

EXPEDIENT NÚM. 2025-13

PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA (art. 156.2 LCSP)

CONTRACTE DE SERVEIS (ART. 17 LCSP)

RESERVAT A CENTRES ESPECIALS DE TREBALL

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP) PER AL SERVEI DE MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS, ZONES ENJARDINADES I PLANTES INTERIORS DEL PARC ESPORTIU LLOBREGAT I COMPLEX AQUÀTIC I ESPORTIU CAN MERCADER, I EDIFICIS: OFICINES DE PROCORNELLÀ, CENTRE D'EMPRESES, VIVER D'EMPRESES, FIRA I ZONA EXTERIOR RECINTE FIRAL I L'OFICINA DE L'OLH; PER PART D'UN CENTRE ESPECIAL DE TREBALL PER TAL D'AFAVORIR LA INSERCIÓ SOCIAL I LABORAL DE PERSONES AMB DISCAPACITAT, I AMB LA CONDICIÓN ESPECIAL D'EXECUCIÓ DE CONTRACTE VINCULADA A CONDICIONS SOCIALS: SUBROGACIÓ DE PERSONAL PER A MILLORAR LA QUALITAT DE L'OCUPACIÓ I FOMENTAR L'ESTABILITAT LABORAL, I VINCULADA AMB L'INNOVACIÓ: ÚS E-COORDINA.

Àrees que impulsa:

Gerència que proposa: Gerència d'administració i finances.

Tipus de contracte: contracte de serveis.

Codi CPV: 77311000-6 Serveis de plantació i manteniment de zones verdes

(L'objecte del contracte no és subsumible ni a l'article 145.4 ni a l'Annex IV de serveis especials.)

Procediment: obert subjecte a regulació harmonitzada.

CONTRACTE RESERVAT A CENTRES ESPECIALS DE TREBALL

Condicions especials d'execució del contracte:

- **Vinculada amb condicions socials i laborals:** subrogació de personal fent-se esment que el Conveni Col·lectiu que s'aplica al personal a subrogar és el **Conveni Col·lectiu de Treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (codi de conveni núm. 79000805011995).**
- **Vinculada amb innovació i millora de la seguretat i salut en el treball:** ús plataforma e-coordina, concurrència empresarial en prevenció de riscos laborals i seguretat i salut en el treball.
- **Vinculada en la qualitat del servei:** periodicitat i tasques mínimes exigides en els plecs de prescripcions tècniques particulars.

PRELIMINAR

PROCORNELLÀ és una societat mercantil, la totalitat del capital social de la qual està participat directament per l'Ajuntament de Cornellà de Llobregat per a la qual cosa, **forma part del sector públic** en els termes establerts en l'article 3.1.h) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP).

PROCORNELLÀ és un **poder adjudicador no administració pública (PANAP)**, donat que d'acord amb l'apartat 3) lletra d) del mateix article, és una entitat amb personalitat jurídica pròpia que ha estat creada específicament per a satisfer necessitats d'interès general que no té caràcter industrial o

mercantil, com a tal, el seu règim jurídic és l'establert en el **Llibre Tercer, Títol I, articles 316 a 320 de la dita Llei.**

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ, D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

1.1) Definició de l'objecte del contracte

Constitueix l'objecte del contracte els serveis de la neteja, conservació i manteniment dels espais verds, jardins, arbrat, així com de les plantes d'interior del Parc Esportiu Llobregat i el Complex Aquàtic i Esportiu Can Mercader, situats a l'Avinguda del Baix Llobregat s/n i a la Carretera de l'Hospitalet s/n, al Parc Can Mercader de Cornellà de Llobregat; i dels edificis oficines de PROCORNELLÀ, Centre d'empreses, Viver d'empreses, Oficina de l'OLH, Fira i Zona exterior Recinte Firal, respectivament, per part d'un Centre Especial de Treball com a mitjà per a la integració laboral de treballadors amb discapacitat intel·lectual.

La conservació i manteniment s'ha de dur a terme durant tot l'any, i per tant, inclou també el període estival, en relació a:

PARC ESPORTIU LLOBREGAT (*)

COMPLEX AQUÀTIC I ESPORTIU CAN MERCADER (*)

(*) En cas que durant la vigència del contracte, estiguin vigents mesures restrictives o prohibitives per al reg, caldrà que l'empresa contractista substitueixi les feines de tallada de gespa per les que siguin necessàries per a l'adequat manteniment i neteja de les pròpies zones enjardinades i el seu entorn, a establir de mutu acord entre el responsable del contracte i l'empresa contractista.

S'estableix a la prescripció tècnica 1 del PPTP les prescripcions tècniques i planificació manteniment jardineria de les dues instal·lacions.

DEPENDÈNCIES GENERALS (EDIFICI OFICINES DE PROCORNELLÀ, CENTRE D'EMPRESSES, VIVER D'EMPRESSES, FIRA I ZONA EXTERIOR RECINTE FIRAL-incloent subministrament de l'aigua pel reg a l'estiu (*), I L'OFICINA DE L'OLH)

(*) En cas que durant la vigència del contracte, estiguin vigents mesures restrictives o prohibitives per al reg, caldrà que l'empresa contractista adapti al tipus de reg. Cas que no pugues regar, durant el període en què això succeís: no es facturarà pel concepte de "reg mitjançant aigua procedent de cisterna".

S'estableix a la prescripció tècnica 2 del PPTP les prescripcions tècniques i planificació manteniment jardineria.

El contingut essencial dels serveis de manteniment dels espais verds, zones enjardinades així com de les plantes interiors, es troba al Plec de Prescripcions Tècniques particulars (PPTP) de [l'expedient núm. 2025-13.](#)

PROCORNELLÀ podrà alterar el calendari o jornada, o inclòs reduir la prestació o suspendre el contracte total o parcialment, per motiu de canvis d'activitats i/o espais on es presten actualment els serveis; abonant-se el preu en funció de la prestació efectiva i realment realitzada i sense dret a percebre cap tipus d'indemnització o compensació.

Cas que durant el termini de vigència del contracte PROCORNELLÀ redueixi alguna de les zones o àmbits inclosos en l'objecte de prestació del servei d'aquesta licitació, en la mesura que sigui possible, es prioritzarà la reassignació del personal de LA CONTRACTISTA que tingués adscrit al dit àmbit, a reforçar d'altres tasques afins i/o zones incloses en l'objecte del contracte, restant facultada PROCORNELLÀ a afegir-ne de noves, sempre que siguin de la mateixa índole i estiguin ubicades, en el seu cas, dins la ciutat de Cornellà de Llobregat, per tal de coadjuvar a l'estabilitat dels treballadors del Centre Especial de Treball.

Cas que s'hagués reduït l'àmbit a prestar el servei objecte del contracte, sense que hagi estat possible reubicar els treballadors que estaven adscrits a unes altres tasques afins o zones objecte del contracte. LA CONTRACTISTA no tindrà dret cap rescabament ni indemnització

L'objecte del contracte es realitzarà de conformitat amb el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP) i les instruccions que a l'efecte es donin pels responsables del contracte.

El Codi CPV que correspon és 77311000-6 Serveis de plantació i manteniment de zones verdes

L'objecte del contracte no és subsumible ni a l'article 145.4 ni a l'Annex IV de la LCSP de serveis especials.

Es reserva a un Centre Especial de Treball.

Procediment: obert subjecte a regulació harmonitzada.

LOTS: la naturalesa de l'objecte del contracte NO permet la divisió en lots, ja que, concorre un dels motius vàlids establerts en l'article 99.3 lletra b) de la LCSP: La realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic, doncs encara que s'hagin de prestar els serveis en indrets diferents, tots ells dins de la ciutat de Cornellà de Llobregat, i s'hagin de realitzar actuacions de diferent índole, el tipus de servei que s'ha de portar a terme ha de seguir la mateixa línia de treball, s'ha de realitzar pels mateixos mitjans materials i personals afectes a l'execució del contracte, i ha de ser coordinat i planificat de forma conjunta.

Aquesta prestació ha de realitzar-se per una única empresa, per tal que es pugui coordinar la realització de les tasques en què consisteix per part dels mitjans personals que s'adscriuïn a la seva prestació, amb condicions òptimes de funcionament, continuïtat i qualitat, alhora que ha de ser supervisat per una mateixa persona.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCSP, estan acreditats en l'expedient

núm. 2025-13

El qual identificarà tots els documents que en formin part.

1.3) Pressupost base de licitació

Preu base de licitació per tota la durada del contracte: 213.427,06 € més IVA (44.819,68 €), corresponen al servei ordinari.

