

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1407-0836/2025 - 26/02/2025 16:20
SIGNATURES
 Administració Electrònica: 28/02/2025 11:29
BEATRIZ MIRONES MILLAN : Tècnica d'Assessoria Jurídica - 28/02/2025 11:30



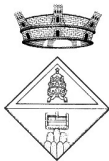
**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA LICITACIÓ
MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT PER LA
REALITZACIÓ DE LA CURSA DE TRAIL RUN “XTERRA” COLLBATÓ-
MONTSERRAT**

PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

ÍNDEX

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

- 1.1)** Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2)** Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3)** Pressupost base de licitació.
- 1.4)** Existència de crèdit.
- 1.5)** Durada del contracte i possibles pròrrogues.
- 1.6)** Valor estimat.
- 1.7)** Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8)** Perfil de contractant.
- 1.9)** Presentació de proposicions i negociació
- 1.10)** Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.11)** Aspectes tècnics i econòmics objecte de negociació
- 1.12)** Criteris de desempat.
- 1.13)** Termini per a l'adjudicació.
- 1.14)** Variants.
- 1.15)** Ofertes anormalment baixes.
- 1.16)** Garantia provisional.
- 1.17)** Garantia definitiva.
- 1.18)** Presentació de documentació.
- 1.19)** Formalització del contracte.

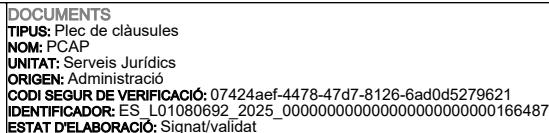


AJUNTAMENT DE COLLBATÓ
(Baix Llobregat)
Barcelona

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

- 2.1)** Drets i obligacions de les parts.
- 2.2)** Condicions especials d'execució.
- 2.3)** Modificació del contracte.
- 2.4)** Règim de pagament.
- 2.5)** Revisió de preus.
- 2.6)** Condicions de la prestació
- 2.7)** Suspensió de les representacions
- 2.8)** Termini de recepció de les prestacions del contracte.
- 2.9)** Termini de garantia del contracte.
- 2.10)** Cessió.
- 2.11)** Subcontractació.
- 2.12)** Confidencialitat de la informació.
- 2.13)** Règim jurídic de la contractació.
- 2.14)** Notificacions i ús de mitjans electrònics.
- 2.15)** Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.
- 2.16)** Assegurances.
- 2.17)** Lloc de prestació/realització/lliurament objecte del contracte.
- 2.18)** Responsable del contracte.
- 2.19)** Protecció de dades de caràcter personal.

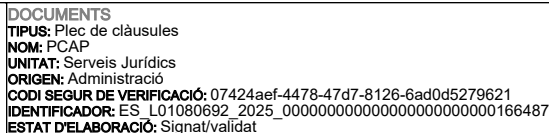
Annex Model de declaració responsable per al compliment de la normativa nacional



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1407-0836/2025 - 26/02/2025 16:20
SIGNATURES
 Administració Electrònica: 28/02/2025 11:29
 BEATRIZ MIRONES MILLAN : Tècnica d'Assessoria Jurídica - 28/02/2025 11:30



AJUNTAMENT DE COLLBATÓ
(Baix Llobregat)
Barcelona



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1407-0836/2025 - 26/02/2025 16:20
SIGNATURES
 Administració Electrònica: 28/02/2025 11:29
 BEATRIZ MIRONES MILLAN : Tècnica d'Assessoria Jurídica - 28/02/2025 11:30



1.6) Valor estimat

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

L'únic candidat amb qui negociar és Ocisport Serveis Esportius S.L., amb NIF B62872338 i domicili a Carrer Alemanya, 60, Igualada, ja que té l'exclusivitat en la organització de les curses XTERRA que es portin a terme a Espanya i Andorra, durant l'any 2025.

