

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI I CALÇAT CORPORATIU PER AL PERSONAL AMB LLOCS DE TREBALL DE DETERMINADES ÀREES DE L'AJUNTAMENT DE PALAFOLLS.

EXP. X2025001399

1.- Antecedents

Alguns llocs de treball de l'Ajuntament de Palafolls, per la funció que desenvolupen a les respectives àrees, requereixen de vestuari i calçat corporatiu, ja sigui per protecció en compliment de la normativa de riscos laborals, ja sigui per què la roba és part del material de dotació que es necessita per prestar servei, perquè han de dur uniformitat o en alguns casos a efectes d'identificar el personal, quan presta servei en determinats esdeveniments.

Atenent als antecedents exposats planteja licitar el vestuari corporatiu per al personal amb llocs de treball de la llar d'infants, bidells d'equipaments, brigada municipal d'obres i de lampisteria, personal de les àrees de cultura, joventut i comunicació.

2.- Objecte del contracte

La present contractació inclou el desplaçament, les despeses del lliurament i transport dels béns, la presa de mides i les serigrafies, brodats, embossament o qualsevol altra identificació en les peces que sigui pertinent, així com qualsevol canvi i/o devolució dels béns subministrats en els quals s'hagin d'efectuar canvis i/o millores.

El subministrament ha d'incloure:

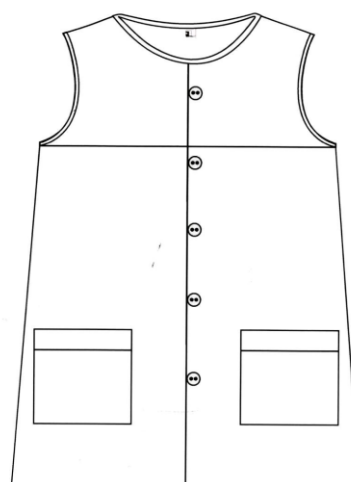
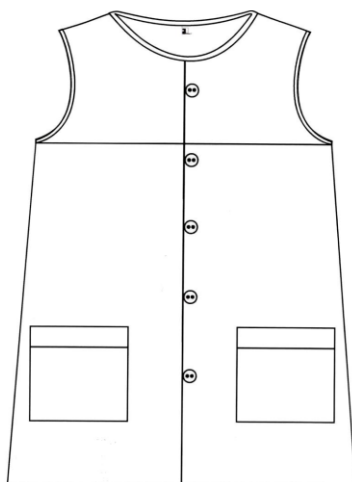
- El disseny i realització de les mostres de brodat de la nova imatge corporativa de l'Ajuntament de Palafolls.
- Entrega de mostres a raó de l'antic vestuari de personal ja servit.
- Individualització en packs personals de totes les peces demanades.
- Les reposicions de peces hauran de realitzar-se en un termini màxim de 15 dies naturals a les dependències de l'Ajuntament.
- Totes les peces han d'anar serigrafiades o amb la imatge/escuts corresponents.

Es planteja licitar el vestuari corporatiu per al personal amb llocs de treball de la llar d'infants, bidells d'equipaments, brigada municipal d'obres i de lampisteria, personal de les àrees de cultura, joventut i comunicació.

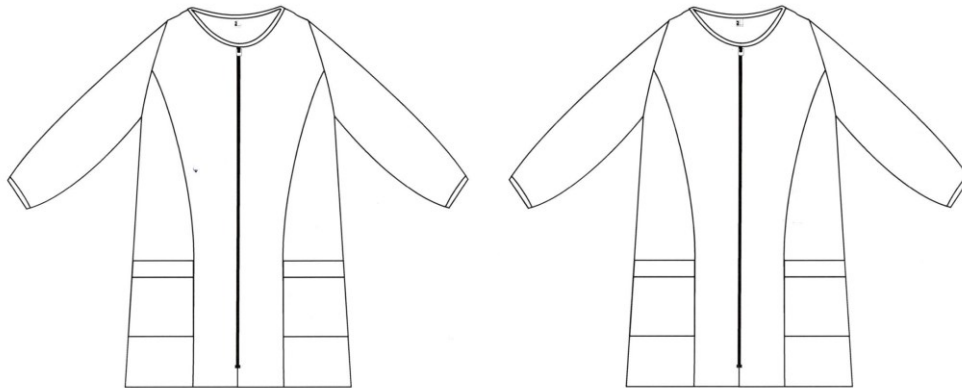
- Lot núm. 1.- Vestuari i calçat laboral per al personal de la llar d'infants
- Lot núm. 2.- Vestuari i calçat laboral per al personal d'oficines, consergeria, manteniment, bidells i altres.
- Lot núm. 3.- Vestuari per al personal de la brigada municipal d'obres i de lampisteria.
- Lot núm. 4.- Roba i calçat per el personal de serveis tècnics, cultura, joventut, comunicació i altres.