La prestació del servei de manteniment d'espais verds i zones enjardinades, s'ha calculat en base al cost de l'últim exercici multiplicat pel nombre d'annualitats del contracte (2 anys) , i segons el detall que tot seguit s'acompanya:

Justificació de despeses: Conservació i manteniment de zones verdes i enjardinades	Cost anual/unitat (eur/any)	Total (eur/2anys)
COSTOS PERSONAL		
Massa salarial subrogació amb SS i actualitzada	71.488,52 €	142.977,04 €
Vehicles	6.013,26 €	12.026,52 €
Eines i maquinària	2.510,38 €	5.020,76 €
Consums i reparacions de vehicles i maquinària	1.543,97 €	3.087,94 €
Materials: terres, adobs, llavors...	1.410,90 €	2.821,80 €
Tractaments fitosanitaris	1.810,14 €	3.620,28 €
Assistència tècnica	1.410,90 €	2.821,80 €
Gestió de residus	2.475,51 €	4.951,02 €
Vestuari + epi's (1,5% de la massa salarial)	1011,66 €	2023,32 €
	TOTAL cost directe	179.350,48 €
	Despeses generals 13%	23.315,56 €
	Benefici industrial 6%	10.761,02 €
	TOTAL CPS anual sense IVA	213.427,06 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el preu màxim establert que es correspon amb el tipus de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 LCSP i concordants.

Cas que finalment, per raó que sigui no es fessin totes les hores del servei, l'adjudicatària no tindrà dret a percebre cap contraprestació o indemnització, i disminuirà proporcionalment en l'import a pagar.

No hi ha revisió de preus per tota la durada del contracte.

El pressupost bàsic s'ha establert, d'acord amb l'article art 102.4 i DA 33a LCSP.

El pressupost base de licitació, s'ha calculat d'acord amb les estimacions de les prestacions a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de PROCORNELLÀ, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte.

Cas que s'hagués reduït l'àmbit a prestar el servei objecte del contracte, sense que hagi estat possible reubicar els treballadors que estaven adscrits a unes altres tasques afins o zones objecte del contracte. LA CONTRACTISTA no tindrà dret cap rescabament ni indemnització

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència.

1.4) Aprovació de la reserva de crèdit

Consta a l'expedient

núm. 2025-13

que s'ha aprovat la corresponent reserva crèdit pel pressupost base de licitació per l'expedient amb aquest número.

En fase d'adjudicació, l'aprovació de la despesa es podrà veure reduïda respecte d'aquell l'aprovat inicialment en l'expedient i en el corresponent crèdit de despesa, per aplicació de la baixa que, en el seu cas, comporti l'oferta del/ contractista/es que hagi/n esdevingut adjudicatari/s.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues

La durada del contracte, de conformitat amb l'article 29.1 i 4 LCSP, s'ha establert tenint en compte la naturalesa de les prestacions, les característiques del seu finançament i la necessitat de sotmetre periòdicament a concurrència la realització de les mateixes.

El contracte tindrà una durada de: 2 anys.

L'inici del contracte serà del dia 1 del mes següent (*) a la formalització del contracte, als efectes de poder realitzar els tràmits relatius a la subrogació de personal.

(*) Termini raonable de temps pel canvi en l'empresa prestadora del servei.

No és susceptible de pròrroga.

El període de durada només podrà ser ampliat, per la concurrència d'algun dels supòsits excepcionals establerts en l'article 29 apartat 4t LCSP i en especial, excepcionalment, si vençut el contracte no s'ha formalitzat un de nou que garanteixi la continuïtat de la prestació com a conseqüència d'esdeveniments imprevisibles produïts durant el procediment d'adjudicació i concorrin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que s'iniciï l'execució del nou sempre que es compleixin els requisits següents: 1) per un període màxim de 9 mesos i sense cap altra modificació i 2) sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de 3 mesos respecte a la data de finalització del contracte originari.

Llevat dels casos excepcionals abans detallats. El contracte no serà prorrogable.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP és de:

307.829,87 € més IVA corresponent per tota la durada del contracte que és de 2 anys

Comprèn:

- **Preu base de licitació per tota la durada del contracte: 213.427,06 € més IVA, corresponen al servei ordinari.**
No hi ha revisió de preus per tota la durada del contracte.
- **Modificació o ampliació del volum de la prestació: 6.402,81 € més IVA,** equivalent al 3% del pressupost base de licitació, d'acord amb l'article 242.4.i. LCSP.
- **Borsa per "reg mitjançant aigua procedent de cisterna": d'import màxim 10.000,00 € més IVA,** per a tota la durada del contracte pel "reg mitjançant aigua procedent de cisterna" a la zona exterior de les oficines (calculat en base a dues regades a la setmana, durant 16 setmanes de mitjans de maig a mitjans de setembre, que es facturarà en funció de les cisternes real i efectivament demandes i utilitzades), previ pressupost acceptat (*)
- **Borsa per "renovació de plantes",** import màxim: **8.000,00 € més IVA,** per a tota la durada del contracte, previ pressupost acceptat (*).
- **Borsa per compra de plantes** per esdeveniments i/o festivitats (Nadal,...): import màxim de **4.000 € més IVA,** per tota la durada del contracte, previ pressupost acceptat (*).
- **Borsa per tasques substitutives de la sega de gespa en cas que no es pugui regar (es facturarà només les jornades de prestació que excedeixi el servei ordinari i pel termini imprescindible en què sigui necessari):** import màxim de **6.000 € més IVA,** per tota la durada del contracte (*).
- **Borsa per a la realització de tasques de desbrossament de parcel·les propietat de PROCORNELLÀ,** prèvia presentació de pressupost a PROCORNELLÀ havent-se d'acceptar aquest: fins un import màxim de **60.000 € més IVA** (*).

(*) Cas que no s'accepti el pressupost, quedarà alliberada PROCORNELLÀ per contractar amb un tercer, per un preu més baix.

Estan incloses totes les despeses necessàries (estiguin o no detallades a les Prescripcions Tècniques Particulars) per a la correcta execució del contracte, així com tributs, transport, retirada de residus, maquinària, neteja, danys a tercers, aplicació de les disposicions legals en matèria de seguretat i salut, i control de qualitat.

1.7) Tramitació de l'expedient, procediment, sistema d'adjudicació i justificació criteris d'adjudicació

La contractació es tramitarà de forma ordinària, i **està subjecta a regulació harmonitzada**.

Es durà a terme mitjançant **procediment obert**, conforme als articles 156 a 158 de la LCSP.

La licitació s'anunciarà a:

- Al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE)
- Al perfil del contractant de la societat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=procorn&idCap=33371408&ambit

- I a la plataforma de contractació pública electrònica VORTAL www.vortal.es.

S'ha qualificat el contracte de serveis i en virtut d'allò que s'estableix en els articles 145, 146 i concordants de la LCSP, s'ha determinat:

- Una **pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu** per tal que el preu no sigui l'únic factor determinant de l'adjudicació, en compliment de l'article 145.3.g) LCSP.

És per això que s'adjudicarà el contracte per cada lot, al licitador que hagi obtingut més punts, sobre un total de 100, repartits de la següent forma:

Criteris dependents d'un judici de valor: 40% distribuïts de la següent forma:

- 20% Millor planificació i organització, coordinació, supervisió, control i avaluació dels mitjans personals afectes a l'execució del contracte.
- 10% Millor proposta d'adscripció de mitjans materials a la realització del servei.
- 10% Millor Proposta d'adopció de mesures de sostenibilitat ambiental

Criteris avaluables automàticament: 60%, distribuït de la següent forma:

- 40%: preu més baix.
- 10%: mitjans personals- coordinador més idoni: experiència (5%) formació (5%).
- 10%: cas que més del 70% de la plantilla actual del Centre Especial de Treball siguin discapacitats amb especial dificultat per la inserció laboral.

Els criteris de selecció relacionats amb la qualitat són:

SOBRE 2 Criteri A qualitatiu: Proposta tècnica: es valorarà la millor planificació i organització, coordinació, supervisió, control i avaluació dels mitjans personals afectes al contracte, Criteri B qualitatiu: millor proposta d'adscripció de mitjans materials, i Criteri C.- millor proposta d'adopció de mesures de sostenibilitat ambiental.

SOBRE 3.- CRITERI C qualitatiu: Mitjans personals més idonis (Criteri B) i millor proposta d'adopció de mesures de sostenibilitat ambiental (Criteri C).

Essent els criteris de selecció relacionats amb la qualitat del 60% .

1.8) Mitjà de presentació de les proposicions

S'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de proposicions es farà únicament a través del portal:
<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=PROCORNELLA>

L'accés al portal és gratuït.

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits de programari per a la presentació de proposicions a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operatiu, navegador (actualment explorador Google Chrome és comptable amb JAVA), etc.

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina del fabricant <http://java.com/es/download/installed.jsp> .

Pel que fa al sistema operatiu i altres configuracions dels equips, la comprovació es pot fer polsant sobre l'enllaç:

<http://next.vortal.biz/PRODPT1BusinessLine/Common/SystemRequirementsValidatorCommon/Index> o sobre l'opció "Validació del sistema" disponible en el peu de pàgina d'accés a la plataforma.

Si de cas tenen dubtes sobre la versió de JAVA a utilitzar i/o sobre la configuració dels equips es pot contactar amb el Servei d'Atenció al Client de VORTAL a través del correu info@vortal.es o a través del 902020290 de dilluns a divendres de 8:00 a 18:00 hores.

Per accedir a la plataforma, els licitadors que no estiguin donats d'alta hauran de registrar-se a la mateixa adreça:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=PROCORNELLA>

Polsant al botó "Login", de tal manera que:

-Hauran de polsar "Donar-se d'alta" i complimentar el registre d'usuari.

