



MEMÒRIA JUSTIFICATIVA: CONTRACTE per a la prestació de serveis professionals d'assessorament laboral i de formació en recerca de feina 2026-2029.

L'article 63.3.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes de sector públic (LCSP), indica que s'haurà de publicar en el perfil del contractant una memòria justificativa del contracte i un informe d'insuficiència de mitjans en el cas de contractes de serveis. Pel que fa a la justificació del contracte, l'article 28 de la LCSP estableix que l'Ajuntament no podrà celebrar altres contractes que aquells que siguin necessaris per al compliment i realització dels seus fins institucionals. A tal efecte, la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el present contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les són determinades amb precisió en aquesta memòria, que formarà part de la documentació preparatòria, abans d'iniciar el procediment encaminat a la seva adjudicació.

Per altra banda, l'article 116.4 de la LCSP demana que es justifiqui adequadament en l'expedient les decisions sobre els aspectes següents:

- L'elecció del procediment de licitació.
- La classificació empresarial que podran aportar els licitadors per acreditar la seva solvència.
- Els requisits de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera.
- Els criteris de valoració de les ofertes per a adjudicar el contracte.
- Les condicions especials d'execució del contracte.
- El valor estimat del contracte con una indicació de tots els conceptes que l'integren com són el pressupost base de licitació desglossat per costos directes i indirectes (i dins dels costos directes els costos de personals segons categoria professional de conformitat amb el conveni col·lectiu vigent, les eventuais pròrrogues i els supòsits de modificació de contracte que s'hagin de preveure en els plecs de clàusules administratives particulars (desglossant els preus unitaris per al seu càlcul).
- Les necessitats de l'Ajuntament que es pretenen satisfer mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que haurà de ser directa, clara i proporcional.
- En els contractes de serveis, l'informe d'insuficiència de mitjans.
- La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, quan escaigui.

A aquests efectes s'expedeix la memòria següent:

1. Objecte del contracte

1.1. L'objecte del contracte:

L'objecte del contracte és la prestació del servei professional d'assessorament laboral i de formació en recerca de feina al Servei Local d'Ocupació de l'Ajuntament de Premià de Mar, amb l'objectiu d'afavorir la inserció laboral de les persones usuàries del servei, destinant una atenció especial a la inclusió dels col·lectius que presenten majors dificultats d'inserció.





1.2. L'objecte del contracte de serveis està compost de les prestacions i subprestacions següents:

- Atenció directa i individualitzada d'orientació laboral a qualsevol persona que s'adreci al servei "Club de la feina".
- Orientar i acompanyar en la proposta d'itinerari d'orientació sociolaboral més ajustat a la seva situació i objectiu professional.
- Realitzar setmanalment una sessió grupal per incidir especialment en l'ús de l'aplicatiu XALOC i altres canals de recerca de feina per afavorir l'autonomia en la recerca de feina de les persones usuàries.
- Realitzar el seguiment individual.
- Planificar, preparar els continguts i impartir tallers monogràfics en matèria de capacitació en tècniques i estratègies de recerca de feina, com a mínim sobre: currículum, canals de recerca de feina, entrevista, competències professionals.
- Notificar les possibles incidències al personal tècnic del Servei Local d'Ocupació.

El servei està ubicat físicament a l'equipament municipal del Centre d'Empreses La Propagadora de l'Ajuntament de Premià de Mar.

El servei es realitza presencialment tots els dilluns, en horari de 8.00 h a 14.00 h (6 hores setmanals), de gener a desembre, exceptuant el mes d'agost.

El contracte comportarà un total d'hores màximes anuals: 264 hores, que representen 44 sessions de 6h.

1.3. De conformitat amb l'article 126.3 de la LCSP el plec de prescripcions tècniques no s'han tingut en compte criteris d'accessibilitat universal i de disseny universal o disseny per a totes les persones, perquè: degut a les característiques de l'equipament, permet l'accés universal per tot tipus de persona usuària del servei. Les tasques que han de realitzar els usuaris es limiten l'accés al servei i concretament a l'aula on es realitzen les accions.

