



**Ajuntament
de Collbató**

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES APLICABLE AL CONTRACTE DE SERVEIS D'ORGANITZACIÓ DE LA CURSA XTERRA COLLBATÓ-MONTSERRAT

1. Objete del contracte

L'objecte del contracte és la realització de la Cursa de Trail Run "Xterra" Collbató-Montserrat, que forma part del Campionat Europeu de Trail Run, el dia 8 de novembre de 2025 juntament amb totes aquelles accions complementàries que resultin necessàries per al seu correcte desenvolupament.

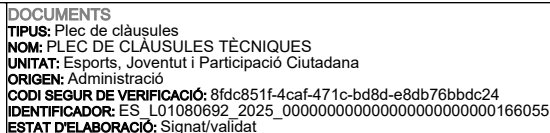
En concret, es consideren objecte del present contracte les següents accions:

- Producció de l'esdeveniment:
 - o Contractació de personal, incloent dietes i allotjaments.
 - o Infraestructura necessària pel desenvolupament de l'activitat.
 - o Transport, logística i emmagatzematge dels materials necessaris.
 - o Producció materials: dorsals, lones, bosses, senyalística, obsequis, etc.
 - o Cronometratge.
 - o Altres que resultin necessaris per la realització de l'esdeveniment.
- Elaboració del projecte esportiu, incloent la tramitació dels permisos i autoritzacions pertinents.
- Gestió dels tràmits per l'homologació de la prova.
- Gestió de les inscripcions a la prova.
- Comunicació:
 - o Creació del projecte de màrqueting i comunicació, incloent el nom de Collbató i el logotip de l'Ajuntament de Collbató i de la Generalitat de Catalunya, o dels Departaments o Conselleries que aquests determinin.
 - o Creació i distribució dels contingut en canals propis, xarxes socials i mitjans de comunicació especialitzats.
 - o Producció de continguts audiovisuals.
 - o Relacions públiques amb els equips de competició.
- Premis en metàl·lic pels participants segons Reglament European Trail Run Championships.

2. Obligacions de l'Ajuntament

L'Ajuntament haurà d'aportar els elements tècnics i d'infraestructura que s'especifiquen a l'apartat 4.7 del present plec, juntament amb el personal necessari per al seu correcte funcionament. Serà responsable del compliment de les obligacions referents als àmbits social, laboral, fiscal i, en especial, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals que li siguin d'aplicació.

De la mateixa manera, es farà responsable dels aspectes vinculats a la coordinació amb l'entitat adjudicatària, així com a la seguretat de l'esdeveniment, en aquells aspectes que li correspongui d'acord amb els apartats 4.3 i 4.6.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1407-0836/2025 - 26/02/2025 16:20
SIGNATURES
Administració Electrònica: 26/02/2025 16:43
JESÚS SANZ TEJADA : Tècnic d'Esports, Joventut i Participació ciutadana - 26/02/2025
16:46



Portar a terme l'activitat en els termes definits en l'apartat 4 del present plec i donar compliment a les obligacions detallades al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

4.1 Data de l'esdeveniment

La data prevista per la realització de la Cursa de Trail Run “Xterra” Collbató-Montserrat és el 8 de novembre de 2025, amb previsió de sortida a les 8 h.

4.2 Espai de l'esdeveniment

La sortida està prevista al Passeig Mansuet.

S'haurà de preveure el tall al trànsit dels carrers afectats, en els trams i horaris que determini l'informe de mobilitat del servei de Guàrdia Municipal.

Es preveu l'ús dels vestidors de la Zona Esportiva per part de les persones participants en la prova.

4.3 Coordinació

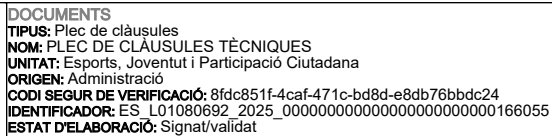
L'Ajuntament designarà una persona de contacte per col·laborar amb l'organització de l'acte, i també disposarà la coordinació amb la Guàrdia Municipal, per tal de deixar lliure d'aparcaments i circulació de vehicles el recorregut urbà i l'espai pel desenvolupament de la prova.

4.4 Difusió i imatge

- a. L'Ajuntament autoritza a l'entitat adjudicatària a fotografiar, gravar, filmar o retransmetre les accions vinculades a la Cursa Xterra Collbató-Montserrat. De la mateixa manera, podran fer-ho també els mitjans de comunicació convenientment acreditats.
- b. L'Ajuntament podrà realitzar pel seu compte totes aquelles accions de difusió que estimi oportunes en relació a l'activitat contractada. En aquest sentit, podrà utilitzar la designació de "Cursa Trail Run Xterra Collbató-Montserrat", així com el logotip de la prova en relació a l'any 2025.
- c. L'adjudicatari haurà d'incorporar el logotip de l'Ajuntament de Collbató en els materials de difusió que elabori.

4.5 Permisos i autoritzacions

L'Ajuntament i l'entitat adjudicatària obtindran els permisos i autoritzacions necessaris que corresponguin a cadascuna de les parts per a la realització de l'objecte del contracte.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1407-0836/2025 - 26/02/2025 16:20
SIGNATURES
Administració Electrònica: 26/02/2025 16:43
JESÚS SANZ TEJADA : Tècnic d'Esports, Joventut i Participació ciutadana - 26/02/2025 16:46



a. L'adjudicatari haurà d'acreditar que l'esdeveniment disposa de les pòlisses d'assegurança de responsabilitat civil necessàries, segons la normativa vigent en aquest tipus d'activitats, vigent com a mínim durant el desenvolupament de l'activitat.

c. L'Ajuntament determinarà les accions i mecanismes necessaris i destinarà el personal que consideri oportú per a garantir la seguretat durant el muntatge, desenvolupament de l'activitat i desmuntatge.

a. L'adjudicatari haurà d'aportar els elements detallats a continuació:

Trailer amb escenari zona village.
Carpa 15x5 zona VIP.
Càtering Zona VIP.
Arcs inflables.
Producció material indicacions zona village
Les estructures de l'arc de sortida i arribada.
Elements gràfics.

b. L'Ajuntament s'obliga a aportar els següents elements:

50 tanques antivandàliques.
Tarimes escenari.
Bujols de recollida selectiva.
Espai d'aparcament proper a la zona de sortida.
Lavabos per a l'organització.
Punt de llum
Neteja de la zona de sortida i d'arribada.

L'adjudicatari presentarà una factura corresponent al 30% de l'import del contracte immediatament després de la formalització del mateix, i una factura corresponent al 35% de l'import del contracte fins a dos mesos abans de la realització de la cursa, en concepte de pagaments anticipats. S'estima necessari realitzar aquests pagaments anticipats donat que una part important de les despeses d'organització de l'esdeveniment tenen lloc abans de la seva celebració, incloent les despeses per reserva d'allotjaments, la producció de materials, els costos de personal o el pagament de taxes federatives.

Una vegada executada la prestació objecte del contracte, presentarà una factura pel 35% de l'import restant.