



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS DE GESTIÓ DELS CENTRES MUNICIPALS D'ACOLLIMENT D'URGÈNCIES PER VIOLÈNCIA MASCLISTA DE LA CIUTAT DE BARCELONA (CMAU-VM) amb mesures de contractació pública sostenible, dividit en 2 Lots.

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ OBERT (art. 156 LCSP)

Codi de contracte	25000037	Descripció contracte	Gestió dels Centres Municipals d'Acolliment d'Urgències per Violència Masclista de la ciutat de Barcelona
--------------------------	----------	-----------------------------	---

Import Pressupost base	4.060.164,35 euros, IVA inclòs	Tipificació contracte	SERVEIS	Codi CPV	85311000-2 Serveis d'assistència social amb allotjament
-------------------------------	--------------------------------	------------------------------	---------	-----------------	---

*Òrgan de contractació	INSTITUT MUNICIPAL DE SERVEIS SOCIALS (PRESIDÈNCIA)
*Departament econòmic	DEPARTAMENT DE SERVEIS ECONÒMICS I ADMINISTRATIUS
*Òrgan destinatari	DEPARTAMENT D'ATENCIÓ I ACOLLIDA PER VIOLÈNCIA MASCLISTA

*Aquestes dades han de constar en cadascuna de les factures presentades per l'empresa adjudicatària.

Índex

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte	2
Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte	8
Clàusula 3. Durada del contracte	17
Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.	18
Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació	18
Clàusula 6. Publicitat de la licitació.....	18
Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència.	18
Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores	21
Clàusula 9.- Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions	24
Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.	27
Clàusula 11. Mesa de contractació, comitè d'experts i organisme tècnic especialitzat	41



Clàusula 12. Obertura de les proposicions	42
Clàusula 13. Adjudicació del contracte	42
Clàusula 14. Garantia	44
Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte	45
Clàusula 16. Execució del contracte	46
Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista	47
Clàusula 18. Revisió de preus	48
Clàusula 19. Responsable del contracte	49
Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.	50
Clàusula 21. Modificació del contracte.	60
Clàusula 22. Recepció i termini de garantia	60
Clàusula 23. Subrogació de personal	61
Clàusula 24. Subcontractació	61
Clàusula 25. Cessió del contracte	63
Clàusula 26. Demora en les prestacions	63
Clàusula 27. Responsabilitat en l'execució del contracte	64
Clàusula 28. Resolució del contracte	68
Clàusula 29. Recursos legals dels licitadors	69
Clàusula 30. Transparència, integritat i conflicte d'interessos	70

Clàusula 1. Objecte i règim jurídic del contracte

1. Objecte del contracte.

L'objecte del contracte és la gestió dels Centres Municipals d'Acolliment d'Urgències per Violència Masclista de la ciutat de Barcelona (CMAU-VM). Els equipaments on s'adscriu el servei estan ubicats dins del terme municipal de la ciutat de Barcelona, i seran cedits per l'IMSS que es reserva la potestat de canviar la ubicació dels mateixos si es considera convenient.

L'objecte del contracte comprèn:

- ✓ Proporcionar un espai de seguretat, respir, contenció emocional i suport educatiu i psicològic, a nivell individual i familiar i grupal quan s'escaigui, on la dona (o persona de què es tracti) pugui reflexionar sobre la seva situació i sobre les diferents alternatives possibles, i pugui prendre les decisions que li calguin sobre el seu futur.



- ✓ Proporcionar a les persones acollides de totes les edats atenció educativa i psicològica mentre duri l'acolliment d'urgència en complementació amb l'atenció social i jurídica proporcionada en aquest període pel SARA.
- ✓ Complementar l'exploració portada a terme des del SARA, per tal de fer una valoració inicial conjunta de la situació que permeti als i a les professionals prendre les decisions oportunes respecte les propostes a fer a la persona de referència del cas, i altres membres de la unitat familiar quan calgui, i de la intervenció a realitzar en funció de la voluntat expressada per ella.
- ✓ Realitzar activitats lúdiques, educatives i de cura del cos que estiguin adreçades específicament, o també, a infants o adolescents.
- ✓ Assegurar la cobertura de les necessitats bàsiques d'allotjament, manutenció, salut, descans i lleure i atenció de la dona i dels infants o adolescents (o persona/es acollida/es de què es tracti).
- ✓ Cobrir en situacions d'urgència, les necessitats bàsiques de les persones ateses com a provisió (a tall d'exemple medicació, productes per prescripció mèdica, taxes de documents administratius/legals, entre d'altres). Cal que els recursos d'acolliment d'urgències coneguin els Criteris tècnics de concessió d'ajuts per a fer front a necessitats peremptòries de les persones acollides per violència masclista (veure Annex 5 del PPTP).
- ✓ Oferir l'oportunitat de desenvolupar la vida quotidiana a la casa en un marc grupal, solidari i d'ajuda mútua.
- ✓ Promoure l'autonomia, la responsabilitat i l'empoderament de la dona de manera que sigui artífex dels seus canvis i presa de decisions:
 - Acompanyar a la dona en el seu procés personal per a que millori a tots els nivells.
 - Facilitar la recuperació i la reflexió de les dones, ajudant a clarificar sentiments, creences i actituds, tenint en compte el model de Recuperació de les dones en situació de violència masclista fruit de la recerca aplicada que va realitzar l'Ajuntament de Barcelona.
 - Potenciar la seguretat en sí mateixes, l'autoestima i les creences d'autoeficàcia.
 - Reforçar el protagonisme de la dona en el seu procés de millora fent-la partícip en l'elaboració i seguiment del mateix.
- ✓ Elaborar propostes que tendeixin a oferir un servei millor i adequat a les necessitats de les persones ateses.
- ✓ Adoptar mesures que facilitin el procés de canvi de la persona atesa: en els aspectes de salut, relacionals, d'habilitats socials i d'integració al servei.
- ✓ Enfortir les relacions entre les mares i llurs fills/es en el nou context familiar.
 - Ajudar la dona perquè pugui explicar adequadament llurs fills/es perquè estan allà i com els afecta aquesta decisió.
 - Donar suport a la mare, quan calgui, per informar al centre educatiu que, temporalment, l'infant o adolescent no assistirà presencialment a les classes per l'acolliment per violència masclista.
 - Ajudar-la, quan calgui, a prendre consciència que la situació de violència també té un impacte en els infants o adolescents que cal valorar i actuar



- en conseqüència i, si li cal, motivar-la a treballar amb el suport del SARA per tal d'acompanyar el procés de recuperació de la violència de cada un dels seus fills i filles.
- Acompanyar i afavorir pautes educatives a les dones vers llurs fills/es segons el moment educatiu.
 - Donar suport a la mare en la nova estructura i dinàmica familiar enfortint el rol matern i adaptant-se a la nova situació.
 - Promoure hàbits diaris adients, en relació a l'alimentació, la higiene, el descans, el lleure i el joc, així com els hàbits escolars i d'estudi, aconseguint el benestar i el desenvolupament adequat del nen, nena o adolescent.
 - Donar a conèixer nous models igualitaris, i no sexistes, davant el tracte dels fills/es.
 - Aconseguir l'estabilitat emocional en els fills/es mitjançant la capacitat empàtica de la mare.
 - Facilitar mitjançant la confiança i l'afecte la comunicació en el nucli familiar.
- ✓ Facilitar la coordinació i el treball en xarxa amb els serveis implicats en l'atenció i seguiment de les dones i els seus fills/es, si en té.
 - Fomentar les intervencions en xarxa.
 - Coordinar-se amb el SARA, així com amb d'altres serveis (p.e. serveis de salut) per aconseguir una atenció integral.
 - Coordinar-se amb els centres escolars per tal de garantir la continuïtat dels estudis.
 - Impulsar la col·laboració amb programes i projectes d'altres entitats per tal de sumar esforços.
 - ✓ Facilitar l'accés a classes de coneixement de l'idioma català i castellà (fora del recurs d'acollida).
 - ✓ En relació a la inserció laboral (coordinat i consensuat amb SARA) un cop estiguin en recerca activa de feina:
 - Donar suport amb l'adaptació i actualitzar el currículum vitae.
 - Acompanyar a la persona acollida a donar-se d'alta a borses de feina.
 - Fer seguiment sobre la cerca de feina i sobre la formació que està fent la persona acollida.

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

a) Objecte del contracte amb eficiència social:

- ✓ Pressupost màxim de licitació desglossat en costos directes i indirectes.
- ✓ Estimació dels costos salarials del personal que executarà el contracte calculat d'acord amb el Conveni col·lectiu Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc (codi de conveni núm. 79002575012007) i també s'ha tingut en compte l'Acord parcial en classificació professional i actualització de taules salarials de l'esmentat Conveni de data 4 de maig de 2023 (publicat en DOG nombre 8938 de 16 de juny de 2023) com a



Resolució EMT/2054/2023 de 8 de juny, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'acta de la Comissió paritària del Conveni Col·lectiu.

b) Com a criteris d'adjudicació de caràcter social:

- ✓ El criteri que valora el preu del contracte té una ponderació de 30 punts de la puntuació total.
- ✓ Les ofertes que, d'acord amb el plec, puguin ser considerades anormalment baixes seran excloses si, en el tràmit d'audiència de la licitadora, s'evidencia que els salaris dels treballadors/es que executaran el contracte són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

c) Com a condicions especials d'execució de caràcter social:

- ✓ Pagament del preu a les empreses subcontractades.
- ✓ Acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.
- ✓ Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.
- ✓ Pla o mesures d'igualtat de gènere.
- ✓ Comunicació Inclusiva.
- ✓ Accessibilitat universal.
- ✓ Conciliació co-responsable del temps laboral, familiar i personal.
- ✓ Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.
- ✓ Igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones LGTBQIA+.

