

PLEC DE CLÀUSULES ECONÒMIQUES, ADMINISTRATIVES I JURÍDIQUES, REGULADORES DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE PREVENCIÓ D'ACCIDENTS, VIGILÀNCIA, SALVAMENT I SOCORRISME DE LES PLATGES DEL MUNICIPI DE VILA-SECA, ANYS 2025-2026

Expedient	1213/2025	Import licitació: 457.235,45 €. IVA INCLÒS	Any 2025: 225.298,55 € Any 2026: 231.936,90 €
		Valor estimat contracte: 761.247,32 €. IVA EXCLÒS	
Codis CPV	92332000-6 (serveis de platges) 71317200-5 (serveis de salut i seguretat) 35112000-2 (equips de salvament i socorrisme)		
Descripció	Servei prevenció d'accidents, vigilància, salvament i socorrisme platges Vila-seca.		
Òrgan de contractació	Junta de Govern Local. Delegació decret Alcaldia 21-6-2023		
Òrgan administratiu	Regidoria de Serveis Generals		
Ens destinatari	Ajuntament Vila-seca		
Tramitació	Urgent		
Procediment	Obert		
Regulació harmonitzada	SI		
Admissió de variants i Alternatives	NO		
Criteris Valoració	Diversos aspectes directament vinculats a l'objecte del contracte (Clàusula 11 PCA)		
Garantia provisional	NO		
Durada del contracte	Anualitats 2025 i 2026 Períodes: Juny/Setembre		
Pròrroga	SI. Anualitats 2027 i 2028		



PLEC DE CLÀUSULES ECONÒMIQUES, ADMINISTRATIVES I JURÍDIQUES, REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE PREVENCIÓ D'ACCIDENTS, VIGILÀNCIA, SALVAMENT I SOCORRISME DE LES PLATGES DEL MUNICIPI DE VILA-SECA, ANYS 2025-2026

- Clàusula Primera.** Objecte, Qualificació i Règim Jurídic del Contracte.
- Clàusula Segona.** Necessitats i idoneïtat del contracte. Responsable contracte. Divisió en Lots
- Clàusula Tercera.** Procediment adjudicació. Publicitat. Òrgan contractació.
- Clàusula Quarta.** Durada del contracte.
- Clàusula Cinquena.** Pressupost licitació i valor estimat contracte. Preu del contracte.
- Clàusula Sisena.** Existència de crèdit. Pagament del preu.
- Clàusula Setena.** Revisió del Preu.
- Clàusula Vuitena.** Garanties. Termini de garantia.
- Clàusula Novena.** Condicions d'aptitud i capacitat per a contractar. Solvències.
- Clàusula Desena.** Admissió de variants i alternatives.
- Clàusula Onzena.** Mesa de Contractació.
- Clàusula Dotzena.** Criteris bàsics de selecció del contractista.
- Clàusula Tretzena.** Presentació de proposicions. Contingut dels Sobres A,B i C.
- Clàusula Catorzena.** Obertura de les proposicions.
- Clàusula Quinzena.** Documentació a presentar pel licitador que ha obtingut millor puntuació.
- Clàusula Setzena.** Adjudicació del contracte.
- Clàusula Dissetena.** Notificació adjudicació. Perfeccionament. Publicitat adjudicació.
- Clàusula Divuitena.** Condicions especials d'execució del contracte.
- Clàusula Dinovena.** Resolució del contracte.
- Clàusula Vintena.** Execució. Modificació. Suspensió del contracte.
- Clàusula Vint-i-unena.** Subcontractació.
- Clàusula Vint-i-dosena.** Cessió del contracte.
- Clàusula Vint-i-tresena.** Demora en les prestacions.
- Clàusula Vint-i-quatrena.** Responsabilitats en l'execució del contracte.
- Clàusula Vint-i-cinquena.** Drets i obligacions de l'adjudicatari.
- Clàusula Vint-i-sisena.** Regles especials respecte del personal adscrit a la prestació.
- Clàusula Vint-i-setena.** Prerrogatives de l'òrgan de contractació.
- Clàusula Vint-i-vuitena.** Transparència.
- Clàusula Vint-i-novena.** Règim de recursos.
- Clàusula trentena.** Jurisdicció
- Annex I.** Determinació valor contracte
- Annex II.** Despeses explotació
- Annex III.** Costos salarials
- Annex IV.** Subrogació personal
- Annex V.** DEUC
- Annex VI.** Declaració responsable
- Annex VII.** Declaració responsable en matèria de prevenció de riscos laborals
- Annex VIII.** Declaració responsable respecte del compliment de la normativa vigent en protecció de dades.



PLEC DE CLÀUSULES ECONÒMIQUES, ADMINISTRATIVES I JURÍDIQUES, REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE PREVENCIÓ D'ACCIDENTS, VIGILÀNCIA, SALVAMENT I SOCORRISME DE LES PLATGES DEL MUNICIPI DE VILA-SECA, TEMPORADES D'ESTIU 2025-2026

1. OBJECTE, QUALIFICACIÓ I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE.

És objecte d'aquest Plec la definició de les condicions que han de regir la contractació del servei de prevenció d'accidents, vigilància, salvament i socorrisme a les platges del municipi de Vila-seca durant les temporades de bany 2025 a 2026 i, alhora, donar compliment a la legislació sectorial, conforme s'especifiquen en el PPT elaborat a l'efecte.

El present contracte té naturalesa administrativa d'acord amb l'article 12 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP) i es qualifica de serveis, segons l'article 17 d'aquest text, pel qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, essent el seu règim jurídic el que es regula en els articles 308 i següents del text legal esmentat.

La codificació del contracte segons CPV: 71317200 (serveis de salut i seguretat) 35112000 (serveis de salvament) i 92332000 (serveis de platges).

Segons amb allò que disposa l'article 19.2 de la LCSP, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- a. El present Plec de clàusules administratives, econòmiques i jurídiques (PCA), i per la Memòria de prescripcions tècniques, que a tots els efectes es considera incorporat a aquest (PPT).
- b. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- c. Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).
- d. Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).
- e. Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- f. En allò que li sigui d'aplicació a les retribucions del socorristes aquàtics, per la Resolució de 15 de desembre de 2016, de la Direcció General de Empleo, por la que se registra y publica el Convenio Colectivo General del sector de mantenimiento y conservación de instalaciones acuáticas. Conveni Col·lectiu de Referència
- g. Supletòriament, s'aplicaran les normes restants de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part, i també de les instruccions o altres



normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no exigeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

Igualment, d'acord amb els articles 50.1.b) i 139.1 de la LCSP, la presentació de proposicions per part dels interessats suposa la acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva de cap mena. Pel que no cabrà recurs en contra (STS de 19-3-2001 -secció sèptima), llevat de causa de nul·litat de ple dret.

2. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE. RESPONSABLE DEL CONTRACTE. DIVISIÓ PER LOTS.

