

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL PROCEDIMENT RESTRINGIT, AMB VARIS CRITERIS DE VALORACIÓ, PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA GESTIÓ DEL SERVEI DE CASALS D'ESTIU PER A INFANTS I JOVES DE 3 A 17 ANYS A LLINARS DEL VALLÈS.

1. Descripció general

L'Ajuntament de Llinars del Vallès programa cada estiu des de fa anys els Casals d'estiu. Aquests, estan plantejats com una proposta lúdica per a infants i joves i com un recurs de suport a les famílies. Tanmateix, també són una eina d'educació en el lleure de caire pedagògic, lúdic i cultural, que fomenta un seguit de valors humans mitjançant la convivència i el treball en grup, on el públic infantil i juvenil es diverteix i aprèn en un context d'interrelació amb altres infants i joves.

Els Casals d'estiu, tant el Casalet, el Lúdic, com el d'Estiu Jove, ofereixen un conjunt d'activitats entretingudes i creatives. El Casalet va destinat a infants de 1-3 fins a 1-5. El Lúdic va destinat a infants des de 1r fins a 6è de primària. L'Estiu Jove va destinat a joves de 1r a 4t d'ESO, amb un màxim de 17 anys.

Tots tres Casals es duen a terme en el període que es determina a la clàusula corresponent del present plec tècnic.

Per poder desenvolupar-los, cal partir d'una estructura organitzativa eficaç, capaç de dissenyar un projecte concret d'activitats i serveis que cobreixin les necessitats dels usuaris. Alhora, ha de ser coherent amb un projecte pedagògic en el que es fomentin valors de participació, respecte mutu, cooperació, cura del medi ambient, igualtat, foment d'hàbits saludables, i promoció del desenvolupament d'habilitats socials i personals, defugint de l'ús de dispositius electrònics. La llengua catalana serà la llengua vehicular dels Casals d'estiu i caldrà vetllar per tal que es dugui a terme.

Una altra finalitat que sempre ha tingut el Casal d'estiu, ha estat la de ser una oportunitat per involucrar professionalment i voluntàriament als/les joves del propi municipi, molts dels quals han estat vinculats en aquestes activitats des que eren infants; i per això un dels seus principals objectius és aspirar a treballar de coordinadors/es o monitors/es en aquest programa.

Les activitats del Casalet es desenvoluparan principalment en una de les dues escoles municipals, tot i que hi haurà activitats programades en altres equipaments municipals. Les activitats del Casal Lúdic per altra banda, es desenvoluparan en els diferents equipaments municipals essent el punt de trobada la Pista annexa i el Pavelló municipal. L'Estiu Jove tindrà com a referència l'Espai Jove La Masoveria.



2. Descripció i objectius pels Casals d'estiu

Els objectius dels Casals d'estiu són:

- Coordinar i dirigir el servei.
- Atendre directament els infants amb un màxim de 350 assistents per setmana. En cas de tenir-ne més caldrà decidir-ne l'admissió conjuntament amb l'Ajuntament.
- Atendre les famílies dels infants.
- Informar l'Ajuntament de Llinars sobre qualsevol incidència greu, anormal, molesta etc. que afecti el bon funcionament del servei.
- Vetllar perquè les activitats es desenvolupin en condicions necessàries de seguretat, sanitàries i d'higiene.
- Programar unes activitats el més entretingudes i creatives possibles, diferenciant-les al màxim de les que es fan en període escolar.
- Promoure entre les persones participants unes normes de convivència i respecte mutu.
- Afavorir entre els usuaris la seva integració en els grups.
- Fomentar la participació, la cooperació i la relació entre iguals.
- Fomentar els hàbits i la dieta saludable d'acord amb el Pla Local de Salut.
- Fer conèixer, a través de diverses activitats, l'entorn immediat del municipi de Llinars del Vallès.
- Sensibilitzar els infants participants en la cura del medi ambient i la sostenibilitat i allunyar-los del consumisme.
- Afavorir la inclusió dels infants i joves siguin quines siguin les seves necessitats.
- Potenciar un model d'actuació no sexista, evitant la reproducció d'estereotips sexistes entre els infants.
- Evitar l'ús de les pantalles com a recurs dins de la programació del casal, i vetllar perquè no s'utilitzin telèfons mòbils ni altres dispositius electrònics durant les hores de casal.
- Organitzar la festa de cloenda dels Casals

3. Durada del contracte

El termini de durada del contracte serà de 3 anys, a comptar de l'1 de juny de 2025 i fins el 30 de maig de 2028, i serà prorrogable anualment per dos anys més. Aquestes pròrrogues seran d'acceptació obligatòria per part de l'empresa adjudicatària. La decisió municipal de prorrogar el contracte haurà de ser notificada a l'adjudicatari amb una antelació mínima de dos mesos a l'acabament del contracte o de cadascuna de les pròrrogues.

