

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

**CONTRACTACIÓ DE LA RETIRADA, SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ D'UN
APARELL ELEVADOR DE 1000KG DE CÀRREGA I 4 PARADES PEL CENTRE
SANITARI DEL SOLSONÈS**

Expedient: 2025/08

QUADRE RESUM PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS: CONTRACTACIÓ DE LA RETIRADA, SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ D'UN APARELL ELEVADOR DE 1000KG DE CÀRREGA I 4 PARADES PEL CENTRE SANITARI DEL SOLSONÈS

A. PODER ADJUDICADOR			
ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT:	CENTRE SANITARI DEL SOLSONÈS, FPC		
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:	COMISSIÓ DE GOVERN		
Data d'acord d'inici de l'expedient de contractació: acord de Comissió de Govern de l'entitat de data 25 febrer 2025			
Perfil de contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=centre+santi+del+solson%C3%A8s&idCap=3419621&ambit=&			
Correu electrònic de l'òrgan de contractació: consell@elsolsones.cat			
B. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ			
Nombre d'Expedient	2025/08	Tipus de Contracte:	SUBMINISTRAMENT Contempla també una part d'obra
Tipus de Procediment: OBERT SIMPLIFICAT SUMARI	Tramitació:	ORDINÀRIA	
Forma de presentació d'ofertes: Electrònica			
Cap recurs especial: No			
Contracte subjecte a regulació harmonitzada: No			
C. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE			
Definició de l'objecte del contracte: Contractació de la retirada, subministrament i instal·lació d'un aparell elevador de 1000kg de càrrega i 4 parades pel Centre Sanitari del Solsonès			
CPV: 45313100-5	Instal·lació d'ascensors		
Divisió en lots:	No		
Oferta integradora:	No		
D. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ:			
28.403,56 €	5.964,75 € d'IVA	34.368,31 € IVA inclòs	
Aplicació pressupostària: 2025.1.312.63200			
E. VALOR ESTIMAT: 28.403,56 € IVA exclòs			
Pressupost base de licitació (sense IVA)		28.403,56 €	
Import de les modificacions previstes (IVA exclòs):		0 €	
Pròrroga (IVA exclòs):		0 €	
TOTAL VALOR ESTIMAT:		28.403,56 €	
F. RÈGIM DE FINANÇAMENT: Recursos propis del Centre Sanitari del Solsonès, FPC			
G. TERMINI DE GARANTIA: 3 anys			
H. DURADA DEL CONTRACTE: 3 mesos			
I. PRÒRROGA	No		

J. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS: No			
K. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ: Sí			
Clàusula dissetena			
L. REVISIÓ DE PREUS: NO			
M. GARANTIES			
PROVISIONAL: NO	ASCENDEIX A 0 €		
DEFINITIVA : NO	ASCENDEIX A 0 €		
COMPLEMENTÀRIA: NO	ASCENDEIX: 0 €		
O. ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS			
Consten en el present plec i en el de prescripcions tècniques/bases tècniques			
P. SUBROGACIÓ: NO			
Q. SUBCONTRACTACIÓ: Sí			
R. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES: NO			
S. DADES DE FACTURACIÓ			
Entitat contractant	CENTRE SANITARI DEL SOLSONÈS		
Òrgan de contractació	COMISSIÓ DE GOVERN		
Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat	INTERVENCIÓ		
CODI DIR3	L06090017		

Índex

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació	5
CLÀUSULA SEGONA. Procediment de selecció i adjudicació	6
CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant	6
CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	7
CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit	8
CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus	9
CLÀUSULA SETENA. Durada del contracte	9
CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar	9
CLÀUSULA NOVENA. Presentació de proposicions i documentació administrativa ...	13
CLÀUSULA DESENA. Criteris d'adjudicació	16
CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de variants	17
CLÀUSULA DOTZENA. Ofertes anormalment baixes	17
CLÀUSULA TRETZENA. Preferències d'adjudicació en cas d'empat.	18
CLÀUSULA CATORZENA. Obertura de Proposicions	18
CLÀUSULA CINQUENA. Adjudicació del contracte	19
CLÀUSULA SETZENA. Formalització del contracte	19
CLÀUSULA DISSETENA. Condicions especials d'execució del contracte	19
CLÀUSULA DIVUITENA. Drets i obligacions de les parts	20
CLÀUSULA DINOVENA. Termini de garantia	25
CLÀUSULA VINTENA. Subcontractació	25
CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Modificacions contractuals previstes	26
CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Successió en la persona del contractista	26
CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Cessió del contracte	27
CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ	27
CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Subrogació de personal	27
CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Sancions i penalitats/penalitzacions	27
CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Resolució del contracte	31
CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Responsable del contracte	31
CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Unitat encarregada del seguiment i execució	32
CLÀUSULA TRENTENA. Confidencialitat i tractament de dades	32
CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Règim Jurídic del Contracte	33
ANNEX 1: Model de declaració responsable	35
ANNEX NÚM. 2 – Models de declaració responsable de vigència de dades inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI/ROLECE)	37
ANNEX 3: Model d'absència de conflictes d'interès persones participants en expedient contractació	38
ANNEX 4: Model d'absència de conflictes d'interès per a l'empresa contractista i/o subcontractista	40

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA DE LA RETIRADA, SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ D'UN APARELL ELEVADOR DE 1000KG DE CÀRREGA I 4 PARADES PEL CENTRE SANITARI DEL SOLSONÈS
(Expedient 2025/08)**

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és la retirada, subministrament i instal·lació d'un aparell elevador de 1000kg de càrrega i 4 parades pel Centre Sanitari del Solsonès, FPC, d'acord amb l'establert en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques – bases tècniques. Aquesta contractació contempla el subministrament de l'ascensor així com també les tasques de retirada de l'ascensor preexistent i col·locació del nou aparell elevador amb les corresponents proves i legalització.

La necessitat que s'ha de satisfer queda acreditada en la memòria justificativa que obra a l'expedient on es disposa que el Centre Sanitari del Solsonès, en inspecció periòdica de l'ascensor d'acord va detectar els defectes següents:

- Inexistència de portes a cabina (cal instal·lar portes o pulsació mantinguda) – Defecte greu
- Cables en suspensió curts que comporta reducció de distàncies de seguretat – Defecte greu
- Falta de precinte o precinte trencat en el limitador – Defecte greu
- Defecte dispositiu d'aturada sobre el sostre de cabina (a més d'un metre de l'accés) – Defecte greu
- Pèrdues d'oli per juntes o retenidors de la màquina – Defecte lleu
- Annex VII RD 355/2024: Precisió d'aturada no compleix l'article 5.12.1.1.4 de la UNE EN B1-20.
- Annex VII RD 355/2024: Falta dispositiu de control de sobrecàrrega de cabina.

