



Ajuntament de Palafolls

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA
CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI I CALÇAT
CORPORATIU PER AL PERSONAL AMB LLOCS DE TREBALL DE
DETERMINADES ÀREES DE L'AJUNTAMENT DE PALAFOLLS.**

Exp. X2025001399

INDEX

DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:	4
Clàusula 1. Definició de l'objecte del contracte	4
Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte	5
Clàusula 3. Pressupost base de licitació	5
Clàusula 4. Existència de crèdit	6
Clàusula 5. Durada del contracte i possibles pròrrogues	7
Clàusula 6. Valor estimat	7
Clàusula 7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	7
Clàusula 8. Perfil de contractant	8
Clàusula 9. Presentació de proposicions	8
Clàusula 10. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments	16
Clàusula 11. Criteris d'adjudicació	16
Clàusula 12. Criteris de desempat	16
Clàusula 13. Variants	17
Clàusula 14. Ofertes anormalment baixes	17
Clàusula 15. Garantia provisional	17
Clàusula 16. Garantia definitiva	17
Clàusula 17. Mesa de contractació i obertura de les ofertes	18
Clàusula 18. Termini per a l'adjudicació	19
Clàusula 19. Formalització del contracte	19
DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:	19
Clàusula 20. Drets i obligacions de les parts	19
Clàusula 21. Condicions especials d'execució	20
Clàusula 22. Modificació del contracte	21
Clàusula 23. Règim de pagament	21
Clàusula 24. Revisió de preus	22
Clàusula 25. Penalitats	23
Clàusula 26. Causes de resolució	24
Clàusula 27. Termini de recepció de les prestacions del contracte	24

Clàusula 28. Termini de garantia del contracte	24
Clàusula 29. Cessió.....	24
Clàusula 30. Subcontractació	25
Clàusula 31. Confidencialitat de la informació	25
Clàusula 32. Règim jurídic de la contractació	25
Clàusula 33. Notificacions i ús de mitjans electrònics.....	26
Clàusula 34. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista	26
Clàusula 35. Clàusula ètica	26
Clàusula 36. Propietat industrial i intel·lectual	28
Clàusula 37. Assegurances	28
Clàusula 38. Lloc de prestació objecte del contracte	30
Clàusula 39. Responsable del contracte	30
Clàusula 40. Protecció de dades de caràcter personal.....	30
Clàusula 43. Facultat de l'Ajuntament sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del subministrament.	33
Clàusula 44. Característiques del subministrament.....	33
Clàusula 45. Obligacions i drets de l'adjudicatari.....	33
Clàusula 46. Compromisos municipals.	34
Clàusula 47. Potestats municipals.....	34
Clàusula 48. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial	35
ANNEXES AL PCAP	36
ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE.....	36

DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

Clàusula 1. Definició de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és el subministrament del vestuari corporatiu per al personal amb llocs de treball de la llar d'infants, bidells d'equipaments, brigada municipal d'obres i de lampisteria, personal de les àrees de cultura, joventut i comunicació.

La present contractació inclou el desplaçament, les despeses del lliurament i transport dels béns, la presa de mides i les serigrafies, brodats, embossament o qualsevol altra identificació en les peces que sigui pertinent, així com qualsevol canvi i/o devolució dels béns subministrats en els quals s'hagin d'efectuar canvis i/o millores.

El subministrament ha d'incloure:

- El disseny i realització de les mostres de brodat de la nova imatge corporativa de l'Ajuntament de Palafolls.
- Entrega de mostres a raó de l'antic vestuari de personal ja servit.
- Individualització en packs personals de totes les peces demanades.
- Les reposicions de peces hauran de realitzar-se en un termini màxim de 15 dies naturals a les dependències de l'Ajuntament.
- Totes les peces han d'anar serigrafiades o amb la imatge/escuts corresponents.

Codis CPV:

18100000-0 Roba de treball, roba de treball especial i accessoris

18140000-2 Accessoris de roba de treball

Divisió en lots

Atès que els subministraments a prestar són diferents, la contractació es realitzarà per lots:

- Lot núm. 1.- Vestuari i calçat laboral per al personal de la llar d'infants
- Lot núm. 2.- Vestuari i calçat laboral per al personal d'oficines, consergeria, manteniment, bidells i altres.
- Lot núm. 3.- Vestuari per al personal de la brigada municipal d'obres i de lampisteria.
- Lot núm. 4.- Roba i calçat per el personal de serveis tècnics, cultura, joventut, comunicació i altres.

No s'estableix cap limitació als licitadors respecte la possibilitat de presentar ofertes pels diversos lots que integren el present contracte, així com respecte dels lots que poguessin ser adjudicats al licitador o licitadors que en presentin oferta. En conseqüència, tots els licitadors poden presentar oferta per a cadascun dels lots que presenta la licitació, i se'ls pot adjudicar un o tots els lots que la conformen.

Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

Clàusula 3. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació de la contractació, per les dues anualitats inicials, entès com el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre's l'Ajuntament de Palafolls, es fixa en 21.544,28 €, IVA inclòs (10.772,14 €, IVA inclòs/anuals), dels quals 8.902,60 € corresponen a la base i 1.869,54 € a l'IVA (21%).

