

CODI DE VERIFICACIÓ	 415L 100C 4D3B 6B6N 0JAI				
EXPEDIENT NÚM.	CLV/2025/8	DOCUMENT NÚM.	CLV19I004K	DATA	12-02-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Infància i Gent Gran				
ASSUMPTE	Desenvolupament de propostes de programació, contractació, producció tècnica i realització d'activitats i espectacles adreçats al públic infantil i gent gran del Servei d'Infància i Gent Gran de l'Ajuntament de Sabadell				

Informe tècnic referent a l'aprovació de l'expedient del contracte de serveis anomenat “Desenvolupament de propostes de programació, contractació, producció tècnica i realització d'activitats i espectacles adreçats al públic infantil i gent gran del Servei d'Infància i Gent Gran de l'Ajuntament de Sabadell”.

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és la prestació dels serveis consistents en el desenvolupament de la programació, contractació, sonorització, producció d'espectacles i provisió de les infraestructures necessàries (taules i cadires, sempre que no sigui suficient amb les aportades per l'Ajuntament) pels cicles i actes organitzats del Servei d'Infància i Gent gran de l'Ajuntament de Sabadell i que tindran lloc a diferents espais i equipaments de la ciutat i així poder disposar d'un ampli ventall de possibilitats per poder oferir una programació adaptada als col·lectius d'infants i gent gran de la ciutat de Sabadell.

2. CONTINGUT DEL SERVEI

El servei consistirà en la programació, contractació, producció tècnica, sonorització i provisió de les infraestructures necessàries de les activitats i d'espectacles, adreçats al públic infantil i familiar i gent gran dels cicles i actes organitzats des del Servei d'Infància i Gent Gran segons el calendari següent:

Els Grans Vespres. Al mes de juliol i durant tres setmanes es programen actuacions de petit format als espais relacionals dels complexos de gent gran, per tal de poder oferir algunes activitats de lleure a les persones residents, durant la pausa estival de les activitats de curs. L'objectiu és la socialització, enfortiment de xarxes socials i vincles entre els habitants dels complexos i evitar la soledat no volguda.

El públic objectiu són els residents dels complexos de gent gran i públic en general.

Els espais on es desenvolupen les activitats són el complexos de gent gran de Sant Oleguer, Alexandra, i Parc Central.

Es tracta d'oferir un espectacle per setmana als tres complexos durant les tres primeres setmanes de juliol. Es podria tractar de tres espectacles diferents que es repeteixen als tres equipaments cada setmana.

A les actuacions s'afegeixen 9 sonoritzacions d'actuacions de petit format d'altres entitats.

Festa tradicional. De les mateixes característiques que els espectacles anteriors, s'oferirà una actuació a l'Antic Mercat de Sant Joan, amb motiu d'alguna de les festes tradicionals, Carnestoltes, Sant Jordi, Castanyada o cloenda de curs.

La Festa Gran. Sempre al voltant de l'1 d'octubre, Dia internacional de la Gent Gran, i amb una durada d'una setmana, s'organitzen activitats, espectacles, actuacions i actes institucionals els objectius de les quals són visibilitzar el col·lectiu 60+, potenciar l'envelliment actiu, promoure la participació de les persones grans, potenciar i enfortir les relacions socials per evitar l'aïllament i la soledat no volguda.

El públic objectiu és, com es desprèn de la descripció, les persones 60+ de la ciutat.

Els espais on es desenvolupen les activitats són:

Equipaments: Espai Alexandra, Casal Pere Quart, Centres Cívics,
Via pública: Plaça dels avis i les àvies, Dr. Robert, Sant Roc i Plaça de l'Argub.
Per aquest esdeveniment, es requereixen 8 actuacions del tipus, havaneres, cobla sardanista, orquestra de ball, espectacle de màgia a tall d'exemple.
A les actuacions s'afegeixen 3 sonoritzacions per altres actuacions d'entitats, com per exemple masterclass de balls en línia, tarda de playbacks...

Amb motiu de la **programació cultural de Nadal** que té lloc durant el mes de desembre, adreçada a les persones usuàries dels equipaments de gent gran de la ciutat de Sabadell (Complex Alexandra, Sant Oleguer, Parc Central i Antic Mercat de Sant Joan) es programaran una varietat d'activitats i espectacles que s'emmarquen dins els objectius del servei, per potenciar un envelliment actiu amb tot un seguit d'activitats que convidin a la participació de les persones grans i fomentin i potenciïn les relacions socials. Concretament es tracta de una dinamització a cadascun dels equipaments. El públic és de persones de +60.

Ball de ciutat obert a l'exterior. A la primavera s'oferirà l'actuació d'un grup musical per poder oferir un ball obert a la gent gran de la ciutat que es farà en algun espai cèntric a la via pública de la ciutat. El públic és persones de +60.

Dia Universal del Dret dels Infants (a partir d'ara DUDI) un dia al voltant del 20 de novembre. L'espai on es desenvolupa és la Plaça dels Infants o algun altre espai a la via pública de la ciutat. Per aquesta categoria es requereix un espectacle/actuació adreçada a públic infantil.