Per tal de resoldre els defectes i complir amb la normativa vigent, el Centre Sanitari del Solsonès, FPC, va encarregar al Consell Comarcal del Solsonès la redacció d'una memòria tècnica per al subministrament i instal·lació d'un aparell elevador del Centre Sanitari del Solsonès, FPC, a Solsona, la qual s'ha redactat per part dels serveis tècnics del Consell Comarcal del Solsonès.

El finançament del subministrament i instal·lació de l'ascensor, es realitza amb recursos propis del Centre Sanitari del Solsonès, FPC.

No procedeix la divisió en lots del contracte, segons consta en la memòria justificativa que obra a l'expedient, per facilitar l'execució del contracte, disposar d'una bona coordinació en la realització de l'actuació ja que contempla una part de subministrament de l'ascensor i les

tasques de retirada de l'ascensor preexistent i col·locació del nou aparell elevador, i es podria veure afectada si aquesta divisió es realitzés. Per tant s'ha considerat necessari concentrar tota la prestació en un únic contractista, per un millor desenvolupament de l'objecte del contracte (punt 3 de l'Article 99 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic).

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de subministrament, d'acord amb l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 en ser el subministrament de l'aparell elevador la prestació principal si bé, la contractació contempla també una part d'obra consistent en les tasques de retirada de l'ascensor preexistent i col·locació del nou aparell elevador, per tant es tractaria d'un contracte mixt de conformitat amb l'article 18 de la LCSP, on la prestació principal és el subministrament.

L'adjudicatari del present contracte resta obligat a donar compliment al disposat en el present plec de clàusules administratives i en el de prescripcions/bases tècniques aprovats pel Centre Sanitari. El seu desconeixement en qualsevol dels seus termes, també del document contractual i de les instruccions i de la normativa que resultin d'aplicació en l'execució d'aquest contracte, no eximeix a l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

1.2 Codi d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb el codi següent:

— CPV: 45313100-5: Instal·lació d'ascensors

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de selecció i adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat sumari/abreujat, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, de conformitat amb l'article 159.6 de la LCSP, ja que el valor estimat del contracte és inferior a 60.000,00 euros i no s'estableixen criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula desena.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Centre Sanitari compta amb el Perfil del Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=centre+sanitari+del+solson%C3%A8s&idCap=3419621&ambit=&

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

EL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ:

El pressupost base de licitació s'estableix en la quantitat de **28.403,56 € i 5.964,75 € d'IVA, un total de 34.368,31 € IVA inclòs.**

Aquest és l'import màxim al qual poden fer oferta les empreses licitadores, de manera que un impost superior en determinarà la exclusió immediata.

A aquest efecte, el pressupost base de licitació es desglossa en els següents conceptes:

CONTRACTE DE LA RETIRADA, SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ D'UN APARELL ELEVADOR DE 1000 Kg I 4 PARADES AL CENTRE SANITARI DEL SOLSONÈS	
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	
Costos directes	
Concepte	Quantia (en euros)
Costos relacionats amb el personal	5.605,71 €
Costos relacionats amb l'execució material del contracte	15.695,98 €
Desplaçaments i altres despeses directes	1.121,14 €
Costos vinculats amb obra de paleta	1.209,39 €
Costos indirectes	
Concepte	Quantia (en euros)
Costos financers vinculats al subministrament	224,23 €
Costos financers vinculats a l'obra de paleta	12,09 €
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	
Concepte	Quantia (en euros)
Costos directes	23.632,22 €
Costos indirectes	236,32 €
	23.868,54 €
Despeses generals 13% sobre el preu d'execució material	3.102,91 €
Benefici industrial 6 % sobre el preu d'execució material	1.432,11 €
BASE)	28.403,56 €
IVA (21%)	5.964,75 €
PRESSUPOST BASE LICITACIÓ	34.368,31 €

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE:

El **valor estimat del contracte** ascendeix a la quantia de **28.403,56 € IVA exclòs** segons es disposa:

VALOR ESTIMAT	
Pressupost base de licitació (IVA exclòs)	28.403,56 €
Import de les modificacions previstes 21% (IVA exclòs):	0,00 €
Pròrrogues (IVA exclòs):	0,00 €
TOTAL VALOR ESTIMAT:	28.403,56 €

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	
Costos directes	
Concepte	Quantia (en euros)
Costos relacionats amb el personal	5.605,71 €
Costos relacionats amb l'execució material del contracte	15.695,98 €
Desplaçaments i altres despeses directes	1.121,14 €
Costos vinculats amb obra de paleta	1.209,39 €
Costos indirectes	
Concepte	Quantia (en euros)
Costos financers vinculats al subministrament	224,23 €
Costos financers vinculats a l'obra de paleta	12,09 €
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	
Concepte	Quantia (en euros)
Costos directes	23.632,22 €
Costos indirectes	236,32 €
	23.868,54 €
Despeses generals 13% sobre el preu d'execució material	3.102,91 €
Benefici industrial 6 % sobre el preu d'execució material	1.432,11 €
Import (exclòs IVA)	28.403,56 €

El valor estimat del contracte es fixa d'acord amb el que disposa l'article 101 i concordants de la Llei 9/2017 (LCSP), als efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la seva subjecció o no a regulació harmonitzada, la publicitat i l'òrgan de contractació competent.

En aquest cas, no es tenen en compte les pròrrogues i modificacions del contracte atès que no se'n preveuen.

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a la següent aplicació pressupostària del pressupost del present exercici:

Anualitat	Aplicació pressupostària	Import
2025	2025.1.312.63200	34.368,31 €

El contracte s'abonarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària referenciada del pressupost del Centre Sanitari del Solsonès, en la qual existeix crèdit suficient que es reté.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

No procedeix la revisió de preus en el present contracte.

CLÀUSULA SETENA. Durada del contracte

La durada del contracte s'estableix en **TRES MESOS**.

Aquesta durada es comptarà a partir de l'endemà de la formalització del contracte o des de la data fixada en el document contractual.

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en prohibicions de contractar.

1. La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic en cas d'estar-hi inscrits.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, a tenor del que hi consta i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari pel que fa a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

En tot cas les empreses que licitin amb l'administració hauran d'aportar, amb caràcter previ a l'adjudicació quan la documentació al RELI/ROLECE no sigui consultable o no restin inscrits en algun d'aquests registres, el següent:

a) Per les persones físiques (empresaris individuals i professionals) el DNI i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent i rebut del darrer pagament a la Seguretat Social de règim especial de treballadors per compte propi o autònoms o equivalent.

b) Pels empresaris que fossin persones jurídiques, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els que constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica que es tracti. També hauran d'aportar el número d'identificació fiscal de l'empresa.

c) La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin

reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació i l'article 67 de la Llei 9/2017.

d) Les persones físiques o jurídiques no pertanyents a la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre el Espai Econòmic Europeu, hauran de justificar mitjançant informe de la respectiva Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya a l'exterior, que s'acompanyarà a la documentació que es presenti, que l'estat de procedència de l'empresa estrangera admet a la vegada la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'administració i amb els ens, organismes o entitats del sector públic assimilables als enumerats a l'article 3 de la Llei 9/2017, en forma substancialment anàloga. En els contractes subjectes a regulació harmonitzada es prescindirà de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'Estats signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial de Comerç, segons disposa l'art. 68 de la Llei 9/2017.

