



**AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA**

AJUNTAMENT D'ESPARREGUERA

Servei de recepció de les instal·lacions esportives

Informe de Necessitat i Plec de Prescripcions Tècniques

Expedient núm. 3110-0670

CSV: e0c63c4d-7543-4bf5-b49f-46632b8dc826
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de
1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça
<https://tramits.esparreguera.cat/Ciudadania/ValidarDocuments.aspx>





ÍNDEX DE CONTINGUTS

1.	Antecedents.....	3
2.	Objecte del contracte.....	3
3.	Justificació de la necessitat.....	3
4.	Pressupost de licitació.....	4
5.	Durada del contracte.....	5
6.	Justificació del procediment d'adjudicació.....	5
7.	Criteris de valoració.....	5
8.	Serveis a realitzar.....	7
9.	Obligacions de l'adjudicatari.....	9
10.	Condicions especials d'execució.....	11
11.	Modificació del contracte.....	11
12.	Subrogació.....	12
13.	Subcontractació.....	12
14.	Lloc de prestació.....	12
15.	Assegurances.....	12
16.	Responsable del contracte.....	12
17.	Termini de Recepció.....	12
18.	Període de garantia.....	12

1. Antecedents.

No existeix contracte anterior.

Aquest contracte està subvencionat:

- ☐ Sí (en cas que sí):
 - ☐ Es finança amb Fons Next Generation EU
 - ☐ Es finança amb (indicar la subvenció)
- ☒ No

Aquest contracte afecta al programari municipal:

- ☐ Sí
- ☒ No

2. Objecte del contracte.

Aquest contracte té per objecte la prestació del servei de recepció d'equipaments municipals, especialment la Piscina coberta de Can Pasqual durant el mes d'agost i la piscina d'estiu durant el seu període d'obertura.

Per tant, es tracta d'un contracte de serveis.

No s'admeten variants en les ofertes respecte a l'objecte del contracte.

Malgrat les previsions contingudes en l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP), es consideren motius vàlids, a l'efecte de justificar la no divisió en lots de l'objecte del contracte:

El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulta l'execució correcta des del punt de vista tècnic del Servei d'Esports.

L'objecte d'aquest contracte es correspon amb el següent codi CPV: 79992000-4

El Servei d'Esports ha elaborat un informe on es justifica la insuficiència de mitjans, annexat en aquest expedient.

3. Justificació de la necessitat

La naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, es concreten en la cobertura del servei de recepció d'equipaments municipals, especialment la piscina coberta de Can Pasqual durant el mes d'agost i la piscina d'estiu durant el seu període d'obertura.

Amb aquest servei es donarà compliment a la competència municipal descrita en el paràgraf L de l'article 25.2 de la Llei 7/1985 Reguladora de les Bases del règim local (LRBRL), que fa referència a la Promoció de l'esport i instal·lacions esportives i a la ocupació del temps lliure.

Aquesta competència es correspon amb serveis de caràcter obligatori segons l'article 26.1 de la mateixa LRBRL.

4. Pressupost de licitació

La despesa i el preu del servei que per aquest Ajuntament representa la contractació de referència, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 230 3425 22799, és de 18.390,67 € (divuit mil tres-cents noranta euros amb seixanta-set cèntims), IVA inclòs, d'acord amb el següent desglossament:

Exercici	Aplicació pressupostària	Període	B. Imposable	IVA 21%	TOTAL
2025	230 3425 22799	Del 9 de juny a 31 de desembre	15.198,90 €	3.191,77 €	18.390,67 €
2026	230 3425 22799	De l'1 gener a 31 de desembre	15.198,90 €	3.191,77 €	18.390,67 €
2027	230 3425 22799	De l'1 de gener al 31 de desembre	15.198,90 €	3.191,77 €	18.390,67 €

El servei principal de recepció d'equipaments municipals es prestarà durant el període comprés entre els mesos de juny a setembre de cada una de les anualitats incloses en el contracte.

