

Exp.: POS240214

INFORME DE NECESSITAT I MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ASSEGURANÇA DE DANYS MATERIALS MITJANÇANT EL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

ÍNDEX

Índex.....	1
1 Denominació del contracte.....	4
2 Necessitats a satisfer i descripció detallada de l'objecte del contracte	4
2.1 Necessitats a satisfer.....	4
2.2 Objecte del contracte	4
3 Codi CPV i descripció	4
4 Divisió en lots	4
5 Justificació de que TAIGUA no disposa de mitjans propis per a satisfer l'objecte del contracte	4
6 Durada del contracte/termini d'execució.....	5
6.1 Durada inicial	5
6.2 Pròrrogues previstes	5
7 Pressupost base de licitació	5
7.1 Pressupost base de licitació.....	5
8 Modificacions del contracte: Descripció i import	5
8.1 Subjectives.....	5
8.2 Objectives	6
8.2.1 Modificacions previstes	6
8.3 Procediment.....	6
9 Valor estimat del contracte (VEC).....	6
10 Consignació de la despesa al pressupost de TAIGUA	7
11 Subcontractació a tercers de la realització parcial de la prestació	7
12 Solvència	7
12.1 Solvència econòmica i financera que s'exigeix a l'empresa	7
12.2 Solvència tècnica que s'exigeix a l'empresa.....	7
12.3 Habilitació empresarial o professional exigible per a la realització de l'activitat o servei	8

12.4	Classificació empresarial segons el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques:	8
13	Criteris d'adjudicació.....	8
13.1	Criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor. Fins a 15 punts.	8
13.1.1	Criteri relatiu a la idoneïtat de la gestió dels contractes (fins a un màxim de 7,5 punts)	8
13.1.2	Criteri relatiu a la idoneïtat de la gestió dels sinistres (fins a un màxim de 7,5 punts)	9
13.2	Criteris d'adjudicació avaluable mitjançant fórmules. Fins a 85 punts.	9
13.2.1	Oferta econòmica: fins a 70 punts.	9
13.2.2	Per la reducció de la franquícia general (Fins a 15 punts)	9
13.3	Baixes presumptament anormals o desproporcionades	9
13.4	Criteris de desempat.....	10
14	Assegurances.....	10
15	Forma de facturació i pagament	10
16	Condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'altres, d'acord amb l'art. 202 de la LCSP	11
16.1	De caràcter mediambiental.....	11
16.1.1	Utilització racional del paper	11
16.2	Sobre el compliment de l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa estatal i europea en matèria de protecció de dades.	11
16.3	Altres condicions especials d'execució:	12
16.3.1	Sobre els principis ètics i regles de conducta:	12
17	Revisió de preus	14
18	Termini de garantia	14
19	Responsable del contracte i Unitat encarregada del seguiment i execució contracte	14
19.1	Responsable del contracte.....	14
19.2	Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte	14
20	Procediment de licitació	14
21	Proposta de Presidència i de vocals tècnics de la Mesa de Contractació	15
21.1	Presidència	15
21.2	Vocals tècnics	15
21.3	Vocals normatius.....	15
21.4	Suplents	15
22	Necessitat de Coordinació d'Activitats Empresarials en l'execució del contracte	15

23	Aplicació de la normativa ISO.....	15
24	Cessió i tractament de dades.....	16
25	Annexos econòmics de la licitació.....	17
25.1	Annex 1. Desglossament net (IVA exclòs) del pressupost	17
25.2	Annex 2. Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI)	17

1 DENOMINACIÓ DEL CONTRACTE

Contracte de servei d'assegurança de danys materials per a Terrassa Cicle de l'Aigua, EPEL

2 NECESSITATS A SATISFER I DESCRIPCIÓ DETALLADA DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

2.1 NECESSITATS A SATISFER

Les necessitats administratives que cal satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits en la LCSP estan acreditats al Plec de Prescripcions tècniques i annexos que s'adjunten.