2. La prova per part dels empresaris de la no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar de l'article 71 de la Llei 9/2017, podrà realitzar-se:

a) Mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable segons el model que s'adjunta com a annex 1 al present plec.

b) Quan es tracti d'empreses d'Estats membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, es podrà també substituir per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

De tota la documentació assenyalada en aquesta clàusula, s'haurà de presentar l'original o còpia compulsada.

Així mateix, de conformitat amb el que estableix l'article 7.1 del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (Departament d'Economia i Finances, passeig de Gràcia, 19, 5a planta, 08007 Barcelona; <https://reli.gencat.net/>), les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren. Si, però, que han d'aportar degudament complimentat i signat l'annex 2 que s'adjunta al present plec de clàusules.

L'òrgan de contractació ha de consultar d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que liciten en el procediment d'adjudicació en curs.

Els licitadors han d'aportar degudament complimentat i signat l'annex 2 que s'adjunta al present plec de clàusules en cas que estiguin inscrits al RELI/ROLECE.

L'òrgan de contractació ha de consultar d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que liciten en el procediment d'adjudicació en curs.

3. Classificació del contractista

No s'exigeix en la present contractació.

4. Solvència del contractista

Els licitadors han de disposar de la solvència econòmica, financera i tècnica suficient, amb els mitjans que s'estableixen en aquest apartat (articles 87 i 90 i de la Llei 9/2017) i segons es detalla:

4.1 Solvència econòmica financera:

De conformitat amb l'article 87 de la LCSP, la solvència econòmica i financera mínima de l'empresari per poder executar el contracte es determina a través del mitjà següent:

- Volum anual de negocis del licitador que referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims conclusos haurà de ser almenys igual o superior a 28.403,56 € IVA exclòs.

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum de negocis mitjançant els seus llibres d'inventari i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

4.2 Solvència tècnica i professional:

De conformitat amb l'article 89 de la LCSP, la solvència tècnica o professional mínima de l'empresari per executar aquest contracte s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, d'acord amb els mitjans següents:

- a) Una relació dels principals subministraments realitzats en els últims tres anys. El requisit mínim de solvència serà que l'import acumulat del millor any d'execució ha de ser igual o superior a 28.403,56 € IVA exclòs.

Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic i quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, de conformitat amb el que disposen els articles 69, 87 i 90 de la Llei 9/2017. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Quan el licitador sigui una empresa de nova creació (això és, una empresa amb antiguitat inferior a cinc anys), podrà acreditar la seva solvència tècnica, de conformitat amb allò establert a l'art.90.4 LCSP, mitjançant l'acreditació de la concurrència d'almenys dos dels mitjans contemplats als apartats b) a i) de l'article 90.1 LCSP. L'administració podrà sol·licitar la informació/documentació que entengui convenient per garantir l'execució del l'actuació.

b) Indicació del personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, de què es disposa per a l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.

c) Descripció i fotografies de l'ascensor a instal·lar, disposició de certificació de conformitat CE de l'ascensor, declaració de conformitat del fabricant, la fitxa tècnica detallada de l'ascensor, els assaigs i certificacions d'elements de seguretat i el manual d'ús, manteniment i emergències. Cal aportar la documentació acreditativa en l'apartat corresponent del sobre que es configurarà en el perfil del contractant.

Així mateix, de conformitat amb el que estableix l'article 7.1 del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (Departament d'Economia i Finances, passeig de Gràcia, 19, 5a planta, 08007 Barcelona; <https://reli.gencat.net/>), les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren. Igualment s'actua en el cas d'inscripció al ROLECE. Si, però, que han d'aportar degudament complimentat i signat l'annex 2 que s'adjunta al present plec de clàusules.

L'òrgan de contractació podrà consultar d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que lliciten en el procediment d'adjudicació en curs. Les empreses inscrites al RELI o ROLECE estan exemptes de lliurar materialment la documentació que acredita: la personalitat jurídica; la capacitat d'obrar i la representació; l'alta en l'impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si s'escau, la declaració d'exempció, la declaració segons la qual no es troba en cap de les circumstàncies que donen lloc a la prohibició de contractar que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017, no s'ha donat de baixa en la matrícula de l'impost d'activitats econòmiques i, especialment, segons la qual està al corrent en el compliment tant de les obligacions tributàries com de les relatives a la Seguretat Social, ni tampoc les dades i els documents d'acreditació de la solvència econòmica o financera i tècnica o professional sol·licitats en el present procediment d'adjudicació que figurin en l'esmentat Registre.

Com s'ha dit, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI o ROLECE) no han d'acreditar dites circumstàncies llevat que dita informació no figurei actualitzada en aquests registres o no sigui consultable.

Quan el proposat com a adjudicatari no resti inscrit en el RELI/ROLECE se li realitzarà requeriment per un termini de 7 dies hàbils per tal que acrediti el que es disposa en aquest apartat. El mateix termini es concedirà quan la informació no consti al registre o no estigui actualitzada.

CLÀUSULA NOVENA. Presentació de proposicions i documentació administrativa

9.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva de cap tipus.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïdes.

9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=centre+sanitari+del+solson%C3%A8s&idCap=3419621&ambit=&,

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran com a mínim dins del termini de 10 dies hàbils comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes que posa a disposició la plataforma de contractació del sector públic, en el següent enllaç el qual dóna compliment als requisits de les Disposicions addicionals 16a i 17a de la LCSP:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=centre+sanitari+del+solson%C3%A8s&idCap=3419621&ambit=&,

Podeu trobar informació sobre la presentació electrònica d'ofertes a l'enllaç:

<https://www.aoc.cat/knowledge-base/diferencia-entre-e-licita-sobre-digital/>

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

Per participar en aquesta licitació, els licitadors s'apunten a l'oferta a través de l'enllaç incorporat a l'anunci de licitació al Perfil del contractant, de la Plataforma de Contractació del Sector Públic, en l'apartat de e-Licita (presentar oferta via Sobre Digital). Un cop enviat el

formulari amb les dades de l'empresa, l'eina envia un correu al licitador per a l'activació de l'oferta i un segon per iniciar la presentació segons la configuració definida per l'òrgan de contractació.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

9.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, dos dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti almenys quatre dies abans de dit termini.

