIÓ RESPONSABLE - NO OPOSICIÓ

Sr./a.				amb el DNI/NIE núm.			
amb domicili al municipi de				codi postal			
carrer				núm.			
telèfon				i correu electrònic			
actuant en representació de				amb CIF núm.			
i domicili social a				carrer			
				núm.			
IBAN	E	S					
	Codi	Entitat	Oficina	DC	Núm. de compte		

Que l'empresari de referència **declara, sota la seva responsabilitat**, que l'empresa que representa està capacitada per ésser contractada pel sector públic, en els termes establerts als **articles 65 a 70 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic**, i que no es troba incursa en cap de les prohibicions especificades a l'article 71 de la llei.

Així mateix, manifesta:

- Que als efectes d'acreditar el que es declara, **autoritza a l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà a sol·licitar a l'Agència Estatal d'Administració Tributària, a la Tresoreria de la Seguretat Social i si escau, davant l'Agència Tributària de Catalunya, les dades relatives a l'estat d'acompliment de les seves obligacions tributàries i de la seguretat social.**
- Que **executarà qualsevol contracte amb l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà amb estricte compliment de les instruccions que li doni el tècnic / responsable municipal que en tingui encomanat el control i supervisió.**
- Que si atesa l'execució de la prestació, **accedeix i tracta informació i fitxers amb dades de caràcter personal, assumirà les obligacions de confidencialitat especificades.**

Signatura del creditor

La persona que signa, declara que les dades indicades són certes i correctes, i sense cap omissió; i autoritza que aquesta declaració és vàlida per a qualsevol contracte menor subscrit amb l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà.

Lloc i data

_____, ____

Signatura

Conforme de l'entitat financera

L'entitat financera declara que les dades indicades coincideixen amb les d'aquesta oficina.

Signat i segellat

Responsable del tractament: Ajuntament de la Bisbal d'Empordà.

Finalitat: procedir a donar-lo d'alta com a proveïdor de serveis o obres, manteniment de la relació amb vostès i facturació.

Legitimació: compliment de la relació contractual (art. 6.1.b RGPD).

Destinatari: les dades es comuniquen a l'Administració Tributària i a entitats bancàries per a l'abonament de factures. Es poden comunicar a la Sindicatura de Comptes i a persones que accedeixen a la informació per la difusió que en se'n fa en compliment de les obligacions de publicitat activa.

Drets de les persones interessades: es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de la limitació del tractament adreçant-se a l'Ajuntament de la Bisbal d'Empordà. Trobareu més informació a l'adreça <http://www.labisbal.cat/ca/politica-de-proteccio-de-dades.html>

Plaça del Castell, 10 - 17100 La Bisbal d'Empordà

NIF P1702500H

Tel. 972 64 09 75 - Fax 972 64 31 86

ajuntament@labisbal.cat - www.labisbal.cat



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Presentar abans de l'inici de l'execució del contracte i únicament quan contractista que tingui intenció de subcontractar

Annex 9. Descripció de prestacions que l'interessat té previst subcontractar
[INDICAR NÚM. LOT]

El/la Sr./Sra., amb Nif núm., en nom propi o, si escau, en nom i representació de l'entitat, amb domicili social a i amb CIF, contractista del contracte administratiu del lot número (indiqueu el número del lot i el servei al que voleu licitar **contracte dels serveis destinats al funcionament de la piscina municipal d'estiu de la Bisbal d'Empordà: Socorrisme, monitoratge i recepció i consergeria, mitjançant procediment obert, amb una pluralitat de criteris d'adjudicació**, amb expedient número **X2025000474** comunica la seva intenció de subcontractar les prestacions contractuals que s'indiquen a continuació, amb subjecció al que disposa l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Descripció de les prestacions:	*1)
Empresa proposada per subcontractar:	*2)
Objecte de la societat / Empresa proposada:	*3)
Classificació empresarial del subcontractista:	*4)
Total import subcontractat en base al pressupost del Projecte:	

- *1) Caldrà fer constar o descriure quins treballs seran subcontractats.
- *2) Nom i NIF de l'empresa subcontractada.
- *3) Epígraf de l'IAE en que està donada d'alta.
- *4) Cal aportar declaració responsable de l'empresa subcontractista no es troba incurs en cap dels supòsits de prohibició de contractar amb l'Administració de l'article 71 LCSP).

