



Ajuntament dels Pallaresos

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SERVEI QUE COMPORTA PRESTACIONS DIRECTES A FAVOR DE LA CIUTADANIA DE LA LLAR D'INFANTS DE COLORS AMB TRAMITACIÓ ORDINÀRIA.

- Clàusula 1. Objecte del contracte
- Clàusula 2. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat
- Clàusula 3. Qualificació i règim jurídic del contracte
- Clàusula 4. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit
- Clàusula 5. Divisió en lots
- Clàusula 6. Revisió de preus
- Clàusula 7. Admissió de variants
- Clàusula 8. Administració i òrgans de contractació
- Clàusula 9. Perfil de contractant
- Clàusula 10. Termini de durada del contracte
- Clàusula 11. Tramitació de l'expedient i procediment adjudicació
- Clàusula 12. Mitjans de comunicació electrònics
- Clàusula 13. Aptitud per contractar
- Clàusula 14. Solvència de les empreses licitadores
- Clàusula 15. Presentació de documentació i de proposicions
- Clàusula 16. Mesa de contractació
- Clàusula 17. Comité Experts
- Clàusula 18. Determinació de la millor oferta
- Clàusula 19. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació.
- Clàusula 20. Garantia definitiva
- Clàusula 21. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment
- Clàusula 22. Adjudicació del contracte
- Clàusula 23. Formalització i perfecció del contracte
- Clàusula 24. Condicions especials d'execució
- Clàusula 25. Execució i suspensió del contracte
- Clàusula 26. Programa de Treball
- Clàusula 27. Compliment de terminis i correcta execució del contracte
- Clàusula 28. Persona responsable de contracte
- Clàusula 29. Resolució d'incidències
- Clàusula 30. Abonaments de l'emrpesa contractista
- Clàusula 31. Obligacions de l'emrpesa contractista
- Clàusula 32. Prerrogatives de l'Ajuntament
- Clàusula 33. Modificació del contracte
- Clàusula 34. Suspensió del contracte
- Clàusula 35. Clàusula ètica
- Clàusula 36. Obligacions laborals, socials i de transperència
- Clàusula 37. Confidencialitat i tractament de dades
- Clàusula 38. Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball
- Clàusula 39. Successió
- Clàusula 40. Cessió
- Clàusula 41. La subcontractació
- Clàusula 42. Revisió de preus





Ajuntament dels Pallaresos

Clàusula 43. Recepció i liquidació

Clàusula 44. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

Clàusula 45. Resolució contracte

Clàusula 46. Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte

Clàusula 47. Règim de recursos.

Annex I. Model de declaració responsable

Annex II. Autorització consulta Via Oberta i al RELI

Annex III. Declaració responsable d'allotjament de dades

Annex IV. Model de contracte per a encàrrecs de tractament de dades personals

Annex V. Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Annex VI. Model documentació per a valorar els criteris objectius o valorables mitjançant fórmules





Ajuntament dels Pallaresos

Clàusula 1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la contractació pel procediment obert ordinari de la prestació del servei públic de la Llar d'Infants Municipal COLORS ubicada al Carrer Gregal núm.2 del terme municipal dels Pallaresos.

No hi ha transferència de risc operacional a l'empresa que resulti adjudicatària ja que es tracta d'un contracte de serveis regulat a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP). Té caràcter especial, en tant que comporta prestacions directes a favor de la ciutadania, i que es regirà per les normes específiques previstes a l'article 312 de la LCSP.

En aplicació del Reial Decret 475/2007, de 13 d'abril, pel que s'aprova la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques 2009 (CNAE-2009), el codi que li correspon a aquest contracte és el 85.10 (ensenyament pre-primària).

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú De Contractes (CPV) són els:

Principal:

80110000-8 Serveis d'ensenyament preescolar

No procedeix la divisió en lots, d'acord amb el que s'estableix a l'article 99.3.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant LCSP.

A tenor de la unitat funcional del servei i a la inexistència de prestacions diferenciades, utilització o aprofitament per separat es considera no adequada la seva divisió en lots.

Clàusula 2. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCS estan acreditats a l'expedient.





Ajuntament dels Pallaresos

Clàusula 3. Qualificació i règim jurídic

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, tal i com estableix l'article 17 de la LCSP i amb les especificitats que preveu l'article 312 LCSP.

El contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars i amb les prescripcions tècniques. Així mateix, també són d'aplicació:

Normativa relativa a la contractació:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.





Ajuntament dels Pallaresos

Normativa relativa a l'educació:

- Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació de Catalunya
- La Llei 5/2004, de 9 de juliol, de creació de llars d'infants de qualitat.
- Decret 282/2006, del 4 de juliol, dels requisits dels centres del primer cicle de l'educació infantil.
- Decret 75/2007, de 27 de març, pel qual s'estableix el procediment d'admissió de l'alumnat als centres en els ensenyaments sufragats amb fons públics.
- Decret 101/2010, de 3 d'agost d'ordenació dels ensenyaments del primer cicle d'educació infantil estableix els principis, la finalitat, les capacitats i els continguts d'aquest cicle educatiu.
- Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia de centres educatius.
- Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional.
- Decret 29/2015, de 3 de març, de modificació del Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent.
- Conveni Col·lectiu de Centres d'assistència i educació infantil, Resolució de 12 de juliol de 2019 i les seves actualitzacions
- D'acord amb el que preveu l'article 312 apartat a) de la LCSP el règim jurídic del servei, la declaració de l'activitat assumida com a pròpia per l'Ajuntament i la regulació de les relacions amb les persones usuàries del servei i els aspectes jurídics, econòmics i administratius, resultarà d'aplicació:
- El Reglament intern de la Llar d'Infants del Colors.
- L'ordenança municipal que regula o reguli les taxes municipals a satisfer per a l'ús del servei.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable.

Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.





Ajuntament dels Pallaresos

Clàusula 4. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

4.1 Pressupost base de licitació:

D'acord amb l'art. 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació (atesa l'exempció d'IVA del servei, inclou tota la durada del contracte, sense incloure la possible pròrroga) és de **1.178.710,29** euros, amb el desglossament següent:

ANY	IMPORT
Curs 2025-2026	392.903,43 €
Curs 2026-2027	392.903,43 €
Curs 2027-2028	392.903,43 €
TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	1.178.710,29 €

Tipus d'IVA aplicable: Exempt a tenor de l'art. 20.U.9.è Llei 37/1992

El pressupost base de licitació del contracte s'ha fixat ateses les necessitats de l'Ajuntament dels Pallaresos expressades al PPTP i quantificades, d'acord amb el següent detall:

Aprovisionaments	34.733,34 €
Compra de béns destinats a l'activitat	32.775,60
Treballs realitzats altres empreses	1.957,74
Despeses de personal	305.340,14 €
Sous i Salaris	229.579,05 €
Seguretat Social	75.761,09 €
Altres despeses de l'activitat	6.493,57 €
Arrendament i cànons	575,96
Reparacions i conservacions	2.795,18
Serveis de professionals independents	1.860,40
Serveis bancaris i similars	1.032,03
Transports i desplaçaments	230,00
Subministraments (electricitat, gasoil, telèfons)	9.548,25 €
Altres serveis	14.548,31 €
Despeses varis	1.031,74
Material de neteja	3.294,78
Material oficina	221,15
Material didàctic	2.701,01





Ajuntament dels Pallaresos

Material fungible	928,61
Despeses xec menjador	319,75
Mobiliari Llar	2.280,19
Material oficina	2.912,24
Serigrafia-fotocòpies	798,74
Tributs	60,10
TOTAL DESPESES	370.663,61 €
Benefici industrial 6%	22.239,82 €
TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ PER ANUALITAT	392.903,43 €

El personal d'atenció directa al servei d'escolarització, acollida i menjador s'ha calculat segons les ràtios que disposa el Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regula el primer cicle de l'educació infantil i els requisits dels centres.

S'ha pres com a referència les taules salarials de la **Resolució de 3 de juliol de 2024, de la Direcció General de Treball, per la que es registren i publica l'Acord en materia salarial pel que es fixen les condicions salarials del personal de centres infantils de gestió indirecta a Catalunya del XII Conveni col·lectiu d'àmbit estatal de centres d'assistència i educació infantil.**

La despesa total del personal docent de la llar d'infants és dels imports que consta en la taula anterior pel període de 12 mesos (curs escolar de setembre a agost), i tenint en compte que es preveuen 6 Grups en funcionament.

4.2 Valor estimat:

Segons els criteris establerts en l'article 101 de la LCSP és de 2.023.452,66 € i s'ha calculat tenint en compte el valor màxim estimat durant la durada total del contracte, incloses les possibles pròrrogues.

La distribución del VEC és la següent:

	IMPORT (SENSE IVA)
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	
Curs 2025-2026	392.903,43





Ajuntament dels Pallaresos

Curs 2026-2027	392.903,43
Curs 2027-2028	392.903,43
TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	1.178.710,29 €
Modificacions del contracte (fins un 5% del PBL)	58.935,51 €
POSSIBLES PRÒRROQUES	
Primera Pròrroga Curs 2028-2029	392.903,43 €
Segona Pròrroga Curs 2029-2030	392.903,43 €
TOTAL POSSIBLES PRÒRROQUES	785.806,86 €
TOTAL VEC	2.023.452,66 €

4.3 Existència de Crèdit

L'aplicació pressupostària és:

323 21202 ESCOLA BRESSOL (EN XARXA)

323 21203 ESCOLA BRESSOL (EN XARXA) P2

Expedient d'abast plurianual:Sí

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter plurianual, es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. Pel que cal condicionar la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per a les anualitats que correspongui.