Aquesta sol·licitud s'efectuarà a través de l'apartat de preguntes i respostes de l'espai virtual de la licitació o, només en el supòsit que no sigui possible, al correu electrònic que figura en l'anunci de licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

9.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un Sobre digital, signat pel licitador.

Sobre digital únic: Documentació Administrativa, Proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica.

a) DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

a.1) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració d'acord amb el model que s'adjunta com a Annex 1.

Tal com estableix l'article 159.4.c de la LCSP, la presentació de l'oferta exigirà la declaració responsable del signatari respecte a ostentar la representació de la societat que presenta l'oferta; a comptar amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau, la classificació corresponent; a comptar amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat;

a no estar incurs en cap prohibició de contractar; i es pronunciarà sobre l'existència del compromís a què es refereix l'article 75.2.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna la corresponent declaració responsable.

Tal i com estableix l'article 69.3 de la LCSP, a l'efecte de la licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i les circumstàncies dels quals la constitueixin i la participació de cadascun, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

a.2) Declaració segons Annex 2 que s'adjunta al present plec de clàusules relatiu a la vigència de dades inscrites en el registre electrònic d'empreses licitadores (RELI/ROLECE) en cas que el licitador hi estigui inscrit.

a.3) Descripció i fotografies de l'ascensor a instal·lar, disposició de certificació de conformitat CE de l'ascensor, declaració de conformitat del fabricant, la fitxa tècnica detallada de l'ascensor, els assaigs i certificacions d'elements de seguretat i el manual d'ús, manteniment i emergències. Cal aportar la documentació acreditativa.

b) PROPOSICIÓ ECONÒMICA I QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.

b. 1) Proposició econòmica.

Es presentarà conforme al següent model:

«_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____,
_____, núm. ____ del municipi de _____, amb NIF núm. _____, en
representació de la societat/entitat _____, amb CIF núm. _____,
assabentat de l'expedient per a la contractació de de la retirada, subministrament i instal·lació
d'un aparell elevador de 1000kg de càrrega i 4 parades pel Centre Sanitari del Solsonès per
procediment obert simplificat sumari, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que
conec el plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques/bases
tècniques que serveixen de base al contracte i els accepto íntegrament, prenent part de la
licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de:

.....euros ieuros d'IVA, un total deeuros IVA
inclòs.

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,

Signat: _____.».

Per presentar la proposta econòmica cal tenir en compte el pressupost base de licitació de la clàusula quarta, de manera que en cas que el licitador presenti una proposta superior a l'import que s'hi contempla, serà exclòs del procediment de contractació.

b.2) Documents relatius a l'oferta, diferent del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica.

CLÀUSULA DESENA. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà als següents criteris de valoració:

A) Criteris quantificables automàticament: **fins a 100 punts**

a.1) Proposta econòmica **fins a 50 punts**

Es ponderarà l'oferta econòmica en funció del % de la baixa i es considerarà que l'oferta més baixa és la que tindrà el màxim de la puntuació establerta.

Aquesta oferta es valorarà en base al següent criteri:

$\text{Puntuació} = \text{Puntuació màxima (oferta econòmica)} \times [1 - 1,50 (P - P_{\min}) / P_{\min}]$

On P = import de l'oferta

On P_{min} = import de l'oferta més baixa

a.2) Temps d'entrega i instal·lació **fins a 20 punts**

Es valorarà per cada setmana de reducció d'entrega i instal·lació 10 punts fins a un màxim de 20 punts

- 1 setmana de reducció d'entrega i instal·lació: 10 punts
- 2 setmanes de reducció d'entrega i instal·lació: 20 punts

a.3) Increment del termini de garantia del subministrament que millori l'establert en el plec de clàusules administratives: **fins a 30 punts**

- 1 any: 5 punts
- 2 anys: 10 punts

- 3 anys: 15 punts
- 4 anys: 20 punts
- 5 anys: 25 punts
- 6 anys: 30 punts

CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de variants

No s'admeten variants en la present licitació.

CLÀUSULA DOTZENA. Ofertes anormalment baixes

D'acord amb l'article 149 de la LCSP, en principi, es consideren desproporcionades o temeràries les ofertes que estiguin en els casos següents:

1. Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan hi concorrin dos licitadors, es considerarà anormalment baixa l'oferta que presenti una puntuació total superior en més d'un 25 % a la de l'altra oferta.
3. Quan hi concorrin tres o més licitadors, es considerarà anormalment baixa l'oferta o ofertes que presenti/n una puntuació total superior en més d'un 25 % a la puntuació mitjana de totes les ofertes presentades.

Quan alguna de les ofertes estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema a l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Rebudes les justificacions, es sol·licitarà un informe tècnic perquè analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic comarcal que les analitzi, l'òrgan de contractació acordarà motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

CLÀUSULA TRETZENA. Preferències d'adjudicació en cas d'empat.

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzarà els següents criteris socials per resoldre aquesta igualtat, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes, de conformitat amb l'article 147.2 de la LCSP:

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- b) Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de dones emprades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.

CLÀUSULA CATORZENA. Obertura de Proposicions

L'òrgan de contractació designarà una unitat tècnica encarregada de l'obertura i de la valoració de les proposicions.

L'obertura de les proposicions es realitzarà per la unitat tècnica a través la Plataforma de Contractació del Sector Públic que compleixi amb els requisits de les Disposicions addicionals 16a i 17a de la LCPS, garantint que l'obertura no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, per la qual cosa no se celebrarà acte públic d'obertura d'aquestes.

Obertes les ofertes, la seva valoració s'efectuarà de forma automàtica, d'acord amb la fórmula establerta en la clàusula desena d'aquest plec i amb la resta de criteris de valoració contemplats en aquesta, generant-se la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la unitat tècnica procedirà, en aquest acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta i no està incursa en cap prohibició per contractar, així com també que es compleixen les requisits exigits a la clàusula vuitena. En cas que l'empresa no estigui registrada en el RELI/ROLECE o que aquesta informació no sigui consultable en dits registres es realitzarà requeriment, atorgant un termini màxim de set dies per a la seva aportació, i també en relació la documentació justificativa de les circumstàncies a que es refereixen les lletres a) a c) de l'article 140.1 de la LCSP que procedeixin.

D'acord amb el que disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

CLÀUSULA CINQUENA. Adjudicació del contracte

En un termini no superior a cinc dies des del de la finalització de la presentació de proposicions o de l'aportació de la documentació requerida, si aquesta no figura en el RELI/ROLECE, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA SETZENA. Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució o acord d'adjudicació o bé a través de la formalització del contracte en document administratiu que s'efectuarà dins el termini de 5 dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. L'administració escollirà la forma de formalització del contracte que consideri més adient.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, anant al seu compte i càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressuposat base de licitació en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

L'empresa contractista, i en cas d'haver-la també la/les subcontractista/es, ha/n de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'annex 4 d'aquest plec, la qual s'ha d'aportar en el mateix moment de la formalització del contracte o quan li sigui requerit.