-Registrar l'empresa, o associar-se a una empresa ja existent a la plataforma.
-Finalment, si és el cas, sol·licitar un certificat d'autenticació emès per VORTAL a través del correu info@vortal.es o a través del 917896557 de dilluns a divendres de 8:00 a 18:00 hores.

Es pot obtenir més informació sobre els tràmits electrònics relatius al registre en el mateix portal, contactant amb el Servei de Gestió de Clients de VORTAL al número 917896557 de dilluns a divendres de 8:00 a 18:00 hores a través de correu electrònic info@vortal.es.

Una vegada efectuat el registre (gratuït) a la plataforma de licitació electrònica VORTAL, s'han de seguir els següents passos:

1. Dirigir-se a la pàgina d'accés al perfil del contractant de PROCORNELLÀ en el següent enllaç: <https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=PROCORNELLA>
2. Accedir a l'apartat "*Buscar licitaciones*" on trobarà la informació relativa a aquest i d'altres expedients de PROCORNELLA. Seleccionar i copiar el número de l'expedient.
3. Accedir a la plataforma mitjançant l'usuari la contrasenya definits en el procés de registre, i enganxar el número d'expedient en el cercador disponible per a tal fi a l'Àrea de treball. Prémer sobre la lupa per realitzar la recerca.
4. Per accedir a tota la informació del procediment, pulsar "*Detall*".

Després de pulsar a "*Estic interessat*", per enviar l'oferta haurà de pulsar a "*Les meves ofertes*", en el botó "*crear oferta*":

- A la pestanya "*Informació general*", introduir una referència de la seva oferta.
 - A la pestanya "*Formulari de resposta*" haurà de contestar les preguntes en cadascun dels sobres, si n'hi ha, en què haurà de complimentar els preus de la seva oferta, tenint en compte els criteris indicats a les columnes "*Descripció*" i "*Unitats*".
 - A la pestanya "*Documents*" haurà d'adjuntar tota la documentació requerida en el present plec, dins els sobres corresponents.
- Una vegada contestat el formulari de resposta, haurà de pulsar el botó "*Tancar formulari*".

Una vegada fets tots els passos anteriors, haurà de pulsar el botó "*Finalitzar oferta*". Posteriorment, haurà de pulsar el botó "*Firmar tots*" i seleccionar un certificat reconegut pe a la firma de documents.

Els licitadors o candidats hauran e firmar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre, i demés disposicions de contractació pública electrònica, a excepció d'aquells documents que acrediten la constitució de la garantia provisional, quan sigui procedent, que hauran de ser en tot cas originals.

La firma electrònica reconeguda, segons l'article 3 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de firma electrònica, és la firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de firma (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullin els requisits establerts a la norma de referència).

Els certificats reconeguts acceptats per la plataforma VORTAL són:

- ACCV.
- DNI electrònic.
- IZEMPE.
- ANCERT.
- Camefirma.
- CATCert.
- FNMT-CERES.
- FIRMA PROFESSIONAL

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, que el certificat està correctament instal·lat a l'ordinador i que es poden signar documents.

Per verificar que es pot firmar electrònicament a la plataforma, una vegada s'ha indicat estar interessat i s'ha començat a crear la proposició, es pot fer la comprovació següent:

1. Anar a "Documents de l'oferta".
2. A "Altres annexes" clicar a "Afegir documents".
3. Seleccionar i afegir un arxiu/document.
4. Si els documents es firmen correctament la informació de la firma es visualitzarà en la columna corresponent.
5. Eliminar el document si no és necessari per completar l'oferta.

A continuació haurà de clicar a "*Xifrar i enviar*", de tal manera que tota l'oferta, i la documentació associada a la mateixa, quedarà xifrada, sense que es pugui accedir al seu contingut fins que es constitueixi degudament la mesa de contractació. Seguidament apareixerà una finestra en què s'hauran d'acceptar les recomanacions per a l'enviament de l'oferta a la plataforma, i per acabar, haurà de pulsar el botó "*Presentar*".

Si de cas s'interromp el servei per causes tècniques, aquesta s'anunciarà als potencials usuaris del Registre amb l'antelació màxima possible. Si la interrupció no és programada, sempre que sigui possible, l'usuari visualitzarà en el seu accés un missatge en el que es comuniqui aquesta circumstància.

Les proposicions extemporànies seran excloses, a no ser que s'acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia Plataforma.

S'entendrà complert el termini si s'inicia la transmissió dins del mateix i finalitza amb èxit.

Una vegada presentada una proposició a través de la plataforma VORTAL, es generarà un avís de recepció electrònic que garantirà la data, hora i contingut de l'oferta.

La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició.

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions per prendre part en aquesta contractació es presentaran electrònicament en la plataforma de licitació electrònica VORTAL utilitzada per PROCORNELLÀ, dins d'un termini que no serà inferior a 30 dies naturals a comptar es de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea, de conformitat amb l'article 156.2 c) LCSP.

La presentació de les proposicions i documents, així com les notificacions i comunicacions durant la fase de licitació entre l'òrgan de contractació i els interessats per aquest expedient es realitzarà a través de la plataforma electrònica de contractació pública VORTAL amb la següent adreça electrònica:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?SkinName=PROCORNELLA>

No s'acceptarà cap proposició que no es tramiti a través de la plataforma de contractació esmentada.

Els licitadors podran plantejar dubtes i sol·licitar aclariments sobre el contingut dels plecs de condicions i documentació complementària fins al **15è dia natural** anterior a la data de venciment del termini per a la presentació de proposicions, a través de missatge/petició d'aclariment de l'expedient dins la plataforma electrònica www.vortal.biz.

La presentació de les propostes es farà a través de VORTAL en DOS sobres electrònics de la següent manera:

Les empreses licitadores hauran de presentar la documentació següent:

1.- En un primer sobre electrònic en el que es farà constar: SOBRE 1.- DOCUMENTACIÓ RELATIVA AL COMPLIMENT DELS REQUISITS PREVIS QUE PRESENTA L'EMPRESA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS, ZONES ENJARDINADES I PLANTES INTERIORS DEL PARC ESPORTIU LLOBREGAT I COMPLEX AQUÀTIC I ESPORTIU CAN MERCADER, I EDIFICIS: OFICINES DE PROCORNELLÀ, CENTRE D'EMPRESSES, VIVER D'EMPRESSES, FIRA I ZONA EXTERIOR RECINTE FIRAL I L'OFICINA DE L'OLH; PER PART D'UN CENTRE ESPECIAL DE TREBALL PER TAL D'AFAVORIR LA INSERCIÓ SOCIAL I LABORAL DE PERSONES AMB DISCAPACITAT, I AMB LA CONDICIÓN ESPECIAL D'EXECUCIÓ DE CONTRACTE VINCULADA A CONDICIONS SOCIALS: SUBROGACIÓ DE PERSONAL PER A MILLORAR LA QUALITAT DE L'OCUPACIÓ I FOMENTAR L'ESTABILITAT LABORAL, I VINCULADA AMB L'INNOVACIÓ: ÚS E-COORDINA (Exp 2025-13), contindrà la documentació següent:

- La declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb el model que s'acompanya com **Annex 1 del PCAP**.

Els licitadors podran ser exclosos del procediment si la informació continguda en el DEUC s'ha falsejat greument, s'ha ocultat o no pot completar-se amb documents justificatius, de conformitat amb l'Annex I del Reglament d'execució UE 2016/7, de 5 de gener de 2016

D'acord amb l'art. 140.1 i 2 LCSP i Annex I Reglament d'execució (UE) 2016/7 de 5/1/2016:

- Quan el licitador participi en la licitació pel seu compte però recorri a **solvència externa** d'altres entitats, cal que cadascuna d'aquestes presenti un DEUC per separat.
- Quan un **grup de licitadors** participin conjuntament en el procediment de contractació (Unió Temporal d'Empreses, **UTE**), cadascun d'ells haurà d'aportar el corresponent DEUC.
- Quan els contractes estiguin dividits en **lots** i els requisits de solvència variïn d'un lot a un altre, el DEUC haurà de complimentar-se per cada lot o cada grup de lots als què s'apliquin els mateixos requisits de solvència

b) D'altres declaracions responsables de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, segons l'article 140.2 LCSP i la DA 50 LCSP (Annex 2):

- En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en UTE, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem, amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatària.
- En el supòsit que es formulin ofertes d'empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial al que pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.
- En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i tribunals espanyols.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

D'acord amb l'article 140.3 LCSP, la mesa de contractació únicament podrà requerir que els licitadors aportin la documentació justificativa abans de la proposta d'adjudicació quan existeixin dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració o quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment.