2.2 OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte de la present licitació és la contractació per part de Terrassa Cicle de l'Aigua, EPEL (en endavant, TAIGUA) com a prenedor, d'una pòlissa d'assegurances, per cobrir les pèrdues o danys materials dels béns mobles o immobles (presents i futurs) que constitueixin el seu patrimoni, com a conseqüència de la materialització de qualsevol dels riscos emparats per aquest plec de prescripcions tècniques, el qual figurarà com a condicions particulars de la pòlissa a contractar.

La companyia asseguradora presentarà una proposta de condicionament que s'haurà d'ajustar a les especificacions del plec que tindran la consideració de cobertures mínimes.

3 CODI CPV I DESCRIPCIÓ

- 6651000-8 - Serveis d'assegurances
- 66515000-3 - Serveis d'assegurances de danys o pèrdues

4 DIVISIÓ EN LOTS

En aquest contracte, i atenent al contingut de l'article 99.3 b) de la LCSP, no s'ha optat per la seva divisió en lots per raons organitzatives i de caràcter econòmic atès que la seva escassa quantia i el fet que es tracti d'un contracte de serveis d'assegurança de danys materials, la seva divisió en lots faria els diferents contractes poc econòmics per aplicació de l'economia d'escala i podria comportar descoordinacions o entregues defectuoses.

5 JUSTIFICACIÓ DE QUE TAIGUA NO DISPOSA DE MITJANS PROPIS PER A SATISFER L'OBJECTE DEL CONTRACTE

Sobre la base del que es disposa en l'article 116.4.f) de la LCSP, quan es faci necessari celebrar un contracte de serveis, prèviament s'haurà de justificar adequadament en l'expedient la insuficiència de mitjans.

TAIGUA no disposa de mitjans personals ni materials necessaris per poder realitzar les diferents tasques objecte del contracte tal com es detallen al Plec de Prescripcions Tècniques, atesa la important especialització que suposa el present contracte. Per la qual cosa, resulta necessari

contractar a empreses del sector, tenint en compte que l'adjudicació del contracte ha de basar-se en els principis d'igualtat, lliure concurrència i publicitat que consagra la legislació en matèria de contractació.

6 DURADA DEL CONTRACTE/TERMINI D'EXECUCIÓ

6.1 DURADA INICIAL

La durada inicial del contracte serà d'1 any a comptar des del 15 de maig de 2025.

6.2 PRÒRROQUES PREVISTES

Es preveu una pròrroga d'una anualitat. La pròrroga requerirà manifestació expressa per les dues parts amb una antelació prèvia de sis mesos.

7 PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

7.1 PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

Concepte	Import total (Sense pròrrogues ni modificacions)
Preu base de licitació	37.000,00 €
IVA (No aplica)	0.000,00 €
Total	37.000,00 €

El pressupost base de licitació es formula en termes de preus aplicables a un tant alçat a la totalitat de les prestacions del contracte

8 MODIFICACIONS DEL CONTRACTE: DESCRIPCIÓ I IMPORT

8.1 SUBJECTIVES

A. Successió total o parcial del Contractista inicial derivada d'una reestructuració empresarial, donant compliment als requisits i condicions establerts a l'article 98 de la LCSP i sempre que això no impliqui altres modificacions substancials dels contracte, ni tingui per objecte eludir l'aplicació de la Directiva.

B. Substitució del Contractista inicial com a conseqüència de la cessió del contracte a un tercer, en els termes establerts a l'article 214 de la LCSP. En aquest supòsit caldrà l'autorització prèvia i expressa de l'Òrgan de contractació per a la cessió del contracte i que el cessionari tingui plena capacitat per contractar amb el sector públic, tingui la solvència exigible en el Plec i no es trobi en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent. El cessionari del contracte quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que corresponien al cedent.

8.2 OBJECTIVES

8.2.1 MODIFICACIONS PREVISTES

Es preveuen els següents supòsits de modificació del contracte, als efectes de les previsions de l'article 204 de la LCSP, les quals com a màxim podran suposar una modificació del 20% del preu del contracte:

- Modificació per augment del nombre dels béns i/o persones assegurades, superiors a les condicions inicialment previstes o per la inclusió de noves cobertures.
- Modificació per raons de sinistralitat i rendibilitat de la pòlissa, amb la introducció de mesures correctores de les pòlisses.