1.8) Perfil de contractant

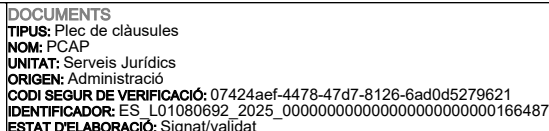
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=11062269

1.9) Presentació de proposicions i negociació

Per prendre part en aquest procediment negociat sense publicitat, l'empresa convidada rebrà un correu electrònic on s'indica un enllaç URL que li permetrà accedir al portal "e-licita" i presentar la seva proposta via telemàtica, la qual haurà de contenir dos arxius amb la denominació i amb la documentació que es detalla a continuació, dins del termini que s'estableix a en la invitació corresponent.

ARXIU 1: Portarà la menció “Documentació administrativa, nom de l’empresa i número d’expedient” i haurà de contenir la documentació següent:

- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a Annex I del present Plec.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1407-0836/2025 - 26/02/2025 16:20
SIGNATURES
 Administració Electrònica: 28/02/2025 11:29
 BEATRIZ MIRONES MILLAN : Tècnica d'Assessoria Jurídica - 28/02/2025 11:30



AJUNTAMENT DE COLLBATÓ
(Baix Llobregat)
Barcelona

- Escripтура de constitució i, si escau, de modificació inscrites al Registre Mercantil i còpia de la Targeta d'Identificació Fiscal de la societat.
- DNI o document que el substitueixi de la persona que, ostentant la representació orgànica de la societat, exerceix tal representació en aquest procediment. Si la representació en aquest procediment és voluntària, DNI o document que el substitueixi de la persona que l'exerceix i Escripтура de Poder que reuneixi els requisits legals necessaris per a la seva validesa, la qual haurà d'estar inscrita al Registre Mercantil si es tracta d'un apoderament general.
- Acreditació de la solvència econòmica i financera del candidat
- Acreditació de la solvència professional o tècnica del candidat
- Certificat o document de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària acreditatiu d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries, d'acord amb les circumstàncies assenyalades a l'article 13 del RGLCAP.
- Certificat o document del Ministeri de Treball i Seguretat Social acreditatiu d'estar al corrent en el compliment de les obligacions de Seguretat Social, d'acord amb les circumstàncies assenyalades a l'article 14 RGLCAP.

ARXIU 2: Portarà la menció “Proposició, nom de l'empresa i número d'expedient” i haurà de contenir la documentació següent:

- La proposició ajustada al model que consta com a annex II del present Plec

Amb la presentació de la seva proposició, el licitador autoritza l'Ajuntament a consultar les bases de dades necessàries per a obtenir la documentació acreditativa dels extrems exigits a aquest plec i qualsevol altra informació que estimi oportuna relacionada amb la licitació del present contracte. Així mateix, de conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

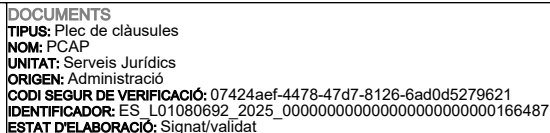
Una vegada finalitzat el termini per presentar la proposició, es procedirà a revisar la documentació administrativa presentada.

Si s'observen defectes o omissions esmenables, es comunicarà al candidat, deixant constància d'aquesta comunicació a l'expedient, concedint-li un termini no superior a tres dies hàbils perquè faci les esmenes oportunes.

Revisada favorablement la documentació administrativa i, si escau, les esmenes realitzades, es revisarà la proposició econòmica i tècnica presentada i es convidarà al candidat a negociar els criteris establerts en aquest plec.

La negociació es desenvoluparà en una única sessió, d'acord amb les regles següents:

Per part de l'empresa candidata hi assistiran les persones que, prèviament, hagi designat el seu representant acreditat en el procediment, fins a un màxim total de dues persones.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1407-0836/2025 - 26/02/2025 16:20
SIGNATURES
 Administració Electrònica: 28/02/2025 11:29
 BEATRIZ MIRONES MILLAN : Tècnica d'Assessoria Jurídica - 28/02/2025 11:30



Per part de l'Ajuntament de Collbató hi assistiran el responsable del contracte designat i una persona de suport tècnic i/o administratiu. El responsable del contracte que assisteixi a la sessió serà l'encarregat de dirigir-la i de fixar la seva finalització.