Concepte	Import anual	Import 2 anualitats
PBL sense IVA	8.902,60 €	17.805,20 €
IVA 21%	1.869,54 €	3.739,08€
PBL IVA inclòs	10.772,14 €	21.544,28 €

Pressupost base de licitació desglossat per lots per les dues anualitats inicials:

LOT 1: PERSONAL LLAR D'INFANTS

-Anualitat 2025 Import: 597,90€ IVA inclòs (494,14€ IVA exclòs)
-Anualitat 2026 Import: 597,90€ IVA inclòs (494,14€ IVA exclòs)

LOT 2: PERSONAL D'OFICINES, CONSERGERIA, BIDELES, MANTENIMENT I ALTRES

-Anualitat 2025 Import: 1.676,08€ IVA inclòs (1.385,19€ IVA exclòs)
-Anualitat 2026 Import: 1.676,08€ IVA inclòs (1.385,19€ IVA exclòs)

LOT 3: PERSONAL DE LA BRIGADA D'OBRES I LAMPISTERIA

-Anualitat 2025 Import: 7.758,16€ IVA inclòs (6.411,70€ IVA exclòs)
-Anualitat 2026 Import: 7.758,16€ IVA inclòs (6.411,70€ IVA exclòs)

LOT 4: PERSONAL DE SERVEIS TÈCNICS, CULTURA, JOVENTUT, COMUNICACIÓ I ALTRES

-Anualitat 2025	Import: 740,00€ IVA inclòs (611,57€ IVA exclòs)
-Anualitat 2026	Import: 740,00€ IVA inclòs (611,57€ IVA exclòs)

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants LCSP.

El preu del contracte inclou les prestacions detallades al present Plec i al Plec de prescripcions tècniques particulars.

Clàusula 4. Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació d'import 21.544,28 euros, IVA inclòs, per les dues anualitats inicials, es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents del pressupost municipal, amb la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en el pressupost municipal per a l'exercici 2025 i 2026 i següents:

LOT 1: PERSONAL LLAR D'INFANTS

1523 3230 22104 *vestuari llar d'infants*

LOT 2: PERSONAL D'OFICINES, CONSERGERIA, BIDELES, MANTENIMENT I ALTRES

1525 3231 22104 *vestuari les Ferreries*

1525 3232 22104 *vestuari Mas Prats*

1525 3400 22104 *vestuari Esports*

LOT 3: PERSONAL DE LA BRIGADA D'OBRES I LAMPISTERIA

1525 4590 22104 *vestuari Brigada obres*

1525 4592 22104 *vestuari Lampista*

LOT 4: PERSONAL DE SERVEIS TÈCNICS, CULTURA, JOVENTUT, COMUNICACIÓ I ALTRES

1525 3300 22104 *vestuari Personal cultura*

1525 3370 22104 *vestuari Joventut*

1525 4910 22104 *vestuari Ràdio Municipal*

1525 4911 22104 *vestuari Personal comunicació*

Clàusula 5. Durada del contracte i possibles pròrrogues

El termini de durada del contracte és de dos (2) ANYS, a comptar des de la data de formalització del contracte, o bé, des de la data fixada en el document contractual, amb la possibilitat de prorrogar anualment fins a dues anualitats més. De manera que la durada màxima del contracte, pròrrogues incloses, podrà ser de fins a quatre (4) anys (2+1+1).

Els terminis parcials relatius a l'execució i realització dels subministrament resten fixats al Plec de prescripcions tècniques particulars.

L'Ajuntament podrà acordar la pròrroga del contracte que serà obligatòria per al contractista sempre que li hagi pre-avisat amb una antelació mínima de dos mesos a la data de venciment del període inicial o del prorrogat. La pròrroga no podrà produir-se per consentiment tàcit de les parts. La pròrroga del contracte, haurà d'ésser aprovada per l'òrgan de contractació a proposta del responsable del contracte.

Clàusula 6. Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 35.610,40 € euros IVA exclòs.

El valor estimat de contracte compren el pressupost base de licitació, sense IVA, i les eventuais pròrrogues:

Concepte	PBL IVA exclòs
1a. anualitat	8.902,60 €
2a. anualitat	8.902,60 €
3a. anualitat (eventual pròrroga)	8.902,60 €
4a. anualitat (eventual pròrroga)	8.902,60 €
Valor Estimat Contracte (IVA exclòs)	35.610,40 €

Clàusula 7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat sumari previst a l'article 159.6 de la LCSP.

Clàusula 8. Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/PALAFOLLS>

Clàusula 9. Presentació de proposicions

La presentació de proposicions i documents es farà única i exclusivament a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya i **només s'admetran les ofertes presentades en aquesta plataforma.**

S'adjunta l'enllaç amb les instruccions de la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya per a la presentació dels sobres digitals:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

No s'admetrà cap oferta que no es presenti en els termes que s'indiquen en aquest plec.

El termini de presentació d'ofertes finalitzarà l'11è dia hàbil, comptador a partir del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant, a les 14:00:00 hores.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 17 del present Plec.

Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que disposa l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial; la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts a la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueix l'objecte del contracte; i
- A més, quan, perquè ho determina la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, els hauran d'acreditar.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Malgrat la previsió continguda a l'article 159.4 de la LCSP, aquest s'ha d'interpretar d'acord amb el que disposa l'informe 12/2019 de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de 28 de novembre, segons el qual en el procediment obert simplificat de tramitació sumària, no resulta exigible la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores com a requisit de participació.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils corresponents del

seu Estat membre d'establiment o amb la presentació d'una declaració jurada o una de 27 les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

Igualment, poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o que hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Informació als licitadors

Quan sigui necessari sol·licitar informació addicional o complementària a la que fa referència l'article 138 de la LCSP, l'Ajuntament la facilitarà, al menys, 6 dies abans que finalitzi el termini per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es faci amb una antelació mínima de 8 dies respecte a aquesta data.

Aquesta sol·licitud s'haurà d'efectuar a l'adreça de correu electrònic següent:
plf.contractacio@palafolls.cat

Contingut de les proposicions

Com estableix l'article 159.6.c) de la LCSP, les proposicions per prendre part en aquesta licitació, es presentarà en un únic sobre electrònic, signat pel licitador, en el que es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la inscripció "*LICITACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI I CALÇAT CORPORATIU PER AL PERSONAL AMB LLOCS DE TREBALL DE DETERMINADES ÀREES DE L'AJUNTAMENT DE PALAFOLLS*".

Atesa la divisió en lots, en cas d'optar a més d'un lot, els licitadors presentaran les ofertes separatament.

La denominació de l'arxiu és la següent:

"SOBRE ÚNIC"

PROPOSTA ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.

Contindrà la documentació següent:

1r. La declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a annex 1 al PCAP.

2n. La proposició econòmica. S'haurà de presentar una proposició econòmica per cada lot dels 4 al qual es vulgui optar, i haurà d'ajustar-se al model següent:

" PROPOSICIÓ ECONÒMICA AL LOT 1 PERSONAL LLAR D'INFANTS

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.),* assabentat/da de les condicions exigides per optar a la "*LICITACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI I CALÇAT CORPORATIU PER AL PERSONAL AMB LLOCS DE TREBALL DE DETERMINADES ÀREES DE L'AJUNTAMENT DE PALAFOLLS*", es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i al Plec de prescripcions tècniques, que accepta íntegrament, per la

quantitat de euros, IVA exclòs, **per les dues anualitats de contracte en relació al Lot 1. (* El preu ofert no podrà ser superior al PBL d'import 988,28€ IVA exclòs estimat per les dues anualitats inicials per aquest lot).**

L'import de l'IVA, al %, és de €.

Preu unitari pel LOT 1:

	Preu IVA exclòs	IVA 21%	Preu IVA inclòs	Unitats estimades	PREU, IVA exclòs	IVA 21%	TOTAL IVA inclòs
BATES							
BATES MÀNIGA LLARGA							
CALÇAT ESTIU							
CALÇAT HIVERN							
TOTAL anual							
TOTAL 2 anualitats					(*)		

(signat digitalment).”

“PROPOSICIÓ ECONÒMICA AL LOT 2 PERSONAL D’OFICINES, CONSERGERIA, BIDELES, MANTENIMENT I ALTRES.

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la “LICITACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI I CALÇAT CORPORATIU PER AL PERSONAL AMB LLOCS DE TREBALL DE DETERMINADES ÀREES DE L’AJUNTAMENT DE PALAFOLLS”, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i al Plec de prescripcions tècniques, que accepta íntegrament, per la quantitat de euros, IVA exclòs, **per les dues anualitats de contracte en relació al Lot 2. (* El preu ofert no podrà ser superior al PBL d'import 2.770,38 € IVA exclòs estimat per les dues anualitats inicials per aquest lot).**

L'import de l'IVA, al %, és de €.

Preu unitari pel LOT 2:

	Preu IVA exclòs	IVA 21%	Preu IVA inclòs	Unitats estimades	PREU IVA exclòs	IVA 21%	TOTAL IVA inclòs
SAMARRETA MÀNIGA CURTA							
PANTALÓ CURT							
GORRA							
SAMARRETA HIVERN							
PANTALÓ HIVERN							
FOLRE POLAR							
JAQUETA HIVERN (PARKA)							
CALÇAT							
TOTAL anual							
TOTAL 2 anualitats					(*)		

(signat digitalment)."

"PROPOSICIÓ ECONÒMICA AL LOT 3 PERSONAL DE LA BRIGADA D'OBRES I LAMPISTERIA.

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la "LICITACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DEL



Ajuntament de Palafolls

*SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI I CALÇAT CORPORATIU PER AL PERSONAL AMB LLOCS DE TREBALL DE DETERMINADES ÀREES DE L'AJUNTAMENT DE PALAFOLLS", es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i al Plec de prescripcions tècniques, que accepta íntegrament, per la quantitat de euros, IVA exclòs, **per les dues anualitats de contracte en relació al Lot 3. (* El preu ofert no podrà ser superior al PBL d'import 12.823,40 € IVA exclòs estimat per les dues anualitats inicials per aquest lot).***

L'import de l'IVA, al %, és de €.

