

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DEL SERVEI D'ASSESSORIA I GESTIÓ LABORAL I FISCAL PER MATARÓ AUDIOVISUAL.

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Núm. d'expedient: 002-2025

Servei d'assessoria i gestió laboral i fiscal per Mataró Audiovisual.

A. Objecte del contracte

A1. Descripció de la prestació:

L'objecte del present contracte és el Servei d'assessoria i gestió laboral i fiscal per Mataró Audiovisual, d'acord a tot allò regulat al plec de prescripcions tècniques.

Dintre d'aquest objecte s'inclouran totes aquelles qüestions de naturalesa fiscal i de gestió laboral que siguin necessàries per l'entitat al llarg de la durada del contracte.

A2. Divisió en lots:

No es divideix en lots l'objecte del contracte d'acord a les raons tècniques exposades a l'informe justificatiu de l'expedient.

A3. Necessitats administratives a satisfer:

És necessària la contractació del servei de objecte del present procediment pels motius exposats a l'informe justificatiu de la contractació que consta a l'expedient.

A4. L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la següent: 79200000-6 - serveis de comptabilitat, auditoria i fiscals.

A5. Òrgan de contractació: L'òrgan de contractació és la Presidència de l'entitat, d'acord a l'establert a l'article 7.6 del estatuts.

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu.

El contracte es defineix en base a preus unitaris a executar en funció de les necessitats, essent els preus unitaris aplicables al present contracte els següents:

Concepte	Determinació preu màxim	Unitats	Pressupost base IVA exclòs
Quota fixa	425€/mes	12 mesos	5.100,00 €
Quota variable- a	13,50	32 persones	5.184,00 €

facturar en funció de les persones treballadores del mes	€/persona	x 12 mesos	
Total			10.284,00 €

En la fase de licitació del procediment, els licitadors hauran d'ofertar un preu unitari per cadascun dels conceptes indicats. El preu ofertat en cap cas podrà ser superior al preu unitari màxim. En cas que s'oferti un preu unitari superior, s'entendrà que el preu unitari ofert és el preu unitari màxim. Els preus unitaris oferts pel licitador adjudicatari seran els preus aplicables a l'execució del contracte.

B2. Valor estimat del contracte: 49.363,20 €.

D'acord amb l'establert a l'apartat B.3, i d'acord al que disposa l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), el valor estimat del contracte és de 49.363,20 €, IVA exclòs, calculat d'acord al següent desglossament:

Pressupost de la licitació (sense IVA)	10.284,00 €
Import de les modificacions previstes en el plec	2.056,80 €
Import de la pròrroga o pròrrogues	30.852,00 €
Import de la modificació a la pròrroga	6.170,40 €
Valor estimat del contracte	49.363,20 €

Aquest import ha estat calculat partint de la previsió de les necessitats a cobrir en funció de la prestació objecte de la present contractació. No obstant, el càlcul està elaborat de forma estimativa, no estant obligada Mataró Audiovisual, EPEL a contractar un determinat nombre o import de serveis, sinó únicament els que efectivament siguin necessaris, sense que per aquest motiu l'adjudicatari tingui dret a percebre cap indemnització o compensació.

Mataró Audiovisual, EPEL fixa el Valor Estimat d'acord a estimacions de necessitats de servei, de manera que en cas de no esgotar-se el valor estimat definit els licitadors homologats no tindran dret a cap tipus de compensació econòmica o indemnització.

B3. Pressupost base de la licitació del contracte: 12.443,64 €.

S'estableix un pressupost base de licitació per un import per l'any de durada inicial del contracte de:

Pressupost base IVA exclòs	IVA: 21%	Pressupost base IVA inclòs
10.284,00 €	2.159,64 €	12.443,64 €

El pressupost base de licitació previst per les 12 mensualitats d'execució del contracte és de 10.284,00 € (IVA exclòs), determinat a partir de l'estimació de necessitats de serveis mensual que es preveu necessària per a una entitat que presenta les característiques de Mataró Audiovisual.

La determinació del preu en realitza en base a un tant alçat definit d'acord als dos conceptes següents:

- Un import mensual fix pels serveis fiscals i laborals respecte tot allò relacionat amb l'entitat. El preu màxim per aquest concepte es fixa en 425,00 €/mes, IVA exclòs.
- Un servei fix per les gestions que es realitzin vinculades a persones treballadores, on el preu del contracte dependrà de les persones efectives que disposi l'entitat a cada mes. El preu màxim per aquest concepte es fixa en 13,50 €/mes/treballadora, IVA exclòs. La facturació d'aquest concepte dependrà del nombre de persones treballadores que disposi en plantilla l'entitat cada mes, si bé per al càlcul del pressupost de licitació s'emprarà una estimació màxima de 32 persones a un preu de 13,50€/p.

D'acord a l'anterior, el pressupost per cada anualitat es desglossa en els termes següents:

Concepte	Determinació preu màxim	Unitats	Pressupost base IVA exclòs
Quota fixa	425€/mes	12 mesos	5.100,00 €
Quota variable- a facturar en funció de les persones treballadores del mes	13,50 €/persona	32 persones x 12 mesos	5.184,00 €
Total			10.284,00 €

El pressupost base de licitació, i el preu/hora indicat, s'han calculat tenint en compte els costos que es detallen a continuació:

Costos directes	Preu sortida
Costos salarials	8.947,08 €
Maquinària	175,32 €
Total costos directes	8.947,08 €
Costos indirectes	
Despeses generals	719,88 €
Benefici industrial	622,77 €
Total costos indirectes	1.336,92 €
Total costos (directes + indirectes. Pressupost	10.284,00 €

En aquest sentit, s'han tingut en compte les següents variables:

- Dimensionament de l'entitat.
- Estimació d'hores de dedicació dels/de les professionals necessaris, en especial despeses salarials i de seguretat social.
- Despeses d'assegurances.
- Benefici industrial.

Les empreses licitadores hauran d'ofertar un preu mensual i un preu per persona que no podrà superar el preu indicat com a màxim.

B4. Revisió de preus:

No procedeix la revisió de preus d'acord a l'establert a l'article 103 de la LCSP.

C. Existència de crèdit

Existeix crèdit adequat i suficient en el pressupost de l'exercici 2025 per fer front a les obligacions derivades del contracte. Per als exercicis en els quals es pugui prorrogar el contracte, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de Mataró Audiovisual en l'exercici corresponent.

D. Termini de durada del contracte

D.1 Durada del contracte

El servei objecte d'aquest contracte tindrà una durada màxima de 12 mesos computables a partir de la data d'entrada en vigor del contracte, data que es concretarà al document de formalització del mateix o, a falta de concreció, a comptar des del dia de la darrera signatura del contracte.

D.2. Pròrrogues

Es preveu que el contracte es podrà prorrogar anualment fins a una durada màxima total de 4 anys.

Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per al licitador homologat si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

E. Variants:

No es preveuen variants.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

F1. Forma de tramitació: Ordinària.

F2. Procediment d'adjudicació: Obert simplificat

F.3 Serà requisit obligatori per la seva admissió que les empreses que pretenguin participar en el present procediment constin inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic. També s'admetran les empreses licitadores que acreditin haver presentat la sol·licitud d'inscripció en algun d'aquests Registres, amb la documentació preceptiva, sempre que la data de la sol·licitud sigui anterior a la data final de presentació d'ofertes.

G. Requisits d'aptitud, solvència i mitjans a adscriure a l'execució del contracte

G1. Solvència econòmica i financera:

Els licitadors per complir amb el requisit de solvència econòmica hauran de disposar en el millor dels tres darrers exercicis d'un volum de negoci igual o superior a 1,5 vegades el valor estimat del contracte: 74.044,80 €.

El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest registre, i si no per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

G2. Solvència tècnica:

Els licitadors per complir amb el requisit de solvència tècnica hauran de disposar en el millor dels tres darrers exercicis tres treballs per un import igual o superior a 1 vegada el valor estimat del contracte en treballs similars: 49.363,20 €.

Seràn treballs similars els propis d'assessorament fiscal i laboral a entitats públiques o privades.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració del licitador, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin de forma fefaent la realització i característiques de la prestació.

Les empreses de nova creació podran acreditar la solvència tècnica a través de l'acreditació de la disposició dels mitjans que s'indiquen a l'apartat G.3.

G3. Mitjans a adscriure a l'execució del contracte d'acord a l'article 76.3 de la LCSP.

D'acord a l'establert a l'article 76.3 de la LCSP, els licitadors resten obligats a adjudicar a l'execució del contracte els següents mitjans personals:

- Perfil 1: professional amb una experiència professional mínima de 10 anys en serveis d'assessorament en matèria de gestió laboral i fiscal a empreses o entitats. Haurà d'haver prestat serveis a un mínim de dos empreses o entitats en els darrers tres anys.
- Perfil 2: professional amb una experiència professional mínima de 3 anys en l'assessorament en matèria de gestió laboral i fiscal a empreses o entitats. Haurà d'haver prestat serveis a un mínim de dos empreses o entitats en els darrers tres anys.
- Perfil 3: assessor/a en gestió laboral amb experiència mínima de 5 anys. Haurà d'haver prestat serveis a un mínim de dos empreses o entitats en els darrers tres anys.

Durant el període d'execució del contracte serà responsabilitat de l'empresa contractista cobrir les eventuais baixes i substitucions, sense que la qualitat del servei se'n vegi afectat. En cas de baixa d'algun membre de l'equip, l'empresa contractista restarà obligada a no deixar desatesos els perfils descrits per un període superior a tres dies.

El contractista estarà obligat a adscriure al llarg de tot el termini de durada del contracte els mitjans personals i mitjans materials indicats en els paràgrafs anteriors, obligació que té el caràcter d'essencial.

L'incompliment de la dedicació de mitjans personals i/o materials constituirà causa de resolució del contracte.

