

EXPEDIENT: D154-2025/47

CONTRACTE: CONTRACTE RESERVAT A CENTRES ESPECIALS DE TREBALL (CET) D'INICIATIVA SOCIAL I EMPRESES D'INSERCIÓ, PER AL SUBMINISTRAMENT DE MATERIALS D'EDUCACIÓ PER AL MUSEU NACIONAL, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA RESPONSABLE SOCIAL I AMBIENTAL I FINALITATS D'INTEGRACIÓ I REINSERCIÓ SOCIAL

DOCUMENT: PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

1. Clàusules generals

El contracte té per objecte el subministrament de materials d'educació per al Museu Nacional, amb mesures de contractació pública responsable social i ambiental i finalitats d'integració i reinserció social.

Es tracta d'un contracte amb modalitat de lliurament de pluralitat de béns de forma successiva i per preu unitari.

La present contractació inclou mesures de contractació pública responsable social i ambiental, que es desenvolupen en els plecs de prescripcions tècniques, i en el plec de clàusules administratives.

Així mateix, té finalitat d'integració i reinserció social, i en aquest sentit, està reservat a Centres Especials de Treball (CET), sense ànim de lucre, i empreses d'inserció, d'acord amb el que estableix la DA 4^a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) i la Directiva 2014/24/CE del Parlament Europeu.

Únicament seran admesos els licitadors que acreditin aquesta condició, de manera que no podrà presentar oferta cap entitat o

empresa que no compleixi el requisit de ser un Centre Especial de Treball, o empresa d'inserció.

2. Termini d'execució

El termini d'execució del contracte serà de 2 anys, des del dia de la seva signatura, prevista per al 28 de febrer de 2025.

Es preveu al plec de clàusules administratives la possible pròrroga fins al màxim de 2 anys, en pròrroques parcials o pel total.

3. Lloc de lliurament de les comandes

A les dependències del Museu Nacional d'Art de Catalunya :

Avinguda dels Montanyans, s/n
Palau Nacional – Parc de Montjuïc
08038 – Barcelona

Eventualment, i previ avís, els lliuraments poden haver-se de dur a terme a través d'algun altre accés de l'edifici del Museu Nacional.

4. Objecte del contracte, i descripció dels materials inclosos

El Departament d'Activitats i Educació del Museu Nacional, més enllà dels materials destinats al consum del treball diari d'oficines, genera i implementa la programació d'activitats destinada al públic escolar així com totes les activitats destinades a d'altres públics com famílies o públic adult. Dins d'aquests programes hi ha una part destinada a tallers principalment d'arts plàstiques i creativitat on s'utilitzen tot tipus de materials, principalment de papereria, belles arts i material fotogràfic.

És per aquest motiu, que és necessari procedir a la seva contractació administrativa, mitjançant un contracte de subministraments, en la

modalitat de lliurament de pluralitat de béns de forma successiva i per preu unitari.

A títol enunciatiu, i no limitatiu, es detalla a l'annex 1 del present plec la relació dels articles que més s'han consumit pel Museu en l'últim any, amb les seves especificacions tècniques (mida, gramatge, etc.). Els articles relacionats i les quantitats dels mateixos ho són a títol orientatiu, de manera que el Museu no està obligat a l'adquisició de tots ells, sinó dels que precisi i en les quantitats que necessiti, en cada moment, no estant obligat a exhaurir els pressupost base d'aquesta licitació. També s'inclou el subministrament d'aquells articles dels que disposi l'empresa adjudicatària en el seu catàleg, i que no figuren en l'annex 1.

Les marques comercials que es puguin mencionar en l'annex 1, només s'indiquen a efectes de referència de qualitat, però en cap cas són vinculats per als licitadors.

L'empresa adjudicatària, excepcionalment, haurà de comptar amb els recursos necessaris per tal de subministrar productes que no figurin en el seu catàleg, i que el Museu requereixi, sempre dins de l'àmbit de l'objecte del contracte.