CLÀUSULA DISSETENA. Condicions especials d'execució del contracte

S'estableixen les següents condicions especial d'execució del contracte, d'acord amb l'establert en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

De caràcter social:

- L'empresa adjudicatària ha de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte l'aplicació estricta de les condicions laborals que estableixi el conveni laboral del sector que els resulti d'aplicació.

De caràcter ambiental:

- Adopció de bones pràctiques ambientals durant l'execució del contracte, entre altres, la reducció de les emissions dels mitjans de transport utilitzats.

- L'empresa contractista estarà obligada a garantir la correcta gestió ambiental del contracte, supervisar-ne l'execució amb el màxim respecte pel medi ambient i establir mesures de prevenció de riscos mediambientals.

CLÀUSULA DIVUITENA. Drets i obligacions de les parts

18.1 Abonaments al contractista

El pagament de les actuacions efectivament realitzades al Centre Sanitari del Solsonès, FPC s'efectuarà prèvia presentació de la factura degudament conformada.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament que regula les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició adicional trenta - segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és la Comissió de Govern del Centre Sanitari del Solsonès, FPC.
- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública és el Departament d'Intervenció.
- c) Que el destinatari és l'interventor.
- d) Que el codi DIR3: L06090017

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de la prestació, en el cas de serveis de tracte successiu les factures hauran de presentar-se en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació en el període de què es tracti. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb l'establert a l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte, dins dels trenta dies següents a la seva prestació.

18.2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'igualtat i d'integració social de les persones amb discapacitat i, en general, amb les obligacions que li vinguin imposades com a empleador/a, així com donar compliment a totes les normes que regulin i despleguin la

relació laboral o d'altres tipus existent entre aquell/a o entre els/les seus/seves subcontractistes i els seus treballadors/res d'un/a i d'altres. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre prevenció de riscos laborals, i del Reglament dels serveis de prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació i les condicions salarials dels treballadors conforme a aquest conveni.

L'empresa que disposi d'entre 50 i 100 treballadors haurà de disposar d'un Pla d'Igualtat.

Així mateix, de conformitat amb l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada normativa, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit comarcal.

18.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a.** Les tasques objecte de contractació s'hauran d'adaptar al normal funcionament de les dependències i serveis que presta el Centre Sanitari, per tal de no interferir en el desenvolupament de les activitats pròpies d'aquest. El seu incompliment comporta la imposició de sancions, penalitats o resolució del contracte.
- b.** Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c.** Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars i en el de prescripcions/bases tècniques en relació al terminis del subministrament i de les tasques incloses en el contracte.
- d.** Les obligacions establertes en el plec de clàusules administratives i/o de bases/prescripcions tècniques sobre l'assegurança de responsabilitat civil i els mitjans personals i materials destinats a l'execució del contracte en cas que s'hagin determinat.
- e.** El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

f. Complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació i les condicions salarials dels treballadors conforme a aquest.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals l'adjudicatari ha de presentar, davant el responsable del contracte juntament amb la factura, la següent informació:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.
- Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable del contracte de l'entitat elaborarà, si s'escau, un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que presta el contracte.

En cas que es disposi d'informe desfavorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

g. Donar compliment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

h. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts en el present plec.

18.4. Altres obligacions del contractista

- Són obligacions del contractista executar el contracte amb subjecció a allò que s'estableix en aquest plec de clàusules administratives i en el plec/bases de prescripcions tècniques, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació i execució doni al contractista l'òrgan de contractació, la direcció dels treballs i responsable/s del contracte.
- El contractista respondrà de totes les obligacions que li venen imposades per l'assenyalat en l'apartat precedent, sense que pugui repercutir contra el Centre Sanitari cap multa, sanció o qualsevol tipus de responsabilitat per incompliment d'alguna d'elles, que poguessin imposar-li els organismes competents.
- L'empresa contractista s'ha de fer càrrec de qualsevol despesa que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.
- L'adjudicatari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment per l'adjudicatari d'aquesta obligació serà sancionat d'acord amb la legislació sobre transparència i amb el present plec.

- El contractista serà responsable de la qualitat dels subministraments i de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- L'adjudicatari no té dret a indemnització per causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en el bé abans del seu lliurament a l'Administració, excepte que aquesta concorri en mora en rebre'ls.
- El subministrament haurà de complir la normativa espanyola i comunitària vigent en matèria de garantia, qualitat, etiquetatge, etc.
- El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això, d'acord amb l'establert en el present plec i bases/prescripcions tècniques.
- El treball no realitzat per causes imputables al contractista, donarà lloc a indemnitzacions a favor de l'entitat contractant, sens perjudici d'exigir la reparació dels danys que s'haguessin pogut produir o els produïts.
- El Centre Sanitari del Solsonès, FPC podrà dur a terme tasques d'inspecció en relació al contractat i requerir a l'adjudicatari perquè subsani els defectes o errors observats sense que això suposi cap despesa pel Centre Sanitari.
- Abonar els impostos, drets, taxes, compensacions, preus públics, altres prestacions patrimonials de caràcter públic i altres gravàmens i exaccions que resultin de l'aplicació, segons les disposicions vigents, amb motiu de o com a conseqüència del contracte o de la seva execució.
- Executar el contracte al seu risc i ventura.
- L'adjudicatari resta obligat al compliment del termini de vigència del contracte. Si el contractista hagués incorregut en mora per causes imputables a ell, el Centre Sanitari podrà optar entre la resolució del contracte o la imposició de penalitzacions econòmiques.
- El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici i execució del contracte, sol·licitant de l'Administració els documents que per això siguin necessaris.
- L'adjudicatari s'obliga a fer una correcta gestió ambiental en l'execució del contracte, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar d'acord amb la legislació vigent.

18.5 Responsabilitat del contractista:

- El contractista respondrà dels danys i perjudicis causats a l'administració i/o a tercers conseqüència de les operacions que requereix l'execució del contracte en els termes previstos a la LCSP excepte quan el dany sigui produït per causes imputables a l'Administració.
- La imposició de penalitats o incautació de la garantia definitiva en cas que se n'exigeixi no alliberen el contractista d'indemnitzar al Centre Sanitari dels danys i perjudicis que ocasioni l'incompliment del contracte.