D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte es divideix en els següents lots de realització independent i que es formalitzaran en contractes específics:

Núm. Lot	Objecte/àmbit d'actuació
1	Serveis de gestió del CMAU-VM-I, Centre Municipal d'Acolliment d'Urgència per Violència Masclista adreçat a oferir el servei d'acolliment d'urgència per a persones en situació de violència masclista. Aquest servei proporciona protecció i recuperació de la violència masclista viscuda en un <u>recurs residencial confidencial amb atenció continuada durant la fase d'exploració.</u> El centre objecte d'aquest Lot 1 disposa de 10 habitacions i té una capacitat màxima per acollir fins a 27 persones (10 dones i 17 fills/es). A més, disposa d'una habitació per a l'educador/a social del torn de nit. L'espai, que compta amb ascensor i escala interna pròpia, està repartit en tres plantes i una terrassa amb la següent superfície: • Planta soterrani: 128 m2 (servei bugaderia, rober, guarda pertinences de les persones acollides, sala polivalent d'activitats, etc.) • Planta baixa: 168 m2 (despatxos, sala estar, menjador, cuina, etc.). • Planta primera: 215 m2 (habitacions persones acollides i educadora



	de nit). • Terrassa: 104 m2; disposa de parc infantil i zona d'horts urbans
2	Serveis de gestió del CMAU-VM-II, Centre municipal d'acolliment d'urgència i mitja estada per violència masclista adreçat a oferir el Servei d'acolliment d'urgència i mitja estada per a persones en situació de violència masclista. A diferència del LOT 1, aquest servei proporciona protecció i recuperació de la violència masclista viscuda en un <u>recurs residencial confidencial amb atenció continuada durant la fase d'exploració i de tractament que se'n derivi a mig termini.</u> El centre objecte d'aquest Lot 2 disposa de 8 habitacions i té una capacitat màxima per acollir fins a 20 persones (8 dones i 12 fills/es). Cada habitació té el seu propi lavabo, es comparteix cuina-menjador. • L'espai, que compta amb ascensor i escala interna pròpia, està repartit en sis plantes i una terrassa amb la següent superfície: • Planta baixa: 116,45 m2. Accés i espais per a l'equip de professionals (vestíbul, despatx administració, office i cambra higiènica). • Planta altell: 86,48 m2. Espai professionals i magatzems (sala polivalent, despatx entrevistes, magatzems i cambra higiènica). • Planta pis (1a, 2a, 3a i 4a): 102,90 m2 per planta. Habitació 1 (3 llits + bany), sala d'estar, cuina-menjador, Habitació 2 (2 llits + bany). • Planta terrat: 20,07 m2. Sala d'instal·lacions i bugaderia. Disposa d'espai exterior per a ús de les famílies d'uns 70 m2 aprox.

D'acord amb l'article 99.4.a) LCSP, una mateixa empresa pot licitar com a màxim en 2 dels lots.

Les empreses poden licitar a un o als dos lots.

D'acord amb l'article 99.4.b) LCSP, el nombre màxim de lots que es poden adjudicar a una única empresa licitadora és 1.

Només en el supòsit que un dels Lots pugui quedar desert, podrà adjudicar-se més d'un Lot a una mateixa licitadora.

Les empreses licitadores han d'especificar la seva preferència d'adjudicació respecte d'un dels LOTS als annexos que contenen la seva oferta econòmica (annexos 3 i 4), dins del sobre C.

En el cas que resultés que la licitació quedi deserta en relació a un dels lots, l'òrgan de contractació pot procedir a adjudicar el lot que hagi quedat desert a la licitadora a qui se li adjudiqui l'altre lot. Aquesta adjudicació extraordinària serà obligatòria per a la licitadora i la no acceptació es considerarà una retirada injustificada de l'oferta."



L'empresa licitadora haurà d'indicar en el sobre C l'ordre de preferència d'adjudicació si la seva oferta resulta la de millor qualitat/preu en els 2 lots.

En el cas de les UTEs i per comprovar la limitació establerta respecte els lots, es tindrà en compte com a empresa licitadora a cada un dels components de la UTE de forma individualitzada.

2. Règim jurídic.

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i es subjecta a aquest plec, el PPTP i documentació complementària i annexa i a les regulacions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament.

Atenent el VEC d'aquest contracte es considera sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 LCSP.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és aquest PCAP, el PPTPP i la documentació complementària annexa.

Aquest contracte es regula, si conté mesures de contractació pública sostenible, pels Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017 sobre la contractació pública sostenible i el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

Són també d'aplicació a aquest contracte les normes següents:

- La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, configura un nou sistema de serveis socials, que parteix del principi d'universalitat en l'accés als serveis socials.
- Llei 22/1998, de 30 de desembre, de la Carta Municipal de Barcelona.
- La Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència.
- El Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010- 2011.
- La Llei 5/2008 , de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista.
- La Llei Catalana 17/2020, de 22 de desembre, de modificació de la Llei 5/2008, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.
- El Protocol Marc per una Intervenció amb Diligència Deguda en Situacions de Violència Masclista, aprovat pel Govern de la Generalitat de Catalunya el 22.11.2022.
- ORDRE TSF/218/2020, de 16 de desembre, per a la provisió dels serveis de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública.



Clàusula 2. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost **base** de licitació és de 4.060.164,35 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

3.691.058,50 euros, **pressupost net**

369.105,85 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (**IVA**) al tipus del 10 %

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

Any	meses	C. Orgànic.	C Econòmic	Programa	Import net €	% IVA	Import IVA	Import total €
2025	3,57	0103	22732	23153	549.044,96 €	10%	54.904,49 €	603.949,45 €
2026	12	0103	22732	23153	1.845.529,25 €	10%	184.552,93 €	2.030.082,18 €
2027	8,43	0103	22732	23153	1.296.484,29 €	10%	129.648,43 €	1.426.132,72 €
Total					3.691.058,50 €		369.105,85 €	4.060.164,35 €

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'adjudicatària aplicant el corresponent preu unitari.

L'IMSS no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant el preu unitari corresponent.

Aquesta quantitat es la suma dels següents conceptes:

- El **preu global** comprèn els costos de personal i les despeses d'inversions directes d'equipament i gestió, per un import de **3.044.201,40 euros** sense IVA.

- Els **preus unitaris** comprenen els serveis següents: servei complementari de professionals d'atenció Sanitària; servei complementari puntual de Psiquiatria; Servei d'Alimentació (4 àpats al dia); Servei de Bugaderia i Servei d'Higiene. La quantia total del pressupost de licitació relatiu als preus unitaris és de **622.866,70 euros** sense IVA.



Serveis de Suport a Preus Unitaris	Unitats estimades vigència total	Preu unitari	Import total
Servei de professionals ATENCIÓ SANITÀRIA per complementar al servei	1.400	29,12 €	40.768,00 €
Servei de professionals de PSIQUIATRIA per complementar al servei	40	168,00 €	6.720,00 €
Servei d'ALIMENTACIÓ (4 àpats/dia)	34.310	13,44 €	461.126,40 €
Servei d'HIGIENE (higiene femenina, adolescents, infants i nadons)	34.310	2,40 €	82.344,00 €
Servei de Bugaderia	34.310	0,93 €	31.908,30 €
TOTAL			622.866,70 €

- **Despeses per provisions** que comprenen necessitats urgents i desplaçaments de les persones beneficiàries dels serveis. La quantia total del pressupost de licitació relatiu a les despeses per provisions és de **23.990,40 euros** sense IVA.

	3,57	12	8,43	24
Despeses per preu GLOBAL	2025	2026	2027	TOTAL LICITACIÓ
Preu Global	452.824,96 €	1.522.100,70 €	1.069.275,74 €	3.044.201,40 €
Subtotal Despeses Preu Global	452.824,96 €	1.522.100,70 €	1.069.275,74 €	3.044.201,40 €

Despeses per preu UNITARI	2025	2026	2027	TOTAL LICITACIÓ
Servei de professionals ATENCIÓ SANITÀRIA per complementar el servei (a justificar)	6.064,24 €	20.384,00 €	14.319,76 €	40.768,00 €
Servei de professionals de PSIQUIATRIA per complementar el servei (a justificar)	999,60 €	3.360,00 €	2.360,40 €	6.720,00 €
Servei d' ALIMENTACIÓ (4 àpats / dia)	68.592,55 €	230.563,20 €	161.970,65 €	461.126,40 €
Servei d' HIGIENE (Higiene femenina, d'adolescents, infants i nadons)	12.248,67 €	41.172,00 €	28.923,33 €	82.344,00 €
Servei de BUGADERIA	4.746,36 €	15.954,15 €	11.207,79 €	31.908,30 €
Subtotal Despeses Preu Unitari	92.651,42 €	311.433,35 €	218.781,93 €	622.866,70 €

Despeses per PROVISIONS	2025	2026	2027	TOTAL LICITACIÓ
PROVISIÓ per Necessitats Urgents i Desplaçaments	3.568,58 €	11.995,20 €	8.426,62 €	23.990,40 €
Subtotal Despeses per Provisions	3.568,58 €	11.995,20 €	8.426,62 €	23.990,40 €

Preu base de licitació	2025	2026	2027	TOTAL LICITACIÓ
Base limposable amb IVA	549.044,96 €	1.845.529,25 €	1.296.484,29 €	3.691.058,50 €
IVA 10%	54.904,49 €	184.552,93 €	129.648,43 €	369.105,85 €
Preu total del contracte	603.949,45 €	2.030.082,18 €	1.426.132,72 €	4.060.164,35 €

El pressupost net de la licitació es desglossa de la manera següent ¹:

¹ **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.



	2025	2026	2027	PER A TOT EL CONTRACTE
Costos de Personal	272.012,53 €	914.327,85 €	642.315,31 €	1.828.655,69 €
Costos de Seguretat Social	87.044,01 €	292.584,91 €	205.540,90 €	585.169,82 €
Despeses de funcionament	131.178,57 €	440.936,35 €	309.757,79 €	881.872,71 €
TOTAL COSTOS DIRECTES (CD)	490.235,11 €	1.647.849,11 €	1.157.614,00 €	3.295.698,22 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES (CI): Despeses generals Estructura	34.305,74 €	115.313,41 €	81.007,67 €	230.626,82 €
TOTAL MARGE EMPRESARIAL ó BENEFICI INDUSTRIAL (BI)	24.504,11 €	82.366,73 €	57.862,62 €	164.733,46 €
Suma COSTOS INDIRECTES i MARGE EMPRESARIAL (CI + BI)	58.809,85 €	197.680,14 €	138.870,29 €	395.360,28 €
TOTAL COSTOS i BENEFICI INDUSTRIAL ESTIMAT (CD+CI+BI)	549.044,96 €	1.845.529,25 €	1.296.484,29 €	3.691.058,50 €

El pressupost de la licitació del contracte comprèn per a cadascun dels LOTS:

LOT 1. SERVEIS DE GESTIO DEL CMAU-VM I, CENTRE MUNICIPAL D'ACOLLIMENT D'URGÈNCIA PER VIOLÈNCIA MASCLISTA, ADREÇAT A OFERIR EL SERVEI D'ACOLLIMENT D'URGÈNCIA PER A PERSONES EN SITUACIÓ DE VIOLÈNCIA MASCLISTA.

