CONSORCI DE L'HABITATGE DE L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA (CMH)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
CONTRACTACIÓ HARMONITZADA
PROCEDIMENT OBERT

Obres de rehabilitació dels edificis compresos en l'Àrea de Rehabilitació Edificatòria (ARE) COR_105 de Cornellà de Llobregat del programa CMH4 del Pla Metropolità de Rehabilitació d'Habitatges (PMRH)

Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU

NÚMERO D'EXPEDIENT: 2024.00336

Obres

Estructura del PCAP

El Plec de Clàusules Administratives Particulars (en endavant, PCAP) és el document que estableix les condicions i criteris per a l'adjudicació d'un contracte públic, formant les seves clàusules i annexos part integrant d'aquest.

El PCAP, juntament amb el Plec de Prescripcions Tècniques (en endavant, PPT) i la resta de documentació prevista a la clàusula 5.2, en la que s'inclou el projecte o projectes executius, constitueixen, en el seu conjunt, el Plec de contractació.

La lectura i comprensió del Plec de contractació en la seva totalitat esdevé, per tant, fonamental tant per a presentar oferta al contracte i participar en la licitació, com per a executar-lo correctament si es resulta adjudicatària del mateix, sent que la ignorància o interpretació errònia del seu contingut no excusarà a la/es licitadora/es i/o a l'/les adjudicatària/es del seu compliment.

De cara a una adequada comprensió, el Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona (en endavant, CMH) estructura els seus PCAP a través de les parts següents:

1. **Índex**. Dividit entre les diferents fases del contracte, recull el conjunt de clàusules i annexos que composen el PCAP. Fent un clic sobre qualsevol d'ells/elles l'eina et deriva a la clàusula o annex requerit.
2. **Quadre resum de característiques**. Des de l'apartat "A" fins a l'apartat "Z" recull de manera molt resumida les principals característiques del contracte. Cada apartat, generalment, indica la clàusula/es i/o annex/os en la/les qual/s es desenvolupa. Actua, per tant, a mode d'esquema del contracte, i es troba sempre adaptat al contracte en qüestió. Juntament amb el PPT, si n'hi ha, la lectura detinguda del quadre resum de característiques, *per se*, hauria de facilitar a la licitadora suficient informació com per a generar-li, o no, un interès inicial en participar en la licitació del contracte.
3. **Clausulat**. Desenvolupa de manera detallada cadascun dels punts enunciats en el quadre resum de característiques, i d'altres no recollits en ell però necessaris per a la regulació del contracte. La seva lectura i anàlisi profund resulten imprescindibles si la licitadora considera del seu interès participar en la licitació del contracte.
4. **Annexos**. Es tracta generalment de quadres o de plantilles relacionats/des o vinculats/des al contracte, que mantenen una connexió anatòmica o funcional amb el clausulat. La seva lectura i anàlisi es recomanen en el mateix moment en el qual són enunciats en el clausulat del PCAP.

Per tal de facilitar el maneig del document, en l'enquadrat superior de cada pàgina del PCAP es fa constar el número de contracte (de necessària referència per a qualsevol gestió), el número de pàgina (sobre el total), l'objecte del contracte i el logotip de l'entitat.

Igualment, i al marge del PCAP (per a més informació veure clàusula 11), al Perfil de contractant del CMH es poden trobar, per a la seva descàrrega i tractament, la pràctica totalitat de les declaracions que la licitadora interessada haurà d'aportar en fase de presentació d'ofertes. Per tant, la licitadora, en la gran majoria de casos, no haurà de redactar el/s document/s sinó simplement accedir a la plantilla facilitada pel CMH i implementar els espais buits amb les seves pròpies característiques empresarials o professionals.

Índex

QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES 5
I. DISPOSICIONS GENERALS 24
CLÀUSULA 1.- OBJECTE DEL CONTRACTE 24
CLÀUSULA 2.- DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT 24
CLÀUSULA 3.- TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE 27
CLÀUSULA 4.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE 27
CLÀUSULA 5.- DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITA A LES LICITADORES 28
CLÀUSULA 6.- RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE I PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS PER PART DE L'ADJUDICATÀRIA 28
CLÀUSULA 7.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE I ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ 33
CLÀUSULA 8.- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ I MITJANS DE NOTIFICACIÓ 34
II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DE L'ADJUDICATÀRIA 36
CLÀUSULA 9.- APTITUD PER A CONTRACTAR 36
CLÀUSULA 10.- PROPOSICIONS DE LES LICITADORES 41
CLÀUSULA 11.- FORMA DE PRESENTAR LES PROPOSICIONS 42
CLÀUSULA 12.- CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE 56
CLÀUSULA 13.- MESA DE CONTRACTACIÓ / ÒRGAN D'ASSISTÈNCIA A L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ I ANÀLISI CONFLICTE D'INTERÈS 58
CLÀUSULA 14.- OBERTURA DE PROPOSICIONS I PROPOSTA DE CLASSIFICACIÓ I ADJUDICACIÓ 59
III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE 62
CLÀUSULA 15.- DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT 62
CLÀUSULA 16.- CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES, REQUERIMENT PREVI, ADJUDICACIÓ I NOTIFICACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE 62
CLÀUSULA 17.- GARANTIA DEFINITIVA 67
CLÀUSULA 18.- FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE 69
IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE 71
CLÀUSULA 19.- DESIGNACIÓ DE RESPONSABLES DE LES PARTS 71
CLÀUSULA 20.- PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ 72
CLÀUSULA 21.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE 72
CLÀUSULA 22- SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE 74
CLÀUSULA 23.- VARIACIÓ DE L'APTITUD PER A CONTRACTAR 74
CLÀUSULA 24.- INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES A TERCERS 74
CLÀUSULA 25.- CONFIDENCIALITAT 75
CLÀUSULA 26.- COMPLIMENT DE PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA 76
CLÀUSULA 27.- SUBCONTRACTACIÓ 78
CLÀUSULA 28.- RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ DEL CONTRACTE 82
CLÀUSULA 29.- ABONAMENT A LA CONTRACTISTA I REVISIÓ DE PREUS 82
CLÀUSULA 30.- CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE 84
CLÀUSULA 31.- SENYALITZACIÓ D'OBRES 85
CLÀUSULA 32.- DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE 85
CLÀUSULA 33.- TERMINI DE GARANTIA I LA SEVA DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ 87
CLÀUSULA 34.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ 87
CLÀUSULA 35.- ALTRES OBLIGACIONS DE LA CONTRACTISTA 89
CLÀUSULA 36.- COMPLIMENT DEL/S TERMINI/S I DEMORA EN LES PRESTACIONS 93
CLÀUSULA 37.- RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ I PENALITATS 94
CLÀUSULA 38.- RESOLUCIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE 100
V. RÈGIM DE RECURSOS 101

CLÀUSULA 39.- RÈGIM DE RECURSOS 101
CLÀUSULA 40.- JURISDICCIÓ COMPETENT 102
ANNEX 1-A 103
DECLARACIÓ RESPONSABLE GENÈRICA 103
ANNEX 1-B 104
DECLARACIÓ APORTACIÓ PERSONAL TÈCNIC I PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE 104
ANNEX 2 106
CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES DE MANERA AUTOMÀTICA (SOBRE "B") 106
ANNEX 3 110
MODEL D'OFERTA (SOBRE "B") 110
ANNEX 4 112
DESGLOSSAMENT DEL PRESSUPOST 112
ANNEX 5-A 113
MODEL D'AVAL BANCARI DEFINITIU 113
ANNEX 5-B 114
MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ 114
ANNEX 6 115
DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS (DACI) DELS ÒRGANS PARTICIPANTS 115
ANNEX 7 117
ASSEGURANCES QUE HAURÀ DE TENIR CONTRACTADES L'ADJUDICATÀRIA 117

QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES

A. OBJECTE DEL CONTRACTE:

— Descripció: És objecte del present plec establir els requisits i condicions que regiran l'adjudicació per part del Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona (d'ara en endavant, també anomenat CMH) de la contractació de les *Obres de rehabilitació dels edificis compresos en l'Àrea de Rehabilitació Edificatòria (ARE) COR_105 de Cornellà de Llobregat del programa CMH4 del Pla Metropolità de Rehabilitació d'Habitatges (PMRH)*.

— Necessitat de la contractació: El CMH té per finalitat el desenvolupament en l'àmbit de l'àrea metropolitana de Barcelona de les funcions, activitats i serveis en matèria d'habitatge que la normativa vigent atribueix als ens consorciats.

La naturalesa i extensió de les necessitats a satisfer mitjançant el present contracte consisteix en les tasques que el CMH té encomanades a través dels seus estatuts fundacionals, i entre les quals està abordar i impulsar projectes globals de rehabilitació en Àrees de Conservació i Rehabilitació. Amb aquesta finalitat, i fruit del finançament provinent de fons europeus, donat que l'entitat no ha estat constituïda per executar directament obres ni, per tant, està dotada dels mitjans tècnics ni humans necessaris per a les mateixes, és necessari contractar externament una empresa constructora que realitzi les obres de rehabilitació determinades en cadascun dels projectes executius dels edificis que conformen l'ARE identificada en la "Descripció". Tot això, en el ben entès que la gestió i impuls de l'execució de l'acció rehabilitadora en l'àmbit metropolità de Barcelona sí que és un servei públic que constitueix un objectiu que l'entitat pública té assignat als seus Estatuts. És per això que la contractació de l'execució de les obres esdevé necessària i aquesta actuació no té un impacte climàtic negatiu, ja que s'ha dissenyat per complir amb els principis de no causar un perjudici significatiu al medi ambient (en endavant, DNSH), tenint un impacte positiu perquè fruit d'aquestes obres es millorarà l'eficiència energètica dels edificis sobre els que s'actuarà.

— Fons Next Generation EU: L'objecte del contracte s'emmarca en el "*Programa de rehabilitació per a la recuperació econòmica i social en entorns residencials"* dins l'actuació "*1: Programa d'actuacions de rehabilitació a nivell de barri"* en el marc del Component 2 (*Pla de rehabilitació i regeneració urbana*) i Inversió C02.I01 (*Programa de rehabilitació per a la recuperació econòmica i social en entorns residencials)* del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
Aquesta actuació contribueix a la consecució dels objectius generals del Component 2 i a l'objectiu específic d'impulsar operacions de rehabilitació, regeneració i renovació urbana de gran escala, en barris o zones delimitades en funció del seu nivell de renta, afavorint el desenvolupament d'actuacions de millora de l'eficiència energètica de l'edifici que forma part d'un enfocament de rehabilitació integral, que atengui a la conservació, seguretat i sostenibilitat.

Es produeix un alineament entre l'objecte del contracte i l'objecte del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR).

L'etiquetatge climàtic i mediambiental assignat a aquesta actuació és:

Codi	*Camp d'intervenció*	*Coeficient Climàtic*	*Coeficient Mediambiental*	*Coeficient Digital*
025 bis	Renovació de l'eficiència energètica dels immobles existents, projectes de demostració i mesures de suport conformes amb els criteris d'eficiència energètica.	100%	40%	_____
Annex VI del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer de 2021 pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.				

Les pròpies obres de rehabilitació ja donen compliment a l'objectiu dels fons Next Generation, en el sentit que tenen per finalitat dotar als immobles afectats pel/s projecte/s de millores en matèria energètica i d'accessibilitat, fent que disminueixi la demanda energètica i que millori el comportament tècnic de l'edifici alhora que causi un impacte ambiental positiu i de millora de la qualitat de vida.

— Lots: NO (el contracte NO està dividit en lots), d'acord amb l'informe justificatiu que figura a l'expedient de contractació.

Limitació en la participació i/o adjudicació: NO procedeix.

Conseqüències en cas de limitació en la participació i/o adjudicació: NO aplica.

Oferta integradora: NO aplica.

— Codi CPV: 45210000-2 – Treballs de construcció d'immobles.

— Codi NUTS: ES511.

B. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE:

— Determinació del preu**: Preus unitaris**. Les dades econòmiques de la present licitació s'han obtingut tenint en compte **preus relacionats** en l'**annex 4** del present plec.

— VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)**: 5.855.154,00 euros (IVA exclòs)**, desglossat de la manera següent:

Concepte	Import (IVA exclòs)
Pressupost d'execució per contracte (PEC)	4.879.295,00 euros
Possible/s modificació/ns (20%)[1]	975.859,00 euros[1]
Total VEC	**5.855.154,00 euros**

— PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ: **5.903.946,95 euros (IVA inclòs)[2],** desglossat de la manera següent:

Concepte	Import (IVA exclòs)	IVA (21%)[3]	Import total (IVA inclòs)
Pressupost base de licitació	4.879.295,00 euros	1.024.651,95 euros[4]	**5.903.946,95 euros**

L'import previst és una orientació de màxims basat en preus unitaris. L'import que efectivament es pagarà a l'adjudicatària serà en funció de les obres realment executades.

El CMH no resta obligat a exhaurir l'esmentat import atenent a que les certificacions, un cop finalitzat el contracte, podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista. El CMH únicament abonarà les unitats d'obra efectivament executades conforme els preus unitaris oferts.

Als efectes de configurar l'oferta econòmica per part de les licitadores, s'haurà de pressupostar l'import de l'obra mitjançant la incorporació d'un coeficient corrector general (a la baixa), que afecti als preus unitaris de totes les unitats de l'obra. Per tant, el pressupost d'execució material s'obtindrà mitjançant la suma dels imports dels preus unitaris de totes les unitats d'obra, multiplicats pel coeficient corrector i pels amidaments respectius del pressupost de licitació, més la quantitat corresponent a l'IVA[5], a aplicar mitjançant partida independent, de la manera en que sindiqui al corresponent annex (**annex 3**). A aquests efectes, les licitadores hauran de presentar la seva oferta de baixa expressada en tant per cent, amb dos decimals com a màxim.

Tenint en compte que el CMH actua com a empresari als efectes de l'IVA i en relació a les obres establertes en el present PCAP i que les operacions es realitzaran en el marc d'un procés de rehabilitació d'edificacions en els termes establerts a l'article 20.Ú.22º.A. de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit (en endavant, LIVA), serà d'aplicació el mecanisme d'inversió del subjecte passiu, d'acord amb l'article 84.Ú.2º.f) de la LIVA i, per tant, les licitadors no hauran de repercutir IVA a les factures emeses relatives a les obres executades

[1] De conformitat amb l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP), l'import corresponent a les possibles modificacions contractuals indicat al quadre resum de característiques es facilita a efectes de calcular el Valor Estimat del Contracte (VEC), i determinar el procediment de licitació. En aplicació de l'article 204 de la LCSP, l'import màxim per a la totalitat de les modificacions previstes durant l'execució del contracte serà el resultat d'aplicar el percentatge fixat al quadre resum de característiques (fins al percentatge assenyalat) sobre el preu inicial del contracte (import d'adjudicació).

[2] Veure nota al peu número 4.

[3] Als efectes de fer la reserva econòmica escaient s'ha calculat un tipus impositiu d'IVA general (21%). No obstant això, el tipus impositiu real d'IVA a aplicar (general, reduït o super reduït) serà el que determini la normativa d'aplicació a resultes del subjecte passiu de l'impost, de l'activitat i/o d'allò que estableixi la citada normativa.

[4] L'IVA relacionat amb l'operació serà ingressat a l'Administració Tributària per part del CMH, tenint en compte que aplica la inversió del subjecte passiu i, per tant, les licitadores no hauran de repercutir IVA a les factures emeses relatives a les obres executades en el marc del present PCAP.

[5] Veure nota al peu número 4.

en el marc del present PCAP. El CMH serà el subjecte passiu de les operacions i, per tant, l'encarregat d'autorepercutir l'IVA corresponent en cada una de les factures emeses pels proveïdors per les obres executades.

En el/s preu/s de l'oferta estarà/n inclòs/es totes les despeses necessàries per a l'execució dels treballs, tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de/de les l'adjudicatària/es, així com els tributs de qualsevol tipus, incloent l'Impost sobre el Valor Afegit[6].

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència, i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 i concordants de la LCSP.

— FINANÇAMENT: La present contractació està parcialment finançada per fons europeus en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU, a càrrec del programa de rehabilitació per a la recuperació econòmica i social en entorns residencials del COMPONENT 2 (inversió C02.I01), tal com s'estableix a l'**apartat W del quadre resum de característiques** del present plec.

Projecte finançat amb el Mecanisme de Recuperació i Resiliència (Fons NextGeneration EU), en execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (d'ara endavant, PRTR) establert pel Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del PRTR i pel Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, pel qual s'estableix un Instrument de Recuperació de la Unió Europea per donar suport a la recuperació després de la crisi de la COVID-19, de conformitat amb el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència (d'ara endavant, MRR).

PRINCIPALS OBJECTIUS del COMPONENT 2 del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR): Activar un sector de la rehabilitació que permeti descarbonitzar i millorar la qualitat i confort de les edificacions, així com produir un substancial increment en el ritme de renovació del parc immobiliari amb models que, per la seva viabilitat tècnica i financera, es puguin sostenir a mitjà i llarg termini. D'aquesta manera, s'ha d'aconseguir avançar el compliment dels objectius del Pla Nacional Integrat d'Energia i Clima, en el marc de l'Estratègia a llarg termini per a la rehabilitació energètica en el sector de l'edificació a Espanya (ERESEE). Així mateix, la renovació del parc d'habitatges i d'edificis aposta per un enfocament integral, de manera que la millora de l'eficiència energètica i la integració de fons d'energia renovable, s'acompanya d'una millora de l'habitabilitat, l'accessibilitat, la conservació, la millora de la seguretat d'utilització i la digitalització dels edificis.

Les pròpies obres de rehabilitació ja donen compliment a l'objectiu dels fons Next Generation en el sentit que tenen per finalitat dotar als immobles afectats pel projecte de millores en matèria energètica i d'accessibilitat, fent que disminueixi la demanda energètica i que millori el comportament tècnic de l'edifici alhora que causi un impacte ambiental positiu i de millora de la qualitat de vida.

[6] Veure nota al peu número 4.

S'han dut a terme les comprovacions necessàries per a garantir que no existeix un doble finançament de l'actuació.

C. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT:

— Tipologia: expedient d'abast pluriennal.

— Partida pressupostària: La despesa derivada d'aquesta contractació és de **4.879.295,00 euros, IVA exclòs**[7], i es farà efectiva amb càrrec a la/es partida/es pressupostària/es següent/s:

1522.65100: Despeses en inversions gestionades per compte de tercers.

Segons la classificació econòmica establerta a l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals, el pressupost del contracte quedarà inicialment repartit a través de les anualitats següents:

2025 – 1.219.823,75 € (IVA exclòs)[8]
2026 – 3.659.471,25 € (IVA exclòs)[9]

Els codis de classificació per programes i/o econòmics quedaran automàticament adaptats als seus equivalents en el cas que hi hagi una variació o adaptació de la normativa pressupostària que sigui d'aplicació al CMH.

— Control del crèdit: Tant la reserva de crèdit indicada al paràgraf anterior (quan afecti a un exercici posterior a l'any en curs), com la formalització de la/es possible/s modificació/ns, quedaran sotmeses a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent.

El contracte estarà subjecte als controls de la Comissió Europea, de l'Oficina de Lluita Antifrau, del Tribunal de Comptes Europeu i de la Fiscalia Europea i resta d'entitats fiscalitzadores, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte, així com a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que disposa l'article 132 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió, pel qual es modifiquen els Reglaments (UE) nº 1296/2013, (UE) nº 1301/2013, (UE) nº 1303/2013, (UE) nº 1304/2013, (UE) nº 1309/2013, (UE) nº 1316/2013, (UE) nº 223/2014 i (UE) nº 283/2014 i la Decisió nº 541/2014/UE i pel qual es deroga el Reglament (UE, Euratom) nº 966/2012 (en endavant Reglament financer).

D. TERMINI D'EXECUCIÓ/DURADA DEL CONTRACTE:

— Duració total de l'execució de les obres: un (1) any, a partir de la data de l'acta de comprovació del replanteig, en els termes establerts a l'article 237 de la LCSP i fins a la finalització dels treballs, d'acord amb el calendari previst al projecte corresponent, o bé, a l'oferta de l'adjudicatària, si fos menor.

[7] Veure nota al peu número 4.
[8] Veure nota al peu número 4.
[9] Veure nota al peu número 4.

— El calendari dels treballs, quant als terminis parcials, s'adequarà al programa de treball aprovat pel CMH. Aquesta aprovació per part del CMH s'entendrà realitzada amb la formalització de l'acta de comprovació del replanteig.

— Possibilitat i durada de la/es pròrroga/es: NO es preveuen.

E. PROCEDIMENT I TIPUS DE TRAMITACIÓ DEL CONTRACTE:

— Forma de tramitació: Ordinària.

— Procediment d'adjudicació: Obert (aquest procediment permet que qualsevol operador econòmic pugui presentar oferta).

— Justificació del procediment: El procediment obert, previst als articles 156 a 158 de la LCSP, es configura com el més idoni per a portar a terme la present licitació atès el valor estimat del contracte i les seves característiques.

— Regulació: Harmonitzada.

— Tipus de contracte: Administratiu.

— Qualificació del contracte: Obres.

— Mitjà de presentació d'ofertes: De conformitat amb l'article 17.4 del Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, mitjançant eina de Sobre Digital (mitjans electrònics). Per a més informació veure clàusula 10 i 11 d'aquest plec.

— Òrgan de contractació: Comissió Permanent del CMH, segons Estatuts.

— Règim jurídic i jurisdicció: Veure clàusules 6 i 40 del present plec.

F. VALORACIÓ DE TERMINIS:

— SÍ. Veure **annex 2**.

G. LLOC D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE:

— L'execució de les obres es durà a terme en l'/els espai/s definit/s al/s projecte/s executiu/s escaient/s, en tot cas sempre dins de l'àrea metropolitana de Barcelona.

H. GARANTIES:

— Provisional (import i forma de constitució): NO s'exigeix.

— Definitiva (import i forma de constitució): La garantia definitiva a constituir per la licitadora que hagi presentat la millor oferta serà l'equivalent al cinc per cent (5%) de l'import de licitació, IVA

exclòs. Aquesta garantia es podrà constituir mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP, d'acord amb la clàusula 17 del present plec.

— Complementària (import i forma de constitució): De conformitat amb l'article 107.2 *in fine* de la LCSP, en cas que l'oferta econòmica de la/es adjudicatària/es es trobi/n incursa/es en presumpció de anormalitat, aquesta/es haurà/n de presentar una garantia complementària addicional i acumulativa a la definitiva, per import del cinc per cent (5%) del preu de licitació.

I. TERMINI DE GARANTIA:

— El termini de garantia de les obres contractades serà com a minin d'un (1) any a comptar des la data de la recepció formal de les obres, termini durant el qual CMH podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta al que es va contractar i estipular. La contractista haurà de resoldre les consultes i/o qüestions derivades dels treballs executats durant el termini de garantia.

— El termini de garantia als efectes de la devolució o retorn de la garantia definitiva (article 111 de la LCSP) serà a l'obtenció de la certificació favorable de l'òrgan competent de fiscalització de la Unió Europea, quan s'escaigui.

— En el supòsit que el present contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada o tingui un valor estimat igual o superior a dos milions d'euros, quan la subcontractista o subministradora exerciti front a la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides al pagament de les factures un cop excedit el termini fixat a l'article 216.2 de la LCSP, l'òrgan de contractació, sense perjudici de que segueixi desplegant tots els seus efectes, procedirà a la retenció provisional de la garantia definitiva, la qual no podrà ser retornada fins el moment en que la contractista acrediti la íntegra satisfacció dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi fi al litigi, i sempre que es compleixin les condicions establertes a l'article 111 de la LCSP.

J. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS I/O MILLORES:

— Variants: NO s'accepten.

— Millores: SÍ. Veure clàusula 11.3 del plec i **annex 2**. El cost de les millores ofertes per la licitadora estarà inclòs dins del preu del contracte, no podent-se facturar aquestes millores com a més a més.

K. REVISIÓ DE PREUS:

— Revisió de preus: NO s'admet.

L. CONDICIONS DE CAPACITAT, CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL I SOLVÈNCIA:

— CAPACITAT: D'acord amb l'establert a la clàusula 9 d'aquest plec.

— CLASSIFICACIÓ (categoria/grup/subgrup): Al tractar-se d'un contracte d'obres amb un valor estimat superior a 500.000 euros, d'acord amb l'article 77.a) de la LCSP, és requisit indispensable que les licitadores espanyoles o estrangeres d'Estats que no siguin membres de la Unió Europea, acreditin el compliment dels requisits mínims de solvència mitjançant l'aportació de la classificació empresarial següent (grup/subgrup/categoria):

Grup	Subgrup	Categoria
C	4	6

La classificació exigida s'acreditarà mitjançant l'aportació del certificat de classificació definitiva o còpia autenticada d'aquest, expedit pel Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado o pels òrgans competents de les Comunitats Autònomes. Aquest certificat s'acompanyarà d'una declaració sobre la seva vigència i de les circumstàncies que van servir de base per a la seva obtenció.

Els certificats de classificació o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per a contractar establertes pels Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, senten una presumpció d'aptitud dels empresaris inclosos en elles.

SOLVÈNCIA I ACREDITACIÓ: De conformitat amb l'article 78.1 de la LCSP, les licitadores no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, ja sigui presentant-se al contracte aïlladament o integrats en una unió, hauran d'acreditar la seva solvència de la manera següent:

a) Solvència econòmica i financera:

Mitjà: Volum anual de negoci de, com a mínim, 5.855.153,99 euros, en l'exercici fiscal tancat de major volum d'entre els tres (3) darrers exercicis (anys).

Acreditació de la solvència exigida:

L'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà mitjançant la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si la persona empresària estigués inscrita en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats al registre oficial en què hagi d'estar inscrita. Les persones empresàries individuals no inscrites en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un (1) any, comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Aquesta solvència s'acreditarà documentalment per part de la licitadora quan sigui requerida pel CMH, dins del termini de deu (10) dies hàbils al que es refereix l'apartat 2 de l'article 150 de la LCSP. Per a més informació veure clàusula 16 del present plec.

Si per raons justificades, una empresa no pogués facilitar les referències sol·licitades podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació considerada com a suficient pel CMH.

b) Solvència tècnica:

Mitjà: Haver executat, durant l'any de superior execució en el decurs dels últims cinc (5) anys, un (1) contracte d'obra de naturalesa igual o similar que la que constitueix l'objecte d'aquest contracte que ha de ser com a mínim d'un import, sense incloure els impostos, de 5.000.000,00 euros.

Les obres executades per una societat estrangera filial de la licitadora tindran la mateixa consideració que les directament executades per ella, sempre que aquesta última exerceixi el control directament o indirectament en els termes que estableix l'article 42 del Codi de Comerç. Quan es tracti d'obres executades per una societat estrangera participada per la licitadora sense que es compleixi la condició esmentada, només es reconeixerà com a experiència atribuïble a la licitadora l'obra executada per la societat participada en la proporció de la participació d'aquella en el capital social d'aquesta. Per a més informació sobre la consideració de societat estrangera veure NOTA de l'apartat 9.2 del present plec.

Acreditació de la solvència exigida:

L'acreditació d'aquest requisits s'efectuarà mitjançant la presentació dels certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; o quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració responsable de la persona empresària acompanyada de documents en disposició de la mateixa que acreditin la realització de la prestació. S'haurà d'acreditar en tot cas que el treball realitzat és pel mateix concepte que el presentat, l'import, la data i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Quan sigui possible, als efectes de determinar la igual o similar naturalesa de la relació de obres aportada i la que és objecte de la present licitació, es podrà prendre, entre d'altres, com a referència la classificació CPV (Common Procurement Vocabulary) o la correspondència amb el mateix grup o subgrup de classificació a que correspon la present licitació.

Aquesta solvència s'acreditarà documentalment per part de la licitadora quan sigui requerida pel CMH, dins del termini de deu (10) dies hàbils al que es refereix l'apartat 2 de l'article 150 de la LCSP. Per a més informació veure clàusula 16 del present plec.

— COMPROMÍS/ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS O MATERIALS: SÍ, d'acord amb l'establert en el present plec (també veure declaració responsable de la clàusula 11.2.1.ii5), els licitadors, *a més d'acreditar la classificació requerida*, hauran de comprometre's, mitjançant la declaració responsable de l'**annex 1-B**, a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials següents, a mantenir durant tota l'execució de les obres. Aquest compromís s'integrarà al contracte i tindrà el caràcter d'obligació essencial, podent-se resoldre el contracte o imposar-se les penalitats per aquest motiu previstes al contracte, en cas d'incompliment per la contractista:

Mitjans personals = Equip tècnic mínim:

Posició 1	Dedicació	Titulació (1)	Experiència (2) mínima obres similars (anys)
Cap d'obra	100 %	Arquitecte/a, Arquitecte/a tècnic/a, aparellador/a, Enginyer/a edificació o altra titulació habilitada en	≥ 10 anys

		obres d'edificació	
En **fase d'execució de l'obra**.			

(1) Titulació habilitant: i/o els seus equivalents homologats.

(2) Anys d'experiència: anys sencers a computar des de la data d'obtenció de la titulació corresponent i fins a la data de presentació de les ofertes. Hauran de ser anys d'experiència en obres de rehabilitació d'edificació de, com a mínim, 400.000 euros.

Posició 2	**Dedicació**	**Titulació (1)**	**Experiència (2) mínima obres similars (anys)**
Cap de producció	100 %	Arquitecte/a, Arquitecte/a tècnic/a, aparellador/a, Enginyer/a edificació o altra titulació habilitada en obres d'edificació	≥ 5 anys
En **fase d'execució de l'obra**.			

(1) Titulació habilitant: i/o els seus equivalents homologats.

(2) Anys d'experiència: anys sencers a computar des de la data d'obtenció de la titulació corresponent i fins a la data de presentació de les ofertes. Hauran de ser anys d'experiència en obres de rehabilitació d'edificació de, com a mínim, 400.000 euros.

Posició 3	**Dedicació**	**Titulació (1)**	**Experiència (2) mínima obres similars (anys)**
Encarregat/da d'obra	100 %	No es requereix	≥ 10 anys
En **fase d'execució de l'obra**.			

(1) Titulació habilitant: No aplica.

(2) Anys d'experiència: anys sencers fins a la data de presentació de les ofertes. Hauran de ser anys sencers d'experiència en obres de rehabilitació d'edificació de, com a mínim, 400.000 euros.

Posició 4	**Dedicació**	**Titulació (1)**	**Experiència (2) mínima obres similars (anys)**
Tècnic/a d'instal·lacions	40 %	Enginyer/a tècnic/a industrial, Enginyer/a industrial, ambdós amb especialitat en instal·lacions	≥ 10 anys
En **fase d'execució de l'obra**.			

(1) Titulació habilitant: i/o els seus equivalents homologats.