- Serà preceptiu que l'empresa adjudicatària tingui subscrita una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil i per riscos professionals que cobreixi qualsevol dany i/o perjudici que es pugui produir en ocasió de les actuacions contractades. Aquesta Corporació no assumeix cap tipus de responsabilitat en relació als danys i perjudicis que es puguin ocasionar en la realització del contracte, per la qual cosa, qualsevol responsabilitat que s'origini com a conseqüència directa o indirecta d'aquest, anirà exclusivament a càrrec de l'adjudicatari amb total indemnitat pel Centre Sanitari. La pòlissa de responsabilitat civil a subscriure serà per import igual o superior de 300.000 €. Una còpia de la pòlissa vigent serà lliurada al Centre Sanitari abans de la signatura del contracte.
- La imposició de penalitats o incautació de la garantia definitiva no alliberen el contractista d'indemnitzar al Centre Sanitari del Solsonès dels danys i perjudicis que ocasioni l'incompliment del contracte. La quantitat en què es concretin els esmentats danys serà exigible per l'administració.

18.6. Pla de Seguretat i Salut

En compliment de l'establert en el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció el contractista haurà de presentar el Pla de Seguretat i Salut amb el contingut indicat en el citat Reial decret i basat en l'estudi de seguretat o salut o en l'estudi bàsic de seguretat i salut que acompanya les bases tècniques previ a l'inici de la instal·lació.

Aquest pla haurà de ser aprovat abans de l'inici de l'actuació.

18.7 Programa de treball

El contractista estarà obligat a presentar un programa de treball previ a l'inici dels treballs en cas que li sigui requerit. Es resoldrà sobre el programa de treball amb la màxima celeritat, podent imposar l'òrgan de contractació o la direcció de l'obra, la introducció de modificacions o el compliment de determinades prescripcions.

En el programa de treball a presentar pel contractista s'hauran d'incloure les dades recollides a l'article 144.3 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

18.8 Obligacions d'informació i publicitat

L'adjudicatari resta obligat a complir les obligacions d'informació i publicitat que li estableixi el Centre Sanitari del Solsonès, FPC, amb les característiques i determinacions que aquest darrer requereixi.

El contractista queda obligat a instal·lar si així li ho requereix el Centre Sanitari, al seu compte i càrrec, un cartell anunciador del subministrament d'acord amb el disseny que facilitarà l'entitat així com les senyalitzacions precises per indicar l'accés a l'actuació a dur a terme i obra a realitzar, les de circulació a la zona que ocupen els treballs, així com les dels punts de possible perill derivat de l'execució de les actuacions.

18.9 Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista haurà de donar compliment al disposat en les llicències urbanístiques i normativa urbanística i altra aplicable i estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi ho faci saber de forma expressa, a sol·licitar, gestionar i fer el seguiment de qualsevol altre permís, altra llicència i/o autorització establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució, finalització i/o posada en funcionament, sol·licitant de l'Administració els documents que per això siguin necessaris.

CLÀUSULA DINOVENA. Termini de garantia

Una vegada acabada l'actuació el contractista realitzarà una neteja total d'aquesta, de manera que pugui ocupar-se i posar-se en funcionament tota la instal·lació sense cap neteja suplementària.

El contractista comunicarà a la direcció de les actuacions la data prevista per a la finalització del contracte, a l'efecte de que pugui realitzar la seva recepció.

El termini de garantia és de **3 ANYS (o del que es disposi a l'oferta del contractista que ampliaria aquest termini)** i començarà a computar a partir de la recepció total o de la conformitat amb les tasques objecte del present contracte, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a allò estipulat en aquest Plec i en el de Prescripcions Tècniques/bases tècniques.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en l'execució del contracte, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista la seva esmena i restitució sense cost per l'administració. L'administració actuarà de conformitat amb el disposat en al LCSP i altra normativa d'aplicació.

Transcorregut el termini de garantia sense formular esmenes als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

CLÀUSULA VINTENA. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit al Centre Sanitari, per part de l'adjudicatari, de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) Autorització per escrit del Centre Sanitari del Solsonès, FPC, prèvia a la subcontractació.

Així mateix, no podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni que no disposin de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que es subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment de l'establert en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar, si s'escau, als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront al Centre Sanitari, amb compliment estricte als plecs de clàusules administratives particulars i bases/prescripcions tècniques i als termes del contracte, sense que el coneixement per part del Centre Sanitari del Solsonès de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la [Llei 3/2004, de 29 de desembre](#), per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir aquest compliment, amb cada facturació al centre sanitari el contractista haurà d'aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Modificacions contractuals previstes

En cas de modificació del contracte s'estarà a l'establert a l'article 203 i 205 i la resta d'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Successió en la persona del contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides a l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti a la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previstos per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Cessió del contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigít al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 190 LCSP ostenta, entre altres, les prerrogatives següents:

- Interpretar els contractes administratius
- Resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment
- Modificar-los per raons d'interès públic
- Declarar la responsabilitat imputable al contractista a resultes de l'execució del contracte
- Suspendre l'execució del contracte
- Acordar la seva resolució i determinar-ne els seus efectes.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Subrogació de personal

No opera en la present contractació

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Sancions i penalitats/penalitzacions

D'acord amb la previsió de l'article 192 i 193 de la LCSP, l'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització. La mora en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total o parcial, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats que s'estableixen en els apartats següents.

La imposició de sancions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes en aquest plec i subsidiàriament a l'establert en la LCSP i en especial l'article 201 respecte a obligacions socials, ambientals i laborals.

a) Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte fixat per l'Administració. En cas de sobrepassar-se el termini establert o en el cas d'incompliment de terminis parcials per causes imputables al contractista, s'entendrà incompliment de contracte amb les penalitats que pertoquen, llevat que la demora sigui imputable a l'administració. En aquest cas l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte.

b) Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

L'incompliment de les obligacions essencials del contracte, dels compromisos d'adscripció de mitjans personals, de les condicions especials d'execució del contracte o d'algun dels criteris que van servir de base per a l'adjudicació de les ofertes, donarà lloc a la imposició de les penalitats segons s'indica més endavant.

Aquests incompliments atenent a la gravetat seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès de l'entitat, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevol altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà la imposició de sancions/multes que es disposen més endavant, en funció de la seva major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment o compliment defectuós ocasioni al Centre Sanitari del Solsonès o a tercers amb dret a repetir contra aquest.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà també la diferència existent entre la seva oferta i la valoració que es realitzi amb l'informe pertinent sobre els aspectes no aplets, realitzats o contemplats.

A. Règim sobre les infraccions

— **Es consideren molt greus quan es donen les circumstàncies següents :**

- a) La falsedat de la declaració de l'empresa contractista.
- b) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials i de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec.

