

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT, MUNTATGE I INSTAL·LACIÓ DE SALES BLANQUES, NECESSÀRIES PER A LA FARMÀCIA DEL NOU EDIFICI C DE L'HOSPITAL DEL MAR.

La Sra. Elisabet Izquierdo i Asensio, directora de Serveis Generals i Infraestructures del Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona (CMPSB), proposa donar inici a un expedient per a la contractació del subministrament següent:

1. Objecte del contracte i motivació de la necessitat a cobrir:

L'objecte del contracte correspon al subministrament, instal·lació i posada en marxa de les sales blanques de farmàcia al soterrani -2 de l'Edifici C (nomenat en fase de construcció B2) de l'Hospital del Mar. També formaran part del present contracte el subministrament, muntatge i instal·lació de l'equipament necessari per les diferents sales tal com les cabines de flux laminar i seguretat biològica. S'entén tot com un conjunt claus en mà, o també s'ha de proporcionar la formació a usuaris i als tècnics de manteniment i electromedicina.

El projecte d'ampliació de l'Hospital del Mar, a l'edifici C augmenta el total de la superfície actual en més de 22.000m². Aquest projecte arquitectònic (segona fase d'ampliació) ha suposat, per primera vegada, l'enderroc i substitució parcial de l'antiga estructura de pavellons de l'Hospital del Mar i, per tant, l'afectació directa a espais de l'Hospital on es desenvolupa activitat assistencial.

Aquesta segona fase d'ampliació representa, ja en funcionament:

- Unificació del Servei d'Urgències del centre, que passat d'estar en dues ubicacions diferents a estar totalment unificada. La nova àrea dona una millor resposta a les necessitats del servei, que ha doblat la seva superfície original (fins als 4.000 m²).
- Posada en funcionament de 6 noves Unitats d'Hospitalització, que representen un increment net de 75 llits d'hospitalització part dels quals són individuals per a pacients amb necessitat d'aïllament i per a les mares que hagin donat a llum.
- Posada en funcionament d'una nova àrea maternoinfantil amb una àrea destinada en exclusiva per a la dona i els infants.

i en fase d'execució:

- Construcció d'un total de 4 quiròfans, 2 d'ells híbrids.
- Dues noves Sales d'hemodinàmica.
- Nova Unitat de Cures Intensives amb 18 llits connectada de forma directa amb el nou bloc quirúrgic i la unitat de reanimació, per facilitar així el seguiment i trasllat dels malalts.
- Increment d'espai per al Servei de Farmàcia i Laboratori d'Anatomia Patològica que ocuparan part de les plantes subterrànies, així com la nova morgue i espais per la gestió de residus.
- Servei d'Oftalmologia.
- Nou servei d'endoscòpies i unitat del dolor.

El projecte de implementació de les sales blanques del Servei de Farmàcia és essencial per garantir la seguretat i qualitat en la preparació de medicaments, especialment aquells que requereixen tractaments rigorosos com els citostàtics i biològics. La creació d'aquestes sales blanques, dissenyades amb normes tècniques i estàndards que assegurin un ambient controlat, permetrà minimitzar la contaminació i protegir tant als treballadors com als pacients de riscos potencials associats a la manipulació d'aquests medicaments.

Les sales blanques no només són un requisit per a complir amb la normativa sanitària, sinó que són un component clau per a l'eficiència del Servei de Farmàcia, ja que faciliten la preparació precisa i segura dels medicaments. És crucial garantir que l'ambient de treball compleixi amb les especificacions de qualitat aire i pressió requerides, assegurant d'aquesta manera que els productes farmacèutics mantinguin les propietats necessàries per a la seva efectivitat i seguretat.

A més, en el marc d'aquest projecte s'inclou la compra de diverses cabines que seran utilitzades en cada sala blanca, específicament dissenyades per complir amb les necessitats tècniques de cada una d'elles.

La integració d'aquestes cabines, adaptades a les necessitats del servei, és fonamental per assegurar que cada procés de preparació es dugui a terme en condicions òptimes, minimitzant així la probabilitat d'errors i accidents. En conjunt, la implementació de les sales blanques i la dotació d'aquest equipament especialitzat constitueixen un pas estratègic per millorar la qualitat del Servei de Farmàcia i garantir la seguretat dels treballadors i pacients.

