



SANT PAU
Campus Salut
Barcelona



Hospital de
la Santa Creu i
Sant Pau

Unitat de Contractació
Hospital de la Santa Creu i Sant Pau
Tel. 93 291.90.00
contractacions@santpau.cat

EXP. OBE 25/180

**QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE RELATIU AL
SUBMINISTRAMENT DEL DRET D'ÚS DE LA PLATAFORMA DE
VIDEOCONFERÈNCIES ZOOM 2025-26, AMB DESTÍ A LA FUNDACIÓ DE
GESTIÓ SANITÀRIA DE L'HOSPITAL DE LA SANTA CREU I SANT PAU**

EXP. OBE 25/180



EXP. OBE 25/180

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. OBJECTE I NECESSITATS A SATISFER:

Les necessitats que justifiquen la definició de l'objecte d'aquesta contractació estan degudament descrites a la Memòria justificativa que s'integra a l'expedient i que es publica a la Plataforma de Contractació, juntament amb el present quadre de característiques.

L'objecte del present Contracte és **el subministrament del dret d'ús de la plataforma de videoconferències zoom** per poder satisfer les finalitats institucionals de la FGS.

Codis CPV: 48515000-1 Paquetes de software de videoconferencia

El present contracte es tipifica com a contracte de subministrament, segons allò establert a l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP).

La descripció i característiques dels béns i la forma de portar a terme la prestació per l'adjudicatari seran les estipulades en el Plec de Prescripcions Tècniques (d'ara en endavant, PPT).

B. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ:

Tramitació: ☒ Ordinària ☐ Urgent

Procediment d'adjudicació: Obert simplificat abreujat de l'article 159.6 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic de 8 de novembre, (en endavant, LCSP), no subjecte a regulació harmonitzada, d'acord amb allò establert a l'article 19 en relació a l'article 21 de la LCSP. El procediment obert s'adaptarà a allò establert en la LCSP, amb les particularitats establertes en el seu article 318, pels poders adjudicadors no administració pública.

C. EXISTÈNCIA DE LOTS:

☐ Si

☒ **No, JUSTIFICACIÓ DE LA NO DIVISIÓ EN LOTS:** Donada la naturalesa i característiques del contracte no resulta adient la divisió en lots. Es contracta un subministrament de subscripció de llicències vinculades a un únic producte que resulta impossible de dividir.



EXP. OBE 25/180

És per això que es considera que dividir el contracte en lots suposaria incórrer en el supòsit establert al Considerant 78 de la Directiva 2014/24/UE i a l'article 99 de la LCSP, en quant s'afirma que l'òrgan de contractació pot decidir no dividir el contracte en lots quan això suposi "*hacer la ejecución del contrato excesivamente difícil u onerosa desde el punto de vista técnico, o que la necesidad de coordinar a los diferentes contratistas para los diversos lotes podría conllevar gravemente el riesgo de socavar la ejecución adecuada del contrato*".

D. PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE:

Pressupost base de licitació: 12.705,00 € (IVA inclòs).

Valor estimat del contracte: 12.600,00 € (IVA exclòs), d'acord amb el següent:

	Import (IVA Exclòs)	Lot	Import (IVA Inclòs)
Pressupost base de licitació	10.500,00 €	No es preveu	12.705,00 €
Modificació prevista durant la durada inicial del contracte	2.100,00 €	No es preveu	2.541,00 €
Pròrroga amb modificacions incloses	No es preveu	No es preveu	No es preveu
VE del contracte (PB+modificació+pròrroga)	12.600,00 €	No es preveu	15.246,00 €

PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA I PERIODIFICACIÓ:

Partida	D/212.0001 – Contracte manteniment llicències	
Anys	2025	2026
Contracte (IVA exclòs)	3.500,00 €	7.000,00 €
Contracte (IVA inclòs)	4.235,00 €	8.470,00 €

Expedient de contractació finançat amb:

- ☒ Fons propis
☐ Subvenció i/o ajuda i/o similars
☐ Fórmules mixtes de finançament
☐ D'acord amb l'article 117.2 de la LCSP, l'adjudicació i la formalització del present expedient de contractació queden sotmeses a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequada i suficient.

Atès això, es certifica que existeix crèdit suficient per fer front a la despesa generada pel contracte (pressupost base de licitació) durant l'any en curs, i si s'escau, es preveurà la despesa en la resta d'exercicis afectats.

El pressupost de la licitació s'ha calculat tenint en compte:

- En primer lloc, els contractes adjudicats per la FGS durant els últims anys que tinguin la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del present expedient de contractació.