(2) Anys d'experiència: anys sencers a computar des de la data d'obtenció de la titulació

corresponent i fins a la data de presentació de les ofertes. Hauran de ser anys d'experiència en obres de rehabilitació d'edificació de, com a mínim, 400.000 euros.

Posició 5	**Dedicació**	**Titulació (1)**	**Experiència (2) mínima obres similars (anys)**
Cap d'obra	10 %	Arquitecte/a, Arquitecte/a tècnic/a, aparellador/a, Enginyer/a edificació o altra titulació habilitada en obres d'edificació	≥ 5 anys
En **fase del període de garantia**.			

(1) Titulació habilitant: i/o els seus equivalents homologats.

(2) Anys d'experiència: anys sencers a computar des de la data d'obtenció de la titulació corresponent i fins a la data de presentació de les ofertes. Hauran de ser anys d'experiència en obres de rehabilitació d'edificació de, com a mínim, 400.000 euros.

Posició 6	**Dedicació**	**Titulació (1)**	**Experiència (2) mínima obres similars (anys)**
Encarregat/da	10 %	No es requereix	≥ 10 anys
En **fase del període de garantia**.			

(1) Titulació habilitant: No aplica.

(2) Anys d'experiència: anys sencers fins a la data de presentació de les ofertes. Hauran de ser anys d'experiència en obres de rehabilitació d'edificació, com a mínim, 400.000 euros.

En cap cas, ninguna de les persones assenyalades en qualsevol de les 6 posicions descrites anteriorment podrà ocupar més d'una posició.

Acreditació de l'adscripció de mitjans personals:

L'equip tècnic mínim requerit s'acreditarà mitjançant:

i. L'aportació del títol que acrediti la titulació requerida (cas d'existir col·legiació per raó de la titulació, es podrà acreditar alternativament per un certificat de col·legiació que acrediti la titulació requerida).
ii. Certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració responsable de la persona empresària acompanyada de documents que figurin en poder de la mateixa que acreditin la realització de la prestació. S'haurà d'acreditar en tot cas l'objecte, la data i el destinatari, públic o privat.
iii. Aportació del *Curriculum vitae* exhaustiu i detallat, en el qual es concretin els anys mínims d'experiència en la seva professió.

Mitjans materials: Una oficina tècnica que disposi d'equips informàtics, impressores Din A3 i connexió a xarxa de telecomunicacions a l'obra.

M. ASSEGURANCES:

— SÍ. L'adjudicatària resta obligada a subscriure i mantenir en vigor al llarg de tota la vigència del contracte les pòlisses d'assegurances pels imports mínims indicats al present plec que cobreixin qualsevol responsabilitat derivada del contracte, de conformitat amb l'**annex 7**. Pel que respecta a l'acreditació de l'assegurança veure clàusula 16.2 del present plec.

N. PRESENTACIÓ DE PROPOSTES:

— A través de DOS (2) sobres en format digital, que s'anomenaran "Sobre A i B" i que hauran de presentar-se mitjançant l'eina de Sobre Digital de conformitat amb la clàusula 11 del present plec.

— Termini: **30 dies naturals**, a comptar a partir del dia següent a l'enviament de l'anunci de la licitació al Diari Oficial de la Unió Europea.

— En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes.

— Visita d'obres: No es preveu.

— Data de replanteig del projecte: 13/02/2025.

— Data d'aprovació tècnica i administrativa del projecte: 07/06/2024.

O. DESPESES DE PUBLICITAT:

— NO es generen.

P. OBERTURA DE LES PROPOSTES:

— OBERTURA DEL SOBRE "A" (DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA): **NO pública (CMH)**. De conformitat amb els requisits legals.

— OBERTURA DEL SOBRE "B" (PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT FÓRMULES O AUTOMÀTICS): **NO pública (CMH)**.

D'acord amb l'article 157.4 de la LCSP, l'obertura dels sobres electrònics no es realitzarà en acte públic atès que es garanteix, mitjançant l'eina de Sobre Digital, que l'obertura de les proposicions no es realitzarà fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació.

Q. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ/VALORACIÓ DE LES OFERTES:

— Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant un judici de valor: No n'hi ha.

— Criteris avaluables a través de fórmules o criteris automàtics: veure **annex 2** del present plec: 100 punts.

— Valoració i puntuació de les ofertes: la valoració i puntuació de les ofertes es realitzarà per la Mesa de contractació amb la col·laboració interna (de les oficines del CMH) i/o externa que aquesta estimi escaient (per a més informació veure l'acta corresponent de la Mesa de contractació).

— Criteris de desempat: veure clàusula 12.5 del present plec.

— Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals: veure clàusula 12.4 i **annex 2** del present plec.

R. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE:

— Previstes: SI:

- Afeccions sobre elements constructius, si durant el transcurs de les obres en algun dels edificis es produeixen afeccions no contemplades al projecte que incideixin sobre els fonaments, els sistemes estructurals, els sistemes de tancaments (façanes, cobertes, mitgeres i patis) o sobre les instal·lacions comunitàries i que calgui resoldre per poder executar les obres previstes al projecte o bé siguin obres necessàries per poder obtenir una ITE favorable i/o el certificat d'aptitud de l'edifici.

  L'import de la modificació del contracte per aquesta causa es calcularà en base a la proposta redactada per la Direcció Facultativa, que haurà de prendre com a base els preus d'adjudicació.

- Millores addicionals en matèria de seguretat requerides per la comunitat afectada, per la Direcció d'Obra, pel CMH, o per qualsevol entitat pública o privada afectada per les obres.

  Es contemplen possibles modificacions fruit de l'increment de les partides de seguretat per garantir l'accés als usuaris als seu habitatges amb garanties de seguretat. Aquestes mesures, que hauran de ser acceptades per la Direcció Facultativa, podran ser requerides per la pròpia comunitat de veïns afectada, per la Direcció Facultativa o pel CMH, o per qualsevol altra entitat pública o privada afectada per les obres.

  L'import de la modificació del contracte per aquesta causa es calcularà en base a la proposta redactada per la Direcció Facultativa i/o el Coordinador/a de Seguretat i Salut.

- Escomeses, subministraments i serveis afectats per l'actuació: Atès que s'ha d'intervenir sobre edificis existents on les façanes i cobertes serveixen de suport per a gran part de les canalitzacions de subministraments i serveis de les companyies i comercialitzadores, es preveu que, per tal de desenvolupar determinats treballs, es pugui afectar de manera puntual un servei, un subministrament o una escomesa concrets. D'altra banda, tot i que en el moment de la redacció dels projectes s'ha tingut en compte les partides necessàries, és possible que degut al temps transcorregut, hi hagi algunes condicions que hagin canviat en relació a les escomeses, subministraments i serveis afectats.

L'import de la modificació del contracte per aquesta causa es calcularà en base a la proposta redactada per la Direcció Facultativa, que haurà de prendre com a base els preus de projecte o bé els pressupostos de companyies. En el primer cas se li aplicarà al preu la baixa oferta per la contractista.

- Garantir els subministraments bàsics (llum, aigua, gas i telecomunicacions) quan en moments puntuals de les obres de rehabilitació els mateixos hagin de ser interromputs o modificats per raons constructives. Així, es preveuen canvis i/o modificacions necessaris per tal de garantir els subministres bàsics (llum, aigua, gas i telecomunicacions) conforme als seus usos i les exigències de les companyies.

- Exigències derivades en relació a la reducció de les immissions, afectacions sobre l'entorn, millora de la circulació i/o millores de seguretat emeses per autoritats o entitats competents.

- Treballs no contemplats al projecte per a la impossibilitat d'haver inspeccionat els habitatges en el moment de realitzar la inspecció tècnica de l'edifici, de redactar l'avantprojecte i/o de redactar el projecte executiu per poder executar les obres previstes al projecte o bé siguin obres necessàries per poder obtenir una ITE favorable i el certificat d'aptitud de l'edifici.

- Canvis en els sistemes constructius, materials, equips i/o instal·lacions a emprar per tal d'atendre a nous requeriments, rendiments, eficiència energètica, homogeneïtat de models, etc.

- Necessitat d'introduir ajustos o canvis en el sistema constructiu, materials, equips i/o sistemes per tal de garantir la conservació i/o afectació de les espècies vegetals o animals existents.

- Quan s'escaigui, per tal d'adoptar mesures correctores en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital.

— No previstes (legals): D'acord amb el que es disposa a l'article 205 de la LCSP i a la clàusula 21 del present plec.

— Liquidació**:** De conformitat amb l'article 242.4 de la LCSP, no tenen la consideració de modificacions:

- L'excés d'amidaments, entenent com a tal la variació que durant l'execució correcta de l'obra es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en els amidaments del projecte, sempre que en global no representin un increment de la despesa superior al deu per cent (10%) del preu del contracte inicial. Aquest excés d'amidament s'ha de recollir en la certificació final de l'obra.

- La inclusió de preus nous, fixats contradictòriament pels procediments establerts en la LCSP i en les seves normes de desplegament, sempre que no suposin un increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que en el seu conjunt excedeixi el tres per cent (3%) del pressupost primitiu d'aquest.

S. TRACTAMENT DE DADES PERSONALS PER PART DE L'ADJUDICATÀRIA:

— SÍ es tractaran dades personals i l'adjudicatària tindrà accés i tractarà dades personals responsabilitat del CMH. Per tant, l'adjudicatària tindrà la condició d'encarregat/da del tractament.

Descripció del tractament de dades personals:

- Finalitat: Conjunt de dades que permeten tractar els afectats en funció de les seves característiques, per tal de poder realitzar l'objecte del contracte d'obres.
- Col·lectiu d'interessats: Propietaris/es, ocupants o residents.
- Tipologia de dades:
  - Dades identificatives (noms i cognoms, adreça, correu electrònic, telèfon, etc.) i circumstàncies socials (allotjament o habitatge, situació, propietats, possessions, llicències, permisos i autoritzacions, etc.).

En el cas que s'hagi establert en aquest apartat que es tractaran dades personals, les obligacions de l'adjudicatària queden recollides a la clàusula 6.7 del present plec.

— Les dades de les persones físiques i/o jurídiques que participin en la present licitació seran tractades pel CMH d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018, i amb la finalitat de gestionar la contractació de l'entitat. Aquestes dades es cediran, per a la publicació de les mateixes, a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP), al Registre Públic de Contractes, al Perfil de contractant de l'entitat, així com a qualsevol altra eina o entitat pública legalment necessària i obligatòria en matèria de contractació pública. Els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les persones jurídiques (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en el tractament de les dades per a les finalitats indicades.

Per a més informació sobre l'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat de les dades o limitació del tractament, veure clàusula 24 del present plec.

T. SUBCONTRACTACIÓ:

— SÍ. Es permet la subcontractació de la prestació en els termes assenyalats a la LCSP.

— Pagaments directes a les subcontractistes: Es preveu el pagament directe a la subcontractista amb detracció del preu a la contractista principal, d'acord amb el previst a la clàusula 27.8 del plec.

U. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ I RESPONSABLE DEL CONTRACTE:

— Unitat encarregada: Àrea Tècnica del CMH.

— Persona responsable del CMH: Senyor Federico Garcia Astrain, Coordinador d'Execució d'Obres finançades amb fons Next Generation.

— Responsable del contracte: Direcció facultativa de l'obra que recau sobre el/la tècnic/a que li correspon la direcció de l'obra de l'edifici on s'executarà el present contracte.

V. PUBLICACIÓ D'ANUNCIS I PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ:

— Perfil de contractant: Accessible a través de l'adreça web següent: https://contractaciopublica.cat/perfil/CMH. El Perfil de contractant del CMH està integrat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya (en endavant, PSCP) a la pàgina web https://contractaciopublica.gencat.cat/ a l'apartat "Perfils de contractant – Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona".

— Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE): SI. Data d'enviament: entre el 27 de març i l'1 d'abril de 2025.

W. FINANÇAMENT DEL CONTRACTE:

— Nombre de fonts de finançament: Una.

— Tipus de fonts de finançament:

La present licitació serà finançada amb les quotes urbanístiques requerides als propietaris inclosos en el projecte de reparcel·lació, majoritàriament al final de l'execució de l'obra. Per a finançar aquestes quotes als propietaris se'ls podrà atorgar una subvenció procedent dels fons Next generation i vinculada a les obres amb la que podran assumir una part de la quota requerida. Mentre no es requereixin les esmentades quotes urbanístiques i s'executi l'obra, les cerificacions es finançaran amb el crèdit concedit pel Banc Europeu d'Inversions del qual el CMH n'és beneficiari.

Per tant, aquesta licitació es troba subjecte indirectament al ***Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU***, a càrrec del programa de rehabilitació per a la recuperació econòmica i social en entorns residencials del COMPONENT 2 (inversió C02.I01). Projecte finançat amb el Mecanisme de Recuperació i Resiliència (Fons NextGeneration EU).

Entre les necessitats que varen motivar el present contracte, es troba la de facilitar els serveis objecte de contractació a projectes cofinançats per Fons de la Unió Europea. Per aquest motiu i en compliment de les normes de publicitat dels citats Fons Europeus, s'informa de que en aquest cas el contracte estarà cofinançat per fons europeus gestionats pel Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Al cofinançar-se mitjançant fons europeus el present contracte ha de sotmetre's a les disposicions del Tractat de la Unió Europea i als actes fixats en virtut del mateix i ser coherent amb les activitats, polítiques i prioritats comunitàries en pro d'un desenvolupament sostenible i millora del medi ambient, tenint l'obligació de promoure el creixement, la competitivitat, la ocupació i la inclusió social, així com la igualtat entre homes i dones, de conformitat amb el que

disposa el Reglament (UE) nº 1303/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013, pel qual s'estableixen disposicions comunes relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu, al Fons de Cohesió, al Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural i al Fons Europeu Marítim i de la Pesca, i pel qual s'estableixen disposicions generals relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu, al Fons de Cohesió i al Fons Europeu Marítim i de la Pesca, i es deroga el Reglament (CE) nº 1083/2006 del Consell; tanmateix es sotmet a la normativa europea NextGenerationUE.

X. INFORMACIÓ SOBRE EL PODER ADJUDICADOR:

— Poder adjudicador: Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

— Codi DIR3: LA0020855

— Adreça postal: Carrer 60, núm. 19, Edifici E, 6ª planta, Zona Franca (08040) Barcelona.

— Pàgina web corporativa: www.cmh.cat

— Telèfon: (34) 935 069 535

— Correu electrònic per a temes de contractació: contractacio.cmh@amb.cat

Y. SERVEI D'INFORMACIÓ I RESOLUCIÓ DE CONSULTES A DISPOSICIÓ DE LES LICITADORES:

— Els dubtes, consultes i/o sol·licituds **d'informació tècnica i/o jurídica, en relació amb la presentació d'ofertes**, s'hauran de formular a través de l'apartat de "dubtes i preguntes" del Tauler d'avisos que figura a la licitació electrònica, inserit a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, com a molt tard, dotze (12) dies naturals (en cas de regulacions harmonitzades[10]) i sis (6) dies naturals (en cas de regulacions NO harmonitzades[11]) abans que finalitzi el termini per a presentar les ofertes. Les respostes o informació addicional es proporcionaran a través de la seva publicació al Perfil de contractant, a més trigar, sis (6) dies naturals (en cas de regulacions harmonitzades[12]) i tres (3) dies naturals (en cas de regulacions NO harmonitzades[13]) abans que finalitzi el termini per a la presentació d'ofertes. No obstant això, atenent a les càrregues de treball vigents en cada moment, el CMH podrà respondre dubtes/preguntes, que hagin estat formulats/des a través de l'apartat escaient de la licitació electrònica, més enllà dels terminis legals indicats en aquest apartat, sempre i quan no s'hagi presentat i rebut cap oferta en el procediment de licitació.

Abans de plantejar una consulta és important verificar les consultes i respostes publicades amb anterioritat per assegurar-se de que el dubte no ha estat prèviament consultat i respòs.

De conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, les respostes publicades tindran caràcter vinculant.

[10] En el cas que s'hagi establert que estem davant d'una regulació Harmonitzada en l'**apartat E del quadre resum de característiques.**
[11] En el cas que s'hagi establert que estem davant d'una regulació No Harmonitzada en l'**apartat E del quadre resum de característiques.**
[12] En el cas que s'hagi establert que estem davant d'una regulació Harmonitzada en l'**apartat E del quadre resum de característiques**.
[13] En el cas que s'hagi establert que estem davant d'una regulació No Harmonitzada en l'**apartat E del quadre resum de característiques**.

— Els dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació en relació amb **problemes informàtics de l'eina Sobre Digital** s'hauran de tramitar, respectant els terminis legals, davant el Servei d'Atenció a l'Usuari (SAU) de la Generalitat de Catalunya, a través dels mitjans següents:

- Correu electrònic: **sau.tic@pautic.gencat.cat**
- Telèfon: **900 924 009 (opció 1)**

— La **resta de dubtes, consultes i/o sol·licituds d'informació** en relació al present expedient, s'hauran de formular per escrit a l'adreça de correu electrònic contractacio.cmh@amb.cat, en qualsevol moment.

— Igualment, s'informa a les persones interessades que la informació relacionada amb l'estat de tramitació del present procediment serà publicada al Perfil de contractant del CMH, incloent els pertinents aclariments i esmenes, en el seu cas. **Per això, és fonamental consultar el Perfil de contractant del CMH diàriament per estar informat/da de qualsevol novetat o aclariment en relació amb aquest procediment, no sent obligació del CMH fer notificacions individuals, excepció feta d'aquells supòsits en que expressament la llei així ho prevegi**.

Z. SERVEI DE NOTIFICACIONS A LES LICITADORES I PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ:

— Els terminis de notificacions i/o de presentació de documentació venen determinats en el present Plec de contractació amb referència expressa a si són dies naturals (tots els dies de la setmana de dilluns a diumenge) o hàbils (tots els dies de la setmana sense comptar dissabtes, diumenges i festius nacionals, autonòmics i locals a la ciutat de Barcelona).

— Totes les notificacions s'enviaran per via electrònica a través de l'eina e-NOTUM o a través de la pròpia Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya (PSCP), al/ correu/s electrònic/s i al/s número/s de telèfon/s mòbil/s facilitat/s per la licitadora en la seva oferta.

— Si la notificació es fa via e-NOTUM, els terminis a comptar es computaran des de la data d'enviament de la mateixa o de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el Perfil de contractant (PSCP). En cas contrari, els terminis computaran des de l'endemà de la recepció de la notificació per la persona interessada, amb els límits que contempla la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

— La presentació de les ofertes es farà únicament i exclusivament a través de l'eina Sobre digital (veure **apartat N del quadre resum de característiques**), d'acord amb el previst en aquest plec.

— Pel que respecte a la documentació requerida a les licitadores en el procés de licitació (aclariments, documentació article 150.2 de la LCSP, esmenes, etc.) es presentarà únicament i exclusivament a través dels canals identificats en el present plec (Sobre digital, PSCP o apartat "instància genèrica" de la web del CMH), que hauran de ser habilitats en cada cas.

— L'incompliment dels terminis requerits pel CMH podrà ser causa d'imposició de penalitat en els termes previstos en la clàusula 37 del present plec.

— Per a més informació en matèria de notificacions, veure clàusula 8.2 del present plec.

* * * * *

I. DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA 1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

1.1 El CMH té encomanat, a través dels seus estatuts fundacionals, diferents tasques entre les quals es troba la d'abordar i impulsar projectes globals de rehabilitació en àrees de conservació i rehabilitació. És amb aquesta finalitat, i fruit del finançament provinent del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència NextGenerationEU, finançat per la Unió Europea, que sorgeix la necessitat del present contracte.

L'objecte del contracte és l'execució de les obres que es detallen en el projecte/projectes i formen part de l'execució del PRTR.

El projecte té el component, la inversió i l'actuació detallades en l'**apartat A del quadre resum de característiques** del present plec, de conformitat amb els principis específics d'execució del PRTR i l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la que es configura el sistema de gestió del PRTR.

L'objecte d'aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars (en endavant PCAP o plec) consisteix en establir els pactes i condicions definidors dels drets i obligacions que han de regir la preparació, adjudicació, desenvolupament, efectes i extinció per part del CONSORCI DE L'HABITATGE DE L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA (d'ara endavant, CMH) del contracte detallat en l'**apartat A del quadre resum de característiques** del present plec.

La indicació sobre la divisió en lots (si escau) del contracte consta en el mateix **apartat A del quadre resum de característiques** del procediment de licitació. Així mateix, la descripció i contingut de cada lot (si escau) està definida a la documentació tècnica que s'adjunta al present plec.

L'abast del contracte es defineix per les prestacions que l'adjudicatària/contractista haurà de realitzar de conformitat amb el que s'estableix en el present plec, al projecte executiu, PPT i resta de documents que integren la licitació.

1.2 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta al mateix **apartat A del quadre resum de característiques** del present plec.

1.3 Necessitat i idoneïtat del contracte: les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment d'adjudicació es justifiquen als **apartats A i E del quadre resum de característiques** del present plec i queden acreditats a l'expedient de contractació, als escaients informes.

1.4 L'adjudicatària seleccionada haurà de tenir capacitat suficient per a poder atendre les prestacions que es deriven d'aquesta licitació i, en aquest sentit, disposar dels mitjans adequats i suficients per a poder cobrir cadascuna de les necessitats del CMH vinculades a aquest contracte.

CLÀUSULA 2.- DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

2.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B del quadre resum de característiques** del procediment de licitació.

2.2 El valor estimat del contracte (i de cada lot, si escau) i el mètode aplicat per al seu càlcul, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació és el que figura a l'**apartat B del quadre resum de característiques** del procediment de licitació, i no inclou l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

Aquest valor estimat s'ha calculat conforme a allò que estableix l'article 101 de la LCSP. Aquest valor és la suma del pressupost base de licitació, així com les eventuals modificacions i, en el seu cas, pròrrogues o altres opcions, en els termes establerts en el present plec.

2.3 El pressupost base de licitació del contracte (i de cada lot, si escau) és el que consta expressat a l'**apartat B del quadre resum de característiques** del present plec. Aquest pressupost és la xifra màxima de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les licitadores que concorrin a la licitació d'aquest contracte, per sobre del qual s'estimarà que les ofertes excedeixen el tipus de licitació.

El desglossament del pressupost de licitació s'indica a l'**annex 4** del present plec. En cas que el contracte es divideixi en lots, aquest pressupost desglossat també s'indicarà respecte de cadascun del lots.

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA)[14]. No obstant, tenint en compte que aplica la inversió del subjecte passiu, els licitadors no tindran que repercutir IVA sobre les factures emeses per les execucions d'obra realitzades en virtut del present PCAP[15].El preu comprèn la totalitat de les prestacions del contracte, és a dir, i amb caràcter enunciatiu, que no limitatiu:

- La totalitat dels conceptes que es fan constar al projecte executiu i el PPT.
- El cost de tot l'ofert per l'adjudicatària en la seva proposta (inclòs les millores, si n'hi ha).
- El cost dels mitjans personals i/o materials (tècnics) necessaris per a l'execució del contracte, així com la seva adaptació i/o connexió als sistemes del CMH.
- Les despeses, si s'escau, de formalització del contracte.
- La imposició fiscal que es pugui derivar del contracte i de l'activitat de la contractista en la seva execució.
- Els cost de totes les càrregues laborals.
- Els tributs, taxes, cànons de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

2.4 Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost base de licitació o al pressupost base de licitació de cada lot (si escau), o a qualsevol dels preus unitaris (si n'hi ha).

2.5 L'adjudicatària tindrà dret a percebre les quantitats corresponents als treballs realment executats, de conformitat a la seva oferta i en la forma prevista en el corresponent contracte, i que hagin estat sol·licitats pel CMH. Per a més informació veure PPT/s i projecte/s executiu/s.

---

14 Quan el preu o una part del mateix estigui no subjecte o subjecte i exempt d'IVA o apliqui la inversió del subjecte passiu, així es farà constar en la/es factura/es indicant expressament l'apartat de la Llei que així ho preveu i el desglossament dels conceptes amb la indicació de l'IVA o esment exprés que aplica la inversió del subjecte passiu.

15 Veure nota al peu número 4.

Quan una part d'aquestes partides sigui/n xifrada/es a preu alçat a justificar en el pressupost base, la contractista/adjudicatària tindrà dret al seu cobrament només en la quantia o unitat d'obra dels treballs realment realitzats i encarregats pel CMH.

L'adjudicatària està obligada a mantenir la seva oferta durant tot el termini d'execució del contracte, sense poder reclamar cap despesa i/o cost addicional.

El CMH no estarà obligat a esgotar la totalitat del pressupost d'adjudicació, sinó que únicament se li facturaran les prestacions efectivament realitzades en base al pressupost ofert i/o executat en base als preus unitaris oferts, quan n'hi hagi. Per a més informació veure **apartat C del quadre resum de característiques** i el PPT/s.

2.6 La despesa a que fa referència l'apartat 2.3 del present plec, amb inclusió de l'IVA que correspongui, es satisfarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària del pressupost del CMH, identificada a l'**apartat C del quadre resum de característiques** del procediment de licitació del present plec**.** En cas que el termini d'execució del contracte hagi de comprendre més d'un exercici pressupostari i s'hagi autoritzat la despesa amb abast pluriennal també s'ha fet constar en el mateix **apartat C del quadre resum de característiques.**

Es fa constar que es disposa de crèdit suficient[16] per a atendre les obligacions econòmiques que es deriven pel CMH del compliment dels treballs objecte del present plec, fins a la seva conclusió. En cas que el contracte es formalitzi en l'exercici pressupostari anterior al de l'inici de la seva execució, l'adjudicació queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent.

No obstant això, en cas que el contracte comporti despeses de caràcter pluriennal, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

2.7 El contracte es finança a través de les quotes urbanístiques a càrrec de la propietat, que una part d'aquestes prové de la possible subvenció pendent de rebre dels propietaris procedents dels fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència. Temporalment, mentre no es cobrin aquestes quotes urbanístiques, les certificacions es finançaran amb el crèdit concedit pel Banc Europeu d'Inversions. Per aquest motiu, el present contracte es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, de l'Oficina Europea de Lluita Antifrau (en endavant OLAF), del Tribunal de Comptes Europeu i de la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte, així com a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que disposa l'article 132 del Reglament financer[17].

---

[16] Pressupost de licitació (per a més informació veure l'**apartat C del quadre resum de característiques**).

[17] *Article 132. Conservació de documents:*

1. Els perceptors han de mantenir un registre i conservar els documents justificatius, les dades estadístiques i altra documentació en relació amb el finançament, i han de mantenir i conservar els registres i documents en format electrònic, durant un període de cinc anys a partir del pagament del saldo o, si no hi ha pagament, de l'operació. Aquest període és de tres anys si el finançament és d'un import inferior o igual a 60.000 euros.

2. Els registres i documents relatius a auditories, recursos, litigis, tramitacions de reclamacions relatives a compromisos jurídics o relatius a investigacions de l'OLAF s'han de conservar fins que aquestes auditories, recursos, litigis, tramitacions de reclamacions o investigacions hagin conclòs. En el cas dels registres i documents relatius a investigacions de l'OLAF, l'obligació de conservar els registres i documents s'aplica una vegada aquestes investigacions s'han notificat al perceptor.

3. Els registres i documents s'han de conservar en forma d'originals, en forma de còpies compulsades d'originals o en suports de dades acceptats de manera comuna, com ara versions electròniques de documents originals o documents existents únicament en versió electrònica. Quan hi hagi versions electròniques, no caldran originals si els documents compleixen els requisits legals aplicables per ser considerats equivalents a originals i fiables a l'efecte d'auditoria.

2.8 En relació a la possible revisió de preus veure **apartat K del quadre resum de característiques** del present plec.

CLÀUSULA 3.- TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

3.1 El termini d'execució de les obres és el que figura a l'**apartat D del quadre resum de característiques** del procediment de licitació del present plec, o el que hagi proposat l'adjudicatària/contractista en la seva oferta, si aquest fos menor.

3.2 L'inici del còmput començarà a partir de la data de l'acta de comprovació del replanteig.

L'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials que puguin fixar-se en aprovar el programa de treballs, amb els efectes que en les aprovacions es determinin, s'estendran integrants del contracte als efectes de la seva exigibilitat. Abans de la formalització de l'acta de comprovació del replanteig, la contractista haurà d'haver aportat el programa de treball.

IMPORTANT: Es deixa constància del fet que la part del contracte que suposi una intervenció sobre la via o l'espai públic i l'horari dels treballs previstos a la documentació adjunta que proposi l'adjudicatària/contractista seran indicatius en la mesura que serà l'ajuntament competent qui, directament o a través del CMH, determinarà les mesures a adoptar sobre la via o l'espai públic i l'horari de treball en que s'hauran d'executar les obres, sense perjudici d'altres limitacions exigides pels diferents operadors públics o de serveis. Aquestes mesures complementaran les possibles exigències legals i tenen per finalitat coordinar actuacions i usos sobre l'espai públic i minimitzar les afectacions sobre aquest. En tot cas, aquestes mesures formaran part del pressupost del contracte sense que la contractista/adjudicatària pugui reclamar cap sobre cost per la seva implantació/execució.

CLÀUSULA 4.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

4.1 La contractació objecte del present plec s'adjudicarà pel procediment i tipus de tramitació detallat en l'**apartat E del quadre resum de característiques** i pel que es disposa en el present plec.

4.2 Les necessitats que el CMH pretén satisfer mitjançant aquest contracte són les que consten a l'informe de necessitat i a la memòria justificativa que es troben a l'expedient de contractació, succintament recollides a l'**apartat A del quadre resum de característiques** del present plec.

4.3 L'adjudicació del contracte es realitzarà a l'oferta que presenti una millor relació qualitat-preu en el seu conjunt, d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts al present plec. En el cas que hi hagi lots, les licitadores podran presentar oferta per a UN o per a TOTS els lots (una oferta per a cadascun), sempre que no s'hagi limitat la participació en l'**apartat A del quadre resum de característiques** del present plec. L'adjudicació del contracte es realitzarà a la/es guanyadora/es de cada LOT (si n'hi ha) del procediment.

CLÀUSULA 5.- DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITA A LES LICITADORES

5.1 Des del dia de la publicació de l'anunci de licitació, les persones interessades podran obtenir la documentació que regeix la present licitació (Plec de contractació) a través del Perfil de contractant del CMH: https://www.cmh.cat/web/cmh/el-consorci/perfil-del-contractant.

El Perfil de contractant del CMH està integrat a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, en la pàgina web: https://contractaciopublica.gencat.cat/ a l'apartat "Perfils de contractant: Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona".