Aquestes mesures seran proposades per l'adjudicatària amb tres mesos d'antelació a la data de venciment del període inicial del contracte, per tal que siguin efectives durant la seva pròrroga, i seran comunicades al responsable del contracte, el qual haurà d'estudiar la proposta i estimar o desestimar la proposta de modificació de condicions amb un termini màxim d'un mes.

- La no rendibilitat a què es fa referència, ha de ser igual o superior al 115% (entenent que a partir de 100% són pèrdues) i es calcularà de la forma següent:
- Durant el període en curs, s'agafarà Prima neta de la pòlissa o adhesió, restant-li les següents partides: pagaments i reserves (amb IBNR) del període en curs, més les despeses internes i externes, convertint tot això en %.

8.3 PROCEDIMENT

El procediment per a procedir a la modificació serà el següent:

1. Informe tècnic de l'àrea o servei corresponent justificant la modificació i proposant la modificació tècnica i econòmica del contracte en base als termes regulats als plecs.
2. Acord de l'òrgan de contractació d'inici d'expedient de modificació.
3. Audiència al contractista en el termini de 10 dies hàbils durant els quals podrà presentar les alegacions que consideri. Si el contractista no presenta alegacions es donarà per aprovada la modificació establerta a l'inici de l'expedient. En cas que presenti alegacions l'òrgan de contractació aprovarà la modificació d'acord amb la resolució de les alegacions
4. Informe jurídic signat pel Servei de Contractació i la Secretaria de TAIGUA
5. Signatura de l'acord de modificació
6. Reajustament de la garantia d'acord amb l'article 109.3 de la LCSP.
7. Publicació al perfil del contractant d'acord amb l'article 207 de la LCSP

9 VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

El valor estimat del contracte és 81.400,00 €, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total amb que podria ser retribuïda l'empresa contractista, incloent les possibles pròrrogues i modificacions, entre d'altres conceptes, d'acord amb la previsió de l'article 101 de la LCSP.

Import període inicial del contracte (sense IVA)	37.000,00 €
Import pròrroques (sense IVA)	37.000,00 €
Import modificacions previstes (sense IVA)	7.400,00 €
Total VEC	81.400,00 €

10 CONSIGNACIÓ DE LA DESPESA AL PRESSUPOST DE TAIGUA

El finançament de les obligacions derivades del compliment del contracte es farà a càrrec dels pressupostos de l'Entitat corresponents als exercicis dels anys de vigència del contracte.

11 SUBCONTRACTACIÓ A TERCERS DE LA REALITZACIÓ PARCIAL DE LA PRESTACIÓ

Atesa l'especialitat de l'objecte del contracte, aquesta licitació no és objecte de subcontractació.

12 SOLVÈNCIA

12.1 SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA QUE S'EXIGEIX A L'EMPRESA

Criteri 1: Volum anual de negocis del licitador que, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims disponibles (en funció de les dates de constitució, o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes) haurà de ser com a mínim una vegada i mitja el VEC, quan la seva durada sigui inferior a un any, i com a mínim una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte, si la seva durada és superior a un any.

Justificació: L'elecció d'aquest criteri de solvència es justifica en el fet que la xifra anual de negocis és un clar indicador del nivell d'activitat de l'empresa i del seu grau d'acceptació en el mercat. El volum de negocis es pot associar al funcionament i a la capacitat productiva i, en conseqüència, serveix per avaluar la possibilitat que l'empresa assumeixi la realització de les prestacions objecte d'aquest contracte. Pel que fa a la resta de criteris assenyalats a l'article 87.1 de la LCSP, es descarta el patrimoni net perquè es centra més aviat en la dimensió i la situació econòmica patrimonial i no en la producció.

12.2 SOLVÈNCIA TÈCNICA QUE S'EXIGEIX A L'EMPRESA

- Relació dels principals serveis efectuats en els darrers 3 anys, de naturalesa igual o similar, i l'import acumulat de l'any de major execució ha de ser de com a mínim el 70% de l'annualitat mitja del contracte. En concret, la relació de les pòlisses dels rams corresponents contractades en el sector públic en els darrers 3 anys, amb indicació de l'import, dates i destinataris dels mateixos.