H. Criteris d'adjudicació:

El contracte s'adjudicarà a l'oferta que, des d'un punt de vista econòmic i tècnic, sigui més avantatjosa, d'acord amb els criteris d'adjudicació que s'indiquen a continuació:

Criteris avaluables automàticament:	75 punts
Criteris subjectes a judici de valor	25 punts

A.- Criteris avaluables de forma automàtica: fins a 75 punts.

1. Oferta econòmica: fins a 35 punts.

1.1.- Preu ofert pel servei fix mensual: fins a 25 punts.

En aquest criteri es valorarà el preu mensual que es proposi, que en cap cas podrà ser superior al preu mensual màxim establert.

S'atorgarà la màxima puntuació a la proposta econòmica que ofereixi un preu inferior, atorgant-se la puntuació a la resta de proposicions de forma proporcional segons la següent fórmula i la distribució següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 25 punts. Les propostes es valoraran segons els criteris de la "Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica" de la Direcció General de Contracció Pública de la Generalitat de Catalunya, amb un valor de ponderació 3, atès que es considera fonamental poder garantir que la provisió del servei es realitza en base a la qualitat de la prestació, en compliment del mandat d'adquirir prestacions d'alta qualitat que la LCSP fixa en relació la tramitació dels procediments de contractació.

1.2.- Preu ofert pel preu/persona: fins a 10 punts.

En aquest criteri es valorarà el preu mensual per persona que es proposi, que en cap cas podrà ser superior al preu mensual màxim establert.

S'atorgarà la màxima puntuació a la proposta econòmica que ofereixi un preu inferior, atorgant-se la puntuació a la resta de proposicions de forma proporcional segons la següent fórmula i la distribució següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació

La puntuació màxima d'aquest criteri serà de 10 punts. Les propostes es valoraran segons els criteris de la "Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica" de la Direcció General de Contracció Pública de la Generalitat de Catalunya, amb un valor de ponderació 3.

2. Major experiència en assessorament i gestió laboral i fiscal del perfil 1 d'experiència 10 anys: fins a 12 punts.

En aquest criteri s'atorgaran 4 punts per cada empresa o entitat a qui el professional que l'empresa proposi adscriure al perfil 1 hagi prestat serveis en els darrers tres anys, i que excedeixi dels dos assessoraments mínims obligatoris, fins a un màxim de 12 punts.

Per tal de poder obtenir la valoració els licitadors hauran d'indicar i declarar responsablement en les seves ofertes quines són les empreses o entitats assessorades en els darrers tres anys, tot indicant quines són les dues mínimes de solvència que es declaren, i quines són les addicionals que es proposa a valoració.

Els licitadors hauran d'acreditar que el professional del perfil 1 ha realitzat de forma efectiva els serveis declarats responsablement.

Així, per acreditar cada referència d'experiència caldrà incloure per cadascuna d'elles un certificat emès pel client, signat per un representant de l'entitat, on s'identifiqui com a tal (nom i cognoms, DNI, representativitat de l'entitat), i en el qual s'especifiqui que la persona proposada ha desenvolupat l'experiència que es vol acreditar, determinant com a mínim la descripció de les tasques realitzades.

La manca d'informació sol·licitada en les acreditacions requerides serà motiu suficient per no considerar la referència d'experiència presentada suficientment acreditada i no serà tinguda en compte.

3. Major experiència en assessorament i gestió laboral i fiscal del perfil 2 d'experiència 3 anys: fins a 12 punts.

En aquest criteri s'atorgaran 4 punts per cada empresa o entitat a qui el professional que l'empresa proposi adscriure al perfil 2 hagi prestat serveis en els darrers tres anys, i que excedeixi dels dos assessoraments mínims obligatoris, fins a un màxim de 12 punts.

Per tal de poder obtenir la valoració els licitadors hauran d'indicar i declarar responsablement en les seves ofertes quines són les empreses o entitats assessorades en els darrers tres anys, tot indicant quines són les dues mínimes de solvència que es declaren, i quines són les addicionals que es proposa a valoració.

Els licitadors hauran d'acreditar que el professional del perfil 2 ha realitzat de forma efectiva els serveis declarats responsablement.

Així, per acreditar cada referència d'experiència caldrà incloure per cadascuna d'elles un certificat emès pel client, signat per un representant de l'entitat, on s'identifiqui com a tal (nom i cognoms, DNI, representativitat de l'entitat), i en el qual s'especifiqui que la persona proposada ha desenvolupat l'experiència que es vol acreditar, determinant com a mínim la descripció de les tasques realitzades.

La manca d'informació sol·licitada en les acreditacions requerides serà motiu suficient per no considerar la referència d'experiència presentada suficientment acreditada i no serà tinguda en compte.

4. Anys d'experiència superiors en assessorament i gestió fiscal i laboral del perfil 1 d'experiència 10 anys: fins a 5 punts.

En aquest criteri s'atorgarà 1 punt per cada any d'experiència addicional a la mínima obligatòria que disposi el/la professional que es proposi adscriure al perfil 1, fins a un màxim de 5 punts.

Per tal de poder obtenir la valoració els licitadors hauran d'indicar i declarar responsablement en les seves ofertes els anys d'experiència, i hauran de presentar el currículum de la persona que es proposi adscriure al perfil, i hauran d'aportar la vida laboral de la persona que es proposi.

Mataró Audiovisual es reserva el dret a poder exigir als licitadors altra documentació que acrediti l'efectivitat de dita experiència si la documentació presentada en la proposta pot generar dubtes.

5. Anys d'experiència superiors en assessorament i gestió fiscal i laboral del perfil 2 d'experiència 3 anys: fins a 5 punts.

En aquest criteri s'atorgarà 1 punt per cada any d'experiència addicional a la mínima obligatòria que disposi el/la professional que es proposi adscriure al perfil 2, fins a un màxim de 5 punts.

Per tal de poder obtenir la valoració els licitadors hauran d'indicar i declarar responsablement en les seves ofertes els anys d'experiència, i hauran de presentar el currículum de la persona que es proposi adscriure al perfil, i hauran d'aportar la vida laboral de la persona que es proposi.

Mataró Audiovisual es reserva el dret a poder exigir als licitadors altra documentació que acrediti l'efectivitat de dita experiència si la documentació presentada en la proposta pot generar dubtes.

6. Millora del nombre de reunions presencials mensuals: fins a 6 punts.

A l'apartat 3 del plec de prescripcions tècniques, en allò relatiu al règim de reunions s'estableix com a obligatòria una reunió mensual presencial per al seguiment de l'execució del contracte.

S'atorgaran 6 punts a la licitadora/es que es comprometin a celebrar una reunió de seguiment quinzenal presencial a les instal·lacions de Mataró Audiovisual.

B.- Criteris avaluable per mitjà de judici de valor: fins a 25 punts.

1. Metodologia en el desenvolupament dels serveis: fins a 15 punts.

Els licitadors hauran de desenvolupar una proposta tècnica a través de la qual exposin com desenvoluparan el servei.

Aquesta metodologia haurà de desenvolupar els següents punts:

- I. Proposta d'execució de les tasques previstes al plec de prescripcions tècniques. Fins a 3,5 punts.
- II. Forma d'organització de l'equip i distribució dels treballs entre els seus membres. Fins a 3,5 punts.
- III. Mecanismes i canals de relació i comunicació que es proposa mantenir amb Mataró Audiovisual. Fins a 4,5 punts
- IV. Mecanismes de control de la qualitat del servei. Fins a 3,5 punts

Les propostes es valoraran d'acord amb el següent escalat:

- Molt bo: 3,5 punts (I, II i IV) / 4,5 punts (III)
- Bo: 2,25 punts (I, II i IV) / 3 punts (III)
- Regular: 1 punt (I, II i IV) / 1,5 punts (III)
- Deficient: 0 punts.

La proposta s'haurà de presentar en un màxim de 6 pàgines, escrites a lletra Arial 10 (no compten caràtules o índex). L'excés d'aquest nombre de pàgines no serà tingut en compte a efectes de valoració.

S'adverteix expressament que dintre d'aquest apartat de la memòria tècnica no es podrà fer referència a possibles millores respecte el règim de reunions presencials mensuals, atès que aquest és un paràmetre que s'ha configurat com a criteri d'avaluació automàtica.

2. Identificació de riscos o aspectes crítics del servei: fins a 10 punts.

Els licitadors hauran de presentar una relació dels aspectes jurídics més crítics per a la prestació del servei, tenint en compte la naturalesa jurídica de Mataró Audiovisual, i proposant mesures de solució per cadascun dels aspectes detectats.

Les propostes es valoraran d'acord amb el següent escalat:

- Molt bo: 3,5 punts (I, II i IV) / 4,5 punts (III)
- Bo: 2,25 punts (I, II i IV) / 3 punts (III)
- Regular: 1 punt (I, II i IV) / 1,5 punts (III)

- Deficient: 0 punts.

La proposta s'haurà de presentar en un màxim de 3 pàgines, escrites a lletra Arial 10 (no compten caràtules o índex). L'excés d'aquest nombre de pàgines no serà tingut en compte a efectes de valoració.

Mataró Audiovisual, EPEL podrà requerir en qualsevol moment de la tramitació de l'expedient, o en qualsevol moment de l'execució del contracte, l'acreditació fefaent de tot allò declarat en les propostes.

Causas d'exclusió derivades de l'avaluació: No es valoraran les propostes dels licitadors i, per tant, s'exclouen del procediment, si es dona algun dels supòsits següents:

- Quan l'objecte de la valoració no compleix els requeriments mínims establerts en el Plec de prescripcions tècniques (PPT).
- La inexactitud, la falsedat, incompliment o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin a les declaracions responsables.

Criteris de desempat: d'acord a l'establert a l'article 147 de la LCSP.

I. Millores

No es preveu que les empreses licitadores puguin proposar millores, més enllà de l'establert als criteris d'adjudicació.