La totalitat de equips objecte del contracte es detalla en el [Quadre Resum Sales Blanques farmàcia](#), del punt 7 d'aquesta memòria justificativa.

L'esmentat objecte de la nomenclatura Vocabulari comú de contractes (CPV) de la Comissió Europea, correspon als Codis:

- 39180000-7 *Mobiliario de laboratorio*
- 39714000-0 *Campanas aspirantes para extracción o reciclado*

2. Lots:

No, donada la naturalesa i característiques del contracte no resulta adient la divisió en lots, essent el principal motiu que es tracta d'un conjunt d'infraestructures i equipaments que conformen un sistema complet, que s'ha de lliurar en mode claus en mà i tots els elements han d'estar integrats i ser totalment compatibles.

3. Mostres:

No procedeix.

4. Termini de lliurament i durada del contracte:

El termini de lliurament serà com a màxim **6 setmanes des de la data de formalització del contracte** pel subministrament, muntatge, posada en funcionament, proves i formació del conjunt de tots els elements, objecte del contracte.

A part, i d'acord al percentatge de modificacions inclòs en aquest document, l'adjudicatari haurà de lliurar l'equipament resultant de la possible modificació del contracte durant el termini d'un any des de la posada en funcionament de les sales Blanques.

Aquesta durada s'ha determinat tenint en compte la naturalesa de la prestació, d'acord amb l'art. 29.1 de la LCSP, per tal de permetre de donar compliment a les fites i objectius que es descriuen a l'apartat 1 d'aquesta memòria.

5. Valor estimat del contracte:

El càlcul del valor estimat inclou, a més dels costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte, l'import previst per a les modificacions d'acord amb el que s'indica seguidament:

Import del contracte (IVA exclòs):	584.636,80 €
20% Modificacions:	116.927,36 €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE:	701.564,16 €

6. Pressupost base de licitació:

S'entén per pressupost base de licitació, el límit màxim de despesa que, en virtut del contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost del Valor Afegit.

Atenent a que el pressupost de licitació ha de ser adequat als preus de mercat, havent de tenir en consideració els costos directes i indirectes i altres eventuais despeses calculats per a la seva determinació, es fixa el següent pressupost de licitació segons l'estudi de mercat realitzat:

Base Imposable 21 % IVA:	584.636,80 €
IVA sobre al 21%:	122.773,73 €
TOTAL PRESSUPOST:	707.410,53 €

7. Justificació del preu de licitació:

Art. 102.4 LCSP.

En tractar-se d'un subministrament únic, el preu de licitació equival al preu de cost, en el qual es consideren inclosos tant els costos directes com indirectes des de sous, dietes, desplaçaments i altres eventuais despeses derivades de l'execució del contracte. Aquest preu s'ha determinat segons estudi de mercat, i d'acord amb l'únic licitador capacitat per a la prestació de l'objecte del contracte.

El desglossament del preu de licitació per a cada un dels elements es detalla en el següent quadre:

Quadre Resum Sales Blanques farmàcia:

DESCRIPCIÓ	IMPORT IVA EXCLÒS
ARQUITECTURA SALA BLANCA	266.240,45 €
SISTEMA DE CLIMATITZACIÓ I ELECTRICITAT DE LES SALES	207.769,13 €
CONJUNT DE CABINES DE FLUX LAMINAR I DE SEGURETAT BIOLÒGICA	83.537,37 €
POSADA EN MARXA, PROVES, LEGALITZACIONS I FORMACIÓ	27.089,85 €
IMPORT TOTAL	584.636,80 €
21% IVA	122.773,73 €
IMPORT TOTAL IVA INCLÒS	707.410,53 €

Els preus unitaris no són màxims. Per a la valoració de l'oferta econòmica es tindrà en compte l'import total de l'objecte del contracte.

El pressupost base de licitació del subministrament, objecte del contracte, està pendent de la formalització del crèdit compromès pel CatSalut per a l'adquisició d'equipament de l'ampliació de l'Hospital del Mar pel període del 2025. Provisionalment aquest contracte s'adjudicarà contra el pressupost d'ordinari d'inversions del CMPSB i quan es formalitzi el compromís del CatSalut aquest pressupost es retornarà a l'ordinari del CMPSB.