Es considera adequat exigir aquesta solvència relativa al grau d'experiència en serveis de la mateixa naturalesa del contracte, ofereix més garanties per tal que les feines encomanades es portin a terme correctament. Igualment, resulta pertinent la sol·licitud d'acreditació del registre

administratiu obligatori per les companyies asseguradores exigít per l'article 40 de la Llei 20/2015, de 14 de juliol, d'ordenació, supervisió i solvència de les entitats asseguradores i reasseguradores.

12.3 HABILITACIÓ EMPRESARIAL O PROFESSIONAL EXIGIBLE PER A LA REALITZACIÓ DE L'ACTIVITAT O SERVEI

Al tractar-se d'un contracte de serveis de pòlisses d'assegurances, d'acord amb la Llei 20/2015 de 14 de juliol, d'ordenació, supervisió i solvència de les entitats asseguradores i reasseguradores, només podran presentar oferta aquelles entitats asseguradores següents:

- Que estiguin autoritzades per realitzar l'activitat d'acord amb la Llei 20/2015, de 14 de juliol, d'ordenació, supervisió i solvència de les entitats asseguradores i reasseguradores.
- Que disposin d'un marge de solvència real superior al marge de solvència mínim exigít per la "Dirección General de Seguros y Fondos de Pensiones", especificant les quanties, d'acord amb el que disposa el Reial Decret 2486/1998, de 20 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d' Ordenació i Supervisió de les Assegurances Privades.

12.4 CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL SEGONS EL REIAL DECRET 1098/2001, DE 12 D'OCTUBRE, PEL QUAL S'APROVA EL REGLAMENT GENERAL DE LA LLEI DE CONTRACTES DE LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES:

No aplica

13 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

13.1 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR. FINS A 15 PUNTS.

Les entitats licitadores hauran de formular una proposta tècnica l'extensió màxima de la qual no podrà excedir de 30 pàgines DIN-A4 (a una cara, mida Arial 10 o superior). No computa en l'extensió portades, separadors, índex (què és obligatori) ni similars.

La manca d'índex detraurà 0,25 punts sobre la totalitat de la puntuació final.

S'estableix com a llindar mínim de qualitat l'obtenció de 7 punts en la proposta tècnica (proposta subjecta a un judici de valor) sense que en cap dels 2 apartats la proposta pugui tenir una valoració inferior a 3 punts.

Aquelles propostes tècniques amb una puntuació inferior seran rebutjades en estimar-se tècnicament insuficients, procedint l'exclusió del present procediment. Respecte els licitadors que estiguin en qualsevol d'aquestes circumstàncies ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics.

13.1.1 CRITERI RELATIU A LA IDONEÏTAT DE LA GESTIÓ DELS CONTRACTES (FINS A UN MÀXIM DE 7,5 PUNTS)

Es valorarà l'adequació del procediment a seguir per a la tramitació de les altes i les baixes, l'emissió dels suplementes, certificats i processos de facturació, tenint en compte l'agilitat del procés descrit i la comprensió de la seva descripció.

13.1.2 CRITERI RELATIU A LA IDONEÏTAT DE LA GESTIÓ DELS SINISTRES (FINS A UN MÀXIM DE 7,5 PUNTS)

Es valorarà l'adequació del procediment a seguir per a la gestió dels sinistres, tenint en compte l'agilitat del procés descrit, la brevetat dels terminis, la qualificació dels professionals designats i la informació que periòdicament es facilitarà a TAIGUA. Així mateix, també es prendrà en consideració que l'empresa disposi d'un aplicatiu per a la gestió de sinistres que pugui ser accessible pel personal de TAIGUA, així com també, que s'ofereixi la formació necessària al personal per a la seva utilització.

D'acord amb l'art. 145.2.2 de la LCSP, es considera justificat emprar el criteri d'adjudicació anterior atès que es tracta d'un criteri que es considera lligat a la qualitat, el valor tècnic i les característiques funcionals del servei.

13.2 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES. FINS A 85 PUNTS.

13.2.1 OFERTA ECONÒMICA: FINS A 70 PUNTS.

Es valorarà la oferta pel preu base de licitació que no podrà superar l'import de 37.000,00 euros.