La sessió negociadora es celebrarà en la data i en la hora prevista a la invitació.

La negociació portada a terme es documentarà en una acta de la sessió, signada pel responsable del contracte i el licitador.

En cas que el licitador no comparegui a la sessió negociadora es considerarà que la seva oferta inicial esdevé definitiva.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El candidat estarà facultat per a contractar sempre que:

- Tingui personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveuen els articles 65 i 66 de la LCSP.
- No estigui inhabilitat per a contractar d'acord amb l'ordenament jurídic, ni incurs en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o en alguna de les causes de prohibició de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP.
- Acrediti la solvència requerida en els termes establerts a la Clàusula 14 d'aquest PCAP.
- Tingui l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Aquests requisits s'han de complir en tot moment fins a l'adjudicació i formalització del contracte.

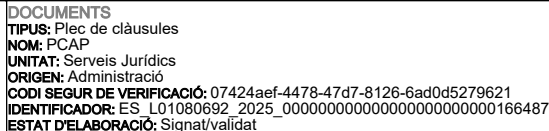
El licitador haurà de complir les condicions següents:

Solvència econòmica i financera del candidat:

☐ Declaració sobre el volum anual de negocis, o bé sobre el volum anual de negocis en l'àmbit al que es refereix el contracte, d'algun dels últims tres anys, per import igual o superior al del pressupost anual de licitació.

Solvència professional o tècnica del candidat:

□ Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims 3 anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari. Serà necessari que s'acrediti haver



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1407-0836/2025 - 26/02/2025 16:20
SIGNATURES
 Administració Electrònica: 28/02/2025 11:29
 BEATRIZ MIRONES MILLAN : Tècnica d'Assessoria Jurídica - 28/02/2025 11:30



1.11) Aspectes tècnics i econòmics objecte de negociació

1.12) Criteris de desempat

1.13) Terminis per a l'adjudicació

1.14) Variants

1.15) Ofertes anormalment baixes

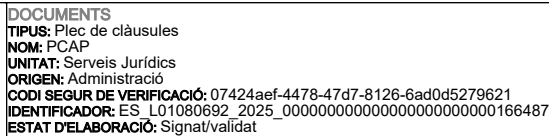
1.16) Garantia provisional

1.17) Garantia definitiva

1.18) Presentació de documentació

1.19) Formalització del contracte

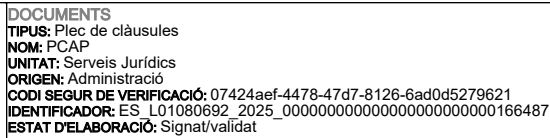
El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització, que s'haurà d'efectuar dins els 15 dies hàbils següents a aquell en què el candidat rebi la notificació de l'adjudicació, d'acord amb allò que disposa l'article 153.3 de la LCSP.



REFERÈNCIES EXPEDIENTS: 1407-0836/2025 - 26/02/2025 16:20 SIGNATURES Administració Electrònica: 28/02/2025 11:29 BEATRIZ MIRONES MILLAN : Tècnica d'Assessoria Jurídica - 28/02/2025 11:30
--



- ✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.



REFERÈNCIES EXPEDIENTS: 1407-0836/2025 - 26/02/2025 16:20 SIGNATURES Administració Electrònica: 28/02/2025 11:29 BEATRIZ MIRONES MILLAN : Tècnica d'Assessoria Jurídica - 28/02/2025 11:30
--



- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

No se n'estableixen tenint en compte que es tracta d'un contracte privat no subjecte a regulació harmonitzada, en els termes del previst a l'article 26.2 paràgraf segon de la LCSP.

No procedeix.