Necessitat i idoneïtat del contracte. Les necessitats administratives a satisfer i la idoneïtat del contracte són les que consten en el Plec de prescripcions tècniques (PPT), necessàries per al compliment i la realització dels fins institucionals de l'Ajuntament. En aquest document i en el PCA queda constància de tots els factors de qualsevol ordre a tenir en compte.

Divisió en Lots. D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre (LCSP), l'objecte del contracte no és divisible en lots pels motius indicats en l'informe de Governació de data 23-01-2020 que diu el següent:

“ (...) De conformitat amb el que estableix l'article 99.3.b) de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic respecte a la no divisió en lots de l'objecte d'aquest contracte, es justifica en el sentit de la millor operativa per al servei de prevenció, vigilància, salvament i socorrisme. No procedeix la divisió en lots, doncs existeix una relació intrínseca entre les prestacions a contractar, totes elles emmarcades en serveis preventius a nivell de salvament i socorrisme. Així mateix, tampoc resulta viable la divisió en lots, donada la temporalitat d'aquests serveis i la coordinació necessària per gestionar els mitjans humans, materials i econòmics, de manera simultània i conjunta a les platges que conformen el litoral vila-secà.

La realització independent de les diverses prestacions dificultaria la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic, a més del risc que es deriva de la pròpia naturalesa del contracte davant la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions -fet que impossibilita l'escenari de la divisió en lots i la seva execució per una pluralitat de contractistes.”

Per tant, el contracte s'adjudicarà en la seva integritat, sense que es pugui dividir la seva adjudicació parcial en diferents serveis. Només s'admetran les ofertes que facin referència a la totalitat de les prestacions que es descriuen com objecte del contracte en el PPT. **Es rebutjaran aquelles que només es refereixin individualment a una o algunes de les prestacions (Els licitadors hauran de formular oferta per la totalitat dels serveis).**

Es designa com a **Departament responsable** del procediment: Àrea de Governació.

3. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ. PUBLICITAT. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.

Procediment adjudicació.

La forma d'adjudicació d'aquest contracte de serveis serà el **procediment obert**, en règim de tramitació urgent, en què tot empresari interessat podrà presentar una proposició, i quedarà exclosa tota negociació dels termes del contracte, d'acord amb els articles 156 i següents de la LCSP.



Té la consideració de contracte **subjecte a regulació harmonitzada**, pel fet de tractar-se d'un import superior a al llindar que estableix l'article 221...b) de la LCSP.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a **diversos aspectes directament vinculats a l'objecte del contracte**, de conformitat amb l'article 146.2 de la LCSP i amb la **clàusula DOTZENA** d'aquest Plec.

Publicitat de la licitació.

La licitació es publicarà mitjançant anunci en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i en el perfil del contractant de l'Ajuntament.

D'acord amb l'article 156.3.c) de la LCSP, el termini de presentació de proposicions es redueix a 15 dies naturals a comptar des de la data de la seva remissió a l'Oficina de Publicacions Oficials de la Unió Europea, en funció de què s'accepta la presentació d'ofertes per mitjans electrònics.

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la present contractació, i sens perjudici de la utilització de DOUE, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es podrà accedir per la pàgina web següent: www.vila-seca.cat

Tota la documentació necessària per a la presentació d'ofertes estarà disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci en el perfil del contractant.

La informació addicional que se sol·liciti per part dels licitadors sobre els plecs i documentació complementària s'ha de facilitar, com a màxim, sis dies naturals abans de la data límit fixada per a la recepció d'ofertes, d'acord amb allò establert per l'article 161 de la LCSP, sempre que hagi estat sol·licitada com a mínim 10 dies naturals abans d'aquesta mateixa data. L'adreça postal, telèfon i adreça de correu electrònic de l'òrgan de contractació a efectes d'aquest contracte és: Ajuntament de Vila-seca. Plaça de l'Església, 26. CP-43480. Tel 977309300, e-correu: ajuntament@vila-seca.cat.

Notificacions electròniques : Els requeriments, les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la **clàusula 13ena** d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

4. DURADA DEL CONTRACTE.

Aquest contracte tindrà una durada de DOS (2) ANYS, prorrogable anualment per un any més de mutu acord entre les parts (en aplicació de l'article 29 de la LCSP) fins a un



màxim de dues anualitat de pròrroga, per la qual cosa, la durada màxima del contracte, incloses les eventuais pròrrogues no podrà excedir de QUATRE (4) anys. L'inici de la vigència d'aquest contracte plurianual es preveu a partir de l'1-6-2025

En el cas que l'adjudicatari no estigui interessat en prorrogar el contracte, haurà de comunicar-ho a l'Ajuntament, amb una antelació mínima dos (2) mesos anteriors a l'inici de cada temporada estival (1 de juny).

D'acord amb l'article 29.4 de la LCSP, si com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes després de l'adjudicació i sempre que existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte fins que comenci l'execució del nou contracte, i en qualsevol cas, per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

5. PRESSUPOST DE LICITACIÓ. VALOR ESTIMAT. PREU DEL CONTRACTE.

Determinació del preu. El preu s'ha establert tenint en compte el valor de mercat de les prestacions requerides i els costos laborals d'acord amb les categories i taules salarials del conveni sectorial de referència.

D'acord amb l'estudi econòmic que consta a l'expedient, el pressupost de licitació, que determina la competència de l'òrgan de contractació, és de 377.880,54 €, IVA exclòs, al que s'addicionarà el percentatge del tipus vigent del 21% en concepte d'IVA per import de 79.354,91 €, **la qual cosa suposa un total de 457.235,45 €, l'IVA INCLÒS. Amb el següent desglossament:**

Anys	base imposable	iva	PBL
2025	186.197,15	39.101,40	225.298,55
2026	191.683,39	40.253,51	231.936,90
	377.880,54	79.354,91	457.235,45

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost total constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen del tipus de licitació. Per tant, els licitadors hauran de disminuir en la seva oferta el pressupost net, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

En qualsevol cas, el pressupost de licitació s'entén comprensiu de la totalitat del contracte i porta implícites totes les despeses directes i indirectes que el contractista ha de realitzar per la normal execució del contracte. El preu consignat és indiscutible, i no s'admet cap prova d'insuficiència.

El **valor estimat del contracte (VE)**, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, publicitat i la competència de l'òrgan de contractació, d'acord amb l'art. 101 LCSP, calculant la seva durada (2 anys), possibles dues pròrrogues d'1 anys, de la LCSP, és de **761.247,32 €, l'IVA exclòs**. D'acord amb el següent desglossament:



Pressupost licitació: 377.880,54 €
Eventuals increments (%): 0,00 €
Eventuals pròrroques: 383.366,78€
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: 761.247,32 €

Com a norma general, **la Mesa de contractació no acceptarà cap proposició a l'alça sobre el pressupost establert** (serà exclosa automàticament).

El **preu del contracte** serà el que resulti de l'oferta que realitzi l'empresa adjudicatària.