Plenaris Consell consultiu de la Gent Gran. Un dia al primer semestre de l'any es farà una cloenda del consell dinamitzada amb una petita actuació. El públic és persones +60 o professionals que hi treballen amb aquest col·lectiu.
L'Espai serà un equipament municipal.
El tipus d'actuació seria de petit format per amenitzar la cloenda.

Plenaris Consell consultiu dels Infants, Un dia al mes de juny i un altre al desembre. Al final de la sessions plenàries del Consell es requereix una petita actuació. El públic és d'infants entre 11 i 14 anys .
L'Espai serà un equipament municipal al desembre i un espai a via pública a l'estiu.
El tipus d'actuació seria de petit format per amenitzar la cloenda d'estiu i d'any.

2.1 Dues tipologies d'espais on es realitzaran les actuacions:

- **Via pública** (normalment places centríques com Doctor Robert/San Roc/Dones del Textil, Sardana, Plaça Argub, Plaça del Gas, Rambla. Algunes d'aquestes localitzacions no compten amb pressa de corrent elèctrica és per això que es valorarà disposar d'un generador propi per part de l'empresa.
- **Equipaments municipals:** A les seves places o als interiors dels equipaments.

2.2 Presentació de les propostes de programació:

Dos mesos abans de cada cicle i/o programació cultural referenciada (Grans Vespres, La Festa tradicional, La Festa Gran, la programació de nadal, el Ball de Primavera, DUDI i els plenaris d'infants i gent gran), l'Ajuntament facilitarà tota la informació, ubicacions definitives, espectacles i activitats requerides, ubicació definitiva, tipologia de públic i altres particularitats del cicle que es vol programar a l'empresa adjudicatària que haurà de presentar una proposta de programació al Servei un mes abans del cicle. Qualsevol canvi que s'hi vulgui fer haurà de ser consensuat amb l'equip tècnic del Servei d'Infància i Gent Gran.

L'adjudicatari, a l'hora de formalitzar els contractes d'artistes, grups i entitats haurà d'adaptar-se a les diferents naturaleses jurídiques dels contractats, per tant, haurà d'atendre tant la contractació de persones físiques com de persones jurídiques i complir amb la legislació laboral i fiscal vigent en cada cas.

L'adjudicatari, un cop feta la selecció dels espectacles per a cada cicle i/o festival per part del Servei d'Infància i Gent Gran, s'encarregarà de la contractació i pagament dels caixets de cada un dels artistes, grups i entitats que actuïn en cada un dels cicles i festes programats.

CODI DE VERIFICACIÓ	 415L 100C 4D3B 6B6N 0JAI				
EXPEDIENT NÚM.	CLV/2025/8	DOCUMENT NÚM.	CLV19I004K	DATA	12-02-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Infància i Gent Gran				
ASSUMPTE	Desenvolupament de propostes de programació, contractació, producció tècnica i realització d'activitats i espectacles adreçats al públic infantil i gent gran del Servei d'Infància i Gent Gran de l'Ajuntament de Sabadell				

L'Ajuntament podrà indicar canvis en la proposta de contractació d'artistes presentada per l'adjudicatari que s'hauran d'implementar sempre que no impliquin un augment de costos i per tant, això no significarà una modificació del contracte.

2.3 Serveis culturals requerits:

El servei d'Infància i Gent Gran requerirà a l'empresa adjudicatària les tipologies d'espectacles i activitats següents:

- Teatral: teatre de petit i mitjà format amb escenografies senzilles i pocs requeriments tècnics. S'ha de tenir en compte que una part d'aquests espectacles aniran adreçats a infants i d'altres a persones +60.
- Actuacions musicals de petit i mitjà format d'una hora de durada per amenitzar diversos actes de gent gran.
- Grups d'animació per a infants de mínim 2 components i màxim de 4 amb música en directe.
- Orquestres per a persones grans amb un mínim de 4 components i màxim de 8 amb música en directe.
- Actuacions de cultura popular, sardanes, havaneres, cobles, batucada
- Altres espectacles: exhibicions de balls de saló, interculturals o acrobàtics, festes d'escuma, corre aigües, inflables, etc.

2.4 Serveis auxiliars tècnics requerits:

El personal necessari per dur a terme l'objecte del contracte anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària, directa o indirectament, que haurà de garantir la seva substitució en cas de baixa laboral i hi haurà de complir, en matèria laboral, tots els requisits del conveni col·lectiu vigent que sigui d'aplicació en cada cas.

- Sonoritzacions de petit i mitjà format, interior i exterior amb tècnic inclòs.
- Infraestructures necessàries per als actes (provisió de taules, cadires etc.).
- Muntatge i desmuntatge.
- Serveis de regidoria.
- Les taules i cadires que siguin necessàries per cobrir els actes, si no es té suficient amb les aportades per l'Ajuntament.

Els Codi CPV que corresponen són 92331210-5 Serveis d'animació per a infants, 92310000-1 Serveis artístics i 79952100-3 Serveis d'organització d'esdeveniments culturals.

3.- JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE FER EL CONTRACTE

Els motius que justifiquen la necessitat i idoneïtat de la present contractació resideix en la voluntat del Consistori i del Servei de disposar d'una programació cultural extensa i de qualitat adreçada especialment als infants i a les persones grans. Impulsar així, un envelliment actiu, on el lleure, la formació i la cultura promocionin hàbits saludables i formin part de rutines diàries des d'una mirada preventiva, comunitària i socialitzadora.