Clàusula 5. Divisió en lots

L'objecte d'aquest contracte és únic i, per tant, també ho serà la seva adjudicació, que no es podrà dividir en parts o lots.

A tenor de la unitat funcional del servei i a la inexistència de prestacions diferenciades, utilització o aprofitament per separat es considera no adequada la seva divisió en lots.





Ajuntament dels Pallaresos

Clàusula 6. Revisió de preus

No es preveuen.

Clàusula 7. Admissió de variants

No s'admeten. Cada licitador només podrà presentar una proposició. L'incompliment d'aquesta norma donarà lloc a la inadmissió de totes les proposicions presentades.

Clàusula 8. Administració i òrgan de contractació

Considerant l'estructura pressupostària d'aquest ajuntament així com la durada del contracte, i en funció d'allò previst a l'apartat 1 i 2 de la Disposició Addicional 2a de la LCSP, correspon al Ple Municipal d'aquest Ajuntament l'atribució per contractar.

Clàusula 9. Perfil del contractant

En compliment del que estableix l'article 63 de la LCSP i amb la finalitat d'assegurar la transparència, publicitat i concurrència de la seva activitat contractual, l'Ajuntament dels Pallaresos difondrà a través del seu Perfil del Contractant la informació relativa a aquest contracte, en la següent adreça:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=7923223

Tot l'anterior, sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat.

Clàusula 10. Termini de durada del contracte

De conformitat amb allò establert a l'art. 29.6 LCSP, la durada del contracte un cop formalitzat, s'estableix **en 3 anys, amb dues pròrrogues d'un any cadascuna, resultant una durada máxima de cinc anys.**

Serà a comptar a partir de l'1 d'agost de 2025 i fins el 31 de juliol de 2028 (que corresponen a tres cursos escolars):

- Curs 2025/2026
- Curs 2026/2027
- Curs 2027/2028





Ajuntament dels Pallaresos

En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos (2) mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Sens perjudici del que s'estableix en el punt anterior, en el cas d'indicències resultants dels esdeveniments imprevisibles per a l'Òrgan de Contractació produïdes durant el procediment d'adjudicació del futur contracte posterior a aquesta licitació, es pot prorrogar l'actual contracte fins que comenci l'execució del nou contracte de conformitat amb el que preveu l'article 29 de la LCSP i pel termini màxim de nou (9) mesos sempre que s'hagi publicat la nova licitació amb una antelació mínima de tres (3) mesos respecte de la finalització del contracte.

Clàusula 11. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Tramitació: Ordinària (art. 116 i següents de la LCSP) i subjecte a regulació harmonitzada.

Procediment: Obert (art. 156 i següents de la LCSP)

Tramitació electrònica: Sí

Inscripció al RELI: No obligatòria per participar en aquesta licitació

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà en 5 dies el termini de presentació de les mateixes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Clàusula 12. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral degudament documentat, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment





Ajuntament dels Pallaresos

administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que indica la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a aquest efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat.

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 10 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de serveis de contractació pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.





Ajuntament dels Pallaresos

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer clic a l'apartat "Perfil del licitador" de la Plataforma de serveis de contractació pública i disposar del certificat digital requerit.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació i/o en donar-se d'alta en el Perfil del licitador, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats corresponents relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Certificats digitals

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes que estableix el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats en qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès en un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada en tots els altres estats membres".

Clàusula 13. Aptitud per contractar

Estan facultats per subscriure aquest contracte amb l'Ajuntament dels Pallaresos les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, a títol individual o en UTE, que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 65 de la LCSP, no estiguin incloses en cap de les prohibicions i incompatibilitats per contractar amb l'Administració que es recullen a l'article 71 de la mateixa norma, i acreditin la solvència econòmica, financera, tècnica i professional que es requereix en aquest plec i tenir, en el cas de persones jurídiques un objecte social, una finalitat o un àmbit d'activitat que d'acord amb





Ajuntament dels Pallaresos

els seus estatuts o regles fundacionals englobi les prestacions objecte del contracte en qüestió.

L'Ajuntament pot contractar amb Unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la formalització d'aquestes en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor. La duració de les unions temporals d'empresaris serà coincident amb la del contracte fins a la seva extinció. Aquests empresaris quedaran obligats

Clàusula 14. Solvència de les empreses licitadores

La solvència econòmica i financera

a) Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a 3.035.178,99 euros (1,5 vegades el valor estimat del contracte).

Mitjà d'acreditació: Comptes anual aprovats i dipositats en el Registre Mercantil. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil, ho faran, mitjançant els seus Llibres d'Inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes legalitzats pel Registre Mercantil.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar la documentació acreditativa de l'econòmica i financera, se'ls autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

En els contractes d'obres, la solvència tècnica

a) Relació de les principals llars d'infants gestionades en els últims tres de servei igual o similar de naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte per un import anual acumulat al 70% de l'annualitat mitjana del contracte, avalada mitjançant certificat expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic. Quan sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest.

Quan el licitador sigui una empresa de nova creació, és a dir, amb una antiguitat inferior a 5 anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per altres mitjans, sense que se li pugui exigir aquest mitjà.

No és obligatori la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de





Ajuntament dels Pallaresos

l'Estat (ROLECE) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI).

No obstant això, els licitadors podran aportar la seva inscripció en el ROLECE o RELI per tal d'acreditar enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, el següent:

- a) les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial.
- b) solvència econòmica i financera i tècnica o professional.
- c) classificació i altres circumstàncies inscrites.
- d) la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

La presentació de les proposicions suposa l'autorització a l'òrgan de contractació i a la Mesa de contractació per consultar les dades recollides en el ROLECE o RELI, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea.

Clàusula 15. Presentació de documentació i de proposicions.

15.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs, la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïdes.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal:

- Si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un model d'oferta amb declaració responsable separada.
- Compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte. En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i circumstàncies dels quals la constitueixin; la participació de cadascun d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris del contracte. El citat document haurà d'estar signat pels





Ajuntament dels Pallaresos

representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

En el cas de persona jurídica estrangera: que la societat ostenta la corresponent capacitat d'obrar i que se sotmet a la jurisdicció dels jutges i tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.

15.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

Presentació Electrònica

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **35 dies naturals** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.





Ajuntament dels Pallaresos

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que





Ajuntament dels Pallaresos

siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2). Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

(https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES)

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la





Ajuntament dels Pallaresos

documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans que finalitzi el termini fixat per presentar les ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada licitador, individualment, no podrà presentar més d'una proposició, ni tampoco subscriure cap altra proposta en una UTE, o figurar integrat en més d'una UTE, amb la conseqüència de la no admissió de totes les propostes presentades en infracció d'aquesta norma.

15.3 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en TRES SOBRES O ARXIUS ELECTRÒNICS, signats pel licitador, en els quals es farà constar la denominació del sobre i la llegenda "Proposició per licitar a la contracte de servei que comporta prestacions directes a favor de la ciutadania de Llar d'Infants Colors"

Tots els documents que es presentin han de ser originals o bé autèntics, de conformitat amb la legislació vigent.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades





Ajuntament dels Pallaresos

incloses en el document de declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Cadascun dels arxius electrònics/sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera:

- La documentació que contingui l'arxiu electrònic/sobre A, no pot incloure cap informació que permeti conèixer els continguts tant de l'arxiu electrònic/sobre B, com de l'arxiu electrònic/sobre C.
- La documentació que contingui l'arxiu electrònic/sobre B, no pot incloure cap informació que permeti conèixer els continguts del l'arxiu electrònic C.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents: signat electrònicament:

1. ARXIU ELECTRÒNIC/SOBRE A: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

a) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

1. La **declaració responsable** es presentarà conforme al model inclòs en l'**Annex I**. Aquest document **s'ha de presentar signat electrònicament** per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i





Ajuntament dels Pallaresos

cadascuna la corresponent declaració responsable.

S'haurà d'adjuntar **l'autorització per a la consulta de dades a la Via Oberta i al RELI (Annex II)**

2.Document europeu únic de contractació (DEUC). (Adjunt en pdf)

2.Les empreses licitadores han de presentar les declaracions responsables següents incloses en l'annex:

- **Declaració responsable d'allotjament de dades. (Annex III)**
- **Model de contracte per a encàrrecs de tractament de dades personals (Annex IV)**
- **Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols. (Annex V)**

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

ADVERTÈNCIA: La documentació que conté el sobre precedent no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre B o C. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació per la mesa de contractació.

2. ARXIU ELECTRÒNIC/SOBRE B. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA SUBJECTE A JUDICI DE VALOR.

Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre la documentació tècnica per a la valoració dels criteris d'adjudicació subjectius o ponderables en funció d'un judici de valor, que s'indiquen a la clàusula corresponent. Aquesta documentació haurà d'estar signada digitalment.

Si una empresa no presenta la documentació referent als criteris tècnics (memòria tècnica), serà automàticament descartada i no passarà a la següent fase, no obrint-se el seu Sobre corresponent als criteris avaluable segons fórmules matemàtiques.

ADVERTÈNCIA: En cap cas, aquest sobre podrà contenir dades referents a l'oferta





Ajuntament dels Pallaresos

econòmica a l'objecte d'evitar el coneixement d'aquesta abans que s'hagi efectuat la valoració de la documentació tècnica. En cas que hi aparegués, aquesta proposta serà descartada automàticament.

3. ARXIU ELECTRÒNIC/SOBRE C. DOCUMENTACIÓ DELS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA.

Les empreses licitadores inclouran en aquest sobre la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica que s'indica en el clàusula corresponent.