En els supòsits en què l'empresari estigui inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses classificades del Sector Públic o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la UE, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, art. 140.3, segon paràgraf LCSP, i **sempre que siguin accessibles de manera gratuïta per la mesa de contractació de PROCORNELLÀ**, l'empresari no estarà obligat a presentar documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en els referits llocs, sempre que estiguin actualitzades i siguin complertes, **i aleshores només haurà de posar a disposició de la mesa de contractació les dades d'accés, assegurant-se prèviament de que siguin vàlides i vigents.**

c) Compliment dels requisits de capacitat establert al punt b2) de la Memòria justificativa:

- **Centre especial de treball**

Atès que **aquesta licitació queda reservada a la participació** de Centres Especials de Treball, de conformitat amb la Disposició addicional quarta de la 9/2017, de 9 de novembre (LCSP), com mitjà per a la integració laboral de treballadors amb discapacitat intel·lectual.

És per això que **els empresaris hauran de declarar responsablement i acreditar-ho mitjançant Certificat d'inscripció al Registre de Centres especials de treball dins el SOBRE ELECTRÒNIC 1.**

Els Centres especials de treball que participin en la licitació hauran d'estar registrats i acreditar que almenys el 30% de les seves plantilles correspon al grup de persones amb discapacitat i amb especials dificultats per la inclusió laboral.

Es considera treballador amb discapacitat amb especials dificultats per la inclusió laboral quan el treballador estigui inclòs en un dels següents grups:

- Persones amb paràlisi cerebral, persones amb trastorn mental o persones amb discapacitat intel·lectual, amb un grau de discapacitat reconegut igual o superior al 33%.
- Persones amb discapacitat física o sensorial, amb un grau de discapacitat reconegut igual o superior al 65%.

Aquesta condició s'ha d'acreditar mitjançant certificat de l'organisme administratiu.

- **Activitats per codi CPV compresos en l'objecte social** del Centre especial de treball. Caldrà declarar-ho responsablement i acreditar-ho mitjançant còpia de l'article corresponent a l'objecte social dels Estatuts de la societat, dins el SOBRE ELECTRÒNIC 1.

Ambdós requisits de capacitat són de caràcter objectiu, per la qual cosa, cas que no es presentin dins el SOBRE ELECTRÒNIC 1, es requerirà als licitadors corresponents de la seva aportació dins del termini de 3 dies hàbils següents.

Cas que no s'aportin, o tot i aportar-ho no s'acrediti el compliment del requisit de capacitat en qüestió, no serà admesa a la licitació, i no es podrà obrir el SOBRE ELECTRÒNIC 2 i 3, ni ser adjudicaria de la licitació.

2.- En un segon sobre electrònic en el que es farà constar: **SOBRE 2 .- DOCUMENTACIÓ PER VALORAR ELS CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS, ZONES ENJARDINADES I PLANTES INTERIORS DEL PARC ESPORTIU LLOBREGAT I COMPLEX AQUÀTIC I ESPORTIU CAN MERCADER, EDIFICIS: OFICINES DE PROCORNELLÀ, CENTRE D'EMPRESSES, VIVER D'EMPRESSES, FIRA I ZONA EXTERIOR RECINTE FIRAL I L'OFICINA DE L'OLH; PER PART D'UN CENTRE ESPECIAL DE TREBALL PER TAL D'AFAVORIR LA INSERCIÓ SOCIAL I LABORAL DE PERSONES AMB DISCAPACITAT, I AMB LA CONDICIÓN ESPECIAL D'EXECUCIÓ DE CONTRACTE VINCULADA A CONDICIONS SOCIALS: SUBROGACIÓ DE PERSONAL PER A MILLORAR LA QUALITAT DE L'OCUPACIÓ I FOMENTAR L'ESTABILITAT LABORAL, I VINCULADA AMB L'INNOVACIÓ: ÚS E-COORDINA**.es
contindrà la documentació a la qual es fa esment a sota de cadascun dels criteris que depenen d'un judici de valor, a la tabla següent (**Annex 3**).

SOBRE 2. Criteris qualitatius que depenen d'un judici de valor (40% = 40 PUNTS), repartits de la següent manera:

Sobre 2: Criteris que depenen d'un judici de valor	Puntuació mínima i màxima per cada criteri
Sobre 2 Criteri A qualitatiu – Millor planificació i organització, coordinació, supervisió, control i avaluació dels mitjans personals afectes a l'execució del contracte. Es valorarà la idoneïtat de la planificació de la prestació del servei atenent a: - <i>Planificació i organització dels mitjans personals afectes a la prestació del servei més apte i idònia a l'objecte: calendari, jornada, el nombre d'hores de prestació ordinària, nombre de persones afectes a la prestació del servei, etc.</i> - <i>Proposta de coordinació, supervisió, control i avaluació més apte i idònia a l'objecte: mecanismes de coordinació i supervisió, control i avaluació de la quantitat i qualitat dels treballs que es prestin. Amb especial atenció a la resposta al requeriment dels responsables del contracte, tant pel que fa als serveis extraordinaris que calgui cobrir, com del sistema de cobertura de baixes o manca d'assistència del personal de l'empresa adjudicatària adscrit al servei.</i> Caldrà presentar una Memòria amb apartats diferents. Es valorarà millor la planificació i proposta que es presenti que sigui ajustada a les necessitats de les zones enjardinades, els espais i les plantes interiors que cal mantenir i conservar.	<u>0 a 20 punts distribuïts de la següent forma:</u> 0 a 10 punts 0 a 10 punts

Sobre 2 Criteri B qualitatiu – Millor proposta d'adscripció de mitjans materials a la realització del servei. - Proposta d'adscripció de vehicles: identificació, característiques, funcionalitats i necessitats que cobriran. - Proposta d'adscripció d'eines i maquinària: identificació, característiques, funcionalitats i necessitats que cobriran. Es presentarà una Memòria amb apartats diferents. Es valorarà millor el conjunt de vehicles i d'eines (diversitat de tipologia) que siguin més aptes i idònies per cobrir les necessitats de prestació de l'objecte dels serveis.	0 a 10 punts distribuïts de la següent forma: 0 a 5 punts 0 a 5 punts
---	--

Sobre 2 Criteri C qualitatiu – Millor Proposta d'adopció de mesures de de sostenibilitat ambiental -Proposta d'adopció de mesures per l'estalvi d'aigua que s'adoptaran en la prestació dels serveis objecte del contracte. - Proposta de mesures de reducció/ eliminació de combustibles fòssils en la utilització d'eines i maquinàries afectes a l'execució del contracte. - Proposta de mesures per a la reducció de l'impacte en el medi de la prestació de serveis (reducció el soroll i d'altres) Es valorarà la millor idoneïtat de les mesures que es proposin a l'objecte de la prestació a realitzar.	0 a 10 punts distribuïts de la següent forma: 0 a 5 punts 0 a 3 punts 0 a 2 punts
TOTAL PUNTUACIÓ	De 0 a 40 punts

S'aplicarà la següent fórmula:

Puntuació Sobre 2: Suma puntuació per Criteri A + Suma puntuació Criteri B + Suma puntuació Criteri C = Puntuació SOBRE 2

La Mesa de contractació avaluarà el conjunt d'ofertes segons els criteris relacionats, i podrà sol·licitar amb caràcter previ, els aclariments que consideri oportuns, així com suggerir modificacions no substancials de la documentació presentada pels licitadors, podent, fins i tot, proposar que quedi deserta la convocatòria si, considera que cap de les ofertes presentades no compleixen les condicions mínimes del Plec de Prescripcions Tècniques i/o el Plec de clàusules administratives particulars de la licitació.

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté/nen el/s sobre/s precedent/s no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

3.- En un tercer sobre electrònic en el que es farà constar: SOBRE 3 .- DOCUMENTACIÓ AVALUABLE DE FORMA AUTOMÀTICA que haurà de seguir Annex 3 del PCAP.

CRITERI A. Proposició econòmica, haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa **PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DELS ESPAIS VERDS, ZONES ENJARDINADES I PLANTES INTERIORS DEL PARC ESPORTIU LLOBREGAT I COMPLEX AQUÀTIC I ESPORTIU CAN MERCADER, EDIFICIS: OFICINES DE PROCORNELLÀ, CENTRE D'EMPRESSES, VIVER D'EMPRESSES, FIRA I ZONA EXTERIOR RECINTE FIRAL I L'OFICINA DE L'OLH; PER PART D'UN CENTRE ESPECIAL DE TREBALL PER TAL D'AFAVORIR LA INSERCIÓ SOCIAL I LABORAL DE PERSONES AMB DISCAPACITAT, I AMB LA CONDICIÓN ESPECIAL D'EXECUCIÓN DE CONTRATE VINCULADA A CONDICIONS SOCIALS: SUBROGACIÓ DE PERSONAL PER A MILLORAR LA QUALITAT DE L'OCUPACIÓ I FOMENTAR L'ESTABILITAT LABORAL, I VINCULADA AMB L'INNOVACIÓ: ÚS E-COORDINA I,** contindrà la documentació següent:

Sobre 3: Criteris Avaluables Automàticament	Franja mínima i màxima de puntuació
SOBRE 3. CRITERI A. Quantitatiu. Millor preu Es considerarà la millor oferta la que hagi presentat el preu més baix per a la realització del servei ordinari per tota la durada del contracte (2 anys) que no pot ser superior a 213.427,06 € més l'IVA corresponent. <u>Es valorarà mitjançant la simple aplicació de la fórmula següent, deixant-ne constància documental a l'expedient:</u> $PVO = 40 * (VMO/VO)$ On: PVO: Puntuació valor oferta VMO: Valor millor oferta VO: Valor oferta	De 0 a 40 punts
SOBRE 3.- CRITERI B.- QUALITATIU. MITJANS PERSONALS-COORDINADOR MÉS IDONI ADSCRIT A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI 2.2.1.- Es valorarà millor aquella proposta que adscrigui a la prestació del servei un <u>coordinador que acrediti la bona execució</u> en la prestació de "serveis similars" als que són objecte del contracte. Entenent-se com a tal aquells que s'hagin prestat en qualitat de coordinador, que siguin del mateix CPV i d'import equivalent o major al pressupost base del contracte. Es puntuarà de la següent forma: s'atorgarà 1 punt per cada any d'experiència acreditada en la funció de	De 0 a 10 punts, repartits de la següents manera: De 0 a 5

coordinador en els últims deu anys, i fins un màxim total de de 5 punts. Si no s'aporta cap certificat, el/s certificat/s que s'aporten no acrediten l'experiència de la persona que s'adscriurà a l'execució del contracte, o són per un altre CPV o d'import inferior al pressupost base objecte del contracte, no s'atorgarà puntuació per aquest criteri. 2.2.2.- Es valorarà millor aquella proposta que adscrigui a la prestació del servei un coordinador <u>que tingui més formació acreditada</u> relacionada amb l'objecte i la prestació objecte del contracte: Es puntuarà de la següent forma: - Titulació de grau superior relacionat amb l'objecte, enginyeria tècnica agrícola, o equivalent: 5 punts. - Titulació de cicle formatiu grau de superior (CFGS) relacionat amb l'objecte o equivalent: 3 punts. - Titulació de grau de cicle formatiu mig (CFGM) relacionat amb l'objecte o equivalent: 1 punt . Si no s'aporta o la titulació aportada no està relacionada amb l'objecte del contracte o no és equivalent: no es puntuarà.	De 0 a 5
SOBRE 3.- CRITERI C.- Qualitatiu. Relatiu a l'atenció al centre especial de treball de discapacitats amb especial dificultat per a la inserció laboral es valorarà. S'atorgarà la puntuació màxima de 10 punts, si s'acredita documentalment que més del 70% de la plantilla actual del Centre Especial de Treball siguin discapacitats amb especial dificultat per la inserció laboral, i no es valorarà per aquest criteri si no s'acredita.	0 a 10 punts, que es distribueix de la següent forma: ☐ més del 70%: 10 punts ☐ menys del 70%: no es puntuarà per aquest criteri.

Puntuació Sobre 3: Puntuació per Criteri A + Puntuació Criteri B+ Puntuació Criteri C = Puntuació SOBRE 3

El licitador que resulti adjudicatari restarà obligat a complir amb els compromisos que hagi assolit en la seva proposta que hagin estat raó determinant de l'adjudicació al seu favor, l'incompliment dels quals serà considerat greu, i podrà comportar a més a més de la imputació de penes per incompliment, la resolució de ple dret del contracte.

No tindrà lloc sota cap concepte la revisió de preus durant tota la durada del contracte.

Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i d'altres requeriments:

Condicions mínimes: Només podran participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que:

- Tinguin plena capacitat d'obrar.
- No estiguin incurses en una prohibició per contractar.

- **Declarin responsablement i acreditin dins el SOBRE ELECTRÒNIC 1 els requisits de capacitat per licitar** establerts en el punt b.2) de la Memòria justificativa.

Criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera i els criteris que es tinguin en consideració per adjudicat el contracte, així com les condicions especials d'execució del mateix:

Els licitadors caldrà que acreditin la seva solvència, a través dels següents mitjans d'acreditació:

Solvència econòmica i financera:

- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de Document europeu únic de contractació (DEUC), amb seguiment del Model que es penjarà al perfil del contractant.
- b) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per legislació nacional per contractar amb el sector públic, d'acord amb l'article 140.2 LCSP i DA 50 LCSP i amb seguiment del Model que es penjarà al perfil del contractant.
- c) S'exigeix als licitadors o candidats que no disposin de classificació que acreditin mitjançant comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, o registre oficial on estigui inscrit, el volum anual de negocis del licitador o candidat, referit a l'any de major volum e negoci dels 3 últims anys conclusos, el qual caldrà que sigui al menys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte.
- d) S'exigeix declaració del compromís de renovació o pròrroga de la pòlissa d'assegurança d'indemnització de riscos professionals, que d'acord amb l'article 87.3 b) LCSP, no podrà ser inferior al Valor Estimat del Contracte (VEC).

Solvència tècnica i professional:

- a) S'exigeix relació de principals serveis similars per l'empresa realitzats en els últims 3 anys, que siguin d'igual o similar naturalesa (segons codi CPV) als que constitueixen l'objecte del contracte, acompanyats de certificats de bona execució.
- b) S'exigeix que l'import anual acumulat en l'any de major execució dels serveis d'igual o similar naturalesa (segons codi CPV) segons constin en el llistat del punt anterior, ha de ser igual o superior al 70 per 100 de l'anualitat mitja del contracte.

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació estan vinculats a l'objecte del contracte -en el sentit previst a l'article 145.6 LCSP, són objectius i respecten els principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat, no confereixen una llibertat de decisió il·limitada i garanteixen que les ofertes que les ofertes puguin ser avaluades en condicions de competència, en els termes de l'article 145.5 LCSP.

Sobre un total de 100 punts, els criteris de valoració es reparteixen de la següent manera:

SOBRE 2. Criteris que necessiten un judici de valor (40% = 40 PUNTS), repartits de la següent manera:

Sobre 2: Criteris que depenen d'un judici de valor	Puntuació mínima i màxima per cada criteri
Sobre 2 Criteri A qualitatiu – Millor planificació i organització, coordinació, supervisió, control i avaluació dels mitjans personals afectes a l'execució del contracte. Es valorarà la idoneïtat de la planificació de la prestació del servei atenent a: - <i>Planificació i organització dels mitjans personals afectes a la prestació del servei més apte i idònia a l'objecte: calendari, jornada, el nombre d'hores de prestació ordinària, nombre de persones afectes a la prestació del servei, etc.</i> - <i>Proposta de coordinació, supervisió, control i avaluació més apte i idònia a l'objecte: mecanismes de coordinació i supervisió, control i avaluació de la quantitat i qualitat dels treballs que es prestin. Amb especial atenció a la resposta al requeriment dels responsables del contracte, tant pel que fa als serveis extraordinaris que calgui cobrir, com del sistema de cobertura de baixes o manca d'assistència del personal de l'empresa adjudicatària adscrit al servei.</i> Caldrà presentar una Memòria amb apartats diferents. Es valorarà millor la planificació i proposta que es presenti que sigui ajustada a les necessitats de les zones enjardinades, els espais i les plantes interiors que cal mantenir i conservar.	0 a 20 punts distribuïts de la següent forma: 0 a 10 punts 0 a 10 punts

Sobre 2 Criteri B qualitatiu – Millor proposta d'adscripció de mitjans materials a la realització del servei. - Proposta d'adscripció de vehicles: identificació, característiques, funcionalitats i necessitats que cobriran. - Proposta d'adscripció d'eines i maquinària: identificació, característiques, funcionalitats i necessitats que cobriran. Es presentarà una Memòria amb apartats diferents. Es valorarà millor el conjunt de vehicles i d'eines (diversitat de tipologia) que siguin més aptes i idònies per cobrir les necessitats de prestació de l'objecte dels serveis.	0 a 10 punts distribuïts de la següent forma: 0 a 5 punts 0 a 5 punts
--	---

Sobre 2 Criteri C qualitatiu – Millor Proposta d'adopció de mesures de sostenibilitat ambiental	0 a 10 punts distribuïts de la següent forma:
-Proposta d'adopció de mesures per l'estalvi d'aigua que s'adoptaran en la prestació dels serveis objecte del contracte.	
- Proposta de mesures de reducció/ eliminació de combustibles fòssils en la utilització d'eines i maquinàries afectes a l'execució del contracte.	0 a 5 punts
- Proposta de mesures per a la reducció de l'impacte en el medi de la prestació de serveis (reducció el soroll i d'altres)	0 a 3 punts
Es valorarà la millor idoneïtat de les mesures que es proposin a l'objecte de la prestació a realitzar.	0 a 2 punts
TOTAL PUNTUACIÓ	De 0 a 40 punts

S'aplicarà la següent fórmula:

Puntuació Sobre 2: Suma puntuació per Criteri A + Suma puntuació Criteri B + Suma puntuació Criteri C = Puntuació SOBRE 2

La Mesa de contractació avaluarà el conjunt d'ofertes segons els criteris relacionats, i podrà sol·licitar amb caràcter previ, els aclariments que consideri oportuns, així com suggerir modificacions no substancials de la documentació presentada pels licitadors, podent, fins i tot, proposar que quedi deserta la convocatòria si, considera que cap de les ofertes presentades no compleixen les condicions mínimes del Plec de Prescripcions Tècniques i/o el Plec de clàusules administratives particulars de la licitació.