8. Termini de garantia:

Respecte el termini de garantia de qualitat dels productes objecte de la licitació, l'adjudicatari ha d'estendre una garantia contra qualsevol defecte en els materials i en el funcionament del conjunt de l'equipament adjudicat (materials i mà d'obra a càrrec de l'adjudicatari), com a mínim, durant un període de 2 anys des de la data d'instal·lació i acta de recepció definitiva del conjunt de l'equipament.

9. Procediment que es proposa utilitzar:

Tal com s'ha descrit anteriorment, es requereix la implementació de les sales blanques del Servei de Farmàcia fonamentat en diversos aspectes tècnics i de seguretat que són imprescindibles per garantir la correcta implementació d'aquest projecte.

Les sales blanques són vitals per assegurar la seguretat i qualitat en la preparació de medicaments, i requereixen condicions controlades d'aire i pressió. En aquest sentit, és fonamental que les instal·lacions de climatització, electricitat, fontaneria i sanejament d'aquestes sales s'integrin de manera eficient amb les instal·lacions ja existents a l'edifici C (anomenat en fase obra B2), que han estat dissenyades, dimensionades i instal·lades per la UTE constructora i en concret la empresa instal·ladora Agefred S.L., que és la empresa que ara està fent les proves i la posada en funcionament.

Cal garantir que els sistemes de control de la pressió de l'aire i de la qualitat ambiental, que són punts crítics en el funcionament de les sales blanques, es connectin correctament amb els climatitzadors ja instal·lats per Agefred, i també que la resta d'instal·lacions d'aigua, electricitat i sanejament també es connectin amb les infraestructures ja implantades per la mateixa empresa i a més cal assegurar que tot funcioni sota un mateix sistema de regulació i control.

La selecció d'una empresa diferent a Agefred per a l'execució de les Sales blanques pot provocar no només problemes d'adaptabilitat tècnica, sinó que a més implicaria un risc de pèrdua de qualitat global del conjunt dels sistemes. Al mantenir la continuïtat amb Agefred, s'assegura que les instal·lacions siguin coherents amb els estàndards de qualitat i disseny del que ja està instal·lat en el nou espai de la farmàcia i que no es produeixi cap incompatibilitat que pugués sorgir amb un altre proveïdor i que podria comprometre no només la seva efectivitat, sinó també la seguretat del procés de preparació de medicaments.

Totes les instal·lacions realitzades per Agefred, com a part de la UTE contractista de l'obra de l'edifici C, i en concret també les de Sales blanques, tenen una garantia per contracte d'obra d'un total de 3,5 anys. És important destacar que en cas de que un altre empresa entrés a actuar sobre aquestes instal·lacions es perdria la garantia donada per la UTE.

En aquest sentit, Agefred és l'única empresa que pot portar a terme les instal·lacions integrades en les Sales blanques mantenint la garantia d'obra de les instal·lacions, assegurant així que totes les fases del projecte estiguin alineades amb els requeriments normatius i de seguretat.

Per tant, atesa la singularitat de les necessitats del projecte i els requisits d'integració, es proposa tramitar un Procediment Negociat sense Publicitat (PNSP) de conformitat amb l'art. 168 lletra a) 2on apartat de la LCSP amb Agefred com a únic proveïdor.

Es convida en aquest procediment al següent licitador:

Denominació: **AGEFRED S.L**
Adreça: Escultor Canet, 35-37 08028 Barcelona
CIF/NIF: B08357329
Telèfon: 600 930 705
Contacte: Sergi Massip
E-mail: Sergi.massip@agefred.es

10. Tramitació:

Via ordinària.

11. Classificació:

D'acord amb el que disposa el Reial decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, per ser adjudicatari del present contracte no cal estar en possessió de cap classificació empresarial.

12. Criteris de solvència:

Atenent a que l'objecte del contracte i al seu valor estimat, es proposen els següents criteris de solvència.

Solvència econòmica i financera:

De conformitat amb el que disposa l'article 87 de la LCSP, la justificació de la solvència econòmica – financera de l'empresari s'acreditarà pels mitjans següents:

Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior al pressupost de licitació.

Solvència tècnica o professional:

De conformitat amb el que disposa l'article 89 de la LCSP, la justificació de la solvència tècnica de l'empresari s'acreditarà pels mitjans següents:

- Relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys.

Els licitadors hauran d'acreditar haver executat de forma acumulada un import mínim (sense impostos) igual o superior al pressupost de licitació.