El contracte s'adjudicarà al concursant que, sense excedir del tipus màxim fixat, considerat com un preu tancat, ofereixi en conjunt la proposició més avantatjosa als interessos de l'Ajuntament. No s'acceptaran ofertes alternatives a la prestació de serveis ni treballs previstos en el present plec ni en la memòria de Condicions Tècniques.

6. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT. PAGAMENT DEL PREU AL CONTRACTISTA..

Existència de crèdit.

Les obligacions econòmiques que es derivin d'aquest contracte aniran amb càrrec de la corresponent aplicació pressupostària anual, que per a l'any 2025 és la 5091-17210-22701.

L'Ajuntament, s'obliga a consignar i retenir crèdit suficient en els seus pressupostos posteriors d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la LHL aprovat pel R.D.L. 2/2004, de 5 de març, per atendre les obligacions que es derivin d'aquest contracte en l'exercici corresponent. S'han complert tots els tràmits legals per assegurar l'existència de crèdit per al pagament de l'objecte del contracte.

L'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent. En aquest supòsit es donarà compliment a allò que disposa l'article 79 de la LCAP.

La distribució de les anualitats en aquest supòsit en què el termini d'execució del contracte compren més d'un exercici pressupostari i s'autoritza la despesa amb abast plurianual, és la que consta al quadre següent: Les quantitats que figuren resten afectades pel coeficient d'adjudicació.

Any	Classific. orgànica	Funcion al	Classific . Econ..	Import net	Import IVA	Total
2025	5091	17210	22701	186.197,15	39.101,40	225.298,55
2026	5091	17210	22701	191.683,39	40.253,51	231.936,90
2027	5091	17210	22701	191.683,39	40.253,51	231.936,90
2028	5091	17210	22701	191.683,39	40.253,51	231.936,90

Les dotacions econòmiques pressupostades són suficients per donar compliment a la Resolució de 15 de desembre de 2016, de la Direcció General de Empleo, por la que se registra y publica el Convenio Colectivo General del sector de mantenimiento y conservación de instalaciones acuáticas i a la regulació derivada del Reial Decret 231/2020, de 4 de febrer, pel que es fixa el salari mínim interprofessional pel al 2020



(segons article 27.1 del Text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors –RDLeg. 2/2015, de 23 d'octubre).

Pagament del preu. Abonaments al contractista.

L'adjudicatari tindrà dret a l'abonament de les prestacions que realment executi d'acord amb els preus convinguts. Per tant, l'import de les prestacions seran les que resultin de l'adjudicació.

D'acord amb els articles 102 i 309 de la LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'iniciarà com a partida independent. El pagament del preu s'estableix en metàl·lic i s'abonarà en euros mitjançant transferència bancària.

El preu que resulti de l'adjudicació es fraccionarà per les setze (16) mensualitats de vigència del contracte, a raó de 4 mensualitats per any de vigència, i es pagarà contra factura degudament conformada i que reuneixi tots i cadascun dels requisits legals i reglamentaris d'aplicació i, com a mínim, els establerts en l'article 72 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el RGLCAP.

La data de presentació a l'Ajuntament de les corresponents factures determinarà l'inici del còmput dels terminis de pagament i demores assenyalats a l'article 198 de la LCSP.

L'Administració abonarà el preu acordat en el termini de 30 dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats conforme la realització parcial de l'objecte del contracte

El **format de la factura electrònica** i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

A partir del 15-1-2015, estan obligats a presentar factura electrònica les empreses que estiguin obligades a aquesta tributació d'acord amb la normativa tributària (SL,SA,UTE), l'import de les quals sigui superior a 5.000 € (IVA inclòs) d'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic i l'Ordre EHA/962/2007, de 10 d'abril, per la qual es desenvolupen determinades disposicions sobre facturació telemàtica i conservació electrònica de factures.

Cada factura ha d'indicar el numero d'expedient que serà facilitat per l'Ajuntament en el moment de la signatura del contracte i serà tramesa mitjançant la bústia electrònica accessible des de la seu electrònica de l'Ajuntament: El servei Face serà accessible des de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vila-seca, en l'adreça <https://seuelectronica.vila-seca.cat/>.

El contingut mínim obligatori de la factura és el següent:

Número de factura i data d'expedició de factura

Nom i cognoms o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili del creditor.

Descripció de l'objecte del contracte, subministrament o servei

Import de la factura i unitat monetària desglossant :Base Imposable, percentatge d'IVA i/o IRPF, quota impostos, import total de la factura.

Compte bancari on realitzar el pagament.



Domicili i NIF de l'Ajuntament (com a destinatari), i codificació:
Codi Oficina Comptable: L01431711
Codi òrgan gestor: L01431711
Codi unitat de tramitació: LA0012167
Codi Gestor: 5091 – Mercats i platges
Unitat Responsable de la Contractació: Serveis Generals i Seguretat Pública.
Número d'expedient de contractació: 1213/2025

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Les factures que incompleixin el contingut obligatori, seran rebutjades i retornades al proveïdor sense registrar.

Sempre i quan ho demani l'Ajuntament, les factures presentades hauran d'anar acompanyades amb les nòmines i els documents de cotització a la Seguretat Social, de les persones destinades a la prestació del servei.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.

Una vegada rebudes les factures seran revisades i conformades pels serveis municipals corresponents, s'expediran en funció de la valoració corresponent i es tramitaran de conformitat amb l'art.199 del RGLCAP. Cas de disconformitat es retornaran al contractista, atorgant-li un termini màxim de 5 dies hàbils a comptar al següent de la recepció, als efectes que pugui efectuar rectificacions o presentar nova factura amb les modificacions corresponents.

En el cas que el contractista sigui una persona física, l'Administració efectuarà sobre l'import del contracte (exclòs l'IVA) la corresponent retenció de l'impost sobre la renda de les persones físiques, en el percentatge que normativament es determini.

7. REVISIÓ DE PREUS.

D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, **No hi haurà revisió de preus durant la durada inicial del contracte** (2 anys) ni durant les eventuais prorroques, atès que s'ha tingut en compte en el càlcul del pressupost de licitació les possibles variacions dels costos durant aquest període. Excepcionalment, en el cas d'una eventual prorroga del contracte podrà haver una revisió de preus sempre i quan s'acrediti una evolució de costos a l'alça o a la baixa. Estan exclosos els costos de la mà d'obra, els costos financers, les despeses generals o d'estructura i el benefici industrial [De conformitat amb la prohibició de referenciar el règim de revisió de preus dels contractes del sector públic a índex generals de preus o fórmules que els contingui. Cas que procedeixi, la revisió haurà de reflectir l'evolució dels costos (DA 88 L 22/2013. i articles 4 i 5 de la Llei 2/2015, de 30 de març de desindexació de la economia espanyola. Afectació art. 103 .LCSP).

8. GARANTIES. TERMINI DE GARANTIA.



Garantia Provisional. De conformitat amb l'article 106 de la LCSP no s'exigeix garantia provisional.