EXP. OBE 25/180

- En segon lloc, s'ha tingut en compte si, durant el termini d'execució dels contractes referenciats, no s'ha detectat cap incidència pel que fa al preu establert i, per tant, aquest s'ha executat correctament.
- Posteriorment, s'ha procedit a realitzar un estudi de preus de mercat per detectar si, a l'actualitat, ha variat el preu. Aquest estudi de preus de mercat s'ha realitzat: (I) a través de l'eina de gestió per aquesta Fundació, aquesta és, la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya i; (II) en virtut de preus que altres entitats públiques o del sector públic de característiques semblants a les de la Fundació tenen contractats actualment per tipus de productes similars.

El pressupost base de licitació s'ha desglossat de la següent manera:

-cost directe:

a) costos de personal: el 5% (aproximadament) en funció del Conveni Col·lectiu aplicable al sector de referència i que és el conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria i estudis de mercat i d'opinió pública (en les que s'inclouen les empreses de serveis d'informàtica)

b) costos de material: 75% (aproximadament).

-cost indirecte:

a) benefici industrial: 6% (aproximadament).

b) despeses generals: 14% (aproximadament).

PREU DEL CONTRACTE.

☐ Preus unitaris.

☒ Preu a tant alçat.

E. TERMINI D'EXECUCIÓ I LLOC DE LLIURAMENT:

Termini d'execució:

El termini d'execució del contracte serà de 1 any

La data d'inici del contracte serà:

☒ 28 agost 2025



EXP. OBE 25/180

Possibilitat de pròrroga:

- ☐ Si:
☒ No:

Lloc de lliurament: Fundació de Gestió Sanitària de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.

F. ADMISSIÓ DE MILLORES I/O VARIANTS:

Admissió de Millores:

- ☐ S'admeten:
☒ No s'admeten

Admissió de variants:

- ☐ S'admeten:
☒ No s'admeten.

G. GARANTIES:

S'estableix garantia PROVISIONAL:

- ☐ Si
☒ No

S'estableix garantia DEFINITIVA:

- ☐ Si
☒ No Atès que la tramitació es durà a terme mitjançant el procediment obert abreujat simplificat de l'article 159.6 LCSP, no es requereix la constitució de garantia definitiva

H. TERMINI DE LA GARANTIA:

- ☐ Si
☒ No



EXP. OBE 25/180

I. SUBCONTRACTACIÓ

☒ **Sí**, d'acord amb l'article 215 de la LCSP es podran subcontractar totes les tasques que no siguin considerades "tasques crítiques" i que hauran de ser executades directament pel contractista principal. Cap de les tasques que conformen l'objecte del contracte revesteix la qualitat de "tasques crítiques" i, per tant, podran ser subcontractades.

☐ **No s'admet la subcontractació.**

J. SUBROGACIÓ

☐ **Sí**

☒ **No**

K. CESSIÓ

☒ **Sí**, d'acord amb els límits que preveu l'article 214 de la LCSP.

☐ **No**

L. PUBLICITAT I UTILITZACIÓ DE MITJANS ELECTRÒNICS:

Presentació de les ofertes mitjançant eines electròniques:

☒ **Sí**. Veure Plec de clàusules particulars. Tal com indica la clàusula 11.10 del Plec de Clàusules Particulars Tipus, "A través de l'eina de Sobre Digital les empreses **hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen**". Per tant, els representants legals de les empreses licitadores **només hauran de signar electrònicament el resum de la seva oferta**. Es recomana que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics exigits per a la presentació de proposicions.

☐ **No**

Protecció de dades de caràcter personal:

Donat que la signatura electrònica permet relacionar la identitat del signant, nom i cognoms amb el número del Document Nacional d'Identitat, i per tal de conciliar les exigències de transparència i publicitat amb el dret a la protecció de dades de caràcter personal, la pròpia Plataforma de Serveis de Contractació Pública elimina la signatura



EXP. OBE 25/180

digital dels documents que s'hagin de publicar.

En concret, si un document que es vol publicar conté una signatura electrònica, la Plataforma genera i publica una còpia del document sense la signatura per tal d'evitar mostrar informació indeguda en el portal públic. Aquest nou fitxer és el que es guarda a l'eina de gestió i és el que queda certificat amb la publicació de l'expedient.

Així doncs, tots els documents es troben incorporats a l'expedient de contractació amb la signatura electrònica emesa per la persona competent.