4.- JUSTIFICACIÓ DE LA INSUFICIÈNCIA DE MITJANS PROPIS

El servei d'Infància i Gent Gran no té els recursos humans ni materials necessaris per realitzar aquest servei, per tant és necessari obrir un procés de licitació per contractar aquests serveis d'acord amb les característiques especificades a l'informe tècnic i plecs corresponents.

5. JUSTIFICACIÓ DE LA NO DIVISIÓ EN LOTS

La inconveniència de licitar l'objecte del contracte dividit en lots, d'acord amb l'article 99 de la LCSP, ve donada perquè l'objecte del contracte s'entén com a una unitat funcional on la prestació dels serveis es troben directament relacionats i vinculats entre si i mantenen criteris de complementarietat. No es considera convenient dividir aquest contracte en lots perquè la divisió seria contrària al necessari criteri d'eficiència. La contractació, producció tècnica, les regidories i la provisió d'infraestructures (taules i cadires) pels actes estan tant relacionades i condicionades que la divisió comportaria una dificultat innecessària per al bon desenvolupament de l'objecte del contracte.

En aquest sentit, la gestió del contracte ha de ser integral, és a dir, abastar totes les necessitats tècniques i de personal requerides a fi de garantir un funcionament òptim i segur dels actes i cicles programats.

També des d'un punt de vista econòmic, si es procedís a la seva divisió en lots, es correria l'excessiu perill de que no resultés econòmicament viable el lot dedicat a la contractació i un segon dedicat a la sonorització, producció i infraestructures i que en conseqüència, algun dels dos quedés desert, el que comportaria una execució deficitària tècnicament. Per contra, la no divisió en lots fa més atractiu econòmicament el contracte (economies d'escala), i en conseqüència, fomenta una concurrència pública més elevada amb els efectes positius que això comporta.

Ahora la no divisió per lots procura un estalvi a l'Ajuntament, tant en recursos humans com econòmics, atès que n'agilita, al tractar-se d'una sola entitat gestora, tant la coordinació com el seguiment del programa d'activitats i cicles previstos des del Servei d'Infància i Gent Gran.

6.- TIPUS DE PROCEDIMENT

D'acord amb l'article 17 de la LCPS, es tracte d'un contracte de serveis. D'acord amb el que disposa l'article 22 del mateix cos legal, no està subjecte a regulació harmonitzada. D'acord amb l'import del valor estimat i els criteris d'adjudicació el procediment de licitació serà un procediment obert simplificat.

7. ADMISSIÓ DE VARIANTS

En aquest contracte no s'admeten variants.

8.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació d'aquest contracte és de 23.198,00 € euros més 4.871,58 € d'IVA, resulta un total de 28.069,58 €. El desglossament del pressupost en costos directes, indirectes i altres eventuais despeses s'adjunta a aquest informe i es correspondrà amb l'annex 2 dels plecs de condicions administratives particulars.

9.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

El valor estimat del contracte d'aquest contracte és el que figura a continuació:

Pressupost base de licitació (sense IVA) 2025-2026	23.198,00 €
Import de l' eventual pròrroga: 2026-2027 (sense IVA)	23.198,00 €
Import de l' eventual pròrroga: 2027-2028 (sense IVA)	23.198,00 €
Import de l' eventual pròrroga: 2028-2029 (sense IVA)	23.198,00 €
Import de les modificacions previstes del 20 %	4.639,60 €
Total	97. 431,60 €

CODI DE VERIFICACIÓ	 415L 100C 4D3B 6B6N 0JAI				
EXPEDIENT NÚM.	CLV/2025/8	DOCUMENT NÚM.	CLV19I004K	DATA	12-02-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Infància i Gent Gran				
ASSUMPTE	Desenvolupament de propostes de programació, contractació, producció tècnica i realització d'activitats i espectacles adreçats al públic infantil i gent gran del Servei d'Infància i Gent Gran de l'Ajuntament de Sabadell				

El contracte tindrà una vigència des de la data formalització fins el 23 de maig de 2026, amb un pressupost base de licitació sense IVA de 23.198,00 € més 4.871,58 € en concepte del 21% d'IVA, resultant un total de 28.069,58 € i amb la possibilitat de prorrogar-lo fins a tres períodes anuals més.

Aquest període comprèn les tasques pròpies de preparació i finalització dutes a terme per la coordinadora de les activitats i l'auxiliar administrativa.

El mètode de càlcul ha estat calculat en base al cost de l'històric de serveis inclosos similars en la durada prevista del contracte, les despeses generals d'estructura, el benefici industrial i el percentatge de modificació establert al plec de clàusules administratives que és d'un màxim del 20% i les eventuais pròrroques.

10. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT I FORMA DE PAGAMENT.