Garantia definitiva. D'acord amb l'article 107.1 LCSP, el licitador proposat d'adjudicació haurà de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia d'un **5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'impost sobre el valor afegit (IVA)** dins del termini de deu (10) dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment perquè presenti la documentació establerta a l'article 150 de la LCSP. Com a mitjà de garantia s'admetran els establerts a l'article 108 de la LCSP.

La garantia definitiva assegurarà el compliment del contracte i les obligacions del contractista. Respondrà de les penalitats imposades al contractista, de les despeses originades a l'Administració per demora i incompliments del contractista, dels danys i perjudicis ocasionats a conseqüència de l'execució del contracte i, per tant, no es retornarà a l'adjudicatari fins la prèvia instrucció de l'expedient de devolució amb informe favorable de l'interventor municipal i del gestor del servei corresponent. Es mantindrà durant tota la vigència del contracte i fins a la seva devolució. L'increment de l'import d'adjudicació a causa d'ampliacions de les prestacions del servei o per la confiscació parcial o total de la garantia per incompliment, obligarà al contractista a constituir una garantia complementària.

Aprovada la liquidació del contracte i transcorregut el termini de garantia, si no en resulten responsabilitats s'ha de tornar la garantia constituïda, cancel·lar l'aval o assegurança de caució.

Termini de garantia. El termini de garantia es fixa en 3 mesos a partir de la finalització del contracte. La garantia no es torna o cancel·la fins que no venci el termini de garantia i s'hagi complert satisfactòriament el contracte, o fins que no es declari la resolució d'aquest sense culpa del contractista. Transcorregut el termini de garantia, si no en resulten responsabilitats (Art. 110 LCSP) s'ha de tornar la garantia constituïda, cancel·lar l'aval o assegurança de caució. L'acord de devolució s'ha d'adoptar i notificar al contractista en el termini de dos mesos des de la finalització del termini de garantia.

9. CONDICIONS D'APTITUD I CAPACITAT PER A CONTRACTAR. SOLVÈNCIA.

1.- Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració Pública, previstes als articles 65 i 71 de la LCSP, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals. Per a les persones físiques, aquestes hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

La comprovació d'aquests requisits s'efectuarà quan s'examini la documentació administrativa requerida, sense perjudici del dret de l'Administració a fer-ho en qualsevol moment previ o posterior a l'adjudicació del contracte



2. Poden contractar amb el sector públic **les unions d'empresaris** que es constitueixin temporalment a aquest efecte, i no és necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte a favor seu.

Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals queden obligats solidàriament i han de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins que aquest s'extingeixi. Els empresaris que vulguin concórrer integrats en una UTE han d'indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixen i la participació de cadascun, i també d'assumir el compromís de constituir-se formalment en UTE si resulten adjudicataris del contracte.

La durada de les UTE ha de coincidir amb la del contracte fins a la seva extinció. Pel cas que concorrin en la unió empresaris nacionals i estrangers que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea i estrangers/es que siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea, han d'acreditar la seva classificació, i aquests últims, la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional. No podran concórrer en UTE amb altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una UTE. La infracció d'aquesta norma donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

3. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la UE o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà mitjançant la inscripció en els registres professionals o comercials o la presentació d'una declaració jurada o de les certificacions que s'indiquen en l'annex I del RGLCAP, en les condicions previstes per la legislació de l'Estat on estiguin establerts (article 72.2).

4. La resta d'empreses estrangeres hauran d'acreditar la capacitat d'obrar mitjançant un informe de la Missió Diplomàtica Permanent o de l'Oficina Consular d'Espanya del lloc on radiqui el domicili de l'empresa, en el qual es farà constar, que figuren inscrites en el seu registre local professional, comercial o anàleg o, que actuen habitualment en el trànsit local en l'àmbit de les activitats de l'objecte del contracte, d'acord amb l'article 10 del RGLCAP i, a més, hauran de complir els requisits establerts en l'article 68 de la LCSP.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte.

LES EMPRESAS LICITADORAS HAN DE COMPTAR AMB LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA O PROFESSIONAL MÍNIMA SEGÜENTS:

Encara que per contractar l'execució del contracte **no s'exigeix tenir classificació**, les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspon amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar les seves solvències indistintament mitjançant la seva classificació tot d'acord amb la previsió de l'article 92 de la LCSP, en relació amb els articles 87 i 90 de la LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

Les classificacions empresarials atorgades amb anterioritat a l'entrada en vigor del Reial decret 716/2019, de 5 de desembre (que modifica el RD 773/2015 i l'art. 37 RD 1098/2001), i fins el dia 1-1-2020, coexistiran amb les noves, amb les adequacions de categoria corresponents.



Les Unions temporals d'empreses (UTE) hauran d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentaries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 de la LCSP.

SOLVÈNCIES.

Els licitadors acreditaran la seva solvència econòmica i financera d'acord amb el que estableixen els articles 74 de la LCSP, per qualsevol dels següents mitjans:

Solvència econòmica i financera

Els licitadors acreditaran la seva solvència econòmica i financera d'acord amb el que estableixen els articles 74 de la LCSP, per qualsevol dels següents mitjans:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) de la LCSP, el volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa ha de tenir un import igual o superior de 285.467,98 euros. En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Solvència tècnica i professional

Els licitadors acreditaran la seva solvència tècnica i professional d'acord amb el que estableixen els articles 90 i següents de la LCSP, acumulativament pels següents mitjans:

a) Una relació dels principals serveis o treballs que, amb idèntic objecte contractual, s'hagin realitzat en els darrers tres (3) anys amb inclusió de l'import, dates i beneficiaris públics o privats dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

L'import acumulat d'aquests treballs, en l'any de major execució haurà de ser igual o superior al 60% de l'import de la present licitació.

b) Declaració indicant el material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la que s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent. Cal disposar com a mínim dels mitjans materials assenyalats i dels recursos humans assenyalats a la clàusula 7 del PPT. Totes les embarcacions de socorrisme i rescat han d'estar matriculades i assegurades.

ACLARIMENT. Les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en els dos epígrafs anteriors per acreditar la seva solvència econòmica i financera o tècnica i professional, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altra document que l'òrgan de contractació consideri apropiat (per exemple Declaracions apropiades d'entitats financeres o, si s'escau, acreditar com



a mínim l'execució d'un contracte de serveis de les mateixes característiques econòmiques d'aquest contracte (en ambdós supòsits caldrà acompanyar justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals -amb un import mínim de 2.5000.000 €-, etc.).

10. ADMISSIÓ DE VARIANTS.

En el present procediment NO s'admetran variants sobre l'execució del contracte.

Tampoc s'acceptaran ofertes alternatives a la prestació de serveis i treballs previstos en la memòria de Condicions Tècniques.

11. MESA DE CONTRACTACIÓ.

La Mesa de Contractació, d'acord amb el que estableix l'article 326 de la LCSP estarà composta pels següents membres:

President: El regidor de Serveis Generals i Seguretat i Civisme. Substituta: El regidor d'Hisenda, Innovació i Planificació.