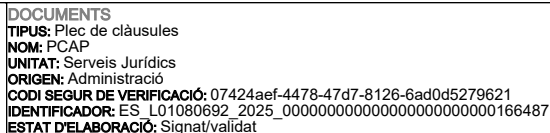
L'adjudicatari presentarà una factura corresponent al 30% de l'import del contracte immediatament després de la formalització del mateix, i una factura corresponent al 35% de l'import del contracte fins a dos mesos abans de la realització de la cursa, en concepte de pagaments anticipats. S'estima necessari realitzar aquests pagaments anticipats donat que una part important de les despeses d'organització de l'esdeveniment tenen lloc abans de la seva celebració, incloent les despeses per reserva d'allotjaments, la producció de materials, els costos de personal o el pagament de taxes federatives.

Una vegada executada la prestació objecte del contracte, presentarà una factura pel 35% de l'import restant.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat.

L'adjudicatari haurà de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1407-0836/2025 - 26/02/2025 16:20
SIGNATURES
 Administració Electrònica: 28/02/2025 11:29
 BEATRIZ MIRONES MILLAN : Tècnica d'Assessoria Jurídica - 28/02/2025 11:30



Oficina comptable: L01080692
Òrgan gestor: L01080692
Unitat tramitadora: L01080692

No s'admet la revisió de preus.

D'acord amb el Plec de Prescripcions Tècniques.

D'acord amb el Plec de Prescripcions Tècniques.

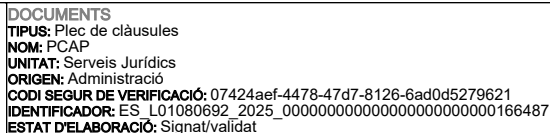
A la finalització de l'esdeveniment

No procedeix.

Ateses les característiques de la licitació, no es podrà cedir el contracte.

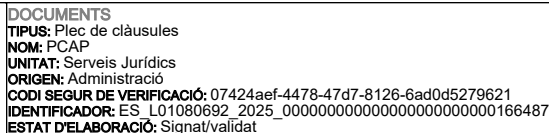
El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, fins al 40 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, i amb excepció de les tasques següents: coordinació tècnica de l'esdeveniment, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de Collbató, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1407-0836/2025 - 26/02/2025 16:20
SIGNATURES
 Administració Electrònica: 28/02/2025 11:29
 BEATRIZ MIRONES MILLAN : Tècnica d'Assessoria Jurídica - 28/02/2025 11:30





REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1407-0836/2025 - 26/02/2025 16:20
SIGNATURES
 Administració Electrònica: 28/02/2025 11:29
 BEATRIZ MIRONES MILLAN : Tècnica d'Assessoria Jurídica - 28/02/2025 11:30



L'ordre jurisdiccional civil és el competent per a conèixer de les qüestions litigioses que es suscitin en relació amb els efectes i extinció d'aquest contracte.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran exclusivament per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, de conformitat amb la normativa aplicable, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i, en el seu cas, als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

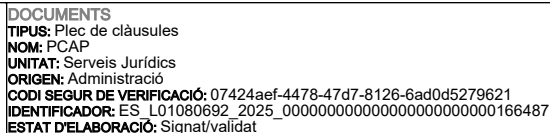
El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

L'Ajuntament, en qualsevol moment, podrà requerir la presentació de la documentació precisa per assegurar el seu compliment.

2.16) Assecurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim del valor estimat del contracte.

2.17) Lloc d'execució de l'objecte del contracte



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1407-0836/2025 - 26/02/2025 16:20
SIGNATURES
 Administració Electrònica: 28/02/2025 11:29
 BEATRIZ MIRONES MILLAN : Tècnica d'Assessoria Jurídica - 28/02/2025 11:30



2.18) Responsable del contracte

La responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

El contractista s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a l'article 28 Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i restant normativa aplicable.

En qualsevol cas, el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'ajuntament. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

En tot cas, les dades facilitades són titularitat de l'Ajuntament de Collbató, el qual les facilitarà a l'encarregat de tractament per a la realització exclusiva de les finalitats previstes en el contracte. l'accés a les dades no tindrà caràcter de comunicació.