1.4. Codi CPV dels serveis:

Els codis CPV d'aquest contracte de conformitat amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, són¹:

- 79634000-7 Serveis d'orientació professional

Aquest contracte té incidència sobre els ODS de l'Agenda 2030 de les Nacions Unides² següents:

¹Els codis CPV els podreu localitzar en l'enllaç següent:

<https://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2008:074:0001:0375:ES:PDF>





Objectiu 4: L'educació permet la mobilitat socioeconòmica i és un factor clau per a sortir de la pobresa. Augmentar considerablement la dotació formativa de joves i d'adults. Així, aquests podran accedir a la feina.

Objectiu 8: Aconseguir l'ocupació plena i productiva, també el treball decent per a totes les dones i homes, inclosos els joves i les persones amb discapacitat. Així com la igualtat de remuneració per treball d'igual valor.

Objectiu 10: Potenciar i promoure la inclusió social, econòmica i política de totes les persones.

2. Subcontractació

2.1. Prestacions que s'han de reservar la seva execució al contractista principal:

L'objecte del contracte no serà susceptible de subcontractació i les haurà d'executar el contractista principal.

Aquestes tasques són crítiques pels motius següents: Són tasques íntegres d'assessorament i orientació que impliquen seguiment individualitzat, planificació, i propostes individuals per ajustar-se a la situació i objectius professionals de la persona usuària.

3. Motivació de la no divisió en lots del contracte

No escau la divisió en lots de l'objecte del contracte perquè:

- Es considera que l'objecte pretén un únic objectiu i és necessari un servei integral professional d'assessorament laboral i de formació en recerca de feina que permeti una estratègia conjunta per a la millora d'ocupabilitat de les persones, és un servei on no s'escau la divisió en lots de l'objecte del contracte.

4. Idoneïtat del contracte

² <https://www.un.org/sustainabledevelopment/es/2015/09/la-asamblea-general-adopta-la-agenda-2030-para-el-desarrollo-sostenible/>





4.1. L'Ajuntament és competent en matèria d'ocupació de conformitat amb la legislació següent:

- Segons l'acord del Ple municipal de 21 de maig de 2014 hem de considerar ajustat a la LRSAL, i per tant, competència municipal, les polítiques d'ocupació i especialment els serveis per facilitar la recerca de feina, així com els projectes d'impuls a la contractació de persones, intermediació laboral i formació ocupacional.
- L'acord especifica en el seu epígraf XIII. 1 que "L'atur és un dels factors de risc d'exclusió social sobretot en famílies amb fills, amb adults a l'atur o amb precarietat; en joves aturats o en precari procedents de fracàs escolar o quan l'atur és de llarga durada.
- L'article 84.2, apartat i) de l'EAC, en el seu apartat i) estableix com a competències pròpies del municipi el foment de l'ocupació".

4.2. És tramita ara aquest expedient de contractació de serveis perquè:

- Un cop finalitzi el contracte que actualment està en vigor es pugui continuar oferint el servei.
- És un servei prioritari per a les persones més vulnerables i amb dificultats d'inserció laboral.
- Aquest servei permetrà la millora de l'ocupabilitat de les persones aturades que es troben en situació de recerca de feina, ja sigui perquè es troben en situació d'atur o bé per assolir nous reptes professionals.

5. Necessitats a satisfer amb el contracte

Els objectius d'aquest contracte de serveis, de conformitat amb el què estableix la memòria del projecte, són:

- Incrementar el nivell d'ocupabilitat i el nivell competencial de les persones en situació d'atur que estan en recerca de feina, prestant especialment atenció als col·lectius amb més dificultat de d'incorporació al mercat laboral, fomentant el grau d'autonomia i seguretat personal.
- Millorar i actualitzar les competències professionals de les persones ocupades, per tal de contribuir al manteniment de la seva ocupabilitat i alhora millorar el seu projecte professional.
- Acompanyar i orientar a les persones usuàries per assegurar en la mida del possible la definició, execució i consecució dels seus objectius laborals i/o formatius a partir de la concreció d'un itinerari de projecte professional ajustat a la seva demanda laboral i situació personal actual.