La proposició avaluable de forma automàtica s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **Annex VI**.

La manca de documentació que impedeixi dur a terme la valoració d'un o diversos criteris objectius, comportarà la no valoració dels criteris corresponents. En tot cas, quedarà exclòs el licitador o licitadora que no hagi inclòs en aquest sobre la proposició econòmica.

La presentació de documentació en aquest sobre que hagués hagut d'estar en el sobre A i B, no es tindrà en consideració i no serà objecte de cap valoració.

En cas de divergència entre l'oferta econòmica expressada en lletres i en xifres, prevaldrà aquella indicada en lletres.

La proposició econòmica s'ha de presentar per escrit i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer claramente allò que es considera fonamental per valorar-la.

Les proposicions dels interessats són secretes i han d'ajustar-se als Plecs i a la documentació que regeix la licitació. La seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut íntegre dels plecs així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per a consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o òrgan equivalent.

Tots els empresaris estrangers hauran de presentar els seus documents traduïts de forma oficial al català o al castellà. La presentació de les proposicions de forma diferent a l'assenyalada anteriorment i que comporti la vulneració del secret de les proposicions tècniques i/o econòmiques fins al moment de la seva obertura pública, donarà lloc a l'exclusió del licitador.





Ajuntament dels Pallaresos

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

L'òrgan de contractació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També, podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

Així mateix, podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Clàusula 16. Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà integrada pels següents membres:

- a) President: Eufèmia Moreno Barceló, secretària interventora de l'Ajuntament dels Pallaresos
- b) Vocals:
 - Sandra Obiol Palau, administrativa de l'Ajuntament dels Pallaresos
 - Dolores Egea Sánchez, administrativa de l'Ajuntament dels Pallaresos
 - Alba Gragera García, arquitecta de l'Ajuntament dels Pallaresos
- c) Susana Coronado Martínez

La Mesa actúa vàlidament en presència de la meitat més un dels seus membres. Ordinàriament, els acords s'adopten per majoria simple i la presidència exerceix el vot de qualitat en caps d'empat reiterat.

En tot moment, la Mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades.





Ajuntament dels Pallaresos

Clàusula 17. Comitè d'experts.

No es preveu d'acord amb els termes previstos a l'article 146.2 de la LCSP.

Clàusula 18. Determinació de la millor oferta

18.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta més avantatjosa s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació.

18.2 Pràctica de la valoració de les ofertes.

Si s'han establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris mitjançant fórmules, en el dia, lloc i hora indicats al perfil de contractant la mesa de contractació procedirà amb caràcter intern a l'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses, que ha de contenir la documentació relativa a la proposta tècnica amb valoració subjecta a judici de valor, aixecant-se acta de tot l'actuat.

La Mesa de contractació, estudiarà, puntuarà i ponderarà les ofertes contingudes en el Sobre B de conformitat amb tot allò que preveu els criteris d'adjudicació.

Quedaran excloses de la licitació les propostes que presentin dins del Sobre B informació econòmica o de la resta de documentació requerida en el Sobre C corresponent a la proposició quantificable amb criteris objectius. Així mateix, serà causa d'exclusió la no presentació de la documentació de la memòria tècnica.

De tot l'anterior, la Mesa de contractació aixecarà Acta que publicarà en el perfil de contractant abans de l'obertura del Sobre C, en la qual hi constaran els acords presos en relació amb els licitadors admesos i la puntuació assignada als mateixos, els exclosos i la causa d'exclusió de la licitació, notificant-ho als licitadors afectats.

La Mesa de contractació, en acte intern, en la data assenyalada al perfil de contractant, procedirà a l'obertura del Sobre C de les empreses admeses i a llegir el resum de les propostes econòmiques contingut al Sobre C





Ajuntament dels Pallaresos

Serán exclòses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost de licitació, presentin un termini superior al de licitació, modifiquin substancialment el model de proposició establert en aquest PCAP, comportin un error manifest en l'import de la proposició que impedeixi determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses, i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

Les propostes admeses contingudes en el Sobre C, seran comprovades als efectes de verificar que compleixen els requeriments dels criteris d'adjudicació abans de realitzar els càlculs per a l'apreciació del caràcter anormalment baix de les ofertes i abans de ser puntuades per la Mesa de contractació.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes (Sobre B i C) quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta.

Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Els acords de la Mesa de contractació sobre exclusions, degudament motivats, seran notificats als licitadors i publicats al perfil de contractant. Els acords de la Mesa de les ofertes admeses seran també publicats al perfil de contractant.

La Mesa de contractació, amb els informes que estimi oportú sol·licitar, classificarà les ofertes admeses i no considerades anormalment baixes per ordre decreixent de puntuació.

18.3 Criteris d'Adjudicació

D'acord amb els articles 145 i 146 de la LCSP, per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta que ofereix una millor relació qualitat-preu, es tindran en compte els següents criteris:

TIPUS DE CRITERI	PUNTUACIÓ
Criteris d'adjudicació subjectius o ponderables en funció d'un judici de valor	Fins a 49 punts
Criteris objectius o valorables mitjançant	Fins a 51 punts





Ajuntament dels Pallaresos

fórmules	
TOTAL PUNTUACIÓ	Fins a 100 punts

1. CRITERIS SUBJECTES O PONERABLES EN FUNCIÓ D'UN JUDICI DE VALOR (FINS A 49 PUNTS):

1.1 MEMÒRIA TÈCNICA (FINS A 49 PUNTS):

Els licitadors presentaran una memòria tècnica d'organització del servei.

Si no es presenta la documentació referent als criteris tècnics (memòria tècnica), serà automàticament descartada i no passarà a la següent fase, no obrint-se el seu SOBRE corresponent als criteris avaluable segons fórmules matemàtiques.

Aquesta documentació, inclosa en el SOBRE B, tindrà una extensió màxima de 24 pàgines, Din-A4, lletra tipus ARIAL i mida 11, en format PDF.

S'haurà d'incloure com a primera pàgina un índex del contingut amb marcatge numerari de la ubicació de cada criteri, per aquest motiu les pàgines estaran numerades.

Aquest índex si computarà pel que respecta a l'extensió màxima i es considerarà la pàgina núm. 1.

Advertència: L'increment del nombre de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però si que només es tingui en consideració la informació continguda en les citades pàgines establertes com a límit. Per tant, tota aquella informació de l'oferta que excedeixi del límit de pàgines especificat no serà objecte de valoració ni puntuació.

Els licitadors hauran de presentar una proposta de serveis adequada a les necessitats d'aquest servei i d'acord amb el previst al PPTP. En aquest sentit, caldrà que aporti una memòria tècnica amb el següent contingut:

1.1.1. PRESENTACIÓ DETALLADA DEL PLA ANUAL DEL CENTRE (FINS A UN MÀXIM DE 20 PUNTS) QUE HAURÀ D'INCLOURE:

- Activitats amb els infants, d'acord amb objectius, línia pedagògica i metodologia coherent amb el concepte d'infant proposat en el Projecte educatiu de centre (**fins a un màxim de 4 punts**).
- Programa d'actuació dels diversos òrgans del centre: direcció, equip docent, consell escolar, tutors/es (**fins a un màxim de 4 punts**).
- Plantejament de la inclusió escolar (**fins a un màxim de 2 punts**).





Ajuntament dels Pallaresos

- Programa d'atenció a la diversitat segons les necessitats educatives específiques **(fins a un màxim de 2 punts)**.
- Programa de treball de comunicació i participació amb les famílies **(fins a un màxim de 2 punts)**.
- Programa de vinculació al territori, mecanismes de coordinació amb altres serveis locals relacionats amb l'atenció a la petita infància: educatius, sanitaris, socials i culturals **(fins a un màxim de 4 punts)**.
- Procediment per al seguiment i l'avaluació del Pla anual de centre **(fins a un màxim de 2 punts)**.

1.1.2. PRESENTACIÓ DEL PLA DE FUNCIONAMENT DEL SERVEI DE MENJADOR I ACOLLIDA (FINS A UN MÀXIM DE 15 PUNTS) QUE HAURÀ D'INCLOURE:

- ☐ Proposta pedagògica del servei d'acollida. En aquest apartat es valoraran les pautes de funcionament del monitoratge que s'han de fonamentar amb el coneixement de les característiques evolutives dels infants de 0-3 anys, així com la importància del vincle afectiu i del joc com a font d'aprenentatge. També la fonamentació teòrica de la proposta, els objectius generals, la metodologia, la temporalització i els recursos utilitzats **(fins a un màxim de 4 punts)**.
- ☐ Proposta pedagògica de la franja de dinar. En aquest apartat es valoraran les pautes de funcionament del monitoratge que s'han de fonamentar en la importància del component educatiu de l'hora de dinar i que sigui un moment d'aprenentatge per establir amb els infants una alimentació saludable i la introducció de nous gustos i textures. També la fonamentació teòrica de la proposta, els objectius generals, la metodologia, la temporalització i els recursos utilitzats **(fins a un màxim de 4 punts)**.
- ☐ Proposta pedagògica del temps del descans. En aquest apartat es valoraran les pautes de funcionament del monitoratge que s'han de fonamentar en el coneixement de les característiques evolutives dels infants de 0-3 anys així com la importància del vincle afectiu i del descans per uns hàbits saludables. També la fonamentació teòrica de la proposta, els objectius generals, la metodologia, la temporalització i els recursos utilitzats **(fins a un màxim de 4 punts)**.
- ☐ Proposta d'atenció i informació a les famílies Es valorarà la proposta de transmissió de la informació i l'atenció a les famílies en relació al servei el dinar i descans dels infants, així com la orientació nutricional sobre l'alimentació dels infants **(fins a un màxim de 3 punts)**.