El casal s'estructurarà en 5 setmanes durant el període vacacional d'estiu i s'establirà amb antelació suficient el període concret en què es desenvoluparà cada any el casal.

4. Aspectes concrets del Casal

a) Dates

Els casals d'estiu (Casalet, Lúdic i Estiu Jove) s'estructuraran en 5 setmanes durant el



període vacacional d'estiu. L'ajuntament en determinarà les dates amb suficient antelació.

b) Horaris

Els Casals, tindran lloc en horari de matí de 9 a 13.30h, amb excepció dels dies d'acampada i excursió que els horaris s'ampliaran.

Hi haurà serveis extraordinaris:

- Servei d'acollida matinal (7:45h a 9h)
- Servei de menjador (13.30h a 15h)
- Servei de tarda (15h a 17h)

c) Destinataris

Els Casals estan destinats a infants i joves que estiguin cursant de 13 a 4t d'ESO

- El Casalet anirà destinat a infants des de 1-3 fins a 1-5, amb límit mínim d'edat de 3 anys complerts.
- El Casal Lúdic anirà destinat a infants des de 1r fins a 6è de primària.
- L'Estiu Jove anirà destinat a joves des de 1r fins a 4t d'ESO, amb el límit màxim d'edat a 17 anys.

d) Espais

El Casalet gaudirà especialment, entre d'altres equipament municipals, dels següents equipaments:

- Una de les dues escoles municipals

El Casal Lúdic gaudirà especialment, entre d'altres equipaments municipals, dels següents espais:

- Pavelló municipal
- Pavelló 1 d'Octubre

L'Estiu Jove gaudirà especialment, entre d'altres equipaments municipals, dels següents espais:

- Espai Jove La Masoveria

Així mateix, els tres Casals podran sol·licitar altres equipaments municipals, com el camp de futbol, la biblioteca, o espais públics com fonts, places i parcs municipals, amb la disponibilitat acordada amb l'Ajuntament.

e) Reunions informatives prèvies

Sempre i quan es consideri necessari, i previ acord entre l'Ajuntament i l'empresa, es faran reunions informatives prèvies a càrrec de l'empresa o entitat gestora. L'horari, data i lloc seran determinats per l'Ajuntament.

f) Inscripcions

Les inscripcions es realitzaran, presencialment o de forma telemàtica, en el lloc, data i horari determinats per l'Ajuntament i aniran a càrrec de l'empresa o entitat gestora.

Les inscripcions es podran realitzar per setmanes del casal. Excepcionalment, per l'Estiu Jove, en cas de tenir la intenció d'inscriure's a la setmana de l'acampada llarga, es requerirà que el/la jove s'hagi inscrit prèviament a una altra setmana. Per tant, s'exigirà un mínim d'inscripció de dues setmanes per tal d'afavorir el vincle i la coneixença amb companys/es i l'equip de monitoratge.



5. Requisits que ha d'assumir l'empresa o entitat gestora alhora de desenvolupar els Casals d'estiu

- a. Complir amb tota la legislació general i sectorial.
- b. Aportar el personal necessari per a la correcta prestació del servei atenent a la legislació vigent tal com estableix el Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys respectant les ràtios establertes. El personal que contracti l'empresa haurà de tenir la conformitat de l'Ajuntament.
- c. Caldrà presentar abans de setmana previ a l'inici del Casal una proposta de projecte de gestió dels Casals d'estiu, amb una programació d'activitats i sortides que s'ajusti a un calendari.
Aquesta programació haurà d'incloure una sortida setmanal en tots els Casals. També caldrà incloure una sortida amb pernoctació d'una nit per als infants de 13 a 3r de primària, una de dues nits per als de 4t a 6è de primària, i una de 3 nits per a l'Estiu Jove. La setmana que es facin les sortides que suposin passar la nit fora, aquesta comptarà com a sortida setmanal. També s'haurà d'incloure un mínim de 2 activitats d'aigua setmanals per a tots els infants i joves.
- d. Es crearà una comissió amb diferents agents per tal de valorar les necessitats especials dels infants i joves inscrits i la necessitat de vetlladors/es. L'empresa haurà de contractar un màxim de 5 vetlladors/es per a cobrir les necessitats dels infants i joves amb discapacitat física, psíquica i/o sensorial, tenint en compte la necessitat d'adaptació de les activitats i d'atenció individualitzada dels infants i joves amb necessitats específiques
- e. Es crearà una comissió de seguiment la funció genèrica de la qual serà la de vetllar pel compliment d'aquest plec de condicions.
- f. Es crearà una comissió amb l'àrea de joventut de l'Ajuntament per fer el seguiment de la planificació, desenvolupament i finalització de cada any de Casal.
- g. L'empresa o entitat, haurà de fer-se càrrec de les assegurances i permisos per gestionar les activitats, i complir tota la normativa tan general com sectorial segons normativa vigent.
- h. S'hauran d'agafar un mínim d'alumnes en pràctiques que decidirà l'Ajuntament.
- i. La publicitat, informació, inscripcions i la imprimació d'aquests documents serà responsabilitat i anirà a càrrec de l'empresa o entitat gestora, havent de presentar la proposta amb antelació a l'àrea de joventut per tal de ser aprovada.
- j. Les activitats a desenvolupar als Casals, quedaran regulades pel Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys (DOGC núm. 7157 del 5.07.2016)
- k. S'haurà de presentar a la Generalitat de Catalunya la notificació de les activitats d'acord amb el decret corresponent i posteriorment lliurar una còpia a l'Ajuntament.
- l. S'haurà de presentar una Memòria d'avaluació un cop finalitzats els Casals d'Estiu.