- Desenvolupar una metodologia d'intervenció orientada a la millora de l'ocupabilitat per competències.
- Facilitar i ampliar els coneixements actuals sobre el funcionament del mercat de treball i de les diferents àrees de la recerca de feina i de la formació professionalitzadora.
- Impartir formació en matèria de recerca de feina, mitjançant càpsules i tallers que utilitzin, prioritàriament, dinàmiques de grup i que facilitin la participació activa de les persones destinatàries.

6. Insuficiència de mitjans personals per a dur a terme el contracte de serveis

L'Ajuntament no disposa dels mitjans personals adequats i suficients per a executar directament les prestacions objecte del contracte pels motius següents:

- El servei de Promoció Econòmica no disposa de mitjans personals amb dedicació per a poder desenvolupar l'objecte d'aquest contracte, donat l'elevat nombre de programes i accions que desenvolupen a l'àmbit de l'ocupació. Aquest servei suposa destinar un nombre d'hores fixes setmanalment.

7. Requisits de solvència tècnica-professional i econòmica

7.1. Requisits de solvència econòmica i financera mínima a exigir als licitadors:

a) De conformitat amb l'article 87.1.a) de la LCSP:

- Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, respecte al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a 25.000,00 €.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència: Que disposi de solvència econòmica i financera per executar el servei.

7.2. Requisits de solvència tècnica o professional mínima a exigir als licitadors:

a) De conformitat amb l'article 90.1.a) de la LCSP:

- Un llistat dels tres serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim, els tres últims anys, per un import mínim de 25.000,00 € de cada actuació; en el què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos. Quan li siguin requerits pel servei de contractació, els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una

Signatura 1 de 1
Llorenç Barraca Tello
25/02/2025
Tècnic de Comerç



Per descargar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació cfeac1894a92488eb41ab51287639ad3001

Url de validació <https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents en mans del mateix que acreditin la realització de la prestació; en el seu cas aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Per a determinar que un servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, es podrà recórrer a més del CPV, a altres sistemes de classificació d'activitats o productes com el Codi normalitzat de productes i serveis de les Nacions Unides (UNSPSC), a la Classificació central de productes (CPC) o a la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE), que en tot cas haurà de garantir la competència efectiva per a l'adjudicació del contracte. En defecte de previsió en el plec es tindran en compte els tres primers dígit dels respectius codis de la CPV.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència: Acreditar l'experiència suficient en la realització de feines anàlogues a les que constitueixen l'objecte del contracte.

b) De conformitat amb l'article 90.1.b) de la LCSP:

- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.

Com a mínim l'equip tècnic destinat a l'execució del contracte haurà d'estar integrat per:

.1 orientador/a laboral

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència: Assegurar el personal professional mínim que ha de disposar el servei pel seu bon funcionament.

c) De conformitat amb l'article 90.1.e) de la LCSP:

- Títols acadèmics i professionals de l'empresari o dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte així com dels tècnics encarregats directament d'aquesta, sempre que no s'avaluïn com un criteri d'adjudicació.

Com a mínim l'equip tècnic destinat a l'execució del contracte haurà d'estar integrat per:

- 1 orientador/a laboral

Que haurà de tenir una titulació de grau, diplomatura o llicenciatura de qualsevol especialitat de ciències socials: psicologia, pedagogia... i un mínim de 2 anys d'experiència en serveis d'orientació i inserció laboral.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència: assegurar l'acreditació de





l'experiència suficient per a desenvolupar les tasques de l'objecte de contracte.

d) De conformitat amb l'article 90.1.f) de la LCSP:

- Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del número de directius durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent quan li sigui requerida pel servei de contractació de l'Ajuntament.

El nombre mínim de treballadors ha de ser de: 3 treballadors/es

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència: assegurar que siguin empreses amb una plantilla anual mínima per poder desenvolupar el servei.