J. Criteris per a la determinació d'ofertes anormalment baixes:

De conformitat amb el previst a l'art. 149 de la Llei 9/2017, als efectes de considerar les ofertes anormalment baixes, s'aplicarà el previst a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, per el que se aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

K. Documentació a presentar per les empreses licitadores

Sobre 1	- Declaració responsable de l'annex I - Proposta tècnica envers els criteris subjectes a judici de valor.
Sobre 2	- Oferta econòmica i altres criteris valorables automàticament d'acord amb el model de l'annex II del PCAP. - Currículums de les persones que es proposi adscriure a l'equip de treball, vida laboral i certificats de bona execució dels professionals dels perfils 1 i 2 així com aquella documentació necessària d'acord amb l'apartat H.

L. Garanties

L1. Garantia provisional: No se n'exigeix.

L2. Garantia definitiva: 5% del pressupost de licitació, IVA exclòs.

L3. Termini de garantia: El termini de garantia del contracte serà de dos mesos des de la seva finalització.

M. Condicions especials d'execució:

El contractista resta obligat al compliment de les condicions i obligacions fixades a les clàusules 27, 28 i 29 del plec de clàusules administratives, i a les fixades en el plec de prescripcions tècniques.

N. Obligacions contractuals essencials:

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

El contractista quedarà obligat a aportar durant tot moment de la durada del contracte els mitjans personals i materials fixats als plecs, obligació que, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

El compliment per part del contractista del conveni col·lectiu que li sigui aplicable durant tota la vigència del contracte.

La contractista haurà de complir amb les obligacions contingudes a l'apartat 3 de la clàusula 26.

O. Modificacions del contracte:

El contracte es podrà modificar fins al 20% del pressupost màxim de licitació, d'acord a l'article 204 de la LCSP, per les causes específiques de modificació del contracte següents:

1. Increment del volum de necessitats respecte les inicialment previstes a l'hora de configurar el pressupost de licitació.
2. Novetats normatives o fàctiques relacionades amb Mataró Audiovisual que comportin un increment notable de les necessitats de servei respecte les previstes en el moment de redacció dels plecs.

Addicionalment a l'anteriorment previst respecte la modificació contractual, el volum màxim de despesa es podrà incrementar en un 10% si les necessitats de servei superen a les inicialment fixades, sense que aquest increment tingui la condició de modificació contractual, d'acord a l'establert al segon paràgraf de l'article 309.1 de la LCSP.

P. Subcontractació:

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte d'acord amb l'establert a l'article 215 de la LCSP.

Per al cas que per part de les empreses licitadores es pretengui subcontractar alguna part de l'execució, ho hauran d'indicar en la seva oferta i hauran d'acreditar que la proposada subcontractista està en disposició de complir allò que se li encomani. Als anteriors efectes haurà de comunicar a l'òrgan de contractació, el següent: 1) identificació del subcontractista, 2) determinació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista, 3) import de les prestacions subcontractades, 4) acreditació de l'aptitud de la proposada subcontractista per a desenvolupar les tasques indicades, atenent als requisits de capacitat, habilitació i/o solvència fixats a la licitació.

Q. Import màxim de les despeses de publicitat: la tramitació del present procediment no implica despeses de publicació.

R. Penalitats contractuals

L'adjudicatari haurà de rescabalar a l'entitat contractant pels danys i indemnitzar-la pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants del contracte. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides per l'adjudicatària, l'entitat contractant podrà resoldre el contracte o compel·lir-lo al compliment del mateix.

L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals, donarà lloc a la imposició de penalitzacions i a la reducció del volum de facturació mensual per incompliment dels acords de nivell de servei mínim. La tipificació de les faltes als efectes del present contracte, es descriuen a continuació:

1. Lleus:

- Manca de col·laboració amb el personal de l'entitat contractant.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta greu.
- No avisar a l'entitat contractant de la incorporació de personal nou o si es produeixen canvis.
- Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a lleus per la seva normativa específica.

2. Greus:

- La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança.
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta molt greu.
- No disposar de personal suplent per a un determinat servei.
- Realitzar una jornada de treball superior a la permesa laboralment, i en cas que això succeís per eventualitat, no informar a l'entitat contractant.
- Permetre per acció o omissió, l'accés a dependències de l'entitat contractant, a persones alienes al servei contractat.

- La manca de lliurament, en temps i forma, de tota la informació respecte de la prestació del servei que li hagi estat sol·licitada per l'entitat contractant.
- Reincidència en la comissió de faltes lleus.
- Manca de cobertura del servei durant un període de temps, per inexistència de personal suplent o altres causes, sempre que no sigui incompliment molt greu.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, i en especial, les del pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificats com a Greus per la seva normativa específica.

3. Molt greus:

- Incompliment de la prestació del servei, bé sigui per abandonament o d'altres causes.
- Passivitat, deixament i desídia en la realització del servei.
- La resistència als requeriments efectuats per l'entitat contractant, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, maquinaria o personal diferents als previstos en els Plecs i en les ofertes de l'adjudicatària, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- No posar a disposició personal per a l'execució dels serveis mínims establerts.
- Incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si s'escau.
- Falsejament de les prestacions consignades per l'adjudicatària a la factura.
- Reincidència en faltes greus.
- Incorporar personal sense cap coneixement de les seves obligacions, ni formació prèvia.
- Incompliment de la normativa sobre Prevenció de Riscos Laborals, qualificats com a molt greus per la seva normativa específica, i en especial de les del Pla de seguretat i salut en les prestacions.
- L'incompliment de les prescripcions sobre seguretat de tercers en les prestacions.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'adjudicatari perquè pugui formular les al·legacions que estimi pertinents en caràcter previ a què l'òrgan de contractació resolgui.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'entitat contractant podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

1. Faltes MOLT GREUS: fins al 10% del preu d'adjudicació anual del contracte.
2. Faltes GREUS: fins al 7,5% del preu d'adjudicació anual del contracte.
3. Faltes LLEUS: fins al 5% del preu d'adjudicació anual del contracte.

L'import de les penalitzacions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en la factura/ les factures que s'hagi/n d'abonar a l'adjudicatària.

S. Tramitació i pagament de les factures:

La contractista facturarà els seus serveis de forma mensual, prèvia conformitat de la responsable de l'entitat. la facturació es realitzarà de la forma següent:

1. La part fixa, d'acord al preu mensual oferta a la proposta de l'adjudicatària.
2. La part variable, es facturarà el resultat de la multiplicació següent: el nombre de persones treballadores de l'empresa aquell mes x el preu ofert per l'adjudicatària respecte aquest concepte.

T. Responsable del contracte: Per tal de supervisar l'execució del contracte i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es realitzarà correctament, es designa com a responsable del contracte a la persona responsable d'Administració de Mataró Audiovisual.

V. Subrogació de personal: No aplica.

W. Membres de la Mesa de contractació:

President/a: Oriol Burgada i Mascaró, o persona que la substitueixi.

Vocal: Marta Roca Puig, o persona que la substitueixi.

Vocal: Dolors Borrego Carballo, o persona que la substitueixi.

Vocal: M. Isabel Matz Cabot, o persona que la substitueixi.

Vocal i secretari/ària de la Mesa: Sergi Ribas Beltrán, o persona que la substitueixi.

Y. Protecció de dades de caràcter personal.

L'execució del contracte comporta cessió de dades de caràcter personal, les quals hauran de ser utilitzades pel contractista amb una finalitat exclusiva d'atendre a l'execució del servei.

El contractista restarà obligat a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal d'acord amb l'establert en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. També s'haurà de complir el que regula el Reglament General de Protecció de Dades de la Unió Europea 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

Els licitadors restaran obligats a indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos. En cas que tinguin aquesta voluntat, hauran d'identificar el nom o perfil empresarial del subcontractista, amb referència a les seves condicions de solvència tècnica i professional.

L'empresa adjudicatària tindrà l'obligació de presentar abans de la formalització una declaració on identifiqui on es trobaran ubicats els servidors des d'on es prestarà el servei, i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos. L'empresa restarà obligada a comunicar qualsevol canvi en aquesta informació.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen a l'**apartat A.1 del quadre de característiques**.

1.2 La justificació de la manca de divisió en lots de l'objecte del contracte s'identifica a l'**apartat A.2 del quadre de característiques**.

1.3 Les necessitats administratives a satisfer i la idoneïtat del contracte són les que es descriuen succintament a l'**apartat A.3 del quadre de característiques**, i les que s'identifiquen a la memòria de la licitació i al plec de prescripcions tècniques.

1.4 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta a l'**apartat A.4 del quadre de característiques**.

1.5 L'òrgan de contractació del present contracte és la que s'indica a l'**apartat A.5 del quadre de característiques**.

Segona. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

2.1 El sistema per determinar el preu del contracte és el que s'indica a l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

2.2 El valor estimat del contracte i els elements en què es basa la seva determinació són els que s'assenyalen a l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

2.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala a l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

2.4 El preu del contracte ha d'incloure, com a partida independent, l'impost sobre el valor afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que hi siguin aplicables, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

2.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. Obra en l'expedient certificat d'existència de crèdit suficient per abordar la contractació.

Tercera. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix a l'**apartat D.1 del quadre de característiques**, amb la indicació, si s'escau, dels terminis parcials pertinents. Els terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si s'ha previst així a l'**apartat D.2 del quadre de característiques**. En aquest cas que se'n prevegin, la prorroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que ho comuniqui amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. Si la durada del contracte és inferior a dos mesos, no hi ha obligació de preavis. La prorroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Quarta. Règim jurídic del contracte

L'entitat contractant està subjecta a les disposicions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, "LCSP").

El contracte té la consideració de contracte administratiu i queda subjecte, en quant a la seva tramitació i adjudicació, i en els seus efectes i extinció, al dret públic, regint-se per aquest Plec, pel contracte i documentació annexada, i en tot allò no previst, supletòriament, per la legislació civil aplicable.

Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir en relació a la tramitació i adjudicació, i envers als efectes i extinció del present contracte, les parts se sotmetran a l'ordre jurisdiccional contenciosa administrativa.