Justificació dels requisits de solvència establerts: S'han establert uns criteris de solvència econòmica i tècnica que són adequats i proporcionals atenent a la naturalesa i dimensió del contracte. Es pretén assegurar que l'adjudicatari tingui la capacitat suficient per fer front amb totes les garanties a l'execució del contracte.

13. Previsió de Modificacions:

D'acord amb l'article 204 de la LCSP, es preveu un 20 % de modificacions del preu inicial del contracte durant el termini d'un any des de la posada en funcionament de les sales Blanques, en els supòsits següents:

- Per cobrir més necessitats d'equipament associat a l'àmbit de les diferents sales específiques i en base a una llista de preus unitaris que ha de donar el licitador.
- Per canvis en l'arquitectura de les sales, respectant els amidaments i els preus unitaris que el licitador proporcioni en el seu pressupost.
- Per introduir modificacions en el sistema de regulació i control, en base a un preu unitari d'hora de programació.
- Per poder fer possibles integracions entre el sistema de preparació de medicaments i les funcionalitats de la farmàcia.

14. Condicions especials d'execució:

D'acord amb l'art. 202 LCSP, com a condicions especials d'execució d'obligat compliment, es proposen les següents:

- Afavorir la conciliació de la vida laboral i familiar.

L'adjudicatari té l'obligació d'afavorir la conciliació de la vida laboral i familiar dels treballadors i treballadores vinculats a l'execució del contracte, per tant, ha de comptar amb un pla de mesures destinades a millorar i fer més compatibles les seves condicions de vida i d'ocupació.

- Mesures per prevenir la sinistralitat laboral.

L'adjudicatari haurà de garantir les mesures adients que ajudin a prevenir la sinistralitat laboral dels seus treballadors, a l'hora de la instal·lació i manipulació de l'equipament.

- Aspectes de caràcter mediambiental.

Respecte dels aspectes de caràcter mediambiental d'obligat compliment, atès el volum de residus generats en el desembalatge de tot l'equipament objecte del contracte, és d'obligat compliment que el licitador faci una correcta segregació dels diferents residus generats.

Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

Justificació de les condicions especials d'execució establertes: Les condicions especials d'execució que s'han establert són de tipus social i ambiental i, per tant, van encaminades a garantir que el contracte s'executa garantint les millors condicions socials i el mínim impacte en el medi ambient. Aquestes condicions són adequades i proporcionades atenent a la naturalesa del contracte, i s'han establert amb el benentès que implicaran una millora en la qualitat de la prestació del subministrament.

15. Aspectes econòmics i tècnics subjectes a negociació/Criteris d'adjudicació:

De conformitat amb els articles 145.1, 169 i 170 de la LCSP i atenent a l'objecte del contracte de referència, es proposen els següents criteris d'adjudicació:

- Aspectes econòmics i tècnics subjectes a negociació: Preu.

Criteris d'adjudicació avaluable mitjançant fórmules automàtiques: **100,00 Punts**.

De conformitat amb l'article 146.1 de la LCSP, per a l'avaluació de les ofertes conforme a criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules, s'utilitzaran les següents:

- Puntuació de l'oferta econòmica: **100,00 punts** d'acord amb l'aplicació de la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On:

- P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
- O_v = Oferta a Valorar
- O_m = Oferta Millor no desproporcionada
- IL = Import de Licitació
- VP = Valor de Ponderació (*)
- P = Punts criteri econòmic

(*) El valor de ponderació en aquesta licitació és igual a 1 ($VP=1$).

Justificació fórmula: Aquesta fórmula s'aplica de conformitat amb la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica aprovada per la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

D'acord amb allò que disposa l'article 170.2 de la LCSP i per consecució l'article 169.5 de la mateixa llei, el CMPSB negociarà amb el licitador l'oferta inicial i totes les ofertes ulteriors presentades per aquest, excepte les ofertes definitives a què es refereix l'esmentat article 169.8 de la LCSP.

Justificació dels Aspectes econòmics i tècnics subjectes a negociació: Donat que per raons tècniques el conjunt d'equips objecte del contracte compleix obligatòriament amb tots els requeriments necessaris per a l'ús assistencial al que està destinat, el que es pretén és adquirir aquests equips amb les millors avantatges econòmiques per aconseguir així la millor relació qualitat preu.