5.2 La documentació que conforma el Plec de contractació, que tindrà caràcter contractual, inclou els documents següents:

i. Anunci de licitació, **arxiu .pdf**.
ii. Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), **arxiu .pdf**.
iii. Projecte/s executiu/s.
iv. Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), **arxiu .pdf**.
v. Programa de treballs o pla d'obra de caràcter indicatiu, amb previsió, en el seu cas, del temps i cost.
vi. Aprovació tècnica i administrativa del/s projecte/s.
vii. Acta de replanteig del/s projecte/s.
viii. Pressupost de les obres i la justificació dels preus, **arxiu .pdf**.
ix. TCQ o BC3.
x. Formulari Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)[18], per a omplir per les licitadores, **format .xml**.
xi. Declaració responsable genèrica de l'**annex 1**[19].
xii. Altres declaracions establertes a la clàusula 11.2.1.(ii) del present plec.
xiii. L'oferta de la licitadora adjudicatària del contracte.

CLÀUSULA 6.- RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE I PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS PER PART DE L'ADJUDICATÀRIA

6.1 El present PCAP amb els seus Annexos, el/s PPT/s (quan n'hi hagi), així com tots els documents enumerats en la clàusula 5.2 del present document que es posen a disposició de les licitadores, tenen la consideració de Plec de contractació i revestiran caràcter contractual.

6.2 La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada per les licitadores del contingut del present plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació (Plec de contractació), sense excepció o reserva.

6.3 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució dels pactes, no eximeix a l'adjudicatària de l'obligació de complir-les.

[18] En el cas que s'hagi establert que estem davant d'una regulació Harmonitzada en l'**apartat E del quadre resum de característiques**.
[19] En el cas que s'hagi establert que estem davant d'una regulació NO Harmonitzada en l'**apartat E del quadre resum de característiques**.

6.4 De conformitat amb allò establert als articles 190 i 191 de la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives i facultats establertes a la LCSP, en els termes que s'estableixen a dita Llei i normativa que resulti d'aplicació.

Els acords que s'adoptin en aquesta qüestió hauran de realitzar-se dins dels límits i amb subjecció a les previsions de la llei, especialment les contemplades a l'article 191 de la LCSP.

En el supòsit que el present plec sigui traduït a altres llengües, en cas de discrepància prevaldrà la versió en català.

6.5 El CMH està subjecte a les disposicions de la LCSP com a poder adjudicador que té la consideració d'Administració pública en aplicació de l'article 3.2, lletra b, de la LCSP.

6.6 D'acord amb l'article 25 de la LCSP, el contracte té la consideració de contracte administratiu i es regirà, en quan a la seva preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (referida en aquesta plec com LCSP) i les seves disposicions de desenvolupament i al que estableix el Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, i a altres disposicions com l'Ordre HFP/1030/2021, conforme al marc establert al Reglament (UE) 2021/241, del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i l'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del PRTR, la disposició addicional centèsima dècima segona de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2023, desenvolupada per l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtic del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el PRTR; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu, i en el seu defecte, les normes de dret privat.

Així mateix, queda subjecte al Plec de contractació, pel contracte i documentació annexada, si n'hi ha, i en tot allò no previst, per la normativa continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
b) Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública (en endavant DL 3/2016).
c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions posteriors citades anteriorment.
d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions posteriors citades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
e) El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (en endavant, RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant, LOPDGDD).
f) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

h) Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
i) Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.
j) Llei 10/2022, de 14 de juny, de mesures urgents per a impulsar l'activitat de rehabilitació edificatòria en el context del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
k) Orde HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
l) Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
m) Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtic del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.[20]
n) Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.
o) Decisió d'execució del Consell, de 16 de juny de 2021, relativa a l'aprovació de l'avaluació del Pla de Recuperació i Resiliència d'Espanya.
p) Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'Ordenació de l'edificació.
q) Reial decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació.
r) Al marge dels citats, addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic a l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.
s) Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

D'altra banda, és d'aplicació a aquest contracte el pla de mesures antifrau i el codi ètic i de bon govern (incloent-hi el conflicte d'interessos), aprovat per la Junta General d'aquesta entitat en data 21 de juliol de 2022. En aquest pla aprovat hi ha disponible un procediment per abordar el/s possible/s conflicte/s d'interessos i els fraus. Per a més informació veure clàusula 26 del present plec.

6.7 PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS: L'adjudicatària està obligada, com a obligació essencial del contracte, al compliment de les obligacions i responsabilitats definides a la LOPDGDD i normativa complementària, i al que estableix el RGPD.

Si així s'ha establert en l'**apartat S del quadre resum de característiques** del procediment de licitació del present plec, l'adjudicatària assumeix la condició d'encarregada del tractament de dades personals responsabilitat del CMH. L'adjudicatària es compromet a establir, complir i respectar les obligacions següents, que regulen el tractament i la gestió de les dades personals a les que tingui accés en l'exercici de l'objecte del contracte:

- Utilitzar les dades personals a les quals tingui accés en relació al contracte del qual ha resultat adjudicatària només per a les finalitats previstes en el contracte adjudicat i, en cap cas, per a finalitats pròpies.

[20] Per a l'aplicació d'aquesta Ordre, en la pàgina web dels Fons Europeus del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública s'ha publicat la *Guía práctica para la aplicación de la Orden HFP/55/2023, de 24 de enero, relativa al análisis sistemático del riesgo de conflicto de interés en los procedimientos que ejecutan el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia*.

- Tractar les dades personals d'acord amb les instruccions del CMH. Si l'adjudicatària considera que alguna de les instruccions rebudes infringeix alguna disposició del RGPD o de la LOPDGDD, o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió Europea o dels seus Estats membres, haurà d'informar immediatament al CMH.

- Garantir la confidencialitat, reserva i estricte secret professional per part de les persones treballadores de l'encarregat/da del tractament respecte a les dades personals que puguin accedir per a la prestació de l'objecte contractat.

- Garantir que les persones autoritzades per a tractar dades personals es comprometen de manera expressa a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents i a seguir les instruccions del responsable del tractament, de les quals es compromet a informar-los convenientment, i mantenir a disposició del CMH la documentació acreditativa del compliment d'aquesta obligació. Així mateix, es garantirà la formació necessària en matèria de protecció de dades personals.

- No comunicar les dades a tercers, tret que compti amb l'autorització expressa del CMH, en els supòsits legalment admissibles.

- L'encarregat/da del tractament es compromet a no realitzar cap transferència internacional de les dades i informació responsabilitat del CMH fora d'un tercer país o una organització internacional fora de l'Espai Econòmic Europeu o que no compleixi amb un nivell adequat en matèria de protecció de dades, per al desenvolupament i gestió del seus serveis.

  Si l'adjudicatària ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la UE o dels Estats membres que li sigui aplicable, informarà al CMH d'aquesta exigència legal amb quinze (15) dies naturals d'antelació, tret que tal dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

- A excepció del que s'expressi explícitament a l'**apartat T del quadre resum de característiques**, està prohibida la subcontractació per a l'execució essencial motiu del contracte.

  Les licitadores estaran obligades a indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, de les subcontractistes a les quals es vagi a encomanar la seva realització. S'haurà d'informar d'aquesta informació d'acord amb el que es preveu a la clàusula 11.2.1.ii7 del present plec.

  En el cas que l'encarregat/da del tractament requereixi la subcontractació a tercers d'una part o la totalitat del contractat, haurà de comunicar aquesta subcontractació al CMH en els termes que s'indiquen en el Plec de Clàusules Administratives Particulars que regula l'adjudicació del contracte i donar compliment a aquestes. La subcontractista, que també tindrà la condició d'encarregat/da del tractament, estarà obligada igualment a complir les obligacions previstes i les instruccions que dicti el CMH. En aquest supòsit, correspondrà a l'adjudicatària regular la nova relació, de manera que el/la nou/va encarregat/da del tractament quedarà subjecte/a a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat, etc.) i requisits formals. En el cas d'incompliment per part de la subcontractista, l'adjudicatària serà plenament responsable davant el CMH.

En tot cas, l'adjudicatària no recorrerà a un altre/a encarregat/da del tractament sense l'autorització prèvia i per escrit del CMH en els termes especificats en el PCAP.

- En el seu cas, assistir al CMH en la resposta a l'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació, portabilitat de dades i, en el seu cas, a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils). Quan els afectats exerceixin els referits drets davant l'adjudicatària, aquesta entitat haurà de comunicar-ho per correu electrònic al CMH de manera immediata a l'adreça electrònica dpd@amb.cat.

- Notificar al CMH, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de vint-i-quatre (24) hores a dpd@amb.cat, les violacions de la seguretat de les dades personals que tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

- En el seu cas, donar suport al CMH en la realització de les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades i en la realització de les consultes prèvies a l'Autoritat de Control.

- Posar a disposició del CMH tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a permetre i contribuir a la realització d'auditories o les inspeccions que realitzi el CMH o un altre auditor autoritzat per ell que tingui per finalitat vetllar pel compliment de la protecció de dades personals.

- Implantar les mesures de seguretat, tècniques i organitzatives, apropiades per a garantir un nivell de seguretat adequat al risc d'acord amb l'avaluació de riscos realitzada i de conformitat amb el que s'estableix en l'article 32 del RGPD d'aplicació, les establertes per l'Esquema Nacional de Seguretat, les definides al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) i les instruccions concretes que pugui determinar el CMH. Si el servei requereix ubicació de les dades a servidors propis de l'adjudicatària o de proveïdors tercers s'hauran d'ubicar a l'Espai Econòmic Europeu. L'adjudicatària haurà d'haver presentat una declaració responsable, a la que es fa referència a la clàusula 11.2.1.ii7 del present plec, que posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests. La contractista, durant la vida del contracte, estarà obligada a comunicar al CMH qualsevol canvi que es produeixi de la informació facilitada en la declaració.

- L'accés i tractament de dades personals i informació del CMH per part de l'encarregat/da del tractament, es considera estrictament temporal per a la prestació del contractat, sense que es concedeixi a l'adjudicatària cap mena de dret o titularitat sobre les dades tractades.

- A la finalització del contractat que impliqui l'accés o tractament a les dades per part de l'adjudicatària, aquesta es compromet a retornar totes les dades personals i a suprimir les còpies existents tret que es requereixi la conservació de les dades personals per a garantir la protecció legal de l'encarregat/da del tractament o bé en virtut del dret de la Unió o dels Estats membres.

- Si escau, designar un Delegat de Protecció de Dades (DPO) i comunicar la seva identitat i dades de contacte al CMH.

Les obligacions establertes en aquesta clàusula relativa als servidors, de conformitat amb el que es preveu en l'article 202.1 de la LCSP, es considera una condició especial d'execució del contracte, tenint així mateix el caràcter d'obligació contractual essencial, l'incompliment de la qual es considerarà

incompliment d'una obligació principal del contracte, sent causa de resolució d'aquest (veure clàusula 37.3 del present plec, si escau).

CLÀUSULA 7.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE I ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

7.1 Responsable/s del contracte.

La persona responsable del contracte, de conformitat amb el que s'estableix a l'article 62 de la LCSP, serà la Direcció Facultativa de l'obra, a qui correspondrà supervisar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dintre de l'àmbit de les facultats que se li atribueixin i conforme al que es disposa als articles 237 a 246 de la LCSP.

Es designa com a responsable/s del CMH a la/es persona/es que consta/en a l'**apartat U del quadre resum de característiques** del procediment de licitació.

En cas d'haver-hi més d'una persona responsable del contracte, l'exercici de les seves responsabilitats es realitzarà en funció del seu àmbit d'actuació i responsabilitat, i serà a aquesta/es persona/es responsable/s del contracte a qui correspondrà supervisar l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dins de l'àmbit de les facultats que se li atribueixin.

Les decisions i instruccions que adopti/n la/es persona/es responsable/s del contracte seran obligatòries per a la/es contractista/es.

La/es persona/es responsable/s del contracte designada/es desenvoluparà/n, entre d'altres, les funcions establertes a la clàusula 32 del present plec i les següents:

- Supervisar l'execució del contracte i inspeccionar els treballs,
- Vetllar pel compliment de les obligacions assumides per la/es contractista/es,
- Dirigir a la/es contractista/es les ordres i instruccions oportunes per a assegurar la correcta realització dels treballs contractats,
- Assumir la interlocució amb la persona responsable del CMH i amb la persona designada per la/es contractista/es,
- Emetre informe/s on determini/n si el retard en l'execució és produït per motius imputables a la/es contractista/es.
- Emetre informe/s en cas d'activació de la/es modificació/ns del contracte.
- Autoritzar, en els casos i en la forma previstos en aquest plec, l'alteració dels mitjans humans i materials que es va obligar a adscriure a l'execució del contracte (per a més informació sobre aquesta funció veure **apartat L del quadre resum de característiques**).

La direcció tècnica dels treballs l'assumirà l'Àrea del CMH descrita a l'**apartat U del quadre resum de característiques**, a través de la/es persona/es o equip designat per aquesta identificada/es al citat apartat, d'acord amb el que s'estableix al/s PPT/s, sent aquesta la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte.

La persona responsable del contracte, d'acord amb la/es persona/es responsable/s del CMH, serà l'encarregada de la interlocució amb la/es contractista/es, amb la finalitat de coordinar i controlar la correcta execució del contracte, per la qual cosa s'hauran de reunir amb la periodicitat oportuna. Per tant, la/es contractista/es haurà/n de designar, de conformitat amb el model de l'**annex 1-B** del present plec, una persona interlocutora directa amb la qual la persona responsable del contracte i la/es persona/es responsable/s del contracte del CMH, o la/es persona/es en qui aquesta/es delegui/n, pugui/n comentar els aspectes relacionats amb l'execució del contracte.

En cap cas, el CMH o la/es persona/es responsable/s del contracte del CMH o de la unitat de seguiment determinarà/n el personal treballador de la/es contractista/es que hagi/n d'executar el contracte ni participaran en la seva selecció o formació; no donaran ordres ni instruccions concretes al seu personal, ni exerciran sobre elles cap poder directiu.

Quan escaigui, el CMH també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que aquest s'executi amb el màxim respecte al medi ambient, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes en el present plec.

La/es persona/es responsable/s del CMH haurà/n d'haver formalitzat la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'**annex 6** d'aquest plec al moment d'iniciar la sol·licitud de la present contractació.

7.2 Les incidències que puguin sorgir entre el CMH i la/es contractista/es en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

7.3 Òrgan de contractació.

L'òrgan de contractació del present contracte és l'establert a **l'apartat E del quadre resum de característiques** del present plec.

L'òrgan de contractació haurà de formalitzar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en l'**annex 6** del present plec, una sola vegada i una vegada realitzada la primera sessió de la Mesa de contractació, en la qual es donarà a conèixer els/les participants a la licitació. Quan l'òrgan de contractació sigui un òrgan col·legiat, la declaració d'absència de conflicte d'interès es formalitzarà tant en l'aprovació de la licitació com amb caràcter previ a l'adjudicació del/s contracte/s.

CLÀUSULA 8.- PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ I MITJANS DE NOTIFICACIÓ

8.1 Publicitat de la Licitació: La present licitació es publicarà mitjançant anunci al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE)[21], així com al Perfil de contractant del CMH, integrat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya (https://contractaciopublica.cat/perfil/CMH).

[21] En el cas que s'hagi establert que estem davant d'una regulació Harmonitzada en l'**apartat E del quadre resum de característiques.**

Pàgina web https://contractaciopublica.gencat.cat/, a l'apartat "Perfils de contractant - Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona".

A l'anunci s'indicarà que es tracta d'un projecte finançat amb fons europeus en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU.

Quan s'escaigui, als anuncis es farà constar la data d'enviament de l'anunci al DOUE. La publicació al DOUE precedirà qualsevol altre publicació en els termes establerts a l'article 135.3 de la LCSP[22].

8.2 Notificacions i comunicacions: D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que se'n derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació, en els termes establerts a dita disposició addicional.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, **s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les licitadores hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC (si escau)[23] o en la seva declaració responsable genèrica (veure clàusula 11.2.1(i)(iB) d'aquest plec)[24]**, d'acord amb el que s'indica en la clàusula 11 d'aquest plec. Un cop rebut el correu electrònic i l'SMS, en el cas que s'hagi facilitat també un telèfon mòbil, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, ha d'accedir-hi la persona designada, mitjançant l'enllaç enviat a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació es permet accedir-hi amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el Perfil de contractant del CMH. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de la persona (física o jurídica) a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació. Per a més informació veure **l'apartat Z del quadre resum de característiques.**

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les persones (físiques o jurídiques) que ho vulguin i, en tot cas, les licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant del CMH, accessible des de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat: https://contractaciopublica.cat/perfil/CMH.

[22] En el cas que s'hagi establert que estem davant d'una regulació Harmonitzada en l'**apartat E del quadre resum de característiques.**
[23] En el cas que s'hagi establert que estem davant d'una regulació Harmonitzada en l'**apartat E del quadre resum de característiques**.
[24] En el cas que s'hagi establert que estem davant d'una regulació No Harmonitzada en l'**apartat E del quadre resum de característiques**.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Les licitadores que activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital no necessiten inscriure's manualment al servei de subscripció, atès que a l'activar una oferta queden inscrites automàticament.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les licitadores també es poden donar d'alta en el perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal accedir a l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Cal tenir en compte que les dades personals de les licitadores, obtingudes per l'Administració al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**apartat S del quadre resum de característiques** de la present licitació, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal.

8.4 En relació als certificats digitals, d'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC (si escau) o de la declaració responsable genèrica (si escau), de la resta de declaracions i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "*una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres*".

II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DE L'ADJUDICATÀRIA

CLÀUSULA 9.- APTITUD PER A CONTRACTAR

9.1 CAPACITAT: REQUISITS

Estan capacitades per contractar les persones naturals o jurídiques, espanyoles, comunitàries o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

i. Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que es preveu en l'article 65 de la LCSP;
ii. No es troben en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats per la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 de la LCSP;
iii. Acreditar la classificació, si s'escau, o la solvència requerida, en els termes establerts en aquest plec;
iv. Tenir l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
v. A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a la persona (física o jurídica) determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o uns altres per a poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'acreditaran per part de les licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte hauran d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte (per a més informació veure **apartat L del quadre resum de característiques** del present plec).

9.2 ACREDITACIÓ DE LA CAPACITAT DE LA LICITADORA

Acreditació segons inscripció de la persona física/jurídica licitadora:

— PERSONES FÍSIQUES/JURÍDIQUES **NACIONALS**: La capacitat d'obrar de les persones jurídiques espanyoles s'acreditarà mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en el qual constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

  La capacitat d'obrar de les persones físiques espanyoles s'acreditarà amb la presentació del NIF i l'alta censal corresponent.

— PERSONES FÍSIQUES/JURÍDIQUES **COMUNITÀRIES** (UE) O DE PAISOS SIGNANTS DE L'ACORD SOBRE L'ESPAI ECONÒMIC EUROPEU (en endavant EEE): La capacitat d'obrar de les persones jurídiques no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signatàries de l'EEE s'acreditarà mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils oportuns del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'Annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

  La capacitat d'obrar de les persones físiques comunitàries o de països signants de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà amb la presentació del DNI europeu o del NIF de l'Estat i l'alta censal corresponent.

- PERSONES FÍSIQUES/JURÍDIQUES **ESTRANGERES**: Les persones físiques o jurídiques d'estats no pertanyents a la Unió Europea o d'estats no signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran de complir, a més, amb els requisits de l'article 68 de la LCSP. L'/es empresa/es no comunitària/es que resulti/n adjudicatària/es del present contracte d'obres haurà/n d'obrir una sucursal a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions, i haurà/n d'estar inscrita/es en el Registre Mercantil.

NOTA: Pel que respecte als nacionals del Regne Unit de Gran Bretanya i Irlanda del Nord es consideraran persones físiques o jurídiques d'estats no pertanyents a la Unió Europea de conformitat amb la remissió de l'article 50 del Tractat de la Unió Europea (en endavant TUE) a l'acord sobre la retirada del Regne Unit de Gran Bretanya i Irlanda del Nord de la comunitat europea de la Energia Atòmica 2019/C 384 I/01 i els articles 76 i 78 del TUE que preveuen l'aplicació del règim transitori en la contractació pública fins a nou (9) mesos després de la finalització de la transició. Per tant, a partir de 30 de setembre 2021, ja no es poden considerar com a persones físiques o jurídiques d'Estats membres de la Unió Europea o l'EEE.

ACREDITACIÓ DE LA REPRESENTACIÓ

- En el cas que la persona que signi l'oferta representi una persona física o jurídica, poder bastant a l'efecte, degudament inscrit al registre mercantil, validat pel CMH.

- DNI de la persona signant de l'oferta.

9.3 UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses o agrupacions que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTEs), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquesta participació s'instrumentalitzarà, en la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en el qual es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels qui la constitueixen, la participació de cadascuna d'elles, i designant una persona representant o apoderada única amb poders bastants per a exercir els drets i complir amb les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció d'aquest, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, assumint el compromís de constituir-se formalment en el cas de resultar adjudicatàries. Les unions o agrupacions d'empreses hauran d'acreditar la seva capacitat i la solvència exigides en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents. Aquestes persones empresàries quedaran obligades solidàriament davant del CMH.

No serà necessària la formalització de la UTE en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per a participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat "punt de trobada" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.4 CONDICIONS DE COMPATIBILITAT

D'acord amb el que disposa l'article 70 de la LCSP, no podran concórrer a la licitació aquelles persones (físiques o jurídiques) que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, sempre que aquesta participació hagi pogut provocar restriccions a la lliure concurrència o significar un tracte privilegiat respecte de les altres licitadores.

9.5 PROHIBICIONS DE CONTRACTAR

IMPORTANT: Preveu l'article 71 de la LCSP, en l'apartat 1. d), com a prohibició de contractar, no trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o de la Seguretat Social, entre d'altres. Per aquest motiu, tal i com s'indica en la clàusula 16.2 del present plec, serà necessari aportar certificat emès per les administracions corresponents d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, o autoritzar expressament al CMH a accedir a la seva verificació. La data del certificat ha de tenir una anterioritat màxima del dia u del mes en que es presenti l'oferta. Així mateix, també s'haurà de presentar degudament complimentada la declaració de la clàusula 11.2.1.ii5, en la qual es compromet a mantenir-se al corrent del pagament d'aquestes obligacions tributàries i de la Seguretat Social durant tota l'execució del contracte.

En relació amb el compliment d'aquestes obligacions tributàries o amb la Seguretat Social, es considerarà que les licitadores es troben al corrent de pagament d'aquestes quan els deutes estiguin ajornats, fraccionats o s'hagués acordat la suspensió amb ocasió de la impugnació d'aquests deutes.

9.6 NORMATIVA D'INTEGRACIÓ DE PERSONES DISCAPACITADES I PLA D'IGUALTAT

Les licitadores que comptin amb cinquanta o més treballadors/es fixos/es han de tenir ocupats/des un nombre de treballadors/es amb discapacitat no inferior al dos per cent (2%) del total de la plantilla, o donar compliment a les mesures alternatives establertes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, o norma que el substitueixi.

Així mateix, les empreses de més de 50 treballadors/es, han de complir amb l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat conforme el que es disposa a l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat de dones i homes i a l'article 36 de la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

Aquests extrems s'acreditaran aportant les corresponents declaracions responsables establertes en la clàusula 11.2.1.ii3 i 11.2.1.ii4 del present plec.

9.7 CLASSIFICACIÓ/SOLVÈNCIA (CONDICIONS MÍNIMES DE SOLVÈNCIA I ACREDITACIÓ DE LA MATEIXA)

Classificació/Solvència econòmica i financera i tècnica o professional: De conformitat amb l'**apartat L del quadre resum** del present plec.

IMPORTANT: En el moment de la presentació de les propostes, ÚNICAMENT s'haurà d'aportar, en la forma en què s'indica en el present plec, la declaració actualitzada de la persona interessada realitzada mitjançant el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) (si escau) o Declaració responsable genèrica de l'**annex 1-A** (si escau), en els termes establerts en el present plec, així com la resta de declaracions responsables indicades en la clàusula 11.2.1 també del plec. L'acreditació de la mateixa

es requerirà a la/es empresa/es millor classificada/es amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte, tal i com es descriu a la clàusula 16 del present plec.

No obstant l'anterior, de conformitat amb l'article 95 i 140.3 de la LCSP, el CMH podrà requerir a les licitadores que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius en qualsevol moment del procediment quan resulti necessari per a garantir el bon desenvolupament d'aquest, així com aclariments i/o documentació complementària en relació a la documentació presentada.

L'adjudicatària del contracte haurà d'acreditar abans de l'adjudicació, i en tot cas en el moment en què sigui requerida pel CMH, els requisits d'aptitud per a contractar establerts en el present plec (capacitat, classificació/solvència i absència de prohibicions de contractar).

9.8 ADSCRIPCIÓ/APORTACIÓ DE MITJANS

Les licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure o aportar a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat L del quadre resum de característiques**.

9.9 INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS

De conformitat amb l'article 75 de la LCSP, es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles existents, sempre que es demostri que per a l'execució del contracte disposa efectivament d'aquests mitjans, com per exemple, la presentació d'un compromís d'aquestes entitats a aquest efecte, que haurà d'aportar en el moment que es requereixi pel CMH l'acreditació de la solvència conforme al que es preveu en el present plec.

En cas que la licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per a acreditar la solvència econòmica i/o tècnica o professional, de conformitat amb el que es preveu en l'article 75.2 de la LCSP, o tingui la intenció de subcontractar (veure **apartat T del quadre resum de característiques**), haurà d'indicar aquesta circumstància en el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) (si escau) o en la declaració responsable genèrica de l'**annex 1-A** (si escau) que es fa referència més endavant i, en el cas del DEUC, presentar un altre DEUC separat per a cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar, degudament signat.

No obstant això, respecte als títols d'estudis i professionals o l'experiència professional, només es podrà recórrer a les capacitats d'altres entitats o tercers si aquests executaran la part de l'objecte del contracte per la qual es requereixen aquestes capacitats. Aquests tercers hauran d'acreditar la seva capacitat, aptitud i solvència requerits en el present plec.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència. Per tal de determinar la solvència de les UTE, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

En el supòsit que es recorri a la solvència econòmica i financera d'altres entitats, serà necessari que la licitadora i les entitats a les que es recorri siguin solidàriament responsables de l'execució del contracte i que acreditin individualment la solvència que aporten.

En cas que la licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per a acreditar la solvència econòmica i/o tècnica o professional, de conformitat amb el previst en l'article 75.2 de la LCSP, o tingui la intenció de subcontractar, haurà de presentar tanmateix el certificat tributari de "contractistes i subcontractistes", així com el certificat de "contractistes i subcontractistes" de la Seguretat Social amb especial menció de l'article 42 ET.

CLÀUSULA 10.- PROPOSICIONS DE LES LICITADORES

10.1 Cada licitadora podrà presentar una única proposició, també per lot (si n'hi ha), en el present procediment de contractació, ja sigui de manera individual o conjunta amb altres licitadores físiques o jurídiques. En l'**apartat A del quadre resum de característiques** del present plec, s'estableix si les licitadores poden presentar proposició a un, a varis o a tots els lots (si n'hi ha) en què es divideix l'objecte del contracte, així com les conseqüències quan alguna presenti oferta a un número de lots superior al que es permeti (en cas d'haver-se establert una limitació en la presentació de lots).

IMPORTANT: Les persones que formin part de l'equip tècnic mínim requerit, quan aquest s'hagi incorporat a la solvència (veure l'**apartat L del quadre resum de característiques**) únicament podran formar part d'una única proposició, per lot (si n'hi ha)[25].

La presentació d'una persona en més d'una posició de l'equip tècnic (veure l'**apartat L del quadre resum de característiques**) o de més d'una proposició per part d'una licitadora (més d'una oferta per lot, si escau), implicarà la NO admissió i, per tant, el rebuig de totes les proposicions en les quals s'hagi presentat la licitadora infractora, amb l'escaient exclusió de la licitació o del/s lot/s corresponent/s (si n'hi ha), de conformitat amb la interpretació vigent dels òrgans administratius i/o consultius en matèria de contractació pública.

La licitadora tampoc podrà subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres licitadores si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció del que s'assenyala en aquest paràgraf donarà lloc a la inadmissió de totes les proposicions que hagi presentat.

Les proposicions es referiran al conjunt del contracte (lot, si escau) objecte del present plec, no admetent-se ofertes parcials del contracte (lot, si escau).

Les proposicions s'hauran de presentar mitjançant l'eina de Sobre Digital, de conformitat amb la clàusula 11 del present plec.

Les proposicions s'hauran de presentar abans que finalitzi el termini de presentació establert en l'**apartat N del quadre resum de característiques** del present plec i en l'anunci de licitació, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat es consideraran extemporànies.

Les proposicions presentades fora del termini establert en l'anunci de licitació i en el present plec, així com les presentades de forma diferent, NO seran admeses sota cap concepte ni sota cap circumstància.

[25] Aquesta prohibició només s'aplicarà quan l'adscripció sigui nominal (amb identificació de noms, cognoms i NIF identificats a l'escaient declaració), no quan l'adscripció de mitjans consisteixi en una declaració de compromís sense identificació nominal. Per a més informació veure **apartat L del quadre resum de característiques** del present plec.

10.2 Les ofertes hauran de tenir una validesa de sis (6) mesos, comptats a partir de la data de finalització del termini per a presentar-les. Superat aquest termini, les licitadores podran optar per mantenir o retirar llurs proposicions, amb total indemnitat per a les parts, sense que es pugui exigir cap mena de compensació o indemnització. Les ofertes que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants per la licitadora que les ha presentat, a tots els efectes previstos en aquest plec.

Per exercir el dret de retirada de les proposicions s'haurà de presentar comunicació de fer ús del mateix, mitjançant instància genèrica, i avisant de la presentació de la mateixa al correu contractacio.cmh@amb.cat.

10.3 Les licitadores hauran de presentar les seves proposicions d'acord amb el que es preveu en el present plec.

10.4 Les licitadores podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal la totalitat de la proposta, ni l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. El CMH garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada, dins dels paràmetres de la legalitat i sempre que no afecti el dret d'informació que tenen la resta de licitadores d'acord amb la previsió de l'article 133 de la LCSP. Per a més informació veure clàusula 25.2 del present plec.

10.5 La presentació simultània d'ofertes, per part d'empreses vinculades, suposarà l'aplicació dels efectes que s'estableixen a la normativa de contractació amb l'aplicació del règim d'ofertes anormalment baixes.

CLÀUSULA 11.- FORMA DE PRESENTAR LES PROPOSICIONS

11.1 Instruccions generals sobre la forma de presentació de les propostes:

La/es licitadora/es ha/n de presentar la documentació que conforma/en les seva/es oferta/es en el termini màxim que s'assenyala en l'**apartat N del quadre resum de característiques** del present plec, mitjançant l'eina de Sobre Digital.

En cas que el contracte es divideixi en lots, caldrà presentar un sobre A (comú per a tots els lots) i un sobre B per a cada lot.