- c) L'incompliment del dispostat en l'oferta del contractista i que ha estat objecte de valoració.
- d) Manca de subscripció o de vigència de la pòlissa d'assegurança que l'adjudicatari ha de tenir concertada.
- e) L'incompliment dels terminis establerts en aquest plec de clàusules, el de prescripcions tècniques/bases tècniques respecte al lliurament i col·locació/instal·lació dels béns.
- f) L'incompliment de l'execució de les prestacions definides en el plec de clàusules administratives i bases/prescripcions tècniques que produeixi un perjudici molt greu al Centre Sanitari.
- g) La paralització total i absoluta de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.
- h) La cessió del contracte a tercers, sense autorització d'acord amb el previst en aquest Plec.
- i) Realitzar actuacions diferents a les autoritzades.
- j) La utilització reiterada de sistemes de treball, elements, material, o màquines diferents als establerts en els plecs o en l'oferta presentada per l'adjudicatari.
- k) L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- l) L'incompliment de la retribució salarial establerta en el conveni.
- m) La no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat pel responsable del contracte.
- n) La resistència als requeriments fets per l'Administració, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- o) Falsejar dades.
- p) La reiteració de faltes greus.
- q) La desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a la prestació del servei. Per reiteració s'entendrà l'incompliment de tres o més ordres.
- r) Paralització o interrupcions no justificades en les actuacions a dur a terme
- s) La realització de tres incompliments greus.
- t) Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec, en el de prescripcions tècniques/bases tècniques.
- u) Qualsevol altra que no estigui expressament prevista en aquest apartat i que causi un perjudici molt greu al servei.

En el cas de demora en la realització de l'establert en el contracte, l'adjudicatari es farà càrrec del danys i perjudicis causats al Centre Sanitari.

— **Es consideren greus quan es donen les circumstàncies següents:**

- a) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques/bases tècniques quan no constitueixi falta molt greu.
- b) L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- c) La resistència als requeriments fets per l'Administració, o la seva inobservança quan no constitueixi una falta molt greu.

- d) Reiteració de faltes lleus. Tres faltes lleus equivaldran a una de greu.
- e) Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

En el cas de demora en la realització de l'establert en el contracte, l'adjudicatari es farà càrrec del danys i perjudicis causats al Centre Sanitari.

— **Es consideren infraccions lleus:**

- a) Deficiències en la comunicació de les dades al Centre Sanitari
- b) L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta greu.
- c) L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus.
- d) Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

És potestat de l'administració de determinació de la gravetat de les infraccions.

c. Sancions contractuals.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, el Centre Sanitari pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a. **Faltes molt greus:** multa de fins a un 20 per 100 del preu del contracte, entès aquest com el fixat com a pressupost base de licitació IVA inclòs, segons la clàusula quarta d'aquest plec.
- b. **Faltes greus:** multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès aquest com el fixat com a pressupost base de licitació IVA inclòs, segons la clàusula quarta d'aquest plec.
- c. **Faltes lleus:** multa de fins a un 5 per 100 del preu del contracte, entès aquest com el fixat com a pressupost base de licitació IVA inclòs, segons la clàusula quarta d'aquest plec.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Centre Sanitari que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir, si es creu procedent, a aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcial, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte, l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil assenyalada en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en el de prescripcions tècniques/bases tècniques i en els fixats en els articles 211 i 306 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixi incompliment del termini establert en el present contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir-lo, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 26a.

Així mateix, seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista aquest indemnitzarà pels danys i perjudicis originats a l'Administració.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Responsable del contracte

Les persones responsables del contracte seran els tècnics del Consell Comarcal del Solsonès participants d'aquest procediment, llevat que se'n designi una/es altra/es en el seu lloc per impossibilitat d'aquest/s, i exerciran, a més de les funcions generals de supervisió i seguiment de l'execució del contracte i de les previstes a l'article 62 de la LCSP, les funcions específiques següents per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte:

- a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals, per constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització del subministrament contractat.
- d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte.
- e) Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte que suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- f) Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les administracions públiques.
- g) Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.

- h) Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Unitat encarregada del seguiment i execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà el departament de Serveis Tècnics del Consell Comarcal del Solsonès.

CLÀUSULA TRENTENA. Confidencialitat i tractament de dades

1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals a les quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò establert en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Centre Sanitari del Solsonès, FPC).

En cas que l'execució del contracte actual requereixi el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, es fa constar:

Finalitat Principal de la Cessió de Dades	Contractació de la retirada, subministrament i instal·lació d'un aparell elevador de 1000kg de càrrega i 4 parades pel Centre Sanitari del Solsonès.
Obligació del contractista	El contractista haurà de sotmetre's, en tot cas, a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
Ubicació dels servidors	L'empresa adjudicatària haurà de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors, en cas d'utilitzar-ne, i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
Modificacions a la declaració	El contractista ha de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la Declaració sobre la ubicació dels servidors

2 Tractament de Dades

En compliment del que disposa el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació, la Llei Orgànica de

protecció de dades de caràcter personal i el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats que les dades de caràcter personal que siguin recollides a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Centre Sanitari amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

En relació amb el tractament de dades personals dels licitadors, queden informats de les següents dades:

Responsable del tractament: Centre Sanitari del Solsonès, FPC, amb domicili a Solsona, carrer Dominics, 12 (25280).

Dades de contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: info@cssolsones.com

Finalitat: Desenvolupament de les tasques de contractació i gestió administrativa, entre les quals el subministrament i treballs objecte de la present contractació.

Legitimació: Compliment de la LCSP i resta de normativa aplicable en contractació. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació.

Destinataris: Les dades no es comunicaran a tercers, excepte en els casos previstos per la llei: cessió a altres administracions, òrgans judicials, etc.

Drets de les persones interessades:

Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica del Centre Sanitari o contactant amb la persona responsable de protecció de dades a: info@cssolsones.com

Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD.

Essent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència:

http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec i el de prescripcions tècniques/bases tècniques, i en el que no s'hi disposi, es regirà per la següent normativa:

- Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE.

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de contractes del sector públic.
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), modificat en alguns dels seus articles pel Reial decret 773/2015, de 28 d'agost, en tot allò que no s'oposi a la LCSP.
- El present plec de clàusules administratives, el plec de prescripcions tècniques/bases tècniques. Tots dos tindran caràcter contractual.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Els Estatuts del Centre Sanitari del Solsonès, FPC
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- Reglament general de protecció de dades RGPD (Reglament UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant LOPDGDD).
- Supletòriament, s'apliquen les restants normes de dret administratiu, en defecte d'aquests, la normativa de dret privat.

En l'execució del contracte cal donar compliment a la normativa sectorial i a l'establerta en les bases/plec de prescripcions tècniques

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Benjamí Puig i Riu – President

ANNEX 1: Model de declaració responsable

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____,
_____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat
_____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la
licitació expedient núm. 2025/08

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació de la retirada, subministrament i instal·lació d'un aparell elevador de 1000kg de càrrega i 4 parades pel Centre Sanitari del Solsonès

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte d'obres, en concret **(cal marcar amb una "X" els apartats que l'interessat manifesta complir):**

- ☐ Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.
- ☐ Que, si escau, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- ☐ Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- ☐ Que subcontractarà una part del contracte
 - Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
 - Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
 - Import/percentatge de les prestacions a subcontractar.