Així el criteri d'adjudicació que s'ha establert, atenent a la naturalesa i característiques del subministrament i a les necessitats específiques del CMPSB, és que l'oferta econòmica tingui una ponderació de 100,00 punts, amb l'objectiu de negociar posteriorment amb l'únic proveïdor que pot subministrar l'objecte del contracte.

16. Subcontractació:

La subcontractació només serà possible prèvia autorització expressa per part de la Direcció de Serveis Generals i Infraestructures del CMPSB, sempre que es compleixi l'establert en l'art. 215 de la LCSP.

17. Cessió del contracte:

L'adjudicatari no podrà cedir les presentacions del present contracte sense autorització prèvia de l'Òrgan de Contractació d'acord amb l'art. 214 de la LCSP.

18. Visita obligatòria a les instal·lacions:

No procedeix.

19. Informació a incloure dins el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP):

- Annex II. Coordinació d'Activitats Empresarials. El CMPSB ha adquirit una eina informàtica pròpia amb el propòsit que totes les empreses externes mantinguin actualitzada tota la documentació relativa a la coordinació empresarial de PRL en la seva base de dades. L'adjudicatari en cas de requerir-li, s'haurà d'adaptar obligatòriament a l'ús d'aquesta eina.

Si hi haguessin adaptacions tècniques i/o costos associats, aquests els hauran d'assumir l'adjudicatari.

La incorporació de dades dels treballadors que es tinguin previstos per treballar en les instal·lacions del CMPSB té un cost per a l'adjudicatari de 49,00 €/any per treballador, el qual haurà d'assumir l'adjudicatari abans de donar inici als treballs en qualsevol dels centres del CMPSB.

Per tal de complir amb aquest requeriment, s'haurà de contactar abans de la formalització del contracte amb l'empresa indicada a l'annex II d'aquesta memòria.

20. Model de Proposta per a la valoració segons els criteris automàtics

Segons s'indica en Annex I d'aquesta memòria.

Barcelona, a la data de la signatura electrònica

Elisabet Izquierdo i Asensio.
Directora de Serveis Generals i Infraestructures CMPSB.

Annex I

SALES BLANQUES FARMÀCIA:

PROPOSTA PER A LA VALORACIÓ DELS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

Exp. Núm.

DADES DE L'EMPRESA/EMPRESARI

Nom/Raó social

N.I.F.

Telèfon

Fax

E-mail

El/la Sr./Sra. amb residència a al carrer número i amb NIF declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte de amb expedient número es compromet (en nom propi /en nom de l'empresa anteriorment identificada) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats a continuació:

1. OFERTA ECONÒMICA, és necessari donar un preu **per l'objecte total del contracte (IVA inclòs)**, tenint en compte que **els preus unitaris no són màxims. Per a la valoració de l'oferta econòmica es tindrà en compte l'import total de l'objecte del contracte.**

Cal emplenar la següent taula, desglossant els preus unitaris de l'equipament:

DESCRIPCIÓ	IMPORT IVA EXCLÒS
ARQUITECTURA SALA BLANCA	
SISTEMA DE CLIMATITZACIÓ I ELECTRICITAT DE LES SALES	
CONJUNT DE CABINES DE FLUX LAMINAR I DE SEGURETAT BIOLÒGICA	
POSADA EN MARXA, PROVES, LEGALITZACIONS I FORMACIÓ	
IMPORT TOTAL	
21% IVA	
IMPORT TOTAL IVA INCLÒS	

Els preus unitaris no són màxims. Per a la valoració de l'oferta econòmica es tindrà en compte l'import total de l'objecte del contracte.

2. Cal emplenar la següent taula, proposant unitats d'equipament i/o de software que pugui ser necessari implementar com a complement a lo llarg de la vigència del contracte i indicant el seu preu unitari. També, si s'escau, el preu unitari de l'hora de tècnic per executar les integracions dels sistemes que puguin ser necessàries.

ALTRES PREUS UNITARIS D'INTERÈS	IMPORT IVA EXCLÒS

Annex II. Coordinació d'Activitats Empresarials.

En relació la prevenció de riscos laborals, l'empresa adjudicatària, abans de la formalització del contracte, haurà de contactar amb l'empresa VALIDATE NETWORK, S.L. en el següent correu electrònic: doc@validate.es, per tal d'aportar tota la documentació necessària per iniciar els treballs, objecte del contracte.