Una vegada accedeixin a través de l'enllaç de l'eina web de Sobre Digital, les licitadores hauran d'omplir un formulari per a donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les utilitzades per a enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC (si escau) o declaració responsable genèrica de l'**annex 1-A** (si escau) per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per a presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través de l'enllaç tramès, les licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (el sobre que conté la documentació administrativa no requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun d'ells), ja que només les licitadores les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per a l'accés al seu contingut.

Quan les licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat en el qual es garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per a poder accedir al contingut xifrat dels sobres no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït la licitadora la paraula clau i, per tant, l'oferta quedarà exclosa del procés de contractació.

Una vegada emplenada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible però, en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la Mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Tal i com es contempla en l'**apartat N del quadre resum de característiques** del present plec, en cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible.

A aquest efecte, es modificarà el termini de presentació d'ofertes i es publicarà en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, es comunicarà el canvi de data a totes aquelles que haguessin activat oferta.

Pot trobar-se material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital en l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=es_ES/

És important que les licitadores verifiquin amb antelació suficient que tenen el coneixement requerit de l'eina i que coneixen els requeriments necessaris per a presentar oferta.

De conformitat amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) amb la finalitat de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per a assegurar la coincidència de documents en les ofertes enviades en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les licitadores passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta licitadora en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per a conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà proposar acordar l'exclusió d'aquesta licitadora.

Les licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les licitadores en cas de necessitat, amb la finalitat de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin fets malbé. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius amb la finalitat de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per a assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de capacitat superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta capacitat hauran de comprimir-se o fragmentar-se en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

En cas que l'opció de comprimir o dividir l'arxiu sigui inviable per la capacitat dels arxius –com per exemple vídeos– les licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 Mb no partible sense clicar en el botó "xifrar i guardar" i, una vegada preparada tota l'oferta normalment i tenint l'arxiu de més de 25 Mb i no partible seleccionat però no enviat, han de generar el resum que conté totes les empremtes electròniques adjuntes i enviar-lo. Les licitadores hauran d'aportar l'arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que l'òrgan de contractació o la Mesa pugui comprovar la coincidència de les empremtes electròniques dels documents aportats en aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l'oferta presentada.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=es_ES

D'altra banda, els ÚNICS formats de documents electrònics admissibles són els següents:

- pdf[26].

De conformitat amb l'article 23 del RGLCAP, les licitadores estrangeres han de presentar la documentació traduïda de manera oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà d'acord amb els terminis indicats a l'**apartat Y del quadre resum de característiques.**

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per a sol·licitar aclariments en relació al que preveuen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "dubtes i preguntes" del Tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat,

[26] Aquest format té la versió gratuïta que implica que la licitadora no ha d'adquirir cap eina informàtica addicional que li comporti una despesa econòmica.

residenciat en el Perfil de contractant del CMH (https://contractaciopublica.cat/perfil/CMH). Per a més informació veure l'**apartat Y del quadre resum de característiques**.

IMPORTANT: El CMH no és el titular ni tampoc té competència per a gestionar la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, eina informàtica que pertany a la Generalitat de Catalunya. Per tant, el CMH no és competent per a resoldre les incidències tècniques que puguin sorgir a les licitadores al moment de presentar les seves ofertes.

Per a incidències tècniques/informàtiques amb l'eina es pot contactar amb el servei d'atenció a l'usuari a través dels mitjans següents:

- **Correu electrònic: sau.tic@pautic.gencat.cat**
- **Telèfon: 900 924 009 (opció 1)**

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de la licitadora del contingut del present plec, del Plec de Prescripcions Tècniques, així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per a consultar les dades que es recullen al "*Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya*" (en endavant RELI) o al "*Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del sector público*" (en endavant ROLECE), o a les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea.

Tal i com es contempla a la clàusula 10 del present plec, cap licitadora pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de cap de les propostes que hagi subscrit, de conformitat amb la interpretació vigent dels òrgans administratius i/o consultius en matèria de contractació pública.

Les ofertes constaran de dos sobres digitals (sobres A i B), per lot (si n'hi ha), signats per la licitadora, cas de ser persona física, o per la persona que la representi amb poders suficients, cas de ser persona jurídica. En cas de presentar-se a més d'un lot (si n'hi ha) el sobre A serà comú per a tots ells.

IMPORTANT: Cadascun dels sobres electrònics presentats per les licitadores únicament han d'incloure la documentació per a la qual estan destinats. Quan dins d'un sobre s'inclogui informació que permeti el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les licitadores, implicarà l'exclusió de la licitació.

S'exclouran del procediment de contractació les ofertes que siguin incompletes, anòmales, continguin omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament els seus termes i, en conseqüència, no permetin conèixer clarament les condicions per a valorar l'oferta o indueixin a error.

En relació a les "variants" veure l'**apartat J del quadre resum de característiques.**

11.2 Contingut dels SOBRES ELECTRÒNICS

11.2.1 SOBRE ELECTRÒNIC "A" DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

Es presentarà un Sobre "A" comú per a tots els lots (si n'hi ha) als quals es vulgui presentar oferta.

Contingut del Sobre "A"

El sobre "A" contindrà:

i. El Document Europeu Únic de Contractació – DEUC – (iA) **per a contractacions harmonitzades**[27], o la Declaració responsable genèrica (iB) **per a contractacions NO harmonitzades**[28].
ii. **Altres declaracions responsables** indicades en el present plec.

La documentació del Sobre "A" es presentarà en format pdf i signada electrònicament pel/per la representant de la licitadora (sempre persona física).

(i). DEUC o Declaració responsable genèrica (si escau).

(iA). Les licitadores que presentin el **Document Europeu Únic de Contractació** (d'ara endavant **DEUC**), ho hauran de fer seguint els model previst als enllaços següents (es recorda que tal i com es preveu a la clàusula 5 del present plec, entre la documentació facilitada a les licitadores, es troba el DEUC en format .xml i pdf. Per tant, aquest DEUC es podrà obtenir tant de la documentació adjunta al Perfil de contractant d'aquesta contractació com dels enllaços següents):

https://ec.europa.eu/tools/espd?lang=es

https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/

El CMH acceptarà com a prova preliminar del compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públic, així com dels requisits de capacitat i solvència establerts en el present plec, el DEUC, degudament emplenat i actualitzat.

A més, les licitadores indicaran en el DEUC, en el seu cas, la informació relativa a la/les persona/es habilitada/es per a representar-la/es en aquesta licitació. El DEUC es presentarà signat electrònicament per la/es persona/es que té/tenen la deguda representació de la licitadora per a presentar la proposició, sense necessitat que sigui acompanyat de cap documentació addicional.

En cas que la licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que es preveu en l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de celebrar subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i es presentarà un altre DEUC separat per a cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec, el compliment del qual s'ha indicat en el DEUC, haurà d'efectuar-se per la/es licitadora/es proposada/es per a ser adjudicatària/es en el termini requerit, amb caràcter previ a l'adjudicació, o quan sigui/n requerida/es pel CMH, en els termes indicats en l'article 140.3 de la LCSP (per a més informació veure clàusula 16 del present plec).

IMPORTANT: El fet de no aportar aquesta documentació en termini o quan la documentació aportada no acrediti que la/es licitadora/es compleix/en amb tots els requisits indicats en el present plec (per

[27] Per saber si estem davant d'una Contractació Harmonitzada veure **apartat E del quadre resum de característiques**.
[28] Per saber si estem davant d'una Contractació No harmonitzada veure **apartat E del quadre resum de característiques**.

estar insuficientment implementada o per no complir amb els requeriments de solvència exigits), una vegada requerida la seva esmena, serà motiu d'exclusió del present procediment de contractació, amb les conseqüències que legalment procedeixin, de conformitat amb la interpretació vigent dels òrgans administratius i/o consultius en matèria de contractació pública.

Especialitats en relació amb les unions temporals d'empreses:

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna d'elles haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC per separat. A més del DEUC, hauran d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Així mateix, la UTE haurà de presentar el document acreditatiu del nomenament d'un representant o apoderat únic amb facultats bastants per a exercir els drets i complir amb les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció, així com la indicació dels noms i circumstàncies de les persones empresàries que la subscriuen, la participació de cadascuna d'elles, i el compromís de constituir-se formalment en Unió temporal, cas de resultar adjudicatària.

La licitadora que formi part d'una unió d'empreses que es constitueixi temporalment no podrà concórrer individualment en el mateix procediment o figurar en més d'una unió d'empreses.

En cas de presentar-se en UTE, la licitadora haurà de presentar TOTES les declaracions identificades al punt "ii" següent, signades:

1. Per tots els membres de la UTE,
2. O per la persona representant de la UTE.

Per tant, es requereix un DEUC independent (en format .pdf i signat electrònicament) per part de:

1. La **licitadora**,
2. Cada persona empresària sobre la que la licitadora **basi la seva solvència** (quan es basi en solvència externa, cas contrari no serà necessari),
3. Cada persona empresària sobre la que la licitadora tingui intenció de **subcontractar** (quan es tingui intenció de subcontractar, cas contrari no serà necessari),
4. Cada **membre de la UTE** (quan la licitadora es presenti en unió temporal d'empreses, cas contrari no serà necessari).

(iB). En el cas de la **Declaració responsable genèrica (si escau),** el model de la present declaració es pot trobar publicat a disposició de les licitadores a l'apartat de "*Documents – Declaració genèrica*" del web del Perfil de contractant del CMH, a través de l'enllaç següent (es recorda que tal i com es preveu a la clàusula 5 del present plec, entre la documentació facilitada a les licitadores es troba la declaració responsable genèrica en format .pdf. Per tant, aquesta declaració es podrà obtenir tant de la documentació adjunta al Sobre Digital d'aquesta contractació com de l'enllaç següent):

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/7741731/documents#altra-documentacio

Quan resulti d'aplicació, s'haurà de presentar una Declaració responsable independent (en format .pdf i signat electrònicament) per part de:

1. La **licitadora**,
2. Cada persona empresària sobre la que la licitadora **basi la seva solvència** (quan es basi en solvència externa, cas contrari no serà necessari),
3. Cada persona empresària sobre la que la licitadora tingui intenció de **subcontractar** (quan es tingui intenció de subcontractar, cas contrari no serà necessari),
4. Cada **membre de la UTE** (quan la licitadora es presenti en unió temporal d'empreses, cas contrari no serà necessari).

A més, en cas de presentar-se en UTE, la licitadora haurà de presentar TOTES les declaracions identificades a la clàusula 11.2.1, punt "ii", signades:

1. Per tots els membres de la UTE,
2. O pel/per la representant de la UTE.

La/es licitadora/es en qui recaigui/n la/es proposta/es d'adjudicació per haver presentat l'/les oferta/es que ha/n obtingut la millor puntuació haurà/n d'aportar la documentació justificativa que el CMH li sol·liciti del compliment dels requisits exigits en aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, amb caràcter previ a l'adjudicació (per a més informació veure clàusula 16 del present plec).

No obstant això, l'òrgan de contractació podrà demanar a les licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs en qualsevol moment previ al previst a la clàusula 16 del present plec, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, la licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el ROLECE o que figuri en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

IMPORTANT: El fet de no aportar aquesta documentació en termini o quan la documentació aportada no acrediti que la licitadora compleix amb tots els requisits indicats en el present plec (per estar insuficientment implementada o per no complir amb els requeriments de solvència exigits), una vegada requerida la seva esmena, serà motiu d'exclusió del present procediment de contractació, amb les conseqüències que legalment procedeixin, de conformitat amb la interpretació vigent dels òrgans administratius i/o consultius en matèria de contractació pública.

(ii). Altres declaracions:

Tant si és a través del DEUC com si és per Declaració responsable genèrica, s'hauran d'aportar, a més, les declaracions següents, ja que aquesta informació no consta ni al DEUC ni a la Declaració responsable genèrica:

(ii1). Declaració responsable de participació en actuacions prèvies relacionades amb l'objecte del contracte.

De conformitat amb l'article 70 de la LCSP, les licitadores hauran de presentar una declaració responsable en la qual manifestin, en sentit afirmatiu o negatiu, haver participat de manera directa o mitjançant empreses vinculades a elles en l'elaboració de les especificacions tècniques o en els documents preparatoris del contracte.

NOTA: Al marge de la plantilla adjunta a l'eina de Sobre Digital, el model de la present declaració es pot trobar publicat a disposició de les licitadores a l'apartat de "*Documents – Declaració d'actuacions prèvies*" del web del Perfil de contractant del CMH, a través de l'enllaç següent:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/7741731/documents#altra-documentacio

(ii2). Declaració sobre la submissió jurisdiccional de les licitadores estrangeres (no espanyoles).

En cas de licitadores estrangeres, quan no ho hagin assenyalat en el DEUC[29], hauran de presentar una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que directament o indirectament es poguessin derivar del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre a la licitadora.

NOTA: Aquesta declaració no compte amb model normalitzat. En cas de ser necessària la seva presentació haurà de ser redactada per la pròpia licitadora, de conformitat amb les indicacions que s'estableixen en el present plec.

(ii3). Declaració sobre el compliment de la normativa d'integració de persones discapacitades.

Declaració en la qual les licitadores que comptin amb cinquanta o més treballadors/es fixos/es justifiquin que tenen ocupat un nombre de treballadors/es amb discapacitat no inferior al dos per cent (2%) del total de la plantilla, o donen compliment a les mesures alternatives establertes al Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, o norma que el substitueixi.

Aquesta declaració s'haurà de presentar en tot cas, ja sigui en sentit positiu o negatiu.

NOTA: Al marge de la plantilla adjunta a l'eina de Sobre Digital, el model de la present declaració es pot trobar publicat a disposició de les licitadores a l'apartat de "*Documents – Declaració integració persones discapacitades*" del web del Perfil de contractant del CMH, a través de l'enllaç següent:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/7741731/documents#altra-documentacio

(ii4). Declaració sobre l'obligació de comptar amb un Pla d'igualtat entre homes i dones quan legalment sigui exigible.

De conformitat amb l'article 71.1.d de la LCSP, declaració que indiqui que es compta, o no, amb un pla d'igualtat entre homes i dones, en els termes definits en l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, modificada per Reial decret llei 6/2019, d'1 de març, de mesures urgents per a la garantia de la igualtat de tractament i d'oportunitats entre homes i

[29] En el cas que s'hagi establert que estem davant d'una regulació Harmonitzada en l'**apartat E del quadre resum de característiques i, per tant, s'hagi requerit la presentació del DEUC.**

dones en el treball i l'ocupació.

Hauran de tenir aprovat un pla d'igualtat entre homes i dones, en tot cas, les empreses següents:

- Les de més de 50 persones en plantilla.
- Les obligades per conveni col·lectiu.
- Aquelles en les quals l'autoritat laboral l'hagués acordat en un procediment sancionador, on s'especifiqués la substitució de les sancions accessòries, a canvi de l'elaboració d'un Pla d'Igualtat.

Aquesta declaració s'haurà de presentar en tot cas, ja sigui en sentit positiu o negatiu.

NOTA: Al marge de la plantilla adjunta a l'eina de Sobre Digital, el model de la present declaració es pot trobar publicat a disposició de les licitadores a l'apartat de "*Documents – Declaració pla igualtat*" del web del Perfil de contractant del CMH, a través de l'enllaç següent:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/7741731/documents#altra-documentacio

(ii5). En el seu cas, declaració responsable de la persona representant de la licitadora relativa al l'aportació del personal tècnic i els mitjans materials per a l'execució del contracte i designació d'una persona física responsable del contracte, així com la declaració responsable de la persona representant de la licitadora relativa al compromís de mantenir vigent l'assegurança necessària durant tot el termini d'execució de la contractació i estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social (o amb la mutualitat de professionals alternativa que li correspongui, quan estigui legalment prevista) durant tot el termini d'execució del contracte.

- Aportació d'equip mínim:

En el cas de la declaració responsable de la persona representant de la licitadora referent a l'aportació del personal tècnic designat i els mitjans materials (si escau) i designar una persona física responsable del contracte en cas de resultar ser l'adjudicatària, es signarà electrònicament d'acord amb el model de l'**annex 1-B** del present plec. La declaració es signarà també pel personal en qüestió, en senyal de conformitat.

- Compromís sobre obligacions legals:

En el cas de la declaració responsable de la persona representant de la licitadora referent al compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança durant tot el termini d'execució del contracte (veure l'**apartat M del quadre resum de característiques del present plec**), així com el compromís d'estar al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social (o amb la mutualitat de professionals alternativa que li correspongui, quan estigui legalment prevista), es signarà electrònicament d'acord amb la plantilla adjunta a l'eina de Sobre Digital, o el model que es pot trobar publicat a disposició de les licitadores a l'apartat "*Documents – Declaració compromís obligacions tributàries i assegurances*" del web del Perfil de contractant del CMH, a través de l'enllaç següent:.

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/7741731/documents#altra-

documentacio

NOTA: S'aclareix que aquest apartat ii5 implica la presentació de dos documents: (i) document de l'**annex 1-B** i (ii) declaració de compromís de mantenir vigent l'assegurança i el compliment de les obligacions tributàries i Seguretat Social.

(ii6). Declaració sobre la condició o no d'empresa i de PIME.

Declaració per part de la licitadora de la identificació de l'empresa/persona empresària com a PIME o NO PIME.

NOTA: Al marge de la plantilla adjunta a l'eina de Sobre Digital, el model de la present declaració es pot trobar publicat a disposició de les licitadores a l'apartat "*Documents – Declaració condició PIME*" del web del Perfil de contractant del CMH, a través de l'enllaç següent:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/7741731/documents#altra-documentacio

De conformitat amb el que es preveu en el Reglament (UE) Núm. 651/2014 de la Comissió de 17 de juny de 2014 (Reglament 651/2014) tindrà la consideració d'empresa (o persona empresària) tota entitat que, independentment de la seva forma jurídica, dugui a terme una activitat econòmica regular en el tràfic mercantil a títol individual o a títol col·lectiu com seria el cas de les societats de persones o associacions que diguin a terme una activitat d'aquest tipus. S'inclou en aquest concepte a títol enunciatiu i no limitatiu: les persones empresàries individuals -autònoms-, les societats limitades, les societats anònimes, les societats civils, les societats col·lectives, les societats professionals de qualsevol forma jurídica, les societats laborals, les societats cooperatives, les Unions Temporals d'Empresa, etc.

NOTA: En cas de no tenir la consideració legal d'empresa en els termes indicats anteriorment, es presentarà una declaració indicant que no aplica aquest apartat.

L'empresa (o persona empresària), d'acord amb la definició indicada, podrà alhora tenir la consideració de PIME[30] sempre que la mateixa ocupi a menys de 250 persones i el seu volum de negocis anual no excedeixi dels 50 milions d'euros o el seu balanç general anual no excedeixi de 43 milions d'euros. En cas que no reuneixi els citats requisits l'empresa (o persona empresària) tindrà la consideració de NO PIME.

Així mateix, de conformitat amb el citat Reglament 651/2014 i als efectes d'emplenar la declaració, l'empresa podrà ser de tres tipus:

1) **empresa autònoma**: aquella que no pugui qualificar-se com a empresa associada ni com a empresa vinculada.

2) **empreses associades**: totes aquelles empreses que no puguin qualificar-se com a empreses vinculades i entre les quals existeixi la relació següent: una empresa (empresa participant) posseeix, per si sola o juntament amb una o més empreses vinculades, el 25% o més del capital o els drets de vot d'una altra empresa (empresa participada).

[30] Es recorda que les societats limitades professionals (SLP) són un tipus de societat mercantil sobre les que apliquen els requisits sobre el nombre de treballadors/es i volum de facturació que determinen la consideració o no de PIME.

Una empresa podrà, no obstant això, rebre la qualificació d'autònoma, sense empreses associades, encara que s'aconsegueixi o se superi el límit màxim del 25%, quan estiguin presents les categories d'inversors següents, i a condició que entre aquests, individualment o conjuntament, i l'empresa en qüestió, no existeixin els vincles que s'indiquen per a les empreses vinculades:

a) Societats públiques de participació, societats de capital de risc, persones físiques o grups de persones físiques que realitzin una activitat regular en capital de risc (persones inversores providencials o business angels) i inverteixin fons propis en empreses sense cotització borsària, sempre que la inversió d'aquestes persones inversores providencials en la mateixa empresa sigui inferior a 1.250.000 d'euros.

b) Universitats o centres de recerca sense finalitat lucrativa.

c) Inversors institucionals, inclosos fons de desenvolupament regional.

d) Autoritats locals autònomes amb un pressupost anual de menys de 10 milions d'euros i una població inferior a 5.000 habitants.

3) **Empreses vinculades**: aquelles empreses entre les quals existeix alguna de les relacions següents:

a) Una empresa posseeix la majoria dels drets de vot de les persones accionistes o sòcies d'una altra empresa.

b) Una empresa té dret a nomenar o revocar la majoria dels membres de l'òrgan d'administració, direcció o control d'una altra empresa.

c) Una empresa té dret a exercir una influència dominant sobre una altra, en virtut d'un contracte celebrat amb aquesta o d'una clàusula estatutària de la segona empresa. Es presumirà que no existeix influència dominant quan els inversors enumerats en el segon paràgraf de l'apartat 2 no tinguin implicació directa o indirecta en la gestió de l'empresa en qüestió, sense perjudici dels drets que els corresponguin en la seva qualitat d'accionistes.

d) Una empresa, accionista d'una altra o associada a una altra empresa, controla sola, en virtut d'acord celebrat amb altres accionistes o sòcies de la segona empresa, la majoria dels drets de vots de les seves accionistes o sòcies.

Les empreses que mantinguin qualsevol de les relacions contemplades en el primer paràgraf mitjançant una/es altra/es empresa/es, o amb les inversores enumerades en l'apartat 2, també es consideraran vinculades. Igualment, es consideraran empreses vinculades les que mantinguin alguna de les relacions indicades mitjançant una persona física o un grup de persones físiques que actuïn de comú acord, si aquestes empreses exerceixen la seva activitat o una part de la mateixa en el mateix mercat de referència o en mercats contigus (entenent-se com a tal, el mercat d'un producte o servei situat en una posició immediatament anterior o posterior a la del mercat en qüestió).

(ii7). Declaració en relació al/s servidor/s que guardi/n les dades personals.

Si el contracte, per a la seva execució, requereix del tractament per part de la contractista de dades

personals per compte del CMH (veure **apartat S del quadre resum de característiques**):

a. Declaració per part de la licitadora on identifiqui el/s servidor/s en el/s qual/s es conservarà la informació que en matèria de protecció de dades personals obtingui en execució del contracte actual.

b. La informació del/s servidor/s haurà de permetre la seva identificació concreta i indicarà expressament si el/s servidor/s serà/n propi/s o subcontractat/s, indicant així mateix des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

c. Així mateix, s'haurà d'indicar si s'ha previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests i el nom de les subcontractistes a les quals es vagi a encomanar la seva realització.

NOTA: Al marge de la plantilla adjunta a l'eina de Sobre Digital, el model de la present declaració es pot trobar publicat a disposició de les licitadores a l'apartat "*Documents – Declaració servidors dades personals*" del web del Perfil de contractant del CMH accessible a través de l'enllaç següent:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/7741731/documents#altra-documentacio

(ii8). Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI)

La licitadora haurà de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI), de conformitat amb la plantilla adjunta a l'eina de Sobre Digital o al model publicat a l'apartat "*Documents – Declaració d'absència de conflicte d'interès"* del web del Perfil de contractant del CMH accessible a través de l'enllaç següent, en la que declaren que estan informades del contingut relacionat amb el conflicte d'interès del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parament Europeu i del Consell, de 18 de juliol; de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2023:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/7741731/documents#altra-documentacio

(ii9). Declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR.

La licitadora haurà de presentar la declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR, de conformitat amb la plantilla adjunta a l'eina de Sobre Digital o al model publicat a l'apartat "*Documents – Declaració compromís execució d'actuacions del PRTR"* del web del Perfil de contractant del CMH accessible a través de l'enllaç següent:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/7741731/documents#altra-documentacio

(ii10). Declaració relativa a la cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR.

La licitadora haurà de presentar la declaració relativa a la cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR, de conformitat amb la plantilla adjunta a l'eina de Sobre Digital o al model publicat a l'apartat "*Documents – Declaració cessió i tractament de dades del PRTR"* del web del

Perfil de contractant del CMH accessible a través de l'enllaç següent:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/7741731/documents#altra-documentacio

(ii11). Declaració sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852.

La licitadora haurà de presentar la declaració sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852, de conformitat amb la plantilla adjunta a l'eina de Sobre Digital o al model publicat a l'apartat "*Documents – Declaració compliment no causar perjudici significatiu"* del web del Perfil de contractant del CMH accessible a través de l'enllaç següent:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/7741731/documents#altra-documentacio

11.2.2 Les circumstàncies relatives a la capacitat, classificació/solvència i absència de prohibicions de contractar determinades a la legislació aplicable hauran de concórrer a la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte. Qualsevol canvi en aquestes circumstàncies podrà implicar la impossibilitat de la seva formalització o la resolució del contracte.

11.2.3 Totes les declaracions a què es refereix la clàusula 11.2.1 del present plec, es presentaran en format pdf i hauran d'estar signades electrònicament pel/per la representant de la licitadora (sempre persona física) i, si escau, per altres persones indicades.

Si alguna persona física diferent a la persona representant legal de la licitadora, que hagi de signar alguna declaració, no disposa de signatura electrònica podrà signar-la de manera manuscrita, tot advertint que se li requerirà la legitimitat de la seva signatura (electrònica, notarial o *apud acta*[31]) en cas que la licitadora amb la qual participa sigui requerida a presentar la documentació a la que es refereix l'apartat 2 de l'article 150 de la LCSP (persones físiques/jurídiques classificades). Per a més informació veure clàusula 16.2 del present plec.

IMPORTANT: Convé recordar que els documents no poden ser alterats amb posterioritat a haver-los signat electrònicament. Qualsevol canvi que es vulgui fer sobre el document ja signat requerirà signar-lo electrònicament de nou. En cas contrari, la signatura quedarà invalidada.

11.3 SOBRE ELECTRÒNIC "B": OFERTA ECONÒMICA I PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT CRITERIS AUTOMÀTICS O MERA APLICACIÓ DE FÓRMULES (NO SOTMESOS A UN JUDICI DE VALOR)

Es presentarà un Sobre "B" individual per a cada lot (si n'hi ha) al qual es vulgui presentar oferta.

Contingut del Sobre "B"

El sobre "B" inclourà tota la documentació que conforma la seva oferta per a avaluar els criteris d'adjudicació avaluables de manera automàtica o amb aplicació de fórmules d'acord amb el contingut

[31] En relació a la legitimitat de signatura, a través del procediment *apud acta*, indicar que el CMH NO disposa de fedataris públics entre la seva plantilla.

de l'**annex 2** d'aquest plec, inclosa l'oferta econòmica, seguint el model de l'**annex 3** del present plec.

Aquest sobre haurà de contenir tota la documentació acreditativa (si escau) per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluables de manera automàtica o amb aplicació de fórmules i que seran avaluats de conformitat amb els criteris que s'estableixen en l'**annex 2** del present plec.

La documentació a què es refereix el sobre "B" es presentarà en format pdf. i haurà d'estar signada electrònicament pel/per la representant de la licitadora (sempre persona física). Convé recordar que els documents no poden ser alterats amb posterioritat a haver-los signat electrònicament. Qualsevol canvi que es vulgui fer sobre el document ja signat requerirà signar-lo electrònicament de nou. En cas contrari, la signatura quedarà invalidada.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per a valorar-les.

CLÀUSULA 12.- CRITERIS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

12.1 La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat, aplicant-se els criteris d'adjudicació següents:

Les proposicions presentades i admeses seran estudiades, valorades i/o ponderades d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat Q del quadre resum de característiques** del present plec i en l'**annex 2.**

La presentació de la proposició/oferta per la licitadora implica que la mateixa compleix amb la normativa vigent que li resulta d'aplicació i que podrà ser executada en els seus termes, i, en cap cas, aquesta responsabilitat pot veure's afectada o minorada pel fet que l'oferta hagi estat valorada/ponderada o acceptada pel CMH.

12.2 Les licitadores podran presentar oferta i resultar adjudicatàries d'UN o de TOTS els lots (si n'hi ha), sempre i quan no s'hagi limitat la presentació i/o adjudicació en l'**apartat A del quadre resum de característiques**.

12.3 La resolució d'adjudicació serà motivada i, llevat que sigui contradictòria amb la proposta efectuada per la Mesa de contractació, o es basi en consideracions diferents, s'entendrà que adopta els motius continguts en la proposta de l'esmentada Mesa de contractació.

12.4 Si de l'aplicació dels criteris de valoració/ponderació s'identifica una determinada proposició com a presumptament anormalment baixa, la Mesa de contractació sol·licitarà a la/es licitadora/es afectada/es, per escrit, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva proposició, tràmit que haurà de complimentar-se en el termini màxim de cinc (5) dies hàbils.

Les ofertes presumptament anormalment baixes s'apreciaran de conformitat amb el que s'indica a **l'annex 2.**

Procediment:

1. Sol·licitud de la justificació: Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per la/es licitadora/es en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

   Aquest requeriment es comunicarà a la/es licitadora/es mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

2. Presentació, o no, de la documentació justificativa: Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no pot ser complerta, quedant la/es licitadora/es exclosa/es del procediment, amb les conseqüències legals que resulten de l'ordenament jurídic.

3. Valoració tècnica de la justificació: Si la Mesa de contractació rep la informació i les justificacions sol·licitades dins de termini, demanarà un informe tècnic al servei tècnic competent (intern o extern) del CMH, en relació a les justificacions de la/es licitadora/es incorreguda/es en presumpta oferta anormalment baixa. Per raons d'independència i objectivitat en l'exercici de les seves funcions, en relació a aquest personal s'aplicarà el previst a la clàusula 13.1 *in fine* del present plec.

   Per a l'anàlisi de les justificacions de les proposicions que puguin ser considerades ofertes anormalment baixes es tindrà en consideració la relació existent entre l'oferta econòmica realitzada per la/es licitadora/es i la resta d'elements oferts.

4. Proposta i resolució: En base a la justificació de la/es licitadora/es i l'informe tècnic sol·licitat, la Mesa de contractació l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la/es proposició/ns, degudament motivada/es, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'/de les oferta/es, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig. Per tant, si l'/les oferta/es es considera/en anormalment baixa/es, l'òrgan de contractació l'/les exclourà del procediment de licitació.

L'òrgan de contractació rebutjarà la/es oferta/es incursa/es en presumpció de anormalitat si es basa/en en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà la/es oferta/es si comprova que és/són anormalment baixa/es perquè vulnera/en la normativa sobre subcontractació o no compleix/en les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

En cas d'acceptació de la baixa anormal s'haurà de tenir en consideració el previst a l'**apartat H del quadre resum de característiques** del present plec.