Preu unitari pel LOT 3:

	Preu IVA exclòs	IVA 21%	Preu IVA inclòs	Unitats estimades	PREU, IVA exclòs	IVA 21%	TOTAL IVA inclòs
SAMARRETA MÀNIGA CURTA							
PANTALÓ CURT							
GORRA							
SAMARRETA HIVERN							
PANTALÓ HIVERN							
FOLRE POLAR							
JAQUETA HIVERN (PARKA)							
CALÇAT							
TOTAL anual							
TOTAL 2 anualitats					(*)		

(signat digitalment)."

"PROPOSICIÓ ECONÒMICA AL LOT 4 PERSONAL DE SERVEIS TÈCNICS, CULTURA, JOVENTUT, COMUNICACIÓ I ALTRES.

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública*

PLAÇA MAJOR, 11 ♦ 08389 PALAFOLLS (BARCELONA)

TELÈFON 93 7620043 ♦ TELEFAX 93 7652211 ♦ E-MAIL palafolls@palafolls.cat

autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la “LICITACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI I CALÇAT CORPORATIU PER AL PERSONAL AMB LLOCS DE TREBALL DE DETERMINADES ÀREES DE L’AJUNTAMENT DE PALAFOLLS”, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i al Plec de prescripcions tècniques, que accepta íntegrament, per la quantitat de euros, IVA exclòs, **per les dues anualitats de contracte en relació al Lot 4. (* El preu ofert no podrà ser superior al PBL d’import 1.223,14 € IVA exclòs estimat per les dues anualitats inicials per aquest lot).**

L’import de l’IVA, al %, és de €.

Preu unitari pel LOT 4:

	Preu IVA exclòs	IVA 21%	Preu IVA inclòs	Unitats estimades	PREU, IVA exclòs	IVA 21%	TOTAL IVA inclòs
BATES							
SAMARRETA MÀNIGA CURTA							
POLO MÀNIGA CURTA							
JQUETA SHOFTHSHELL							
TOTAL anual							
TOTAL 2 anualitats					(*)		

(signat digitalment).”

No s’admetrà cap oferta que no es presenti en els termes que s’indiquen en aquest plec.

La manca de presentació d’algun dels documents a presentar o la no adequació als models i/o requisits indicats, tant en el present plec com en el plec de prescripcions tècniques en el seu cas, seran causa d’exclusió de la licitació.

Cap licitador no podrà presentar més d'una proposició i tampoc no podrà subscriure cap proposta amb unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o constar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquesta condició implicarà la inadmissió de totes les propostes subscriïdes per ell.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Clàusula 10. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

D'acord amb el que disposa l'article 159.6.b) s'eximeix als licitadors d'acreditar la solvència econòmica i financera, tècnica o professional.

Clàusula 11. Criteris d'adjudicació

Lot 1.

El contracte s'adjudicarà al licitador que proposi el preu més baix.

Lot 2.

El contracte s'adjudicarà al licitador que proposi el preu més baix.

Lot 3.

El contracte s'adjudicarà al licitador que proposi el preu més baix.

Lot 4.

El contracte s'adjudicarà al licitador que proposi el preu més baix.

Clàusula 12. Criteris de desempat

S'aplicaran els criteris establerts a l'article 147.2 de la LCSP.

Clàusula 13. Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants, d'acord amb l'article 142 LCSP.

Clàusula 14. Ofertes anormalment baixes

Les ofertes presentades es consideraran anormalment baixes, un cop valorades totes les ofertes per la totalitat dels criteris de valoració en els següents casos:

- Quan només es rebí una oferta es considerarà inicialment incursa en presumpció d'anormalitat l'oferta que sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- Quan les ofertes presentades siguin dues, es considerarà inicialment incursa en presumpció d'anormalitat l'oferta que obtingui una puntuació total superior en més de 15 unitats percentuals a la puntuació total de l'altre.
- Quan les ofertes presentades siguin tres o més, es consideraran inicialment anormalment baixes les que la puntuació total que obtinguin sigui superior en 15 unitats percentuals a la mitjana de totes les puntuacions. Per fer aquesta mitjana es desestimaran les ofertes que tinguin una puntuació total que se situïn en 10 unitats percentuals o més per sota de la mitjana.

En cas que s'identifiquin ofertes incurses en presumpció d'anormalitat es requerirà al licitador o licitadors que les hagin presentat què justifiquin i desglossin de manera raonada i detallada l'oferta presentada mitjançant la presentació d'aquella informació i documents que el licitador o licitadors considerin pertinents per tal de justificar plenament i oportunament la viabilitat de l'oferta.

Clàusula 15. Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat, d'acord amb l'article 106 LCSP i l'article 159.4 b).

Clàusula 16. Garantia definitiva

D'acord amb el que disposa l'article 159.6.f) no es requereix la constitució de garantia definitiva.

Clàusula 17. Mesa de contractació i obertura de les ofertes

La Mesa de contractació tindrà la composició següent:

Presidenta: La secretària accidental de l'Ajuntament o membre que legalment la substitueixi.

Vocals: La interventora de l'Ajuntament o membre que legalment la substitueixi.

El tècnic mig de Secretaria o membre que legalment el substitueixi.

La secretària de la mesa serà la tècnica mitjana de l'àrea de secretaria, adscrita a la unitat de contractació de l'Ajuntament, o membre que legalment la substitueixi.

A les reunions de la Mesa podran incorporar-se funcionaris o assessors especialitzats que resultin necessaris.