SOBRE 3.- Criteris avaluables automàticament (60% = 60 PUNTS), repartits de la següent manera:

***Els valors de les puntuacions quantificables de forma automàtica s'arrodoniran deixant (2) xifres decimals.**

Sobre 3: Criteris Avaluables Automàticament	Franja mínima i màxima de puntuació
SOBRE 3. CRITERI A. Quantitatiu. Millor preu Es considerarà la millor oferta la que hagi presentat el preu més baix per a la realització del servei ordinari per tota la durada del contracte (2 anys) que no pot ser superior a 213.427,06 € més l'IVA corresponent. <u>Es valorarà mitjançant la simple aplicació de la fórmula següent, deixant-ne constància documental a l'expedient:</u> $PVO = 40 * (VMO/VO)$ On: PVO: Puntuació valor oferta VMO: Valor millor oferta VO: Valor oferta	De 0 a 40 punts

SOBRE 3.- CRITERI B.- QUALITATIU. MITJANS PERSONALS-COORDINADOR MÉS IDONI ADSCRIT A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI 2.2.1.- Es valorarà millor aquella proposta que adscrigui a la prestació del servei un <u>coordinador que acrediti la bona execució</u> en la prestació de “serveis similars” als que són objecte del contracte. Entenent-se com a tal aquells que s’hagin prestat en qualitat de coordinador, que siguin del mateix CPV i d’import equivalent o major al pressupost base del contracte. Es puntuarà de la següent forma: s’atorgarà 1 punt per cada any d’experiència acreditada en la funció de coordinador en els últims deu anys, i fins un màxim total de 5 punts. Si no s’aporta cap certificat, el/s certificat/s que s’aporten no acrediten l’experiència de la persona que s’adscriurà a l’execució del contracte, o són per un altre CPV o d’import inferior al pressupost base objecte del contracte, no s’atorgarà puntuació per aquest criteri. 2.2.2.- Es valorarà millor aquella proposta que adscrigui a la prestació del servei un coordinador <u>que tingui més formació acreditada</u> relacionada amb l’objecte i la prestació objecte del contracte: Es puntuarà de la següent forma: - Titulació de grau superior relacionat amb l’objecte, enginyeria tècnica agrícola, o equivalent: 5 punts. - Titulació de cicle formatiu grau de superior (CFGS) relacionat amb l’objecte o equivalent: 3 punts. - Titulació de grau de cicle formatiu mig (CFGM) relacionat amb l’objecte o equivalent: 1 punt . Si no s’aporta o la titulació aportada no està relacionada amb l’objecte del contracte o no és equivalent: no es puntuarà.	De 0 a 10 punts, repartits de la següents manera: De 0 a 5 De 0 a 5
SOBRE 3.- CRITERI C.- Qualitatiu. Relatiu a l’atenció al centre especial de treball de discapacitats amb especial dificultat per a la inserció laboral es valorarà. S’atorgarà la puntuació màxima de 10 punts, si s’acredita documentalment que més del 70% de la plantilla actual del Centre Especial de Treball siguin discapacitats amb especial dificultat per la inserció laboral, i no es valorarà per aquest criteri si no s’acredita.	0 a 10 punts, que es distribueix de la següent forma: ☐ més del 70%: 10 punts ☐ menys del 70%: no es puntuarà per aquest criteri.

Puntuació Sobre 3: Puntuació per Criteri A + Puntuació Criteri B+ Puntuació Criteri C = Puntuació SOBRE 3

Per tal de poder ser valorat per un criteri que requereixi aportació de documentació, aquesta caldrà que s’aporti en el sobre corresponent, i acrediti allò que pretén, sinó no es puntuarà.

El licitador que resulti adjudicatari restarà obligat a complir amb els compromisos que hagi assolit en la seva proposta que hagin estat raó determinant de l'adjudicació al seu favor, l'incompliment dels quals serà considerat greu, i podrà comportar a més a més de la imputació de penes per incompliment, la resolució de ple dret del contracte.

***Els valors de les puntuacions quantificables de forma automàtica s'arrodoniran deixant (2) xifres decimals.**

PROCORNELLÀ adjudicarà el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats.

No es podrà declarar deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest PCAP, d'acord amb el que estableix l'article 150.3 LCSP.

1.12) Criteris de desempat

No s'estableixen criteris de desempat específics, i per tant, en els casos en què, un cop aplicats els criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dos o més ofertes, s'aplicarà allò que preveu, en defecte de previsió, l'article 147.2 LCSP.

Els licitadors hauran d'acreditar els criteris de desempat documentalment en el moment en que aquest es produeixi, no amb caràcter previ, segons l'article 147.1 LCSP.

1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini màxim de 4 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes (termini general de 2 mesos i ampliació per dos mesos, d'acord amb l'article 158 LCSP, ja que es tracta d'una adjudicació per més d'un criteri de valoració, i cal que l'adjudicació la decideixi el Consell d'administració de PROCORNELLÀ, com òrgan de contractació, el qual es reuneix de forma ordinària un cop al mes).

Sense perjudici de la possibilitat excepcional d'ampliació prevista a l'article 158.3 LCSP que es remet a l'article 149.4 LCSP respecte les ofertes anormalment baixes.

1.14) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.15) Ofertes anormalment baixes

Donat que tot i que hi ha una pluralitat de criteris d'adjudicació, el preu suposa un 40% del total, s'atendrà al preu per considerar les ofertes anormalment baixes, en referència al conjunt d'ofertes vàlides presentades.

Per tal de calcular si les ofertes vàlides presentades estan incurses en presumpció d'ofertes anormalment baixes, s'aplicarà a l'article 85 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (en endavant RGLCAP).

De conformitat amb l'article 149 LCSP, en cas que per aplicació del precepte anterior s'hagi apreciat que concorre presumpció d'ofertes anormalment baixes, es donarà audiència al licitador a efectes de la seva justificació.

En el cas que s'adjudiqui a una empresa l'oferta de la qual hagi estat incursa en presumpció de baixa anormal per raó del preu, la mesa de contractació haurà de concretar els mecanismes adequats per fer un seguiment exhaustiu en la seva execució, alhora **que podrà imposar a l'adjudicatari una garantia definitiva complementària per un import màxim d'un 5% addicional**, de conformitat amb l'article 107.2 LCSP.

També es podran rebutjar les ofertes quan la Mesa de contractació comprovi que són anormalment baixes per raó que no compleixen les obligacions mediambientals, socials o laborals, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

1.17) Garantia definitiva

En tractar-se d'un contracte reservat a Centres Especial de Treball, a tenor de la DA quarta. Apartat 3, no procedeix exigir-se garantia definitiva ordinària per import del 5% de l'import d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.

Només es demanarà garantia complementària per un import del 5% addicional d'adjudicació, IVA exclòs, en cas de presumpció d'anormalitat

La garantia es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

A més, la garantia definitiva podrà instrumentar-se mitjançant retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn.

1.18) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de:

- **Acreditar la constitució de la garantia en el cas de ser baixa temerària, (llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu, en el qual cas caldrà signar la corresponent acceptació de retenció addicional per aquest motiu).**

- **Presentar els documents següents:**

- a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actui en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el

corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada pels serveis jurídics de PROCORNELLÀ.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que PROCORNELLÀ disposi d'aquests i siguin vigents.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte segons la documentació presentada per valorar l'oferta segons criteris dependents d'un judici de valor.
- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de pena per incompliment, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

En tractar-se d'un contracte de VEC superior a 100.000 €, el contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP, ja que, en ser susceptible de recurs especial en matèria de contractació, segons l'article 44 LCSP, **la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.**

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, **l'adjudicatari s'obliga a formalitzar el contracte quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.**

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una Unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si durant la tramitació d'un procediment i abans de la formalització del contracte es produís una operació de fusió, escissió, transmissió del patrimoni empresarial o d'una branca

d'activitat, li succeirà a l'empresa licitadora l'empresa resultant a favor de la qual s'hagi efectuat l'operació mercantil esmentada corresponent, sempre i quan reuneixi les condicions de capacitat i absència de prohibició de contractar i acrediti la seva solvència i classificació en les condicions exigides en el PCAP, d'acord amb l'article 144 LCSP.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb PROCORNELLÀ, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a :

- Facilitar a PROCORNELLÀ la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Comunicar a PROCORNELLÀ les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
- No celebrar cap acord amb d'altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- A facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 LCSP.
- El contractista es compromet a mantenir oferta per termini de 12 mesos.
- Complir el contracte d'acord amb el contingut de la Memòria justificativa del contractació, el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de Prescripcions tècniques particulars de l'expedient núm. 2025-13.
- Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també serà l'enllaç amb el responsable del contracte.
- Fer una correcta gestió ambiental en l'execució de la seva prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara

fer una correcta gestió de residus i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

- **Obligacions laborals i de Prevenció de riscos laborals:**
El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració social dels minusvàlids i, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empleador, així com el compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral.