8. Termini d'execució o durada del contracte i eventuais pròrrogues

Durada del contracte:

El contracte tindrà una durada de 24 mesos, des de l'01 de gener de 2026 al 31 de desembre de 2027.

El contracte es podrà prorrogar 2 vegades, per un període de 12 mesos cada vegada.

9. Elecció del procediment de licitació

Es proposa que la licitació es tramiti pel procediment obert perquè: És el procediment per defecte de conformitat amb l'article 156 de la LCSP, i l'objecte del contracte és cert i no cal procediment amb negociació per acabar-lo de definir.

10. Aspectes econòmics del contracte

10.1. Pressupost base de licitació i preu del contracte:

BASE LICITACIÓ	IVA	TOTAL
25.117,45€	5.274,66€	30.392,11€

10.1.a) Pressupost base licitació:

Concepte	Import
Total costos Directes	21.107,10€





Costos de personal	18.989,82€
Costos de materials i equips adscrits a l'execució del contracte	2.117,28€
Total costos indirectes (13%)	2.743,92€
Despeses generals	2.743,92€
Benefici industrial (6%)	1.266,43€
Base imposable	25.117,45€
IVA al tipus del 21%	5.274,66€
TOTAL	30.392,11€

El càlcul del pressupost base de licitació s'ha efectuat de conformitat amb l'estudi de costos que s'annexa a aquesta memòria.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu sectorial del col·lectiu d'acció i intervenció social 2022-2024 publicat al BOE el dia 28.10.2022, i la Resolució de 4 de juny de 2024, de la Direcció General de Treball per la qual es registra i publica l'acord de pujada salarial per a 2025 de l'esmentat conveni.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores amb les següents categories professionals i nombre, segons les necessitats mínimes obligatòries previstes en el Plec de prescripcions tècniques (PPT):

Categoria professional	Número de treballadors/es
Orientador /a. Grup professional 1	1

El pressupost base de licitació és desglossa en el quadre d'anualitats següents:

Any	Base Imposable	IVA	Total
2026	12.527,40€	2.630,75€	15.158,15€
2027	12.590,05€	2.643,91€	15.233,95€
Total	25.117,45€	5.274,66€	30.392,11€

10.2. Valor Estimat del Contracte:

De conformitat amb els articles 101 i 116.4 de la LCSP s'ha calculat el valor estimat del contracte (VEC) de la forma següent:





Concepte	Base imposable
Pressupost base de licitació	25.117,45€
Pròrroques del contracte	25.686,20€
Supòsits de modificació previstos en el PCAP	5.023,49€
Prestacions addicionals (article 168.c.2 o 168.e de la LCSP)	0,00€
Total	55.827,14€

10.3. Finançament:

L'aplicació pressupostària per a fer front a la despesa és :

- 5007-24104-2270601 Activitats i programes d'inserció

Per assegurar l'existència de crèdit suficient i adequat es demanarà a la intervenció municipal l'expedició del document comptable de retenció de crèdit, de conformitat amb l'article 116.3 de la LCSP.

11. Criteris de valoració de les ofertes

L'oferta econòmicament més avantatjosa per a l'interès públic des de la perspectiva de la millor relació qualitat – preu d'aquest contracte es determinarà sobre la base d'una pluralitat de criteris de valoració, els quals tenen una ponderació màxima de 100 punts avaluable de conformitat amb els criteris i subcriteris següents:

11.1. Criteris de valoració automàtica o mitjançant formules matemàtiques:

- Preu: fins a 45 punts

Fórmula a aplicar:

Es valorarà el percentatge de baixa ofert sobre el pressupost base de licitació IVA exclòs, de conformitat amb la fórmula polinòmica següent:

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{2 \cdot IL} \right)$$

P_i: punts de l'oferta /
P: punts del criteri preu
O_i: preu de l'oferta /
O_m: preu de la millor oferta
IL: import de licitació

En què:

P_i= Punts de l'oferta
P= Punts del criteri preu
O_i= Preu de l'oferta
O_m=Preu de la millor oferta
IL= Import de licitació





Motivació de l'elecció d'aquest criteri de valoració:

Amb aquest criteri es busca un preu del contracte més baix que el pressupost base de licitació. La fórmula utilitzada garanteix que la millor oferta sempre tingui la màxima puntuació per aquest criteri, també garanteix que dos ofertes amb valors diferents tinguin la mateixa puntuació, i que si un licitador ofereix un preu igual al pressupost base de licitació obtindrà 0 punts.