Per atendre la despesa d'aquest contracte hi ha crèdit suficient i adequat al pressupost municipal conforme el següent detall:

Exercici	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	22699	2312	209	661,00 €	21 %	138,81 €	799,81 €
2025	22799	3341	209	17.661,00 €	21 %	3.708,81 €	21.369,81 €
2026	22699	2312	209	2.066,00 €	21 %	433,86 €	2.499,86 €
2026	22799	3341	209	2.810,00 €	21 %	590,10 €	3.400,10 €

11.- FORMA DE PAGAMENT

El preu es satisfarà de forma fraccionada prèvia presentació de factura, conforme al següent detall:

- Una primera factura al mes de juliol corresponent a la programació del plenari del Consell d'infants del mes de juny 2025. Per a l'any 2026-2027 aquesta primera factura també inclourà el ball de ciutat que tindrà lloc a la primavera 2026.
- Una segona factura al setembre corresponent als serveis realitzats pel cicle de Grans Vespres 2025.
- Una tercera a l'octubre després dels serveis de Festa Gran i el plenari de gent gran del mes de juny 2024.
- Una quarta factura al mes de novembre 2025 en concepte d'activitats complementàries DUDI 2025 i la festa tradicional.
- Una cinquena factura durant el mes de gener de 2026 per l'acte central del DUDI i el plenari d'infants del mes de desembre 2025.
- Una sisena factura el mes febrer 2026 per la programació de Nadal 2025 per a la gent gran i el plenari de gent gran de desembre 2025.

12.- DURADA DEL CONTRACTE

El contracte tindrà una vigència des de la data formalització fins el 23 de maig de 2026. Es contempla la possibilitat de prorrogar-lo per tres períodes anuals més.

13. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

El criteris econòmics i de valor que regiran l'adjudicació del contracte són els que es detallen a continuació:

Criteris avaluables mitjançant fórmula(SOBRE B)	Fórmula	Ponderació
1. Millora econòmica: S'atorgarà la major puntuació a la licitadora que proposi un preu més baix que sigui admissible, és a dir que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost de licitació. L'oferta més econòmica que no s'hagi declarat anormal rebrà la puntuació màxima de 45 punts. La resta d'ofertes que no s'hagin declarat anormals, rebran una puntuació inversament proporcional a la de l'oferta més econòmica, mitjançant l'aplicació de la fórmula en funció del preu total ofert (IVA inclòs). En cas que l'oferta sigui igual al pressupost base de licitació, la puntuació serà de 0 punts.	$P = 45 \times (OM/OF)$ <i>P: Puntuació obtinguda</i> <i>OM: Oferta més baixa</i> <i>OF: Oferta del licitador.</i>	Fins a 45 punts
2. Experiència professional: Per tal de poder valorar l'experiència professional relacionada amb l'objecte del contracte es puntuarà l'experiència en projectes relacionats amb l'organització d'esdeveniments culturals, programació i producció cultural del personal adscrit al contracte. La puntuació indicada serà sumant els anys d'experiència de cada un dels professionals coordinador/a tècnic, auxiliar de producció i tècnic de so que s'adscriu al contracte S'acceptarà certificat d'empresa i CV de les persones treballadores adscrites al contracte com a mitjà d'acreditació.	Seguint el següent barem de puntuació: Personal adscrit al contracte amb més d'1 any d'experiència i fins a 3 anys d'experiència: 5 punts. Personal adscrit al contracte amb més de 3 anys d'experiència i fins a 5 anys d'experiència: 10 punts. Personal adscrit al contracte amb més de 5 anys d'experiència i fins a 8 anys d'experiència: 20 punts. Personal adscrit al contracte amb més de 8 anys d'experiència: 30 punts.	Fins a 30 punts

Criteris avaluables mitjançant fórmula (SOBRE B): mitjançant la informació clara i concisa que permeti l'aplicació de les fórmules de valoració indicades en l'apartat de criteris avaluables mitjançant fórmules.

En atenció a les característiques de l'objecte del contracte, s'ha establert el criteri preu, amb una proporció respecte el total de la puntuació que serveix per assegurar la qualitat de la prestació, de manera equilibrada amb el cost que suposarà. Es tracta de garantir una comparació objectiva del valor relatiu als licitadors que permetrà, en condicions de competència efectiva, determinar quina oferta és l'econòmicament més avantatjosa en termes qualitat-preu, amb elements objectius valorables matemàticament.

CODI DE VERIFICACIÓ	 415L 100C 4D3B 6B6N 0JAI				
EXPEDIENT NÚM.	CLV/2025/8	DOCUMENT NÚM.	CLV19I004K	DATA	12-02-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Infància i Gent Gran				
ASSUMPTE	Desenvolupament de propostes de programació, contractació, producció tècnica i realització d'activitats i espectacles adreçats al públic infantil i gent gran del Servei d'Infància i Gent Gran de l'Ajuntament de Sabadell				

El criteri número dos serveix per garantir un millor funcionament del servei al considerar i valorar l'experiència del personal adscrit al contracte en àmbit com l'organització d'esdeveniments culturals, programació i producció cultural. Caldrà presentar el certificat d'empresa i CV de les persones treballadores adscrites al contracte com a mitjà d'acreditació. En aquest sentit l'acreditació d'experiència serà valorada com una aportació a una execució del contracte més fiable i segura.

La documentació per acreditar els criteris d'adjudicació (sobre B) és l'Annex 4 del PCAP.