1.1.3. MESURES DE SOSTENIBILITAT (FINS A UN MÀXIM DE 4 PUNTS) QUE HAURÀ D'INCLOURE:





Ajuntament dels Pallaresos

- Estalvi energètic, reutilització i reciclatge de materials (**fins a un màxim de 4 punts**)

1.1.4. MODEL D'ORGANITZACIÓ I COORDINACIÓ DEL PERSONAL (FINS A UN MÀXIM DE 10 PUNTS) QUE HAURÀ D'INCLOURE:

Proposta de coordinació entre totes les parts implicades per oferir un bon servei als usuaris. En aquest apartat es valoraran les pautes de funcionament que s'han de fonamentar en els recursos de coordinació així com la descripció dels mecanismes d'avaluació del procés i de resultats del projecte pel bon funcionament del servei. (**fins a un màxim de 4 punts**).

Gestió de les substitucions del personal adscrit a l'execució del servei. Es valoraran les propostes d'execució de les suplències del personal adscrit a la prestació del servei (**fins a un màxim de 3 punts**).

Gestió d'equips i resolució de conflictes. Es valoraran les eines emprades per resoldre conflictes i la cohesió i treball en equip (**fins a un màxim de 3 punts**).

Per cada criteri es valoraran les ofertes rebudes d'acord amb la següent taula:

Descripció	Qualificació	Percentatge aplicar sobre Puntuació Base
Es considera quan exposa els apartats definits anteriorment, els desenvolupa de manera clara i entenedora, en millora substancialment alguns d'ells i s'ajusta de forma coherent a les característiques de les línies estratègiques del PPTP	Excel·lent	100%
Es considera quan exposa els apartats definits anteriorment, els desenvolupa de manera clara i entenedora, sense aportar millores substancials a aquests	Bona	75%





Ajuntament dels Pallaresos

continguts, ajustant-se a les línies estratègiques del PPTP		
Es considera quan exposa els apartats definits anteriorment, desenvolupant gairebé tots els continguts, i sempre que els no desenvolupats o poc desenvolupats no tinguin consideració d'essencials en les característiques de les línies estratègiques del PPTP	Correcta	50%
Es considera quan no exposa els apartats definits anteriorment, i/o el desenvolupament d'aquests sigui escàs o pràcticament inexistent en continguts considerats essencials per les característiques de les línies estratègiques del PPTP	Escassa	25%
Es considera quan no exposa els apartats definits anteriorment, i/o el desenvolupament d'aquests sigui molt escàs o inexistent en continguts considerats essencials per les característiques de les línies estratègiques del PPTP	Insuficient	0%

2. CRITERIS OBJECTIUS O VALORABLES MITJANÇANT FÓRMULES (FINS A 51





Ajuntament dels Pallaresos

PUNTS):

2.1. OFERTA ECONÒMICA (FINS A 26 PUNTS):

Els licitadors hauran de presentar una oferta a la baixa respecte al pressupost de licitació. El licitador que iguali el pressupost de licitació, obtindrà zero punts.

L'oferta més baixa, la més econòmica, obtindrà la màxima puntuació, 26 punts.

A la resta de propostes, se les puntuarà d'acord amb la puntuació obtinguda de l'aplicació de la següent fórmula:

$$P_v = [1 - ((O_v - O_m) / IL)] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

Seràn excloses de forma automàtica les que ofereixin un import superior a l'import de licitació establert en aquesta memòria i el Plec de clàusules administratives particulars (PCAP).

2.2. COMPROMÍS DE REALITZAR UNA PROPOSTA DE PLA D'INTERVENCIÓ AMB FAMÍLIES A CÀRREC DE L'EQUIP DOCENT DE LA LLAR O D'ALTRES RECURSOS QUE PUGUI APORTAR L'EMPRESA (FINS A 20 PUNTS):

- Amb dues sessions mensuals, de temàtica diversa: 20 punts
- Amb una sessió mensual, de temàtica diversa: 15 punts
- Amb una sessió bimensual, de temàtica diversa: 10 punts.
- Amb una sessió trimestral, de temàtica diversa: 5 punts

(per puntuar-se aquest apartat cal la presentació del compromís).

2.3. REGISTRE DEL PROTOCOL PER A LA PREVENCIÓ I ABORDATGE DE L'ASSETJAMENT SEXUAL I PER RAÓ DE GÈNERE A L'EMPRESA I UNA DECLARACIÓ RESPONSABLE ON MANIFESTIN QUE S'APLICARÀ AQUEST PROTOCOL EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (5 PUNTS)

S'atorgarà 5 punts al licitador que aporti el justificant del Registre d'aquest i la declaració responsable (per puntuar-se aquest apartat cal la presentació dels documents).

18.3 Desempat





Ajuntament dels Pallaresos

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir aquesta consideració.
- En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
- La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes. Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

18.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Quan d'acord amb l'art. 85 del RGLAP, RD 1098/2001, alguna de les ofertes estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors un termini suficient perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de LCSP.

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada anormalment baixa es procedirà d'acord amb el que disposa l'article 149 de la LCSP.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de Contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, de manera que l'empresa licitadora quedarà exclosa del procediment.





Ajuntament dels Pallaresos

Si la Mesa de Contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins el termini corresponent, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebutj de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé acceptar l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, rebutjar-la.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.





Ajuntament dels Pallaresos

Clàusula 19. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació. Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a la clàusula vintena. La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

A la vista de la proposta de la Mesa de contractació, els serveis corresponents requeriran al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació que s'especifica a continuació, tret que l'hagués presentat amb anterioritat:

1. Empreses no inscrites en el RELI:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula tretzena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment o compulsada per l'òrgan administratiu competent. Aquest poder ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini.





Ajuntament dels Pallaresos

- Certificats d'estar al corrent de pagament amb hisenda i seguretat social.

2. Empreses inscrites en el RELI

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.

- Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.

- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini.

Clàusula 20. Garantia definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofertat, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a)





Ajuntament dels Pallaresos

anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

d) Mitjançant retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn.

e) Mitjançant la modalitat de retenció de preu, per la qual es retindrà sobre el 50% de l'import de la/les factura/es inicials i fins a cobrir l'import de la garantia definitiva. Aquesta modalitat haurà de ser sol·licitada per l'empresa classificada amb l'oferta més avantatjosa.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida exigida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

Clàusula 21 Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 152 de la LCSP.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, i ho notificarà a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.





Ajuntament dels Pallaresos

Clàusula 22. Adjudicació del contracte

L'adjudicació del contracte correspon al Ple.

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb el que disposa l'article 145 LCSP.

L'adjudicació s'acordarà en resolució motivada en el termini màxim de DOS (2) MESOS, a comptar de l'obertura de les proposicions, quan per a l'adjudicació del contracte hagin de tenir-se en compte una pluralitat de criteris.

Aquests terminis s'ampliaran en quinze dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits a què es refereix l'apartat 4 de l'article 149 LCSP per a les ofertes anormalment baixes.

L'adjudicació es notificarà als licitadors, havent de ser publicada en el perfil del contractant de l'Ajuntament en el termini de quinze (15) dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

La notificació es realitzarà per mitjans electrònics de conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP.

L'òrgan de contractació podrà declarar deserta la licitació, si s'escau, a proposta de la Mesa de contractació, quan no existeixi cap oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest PCAP, publicant-se aquesta decisió en el perfil del contractant.

Clàusula 23. Formalització i perfecció del contracte

El contracte haurà de formalitzar-se en document administratiu que s'ajustarà amb exactitud a les condicions de la licitació i a més podrà formalitzar-se en escriptura pública si així ho sol·licita el contractista, essent al seu càrrec les despeses derivades del seu atorgament.

Si el contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització no podrà efectuar-se abans que transcorrin els quinze (15) dies hàbils des de que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors o des de que es dicti resolució amb l'aixecament de la suspensió de l'acte d'adjudicació.

Transcorregut aquest termini, es requerirà a l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc (5) dies, comptats des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment.

En la resta de contractes, la formalització del contracte s'ha d'efectuar no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebi la notificació de l'adjudicació als licitadors en la forma que preveu l'article 151 LCSP.





Ajuntament dels Pallaresos

De conformitat amb el que estableix l'article 153.4 LCSP, quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins el termini indicat, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, sense perjudici del que estableix la lletra b) de l'apartat 2 de l'article 71 LCSP.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària i l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA, i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al Registre Públic de Contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

Clàusula 24. Condicions especials d'execució

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò establert a l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

1. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats corresponents a les prestacions objecte del contracte.
2. L'adjudicatari està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral - conveni col·lectiu aplicable-, de Seguretat Social i de prevenció de riscos laborals, per a la qual cosa caldrà presentar, si ho demana l'Ajuntament:
 - a) Fotocòpia dels TC1 i TC2.
 - b) Certificat conforme els treballadors adscrits al servei es troben al corrent de cobrament de les nòmines.
 - c) Justificant d'estar al corrent del pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
 - d) El pagament del preu a les empreses subcontractades.
3. Obligació de mantenir les condicions laborals durant tot el temps d'execució del contracte. En cas que sigui necessari la incorporació de nou personal haurà de fer-se en les mateixes condicions que la resta del personal adscrit a la seva execució.





Ajuntament dels Pallaresos

4. Garantir l'execució del contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, conseqüentment tots els ingressos o beneficis procedents del contracte han de ser íntegrament declarats i tributats d'acord amb la legislació fiscal vigent.

