

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES ESPECÍFIQUES

A. OBJECTE

A.1. Descripció: servei de manteniment dels equips del sistema de gestió dels aparcaments ubicats a l'Hospital Residència Sant Camil i Hospital Comarcal de l'Alt Penedès del Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf.

Tots els equips del sistema de gestió dels aparcaments són de la marca SKIDATA i d'acord el certificat d'exclusivitat lliurat, aportat per SKIDATA IBÉRICA, S.L, es justifica que aquest contracte sigui negociat perquè només pot ser adjudicat a l'empresa SKIDATA IBÉRICA, S.L. que és l'única autoritzada per realitzar a l'estat espanyol totes les operacions relacionades amb els seus productes i aplicacions d'assistència tècnica, manteniment i actualització

A.2. Lots: El present contracte no es divideix en lots.

A.3. Codi CPV:

- 50000000-5 Serveis de reparació i manteniment

B. DADES ECONÒMIQUES

B.1. Determinació del preu: aquest s'ha establert en base al preu de mercat en quant al conjunt dels anys de prestació del servei, d'acord amb les característiques tècniques mínimes que es defineixen al Plec de Prescripcions Tècniques del contracte.

B.2. Valor estimat del contracte¹: 125.898,86 euros (IVA exclòs).

Concepte	Import (IVA exclòs)
Pressupost Base de Licitació	67.445,82 euros
Possibles modificacions (20%)	13.489,16 euros
Possibles pròrrogues	44.963,88 euros
Total	125.898,86 euros

B.3. Pressupost base de licitació²: 81.609,44euros (IVA inclòs del 21%).

C. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

Aplicació Pressupostària: 213.0001. conservació, reparació i manteniment d'altre immobilitzat material, aprovat pel Consell Rector de l'entitat en data 17 de desembre de 2024.

¹ S'entén com a Valor Estimat del Contracte l'import corresponent als anys de durada del contracte, la modificació, i les pròrrogues, import sense IVA.

² S'entén per Pressupost de Licitació l'import total del contracte (import amb IVA). El PBL (sense IVA) es tracta del PREU MÀXIM SOBRE EL QUE ELS LICITADORS HAN DE PRESENTAR OFERTA.

Existeixi crèdit suficient per a l'import del contracte, en el pressupost de l'annualitat 2025, aprovat en el Consell Rector de l'entitat en data 25 de març de 2025.

L'eficàcia del contracte en relació a les despeses per a exercicis posteriors queda condicionada a l'aprovació dels pressupostos dels referits exercicis.

D. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE:

El present procediment es planteja com un contracte de serveis amb una durada de (3) anys, prorrogable anualment fins un màxim de dos (2) anys més, tenint en compte l'any de fabricació dels equips i la seva vida útil; i amb data d'inici el proper 01 de juny de 2025.

Als efectes d'allò establert a l'article 71.2.c) de la Llei de Contractes del Sector Públic, el compliment del termini contractat per a l'execució del contracte es considera condició essencial d'execució del contracte, i el seu incompliment, falta greu.

E. VARIANTS

En el present contracte no s'admeten variants.

F. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Procediment d'adjudicació: procediment negociat sense publicitat previst a l'article 168 a), 2on de la LCSP, sotmès a regulació no harmonitzada. La justificació de l'elecció d'aquest procediment s'inclou en l'informe de necessitats.

Forma de tramitació: Ordinària, sotmès a regulació no harmonitzada.

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital:

Sí: ☒ No: ☐

G. SOLVÈNCIA

Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica

G.1. Criteris de Solvència

- Solvència Econòmica i financera

Volum anual de negocis en l'àmbit del contracte, referit al millor exercici dins dels darrers tres disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari. El volum de negocis mínim anual haurà de ser igual o superior al valor estimat del contracte. L'acreditació del volum anual s'efectuarà mitjançant presentació de darrers comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o entitat a la que hagin de trobar-se registrats. En cas d'empresaris individuals, no inscrits al Registre mercantil l'acreditació s'efectuarà mitjançant els llibres d'inventaris i els comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- Solvència tècnica o professional:

Relació dels principals serveis d'igual o similar naturalesa efectuats durant els darrers tres anys, indicant l'import, les dates i el destinatari, públic o privat d'aquests. L'empresa que resulti adjudicatària haurà d'acreditar (mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o una declaració de l'empresari) que, en algun d'aquests exercicis, ha realitzat un mínim de serveis e característiques similars a les de l'objecte d'aquest contracte i per un import anual acumulat en l'any de més execució sigui igual o superior al 70% (IVA exclòs) de l'anualitat mitja del contracte.

Per als casos en què es recorri a l'acreditació de la solvència per mitjà de tercers, s'haurà d'aportar document de compromís signat per aquest tercer mitjançant el qual garanteixi la disposició efectiva dels mitjans de solvència durant tot el període d'execució del contracte, i s'haurà de detallar quins són els recursos que es posen a disposició per tal de garantir el compliment de la solvència en qüestió.