Criteris avaluable mitjançant judici de valor (SOBRE A)		Ponderació
1.	Projecte/catàleg amb els espectacles disponibles: Per tal de poder treballar amb previsió i que les propostes dels espectacle mantinguin un equilibri en la programació en les diferents disciplines artístiques, així com el format adequat al públic destinatari (infantil, familiar i adreçat a la gent gran), es fa necessària la presentació d'un projecte/catàleg amb tots els espectacles disponibles per part de l'adjudicatari. Es valorarà: - Que els espectacles que formin part del catàleg responguin a temàtiques de perspectiva de gènere, interculturalitat, sostenibilitat i medi ambient i les especialment dirigides a la gent gran: fins a 10 punts. - La presentació d'una proposta de programació detallada i estructurada per a cada cicle organitzat des del Servei (Grans Vespres, Festa Gran, dinamització dels plenaris de gent gran i el DUDI) amb els títols dels espectacles, tipologia i altres activitats paral·leles pels propers 2 anys. El projecte haurà de contenir els objectius, metodologia, descripció dels mitjans tècnics i humans, sinopsis i fitxa tècnica de cada espectacle: fins a 15 punts Les propostes de les empreses licitadores que no sumin 15 punts o més en la valoració dels 2 subcriteris avaluable mitjançant judici de valor, quedaran excloses del procediment.	Fins 25 punts

Criteris avaluable mitjançant judici de valor (SOBRE A): L'objectiu del present contracte públic és promocionar envelliment actiu amb tot un seguit d'activitats que convidin a la participació de les persones grans i fomentin i potenciïn les relacions socials i alhora promocionar els drets dels infants, fomentar la participació d'aquests i les persones grans en els afers de la ciutat i contribuir a millorar la cultura democràtica, incorporant la visió dels dos col·lectius. És per això que amb el criteri seleccionat es vol assegurar que la dinamització dels consells i programació cultural dels cicles programats pel Servei respongui al màxim a les necessitats concretes del servei.

Caldrà presentar un únic projecte/catàleg, tenint en compte tots els aspectes que es recullen a les clàusules del plec de prescripcions tècniques, del qual es puguin extreure els punts demanats i puntuats en aquests criteris. Les activitats que es proposin hauran de ser dels següents tipus: espectacles de tot tipus, tallers, jocs, instal·lacions o itineràncies, totes elles dins els àmbits cultural, lúdic, científic o esportiu, ajustant-se a les condicions establertes al Plec de Prescripcions tècniques.

Es valorarà l'originalitat i creativitat de les propostes i la seva relació i vinculació amb temàtiques com perspectiva de gènere, interculturalitat, sostenibilitat i medi ambient i les especialment dirigides a la gent gran.

El projecte/catàleg, ajustat i coherent amb l'objecte del contracte garantirà que el servei compleixi amb les condicions previstes en el plec.

Els criteris establerts responen a una clara voluntat del consistori d'assegurar una bona execució del contracte, valorant l'adequació dels espectacles i activitats programades posant especial èmfasi en les temàtiques i fils conductors de la programació, al considerar-se aspectes clau i vertebradors de la proposta que permetran assegurar una correcta adequació del projecte presentat a les necessitats reals del Servei assegurar-ne els seus objectius i la correcta gestió de les activitats, la programació de cicles i la dinamització dels Consells d'infància i gent gran.

14. OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS

Es considera que en principi una oferta és anormalment baixa quan es donin de forma cumulativa les dues condicions següents:	
1.	<u>En relació al preu ofert</u>, que l'oferta sigui considerada anormalment baixa o desproporcionada en aplicació dels paràmetres objectius establerts a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en funció del nombre de proposicions presentades a la licitació: - En cas que concorri un sol licitador, quan la seva oferta sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 25%. - En cas que hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més del 20% a l'altra oferta - Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior - Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 punts percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.
2.	En relació als restants criteris d'adjudicació diferents del preu: - En cas que només concorri un licitador, quan la puntuació que li correspongui per la resta de criteris d'adjudicació diferents de l'oferta econòmica sigui superior al 90% de la puntuació total establerta per aquests criteris en el present quadre resum. - En cas de concórrer dos o més licitadors, que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes (per - Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obindrà, per a cada oferta, el valor absolut (sense tenir en compte si és un número positiu o negatiu) de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes l A efectes merament orientatius, s'indica un exemple amb tres empreses licitadores i els passos que s'han de seguir per fer els càlculs a què es refereix aquest apartat i poder arribar a la conclusió que les ofertes compleixen o no compleixen el criteri: 1. Calcular la suma de les puntuacions de totes les ofertes (sense els punts del criteri preu, que es valora a l'apartat 1r): $P1 + P2 + P3$, essent, $P1$ = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 1 $P2$ = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 2 $P3$ = puntuació de tots els criteris menys el criteri preu de l'empresa 3 2. Calcular la mitjana aritmètica (MA) de les puntuacions obtingudes ($P1+P2+P3$): $MA = (P1+P2+P3) / 3$

CODI DE VERIFICACIÓ	 415L 100C 4D3B 6B6N 0JAI				
EXPEDIENT NÚM.	CLV/2025/8	DOCUMENT NÚM.	CLV19I004K	DATA	12-02-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Infància i Gent Gran				
ASSUMPTE	Desenvolupament de propostes de programació, contractació, producció tècnica i realització d'activitats i espectacles adreçats al públic infantil i gent gran del Servei d'Infància i Gent Gran de l'Ajuntament de Sabadell				