El pressupost net del LOT 1 ha estat fixat en **2.204.469,01 euros**, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

Any	meses	C. Orgànic.	C Econòmic	Programa	Import net €	% IVA	Import IVA	Import total €
2025	3,57	0103	22732	23153	298.104,33 €	10%	29.810,43 €	327.914,76 €
2026	12	0103	22732	23153	1.002.031,37 €	10%	100.203,14 €	1.102.234,51 €
2027	8,43	0103	22732	23153	703.927,04 €	10%	70.392,70 €	774.319,74 €
Total					2.004.062,74 €		200.406,27 €	2.204.469,01 €

Aquesta quantitat es la suma dels següents conceptes:

- El **preu global** del LOT 1 comprèn els costos de personal i les despeses d'inversions directes d'equipament i gestió, per un import de **1.634.426,84 euros** sense IVA, segon el següent desglossament temporal:

Lot 1 : CMAU I		Contracte			
		mesos 3,57	12	8,43	24
Despeses per preu GLOBAL		2025	2026	2027	TOTAL LICITACIÓ
Preu Global		243.120,99 €	817.213,42 €	574.092,43 €	1.634.426,84 €
Subtotal Despeses Preu Global		243.120,99 €	817.213,42 €	574.092,43 €	1.634.426,84 €

Costos indirectes: aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Ma d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.



- Els **preus unitaris** del LOT 1 comprenen els serveis següents: servei complementari de professionals d'atenció Sanitària; servei complementari puntual de Psiquiatria; Servei d'Alimentació (4 àpats al dia); Servei de Bugaderia i Servei d'Higiene. La quantia total del pressupost de licitació relatiu als preus unitaris és de **357.640,70 euros** sense IVA.

<i>Despeses per preu UNITARI</i>	2025	2026	2027	TOTAL LICITACIÓ
Servei de professionals ATENCIÓ SANITÀRIA per complementar el servei (a justificar)	3.032,12 €	10.192,00 €	7.159,88 €	20.384,00 €
Servei de professionals de PSIQUIATRIA per complementar el servei (a justificar)	999,60 €	3.360,00 €	2.360,40 €	6.720,00 €
Servei d' ALIMENTACIÓ (4 àpats / dia)	39.404,23 €	132.451,20 €	93.046,97 €	264.902,40 €
Servei d' HIGIENE (Higiene femenina, d'adolescents, infants i nadons)	7.036,47 €	23.652,00 €	16.615,53 €	47.304,00 €
Servei de BUGADERIA	2.726,63 €	9.165,15 €	6.438,52 €	18.330,30 €
<i>Subtotal Despeses Preu Unitari</i>	<i>53.199,05 €</i>	<i>178.820,35 €</i>	<i>125.621,30 €</i>	<i>357.640,70 €</i>

Aquest imports s'han calculat en base a aquesta estimació i preus unitaris

Serveis de Suport	Unitats estimades vigència total	Preu unitari	Import total
Servei de professionals ATENCIÓ SANITÀRIA per complementar al servei	700	29,12 €	20.384,00 €
Servei de professionals de PSIQUIATRIA per complementar al servei	40	168,00 €	6.720,00 €
Servei d'ALIMENTACIÓ (4 àpats/dia)	19.710	13,44 €	264.902,40 €
Servei d'HIGIENE (higiene femenina, adolescents, infants i nadons)	19.710	2,40 €	47.304,00 €
Servei de Bugaderia	19.710	0,93 €	18.330,30 €
TOTAL			357.640,70 €

- **Despeses per a provisions** del LOT 1 que comprenen necessitats urgents i desplaçaments de les persones beneficiàries dels serveis. La quantia total del pressupost de licitació relatiu a les despeses per a provisions és de **11.995,20 euros** sense IVA, segons el següent detall:

<i>Despeses per PROVISIONS</i>	2025	2026	2027	TOTAL LICITACIÓ
PROVISIÓ per Necessitats Urgents i Desplaçaments	1.784,29 €	5.997,60 €	4.213,31 €	11.995,20 €
<i>Subtotal Despeses per Provisions</i>	<i>1.784,29 €</i>	<i>5.997,60 €</i>	<i>4.213,31 €</i>	<i>11.995,20 €</i>

El pressupost net del LOT 1 es desglossa de la manera següent ²:

² **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.

Costos indirectes: aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Mà d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.



Lot 1 : CMAU I		2025	2026	2027	PER A TOT EL CONTRACTE
Costos de Personal		145.641,03 €	489.549,67 €	343.908,64 €	979.099,34 €
Costos de Seguretat Social		46.605,13 €	156.655,89 €	110.050,76 €	313.311,78 €
Despeses de funcionament		73.927,85 €	248.496,99 €	174.569,13 €	496.993,97 €
TOTAL COSTOS DIRECTES (CD)		266.174,01 €	894.702,54 €	628.528,54 €	1.789.405,09 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES (CI): Despeses generals Estructura		18.626,02 €	62.608,48 €	43.982,46 €	125.216,96 €
TOTAL MARGE EMPRESARIAL ó BENEFICI INDUSTRIAL (BI)		13.304,30 €	44.720,35 €	31.416,04 €	89.440,69 €
Suma COSTOS INDIRECTES i MARGE EMPRESARIAL (CI + BI)		31.930,32 €	107.328,83 €	75.398,50 €	214.657,65 €
TOTAL COSTOS i BENEFICI INDUSTRIAL ESTIMAT (CD+CI+BI)		298.104,33 €	1.002.031,37 €	703.927,04 €	2.004.062,74 €

L'estimació dels costos salarials del LOT 1 s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc (codi de conveni núm. 79002575012007) i també s'ha tingut en compte l'Acord parcial en classificació professional i actualització de taules salarials de l'esmentat Conveni de data 4 de maig de 2023 (publicat en DOG nombre 8938 de 16 de juny de 2023 com a Resolució EMT/2054/2023 de 8 de juny, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'acta de la Comissió paritària del Conveni Col·lectiu, fins a 20924 i amb previsió d'increment de la massa salarial per 2025 i 2026 sent ratificat per la comissió negociadora del conveni el dia 11 de maig de 2023 – publicat en el DOGC de 16 de juny de 2023- i que el conveni sectorial indicat és el que regeix durant l'execució del contracte, als efectes de determinar ofertes anormals. El fet de no aplicar el conveni de referència comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial. Aquesta indicació no perjudica el conveni que sigui d'aplicació en cada moment.

Els costos salarials del LOT 1 s'han calculat a partir de la plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les categories professionals i nombre de persones que s'especifiquen en la Clàusula 7 del PPTPP, en base a la següent previsió d'hores de servei anuals:

Serveis	Servei fix Hores efectives/any	Serveis Complementaris Màxim hores anuals
Servei de Direcció	1.677,00	-----
Servei d'Educació Social.....	13.416,48	-----
Servei de Psicologia.....	2.853,85	-----
Servei de Treball Familiar...	5.110,00	-----
Servei de neteja	741,00	-----
Servei sanitari de suport	-----	350
Servei psiquiàtric	-----	20



D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP, en l'Annex 12 d'aquest PCAP s'informa de les persones afectades per la subrogació de la plantilla als efectes d'una exacta informació dels costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per l'actual entitat prestadora del servei i en concret:

- LOT 1: FUNDACIO SALUT I COMUNITAT, amb NIF G61878831.

En aquest cas es produeix una reducció de personal respecte del contracte actualment vigent del CMAU- VM I, de 1,58 persones estimades efectives en funció de les seves jornades de treball, per homogeneïtzar les hores professionals de tots els recursos d'acollida que formen part del dispositiu per violència masclista i concretament, les indicades a l'Acord Marc per a l'homologació / designació dels contractistes i de fixació de les condicions dels successius contractes basats per als serveis d'acolliment d'urgència, mitja estada i fase d'autonomia per a dones supervivents de violència masclista i llurs fills i filles, dividit en 3 lots, número de contracte 24000118.

Cas que l'adjudicatària estigues exempta d'IVA, haurà de presentar el certificat expedit per la delegació d'Hisenda de reconeixement d'entitat o establiment de caràcter social o, en el seu cas, declaració responsable sobre aquest extrem comproment-se a sol·licitar-ho i presentar-ho davant l'IMSS en el cas que resulti adjudicatària.

LOT 2. SERVEIS DE GESTIO DEL CMAU-VM II CENTRE MUNICIPAL D'ACOLLIMENT D'URGÈNCIA PER VIOLÈNCIA MASCLISTA ADREÇAT A OFERIR EL SERVEI D'ACOLLIMENT D'URGÈNCIA I MITJA ESTADA PER A PERSONES EN SITUACIÓ DE VIOLÈNCIA MASCLISTA.

El pressupost net del LOT 2 ha estat fixat en **1.855.695,34 euros**, IVA inclòs, amb el desglossament següent:

Any	meses	C. Orgànic.	C Econòmic	Programa	Import net €	% IVA	Import IVA	Import total €
2025	3,57	0103	22732	23153	250.940,63 €	10%	25.094,06 €	276.034,69 €
2026	12,00	0103	22732	23153	843.497,88 €	10%	84.349,79 €	927.847,67 €
2027	8,43	0103	22732	23153	592.557,25 €	10%	59.255,73 €	651.812,98 €
Total					1.686.995,76 €		168.699,58 €	1.855.695,34 €

Aquesta quantitat es la suma dels següents conceptes:

- El **preu global** del LOT 2 comprèn els costos de personal i les despeses d'inversions directes d'equipament i gestió, per un import de **1.409.774,56 euros** sense IVA, segons el següent desglossament temporal:



Lot 2 : CMAU II

	mesos 3,57	12	8,43	24
<i>Despeses per preu GLOBAL</i>	2025	2026	2027	TOTAL LICITACIÓ
Preu Global	209.703,97 €	704.887,28 €	495.183,31 €	1.409.774,56 €
				1.409.774,56 €

- Els **preus unitaris** del LOT 2 comprenen els serveis següents: servei complementari de professionals d'atenció Sanitària; servei complementari puntual de Psiquiatria; Servei d'Alimentació (4 àpats al dia); Servei de Bugaderia i Servei d'Higiene. La quantia total del pressupost de licitació relatiu als preus unitaris és de **265.226,00 euros** sense IVA.