La Mesa serà la encarregada de l'obertura de les proposicions i de la seva valoració.

L'obertura es farà per la Mesa de Contractació a la finalització del termini de presentació d'ofertes, a través de la plataforma de contractació de l'Ajuntament de Palafolls, garantint que l'obertura no es realitza fins que hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes. La data d'obertura es publicarà al Perfil del contractant.

La Mesa, de conformitat amb allò que disposa l'article 159.4 de la LCSP procedirà a

- Excloure les ofertes que no compleixin els requeriments del plec.
- Avaluar i classificar les ofertes.
- Comprovarà en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que el proposat adjudicatari està degudament constituït, que el signatari de la proposició té poder suficient per formular l'oferta i que ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas, la classificació corresponent i que no està incurs en cap prohibició per contractar, de conformitat amb l'article 159.4.f)3r LCSP, sens perjudici del previst per la normativa per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu a l'article 159.4.g) LCSP.
- Requerir a la empresa que ha obtingut major puntuació, mitjançant comunicació electrònica per tal que, en el termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament de la comunicació, acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte, acrediti la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f)4º en relació amb l'article 150.2 de la LCSP.

La documentació que requerida per l'òrgan de contractació haurà de presentar-se complerta, no essent possible efectuar un requeriment per a la seva esmena, un cop excedit el termini de 7 dies hàbils.

Clàusula 18. Termini per a l'adjudicació

Presentada tota la documentació, i prèvia fiscalització de la despesa per part de la Intervenció Municipal, en un termini no superior a 5 dies s'adjudicarà el contracte al licitador proposat com a adjudicatari, per a formalitzar-lo posteriorment, tal com estableix l'article 150.3 de la LCSP.

Clàusula 19. Formalització del contracte

Tot i tractar-se d'un contracte que es tramita mitjançant el procediment simplificat sumari, es requereix formalitzar el contracte amb els requisits que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

Clàusula 20. Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament, als principis ètics i a les regles de conducta que

permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- ✓ *Facilitar a l'Ajuntament la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*
- ✓ *Comunicar a l'Ajuntament les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.*

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ *No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.*
 - ✓ *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

Clàusula 21. Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- El contractista haurà de aplicar les millors tècniques disponibles en la realització de les seves prestacions, a fi i efecte d'assolir la minimització dels consums energètics i dels residus generats.
- Els treballadors que participin en el contracte hauran de tenir un reconeixement de drets equivalent als fixats a nivell internacional, com a mínim per la Organització Internacional del Treball.

- Adscriure al servei el personal que es detalla en el present plec i en el plec de prescripcions tècniques, i a substituir-lo quan aquest no pugui prestar el servei amb personal amb la mateixa qualificació professional per garantir la continuïtat de la prestació contractada.
- El contractista haurà de tenir aprovat un pla de formació dels seus treballadors, el qual inclourà formació específica en matèria de prevenció de riscos laborals, com a mesura per prevenir la sinistralitat laboral.
- L'empresa adjudicatària respon de l'execució correcta del servei d'acord amb el plec de prescripcions tècniques aprovat i amb les condicions establertes en aquest plec.
- A mantenir la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos derivats de les activitats contractades.
- El contractista haurà de tenir en compte per a l'execució de les actuacions els condicionants tècnics relacionats al plec de prescripcions tècniques particulars que acompanya al present plec.

En el cas d'incompliment d'aquestes condicions especials de treball, serà un incompliment greu als efectes de la imposició de penalitats i d'allò que es preveu en l'article 71.2.C LCSP.

Clàusula 22. Modificació del contracte

No es preveu la modificació del contracte, més enllà de les modificacions per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Clàusula 23. Règim de pagament

L'adjudicatària presentarà la/les factura/es al Registre municipal d'entrada de factures, a través del punt general d'entrada de factures electròniques que es troba a la seu electrònica www.palafolls.cat dels serveis efectivament prestats.

Per als seus pagament seran preceptius els tràmits de verificació i acreditació tècnica i posterior aprovació, i es farà efectiu dintre del termini legal establert.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional Trenta-dosena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica.

La factura haurà de presentar-se en format electrònic tal i com es regula en la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu, d'acord amb el es disposa en l'article 19 de les Bases d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de Palafolls.

S'ha de tenir en compte que l'Administració té l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de la factura, i no des de la data de presentació de la factura electrònica.

D'acord amb l'establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obres o dels documents que acreditin la conformitat segons el que disposa en el contracte dels béns entregats o serveis prestats, sense perjudici de l'establert en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, s'haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la [Llei 3/2004, de 29 de desembre](#), per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Pel càlcul de l'inici del còmput de termini pel meritament dels interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura pel registre administratiu corresponent en els terminis establerts en la normativa vigent sobre la factura electrònica, en temps i forma, en el termini de trenta dies des de l'entrega del bé o la prestació del servei.

A l'efecte de poder realitzar el pagament mitjançant transferència bancària, el contractista haurà de presentar, prèviament al registre de la factura, el formulari de fitxa creditor proporcionat per l'Ajuntament, on constarà el compte corrent titularitat del contractista, certificat per l'entitat bancària, on realitzar els pagaments de les referides factures.