5. L'empresa contractista vetllarà en tot moment pel respecte al dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge dels menors que participin.

Les condicions anteriors tenen la consideració d'obligació contractual essencial i els seus efectes es qualificarien com causa de resolució d'acord amb els articles 202.3 i 211 de la LCSP.

Les condicions especials d'execució seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participen en l'execució del contracte.

Les condicions especials d'execució tindran el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte o d'imposició de penaltats.

Clàusula 25. Execució i supervisió del contracte.

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els Plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte.

Clàusula 26. Programa de Treball.

L'empresa o empreses contractistes estaran obligats a presentar un programa de treball qua així es determini d'acord amb el previst al PPTP.





Ajuntament dels Pallaresos

Clàusula 27. Compliment de terminis i correcta execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Ajuntament podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 i següents de la LCSP.

L'Ajuntament tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte. Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació previa per part de l'Ajuntament.

Penalitats

Es consideraran infraccions sancionables a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueix i que comportin un perjudici o una pèrdua amb relació a les exigències especificades en aquest PCAP i en el PPTP.

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitzacions contractuals:

a) Per incompliment de les condicions especials d'execució:

L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en el PCAP donarà lloc a la imposició al contractista de les següents penalitats:





Ajuntament dels Pallaresos

Com a regla general, la seva quantia serà un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, que podran elevar-se fins a un 5% o fins a un màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

El compliment per l'adjudicatari de les condicions especials d'execució podrà verificar-se per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte i, en qualsevol cas, es comprovarà en el moment de la recepció del subministrament

b) Per compliment defectuós:

INFRACCIONS MOLT GREUS:

- a) L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laborals establertes pel dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat .
- b) Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- d) La desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a la prestació dels serveis. Per reiteració s'entendrà l'incompliment de tres o més ordres.
- e) L'incompliment de les obligacions laborals, de Seguretat Social, tributàries i de seguretat i salut en el treball del personal adscrit a la prestació del servei.
- f) La inexistència o falta de cobertura de la pòlissa de responsabilitat civil que empari els riscos i responsabilitats de l'adjudicatari en l'execució del contracte, o trobar-se en situació d'impagament de les primes per la seva part.
- g) Les paralitzacions o interrupcions no justificades en la prestació del servei.
- h) La comissió de furt o robatoris durant l'exercici de les funcions encomanades a partir del contracte pels treballadors de l'adjudicatari o empreses subcontractades.
- i) El frau, falsedat, abús de confiança i deslleialtat en la forma d'executar el contracte.
- j) Els maltractaments de paraula o d'obra, o falta greu de respecte i consideració a les persones en els locals, instal·lacions o via pública on es realitzin les funcions pròpies del contracte.
- k) L'incompliment pel que fa a les especificacions dels serveis a executar i/o l'incompliment dels requisits tècnics establerts al PPTP.
- l) L'incompliment d'adscripció dels mitjans humans i materials.
- m) La realització de tres infraccions greus.





Ajuntament dels Pallaresos

INFRACCIONS GREUS:

- a) Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte amb relació a la prestació.
- b) No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- c) No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- d) No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- e) No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- f) La manca dels elements de seguretat necessaris per a la prestació dels serveis.
- g) La manca de compliment dels terminis parcials establerts per a la prestació del servei.
- h) La disminució de l'activitat habitual o la negligència o desídia en el treball que afecti la bona marxa dels serveis.
- i) La modificació dels serveis sense causa justificada i sense notificació prèvia.
- j) Executar les prestacions incomplint les instruccions donades pel responsable del contracte.
- k) Reincidència en la comissió de tres faltes lleus

INFRACCIONS LLEUS

- a) No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació dels serveis objecte del contracte.
- b) La falta de respecte al públic, als treballadors de l'Ajuntament i a la resta de personal que es trobi en les instal·lacions de la Llar d'Infants.
- c) Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.

S'imposaran penalitats per compliment defectuós en els següents termes:

- ☐ Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, que podran elevar-se fins a un 5% o fins a un màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.
- ☐ En qualsevol cas, la imposició de penalitzacions no eximeix al contractista de l'obligació





Ajuntament dels Pallaresos

que legalment li pertoca pel que fa a la reparació dels defectes.

c) Per incomplir criteris d'adjudicació:

S'imposaran al contractista penalitats per incomplir els criteris d'adjudicació en els següents termes:

☐ Si, durant l'execució del contracte o al moment de la recepció, s'aprecia que, per causes imputables al contractista, s'ha incomplert algun o alguns dels compromisos assumits en la seva oferta.

Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, que podran elevar-se fins a un 5% o fins a un màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

d) Incompliment de les obligacions essencials:

L'incompliment de les obligacions essencials del contracte podrà donar lloc a la resolució del contracte per aplicació de l'article 211. f) de la LCSP i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa.

Serà competent per a la imposició de les penalitzacions l'òrgan de contractació, a proposta dels serveis tècnics i prèvia audiència al contractista.

L'import de les penalitats se satisfarà a l'Ajuntament per part del contractista i en el termini que se li atorgui a l'efecte, que no serà inferior a un (1) mes. De no satisfer-se dins d'aquest termini, les penalitats es faran efectives d'acord amb la prelació següent:

-Deducció en la factura que pugui aprovar l'òrgan competent de l'Ajuntament després de la imposició de la penalitat, encara que l'adjudicatari hagi transmès el dret a cobrament de la factura tal com preveu l'article 200 de la LCSP.

- Quan no sigui possible deduir la penalitat i/o indemnització de la factura o quan l'import d'aquestes sigui insuficient, s'incautarà la garantia definitiva en l'import necessari per cobrir la penalitat i/o indemnització proposada. A tal efecte, l'adjudicatari haurà de completar la garantia incautada.

- Quan l'abonament de l'import de les penalitats i/o indemnitzacions no quedi cobert en la seva totalitat per la garantia definitiva, l'Ajuntament podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La imposició de les penalitats tindrà lloc sens perjudici dels danys i perjudicis que siguin exigibles per part de l'Ajuntament.





Ajuntament dels Pallaresos

Clàusula 28. Persona responsable del Contracte.

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del cotntracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Clàusula 29. Resolució d'indiciències.

Les indiciències es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Clàusula 32. Resolució de dubtes tècnics interpretatius.

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Ajuntament i no vinculant.

Clàusula 30. Abonaments a l'empresa contractista.

L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el PPTP, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 i 243 de la LCSP.

La factura es presentarà al punt general d'entrada de factures de la Corporació municipal durant els trenta (30) dies següents a la finalització de les prestacions de cadascuna de les mensualitats, factura que haurà de complir tots els requisits formals i materials exigibles normativament. En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició adicional 32 de la LCSP, així com en la normativa sobre facturació electrònica:





Ajuntament dels Pallaresos

Identificació de l'òrgan de contractació: Ple

Identificació del destinatari: Haurà de consignar en la factura el nom del responsable del contracte determinat en l'acord d'adjudicació del contracte, així com el número de l'expedient.

Així mateix, haurà de consignar les següents dades:

Òrgan gestor: Intervenció L01431009

Unitat tramitadora: Comptabilitat i recaptació L01431009

Es tracta d'un servei exempt d'IVA per aplicació de l'article 20.1.9º de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit.

El pagament del preu es durà a terme per la Corporació municipal en el termini de trenta (30) dies comptadors a partir de la data d'aprovació de la corresponent factura per l'òrgan competent, que haurà de produir-se en tot cas en el termini de trenta (30) dies comptadors a partir de la realització de la prestació mensual sempre i quan el contractista hagi presentat en el Registre general en l'esmentat termini la corresponent factura.

El responsable del contracte designat per l'òrgan de contractació comprovarà i validarà la corresponent certificació dels treballs, aplicant els preus d'aquest contracte i tenint en compte la millora presentada per l'adjudicatari i deduint en el seu cas les penalitzacions corresponents.

El termini de pagament de les factures es realitzarà d'acord amb l'establert a la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004 de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Clàusula 31. Obligacions de l'empresa contractista.

1) L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i subministraments realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

2) L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

3) L'adjudicatari serà responsable únic i exclusiu del compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, d'integració social de minusvàlids i de prevenció de riscos laborals conforme al que es disposa en la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre





Ajuntament dels Pallaresos

prevenció de riscos laborals i en el reglament dels serveis de prevenció, aprovat per RD 39/1997, de 17 de gener, així com les de que es promulguin durant l'execució del contracte, i haurà de justificar el seu compliment i observança cada vegada que sigui requerit.

4) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

5) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar els serveis les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

6) Així mateix, ha de comunicar a l'Ajuntament, mitjançant la persona que és la responsable del contracte, les incidències que puguin sorgir durant l'execució, a l'efecte de l'oportuna informació a la ciutadania i a les administracions afectades, i a realitzar les actuacions d'informació, en el cas que l'Ajuntament així ho requereixi.

L'empresa contractista ha d'assumir el cost d'altres mesures d'informació a la ciutadania i a les persones usuàries que l'Ajuntament decideixi dur a terme i que es concretin en el PPTP.

7) L'empresa contractista, amb relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

8) L'empresa adjudicatària haurà de contractar durant tota la vigència del contracte, una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi les responsabilitats que espoden derivar del desenvolupament i/o prestació dels serveis que integren aquest contracte, amb un límit per sinistre no inferior a 1.200.000,00 € i un sublímit per víctima d'un mínim de 300.000,00 €.

Igualment l'empresa adjudicatària haurà de contractar una pòlissa d'assegurança d'accidents que doni cobertura a tots els alumnes de la Llar d'Infants i l'assistència sanitària garantida per quantia il·limitada.

Amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de presentar les pòlisses d'assegurança (condicions generals, particulars i especials) i el rebut de pagament de la prima, mantenint actualitzada aquesta documentació. L'adjudicatària haurà de comunicar immediatament qualsevol incidència, anomàlia o sinistre que hagi tingut lloc.

La cobertura d'aquestes assegurances haurà de ser efectiva en el moment d'inici del contracte i tindrà una vigència que haurà d'abastar la seva durada total.





Ajuntament dels Pallaresos

9) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

Clàusula 32. Prerogatives de l'Ajuntament.

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en l'article 190 de la LCSP.

L'exercici de les prerogatives de l'Ajuntament es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Clàusula 33. Modificació del contracte.

Modificacions previstes:

Es preveu una modificació de fins el 5% del preu inicial del contracte per causes derivades de la variació del nombre d'usuaris dels serveis de la Llar en totes les seves modalitats en els supòsits que es detallen a continuació:

☐ Reducció del nombre total d'infants matriculats a la Llar.

Augment o reducció del nombre d'usuaris dels serveis de menjador.

☐ Necessitat d'adequar determinades dimensions o característiques dels serveis que conformen l'objecte del contracte per tal de garantir el normal funcionament del servei públic i/o la seva adequació al compliment de les normes i el marc jurídic que el regulen.

Modificacions no previstes: La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article





L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el Perfil de contractant

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació. En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP. L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió. L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Ajuntament, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.





Ajuntament dels Pallaresos

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en l'execució dels serveis objecte del present contracte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes amb relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

Les conseqüències o penalitats de l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 4.7.2 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 € per cada 1.000,00 € del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del què preveu la lletra d) de l'apartat 4.7.2 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de





Ajuntament dels Pallaresos

competència.

- En el cas d'incompliment del què preveu la lletra e) de l'apartat 4.7.2 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria

Clàusula 36. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

Clàusula 37. Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.

El XII conveni col·lectiu d'àmbit estatal de centres d'assistència i educació infantil (codiconveni: 99005615011990) - estableix en el seu article 26 que, en allò relatiu a la successió d'empreses, s'estarà al que disposen els articles, 42, 43 i 44 i concordants de l'estatut dels treballadors. per consegüent, en aplicació de l'apartat primer de l'article 44 reial decret legislatiu 2/2015, de 23 de octubre, pel que s'aprova el text refós de la llei de l'estatut





Ajuntament dels Pallaresos

dels treballadors, el canvi de titularitat d'una empresa, d'un centre de treball o d'una unitat productiva autònoma no extingirà per sí mateix la relació laboral, quedant el nou empresari subrogat en els drets i les obligacions laborals i de seguretat social de l'anterior.

En aquests plecs s'ha pres com a referència les taules salarials de la **Resolució de 3 de juliol de 2024, de la Direcció General de Treball, per la que es registren i publica l'Acord en materia salarial pel que es fixen les condicions salarials del personal de centres infantils de gestió indirecta a Catalunya del XII Conveni col·lectiu d'àmbit estatal de centres d'assistència i educació infantil.**

En conseqüència, i d'acord amb l'article 130 de la LCSP, la relació de personal actualment adscrit a la prestació del servei, facilitada per l'anterior adjudicatària, amb inclusió de les dades relatives a les condicions dels contractes dels treballadors necessàries per a l'avaluació dels costos laborals per part de les empreses licitadores és la següent:

PERSONAL LLAR DE COLORS--> CONVENI Centros de Asistencia y Educación Infantil										
	CATEGORIA	GRUP	CONTRACTE	JORNADA	DATA ANTIGUITAT	SALARI BRUT ANUAL ANY 2024*1	SALARI BRUT ANUAL ANY 2025	SALARI BRUT ANUAL ANY 2026	SALARI BRUT ANUAL ANY 2027	SALARI BRUT ANUAL ANY 2028
1-D C, M *2	DIRECTORA PEDAGOGICA	3	100	1/2 jornada	09/07/2012	14.336,46	16.009	17.023,72	17.571,68	18.141,61
3-B M, A	EDUCADORA	3	100	JC	08/11/2021	16.079,28	20.051,08	21.254,10	22.104,32	22.988,42
4-C G, J	EDUCADORA	3	200	JC	01/09/2023	16.079,28	20.051,08	21.254,10	22.104,32	22.988,42
5-P R, V	EDUCADORA	3	189	JC	01/09/2014	16.079,28	20.051,08	21.254,10	22.104,32	22.988,42
7-R S, Y	EDUCADORA	3	100	JC	04/09/2006	16.079,28	20.051,08	21.254,10	22.104,32	22.988,42
8-R L, E	EDUCADORA	3	289	JC	15/02/2022	16.079,28	20.051,08	21.254,10	22.104,32	22.988,42
11-V V, E	EDUCADORA	3	100	JC	11/09/2020	16.079,28	20.051,08	21.254,10	22.104,32	22.988,42
12-V B, A	EDUCADORA	3	100	JC	03/09/2013	16.079,28	20.051,08	21.254,10	22.104,32	22.988,42
2-D D, C	EDUCADORA DE SUPORT	6	510	38	13/01/2025	15.472,68	17.594,91	18.650,53	19.396,58	20.172,46
13-AR, P	EDUCADORA DE SUPORT	4	289	20H	14/09/2020	8.143,68	9.260,44	9.816,10	10.208,67	10.617,05
6-R I, M	EDUCADORA DE SUPORT	6	300	20H	17/09/2024	8.143,68	9.260,44	9.816,10	10.208,67	10.617,05
9-S P, M	NETEJA	9	510	20H	01/10/2024	8.143,68	8.939,85	9.386,86	9.762,35	10.160,08
10-T H, A	NETEJA	9	289	37H	02/12/2021	15.061,68	16.538,7225	17.365,691	18.060,3475	18.796,148
*1 Taules salarials B, ya que la licitació era anterior al BOE 14288.										
*2 PACTE DE: 62,50€ MENSUALS EN FUNCIONS D'ACTIVITATS +175€ PLUS DE RESPONSABILITAT.										
No hi ha data de venciment de contracte										

De conformitat amb l'article 31 del XII Conveni col·lectiu de centres d'assistència i educació infantil (Codi de conveni: 99005615011990) es produirà la subrogació de personal, sempre que es donin algun dels següents supòsits:

a) Treballadors/as en actiu que facin el seu treball en la contracta amb una antiguitat mínima dels tres últims mesos anteriors a la finalització efectiva del servei, sigui com fos la modalitat del seu contracte de treball, amb independència que, amb anterioritat al citat període de tres





Ajuntament dels Pallaresos

mesos, haguessin treballat en una altra contracta.

b) Treballadors/as amb dret a reserva de lloc de treball que, en el moment de la finalització efectiva de la contracta, tinguin una antiguitat mínima de tres mesos en la mateixa i/o aquells/as que es trobin en situació de IT, excedència que doni lloc a reserva del mateix lloc de treball, vacances, permisos, maternitat, Incapacitat Permanent subjecta a revisió durant els dos anys següents o situacions anàlogues, sempre que compleixin el requisit ja esmentat d'antiguitat mínima.

c) Treballadors/as amb contracte d'interinitat que substitueixin a algun dels treballadors esmentats en l'apartat b), amb independència de la seva antiguitat i mentre duri el seu contracte.

d) Treballadors/as de nou ingressos que per ampliació del contracte amb el client s'hagin incorporat a la contracta a conseqüència d'una ampliació de plantilla en els tres mesos anteriors a la finalització d'aquella.

e) Treballadors/as de nou ingressos que han ocupat llocs fixos amb motiu de les vacants que de manera definitiva s'hagin produït en els tres mesos anteriors a la finalització de la contracta, sempre que s'acrediti la seva incorporació simultània al centre i a l'empresa.

Tots els supòsits anteriorment contemplats, s'hauran d'acreditar documentalment per l'empresa o entitat sortint a l'entrant, mitjançant els documents que es detallen en aquest article.

Tot el personal dependrà exclusivament de l'empresa adjudicatària que respectarà la modalitat de contracte, la categoria professional, la jornada, l'horari, l'antiguitat i l'import total dels salaris que es deriven de l'esmentat Conveni o el que el substitueixi un cop vençut.

Pel que fa als costos de personal, s'ha pres com a base de referència els preus/hora resultants del conveni col·lectiu d'aplicació i s'indica que el pressupost base de licitació és amb caràcter de màxims, de manera que les empreses, en aquesta partida, com en d'altres, tenen marge per formular baixa econòmica, i no significa que sigui la retribució que després, en fase d'execució, hagi d'abonar el contractista als treballadors, ja que l'empresa sempre haurà de pagar com a mínim els preus establerts al conveni.

En aquest sentit, d'acord amb la Resolució 373/2020 de 16 de novembre de 2020 (recurs Número 2020-221) del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, no es pot confondre la partida salarial amb el salari que l'empresa contractista haurà d'abonar al personal, en fase d'execució del contracte, sinó que és el preu que, per hora de treball, l'empresa contractista cobrarà de l'administració contractant, amb independència i al marge del que els treballadors que executin la prestació hagin de cobrar d'acord amb la legislació laboral (en aquest sentit, per totes, les resolucions 549/2019 i 173/2018 del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals –TACRC-).

Per aquesta licitació, el preu/hora del pressupost opera com a màxim i pot ser millorat per





Ajuntament dels Pallaresos

les persones licitadores en la seva oferta.