11.2. Criteris de valoració mitjançant judici de valor:

- Valoració del projecte presentat per a la prestació de serveis professionals d'assessorament laboral i de formació en recerca de feina on es concretin les propostes per al seu funcionament: màxim 40 punts.

El projecte es presentarà en format DIN-4, a doble cara, indexat i numerat, amb un màxim de 10 pàgines (índex inclòs).

El projecte es valorarà segons el grau de definició i coherència dels següents criteris:

Criteri 1: Qualitat tècnica del projecte. Fins un màxim de 12 punts.

- Objectius generals i específics ben definits i relacionats amb l'objecte del contracte. Fins màxim de 4 punts.
- Continguts coherents amb els objectius plantejats. Fins un màxim de 4 punts.
- Metodologia de treball proposada coherent amb els objectius i continguts. Fins un màxim de 4 punts.

Criteri 2: Activitats formatives d'orientació laboral. Fins un màxim de 12 punts.

- Oferta d'accions concretes i definides que permetin assolir els objectius del contracte. Fins un màxim de 4 punts.
- Programació anual de les accions formatives. Fins un màxim de 4 punts.
- Accions formatives més innovadores. Fins un màxim de 4 punts.

Criteri 3: Seguiment i avaluació. Fins un màxim de 12 punts.

- Si es detallen les fases d'avaluació. Fins un màxim de 4 punts.
- Definició dels mecanismes i instruments plantejats per fer l'avaluació. Fins un màxim de 4 punts.
- Si es detallen els indicadors qualitatius i quantitatius de l'avaluació. Fins un màxim de 4 punts

Criteri 4: Informe ofertes de feina. Fins un màxim de 4 punts.

Si inclou la realització d'un informe setmanal d'ofertes de feines del municipi i comarca, proposta més detallada i completa dels portals de recerca de feina.

11.3 Criteri de qualitat, criteri automàtic:

Experiència professional del personal docent. Fins un màxim de 15 punts.

- Entre 2 anys i 1 dia fins a 4 anys d'experiència professional: 3 punts
- Entre 4 anys i 1 dia fins a 6 anys d'experiència professional: 6 punts



- Més de 6 anys i 1 dia d'experiència professional: 15 punts

Motivació de l'elecció d'aquest criteri de valoració: Poder valorar la qualitat del servei que es proposa en el projecte i que compleixi amb uns mínims criteris de qualitat.

11.3. Ofertes anormalment baixes

En cas que l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la facin anormalment baixa, només podrà excloure-la del procediment prèvia tramitació del procediment establert a l'article 149 LCSP.

Per a determinar si una oferta té valors anormalment baixos:

- a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 20% més baixa que el pressupost de licitació.

- b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total automàtica més baixa.

- c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions totals de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions totals.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts."

12. Designació del responsable del contracte i de la unitat de seguiment

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, és el servei Promoció Econòmica, al qual li correspondrà:

- Assistir al responsable del contracte en allò que precisi.
- Calcular els danys i perjudicis irrogats a l'Ajuntament que poguessin incórrer els contractistes (article 194 LCSP).
- Donar els vistiplau al pla d'autocontrol del compliment de l'article 201 de la LCSP proposat pel contractista.
- Adoptar les mesures i fer el seguiment del compliment de les obligacions socials, laborals i mediambientals del contractista (article 201 LCSP).



