

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEI D'ASSESSORAMENT URBANÍSTIC I ASSISTÈNCIA TÈCNICA A L'ÀREA D'URBANISME DE L'AJUNTAMENT DE CUNIT

Article 1.- Objecte i justificació.

L'objecte del present Plec és el de fixar les condicions per a la contractació del servei d'assessorament urbanístic i assistència tècnica a l'àrea de Territori de l'Ajuntament de Cunit.

En el present moment ens trobem en un moment de tensió en la càrrega de treball per les iniciatives en tres àmbits estratègics de desenvolupament del territori de Cunit: la compleció de la Plana Central de Cunit, corresponents als sectors de planejament Pla de Cunit 1 i 2, trobant-se en fase d'urbanització el SUD 2 i de planificació el SUD 1; el desenvolupament d'àrees amb pols d'activitat econòmica, especialment els sectors costaners (PA20 i SUD 2) i el Pla Especial de la masia de Cal Pla; i finalment la Rehabilitació del Casal municipal, subjecte a la Subvenció PIREP II del Pla Next Generation, que pot ser complimentat amb el PUOSC pendent d'aprovació.

A més els instruments de planejament precitats es troben subjectes a Plans supramunicipals vinculants recentment aprovats pel Departament de Territori de la Generalitat, com el PDU dels sòls no sostenibles del litoral de Malgrat de Mar a Alcanar, que afecta directament al municipi de Cunit i el Pla territorial parcial del Penedès, en tràmit d'aprovació inicial. Aquests nous marcs urbanístics incrementen la dificultat en el seu desenvolupament i tramitació que comporten la redacció de diferents modificacions de planejament, gestió i urbanització amb una evident acumulació d'expedients complexos.

Article 2.- Direcció i coordinació dels treballs.

L'adjudicatari estarà sota la direcció i coordinació directa del Cap d'àrea de territori i Coordinador tècnic municipal.

Article 3.- Responsable del contracte.

El Cap de l'Àrea de Territori serà la persona responsable del contracte i en supervisarà la seva execució, comprovant que la seva realització s'ajusta a les prescripcions establertes al present plec i al de clàusules administratives particulars, i traslladarà a l'adjudicatari, quan s'escaigui, les ordres i instruccions de l'òrgan de contractació.

Mensualment, coincidint amb la presentació de la factura, la persona responsable del contracte emetrà l'informe de fiscalització sobre la realització de la dedicació efectiva, tant de la realitzada dins l'oficina municipal com fora de la mateixa. Si és el cas, s'inclouran en l'informe les anomalies que es trobin en el desenvolupament de les tasques assignades, i els suggeriments destinats a la seva correcció o a la millora general de l'eficiència del servei contractat.



Article 4.- Termini d'execució del contracte.

El contracte tindrà un termini de vigència d'DOS ANYS a comptar des de la data que s'estableixi en el document de formalització. Així mateix, per acord exprés de les parts, el present contracte serà susceptible de pròrroga expressa per UN ANY, renovable per una segona pròrroga, sense que, en total, la durada del contracte pugui excedir de QUATRE ANYS, pròrroques incloses.

Les característiques del contracte romandran inalterables durant el període de durada del propi contracte i la seva pròrroga.

Article 5.- Descripció del servei i tasques incloses

Les tasques incloses dins l'objecte del contracte seran les d'assessorament urbanístic i assistència tècnica a l'àrea d'urbanisme, que consistiran en les següents tasques:

- o Col·laboració amb el responsable tècnic d'urbanisme en la revisió dels expedients dels plans i projectes de planejament general i derivat, incloent la preparació d'informes previs, auditories de compliment normatiu i documental.
- o Refosa de les modificacions de planejament urbanístic de Cunit aprovades fins el moment i integració en el Geoportal urbanístic municipal.
- o Col·laboració amb el responsable tècnic d'urbanisme en la revisió dels expedients dels plans i projectes de gestió urbanística, incloent la preparació d'informes previs, auditories de compliment normatiu i documental.
- o Redacció i direcció d'obres de petits projectes d'obra municipals.
- o Seguiment i control d'altres obres en el municipi en qualitat de vigilància municipal, sense assumir el rol de Direcció Facultativa que abastaran aquelles obres d'urbanització executades per ens privats, que requereixin tramitació urbanística prèvia.
- o Seguiment i control d'obra pública que per el seu abast no s'hagi redactat a l'Ajuntament en qualitat de vigilància municipal, en especial els vinculats als fons Next Gen, amb aixecaments d'acta d'estat d'execució de les obres, control de certificacions i seguiment de possibles canvis introduïts per la DF.
- o Redacció de memòries valorades, confecció d'estudis i valoracions immobiliàries
- o Qualsevol altre tasca que es plantegi relacionada amb les anteriors.

Article 6.- Tasques no incloses

En cap cas podran ser objecte d'aquest contracte tasques que impliquin exercici d'autoritat inherent als poders públics. En aquests casos la intervenció de la persona que realitzi les prestacions en nom del licitador, només podrà realitzar feines de suport als funcionaris als que corresponguin aquestes tasques.

Article 7.- Referències normatives.

L'assessorament urbanístic haurà de tenir en compte la normativa que resulti aplicable en cada àmbit territorial del municipi de Cunit. La normativa de referència està basada en la



normativa següent o les modificacions que s'aprovin durant la vigència del contracte:

- o Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Cunit, les seves modificacions puntuals i/o els instruments d'ordenació urbanística que el desenvolupin.
- o Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme.
- o Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme.
- o Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.
- o Pla Territorial Parcial del Camp de Tarragona.
- o Pla director urbanístic de revisió dels sòls no sostenibles del litoral de Malgrat de Mar a Alcanar.
- o Pla territorial sectorial d'infraestructures de gestió de residus municipals de Catalunya 2020
- o Pla director urbanístic del sistema costaner (PDUSC-1) i les seves modificacions.
- o Pla director urbanístic del sistema costaner del àmbits integrats per sectors de sòl urbanitzable delimitat sense Pla parcial aprovat (PDUSC-2) i les seves modificacions.
- o Pla director urbanístic dels aparcaments d'intercanvi modal transport públic-vehicle privat (P&R) a l'àmbit del sistema tarifari integrat de l'ATM de l'àrea de Barcelona.
- o Pla director urbanístic de les activitats de càmping
- o Revisió del Pla especial de protecció de la infraestructura de la portada d'aigües de l'Ebre a les Comarques de Tarragona.
- o Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- o Decret 141/2012, sobre condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i la cèdula d'habitabilitat.
- o Decret 209/2023, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Codi d'accessibilitat de Catalunya
- o Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació.
- o Reial Decret 314/2006, de 17 de març pel qual s'aprova el Codi tècnic de l'edificació.
- o Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- o Qualsevol normativa a la que calgui donar compliment en el sí dels expedients que hagi d'intervenir en compliment d'aquest contracte o qualsevol altra que substitueixi, complementi o desenvolupi la normativa relacionada.

L'assistència tècnica haurà de tenir en compte la normativa que resulti aplicable en cada àmbit d'actuació municipal en el que es presti el suport, basada en la normativa següent o les modificacions que s'aprovin durant la vigència del contracte:

Article 8.- Dret de propietat intel·lectual.

En el cas que la realització d'alguna de les tasques encomanades resultés protegida per un dret de propietat intel·lectual o industrial, aquest dret s'entendrà, en tots els casos, cedit a l'Ajuntament de Cunit.



Article 9.- Titulació dels licitadors.

La persona que realitzi els treballs en que consisteix la prestació, haurà de disposar del títol de màster arquitecte o arquitecte superior, degudament inscrit al Col·legi d'arquitectes de Catalunya i habilitat per l'exercici de la professió.

Durant la vigència del contracte o de les seves pròrrogues, la persona que realitzi els treballs en que consisteix la prestació per compte de l'adjudicatari haurà d'acreditar anualment la seva permanència al col·legi.