S'assignarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi el preu més baix i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula:

Puntuació = Màxim de punts (70) x (oferta més econòmica/oferta considerada)

13.2.2 PER LA REDUCCIÓ DE LA FRANQUÍCIA GENERAL (FINS A 15 PUNTS)

S'atorgarà la puntuació d'acord amb aquests criteris

- No reducció: 0 punts
- Reducció de 1.000€ (quedant per tant una franquícia de 1.000€): 7,5 punts
- No aplicació de franquícia general: 15 punts

D'acord amb l'art. 145 de la LCSP, es considera justificat emprar els criteris d'adjudicació anteriors atès que tots ells es consideren directament relacionats amb l'objecte del contracte i igualment, adreçats a aconseguir la major qualitat i preu en el servei objecte de licitació.

13.3 BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS O DESPROPORCIONADES

Per a la determinació de les baixes presumptament anormals o desproporcionades, s'estarà a allò que disposa l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

En tots els casos, es donarà audiència al licitador o licitadors que les hagin presentat a fi que, en un termini no superior a cinc dies hàbils a comptar des de l'endemà hàbil a la data de notificació del requeriment, justifiquin la valoració de les seves ofertes i en precisin les condicions, segons el que estableix l'article 149 de la LCSP.

13.4 CRITERIS DE DESEMPAT

En cas que dues o més propostes obtinguin la mateixa puntuació, la preferència en l'adjudicació s'atorgarà aplicant els següents criteris successius i que tenen caràcter excloent i eliminatori:

1.- En primer lloc, tindrà preferència la proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, disposin en la seva plantilla d'un major percentatge de treballadors amb discapacitat sobre els que els obligui la normativa, prenent com a referència als efectes de determinar el percentatge la plantilla mitjana dels 12 mesos previs a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes.

En cas que el licitador acrediti el compliment de la quota de reserva de llocs de treball per persones amb discapacitat mitjançant mesures excepcionals alternatives, de conformitat amb l'art. 42 del Reial decret llei 1/2013, no es tindran en compte a efectes del criteri de desempat atès que només acreditin el compliment de l'obligació legal.

En cas de licitadors que tinguin la condició d'UTE, se sumará el percentatge que acrediti cada membre de la UTE i s'obtindrà la mitjana aritmètica.

2.- En segon lloc tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'oferta presentada pel licitador que acrediti disposar en el moment de venciment del termini de presentació de les ofertes, d'un major percentatge de treballadors fixes amb discapacitat a la seva plantilla. Per al còmput d'aquest percentatge es tindrà en compte:

- Per treballadors "fixes" s'entén, exclusivament, els contractats amb caràcter indefinit.
- En cas de licitadors que tinguin la condició d'UTE, se sumará el nombre de treballadors que acrediti cada membre de la UTE i s'obtindrà la mitjana aritmètica.

3.- El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat. Per a l'execució del sorteig s'assignarà a les empreses en situació d'empat la mateixa quantitat de números entre el 0 i el 9 i serà la guanyada la que tingui el número coincident amb el número del reintegrament de la "Loto 6/49" del dia següent a la data de comunicació dels números.

En el cas que el número d'empreses en situació d'empat faci impossible assignar tots els números del 0 al 9, si al sorteig assenyalat sortís el número o números no assignats, es tindria en compte el sorteig de l'immediat dia següent i successius fins al sorteig en que sortís un número assignat.

A l'efecte d'aplicació d'aquests criteris els licitadors hauran d'acreditar-los, si escau, mitjançant els corresponents contractes de treball i documents de cotització a la Seguretat Social i qualsevol altre document admès en dret que acrediti els criteris socials anteriorment referits.

14 ASSEGURANCES

No aplica

15 FORMA DE FACTURACIÓ I PAGAMENT

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà prèvia presentació dels corresponents rebuts de la prima en el Registre de TAIGUA o en l'adreça de correu electrònic que serà comunicada una vegada adjudicat el contracte.

El pagament efectiu de les prestacions executades es realitzarà en un termini màxim de 30 dies naturals a comptar des de la data de l'aprovació de la factura per part de l'entitat contractant. La/les factura/es incorporaran el Codi Unitat i la referència de contracte que seran facilitats per l'entitat contractant.