- Controlar el compliment de condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre (article 202 LCSP).
- Comprovar la idoneïtat de les modificacions plantejades pel responsable del contracte (articles 203 a 207 de la LCSP).
- Promoure la suspensió del contracte quan escaigui (article 208 LCSP).
- Promoure les causes de resolució del contracte taxades en la LCSP (articles 211 a 213 LCSP).
- Autoritzar possibles cessions de contracte (article 214 LCSP).
- Controlar la subcontractació del contracte (article 215 LCSP).
- Pot controlar el pagament del contractista als subcontractistes (articles 216 i 217 LCSP).
- Controlar la subrogació de personal (article 130 LCSP), si escau.
- Controlar situacions que puguin induir a cessió il·legal de treballadors (article 308 LCSP).

El responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 LCSP, és el Cap de Promoció Econòmica, al qual li correspondrà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Conformar les factures (article 198 LCSP).
- Efectuar les propostes d'interpretació dels plecs i el contracte a l'òrgan de contractació (article 190 LCSP).
- Promoure les penalitats per incompliment del termini d'execució (article 193 LCSP).
- Denunciar els incompliments parcials o compliments defectuosos dels plecs així com de l'oferta del contractista.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Proposar els mecanismes interns necessaris per assegurar la qualitat de prestació del servei sens perjudici dels controls de qualitat proposats per l'adjudicatari.
- Assegurar-se que el contracte s'executa a risc i ventura del contractista (art 197 LCSP).

13. Condicions especials d'execució caràcter social, ètic, mediambiental o d'altre tipus

De conformitat amb l'article 202.1 de la LCSP són condicions especials d'execució d'aquest contracte:

13.a) De caràcter social:

- Fer efectius els drets reconeguts en la Convenció de les Nacions Unides sobre els drets de les persones amb discapacitat.
- Promoure l'ocupació de persones amb especials dificultats d'inserció en el mercat laboral, en particular de les persones amb discapacitat o en situació o risc d'exclusió social a través d'Empreses d'Inserció.
- Afavorir la formació en el lloc de treball.

Signatura 1 de 1
Llorenç Barraca Tello
25/02/2025
Tècnic de Comerç



Per acreditar el compliment d'aquestes condicions especials el contractista haurà de lliurar la documentació següent:

Pla de formació anual

14. Obligacions essencials del contracte

Són obligacions del contracte essencials del contracte:

- Adscriure els mitjans personals i materials als qual s'ha compromès l'empresa contractista de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Fer us de les dades personals de conformitat amb la finalitat per les quals han estat cedides per l'Ajuntament o els usuaris de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- Complir la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- Presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que posi de manifest on estan ubicats els servidors i des de d'on es prestaran els serveis associats als mateixos de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- L'obligació de comunicar qualsevol canvi d'ubicació dels servidors i dels serveis associats que es produeixi, durant la vida del contracte de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- L'obligació dels licitadores d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, que compleixi les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'hagi d'encarregar la seva realització.
- Executar les prestacions objecte de l'oferta del contractista de conformitat amb l'article 122.3 de la LCSP.

L'incompliment de les quals comportarà la resolució anticipada del contracte de conformitat amb l'article 211.1.f) de la LCSP.

15. Supòsits de modificació de contracte que s'han de preveure en els plecs

El contracte es podrà modificar per les causes següent: Increment del nombre d'hores d'orientació laboral inicialment previstes en el present contracte. Fins un màxim del 20% del preu inicial (preu adjudicació) per preveure l'increment de persones usuàries.

16. Règim de penalitats del contracte

16.1. Penalitat per mora en l'execució:



La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Ajuntament pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'Ajuntament té les mateixes facultats a què es refereixen els apartats anteriors respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials, quan s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars o en el projecte d'obres o quan la demora en el compliment d'aquells faci presumir raonablement la impossibilitat de complir el termini total.

16.2. Altres penalitzacions per incompliment del contracte

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de penalitats, o acordar-ne la resolució.

El incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitats.