Les empreses que es presenten a la licitació hauran de garantir en general el compliment de les disposicions legals vigents sobre prevenció de riscos laborals que li corresponen. Sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials, formació i informació i vigilància de la salut en el treball dels seus treballadors.

En cas de incidents/accidents del personal que realitza el servei, l'empresa haurà de informar a PROCORNELLÀ sobre els fets, les seves causes i la proposta de les mesures preventives necessàries perquè no es repeteixi.

- Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil.
- Els Principis generals d'actuació dels Proveïdors, la normativa de protecció de dades personals, i el Protocol de lluita contra l'assetjament.

2.2) Condicions especials d'execució del contracte

Condicions especials d'execució del contracte:

- **Vinculada amb condicions socials i laborals:** per a millorar la qualitat de l'ocupació i fomentar l'estabilitat laboral, en aquesta licitació que se seguirà per procediment obert, es fixa com a condició especial d'execució de contracte la subrogació de personal que efectivament està prestant el servei actualment.

L'empresa que està prestant el servei actualment està obligada a subministrar, de forma veraç i precisa, totes les dades sobre el personal a subrogar.

A aquests efectes, s'adjunta al PCAP, l'Annex 0.- Relació personal a subrogar, fent-se esment que el Conveni Col·lectiu que s'aplica al personal a subrogar és el **Conveni Col·lectiu de Treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (codi de conveni núm. 79000805011995).**

És en base a aquest Conveni que s'ha basat el sistema de càlcul del pressupost base de la licitació.

- **Vinculada amb innovació i millora de la seguretat i salut en el treball:** ús plataforma e-coordina, concurrència empresarial en prevenció de riscos laborals i seguretat i salut en el treball.
- **Vinculada en la qualitat del servei:** periodicitat i tasques mínimes exigides en els plecs de prescripcions tècniques particulars de cada lot.

2.3) Modificació del contracte

No es preveu cap modificació.

No es tindran per modificacions, les prestacions del servei que es realitzin per l'empresa prestadora, i que s'englobin en:

- **Modificació o ampliació del volum de la prestació: 6.402,81 € més IVA**, equivalent al 3% del pressupost base de licitació, d'acord amb l'article 242.4.i. LCSP.
- **Borsa per "reg mitjançant aigua procedent de cisterna": d'import màxim 10.000,00 € més IVA**, per a tota la durada del contracte pel "reg mitjançant aigua procedent de cisterna" a la zona exterior de les oficines (calculat en base a dues regades a la setmana, durant 16 setmanes de mitjans de maig a mitjans de setembre, que es facturarà en funció de les cisternes real i efectivament demandes i utilitzades), previ pressupost acceptat (*).
- **Borsa per "renovació de plantes", import màxim: 8.000,00 € més IVA**, per a tota la durada del contracte, previ pressupost acceptat (*).
- **Borsa per compra de plantes** per esdeveniments i/o festivitats (Nadal,...): import màxim de **4.000 € més IVA**, per tota la durada del contracte, previ pressupost acceptat (*).
- **Borsa per tasques substitutives de la sega de gespa en cas que no es pugui regar (es facturarà només les jornades de prestació que excedeixi el servei ordinari i pel termini imprescindible en què sigui necessari): import màxim de 6.000 € més IVA**, per tota la durada del contracte (*).
- **Borsa per a la realització de tasques de desbrossament de parcel·les propietat de PROCORNELLÀ: fins un import màxim de 60.000 € més IVA**, per tota la durada del contracte (*).

2.4) Règim de pagament

El contractista presentarà factures mensuals, que comprendran en conceptes separats i desglossats els serveis prestats en el període immediatament anterior.

El pagament es realitzarà per PROCORNELLÀ, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de PROCORNELLÀ (***facturar@procornella.cat***), que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure del número d'expedient núm. 2024-24, així com el codi: MANTENIMENT ZONES VERDES i caldrà que l'import es separi per centres.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

2.5) Revisió de preus

No hi haurà revisió de preus.

2.6) Compliment i penes per incompliment

Compliment: el contracte s'executarà amb subjecció al seu clausurat, la Memòria justificativa de la contractació, els Plecs de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), els Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP) i d'acord amb les Instruccions que doni al contractista el responsable del contracte . per part de PROCORNELLÀ, d'acord amb l'article 311.1 LCSP.

Incompliments lleus

L'incompliment d'alguna de les obligacions mínimes establertes en el PPTP, es considerarà un incompliment lleu.

Per cada incompliment lleu s'aplicarà una pena de:

- Pel retard en el compliment de les obligacions mínimes subjectes a termini, s'aplicarà una pena per incompliment equivalent 0,60€/dia de retard per cada 1.000€ de preu del contracte, IVA exclòs.
- Per l'incompliment defectuós de la prestació i per l'incompliment de la resta d'obligacions mínimes, s'aplicarà per cada incompliment, una pena proporcional, amb el límit del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, que en conjunt, no podrà superar el 50% del preu del contracte.

Incompliment greu

La reiteració d'incompliment lleus es podrà considerar un incompliment greu que pot comportar, a més a més de l'aplicació de penes per incompliment, la resolució del contracte.

També es considerarà un incompliment greu, quan no es compleixi amb les obligacions essencials d'execució del contracte establertes en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP), de les condicions especials d'execució del contracte, o dels compromisos assolits pel licitador que resulti adjudicatari que hagin estat raó determinant de l'adjudicació al seu favor.

Procediment

PROCORNELLÀ podrà imposar penes per incompliment, compliment defectuós o retard en el compliment de la prestació objecte del contracte.

Per a la imposició de la pena per incompliment, es tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de l'incompliment comès.
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat.

- La naturalesa i el grau dels perjudicis ocasionats a PROCORNELLÀ.
- La reincidència, per incórrer, durant el termini de durada del contracte, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa.
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte.
- El benefici obtingut per la contractista.

De conformitat amb l'article 1.152 del Codi civil, s'estableix expressament que aquestes penes no seran substitutives de la reclamació de danys i perjudicis, que, en tot cas es reserva PROCORNELLÀ, essent les despeses de tot ordre que s'originin, inclòs honoraris d'advocat i procurador, de compte i càrrec del contractista.

L'inici del procediment per l'aplicació de penes per incompliment, compliment defectuós o retard en el compliment de la prestació objecte del contracte, s'iniciarà amb l'informe del responsable del contracte amb vistiplau del Director de l'àrea que ha proposat la contractació.

Es comunicarà l'inici del procediment al contractista, als efectes que al·legui el que estimi per convenient en defensa dels seus interessos dins el termini de 15 dies, i un cop transcorregut el dit termini, la Gerència corresponent, adoptarà el que estimi oportú respecte la imposició de penes per incompliment, l'import de les quals podrà ser retingut de factures, o es podrà executar total o parcialment la garantia constituïda pel contractista.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- Les previstes específicament per a la resolució dels contractes de serveis a l'article 313 LCSP.
- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb el sector públic estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució: vinculades a condicions socials i laborals; a la innovació i a la qualitat del servei.
- La persistència i reiteració d'incompliments lleus, posats de manifest formalment a la contractista, sense que aquesta els hagi esmenat dins el termini conferit a l'efecte.
- L'incompliment greu dels principis ètics establerts a l'article 64 de la LCSP i la LCat 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (articles 3.5 i 55.2), i a l'Informe JCCA Generalitat de Catalunya 14/2015, 21.12, "*principis ètics i regles de conducta a les quals les empreses licitadores i contractistes han d'adequar la seva activitat, en les seves relacions en l'àmbit de la contractació pública amb el sector públic de Catalunya*".
- L'incompliment de les condicions per a subcontractar, a més de la imposició de les penes per incompliment corresponents, pot comportar la resolució del contracte, d'acord amb l'article 211.1.f) LCSP, en concordança amb l'article 215.3.b) LCSP.
- L'incompliment dels compromisos assolits en la seva oferta que hagin estat raó determinant de l'adjudicació al seu favor, de les obligacions essencials, dels Principis d'Actuació dels Proveïdors, de la Normativa de protecció de dades personals, o de lluita contra l'assetjament.

En cas que concorrin diverses causes de resolució, amb diferents efectes econòmics, haurà d'atendre's a les què hagin aparegut amb prioritat en el temps, de conformitat amb l'article 211.2 LCSP.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció, per tractar-se d'un contracte que té per objecte principal una mera activitat de prestació de servei ordinari o extraordinari o reparació i reposició de peces necessàries per a la prestació del servei de manteniment, en els termes establerts en la PPTP.

2.9) Termini de garantia del contracte

D'acord amb l'article 210.3 LCSP, donada la naturalesa del contracte, que és principalment de mera activitat, no s'estableix un termini de garantia.

Hi ha responsabilitat professional de l'empresa contractista.

2.10) Cessió

En els termes de l'article 214.2 de la LCSP per tal que els contractistes puguin cedir els seus drets i obligacions a tercers, caldrà complir amb els requisits establerts en les lletres d'aquest article.