El present Plec de clàusules administratives particulars, els seus Annexes i el Plec de prescripcions tècniques particulars revestiran caràcter contractual. El contracte s'ajustarà al contingut del present Plec, les clàusules del qual es consideraran part integrant del respectiu contracte.

La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del present Plec i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció, salvetat o reserva.

La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte, en primer lloc, el Plec de clàusules administratives particulars i les prescripcions tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

En el supòsit que el present Plec sigui traduït a altres llengües, en cas de discrepància prevaldrà la versió en llengua catalana.

Cinquena. Admissió de variants

S'admetran variants quan consti així a l'**apartat E del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi prevegin.

Sisena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts a l'**apartat F del quadre de característiques**.

Setena. Aptitud per contractar

7.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que estableix l'article 65 de la LCSP.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte, i
- Estar inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic. També s'admetran les empreses licitadores que acreditin haver presentat la sol·licitud d'inscripció en algun d'aquests Registres, amb la documentació preceptiva, sempre que la data de la sol·licitud sigui anterior a la data final de presentació d'ofertes.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts.

Les circumstàncies relatives a la capacitat i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

7.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'ha d'acreditar mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'ha d'acreditar mitjançant l'escriptura o document de constitució o estatuts, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el registre oficial corresponent. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils corresponents del seu Estat membre d'establiment, o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar amb

l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, si no, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada —de valor estimat igual o superior a 221.000 euros— o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 80 de la LCSP.

7.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant Mataró Audiovisual, EPEL i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins que s'extingeixi.

7.4 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

7.5 Per acreditar capacitat es reconeixen plens efectes jurídics a les dades que consten en el certificat d'inscripció al Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya, d'acord amb el que determina la disposició addicional segona, apartat 3, de la Llei 2/2014, del Parlament de Catalunya, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic, i al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Públiques, en els termes establerts en la LCSP.

Vuitena. Solvència de les empreses licitadores

8.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen als **apartats G1 i G2 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que s'especifiquen en aquests apartats, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, quan la llei ho prevegi i s'assenyali així a l'**apartat G1 o G2 del mateix quadre de característiques**. Quan aquests mitjans superin els mínims fixats en els articles 87.3 i 90.2 de la LCSP, estaran justificats a l'expedient a través de l'informe corresponent.

En els supòsits de contractes no subjectes a regulació harmonitzada, en els quals d'acord a l'establert a l'apartat 4 de l'article 90 de la LCSP no es pot exigir a les empreses de nova creació, les d'antiguitat inferior a cinc anys, l'acreditació de la solvència tècnica pel mitjà indicat a l'article 90.1.a, en cas d'exigir-se, s'haurà de realitzar pel mecanisme alternatiu a aquest requisit que es contempli a tal efecte al propi apartat G2 del quadre de característiques.

8.2 Quan l'objecte del contracte es divideix en lots, la solvència a requerir a les empreses podrà variar en cadascun d'aquests atenent a les característiques i naturalesa de cadascun d'ells. En cas que entre els diferents lots els requisits de solvència a exigir siguin diferents s'indicarà als apartats G1 i G2 quins són els requisits de cadascun.

8.3 Per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional es reconeixen plens efectes jurídics a les dades que consten en el certificat d'inscripció al Registre electrònic d'empreses licitadores i classificades de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que determina la disposició addicional segona, apartat 3, de la Llei 2/2014, del Parlament de Catalunya, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic, i al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Públiques, en els termes establerts en la LCSP.

8.4 Si el plec no estableix el contrari, els adjudicataris no hauran d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica i professional en els contractes el valor estimat dels quals no superi els 35.000 euros.

8.5 En cas que per l'execució del contracte siguin necessàries determinada capacitat tècnica o habilitació professional, s'indicarà a **l'apartat G del quadre de característiques**.

8.6 Les empreses licitadores, per a l'execució del contracte, poden recórrer a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris, mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Si una empresa recorre a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera, es podran exigir formes de responsabilitat conjunta entre l'empresa i les entitats esmentades en l'execució del contracte, fins i tot que siguin responsables solidàriament.

8.7 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als quals fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

8.8 En les UTE, les empreses que en formin part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats als **apartats G.1 i G2 del quadre de característiques**. Per determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cada una de les empreses que la integren.

8.9 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que, si és el cas, s'indiquin a l'**apartat G del quadre de característiques**.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Novena. Presentació de documentació i de proposicions

9.1 Per poder participar en la licitació serà obligatori que les empreses que pretenguin participar en el present procediment constin inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic. També s'admetran les empreses licitadores que acreditin haver presentat la sol·licitud d'inscripció en algun d'aquests Registres, amb la documentació preceptiva, sempre que la data de la sol·licitud sigui anterior a la data final de presentació d'ofertes.

9.2. Les proposicions es presentaran en el termini que s'indiqui a l'anunci de licitació publicat en el perfil del contractant.

9.3. D'acord a la disposició addicional quinzena de la LCSP, les proposicions s'hauran de presentar mitjançant l'eina de Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/22556933?categoria=0>

Tota la documentació continguda en els sobres haurà de venir signada electrònicament per l'apoderat/da o representant legal de l'empresa licitadora.

No obstant i pel supòsit que **hi hagi alguna incidència de caràcter general en el funcionament de la plataforma, que impossibiliti la presentació electrònica**, el servei de contractació així ho indicarà en el perfil del contractant atorgant, si s'escau, un termini de pròrroga del termini de presentació de proposicions als efectes oportuns.

9.4. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap pretext.

9.5. L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre, en els termes següents:

Tota la documentació a presentar pels licitadors s'inclourà en **DOS SOBRES digital**.

El sobre 1 ha de contenir, de conformitat amb el que disposa l'article 159.4.c) de la LCSP:

- La declaració responsable degudament signada d'acord amb el model que consta com **Annex I** al present plec i que contempla els següents aspectes:
 1. Ostenta la representació de l'entitat o empresa que presenta l'oferta.
 2. L'empresa o entitat disposa de capacitat per contractar i no estar incursa en cap prohibició de contractar.
 3. Disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.

4. En el cas que l'empresa recorri a mitjans d'altres entitats, caldrà que es manifesti sobre l'existència del compromís al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

En el cas que l'empresa fos estrangera, la declaració responsable inclourà la submissió d'aquesta al fur espanyol.

En el supòsit que l'oferta es presentés per una UTE, haurà d'acompanyar a la declaració responsable el compromís de constitució de la unió. A més hauran de presentar una declaració responsable de l'Annex I per separat.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a mitjans d'altres empreses o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable de l'Annex I i s'ha de presentar altra declaració responsable per separat per cadascuna de les empreses a les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte.

Els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 13.1 del present Plec.

- La documentació relativa a la proposta a avaluar per mitjà de criteris subjectes a judici de valor.
- La documentació acreditativa de la inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de Catalunya o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic. També s'admetran les empreses licitadores que acreditin haver presentat la sol·licitud d'inscripció en algun d'aquests Registres, amb la documentació preceptiva, sempre que la data de la sol·licitud sigui anterior a la data final de presentació d'ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació del justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena

El sobre 2 ha de contenir:

- La proposició econòmica avaluable mitjançant criteris quantificables per l'aplicació de fórmules matemàtiques d'acord amb el model que figura com **Annex II** al present plec i, si s'escau, la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica.

No es podrà subscriure cap proposta en Unions d'empresaris si ho fa individualment. Tampoc podrà presentar-se en més d'una Unió d'empresaris.

9.6 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la seva declaració responsable. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Desena. Contingut de les proposicions.

SOBRE 1

A l'interior del sobre es farà constar el seu contingut, enunciat numèricament, i en un fulls independent de la resta de documentació.

La documentació a incloure dintre del sobre 1 és la que s'indica a l'**apartat K del quadre de característiques**.

PART CORRESPONENT A LA DOCUMENTACIÓ GENERAL
--

10.1 Els licitadors hauran d'incloure en el sobre 1 una declaració responsable en la qual posin de manifest que l'empresa 1) està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, 2) que el signant de la declaració té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració, 3) que compleix els requisits de capacitat exigits en la present licitació, i 4) que no està incursa en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió.

La declaració responsable indicada es presentarà mitjançant el formulari de document que s'incorpora als presents plec com a **Annex I**.

En cas que el licitador figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual d'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en la declaració la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en

el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) i opti per la declaració responsable, només estan obligades a indicar la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada.

En tots els supòsits en què diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, cada empresa participant que conformi la UTE ha d'aportar el seu propi formulari omplert. Addicionalment a la declaració o declaracions anteriors, els empresaris que siguin part de la unió temporal han d'aportar el compromís de la seva constitució de conformitat amb el que exigeix l'apartat 3 de l'article 69 de la LCSP. L'esmentat document haurà d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que constitueixen la unió i haurà d'indicar els noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriueixin, la participació de cadascun d'ells i haurà de designar la persona o entitat que, durant la vigència del contracte, exerceixi la plena representació de totes davant la Fundació.

Els licitadors podran ser exclosos del procediment de contractació si incorren en declaracions falses de caràcter greu a l'omplir la declaració o al facilitar la informació exigida per acreditar el compliment dels requisits, sens perjudici que pugui comportar una causa de prohibició de contractar i de la responsabilitat penal que pugui constatar-se.