La FGS com a responsable del tractament i en compliment del Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 / CE (Reglament general de protecció de dades), informa que les dades indicades per l'empresa licitadora seran tractades amb la finalitat de gestionar la present licitació, sent la base jurídica d'aquest tractament l'article 6.1. i c del mateix Reglament General de Protecció de Dades, ja que es considera que és necessari per al compliment d'una obligació legal. Únicament seran tractades per aquelles àrees o departaments segons les seves funcions i competències. Les dades no seran cedides a cap tercer, excepte que existeixi una obligació legal. No es preveuen transferències internacionals de dades. Les dades seran conservades durant el període de temps que sigui necessari per complir amb la finalitat, així com el període que estableixi la normativa aplicable de conservació de la documentació. Així mateix els interessats poden exercir el dret d'accés, rectificació, supressió i portabilitat, així com sol·licitar l'oposició i la limitació del tractament de les seves dades. En cas que l'interessat tingui algun dubte o vulgui més informació pot posar-se en contacte amb la delegada de protecció de dades de la FGS a la direcció dpd@santpau.cat. També té el dret de presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

Finalment, amb la formalització del contracte, l'adjudicatari també accepta donar compliment al compromís de confidencialitat o bé contracte d'encarregat de tractament segons escaigui, que la FGS li faciliti.

Obertura dels sobres mitjançant eines electròniques:

☒ **Sí.** L'acte d'obertura dels sobres es realitzarà de manera electrònica a través de l'eina Sobre Digital. Atès això, en aplicació de l'article 157.4 de la LCSP que diu que *"En todo caso, la apertura de la oferta económica se realizará en acto público, salvo cuando se prevea que en la licitación puedan emplearse medios Electrónicos"*, l'acte d'obertura es realitzarà en sessió privada. A més, al tractar-se d'un procediment obert simplificat de l'article 159.6 de la LCSP, la valoració de les ofertes s'efectuarà automàticament



EXP. OBE 25/180

mitjançant dispositius informàtics d'acord amb els criteris d'adjudicació quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules automàtiques establerts. Garantida la traçabilitat informàtica de tot el procediment i segons el que disposa l'article 159.6.d) de la LCSP, no correspon celebrar un acte públic d'obertura.

Vist això, s'adapta el sistema d'obertura previst en el Plec de clàusules a la tramitació electrònica del present expedient.

☐ **No**

Estructura dels sobres de la licitació:

La present licitació s'articula segons la següent configuració dels sobres:

- Sobre ÚNIC:

- Documentació administrativa consistent en la declaració responsable annexa al plec.
- Documentació de l'oferta consistent en el model publicat al perfil del contractant.

Aquesta configuració dels sobres precisa aquella establerta a la memòria justificativa i al Plec de clàusules particulars tipus i l'adapta als requisits d'aquesta licitació.

M. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ:

Els criteris de valoració s'han escollit per intentar garantir un equilibri entre el preu i la qualitat tècnica que busca obtenir la millor relació qualitat - preu.

Directrius generals:

Per a poder puntuar en els diferents criteris de puntuació els licitadors hauran de presentar la documentació indicada per cada criteri. La no presentació total o parcial de la documentació referenciada puntuarà 0 punts en el criteri corresponent.

Tota la documentació requerida en el present document haurà de ser presentada pels licitadors en format digital.

Els sistemes per a la valoració de cadascun dels criteris d'adjudicació seran els següents:

Criteris avaluables mitjançant fórmules automàtiques (Sobre B):

Import econòmic de la proposta: 100 punts

Aquesta puntuació es calcularà aplicant la fórmula:

$$(1 - ((Ox - Om) / Il)) * P$$



EXP. OBE 25/180

on:

Ox: es refereix a l'oferta avaluada

Om: es refereix a l'oferta millor

Il: es refereix a l'import màxim de licitació

P: es refereix a la puntuació de l'apartat

En el càlcul de la puntuació de l'import econòmic s'han utilitzat els criteris definits en la directriu 1/2020, utilitzant un factor de ponderació 1.

La fórmula s'aplicarà sobre el resultat de l'homogeneïtzació de les ofertes. A tal fi, s'ha d'emplenar correctament l'Excel relatiu al compliment de l'oferta econòmica adjunt al plec.

Identificació del caràcter anormal o desproporcionat de les ofertes:

Es consideraran, en principi, anormalment baixes les ofertes que es trobin en els següents supòsits:

1. Si concorre un sol licitador, quan sigui inferior a el pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Si concorren dos licitadors, la que sigui inferior en més de 25 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Si concorren tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 20 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, s'exclourà per al càlcul de dita mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 20 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals respecte al pressupost base de la licitació.
4. Si concorren quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 20 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a dita mitjana en més de 20 unitats percentuals, es procedirà a calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.



EXP. OBE 25/180

Causas d'exclusió derivades de l'avaluació:

No es valoraran les propostes dels licitadors i, per tant, s'exclouran del procediment, si es dona algun dels supòsits següents:

- Quan el/s preu/s ofert/s pel/s licitador/s supera/en el/s preu/s màxim/s establert/s.
- Quan l'objecte de l'avaluació no compleixi els requeriments mínims establerts en el Plec de prescripcions tècniques (PPT).