12.5 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les licitadores, s'aplicaran els criteris de desempat previstos a l'article 147.2 de la LCSP.

CLÀUSULA 13.- MESA DE CONTRACTACIÓ / ÒRGAN D'ASSISTÈNCIA A L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ I ANÀLISI CONFLICTE D'INTERÈS

13.1 Conformen la Mesa de contractació:

	Persona Titular	**Persona suplent**
Presidència	Senyor Jordi Amela Abella *Coordinador de l'Àrea de Processos i Operativa*	Senyora Susana Adán Gómez *Cap d'Oficina d'Organització i Comunicació*
Secretaria	Senyor Guillem Martín Mosquera *Cap de l'Oficina Juridicoadministrativa*	Senyor Marc Sau Barri *Tècnic superior juridicoadministratiu*
Vocalia	Senyor Marc Sau Barri *Tècnic superior juridicoadministratiu*	Senyora Sònia Bascuñana Fernández *Tècnica superior ACR*
	Senyora Lara Ponsirenas Santon *Cap de l'Oficina Econòmica*	Senyor Eduard Garí Carreras *Tècnic mig de l'Oficina Econòmica*
	Senyor Francisco Ruiz Mérida *Tècnic especialista d'obres*	Senyor Ricardo Alarcón González *Tècnic especialista de territori*

De conformitat amb l'article 326.5 de la LCSP, la senyora Lara Ponsirenas Santon, Cap de l'Oficina Econòmica, o el seu substitut, senyor Eduard Garí Carreras, Tècnic mig de l'Oficina Econòmica, exerciran les funcions de control econòmic-financer de la contractació, i el senyor Marc Sau Barri, Tècnic superior juridicoadministratiu, o la seva substituta, senyora Sònia Bascuñana Fernández, Tècnica superior ACR, l'assessorament jurídic.

Les persones que composen la Mesa de contractació hauran de subscriure una Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos (DACI), que es podrà realitzar a l'inici de la corresponent sessió per a totes les persones intervinents en la mateixa, reflectint-se en la corresponent Acta. En cas d'existir alguna incompatibilitat, la/es persona/es membre/s de la Mesa afectada/es per la mateixa haurà/n d'abandonar-la i, en aquests supòsits, formarà/n part de la mateixa la/les persona/es membre/s substituta/es designada/es per l'òrgan de contractació, que reuneixi/n, si és necessari, els requisits d'experiència i idoneïtat de la/es persona/es membre/s culpable/s en incompatibilitat.

Així mateix, la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interès (DACI) també haurà de ser subscrita per qualsevol persona que intervingui en el procediment de contractació.

Tanmateix, de conformitat amb allò exposat a l'article 24 de la llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, i com a mesura preventiva antifrau, les persones interessades podran promoure la recusació de les persones membres que conformen la Mesa de contractació a dalt designades.

La Mesa de contractació, com a òrgan d'assistència a l'òrgan de contractació, ostentarà les funcions que li assigna l'article 326 de la LCSP.

En cas que de conformitat amb l'article 326.5 de la LCSP, per al desenvolupament de les seves funcions, la Mesa de contractació sol·liciti l'assessorament de tècnics o experts independents amb coneixements acreditats en les matèries relacionades amb l'objecte del contracte, aquesta/es persona/es, amb caràcter previ a la seva participació en el contracte, haurà/an de signar la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interès prevista en **l'annex 6** del present plec. En aquest cas, l'assistència d'aquesta/es

persona/es tècnica/es s'autoritzarà per la Mesa de contractació reflectint aquest fet i la identificació, formació i experiència professional de la/es persona/es tècnica/es en l'escaient acta.

13.2 Comitè d'experts:

No aplica.

13.3 Anàlisi de conflicte d'interès:

El contracte objecte del present plec té afectació sobre els òrgans de contractació i òrgans d'assistència que participen en els procediments de contractació. Així mateix també té afectació sobre les persones físiques i jurídiques que presentin ofertes en aquest procediment.

El procediment d'identificació de risc de conflicte d'interès tindrà lloc un cop finalitzat el termini de presentació d'ofertes i abans de l'obertura del sobre electrònic contenidor de les proposicions (amb caràcter previ a la valoració de les ofertes), una vegada s'ha obtingut la relació de les licitadores que han presentat oferta a través del portal de contractació electrònica del CMH.

CLÀUSULA 14.- OBERTURA DE PROPOSICIONS I PROPOSTA DE CLASSIFICACIÓ I ADJUDICACIÓ

14.1 Finalitzat el termini per a la presentació de les proposicions, es procedirà a l'obertura del sobre "A" de les ofertes rebudes dins del termini indicat, als efectes de verificar que continguin la documentació requerida en el present plec i procedir a qualificar la validesa formal d'aquesta.

14.2 Seguidament, i en el seu cas, es comunicarà a les licitadores per mitjà que garanteixi la notificació, l'existència de defectes o omissions esmenables, fixant-se un termini per a que les licitadores puguin presentar l'oportuna esmena. Aquest termini no podrà ser, en cap cas, superior a tres (3) dies naturals.

Es consideraran no esmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables aquells que facin referència a la mera manca d'acreditació d'aquests. El moment decisiu per a apreciar la concurrència dels requisits de capacitat i solvència exigits per a contractar serà el de finalització del termini de presentació de les proposicions.

IMPORTANT: Procedirà la NO admissió i l'exclusió del procediment de licitació d'aquelles licitadores que tinguin defectes no esmenables o no hagin esmenat els defectes en el termini atorgat, de conformitat amb la interpretació vigent dels òrgans administratius i/o consultius en matèria de contractació pública.

Tal i com s'ha indicat a la clàusula 11.2.1 del present plec, en qualsevol moment previ al previst a la clàusula 16 del present plec, la Mesa de contractació podrà requerir a les licitadores, si existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració o quan resulti necessari per a garantir el bon desenvolupament del contracte, que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius de la seva aptitud i capacitat, així com aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-les per a la presentació d'altres complementaris. El termini per aportar la documentació requerida serà de cinc (5) dies naturals. Per a més informació sobre els terminis veure **apartat Z del quadre resum de característiques** del present plec.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o a les adreces assenyalades per les licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a la licitadora mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula 8 d'aquest plec.

14.3 Serà causa d'exclusió del procediment de licitació la falta de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure en la documentació administrativa (sobre "A"), tret que sigui considerat esmenable per la Mesa de contractació i s'hagi esmenat en el termini atorgat. Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula 39.

14.4 En aquells supòsits que presenti oferta una licitadora que, de manera directa o mitjançant empresa vinculada, hagués participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives al contracte o documents preparatoris del contracte (declaració 11.2.1.ii1), i l'òrgan de contractació consideri que la seva participació pugui falsejar la competència, provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte de privilegi en relació a la resta de les licitadores, es comunicarà a la licitadora aquesta situació i se li donarà un termini de cinc (5) dies hàbils perquè pugui presentar al·legacions. Per a més informació sobre els terminis veure **apartat Z del quadre resum de característiques** del present plec.

Rebudes les al·legacions pertinents, l'òrgan de contractació resoldrà motivadament l'exclusió o no de la licitadora.

14.5 Tal i com s'estableix a l'**apartat P del quadre resum de característiques** del present plec, publicat el resultat de l'obertura del sobre "A", la Mesa de contractació procedirà, en acte no públic, a l'obertura del sobre "B". Amb caràcter previ a l'obertura de les ofertes del sobre B, l'òrgan de contractació ha d'iniciar a través de l'eina informàtica amb seu a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (en endavant AEAT), el procediment d'anàlisi *ex ante* de conflicte d'interès consistent en la introducció de les dades de les persones físiques o jurídiques licitadores i dels òrgans decisors de l'operació.

En el supòsit que l'AEAT no disposi de la informació de titularitats reals de la licitadora objecte de consulta i així li hagi indicat mitjançant la corresponent bandera negra a l'òrgan de contractació, aquest ha de sol·licitar a aquesta la informació de la seva titularitat real, que li ha d'aportar en el termini de cinc (5) dies hàbils des de la sol·licitud. En cas que no s'entregui la informació sol·licitada en aquest termini, la licitadora serà exclosa del procediment.

Les proposicions que corresponguin a licitadores excloses de la licitació quedaran fora del procediment d'adjudicació i els sobres que les continguin no seran oberts.

14.6 Així mateix, tal com s'indica en el present plec (clàusula 11.1), quedaran excloses de la licitació, de conformitat amb la interpretació vigent dels òrgans administratius i/o consultius en matèria de contractació pública, les propostes que no s'ajustin a les bases explicitades en aquest plec i documentació que conforma la licitació.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a la licitadora mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula 8 d'aquest plec. Per a més informació consultar l'**apartat Z del quadre resum de característiques** del present plec.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les licitadores les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa; les que excedeixin del pressupost base de licitació; les que modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec; les que comportin un error manifest en l'import de la proposició; i aquelles en les quals les licitadores reconeguin l'existència d'error o inconsistència que les facin inviables.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les licitadores i, per tant, impedeixin realitzar la valoració/puntuació de les ofertes.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions seran excloses. Per raons d'independència i objectivitat en l'exercici de les seves funcions, en relació a aquest personal s'aplicarà el previst a la clàusula 13.1 *in fine* del present plec.

Els actes d'exclusió de les licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula 39.

14.7 Identificació ofertes anormalment baixes: Finalitzada la quantificació de la puntuació obtinguda sobre la base dels criteris automàtics del sobre "B", la Mesa de contractació publicarà el resultat de la puntuació del sobre "B" en el Perfil de contractant, indicant o assenyalant si entre les ofertes n'hi ha d'anormalment baixes.

Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri presumptament anormalment baixa es defineixen en l'**annex 2** del present plec. Conseqüentment, en el cas que s'identifiquessin ofertes incurses en presumpció de anormalitat resultarà d'aplicació el procediment establert en l'article 149 de la LCSP (veure clàusula 12.4 del present plec).

III. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 15.- DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT

15.1 L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o celebrar el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les licitadores, abans de la formalització del contracte.

15.2 També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

15.3 La decisió de no adjudicar o celebrar el contracte o el desistiment del procediment d'adjudicació procedirà en els supòsits establerts en l'article 152 de la LCSP i es publicarà en el Perfil de contractant.

CLÀUSULA 16.- CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES, REQUERIMENT PREVI, ADJUDICACIÓ I NOTIFICACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

16.1 Una vegada valorades i/o ponderades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent de puntuació i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació. Per a realitzar aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte única i exclusivament els criteris d'adjudicació assenyalats en aquest plec.

[32] Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, ho traslladarà, d'ofici o a instància de la Mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis, aplicant-se el procediment establert a l'article 150.1 de la LCSP. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

Aquesta procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la Mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació apreciï possibles indicis de col·lusió entre licitadores que concorrin agrupades en una unió temporal.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de la/es licitadora/es proposada/es com a adjudicatària/es, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

16.2 Una vegada acceptada la proposta de la Mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a la licitadora que hagi quedat classificada en primer lloc per a què, dins del termini màxim de deu (10) dies hàbils (per a més informació veure l'**apartat Z del quadre resum de característiques** del present plec), presenti la documentació justificativa establerta en l'article 150.2 de la LCSP, en relació amb l'article 140 de la LCSP relativa a l'aptitud per a contractar (capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar) i la resta de documents establerts en el present plec, entre ells l'assegurança establerta en l'**apartat M del quadre resum de característiques del present plec.** Respecte aquesta última, caldrà aportar, en el citat termini, certificat de la companyia

[32] En el cas que s'hagi establert que estem davant d'una regulació Harmonitzada en l'**apartat E del quadre resum de característiques**.

asseguradora en el que es contempli la cobertura dels treballs de l'actuació de la contractació, de conformitat amb l'**annex 7** del present plec. En el cas que l'adjudicatària sigui una UTE, l'assegurança o assegurances presentada/es haurà/n de cobrir el 100% de la responsabilitat.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula 8 d'aquest plec. L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital (veure **apartat Z del quadre resum de característiques)**, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent:

- **En cas que la licitadora NO es trobi inscrita al ROLECE o al RELI:**

(i) Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat:

a) Per a les persones físiques (persones empresàries individuals i professionals), serà obligatòria la presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i del número d'identificació fiscal (NIF), en cas que aquest no consti en el referit DNI.

b) Per a les persones jurídiques, serà obligatòria la presentació del NIF i de les escriptures de constitució, modificació i adaptació d'estatuts, en el seu cas, degudament inscrites al Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Quan aquesta inscripció no sigui exigida, l'acreditació es realitzarà mitjançant l'aportació de l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.

c) Si la persona empresària actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica, cal aportar:

c.1.) Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent.

c.2.) DNI i NIF del representant i de la persona signant de la proposició econòmica.

d) La capacitat d'obrar de les licitadores no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea, o signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres procedents d'acord amb la legislació de l'estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada, o d'una certificació en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

e) La capacitat d'obrar de les licitadores estrangeres no compreses en l'apartat anterior s'ha d'acreditar observant les regles previstes a l'article 68 de la LCSP.

f) Inscripció al Registre d'Empreses Acreditades (REA): Certificació que acrediti la inscripció al Registre d'empreses Acreditades, d'acord amb el què estableix la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació al sector de la construcció i conforme l'art. 3 del Reial decret 1109/2007, de 24 d'agost.

Per a més informació, es pot consultar la pàgina web del Ministeri actualment competent sobre la matèria.

g) Tal com s'ha avançat, podran presentar-se ofertes licitades per unions o agrupacions d'empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que calgui la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor. Aquestes empreses restaran obligades solidàriament davant el CMH.

En aquests supòsits, tant de persones físiques com jurídiques, cadascun dels seus components acreditaran la seva capacitat, personalitat i representació, essent obligatori indicar els noms i circumstàncies dels qui la subscriuen, el percentatge de participació de cadascun d'ells i hauran de nomenar un representant o apoderat amb facultats suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que es derivin del contracte fins la seva extinció.

(ii) Documentació acreditativa de la classificació/solvència econòmica i financera i professional o tècnica: d'acord amb allò establert a l'**apartat L del quadre resum de característiques del present plec.**

(iii) Justificant de constitució de la garantia definitiva, en els termes establerts a l'**apartat H del quadre resum de característiques** i la clàusula 17 **del present plec**. Quan la garantia definitiva s'aporti mitjançant retenció en el preu, la licitadora millor classificada, de cada lot (si escau), haurà d'aportar l'escrit de sol·licitud en format pdf i signat electrònicament.

(iv) Altra documentació:

a) Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent al objecte del contracte, i últim rebut, sempre que exerceixi activitats subjectes i no exemptes de l'esmentat Impost.

Tanmateix, en cas que la licitadora seleccionada es trobi en algun dels supòsits d'exempció d'aquest impost recollits a l'article 82 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

b) Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració Tributària, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

c) Certificat positiu emès per la Generalitat de Catalunya acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració.

d) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social (o amb la mutualitat de professionals alternativa quan estigui legalment prevista).

e) Certificat d'aprovació emès per l'òrgan competent conforme la licitadora té aprovat un Pla d'igualtat (si escau), o bé, indicar el codi o número de localitzador corresponent del *Registre i dipòsit de convenis col·lectius, acords col·lectius de treball i plans d'igualtat* (REGCON).

f) Acreditació de l'assegurança establerta en **l'apartat M del quadre resum de característiques del present plec**. Respecte aquesta última, caldrà aportar, en el citat termini, certificat de la companyia asseguradora en el que es contempli la cobertura de l'objecte de la contractació, de conformitat amb l'**annex 7** del present plec.

g) En el cas de recórrer a la integració de la solvència a través de mitjans externs, aportació del compromís a que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

h) Compromís d'adscripció de mitjans a que es refereix l'article 76.2 de la LCSP. Veure **apartat L del quadre resum de característiques** i declaració de la clàusula 11.2.1.ii5 (si s'escau)**.**

i) Fitxa d'acreditació financera creditors i certificat de titularitat de compte bancari, en cas que sigui la primera vegada que facturarà al CMH, o respecte el certificat de titularitat de compte bancari, quan aquest tingui una antiguitat superior als sis (6) mesos. Aquests documents certifiquen la persona titular del compte bancari i, pel que fa a la fitxa, haurà d'estar signada tant per la pròpia persona titular com per l'entitat financera (aquesta última també segellant el document). Als efectes de garantir la validesa de la signatura electrònica de la persona titular del compte, pel que fa a la fitxa d'acreditació financera creditors, el document es signarà (signatura manuscrita) en primer lloc, i segellarà, per l'entitat financera, i posteriorment el document serà signat electrònicament per la persona titular del compte. D'aquesta manera es garanteix la inalterabilitat de la signatura electrònica. En cas d'invertir l'ordre la signatura electrònica s'invalida per alteració posterior del document.

j) Documentació en matèria de subcontractació. De conformitat amb el previst a l'**apartat T del quadre resum de característiques** del present plec, en cas que la licitadora tingui intenció de subcontractar una part de l'objecte del contracte haurà d'aportar una declaració responsable en la que plasmarà de manera detallada la part del contracte que estima subcontractar (en percentatge), assenyalant el seu import, i el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència tècnica de la/les subcontractista/es, a la/les que pretengui encomanar la seva realització. A més, si la licitadora té decidit amb quina/es persona/es física/es i/o jurídica/ques pensa executar parts específiques de l'objecte contractual, haurà d'identificar-les indicant el nom o denominació social de la/es persona/es física/es i/o jurídica/ques, el NIF i la part de l'objecte que realitzarà cadascuna de les subcontractades.

   Si la licitadora no té previst subcontractar cap part del contracte, haurà de presentar igualment una declaració responsable en la que així ho indiqui.

k) Acreditació de la inscripció en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors de la AEAT o en el Cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.

l) Inscripció al Registre d'Empreses Acreditades: Certificació que acrediti la inscripció al Registre d'empreses Acreditades, d'acord amb el què estableix la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació al sector de la construcció i conforme l'art. 3 del Reial decret 1109/2007, de 24 d'agost.

- **En cas que la licitadora <u>SÍ es trobi inscrita al ROLECE o al RELI, o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït</u>:**

(i) Document que acrediti la <u>inscripció al ROLECE o RELI</u> i certificació sobre la vigència de les dades que consten en el mateix. Tanmateix, si alguna de la informació referida a l'apartat anterior no consta al ROLECE o al RELI haurà de ser aportada a banda.

(ii) Inscripció al Registre d'Empreses Acreditades: Certificació que acrediti la inscripció al Registre d'empreses Acreditades, d'acord amb el què estableix la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació al sector de la construcció i conforme l'art. 3 del Reial decret 1109/2007, de 24 d'agost.

(iii) En el cas de recórrer a la integració de la <u>solvència a través de mitjans externs</u>, aportació del compromís a que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

(iv) <u>Compromís d'adscripció de mitjans</u> a que es refereix l'article 76.2 de la LCSP. Veure **apartat L del quadre resum de característiques** i declaració de la clàusula 11.2.1.ii5 (si s'escau).

(v) <u>Justificant de constitució de la garantia definitiva</u>. Quan la garantia definitiva s'aporti mitjançant retenció en el preu, la licitadora millor classificada, de cada lot (si escau), haurà d'aportar l'escrit de sol·licitud en format pdf i signat electrònicament. Quan en el termini atorgat a l'efecte el/la candidat/a proposat/da com a adjudicatari/a no presentés la garantia definitiva, s'efectuarà la proposta d'adjudicació a favor del candidat/a següent en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir l'esmentada garantia.

<u>Qualificació de la documentació aportada</u>:

Un cop aportada la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si de la documentació presentada s'observa l'existència de defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a l'afectada perquè els corregeixi o esmeni en el termini màxim de tres (3) dies hàbils. Per a més informació sobre els terminis veure **apartat Z del quadre resum de característiques** del present plec.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que té l'eina de Sobre Digital a aquest efecte, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per la/es licitadora/es en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a la/es licitadora/es mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

<u>En cas que alguna licitadora no aporti la documentació requerida en el termini assenyalat o bé en el termini atorgat per a esmenar, si s'escau, o no es constitueix la garantia definitiva i sense perjudici de les responsabilitats que legalment procedeixin, s'entendrà que la licitadora ha retirat la seva oferta, procedint-se, concedint prèviament un tràmit d'audiència a aquesta, a exigir-li l'import del tres per cent (3%) del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat,</u> sense perjudici d'allò establert a la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71 de la LCSP.

En aquest supòsit, es procedirà a requerir la mateixa documentació a la licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat en el DEUC o en la/es declaració/ns de la/es licitadora/es, aquesta/es quedarà/n automàticament exclosa/es de la licitació, podent donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP. En aquest supòsit, es procedirà a requerir la mateixa documentació a la licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

16.3 D'acord amb l'article 150.3 de la LCSP, un cop presentada la documentació requerida i, constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de la documentació i en el termini màxim de quinze (15) dies hàbils es publicarà en el Perfil de contractant del CMH.

16.4 La resolució d'adjudicació del contracte haurà de ser motivada en els termes que estableix l'article 151 de la LCSP, en referència als criteris d'adjudicació del present plec; haurà d'especificar els motius pels quals rebutja una oferta i les característiques i avantatges de l'oferta seleccionada, incorporant la indicació de les puntuacions, totals i parcials, obtingudes per totes les licitadores admeses, en cadascun dels criteris d'adjudicació; i serà notificada a les licitadores i es publicarà en el Perfil de contractant del CMH.

Les resolucions seran motivades i, tret que la resolució sigui contradictòria amb la proposta de la Mesa de contractació o es basi en consideracions diferents, s'entendrà que adopta els motius continguts en la proposta de la Mesa de contractació.

La licitació no es pot declarar deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el Perfil de contractant.

Les proposicions presentades, així com els corresponents justificants i informes de traces, seran arxivats/des.

CLÀUSULA 17.- GARANTIA DEFINITIVA

17.1 Constitució:

Tal i com preveu la clàusula 16.2 del present plec, la licitadora millor classificada, de cada lot (si n'hi ha), haurà d'acreditar, en un termini màxim de deu (10) dies hàbils des del seu requeriment, la constitució de la garantia definitiva per l'import assenyalat en l'**apartat H del quadre resum de característiques** del present plec.

17.2 Forma de presentació:

Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.

b) Mitjançant retenció en el preu. La retenció en el preu es realitzarà en la primera factura que emeti l'adjudicatària. Si aquesta no fos suficient, en la segona factura i així successivament fins a cobrir la totalitat de l'import garantit.

c) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).

d) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

Com a **annexos 5-A i 5-B** al present plec, s'adjunten models de garanties mitjançant aval bancari o assegurança de caució, respectivament.

El mitjà com s'hagi constituït la garantia es podrà substituir en qualsevol moment presentant una sol·licitud per instància genèrica a través de la web del CMH, no procedint-se al retorn/execució del mitjà inicial fins que el mitjà substitutiu hagi estat degudament presentat i validat pel CMH.

17.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat H del quadre resum de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

17.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP i s'haurà de reposar i reajustar en els termes establerts a l'article 109 de la LCSP i l'establert als apartats següents.

17.5 En cas d'amortització, execució o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'adjudicatària està obligada a reposar-los, en el termini de quinze (15) dies naturals a comptar des de la data en què sigui requerida formalment la contractista, en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada (per a més informació sobre els terminis veure **apartat Z del quadre resum de característiques** del present plec).

17.6 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze (15) dies naturals (per a més informació sobre els terminis veure **apartat Z del quadre resum de característiques** del present plec). A aquests efectes, no es considerarà modificació les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP (per a més informació veure **apartat K del quadre resum de característiques** del present plec).

17.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze (15) dies naturals des de l'execució (per a més informació sobre els terminis veure **apartat Z del quadre resum de característiques** del present plec).

17.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració podrà resoldre el contracte.

17.9 En cas que l'oferta de l'adjudicatària hagués estat incursa en presumpció de anormalitat, aquesta haurà de presentar una garantia complementària de fins un cinc per cent (5%) del preu. Per a més informació veure **l'apartat H del quadre resum de característiques** del present plec.

17.10 La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà una vegada complert satisfactòriament el contracte en els termes que en el mateix s'estableixin; arribat el venciment del termini de garantia; o resolt aquest per causes no imputables a la contractista, en el moment en que es determini en l'**apartat I del quadre resum de característiques** del present plec, així com quan l'òrgan competent de fiscalització de la Unió Europea accepti la sol·licitud de certificació presentada.

En el supòsit que el present contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada o tingui un valor estimat igual o superior a dos milions d'euros, quan la subcontractista o subministradora exerciti front a la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides al pagament de les factures un cop excedit el termini fixat a l'article 216.2 de la LCSP, l'òrgan de contractació, sense perjudici de que segueixi desplegant tots els seus efectes, procedirà a la retenció provisional de la garantia definitiva, la qual no podrà ser retornada fins el moment en que la contractista acrediti la íntegra satisfacció dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi fi al litigi, i sempre que es compleixin les condicions establertes a l'article 111 de la LCSP.

17.11 Responsabilitat per vicis ocults: Si l'obra s'arruïna o pateix deterioraments greus incompatibles amb la seva funció amb posterioritat a la finalització del termini de garantia per vicis ocults de la construcció, degut a l'incompliment del contracte per part de la contractista, aquesta respondrà dels danys i perjudicis que es produeixin o es manifestin durant el termini de quinze (15) anys a comptar des de la recepció.

Així mateix, la contractista respondrà durant l'esmentat termini dels danys materials causes en l'obra per vicis o defectes que afectin a la cimentació, els suports, les bigues, els forjats, els murs de càrrega o altres elements estructurals, i que comprometin directament la resistència mecànica i la estabilitat de la construcció, comptats des de la data de recepció de l'obra sense reserves o des de l'esmena d'aquestes.

Les accions per exigir aquesta responsabilitat anterior per danys materials dimanants dels vicis o defectes, prescriuran en el termini de dos (2) anys a comptar des de que es produeixin o es manifestin dits danys, sense perjudici de les accions que puguin subsistir per exigir responsabilitats per incompliment contractual.

CLÀUSULA 18.- FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE

18.1 El/s contracte/s es formalitzarà/n en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica, i a través de l'eina "Portasignatures" de la Generalitat de Catalunya.

La/es contractista/es podrà/n sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

En cas que el contracte s'hagi adjudicat a una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment abans de la formalització del contracte.

IMPORTANT: Just abans de la formalització del contracte l'adjudicatària haurà de presentar una declaració responsable respecte de l'existència i l'aplicació efectiva d'un model d'organització i gestió que inclogui les mesures de vigilància i control idònies per la prevenció i gestió dels conflictes d'interessos, frau i corrupció en el si de l'entitat adjudicatària o, en cas de no disposar d'una política de *compliance* o un pla de mesures antifrau propi, declarar que coneix el contingut del PMA i de la política antifrau i es compromet a donar-li la màxima publicitat entre el seu personal. La/es subcontractista/es, si escau, també hauran de presentar aquesta declaració.

Després de la formalització i perfecció del contracte, la contractista haurà de lliurar el programa de treball perquè pugui ser aprovat pel CMH amb la corresponent formalització de l'acta de comprovació del replanteig.

18.2 En el cas de contractes que siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP: La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de deu (10) dies naturals, de conformitat amb l'article 58 del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, des que es remeti a les licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula 16.4 del present plec.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'adjudicatària o les adjudicatàries per a què formalitzi/n el contracte en un termini no superior a cinc (5) dies naturals (per a més informació sobre els terminis veure **apartat Z del quadre resum de característiques** del present plec), una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

En el cas de contractes que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 de la LCSP: La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze (15) dies hàbils següents a aquell en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació a les licitadores a què es refereix la clàusula 16.4 del present plec.

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació es computen des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el Perfil de contractant del CMH. En cas contrari, els terminis es computen des de la recepció de la notificació a qui s'adreça. Per a més informació sobre els terminis veure **apartat Z del quadre resum de característiques** del present plec.

18.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'adjudicatària, s'entendrà que retira la seva oferta i se li exigirà l'import del tres per cent (3%) del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'adjudicatària en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables al CMH s'haurà d'indemnitzar a l'adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'adjudicatària, s'adjudicarà a la licitadora següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 16 del present plec, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

18.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la UTE en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

18.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP, i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

18.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per a poder iniciar-ne l'execució. En el cas que la data de signatura de les parts del contracte no sigui coincident, es prendrà com a data de formalització la data de signatura per part de la persona representant del CMH, prèvia signatura de l'adjudicatària.

18.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze (15) dies naturals després del seu perfeccionament en el Perfil de contractant.

En un termini no superior a deu (10) dies naturals des de la formalització del contracte, el CMH enviarà al DOUE l'anunci perquè es publiqui la referida formalització[33].

18.8 Un cop formalitzat el contracte, també es comunicarà al Registre Públic de Contractes (RPC) de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'/les adjudicatària/es, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al Registre Públic de Contractes (RPC) seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

IV. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 19.- DESIGNACIÓ DE RESPONSABLES DE LES PARTS

Tal com s'enunciava en la clàusula 7.1 del present plec, les adjudicatàries hauran d'identificar a la persona física que, en nom d'aquestes, actuï com a persona de contacte interlocutora per a les relacions i solució de les incidències que puguin derivar-se de l'execució d'aquest contracte.

Aquesta persona s'haurà d'identificar d'acord amb el model de l'**annex 1-B** del present plec.

[33] En el cas que s'hagi establert que estem davant d'una regulació Harmonitzada en l'**apartat E del quadre resum de característiques.**

CLÀUSULA 20.- PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació del CMH ostenta les prerrogatives i facultats establertes en la LCSP i, en particular, les establertes en els articles 190 i següents de la LCSP. Entre d'altres, són d'especial rellevància les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a la contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per la contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

CLÀUSULA 21.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

21.1 El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula, i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

21.2 **Modificacions no previstes:** La modificació del contracte no prevista en aquest plec només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a la contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el vint per cent (20%) del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de la contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

21.3 **Modificacions previstes:** Les causes que poden originar les condicions per a generar una modificació del contracte són les establertes en l'**apartat R del quadre resum de característiques** del present plec.

Aquestes modificacions són obligatòries per a la contractista, sempre i quan no superin el vint per cent (20%) de l'import d'adjudicació del contracte. Conseqüentment, i dins del límit percentual previst per la llei, la contractista acceptarà qualsevol modificació del contracte proposada per l'òrgan de contractació que compleixi amb el previst amb el plec de contractació en la seva totalitat, i es compromet a la seva execució una vegada aprovada la modificació seguits els tràmits administratius escaients.

En aquest sentit la contractista restarà obligada a continuar amb l'execució dels treballs amb estricta subjecció a les directrius que, plasmades en el projecte modificat, li siguin traslladades pel/per la responsable del contracte, sense dret a reclamar cap indemnització i sense que per cap motiu pugui alterar o disminuir el ritme dels treballs, ni suspendre'ls, tret que expressament així se li hagi notificat.