10.2 Els punts a declarar de forma responsable per part dels licitadors en la declaració responsable que s'incorpora al present Plec com a **Annex I** són els següents:

a) Capacitat. Declaració conforme l'empresa està constituïda vàlidament, disposa de la capacitat legalment necessària per contractar i dintre del seu objecte social queden compreses les prestacions objecte de licitació en el present procediment.

b) Representació. El signant de la declaració responsable i de l'oferta presentada disposa de la capacitat legal de representació suficient per poder presentar declaració i oferta.

c) Obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. Declaració d'estar al corrent de les obligacions amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària, amb l'Ajuntament de Mataró i amb la Seguretat Social.

e) Absència de prohibicions de contractar, incompatibilitat i no compromís de la integritat. Declaració respecte a que ni l'empresa ni per extensió els seus òrgans de govern o administració es troben incursos en cap situació de prohibició de contractar amb administracions públiques, ni en situacions d'incompatibilitat o situacions que puguin posar en compromís la integritat de l'empresa en la seva participació en el procediment.

f) Grup empresarial. Declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen les empreses, amb indicació de les empreses que el componen i denominació del grup, o en el seu cas, declaració de no pertànyer a cap grup empresarial.

g) Submissió als jutjats i tribunals espanyols. Per al cas d'empreses estrangeres, declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols, per a totes les incidències que poguessin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

h) Subcontractació. Declaració sobre les prestacions que el licitador tingui intenció de subcontractar.

i) Pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes. En cas que el licitador en disposi, declaració conforme l'empresari disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

j) Contractació en plantilla de persones amb discapacitat. Per al cas que l'empresa estigui obligada, declaració que es disposa a la plantilla d'un nombre de persones treballadores amb discapacitat igual o superior al 2 per cent, i detall del percentatge que es disposa.

10.3 Els licitadors, juntament amb l'aportació de la declaració de l'Annex I, hauran d'aportar la documentació relativa a la capacitat que s'indiqui a l'apartat K del quadre de característiques.

10.4 Els licitadors hauran d'incorporar la documentació acreditativa de la condició de CET o d'empresa d'inserció si el contracte fos objecte de contractació reservada d'acord amb la DA 4 LCSP.

10.5 Si s'escau, el licitador presentarà una declaració en la qual s'especifiqui quins documents i/o dades presentades en els apartats del sobre són, a parer de les empreses licitadores, confidencials. No tindran en cap cas caràcter confidencial els documents que tinguin caràcter de documents d'accés públic. Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores en el sobre es poden considerar de caràcter confidencial quan la informació es tracti de secrets tècnics o comercials o bé quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector en la present licitació o en posteriors, o bé el seu tractament sigui contrari a les previsions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades Personals i garantia dels drets digitals i del Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril, del Parlament Europeu i del Consell, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, o de qualsevol altre norma vigent en aquest àmbit. Sens perjudici que els licitadors declarin quins documents dels sobres consideren confidencials, en cas que s'hagués de donar accés a les dades del sobre esmentat, qui determinarà, en darrer terme, quins documents són confidencials i quins no ho són serà l'òrgan de contractació.

10.6 L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'hagi indicat en la declaració responsable efectuada seguin el model de l'Annex I, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la millor oferta d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts, amb caràcter previ a l'adjudicació. Tanmateix, l'òrgan o la mesa de contractació poden demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

10.7 El present sobre també haurà de contenir la proposta tècnica a valorar d'acord a criteris subjectes a judici de valor, que haurà de seguir l'estructura corresponent als diferents ítems definits com a criteris d'adjudicació.

SOBRE 2

PART CORRESPONENT ALS CRITERIS A VALORAR DE FORMA AUTOMÀTICA

Al sobre 2 s'haurà d'incloure la proposta relativa als criteris a avaluar de forma automàtica.

Les ofertes que presentin les empreses licitadores hauran d'ajustar-se al model de **l'Annex II** del present Plec, model en el qual es detallarà la proposta per cadascun dels criteris a valorar .

La proposició econòmica no podrà superar el pressupost base de licitació de de la present licitació. No s'admetran variants ni alternatives.

Les proposicions presentades per una UTE han de ser signades pels representants de totes les empreses que la componen.

Onzena. Mesa de contractació

11.1 La mesa de contractació està integrada pels membres indicats a l'apartat W del quadre de característiques.

11.2. La Mesa de contractació qualificarà prèviament la documentació general (Sobre A), presentada en el termini establert i en la forma escaient. En cas que la Mesa observi defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho ha de comunicar als licitadors afectats perquè els corregeixin o esmenin, davant la pròpia Mesa de contractació, en el termini de tres dies des de la notificació del requeriment, d'acord a l'establert a l'article 141.2 de la LCSP.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP, la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

11.3. La Mesa de contractació, encara en la fase interna, procedirà a l'anàlisi de les propostes avaluable per mitjà de criteris subjectes a judici de valor. Amb posterioritat, procedirà a encarregar un informe tècnic d'avaluació de les ofertes i de proposta de valoració, d'acord als criteris subjectes a judici de valor definits en el present plec.

L'emissió de l'informe tècnic i la valoració i puntuació per part de la Mesa de les propostes es realitzarà en tot cas en caràcter previ a l'obertura del sobre que contingui la documentació avaluable per mitjà de criteris automàtics.

11.4 En la data i l'hora assenyalades en l'anunci de licitació d'aquest procediment tindrà lloc l'acte d'obertura de les proposicions a valorar de forma automàtica (sobre B) en la qual la Mesa donarà a conèixer en primer lloc les empreses admeses i excloses segons la

qualificació de la documentació general del sobre A, continuarà amb la lectura de l'Acta de valoració de les ofertes d'acord als criteris subjectes a judici de valor, i procedirà seguidament a obrir el sobre B, corresponent als criteris d'adjudicació quantificables automàticament.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tractes entre empreses licitadores.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat; també en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

11.5. Seran rebutjades, mitjançant resolució motivada, les proposicions incloses en el sobre B que no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost de licitació, les que modifiquin substancialment el model de proposició establert en aquest plec, així com aquelles que continguin un error manifest en relació amb l'import de la proposició. Igualment, seran rebutjades aquelles proposicions en les quals el licitador reconegui l'error o inconsistència de la mateixa que la facin inviable i també les que incorrin en el supòsit d'oferta anormalment baixa o desproporcionada i que no quedi justificada la seva viabilitat.

11.6. La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

11.7. D'acord a l'establert a l'article 150.1 de la LCSP, si en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte a l'Autoritat Catalana de la Competència per tal que a través d'un procediment sumaríssim es pronunciï sobre aquells. La remissió dels indicis esmentats tindria efectes suspensius en el procediment de contractació.

Dotzena. Comitè d'experts

En la present licitació no correspon la constitució de comitè d'experts.

Tretzena. Determinació de l'oferta amb millor relació qualitat-preu

13.1 Criteris d'adjudicació del contracte.

Per la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'han d'atendre els criteris d'adjudicació establerts a l'**apartat H del quadre de característiques**.

13.2 Criteris de desempat.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes licitadores, s'aplicaran els criteris de desempat previstos a l'article 147.1 de la LCSP.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix aquest apartat l'haurien d'aportar els licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

Si, malgrat l'aplicació d'aquests criteris d'adjudicació addicional, persisteix l'empat, es procedirà a fer un sorteig.

Catorzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

14.1. Practicada la valoració de les ofertes, i prèvia exclusió de les que no compleixin els requeriments del Plec, la Mesa les classificarà per ordre decreixent de puntuació, atenent als criteris de valoració i traslladarà el resultat a l'òrgan de contractació.

En el cas que siguin d'aplicació normes sobre ofertes amb valors anormals o desproporcionats i, en cas que l'oferta del licitador que hagi obtingut la major puntuació es presumeixi que és anormalment baixa per donar-se els supòsits previstos a l'article 149 de la LCSP, l'òrgan de contractació seguirà el procediment previst a l'esmentat article, atorgant al classificat en primer lloc un termini màxim de 3 dies hàbils perquè justifiqui la seva oferta.

Posteriorment realitzarà la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació i comprovarà en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores o en el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic que l'empresa amb millor puntuació es troba degudament constituïda, que el firmant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, que ostenta la solvència econòmica - financera i tècnica — professional, o en el seu cas, la classificació corresponent, i que no està incursa en prohibició de contractar. Així mateix, el requerirà per a que aporti la documentació necessària per a l'adjudicació en els termes establerts en el present plec.

Si el licitador ha fet ús de la facultat d'acreditar la presentació de la sol·licitud d'inscripció en el RELI o en el ROLECE en una data anterior a la data final de presentació d'ofertes, la Mesa el requerirà perquè, **dins el termini de set (7) dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment justifiqui documentalment tots els extrems referents a la seva aptitud per contractar.

14.3. En els casos en què es presentin a la licitació empresaris estrangers d'un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, i aquesta empresa resulti proposada adjudicatària, l'acreditació de la seva capacitat i absència de prohibicions es podrà efectuar mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, en el termini concedit per presentar la garantia definitiva en el termini de 7 dies hàbils a comptar de l'enviament de la comunicació.

14.4. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la que consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

14.5. Un cop aportada la documentació per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies naturals.

Si no hi ha defectes, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins el termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la dita documentació.

14.6. D'acord amb l'article 150.3 de la LCSP l'adjudicació es produirà dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació prèvia a l'adjudicació. D'acord amb l'article 158.1 de la LCSP, en cas que l'únic criteri de valoració sigui el preu, l'adjudicació s'haurà de realitzar en el termini màxim de quinze dies naturals, a comptar des de l'obertura de proposicions.

14.7. Un cop acordada l'adjudicació per l'òrgan de contractació, en resolució motivada, aquesta s'haurà de notificar als licitadors i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació en el termini de 15 dies.

14.8. La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

14.9. L'òrgan de contractació podrà, per raons d'interès públic degudament justificades, i amb la corresponent notificació als licitadors, renunciar a subscriure el contracte abans de l'adjudicació. També podrà desistir abans de l'adjudicació quan s'apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, d'acord amb el que preveu l'article 152.4 de la LCSP.

Quinzena. Garantia definitiva

15.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala a l'**apartat L2 del quadre de característiques**.

15.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la forma i les condicions establertes reglamentàriament.