El preu base de licitació és adequat als preus generals de mercat (d'acord amb l'article 100 i 102 LCSP).

Els costos directes són aquells que sense cap mena de dubte es poden assignar a l'execució del contracte. Es divideixen en costos de personal i costos dels productes a subministrar, si s'escau. Els costos indirectes són aquells necessaris per a l'execució del contracte però que no es poden assignar de forma unívoca al mateix. El benefici industrial és el percentatge que l'empresari es maca com a guany.

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a :

- ☐ Preus referits a components de la prestació, no podent-se determinar les unitats que es necessitaran.
- ☒ Preus referits a components de la prestació, sent les unitats que es necessiten determinades.
- ☐ Un tant alçat en no haver estat possible o convenient la seva descomposició.

L'Ajuntament d'Esparreguera no està obligat a esgotar la totalitat del pressupost màxim, quedant la despesa real limitada a allò que resulti dels preus oferts per l'adjudicatari i dels serveis efectivament requerits i realitzats. Malgrat això, el pressupost base de licitació indicat en aquest Informe de Necessitats i PPT i en el PCAP constitueix el límit màxim de despesa prevista.

Les unitats indicades en el PPT són unitats estimades, essent possible incrementar-les si el preu unitari ofert per l'adjudicatari permet fer-ho sense superar l'import del pressupost base de licitació, no suposant això una modificació del contracte.

No s'admet la revisió de preus durant la vigència del contracte.

5. Durada del contracte

El contracte tindrà una durada màxima de 2 anys, 6 mesos i 22 dies, finalitzant abans si s'esgota el crèdit disponible. No es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte. Aquesta durada es concreta tenint en compte la naturalesa de les prestacions, les característiques del seu finançament i la necessitats de sotmetre'n la realització periòdicament a concurrència (art. 29 LCSP).

6. Justificació del procediment d'adjudicació

La contractació es tramitarà mitjançant Procediment obert simplificat abreujat, atès el compliment de les condicions establertes en l'article 159.6 LCSP.

7. Criteris de valoració

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LA VALORACIÓ DELS QUALS ES PRODUEIX DE FORMA AUTOMÀTICA

Puntuació Total màxim 100 punts

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

Puntuació Total màxim 30 punts

Oferta Econòmica	Màxim 30 punts
La puntuació màxima serà per l'oferta més baixa i només per aquesta. Per a la resta d'ofertes s'aplicarà la fórmula següent: Puntuació total = $(MO/OL) * X$ <i>X= Puntuació Màxima</i> <i>MO= Millor Oferta (la de menor preu obté automàticament la màxima puntuació)</i> <i>OL= Oferta objecte de valoració (oferta econòmica del preu unitari sense iva)</i> S'escull aquesta criteri de valoració per tal de fomentar la competitivitat de les ofertes en relació al preu.	

Les empreses que, en la seva oferta econòmica, superin el preu unitari i les empreses que no presentin una oferta econòmica quedaran excloses de la licitació.

ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS

Puntuació Total màxim 70 punts

Bossa d'Hores S'atorgarà fins a 30 punts per la creació d'una borsa d'hores anual, per cobrir imprevistos als equipaments municipals i sense cap cost addicional per l'Ajuntament d'Esparreguera, amb un màxim de 60 hores anuals, i de conformitat amb la següent fórmula: Puntuació total = (OL/MO) * X <i>X= Puntuació Màxima</i> <i>MO= Millor Oferta (el licitador que ofereixi més hores obté automàticament la màxima puntuació)</i> <i>OL= Oferta objecte de valoració</i> S'estableix aquest criteri per tal de produir millores en la prestació del servei i poder atendre necessitats sobrevingudes al servei de recepció..	Màxim 30 punts
Temps de resposta a la petició de serveis de recepció puntuals i/o d'urgència S'atorgarà fins a 20 punts per la menor brevetat temporal possible a l'hora de respondre a situacions puntuals o d'urgència vinculades al servei de recepció, sense cap cost addicional per a l'Ajuntament d'Esparreguera, segons el següent criteri: Inferior o igual a 1 hora.....20 punts Superior a 1 hores i inferior o igual a 2 hores.....10 punts S'estableix aquest criteri per tal de produir millores en la prestació del servei i poder atendre situacions d'urgència vinculades al servei de recepció.	Màxim 20 punts