En cap cas, la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

El procediment per a modificar el contracte per causes previstes en aquest plec serà el següent:

- Informe justificatiu de la Direcció Facultativa i informe justificatiu de la persona responsable del CMH o de la/les persona/es designada/es per aquesta descrites a l'**apartat U del quadre resum de característiques** en el que manifestin la necessitat de procedir a realitzar la modificació del contracte.
- Informe Jurídic de l'Oficina Juridicoadministrativa (1) manifestant, en el seu cas, la seva procedència.
- Tràmit d'audiència al/a la redactor/a del projecte, quan s'escaigui, en cas de modificació de projecte, en un termini no inferior a tres (3) dies naturals.
- Tràmit d'audiència a la contractista per un termini de deu (10) dies hàbils (per a més informació sobre els terminis veure **apartat Z del quadre resum de característiques** del present plec) i compareixença en la qual manifesta haver estat informada de l'abast d'aquests nous treballs.
- Document d'existència o suficiència de crèdit ("RC") de l'Oficina Econòmica del CMH, conforme hi ha disposició econòmica per a executar el modificat.
- Aprovació tècnica del/s Projecte/s Modificat/s, si s'escau.
- Informe Jurídic de l'Oficina Juridicoadministrativa (2) validant els tràmits previs realitzats.
- Aprovació administrativa de la modificació, quan s'escaigui.
- Aprovació de l'òrgan de contractació competent a proposta del responsable de contracte.
- Notificació a la contractista de la resolució d'aprovació i notificació al/a la redactor/a del projecte, si s'escau.
- Reajustament de la garantia definitiva per part de la contractista per import proporcional al nou pressupost modificat, de conformitat amb l'article 107 de la LCSP. La garantia s'haurà de presentar en qualsevol de les formes i dins dels terminis previstos a la clàusula 17 del present plec.
- Formalització de la modificació del contracte.
- Publicació de la modificació al Perfil de contractant en el termini de cinc (5) dies naturals a comptar a partir de la data de l'aprovació de la modificació.

21.4 La/es modificació/ns del contracte es formalitzarà/n de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula 18 d'aquest plec.

21.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, es publicaran en el Perfil de contractant, i en el cas de contractacions harmonitzades, també al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE).

21.6 No tenen la consideració de modificacions:

— L'excés d'amidaments, entenent com a tal la variació que durant l'execució correcta de l'obra es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en els amidaments del projecte, sempre que en global no representin un increment de la despesa superior al deu per cent (10%) del preu del contracte inicial. Aquest excés d'amidaments s'ha de recollir en la certificació final de l'obra.

— La inclusió de preus nous, fixats contradictòriament pels procediments establerts en la LCSP i en les seves normes de desplegament, sempre que no suposin un increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que en el seu conjunt excedeixi el tres per cent (3%) del pressupost primitiu d'aquest.

Per a més informació veure **l'apartat R del quadre resum de característiques** del present plec.

CLÀUSULA 22- SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

Si el CMH acordés la suspensió del contracte o la dita suspensió tingués lloc per l'aplicació d'allò que disposa l'article 198.5 de la LCSP, s'aixecarà una acta de conformitat amb el que s'estableix a l'article 208 de la LCSP i l'article 103 del Reial decret 1098/2001, en la qual es consignaran les circumstàncies que l'han motivada i la situació de fet en l'execució del contracte. L'esmentada acta haurà de ser signada per un representant de l'òrgan de contractació, per la contractista i per la persona directora de l'obra, i caldrà annexar-hi l'amidament de l'obra executada i els materials acumulats a peu d'obra utilitzables exclusivament a la part o parts de l'obra suspesa.

El CMH ha d'abonar a la contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a la contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

CLÀUSULA 23.- VARIACIÓ DE L'APTITUD PER A CONTRACTAR

Durant la vigència del contracte, l'adjudicatària haurà de comunicar al CMH, en el termini màxim de cinc (5) dies hàbils (per a més informació sobre els terminis veure **apartat Z del quadre resum de característiques** del present plec), a comptar a partir que es produeixi el fet o es tingui coneixement del mateix, les variacions que afectin les seves aptituds per a contractar amb el Sector Públic relatives a la seva capacitat d'obrar, prohibició de contractar i solvència.

CLÀUSULA 24.- INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES A TERCERS

Les dades personals detallades per les licitadores, obtingudes pel CMH en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en la present clàusula, relativa a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal de les licitadores.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les licitadores hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica

3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

Informació sobre el tractament de les dades per part del CMH:

El CMH, en aplicació del que s'estableix en el RGPD i en la LOPDGDD informa sobre el tractament de les dades personals de les persones representants legals i/o apoderades de les licitadores i adjudicatàries que aquestes facilitin a conseqüència del procés de licitació, adjudicació i execució del contracte, amb la finalitat de complir les obligacions legals de comprovació, control i vigilància que puguin derivar-se de la licitació i de la prestació contractada.

Responsable del tractament: El responsable del tractament de les dades personals és el CONSORCI DE L'HABITATGE DE L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA, amb NIF Q0801526E, domicili al carrer 60, núm. 19, Edifici E, 6a planta, Zona Franca, 08040 de Barcelona i adreça de correu electrònic cmh@amb.cat.

Base de legitimació jurídica per al tractament: La base jurídica que legitima el tractament de les dades és el consentiment de la persona interessada per a les finalitats informades, juntament amb l'habilitació legal del tractament de les dades per a la participació en la licitació i, en el seu cas, per a l'execució de la relació contractual i administrativa i pel compliment de les obligacions legals.

Comunicació de dades: Sense perjudici de les obligacions de publicitat establertes en la LCSP, les dades personals no seran comunicades a tercers, excepte quan se cedeixin a Administracions Públiques, Jutjats o Tribunals, conforme el que es prevegi legalment. Així mateix, s'informa que no es realitzaran transferències internacionals de dades.

Exercici de drets: D'acord amb els drets d'accés, rectificació, limitació de tractament, supressió, portabilitat i oposició al tractament de les seves dades personals, en els supòsits previstos en la normativa. Per a l'exercici dels drets, es pot dirigir la sol·licitud, juntament amb una còpia del document oficial d'identitat, indicant el dret que es vol exercitar, a l'adreça postal assenyalada en l'apartat de responsable del tractament o mitjançant la Seu Electrònica d'AMB indicant "Tutela de Drets de CMH".

La persona interessada té dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades si considera que el Consorci de l'Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona ha incomplert algun dels preceptes establerts a la normativa de protecció de dades personals.

Informació addicional del tractament de dades: https://www.cmh.cat/web/cmh/avis-legal

CLÀUSULA 25.- CONFIDENCIALITAT

25.1 La contractista i els seus col·laboradors estaran obligats a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la qual tingui accés per a l'execució del contracte que així s'indiqui en el mateix o que així li indiqui el CMH, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant un termini mínim de cinc (5) anys a excepció que en el contracte s'estableixi un termini superior.

25.2 Així mateix, la licitadora haurà d'assenyalar expressament i de manera clara i fàcilment identificable aquella documentació i/o informació que consideri confidencial de la seva oferta.

CLÀUSULA 26.- COMPLIMENT DE PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA

26.1 Les licitadores i les contractistes i, si s'escau, les subcontractistes hauran de complir amb el Pla de Mesures Antifrau aprovat pel CMH i amb els principis ètics i regles de conducta previstos al *Codi ètic i de bon govern* del CMH, que de conformitat amb l'article 55.3 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, ha estat aprovat per la Junta General del CMH del dia 21 de juliol de 2022, i publicat a l'apartat de transparència de l'entitat accessible a través de l'enllaç següent:

https://www.cmh.cat/web/cmh/el-consorci/transparencia

26.2.A En aquest sentit, i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals les licitadores, les contractistes i les subcontractistes han d'adequar la seva activitat, assumeixen particularment les obligacions següents:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
b) No sol·licitar, directa o indirectament, que un càrrec o empleat públic, o del CMH, influeixi en l'adjudicació del contracte.
c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics, o del CMH, avantatges personals o materials, ni per a ells ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
d) Complir amb els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
f) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple, els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
g) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar o qualsevol acte o conducta dirigit a aquelles finalitats (les anteriorment citades), i relacionat amb la licitació o el contracte, del qual tingués coneixement.
h) En el moment de presentar l'oferta, la licitadora ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques, la contractista o subcontractista està obligada a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
i) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.
j) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.
k) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
l) A més, la contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen a les contractistes en relació

amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

26.2.B <u>Mesura social</u>:
Les licitadores, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

26.3 Totes les obligacions i compromisos previstos al *Codi ètic i de bon govern* del CMH tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

26.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

— En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de la clàusula 26.2.A del present plec, s'estableix una penalitat mínima de 6 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del deu per cent (10%) del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el cinquanta per cent (50%) del preu del contracte.

— En el cas d'incompliment del que preveu la lletra f) de la clàusula 26.2.A del present plec, l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

— En el cas d'incompliment del que preveu la lletra g) de la clàusula 26.2.A del present plec, l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

— En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

26.5 <u>Procediment per fixar les penalitats:</u> El procediment per fixar aquestes penalitats serà l'establert a l'article 97 del RGLCAP.

26.6 <u>Procediment per abordar conflictes d'interessos i fraus:</u> Si es comunica al CMH un possible conflicte d'interessos i/o frau, es procedirà a realitzar les actuacions següents:

a) Es documentaran els fets produïts i es posarà la situació en coneixement de la Comissió Antifrau prevista en el Pla de mesures antifrau aprovat pel CMH, per a la seva valoració objectiva i adopció de mesures oportunes per corregir la situació.

b) En cas que l'expedient es refereixi a fons del PRTR, es comunicaran els fets i les mesures adoptades a l'entitat decisora o a l'entitat executora que hagi encomanat l'execució de les actuacions, essent aquesta la que haurà de comunicar a l'entitat decisora, qui comunicarà l'assumpte a l'Autoritat

responsable, la qual podrà sol·licitar la informació addicional que consideri oportuna de cara al seu seguiment i comunicació a l'Autoritat de control.

CLÀUSULA 27.- SUBCONTRACTACIÓ

27.1 La contractista podrà subcontractar la realització parcial de les obres objecte del present contracte amb industrials i tercers d'acord amb allò establert en el Plec i sempre amb absoluta subjecció de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre de 2006, Reguladora de la subcontractació en el Sector de la Construcció, així com el Reial decret 1109/2007, de 24 d'agost, pel que es desenvolupa la citada Llei.

Les licitadores han d'indicar en les seves ofertes els elements del contracte que tinguin previst subcontractar, amb l'import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, i, en tot cas, les condicions tècniques, de preu i de pagament dels subcontractistes a qui tinguin previst encomanar-ne la realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC (en cas de contractacions harmonitzades) o a la declaració genèrica (en cas de contractacions no harmonitzades) i s'ha de presentar un DEUC o declaració genèrica separat/da per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar. Per a més informació veure **apartat T del quadre resum de característiques** i les clàusules 11.2.1 i 16.2.IV.j) del present plec.

En el cas que les contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin al que s'indica en l'oferta, no es podran subscriure fins que hagin transcorregut vint (20) dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que s'hagi autoritzat expressament amb anterioritat o que es doni una situació justificada d'emergència o que exigeixi adoptar mesures urgents, excepte si el CMH notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

Respectant els límits previstos a **l'apartat T del quadre resum de característiques** la contractista ha de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan inicïi la seva execució, la intenció de subscriure subcontractes, indicant els elements de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i la persona representant o representants legals de la subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar (si la subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, si escau, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar-ne l'aptitud). En aquest cas, la contractista només haurà de proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les subcontractistes que no s'hagi indicat a través del DEUC (en cas de contractacions harmonitzades) o a la declaració genèrica (en cas de contractacions no harmonitzades) presentat per cadascuna d'aquestes o que hagi variat. Per a més informació veure **apartat T del quadre resum de característiques** i les clàusules 11.2.1 i 16.2.IV.j) del present plec.

La contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula, en l'article 215 de la LCSP i en l'article 16.1.g) del Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, per a procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de la subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació donarà lloc a la imposició de la penalitat indicada en l'article 215.3 de la LCSP, podent donar lloc a la resolució del contracte.

La contractista es responsabilitza solidàriament de les obligacions dels industrials i tercers contractistes pel que fa a l'execució dels treballs subcontractats, essent la seva obligació principal l'exigència que la subcontractista de l'obra principal compleixi amb els requeriments marcats per la Llei 32/2006, de 18 d'octubre de 2006, Reguladora de la subcontractació en el Sector de la Construcció, així com pel Reial decret 1109/2007, de 24 d'agost, que la desenvolupa.

Així mateix, en cas d'incompliment dels industrials i tercers, quan hi hagi, el CMH podrà exigir les penalitats establertes a la clàusula 37 del plec. El CMH restarà sempre aliè i al marge de les relacions entre la contractista i la subcontractista, no essent responsable en cap cas per les conseqüències derivades del contracte que celebri aquell amb el segon; i continuarà, per tant, relacionant-se exclusivament amb la contractista a tots els efectes.

La contractista te l'obligació de vetllar per tal que les subcontractistes tinguin la corresponent classificació així com vetllar pel compliment dels requeriments de la normativa aplicable.

27.2 La contractista, en compliment de les previsions de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el Sector de la Construcció, i normativa connexa, haurà de mantenir actualitzada tota aquella documentació que segons dita normativa sigui de la seva responsabilitat, documentació a la que el CMH i/o la Direcció Facultativa podran accedir en qualsevol moment. Es presentarà una declaració de la subcontractista, donant fe que compleix amb totes aquelles exigències previstes a la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, i que no està inhabilitada per a contractar ni compresa en cap dels supòsits que determinen la prohibició d'intervenir com a subcontractista en els termes establerts a la Llei 13/1995, de 18 de maig, així com que compleix les exigències derivades de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre de 2006.

A més de l'anterior, s'adjuntaran les certificacions administratives, expedides per organisme competent, acreditant que l'empresa no ha deixat de complir les obligacions tributàries i de Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en els termes que s'estableixen als articles 7 i 8 del Reial decret 390/1996, de l'un de març.

27.3 La contractista en cap cas podrà subcontractar amb persones o empreses incurses en suspensió de classificacions, inhabilitades per a contractar o compreses en algun dels supòsits que determinen la prohibició d'intervenir com a subcontractista en els termes establerts a la Llei 13/1995, o fora d'aquells supòsits autoritzats per la Llei 32/2006, de 18 d'octubre o el RD 109/2007.

27.4 En qualsevol cas, les subcontractistes restaran obligades tan sols davant de la contractista que assumeix la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront del CMH d'acord amb aquest contracte.

27.5 En cap cas la subcontractista podrà, a la seva vegada, subcontractar l'obra que té encomanada per la contractista.

27.6 Les subcontractistes quedaran obligades només davant la contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front al CMH, de conformitat amb els plecs i en els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que el CMH tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva de la contractista principal.

Les subcontractistes no tenen acció directa davant del CMH per les obligacions contretes amb aquest per la contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas la contractista podrà concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes a l'article 71 de la LCSP.

La contractista haurà d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen, en tot cas, naturalesa privada.

En els contractes finançats pel Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, les subcontractistes hauran de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en la clàusula 11.2.1.ii8 d'aquest plec.

27.7 La contractista es compromet expressament, en quan a les seves relacions comercials amb les subcontractistes i proveïdores amb les qui contracti per a l'execució de treballs objecte de l'obra regulada en el present contracte, a complir íntegrament amb les disposicions de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que, s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, i en especial, en quan als terminis de pagament establerts a continuació i de comprovació i validació de factures.

En aquest sentit, la contractista es compromet expressament a abonar les factures a les seves subcontractistes i proveïdores en el termini màxim de trenta (30) dies naturals a comptar des de la recepció de les mercaderies o la prestació del servei, tret que, contractualment, la contractista i la subcontractista o proveïdora hagin pactat un termini de pagament superior que, en tot cas, no podrà superar els seixanta (60) dies naturals. En el supòsit que la contractista hagi establert contractualment amb les seves subcontractistes i/o proveïdores un procediment d'acceptació o de comprovació per verificar la conformitat dels béns o dels serveis amb allò disposat al contracte, la contractista abonarà les factures en el termini màxim de trenta (30) dies naturals a comptar des de la data en la que es realitzi l'acceptació o verificació dels béns o serveis. Aquesta acceptació o verificació s'haurà de produir en el termini màxim de trenta (30) dies naturals a comptar des de la data de recepció dels béns o de la prestació dels serveis. Dintre d'aquest termini s'haurà de formular, en el seu cas, els motius de disconformitat. La contractista no podrà imposar a les seves subcontractistes o proveïdores agrupacions de factures per períodes superiors als establerts a l'article 4.4 de la Llei 3/2004, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Aquestes obligacions del termini de pagament de la contractista amb les subcontractistes i/o proveïdores, així com la de

lliurament d'informació i documentació prevista a la clàusula 27.9 següent, tenen la consideració de condicions essencials d'execució i el seu incompliment permetrà la imposició a la contractista de les penalitats previstes a la clàusula 37 del Plec.

27.8 Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de la contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada segons les obligacions de pagament del preu fixat a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació del CMH declari el pagament directe a la subcontractista. Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, el CMH ha de donar audiència a la contractista perquè en el termini màxim de deu (10) dies naturals al·legui el que cregui convenient (per a més informació sobre els terminis veure **apartat Z del quadre resum de característiques** del present plec). Si no al·lega cap causa justificativa, el CMH farà el pagament directament a la subcontractista amb detracció del preu a la contractista principal. En cap cas serà imputable al CMH el retard en el pagament derivat de la manca de conformitat de la contractista principal a la factura presentada per la subcontratista.

A més, en el supòsit que el present contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada o tingui un valor estimat igual o superior a dos milions d'euros, quan la subcontractista o subministradora exerciti front a la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides al pagament de les factures un cop excedit el termini fixat a l'article 216.2 de la LCSP, l'òrgan de contractació, sense perjudici de que segueixi desplegant tots els seus efectes, procedirà a la retenció provisional de la garantia definitiva, la qual no podrà ser retornada fins el moment en que la contractista acrediti la íntegra satisfacció dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi fi al litigi, i sempre que es compleixin les condicions establertes a l'article 111 de la LCSP.

27.9 La contractista, durant la vigència del contracte i el període de garantia corresponent, accepta proporcionar al responsable del contracte del CMH, als efectes previstos en l'art. 217 LCSP la informació següent:

A. En el moment oportú, una relació detallada de les subcontractistes i/o proveïdores que participin o hagin participat en l'execució de l'obra objecte del present contracte en el mes en curs, juntament amb les condicions de subcontractació o subministrament de cada una d'elles que estiguin relacionades amb els terminis de pagament.

B. Informació a lliurar al CMH **amb cada certificació d'obra**:

Justificant de compliment dels pagaments a les subcontractistes i/o proveïdores dintre dels terminis de pagament establerts a la clàusula 27.8 anterior que inclourà el document bancari o certificat acreditatiu del pagament.

Procedirà en tot cas la imposició de penalitats a la contractista quan, mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedés acreditat l'impagament per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre i que aquesta demora en el pagament no ve motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació. La penalitat serà del cinc per cent (5%) del preu del contracte, i podrà reiterar-se cada mes mentre persisteixi l'impagament fins a aconseguir el límit conjunt del cinquanta per cent

(50%) d'aquest preu. La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

C. Informació a lliurar al CMH a requeriment d'aquesta. Aquesta informació es lliurarà al CMH en el termini màxim de quinze (15) dies naturals a comptar des de la seva sol·licitud:

— Quanta informació raonable i rellevant addicional pugui ser sol·licitada a la contractista pel CMH en relació al compliment dels terminis de pagament establerts.

CLÀUSULA 28.- RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ DEL CONTRACTE

28.1 El contracte s'entendrà complert per la contractista quan aquesta hagi realitzat la totalitat del seu objecte, de conformitat amb allò que estableix aquest plec i el projecte executiu, el plec de prescripcions tècniques, i a satisfacció del CMH.

28.2 Si les obres es troben en bon estat i d'acord amb les prescripcions previstes, la persona responsable del CMH o la/les persona/es designada/es per aquesta identificades a l'**apartat U del quadre resum de característiques** les donarà per rebudes i n'aixecarà l'acta corresponent de conformitat, començant a comptar, si és el cas, el termini de garantia.

28.3 Per contra, quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes, es farà constar així a l'acta, i la Direcció facultativa n'assenyalarà els defectes observats, en detallarà les instruccions precises, i fixarà un termini per a posar-hi remei. Si transcorregut l'esmentat termini la contractista no ho hagués efectuat, se li podrà concedir un altre nou termini improrrogable o declarar resolt el contracte.

28.4 Podran ser objecte de recepció parcial aquelles parts d'obra susceptibles de ser executades per fases que puguin ser lliurades de manera separada o independent; en aquest cas, s'haurà d'expedir la corresponent certificació a compte.

28.5 Certificació final d'obra i liquidació: Dins del termini de tres (3) mesos, a comptar des de la data de l'acta de conformitat, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada a la contractista dins del termini de seixanta (60) dies, a partir de la seva expedició, a càrrec de la liquidació del contracte. En el termini de quinze (15) dies anteriors al compliment del termini de garantia (si n'hi ha), la Direcció Facultativa de l'obra redactarà, d'ofici o a instància de la contractista, un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest és favorable, la Direcció Facultativa formularà, en el termini d'un (1) mes, la proposta de liquidació, que serà notificada a la contractista perquè, en el termini de deu (10) dies, presti la seva conformitat o manifesti els inconvenients que estimi oportuns. Dins el termini de seixanta (60) dies, comptats a partir de la resposta de la contractista o del transcurs del termini de deu (10) dies que aquest disposa per a tal fi, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la liquidació i abonar, si és el cas, el saldo que en resulti.

CLÀUSULA 29.- ABONAMENT A LA CONTRACTISTA I REVISIÓ DE PREUS

29.1 D'acord amb l'article 102 de la LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA, que s'indicarà en partida independent.

29.2 El preu s'abonarà en euros.

29.3 El sistema de determinació del preu del contracte es fixa a partir de la determinació de les unitats executades i l'import unitari de cadascuna d'elles.

29.4 Les relacions valorades dels treballs, juntament amb les certificacions, seran trameses mensualment a la contractista per a la seva conformitat o observacions i per a la presentació de la corresponent factura per l'import de la certificació en un termini màxim de deu (10) dies hàbils. Transcorregut aquest termini, els documents es consideraran acceptats per la contractista als efectes de la seva tramitació.

Totes les factures seran electròniques i es presentaran a través de la plataforma e.Fact (codi DIR36: LA0020855).

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació i el número de contracte, si n'hi ha. Tanmateix, la/es factura/es haurà/n d'incloure tota aquella informació addicional regulada en el/s PPT/s, quan n'hi hagi.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'Annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

A tots els efectes, la contractista (i si escau, la subcontractista) tindrà la consideració de destinatari final de l'ajut.

Les dades identificadores de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que la contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, seran les que s'assenyalin en els respectius contractes.

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar en la web del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda en l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

29.5 Els abonaments a la contractista es realitzaran de conformitat amb el que s'estableix a la LCSP i al Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, en tot allò que no contradigui la LCSP.

29.6 Els pagaments fets a la contractista tenen el caràcter de pagaments "a bon compte", subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en l'amidament final, per tant, sense suposar de cap forma aprovació o recepció de les obres que comprenguin.

29.7 La contractista i, en el seu cas, la/es subcontractista/es, ha/n d'incloure a les factures que presenti/n les dades següents:

Contracte finançat amb Fons Next Generation EU, en execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, de conformitat amb el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.							
Descripció del contracte							
Codi de contracte			Codi DIR 3				
Descripció del contracte			Codi CPV				
Import pressupost		Tipificació del contracte					
Òrgan gestor (Ministeri)			% finançat amb fons Next Gen UE				
Component		Inversió		Subprojecte		Actuació	
Òrgan de contractació							
Departament econòmic							
Òrgan destinatari							

29.8 D'acord amb les previsions de l'article 198.2 de la LCSP, la contractista tindrà dret a percebre abonaments a bon compte per operacions preparatòries en els termes establerts a l'article 240.2 de la LCSP i al Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, amb prestació de garantia en metàl·lic o aval, en el percentatge del 100% dels abonaments. Aquesta garantia serà retornada o cancel·lada a mesura que es vagin efectuant les deduccions pel reintegrament dels abonaments a compte percebuts.

La persona responsable del contracte, prèvia audiència de la contractista, a través de la persona responsable del contracte del CMH indicada a **l'apartat U del quadre resum de característiques** del present plec, proposarà a l'òrgan de contractació l'abonament concret que procedeixi.

La contractista podrà sol·licitar abonaments a compte per les operacions preparatòries realitzades, amb l'abast que assenyali el projecte, fins al 75% del valor real de les esmentades operacions, assegurant els pagaments mitjançant la prestació de les corresponents garanties, pel seu import, en metàl·lic o aval, pel 100% dels abonaments autoritzats.

29.9 Revisió de preus: Veure **l'apartat K del quadre resum de característiques** del present plec.

CLÀUSULA 30.- CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Les obres s'executaran amb estricta subjecció al que s'estableix a les estipulacions contingudes al present Plec, els seus annexes i al/s projecte/s que serveix/en de base al contracte, la documentació tècnica facilitada pel CMH, i d'acord amb les instruccions que doni aquest i el responsable del contracte a la contractista.

Conforme el que disposa l'article 197 de la LCSP, sense perjudici de l'establert en l'article 239 de la LCSP, l'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura de la contractista, i es desenvoluparà seguint les instruccions que determini el CMH, les que s'estableixin en aquest plec, projecte/s i en el/s plec/s de Prescripcions Tècniques o documentació tècnica facilitada pel CMH, si n'hi ha, sense que el

desconeixement per part de l'adjudicatària del contracte pugui tenir aplicació en l'execució del contracte ni l'eximeixi de l'obligació del seu compliment.

La contractista serà responsable de la qualitat tècnica de les prestacions realitzades, així com també de les conseqüències que es dedueixin pel CMH o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Quan la contractista, o personal al seu càrrec, incorri en deficiències en la prestació, o en actes o omissions que comprometin o pertorbin el bon funcionament del contracte, la seguretat i el control del CMH, aquest podrà exigir l'adopció de mesures concretes per a aconseguir o restablir l'ordre correcte de l'execució dels pactes. Aquestes eventualitats es consideraran incompliments contractuals i, per tant, podran ser objecte de penalitats en els termes que s'estableix en el present plec.

L'adjudicatària haurà de disposar de personal precís i amb la qualificació tècnica necessària per al compliment de totes les obligacions derivades del contracte. Aquest personal dependrà exclusivament de la contractista, qui tindrà totes les responsabilitats derivades de la seva condició de persona empresària.

Tal i com s'indica a la clàusula 19 del present plec, la persona proposada com a responsable de l'execució del contracte i l'equip tècnic mínim requerit, quan així s'hagi establert a l'**apartat L del quadre resum de característiques** del present plec, haurà/n de ser la/es indicada/es per l'adjudicatària en la participació en la present licitació (**annex 1-B** del present plec). Qualsevol canvi en la/es persona/es proposada/es, únicament serà autoritzat pel CMH si compleix/en tots i cadascun dels requisits establerts en el present plec i compleix/en els coneixements tècnics i específics de la/es persona/es a substituir.

CLÀUSULA 31.- SENYALITZACIÓ D'OBRES

31.1 Quan s'escaigui, la contractista està obligada a instal·lar, al seu càrrec, els senyals precisos per indicar els accessos i la circulació a la zona d'obres i els punts de possibles perills deguts al desenvolupament dels treballs, tant a la mateixa zona com als seus límits i voltants.

31.2 La contractista complirà les ordres que rebi per escrit de la direcció facultativa sobre la instal·lació de senyals complementàries o modificació de les que hagi instal·lat.

31.3 Les despeses que origini la senyalització seran a compte de la contractista.

31.4 Així mateix, també haurà de col·laborar, coordinar i permetre l'entrada a l'obra a totes aquelles persones físiques/jurídiques que hagin estat contractades pel CMH i que tinguin afectació en l'àmbit d'obra contractat.

31.5 En matèria de senyalització s'haurà de tenir en consideració els requeriments legals i, particularment, entre d'altres, els que es derivin de la normativa dels fons Next Generations.

CLÀUSULA 32.- DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

La direcció facultativa de l'obra anirà a càrrec de la persona referenciada a l'**apartat U del quadre resum de característiques** del present plec.

Corresponen a la direcció facultativa de les obres les facultats que li confereix la normativa aplicable, corresponent-li supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb les previsions dels apartats 1 i 2 de l'article 62 de la LCSP i, en especial, les següents:

a) Dictar ordres d'obra, escrites i gràfiques, que seran d'obligat compliment per a la contractista.

b) Inspeccionar i emetre informes sobre l'estat d'execució de les obres i les incidències que es produeixin. La contractista ha de facilitar el compliment de la funció inspectora.

c) Expedir les certificacions d'obres corresponents i formular la liquidació i l'estat econòmic final.

Així mateix, a la persona responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades per la contractista.
- Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament General de contractes de les Administracions públiques.
- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i de requisar la garantia definitiva.
- Informar de la devolució o cancel·lació de garanties.
- Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades per la contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir a la contractista en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les seves obligacions, i del compliment de terminis i actuacions.
- Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre durant l'execució del contracte, o quan la contractista, o persones que depenguin d'aquesta, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
- Dirigir les instruccions a la contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
- Inspeccionar la part de la prestació subcontractada, informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.
- Assistir en el compliment de totes les obligacions establertes en aquest plec i els seus annexes en relació als principis transversals aplicables al PRTR. En concret, les seves obligacions són:

  - Fer un seguiment i control del compliment de les fites i objectius previstos en el Plec de contractació.
  - Demanar a la contractista i revisar els informes de seguiment dels compromisos assumits en matèria d'etiquetatge verd i digital.
- Assistir en el seguiment del compliment de les normes sobre la conservació de la documentació.
- Assistir en el seguiment del compliment, per part de la contractista i subcontractista/es, de l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021 en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021, així com de totes les eventuals actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips.
- Mantenir constant comunicació amb l'interlocutor/a designat/da per la contractista.
- Controlar que es presentin les DACI de les persones que intervenen en el contracte.
- Assistir en una autoavaluació del procediment una vegada al menys cada any de vigència del contracte per tal d'assegurar el compliment dels principis transversals al PRTR.
- Informar a l'òrgan de contractació sobre els possibles incompliments de les obligacions previstes en el contracte, i, en el seu cas, proposarà l'inici del procediment d'imposició de penalitats o de resolució del contracte.
- Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

La contractista té l'obligació de facilitar al CMH tota la informació i documentació necessàries per a l'elaboració de l'acta de conformitat del contracte. Quan n'hi hagi, el delegat d'obra de la contractista haurà de ser la persona designada per aquesta, i acceptada pel CMH abans de la formalització del contracte, amb experiència acreditada en obres similars a la qual és objecte de contractació.