<i>Despeses per preu UNITARI</i>	2025	2026	2027	TOTAL LICITACIÓ
Servei de professionals ATENCIÓ SANITÀRIA per complementar el servei (a justificar)	3.032,12 €	10.192,00 €	7.159,88 €	20.384,00 €
Servei d' ALIMENTACIÓ (4 àpats / dia)	29.188,32 €	98.112,00 €	68.923,68 €	196.224,00 €
Servei d' HIGIENE (Higiene femenina, d'adolescents, infants i nadons)	5.212,20 €	17.520,00 €	12.307,80 €	35.040,00 €
Servei de BUGADERIA	2.019,73 €	6.789,00 €	4.769,27 €	13.578,00 €
<i>Subtotal Despeses Preu Unitari</i>	39.452,37 €	132.613,00 €	93.160,63 €	265.226,00 €

Aquest imports s'han calculat en base a aquesta estimació i preus unitaris

Serveis de Suport	Unitats estimades vigència total	Preu unitari	Import total
Servei de professionals ATENCIÓ SANITÀRIA per complementar al servei	700	29,12 €	20.384,00 €
Servei d'ALIMENTACIÓ (4 àpats/dia)	14.600	13,44 €	196.224,00 €
Servei d'HIGIENE (higiene femenina, adolescents, infants i nadons)	14.600	2,40 €	35.040,00 €
Servei de Bugaderia	14.600	0,93 €	13.578,00 €
TOTAL			265.226,00 €

- **Despeses per a provisions** del LOT 2 que comprenen necessitats urgents i desplaçaments de les persones beneficiàries dels serveis. La quantia total del pressupost de licitació relatiu a les despeses per provisions és de **11.995,20 euros** sense IVA, segons el següent detall.

<i>Despeses per PROVISIONS</i>	2025	2026	2027	TOTAL LICITACIÓ
PROVISIÓ per Necessitats Urgents i Desplaçaments	1.784,29 €	5.997,60 €	4.213,31 €	11.995,20 €
<i>Subtotal Despeses per Provisions</i>	1.784,29 €	5.997,60 €	4.213,31 €	11.995,20 €

El pressupost net del LOT 2 es desglossa de la manera següent ³:

³ **Costos directes:** aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.



Lot 2 : CMAU II		2025	2026	2027	PER A TOT EL CONTRACTE
Costos de Personal		126.371,51 €	424.778,18 €	298.406,67 €	849.556,36 €
Costos de Seguretat Social		40.438,88 €	135.929,02 €	95.490,14 €	271.858,04 €
Despeses de funcionament		57.250,71 €	192.439,37 €	135.188,65 €	384.878,73 €
TOTAL COSTOS DIRECTES (CD)		224.061,10 €	753.146,57 €	529.085,46 €	1.506.293,13 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES (CI): Despeses generals Estructura		15.679,73 €	52.704,93 €	37.025,21 €	105.409,87 €
TOTAL MARGE EMPRESARIAL ó BENEFICI INDUSTRIAL (BI)		11.199,80 €	37.646,38 €	26.446,58 €	75.292,76 €
Suma COSTOS INDIRECTES i MARGE EMPRESARIAL (CI + BI)		26.879,53 €	90.351,31 €	63.471,79 €	180.702,63 €
TOTAL COSTOS i BENEFICI INDUSTRIAL ESTIMAT (CD+CI+BI)		250.940,63 €	843.497,88 €	592.557,25 €	1.686.995,76 €

L'estimació dels costos salarials del LOT 2 s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc (codi de conveni núm. 79002575012007) i també s'ha tingut en compte l'Acord parcial en classificació professional i actualització de taules salarials de l'esmentat Conveni de data 4 de maig de 2023 (publicat en DOG nombre 8938 de 16 de juny de 2023 com a Resolució EMT/2054/2023 de 8 de juny, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'acta de la Comissió paritària del Conveni Col·lectiu, fins a 2024 i amb previsió d'increment de la massa salarial per 2025 i 2026 sent ratificat per la comissió negociadora del conveni el dia 11 de maig de 2023 – publicat en el DOGC de 16 de juny de 2023- i que el conveni sectorial indicat és el que regeix durant l'execució del contracte, als efectes de determinar ofertes anormals. El fet de no aplicar el conveni de referència comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial. Aquesta indicació no prejutja el conveni que sigui d'aplicació en cada moment.

Els costos salarials del LOT 2 s'han calculat a partir de la plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les categories professionals i nombre de persones que s'especifiquen en la Clàusula 7 del PPTPP, en base a la següent previsió d'hores de servei anuals:

Serveis	Servei fix Hores efectives/any	Serveis complementaris Màxim hores anuals
Servei de Direcció	1.677,00	-----
Servei d'Educació Social.....	11.739,42	-----
Servei de Psicologia.....	1.677,00	-----
Servei de Treball Familiar...	5.110,00	-----
Servei de neteja	741,00	-----
Servei sanitari de suport	-----	350

Costos indirectes: aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Ma d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com ara comercials, d'administració i financers.



D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP, **s'informa que respecte del LOT 2 No existeix personal susceptible de subrogació al tractar-se d'un nou equipament que entrarà en servei amb l'inici de les prestació del contracte resultat d'aquesta licitació..**

Cas que l'adjudicatària de qualsevol dels 2 LOTS estigués exempta d'IVA, haurà de presentar el certificat expedit per la delegació d'Hisenda de reconeixement d'entitat o establiment de caràcter social o, en el seu cas, declaració responsable sobre aquest extrem compromentent-se a sol·licitar-ho i presentar-ho davant l'IMSS en el cas que resulti adjudicatària.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les següents categories professionals i nombre de persones, segons s'especifica en el PPTP:

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter pluriennal, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

2. El valor estimat (VE) del contracte és de 7.382.117,00 euros, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuit l'empresa contractista, incloent possibles pròrrogues i modificats, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Any	VE prestació	VE de les pròrrogues	VE modificacions amb increment del cost econòmic	SUMA
2025	549.044,96 €		0,00 €	549.044,96 €
2026	1.845.529,25 €		0,00 €	1.845.529,25 €
2027	1.296.484,29 €	549.044,96 €	0,00 €	1.845.529,25 €
2028		1.845.529,25 €	0,00 €	1.845.529,25 €
2029		1.296.484,29 €	0,00 €	1.296.484,29 €
Total	3.691.058,50 €	3.691.058,50 €	0,00 €	7.382.117,00 €

Valor estimat del **LOT 1**. El valor estimat del LOT 1 és de **4.008.125,48 euros** segons el següent detall:



Any	VE prestació	VE de les pròrrogues	VE modificacions amb increment del cost econòmic	SUMA
2025	298.104,33 €		0,00 €	298.104,33 €
2026	1.002.031,37 €		0,00 €	1.002.031,37 €
2027	703.927,04 €	298.104,33 €	0,00 €	1.002.031,37 €
2028		1.002.031,37 €	0,00 €	1.002.031,37 €
2029		703.927,04 €	0,00 €	703.927,04 €
Total	2.004.062,74 €	2.004.062,74 €	0,00 €	4.008.125,48 €

Valor estimat del LOT 2. El valor estimat del LOT 2 és de **3.373.991,52 euros** segons el següent detall:

Any	VE prestació	VE de les pròrrogues	VE modificacions amb increment del cost econòmic	SUMA
2025	250.940,63 €		0,00 €	250.940,63 €
2026	843.497,88 €		0,00 €	843.497,88 €
2027	592.557,25 €	250.940,63 €	0,00 €	843.497,88 €
2028		843.497,88 €	0,00 €	843.497,88 €
2029		592.557,25 €	0,00 €	592.557,25 €
Total	1.686.995,76 €	1.686.995,76 €	0,00 €	3.373.991,52 €

Clàusula 3. Durada del contracte

La durada del contracte serà de 24 mesos des del dia 14 de setembre de 2025 o, si és posterior, a partir de la data d'inici de l'execució que es fixi en la formalització del contracte.

La durada total del contracte incloent les eventuais pròrrogues serà de 4 anys, tot atenent que és necessari garantir la continuïtat de la prestació.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La o les pròrrogues seran per períodes màxims de fins a 24 mesos. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'adjudicatària si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos (concretar si és el cas un període més llarg en mesos) d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent

Podrà prorrogar-se fins a 9 mesos quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de



contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

Clàusula 4. Òrgan de contractació. Perfil de contractant.

1. L'òrgan de contractació és la Presidència de l'IMSS i l'interlocutor per a la tramitació d'aquest contracte és el Departament de Serveis Jurídics, telèfon 93 291 88 01, correu electrònic contractacioimss@bcn.cat i adreça al Carrer València, 344, 2a planta, de 08009 Barcelona.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/BCN_IMSS?categoria=0

Clàusula 5. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

1. L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

2. El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst a l'article 156 LCSP amb varis criteris d'adjudicació.

Clàusula 6. Publicitat de la licitació

Es remetrà anunci de la licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea als efectes de la publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i es publicarà anunci en el [perfil de contractant](#).

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà aquest últim

Clàusula 7. Requisits de capacitat i solvència.

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.



D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

En el supòsit que es presentin empreses estrangeres d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar tal com estableix l'article 84 LCSP

Mesura social.-

En aplicació del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Atenent que aquesta prestació implica relació habitual amb menors d'edat, és requisit que les persones que executin el contracte no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima següents:

Les empreses que comptin amb la classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP, en relació amb els articles 87 i 90 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:



- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions (2021, 2022 i 2023) o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un import igual o superior de **1.500.000,00 euros, per concórrer al LOT 1, i de 1.250.000,00 euros per concórrer al LOT 2**. En cas de concórrer als **2 LOTS** el volum anual de negocis a acreditar ha de ser **igual o superior a 2.750.000,00 euros**.

En el cas què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

- D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que la licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys (2021, 2022 i 2023) en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de **750.000,00 euros en el cas de concórrer al LOT 1, de 625.000,00 euros en cas de concórrer al LOT 2, i de 1.375.000,00 euros en cas de concórrer als 2 LOTS**.