Annex a signar electrònicament

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ**A presentar únicament pel licitador proposat com a adjudicatari****Annex 10. Model de declaració relativa a l'impost d'activitats econòmiques**

El/la Sr./Sra., amb NIF núm., en nom propi o, si escau, en nom propi i de(la persona física o jurídica que representa), amb NIFhavent estat proposat com adjudicatari en el procediment de licitació del lot número *(indiqueu el número del lot i el servei al que voleu licitar)* respecte del **contracte dels serveis destinats al funcionament de la piscina municipal d'estiu de la Bisbal d'Empordà: Socorrisme, monitoratge i recepció i consergeria, mitjançant procediment obert, amb una pluralitat de criteris d'adjudicació, amb expedient número X2025000474).**

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT :

Que està donat d'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques (Estat, provincial a Girona, municipal a la Bisbal d'Empordà), en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte i en relació amb les activitats que realitza en la data de presentació de les proposicions:

Epígraf; concepte:, el que acredita mitjançant l'imprès d'alta a la matrícula d'aquest impost.

Que està al corrent en el pagament de l'Impost sobre Activitats Econòmiques, la qual cosa acredita mitjançant:

☐ Imprès d'alta a la matrícula d'aquest impost, referida a l'exercici corrent, o

☐ Darrer rebut d'aquest impost, o

☐ Que està exempt de pagament de l'IAE perquè (cal indicar la causa de l'exempció i del precepte legal de l'empara)

Així mateix declara que no s'ha donat de baixa de l'IAE en l'epígraf esmentat.

Annex a signar electrònicament

AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Presentar únicament pel licitador proposat com a adjudicatari

Annex 11 Compliment de la condició especial d'execució (clàusula "P" del quadre de característiques del plec de condicions administratives particulars.**DECLARACIÓ RESPONSABLE**

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm. i domicili social a als efectes d'evacuar el requeriment efectuat respecte del contracte del *respecte del contracte dels serveis destinats al funcionament de la piscina municipal d'estiu de la Bisbal d'Empordà: Socorrisme, monitoratge i recepció i consergeria, mitjançant procediment obert, amb una pluralitat de criteris d'adjudicació*, amb expedient número **X2025000474**, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, i al compliment de la condició especial d'execució del contracte fixada d'acord amb allò que es disposa l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i que es reproduïx a continuació:

- En matèria mediambiental l'empresa adjudicatària de cada lot, es responsabilitzarà de la gestió correcta dels residus que generin les activitats objecte del contracte. La gestió correcta inclou la segregació dels residus en el punt de generació i el seu adequat emmagatzematge i la seva gestió posterior.
- Garantir la seguretat i la protecció de la salut al lloc de treball.
- Es garantirà l'ús no sexista del llenguatge en la totalitat dels documents emesos, en compliment de la llei 4/2005, de 18 de febrer, per la igualtat de Dones i Homes, així com evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i fomentar una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, corresponsabilitat i pluralitat de rols i identitats de gènere. A l'empara de l'esmentada llei, i en general, en els treballs o tasques que l'adjudicatari desenvolupi, no s'exhibirà a les persones com inferiors o superiors en dignitat humana en funció del seu sexe, o com a simples objectes sexuals, s'evitaran els estereotips sexistes i es potenciarà la diversificació sexual, de rols i d'identitats de gènere.

Tanmateix, coneix que aquesta condició especial d'execució té caràcter d'obligació contractual essencial als efectes senyalats en l'article 211.1f LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sens perjudici de que pugui ser objecte de penalització d'acord amb l'article 192.1 LCSP.

Signat electrònicament



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Presentar únicament pels licitadors que formin UTE

Annex 12 Declaració UTE

Licitació del contracte dels serveis destinats al funcionament de la piscina municipal d'estiu de la Bisbal d'Empordà: Socorrisme, monitoratge i recepció i consergeria, mitjançant procediment obert, amb una pluralitat de criteris d'adjudicació, amb expedient número X2025000474

Dades de cadascuna de les empreses que formen la UTE:

Nom	NIF	Domicili social	
Població	Codi postal	Telèfon	
Nom i cognoms del representant de l'empresa			NIF

(1)

DECLAREN

1.- La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte la referida contractació.

Que la participació de cadascuna de les empreses que formen la UTE serà la següent:

%	empresa	%	empresa

2.- Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

3.- Que als efectes del que disposa l'article 69 de la LCSP designem com a representant de la UTE la següent persona:



AJUNTAMENT DE
LA BISBAL D'EMPORDÀ

Nom i cognoms	DNI/NIF	Domicili a efectes de notificacions	
Població	Codi postal	Telèfon	Adreça electrònica

4.- Que les dades de la UTE a construir son les següents:

Denominació de la UTE			
Domicili per les notificacions		Telèfon	
Adreça de correu electrònic per rebre comunicacions			

Signatura digital dels apoderats de cadascuna de les empreses que formen la UTE.

- i. Repetir la informació per cadascuna de les empreses que formaran la UTE.