- m. En cas que les restriccions vigents en el moment de dur a terme els Casals d'Estiu no permetin desenvolupar l'activitat com està prevista, es farà una adaptació de la proposta conjuntament amb l'Ajuntament i si s'escau la suspensió del Casal d'Estiu.
- n. Qualsevol imprevist no descrit al plec, s'haurà de resoldre conjuntament entre l'empresa o entitat gestora i l'àrea de joventut de l'Ajuntament.

5. Règim econòmic de la concessió

El concessionari percebrà:

- a) Dels usuaris les tarifes aprovades

Les tarifes de les contraprestacions econòmiques a satisfer per la prestació del servei públic municipal de casal d'estiu de Llinars del Vallès són les que es detallen seguidament:

CASAL LÚDIC – ESPORTIU I CASALET 2025

Setmana matí 55,00

Setmana tarda 18,00

Pack Casal matí 252,00

Setmana casal matí i tarda 70,00

Pack Casal matí i tarda 340,00

CASAL ESTIU JOVE 2025

Per setmana 75,00

Setmana acampada 94,00

Pack Casal 355,00

SERVEIS EXTRAORDINARIS 2025

Bon dia 6,00

Servei de menjador 9,50

Tarda esporàdica 8,00

* 5% de descompte pel primer germà inscrit, 10% pel segon germà i següents (el descompte més elevat s'aplicarà al preu de la inscripció més econòmica)

** Només s'aplicarà el pack si s'abona íntegrament en el moment del pagament

- b) Una aportació municipal de com a màxim 65 euros per infant/jove que participi en el Casal en la franja horària de matí, amb un màxim de 22.750 euros.



EXERCICI	2025	2026	2027	2028	2029
INGRESSOS					
Ingressos Inscripcions Casal Lúdic - Esportiu i Casalet	69.342,89	72.528,78	76.035,02	76.822,85	77.965,08
Ingressos Inscripcions Casal Jove	22.252,59	23.175,52	24.196,88	24.602,87	24.661,38
Ingressos Setmana Acampada Casal Jove	5.125,94	5.373,12	5.547,85	5.600,45	5.657,60
Ingressos Menjador	2721,43	2818,02	2972,03	3040,95	3111,40
Servei Extraordinari Bon dia	241,20	260,42	268,88	271,43	274,08
Servei Extraordinari tarda esporàdica	321,60	347,22	358,51	361,91	365,43
Aportació Ajuntament	22.750,00	22.750,00	22.750,00	22.750,00	22.750,00
TOTAL INGRESSOS	122.755,65	127.253,08	132.129,17	133.450,46	134.784,97
DESPESES					
Despeses de personal	76.826,34	79.899,40	83.295,12	84.128,07	84.969,35
Sortides i excursions	25.448,99	26.212,46	26.998,83	27.268,82	27.541,51
Imprenta, merchandising	3.629,39	3.738,27	3.850,42	3.888,93	3.927,82
Catering	5.400,84	5.562,86	5.729,75	5.787,05	5.844,92
Material menjador	350,45	360,96	371,79	375,51	379,27
Material fungible	1.377,23	1.418,55	1.461,11	1.475,72	1.490,48
Material no fungible	1.277,64	1.315,97	1.355,45	1.369,00	1.382,69
Transport logístic casal	522,66	538,34	554,49	560,04	565,64
Assegurança	456,51	470,20	484,31	489,15	494,04
Material mèdic	517,17	533,07	548,89	554,38	559,92
SUBTOTAL DESPESES	115.807,22	120.050,09	124.650,16	125.896,66	127.155,66
Benefici industrial	6.948,43	7.203,00	7.479,01	7.553,80	7.629,34
TOTAL DESPESES	122.755,65	127.253,09	132.129,17	133.450,46	134.784,97
BENEFICI NET	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00





Ajuntament de
Llinars del Vallès

6. Estimació d'assistents i pressupost de Casal

Vista el nombre d'infants i joves que han participat en el Casal en les darreres edicions, s'estima que per al 2025 el Casal tindrà una assistència mitjana de 270 persones.

7. Criteris de Valoració

Els criteris de valoració es detallen a la clàusula corresponent del plec administratiu.

Coordinador de Serveis Personals

Llinars del Vallès, data al marge

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

