

Àrea / Unitat Àrea de Benestar, Polítiques d'Igualtat i Ciutadania Esports OAF		
Codi de verificació  1S2V0F1Y3I223B1R11H2		
Document ESP19I000Q	Expedient 1033/2025	

Persona interessada de l'expedient
Ajuntament del Prat de Llobregat Esports

Assumpte
Plec de Condicions Tècniques Linies de Vida -
Exp. 1033/2025 - Certificació dels dispositius
antigaiguda i pel servei de manteniment de les
cobertes dels complexos esportius municipals de
l'Ajuntament del Prat de Llobregat

Adreça de l'activitat

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES

Objecte del contracte

Contracte pel servei de manteniment de les cobertes i certificació dels dispositius antigaiguda dels complexos esportius municipals de l'Ajuntament del Prat de Llobregat.

1. Lot 1: certificació i manteniment dels dispositius antigaiguda del CEM Sagnier, CEM Estruch i CM Vela.

1.1. Descripció general de les instal·lacions a revisar i mantenir

CEM Sagnier

- 07 línies de vida horitzontal Igena, model L.V.A.
- 04 postes d'ancoratge amb 08 punts d'ancoratge doble de la firma Igena.
- 02 línies de vida horitzontal de la firma Fallprotect.
- 04 línies de vida horitzontal Soll, model Safeline.
- 02 punts d'ancoratge simple de Soll amb un element retràctil de 6 metres de Climax.
- 02 línies de vida horitzontal Igena, model L.V.A.

CEM Estruch

- 03 línies de vida vertical de cable de la firma Tractel.
- 01 línia de vida vertical de cable Igena, model V.I.C.
- 01 línia de vida horitzontal Fallprotect.
- 12 línies de vida horitzontal Igena, model L.V.A.
- 04 punts d'ancoratge doble Igena.

Centre Municipal de Vela

- 02 línies de vida horitzontal Tractel.

1.2. Definició de tasques a realitzar

Les tasques de manteniment dels dispositius anticaiguda inclouran:

a) Revisió General

- Inspecció visual de l'estat de cables i sistemes d'ancoratge.
- Verificació de tensions dels cables de cada línia de vida i col·locació de precintes de seguretat en cada tensor per evitar manipulacions.
- Prova de càrrega de 5 kn en tots els ancoratges (mecànics i químics) per assegurar la seva resistència a l'extracció.

b) Manteniment Preventiu

- Aplicació del parell d'ajustat correcte en cada cargol segons especificacions de cada model i fabricant.
- Inspecció d'absorbents d'energia en línies de vida que en disposen.
- Revisió i manteniment dels carros anticaiguda lliscants, assegurant-ne el bon funcionament.
- Revisió de postes, fixacions, peces intermèdies i corbes en cada sistema anticaiguda.
- Verificació de senyalització i visibilitat dels dispositius anticaiguda per garantir el seu correcte ús.
- Correcció i substitució de petit material necessari per a l'estat òptim dels sistemes.

c) Manteniment Correctiu

- En cas de detectar una anomalies en algun sistema anticaiguda que excedeixi la previsió del manteniment preventiu, es farà un pressupost específic de les necessitats i, un cop validat, es procedirà a la seva execució.

1.3. Registre documental

El registre documental per al manteniment de línies de vida és un conjunt de documents i procediments que assegurin el manteniment adequat, la seguretat i la conformitat legal de les línies de vida instal·lades.

Aquest registre és clau per garantir la seguretat dels treballadors que utilitzen aquestes línies en activitats de treballs en alçada. Inclou els documents essencials que permeten el control i seguiment efectiu del manteniment, inspecció i gestió de riscos.

Aquests registres estan a disposició a cada un dels equipaments i l'empresa adjudicatària haurà de completar-los un cop executades les tasques.

Components del Registre Documental per al Manteniment de Línies de Vida

1. Documentació Tècnica de la Instal·lació

Manual d'usuari: Document que inclou les instruccions d'ús de la línia de vida, els seus components i els requisits d'instal·lació i manteniment.

Informe d'instal·lació: Recull les dades tècniques de la instal·lació (material utilitzat, punts d'ancoratge, etc.) i certifica que ha estat realitzada per un professional qualificat.

Certificats de conformitat: Documents emesos per garantir que els materials i la instal·lació compleixen amb les normatives vigents (per exemple, EN 795 per a punts d'ancoratge).

2. Registre d'Inspeccions Periòdiques

Fulls de verificació: Registres que indiquen la data de cada inspecció, els elements revisats, els resultats, i qualsevol acció correctiva necessària.

Informes d'inspecció: Document amb els detalls de cada inspecció, incloent-hi les observacions del tècnic i una avaluació general de l'estat de la línia de vida.

Planificació d'inspeccions: Document que estableix la freqüència d'inspecció (per exemple, anualment o després de cada ús intensiu) per assegurar el bon estat de la línia de vida en tot moment.

3. Registre de Manteniment i Reparacions

Historial de manteniment: Recull totes les intervencions realitzades a la línia de vida, incloent-hi reparacions, canvis de peces o altres ajustos.

Certificats de manteniment: Documents emesos després de cada manteniment que confirmen que la línia està en condicions segures per al seu ús.

Programació de manteniment preventiu: Pla detallat per a les accions preventives necessàries per evitar el deteriorament dels components de la línia de vida.

4. Registre d'Ús

Fulls de control d'ús: Documents que registren qui ha utilitzat la línia de vida, la data i duració de l'ús, i qualsevol incidència durant el mateix.