L'entitat contractant realitza el pagament dels serveis un cop aquests s'hagin realitzat de forma parcial o total i un cop entrada la factura al seu registre.

D'acord amb aquest paràmetre, no es contempla el pagament per avançat d'una part o de la totalitat del preu del contracte.

16 CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE DE CARÀCTER SOCIAL, ÈTIC, MEDIAMBIENTAL O D'ALTRES, D'ACORD AMB L'ART. 202 DE LA LCSP

De conformitat amb el que es disposa en l'article 202 de la LCSP, que disposa que serà obligatori l'establiment en el Plec de Clàusules Particulars d'almenys una de les condicions especials d'execució de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre indicades en aquest article, s'estableix les següents condicions especials d'execució del contracte:

16.1 DE CARÀCTER MEDIAMBIENTAL

16.1.1 UTILITZACIÓ RACIONAL DEL PAPER

Com a norma general, tots els documents que s'enviïn a TAIGUA i a qualsevol de les empreses que formen part d'ella o al seu personal, es realitzaran mitjançant mitjans electrònics, evitant fer servir documents impresos llevat que el seu ús estigui justificat.

En el cas d'utilitzar o subministrar paper, haurà de tenir segell FSC (Forest Stewardship Council, Consell d'Administració Forestal) o certificació equivalent.

16.2 SOBRE EL COMPLIMENT DE L'OBLIGACIÓ DEL CONTRACTISTA DE SOTMETRE'S A LA NORMATIVA ESTATAL I EUROPEA EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DE DADES.

D'acord amb el que estableix l'apartat sis de l'article 5 del recent Reial Decret-Llei 14/2019, de 31 d'Octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, el qual dona una nova redacció a l'apartat 1 de l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de Novembre, de contractes del sector públic, i donat que el present contracte, l'execució del qual implica la cessió de dades per TAIGUA al contractista, s'estableix com a condició especial d'execució l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades i, especialment, al Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament General de Protecció de Dades o RGPD), a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i, en allò que sigui aplicable, de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que les desenvolupin.

El contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

S'atribueix a aquesta condició d'execució el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes establerts en la lletra f) de l'article 211.1 de la LCSP.

16.3 ALTRES CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ:

16.3.1 SOBRE ELS PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA:

De conformitat amb el que preveuen l'article 55 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i l'article 37 de la Ordenança municipal de transparència, accés a la informació i bon govern, les empreses contractistes i les persones beneficiàries han d'adequar l'activitat als principis ètics i regles de conducta següents:

a) Amb caràcter general:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.
- Respectar les institucions i persones amb qui es relacionen en el desenvolupament de la seva activitat.
- Actuar de forma transparent.
- La igualtat de tracte de totes les persones, com a dret fonamental i valor democràtic cabdal de la societat que implica tots els aspectes de la vida, especialment la igualtat entre homes i dones.

b) En particular, les empreses licitadores i les empreses contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- Garantir que en l'execució dels contractes els contractistes compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de

competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

- No utilitzar ni difondre informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen a les empreses adjudicatàries en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
- No obtenir ni tractar d'obtenir informació o d'influir en la presa de decisions de manera deshonest.
- Proporcionar informació actualitzada i no enganyosa, així com mantenir-la actualitzada periòdicament.
- No incitar, per cap mitjà, autoritats, càrrecs públics o treballadors i treballadores públics a infringir la llei o les regles de comportament establerts en el Títol VI de l'Ordenança de transparència, accés a la informació i bon govern de l'Ajuntament de Terrassa i el seu sector públic.
- Actuar amb integritat i honestedat en el desenvolupament de la seva activitat i en les seves relacions amb les autoritats, els càrrecs electes i la resta d'empleats públics i no dur a terme cap activitat que pugui ser qualificada com a corrupta, deshonest o il·legal.
- No posar les autoritats, els càrrecs electes i la resta d'empleats públics en cap situació que pugui generar un conflicte d'interessos.
- Garantir que el personal al seu servei compleixi la normativa relativa a la prohibició d'intervenir en activitats privades després del cessament dels alts càrrecs i altres normes d'incompatibilitats dels alts càrrecs, diputats, funcionaris i personal al servei de les institucions.
- Acceptar que la informació proporcionada a TAIGUA es faci pública, de conformitat amb la normativa vigent en matèria de transparència.
- Acceptar i complir les mesures que s'adoptin en cas d'incompliment de les obligacions establertes per la llei o per aquest codi, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de 29 de desembre.
- No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les institucions europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

17 REVISIÓ DE PREUS

De conformitat amb l'art. 103 de la LCSP, no es preveu la revisió de preus en aquest contracte.