G.2. Classificació:

D'acord amb l'article 77 de la LCSP, en el present contracte no és exigible la classificació empresarial.

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

Sí: No: ☒

H. ASPECTES DE NEGOCIACIÓ I CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

L'objecte de la negociació en el present procediment negociat sense publicitat es realitzarà sobre l'oferta inicial presentada pel licitador el contingut de la qual ha d'incloure el preu del contracte, i que serà objecte de valoració en l'oferta final que haurà de presentar el licitador una vegada finalitzada la fase de negociació.

Els criteris d'adjudicació que serviran per valorar l'oferta definitiva presentada pel licitador correspondrà als següents criteris:

- **Criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor: màxim 40 punts sobre 100.**

Concepte a valorar	Punts
Gestió d'incidències: descripció del sistema de comunicació d'avisos i forma de resposta enfront les incidències	Fins a 40 punts
PUNTUACIÓ TOTAL	Fins a 40 punts

- **Criteris quantificables de forma automàtica: màxim 60 punts sobre 100.**

OFERTA ECONÒMICA	Fins a 60 punts
-------------------------	------------------------

Serà objecte de valoració l'oferta d'acord amb **[l'Annex 2 del PCAP](#)**.

Detall de la fórmula a aplicar als criteris:

.- Per a valorar l'oferta econòmica:

En aplicació de la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, obtindrà la màxima puntuació l'oferta més econòmica (amb valor més baix) puntuant-se la resta segons la fórmula següent:

$$Pv = \left(1 - \left(\frac{Ov - Om}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right) \times P$$

On:

Pv : Puntuació de l'oferta a valorar

P : Punts criteri econòmic

Om : Oferta millor

Ov : Oferta a valorar

IL : Import de licitació

VP : Valor de ponderació, que en aquesta licitació és 1

S'aplicarà la fórmula per cada element ofertat. En qualsevol cas, aquestes ofertes econòmiques no podran ser superior al preu unitari màxim (IVA exclòs) indicat.

I. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS

Per a la consideració d'ofertes anormalment baixes, l'òrgan de contractació determina que es considerarà anormalment baixa l'oferta econòmica que estigui per sota d'un 25% respecte el preu base de licitació.

J. ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES O PER LES EMPRESES PROPOSADES COM ADJUDICATÀRIES

L'empresa hauran de presentar la documentació que es determina a les clàusules 11.10 i 11.11 del Plec de Clàusules Administratives.

K. GARANTIA PROVISIONAL

Resta dispensada.

L. GARANTIA DEFINITIVA

Sí: ☒ No:

Import: L'import de la garantia definitiva serà el corresponent al 5% de l'import adjudicat, sense IVA, a l'empresa contractista.

Forma de constitució: Les que es determinen a la clàusula 14.2 del Plec de Clàusules Administratives.

M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

1. Les noves contractacions de personal que l'empresa adjudicatària d'aquest contracte hagi de fer per executar-lo han d'efectuar-se preferentment entre persones que es trobin en situació legal d'atur conforme al que preveu l'article 208 del Reial decret legislatiu 1/1994, de 20 de juny, pel que s'aprova el Text refós de la Llei general de la Seguretat Social i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral definits en la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral, o persones que disposin del certificat de discapacitat.

2. Durant tot el període d'execució del contracte, a no minorar unilateralment les condicions de treball que, en matèria de jornada i salari, i en els termes analitzats, així com a qualsevol millora sobre la legislació laboral bàsica aplicable que correspongui en cada moment a les persones treballadores adscrites al contracte en funció del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació al presentar-se l'oferta, llevat acord explícit entre empresa i la representació dels treballadors.

3. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

4. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de

riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

5. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

6. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

B) Condicions especials de l'empresa contractista i subcontractista respecte la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal

El contractista, i els subcontractistes, se sotmeten a la normativa estatal i europea en matèria de protecció de dades de caràcter personal, citada al Plec de Clàusules Administratives, i la respectaran en tots i cadascun dels seus termes.

Aquestes condicions especials d'execució del contracte es consideren obligacions contractuals essencials.

N. MODIFICACIONS CONTRACTUALS

El contracte es podrà modificar en un 20% en el cas que sigui necessari disposar de més servei de manteniment dels equips de gestió de l'aparcament, i el software i les aplicacions associades, instal·lada, ja sigui de manera puntual o permanent a causa de l'augment d'activitat assistencial o de noves ampliacions en el CSAPG, no prevista durant el període d'execució.

No obstant l'anterior el contracte es podrà modificar per causes no previstes en els supòsits previstos a l'article 205 de la LCSP i segons allò que determina la clàusula 32.3 del PCAP.

O. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Sí: ☒ No: ☐

Es podrà efectuar la cessió del contracte quan es compleixin amb les premisses que es determinen a la clàusula 32.2 del PCAP.