La concreta comptabilització dels costos, que pot respondre a diversos factors, com ara el fet d'assignar l'excés del cost a altres partides, constitueix una decisió que assumeix la persona licitadora al seu risc i ventura, la qual segueix estant obligada a executar la prestació objecte del contracte d'acord amb els Plecs que regeixen la contractació, la seva proposició i el conveni col·lectiu d'aplicació.

Encara que les persones licitadores hagin calculat en la seva oferta un preu determinat, això no implica que incompleixin el Conveni o que l'adjudicatari pagui als treballadors/es aquesta quantitat que ha inclòs en l'oferta (Resolució del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals número 549/2019 de 16 de maig de 2019).

Tot i això, l'empresa adjudicatària, està obligada a complir les condicions salarials de les persones treballadores d'acord amb el Conveni Col·lectiu laboral sectorial d'aplicació i l'òrgan de contractació prendrà les mesures pertinents per a garantir que durant l'execució del contracte la persona contractista compleixi amb aquesta obligació donant lloc a la imposició de les penalitats previstes.

Clàusula 38. Confidencialitat i tractament de dades

38.1 Confidencialitat

En relació amb la confidencialitat és aplicable el que disposa l'article 133 LCSP.

Sens perjudici del que estableix la legislació en matèria d'accés a la informació pública i de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial la informació referida a secrets tècnics o comercials aportada conjuntament amb les ofertes, així com aspectes confidencials d'aquestes. Els òrgans de contractació no podran difondre aquesta informació sense el seu consentiment.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte i que així hagi estat qualificada en els Plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de tractar-se com a tal.

38.2 Protecció de dades de caràcter personal

En el cas que per a l'assumpció del contracte o en el seu desenvolupament, el contractista hagués de tenir accés a dades de caràcter personal per a una execució i gestió correcta del concepte contractat, el contractista se sotmet expressament al compliment del que





Ajuntament dels Pallaresos

s'estableix en els articles següents sobre seguretat de dades, secret professional, eliminació i propietat de les dades i remissió al marc legal vigent, i en tot cas haurà de respectar en la seva integritat la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la normativa de desenvolupament, de conformitat amb el que estableix la disposició addicional vint-i-cinquena de la LCSP. I a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Seguretat de les dades: El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitjà físic o natural.

Deure de secret professional: El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitjà físic o natural.

Propietat de les dades: El contractista reconeix expressament que les dades de caràcter personal a les què es refereix el present document, són d'exclusiva propietat de l'Ajuntament dels Pallaresos, per la qual cosa no podrà aplicar-les o utilitzar-les amb una finalitat diferent a la del servei contractat, ni cedir-les a tercers, ni tan sols per a l'execució del present contracte, en règim de subcontractació, fora dels termes pactats en l'encàrrec.

Eliminació de les dades: El contractista s'obliga a trametre a l'Ajuntament dels Pallaresos un cop finalitzat l'encàrrec, i en un termini no superior a vuit (8) dies, un document de reconeixement explícit de l'eliminació de les dades cedides en qualsevol format i suport.

En cas que l'execució del contracte impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal, caldrà formalitzar un contracte/acord específic amb l'empresa





Ajuntament dels Pallaresos

com a encarregada del tractament.

Clàusula 39. Successió.

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual proveguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït. En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària.

En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida. Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atès el risc que suposi aquesta última entitat.

En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia. Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Clàusula 40. Cessió.

El contractista només podrà cedir vàlidament la seva posició contractual a favor de terceres persones prèvia l'autorització expressa de l'Ajuntament i amb l'acompliment dels requisits que assenyalava l'article 214 de la LCSP.

Clàusula 41. La subcontractació.

L'adjudicatari podrà subcontractar part de les prestacions previstes en l'objecte del





Ajuntament dels Pallaresos

contracte. No obstant això, amb caràcter previ, haurà d'informar a l'Ajuntament la seva voluntat de subcontractar, i en la seva oferta haurà d'identificar quines parts té la intenció de subcontractar, quin percentatge de l'objecte del contracte comporta i a quina empresa es pretén subcontractar. En la subcontractació, s'hauran de complir totes les prescripcions previstes a la LCSP.

La subcontractació està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

En tot cas, el contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure els subcontractes, i ha d'assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar, la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals del subcontractista, i ha de justificar d'aquest per executar-la a més d'acreditar que aquest no està incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71.

El contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

Clàusula 42. Revisió de preus.

D'acord amb l'establert a la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, i al Real Decret 55/2017, de 3 de febrer, que la desenvolupa, no procedeix la revisió dels preus.

Clàusula 43. Recepció i liquidació.

1. La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

2. L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Clàusula 44. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

A causa de les característiques i naturalesa d'aquest contracte, no procedeix fixar un termini de garantia, perquè no es tracta d'un contracte en el qual s'estableixi un resultat final per a, posteriorment, poder comprovar la qualitat del mateix durant la durada de l'esmentat termini. Per tant, l'objecte del contracte de referència s'esgota amb la realització de les obligacions





Ajuntament dels Pallaresos

previstes al PCAP.

Per aquest motiu, d'acord amb el que estableix l'article 311.6 de la LCSP, posat en relació amb l'article 210.3 de la mateixa llei, no es fixa termini de garantia computable des de la finalització del contracte i l'informe favorable del departament corresponent.

Complertes pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no resultessin responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, i transcorregut el període de garantia, si escau, es dictarà acord de devolució o cancel·lació d'aquella, previ informe favorable del responsable del contracte. La devolució i cancel·lació de la garantia es produirà de conformitat amb allò que disposa l'article 111 LCSP però mai abans de que s'hagi complert satisfactòriament el contracte o fins que no es declari la resolució d'aquest sense culpa del contractista.

Clàusula 45. Resolució del contracte.

La resolució del contracte tindrà lloc en els casos que s'assenyalen en els articles 211 en relació amb l'art. 313 LCSP. Pel que respecte a l'aplicació de les causes i els efectes de la resolució, s'estarà a l'establert als art. 212 i 213 LCSP.

Clàusula 46.- Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte

El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec o d'una organització deficient del servei. El contractista haurà de reparar les propietats i les instal·lacions públiques o privades que resultin danyades, restablint les seves condicions primitives o compensant adequadament els danys i perjudicis causats, d'acord amb la legislació vigent sobre aquest particular, per actes propis o dels seus empleats.

Clàusula 47. Règim de recursos

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els Plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació. Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït





Ajuntament dels Pallaresos

per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals. Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, les modificacions –que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior– i l'extinció d'aquest contracte, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre.

Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.





Ajuntament dels Pallaresos

ANNEXOS

Annex I. Declaració responsable

ANNEX I. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/la sotasignat/da, senyor/a _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. ____, amb DNI/NIE núm. _____, en nom propi / en qualitat de representant legal de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, i als efectes de la seva participació en la licitació del contracte de CONTRACTE DE SERVEI QUE COMPORTA PRESTACIONS DIRECTES A FAVOR DE LA CIUTADANIA DE LA LLAR D'INFANTS MUNICIPAL "COLORS"

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER.- Que es disposa a participar en la contractació de serveis de vigilància, salvament i socorrisme aquàtic, monitoratge de natació i manteniment de la piscina municipal dels Pallaresos.

SEGON.- Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE





Ajuntament dels Pallaresos

i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte de serveis, en concret:

- Que l'entitat que representa té capacitat jurídica i d'obra suficient i que està degudament inscrita en el RELI l'empresa.
- Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal, i que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que l'empresa, i llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.
- Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a:
 - o Persona autoritzada:
 - NIF
 - Noms i cognoms:
 - Correu electrònic:
 - Mòbil de l'empresa (opcional):
- Que l'empresa a la qual represento es compromet a presentar una pòlissa de responsabilitat civil de l'activitat, en els termes i per la quantia establerts en el Plec de clàusules administratives particulars, en el moment en què l'empresa a la qual jo represento sigui requerida per l'òrgan municipal competent, juntament amb el justificant de pagament.
- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.





Ajuntament dels Pallaresos

- Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que, en el cas d'empreses estrangeres, pogués correspondre al licitador.

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit a l'efecte.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

_____, a ____ de _____ de 20__

Signatura del declarant,

Signat:

Annex II. MODEL CONTRACTACIÓ DE SERVEIS AUTORITZACIÓ CONSULTA DADES VIA OBERTA I RELI

CONTRACTACIÓ CONTRACTE DE SERVEIS

- Les dades públiques registrades i obtenir els certificats de les seves obligacions tributàries i de les cotitzacions a la Seguretat Social de conformitat amb la legislació vigent i que figuren a l'Agència Estatal Tributària, la Intervenció General del Generalitat de Catalunya i de la Tresoreria General de la Seguretat Social, corresponents a la pròrroga o nova contractació de serveis vigents amb l'Ajuntament de Pallaresos.
- Al registre de licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) per a la consulta i comprovació de diferents dades.

_____, a data de la signatura electrònica





Ajuntament dels Pallaresos

Signatura del candidat,

Signat: _____.

ANNEX III

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ALLOTJAMENT DE DADES

El/la Sr./Sra..... en (nom propi / en nom i representació de l'empresa) amb NIF.....,

DECLARO

PRIMER. Que el/s servidor/s on figuraran les dades personals responsabilitat de l'òrgan de contractació, que tractaré en qualitat d'encarregat del tractament per prestar els serveis objecte del contracte:

- Estaran ubicats a [especificar]
- Els serveis associats als servidors es prestaran des de [especificar]

SEGON. Que en relació als servidors on figuraran les dades:

- ☐ NO té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats als servidors.
- ☐ Subcontractarà el/s servidor/s i/o serveis associats als servidors, per la qual cosa informa de:
 - Nom i dades fiscals del subcontractista:
 - Perfil empresarial del subcontractista:
 - Condicions de solvència professional o tècnica del subcontractista:





Ajuntament dels Pallaresos

TERCER. Que, mentre sigui vigent la relació contractual, em comprometo a comunicar qualsevol canvi que es produeixi de la informació proporcionada en els apartats anteriors.