Criteris, per ordre de prelación, específic per dirimir un empat:

En casos d'empat en les valoracions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses públiques o privades que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes a la més avantatjosa des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació. Si varies empreses licitadores de les que haguessin empatat respecte de la proposició més avantatjosa acreditin tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindran preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del major percentatge de treballadors fixes amb discapacitat a la seva plantilla. Aquesta documentació, haurà d'estar a disposició de la Mesa en un termini màxim de tres dies des del seu requeriment.
- En el cas que persisteixi l'empat es farà un sorteig públic mitjançant el qual es dirimirà quina serà la proposició guanyadora. La data del sorteig es publicarà al perfil de contractant i es convocarà mitjançant correu electrònic a les empreses les proposicions de les quals estiguin en empat.

Justificació dels criteris d'adjudicació: Es dona compliment al que disposa l'article 145 LCSP respecte dels criteris d'adjudicació que permeten contractar un subministrament de qualitat. Es tracta, en efecte, de criteris vinculats a l'objecte del contracte que permeten mantenir condicions de competència efectiva. Aquests criteris es basen en una relació qualitat-preu.

En el present supòsit, atès que el compliment dels requeriments tècnics definits en el Plec de Prescripcions Tècniques ja garanteixen la qualitat tècnica del contracte s'ha ponderat el criteri preu (oferta econòmica amb el 100% de la puntuació total).



EXP. OBE 25/180

N. MESA DE CONTRACTACIÓ:

La composició de la Mesa de contractació és la que consta publicada al Perfil de Contractant de la FGS.

La mesa de contractació tindrà atribuïdes aquelles funcions que li corresponguin d'acord amb el PCP, i la legislació vigent, per tal de desenvolupar correctament les seves tasques.

En particular, la Mesa serà competent per a procedir a inadmetre/excloure del procediment de licitació l'oferta d'un licitador quan concorri algun dels següents supòsits:

- Un mateix licitador presenta més d'una oferta; exceptuant els casos en què s'admetin variants i/o així ho mani el funcionament de l'eina Sobre 2.0.
- L'oferta es presenta fora de termini per motius injustificats. S'entendrà justificada la presentació extemporània quan es degui a raons operatives pròpies de la interfície de presentació d'ofertes.
- L'oferta presenta virus informàtics o qualsevol tipus de programa o codi nociu. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, es procedirà a l'exclusió de l'empresa. En la resta de casos, la Mesa valorarà, en funció de la documentació afectada, si l'impossibilitat d'accedir al contingut és causa d'exclusió.
- Quan el licitador no hagi enviat degudament la paraula clau per a obrir el primer sobre xifrat en el termini establert.
- No evacuar el tràmit d'esmena o d'aclariment de documentació en el termini acordat per l'òrgan competent, sempre que la conseqüència d'aquest fet doni lloc a un altre motiu d'exclusió dels establerts en el present.
- La no acreditació de la capacitat, classificació o solvència econòmica i financera i professional o tècnica exigides en la present licitació.
- L'oferta és incompleta, varia substancialment el model establert, comporta error manifest en l'import de la proposició, o existeix reconeixement per part del licitador que la proposició presenta un error o inconsistència que la fa inviable. També quan l'oferta no concordi amb la documentació examinada i admesa. Addicionalment, quan l'oferta no es pugui valorar de manera correcta atès que no s'ha completat aquesta adequadament.
- Quan l'objecte de l'avaluació no compleixi els requeriments mínims establerts en el Plec de prescripcions tècniques (PPT).
- La no superació de la puntuació mínima establerta, si escau, en els criteris de valoració.
- Quan el/s preu/s ofert/s pel/s licitador/s supera/en el/s preu/s màxim/s establert/s o el pressupost base de licitació.
- Quan es vulneri el secret de les ofertes i el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació subjecta a valoració objectiva abans de la valoració subjectiva. En particular, si el licitador ha inclòs en el sobre A informació relativa al sobre B o, si escau, C. Igualment si el licitador inclou en el sobre B informació relativa al sobre C.
- La no presentació de mostres en el termini concedit a l'efecte o en el lloc especificat.
- Qualsevol altre que resulti de l'aplicació de la documentació que regeix la licitació i de la normativa legal i reglamentària aplicable.



O. SOLVÈNCIA I CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL:

En tramitar-se la present licitació a través del procediment obert simplificat abreujat previst a l'article 159.6 de la LCSP, **"s'eximeix els licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional"**.

P. ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES O PER LES EMPRESES PROPOSEADES COM ADJUDICATÀRIES:

☐ **Si:**

☒ **No**, no és requereix altra documentació que la que exigeix el PCP.

Q. FACTURACIÓ:

El subministrament de la subscripció de les llicències es facturarà mensualment a l'inici del període.