P. SUBCONTRACTACIÓ

Sí: No: ☒

El servei serà executat en totes les seves prestacions per l'empresa adjudicatària sense que tingui cabuda en aquest cas la subcontractació, donada la naturalesa tècnica del contracte.

Q. REVISIÓ DE PREUS

Sí: No: ☒

D'acord amb el disposat a l'article 103 de la LCSP, en el present contracte no s'efectuarà revisió de preus.

R. TERMINI DE GARANTIA

El termini de garantia es mantindrà durant tota l'execució del contracte i les seves possibles pròrrogues.

**S. IMPORT MÀXIM DE LES DESPESES DE PUBLICITAT QUE HAN D'ABONAR L'EMPRESA O LES
EMPRESSES ADJUDICATÀRIES**

No és aplicable al present procediment de licitació ja que no hi ha publicacions que comportin cost per l'òrgan de contractació.

T. PROGRAMA DE TREBALL

Sí: No: ☒

U. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació estableix que serà responsable del contracte la Sotsdirectora d'Infraestructures i Serveis Generals del Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf, el qual durà a terme el control sobre el present contracte i vetllaran pel seu correcte funcionament.

V. PRESENTACIÓ DE FACTURES

L'empresa adjudicatària únicament podrà emetre la factura del servei de manteniment del sistema de gestió de l'aparcament del Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf, mitjançant factures mensuals. En cas contrari CSAPG, contactarà amb l'adjudicatari per sol·licitar la corresponent factura rectificativa.

El contractista facturarà els serveis a través de la seva factura corresponent, indicant la referència: “**EXP. CSAPG PN 2025/01**”. És d’obligat compliment indicar en les factures l’expedient contractual de referència.

La plataforma e.FACT és el punt general d’entrada de factures electròniques de l’Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic (Acord GOV/151/2014, d’11 de novembre). Als efectes de la factura electrònica, s’informa que la unitat tramitadora és (A09006563), l’òrgan gestor és (A09006563) i l’oficina comptable (A09006563).

El seguiment de l’estat de les factures es podrà consultar a la web del Departament de la Vicepresidència d’Economia i Hisenda a l’apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l’Estat de les factures i pagaments de documents), a partir de l’endemà del registre de la factura.

En cap cas el contractista tindrà dret a la revisió de preus per cap concepte.

W. MESA DE CONTRACTACIÓ

La composició de la mesa de contractació està conformada pels membres següents:

President: Sr. Ricard Crespo, Director econòmic financer CSAPG, i com a suplent el Sr. Alberto Martín, Direcció de Persones del CSAPG., Direcció de Recursos Humans del CSAPG.

Secretària: Sra. Ingrid Feliubadaló, Tècnica Superior de contractació pública del CSAPG, i com a suplent la Sr. Eduard Duran, Secretari Tècnic del CSAPG.

Vocal econòmic: Sr. Oscar Llorente, Cap de comptabilitat del CSAPG, i com a la Sra. M. Isabel Lopez, membre de la Unitat de Tresoreria del CSAPG.

Vocal assessora jurídica: Sra. Anna Ferrer, Tècnica Superior de contractació pública del CSAPG, i com a suplent la Sra. Andrea Cerdán, Coordinadora Jurídica i Cap de Contractació Pública del CSAPG

Vocal: Sr. Pablo Gabás, Enginyer d’Infraestructures i Serveis Generals del CSAPG i com a suplent, el Sr. Francesc Gómez, Supervisor de manteniment del CSAPG.

Vocal: Sr. Toni Garcia, Coordinador de Manteniment del CSAPG, i com a suplent Sr. Jordi Martínez, membre de l’Àrea d’Infraestructures i Serveis Generals del CSAPG.

X. PRESENTACIÓ DE PROPOSTES

Lloc: Mitjançant l’eina del sobre digital ubicada a l’espai de licitació de la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya.

Data: La data límit per a la presentació de propostes és la determinada a l’anunci de licitació publicat a la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya.

Horari: abans de les 14:00:00 hores (de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

Y. OBERTURA SOBRE ÚNIC

Obertura sobre únic

Lloc: L'obertura del Sobre s'efectuarà en acte privat de la Mesa de Contractació.

Z. CÀRREGUES SOBRE ELS DRETS DEL CONTRACTE

El contracte que derivi de l'adjudicació de la present licitació no admetrà cap dret de penyora, càrrega, gravamen o dret real sobre ell ni sobre els drets de crèdit que d'ell derivin.

AA. VALIDESA DE LES OFERTES PRESENTADES

Les ofertes hauran de tenir una validesa de QUATRE MESOS, comptats a partir de la data d'obertura de les proposicions. Superat aquest termini els licitadors podran optar per mantenir o retirar llurs proposicions, amb total indemnitat per les parts, sense que es pugui demanar cap mena de compensació o indemnització. Les ofertes que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants pel licitador a tots els efectes previstos en els Plecs que regeixen aquest procediment.