QUART. Que em comprometo a aportar els documents que demostrin la veracitat d'aquesta declaració responsable si així se'm requerís.

I en deixo constància signant la present declaració a [lloc] en la data de la signatura electrònica.

ANNEX IV

EXEMPLE DE CONTRACTE PER A ENCÀRRECS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

1. Objecte de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita el (contractista), encarregat del tractament, per tractar per compte de l'Ajuntament dels Pallaresos, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de llar d'infants del municipi dels Pallaresos.

El tractament consistirà en: (descripció detallada del servei)

Concreció dels tractaments a realitzar:

- ☐ Recollida ☐ Registre
- ☐ Estructuració ☐ Modificació
- ☐ Conservació ☐ Extracció
- ☐ Consulta ☐ Comunicació per transmissió
- ☐ Difusió ☐ Interconnexió
- ☐ Acarament ☐ Limitació
- ☐ Supressió ☐ Destrucció
- ☐ Comunicació ☐ Altres

2. Identificació de la informació afectada





Ajuntament dels Pallaresos

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'Ajuntament dels Pallaresos, responsable del tractament, posa a disposició del (contractista), encarregat del tractament, la informació que es descriu a continuació:

-
-
-

Categories de persones interessades: ciutadans- usuaris

3. Durada

Aquest encàrrec té la durada d'aquest contracte de serveis.

4. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament (òrgan de contractació).

Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant LOPDGDD) i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la

Directiva 95/46/CE (en endavant RGPD), l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

- c) Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest encàrrec al seu Registre de les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable (òrgan de contractació), amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD1:

1. El nom i cognoms, i dades de contacte de l'encarregat i del responsable del tractament, i del delegat de protecció de dades.
2. Les categories de tractaments efectuats per compte del responsable.
3. Si escau, les transferències internacionals de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades.





Ajuntament dels Pallaresos

4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:

La pseudonimització i el xifrat de dades personals.

La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.

La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.

(L'encarregat del tractament pot establir altres mesures tècniques i organitzatives que consideri adients).

d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

(El contractista) pot comunicar les dades a altres contractistes, encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions de (l'òrgan de contractació) responsable. En aquest cas, l'òrgan de contractació ha d'identificar, prèviament, el contractista o contractistes als quals s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'empresa contractista ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte

f) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa a seguir les instruccions del responsable, a respectar la confidencialitat, en els termes que el responsable exigeixi i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar aquestes persones autoritzades convenientment.

g) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

h) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

i) En relació amb l'exercici dels drets següents:

1. Accés
2. Rectificació
3. Supressió





Ajuntament dels Pallaresos

4. Limitació del tractament

5. Portabilitat de dades

6. Oposició (així com els drets relacionats amb les decisions individuals automatitzades, inclosa la realització de perfils)

Quan les persones afectades exerceixin algun d'aquests drets, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça secretaria@elspallaresos.cat. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia hàbil en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

j) Dret d'informació

L'encarregat del tractament, en el moment de recollir les dades, ha de facilitar que el responsable informi dels tractaments de dades que es duren a terme en els termes establerts per la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals.

k) Notificació de violacions de la seguretat de les dades

L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda, i a través de correu electrònic, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contact en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

L'incompliment d'aquesta obligació constitueix una infracció (greu o lleu) sotmès al règim sancionador previst al Títol IX de la LOPDGDD.

L'encarregat del tractament assistirà al responsable perquè aquest pugui comunicar als interessats, sense dilació indeguda, les violacions de la seguretat de les dades, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

La comunicació s'ha de fer en un llenguatge clar i senzill i, com a mínim, cal:





Ajuntament dels Pallaresos

- a) Explicar la naturalesa de la violació de dades.
- b) Indicar el nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en què es pugui obtenir més informació.
- c) Descriure les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- d) Descriure les mesures adoptades o proposades pel responsable del tractament per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.
- l) Valorar, conjuntament amb el responsable del tractament, si procedeix la realització de l'avaluació d'impacte en la protecció de dades.
- m) Valorar, conjuntament amb el responsable del tractament, si procedeix la realització de la consulta prèvia a l'APDCAT.
- n) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories o les inspeccions que efectuïn el responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.
- o) Aplicar, conjuntament amb el responsable del tractament, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir un nivell de seguretat apropiat al risc, que en tot cas, inclogui entre altres, les següents:
 - a) La pseudonimització i el xifrat de les dades personals.
 - b) La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - c) La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - d) Un procés de verificació, avaluació i valoració de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.

Si s'ha dut a terme l'avaluació de l'impacte relativa a la protecció de dades, de la qual derivem mesures específiques, i/o si l'encarregat del tractament s'ha adherit a un codi de conducta o mecanisme de certificació per demostrar el compliment dels requisits de seguretat en matèria de protecció de dades (indicar el codi de conducta, el segell, la certificació o l'estàndard on es defineixen les mesures aplicables), ha d'aplicar aquestes mesures.

També ha d'adoptar totes aquelles altres mesures que, tenint en compte el conjunt de tractaments que duu a terme, siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc.

- p) Designar, d'acord amb l'article 34 de la LOPDGDD, un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.
- q) Destí de les dades





Ajuntament dels Pallaresos

A elecció del responsable, suprimir o retornar totes les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació dels serveis de tractament, i suprimir les còpies existents llevat que es requereixi la conservació de les dades personals en virtut dels supòsits previstos a la LOPDGDD.

r) Subcontractació

No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest encàrrec que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.

Si cal subcontractar algun tractament, s'ha de comunicar prèviament de forma fefaent al responsable, amb una antelació d'un mes. Cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en un termini de 10 dies.

Els encarregats subcontractistes, als quals els hi són d'aplicació les obligacions d'aquest apartat 4 d'aquest encàrrec, queden obligats solament davant l'encarregat principal que assumirà la responsabilitat total de l'execució de l'encàrrec.

Annex V. Model declaració de submissió als Tribunals espanyols/seu a Espanya (A inserir en el Sobre A només les empreses estrangeres)

Persona física, amb DNI núm., en nom propi, amb domicili a (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon

Persona jurídica, amb DNI. núm., en representació de l'empresa amb CIF núm., amb domicili (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon

Assabentat/da del PACP i PPTP que regeix el procediment del CONTRACTE DE SERVEI QUE COMPORTA PRESTACIONS DIRECTES A FAVOR DE LA CIUTADANIA DE LA LLAR D'INFANTS MUNICIPAL "COLORS" DECLARA RESPONSABLEMENT:

La submissió als jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

Així mateix (empresa que no es trobi a la UE), declara sota la seva responsabilitat que té oberta una sucursal a Espanya i ha designat persones apoderades o que la representi per a les seves operacions i consta inscrita en el Registre Mercantil.





Ajuntament dels Pallaresos

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquesta declaració.

ANNEX VI. MODEL DOCUMENTACIÓ PER A VALORAR ELS CRITERIS OBJECTIUS O VALORABLES MITJANÇANT FÓRMULES

Documentació per a valorar els criteris objectius o valorables mitjançant fórmules (A inserir en el Sobre C)

Persona física, amb DNI núm., en nom propi, amb domicili a (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon

Persona jurídica, amb DNI núm., en representació de l'empresa amb CIF núm., amb domicili (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon

Assabentat/da del PPTP i PPTP de l'adjudicació del CONTRACTE DE SERVEI QUE COMPORTA PRESTACIONS DIRECTES A FAVOR DE LA CIUTADANIA DE LA LLAR D'INFANTS MUNICIPAL "COLORS" accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, em comprometo a complir-les estrictament, accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, em comprometo a complir-les estrictament, i ofereixo la següent proposta:

OFERTA ECONÒMICA:

Av. Catalunya, 8 - Tel. 977 610 600 - ajuntament@elspallaresos.cat
43151 ELS PALLARESOS
www.elspallaresos.cat





Ajuntament dels Pallaresos

TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ EN
LLETRES:
..... IVA EXCLÒS

TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ EN
XIFRES:
.... IVA EXCLÒS

ES COMPROMET A REALITZAR UNA PROPOSTA DE PLA D'INTERVENCIÓ AMB FAMÍLIES A CÀRREC DE L'EQUIP DOCENT DE LA LLAR O D'ALTRES RECURSOS QUE PUGUI APORTAR L'EMPRESA:	INDICAR
Amb dues sessions mensuals, de temàtica diversa	
Amb una sessió mensual, de temàtica diversa	
Amb una sessió bimensual, de temàtica diversa	
Amb una sessió trimestral, de temàtica diversa	

En cas de no marcar cap opció o de marcar-se més d'una, s'atorgaran 0 punts.

REGISTRE DEL PROTOCOL PER A LA PREVENCIÓ I ABORDATGE DE L'ASSETJAMENT SEXUAL I PER RAÓ DE GÈNERE A L'EMPRESA I UNA DECLARACIÓ RESPONSABLE ON MANIFESTIN QUE S'APLICARÀ AQUEST PROTOCOL EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

En cas de no marcar cap opció o de marcar-se més d'una, s'atorgaran 0
(per puntuar-se aquest apartat cal la presentació dels documents).

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Ajuntament, signo aquesta oferta, sota la meva responsabilitat., amb data de signatura electrònica.





Ajuntament dels Pallaresos

I per què consti, signo aquesta proposta

(lloc i data)

Signatura

_____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,