18 TERMINI DE GARANTIA

Un mes a partir de la data del certificat de conformitat emès pels responsables dels contractes (art. 210.3 LCSP).

19 RESPONSABLE DEL CONTRACTE I UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ CONTRACTE

19.1 RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Cap del Servei de Contractació i Assessoria Jurídica

El responsable del contracte supervisarà l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada.

Són funcions del responsable del contracte, entre altres:

- Interpretar el Plec de Prescripcions Tècniques i altres condicions tècniques establertes en el contracte o en disposicions oficials.
- Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a la prestació dels serveis en cadascuna de les seves fases.
- Donar les ordres oportunes per a aconseguir els objectius del contracte.
- Proposar les modificacions que convingui introduir per al bon desenvolupament dels serveis.
- Expedir, en el seu cas, les certificacions parcials corresponents als serveis realitzats segons els terminis d'execució i abonament que s'hagin acordat.
- Tramitar quantes incidències sorgeixin durant el desenvolupament dels serveis.
- Convocar quantes reunions estimi pertinents per al bon desenvolupament dels serveis i la seva supervisió, a la qual estarà obligada a assistir la representació de l'entitat adjudicatària, assistida d'aquells facultatius, tècnics, lletrats o especialistes de la mateixa que tinguin alguna intervenció en l'execució del servei.

19.2 UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Personal del servei de Contractació i Assessoria Jurídica i de l'Àrea de de Comptabilitat i Finances de TAIGUA.

20 PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

El procediment seguit per a l'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat sumari, en què tota empresa interessada podrà presentar una proposició, restant exclosa tota

negociació del termes del contracte, mitjançant diversos criteris d'adjudicació, establerts al PCAP, en relació a l'article 159, apartats 4 i 6 de la LCSP.

21 PROPOSTA DE PRESIDÈNCIA I DE VOCALS TÈCNICS DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

21.1 PRESIDÈNCIA

Ingrid Canals, cap de l'Àrea de Recursos i Contractació

21.2 VOCALS TÈCNICS

Gemma Pradera, cap del Servei de Persones i Coneixement

Jordi Torredemer, cap del Servei de Comunicació, Transparència, Educació Ambiental i Serveis Generals

21.3 VOCALS NORMATIUS

Vivina Feiner cap de l'Àrea de Comptabilitat i Finances, o cap de servei de Tresoreria i Comptabilitat)

Daniel del Río, Cap del Servei de Contractació i Assessoria Jurídica que també exerceix la funció de Secretaria.

21.4 SUPLENTS

Suplent de la Presidència: Vivina Feiner, cap de l'Àrea de Comptabilitat i Finances

Suplent dels vocals Roser Parés, cap del Servei de Medi Ambient.

Suplent dels vocals normatius:

- Respecte de la responsable financera: Yolanda Hernández, cap del Servei de Comptabilitat
- Respecte del responsable jurídic amb funcions de Secretaria: la persona lletrada del Servei de Contractació de TAIGUA

22 NECESSITAT DE COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

No aplica

23 APLICACIÓ DE LA NORMATIVA ISO

No aplica

24 CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES

Aquest contracte Sí comporta la cessió de dades al contractista.

La finalitat per a la qual es cediran les dades personals és: la tramitació de les responsabilitats i el conseqüent pagament de les indemnitzacions corresponents si concorre causa.

Terrassa, a la data de la signatura digital

Redacció: Daniel del Río
Cap del Servei de Contractació i Assessoria Jurídica
Terrassa Cicle de l'Aigua, EPEL

Visat: Ingrid Canals
Cap de l'Àrea de Recursos i Contractació
Terrassa Cicle de l'Aigua, EPEL

Aprovat i validada la despesa: Juan Ramón Vázquez
Gerent
Terrassa Cicle de l'Aigua, EPEL

25 ANNEXOS ECONÒMICS DE LA LICITACIÓ

25.1 ANNEX 1. DESGLOSSAMENT NET (IVA EXCLÒS) DEL PRESSUPOST

El càlcul del preu unitari del servei s'ha establert a partir del càlcul dels costos directes i indirectes.