Totes les persones que intervinguin en funcions de seguiment, control i supervisió de l'execució del contracte han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès que es recull en l'**annex 6** del present plec.

CLÀUSULA 33.- TERMINI DE GARANTIA I LA SEVA DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ

El termini de garantia de les obres serà el previst a **l'apartat I del quadre resum de característiques** del present plec. Per a més informació veure clàusula 17 del present plec.

CLÀUSULA 34.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

S'estableixen com a condicions especials d'execució del contracte les següents:

a) Les obligacions previstes a la clàusula 27 del present plec, relatives a les condicions de subcontractació.

b) L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans indicats i compromesos en l'oferta. Mantenir els mitjans materials i l'equip tècnic mínim requerit amb les persones identificades a l'escaient declaració (quan així s'hagi previst en l'**apartat L del quadre resum de característiques** del present plec i en la declaració responsable de la clàusula 11.2.1.ii5). L'òrgan de contractació podrà admetre canvis puntuals i degudament motivats que hauran de ser

prèviament autoritzats pel CMH. L'equip humà substitut que proposi l'adjudicatària haurà de reunir els requisits exigits al present procediment de contractació.

c) L'assignació per part de l'adjudicatària d'una persona responsable que exerceixi d'interlocutora permanent amb el CMH durant tota la vigència del contracte. Per a més informació veure clàusula 19 del present plec.

d) L'adequació de les prestacions objecte de contracte a les prescripcions previstes als plecs, al/s projecte/s executiu/s i a l'oferta presentada per l'adjudicatària/contractista.

e) Quan en l'**apartat S del quadre resum de característiques** s'hagi establert que en aquest contracte la contractista SÍ que haurà de tractar dades personals per compte del responsable del tractament, aquesta serà considerada com una condició especial d'execució:

1. La finalitat per a la qual es cedeixen les dades queda establerta en l'**apartat S del quadre resum de característiques**.
2. L'obligació de la contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
3. L'obligació de la futura contractista de presentar abans de la formalització del contracte una declaració, d'acord amb el model que s'assenyala a la clàusula 11.2.1.ii7 d'aquest plec, en que posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
4. L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix el punt 3 anterior.
5. L'obligació de les licitadores d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, de les subcontractistes a les quals se n'encarregui la realització.

f) Totes les obligacions i compliment dels compromisos ètics detallats en la clàusula 26 del present plec.

g) L'obligació de la contractista, i en el seu cas de les seves subcontractistes, de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista en la clàusula 11.2.1.ii8 del present plec.

h) Complir amb el Protocol de sostenibilitat (criteris ambientals per als projectes i les obres de l'AMB).

i) D'altra banda, la contractista –i també, si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes–, ha/n de complir les obligacions d'informació previstes en l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, que inclouran les obligacions en relació a la identificació de les contractistes i subcontractistes següents:

- NIF de la contractista o subcontractistes.
- Nom o raó social.
- Domicili social de la contractista o de la/es subcontractista/es.
- Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió (declaració de la clàusula 11.2.1.ii9 i d'acord amb el model que s'indica).

- Declaració d'acceptació de la cessió de dades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (declaració de la clàusula 11.2.1.ii10 i d'acord amb el model que s'indica).
- Declaració sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 (declaració de la clàusula 11.2.1.ii11 i d'acord amb el model que s'indica).
- La/es contractista/es ha/n d'acreditar la inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o al cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.

Així mateix, la contractista –o si s'escau, la/es subcontractista/es– tenen l'obligació d'aportar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels Fons de conformitat amb l'article 10 de la Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre. S'entén per "titular real" el previst a l'article 3.6 de la Directiva (UE) 2015/849 (https://www.boe.es/buscar/doc.php?id=DOUE-L-2015-81123). Tanmateix, també tenen l'obligació de conservació de la documentació, d'acord amb el que disposa a l'article 132 del Reglament financer.

Igualment, la contractista –o si s'escau, la/es subcontractista/es– haurà/n de complir obligatòriament les mesures antifrau i anticorrupció, complint així mateix el Pla de Mesures Antifrau aprovat pel CMH, incloent la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interès (DACI), havent d'aportar dita declaració.

La contractista –o si s'escau, la/es subcontractista/es– es troben subjectes als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, així com a la concessió de l'accés necessari a dits organismes a la informació que precisin sobre el contracte, en els termes previstos a l'article 129 del Reglament (EU, Euratom) nº 2018/2014, del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió, el que es modifiquen els Reglaments (UE) nº 1296/2013, (UE) nº 1301/2013, (UE) nº 1303/2013, (UE) nº 1304/2013, (UE) nº 1309/2013, (UE) nº 1316/2013, (UE) nº 223/2014 i la Decisió nº 541/2014(UE i pel que es deroga el Reglament (EU, Euratom) nº 966/2012 (en endavant, Reglament Financer).

De la mateixa manera, la contractista –o si s'escau, la/es subcontractista/es, tindran l'obligació de conservar els documents relatius al contracte de conformitat amb l'article 132 del Reglament Financer.

j) <u>Mesures de caràcter ambiental:</u>

- Obligació de no causar dany significatiu (DNSH) al medi ambient.

Aquestes obligacions seran considerades essencials als efectes previstos en els articles 71.2 i 211.1.f) de la LCSP.

CLÀUSULA 35.- ALTRES OBLIGACIONS DE LA CONTRACTISTA

35.1 La contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat.

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el present Plec de Clàusules Administratives Particulars, al/s projecte/s executiu/s, al Plec de Prescripcions Tècniques i a les ordres i instruccions que, si fos el cas, donés a la contractista la direcció facultativa o la persona responsable del CMH, en els àmbits de les seves respectives competències.

35.2 Serà obligació de la contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que, per si mateix o per personal o mitjans que d'ell depenguin, es causi al CMH, a la propietat i/o a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. A petició del CMH, la contractista estarà obligada a presentar certificat acreditatiu de que l'obra objecte del contracte es manté coberta per la corresponent pòlissa de responsabilitat civil.

A aquests efectes, la contractista estarà obligada a respondre, dins del termini, als requeriments d'informació formulats pel CMH en relació a aquests procediments i/o els de responsabilitat patrimonial que se'n derivin de l'execució de l'obra, manifestant de forma raonada l'acceptació o negació dels fets comunicats. La contractista haurà de donar resposta en un termini inferior a dues setmanes, a comptar des de la recepció del requeriment.

35.3 Quan aquests danys i perjudicis hagin estat ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre del CMH, en serà responsable la mateixa Administració dins dels límits assenyalats a les lleis.

35.4 Si el contracte s'executés de manera compartida amb més d'una empresa, totes respondran solidàriament de les responsabilitats a què es refereix aquesta clàusula.

35.5 Igualment, d'acord amb allò disposat a l'article 238 de la LCSP, la contractista serà responsable dels danys i perjudicis que s'originin durant l'execució del contracte, tant al CMH com a tercers, per defectes o insuficiències tècniques que poguessin advertir-se en la construcció.

35.6 Despeses i impostos per compte de la contractista:

La contractista està obligada a satisfer les despeses de tot ordre derivades de la formalització i compliment del contracte.

Es consideren incloses en la proposició de l'adjudicatària i en el preu del contracte totes les despeses que resultin necessàries per a l'execució del contracte. Seran a compte de la contractista les despeses d'assaig i controls de qualitat acordats per la direcció de l'obra en una quantia màxima equivalent a l'1'5% de l'import d'execució material del projecte base de licitació. No obstant això, no tindran aquesta limitació i correran íntegrament a compte de la contractista, les despeses derivades de controls que calgui realitzar com a conseqüència de defectes en la qualitat i en l'execució de l'obra.

35.7 A més de les obligacions establertes en el present plec, en el/s projecte/s executiu/s, PPT/s i en la normativa vigent d'aplicació, la contractista estarà obligada a:

a) Mantenir al llarg de tota l'execució del contracte a les persones identificades a la declaració de l'**annex 1-B** que executaran les prestacions, així com comunicar qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

b) Designar una persona responsable de la bona marxa de la prestació; també haurà de fer d'enllaç amb el CMH i la persona responsable del contracte (veure clàusula 19 del present plec).

c) Complir totes les obligacions que la legislació vigent a cada moment li imposi. En particular i amb caràcter no limitatiu, la contractista estarà obligada a complir les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, social, de seguretat i higiene en el treball/prevenció de riscos laborals, d'integració social de persones amb discapacitats, fiscals, de protecció de dades de caràcter personal, mediambientals, del PRTR, etc., que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional que vinculin a l'Estat, i en particular totes aquelles que estableixen els convenis previstos a l'annex V de la LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions o la infracció de la normativa aplicable, per part de la contractista, no comportarà cap mena de responsabilitat pel CMH i podrà donar lloc a la imposició de penalitats establertes al present plec. No obstant això, el CMH podrà requerir a la contractista perquè acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

d) Tenir contractada i mantenir vigent durant tota l'execució del contracte una pòlissa d'assegurança per import suficient per a cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que puguin derivar-se de l'execució del contracte (d'acord amb l'**annex 7** del present plec). Per a més informació veure **apartat M del quadre resum de característiques del present plec** i clàusula 11.2.1.ii5. Aquest deure implicarà el de col·laborar amb la/es asseguradora/es del CMH, facilitant quanta informació i documentació li sigui requerida, en el termini màxim de set (7) dies hàbils des del seu requeriment, tret que la llei competent estableixi un termini inferior.

e) Facilitar i aportar la informació indicada en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

f) Col·laborar amb el CMH en les actuacions que aquest realitzi pel seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació i/o documentació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats, i de manera particular aquella que afecti a la subvenció europea del projecte. La contractista haurà de complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la persona responsable del contracte del CMH. La contractista ha de facilitar a la persona que exerceix com a responsable del contracte del CMH l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixi en qualsevol moment durant l'execució del contracte.

g) Quan l'execució dels treballs requereixi accedir als immobles particulars (elements privatius o comuns) la contractista haurà de respectar en tot moment les normes de la comunitat i mantenir un tracte correcte i educat amb les persones que l'habiten.

h) La contractista i, si escau, les subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

i) Fer-se càrrec de les despeses següents:

- Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.
- Les derivades dels tributs que corresponguin al contracte o a l'objecte del contracte.

- De les que es determinin en el present plec, en el/s projecte/s executiu/s, en la llei i en el/s PPT/s, si n'hi ha/n.
- De qualsevol altra, prevista al PPT o en aquest plec, o que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

j) Facilitar la informació que li sigui requerida per acreditar el compliment puntual dels objectius del component concret del Pla (PRTR) a la consecució del qual contribueix el contracte.

k) Complir les obligacions en matèria mediambiental i fer una correcta gestió ambiental dels treballs a executar prenent les mesures necessàries per a minimitzar els impactes que aquests puguin ocasionar, com per exemple, els impactes acústics sobre l'entorn, la correcta gestió dels residus i els embalatges o altres mesures que siguin adients, al marge d'aquelles obligacions legals d'obligat compliment.

l) Complir les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar un perjudici significatiu en el medi ambient i, a aquest efecte, ha de signar la declaració de la clàusula 11.2.1.ii11. Les conseqüències en cas d'incompliment són les següents: es podrà aplicar una penalitat de fins al deu per cent (10%) del preu del contracte.

m) Complir els compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que recull l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.

n) <u>Altres obligacions derivades del finançament amb Fons del PRTR/ MRR:</u>

A més de les obligacions establertes en la LCSP i en el present plec, **la contractista, així com, si escau, la/es subcontractista/es**, estan obligades a:

I. Presentar els informes de seguiment de les fites i objectius en els terminis previstos, així com la informació addicional que requereixi l'òrgan de contractació per acreditar el compliment puntal de les fites i objectius.

II. Complir les normes sobre la conservació de la documentació de conformitat amb l'article 132 del Reglament 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.

III. Complir amb les obligacions en matèria mediambiental i sobre etiquetatge verd i digital i presentar els informes de seguiment dels compromisos assumits en matèria mediambiental i sobre etiquetatge verd i digital previstos en els Plecs.

IV. Presentar la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interès (DACI), d'acord amb l'Ordre HFP/1030/2021.

V. Presentar la declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR, que es preveu en la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

VI. Presentar la declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del PRTR.

VII. Complir amb les obligacions derivades del principi de no causar dany significatiu en el medi ambient i presentar la declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu (DNSH) als sis objectius mediambientals, en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852.

VIII. Presentar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons: nom del destinatari dels fons, en el seu cas, data de naixement, i si participa en concepte d'ajuts o per la condició de contractista o subcontractista.

IX. Presentar una Declaració Responsable amb el NIF o DNI, nom o raó social i el domicili fiscal.

X. Complir els compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que estableix l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021 en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021, així com totes les eventuals actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips, i, en concret:

- Incorporació del logotip oficial i emblemes en les actuacions de comunicació relacionades amb l'execució del contracte i en tota la documentació relacionada amb els expedients.
- Quan es mostri en associació un altre logotip, l'emblema de la UE s'ha de mostrar al menys de forma tan prominent i visible com els altres logotips. L'emblema ha de quedar-se diferent i separat i no podrà modificar-se incloent altres marques visuals o text. Apart de l'emblema no es pot utilitzar cap altre identitat visual o logotip per destacar el suport de la UE.
- Qualsevol activitat de comunicació o difusió haurà d'utilitzar informació fidedigna.

o) Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a:

- La no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole.
- La dignitat i llibertat de les persones.

p) Obligacions en l'àmbit de coneixement i compliment de la política antifrau: L'adjudicatària del contracte ha de presentar, en el moment de formalitzar el contracte, una declaració responsable respecte de l'existència i l'aplicació efectiva d'un model d'organització i gestió que inclogui les mesures de vigilància i control idònies per la prevenció i gestió dels conflictes d'interessos, frau i corrupció en el si de l'entitat adjudicatària o, en cas de no disposar d'una política de *compliance* o un pla de mesures antifrau propi, declarar que coneix el contingut del PMA i de la política antifrau i es compromet a donar-li la màxima publicitat entre el seu personal. La/es subcontractista/es, si escau, també hauran de presentar aquesta declaració.

CLÀUSULA 36.- COMPLIMENT DEL/S TERMINI/S I DEMORA EN LES PRESTACIONS

36.1 La contractista està obligada a complir el contracte dins del termini total fixat per a la seva realització, així com els terminis parcials, si escau, assenyalats en el Plec de contractació i/o en el programa de treball que s'aprovi.

36.2 Si la contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, el CMH podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP, així com en el present plec i en el Decret llei 5/2021, de 2 de febrer.

Quan la contractista, per causes imputables a ella mateixa, hagués incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, el CMH podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats determinades en el present plec.

36.3 Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a la contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que la contractista en demani un altre de més curt.

36.4 En tot cas, la constitució en mora de la contractista no requerirà intimació prèvia per part del CMH.

CLÀUSULA 37.- RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ I PENALITATS

37.1 L'adjudicatària del contracte haurà de rescabalar al CMH els danys i indemnitzar-lo pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre del CMH.

37.2 La contractista està obligada a complir els terminis d'execució totals i parcials del contracte previstos en el present Plec, en el/s projecte/s i en el programa de treball aprovat pel CMH. En el cas de demora en el compliment de terminis, sigui el de finalització de l'obra o siguin els terminis parcials, quan n'hi hagi, assenyalats de manera que es pugui presumir raonablement la impossibilitat del compliment del termini total, per causa que li sigui imputable, el CMH podrà optar, indistintament, conforme s'estableix a l'article 193.3 de la LCSP, per la resolució del contracte o per la imposició d'una penalitat de 0,60 euros/dia per cada 1.000 euros del pressupost del contracte.

37.3 Cada vegada que les penalitats per demora superin un múltiple del cinc per cent (5%) del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació estarà facultat per resoldre el contracte o acordar la continuïtat de la seva execució amb la imposició d'una penalitat de 6 euros/dia per cada 1.000 euros del pressupost del contracte. Tot això fins a un límit de penalitat per demora del quinze (15%) del preu, en aquest cas s'entendrà que estem davant d'una causa de resolució de contracte amb totes les conseqüències legals que la norma fixa per incompliments culpables. Prèvia audiència a la contractista, les penalitats s'aplicaran a les factures corresponents.

37.4 La constitució en mora de la contractista no requerirà intimació prèvia per part del CMH.

37.5 Si es produís retard en el compliment dels terminis per causes no imputables a la contractista, el CMH podrà, a petició d'aquest, o bé d'ofici, concedir l'ampliació per un temps igual al temps perdut, llevat que la contractista en sol·liciti un altre de menor, d'acord amb allò que disposa l'article 195.2 de la LCSP.

37.6 Si la contractista realitzés defectuosament l'objecte del contracte, o incomplís els compromisos adquirits i no solucionés les deficiències o defectes detectats en el termini que, si escaigués, li fos atorgat, l'òrgan de contractació podrà optar per resoldre el contracte o bé imposar-li una penalitat econòmica proporcional a la gravetat de l'incompliment, que es fixa en un màxim de 6 euros/dia per cada 1.000 euros del preu del contracte, a comptar des de l'endemà d'aquell que se li va donar l'ordre i termini de compensació, sense que pugui superar-se el deu per cent (10%) del pressupost del contracte.

37.7 La contractista està subjecta a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els incompliments següents:

a) Incompliments <u>molt greus</u>:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el projecte/projectes, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- La resistència als requeriments efectuats pel CMH, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici que afecti substancialment l'execució del contracte.
- La no utilització o utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents dels previstos en el projecte, en aquest plec i en l'oferta de la contractista, si escau, quan produeixi un perjudici que afecti substancialment a l'execució del contracte.
- El falsejament de la informació facilitada per la contractista als efectes de l'elaboració de la relació valorada o de la valoració i de les certificacions o el falsejament de les prestacions consignades per la contractista en el document cobrador.
- L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació.
- L'incompliment molt greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte i/o que afectin als drets legals de les persones treballadores que executen el contracte.
- La reiteració en la comissió de dos o més incompliments greus.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les obres.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les obres, que posi en perill les persones i/o les instal·lacions.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generin riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- La no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat per la persona responsable del contracte.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista/es que superin el termini de pagament establert pel CMH a la contractista.
- L'incompliment molt greu de les fites i objectius establerts en el Plec de contractació.
- L'incompliment molt greu del lliurament incomplert, fora de termini o sense respectar les especificacions del plec dels informes de seguiment de les fites i objectius establerts en el Plec de contractació.
- L'incompliment molt greu de les obligacions assumides per la aplicació del principi de no causar dany significatiu (DNSH) al medi ambient establerts en el Plec de contractació.
- L'incompliment molt greu del contingut de les DACI signades per les contractistes i subcontractistes.
- L'incompliment molt greu de les obligacions i deures de l'etiquetatge verd i digital previst en el Plec de contractació.
- L'incompliment molt greu del lliurament sobre la informació del contracte i obligació de proporcionar-la.

- L'incompliment molt greu de les normes sobre la informació i conservació de la documentació de conformitat amb l'article 132 del Reglament 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018 sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.
- L'incompliment molt greu dels compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que estableix l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021 en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021, així com totes les eventuals actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips.

b) Incompliments greus:

- L'incompliment greu de les obligacions contractuals previstes en aquest plec.
- La resistència als requeriments efectuats pel CMH, o la seva inobservança que perjudiqui l'execució del contracte.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi incompliment molt greu.
- La no utilització o utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en l'oferta de la contractista, si escau, que afecti a l'execució del contracte.
- L'incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte que afectin als drets legals de les persones treballadores que executen el contracte i no concorrin les circumstàncies com a incompliment molt greu.
- La reiteració en la comissió de dos o més incompliments lleus.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions sobre comunicació de les obres.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les obres.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- L'aportació per part de la subcontractista o subministradora a l'òrgan de contractació de la resolució judicial o arbitral ferma que acrediti la manca de pagament en termini de la contractista principal, sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministradora en l'execució de la prestació (la penalitat podrà assolir el 5% del preu del contracte i podrà reiterar-se cada mes si persisteix l'impagament, fins a un màxim del 50% del preu del contracte).
- L'incompliment greu de les fites i objectius establerts en el Plec de contractació.
- L'incompliment greu del lliurament incomplert, fora de termini o sense respectar les especificacions del plec dels informes de seguiment de les fites i objectius establerts en el Plec de contractació.
- L'incompliment greu de les obligacions assumides per la aplicació del principi de no causar dany significatiu (DNSH) al medi ambient establerts en el Plec de contractació.
- L'incompliment greu del contingut de les DACI signades per les contractistes i subcontractistes.

- L'incompliment greu de les obligacions i deures de l'etiquetatge verd i digital previst en el Plec de contractació.
- L'incompliment greu del lliurament sobre la informació del contracte i obligació de proporcionar-la.
- L'incompliment greu de les normes sobre la informació i conservació de la documentació de conformitat amb l'article 132 del Reglament 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018 sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.
- L'incompliment greu dels compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que estableix l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021 en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021, així com totes les eventuals actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips.

c) Incompliments <u>lleus</u>:

- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- L'ocupació indeguda d'espais de domini públic.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals.
- L'ocupació temporal d'espais de domini públic amb material d'obra que estigui fora de l'àmbit del projecte i del Pla de seguretat i salut.
- L'incompliment lleu de les fites i objectius establerts en el Plec de contractació.
- L'incompliment lleu del lliurament incomplert, fora de termini o sense respectar les especificacions del plec dels informes de seguiment de les fites i objectius establerts en el Plec de contractació.
- L'incompliment lleu de les obligacions assumides per la aplicació del principi de no causar dany significatiu (DNSH) al medi ambient establerts en el Plec de contractació.
- L'incompliment lleu del contingut de les DACI signades per les contractistes i subcontractistes.
- L'incompliment lleu de les obligacions i deures de l'etiquetatge verd i digital previst en el Plec de contractació.
- L'incompliment lleu del lliurament sobre la informació del contracte i obligació de proporcionar-la.
- L'incompliment lleu de les normes sobre la informació i conservació de la documentació de conformitat amb l'article 132 del Reglament 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018 sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.
- L'incompliment lleu dels compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que estableix l'article 9 de l'Ordre HPF/1030/2021 en els termes que defineix el Manual de Marca (d'identitat visual) de la Secretaria de l'Estat de Comunicació de la Presidència del Govern de desembre de 2021, així com totes les eventuals actualitzacions en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips.

Al efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionada per resolució ferma.

Penalitats contractuals:

Independentment del rescabalament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, el CMH pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 (10%) del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.

- Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 (6%) del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.

- Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 (3%) del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.

En cas que la contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació al CMH, s'imposarà a la contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En cas que s'estableixin pactes entre la contractista i la subcontractista que superin el termini de pagament establert pel CMH per a la contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

La persona responsable del contracte, en el cas que consideri que la contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats, així com les seves corresponents penalitats, i ho comunicarà a la contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes, en el termini màxim de deu (10) dies hàbils, a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini la persona responsable del contracte estudiarà les al·legacions si n'hi ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal Suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecta a cap termini de caducitat.

L'import de les penalitats per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

El CMH podrà aplicar l'import de les penalitats, total o parcialment, en compensació de deutes de la contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot, un cop escoltada la contractista, declarar la responsabilitat causada a tercers o al CMH que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar la indemnització de danys i perjudicis i

procedir: a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, de la garantia complementària, si l'import de la definitiva no fos suficient i/o , si s'escau, a fer efectiu l'import restant à càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec, i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabalament.

37.8 Fins que no tingui lloc la conformitat dels treballs, la contractista respondrà de la correcta realització dels mateixos i dels defectes que hi poguessin haver.

37.9 Addicionalment a les anteriors i al marge de la resta de les previstes en aquest plec, s'estableixen les conductes susceptibles de ser penalitzades següents:

— En cas d'incompliment de les obligacions de resultats del COMPONENT 2 (inversió C02.I01) s'imposaran a la contractista les penalitats següents: es podrà aplicar una penalitat de fins al deu per cent (10%) del preu del contracte.

— En cas d'incompliment de l'obligació d'emplenar i aportar la declaració d'absència de conflicte d'interès, de la declaració d'acceptació de cessió de dades o de la declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis establerts en el PRTR, s'imposaran a la contractista les penalitats següents: es podrà aplicar una penalitat de fins al deu per cent (10%) del preu del contracte.

— L'incompliment i/o manca de col·laboració en els requeriments (documentals o d'informació) del CMH pel que fa als treballs subjectes a finançament europeu: es podrà aplicar una penalitat de fins al deu per cent (10%) del preu del contracte.

— Per incompliment de les següents condicions previstes a la clàusula 27.9 del present plec s'aplicarà una penalitat de fins al deu per cent (10%) del preu del contracte:

  - L'aportació de la relació detallada de les subcontractistes i/o proveïdores que participin o hagin participat en l'execució de l'obra objecte del present contracte en el mes en curs, juntament amb les condicions de subcontractació o subministrament de cada una d'elles que estiguin relacionades amb els terminis de pagament.

  - L'aportació amb cada certificació d'obra del justificant de compliment dels pagaments a les subcontractistes i/o proveïdores dintre dels terminis de pagament establerts a la clàusula 27.8 anterior que inclourà el document bancari o certificat acreditatiu del pagament.

37.10 La contractista quedarà exempta de responsabilitat quan els treballs defectuosos o mal executats siguin conseqüència d'una ordre del CMH.

L'import de les penalitats podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en la/es factura/es que s'hagi/n d'abonar a l'adjudicatària. La quantia total de les penalitats no podrà superar el cinquanta per cent (50%) del preu del contracte. En cas que superin aquest import, es procedirà a la resolució contractual. El CMH podrà resoldre el contracte, si ho considera oportú, per reiteració en les deficiències d'execució del contracte, si s'apliquen més de tres (3) penalitats greus o molt greus.

37.11 Les penalitats seran d'aplicació amb independència dels possibles interessos generats i de si s'han produït o no danys i perjudicis. En el cas que, efectivament, correspongués abonar a l'Administració indemnització per danys i perjudicis causats per l'incompliment o el compliment

defectuós de la contractista, l'import de les penalitats estarà limitat de conformitat amb l'article 194.1 LSCP. Per tant, les penalitats establertes en aquesta clàusula no tenen el caràcter de substitutòries de la indemnització de danys i perjudicis, sinó que són acumulatives fins al límit legal.

CLÀUSULA 38.- RESOLUCIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

38.1 El present contracte es podrà extingir pel seu compliment (a)* o per resolució (b)*, de conformitat amb l'establert a l'article 209 de la LCSP.

(a)* S'entendrà complert per la contractista quan aquesta hagi realitzat, d'acord amb els termes del contracte, i a satisfacció del CMH, la totalitat de la prestació, encara que no s'hagi arribat a exhaurir el termini d'execució inicialment previst en el present plec.

(b)* El CMH, en la seva condició d'Administració Pública contractant, ostenta la prerrogativa de resoldre el contracte, tal i com es recull a la clàusula 20 del present plec.

38.2 Sense perjudici de l'anterior, i a part del supòsit de compliment, el contracte s'extingirà per la seva resolució, acordada per la concurrència d'alguna de les causes previstes en els articles 211 i 245 de la LCSP i amb els efectes previstos als articles 213 i 246 de la LCSP. En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 212 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

Serà causa de resolució del contracte l'incompliment de l'obligació d'emplenar la declaració d'absència de conflicte d'interès (clàusula 11.2.1.ii8 del present plec) en cas de substitució de la contractista.

38.3 Es consideren obligacions essencials del contracte:

- Les obligacions establertes en la clàusula 6.7 del present plec en matèria de protecció de dades, així com la condició especial d'execució establerta en la clàusula 34, lletra e).
- L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.
- Aquelles altres que se li atribueixi aquesta consideració en el present plec.
- L'assignació per part de la contractista d'una persona responsable que exerceixi d'interlocutora permanent amb el CMH durant tota la vigència del contracte. Qualsevol canvi d'aquesta persona requerirà la conformitat prèvia del CMH.
- L'adequació de les prestacions objecte de contracte al/s projecte/s executiu/s, a les prescripcions previstes al PPT i a l'oferta presentada per l'adjudicatària/contractista.
- L'obligació de la contractista de complir, durant tota l'execució del contracte, amb els criteris socials, mediambientals i ètics (quan n'hi hagi) oferts per ella en la seva oferta.
- El compliment específic dels requisits en matèria de fons NextGeneration.
- En tot cas, la contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.

V. RÈGIM DE RECURSOS

CLÀUSULA 39.- RÈGIM DE RECURSOS

39.1 Es podrà interposar **recurs especial en matèria de contractació** regulat en l'article 44 i següents de la LCSP, davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic com a òrgan competent per a la resolució del recurs, contra l'anunci de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixen les condicions que han de regir la present contractació, així com els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests últims decideixin directament o indirectament sobre aquesta, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, els actes pels quals s'acordi l'admissió o inadmissió de candidats, incloses les ofertes que siguin excloses per resultar anormalment baixes a conseqüència de l'aplicació de l'article 149 de la LCSP, contra l'acord d'adjudicació i les modificacions contractuals basades en l'incompliment del que es disposa en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació havia d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Igualment, es podrà interposar recurs especial en els supòsits previstos en l'article 39.2 de la LCSP.

El recurs especial en matèria de contractació té caràcter potestatiu. Alternativament, es podrà interposar **recurs contenciós administratiu**, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

39.2 El recurs podrà interposar-se per les persones físiques i jurídiques els drets o interessos legítims dels quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte de recurs i, en tot cas, per les licitadores.

39.3 De conformitat amb l'article 58 del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, el termini per a interposar el recurs especial en matèria de contractació serà de deu (10) dies naturals, que es comptaran d'acord amb el que s'estableix en l'article 50 de la LCSP, en funció de quin sigui l'acte que es recorri.

No obstant això, quan el recurs es fonamenti en alguna de les causes de nul·litat previstes en l'apartat 2 de l'article 39 de la LCSP, el termini per a interposar el recurs especial seran els que s'indiquen en les lletres a) i b) de l'article 50.2 de la LCSP.

39.4 L'escrit d'interposició del recurs podrà presentar-se davant el registre de l'òrgan de contractació, en el registre de l'òrgan competent per a la resolució del recurs o en qualsevol dels llocs establerts en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Els escrits presentats en registres diferents dels dos citats específicament en aquest mateix paràgraf, hauran de comunicar-se al Tribunal de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

De la mateixa manera, la persona legitimada per a interposar recurs el podrà presentar de manera electrònica a través de la web del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic a través de l'enllaç següent:

https://web.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/Recurs-especial-en-materia-de-contractacio?category=7410c472-a82c-11e3-a972-000c29052e2c

Transcorreguts dos (2) mesos, comptats des del següent a la interposició del recurs sense que s'hagi notificat la seva resolució, la persona interessada podrà considerar-lo desestimat als efectes d'interposar el recurs contenciós administratiu.