Experiència	Màxim 20 punts
Experiència de les persona que executaran la prestació del servei en atenció a la ciutadania en un servei de característiques similars: Experiència de 6 mesos.....5 punts Experiència d' 1 any.....10 punts Experiència de 18 mesos.....15 punts Experiència de 2 anys o més.....20 punts S'escull aquest criteri per tal de millorar la qualitat del servei.	

Aquests criteris d'adjudicació s'apliquen als efectes de donar compliment al principi d'eficiència de l'administració així com la possibilitat d'incorporar mesures de millores que disposen les empreses del sector en l'execució de les prestacions contractuals.

8. Serveis a realitzar.

L'adjudicatari haurà de desenvolupar el servei de recepció i taquilla dels equipaments municipals, especialment els esportius, de conformitat amb les següents funcions:

1. Garantir i controlar l'accés a les instal·lacions als usuaris.
2. Dur a terme la venda d'entrades puntuals i la comprovació dels carnets dels abonats o de qualsevol altre sistema d'identificació (entrades, tiquets, etc.).
3. Encarregar-se de la liquidació diària de la caixa i custòdia de la recaptació.
4. Donar informació sobre la instal·lació, així com sobre les quotes aplicables.
5. Comptabilitzar el número d'accessos al recinte.
6. Utilització dels programaris específics de reserva d'instal·lacions i gestió de socis.
7. I, en general, qualsevol altra funció del lloc de treball de recepcionista.

L'empresa haurà de proporcionar als treballadors el vestuari adequat per al correcte compliment de les funcions assignades.

Es requereix que les persones que duguin a terme aquestes tasques estiguin en possessió de la titulació acadèmica de Graduat en Titulació en Educació Secundària o titulació equivalent i hauran de disposar d'un nivell suficient per tal de dur a terme l'atenció i la redacció de documents en català.

A continuació es recullen la freqüència i horaris del servei de recepció. L'Ajuntament, per raons d'organització interna o d'interès públic degudament justificades, es reserva la possibilitat de modificar les instal·lacions on es puguin dur a terme les tasques, mantenint el número d'hores contractades.

Resum de freqüències:

Nom centre	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOURS	DIVENDRES	DISSABTE	DIUMENGE	DIES ACTUACIÓ SERVEI	HH/ANUAL S	PREU/HOR A S/IVA	TOTAL S/IVA	TIPUS IVA	TOTAL IVA INCLÒS
PISCINA D'ESTIU	8,5	8,5	8,5	8,5	8,5			57	484,5	17,4	8.430,30 €	21%	10.200,66 €
						8,5	8,5	24	204	17,4	3.549,60 €	21%	4.295,02 €

PISCINA COBERTA	7,5	7,5	7,5	7,5	7,5			22		17,4	2.871,00 €	21%	3.473,91 €
--------------------	-----	-----	-----	-----	-----	--	--	----	--	------	------------	-----	------------

BORSA D'HORES	20									17,4	348,00 €	21%	421,08 €
------------------	----	--	--	--	--	--	--	--	--	------	----------	-----	----------

	B. imposable	IVA inclòs
TOTAL	15.198,90 €	18.390,67 €

Condicionants específics:

PISCINA D'ESTIU	Dies	Horari		Hores	Dies	DLL	DM	DC	DJ	DV	DSS	DG
PISCINA D'ESTIU	81	11:00	19:30	8:30	7	8,50	8,50	8,50	8,50	8,50	8,50	8,50
						8,50	8,50	8,50	8,50	8,50	8,50	8,50
PISCINA COBERTA	Dies	Horari		Hores	Dies	DLL	DM	DC	DJ	DV	DSS	DG
PISCINA COBERTA	22	10:00	13:30	3:30	5	3,50	3,50	3,50	3,50	3,50	0,00	0,00
		16:00	20:00	4:00	5	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	0,00	0,00
						7,50	7,50	7,50	7,50	7,50	0,00	0,00

Les hores són orientatives i es distribuiran en funció de les necessitats del servei.