Vocals:

El Secretari General de l'Ajuntament. Substituta: La Cap de l'Assessoria Jurídica.

L'Interventor de Fons de l'Ajuntament. Substituta: La Cap de l'Àrea de Gestió Econòmica i Pressupostària.

El Cap de l'Àrea de Governació i Règim Intern. Substituta: La Responsable adjunta de Serveis Territorials i Planificació.

El Cap de l'Àrea de Serveis Públics. Substituta: La Vicesecretària de l'Ajuntament.

Secretària: La secretària de l'Àrea de Governació i Serveis Generals.

Tècnics assessors. La Mesa de Contractació podrà sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics interns i externs que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades.

Tots els membres de la mesa de contractació tindran veu i vot, excepte el secretari de la mesa, el qual actuarà amb veu però sense vot. Per a la vàlida constitució de la mesa, hauran d'estar presents la majoria absoluta dels seus membres, i, en tot cas, el president, el secretari general i l'interventor o les persones en qui deleguin.

12. CRITERIS BÀSICS DE SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA.

La puntuació màxima que podrà obtenir cada licitador serà de 100 punts.

A INCLOURE EN EL SOBRE B DE LA PROPOSICIÓ

b) Criteris objectius, avaluables mitjançant formula matemàtica. Fins a 40 punts.

b.1.) Oferta econòmica (Màxim 40 punts).

Oferta econòmica. L'oferta més econòmica es valorarà amb la puntuació màxima (40 punts), per a la resta es seguirà un criteri inversament proporcional, que consistirà en



dividir el pressupost més baix per cadascun dels altres pressupostos presentats a licitació, i el resultat de cada operació es multiplicarà per 40.

$$P = 40 \times \frac{B_n}{B_M}$$

P és la puntuació que obtindrà l'oferta respectiva

B_n és el pressupost més baix presentat a licitació.

B_M és el pressupost de cada licitador.

En el cas que el licitador no millori el preu anual de licitació, la seva oferta serà puntuada amb 0 punts.

El **caràcter desproporcionat o anormal** de les ofertes s'apreciarà d'acord amb el següent paràmetre, per referència al conjunt d'ofertes vàlides que s'hagin presentat (Arts. 149, 201 i 202 LCSP):

Als efectes del que estableix l'article 149.2,b) de la LCSP, la consideració d'una oferta o ofertes amb valors anormals o desproporcionats s'apreciarà en els següents supòsits:

1. Quan hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 20 unitats percentuals.

2. Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 15 unitats percentuals a l'altra oferta.

3. Quan hi concorri tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput d'aquesta mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 20 unitats percentuals.

4. Quan hi concorri 4 licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

En cas d'identificar-se una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal, es donarà audiència al licitador que l'hagi presentada perquè justifiqui la valoració de l'oferta en els termes que preveu l'art. 149 de la LCSP. En el procediment haurà d'informar el responsable tècnic de l'objecte del contracte.

Finalment, si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada pel licitador i l'informe esmentat, estima que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, acordarà l'adjudicació a favor de la següent proposició més avantatjosa, d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades, que s'estimi que pot ser complerta a satisfacció de l'administració i que no sigui considerada anormal o desproporcionada.



(*) Les ofertes que continguin una baixa, el percentatge de la qual excedeixi en més de 20 unitats respecte del tipus de licitació seran excloses automàticament; atès que es considera que el tipus de servei requereix una cura especial en l'execució i que una major baixa podria anar en detriment dels resultats pretesos.

Es rebutjaran les ofertes si es comprova que la causa de la baixa és perquè es vulneren la normativa sobre subcontractació o no es compleixen les obligacions mediambientals, socials o laborals, nacionals o internacionals, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

b.2) Criteris basats en valoracions objectives. Fins a 60 punts

Es valoraran les millores que, sense cap cost addicional per a l'ajuntament, es comprometi a realitzar el licitador, i que hauran de referir-se a qualsevol dels següents aspectes:

- a) Adscriure al contracte un socorrista complementari durant tota la temporada baixa durant tota la vigència del contracte a càrrec de l'adjudicatari: 20 punts
- b) Aportació d'embarcació de salvament marítim durant l'horari de prestació del servei, amb temps màxim de resposta de 15 minuts (cal adjuntar títol, punt d'ancoratge i fotografia de l'embarcació). 10 punts.
- c) Aportació de 11 walkie talkie per intercomunicació entre guinguetes i punts de socors. 10 punts.
- d) Aportació d'una moto d'aigua extra a la platja del Racó. 10 punts
- e) Aportació d'un dron aquàtic , 5 punts
- f) Aportació d'una taula de rescat elèctrica a cada torre (1 a cada torre, 4 torres), 5 punts

En **cas d'empat** final de les puntuacions obtingudes per dos o més licitadors, es seguiran les següents regles: En cas d'igualtat entre dos o més licitadors, des del punt de vista dels criteris que serveixen de base a l'adjudicació, serà d'aplicació l'article 147 de la LCSP: Tindran preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades per les empreses que, en el moment d'acreditar la solvència tècnica exigida en aquest plec, tinguin en la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2%, sempre que les seves proposicions igualin les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que han de servir de base per a l'adjudicació. Si són varies les empreses empatades les que acrediten en la seva plantilla un número superior al 2% de treballadors amb discapacitat, tindrà preferència en l'adjudicació l'empresari que disposi de major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat en la plantilla En cas de continuar amb empat aquest es resoldrà per sorteig. No podrà declarar-se deserta la licitació d'existir alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris del Plec.

13. PRESENTACIÓ PROPOSICIONS. CONTINGUT DELS SOBRES A I B

Presentació de documentació. Termini i Forma.

Les proposicions es presentaran en la forma i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:



<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/9598270?categoria=0>

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva **es presentaran**, dins del termini de **quinze dies, des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea** (article 156.3.C) LCSP).

Cada licitador, individualment, no podrà presentar més d'una proposició, ni tampoc subscriure cap altra proposta en una UTE, o figurar integrat en més d'una UTE, amb la conseqüència de la no admissió de totes les propostes presentades en infracció d'aquesta norma.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició, donarà lloc a la prohibició de contractar prevista a l'article 71.2 de la LCSP.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o ROLECE, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Contingut de les proposicions:

- **SOBRE A - Documentació Administrativa**
- **SOBRE B – Documentació dels criteris avaluable de forma automàtica**

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents:

SOBRE A: Documentació administrativa

- Document europeu únic de contractació DEUC, el qual es troba al següent enllaç de la web de la Junta Consultiva de la Generalitat de Catalunya, http://economia.gencat.cat/web/.content/70_contractacio_jcca/documents/contractacio_electronica/DEUC-cat.pdf. **ANNEX V.**
- Declaració responsable segons model que consta en l'**ANNEX VI.**
- Declaració responsable en matèria de prevenció de riscos laborals en l' **ANNEX VII.**
- Declaració responsable respecte del compliment de la normativa vigent en protecció de dades en l'**ANNEX VIII.**

S'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a



disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar **signat electrònicament** per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

ADVERTÈNCIA. La documentació que conté el sobre precedent no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre 2 o 3. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació per la mesa de contractació.