Així mateix haurà d'acreditar experiència i coneixement en les àrees en que es preveu que exerciran la seva funció que com a mínim serà:

- o Redacció com a mínim de dues figures de planejament urbanístic
- o Redacció com a mínim de dues figures de gestió urbanística.
- o Haver efectuat treballs per una administració pública local per un temps mínim de cinc anys.

Article 10.- Responsabilitat civil.

L'adjudicatari haurà d'indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, llevat que derivin d'un ordre o instrucció directa dels serveis municipals. En aquest darrer cas, l'Ajuntament de Cunit en serà responsable dins els límits que assenyalin les lleis.

L'Adjudicatari serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Ajuntament i per a tercers de les omissions, errades, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'adjudicatari haurà de disposar d'un contracte d'assegurança de responsabilitat civil que doni cobertura a la seva activitat com a arquitecte tècnic, amb un límit mínim assegurat per sinistre de 120.000 euros.

Article 11.- Mitjans personals, materials i tècnics.

L'adjudicatari podrà efectuar els treballs des de les seves dependències o, en cas que es requereixi des de l'àrea de Territori de l'Ajuntament, a la seu municipal.

Amb l'objecte d'integrar els informes emesos en els expedients municipals, disposarà d'accés a nivell d'usuari en l'aplicatiu de gestió d'expedients.

El licitador realitzarà les tasques amb els mitjans informàtics i tecnològics proporcionats per l'Ajuntament, havent de subjectar-se a les normes i instruccions de l'àrea TIC municipal com a garantia de la seguretat contra possibles atacs informàtics.

Si per a la realització de les prestacions corresponents a l'assistència tècnica resulten



necessaris altres instruments, com ara mesuradors, tacògrafs, etc. els haurà d'aportar l'adjudicatari.

El tècnic concret que executi els treballs previstos en el contracte haurà d'acreditar disposar del nivell C de català o equivalent.

Article 12.- Obligacions en matèria de protecció de dades.

Atès que l'execució d'aquest contracte implica l'accés a dades de caràcter personal, l'adjudicatari haurà de complir les obligacions derivades de la següent normativa:

- o Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecte al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD)
- o Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- o Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de
- o Caràcter Personal, en aquells articles que no contradiguin el RGPD.
- o Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999, en aquells articles que no contradiguin el RGPD.
- o Llei 32/2010, de l'1 d'octubre, de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades
- o Qualsevol norma que substitueixi o desenvolupi qualsevol de les relacionades.

La participació en la licitació d'aquest contracte comporta que el licitador coneix que queda obligat al compliment de les obligacions que deriven de la normativa relacionada o de les que les puguin substituir o desenvolupar durant la vigència del contracte. També comporta el coneixement de l'obligació de mantenir el secret sobre totes les informacions, documents i assumptes als que tingui accés o coneixement durant la vigència del contracte, mantenint l'obligació de no fer-los públics ni després de finalitzat el termini contractual.

Article 13.- Cessió i subcontractació del contracte

Aquest contracte té caràcter personal i, en conseqüència, la prestació presencial del contracte haurà de dur-se a terme pel propi adjudicatari, sense que en pugui delegar el seu exercici a cap altra persona o col·laborador, fins i tot en el cas que sigui el titular d'una societat mercantil. En aquest darrer cas, s'entendrà que la persona que signa l'oferta serà la persona que personalment tindrà atribuït el compliment de la prestació.

El contracte no podrà ser objecte de cessió per l'adjudicatari ni subcontractació a un tercer.

Article 14.- Dedicació i horari de treball

La prestació consisteix en una dedicació personal de 620 hores anuals.

Excepcionalment i als efectes de processos participatius o d'explicació dels treballs en que participi es podrà requerir amb una antelació de 15 dies l'assistència en tallers, ponències o



sessions explicatives en dependències municipals.

Article 15.- Facturació dels treballs.

Els treballs efectuats a l'empara d'aquest contracte es facturaran mensualment, en els primers deu dies següents al mes que corresponguin, i correspondrà a les hores efectivament realitzades durant el mes.

Article 16.- Revisió de preus.

No es preveu revisió de preus durant la vigència del contracte ni cap ampliació del temps anual de dedicació.

Cunit, a la data de la signatura electrònica.