Al contracte d'assegurança disposarà de la condició de prenedor de l'assegurança el contractista, i la condició d'assegurada Mataró Audiovisual, EPEL. La falta de pagament de la prima no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni extingirà l'assegurança, ni suspèn timerà la cobertura, ni alliberarà l'assegurador de la seva obligació, en cas que correspongui l'execució de la garantia. L'assegurador en cap cas podrà oposar a Mataró Audiovisual, EPEL les excepcions que li puguin correspondre contra el prenedor de l'assegurança.

d) Si així s'indica a l'apartat L2 del quadre de característiques, mitjançant retenció de part del preu a sol·licitud de l'empresa proposada com a adjudicatària. En aquest cas, la retenció es farà a la primera o a les primeres factures presentades.

Per al cas que el licitador opti per la constitució de la garantia definitiva per alguna de les modalitats anteriors, i aquesta garantia sigui prestada per tercers, aquests tercers no podran utilitzar el benefici d'excussió de l'article 1.830 del Codi Civil, i seran considerats interessats en els procediments administratius que afectin a la garantia prestada, d'acord a l'establert als paràgrafs 1 i 2 de l'article 112 de la LCSP.

15.3. En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'apartat 15.1 i tots els integrants de la unió temporal en responguin de forma solidària.

15.4. D'acord amb allò previst a l'article 107.2 de la LCSP, en cas que l'oferta de l'adjudicatari hagués presentat valors anormals o desproporcionats però s'hagués justificat la viabilitat de la proposició econòmica, l'òrgan de contractació pot exigir que, a més, de la garantia definitiva es presti una garantia complementària de fins al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, de manera que la garantia pugui ser per un total del 10% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

15.5. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP. Un cop finalitzat el termini de garantia establert a la clàusula 37 d'aquest Plec, si no hi ha cap responsabilitat per part del contractista es cancel·larà o es retornarà la garantia definitiva.

15.6. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'adjudicatari està obligat a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

15.7. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el nou preu del contracte, en el termini de quinze dies des de la data en què es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació.

15.8. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució. En el cas que l'adjudicatari no ajusti o reposi la garantia corresponent en els supòsits esmentats en aquest apartat i

en els dos anteriors, Mataró Audiovisual, EPEL podrà resoldre el contracte. L'incompliment d'aquest termini és causa de resolució, d'acord a l'establert a l'article 109.2 del LCSP.

Setzena. Formalització i perfecció del contracte

16.1. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització d'acord amb l'article 35 de la LCSP.

El contracte es podrà perfeccionar i formalitzar amb la acceptació de l'adjudicació per part del contractista.

16.2. L'adjudicatari està obligat a la formalització del contracte en document administratiu, que en cap cas pot implicar alteració dels termes en què s'ha fet l'adjudicació i es podrà formalitzar en escriptura pública quan així ho sol·liciti el contractista. En aquest cas, aniran al seu càrrec les despeses derivades del seu atorgament. Simultàniament a la formalització del contracte, l'adjudicatari signarà també, en el mateix acte, el Plec de clàusules administratives i el Plec de prescripcions tècniques que regeixen el contracte.

El contingut del contracte s'ha d'ajustar a allò que estableix l'article 36 de la LCSP i l'article 71 del RGLCAP.

16.3. Si l'adjudicació hagués recaigut sobre una unió temporal d'empreses, caldrà que acrediti abans de la formalització del contracte la seva constitució mitjançant escriptura pública de **constitució de la unió temporal** en la qual consti el nomenament de representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

16.4. La formalització es farà dintre dels quinze dies hàbils següents a la remissió de la notificació de la resolució d'adjudicació a l'adjudicatari.

16.5. Si el contracte no es pogués formalitzar per causes imputables al contractista, Mataró Audiovisual, EPEL exigirà l'import del tres per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP. En el supòsit que la manca de formalització sigui imputable a Mataró Audiovisual, EPEL, s'indemnitzarà al contractista pels danys i perjudicis que la demora li hagi pogut ocasionar.

16.6. La formalització del contracte és requisit imprescindible per poder iniciar l'execució del contracte.

16.7. En el supòsit que la manca de formalització del contracte sigui imputable a l'adjudicatari, es procedirà de la manera prevista en l'article 153 de la LCSP en allò que respecta a les penyalitats.

16.8. La formalització del contracte i el contracte es publicaran al *Perfil de Contractant* en un termini inferior a quinze dies des de la seva formalització.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Dissetena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, de compliment obligatori per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen a l'**apartat M del quadre de característiques** i a les clàusules 27, 28 i 29.

Divuitena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa contractista la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula 20 d'aquest plec.

Mataró Audiovisual, EPEL efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment del mateix en els termes d'aquest Plec i del de Prescripcions tècniques.

Dinovenena. Compliment de terminis i execució correcta del contracte

19.1 Si l'empresa contractista incorre en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, Mataró Audiovisual, EPEL podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats en la forma i les condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis es produeix per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

19.2 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes a la clàusula 17 d'aquest plec, es podrà acordar la imposició de les penalitats que s'indiquen a l'**apartat R del quadre de característiques**.

Les penalitats no substituiran al rescabament dels danys que eventualment es puguin causar.

19.3 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a

l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

Vintena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà, **a l'apartat T del quadre de característiques**, una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals;
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones;
- c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada;
- d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb les seves clàusules i els plecs.

Vint-i-unena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre Mataró Audiovisual, EPEL i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'hagi convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-dosena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució dels dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte, es podrà sol·licitar un informe tècnic.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-tresena. Abonaments a l'empresa contractista

L'import del contracte serà abonat per Mataró Audiovisual, EPEL mitjançant transferència bancària, prèvia conformació de la mateixa per part del responsable del contracte.

La facturació dels serveis es realitzarà d'acord a l'establert a l'**apartat S del quadre de característiques**.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establerts en l'article 198 de la LCSP.

Vint-i-quatrena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per Mataró Audiovisual, EPEL o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de Mataró Audiovisual, EPEL.

Vint-i-cinquena. Protecció de dades de caràcter personal

En compliment del que disposa Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'Abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació de dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, en relació amb el dret d'informació en la recollida de les dades de caràcter personal, es deixa constància del següents extrems:

- a. La documentació requerida per a licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per la participació en el mateix.
- b. En relació amb la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades / afectades per facilitar la referida informació a l'entitat contractant amb la finalitat de licitar en el present procediment.
- c. La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de l'entitat contractant, i conservada durant el període necessari per a l'execució del contracte. Aquesta serà tractada per l'entitat contractant per la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació a l'entitat contractant. Els destinataris d'aquesta informació seran la pròpia entitat contractant, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.
- d. La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza a l'entitat contractant a tractar la referida informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte.
- e. Els interessats/afectats podran exercitar els drets d'accés, rectificació, portabilitat, supressió, limitació del tractament, cancel·lació i oposició dirigint-se a l'entitat contractant, com entitat responsable del tractament, a l'adreça indicada a la lletra c) anterior, adjuntant una còpia del Document Nacional d'Identitat o altre Document Oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret.

2. L'adjudicatària s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'Abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació de dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.

La documentació o informació que es desprengui o a la qual tingui accés l'adjudicatària amb ocasió de la prestació de les obligacions derivades del contracte, que correspon a l'entitat contractant com a responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directe del contracte, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'adjudicatària.

L'adjudicatària del contracte, encarregada del tractament de les dades personals que són de responsabilitat de l'entitat contractant com a responsable del fitxer i tractament de les mateixes, es compromet a utilitzar-les amb l'única i exclusiva finalitat de prestar els serveis encarregats.

L'adjudicatària del contracte es compromet a tractar les dades únicament conforme a les instruccions de l'entitat contractant, a no ser que estigues obligat pel dret de la Unió Europea o dels Estats membres; a no aplicar o utilitzar les dades personals que provenguin dels fitxers titularitat de l'entitat contractant amb una finalitat diferent a la que s'estableixi al contracte i a no comunicar-les ni cedir-les, ni tan sols per a la seva conservació, a d'altres persones, tret d'aquells supòsits legalment establerts.

L'adjudicatària del contracte es compromet, d'acord amb el que disposa l'art. 28.g del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, a esborrar o retornar les dades personals i els suports o documents en els quals constin les dades personals obtingudes com a conseqüència de l'execució del contracte sense conservar-ne cap còpia i sense que cap persona externa tingui accés a les dades si no és perquè disposa d'autorització expressa de l'entitat contractant, a no ser que el dret de la Unió Europea o dels Estats membres estableixi el contrari.

D'acord amb el que estableix l'art. 28 de la LOPDP 3/2018 i l'article 32 RGPD, l'adjudicatària del contracte es compromet a adoptar les mesures adients tenint en compte la naturalesa, l'abast, el context i la finalitat de les dades tractades, que garanteixin la seguretat de les dades personals que provenen dels fitxers de l'entitat contractant per tal que només es puguin tractar aquelles dades seguint les instruccions del responsable del tractament, a no ser que el dret de la Unió Europea o dels Estats membres estableixi el contrari.

L'adjudicatària del contracte i els seus treballadors s'obliguen a guardar estricte secret de tota aquella informació a la qual tinguin accés i del compliment de totes aquelles mesures que s'estableixin per a garantir la confidencialitat i integritat de la informació. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte.

Vint-i-sisena. Principis ètics i regles de conducta dels licitadors i del contractista.

D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, els principis ètics i les regles de conducta als quals els licitadors i el contractista han d'adequar la seva activitat en la seva relació contractual amb Mataró Audiovisual, EPEL són els següents:

1. Els licitadors i el contractista han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement de l'òrgan competent qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
2. Amb caràcter general, els licitadors i el contractista, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:
 - a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de la seva activitat professional corresponents a la prestació del servei objecte del contracte.
 - b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
 - c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en el procés de contractació pública o durant l'execució del contracte.
3. En particular, els licitadors i el contractista assumeixen les obligacions següents:
 - a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos. Constitueixen en tot cas situacions de conflicte d'interessos les detallades a l'article 64.2 de la LCSP.
 - b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
 - c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
 - d) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - e) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.
 - f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
 - g) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
 - h) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4. L'incompliment de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part del contractista seran causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Vint-i-setena. Clàusules de caràcter social.