Seguidament s'adjunta:

- Model de carta de coordinació amb VALIDATE.
- Relació de la documentació mínima exigida pel CMPSB i a proporcionar a VALIDATE.

**COMUNICAT A LES CONTRACTES, SUBCONTRACTES I
AUTÒNOMS QUE DESENVOLUPEN ACTIVITATS O SERVEIS A
LES INSTAL·LACIONS DEL CONSORCI MAR PARC DE SALUT DE
BARCELONA.**

El Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona (CMPSB), segons estableix l'art. 10 del RD 171/2004, té el deure de vigilar el compliment de la normativa en prevenció de riscos laborals per part de les empreses contractistes, subcontractistes i autònoms que desenvolupin activitats en els seus centres de treball. Abans de l'inici de qualsevol activitat s'ha d'exigir que aquestes acreditin documentalment el compliment.

El CMPSB pretén aconseguir una millora dels sistemes de gestió de la prevenció i una major implantació de la cultura preventiva que tingui repercussió real en la seguretat i salut dels treballadors propis i externs.

Amb la intenció de complir amb els objectius en matèria de coordinació i tenint en compte l'esforç necessari, tant material com humà, que es requereix per controlar el flux de documentació, el CMPSB, **ha implantat una plataforma externa per a la gestió de l'intercanvi d'informació i documentació**, amb la finalitat d'aconseguir un compliment eficaç, de manera sistemàtica i continuada, dels requisits exigits per la llei. La nova gestió de la informació i del compliment documental servirà perquè les empreses concurrents mantinguin els requisits demanats des del CMPSB.

La plataforma externa és la de l'empresa VALIDATE, que serà l'**interlocutor** del CMPSB en l'intercanvi de documentació amb totes les empreses i autònoms que hagin de desenvolupar activitats o serveis que suposen concurrència en els centres de treball del CMPSB.

Les contractes, subcontractes i autònoms, rebran de VALIDATE la informació i els requisits exigits pel CMPSB en matèria de coordinació i oferiran i pujaran a la plataforma de VALIDATE la informació i còpies dels documents exigits abans d'iniciar el desenvolupament de les activitats.

Per a les contractes, subcontractes i autònoms que a la data ja es troben prestant els seus serveis en el CMPSB i continuen amb el desenvolupament de les seves activitats, caldrà que es posin en contacte amb VALIDATE per complir amb els requisits exigits abans de 15 dies naturals a comptar des de la data d'enviament d'aquest escrit.

Les despeses de gestió que hauran d'assumir contractes, subcontractes i autònoms es concreten en:

Per a contractes de llarga durada:

- Una **única quota anual de 49 €** per cada treballador que hagin d'incorporar al sistema de control i gestió d'intercanvi documental de Validate.

Per a contractes de curta durada:

- Segons el temps del servei de la contracta hi ha dos trams a escollir si així ho estimen convenient (substitueixen a la quota de 49 € / any / treballador):
 - Gestió documental continuada de 30 dies a 34 € per treballador.
 - Gestió documental continuada per un període màxim de 48 hores a 19 € per treballador.

Per tot l'anterior, cal que la seva empresa es posi en contacte amb VALIDATE (doc@validate.es) i li faci arribar la següent informació:

- Nom, domicili i CIF de l'empresa.
- Nom i correu electrònic de l'interlocutor amb VALIDATE.
- Relació de treballadors que s'han de donar d'alta al sistema indicant els centres de treball als quals van o poden acudir.

VALIDATE els farà arribar el contracte de servei, i un cop establerta la relació contractual:

- Rebran de VALIDATE la informació i documents que el CMPSB ha fer-li arribar en concepte d'empresa externa.
- Rebran de VALIDATE els requisits exigits pel CMPSB per accedir als diferents centres de treball.
- Pujaran a l'aplicació web subministrada per VALIDATE els documents exigits per CMPSB.
- VALIDATE confirmarà que els documents compleixen amb els requisits marcats per CMPSB i els aprovarà o rebutjarà segons correspongui.
- VALIDATE els avisarà d'aquells documents que hagin de renovar.

Signat:

Elisabet Izquierdo i Asensio
Directora de SSGiil CMPSB.