Clàusula 24. Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

Clàusula 25. Penalitats

Si l'Ajuntament opta per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents, d'acord amb els articles 192 i següents de la LCSP:

- Penalitats per compliment defectuós

Com a regla general la seva quantia serà corresponent al 1% del preu del contracte, IVA exclòs, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu, podent arribar, en aquest cas, fins un 5% o fins el màxim del 10%, respectivament, per a cada una d'elles, sense que el total de les mateixes pugui superar el 50% del preu del contracte. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

- Penalitat per demora

L'Administració, d'acord amb el que disposa l'article 193 de la LCSP podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de penalitzacions diàries per una quantia de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs. Cada vegada que les penalitzacions per demora respecte al compliment del termini total arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions, fins el màxim legal del 10%.

- Penalitats per incompliment de les condicions especials d'execució i de les obligacions essencials del contracte

Com a regla general, la seva quantia serà la corresponent al 1% del preu del contracte, IVA exclòs, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu, podent arribar, en aquest cas, fins un 5% o fins el màxim del 10%, respectivament, per a cada una d'elles, sense que el total de les mateixes pugui superar el 50% del preu del contracte. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat, sens perjudici que l'incompliment de les obligacions essencials del contracte puguin donar lloc a la resolució del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 211.1.f).

- Penalitats per la infracció de les condicions establertes per a la subcontractació

L'incompliment, pel contractista, de les obligacions que l'imposen els articles 215 a 217 de la LCSP, en relació a la subcontractació, donarà lloc a la imposició al contractista de penalitat la quantia de la qual serà corresponent al 1 % sobre el preu del subcontracte, amb el límit del 50% de l'import del subcontracte.

Clàusula 26. Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte.
- No adscriure els mitjans personals exigits pels plecs o detallats en l'oferta del licitador en qualsevol moment de l'execució del contracte.
- L'incompliment de les obligacions principals següents: Demorar l'inici dels treballs per més de 3 dies a comptar del moment en què l'Ajuntament hagi donat l'ordre d'inici.

Clàusula 27. Termini de recepció de les prestacions del contracte

Pel subministrament de la roba, l'empresa adjudicatària estarà obligada a lliurar-lo en un termini màxim de 15 dies naturals, termini a comptar des de la data que l'Ajuntament faci la petició formal al contractista, prèvia comanda especificant els elements i quantia en funció de les necessitats dels serveis.

Clàusula 28. Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia del contracte d'un (1) mes, donades les característiques i la naturalesa de la present contractació.

Clàusula 29. Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Clàusula 30. Subcontractació

El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació en els supòsits i segons les condicions establertes a l'article 215 de la LCSP.

Clàusula 31. Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys, a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

Clàusula 32. Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

Clàusula 33. Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics, a través d'e-notum, a l'adreça de correu electrònic que els licitadors hauran de facilitar expressament a l'Ajuntament.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, d'acord amb l'article 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Clàusula 34. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

Tots els treballadors que el contractista adscriui al contracte hauran d'estar degudament donats d'alta a la seguretat social.

Clàusula 35. Clàusula ètica

Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Ajuntament de Palafolls, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública, així com el Codi de conducta i el Pla antifrau de l'Ajuntament de Palafolls, i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte, de conformitat amb la clàusula 21.

En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Clàusula 36. Propietat industrial i intel·lectual

L'empresa adjudicatària, ha d'obtenir, pel seu compte i càrrec, mitjançant l'abonament als titulars de patents, models i marques de fabricació, els drets de cessió, permisos i autoritzacions per a la utilització, bé sigui com a materials, subministraments, procediments i equips necessaris per a l'execució de l'objecte del contracte.

Serà també responsable de tota classe de reclamacions relatives a la propietat industrial i comercial dels subministraments que faci, i haurà d'indemnitzar l'Administració contractant de tots els danys i perjudicis contractuals que puguin derivar-se per la interposició de reclamacions.

També s'haurà de fer càrrec de les despeses derivades de les reclamacions que eventualment puguin dirigir-se contra l'Ajuntament de Palafolls. Les invencions que siguin realitzades pel contractista durant l'execució de la prestació o que siguin resultat d'una activitat d'investigació explícita o implícitament constitutiva de l'objecte del contracte seran propietat de l'Ajuntament de Palafolls.

El contractista cedeix amb caràcter d'exclusivitat la totalitat dels drets d'explotació dels treballs objecte d'aquest plec, inclosos els drets de comunicació pública, reproducció, transformació o modificació o qualsevol altre dret susceptible de cessió en exclusiva, de conformitat amb l'establert a la legislació vigent en matèria de propietat intel·lectual.