27.1. L'empresa adjudicatària està obligada a aplicar en l'execució del contracte mesures destinades a promoure la igualtat d'oportunitats entre dones i homes en el mercat de treball, d'acord amb allò previst a la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

27.2. L'adjudicatari resta obligat al compliment de la normativa laboral i del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació a l'objecte del contracte. Seran al seu càrrec les obligacions laborals que determini la legislació vigent en cada moment en matèria de salaris, de Seguretat Social, d'accidents de treball, de mutualisme laboral, de formació, de seguretat i higiene, etc. Aquesta institució quedarà exonerada de qualsevol responsabilitat en aquesta matèria.

27.3. El contractista ha de complir totes les obligacions que com a empresa, independentment de la seva relació contractual amb Mataró Audiovisual, EPEL, li siguin aplicables en matèria de seguretat i salut en el treball d'acord amb la Llei de prevenció de riscos laborals i la normativa que la desenvolupa. Amb caràcter general, l'adjudicatari té l'obligació de complir allò que estableixen els articles 17 i 24 de la Llei de prevenció de riscos laborals en relació amb la coordinació d'activitats empresarials.

Ha d'identificar i avaluar els riscos laborals associats a l'activitat objecte del contracte i establir i adoptar les mesures preventives i establir i facilitar els mitjans de protecció necessaris per a la seva correcta execució, així com informar-ne l'entitat, d'acord amb el que estableixen l'article 24 de la Llei de prevenció de riscos laborals i el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials. Així mateix, ha de conèixer les mesures adoptades per Mataró Audiovisual, EPEL en matèria de primers auxilis, lluita contra incendis i evacuació dels treballadors i actuar en conseqüència als edificis existents i que hi puguin haver en el futur. En particular, el contractista queda obligat a:

- a. Lliurar a Mataró Audiovisual, EPEL el document corresponent a l'avaluació genèrica dels riscos dels llocs de treball.
- b. Informar a Mataró Audiovisual, EPEL d'aquelles condicions de treball que el personal de l'empresa adjudicatària pugui percebre com a inadequades per a la seguretat i la salut de les persones en l'exercici de les seves funcions. També ha d'informar de les mesures que consideri idònies per corregir-les, les quals executarà en cada cas de necessitat d'actuació urgent.
- c. Notificar al responsable de Mataró Audiovisual, EPEL els accidents de treball o els incidents que puguin afectar el personal que desenvolupi les seves tasques en qualsevol dependència de l'entitat.

- d. L'adjudicatari haurà de tenir en compte en el desenvolupament de la seva activitat diària les normes ambientals de caràcter general i de caràcter local i les que siguin aprovades per Mataró Audiovisual, EPEL.
- e. Identificar i avaluar els riscos laborals associats a l'activitat objecte del contracte i establir i adoptar les mesures preventives i establir i facilitar els mitjans de protecció necessaris per a la seva correcta execució, així com informar-ne l'entitat, d'acord amb el que estableixen l'article 24 de la Llei de prevenció de riscos laborals i el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials. El contractista també ha de conèixer les mesures adoptades per l'entitat en matèria de primers auxilis, lluita contra incendis i evacuació dels treballadors i actuar en conseqüència als edificis existents i que hi pugui haver en el futur.
- f. Facilitar a l'entitat: la relació nominal dels treballadors que intervindran en l'activitat contractada a cada centre de treball de l'entitat, amb indicació de les funcions assignades; informació sobre els riscos específics de l'activitat contractada que puguin afectar els treballadors de la resta d'empreses concurrents al centre de treball i sobre les mesures preventives i de protecció que haurien d'adoptar aquests treballadors; l'avaluació dels riscos derivats de l'activitat contractada i la planificació de l'activitat preventiva; i un certificat d'acreditació de la qualificació dels treballadors que han de participar en l'activitat contractada.
- g. Aquesta documentació s'ha d'actualitzar sempre que variïn els treballadors o les condicions de treball que van ser objecte d'avaluació i, en qualsevol cas, amb caràcter anual.

27.4. L'empresa ha de complir l'obligació de contractar, si s'escau, el 2 per cent de treballadors amb discapacitat o adoptar les mesures alternatives legalment previstes.

27.5. L'empresa contractista ha d'adoptar mesures per prevenir, controlar i erradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó de sexe.

27.6. Les noves contractacions de personal que l'adjudicatari d'aquest contracte hagi de fer, s'efectuaran preferentment entre persones que es trobin en situació legal d'atur conforme al que preveu l'article 267 del Text refós de la Llei general de la Seguretat Social aprovat per Reial decret 8/2015, de 30 d'octubre, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral definits en la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral, o persones que disposin del certificat de discapacitat.

27.7. L'empresa contractista i, si s'escau, la subcontractista, ha d'establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal i/o familiar de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte.

27.8. El contractista ha d'organitzar accions de formació professional en el lloc de treball que millorin l'ocupació i l'adaptabilitat de les persones, així com les seves capacitats i la seva qualificació de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte

27.9. El contractista està obligat a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i, en concret, al compliment del principi d'igualtat

d'oportunitat de les persones amb discapacitat, evitant discriminacions, directes o indirectes, per raó de discapacitat, en la seva activitat.

27.10. Es consideren condició especial d'execució del contracte l'obligació de l'empresa contractista de garantir la seguretat i protecció de la salut en el treball i també les obligacions en matèria social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa. El seu incompliment podrà donar lloc a la imposició de penalitats si així es **preveu a l'apartat R del quadre de característiques**.

Vint-i-vuitena. Clàusules de caràcter mediambiental.

L'adjudicatari adoptarà les mesures adients pel compliment de la legislació ambiental comunitària, estatal, autonòmica i local vigents que siguin d'aplicació als treballs contractats.

Totes les feines realitzades per part de l'empresa adjudicatària, amb una incidència ambiental, hauran d'anar encaminades a la consecució d'una bona gestió ambiental. Concretament, l'adjudicatari es compromet a reciclar el material destruït.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental podrà donar lloc a la imposició de penalitats si així es **preveu a l'apartat R del quadre de característiques**.

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

- a. Prestar el servei de la manera i en els termes indicats en aquest Plec de clàusules administratives particulars i en el Plec de prescripcions tècniques.
- b. Tenir l'organització tècnica i econòmica suficient per poder prestar adequadament el servei.
- c. Posar a disposició del servei tot el material, els estris, la maquinària i tots els elements necessaris per garantir la correcta execució del servei.
- d. Exercir directament la prestació del servei en les condicions contingudes en l'oferta, sense possibilitat de cedir-lo sense previ consentiment de l'entitat.
- e. Nomenar un representant degudament acreditat per l'adjudicatari que canalitzi les relacions derivades del servei.
- f. A complir les disposicions vigents en matèria fiscal.
- g. Comprometre's a prendre totes les mesures necessàries, i a tenir els mitjans adequats per a l'òptima prestació del servei objecte d'aquest contracte, i pel seu control de qualitat, assumint a càrrec seu els mitjans auxiliars de característiques especials que puguin ser necessaris per al desenvolupament de la seva tasca.
- h. Cobrir el servei amb personal adequat; seran a càrrec de l'adjudicatari les obligacions laborals que determini la legislació vigent en cada moment en matèria de salaris, de Seguretat Social, d'accidents de treball, de mutualisme laboral, de formació, de

seguretat i higiene, etc., i que haurà de justificar mensualment. L'incompliment de qualsevol d'aquestes obligacions facultarà l'entitat per resoldre el contracte. Aquesta institució quedarà exonerada de qualsevol responsabilitat en aquesta matèria.

- i. Si s'escau, serà obligació de l'adjudicatari uniformar adequadament, a càrrec seu, el personal adscrit al servei, així com subministrar els equips de protecció individual que siguin necessaris. Així mateix, aquests equips hauran de portar permanentment una etiqueta o placa d'identificació amb el nom de l'empresa, col·locada en lloc visible.
- j. En cas de serveis presencials, l'adjudicatari haurà de mantenir els espais on es troben situats els equips i aparells i tots els components de la instal·lació en un correcte estat de neteja i higiene.
- k. Substituir el personal adscrit al contracte quan, per causes justificades, l'entitat en sol·liciti la seva substitució. La substitució correspondrà en els casos de considerar que la persona o bé no acredita la capacitat professional suficient, o bé mostra un comportament incorrecte envers el servei o els usuaris o de poc interès o per manca de rendiment d'acord amb el criteri del responsable del contracte. Dita substitució s'haurà de produir en el termini de 5 dies naturals computables a partir del dia següent al de la notificació de l'entitat.
- l. L'empresa contractista queda subjecte, en l'execució del contracte, a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, i de les disposicions que la despleguen.
- m. Per al cas que l'execució del servei impliqui la presència continuada de personal de la contractista als espais de l'entitat, la contractista lliurarà al responsable del contracte tota la documentació que li pugui requerir en matèria de coordinació d'activitats empresarials i en concret:
 - Declaració de la política de prevenció de riscos laborals i del compromís de la direcció.
 - Pla de prevenció de riscos laborals de l'empresa i planificació de l'activitat preventiva derivada.
 - Memòria de l'activitat preventiva realitzada l'any anterior.
 - Document acreditatiu de la modalitat d'organització de l'activitat preventiva adoptada. En funció del model seleccionat s'ha de lliurar:
 - o Còpia de l'acta de constitució del servei de prevenció propi i de la certificació de la formació que han rebut en prevenció de riscos laborals els seus tècnics.
 - o Còpia de l'acord de constitució del servei de prevenció mancomanat i de la certificació de la formació que han rebut en prevenció de riscos laborals els seus tècnics.
 - o Còpia del concert amb un servei de prevenció aliè acreditat.
 - o Còpia de l'acta de designació i de la certificació de la formació rebuda en prevenció de riscos laborals, quan la designació de treballadors sigui la modalitat adoptada.
 - o Còpia de la certificació de la formació rebuda en prevenció de riscos laborals, quan sigui l'empresari qui assumeixi l'activitat preventiva.

n. L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte, que són les que s'indiquen:

- i. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sens perjudici de la verificació per part de l'entitat del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que hi hagi estabilitat en l'equip de treball i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, a fi de no alterar el bon funcionament del servei, i informará en tot moment l'entitat.