Materials consumits durant el passat any:

Descripció Article (material activitat)	Unitats
Pot (1 litre) Mixtió a l'aigua Lefranc	2
Llibre (25 fulls) de pa d'or de 14 x 14 cm	2
Pot (250ml) Foto Transfer La Pajarita	2
Paquet (25 unitats) esponges/pinzells Tampó*	3
Paquet Chenillas Netejapipes Fixokids (50 unitats) - Multicolor	14
Speed tinta per a serigrafia 237 ml – Qualsevol color	29
Cartolina A3 185g Negre (pack 50)	25
Paper Munken Linx Rough 150gr tallat a 1m x 24cm (750 unitats)**	5

**Exemple:*



***És paper tallat a la mida indicada.*

2. Condicions del lliurament de productes

- Els lliuraments de material es duren a terme, ordinàriament, en un termini màxim de cinc dies hàbils des de la recepció de la comanda, en horari de dilluns a divendres, excepte dissabtes i festius, entre les 9:00 i les 14:00 hores. En cas que l'empresa licitadora hagi indicat un termini de lliurament inferior a 5 dies hàbils en la seva proposta, serà aquest el que s'haurà de complir a l'hora d'efectuar els lliuraments.

En casos excepcionals i degudament justificats per a algun lliurament en concret, l'òrgan de contractació podrà autoritzar un termini superior a l'indicat al paràgraf anterior. En aquests casos, l'empresa adjudicatària s'haurà de comunicar amb l'usuari administrador, indicant el número de comanda i departament destinatari, el motiu de l'endarreriment, i la nova data prevista de lliurament. El Museu podrà optar per l'anul·lació o manteniment de la comanda, prèvia consulta a la unitat peticionària i receptora última dels béns.

- L'adjudicatari serà el responsable dels deures de policia i emmagatzematge dels béns objecte del contracte fins al seu lliurament. Per tant, l'adjudicatari haurà de disposar d'un espai de magatzem amb estoc suficient i en condicions òptimes per tal de garantir el lliurament dels materials en el termini expressat.
- L'adjudicatari restarà obligat a lliurar el material en funció de les comandes rebudes pel departament d'Educació del Museu.

Les comandes s'hauran de lliurar al taulell de recepció d'oficines ubicada a l'avinguda dels Montanyans, s/n, a l'atenció de la persona que hagi efectuat la comanda.

Cada comanda ha d'arribar amb el seu corresponent albarà, en el que es detalli la data de lliurament, el producte, la seva valoració econòmica i quantitat lliurada.

Des del taulell de recepció, es contactarà amb el destinatari de la comanda, per al seu lliurament final.

- No s'estableix un import mínim per comanda, de manera que l'adjudicatari es compromet a subministrar les comandes a la seu del Museu, amb independència del seu import. No obstant, sempre que sigui possible, s'intentarà agrupar al màxim les peticions.
- Rebut el material, s'efectuarà l'examen i verificació del mateix. En cas de no conformitat, es comunicarà a l'empresa adjudicatària en un termini màxim de 72 hores, i es requerirà l'esmena dels defectes observats.

En concret, la persona responsable de la comanda, comprovarà que els articles subministrats es corresponen amb la petició realitzada (quant a tipus i nombre d'unitats) i que no presenten defectes de fabricació o desperfectes. En cas que al comprovant de rebuda hi

constés relacionat un article o més que no han estat subministrats, que algun article presenta defectes o desperfectes o qualsevol altra incidència, la persona encarregada de la recepció del subministrament procedirà de la següent manera:

- Quan un article presenti defectes de fabricació o desperfectes, es comunicarà a l'empresa adjudicatària per tal de procedir al seu retorn. L'article que es retorni no es facturarà. Es comunicarà també a l'empresa si el vol la substitució. En aquest cas, l'adjudicatari haurà de substituir aquest article per un altre de la mateixa tipologia, marca i fabricant. Aquesta reposició s'haurà de realitzar en el termini de 72 hores, a comptar des de la notificació a l'empresa de la incidència. Per al còmput d'aquest termini no es tindran en compte els dies festius.
 - Quan es lliuri un article que no ha estat sol·licitat per la unitat peticionària, la persona encarregada de la recepció ho comunicarà al proveïdor, per tal de procedir al seu retorn, i que no sigui facturat.
 - Quan es rebi un article comprat per error, la unitat peticionària ho comunicarà a l'empresa adjudicatària, per tal de procedir al seu retorn. L'empresa adjudicatària estarà obligada (excepte en casos excepcionals i degudament acreditats), a acceptar les devolucions que s'efectuïn, sempre que el material es trobi en perfecte estat, estigui etiquetat i conservi el precinte original, i sempre que les sol·licituds de devolució es duguin a terme en un període màxim de 72 hores. Per al còmput d'aquest termini no es tindran en compte els dies festius.
- Les empreses hauran de disposar dels mitjans materials, de transport i de logística d'emmagatzematge d'estoc, així com dels mitjans humans i tècnics de distribució (propis o contractats externament)

necessaris per dur a terme els lliuraments de la manera que sigui el més àgil i còmode per al Museu.