LOT 1 – PERSONAL LLAR D'INFANTS

- **Bates sense mànigues, amb cremallera, equivalent a la mostra següent:**



- **Bates de màniga llarga, amb cremallera, equivalent al disseny següent:**



- **Calçat d'estiu antilliscant, equivalent al disseny següent:**



- **Calçat d'hivern antilliscant, equivalent al disseny següent:**





Ajuntament de Palafolls

LOT 2 - PERSONAL D'OFICINES, CONSERGERIA, BIDELES, MANTENIMENT I ALTRES

- Samarreta màniga curta, equivalent al disseny següent:



- Pantaló curt, equivalent al disseny següent:



- Gorra



- Samarreta hivern, equivalent al disseny següent:



- Pantaló hivern, equivalent al disseny següent:



- Folre polar, equivalent al disseny següent:



- Jaqueta hivern (parka):





Ajuntament de Palafolls



- **Calçat:**



Peces de roba:

Composició: 100% cotó o polièster

Color: Alta visibilitat Groc / Blau marí

Anagrames: segons model

Certificació: UNE-EN 20471

Calçat:

Folre perforat extremadament transpirable amb reforç de microfibra. Capdavantera de COMPOSITE O ALUMINI, sola anti perforació TÈXTIL/KEVLAR. Sola de PU antilliscant SRC, forma ampla Mondopoint

Composició: Polièster 100%. Tipus/estil bamba/esportiu amb possibilitat de canya mitja.

Color: Negre o combinat



Ajuntament de Palafolls

LOT 3 - PERSONAL DE LA BRIGADA D'OBRES I LAMPISTERIA

- Samarreta màniga curta, equivalent al disseny següent:



- Pantaló curt, equivalent al disseny següent:



- Gorra



- Samarreta hivern, equivalent al disseny següent:



- Pantaló hivern, equivalent al disseny següent:



- Folre polar, equivalent al disseny següent:



- Jaqueta hivern (parka):



- **Calçat:**



Peces de roba:

Composició: 100% cotó o polièster

Color: Alta visibilitat Groc / Blau marí

Anagrames: segons model

Certificació: UNE-EN 20471

Calçat:

Folre perforat extremadament transpirable amb reforç de microfibra. Capdavantera de COMPOSITE O ALUMINI, sola anti perforació TÈXTIL/KEVLAR. Sola de PU antilliscant SRC, forma ampla Mondopoint.

Composició: Polièster 100%. Tipus/estil bamba/esportiu amb possibilitat de canya mitja.

Color: Negre o combinat

LOT 4 - PERSONAL DE SERVEIS TÈCNICS, CULTURA, JOVENTUT, COMUNICACIÓ I ALTRES

- Bata blanca



- Samarreta màniga curta, equivalent al disseny següent:



- Polo màniga curta, equivalent al disseny següent:



- Jaqueta softshell, equivalent al disseny següent:





Samarreta i Polo

Color: Negre – RAL 9005 o equivalent

Serigrafies:

- a) Logo Ajuntament a pit esquerra, en format logosímbol (logo + text). Mida logosímbol 8x8 cm en talla XL. Imatge 1.
- b) Escrit “palafolls.cat” a esquena, centrat inferior. Tipologia de lletra Anton Regular (Vernon Adams). Ubicació exacta a 10 cm del final de la samarreta. Mida text 7,5 cm horitzontal, 5 cm vertical en talla XL. Imatge 2.
- c) Logo Ajuntament a màniga esquerra, en format isotip (només logo). Mida logo 7 cm horitzontal i 4 cm vertical en talla XL. Imatge 3.

Material: Cotó 100%.

Mides: De la S a la XXL, models femenins i masculins.

Jaqueta estil *SoftShell*

Color: Negre – RAL 9005 o equivalent

Serigrafies:

- a) Logo Ajuntament a pit esquerra, en format logosímbol (logo + text). Mida logosímbol 8x8 cm en talla XL. Imatge 1.
- b) Escrit “palafolls.cat” a esquena, centrat inferior. Tipologia de lletra Anton Regular (Vernon Adams). Ubicació exacta a 10 cm del final de la samarreta. Mida text 7,5 cm horitzontal, 5 cm vertical en talla XL. Imatge 2.



Ajuntament de Palafolls

- c) Logo Ajuntament a màniga esquerra, en format isotip (només logo). Mida logo 7 cm horitzontal i 4 cm vertical en talla XL. Imatge 3.

Material: Teixit exterior softshell bicapa, de polièster i elastà.

Mides: De la S a la XXL, models unisex.

Imatges:



3.- Lloc i calendari de lliurament.

Pel subministrament de la roba, l'empresa adjudicatària estarà obligada a lliurar-lo en un termini màxim de 15 dies naturals, termini a comptar des de la data que l'Ajuntament faci la petició formal al contractista, prèvia comanda especificant els elements i quantia en funció de les necessitats dels serveis.