- D'acord amb la previsió de l'article 90.3 de la LCSP, es considera que l'objecte contractual requereix aptituds específiques en matèria social. Per això es requereix la solvència tècnica o professional següent:

- Haver realitzat treballs en gestió de recursos i serveis d'atenció a persones en situació de situació de violència masclista en municipis, durant un mínim de tres anys en el decurs dels darrers cinc anys (2019, 2020, 2021, 2022 i 2023).

D'acord amb l'article 90.1.b) LCSP el personal tècnic participant en el contracte, especialment les persones encarregades del control de qualitat, han de tenir els títols o acreditacions acadèmics o professionals que s'especifiquen en el PPTPP. Les formacions s'acreditaran mitjançant certificats o diplomes expedits per entitats públiques, col·legis oficials, universitats públiques o privades, i d'altres entitats formadores públiques o privades. A falta d'aquest certificats, mitjançant currículum de les persones adscrites al servei, on quedi reflectida aquesta formació, la durada i l'ens que impartí la formació, junt amb els documents que constin en el seu poder que acreditin la realització de la formació.

X. No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.



Les condicions i requisits establertes en aquesta clàusula hauran de declarar-se pels mitjans establerts a la clàusula següent.

Clàusula 8. Documentació que han de presentar les empreses licitadores

La documentació es presentarà en tres sobres en format electrònic (A,B i C) a través del portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona

Si una empresa presenta oferta a varis lots i/o una oferta integradora haurà de presentar els sobres electrònics corresponents de cadascuna de les ofertes.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre electrònic que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial perquè forma part de la seva estratègia empresarial o bé perquè conté secrets tècnics, industrials, comercials o patents, sense que, en cap cas, puguin ser considerats com a tal l'oferta econòmica ni els documents que contemplen la resta de la proposició.

L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 LCSP.

En cas que sigui necessari donar publicitat aquesta informació, si la mesa ho considera necessari podrà indicar a l'òrgan de contractació la necessitat de requerir a l'empresa afectada que justifiqui el caràcter confidencial que afecta als seus secrets tècnics o comercials i quina és la raó per la que pot resultar afectada la seva estratègia empresarial.

D'acord amb el Reglament General de Protecció de Dades, us facilitem la **informació bàsica sobre el tractament de les vostres dades personals**. Podeu trobar tota la informació del tractament 0547 que s'aplica a procediments en matèria de Gestió d'adjudicacions a tercers, a l'enllaç: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades?tractament=0547>

Responsable del Tractament: Ajuntament de Barcelona, pl. Sant Jaume, 1, 08002 Barcelona.

Delegat de Protecció de Dades: podeu contactar-hi mitjançant l'enllaç: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/contacteu-amb-delegat-proteccio-dades> , o per correu postal, dirigint-vos a av. Diagonal, 220, planta 4, 08018 Barcelona.

Finalitat: Coordinar la contractació administrativa així com publicar en el web de transparència les adjudicacions de contractes públics dels districtes, gerències i els ens dependents de l'Ajuntament de Barcelona

Legitimació: Missió d'interès públic



Drets de les persones: podeu exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació sobre les vostres dades, mitjançant l' enllaç:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades/quins-drets-tinc-sobre-meves-dades>.

Si no esteu satisfets/etes amb el tractament de les vostres dades, podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades: c. Rosselló, 214, 08008 Barcelona.

Podeu trobar tota la informació de la nostra política de privacitat i protecció de dades a: <https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades>

Cadascun dels sobres electrònics presentats per les licitadores únicament ha d'incloure la documentació per a la qual estan destinats. Quan dins d'un sobre s'inclouï informació que permeti el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa i afectant l'objectivitat de la valoració i el tractament igualitari de les licitadores, s'exclourà de la licitació.

SOBRE ELECTRÒNIC A

El sobre ha de contenir:

1) El Document Europeu Únic de Contractació (DEUC).

Per obtenir el DEUC, la licitadora ha de descarregar el fitxer del perfil de contractant en format xml, guardar-lo a l'ordinador i accedir al servei en línia del Ministerio de Hacienda, indicar que és un operador econòmic i que vol importar un DEUC. En aquest moment, ha d'annexar el document en format xml i seguir les instruccions indicades en aquest servei en línia (es pot trobar una guia "*DEUC: guia d'ús per als licitadors*" en el perfil de contractant).

També es pot fer servir el formulari normalitzat en català del DEUC.

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/inici/tramits-serveis/document/document-europeu-unic-contractacio.pdf>

En la part IV del DEUC "*Criteris de selecció*", s'ha de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". **NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.**

A més, les licitadores han d'indicar en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

Quan les empreses concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna de les empreses ha de presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari.

Quan les empreses recorren a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb els articles 75 i 140.1.c) LCSP, han d'indicar aquesta circumstància en el DEUC (en la part II, secció C) i presentar



un altre DEUC separat per a cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorren.

2) Declaració responsable complementària al DEUC (annex 1).

Les licitadores han de presentar les declaracions responsables següents, incloses en l'annex:

- Declaració responsable de no estar incursa en prohibicions de contractar (art. 71 LCSP).
- Declaració responsable de compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals.
- Declaració responsable de compliment de la normativa d'igualtat entre homes i dones.
- Declaració responsable d'estar inscrita en el RELIC o en el ROLECE.
- Declaració responsable en relació amb els paradisos fiscals.
- Declaració responsable de compliment amb la Declaració Universal dels Drets Humans.
- Declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Declaració responsable d'empreses pertanyents a un mateix grup empresarial
- Declaració responsable de treball amb menors d'edat.
- Declaració de la part de la proposició que és confidencial.
- Declaració de garanties de mesures tècniques pel tractament de dades personals i el compromís amb la ubicació dels servidors.
- Autorització per consultar les dades a l'AEAT i a la TGSS.
- Declaració responsable d'adscripció de mitjans personals i/o materials

3) Declaració responsable constitució en UTE (annex 2).

Les licitadores que senyalin al DEUC que, de resultar adjudicatàries, es constituïran en UTE, han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

L'IMSS pot demanar a les licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI de la Generalitat de Catalunya, en el ROLECE, en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Sobres electrònics B i C:

Sobre electrònic B (Judici de valor)

Aquest sobre electrònic ha de contenir la documentació per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valor, assenyalats en la clàusula 10 "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.



Aquesta documentació ha d'anar signada per l'empresa licitadora o persona que el representi.

Sobre electrònic C (criteris automàtics)

Aquest sobre electrònic ha de contenir l'oferta econòmica, signada per l'empresa licitadora o persona que el representi, i la documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluable de forma automàtica assenyalats en la clàusula 10, "Criteris de valoració de les ofertes" del present plec.

L'oferta econòmica desglossarà els costos directes i indirectes precisant el benefici industrial i les despeses generals i s'imputarà l'IVA amb partida independent. En els Annexos 3, 3Bis, respecte del Lot 1, i els Annexos 4 i 4BIS, respecte del Lot 2, s'adjunten els models.

Clàusula 9.- Termini per a la presentació electrònica de la documentació i de les proposicions

1. De conformitat amb el que estableix l'article 159 i la disposició addicional setzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que corresponen realitzar a les empreses licitadores, entre d'altres la presentació de les ofertes. Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de les ofertes presumeix l'acceptació incondicionada per l'empresa licitadora del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

En cas de discrepància entre la informació indicada al portal de contractació electrònica per la empresa licitadora i la documentació presentada per aquesta, degudament signada, prevaldrà aquesta última.

En cas de discrepàncies entre la data i hora límit per presentar ofertes indicat a l'anunci de licitació publicat al DOUE i l'anunci publicat al perfil de contractant, prevaldrà aquest últim. Cada empresa licitadora podrà presentar només una única oferta.

Les proposicions es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

2. Les empreses interessades podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el [perfil de contractant](#). Les respostes tindran caràcter vinculant.

3. Tenint en compte l'anunci d'informació prèvia publicat el 27 de desembre de 2024 i que consta a l'expedient, el termini per a la presentació de la documentació exigida serà de 15



dies naturals a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci en el perfil de contractant.

L'anunci en el perfil de contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions. **El límit horari per presentar les ofertes serà les 24.00 h del darrer dia establert com a data final del termini.** Un cop finalitzat aquest termini no s'admetrà cap oferta.

4. La presentació de l'oferta es farà exclusivament a través del Portal de contractació electrònica de l'Ajuntament de Barcelona:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/licitacioelectronica>

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

5. L'empresa interessada en participar en la licitació ha de preparar el seu equip segons s'indica al portal de suport als licitadors <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores/>.

En aquest mateix enllaç s'informa dels requeriments tècnics necessaris per poder utilitzar l'aplicació i existeix un servei de suport tècnic i ajuda a les empreses licitadores.

Requisits tècnics: Els licitadors hauran de verificar amb l'antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics que han de complir per poder operar de manera correcta amb el Portal.

Signatura electrònica: Les empreses que participin en la licitació hauran de signar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 6/2020, de 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança i que deroga la anterior Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica i demés disposicions de contractació pública electrònica si garantia provisional afegir ", a excepció d'aquells documents que acrediten la constitució de la garantia provisional que han de ser documents originals".

Certificat electrònic: Els certificats electrònics acceptats per la plataforma de contractació pública són els emesos per els Prestadors Qualificats inclosos en la llista de confiança europea <https://esignature.ec.europa.eu/efda/tl-browser/#/screen/home> i que a més, estan donats d'alta en la plataforma @firma <https://administracionelectronica.gob.es/PAe/aFirma-Anexo-PSC>.

Gestió d'esmenes, aclariments, requeriments de documentació, formalització de contractes, etc.: Per a realitzar totes aquelles tasques pròpies d'un procediment de contractació pública diferents de la presentació de proposicions, els licitadors hauran d'accedir, prèvia alta, a l'accés privat del Portal de Licitació Electrònica de L' Ajuntament de Barcelona, a través del següent enllaç: <https://licitacions.bcn.cat/login> **EL FET D'HAVER PRESENTAT OFERTES NO IMPLICA L'ALTA A L'ACCÉS PRIVAT, SINÓ QUE CAL TRAMITAR PARAL·LELAMENT L'ALTA AL MATEIX.**



Per a resoldre dubtes tècnics una vegada consultada la informació del web, els usuaris poden trucar al telèfon 91 803 66 27 (dl.-dv. 8:00 a 18:00h, excepte festius nacionals) o escriure un correu electrònic a soporte.licitadores@pixelware.com.