☐ Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. *[Solament en cas d'empreses estrangeres].*

☐ Que l'adreça de correu electrònic on efectuar notificacions és _____ i que es facilita el mòbil _____

☐ Que la persona responsable del contracte és _____ amb la titulació _____

☐ Que el subministrament – la totalitat de les actuacions - que ofereix a la present licitació compleix amb els requisits mínims exigibles que figuren en el plec/bases tècniques reguladors de la present contractació.

D'acord amb l'article 140.1.4º.1.de la LCSP, l'adreça de correu electrònic on efectuar les notificacions, haurà de ser «habilitada» de conformitat amb el que es disposa en la Disposició Addicional Quinzena.

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

ANNEX NÚM. 2 – Models de declaració responsable de vigència de dades inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI/ROLECE).

_____ amb NIF _____ com a representant de
_____ CIF _____ amb domicili social a (carrer, avinguda, etc.)
_____ de _____ (CP _____)

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

(Model 1 – Plena vigència de dades)

Que l'empresa que represento està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat des del dia _____, amb el núm. d'inscripció _____, i que les dades que hi consten, en el dia d'avui, són plenament vigents.

(Model 2 – Vigència parcial de dades)

Que l'empresa que represento està inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat des del dia _____, amb el núm. d'inscripció _____, i que les dades que hi consten, en el dia d'avui, són vigents, excepte per les següents:
(descripció de les dades que no estan actualitzades en el RELI).

Que en relació amb aquestes dades no actualitzades en el RELI o ROLECE, apporto la documentació següent:
(descripció de la documentació aportada).

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.
(*signatura del licitador*)

_____, ____ de _____ de ____

Nota: Escollir entre els dos models, segons s'escaigui.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

ANNEX 3: Model d'absència de conflictes d'interès persones participants en expedient contractació

Model declaració d'absència de conflicte d'interès de les persones participants en el procediment de preparació i tramitació de l'expedient de contractació

Expedient: 2025/08

Contracte: Contractació de la retirada, subministrament i instal·lació d'un aparell elevador de 1000kg de càrrega i 4 parades pel Centre Sanitari del Solsonès

Òrgan de contractació: Comissió de Govern

Amb l'objecte de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació indicat, la persona signatària, com a participant en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, declara:

Primer. Que coneix la informació següent:

1. L'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol, (Reglament financer de la UE) estableix que "existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal".
2. L'article 64, "Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos", de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer, defineix el conflicte d'interessos com "qualsevol situació en la qual el personal al servei de l'òrgan de contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat d'aquest tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació".
3. L'apartat 3 de la disposició addicional cent dotzena de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per al 2023, estableix que "L'anàlisi sistemàtica i automatitzada del risc de conflicte d'interès resulta aplicable als empleats públics i a la resta de personal al servei d'entitats decisores, executores i instrumentals que participen, de forma individual o mitjançant la seva pertinença a òrgans col·legiats, en els procediments descrits d'adjudicació de contractes o de concessió de subvencions".
4. L'apartat 4 de la disposició addicional cent dotzena, citada, estableix:
 - A través de l'eina informàtica s'analitzaran les possibles relacions familiars o vinculacions societàries, directes o indirectes, en les quals es pugui donar un interès personal o econòmic susceptible de provocar un conflicte d'interès, entre les persones a les quals es refereix l'apartat anterior i els participants en cada procediment".
 - Per a la identificació de les relacions o vinculacions l'eina contindrà, entre altres, les dades de titularitat real de les persones jurídiques a les quals es refereix l'article 22.2.d.iii) del Reglament (UE) 241/2021, de 12 de febrer, que consten en les bases de dades de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i les obtingudes a través dels convenis subscrits amb els

col·legis de notaris i registradors”.

5. L'article 23, “Abstenció”, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment “les autoritats i el personal al servei de les administracions en què es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent”, que són aquestes:

“a) Tenir interès personal en l'afer de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pugui influir la d'aquell; ser administrador d'una societat o entitat interessada, o tenir una qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.

b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i un parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o les societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandatari que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associat amb aquests per a l'assessorament, la representació o el mandat.

c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.

d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.

e) Tenir relació de servei amb una persona natural o jurídica interessada directament en l'afer, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc”.

Segon. Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i en vista de la informació que té en el seu poder, no es troba en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interès, en els termes previstos a l'apartat quart de la disposició addicional cent dotzena, que pugui afectar el procediment de licitació ni en els termes previstos a l'article 61.3 del Reglament financer de la UE, i que no es troba en cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Tercer. Que es compromet a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que pugui conèixer i que pugui produir-se en qualsevol moment del procediment en curs.

Quart. Que té coneixement que si es demostra que una declaració d'absència de conflicte d'interès és falsa, aquest fet comportarà les conseqüències disciplinàries, administratives o judicials que estableixi la normativa aplicable.

[Signatura]

ANNEX 4: Model d'absència de conflictes d'interès per a l'empresa contractista i/o subcontractista

Expedient: 2025/08

Contracte: Contractació de la retirada, subministrament i instal·lació d'un aparell elevador de 1000kg de càrrega i 4 parades pel Centre Sanitari del Solsonès

Òrgan de contractació: Comissió de Govern

[Nom i cognoms], amb DNI [núm. DNI], en nom propi / com a [condició en què declara] de [nom entitat], amb NIF [NIF entitat], amb el poder suficient que consta acreditat en el procediment de contractació indicat,

DECLARO:

Primer. Que conec plenament els plecs que regeixen el contracte indicat, així com la normativa que li és aplicable, i que tinc coneixement que l'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euroatom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que hi ha conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.

Segon. Que conec l'article 64, "Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos", de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que defineix el conflicte d'interessos com "qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació".

Tercer. Que ni la meva persona ni, si és el cas, la persona jurídica a la qual represento es troba en cap situació que pugui comprometre el compliment de les obligacions exigibles per la participació en el procediment de contractació, ni que pugui comprometre el compliment d'aquestes obligacions en cas de resultar adjudicatària.

Quart. Que ni la meva persona ni, si és el cas, la persona jurídica a la qual represento es troba en una situació de conflicte d'interès, d'acord amb la definició de l'article 61 del Reglament Financer de la UE que pugui dificultar o comprometre de cap manera el compliment de les obligacions esmentades a l'apartat anterior.

Cinquè. Que els administradors, els representants i la resta de persones amb capacitat de presa de decisions o control sobre [persona jurídica] no es troben en la situació de conflicte definida a l'apartat quart.

Sisè. Que em comprometo a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que comprometi o pugui comprometre el compliment de les obligacions esmentades.

Setè. Que he subministrat informació exacta, veraç i completa en el marc del d'aquest expedient, i que tinc coneixement que la falsedat de la present declaració i la informació subministrada comporta les conseqüències contractuals, administratives o judicials que estableixi la normativa d'aplicació i la documentació contractual.

[Signatura]