SOBRE B. Documentació dels criteris avaluable de forma automàtica

En aquest sobre s'inclourà tots aquells documents que siguin precisos per a la avaluació dels criteris d'adjudicació automàtics d'acord amb la clàusula 12ena d'aquest PCA i la proposició d'acord amb el model que s'adjunta com **ANNEX IX**.

La proposició econòmica s'ha de presentar per escrit i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

Les proposicions s'han de signar electrònicament pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar electrònicament pels representants de totes les empreses que la composen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Confidencialitat

Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, els licitadors han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.



Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) que consten a registres públics i els documents valorables mitjançant un judici de valor.

14. OBERTURA DE LES PROPOSICIONS

1. La Mesa de contractació es reunirà en **sessió no pública** dins dels cinc dies hàbils després de la finalització del termini de presentació de proposicions, qualificarà prèviament la documentació del **Sobre A** i exclourà automàticament aquells licitadors que no aportin la documentació requerida, o que l'hagin presentat fora de termini. Així mateix quedarà exclosa automàticament l'empresa que no presenti la declaració responsable, l'acreditació de la capacitat i les solvències.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments necessaris sobre la informació continguda en el sobre A, o requerir-los per a què presentin documentació necessària complementària. En aquest cas, es concedirà un termini màxim **de tres (3) dies hàbils** per tal d'aclarir o completar la documentació.

2. Si del contingut del sobre A) en resultessin deficiències en un termini no superior a 6 dies hàbils des de l'acte d'obertura de la documentació administrativa es reunirà la Mesa de contractació per procedir a l'obertura del **Sobre B**. En cas contrari, en la mateixa sessió d'obertura del sobre A, es procedirà tot seguit, a l'obertura del Sobre B

S'iniciarà l'acte amb el recompte de proposicions presentades, amb expressió de les proposicions admeses i de les excloses.

Després de la lectura de les diferents proposicions, la Mesa sol·licitarà els informes tècnics que consideri convenients, per a la valoració d'aquestes d'acord als criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec; així mateix s'ha de deixar constància documental de totes les actuacions.

L'esmentat informe es farà públic en l'acte en que es procedeix l'obertura del sobre de documentació dels criteris avaluable de forma automàtica.

3. D'acord amb l'article 157.4 de la LCSP atès que l'obertura dels sobres es realitza de forma telemàtica, no serà pública.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També, podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració



La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Efectuat l'anterior la Mesa de contractació es reunirà posteriorment en acte no públic per establir la classificació definitiva de les proposicions i classificarà per ordre decreixent les proposicions presentades i les elevarà, amb la documentació que contenen, juntament amb les actes de la mesa i amb l'informe tècnic, a la Junta de Govern Local, òrgan competent per efectuar l'adjudicació, la qual requerirà la documentació indicada en la **clàusula 15ena** al licitador que hagi quedat en primer lloc de la classificació.

La proposta de la Mesa no crea cap dret en favor del sol·licitant proposat mentre no existeixi acord de l'òrgan de contractació.

Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades una vegada obertes, seran arxivades a l'expedient.

Adjudicat el contracte i transcorregut el termini per a la interposició de recursos sense que s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició dels interessats. Si els licitadors no exerceixen aquest dret, l'Ajuntament quedarà autoritzat per procedir a la destrucció total de la documentació, transcorreguts 6 mesos des de l'adjudicació.

La comunicació del lloc, data i hora de les sessions d'obertura de sobres es farà al correu electrònic designat pels licitadors a la documentació administrativa a efecte de comunicacions i també es podrà publicar en el perfil del/la contractant de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Vila-seca.

Seran rebutjades, per resolució motivada, les proposicions que no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que modifiquin substancialment els models de proposició establerts en el Plec, així com aquelles que continguin un error manifest en relació amb l'import de la proposició. Igualment, seran rebutjades les proposicions en les quals el licitador/a reconegui l'error o inconsistència de la mateixa, que la facin inviable. Quedaran **excloses les propostes no signades electrònicament**, les propostes incompletes per manca d'alguna de les dades que s'ha d'ofertar, així com aquelles que no guardin concordança amb la documentació lliurada, modifiquin el model establert o comportin error manifest en l'import de la proposició o quan el licitador reconegui error o inconsistència en la proposició que la facin inviable.

15. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PEL LICITADOR QUE HAGI OBTINGUT LA MAJOR PUNTUACIÓ.

L'Ajuntament requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu (10) dies hàbils, a comptar des del dia en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa següent:

- Acreditació de la personalitat jurídica i representació, si és el cas.
- Acreditació de la solvència econòmica financera, i tècnica professional
- Participació o no en grup empresarial.



- Acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Vila-seca, llevat que s'hagi autoritzat la seva consulta a l'Ajuntament.
- Acreditació de la inscripció del Pla d'Igualtat, si és el cas.
- Acreditar estar al corrent del pagament de l'IAE (Si l'empresa és subjecte passiu de l'IAE i està obligada a pagar aquest impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, acompanyat d'una declaració responsable de no trobar-se de baixa en la matrícula de l'impost).
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.
- Document acreditatiu de l'existència d'una Pòlissa d'assegurances de Responsabilitat Civil i rebut acreditatiu de la seva vigència, que cobreixi el risc de la responsabilitat civil com a conseqüència de la prestació d'aquest servei. Els imports mínims per sinistre s'estableixen en 3.000.000,00 € per sinistre i any, amb un sublímit per víctima de 300.000,00 €, sense que aquesta quantitat quedi limitada en quant el nombre de sinistres i, en qualsevol cas amb clàusula de reposició de prima.
- Compromís de sotmetre's per a la resolució de totes les controvèrsies o incidències que de manera directa o indirecta puguin derivar-se de l'execució del contracte als jutjats del contenciós administratiu amb jurisdicció a Tarragona i amb renúncia al fur jurisdiccional que correspongui al licitador.
- En d'empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar, abans de l'adjudicació del contracte, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

En el cas que no es complimenti adequadament aquests requeriments en el termini assenyalat, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. A més, aquest fet constituirà, en cas de concurrència de dol, culpa o negligència, causa de prohibició de contractar.

16. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

L'òrgan competent adjudicarà el contracte en el termini màxim dels 10 dies hàbils següents a comptar des del dia següent al de rebuda la documentació de la clàusula 15ena. Transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, els licitadors tenen dret a retirar la seva proposta.

L'òrgan de contractació, a la vista de la justificació efectuada pel licitador, dels informes esmentats i de la proposta de la Mesa de contractació acordarà l'adjudicació a favor de la proposició econòmicament més avantatjosa d'acord amb l'ordre de classificació de les proposicions presentades i acceptades.