L'abonament de les factures tindrà lloc el primer dia de pagament de la Fundació, prèvia conformació de les factures i de la qualitat del servei executat, i d'acord amb la normativa vigent. En tot cas, correspon exclusivament a la Fundació, establir si el servei executat s'ha efectuat de conformitat. Pel que fa a la cessió de crèdits, en aplicació d'allò establert a l'article 1112 del Código Civil en relació als articles 26 i 34 de la LCSP que regulen la consideració de contractes privats i la llibertat de pactes respectivament, S'ADAPTA el plec de clàusules de tal manera que l'empresa contractista no podrà transmetre els drets de cobrament sense l'autorització prèvia i expressa de la FGS.

- Les factures han de ser electròniques i s'han de penjar en format XML mitjançant FACE <https://face.gob.es/es/> o bé FACT mitjançant el següent enllaç a la "bústia d'entrega" del sector públic que ens correspon <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=7>
- El nostre codi DIR3 en format XML és el mateix per a l'Oficina Comptable, Unitat Tramitadora i Òrgan Gestor: **A09006466**

A la factura s'haurà de fer constar tant l'òrgan de contractació (Director/a Gerent o persona que ostenti les funcions) com el destinatari (Departament d'Administració i Finances) i s'haurà d'identificar el número d'expedient amb el que s'ha licitat el contracte (el que figura a l'encapçalament). **LA FUNDACIÓ ES RESERVA EL DRET DE RETORNAR LES FACTURES EN LA QUE NO CONSTI ALGUNA D'AQUESTES DADES.**



R. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ I ALTRES RESPONSABLES:

L'òrgan de contractació és el/la Director/a Gerent o persona que ostenti les funcions de la FUNDACIÓ DE GESTIÓ SANITÀRIA de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau, amb domicili al carrer Sant Antoni Maria Claret 167, Barcelona (08025), telèfon 93.291.90.00. El perfil de contractant es troba a la Plataforma de Contractació de la Generalitat de Catalunya. Departament al que s'ha d'adreçar la factura: Departament d'Administració i Finances (carrer de Sant Antoni Maria Claret, 167, Pavelló Sant Antoni, 08025 de Barcelona), atès que és el competent per tramitar-la i comptabilitzar-la.

La Unitat de contractació de la Fundació, té el seu domicili al carrer Sant Antoni Maria Claret, 167, Pavelló de Sant Antoni, número 20, planta baixa, Barcelona (08025), telèfon 93.553.76.21 i correu electrònic: contractacions@santpau.cat.

Es designa com a responsable del contracte a la Direcció de Sistemes d'Informació de la FGS a qui correspondrà supervisar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dintre de l'àmbit de les facultats que se li atribueixin.

S. REVISIÓ DE PREUS I FÓRMULA TIPUS:

☐ S'aplica:

☒ No s'aplica:

T. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE:

☐ No es preveuen modificacions.

☒ **Modificacions previstes:** Es preveu la possibilitat de que l'evolució de les necessitats de l'hospital faci que es requereixi un nombre de llicències superior al nombre adquirit inicialment.

En aquest cas el preu d'una nova llicència seria el resultat de dividir el preu inicial del contracte presentat pel licitador entre el nombre de llicències presentades, prorratejat al temps de contracte de la modificació (data de la modificació fins a la data final de contracte) respecte al temps complet del contracte (1 any).

Per atendre futures eventualitats durant l'execució del contracte, com ara l'increment de necessitats de llicències, o bé altres causes amb finalitats similars, el procediment de modificació, d'acord amb l'article 204 de la LCSP, és el següent:

1. Informe tècnic-jurídic en el que es reculli la causa i les condicions de la modificació.
2. Compareixença de l'adjudicatari acceptant les noves condicions d'execució.



EXP. OBE 25/180

3. Notificació de l'acord de modificació i la publicació del mateix.
4. La modificació produirà efectes, transcorreguts 15 dies hàbils des de la seva formalització. I la implantació tècnica de la modificació, haurà de dur-se a terme en un termini màxim d'implantació de 15 dies hàbils a comptar des de la data que la modificació pugui produir efectes, d'acord amb allò establert al precedent paràgraf.

En tot cas, si derivat de la modificació contractual s'ampliés o reduís el preu del contracte, es reajustarà la garantia definitiva presentada per tal d'adaptar-la al contracte modificat.

En cas de procedir a modificar el contracte, serà indispensable sol·licitar a la Direcció d'Economia i Finances l'emissió d'un nou certificat d'existència de crèdit.

La modificació del contracte no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

El 20% previst per a possibles modificacions s'ha d'entendre dins de la raonabilitat de l'òrgan de contractació per a preveure futures eventualitats durant l'execució del contracte. Per tant, es considerarà que l'òrgan de contractació no ha pogut preveure tot el que quedi fora d'aquest marge de raonabilitat.