6. La plataforma no estableix cap límit en el número d'arxius que es poden adjuntar a una oferta.

La mida màxima permesa per cadascun dels arxius individuals que s'annexi en la proposta electrònica està establert en 250 MB. El límit màxim global de l'oferta és de 1GB o 1024 MB

Els formats admesos per als documents que se annexin en la presentació de una proposició són els següents:

Format de text natiu de Microsoft Word: .doc | .docx

Format de full de càlcul natiu de Microsoft Excel: .xls | .xlsx.

Format de presentació natiu de Microsoft PowerPoint: .PPTPP | .PPTPPx

Format de text estàndard: .rtf .

Format de text natiu Star Office: .sxw

Format de text natiu de Abiword: .abw

Format documental natiu de Adobe Acrobat: .pdf

Format gràfic: .jpg

Format gràfic natiu de Microsoft Windows: .bmp

Format gràfic: .tiff | .tif

Format OpentDocument text: .odt

Format OpentDocument full de càlcul: .ods

Format OpentDocument presentació: .odp

Format OpentDocument imatge: .odi

Format comprimit natiu de Winzip i suportat per Microsoft Windows: .zip

Format de dibuix AutoCAD .dwg

Com a mesura alternativa per adjuntar arxius d'altres formats, es poden enviar en un arxiu comprimit (ZIP).

Es responsabilitat de les licitadores vetllar perquè les ofertes estiguin lliures de virus. Tot i així, la mera presència de virus no determina l'exclusió de la proposició, sempre que es pugui accedir al seu contingut. Segons les circumstàncies que concorrin en cada cas, serà la Mesa de contractació qui decideixi al respecte.

La presentació de les proposicions podrà realitzar-se durant 24 hores al dia els 7 dies de la setmana; la data i hora de presentació de la proposició seran les que constin en el resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar del Portal de Contractació de Electrònica i coincidirà amb el moment en el que finalitza la recepció de la proposició.

7. En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, **abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes**, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.



En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: contractacioimss@bcn.cat amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

8. En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

9. Una vegada l'oferta ha estat tancada, si es reobre, la seva petjada (hash) actual quedarà invalidada i en tancar-la novament, es generarà una nova petjada (hash), completament diferent; inclús si no es modifica el contingut de l'oferta. Aquesta nova oferta reoberta es considerarà a tots els efectes, com una oferta diferent d'altres tancades anteriorment. És possible guardar una còpia de l'oferta original, per si fos necessari enviar-la juntament amb la petjada (hash).

Per aquest motiu, només s'ha de reobrir l'oferta, si es desitja modificar el contingut d'aquesta i enviar-la, novament, dins del termini de presentació d'ofertes.

Si ja s'ha notificat el tancament de l'oferta a l'òrgan de contractació, mitjançant la petjada (hash) d'aquesta, el següent pas hauria de ser l'enviament de l'oferta dins del termini establert."

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

- Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març, la ponderació màxima dels criteris d'adjudicació a partir d'un judici de valor és del 40 % de la puntuació total.

En aquest apartat es valoraran les innovacions i les propostes de millor qualitat respecte de l'organització plantejada en el PPTP i que no s'hagin valorat en l'apartat de criteris automàtics. Es valoraran les propostes en base a la seva adequació a la realitat de l'entorn en què es desenvolupa el servei i a la repercussió de les millors presentades en la cobertura, de manera eficient, de les necessitats de les persones usuàries del servei.



No es valoraran aquelles propostes que formin part de les funcions obligatòries dels serveis a prestar. No seran valorades accions que no siguin concretes, que no detallin els objectius, activitats, recursos a destinar i resultats esperats. No es valoraran les accions que no s'adeqüin a l'objecte del contracte. No es valoraran accions que siguin teòriques i sense aplicació pràctica.

LOT 1 -. SERVEIS DE GESTIÓ DEL CMAU-VM I CENTRE MUNICIPAL D'ACOLLIMENT D'URGÈNCIA PER VIOLÈNCIA MASCLISTA ADREÇAT A OFERIR EL SERVEI D'ACOLLIMENT D'URGÈNCIA PER A PERSONES EN SITUACIÓ DE VIOLÈNCIA MASCLISTA.

Format de les ofertes:

Caldrà presentar un projecte de millora de la qualitat del servei. **La seva extensió serà, sense comptar les eventuais portades, com a màxim de 24 pàgines (a una cara)** mida DIN A4 i lletra Arial o equivalent, mida 10 o superior, interlineat Word d'1,15 o equivalent, amb els marges inferior i superior de 2,5 cm, i dreta i esquerra de 3 cm. Ha d'estar correctament paginat i amb índex. Els protocols, gràfics i taules, en cas que n'hi hagi, es poden presentar com a annexos del projecte. **Aquests annexos no podran ocupar més de 8 pàgines** de mida DIN A4, amb el mateix format de tipus i mida de lletra, interlineat i marges que els indicats al projecte de millora. Tot allò que no quedi reflectit en aquestes pàgines establertes no serà objecte de valoració. L'índex i la portada no es computaran en el màxim de pàgines que es presentin.

Drets de la propietat intel·lectual:

El contingut de l'oferta de la licitadora que resulti adjudicatària de cada lot, passarà a ser propietat de l'IMSS en concepte de cessió i sense que la licitadora tingui dret a cap contraprestació econòmica per aquest fet.

Es valoraran del projecte de millora un total de 4 àrees rellevants específiques proposades de millora vinculades a l'objecte del contracte, que no s'hagi valorat en l'apartat de criteris automàtics i que aportin innovacions i millora en la qualitat respecte al que es demana en el PPTP. Aquestes 4 àrees són:

Núm.	Àrees proposades de millora del CMAU-VM I	Puntuació màxima	Núm. màxim pàgines
1	Proposta de millora i desenvolupament d'un Pla d'actuació per a l'atenció i la intervenció en situacions de crisi greu de les persones ateses i acollides al servei, tant de persones adultes com infants i adolescents.	12 punts	7 pàgines
2	Propostes de millora i desenvolupament del programa d'activitats a realitzar a	12 punts	7 pàgines



	l'interior del servei, a l'aire llibre i a l'espai terrassa, amb finalitat terapèutica tant per persones adultes com per a infants i adolescents.		
3	Propostes de millora i desenvolupament de les mesures a adoptar per a l'assoliment de l'articulació de l'equip i de la seva consolidació. Mapa de processos d'articulació i coordinació de l'equip de professionals, amb propostes de millora i desenvolupament de l'articulació i treball conjunt amb el SARA.	12 punts	7 pàgines
4	Proposta de millora de la intervenció en el recurs d'acollida un cop finalitzada l'exploració, valoració i orientació inicial del cas, a l'espera de plaça en un recurs de mitja/llarga estada	4 punts	3 pàgines
TOTAL		40 PUNTS	24 PÀGINES

En totes les àrees es valorarà:

- **Concreció de millora de les accions proposades:** Es considera que l'acció proposada és concreta quan desenvolupi tècnicament els diferents ítems a valorar en cadascuna de les propostes de les àrees rellevants.
- **Coherència dels objectius amb les accions de millora i metodologia per fer-les efectives:** Les accions proposades van directament encaminades a la consecució dels objectius. La coherència ha de permetre verificar que l'acció concreta es desenvoluparà d'una forma racional i lògica d'acord amb els objectius de les accions. Ha de quedar demostrada aquesta coherència en la definició de cadascuna de les accions proposades per assolir l'objectiu. La puntuació estarà relacionada amb el nivell de coherència demostrada a la proposta.
- **Viabilitat de les accions proposades:** En el disseny del servei hi ha una reserva de recursos humans i materials que permet l'execució de les accions que es considerin més idònies d'acord amb l'exposat. Ha de quedar demostrat que les accions proposades disposaran dels recursos humans i materials per dur-les a terme de la forma més eficient i eficaç possible. Aquelles propostes que siguin incoherents perquè es contradiuen amb els objectius o coherència abans exposades, o no descriguin la forma d'optimitzar els recursos tindran zero punts.
- **Grau de millora i desenvolupament respecte al PPTPP:** Es considera que l'acció proposada és millorada i/o ampliada respecte el que detalla el Plec de Prescripcions tècniques particulars i es justifica el valor afegit o millora de l'objectiu del servei que aportarà la seva realització.

No seran valorades accions que no siguin concretes, que no detallin els objectius, activitats, recursos a destinar i resultats esperats. No es valoraran les accions que no



s'adeqüin a l'objecte del contracte. No es valoraran accions que siguin teòriques i sense aplicació pràctica.

Als criteris que continguin errors bàsics de comprensió o no siguin aplicables a la pràctica, se'ls assignarà 0 punts.

Per a totes les àrees, les accions proposades es valoraran segons tres nivells d'adequació que es defineixen de la forma següent:

Nivell Alt: Es valoraran com a **alt** aquelles propostes de millora de màxima qualitat, que s'acosten a l'excel·lència i/o que impliquen millores notables en l'ítem valorat.

Nivell Mig: Es valoraran com a **mig** aquelles propostes de millora que aporten una millora significativa i valorable, però d'escassa qualitat respecte a l'ítem valorat.

Nivell Baix: Es valoraran com a **baix** aquelles propostes de millora que s'ajusten al plec tècnic, però no aporten cap millora respecte del plantejament descrit al plec tècnic.

ÀREA RELLEVANT B1. Proposta de millora i desenvolupament d'un Pla d'actuació per a l'atenció i la intervenció en situacions de crisi greu de les persones ateses i acollides al servei, tant persones adultes com infants i adolescents. FINS 12 PUNTS.

Es valorarà la proposta de millor qualitat en el desenvolupament d'un Pla d'actuació en situacions de crisi greus, d'acord amb la Clàusula 4 punt 4.2 Criteris d'Atenció del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

Es valorarà el desenvolupament i la descripció dels tipus de situació que entenen per crisi greu, que serien objecte d'activació d'aquest Pla d'actuació així com la descripció de les mesures de xoc previstes.

