

Expedient núm.: 470/2025

Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP)

Procediment: Contractació. Procediment obert simplificat.

Plec de prescripcions tècniques d'un contracte de serveis pel desenvolupament d'un projecte d'accessibilitat al Berguedà mitjançant una plataforma d'intel·ligència Turística, en el marc del "Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – finançat per la Unió Europea – Next Generation EU"

El contingut d'aquestes prescripcions tècniques deriva del projecte "Una nova mirada al Llobregat, el riu més treballador del món", aprovat en el marc de la convocatòria extraordinària del 2021 de Plans de Sostenibilitat Turística en Destinació (PSTD) finançat pels fons Next Generation EU de la Unió Europea dins del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència de l'estat espanyol.

Amb la mera presentació de la seva oferta, l'empresa licitadora accepta les prescripcions tècniques establertes en aquest plec.

Qualsevol proposta que no s'ajusti als requeriments mínims establerts en aquest plec quedarà automàticament exclosa de la licitació.

1. Context

En el marc de Plans de Sostenibilitat Turístics en Destinacions "Una nova mirada al Llobregat, el riu més treballador del món" es busca posar en valor tota la conca del riu Llobregat en el seu pas per la comarca del Berguedà, per mostrar aquest recurs com un gran espai natural sostenible a l'aire lliure; un espai que es visualitzi des de diferents enfocaments: natural, cultural, esportiu, etc.

Fins ara el riu Llobregat ha sigut un recurs infrautilitzat turísticament parlant. La seva posada en valor, amb la creació d'una nova oferta vinculada al seu potencial natural, cultural i esportiu, obliga a dotar el projecte de certs serveis i infraestructures que no existeixen actualment. D'aquesta manera, es podrà garantir una oferta de qualitat i un projecte de valor, amb serveis adequats a la dimensió del projecte.

En data 28 de maig es fa formalitzar el contracte de serveis per a la diagnosi i implementació del Berguedà com a Destí Turístic Intel·ligent (DTI), per tal de conèixer l'estat actual del territori com a Destí Turístic Intel·ligent, i disposar d'una estratègia a seguir per començar a treballar.

Finançat per



Les finalitats i objectius de la diagnosi van ser els següents:

- Determinar la situació de partida i visió de futur de la comarca del Berguedà com a Destí Turístic Intel·ligent
- Identificar les actuacions portades a terme o projectades pels diferents actors competents en el marc dels cinc pilars estratègics dels Destins Turístics Intel·ligents: Governança, Innovació, Tecnologia, Accessibilitat i Sostenibilitat.
- Redactar línies estratègiques en base al model de Destinació Turística Intel·ligent de la comarca del Berguedà.

En la diagnosi realitzada, un dels eixos amb menys percentatge de compliment va ser l'accessibilitat, posant de manifest la necessitat de treballar en aquesta línia per tal que la comarca esdevingui un destí més inclusiu.

És per això que es veu necessari disposar d'un anàlisi de l'accessibilitat de diferents recursos a la comarca del Berguedà, per disposar d'un punt de partida per iniciar les millores pertinents.

2. Fites i objectius

En el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), i com a part del component 14 *Plan de modernización y competitividad del sector turístico*, s'ha inclòs la línia d'inversió de Transformació del model turístic cap a la sostenibilitat, que inclou el Programa de Plans de Sostenibilitat Turística en Destins com a submesura 2 de la inversió 1 (C14.I1).

Tal com estableix la Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del PRTR d'Espanya (CID, en anglès), la inversió 1.2 del Component 14 serà executada per les entitats locals i les comunitats autònomes i inclou la següent fita, entre d'altres fites i objectius:

- Fita núm. 221 del CID: Segon trimestre 2026 Finalització de tots els projectes inclosos en els "Plans Territorials de Sostenibilitat Turística en Destinació"

3. Objecte del contracte

Aquest plec té per objecte establir les prescripcions tècniques particulars que regiran el contracte de serveis pel desenvolupament d'un projecte d'accessibilitat a la comarca del Berguedà, mitjançant una plataforma d'intel·ligència turística, corresponent a l'actuació 13, "Desenvolupament de Plataformes i sistemes d'intel·ligència turística"

Amb la realització de l'objecte contractual esmentat, l'òrgan de contractació pretén cobrir les necessitats següents:



- Disposar d'un anàlisi de l'accessibilitat de diferents recursos turístics a la comarca del Berguedà.
- Permetre a les empreses, tant privades com públiques, fer una autoavaluació del seu estat d'accessibilitat.
- Tenir una base de dades actualitzades amb els equipaments accessibles de la comarca, amb els accessos pertinents pel Servei de Turisme de l'Agència de Desenvolupament del Berguedà i el Consell Comarcal del Berguedà

4. Activitats i funcions de l'empresa contractista

L'eina sol·licitada ha de permetre l'anàlisi i la gestió de l'accessibilitat dels diferents recursos vinculats a la comarca del Berguedà.