U. CONDICIONS ESPECIALS I ESSENCIALS D'EXECUCIÓ:

1.- ESPECIALS

☒ **S'aplica:**

S'estableixen com a condicions especials d'execució contractual:

- El pagament per part del contractista de les factures dels seus subcontractistes derivades de l'execució de la prestació objecte del present Plec s'haurà de fer en el termini previst a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat de les operacions comercials. Així mateix, i d'acord amb el que s'estableix al contracte, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte.

- Si s'escau pel tipus de contracte, als efectes de la lletra h) de l'article 9.1 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, les persones adjudicatàries de contractes de serveis que s'han de prestar en les dependències de l'entitat contractant, han de facilitar a l'òrgan de contractació, d'acord amb el format que aquest estableixi, una llista anonimitzada dels llocs de treball ocupats i de la classificació professional del personal que la persona adjudicatària adscriu a l'execució del contracte. Aquest personal no té en cap cas la consideració de personal al servei de l'entitat contractant ni pot ocupar llocs de treball d'aquesta, per la qual cosa mantenen el vincle laboral amb la persona adjudicatària o, si escau, amb l'entitat subcontractada.

☐ **No s'aplica:**



EXP. OBE 25/180

2.- ESSENCIALS

☒ **S'aplica:**

L'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la unió europea en matèria de protecció de dades i més concretament al Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Si per a l'execució del present contracte el licitador o contractista pot tenir accés a dades de caràcter personal, es comprometrà a signar, quan així li ho requereixi la FGS, els compromisos de protecció de dades que corresponguin.

☐ **No s'aplica:**

V. PENALITZACIONS:

En cas d'incompliment o compliment defectuós de la prestació objecte de la present licitació, la FGS podrà imposar al contractista una penalització de, fins al 10% del preu d'adjudicació, i la reiteració de l'incompliment podrà produir la resolució del Contracte.

El descompte es podrà fer mitjançant abonament en la següent factura, transferència de l'import de la penalització i/o subministrament de material per l'import de la penalització. En el cas que, l'aplicació de les penalitats no sigui suficient per cobrir la totalitat del referit import, aquest es podrà imputar, en cas d'haver-se previst i en la part que no quedi coberta, a la garantia definitiva constituïda d'acord amb el Plec.

El responsable del Contracte determinarà el % de penalització a aplicar en funció del grau de perjudici, perillositat i/o reiteració. En cas de que l'incompliment es consideri que ha produït un perjudici molt greu a la FGS, es podrà instar la resolució del contracte. Quan es produeixi la resolució en aplicació d'allò previst en el present apartat, l'adjudicatari no tindrà dret a reclamar cap quantia en concepte d'indemnització.

En tot cas, l'adjudicatari haurà de satisfer el sobre-cost que hagi abonat la FGS per tal de proveir-se del servei i/o subministrament mentre subsisteixi la causa que habilita l'aplicació de penalitats. S'entén per sobre-cost el diferencial entre el preu adjudicat i l'abonat per la FGS.

En la tramitació de l'expedient, el responsable del contracte emetrà un informe amb la motivació corresponent, que inclourà la gradació de la sanció a aplicar en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració en cada cas.



EXP. OBE 25/180

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, o en la persona que delegui, que serà adoptat a proposta del responsable del contracte.

L'import de les penalitzacions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en les factures que s'han d'abonar al contractista. En el cas que, la deducció en les factures no sigui suficient per cobrir la totalitat del referit import, aquest es podrà imputar a la garantia definitiva constituïda d'acord amb la clàusula 16 del Plec, en la part que no quedi coberta.

Finalment, també serà causa de penalització, l'incompliment de la clàusula ètica que s'adjunta com annex primer del present quadre característiques, amb les conseqüències per al contractista que allà es descriuen.

W. RECURS ESPECIAL EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ

☐ S'aplica.

☒ **No s'aplica.** essent possible interposar recurs d'alçada d'acord amb l'article 47 de la LCS.

X. DOCUMENTACIÓ QUE S'ACOMPANYA A AQUEST QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

S'acompanya en el present quadre de característiques:

- Annexes 1,2,3, 4 i 5.
- Declaracions responsables a lliurar pel licitador (en aquest cas, es facilita en document Word).

DILIGÈNCIA

Aquest Plec ha estat examinat i aconsegueix els requisits que la vigent legislació reguladora del contractes del Sector Públic estableix.

Barcelona, 26 de març de 2025

Cap d'Àrea de Contractació de la Fundació de Gestió Sanitària de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.

NOTA: Aquest document preval, a tots els efectes, sobre la resta de documentació anterior que conforma l'expedient i que pugui contenir dades que li siguin contradictòries.

NOTA 1: El present document es troba incorporat a l'expedient de contractació amb la signatura electrònica emesa per la persona competent.

NOTA 2: A tots els efectes, es considera que la data d'aquest document és la que figura al final del mateix.



ANNEX 1: CLÀUSULA ÈTICA. CONDICIÓN ESSENCIAL D'EXECUCIÓN

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

2.1. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.