39.5 Per a més informació en matèria d'interposició del recurs es pot visitar la pàgina web del Tribunal Català de Contractes del Sector públic, a través de l'enllaç següent:

https://contractacio.gencat.cat/ca/contacte/tccsp/

CLÀUSULA 40.- JURISDICCIÓ COMPETENT

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, corresponent conèixer d'aquests assumptes als jutjats contenciosos administratius de la ciutat de Barcelona.

* * * * *

ANNEX 1-A

DECLARACIÓ RESPONSABLE GENÈRICA

NO APTICA

Aquesta declaració la poden trobar publicada totes les licitadores en format editable en el Perfil de contractant del CMH, en l'apartat "Documents", amb el títol del document "Declaració genèrica (pdf editable)", en l'enllaç de la pàgina web següent:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/7741731/documents#altra-documentacio

IMPORTANT: El fet de no aportar aquesta declaració d'acord amb el model assenyalat i quan la documentació aportada per la licitadora no acrediti que compleix amb tots els requisits indicats en el present plec, podrà ser motiu d'exclusió del present procediment de contractació, amb les conseqüències que legalment procedeixin, de conformitat amb la interpretació vigent dels òrgans administratius i/o consultius en matèria de contractació pública.

ANNEX 1-B

DECLARACIÓ APORTACIÓ PERSONAL TÈCNIC I PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El/La senyor/senyora [Nom i Cognoms], amb DNI núm. [número], actuant en nom i representació de [raó social de la licitadora], amb NIF núm. [número], en la seva condició de [càrrec] i amb poders suficients per a subscriure la present declaració responsable, assabentat/da de la convocatòria del procediment de contractació per a l'adjudicació del contracte de [títol de la licitació], sent l'entitat contractant el CONSORCI DE L'HABITATGE DE L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA - CMH amb el número de referència de l'expedient [número d'expedient],

DECLARA

✓ Que es compromet a aportar els mitjans materials requerits a la present contractació.

✓ Que aporta els mitjans personals següents per a realitzar l'execució del contracte a dalt referenciat i designa la persona a continuació referenciada com a responsable d'execució del contracte:

1) Cap d'obra en fase d'execució de l'obra:

NOM I COGNOMS	NIF	TITULACIÓ	SIGNATURA ELECTRÒNICA[34]

2) Cap de producció en fase d'execució de l'obra:

NOM I COGNOMS	NIF	TITULACIÓ	SIGNATURA ELECTRÒNICA[34]

3) Encarregat/da d'obra en fase d'execució de l'obra:

NOM I COGNOMS	NIF	SIGNATURA ELECTRÒNICA[34]

[34] La signatura electrònica es podrà suplir per signatura manuscrita en la fase de presentació de les ofertes. En aquest cas, si la licitadora en qüestió presenta l'oferta millor classificada, dins dels deu (10) dies hàbils concedits per a presentar la documentació de l'article 150 de la LCSP, haurà de presentar el document amb les signatures legitimades (electrònica, notarial o apud acta). En aquest sentit, informar que el CMH NO disposa de fedataris públics.
Així mateix, qualsevol canvi que es vulgui realitzar en les persones designades en aquesta declaració haurà de ser comunicat abans al CMH, a través d'instància genèrica, sense que la contractista pugui procedir a realitzar aquest canvi sense autorització prèvia del CMH.

4) **Tècnic/a d'instal·lacions en fase d'execució de l'obra:**

NOM I COGNOMS	NIF	TITULACIÓ	SIGNATURA ELECTRÒNICA[34]

5) **Cap d'obra en fase del període de garantia:**

NOM I COGNOMS	NIF	TITULACIÓ	SIGNATURA ELECTRÒNICA[34]

6) **Encarregat/da en fase del període de garantia:**

NOM I COGNOMS	NIF	SIGNATURA ELECTRÒNICA[34]

PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE*:

NOM I COGNOMS	NIF	Correu electrònic de contacte	Telèfon mòbil de contacte	SIGNATURA ELECTRÒNICA[34] DE LA PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

**QUE la licitadora DECLARA que ha obtingut el consentiment exprés de la persona a qui autoritza a rebre les notificacions, comunicacions i/o requeriments derivats d'aquesta contractació.*

**QUE DECLARA, així mateix, que l'adreça de correu electrònic assenyalada, permet acreditar la posada a disposició de la notificació electrònica per la interessada de l'acte objecte de notificació, comunicació i/o requeriment, així com l'accés al seu contingut. També DECLARA conèixer que les notificacions, comunicacions i/o requeriments realitzats pel CMH a l'adreça de correu electrònic esmentada, tindran tots els efectes propis de la notificació previstos a la Llei de Contractes del Sector Públic, així com, pel que fa a còmput de terminis, conèixer expressament l'establert en el punt primer de la Disposició addicional quinzena de l'esmentada Llei. Si l'adreça electrònica facilitada a efectes d'avís de notificacions, comunicacions i/o requeriments quedés en desús, s'haurà de comunicar dita circumstància, amb una nova declaració responsable enviada al CMH, per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.*

I als efectes oportuns, signa la present declaració responsable.

[Signatura electrònica]

ANNEX 2

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES DE MANERA AUTOMÀTICA (SOBRE "B")

FINS A 100 PUNTS

S'avaluarà amb criteris automàtics o mitjançant fórmules automàtiques:

a) **L'OFERTA ECONÒMICA. FINS A 40 PUNTS.**

b) **L'AMPLIACIÓ DEL TERMINI DE GARANTIA. FINS A 20 PUNTS.**

c) **LA MILLORA DE LA SEGURETAT EN FASE D'OBRA. FINS A 20 PUNTS.**

d) **DECLARACIONS AMBIENTALS DE PRODUCTE (DAP). FINS A 20 PUNTS.**

Els criteris de valoració són els següents:

A. OFERTA ECONÒMICA (FINS A 40 PUNTS)

La licitadora haurà de formular la seva oferta econòmica relativa al preu, per a cadascun dels elements identificats a l'**annex 3**, concretat en un percentatge global de baixa per a tots els preus sotmesos a oferta econòmica (establert en percentatge amb aproximació de dos decimals). Aquest preu es facilitarà també amb el tipus impositiu d'IVA. Aquesta informació es facilita a la plantilla de **l'annex 3**.

Les ofertes econòmiques es puntuaran d'acord amb la fórmula següent, de conformitat amb la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL}\right) \times \left(\frac{1}{VP}\right)\right] \times P$$

Sent:

Pv = Puntuació obtinguda de l'oferta que s'està valorant.
Ov = Percentatge de l'oferta amb major descompte.
Om = Percentatge de l'oferta que s'està valorant.
IL = Import de licitació (que serà igual **100**, ja que és el percentatge de descompte màxim que es podria aplicar).
VP = Valor de ponderació (que vinculat al pes del criteri preu en relació a la valoració total serà igual a **1,40**).

P = Punts criteri econòmic (que serà igual a **40**).

La puntuació final es calcularà amb dos decimals.

La licitadora que superi en la seva oferta econòmica el pressupost de licitació o algun dels preus unitaris, serà exclosa.

B. AMPLIACIÓ DEL TERMINI DE GARANTIA (FINS A 20 PUNTS)

TERMINI DE GARANTIA	
Ofereix ampliar el termini de garantia un (1) any més del previst en el PCAP de la present contractació.	**20 punts**
Ofereix ampliar el termini de garantia nou (9) mesos més dels previstos en el PCAP de la present contractació.	**15 punts**
Ofereix ampliar el termini de garantia sis (6) mesos més dels previstos en el PCAP de la present contractació.	**10 punts**
No ofereix ampliar el termini de garantia previst al PCAP de la present contractació.	**0 punts**

C. MILLORA DE LA SEGURETAT EN FASE D'OBRA (FINS A 20 PUNTS)

MILLORA DE LA SEGURETAT EN FASE D'OBRA	
Ofereix la contractació de vigilància presencial integrada* amb el sistema de seguretat mínim establert al PPT amb un/a professional de la seguretat que realitzi rondes de vigilància en tots els períodes on no hi hagi personal treballant (diürns i nocturns).	**20 punts**
Ofereix la col·locació de detectors de cortina en tot el perímetre de la bastida i els detectors mínims establerts al PPT amb càmera per la detecció de falses alarmes.	**15 punts**
Ofereix la col·locació de detectors de cortina en tot el perímetre de la bastida a més dels detectors mínims establerts al PPT.	**10 punts**
No ofereix millora de la seguretat en fase d'obra de la present contractació, més enllà de la mínima establerta al PPT.	**0 punts**

***** S'entén per professional de la seguretat qualsevol persona física que havent obtingut la corresponent habilitació presti serveis de seguretat privada en una empresa de seguretat inscrita al registre nacional de seguretat privada o al seu equivalent autonòmic.

D. DECLARACIONS AMBIENTALS DE PRODUCTE (DAP) (FINS A 20 PUNTS)

DECLARACIONS AMBIENTALS DE PRODUCTE (DAP)	
Ofereix utilitzar un aïllament tèrmic a la coberta i un sistema d'aïllament tèrmic per l'exterior que disposin de DAP.	**20 punts**
Ofereix utilitzar un sistema d'aïllament tèrmic per l'exterior que disposi de DAP.	**10 punts**
No ofereix cap declaració ambiental de producte.	**0 punts**

PARÀMETRES OBJECTIUS PER IDENTIFICAR OFERTES ANORMALMENT BAIXES

El paràmetre que s'utilitzarà per identificar les ofertes que es trobin incurses en presumpció de anormalitat vindrà determinat en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a. Si concorre UNA licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

   1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.

   2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació automàtics diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el PCAP.

b. Si concorren DUES licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

   1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.

   2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació automàtics diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c. Si concorren TRES o MÉS licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

   1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.

   2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació automàtics diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions. Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la

mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En el supòsit que s'identifiquin ofertes incurses en presumpció de anormalitat, resultarà d'aplicació el procediment establert en l'article 149 de la LCSP, donant audiència a la/es licitadora/es afectada/es.

De conformitat amb la circular de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, d'1 d'octubre de 2021, "*En cas de considerar-se que una oferta no pot ser acomplerta per incloure valors anormals o desproporcionats, se l'ha d'excloure de la classificació i procedir a adjudicar el contracte a l'oferta que hagi obtingut la millor puntuació –prèvia aportació de la documentació acreditativa corresponent de conformitat amb els articles 140 i 150 de la LCSP–, sense tornar a efectuar una nova valoració i classificació de les ofertes.*".

ANNEX 3

MODEL D'OFERTA (SOBRE "B")

El/La sotasignat/da, amb DNI núm. [número], actuant en nom i representació de [raó social de la licitadora], amb NIF [número], actuant en la seva condició de [càrrec], coneixedor/a de l'anunci publicat al Perfil de contractant del CONSORCI DE L'HABITATGE DE L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA – CMH i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte [títol de la licitació], es compromet en nom (propi / de l'empresa que representa) a executar el contracte amb estricte subjecció als requisits i condicions que figuren a la documentació que forma part del contracte i per les dades següents:

OFERTA ECONÒMICA:

Concepte	Percentatge de baixa ofert (IVA exclòs)	Tipus impositiu d'IVA a aplicar*
Percentatge global de descompte a aplicar LINEALMENT sobre TOTS els **preus unitaris** de la present contractació	[00,00] %	No aplica[35]

* El tipus impositiu d'IVA no es tindrà en consideració a l'hora de puntuar l'oferta econòmica. *Veure nota al peu número 4 del PCAP.*

AMPLIACIÓ DEL TERMINI DE GARANTIA:

TERMINI DE GARANTIA	ASSENYALAR AMB UNA (X) L'OPCIÓ SELECCIONADA
Ofereix ampliar el termini de garantia un (1) any més del previst en el PCAP de la present contractació.	
Ofereix ampliar el termini de garantia nou (9) mesos més dels previstos en el PCAP de la present contractació.	
Ofereix ampliar el termini de garantia sis (6) mesos més dels previstos en el PCAP de la present contractació.	
No ofereix ampliar el termini de garantia previst al PCAP de la present contractació.	

[35] Veure nota al peu número 4.

MILLORA DE LA SEGURETAT EN FASE D'OBRA:

MILLORA DE LA SEGURETAT EN FASE D'OBRA	ASSENYALAR AMB UNA (X) L'OPCIÓ SELECCIONADA
Ofereix la contractació de vigilància presencial integrada amb el sistema de seguretat mínim establert al PPT amb un/a professional de la seguretat que realitzi rondes de vigilància en tots els períodes on no hi hagi personal treballant (diürns i nocturns).	
Ofereix la col·locació de detectors de cortina en tot el perímetre de la bastida i els detectors mínims establerts al PPT amb càmera per la detecció de falses alarmes.	
Ofereix la col·locació de detectors de cortina en tot el perímetre de la bastida a més dels detectors mínims establerts al PPT.	
No ofereix millora de la seguretat en fase d'obra de la present contractació, més enllà de la mínima establerta al PPT.	

DECLARACIONS AMBIENTALS DE PRODUCTE (DAP):

DECLARACIONS AMBIENTALS DE PRODUCTE (DAP)	ASSENYALAR AMB UNA (X) L'OPCIÓ SELECCIONADA
Ofereix utilitzar un aïllament tèrmic a la coberta i un sistema d'aïllament tèrmic per l'exterior que disposin de DAP.	
Ofereix utilitzar un sistema d'aïllament tèrmic per l'exterior que disposi de DAP.	
No ofereix cap declaració ambiental de producte.	

IMPORTANT: Cal completar TOTS els apartats de l'oferta. La manca d'emplenament de l'oferta econòmica serà causa d'exclusió. Així mateix, la manca d'emplenament de la resta d'apartats i/o d'aportació de la documentació justificativa, diferents de l'oferta econòmica, no generarà puntuació.

Termini de validesa de l'oferta.....**6 mesos**

(Quedaran excloses del procediment de licitació les ofertes que presentin un import i/o termini superior al de licitació).

I als efectes oportuns, signa la present.

Signatura electrònica

ANNEX 4

DESGLOSSAMENT DEL PRESSUPOST

EMPLAÇAMENT	CODI	PEC+IVA (21%)
Carrer Begònia 1 de Cornellà de Llobregat	COR_105_BEG_0001	795.898,08 €
Carrer Begònia 3 de Cornellà de Llobregat	COR_105_BEG_0003	759.843,49 €
Carrer Begònia 5 de Cornellà de Llobregat	COR_105_BEG_0005	565.171,42 €
Carrer Begònia 7 de Cornellà de Llobregat	COR_105_BEG_0007	775.106,60 €
Carrer Boix 2 de Cornellà de Llobregat	COR_105_BOI_0002	738.687,96 €
Carrer Boix 4 de Cornellà de Llobregat	COR_105_BOI_0004	744.033,61 €
Carrer Boix 6 de Cornellà de Llobregat	COR_105_BOI_0006	754.446,01 €
Carrer Boix 8 de Cornellà de Llobregat	COR_105_BOI_0008	770.759,78 €

CODI	PEM	PEC	IVA	PEC+IVA
COR_105_BEG_0001	552.745,39 €	657.767,01 €	138.131,07 €	795.898,08 €
COR_105_BEG_0003	527.705,72 €	627.969,82 €	131.873,67 €	759.843,49 €
COR_105_BEG_0005	392.507,41 €	467.083,82 €	98.087,60 €	565.171,42 €
COR_105_BEG_0007	538.305,86 €	640.583,97 €	134.522,63 €	775.106,60 €
COR_105_BOI_0002	513.013,38 €	610.485,92 €	128.202,04 €	738.687,96 €
COR_105_BOI_0004	516.725,89 €	614.903,81 €	129.129,80 €	744.033,61 €
COR_105_BOI_0006	523.957,23 €	623.509,10 €	130.936,91 €	754.446,01 €
COR_105_BOI_0008	535.287,02 €	636.991,55 €	133.768,23 €	770.759,78 €
TOTAL	4.100.247,90 €	4.879.295,00 €	1.024.651,95 €	5.903.946,95 €

Al projecte executiu de cadascun dels edificis apareix el pressupost de cada intervenció justificada mitjançant l'aplicació de l'amidament al preu unitari de cada partida a executar.

ANNEX 5-A

MODEL D'AVAL BANCARI DEFINITIU

(Intervingut/legitimat notarialment)

L'entitat [Raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca], amb NIF [Número], amb domicili a l'efecte de notificacions i requeriments a [Carrer/població/província], i en el seu nom [Nom i cognoms de l'apoderat/s], amb poders suficients per a obligar-lo en aquest acte, segons es dedueix de la validació de poders que es ressenya en la part inferior d'aquest document,

AVALA

A [Nom i cognoms o raó social de l'avalat], amb NIF [Número]

En virtut del que es disposa per l'article 107 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per a respondre de les obligacions següents:

GARANTIA DEFINITIVA de l'adjudicació de l'expedient de contractació núm. [Número] DAVANT del CONSORCI DE L'HABITATGE DE L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA - CMH, per import de [Import en lletra i número].

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits previstos en l'article 56.2 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques.

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment del CONSORCI DE L'HABITATGE DE L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA, de la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya o òrgan equivalent de les restants Administracions Públiques, amb subjecció als termes previstos en la legislació vigent de contractes de les Administracions Públiques, en les seves normes de desenvolupament i en la normativa reguladora de la Caixa General de Dipòsits.

El present aval continuarà en vigor fins que el CONSORCI DE L'HABITATGE DE L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA o qui, en el seu nom sigui habilitat legalment per a això, autoritzi la seva cancel·lació o devolució d'acord amb el que estableixi la legislació vigent en matèria de contractació administrativa i la seva normativa complementària, no podent ser retornada fins l'acceptació de la sol·licitud de certificació de l'òrgan competent de fiscalització de la Unió Europea.

Aquest aval queda inscrit en data [dia/mes/any] el registre especial d'avals de l'entitat amb el número [Número].

[Lloc i data]
[Raó social de l'entitat] [Signatura de la persona apoderada]

ANNEX 5-B

MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ

(Intervingut/legitimat notarialment)

Certificat individual d'assegurança

Pòlissa d'assegurança de caució número [Número].

[Companyia asseguradora] (d'ara endavant, Assegurador/a), amb domicili social en [Carrer/població/província], i NIF [Número], degudament representat per [Nom i cognoms del/els apoderat/s] amb NIF [Número], amb poders suficients per a obligar-lo/s en aquest acte, segons es dedueix de la validació de poders que es ressenya en la part inferior d'aquest document,

ASSEGURA A [Nom de la persona física/jurídica] amb domicili social a [Carrer/població/província], i NIF [Número], en concepte de prenedor de l'assegurança, davant el CONSORCI DE L'HABITATGE DE L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA - CMH, d'ara endavant Assegurat, fins l'import de [Import en lletres i en xifres], en els termes i condicions establerts en l'article 107 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, normativa de desenvolupament i Plec de clàusules administratives particulars per la qual es regeix el contracte [Títol de la licitació/contracto], expedient número [Número de l'expedient de contractació], en concepte de garantia DEFINITIVA per a respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que es puguin derivar conforme a les normes i altres condicions administratives precitades enfront de l'Assegurat.

L'Assegurador declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits exigits en l'article 57.1 del Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques.

La falta de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'Assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'Assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, cas que l'Assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'Assegurador no podrà oposar a l'Assegurat les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.

L'Assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a l'Assegurat al primer requeriment del CONSORCI DE L'HABITATGE DE L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA, de la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya o òrgan equivalent de les restants Administracions Públiques, en els termes establerts en la llei de contractes del sector públic i normes de desenvolupament.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que el CONSORCI DE L'HABITATGE DE L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA, o qui en el seu nom sigui habilitat legalment, autoritzi la seva cancel·lació o devolució, d'acord amb l'establert en la llei de contractes del sector públic i legislació complementària, no podent ser retornada fins l'acceptació de la sol·licitud de certificació de l'òrgan competent de fiscalització de la Unió Europea.

[Lloc i data]
[Raó social de l'entitat] [Signatura electrònica de la persona apoderada]

ANNEX 6

DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS (DACI) DELS ÒRGANS PARTICIPANTS

El/La senyor/senyora [Nom i Cognoms], en la seva condició de [càrrec], amb la finalitat de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació per a l'adjudicació del contracte de [títol de la licitació] [número d'expedient], com a persona participant en el procés de preparació i tramitació de l'expedient,

DECLARA

Primer.- Que coneix la informació següent:

1. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament financer (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, del 18 de juliol, estableix que "*hi ha conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions […] es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal*".

2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflicte d'interessos» de la Llei 9/2017, del 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer, defineix el conflicte d'interessos com "*qualsevol situació en la qual el personal al servei de l'òrgan de contractació que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat d'aquest tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació".*

3. Que l'apartat 3 de la disposició addicional cent dotzena de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per al 2023, estableix que "*L'anàlisi sistemàtica i automatitzada del risc de conflicte d'interès resulta aplicable als empleats públics i a la resta de personal al servei d'entitats decisores, executores i instrumentals que participen, de forma individual o mitjançant la seva pertinença a òrgans col·legiats, en els procediments descrits d'adjudicació de contractes o de concessió de subvencions*".

4. Que l'apartat 4 de la disposició addicional cent dotzena, citada, estableix:

   - "*A través de l'eina informàtica s'analitzaran les possibles relacions familiars o vinculacions societàries, directes o indirectes, en les quals es pugui donar un interès personal o econòmic susceptible de provocar un conflicte d'interès, entre les persones a les quals es refereix l'apartat anterior i els participants en cada procediment*".

   - "*Per a la identificació de les relacions o vinculacions l'eina contindrà, entre altres, les dades de titularitat real de les persones jurídiques a les quals es refereix l'article 22.2.d.iii) del Reglament (UE) 241/2021, de 12 de febrer, que consten en les bases de dades de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i les obtingudes a través dels convenis subscrits amb els col·legis de notaris i registradors*".

5. Que l'article 23 «Abstenció» de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment "*les autoritats i el personal al servei de les administracions en qui es doni alguna de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent*", que són aquestes:
    a. Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en algun altre en la resolució del qual pugui influir la d'aquell; ser administrador/a d'una societat o entitat interessada, o tenir una qüestió litigiosa pendent amb algun interessat/da.
    b. Tenir un vincle matrimonial o una situació de fet assimilable i un parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats/des, amb els/les administradors/es d'entitats o les societats interessades i també amb els/les assessors/es, representants legals o mandataris/es que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associat/da amb aquests/es per a l'assessorament, la representació o el mandat.
    c. Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.
    d. Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.
    e. Tenir relació de servei amb alguna persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc.

Segon.- Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i en vista de la informació que té en el seu poder, no es troba en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interessos, en els termes previstos a l'apartat quart de la disposició addicional cent dotzena, que pugui afectar el procediment de licitació, ni en els termes previstos a l'article 61.3 del Reglament financer de la UE, i que no es troba en cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Tercer.- Que es compromet a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que pugui conèixer i que pugui produir-se en qualsevol moment del procediment en curs.

Quart.- Que coneix que si es demostra que una declaració d'absència de conflicte d'interessos és falsa, aquest fet comportarà les conseqüències disciplinàries, administratives i/o judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

I als efectes oportuns, signa la present declaració responsable.

[Signatura electrònica]

ANNEX 7

ASSEGURANCES QUE HAURÀ DE TENIR CONTRACTADES L'ADJUDICATÀRIA

L'adjudicatària haurà de contractar o tenir contractada i mantenir vigent al seu càrrec, com a mínim, durant el període d'execució del contracte objecte del present plec (incloent el termini de garantia en els casos que li correspongui i les possibles pròrrogues que fossin necessàries, si n'hi ha), les pòlisses d'assegurança o assegurances següents:

A. **Assegurança de Responsabilitat Civil**, adequada a l'objecte i dimensions dels treballs a executar, que garanteixi les responsabilitats que es poden derivar pels danys materials, personals i els perjudicis produïts a tercers a conseqüència del desenvolupament i/o execució dels treballs que s'integren en el present contracte, ja siguin imputables al Consorci de l´Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona o a les seves possibles contractistes adjudicatàries, en relació amb l'objecte de la present licitació, amb un límit mínim de responsabilitat d'1,5 milions d'euros per sinistre i en agregat o per anualitat d'assegurança, incloent, com a mínim, les garanties següents:

   (i) Responsabilitat Civil General.
   (ii) Responsabilitat Civil Patronal, amb un sublímit mínim per víctima no inferior a 200.000,00€.
   (iii) Responsabilitat Civil Creuada.
   (iv) Responsabilitat Civil Professional.
   (v) Responsabilitat Civil solidària i/o subsidiària de qualsevol altra/es contractista/es diferent/s a la/es contractista/es adjudicatària/es, en relació amb l'objecte de la present licitació.

   Aquesta pòlissa haurà d'incloure les provisions següents:

   1. Actuarà com a primària i en primera instància davant de qualsevol altre existent relativa a aquest contracte d'adjudicació que pogués tenir contractada qualsevol intervinent.

   2. S'haurà de subscriure abans de l'inici dels treballs adjudicats a la contractista adjudicatària. Aquesta pòlissa haurà d'incloure la corresponent clàusula d'exoneració de responsabilitat en benefici del Consorci de l´Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona i de l'expressa renúncia als drets de subrogació i repetició vers a aquest Consorci, i/o el persona al seu servei per part de les companyies asseguradores i dels assegurats, i no podrà ser rescindida per cap circumstància – excepte pel possible impagament de la seva prima, en qual cas aquest plec preveu una disposició al respecte – sense el consentiment exprés i escrit prèviament formulat per part de Consorci de l´Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

   3. Els límits mínims de responsabilitat requerits hauran de romandre completament disponibles durant la vigència d'aquest contracte, havent de procedir per part de la contractista adjudicatària a la seva reposició immediata conforme es vagin esgotant.

B. **Assegurances Socials i d'Accidents i/o Vida** o qualsevol altre als quals estigui obligat conforme a Llei o per conveni laboral amb les persones treballadores empleades en les obres (quan s´escaigui), bé pel seu personal propi o subcontractat.

C. **Assegurança de Responsabilitat Civil Obligatòria i Voluntària d'Automòbils** pels vehicles que utilitzin en el desenvolupament de les seves obligacions contractuals, així com qualsevol altra assegurança, relacionada o no amb l'obra (quan s´escaigui), que sigui exigible segons la legislació aplicable al llarg del contracte.

D. **Qualsevol altre assegurança de contractació obligatòria** conforme a la legislació vigent.

Altres obligacions:

1. El Consorci de l´Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona es reserva la facultat de rebutjar les companyies asseguradores seleccionades per la/les contractista/es adjudicatària/es si considerés motivadament que les mateixes no reuneixen les mínimes condicions de solvència necessàries. En el cas de que la pòlissa d'assegurança/es de responsabilitat civil requerida quedés rescindida per falta de pagament de la prima per part de la contractista adjudicatària, el Consorci de l´Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona contractaria les cobertures d'assegurances requerides a l'adjudicatària/contractista, imputant-li el seu import de forma íntegra.

2. Les obligacions que en aquesta matèria s'estableixen per la/les contractista/es adjudicatària/es, se sobreentenen extensives a les subcontractistes per aquesta/es contractat/des i, en general, a tots els participants en el treball objecte del contracte, havent de, en conseqüència, ser traslladades per la contractista/es adjudicatària/es a tots ells. A aquest efecte, la/es contractista/es adjudicatària/es requerirà/n a les seves subcontractistes la constitució i manteniment de les assegurances anteriorment relacionades, durant el temps que aquestes prestin els seus serveis o prestacions a la/es contractista/es adjudicatària/es, sol·licitant-los la presentació dels corresponents certificats d'assegurança que evidenciïn la validesa i efectivitat de les assegurances exigides.

3. Amb independència de l'indicat als apartats anteriors, la contractista adjudicatària podrà subscriure, igualment al seu càrrec, les assegurances complementàries que estimi necessàries per a la total cobertura dels seus interessos i responsabilitats que poguessin derivar-se del present contracte.

4. La contractació de totes les assegurances esmentades en el present annex no limitarà les obligacions i la responsabilitat assumides per la/es contractista/es adjudicatària/es en virtut de la resta d'estipulacions contractuals.

5. En cas d'esdeveniment de qualsevol sinistre emparat per les diferents pòlisses d'assegurança, les franquícies que siguin aplicables conforme a l'establert per les condicions de cadascuna de les mateixes seran suportades per la/es contractista/es adjudicatària/es. Així mateix, qualsevol diferència que sorgeixi en el pagament de les indemnitzacions, ja sigui per aplicació de franquícies, o per no trobar empara en cap de les pòlisses contractades haurà de ser suportada per la/es contractista/es adjudicatària/es.

6. Durant la vigència del contracte, el Consorci de l´Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona podrà sol·licitar a la/es contractista/es adjudicatària/es que li exhibeixi/n la documentació corresponent a les assegurances anteriorment referides, o que se li lliuri còpia, segons els casos, de les cartes de garantia, certificats o pòlisses de les mateixes, així com que se li acrediti estar al corrents en el pagament de les primes, amb l'obligació, per part de la contractista adjudicatària d'atendre aquest requeriment, podent, en cas contrari, el Consorci de l´Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona

suspendre, de manera potestativa, l'execució del treball o el pagament de les relacions valorades, tot això, sense perjudici de les altres responsabilitats pel fet que pertoqués per causa de l'incompliment.

7. En tot cas, el Consorci de l´Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona es reserva el dret de contractar, per compte i a càrrec de la/es contractista/es adjudicatària/es, aquelles assegurances requerides que no estiguessin contractades o que no complissin, a plena satisfacció de Consorci de l´Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, els requisits de contractació exigits.

8. En qualsevol cas, per a repercutir la despesa realitzada pels danys que s'ocasionin a tercers a causa de l'execució de les treballs objecte d'aquest contracte, el Consorci de l´Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona podrà fer-ho mitjançant retenció de qualsevol quantitat deguda a la/es contractista/es adjudicatària/es o per execució de les garanties dipositades per aquesta/es, a la seva lliure elecció.

9. La no exigència per part del Consorci de l´Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona d'alguna de les assegurances objecte del present annex, no implicarà en cap cas que el Consorci de l´Habitatge de l'Àrea Metropolitana de Barcelona es faci càrrec dels danys ocasionats en cas de sinistre, la qual cosa porta lògica conseqüència del principi de risc i ventura al que està subjecte la/es contractista/es adjudicatària/es. Idèntiques conseqüències tindrà la no contractació de les diferents pòlisses d'assegurances en els termes requerits.

10. La responsabilitat primària i directa de la/es contractista/es adjudicatària/es no podrà reduir-se, temperar-se o subrogar-se al condicionat o actuació de les asseguradores.