Ha de permetre introduir diferents recursos: rutes, càmpings, hotels rurals, restaurants, cicloturisme, oficines de turisme i altres serveis pels usuaris, i alhora poder avaluar les diferents tipologies d'accessibilitat.

L'eina ha de permetre la creació de diferents usuaris perquè els agents hi puguin abocar les dades d'accessibilitat que siguin necessàries.

El Consell Comarcal del Berguedà haurà de tenir permisos d'Administrador a l'eina, per tal que pugui gestionar, visualitzar i modificar de forma autònoma els recursos de la comarca, tot i que també ha de permetre la participació d'altres agents per introduir noves dades

Les tasques que haurà d'executar l'empresa contractista s'organitzen en les següents fases:

– **FASE 1. Disseny de qüestionaris d'autodiagnosi de l'accessibilitat**

Proposta de l'adjudicatari i definició dels paràmetres a valorar per mesurar els nivells d'accessibilitat dels recursos del Berguedà.

Els qüestionaris han d'estar dissenyats per ser completats de forma autònoma per part dels gestors de recursos o propietaris dels serveis turístics. Cal adaptar el qüestionari a les diferents tipologies de recursos i serveis, com a mínim, caldrà treballar amb les següents tipologies: oficines de turisme, recursos naturals, recursos culturals, itineraris, allotjaments turístics, restaurants i empreses d'activitats turístiques. L'avaluació de l'accessibilitat dels recursos ha de considerar l'accessibilitat física, visual, auditiva, i per a famílies com a mínim.

La definició dels qüestionaris serà realitzada per l'empresa adjudicatària en coordinació i supervisió del Consell Comarcal del Berguedà.

– **FASE 2. Eina informàtica**



Implementació d'una eina de gestió interna que permeti introduir i actualitzar les dades relatives a les validacions del nivell d'accessibilitat dels diferents recursos vinculats a la comarca del Berguedà.

Els qüestionaris d'autoavaluació s'han de poder respondre a través d'una plataforma electrònica, i poder mostrar els resultats de la diagnosi.

L'eina ha de permetre la participació d'altres agents del territori perquè aquests puguin introduir les seves dades sobre accessibilitat i poder-les validar i alhora permetre la cooperació entre els diferents agents.

– **FASE 3. Formació i assessorament**

L'empresa adjudicatària haurà de destinar un mínim de 10 hores a la formació del personal tècnic del Consell Comarcal del Berguedà i l'Agència del Desenvolupament, qui gestionaran l'eina. També caldrà editar un manual d'ús de l'eina que serveixi tant pels tècnics del Consell Comarcal del Berguedà com pels diferents agents del territori que puguin introduir dades a l'eina.

– **FASE 4. Resultats i estratègies a seguir**

Un cop realitzades un volum considerable de diagnosi de diferents recursos turístics, o arribats a la meitat del termini d'execució del contracte l'empresa adjudicatària haurà de presentar els primers resultats per veure quin és l'estat de la comarca i proposar estratègies a seguir, que seran entregades en format pdf al Consell Comarcal del Berguedà.

– **FASE 5. Jornada de presentació de l'eina als agents del territori**

Es preveu que, un cop finalitzades les tasques anteriors, es realitzi una jornada tècnica amb els agents del territori per presentar l'eina i el projecte, i facilitar tota la informació necessària per formar part del projecte.

– **FASE 6. Manteniment**

El pressupost proposat pel contractista haurà d'incloure el primer any de serveis de manteniment de l'eina, incloent la resolució de totes aquelles incidències que es puguin donar.

L' oferta que presentí empresa licitadora ha d'abastar la totalitat de les activitats i funcions especificades en aquest plec i en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, ja que són totes obligatòries per a l' admissió de les propostes.

4.1. Estimació del temps de dedicació

FASE 1	Disseny de qüestionaris	100h
---------------	--------------------------------	-------------

4/8

Finançat per



Finançat per
la Unió Europea
NextGenerationEU



Pla de Recuperació,
Transformació
i Resiliència



Next Generation
Catalunya



Generalitat
de Catalunya



	- <i>Elaboració dels qüestionaris</i>	100 h
FASE 2	Eina Informàtica	290 h
	- <i>Implementació de l'eina</i>	390 h
FASE 3	Formació i assessorament	145 h
	- <i>Formació virtual</i>	20 h
	- <i>Propostes</i>	125 h
FASE 4	Resultats i estratègies a seguir	60 h
	- <i>Informe final de resultats</i>	45 h
	- <i>Presentació pública del projecte</i>	15 h
Fase 5	Jornada de presentació de l'eina	25h
Fase 6	Manteniment	100h
	TOTAL	725h

5. Finalitats i objectius que s'han d'assolir

Les finalitats i objectius que s'han d'assolir mitjançant la realització d'aquest contracte són les següents:

- Millorar l'Accessibilitat i el recursos accessibles a la comarca
- Implementar actuacions per millorar l'Accessibilitat
- Millorar la notorietat del berguedà com a destí accessible

6. Requeriments tècnics generals obligatoris de la prestació

L'empresa contractista ha de disposar dels suficients mitjans tècnics, materials qualitatius i personals per a desenvolupar les tasques objecte d'aquest contracte i ha d'establir mecanismes de coordinació i informació permanent amb el Consell Comarcal (presencialment o en línia).