Clàusula 37. Assegurances

L'adjudicatari subscriurà una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos derivats de les activitats contractades, la qual haurà de complir els requisits especificats a les regles següents:

- a) L'assegurança haurà de cobrir els riscos derivats dels treballs que requereixi la prestació contractual i, molt especialment, els dels accidents que puguin tenir els tercers a conseqüència de la prestació.
- b) El límit d'indemnització mínim a contractar per aquests riscos serà de 300.000 euros per sinistre per cada un dels accidents que puguin succeir a conseqüència de la realització dels treballs que exigeix la prestació contractada, en el benentès que aquesta quantia no actua com a límit de la responsabilitat indemnitzatòria de la qual pugui ser declarat culpable. El sublímit mínim per víctima serà de 150.000 euros.
- c) L'assegurança de responsabilitat civil extracontractual garantirà:
 - a. Les indemnitzacions que l'assegurat hagués de satisfer com a responsable dels danys, lesions o perjudicis a terceres persones directament o al seu patrimoni, ja sigui la responsabilitat civil directa o subsidiària. Concretament, l'assegurança haurà de cobrir les garanties per responsabilitats civils d'explotació, professional post treball i patronals.
 - b. Les costes i despeses judicials i altres despeses per a defensa de l'assegurat.
 - c. La constitució de fiances judicials de tot ordre per al cobriment de la responsabilitat civil.
- d) El prenedor de l'assegurança es compromet a mantenir la pòlissa subscrita durant tota la vigència del contracte, així com en cas de contractes plurianuals i, per tant, haurà estar al corrent del seu pagament, circumstància que podrà ser requerida per a la seva acreditació, amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte o en qualsevol moment durant la seva execució, mitjançant la presentació de la pòlissa i el rebut corresponent. Si la informació sobre disposar de la pòlissa consta inscrita i actualitzada en el RELI i/o ROLECE es sobreentén que es compromet a la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte. Aquesta acreditació es realitzarà a requeriment de l'administració contractant en qualsevol moment de l'execució.

La seva subscripció i manteniment durant tota la vigència del contracte es considera una condició essencial, per la qual cosa el seu incompliment és una causa de resolució del contracte, entre d'altres.

Clàusula 38. Lloc de prestació objecte del contracte

El lloc fixat per a la prestació de conformitat amb allò establert al Plec de prescripcions tècniques particulars.

Clàusula 39. Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a la secretària municipal de la corporació.

El/la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

Clàusula 40. Protecció de dades de caràcter personal

1. En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel *Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades* (Reglament general de protecció de dades) i per la *Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals* (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic*.

2. Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a Responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractual i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió,

sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

3. Quan amb ocasió de la participació en la licitació les empreses hagin de comunicar dades personals dels seus empleats en les seves ofertes, per acreditar el compliment dels requisits exigits per a l'adjudicació o per a l'execució del contracte, han de complir amb l'obligació d'informar de la comunicació a les persones afectades, indicant que s'efectua sobre la base del compliment de la relació contractual, d'acord amb el que preveu l'article 6.1.b del Reglament general de protecció de dades.

4. El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.

5. En el cas que el personal del contractista hagi de prestar els serveis de forma permanent en les dependències de l'Ajuntament als efectes de l'article 9.1.h) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i en compliment de l'article 43.9 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, el contractista facilitarà a l'Ajuntament, en el format que aquesta estableixi, una llista anonimitzada dels llocs de treball ocupats, classificació professional, règim de dedicació, règim retributiu i les tasques que duu a terme el personal que la persona adjudicatària adscriu a l'execució del contracte.

6. En el cas que per l'execució del contracte el contractista hagi de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic* el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. El contractista, en qualitat d'encarregat del tractament, destinarà les dades exclusivament a la finalitat objecte de contractació.

7. En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o

les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

8. En el cas que el tractament de dades per part del contractista, actuant en qualitat d'encarregat del tractament, s'efectuïn en servidors propis o contractats a l'efecte pel contractista, en compliment de l'article 122.2.e de la *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic* en la prestació de l'oferta els licitadors informaran de si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests servidors, així com el nom o el perfil empresarial, fent referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes d'acord amb el model que figura en annex. Així mateix, abans de la formalització del contracte el licitador presentarà una declaració responsable en la que informará de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquests servidors, d'acord amb el model que l'Ajuntament de Palafolls li facilitarà.

DADES ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENTS

Clàusula 41. Sistema de determinació del preu del contracte

El pressupost màxim, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat en base a les estimacions de les necessitats i no suposa una obligació de despesa per part de l'Ajuntament atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte. La corporació, d'acord amb la disposició addicional 33 de la LCSP, podrà assolir la consignació pressupostària, tot respectant els preus unitaris que va ofertar l'adjudicatari, fins el pressupost màxim de licitació.

L'import total del contracte i, per tant, la retribució al contractista, resultarà d'aplicar als preus unitaris establerts a la licitació, la baixa efectivament ofertada pel contractista. De tal manera que la retribució del contractista estarà subjecte als subministraments efectivament efectuats d'acord amb els preus unitaris que així en resultin, sense que en cap cas hi hagi obligació d'esgotar el crèdit reservat a l'efecte.

Clàusula 42. Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.

L'Ajuntament de Palafolls es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte que siguin necessàries per a garantir la seva correcta execució i compliment de les condicions establertes contractualment.

En especial, es reserva les comprovacions que s'escaiguin per a garantir la qualitat del subministrament en la forma establerta en els plecs tècnics.

La primera comprovació de la qualitat dels materials a subministrar es realitza en la fase de solvència del licitador/a proposat com adjudicatari/ària. En cas de no complir els requisits tècnics no serà possible la seva adjudicació; i la segona i successives comprovacions de la qualitat tècnica dels productes a subministrar es realitzaran en cadascuna de les entregues que es realitzin, ja es tracti de les comandes relatives al material d'hivern, del material d'estiu i/o les comandes puntuals.