Seràn causes d'imposició de penalitats:

- A.- El compliment defectuós d'alguna prestació o subprestació objecte del contracte.
- B.- L'incompliment o no execució d'alguna prestació o subprestació objecte del contracte.
- C.- L'incompliment o el compliment defectuós de la totalitat o part de l'oferta presentada pel contractista.
- D.- L'incompliment d'alguna de les condicions especials d'execució.
- E.- L'incompliment d'alguna de les obligacions previstes en la LCSP.
- F.- La paralització de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.
- G.- La resistència als requeriments fets per l'Ajuntament, a través de l'òrgan de contractació, de la unitat de seguiment o del responsable del contracte, o la seva inobservança.
- H.- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, o quan produeixi un perjudici en l'execució del contracte.
- I.- El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobratori.
- J.- El incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions, si escau.
- K.- El incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si escau.
- L.- Les modificacions en la relació de persones destinades a l'execució del contracte, així com de les seves circumstàncies contractuals, que no es comuniquin al responsable del





contracte, per a donar compte a l'òrgan de contractació o per a l'autorització prèvia d'aquest.

M.- No comunicar les dades de subrogació de personal, si escau, de conformitat amb l'article 130 de la LCSP, amb una data d'antelació de 6 mesos a la finalització del contracte.

N.- Fer un ús indegut dels recursos municipals i el seu equipament durant l'execució del contracte.

Pel que fa a les condicions especials d'execució, de conformitat amb l'article 201 de la LCSP, serà causa d'imposició de penalitats:

A.- L'incompliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

B.- No facilitar tota la informació que requereixi l'Ajuntament, en ordre a la identificació de la plantilla i responsables de cada treball.

C.- No documentar i uniformitzar al personal adscrit al servei que hagi de prestar el servei en instal·lacions municipals.

D.- No comunicar immediatament tota resolució administrativa o judicial que afecti al personal depenent de l'adjudicatari.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis (article 194 LCSP), en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Incompliments considerats molt greus: penalitat de fins a un 10 % del preu del contracte, IVA exclòs. En cas de reiteració, s'acordarà la confiscació de la garantia definitiva.
- Incompliments considerats greus: penalitats de fins a un 6 % del preu del contracte, IVA exclòs.
- Incompliments considerats lleus: penalitats de fins a un 3 % del preu del contracte, IVA exclòs.

El conjunt de les penalitats que es poden interposar durant la vigència d'un contracte no poden superar el 50% del preu d'adjudicació.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista, per un termini de 5 des hàbils, per a que pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 194.2 de la LCSP. Si aquestes fossin insuficients es podrà confiscar la garantia definitiva.

En cas que es facin efectives sobre la garantia definitiva les penalitats o indemnitzacions exigibles al contractista, aquest ha de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució; en cas contrari, incorre en causa de resolució.





17. Règim de facturació del preu

El contracte es facturarà:

- De manera electrònica mensualment.

18. Cessió de dades al contractista en ocasió del contracte

Les dades que es cediran al contractista són:

Nom i cognoms, DNI/NIE, adreça, correu electrònic, telèfon, així com l'accés a l'aplicatiu XALOC (currículum personal i accions d'orientació).

La finalitat d'aquesta sessió de dades és: poder registrar a l'aplicatiu XALOC totes les accions d'orientació laboral que es desenvolupin amb les persones ateses, tant els recursos ocupacionals, derivació a programes, accions d'acompanyament, derivació a cursos de formació...

19. Informació sobre la subrogació de personal

De conformitat amb l'article 130 de la LCSP i l'article 13 del conveni col·lectiu sectorial de d'Acció i Intervenció Social 2022-2024, les dades del personal a subrogar són:

Id. Treballador	Categoria professional	Antiguitat	Modalitat de contracte	Venciment del contracte	Jornada laboral	Centre de treball	Salari brut anual
00003446	Orientadora/ Prospectora	31/03/2022	100	No Aplica	16%	Premià de Mar	*7.603,20 €

*Dades corresponents a data 17.02.2025

No hi ha cap pacte en vigor.