9. Obligacions de l'adjudicatari.

Obligacions relatives al personal:

- a) El contractista realitzarà tots els serveis inclosos en aquest contracte amb el personal previst en el plec de prescripcions tècniques, i/o en la seva oferta, i garantirà en tot moment que el servei es presti amb el personal necessari; tot això, amb independència de l'obligació que recau sobre el contractista de garantir el compliment dels drets socials dels treballadors (permisos, vacances, llicències...) o de les baixes que es produeixin.
- b) Tot el personal que l'adjudicatari destini a l'execució de les prestacions d'aquest contracte haurà d'estar integrat en la seva pròpia plantilla i no tindrà vinculació laboral amb l'Ajuntament d'Esparreguera. De forma majoritària, aquest personal haurà d'estar contractat prèviament per l'empresa contractista. Quan puntualment l'adjudicatari necessiti contractar nou personal per a l'execució d'aquest contracte haurà de fer-ho sota alguna modalitat de contractació que no vinculi als treballadors de forma directa als serveis que constitueixin l'objecte del contracte, sinó directament a l'empresa adjudicatària. L'Ajuntament d'Esparreguera no tindrà cap intervenció en la selecció del personal del contractista, facultat que correspondrà exclusivament a l'empresa contractista.
- c) El contractista procurarà que les variacions en el personal assignat a l'execució del contracte siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, amb vista a no alterar el bon funcionament del servei informant en tot moment d'aquest fet a l'Ajuntament.
- d) Amb caràcter general, la prestació dels serveis derivats d'aquest contracte administratiu s'efectuaran als equipaments esportius de la piscina coberta i piscina d'estiu, tot i que l'Ajuntament, per raons d'organització interna o interès públic degudament justificat, es reserva la possibilitat de modificar les instal·lacions on dur a terme les tasques assignades sense superar, en qualsevol cas, el volum d'hores establert per contracte.

Obligacions específiques:

- a) Serà responsabilitat del contractista organitzar el servei de manera que es garanteixin les íntegres prestacions contractades; així mateix el contractista haurà d'assegurar els drets socio-laborals dels seus treballadors, sense que l'Ajuntament interfereixi en les decisions que adopti envers a cada treballador, més enllà de verificar que en tot moment disposi dels efectius compromesos i de la correcta execució de totes les prestacions contractades.
- b) El contractista procurarà l'estabilitat en el treball del personal que entre les seves funcions hi figuri l'execució d'aquest contracte, garantint sempre que en cas de substitució es farà amb una altra persona que reuneixi els mateixos requisits de titulació i/o experiència exigits en el contracte, donant-se compte d'aquets canvis al responsable municipal del contracte.



c) El personal assignat a la prestació del servei haurà de disposar del següent vestuari, el qual serà subministrat per l'empresa adjudicatària del contracte:

- Polo o samarreta corporativa identificativa
- Banyador/ pantaló curt, si s'escau
- Xancletes, si s'escau
- Crema solar, si s'escau
- Dessuadora, si s'escau

A més, el vestuari haurà d'incloure algun element distintiu que identifiqui clarament la seva relació amb l'empresa contractista.