3.	3. Calcular la desviació de cada oferta (D1, D2, D3), que és la resta de la mitjana aritmètica (MA) i la puntuació obtinguda de cada licitador (P1, P2, P3), en valor absolut: $D1 = MA - P1 $ $D2 = MA - P2 $ $D3 = MA - P3 $ 4. Calcular la desviació mitjana (DM): $DM = (D1 + D2 + D3) / 3$ 5. Fer la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions i la desviació mitjana: $MA + DM$ 6. Conclusió: - Si $P1, P2$ o $P3 > MA + DM$, l'oferta que es troba en aquesta situació compleix el criteri de l'apartat 2n). - Si $P1, P2$ o $P3 \leq MA + DM$, l'oferta que es troba en aquesta situació no compleix el criteri de l'apartat 2n).
	No obstant això, si els licitadors han obtingut la mateixa puntuació en la valoració dels criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica, per valorar la presumpció d'anormalitat de l'oferta en el seu conjunt només es tindrà en compte el primer d'aquests criteris, el relatiu a l'oferta econòmica.

15. REQUISITS DE CAPACITAT, SOLVÈNCIA TÈCNICA I ECONÒMICA

Serà necessari acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica i professional per poder dur a terme els serveis objecte de contractació, segons es detalla a continuació:

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
	Assegurança de responsabilitat civil per import de 130.000 euros per riscos professionals i per víctima.	Justificant existència assegurança

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL		
	Criteri de selecció	Mitjà acreditació
	Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys corresponents a igual o similar naturalesa de l'objecte del contracte. L'import anual acumulat en l'any de major execució serà igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte	S'acreditarà mitjançant una relació dels treballs. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que

	constitueixen l'objecte del contracte s'atendrà al CPV.
Justificació de l'elecció dels criteris de solvència: L'article 90 de la LCSP estableix els mitjans de solvència tècnica que els empresaris han d'acreditar Aportació d'assegurança de responsabilitat civil per cobrir riscos professionals i la corresponent acreditació de les competències professionals per el bon desenvolupament del servei. Es demana una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, segons contempla l'article 87.1.b de la LCSP, dades que permeten a l'òrgan de contractació fer-se una idea de la responsabilitat dels contractistes. A més, en aquest cas, s'ha considerat oportú establir com a tal la relació de serveis principals efectuat de la mateixa o similar naturalesa dels que constitueixen l'objecte del contracte, donat que és un mitjà que augmenta la garantia respecte la bona execució del contracte.	

a

Indicació alternativa d'acreditació de la solvència tècnica només per empreses de nova creació:	
Criteri de selecció	Mitjà acreditació (art. 90.1, lletres b a h)
Titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, el personal responsable de l'execució del contracte.	Fotocòpia de les titulacions acadèmiques i professionals equivalents a competències relacionades amb funcions pròpies d'educació social, animació sociocultural o alguna altra titulació de l'àmbit socioeducatiu com a responsable.

16. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

La finalitat de les condicions especials d'execució establertes pretenen assegurar que es mantingui la qualitat integral del servei objecte del contracte, pel que fa al desenvolupament de les activitats així com del personal que les portarà a terme, durant tota l'execució d'aquest.

1.	En compliment del que prescriu l'article 202.1 de la LCSP, s'estableix la següent condició especial d'execució entre les que s'enumera a l'apartat segon del mateix precepte, relacionades amb la innovació, de tipus mediambiental o de tipus social: - <u>Condició especial d'execució:</u> L'empresa adjudicatària farà una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (fer una correcta gestió dels residus i els embalatges). - <u>Tipologia:</u> Mediambiental. - <u>Mitjà d'acreditació del seu compliment:</u> L'empresa haurà de presentar un certificat o declaració responsable en el que consti que ha gestionat correctament el reciclatge dels residus i embalatges generats. - <u>Justificació de la vinculació amb l'objecte del contracte:</u> Tenint en compte els serveis objecte del contracte, es generaran residus. Per tant, el correcte reciclatge d'aquests per a la sostenibilitat mediambiental està directament relacionat amb l'objecte del contracte.
2.	- <u>Condició especial d'execució:</u> L'empresa contractista ha de garantir: 1. Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzin llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals. 2. Que l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials. 3. Que en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis seguint els principis rectoris i els objectius bàsics del Servei d'Infància i Gent gran. - <u>Tipologia:</u> Social. - <u>Mitjà d'acreditació del seu compliment:</u> Revisió i seguiment per parts de l'equip tècnic del servei d'Infància i Gent Gran. - <u>Justificació de la vinculació amb l'objecte del contracte:</u> En el desenvolupament dels serveis objecte del contracte es poden posar de manifest qüestions de gènere/feminisme/, i en general problemàtiques actuals, susceptibles d'opinions diverses que poden arribar a ser

CODI DE VERIFICACIÓ	 415L 100C 4D3B 6B6N 0JAI				
EXPEDIENT NÚM.	CLV/2025/8	DOCUMENT NÚM.	CLV19I004K	DATA	12-02-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Infància i Gent Gran				
ASSUMPTE	Desenvolupament de propostes de programació, contractació, producció tècnica i realització d'activitats i espectacles adreçats al públic infantil i gent gran del Servei d'Infància i Gent Gran de l'Ajuntament de Sabadell				

	conflictives i/o ofensives. Per tant, la pròpia naturalesa del contracte pot ocasionar situacions problemàtiques pel que es considera necessari protegir-les mitjançant aquesta condició especial.
--	--