Informe d'incidències: Document on es recullen possibles problemes o situacions de risc observades durant l'ús de la línia de vida.

5. Certificació de Qualificació de Personal

Certificats de formació: Documents que acrediten que el personal que utilitza o manté les línies de vida ha rebut la formació necessària.

Registre de capacitació: Documentació de les sessions de capacitació periòdiques per assegurar que el personal està al dia amb les tècniques de seguretat i ús de les línies de vida.

1.4. Temporalitat de les actuacions

Les revisions es realitzaran de manera anual, d'acord amb les normatives vigents.

Preferentment la visita per al manteniment i revisió de les línies de vida es realitzarà al mes de maig.

1.5. Normatives aplicables

Les tasques de manteniment i revisió, han de garantir que els equips compleixin els requisits establerts a les següents normatives:

- UNE-EN 795 (Protecció contra caigudes - Dispositius d'ancoratge):
 - Classes A1, A2, C per a punts d'ancoratge i línies de vida horitzontals.
- UNE-EN 353-1 (Dispositius anticaiguda lliscants sobre línies rígides).
- UNE-EN 353-2 (Dispositius anticaiguda lliscants sobre línies flexibles).
- UNE-EN 362 (Connectors per a sistemes de protecció individual contra caigudes).
- UNE-EN 363 (Sistemes de protecció individual contra caigudes).

1.6. Requisits de l'Empresa Adjudicatària

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb els següents requisits:

- Personal qualificat amb certificació en manteniment de sistemes anticaiguda.
- Eines i equips adequats per realitzar les inspeccions i proves requerides.
- Experiència demostrable en el manteniment de dispositius similars.

1.7. Seguiment i control del contracte

El control i seguiment del contracte serà realitzat pel responsable del contracte, en coordinació amb un referent de l'empresa adjudicatària.

L'empresa adjudicatària haurà d'indicar una persona de referència per a fer aquest seguiment, amb un correu electrònic i telèfon de contacte.

La concreció de les dates per a la realització de les certificacions es realitzarà, com a mínim, amb quinze dies d'anticipació.

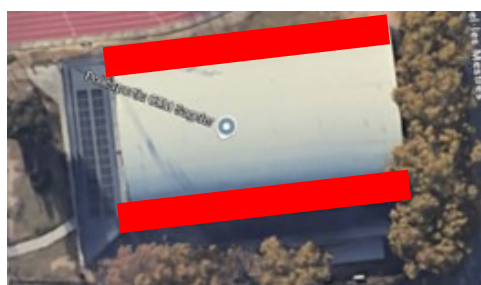
2. Lot 2: Manteniment de cobertes dels Complexos Esportius Municipals

2.1. Descripció general de les instal·lacions a revisar i mantenir

En general es poden encarregar, segons les necessitats, diferents tasques a les cobertes del Complexos Esportius Municipals.

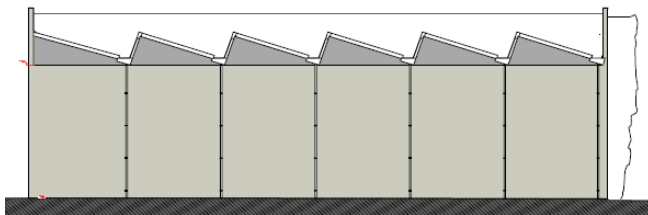
Les cobertes que requereixen un accés de personal especialitzat per el seu manteniment són:

- Coberta pavelló CEM Sagnier

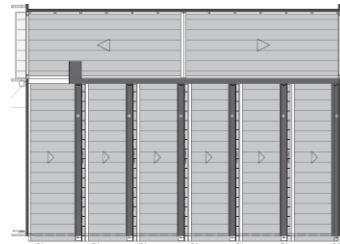


 Zona a realitzar les tasques de neteja de coberta i revisió de desguàs.

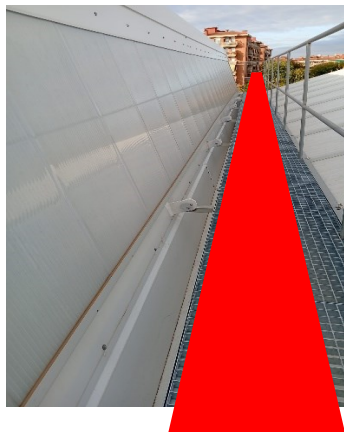
- Coberta pavelló CEM Estruch (antic frontó)



Vista lateral del pavelló



vista aèria del pavelló



- Zona a realitzar les tasques de neteja de coberta i revisió de desguàs. Passadís que hi ha entre cada una de les serretes de la coberta.

2.2. Descripció de les tasques a realitzar

Neteja de la Coberta

- Retirar fulles, branques i altres residus acumulats a la superfície.
- Netejar canals, baixants i sistemes de desguàs per evitar obstruccions.
- Eliminar pols i brutícia acumulada amb mètodes adequats segons el material (raspalls suaus, aigua a pressió controlada, etc.).

Revisió del Sistema de Desguàs

- Revisar que els canals i baixants estiguin lliures d'obstruccions.
- Comprovar que l'aigua flueixi adequadament cap als desguassos.
- Reparar fissures o esquerdes als canals i ajustar unions fluïxes.

2.3. Temporalitat de les actuacions

El manteniment de les cobertes dels complexos esportius municipals es realitzarà de manera semestral amb anterioritat als períodes de pluges.

Preferentment la visita per al manteniment de les cobertes dels complexos esportius municipals es realitzarà als mesos de Març i Setembre.

El Prat de Llobregat