EXP. OBE 25/180

2.2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

2.3. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

2.4. Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.



ANNEX 2: OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA RESPECTE DEL SEU PERSONAL LABORAL

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de la FGSHSCS del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a la FGSHSCS.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant la FGSHSCS, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrat de l'equip de treball



EXP. OBE 25/180

adscriu al contracte i, d'una altra banda, de la FGSHSCS, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com la FGSHSCS contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a la FGSHSCS sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

6. En compliment del deure de protecció el contractista haurà de garantir la seguretat i salut dels treballadors al seu servei en tots els aspectes relacionats amb el seu treball. A aquests efectes, en el marc de les seves responsabilitats, l'empresari realitzarà la prevenció de riscos laborals mitjançant l'adopció de quantes mesures siguin necessàries per a la seguretat i salut dels treballadors i mitjançant la constitució d'una organització i mitjans necessaris, havent de lliurar, amb caràcter previ a la formalització del contracte, la documentació que requereixi el departament de seguretat i salut laboral de la FGSHSCSP.



SANT PAU
Campus Salut
Barcelona



Hospital de
la Santa Creu i
Sant Pau

Unitat de Contractació
Hospital de la Santa Creu i Sant Pau
Tel. 93 291.90.00
contractacions@santpau.cat

EXP. OBE 25/180



EXP. OBE 25/180

ANNEX 3: MODEL D'AVAL DEFINITIU

L'entitat *denominació* (en endavant, entitat avaladora), amb NIF XXXXXXXXX i domicili al carrer XXXXXXXXX, de *municipi i província*, codi postal XXXXX, representada per *nom, cognoms i DNI de la persona apoderada*, amb poders suficients per obligar-la en aquest acte, d'acord amb la validació de poders que consta a la part inferior d'aquest document,

Avala:

- A *nom i cognoms de la persona física avalada / denominació de la persona jurídica avalada*, amb NIF XXXXXXXXX (en endavant, entitat avalada).
- En concepte de garantia definitiva, d'acord amb l'article 107.1 i l'article 108.1.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Davant *òrgan o entitat del sector públic* amb NIF XXXXXXXXX.
- En el marc de l'adjudicació de l'expedient de contractació XXXXXXXXX.
- Per import de *en lletra i en xifra*.

L'entitat avaladora declara que compleix els requisits de l'article 56 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat mitjançant el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Aquest aval s'atorga solidàriament en relació amb l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment de la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb la normativa de contractes del sector públic i de la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya.

Aquest aval s'ha de mantenir en vigor fins que *òrgan o entitat del sector públic* autoritzi la seva extinció, cancel·lació o devolució d'acord amb la normativa en matèria de contractes del sector públic.

Aquest aval s'ha inscrit al registre especial d'avalis de l'entitat el *data* amb el número XXXXXXXX

Lloc i data

Entitat avaladora + segell

Signatura de les persones apoderades

Validació de poders per l'Assessoria Jurídica del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya, Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya o Advocacia de l'Estat		
Província	Data	Número o codi (Només Advocacia de l'Estat)



EXP. OBE 25/180

**ANNEX 4: MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER A LA GARANTIA
DEFINITIVA**

Certificat individual d'assegurança número XXXXXXXXXXXX

Pòlissa d'assegurança de caució número XXXXXXXXXXXX

L'entitat *denominació* (en endavant, entitat asseguradora), amb NIF XXXXXXXXXX i domicili al carrer XXXXXXXXXX, de *municipi i província*, codi postal XXXXX, representada per *nom, cognoms i DNI de les persones apoderades*, amb poders suficients per obligar-la en aquest acte, d'acord amb la validació de poders que consta a la part inferior d'aquest document,

Assegura:

- A *nom i cognoms de la persona física avalada / denominació de la persona jurídica avalada*, amb NIF XXXXXXXXXX (en endavant, entitat prenedora de l'assegurança).
- En concepte de garantia definitiva, d'acord amb l'article 107.1 i l'article 108.1.c) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Davant de *òrgan o entitat del sector públic*, amb NIF XXXXXXXXXX (en endavant, entitat beneficiària).
- En el marc de l'adjudicació de l'expedient de contractació XXXXXXXXXX.
- Per import de *en lletra i en xifra*.

L'entitat asseguradora declara que compleix els requisits de l'article 57 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat mitjançant el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

La falta de pagament de la prima (única, primera o següents) no implica que l'entitat asseguradora quedi alliberada de la seva obligació. En concret, la falta de pagament de la prima no implica el dret de l'entitat asseguradora a resoldre, suspendre o extingir l'assegurança.

L'entitat asseguradora no podrà oposar a l'entitat assegurada les excepcions que puguin correspondre-li contra l'entitat prenedora de l'assegurança. L'entitat asseguradora assumeix el compromís de pagament al primer requeriment de la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb la normativa de contractes del sector públic i de la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya.

