

PROGRAMA TEMPS DE GÒTIC

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES ANNEX AL CONTRACTE DE SERVEIS CONSISTENT EN L'ASSESSORAMENT DE RESTAURADOR A LA DIRECCIÓ FACULTATIVA DE LES OBRES DE RESTAURACIÓ DEL CASTELL DE VALÈNCIA D'ÀNEU
Exp : 176/2025 - R

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present contracte és la realització dels treballs de restaurador consistent en l'assessorament a la direcció facultativa de les Obres de restauració del Castell de València d'Àneu, d'acord amb el projecte d'execució redactat pels arquitectes representats per Brull i Alfonso Arquitectura i Patrimoni, SLP, segons encàrrec fet per l'Ajuntament d'Alt d'Àneu signat per Carlos Brull en data 8 de maig de 2024.

Les tasques a realitzar pel restaurador assessor consistiran en donar les directrius referent a les tasques de restauració a la direcció facultativa de les obres, per tal d'establir els millors procediments, tècniques i els productes a emprar en totes i cadascuna de les parts del monument a restaurar, analitzant quines són les parts més febles, valuoses i artístiques, per a poder garantir que les tasques més delicades estiguin realitzades correctament, supervisant i donant directrius als restauradors per a garantir que allò que facin els restauradors de l'empresa constructora i d'acord amb la direcció facultativa, sigui el més convenient i apropiat per al monument i bon fi de les obres a realitzar.

La intervenció del conservador-restaurador, així com les seves responsabilitats i comeses, s'inscriuen en el marc de la normativa i deontologia marcada per L'ECCO i l'ICOM i de la normativa oficial vigent en els contractes amb l'Administració. Tots els treballs de restauració es faran conforme l'establert a la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del Patrimoni Cultural Català.

La signatura d'aquest contracte es considera manifestació expressa, per part del restaurador, del coneixement detallat i complet de tota la normativa vigent, així com que coneix en profunditat el monument de referència i que assumeix en tots els seus vessants (documental, tècnica, constructiva, etc.) els projectes d'execució de les obres, dels quals fa l'assessorament a la direcció facultativa de les obres durant la seva execució.

La validesa d'aquest Plec i l'execució del contracte queden condicionats a l'aprovació de l'encàrrec per part de l'entitat contractant.

2. FINALITAT DELS TREBALLS

La finalitat és el seguiment de les obres en la vessant del restaurador per tal d'especificar les directrius que haurà de seguir la seva execució en la vessant de restauració segons projecte redactat pels arquitectes signat en data febrer de 2025.



PROGRAMA TEMPS DE GÒTIC

3. CARÀCTER DELS TREBALLS I DE LA DOCUMENTACIÓ MÍNIMA

3.1. VISITA D'OBRES

El restaurador queda obligat, per mitjà d'aquest contracte, a visitar l'obra una vegada per setmana, com a mínim coincidint en el dia fixat per la direcció facultativa de les obres, i amb la següent dedicació mínima de temps de 15 hores setmanals durant la durada de totes les obres de restauració (4-5 mesos).

3.2. ASSESSORAMENT A LA DIRECCIÓ FACULTATIVA DURANT L'EXECUCIÓ DE LES OBRES

El restaurador queda obligat, per mitjà d'aquest contracte, a facilitar les especificacions necessàries a la Direcció facultativa i a passar còpia de la informació requerida per part dels diferents agents que intervenen a l'actuació.

3.3. MEMÒRIA DE LA INTERVENCIÓ REALITZADA

En acabar les obres, el restaurador prepararà una memòria detallada en la que farà constar tots els processos de restauració realitzats, amb la justificació de les tècniques, materials i acabats emprats, així com la justificació dels possibles canvis de tractament que, a conseqüència de l'evolució dels treballs, hagi estat necessari introduir en les prescripcions contemplades en els projectes aprovats.

Aquesta Memòria contindrà una relació detallada del procés de les obres i justificació de les modificacions produïdes i/o de les especificacions detallades facilitades a la direcció de les obres.

La memòria, a més, contemplarà un reportatge fotogràfic dels treballs des del seu inici fins al seu acabament amb totes les imatges degudament referenciades essent les fotografies en bona resolució en format .jpg o tiff., i tots els plànols necessaris per a la compressió i documentació dels treballs executats. Es presentarà amb una portada normalitzada del "Programa Temps de Gòtic" d'acord amb el projecte.

Els documents gràfics es prepararan en fulls de mida tal que puguin ésser plegats en format DIN-A4, DIN-A3 o mida que permeti disposar-los impresos sense plecs intermedis, i deixant sempre el plec inferior dret totalment lliure, sense cap mena de text, per a poder-hi col·locar el caixetí normalitzat del "Programa Temps de Gòtic" d'acord amb el projecte.

El procediment de presentació serà en .pdf i es lliuraran els següents editables: La documentació planimètrica ha de ser presentada també en arxiu .dwg (AutoCad) i les fotografies i imatges s'adjuntaran en format .jpg de bona resolució i arxiu de plumilles .ctb. Les imatges i referències externes inserides dels plànols s'han de lliurar amb el fitxer DWG.

D'aquesta Memòria Final, el restaurador lliurarà en suport digital als tècnics contractats per la direcció de l'obra, a l'Ajuntament i als responsables del seguiment de l'actuació per part del departament de Cultura.



PROGRAMA TEMPS DE GÒTIC

4. IMPORTS D'HONORARIS

L'import estimat dels honoraris de restaurador per a la realització dels treballs objecte del contracte és de nou mil sis-centes trenta dos euros (7.705,60€) que suposa un total de onze mil sis-centes cinquanta-quatre amb setanta dos cèntims d'euros (9.323,78€), 21% d'IVA inclòs.

5. FORMA DE PAGAMENT

El pagament dels honoraris del restaurador d'aquest contracte es realitzarà de la següent manera:

Prèvia presentació de tres factures:

20% A l'acta de replanteig

40% Quan s'hagi certificat el 50% de l'import de les obres

40% A la validació de la memòria final, amb tota la documentació requerida per a aquest concepte al finalitzar els treballs de seguiment.

Les factures, un cop conformada pel tècnic responsable del seguiment de l'actuació del Departament de Cultura, es farà arribar a l'entitat contractant per continuar el tràmit pel seu pagament.

A la data de signatura electrònica