L'adjudicatari s'obliga a mantenir la qualitat tècnica dels productes subministrats.

Clàusula 43. Facultat de l'Ajuntament sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del subministrament.

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible

Clàusula 44. Característiques del subministrament

D'acord amb allò establert al Plec de prescripcions tècniques que acompanya al present plec.

Clàusula 45. Obligacions i drets de l'adjudicatari

L'adjudicatari haurà de portar a terme la prestació objecte del contracte amb la deguda diligència d'acord amb la normativa vigent, i assumir, entre d'altres, les obligacions següents:

- Garantir el funcionament i la continuïtat del subministrament, de conformitat amb les condicions establertes en aquest plec i el Plec de prescripcions tècniques.
- Garantir el personal necessari per prestar el servei amb la deguda experiència i qualificació.
- Garantir el traspàs de la informació referent al desenvolupament de la prestació del servei amb la persona responsable del contracte.

- Facilitar tota la documentació i informació que es requereixi des de l'Ajuntament.
- Assumir les despeses de personal, incloses les carregues socials. Haurà de complir les normes aplicables en matèria de sanitat, règim laborals, seguretat social i altres que resultin d'aplicació als empleats i usuaris.
- En cas de baixa o absència dels professionals al seu lloc de treball, s'haurà de substituir aquesta absència.

Clàusula 46. Compromisos municipals.

- Garantir l'autonomia de gestió del contractista en els marges de les condicions definides en aquest plec i el Plec de prescripcions tècniques.
- Designar el personal tècnic responsable de la coordinació i del seguiment del servei.
- Subministrar tota la informació i la documentació necessària sobre les accions per tal que es pugui iniciar el servei de forma satisfactòria dins els termes establerts.
- Resoldre totes aquelles qüestions que no estiguin establertes en el present plec.

Clàusula 47. Potestats municipals

L'Ajuntament ostentarà les potestats següents:

- Controlar de forma permanent la prestació i qualitat del subministrament, per la qual cosa podrà inspeccionar, en tot moment, les tasques que s'estiguin desenvolupant i les qualitats dels productes, de conformitat amb el PPTP.
- Dictar les ordres i les instruccions pel correcte compliment del contracte, i per mantenir o restablir la correcta qualitat del programa, així com per imposar les correccions pertinents.
- Sol·licitar a l'adjudicatari els informes i la documentació que s'estimin pertinents.
- Qualsevol altra potestat que estableixi la legislació vigent i/o que sigui necessària pel bon resultat del subministrament.

Clàusula 48. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

En suposar l'execució del contracte la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències de l'Ajuntament, i en funció del risc que comporta, el contractista, en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, restarà obligat a elaborar i trametre al Servei promotor la planificació preventiva duta a terme, en base a la informació facilitada per l'Ajuntament.

Dita planificació implementarà les previsions contingudes a la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per eliminar o reduir i controlar els esmentats riscos. Així mateix, el contractista haurà d'acreditar, en el termini assenyalat al paràgraf anterior, el compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució esmentats en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències de l'Ajuntament i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els següents medis de coordinació:

- L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre Ajuntament i el contractista.
- La celebració de reunions periòdiques entre Ajuntament i el contractista.
- Les reunions conjuntes dels comitès de seguretat i salut de l'Ajuntament i del contractista o en el seu defecte, amb els delegats de prevenció.
- La impartició d'instruccions.
- L'establiment conjunt de mesures específiques de prevenció dels riscos existents en el centre de treball que puguin afectar els treballadors de l'Ajuntament i del contractista o de procediments o protocols d'actuació.
- La presència al centre de treball dels recursos preventius de l'Ajuntament i del contractista.
- La designació d'una o més persones encarregades de la coordinació de les activitats preventives.

ANNEXES AL PCAP

ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

- **La declaració responsable** de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració:

A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm..), opta a la contractació relativa al SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI I CALÇAT CORPORATIU PER AL PERSONAL AMB LLOCS DE TREBALL DE DETERMINADES ÀREES DE L'AJUNTAMENT DE PALAFOLLS

Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	
Altres	Per exemple: autònoms, professionals liberals, etc.	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que autoritzo a l'Ajuntament de Palafolls, en qualsevol moment tant en la fase de licitació com en cas d'adjudicació durant tota la prestació del servei, a sol·licitar:
 - a) A l'Agència Tributària de l'Administració de l'Estat el certificat conforme està al corrent d'obligacions tributàries.
 - b) A l'Agència Tributària de l'Administració de l'Estat el certificat conforme està donada d'alta en el corresponent epígraf de l'Impost d'Activitats Econòmiques.
 - c) A la Tresoreria General de la Seguretat Social el certificat conforme està al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.
 - d) A l'Agència Tributària de Catalunya el certificat conforme està al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat.
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) i/o de l'Administració General de l'Estat (ROLECE) i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

☐ SÍ ESTA INSCRIT

☐ NO ESTA INSCRIT

☐ SÍ ESTAN DADES ACTUALITZADES

☐ NO ACTUALITZADES
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials necessaris per executar el contracte.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriguin a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IVA.
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donen lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IAE.
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donen lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui gestionar-les a través de la plataforma de contractació electrònica.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen).
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 17 del PCAP.

(signatura digital)."