2.11) Subcontractació

No és possible subcontractar la prestació del servei, en reservar-se a Centres Especials de Treball.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat que, en el seu cas, realitzin els licitadors, ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència, limitant-se, en tot cas, a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

El deure de confidencialitat no podrà impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes, respectant, en tot cas, allò disposat a la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel:

- Memòria justificativa de la contractació, el present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i la resta de documents integrants de l'expedient núm. 2025-13.
- Pel Llibre Tercer, Títol I, articles 316 a 320 de la Llei 9/2017, aplicables als poders adjudicadors no administracions públiques.
- Resta d'articulat de la Llei 9/2017, en allò que hi hagi una remissió expressa.
- Articles del Codi civil que hi hagi remissió expressa.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o persones autoritzades a l'efecte.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles a la plataforma de contractació pública electrònica VORTAL www.vortal.es.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per l'import mínim legalment establert.

2.17) Lloc de prestació/realització/lliurament objecte del contracte

Els llocs fixats per a la *prestació* dels serveis objecte del contracte serà a Cornellà de Llobregat, en les instal·lacions gestionades per de PROCORNELLÀ següents:

- *Parc Esportiu Llobregat, Avda. Baix Llobregat s/n.*
- *Complex Aquàtic i Esportiu Can Mercader, Parc Can Mercader*
- *Oficines de PROCORNELLÀ, carrer Albert Einstein 47-49 (les dues plantes)*
- *Oficines del Centre d'empreses carrer Tirso de Molina 34*
- *Viver d'empreses al carrer Joan Fernández*
- *Fira, carrer Tirso de Molina 36*
- *Zona exterior Recinte Firal*
- *Oficina OLH, carrer Avellaner7*

2.18) Responsable del contracte

Consta a l'expedient que s'ha designat el responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i, a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

D'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa al contractista i al seu personal, que la realització de l'objecte:

No hi ha tractament de dades previst però sí concorre l'accés a instal·lacions o sistemes corporatius.

3) DADES ESPECÍFIQUES

3.a) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SERVEIS

3.a.1) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a una combinació de vàries de les modalitats establertes en la LCSP.

3.a.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

A tenor de l'article 311 LCSP, el contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a PROCORNELLÀ o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

D'acord amb l'article 311.3 LCSP, PROCORNELLÀ/els organismes competents per a la certificació de la qualitat del servei (lot 1) determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les PPTP establertes per a la seva execució i compliment, requerint, en el seu cas, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats. Si els treballs realitzats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables en el contractista, podrà rebutjar la mateixa, quedant exempta de l'obligació de pagament o tenint dret, en el seu cas, a la recuperació del preu satisfet i sense perjudici de l'inici del procediment d'imputació de penes per incompliment.

Per a la part del contracte que consisteix en mera activitat i adscripció de mitjans, la responsabilitat del contractista s'extingirà, conforme l'article 311.6, amb el venciment del contracte, sense perjudici de la facultat de PROCORNELLÀ de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment que s'hagués produït durant la vigència del contracte, tot i que s'hagués detectat amb posterioritat.

Si durant el termini de vigència del contracte, o durant el termini de garantia en el cas de reposició de peces, s'acredita l'existència de vicis o defectes, PROCORNELLÀ tindrà dret a reclamar al contractista la seva substitució o reparació, i cas que el contractista no ho faci dins el termini requerit a l'efecte, fer-ho PROCORNELLÀ amb càrrec ja sigui de factures o de la garantia.

De conformitat amb l'article 311 LCSP i articles 67.6.f), 67.7.f), 203 i 204 RGLCAP PROCORNELLÀ es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, mitjançant el control, seguiment i instruccions que doni el responsable del contracte designat per PROCORNELLÀ per a cada LOT.

3.a.3) Facultat de PROCORNELLÀ sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

De conformitat amb l'article 311.2 LCSP, art. 94 i 95 RGLCAP, el contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris que hagin servit de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, PROCORNELLÀ n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

3.a.4) Condició especial d'execució del vinculada amb la innovació: ús d'una plataforma web per a la planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

D'acord amb l'article 24 de la Llei 31/95, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, en suposar l'execució del contracte la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències gestionades o adscrites per PROCORNELLÀ, s'informa al contractista que PROCORNELLÀ s'ha subscrit a **l'aplicació empresarial d'intercanvi d'informació e-coordina**, per a donar compliment a les obligacions laborals i preventives derivades de la dita Llei, concretament de les exigibles en matèria de **Coordinació d'Activitats Empresarials**.

És una condició especial d'execució del contracte, elaborar i trametre a la plataforma web esmentada, la planificació preventiva amb anterioritat a l'inici de la prestació objecte del contracte, amb la qual finalitat se li enviarà un usuari i contrasenya per accedir a l'aplicació web i tota la informació necessària per a procedir a l'acreditació del contractista i els seus treballadors.

Dita planificació implementarà les previsions contingudes a la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per eliminar o reduir i controlar els esmentats riscos. Així mateix, el contractista haurà d'acreditar, en el termini assenyalat al paràgraf anterior, el compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució esmentats en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències de PROCORNELLÀ l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els següents medis de coordinació: l'intercanvi d'informació entre PROCORNELLÀ i la contractista, a través de l'aplicació web.

El contractista tindrà a la seva disposició la direcció de correu electrònic soporte@e-coordina.com i el telèfon 916977168 on resoldran els dubtes que sorgeixin.

S'atribueix a aquesta condició especial d'execució del LOT 1 i 2, el caràcter d'obligació contractual essencial, l'incompliment de la qual serà qualificat com incompliment greu, i com a tal, podrà ser considerat com a prohibició per contractar quan hi concorri dol, culpa o negligència i prèviament s'hagi imposat pena per incompliment o indemnització per danys i perjudicis, en els termes previstos per l'article 71.2.c) LCSP en concordança amb l'article 202.3 LCSP.

Aquesta condició especial d'execució serà exigida, en el seu cas, també a tots els subcontractistes, segons determina l'article 202.4 LCSP.

3.a.5) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

L'empresa que està prestant el servei actualment, en compliment de l'obligació de subministrar de forma veraç i precisa, totes les dades sobre el personal a subrogar, ha aportat "Relació personal a subrogar", la qual s'acompanya com al PCAP ANNEX-Ob.- on es fa referència que el conveni aplicable actualment és "**Conveni Col·lectiu de Treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (codi de conveni núm. 79000805011995)**".

El sistema de càlcul del pressupost base de licitació, s'ha basat en aquest Conveni.

L'empresa que resulti adjudicatària d'aquesta licitació i formalitzi el corresponent contracte de prestació del servei, estarà obligada a subministrar, de forma veraç i precisa, totes les dades sobre el personal a subrogar, aportant, quan sigui requerida per PROCORNELLÀ, als efectes de preparar la següent licitació, la "Relació de personal a subrogar", que s'acompanyarà al PCAP l'Annex 0.-, amb referència explícita de què es donen les condicions legals de subrogació, i de quin és el Conveni col·lectiu aplicable, degudament firmat pel representant de la mateixa.

3.a.6) Comprovacions de la qualitat de l'objecte del contracte

PROCORNELLÀ es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a revisions periòdiques de coordinació amb el responsable del contracte designat per PROCORNELLÀ.

3.a.7) Compliment normatiu

EL PROVEÏDOR/CONTRACTISTA haurà de declarar conèixer i obligar-se a complir els Principis d'Actuació Bàsics dels Proveïdors de PROCORNELLÀ.

Així mateix, EL PROVEÏDOR/CONTRACTISTA s'obligarà a no realitzar ni consentir que es realitzin per les persones que es troben sota la seva direcció, supervisió, vigilància i/o control, ni en benefici directe ni indirecte, propi o de PROCORNELLÀ, cap dels delictes pels quals es poden derivar responsabilitat penal a les persones jurídiques segons la legislació vigent i aplicable en cada moment.

EL PROVEÏDOR/CONTRACTISTA s'obligarà a complir adequadament i en tot moment respecte de qualsevol dada de caràcter personal a la que tingui accés com a conseqüència de la prestació dels serveis objecte del present contracte amb les disposicions de la normativa de protecció de dades aplicable i en qualsevol cas de conformitat i subjecte als termes i condicions del contracte d'encarregat del tractament de dades que s'adjuntarà al contracte, en cas d'haver-hi tractament.

EL PROVEÏDOR/CONTRACTISTA s'obligarà a tenir/ adherir-se al Protocol contra l'assetjament en l'entorn laboral de PROCORNELLÀ, i es comprometrà a activar-lo, cas que es comuniqui un cas que afecti a treballadors seus en l'àmbit d'execució del contracte objecte d'aquesta licitació.

L'incompliment d'alguna de les obligacions anteriors per part del PROVEÏDOR/CONTRACTISTA facultarà a PROCORNELLÀ a aplicar penes per incompliment, que tindran el caràcter de greus, o inclòs a resoldre de ple dret el present contracte.

Sgt: Ioan Mihai Fodor

Conseller delegat

Sgt. Ernest Marco Fernandez

Gerent d'administració i finances

PROMOCIÓ SOCIAL, URBANA I ECONÒMICA DE CORNELLÀ, S.A. (PROCORNELLÀ)

Cornellà de Llobregat, emès a 7 de març de 2025, signat a data de la signatura digital