Decisió de no adjudicar o celebrar el contracte i desistiment del procediment.



L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

17. NOTIFICACIÓ ADJUDICACIÓ. PERFECCIONAMENT I PUBLICITAT ADJUDICACIÓ.

L'adjudicació del contracte serà notificada als licitadors en el termini màxim dels deu (10) dies hàbils següents a què hagi estat acordada i simultàniament es publicarà en el perfil de contractant.

De conformitat amb l'establert a l'article 153 de la LCSP el contracte que es subscrigui amb el contractista adjudicatari s'haurà de formalitzar en un document administratiu, constituint dit document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

No es podrà iniciar l'execució del contracte sense haver-se formalitzat. No obstant això, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

Donat que el contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació de conformitat amb l'article 44 de la LCSP, la formalització no podrà efectuar-se abans de que transcorrin quinze (15) dies hàbils des de es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.

Si per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat la Corporació podrà entendre que l'adjudicatari retira la seva oferta sol·licitant la documentació al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

18. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

S'estableixen les condicions especials següents en relació a l'execució d'aquest contracte, a les quals s'atribueix el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a l'article 202 de la LCSP:

1. Sobre l'adscripció de mitjans personals i materials: El contractista dedicarà i adscriurà a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients requerits en el PCA i PPT.

2. Compliment de les obligacions d'afiliació i alta en la SS dels treballadors de l'empresa contractista:



a. L'obligació de l'empresa adjudicatària d'aportar, juntament amb els documents justificatius a què fa referència l'article 149 de la LCSP, específicament l'acreditació que els treballadors que ocuparan per executar els contractes estan afiliats i donats d'alta en la Seguretat Social.

b. L'obligació del contractista de presentar, un mes abans de la finalització de cada temporada d'estiu, certificacions d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social, a no ser que hagi autoritzat l'Ajuntament per a obtenir directament l'acreditació d'això.

L'incompliment per part de l'empresa dels deures anteriors serà causa de resolució del contracte.

3. Sobre el compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals i, de manera especial, de les obligacions indicades al capítol III o en el capítol IV segons procedeixi, del Reial decret 171/2004 del 30 de gener pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

4. L'empresa adjudicatària complirà amb les obligacions establertes en matèria d'igualtat de gènere a la Llei 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva d'homes i dones. Les empreses de més de dos-cents cinquanta treballadors/ores hauran de disposar d'un pla d'igualtat de gènere intern, que podrà ser requerit per l'Ajuntament, de conformitat amb el que estableix l'article 33 del mateix text legal.

5. L'adjudicatària haurà de canviar el personal a petició dels responsables del servei si, a judici d'aquests, el personal no reuneix les condicions mínimes necessàries per prestar el tipus de servei que es demana, o bé no realitza la seva tasca de forma correcta.

6. L'adjudicatària haurà de fer-se càrrec de totes les despeses derivades del personal assignat al servei: sous, formació, desplaçaments, substitucions per baixes i malalties, vacances, seguretat social, antiguitat i qualsevol altra despesa que comporti la prestació del servei, com és l'uniforme, amb tots els seus complements, l'equipament i d'utilitatge destinats a les tasques de vigilància i control d'accessos, les targetes d'identificació, els intercomunicadors (walkies) amb orelles, còpies i bateries degudament homologades pel fabricant.

7. Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa: L'article 71.1.d) de la LCSP estableix que una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb discapacitat, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei general de drets de persones amb diversitat funcional i la seva inclusió social.

L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els deu dies posteriors a la data de formalització del contracta, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones



treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.

El seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat del 2% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins un màxim del 10% si no s'acredita el compliment.

8. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

9. D'acord amb l'article 35 LCAP, guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 de la LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar i sotmetre's, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin i al Real Decreto-ley 14/2019, de 31 de octubre, por el que se adoptan medidas urgentes por razones de seguridad pública en materia de administración digital, contratación del sector público y telecomunicaciones..

10. Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 3.000.000,00 € per sinistre i any, amb un sublímit per víctima de 300.000,00 €, sense que aquesta quantitat quedi limitada en quant el nombre de sinistres i, en qualsevol cas amb clàusula de reposició de prima. Que haurà d'aportar simultani amb la formalització del contracte o amb anterioritat.

11. No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

12. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria mediambiental. Així com a aplicar en l'execució del contracte, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones, la integració de persones amb discapacitat o amb risc d'exclusió social i l'aplicació de la normativa legal en matèria de protecció de la salut i la prevenció de la sinistralitat laboral.

13. El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat.

14. Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable i la millora social proposada.

15. Mantenir l'equiparació salarial entre homes i dones, el foment de la contractació indefinida dels seus treballadors/es i la disminució de les diferències salarials entre els alts càrrecs i la resta de treballadors/es.

19. RESOLUCIÓN DEL CONTRATE.



Les condicions d'execució establertes en el PCA i PPT tenen caràcter d'obligació contractual essencial.

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

2. A part de les establertes als esmentats Plecs, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de les prestacions.
- b) L'incompliment greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.
- d) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar.
- e) L'incompliment de les condicions en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- f) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- g) L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més del 8% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- h) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- i) L'incompliment de les previsions d'intervenir en paradisos Fiscals.
- j) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que ha tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- k) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

20. EXECUCIÓ I MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE. SUSPENSÍO.

El contracte s'executarà amb subjecció a allò que estableixen el present plec de condicions i el Plec de Prescripcions Tècniques, i d'acord amb les instruccions que l'òrgan de contractació donarà al contractista per a la seva interpretació.

Un cop feta l'adjudicació del contracte, l'òrgan de contractació només podrà introduir modificacions al contracte per raons d'interès públic i per atendre causes imprevistes, degudament justificades, de conformitat amb el que assenyalen els articles 190, 203 a 206 de la LCSP.

No obstant, la seva execució podrà experimentar modificacions, augmentant, reduint, substituint o suprimint contraprestacions, sempre i quan sigui una de les compreses en el contracte i sempre que l'import global dels serveis no sobrepassi en més o menys el



8% del pressupost d'adjudicació del contracte. En qualsevol cas la modificació requerirà l'audiència al contractista.

La citada modificació haurà de tramitar-se abans que s'esgoti el pressupost màxim inicialment aprovat, reservant-se a tal fi el crèdit necessari per cobrir l'import màxim de les noves necessitats.

Només es podran efectuar modificacions quan es justifiqui la concurrència d'alguna de les circumstàncies següents:

- Inadequació de la prestació contractada per satisfer les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte degut a errors o omissions soferts en la redacció del projecte o de les especificacions tècniques.
- Inadequació de les especificacions de la prestació per causes objectives manifestades amb posterioritat a l'adjudicació del contracte i que no siguin previsibles amb anterioritat a la redacció de les especificacions tècniques.
- Força major o cas fortuït que facin impossible la realització de la prestació en els termes inicialment definits.
- Conveniència d'incorporar a la prestació avenços tècnics que la millorin notòriament, sempre que la seva disponibilitat en el mercat, d'acord amb l'estat de la tècnica, s'hagi produït amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.
- Necessitat d'ajustar la prestació a especificacions tècniques, mediambientals, urbanístiques, de seguretat o d'accessibilitat aprovades amb posterioritat a l'adjudicació del contracte].