Ponderació de la puntuació

CONCEPTE	PUNTUACIÓ
Concreció de millora de les accions proposades	3
Coherència dels objectius amb les accions proposades i metodologia per fer-les efectives	3
Viabilitat de les accions proposades	3
Grau de millora i desenvolupament respecte al PPTPP	3

Desglossament de la puntuació:

	Alt	Mig	Baix
	12	6	0
Concreció de millora de les accions proposades	3	1,50	0



Coherència dels objectius amb les accions proposades i metodologia	3	1,50	0
Viabilitat de les accions proposades	3	1,50	0
Grau de millora i desenvolupament respecte al PPTPP	3	1,50	0

No seran valorades accions que no siguin concretes, que no detallin els objectius, activitats, recursos a destinar i resultats esperats. No es valoraran les accions que no s'adeqüin a l'objecte del contracte. No es valoraran accions que siguin teòriques i sense aplicació pràctica.

AREA RELLEVANT B2: Propostes de millora i desenvolupament del programa d'activitats a realitzar a l'interior del servei, a l'aire lliure i a l'espai terrassa, amb finalitat terapèutica tant per persones adultes com per a infants i adolescents. FINS 12 PUNTS.

Per la proposta d'accions que desenvolupin el contingut de la Clàusula 6 a l'apartat 6.4 del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, respecte al Pla d'activitats per a les persones acollides. Es valorarà tant el treball individualitzat com els espais i les activitats col·lectives, diferenciant les persones adultes, d'infants i adolescents.

Es valoraran les propostes d'activitats que es puguin realitzar a la Terrassa, tant en relació a l'horticultura com d'altres activitats grupals o col·lectives a l'exterior.

Ponderació de la puntuació

CONCEPTE	PUNTUACIÓ
Concreció de millora de les accions proposades	3
Coherència dels objectius amb les accions proposades i metodologia per fer-les efectives	3
Viabilitat de les accions proposades	3
Grau de millora i desenvolupament respecte al PPTPP	3

Desglossament de la puntuació:

	Alt	Mig	Baix
	12	6	0
Concreció de millora de les accions proposades	3	1,50	0
Coherència dels objectius amb les accions proposades i metodologia	3	1,50	0
Viabilitat de les accions proposades	3	1,50	0
Grau de millora i desenvolupament respecte al PPTPP	3	1,50	0

No seran valorades accions que no siguin concretes, que no detallin els objectius, activitats, recursos a destinar i resultats esperats. No es valoraran les accions que no



s'adeqüin a l'objecte del contracte. No es valoraran accions que siguin teòriques i sense aplicació pràctica.

ÀREA RELLEVANT B3: Propostes de millora i desenvolupament de les mesures a adoptar per a l'assoliment de l'articulació de l'equip i de la seva consolidació. Mapa de processos d'articulació i coordinació de l'equip de professionals, amb propostes de millora i desenvolupament de l'articulació i treball conjunt amb el SARA. Fins 12 PUNTS.

Es valorarà la proposta d'accions de millor qualitat per a l'assoliment d'una òptima articulació i consolidació de l'equip de professionals, així com les propostes de millora de treball amb l'equip tècnic referent del SARA.

Les millores aniran enfocades a millorar l'articulació i la coordinació de l'equip i a la consolidació d'una cultura tècnica comuna com a servei.

Ponderació de la puntuació:

CONCEPTE	PUNTUACIÓ
Concreció de millora de les accions proposades	3
Coherència dels objectius amb les accions proposades i metodologia per fer-les efectives	3
Viabilitat de les accions proposades	3
Grau de millora i desenvolupament respecte al PPTPP	3

Desglossament de la puntuació:

	Alt 12	Mig 6	Baix 0
Concreció de millora de les accions proposades	3	1,50	0
Coherència dels objectius amb les accions proposades i metodologia	3	1,50	0
Viabilitat de les accions proposades	3	1,50	0
Grau de millora i desenvolupament respecte al PPTPP	3	1,50	0

No seran valorades accions que no siguin concretes, que no detallin els objectius, activitats, recursos a destinar i resultats esperats. No es valoraran les accions que no s'adeqüin a l'objecte del contracte. No es valoraran accions que siguin teòriques i sense aplicació pràctica.

ÀREA RELLEVANT 4: Proposta de millora de la intervenció en el recurs d'acollida un cop finalitzada l'exploració, valoració i orientació inicial del cas, a l'espera de plaça en un recurs de llarga estada. Fins 4 PUNTS.



Es valoraran les propostes d'intervenció que es puguin realitzar amb la dona acollida, així com els seus fills i filles, si en té, des del recurs d'acollida, un cop ha finalitzat l'exploració, valoració i orientació del cas.

En els darrers temps s'ha incrementat la mitjana d'estada al recurs, en concret al 2023 la mitjana d'estades per persona va ser de 118,75 dies, degut a l'espera de plaça en un recurs de llarga estada.

Ponderació de la puntuació:

CONCEPTE	PUNTUACIÓ
Concreció de millora de les accions proposades	1
Coherència dels objectius amb les accions proposades i metodologia per fer-les efectives	1
Viabilitat de les accions proposades	1
Grau de millora i desenvolupament respecte al PPTPP	1

Desglossament de la puntuació:

	Alt	Mig	Baix
	4	2	0
Concreció de millora de les accions proposades	1	0,50	0
Coherència dels objectius amb les accions proposades i metodologia	1	0,50	0
Viabilitat de les accions proposades	1	0,50	0
Grau de millora i desenvolupament respecte al PPTPP	1	0,50	0

No seran valorades accions que no siguin concretes, que no detallin els objectius, activitats, recursos a destinar i resultats esperats. No es valoraran les accions que no s'adeqüin a l'objecte del contracte. No es valoraran accions que siguin teòriques i sense aplicació pràctica.

Puntuació total d'aquests criteris (sobre electrònic B) LOT 1:.....40 punts.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables mitjançant judici de valor s'ha d'incloure necessària i únicament en el sobre electrònic B del LOT 1.

LOT 2: SERVEIS DE GESTIO DEL CMAU-VM II CENTRE MUNICIPAL D'ACOLLIMENT D'URGÈNCIA PER VIOLÈNCIA MASCLISTA ADREÇAT A OFERIR EL SERVEI D'ACOLLIMENT D'URGÈNCIA I MITJA ESTADA PER A PERSONES EN SITUACIÓ DE VIOLÈNCIA MASCLISTA

Format de les ofertes:



Caldrà presentar un projecte de millora de la qualitat del servei. **La seva extensió serà, sense comptar les eventuais portades, com a màxim de 24 pàgines (a una cara)** mida DIN A4 i lletra Arial o equivalent, mida 10 o superior, interlineat Word d'1,15 o equivalent, amb els marges inferior i superior de 2,5 cm, i dreta i esquerra de 3 cm. Ha d'estar correctament paginat i amb índex. Els protocols, gràfics i taules, en cas que n'hi hagi, es poden presentar com a annexos del projecte. **Aquests annexos no podran ocupar més de 8 pàgines** de mida DIN A4, amb el mateix format de tipus i mida de lletra, interlineat i marges que els indicats al projecte de millora. Tot allò que no quedi reflectit en aquestes pàgines establertes no serà objecte de valoració. L'índex i la portada no es computaran en el màxim de pàgines que es presentin.

Drets de la propietat intel·lectual:

El contingut de l'oferta de la licitadora que resulti adjudicatària, passarà a ser propietat de l'IMSS en concepte de cessió i sense que la licitadora tingui dret a cap contraprestació econòmica per aquest fet.

Es valoraran del projecte de millora un total de 4 àrees rellevants específiques proposades de millora vinculades a l'objecte del contracte, que no s'hagi valorat en l'apartat de criteris automàtics i que aportin innovacions i millora en la qualitat respecte al que es demana en el PPTPP. Aquestes 4 àrees són:

Núm.	Àrees proposades de millora del CMAU-VM II	Puntuació màxima	Núm. màxim pàgines
1	Propostes de millora i desenvolupament del programa d'activitats a realitzar a l'interior del servei, a l'aire llibre i a l'espai terrassa, amb finalitat terapèutica tant per persones adultes com a als seus fills/es	12 punts	8 pàgines
2	Propostes de millora i desenvolupament de les mesures a adoptar per a l'assoliment de l'articulació de l'equip i de la seva consolidació. Mapa de processos d'articulació i coordinació de l'equip de professionals, amb propostes de millora i desenvolupament de l'articulació i treball conjunt amb el SARA.	12 punts	8 pàgines
3	Proposta de millora i desenvolupament d'un Pla d'actuació per a la intervenció d'adolescents i joves acollits per fomentar la seva autonomia.	8 punts	4 pàgines
4	Proposta de millora de la intervenció en el	8 punts	4 pàgines



	recurs d'acollida per fomentar el pas a la vida autònoma.		
TOTAL		40 PUNTS	24 PÀGINES

ÀREA RELLEVANT B1: Propostes de millora i desenvolupament del programa d'activitats a realitzar a l'interior del servei, a l'aire llibre i a l'espai terrassa, amb finalitat terapèutica tant per persones adultes com infants i adolescents. Fins 12 PUNTS.

Per la proposta d'accions que desenvolupin el contingut de la Clàusula 6 a l'apartat 6.4 del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, respecte al Pla d'activitats per a les persones acollides. Es valorarà tant el treball individualitzat com els espais i les activitats col·lectives, diferenciant les persones adultes, d'infants i adolescents.

Es valoraran les propostes d'activitats que es puguin realitzar a la Terrassa, tant en relació a l'horticultura com altres activitats grupals o col·lectives a l'exterior.

Ponderació de la puntuació

CONCEPTE	PUNTUACIÓ
Concreció de millora de les accions proposades	3
Coherència dels objectius amb les accions proposades i metodologia per fer-les efectives	3
Viabilitat de les accions proposades	3
Grau de millora i desenvolupament respecte al PPTPP	3

Desglossament de la puntuació:

	Alt	Mig	Baix
	12	6	0
Concreció de millora de les accions proposades	3	1,50	0
Coherència dels objectius amb les accions proposades i metodologia	3	1,50	0
Viabilitat de les accions proposades	3	1,50	0
Grau de millora i desenvolupament respecte al PPTPP	3	1,50	0

No seran valorades accions que no siguin concretes, que no detallin els objectius, activitats, recursos a destinar i resultats esperats. No es valoraran les accions que no s'adeqüin a l'objecte del contracte. No es valoraran accions que siguin teòriques i sense aplicació pràctica.