Aquesta assegurança s'ha de mantenir en vigor fins que XXXXXXXX (indiqueu organisme públic) autoritzi la seva extinció, cancel·lació o devolució d'acord amb la normativa en matèria de contractes del sector públic.

Lloc i data

Entitat asseguradora + segell



SANT PAU
Campus Salut
Barcelona



Hospital de
la Santa Creu i
Sant Pau

Unitat de Contractació
Hospital de la Santa Creu i Sant Pau
Tel. 93 291.90.00
contractacions@santpau.cat

EXP. OBE 25/180

Signatura de les persones apoderades

Validació de poders per l'Assessoria Jurídica del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya, Gabinet Jurídic de la Generalitat de Catalunya o Advocacia de l'Estat		
Província	Data	Número o codi (Només Advocacia de l'Estat)



EXP. OBE 25/180

**ANNEX 5: CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE RELACIONADES AMB
LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA SOCIALMENT RESPONSABLE DE PRODUCTES
ELECTRÒNICS**

1.- El contractista, sigui fabricant o distribuïdor de productes electrònics, vetllarà pel compliment dels drets laborals i de les normes de seguretat en les cadenes de subministrament i en les fàbriques on es produeixen els béns objecte d'aquest contracte.

A aquests efectes, les empreses adjudicatàries, fabricants o distribuïdores de productes electrònics, es comprometen a:

- Actuar amb la deguda diligència i acreditar, si s'escau, esforços raonables i proporcionats, per tal que a les fàbriques de producció dels béns electrònics objecte d'aquest contracte es compleixi l'establert al *Codi bàsic de normes laborals en la producció de béns electrònics* que consta publicat al perfil del contractant, de manera que es realitzi l'aprovisionament dels béns esmentats per mitjà de condicions de comercialització justa.

2.- Així mateix, els adjudicataris de contractes basats d'un acord marc o d'un contracte de serveis, subministraments o mixt de productes electrònics, ja siguin fabricants o distribuïdors, s'obliguen a:

- Lliurar al responsable del contracte designat per l'entitat contractant, en el termini màxim de 25 dies laborals des de la formalització del contracte, el *Formulari de divulgació*, degudament complimentat, publicat al perfil del contractant, en el que facilitarà la informació sobre les fàbriques encarregades de la producció dels béns (denominació i domicili social) i sobre els productes i components objecte del contracte produïts a cada fàbrica. El contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació, qualsevol canvi en la informació inclosa en el Formulari de divulgació.

- Comunicar, si s'escau, per escrit al responsable del contracte designat per l'entitat contractant aquelles pràctiques de les fàbriques encarregades de la producció dels béns electrònics objecte del contracte que considera que poden contribuir o provocar l'incompliment del Codi bàsic de normes laborals en la producció de béns electrònics publicat al perfil del contractant, i informar sobre com el contractista (si és un mer distribuïdor) pot exercir la seva influència per gestionar aquestes possibles pràctiques.

3.- Aquesta clàusula s'aplica respecte dels productes electrònics següents: ordinadors de sobretaula, ordinadors portàtils, estacions de treball, tauletes i clients lleugers; pantalles i monitors; perifèrics (ratolins, teclats, palanques de control, cables i auriculars); escàners, impressores, faxes, fotocopiadores i equips multifunció; productes TIC per a empreses (commutadors, enrutadors, supercomputadors, servidors i sistemes d'emmagatzematge); i telèfons intel·ligents i telèfons IP.



EXP. OBE 25/180

4.- El seguiment i control material de les activitats que hagin d'avaluar el grau de compliment dels drets laborals i les normes de seguretat en les cadenes de producció dels béns electrònics objecte del contracte es realitzarà per la Direcció General de Contractació Pública del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya. Aquesta Direcció General disposarà de la col·laboració externa d'una entitat acreditada, amb personal qualificat i de reconeguda experiència en la inspecció i avaluació del compliment de la normativa laboral de les fàbriques de producció i tallers de muntatge dels equips electrònics objecte del contracte, tant en l'àmbit nacional com internacional, sigui o no dels països de la Unió Europea.

Les empreses adjudicatàries de contractes basats d'un acord marc o d'un contracte de serveis, subministraments o mixt de productes electrònics, ja siguin distribuïdores o fabricants, facilitaran la identificació de la procedència originària i la traçabilitat del procés de producció i muntatge dels components dels equips en tot allò que els sigui possible per tal de fer viables els treballs d'enquesta i visites aleatòries per part de dita entitat externa acreditada als centres de producció, de manera que pugui determinar el major o menor grau de compliment dels drets laborals bàsics en el marc de les Convencions fonamentals de l'Organització Internacional del Treball.