17. OBLIGACIONS ESSENCIALS

De conformitat amb el que estableix l'article 211.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'incompliment de les obligacions amb caràcter essencial són causa de resolució del contracte. Les obligacions essencials d'aquest contracte seran les següents:

- A l'inici del contracte, l'empresa adjudicatària designarà una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal que també farà d'enllaç amb el servei municipal i el/la responsable del contracte. L'empresa adjudicatària haurà de contractar el personal necessari per a prestar el servei sense discontinuïtat. Tot el personal destinat a desenvolupar les tasques objecte d'aquest contracte haurà de tenir la titulació legalment exigida per a l'exercici de la seva activitat, la qual s'acreditarà mitjançant la presentació de la documentació pertinent.
- Les millores que pugui oferir el contractista en la seva oferta es consideraran condicions especials del contracte i quedaran adscrites al mateix durant tota la seva vigència
- El contractista executarà el contracte amb subjecció a les clàusules administratives particulars i a les prescripcions tècniques particulars aprovades i d'acord amb les instruccions que per la seva interpretació doni l'Ajuntament al contractista, a través del responsable del contracte.

18. ALTRES OBLIGACIONS

- En relació al desenvolupament de l'activitat contractada, si han de concórrer en el mateix espai o equipament treballadors municipals i/o treballadors d'altres empreses, serà d'aplicació el previst al Reial Decret 171/2004 de coordinació d'activitats empresarials i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, es portaran a terme les accions i es lliurarà la documentació que l'Ajuntament determini segons procediment intern aprovat a l'efecte. L'Ajuntament lliurarà l'avaluació de l'equipament i/o normes de seguretat que s'hagin pogut establir respecte al mateix o a la tasca a desenvolupar i mesures d'emergència si és el cas.
- L'adjudicatària ha de complir les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social, de Seguretat i Prevenció de Riscos Laborals i es responsabilitzarà dels drets i obligacions, realitzada la seva avaluació de riscos laborals així com les actualitzacions pertinents i donar compliment a la normativa de prevencions de riscos laborals.
- L'empresa adjudicatària també és responsable que el seus treballadors facin ús de les mesures de protecció, tant col·lectives com individuals.
- Si el contracte implica relació habitual amb menors d'edat haurà de presentar, abans dels 15 dies des de la data de formalització del contracte, la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels persones treballadores/es que executen aquest contracte i aportar anualment la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels persones treballadores que executen aquest contracte.
- El compromís, en cas de contractació o substitucions de personal per executar el mateix, a

tenir en compte col·lectius de difícil inserció com ara joves menors de 24 anys, dones i aturats/des de llarga durada que s'acreditarà amb la comunicació prèvia a l'Ajuntament per part de l'empresa adjudicatària i la presentació del corresponent contracte.

19. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Atès que l'execució del contracte requereix per part del contractista el tractament de dades de caràcter personal per compte del responsable del tractament, es fan constar les previsions següents:

- a) L'adjudicació del contracte i la seva acceptació comportarà la cessió al contractista de les següents dades de caràcter personal: nom i cognoms i dels responsables legals, números de telèfon, centres educatius, curs, i edat o data de naixement.
- b) La finalitat per a la qual es cediran aquestes dades de caràcter personal és que l'adjudicatari es pugui posar el contacte amb els membres del consell per tal de poder dur a terme l'activitat objecte del contracte.
- c) L'empresa adjudicatària s'obliga a presentar abans de l'inici del contracte una declaració que posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.
- d) El contractista assumeix l'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració responsable esmentada a l'apartat c) anterior.

19. GARANTIA DEFINITIVA

La garantia definitiva serà del 5 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.
No s'accepta retenció en el preu.

20. REVISIÓ DE PREUS

Atenent a la naturalesa i a la durada d' contracte, no s'aplicarà cap revisió de preus.

21. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La persona responsable d'aquest contracte és el cap del servei d'Infància i Gent Gran, Sergi Gil Montejano.

22. MODIFICACIONS CONTRACTUALS

Es preveuen modificacions del contracte per la necessitat d'introduir algun canvi en la programació que impliqui afegir o treure algun esdeveniment, així com per variacions de necessitats de requeriments tècnics dels espais escènics a petició dels grups i companyies que actuaran, en un 20% del preu inicial (sense IVA).

23. RESPONSABILITAT CIVIL

L'empresa adjudicatària de cada contracte serà responsable dels danys i perjudicis causats a l'Administració i a tercers en el desenvolupament del contracte i, per tant, l'Administració queda eximida de tota responsabilitat pels danys i perjudicis causats a tercers com a conseqüència d'aquells.

Per fer front a qualsevol responsabilitat en aquest sentit, l'empresa adjudicatària de cada lot haurà de tenir contractada i vigent durant tota la durada del contracte (inclosa la pròrroga si es formalitza) una pòlissa amb una cobertura de responsabilitat civil per un import mínim de:

	Cobertura pòlissa de responsabilitat civil
Serveis de contractació, producció tècnica i realització d'activitats i espectacles adreçats al públic infantil i gent gran del Servei d'infància i gent gran de l'Ajuntament de Sabadell	130.000€ per riscos professionals i per víctima.