Signat:

Josep Maria Ramada Rodilla
Cap del Servei de Salut Laboral CMPSB

RELACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ MÍNIMA EXIGIDA PEL CMPSB I A PROPORCIONAR A VALIDATE

- ✓ **Certificat d'Aptitud Mèdica dels treballadors** segons els treballs que realitzaran a les instal·lacions del CMPSB. (Treballs en alçada, manipulació de càrregues, moviments repetitius, postures forçades, PVD, etc.)
- ✓ **Certificat de la Formació en PRL** (per cada treballador) sobre els regs específics de les activitats de l'empresa segons article 19 de la LPRL. Emès per Entitat acreditada o signat per Tècnic de PRL.
- ✓ **Mútua d'Accidents de Treball i Malalties Professionals.** Còpia del contracte més el rebut de l'annualitat vigent, o certificat de la Mútua conforme l'empresa té subscrit el servei.
- ✓ **Recurs Preventiu.** Declaració que especifiqui el nom de la persona designada / assignada com a coordinador / a o com a recurs preventiu.
- ✓ **Recurs Preventiu Justificant de la formació específica** del treballador designat com a recurs preventiu.
- ✓ **Relació dels treballadors** que realitzaran treballs en les instal·lacions del CMPSB.
- ✓ **Còpia dels últims TC-2**, en cas de personal pertanyent a un altre país s'adjuntés documentació acreditativa.
- ✓ Informació als treballadors, **Justificant de recepció de la informació** (signada per cada treballador) dels documents següents:
 - "Fitxa informativa de Riscos, mesures preventives i pautes d'actuació en cas d'emergència".
 - "Coordinació d'activitats preventives. Informació a les empreses: Mesures i actuacions en cas d'emergència "document annex als Plans d'Autoprotecció de cada un dels centres de treball del CMPSB, proporcionada pel CMPSB.
- ✓ **Còpia DNI o document acreditatiu** d'identitat, els treballadors que hagin d'accedir a les nostres instal·lacions.
- ✓ **Còpia vigent del TC-2**, on figurin els treballadors que van a realitzar els treballs en les nostres instal·lacions, en cas de personal pertanyent a un altre país s'adjuntés documentació acreditativa.
- ✓ **Còpia d'una acta de reunió del comitè de seguretat i salut**, en cas de disposar-ne.
- ✓ Si en el seu treball ha d'utilitzar carretó, plataforma elevadora, gòndola, etc. s'haurà de **lliurar certificat de formació específic per a ús d'equips**.
- ✓ Si en el seu treball han d'utilitzar productes químics (gasos i / o líquids) s'haurà de lliurar **el nom dels productes químics utilitzats i la seva FDS. La FDS** dels productes químics sempre estarà disponible i a l'abast dels treballadors.
- ✓ **Relació dels equips de treball** a utilitzar en els centres del CMPSB.
- ✓ **Declaració signada** de disposar l'adaptació al **R.D. 1215/1995** de totes les **màquines i equips anteriors al gener a 1995**.
- ✓ **Declaració CE de conformitat de cadascuna de les màquines** i / o equips de treball utilitzats en els centres del CMPSB.
- ✓ **Pla de revisió i manteniment** en funció de les característiques de cada equip deixant constància documental del seu compliment.
- ✓ **Declaració signada que els equips de treball** i / o màquines estan en les **adequades condicions d'ús**, els usuaris tenen **formació** teòric / practica **en el seu ús** i els treballadors tenen **autorització d'ús dels equips**.
- ✓ Amb caràcter mensual: **Registre Investigació d'accidents**.

Per a empreses com ara l'empresa de Neteja, la de Manteniment o la que porta la Cuina, és indispensable assegurar la correcta immunització dels treballadors en diferents aspectes i assegurar protecció enfront de les següents malalties:

- ✓ Xarampió
- ✓ Rubèola
- ✓ Parotiditis varicel·la
- ✓ Hepatitis B.

Els treballadors de l'empresa de manteniment, a més:

- ✓ Certificat de correcta immunització front tètanus.

Per a la contractació de empreses de control de plagues:

- ✓ Carnet de manipulador productes fitosanitaris.

Per a les empreses de restauració, treballadors amb:

- ✓ Carnet manipulador aliments.

També per a contractacions d'obres, cal aportar més documentació com:

- ✓ L'Estudi de Seguretat.