- ii. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan sigui procedent, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com tots els drets i obligacions que es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.
- iii. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.
- iv. L'empresa contractista haurà de designar, almenys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'entitat, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, de l'altra, de l'entitat, en tot el que es refereix a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir la feina entre el personal encarregat de l'execució del contracte i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el compliment correcte per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, i controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista amb l'entitat contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.

- Informar l'entitat sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

- o. Quan ho determini així la normativa laboral o si s'estableix per conveni col·lectiu d'aplicació a l'àmbit a que faci referència el servei, l'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita a l'**apartat V** del quadre de característiques del present plec.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, i tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a les responsabilitats previstes a tal efecte a l'article 130 de la LCSP.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista.

- p. L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda, a tenir cura del bon ordre del servei, a indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les actuacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'entitat, i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.
- q. Qualsevol altra obligació que legalment li correspongui.

Trentena. Prerrogatives de l'entitat

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte i resoldre els dubtes que ofereixin el conjunt de documents que conformen la licitació durant les fases de licitació i adjudicació.

Trenta-unena. Modificació del contracte

31.1 El contracte només es pot modificar en els casos que estableixen els articles 203 a 205 de la LCSP.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

31.2 Les modificacions previstes en el plec de clàusules administratives són les que s'indiquen a l'**apartat O del quadre de característiques**.

31.3 Modificacions no previstes.

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només es podrà efectuar quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, exclòs l'IVA. En aquest cas, la modificació l'acordarà l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableixen l'article 153 de la LCSP i la clàusula 16 d'aquest plec.

31.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les alegacions de l'empresa contractista i tots els informes que, si s'escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

El contracte privat no podrà ser suspès de forma unilateral per les parts, sinó que s'estarà a allò previst a la normativa de dret privat.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Cessió del contracte

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'entitat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Trenta-quatrena. Subcontractació

34.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que preveu l'**apartat P del quadre de característiques**.

34.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tenen previst subcontractar, assenyalant l'import i el nom o el perfil professional dels subcontractistes a qui encomanaran la realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar a la declaració responsable i s'ha de presentar una declaració per cada una de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que no hagin transcorregut vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que ho autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'entitat notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

34.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan n'iniciï l'execució, la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no està incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

34.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

34.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulats en l'article 215 de la LCSP.

34.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

Imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import de subcontracte i/o resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

34.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal, la qual assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'entitat, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula 25 d'aquest plec. El coneixement que l'entitat tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant l'entitat per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

34.8 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.9 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla a l'**apartat B.4 del quadre de característiques**.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

El servei és, a petició concreta de serveis, de tracte successiu i no s'estableix termini global de recepció.

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat a l'**apartat L.3 del quadre de característiques** i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop l'empresa contractista hagi acomplert les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de l'entitat, sens perjudici del que estableix l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- L'acord mutu entre l'entitat i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'entitat per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions

- impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu d'aquest, en una quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per una causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada per al seu inici.
 - El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
 - L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que hi estiguin participant, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
 - D'acord a l'establert a l'article 211.1.f de la LCSP, l'incompliment de les obligacions essencials referides a l'**apartat N** del quadre de característiques serà causa de resolució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixen en la normativa de dret privat.

VII. RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT

Trenta-novena. Règim de recursos

39.1. Les incidències que puguin sorgir en la fase de preparació, tramitació, adjudicació i formalització del present contracte les podrà resoldre l'entitat, sens perjudici que les resolucions que adopti l'òrgan de contractació puguin ser objecte de recurs en via administrativa, en via dels tribunals administratius de recursos contractuals si el contracte supera el llindar establert a l'article 44.1 de la LCSP, o en via de la jurisdicció del contenciós-administratiu.

39.2. Les qüestions litigioses que sorgeixin sobre la interpretació, el compliment, la resolució, els efectes o l'extinció d'aquest contracte un cop iniciada l'execució seran resoltes per la jurisdicció civil.

39.3 Els actes de preparació i d'adjudicació són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, la normativa de dret local i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Mataró, a la data de la signatura electrònica
Sergi Ribas Beltrán
Secretari
EPE Mataró Audiovisual.

ANNEX I. MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/la Sr./Sra.....amb residència (a efectes de notificacions) a, al carrer..... número....., i amb NIF....., en qualitat de de l'empresa, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del "Servei", amb expedient número, declara sota la seva responsabilitat:

- Que ostenta la representació de l'empresa licitadora que presenta l'oferta i està expressament habilitat per comprometre-la a executar el contracte en els termes de la present proposta.
- Que l'empresa licitadora que presenta l'oferta disposa de la classificació empresarial i l'habilitació professional exigides per concórrer al present procediment.
- Que l'empresa no/si està participant en el present procediment de contractació juntament amb altres.

(en cas de resposta afirmativa)

- (a) indiqui's la funció del licitador dins del grup (responsable principal, responsable de comeses específiques ...): [.....]
- (b) identifiquei's als altres operadors econòmics que participen en el procediment de contractació conjuntament: [.....]
- (c) si escau, nom del grup participant: [.....]
- Que ni el/la sotasignat, ni l'empresa que representa, ni els administradors, ni representants de la mateixa, es troben incursos en cap prohibició o incompatibilitat per contractar amb el sector públic, no concorren cap circumstància que incapaciti per contractar amb la mateixa, previstes a l'article 71 de la LCSP.
- Que l'empresa que representa:
 - ☐ està inscrita en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada
 - ☐ està inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
 - ☐ està inscrita en el registre següent:
- Que l'empresa, SÍ/NO conforma grup empresarial.

(En cas que l'empresa formi part d'un grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç, cal indicar el grup i la resta d'empreses que el conformen). El Grup es denomina "....." i el conformen les entitats següents: (enumerar-les totes).

- Que l'empresa té contractades persones físiques a l'empresa.

- (només si és el cas) Que, com a empresa amb més de 50 persones fixes, compleix la condició establerta referent a l'obligació establerta a l'article 42 de la Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de donar ocupació a persones disminuïdes en percentatge d'un 2% de la respectiva plantilla, la qual cosa està en condicions d'acreditar mitjançant els llistats de plantilla de personal.
- (només si és el cas) Que l'empresa disposa a la seva plantilla d'un nombre de persones treballadores amb discapacitat igual o superior al 2 per cent, i que aquest percentatge de treballadors fixos amb discapacitat dintre del conjunt de la plantilla és de%.
- Que l'empresa disposa de persones en plantilla i SÍ/NO d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, i està en disposició d'aportar-lo si l'òrgan de contractació ho requereix.
- (només si és el cas) Que té la intenció de subcontractar les següents prestacions parcials:
- Que l'empresa declara la seva submissió als jutjats i tribunals de l'estat espanyol de qualsevol ordre, per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.
- Que l'empresa accepta i no s'oposa a que les comunicacions que es realitzin en seu del present expedient de contractació es realitzin a través de correu electrònic, donant validesa a totes les comunicacions que pugui rebre per aquest canal.
- Que l'adreça de correu electrònic on rebre els les notificacions i comunicacions electròniques derivades del present procediment és:

Cognoms, nom (obligatori)	Adreça de correu electrònic (obligatori)	Telèfon mòbil (potestatiu)

(Es poden afegir més línies per a més persones autoritzades).

I per què consti, signo aquesta declaració responsable,

(lloc i data)

Signatura del/de la declarant

Segell de l'empresa licitadora

Annex II. MODEL DE PROPOSICIÓ DELS CRITERIS A VALORAR DE FORMA AUTOMÀTICA

El/la Sr./Sra.....amb residència (a efectes de notificacions) a, al carrer..... número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte del "Servei", amb expedient número, es compromet en nom propi / en nom i representació de l'empresa, amb NIF a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats als plecs que regeixen la contractació, d'acord amb la proposta següent:

1. Oferta econòmica

L'empresa/entitat que represento es compromet a executar el contracte aplicant els següents preus:

Concepte	Preu màxim, IVA exclòs	Preu ofert, IVA exclòs	Preu ofert, IVA inclòs
Quota fixa	425€/mes		
Quota variable- a facturar en funció de les persones treballadores del mes	13,50 €/persona		

2. Major experiència total i major experiència en assessorament fiscal i laboral del perfil 1 d'experiència 10 anys.

Es designa com a professional del perfil 1 d'experiència 10 anys al/la Sr./Sra., qui disposa de anys d'experiència, i qui ha prestat serveis a les següents empreses o entitats en els darrers tres anys:

	Empresa o entitat	Tipus d'assessorament
Solvència		
Valoració		

Recordar que en el sobre 2 s'han d'incorporar els currículums de les persones que es proposi adscriure a l'equip, així com el certificat de vida laboral i els certificats de les experiències susceptibles de valoració.

3. Major experiència total i major experiència en assessorament fiscal i laboral del perfil 2 d'experiència 3 anys

Es designa com a professional del perfil 2 d'experiència 3 anys al Sr./Sra., qui disposa de anys d'experiència, i qui ha prestat serveis a les següents empreses o entitats en els darrers tres anys:

	Empresa o entitat	Tipus d'assessorament
Solvència		
Valoració		

Recordar que en el sobre 2 s'han d'incorporar els currículums de les persones que es proposi adscriure a l'equip, així com el certificat de vida laboral i els certificats de les experiències susceptibles de valoració.

4. Millora del nombre de reunions presencials mensuals

L'empresa que represento es compromet a celebrar reunions mensuals presencials.

I, perquè així consti, es signa la present oferta.

(lloc i data)

Signatura del/de la declarant

Segell de l'empresa licitadora