Així, el mètode de càlcul aplicat per a determinar el pressupost del contracte ha estat el següent:

Pressupost base de licitació	100%	37.000,00 €
Costos directes	77,00%	28.490,00 €
Costos indirectes	17%	6.290,00 €
Benefici empresarial	6%	2.220,00 €

El citat pressupost es desglossa de la manera següent:

- Despeses directes:
 - Cost de personal: S'inclou en aquesta partida les despeses del personal que ha d'executar el servei a contractar i les cotitzacions a la seguretat social (1 persona, Grup
 - Altres costos directes (inclou, entre d'altres):
 - Costos de material, maquinària o vehicles i instal·lacions.
 - Costos de combustible o energia.
 - Maquinari i programari idoni (PC, llicències, etc.)
 - Prevenció de riscos i vigilància de la salut
- Despeses indirectes:
 - Costos manteniment i logística: Inclou les despeses com, assegurances, despeses de funcionament (internet, llum, aigua, gas, assegurances, etc.), amortització de mobiliari i equips, així com les altres que no s'inclouen en apartats anterior tals com tributs, comissions bancàries o desplaçaments.
- Benefici empresarial:
 - S'estableix en aquesta partida un percentatge com a màxim d'un 6% dels costos directes i indirectes del servei que correspon a les entitats adjudicatàries del contracte

25.2 ANNEX 2. DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS (DACI)

A fi de garantir la imparcialitat en el present procediment de contractació les persones signants d'aquest informe, com a participant en el procés de preparació de l'expedient, declaren:

PRIMER. Estar informat/da del següent:

1. Que l'article 61.3 "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que *«existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal»*.

2. Que l'article 64 "Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos" de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, té la finalitat d'evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir-ne la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a tots els candidats i licitadors.

3. Que l'article 24 "Conflictes de interessos" de Directiva 2014/24/UE disposa que «Els Estats membres vetllaran perquè els poders adjudicadors prenguin les mesures adequades per prevenir, detectar i solucionar de manera efectiva els conflictes d' interessos que puguin sorgir en els procediments de contractació a fi d' evitar qualsevol falsejament de la competència i garantir la igualtat de tracte de tots els operadors econòmics.

El concepte de conflicte d' interessos comprendrà almenys qualsevol situació en què els membres del personal del poder adjudicador, o un proveïdor de serveis de contractació que actuï en nom del poder adjudicador, que participin en el desenvolupament del procediment de contractació o puguin influir en el resultat d' aquest procediment tinguin, directament o indirectament, un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de contractació».

3. Que l'article 23 "Abstenció", de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment les autoritats i el personal al servei de les administracions en els qui es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent, sent aquestes:

«a) Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.

b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandatariis que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.

c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.

d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.

e) Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc».

SEGON. Que no es troba incurs en cap situació que es pugui qualificar de conflicte d'interessos de les indicades a l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE i que no concorre a la seva

persona o persones cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic que pugui afectar el procediment de licitació/concessió.

TERCER. Que es compromet a posar en coneixement de l'òrgan de contractació sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pugués donar lloc al dit escenari.

QUART. Que no ha concedit ni concedirà, no ha intentat ni intentarà obtenir, i no ha acceptat ni acceptarà, qualsevol avantatge econòmic o en espècie, a favor d'una persona o en nom d'aquesta, quan aquesta avantatge constitueixi pràctiques il·legals o que impliquin corrupció, directament o indirectament, per ser un incentiu o una recompensa relacionada amb l'execució dels respectius contractes públics.

CINQUÈ. Que mantindrà el deure de reserva en relació amb la informació de la que tingui coneixent en l'exercici de les seves funcions, sense fer-ne un ús indegut de la informació facilitada i no revelar cap informació confidencial que se li comuniqui.

SISÈ. Que coneix que, una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrï que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa aplicable.