A més de complir amb el termini d'entrega descrit en aquest apartat, els lliuraments de les comandes es farà en caixes o bosses nominals i etiquetades. Referent a les despeses, totes les que s'originin en concepte de ports, embalatges, etc. del material a subministrar, així com de devolucions que es puguin produir per lliurament d'articles incorrectes o defectuosos, seran per compte de l'adjudicatari. El transport i lliurament del material, que serà a càrrec de l'adjudicatari, es realitzarà a les dependències municipals, de dilluns a divendres entre les 8:00 i les 14:00 hores al departament de Recursos Humans.

4.- Condicions de prestació del subministrament.

Normativa : L'empresa entregarà un llistat amb el compliment de les normatives, la marca, o nom comercial del subministrador d'origen de les peces incloses en el plec per a poder valorar el compliment de les especificacions exigides.

Tallatge: No es podrà establir cap tipus de limitació en el tallatge de les peces.

Serigrafia: Les peces de roba que incorporin anagrames (de pit o d'esquena) han d'anar serigrafiades o brodades amb el logotip de la imatge corporativa de l'Ajuntament de Palafolls amb els colors i mesures que consten a aquest document.

5.- Estimació de consum anual.

L'Ajuntament adquirirà les quantitats que precisi en diferents comandes de subministrament segons es succeeixin les seves necessitats.

El contracte s'aprova amb un pressupost màxim i limitatiu referit als preus unitaris, que s'ha calculat com a estimació màxima de consum anual. Tanmateix l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost, en atenció a què les necessitats finals de l'administració seran les que determinin els subministraments que es faran. Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte. En aquests preus estan inclosos tan el benefici empresarial com totes les despeses generals, de personal, assegurances, transports, materials, aplicacions informàtiques i despeses de comprovació, gestió de la despesa, tots els impostos, drets i taxes derivats del contracte, així com la resta de costos

directes i indirectes i aquelles altres despeses eventuais que es poguessin derivar en l'execució del contracte, sense que el contractista pugui exigir prestacions de quantitats o imports mínims com a condició de servei. D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33a LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte, condicionat a la quantitat de subministraments que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels subministraments requerits, aplicant els corresponents preus unitaris.

6.- Obligacions del contractista

Si durant la vigència del contracte qualsevol producte dels lots deixés de fabricar-se, l'empresa adjudicatària lliurarà un altra igual o superior de qualitat sense que suposi increment en el preu d'adjudicació del contracte.

En cas que l'adjudicatari de manera puntual no sigui capaç de complir en terminis o no disposi d'un material concret demanat, l'Ajuntament podrà adquirir el material en altres establiments.

El lliurament del material fora del calendari establert, es realitzarà sota comanda prèvia del personal municipal responsable. L'Ajuntament tindrà sempre un interlocutor de l'empresa adjudicatària referent a qui fer qualsevol consulta sobre el material a subministrar.

Les consultes es podran fer presencialment, telemàticament o per telèfon i seran resoltes en el temps màxim de 5 dies hàbils. L'empresa adjudicatària prestarà assistència tècnica i assessorament al personal qualificat sobre la correcta utilització dels productes i materials a utilitzar.

No s'admeten condicions de comanda mínima.

En el cas de que es detectin defectes en els articles subministrats, el contractista substituirà els esmentats articles per altres de la mateixa referència, en un termini no superior a 1 setmana.

Tots els articles a subministrar hauran de disposar de la garantia del fabricant. Si es requereix, es lliuraran tots els certificats del material subministrat. Els responsables de l'Ajuntament podran sol·licitar a l'adjudicatari, en qualsevol moment, la presentació de les fitxes tècniques amb les característiques de qualsevol dels articles oferts, que s'hauran d'aportar en el termini màxim de 24 hores.

En cap cas hi haurà despeses addicionals per transport i/o descàrrega. Si es produeix qualsevol canvi en el material ja definit, l'Ajuntament podrà sol·licitar mostres de productes a les empreses, sense cap cost, prèviament a la realització de la comanda. En el cas de que, durant el període de vigència del contracte, es produeixi una incidència que impedeixi el subministrament de la marca oferta, la substitució per un



Ajuntament de Palafolls

altre material haurà de ser autoritzada prèviament pel tècnic responsable. No es podrà sol·licitar un increment del preu unitari màxim ofert, i es podrà sol·licitar una mostra i la fitxa tècnica de l'article en qüestió. Si es realitza una comanda i finalment, per error, no és el material que es necessita, es podrà retornar (en bones condicions) i canviar per un altre, sense cap cost per a l'Ajuntament.

Els subministraments seran validats per l'Ajuntament. Sense aquesta validació no s'entendrà els materials lliurats i per tant, els proveïdors no podran emetre la corresponent factura. L'adjudicatari haurà de mantenir un estoc de material per tal d'atendre les peticions que es realitzin per a noves incorporacions o per caràcter d'urgència, amb l'objectiu de garantir el subministrament de vestuari.

Signat electrònicament a la data que consta a l'encapçalament.