D'acord amb l'establert en la Disp. Addic. Primera de la Llei 5/2017, de 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni, és preveu expressament la possibilitat de modificar el contracte amb motiu de l'aplicació de les mesures d'estabilitat pressupostària que corresponguin.

Si l'Ajuntament acorda la suspensió del contracte s'ajustarà al que estipulen els articles 208 i 211 de la LCSP i les normes de desplegament, i s'aixecarà la corresponent acta de suspensió, en la qual es consignaran les circumstàncies que l'han motivada i la situació de fet en l'execució d'aquell.

21. SUBCONTRACTACIÓ.

En el present contracte resta prohibida la subcontractació.

22. CESSIÓ DEL CONTRACTE.

En el present contracte resta prohibida la cessió.

23. DEMORA EN LES PRESTACIONS.

1. D'acord amb la previsió de l'article 192, 193 LCSP, l'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i també dels terminis parcials assenyalats.

2. La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.



3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. En la tramitació de l'expedient es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

5. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

24. ESPONSABILITATS EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals. A més es tipifiquen els següents incompliments:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en el PCA i PPT.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el PCA i en el PPT, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals que posi en perill les persones i/o les instal·lacions.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Incompliments greus:

- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest PCA i en el PPT, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest PCA i en el PPT, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.



- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

☐ Penalitats contractuals

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.
- Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

☐ Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions

L'import de les penalitzacions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista- declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

25. DRETS I OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI.

El contracte s'executarà de conformitat amb allò establert en aquestes clàusules i a les del Plec Tècnic, i d'acord amb les instruccions que l'òrgan de contractació doni al contractista per a la seva interpretació.

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Són també obligacions del contractista les següents:



a) El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball, de protecció de l'ocupació, i de prevenció de riscos laborals i protecció del medi ambient.

b) Contractar, sempre que sigui possible, persones desocupades amb dificultat d'accedir a l'ocupació (discapacitats, aturats de llarga durada, etc.).

c) Mantenir l'equiparació salarial entre homes i dones, el foment de la contractació indefinida dels seus treballadors/es i la disminució de les diferències salarials entre els alts càrrecs i la resta de treballadors/es.

d) Complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni l'Ajuntament de Vila-seca.

e) Fer-se càrrec de les següents despeses:

- Les derivades de l'anunci de licitació i d'adjudicació definitiva en els diaris oficials que corresponguin.
- Les derivades d'autoritzacions, llicències o documents (els quals ha de gestionar el contractista), així com de qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.
- El pagament de les taxes o preus públics que puguin ser aplicables segons les disposicions vigents, en la forma i quantia que s'assenyali.

f) Obligacions de transparència: l'adjudicatari està obligat a subministrar a l'Ajuntament Vila-seca, previ requeriment, tota la informació que sigui necessària per al compliment de les obligacions sobre transparència. L'incompliment per l'adjudicatari d'aquesta obligació es sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

L'adjudicatari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables.

26. REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL ADSCRIT AL SEVEI.

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la aportació del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits en aquests plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'entitat contractant del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista garantirà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, amb vista a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'entitat contractant.

El personal afecte al servei d'aquest contracte dependrà directament i exclusivament del contractista i només amb ell s'establiran les relacions jurídiques i laborals. L'Ajuntament no assumirà cap relació contractual o de treball amb el personal dependent del contractista ni durant ni a la finalització de la contracta.

2. L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiu i continua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder d'adreça inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de



prestacions, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

A tal efecte, previ a l'inici de l'execució del contracte, l'empresa contractista vindrà obligada a especificar les persones concretes que executaran les prestacions i a acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, així com la corresponent acreditació professional. Durant la vigència del contracte, qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones haurà de comunicar-se prèviament a l'Ajuntament i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret. L'empresa adjudicatària haurà de presentar a l'Ajuntament una còpia segellada del butlletí de cotització a la Seguretat Social (TC1 i TC2) de tot el personal adscrit a l'execució d'aquest contracte.

L'Adjudicatari haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficient per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte dels contracte en supòsits de vacances, absències, permisos i/o malalties.

3. Condició especial per a la substitució de personal. Quan per a l'execució del servei l'adjudicatari requereixi ocupar nou personal, aquest haurà de comunicar l'oferta de treball al Servei Municipal d'Ocupació i Formació, el qual articularà un procés de selecció àgil i acordat a l'empresa per a integrar les seves necessitats, això sense perjudici que utilitzi altres instruments de contractació.

4. Subrogació de personal. L'article 130 de la LCSP, disposa que els contractes en què s'imposi a l'adjudicatari l'obligació de subrogar-se com a ocupador en determinades relacions laborals, l'òrgan de contractació haurà de facilitar als licitadors en el plec, la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als quals afecti la subrogació per tal que l'empresa adjudicatària pugui avaluar els costos laborals que implica aquesta.

Com que el conveni col·lectiu de referència, en el present cas definit per la Resolució de 15 de desembre de 2016, de la Direcció General de Empleo, per la que se registra y publica el Convenio Colectivo General del sector de mantenimiento y conservación de instalaciones acuáticas (Codi del Conveni número 99011925012009), no explicita l'obligatorietat de la subrogació, ni el PCA ni el PPT no incorporen cap Annex o quadre de subrogació amb la relació detallada dels costos laborals del personal que fins les temporades 2018-2019 venia executant el servei. Per tant, no hi haurà subrogació de personal.

5. L'empresa contractista haurà de designar un coordinador tècnic o responsable, que tindrà entre les seves obligacions:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Ajuntament, canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, d'una banda, i l'Ajuntament, de l'altra. en tot allò que faci referència a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació dels serveis contractats.
- Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.



- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar adequadament l'empresa contractista amb l'Ajuntament, per tal de no alterar el bon funcionament dels serveis.
- Informar a l'Ajuntament sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

27. PRERROGATIVES DE L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

28. TRANSPARÈNCIA.

Transparència. L'adjudicatari està obligat a subministrar a l'Ajuntament Vila-seca, previ requeriment, tota la informació que sigui necessària per al compliment de les obligacions sobre transparència. L'incompliment per l'adjudicatari d'aquesta obligació es sanciona d'acord amb la legislació sobre transparència.

29. RÈGIM DE RECURSOS.

A) Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu i es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.



Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

30. JURISDICCIO.

Correspon als jutjats del contenciós administratiu amb jurisdicció a Tarragona, conforme a l'art. 21.1 del TRLCSP, la resolució de totes les controvèrsies i qüestions litigioses que sorgeixin entre les parts relatives a la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció dels contractes administratius.

El tècnic responsable del procediment. El Cap de l'Àrea de Governació

Francesc Pascual Turdiu