L'encarregat de les dades s'obliga a guardar confidencialitat envers a les que accedeixi, i a no utilitzar-les per una altra finalitat, obligant-se a no comunicar-les a altri, ni tan sols per a la seva conservació i a retornar-les o destruir-les un cop finalitzat el servei, obligació que subsistirà fins i tot després de finalitzar les seves relacions respecte al responsable del fitxer, excepte quan una llei vigent, obligui a l'encarregat del tractament a conservar-les durant un temps determinat. En aquest cas les dades es bloquejaran durant el temps que imposi la legislació.

DOCUMENTS

TIPUS: Plec de clàusules

NOM: PCAP

UNITAT: Serveis Jurídics

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 07424aef-4478-47d7-8126-6ad0d5279621

[illegible]

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

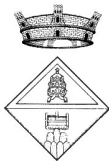
REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: 1407-0836/2025 - 26/02/2025 16:20

**EXPEDIENTS. 1-
SIGNATURES**

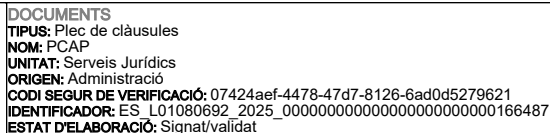
Administració Electrònica: 28/02/2025 11:29

BEATRIZ MIRONES MILLAN : Tècnica d'Assessoria Jurídica - 28/02/2025 11:30

**AJUNTAMENT DE COLLBATÓ**

(Baix Llobregat)

Barcelona

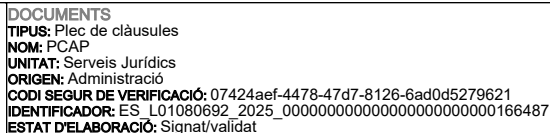


REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1407-0836/2025 - 26/02/2025 16:20
SIGNATURES
 Administració Electrònica: 28/02/2025 11:29
 BEATRIZ MIRONES MILLAN : Tècnica d'Assessoria Jurídica - 28/02/2025 11:30



"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm..), opta a la contractació relativa a la realització de la Cursa de Trail Run "Xterra" Collbató-Montserrat, que forma part del Campionat Europeu de Trail Run, el dia 8 de novembre de 2025, i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és el següent ☐marcar amb una creu☐:
 - ☐ Gran empresa.
 - ☐ Mitjana, petita o microempresa.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.



REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 1407-0836/2025 - 26/02/2025 16:20
SIGNATURES
 Administració Electrònica: 28/02/2025 11:29
 BEATRIZ MIRONES MILLAN : Tècnica d'Assessoria Jurídica - 28/02/2025 11:30



- Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'ha d'indicar la següent informació:

☐ ☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.

☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IVA.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

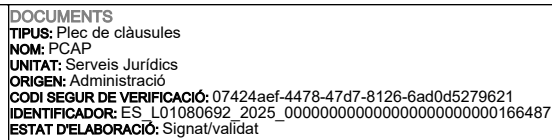
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- stà subjecta a l'IAE.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:



REFERÈNCIES EXPEDIENTS: 1407-0836/2025 - 26/02/2025 16:20 SIGNATURES Administració Electrònica: 28/02/2025 11:29 BEATRIZ MIRONES MILLAN : Tècnica d'Assessoria Jurídica - 28/02/2025 11:30
--



☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avis de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics i com a persones designades per a portar a terme la negociació a:

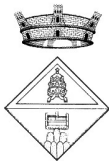
Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.



AJUNTAMENT DE COLLBATÓ
(Baix Llobregat)
Barcelona

ANNEX 2: MODEL DE PROPOSICIÓ DELS ASPECTES TÈCNICS I ECONÒMICS OBJECTE DE NEGOCIACIÓ

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a l'execució de la realització de la Cursa de Trail Run "Xterra" Collbató-Montserrat, que forma part del Campionat Europeu de Trail Run, el dia 8 de novembre de 2025, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de prescripcions tècniques, que accepta íntegrament, per la quantitat de:

Base imposable	IVA (...%)	Total

(Data i signatura)."