CODI DE VERIFICACIÓ	 415L 100C 4D3B 6B6N 0JAI				
EXPEDIENT NÚM.	CLV/2025/8	DOCUMENT NÚM.	CLV19I004K	DATA	12-02-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Infància i Gent Gran				
ASSUMPTE	Desenvolupament de propostes de programació, contractació, producció tècnica i realització d'activitats i espectacles adreçats al públic infantil i gent gran del Servei d'Infància i Gent Gran de l'Ajuntament de Sabadell				

En aquest sentit, l'empresa proposada com a adjudicatària haurà de declarar que la pòlissa d'assegurances d'activitats és vigent: art. 17 de Decret 333/2002, de 19 de novembre, de modificació d'altres decrets en matèria d'obligatorietat de contractació de determinades cobertures d'assegurances.

Així mateix, l'empresa adjudicatària comunicarà de manera immediata a l'Ajuntament qualsevol modificació de la pòlissa d'assegurança que alteri o variï les seves condicions de cobertura.

24. RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA

S'estableix termini de garantia d'un mes des de la finalització del termini d'execució del contracte.

25. SUBCONTRACTACIÓ

S'autoritza la subcontractació. En aquest contracte es permet la subcontractació de serveis com:

- Actuacions dels artistes.
- Sonorització.
- Provisió infraestructures (taules i cadires).
- Personal auxiliar.

La resta de serveis, és a dir, la coordinació general, producció i regidoria seran executades directament per l'adjudicatari, al ser tasques crítiques.

26. PENALITATS

Incompliment	Graduació (lleu/greu/molt greu)	Penalitat
1. La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació.	Lleu	Es sancionarà amb advertència i amonestació, quan sigui la primera vegada, i multes de fins a l'1% del preu (IVA exclòs) les consecutives.
2. La falta de diligència deguda als requeriments efectuats, d'acord amb les disposicions d'aplicació.	Lleu	Es sancionarà amb advertència i amonestació, quan sigui la primera vegada, i multes de fins a l'1% del preu (IVA exclòs) les consecutives.
3. La falta de respecte, la intolerància, la discriminació, o qualsevol altre comportament inadequat per part del personal adscrit a l'execució del	Greu	Es sancionarà amb multes des del 3% del preu (IVA exclòs) fins al 5% del preu (IVA

	contracte envers als usuaris del servei i/o treballadors de les instal·lacions/activitats.		exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.
4.	L'incompliment de les condicions especials d'execució de caràcter mediambientals, social i de pagament de salaris al personal adscrit a l'execució del contracte.	Greu	Es sancionarà amb multes des del 3% del preu (IVA exclòs) fins al 5% del preu (IVA exclòs), podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable
5.	Els serveis prestats pel contractista no compleixin amb els requisits mínims que es descriuen en el plec de clàusules tècniques, o suposin una disminució en relació a la qualitat indicats en el plec de clàusules tècniques; i en general, tota aquella conducta que impedeixi, per motius imputables al contractista, la deguda i continuada prestació del servei objecte d'aquesta contractació. Així com l'incompliment del projecte tècnic presentat, al·legat i assumit pel contractista com a criteri d'adjudicació.	Molt greu	Es sancionarà amb multes des del 5% del preu (IVA exclòs) fins al 10% del preu (IVA exclòs).

Per la demora en l'execució dels contracte per causes imputables al contractista, s'estarà a allò que preveuen els articles 193 i 195 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic.

Pel que fa a la graduació de les penalitats concretes a imposar en un cas concret, l'òrgan de contractació s'estarà als criteris següents:

- La reincidència en la comissió de l'incompliment en qüestió.
- La intencionalitat en que s'hagués comès l'incompliment.
- L'abast dels danys i perjudicis realment soferts.

27. CESSIÓ

Resta prohibida

28. SUBROGACIÓ DE PERSONAL

No procedeix.

29. CAPACITAT PER A CONTRACTAR

No hi ha cap reserva.

CODI DE VERIFICACIÓ	 415L 100C 4D3B 6B6N 0JAI				
EXPEDIENT NÚM.	CLV/2025/8	DOCUMENT NÚM.	CLV19I004K	DATA	12-02-2025
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Infància i Gent Gran				
ASSUMPTE	Desenvolupament de propostes de programació, contractació, producció tècnica i realització d'activitats i espectacles adreçats al públic infantil i gent gran del Servei d'Infància i Gent Gran de l'Ajuntament de Sabadell				

Per tot això,

ES SOL.LICITA que s'iniciïn els tràmits oportuns per tal d'iniciar la contractació que té per objecte el desenvolupament de propostes de programació, contractació, sonorització, producció d'espectacles i provisió de les infraestructures (taules i cadires) necessàries pels cicles i actes organitzats del Servei d'Infància i Gent gran de l'Ajuntament de Sabadell mitjançant procediment obert simplificat per un pressupost base de licitació de 28.069,58 € IVA inclòs.

Sabadell, a la data de la signatura electrònica.