Els lliuraments no produiran despeses addicionals per al Museu, independentment del cost de cada comanda. Totes les despeses de transport fins a l'arribar al lloc de lliurament aniran, en tot cas, a càrrec de l'empresa adjudicatària.

- No es podran destinar a l'execució del contracte vehicles que no disposin de Distintiu Ambiental de la DGT.

4. Comunicació amb el Museu i coordinació del servei

L'adjudicatari designarà a una persona de la seva empresa, que actuarà com a interlocutor únic amb el Museu, i que tindrà poders suficients en l'execució del contracte. Aquesta persona donarà assistència al Departament d'Educació del Museu, en horari d'oficina, per a gestionar i resoldre tota incidència i/o consulta tècnica que es pugui donar en l'execució del contracte. Aquesta comunicació es farà mitjançant telèfon i correu electrònic.

Aquesta mateixa persona serà també la receptora de les sol·licituds de pressupost i comandes que el Departament d'Educació del Museu requereixi. Aquestes s'efectuaran mitjançant correu electrònic.

Les empreses licitadores poden proposar altres mitjans, com per exemple, portal web, etc., per tal de gestionar les comandes.

El contracte es gestionarà des del Museu pel Departament d'Educació del Museu, per les persones adscrites al mateix.

Barcelona, a 21 de gener de 2025

ANNEX 1 –LLISTAT DE MATERIALS*** I PREUS UNITARIS

ORIENTATIUS MÀXIMS

A títol enunciatiu, i no limitatiu, es detalla a continuació la relació dels articles de material d'oficina que més s'han consumit pel Museu en l'últim any, amb les seves especificacions tècniques (mida, gramatge, etc.).

Categoria	Descripció Article	Unitats
Materials de belles arts	Pot (1 litre) Mixtió a l'aigua Lefranc	2
	Llibre (25 fulls) de pa d'or de 14 x 14 cm	2
	Pot (250ml) Foto Transfer La Pajarita	2
	Paquet (25 unitats) esponges/pinzells Tampó*	3
	Paquet Chenillas Netejapipes Fixokids (50 unitats) - Multicolor	14
	Speed tinta per a serigrafia 237 ml – Qualsevol color	29
	Cartolina A3 185g Negre (pack 50)	25
	Paper Munken Linx Rough 150gr tallat a 1m x 24cm (750 unitats)**	5

***Exemple:**



****És paper tallat a la mida indicada.**

*** A títol enunciatiu, i no limitatiu, es detalla a l'annex 1 del present plec la relació dels articles de material d'oficina que més s'han consumit pel Museu en l'últim any, amb les seves especificacions tècniques (mida, gramatge, etc.). Els articles relacionats i les quantitats dels mateixos ho són a títol orientatiu, de manera que el Museu no està obligat a l'adquisició de tots ells, sinó dels que precisi i en les quantitats que necessiti, en cada moment, no estant obligat a exhaurir els pressupost

base d'aquesta licitació. També s'inclou el subministrament d'aquells articles dels que disposi l'empresa adjudicatària en el seu catàleg, i que no figuren en l'annex 1.

Les marques comercials que es puguin mencionar en l'annex 1, només s'indiquen a efectes de referència de qualitat, però en cap cas són vinculats per als licitadors.

PREUS UNITARIS **ORIENTATIUS MÀXIMS**

Categoria	Descripció Article (material activitat)	Preu unitari màxim (sense IVA)
Materials de belles arts	Pot (1 litre) Mixtió a l'aigua Lefranc	36,40 €
	Llibre (25 fulls) de pa d'or de 14 x 14 cm	7,88€ 1,88€
	Pot (250ml) Foto Transfer La Pajarita	6,97 €
	Paquet (25 unitats) esponges/pinzells Tampó*	12,32 €
	Paquet Chenillas Netejapipes Fixokids (50 unitats) - Multicolor	1,90 €
	Speed tinta per a serigrafia 237 ml – Qualsevol color	14,99 €
	Cartolina A3 185g Negre (pack 50)	13,99 €
	Paper Munken Linx Rough 150gr tallat a 1m x 24cm (750 unitats)**	69,67 €

IMPORTANT: Els preus són orientatius i no vinculants. Les empreses poden oferir un preu per sobre o per sota dels indicats.

**Exemple:*



****És paper tallat a la mida indicada.**