- Els continguts que es generin cal que siguin originals i redactats per l'empresa contractista.
- Les imatges, gràfics i infografies utilitzades han d'estar lliures de drets d'autors.

La prestació regulada en aquest plec ha d'ajustar-se, almenys, als requisits tècnics següents, sens perjudici dels paràmetres que s'han de valorar mitjançant els criteris d'adjudicació establerts.



6.1. Característiques de comunicació

- L'empresa contractista ha de complir els compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que estableix l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021, de 29 de setembre, pel qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- L'empresa contractista ha d'emprar el català en les relacions amb l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
- En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana.
- Així mateix, quan l'execució del contracte comporta que hi hagi personal amb tasques d'atenció al públic, l'empresa contractista ha d'assumir l'obligació que aquest personal tingui suficient coneixement de la llengua catalana per a dur a terme tasques d'atenció, d'informació i de comunicació en aquesta llengua.
- En tot cas, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.
- L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.
- L'empresa contractista ha d'utilitzar, almenys, la llengua catalana en l'etiquetatge, l'embalatge, la documentació tècnica, els manuals d'instrucció i en la descripció d'altres característiques singulars dels béns i productes, d'acord amb el que es determina en el plec de prescripcions tècniques particulars. Per tant, conjuntament amb el lliurament dels béns objecte d'aquest contracte, l'empresa contractista ha de lliurar els manuals corresponents, així com tota la documentació tècnica necessària perquè funcioni, almenys, en llengua catalana.

7. Formes de seguiment i control de l'execució de les condicions

L'òrgan de contractació designarà una persona que assumeixi el control i la coordinació de l'execució contractual amb l'empresa contractista a fi de tractar directament les qüestions relacionades amb el desenvolupament normal de les tasques indicades en aquest plec.



L'empresa contractista designarà una persona responsable de la gestió de l'execució del contracte, que haurà de garantir la qualitat de la prestació objecte d'aquest plec, i tractar directament les qüestions relacionades amb el desenvolupament normal de les tasques indicades en aquest plec amb la persona interlocutora designada per l'òrgan de contractació.

Aquestes persones s'han de reunir amb el tècnic pertinent del Consell Comarcal del Berguedà amb una periodicitat mensual per tal de supervisar, controlar i tractar qualsevol aspecte vinculat amb el desenvolupament del contracte, a fi d'assegurar que s'està executant de conformitat amb aquest plec.

8. Documentació tècnica que s'ha d'aportar

Les especificacions tècniques proposades per l'empresa licitadora en la seva oferta esdevindran condicions de compliment obligat al llarg de l'execució del contracte si aquesta esdevé l'adjudicatària.

A fi d'acreditar el compliment de cada especificació tècnica exigida en aquest plec, l'empresa adjudicatària haurà d'aportar la documentació següent:

En relació amb el que estableix l'apartat 6.1. de la clàusula 6, l'empresa licitadora aportarà el **Pla de Treball** de la seva proposta en el moment d'adjudicació del contracte. El programa de treball contindrà com a mínim, els següents passos:

1. Tasques a desenvolupar per a cadascuna de les fases
2. Cronograma amb detall quinzenal
3. Metodologia de treball utilitzada

9. Estimació de costos

Tal com es detalla a l'informe justificatiu de l'estimació de costos, el pressupost per contracte es desglossa en els següents ítems:

Despeses de personal	15.705,25 €
<i>Despeses generals i benefici industrial (10%)</i>	<i>1.570,53 €</i>
TOTAL	17.275,78 €
<i>IVA (21%)</i>	<i>3.627,91 €</i>
PRESSUPOST PER CONTRACTE	20.903,69 €

Així doncs, el valor estimat del contracte ascendeix a la quantia de **17.275,78 €** (IVA exclòs).

El Pressupost Base de Licitació ascendeix a la quantia de 17.275,78 euros (IVA exclòs) i de 3.627,91 euros d'Impost sobre el Valor Afegit, que es correspon a una totalitat de **20.903,69 euros** inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.



10. Durada i lloc del contracte

Els treballs es desenvoluparan, de forma general, a les oficines pròpies de l'adjudicatari, sense detriment de les tasques necessàries per a la recollida d'informació i treball de camp i la realització de les reunions que siguin requerides a les oficines del Consell Comarcal del Berguedà i de les visites que calgui realitzar per a la correcta prestació del servei. Tots els desplaçaments a realitzar en el territori corren a càrrec de l'empresa adjudicatària, tant aquells derivats dels costos de desplaçament, dietes o allotjament entre d'altres que s'ocasionin.

El termini per a la finalització de la prestació del servei objecte del contracte es fixa en **data 15 de desembre de 2025**.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