d) L'adjudicatari exercirà de manera real, efectiva i continuada la direcció del personal que destina a l'execució del contracte, assumint totes les obligacions i drets inherents a la seva condició d'empresari: negociació col·lectiva, concessió de permisos, vacances, llicències, control de l'assistència al treball i productivitat; pagament dels salaris, cotització a la Seguretat Social i retenció de l'IRPF; compliment de la normativa en formació i prevenció en riscos laborals, inclòs l'exercici de la potestat disciplinària, etc.

e) L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

f) L'empresa contractista ha de designar almenys un coordinador o responsable en el seu programa de treball, integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista enfront de L'Ajuntament d'Esparreguera, canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte, d'una banda, i l'Ajuntament d'Esparreguera, d'altra banda, en tot allò relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte incloses les incidències.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar els descansos, les indisposicions i els dies d'absència justificada del personal adscrit a l'execució del contracte i, amb aquest efecte coordinar adequadament l'empresa contractista amb l'Ajuntament d'Esparreguera, a efectes de no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Ajuntament d'Esparreguera sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.
- Qualsevol altre funció pròpia de la coordinació del servei.

A més, abans de finalitzar el mes de febrer de cada any natural al qual s'estén la vigència del contracte, sempre i quan hagin transcorregut tres mesos des del seu inici, i de les seves pròrrogues si s'escau, l'empresa contractista haurà d'elaborar i entregar a la persona responsable del contracte una memòria anual dels serveis prestats en la qual es detallin les hores realitzades durant el servei i les incidències que s'hagin pogut produir, així com els mecanismes de resolució que s'han adoptat a tal efecte.

Així mateix aquest document haurà de fer referència al compliment de les condicions especials d'execució així com la compliment de la legislació en matèria laboral, social i mediambiental.

10. Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- a) Que en les relacions i actuacions, la documentació i els instruments de comunicació entre l'empresa contractista i les persones destinatàries es faci servir el català.
- b) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.

11. Modificació del contracte

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb el següent:

- a) Les condicions per què es pugui produir la modificació del contracte són:
 - Canvi en el model de gestió d'algun dels equipaments municipals objecte del contracte que impliqui un increment o disminució de les hores de prestació del servei.
 - Increment de les hores d'obertura de les instal·lacions municipals, i especialment de la Piscina d'Estiu o de qualsevol altra instal·lació esportiva objecte del contracte.

Les condicions, abast i límits de la modificació són els següents:

- El preu a aplicar en cas d'ampliació serà l'indicat en l'oferta presentada pel contractista.
- El percentatge del preu del contracte que pot ser objecte de modificació no podrà superar el 20% del preu d'adjudicació.
- La tramitació d'una modificació del contracte que suposi increment de despesa requerirà un informe justificatiu del servei gestor, l'audiència del contractista i l'aprovació de l'òrgan de contractació.
- Fora dels supòsits abans indicats, el contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en l'art. 191 i 203 a 207 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

12. Subrogació

No és procedent.

13. Subcontractació.

El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte del contracte, mitjançant la comunicació prèvia i per escrit a l'ajuntament i de conformitat amb el que disposa el Plec de Clàusules Administratives Particular i els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.

14. Lloc de prestació.

Les prestacions del servei es duran a terme en l'edifici indicat dins el terme municipal d'Esparreguera segons el quadre adjunt:

<u>Nom</u>	<u>Adreça</u>
Piscina coberta Can Pasqual	Plaça del centre, 1
Piscina d'estiu municipal	Zona esportiva s/n

15. Assegurances.

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 70.000,00 € (setanta-mil euros).

16. Responsable del contracte

La persona responsable del contracte és la Cap de Secció d'esports Sílvia Sentanera Díez. Aquest servei haurà de constar com a destinatari de les factures que expedeixi el contractista durant l'execució del contracte.

17. Termini de Recepció

El termini de recepció del contracte serà d'un mes.

18. Període de garantia

S'estableix un període de garantia d'un mes.

Esparreguera, a data de la signatura electrònica.

Sílvia Sentanera Díez
Cap de secció d'esports