ÀREA RELLEVANT B2: Propostes de millora i desenvolupament de les mesures a adoptar per a l'assoliment de l'articulació de l'equip i de la seva consolidació. Mapa de processos d'articulació i coordinació de l'equip de professionals, amb propostes de millora i desenvolupament de l'articulació i treball conjunt amb el SARA. Fins 12 PUNTS.



Es valorarà la proposta d'accions de millor qualitat per a l'assoliment d'una òptima articulació i consolidació de l'equip de professionals, així com les propostes de millora de treball amb l'equip tècnic referent del SARA.

Les millores aniran enfocades a millorar l'articulació i la coordinació de l'equip i a la consolidació d'una cultura tècnica comuna com a servei.

Ponderació de la puntuació

CONCEPTE	PUNTUACIÓ
Concreció de millora de les accions proposades	3
Coherència dels objectius amb les accions proposades i metodologia per fer-les efectives	3
Viabilitat de les accions proposades	3
Grau de millora i desenvolupament respecte al PPTPP	3

Desglossament de la puntuació:

	Alt	Mig	Baix
	12	6	0
Concreció de millora de les accions proposades	3	1,50	0
Coherència dels objectius amb les accions proposades i metodologia	3	1,50	0
Viabilitat de les accions proposades	3	1,50	0
Grau de millora i desenvolupament respecte al PPTPP	3	1,50	0

No seran valorades accions que no siguin concretes, que no detallin els objectius, activitats, recursos a destinar i resultats esperats. No es valoraran les accions que no s'adeqüin a l'objecte del contracte. No es valoraran accions que siguin teòriques i sense aplicació pràctica.

ÀREA RELLEVANT B3: Proposta de millora i desenvolupament d'un Pla d'actuació per a la intervenció d'adolescents i joves acollits per fomentar la seva autonomia. Fins 8 PUNTS.

Pel compromís de dedicar, a banda del temps dedicat en la intervenció amb adolescents que recull la clàusula 4.1 del PPTPP, unes hores setmanals a realitzar activitats per a fomentar l'autonomia en la vida quotidiana dels / de les adolescents i joves acollits/des. Puntuació màxima 8 punts.

En cap cas suposarà un increment d'hores de professionals de les que figuren al PPTP, només suposa a nivell tècnic fomentar el treball de la vida autònoma amb les i els adolescents i joves durant l'estada al CMAU-VM.

Es tracta de treballar amb els/les adolescents i joves acollits/des al recurs, a través d'activitats o tallers, per fomentar la seva autonomia en la vida quotidiana, tant en accions



relacionades amb les tasques de la llar com d'altres relacionades amb gestions fora del centre: gestions que afecten al seu projecte de futur directament, tant en l'àmbit educatiu, de lleure o en l'àmbit funcional.

Ponderació de la puntuació:

CONCEPTE	PUNTUACIÓ
Concreció de millora de les accions proposades	2
Coherència dels objectius amb les accions proposades i metodologia per fer-les efectives	2
Viabilitat de les accions proposades	2
Grau de millora i desenvolupament respecte al PPTPP	2

Desglossament de la puntuació:

	Alt	Mig	Baix
	8	4	0
Concreció de millora de les accions proposades	2	1	0
Coherència dels objectius amb les accions proposades i metodologia	2	1	0
Viabilitat de les accions proposades	2	1	0
Grau de millora i desenvolupament respecte al PPTPP	2	1	0

ÀREA RELLEVANT B4: Proposta de millora de la intervenció en el recurs d'acollida per fomentar el pas a la vida autònoma. Fins 8 PUNTS.

Es valoraran les propostes d'intervenció que es puguin realitzar amb la dona acollida, així com els seus fills i filles, si en té, des del recurs d'acollida, per tal de fomentar una sortida del recurs que les orienti cap a una vida amb més autonomia, ja sigui amb el pas a una plaça en pisos d'autonomia com fora del circuit, amb plena independència.

Ponderació de la puntuació:

CONCEPTE	PUNTUACIÓ
Concreció de millora de les accions proposades	2
Coherència dels objectius amb les accions proposades i metodologia per fer-les efectives	2
Viabilitat de les accions proposades	2
Grau de millora i desenvolupament respecte al PPTPP	2

Desglossament de la puntuació:

	Alt	Mig	Baix
	8	4	0
Concreció de millora de les accions proposades	2	1	0
Coherència dels objectius amb les accions proposades i	2	1	0



metodologia			
Viabilitat de les accions proposades	2	1	0
Grau de millora i desenvolupament respecte al PPTPP	2	1	0

Puntuació total d'aquests criteris (sobre electrònic B) LOT 2:.....40 punts.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables mitjançant judici de valor s'ha d'incloure necessària i únicament en el sobre electrònic B del LOT 2.

• **Criteris d'adjudicació avaluables automàticament (fins a 60 punts)**

Criteris avaluables automàticament comuns per a tots els LOTS:

C1.- La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat per la gestió del servei, és de..... 30 punts

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat, és de 30 punts.

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times 30 = \text{Puntuació resultant}$$

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- Un diferencial de 5% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única licitadora, del 15% respecte del pressupost net de licitació.
- Si el nombre de licitadores és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.



- Si el nombre de licitadores és superior a 20, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de les dues ofertes més baixes i les dues ofertes més altes, si presenten un diferencial superior al 5% amb les immediatament consecutives.

Serà d'aplicació l'art. 86.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en relació amb el còmput de la mitjana de les ofertes per al cas d'ofertes presentades per empreses que pertanyen al mateix grup empresarial.

D'acord amb la previsió de l'article 149.4 LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius sectorials vigents o per les disposicions de Dret internacional enumerades en l'annex V LCSP.

MESURA SOCIAL.-

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

L'oferta serà excloua si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

C2. Per la millora consistent en oferir hores addicionals anuals de formació continua de les professionals, a les previstes a la Clàusula 7.4 del PPTP fins a un màxim de 12 punts.

Es tracta d'un contracte en el qual l'experiència i la formació continua i especialitzada del personal que executa el contracte és fonamental per poder dur a terme l'encàrrec.

L'especificitat dels serveis que es presten a l'equipament (tipologia de persones usuàries, vulnerabilitat, perspectiva de gènere, intervenció amb infància i adolescència,...) requereix d'una adaptació constant dels professionals a les noves realitats i situacions.

Per aquest motiu s'atorgaran s'atorgaran 0,8 punts per cada hora de formació addicional a les 30 previstes a l'article 37 del Conveni Col·lectiu de Treball d'Acció Social amb infants, joves, famílies i d'altres situacions de risc -Codi Conveni 79002575012007), amb un màxim de 15 hores addicionals.

Es tracta d'un contracte en el qual l'experiència i la formació continua i especialitzada del personal que executa el contracte és fonamental per poder dur a terme l'encàrrec.

L'especificitat dels serveis que es presten a l'equipament (tipologia de persones usuàries, vulnerabilitat, perspectiva de gènere, intervenció amb infància i adolescència,...) requereix d'una adaptació constant dels professionals a les noves realitats i situacions.



Aquesta formació ha de ser addicional a les 30 hores anuals de formació contínua que es contemplen a l'article 37 del Conveni Col·lectiu de treball d'Acció Social amb infants, joves, famílies i d'altres situacions de risc per als anys 2013 - 2018 (codi de conveni núm 79002575012007).

Aquest increment en cap cas pot comportar cap tipus de despesa a càrrec dels professionals i/o treballadors receptors.

En cas d'oferir aquesta millora, l'adjudicatària haurà d'aportar anualment una declaració responsable conforme està duent a terme aquesta millora acompanyada d'un annex on figuraran la relació de persones treballadores, adscrites al servei, que han estat en actiu durant l'any, les formacions impartides amb detall de temàtiques, identificació de formadors, identificació i signatura de persones treballadores participants, dates, dedicació horària i càlculs d'hores totals que demostrí el compromís d'hores de formació ofert en la licitació.

Tal com s'indica a la clàusula 7.4 del PPTP, els/les treballadors/res hauran de realitzar el nombre d'hores anuals de formació (reciclatge i formació continua) que es contempli en el conveni corresponent (fins a 30 hores en el cas del Conveni d'Acció Social) sempre que aquesta estigui vinculada directament amb el lloc de treball que ocupen i amb la seva especialitat tècnica.

C3. Per la millorar consistent en oferir sessions addicionals de supervisió professional externa (cadascuna d'elles amb una durada de 2 hores) addicionals a les previstes a la Clàusula 7.3 del PPTP, fins a un màxim de 12 punts.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb el paràmetre següent: 2 punts per cada sessió de supervisió (2h/sessió) addicional sobre les contemplades en el plec (10 sessions), fins a un màxim de 12 punts.

L'adjudicatària haurà d'aportar anualment una declaració responsable conforme s'està acomplint la proposta acompanyada d'un annex amb les hores de supervisió realitzades durant l'any indicant les que corresponen al mínim exigít en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i les hores de supervisió addicionals compromeses en l'oferta. S'indicarà, en aquesta declaració anual, els dies, hores, lloc i professional que ha efectuat la supervisió.

Tal com s'indica a la clàusula 7.3 del PPTP l'adjudicatària realitzarà sessions de supervisió professional del servei, de caràcter extern, amb personal tècnic especialista, amb una periodicitat de 10 vegades a l'any i una durada mínima de dues hores per cada sessió.

C4. Per la millora de coneixement d'idiomes en les persones de l'equip de professionals que s'adscriuran a l'execució del contracte, amb coneixements d'altres idiomes, a balda del que s'estableix a la Clàusula 7.2 del PPTP, fins un màxim de 6 punts.

S'acredita el nivell B1 o superior d'idioma anglès: 1 punt



S'acredita el nivell B1 o superior d'idioma francès: 1 punt
S'acredita el nivell B1 o superior d'idioma d'àrab: 1 punt
S'acredita el nivell B1 o superior d'idioma de xinès: 1 punt
S'acredita el nivell B1 o superior d'idioma de romanès: 1 punt
S'acredita el nivell B1 o superior d'idioma urdú: 1 punt

Es valora positivament que el recurs compti amb professionals que dominin altres idiomes com a mitjà per poder-se comunicar directament amb les dones, sobretot quan no coneixen el català o el castellà.

Puntuació de la totalitat dels criteris d'adjudicació (B+C): 100 punts.

S'adverteix que les justificacions de tots els criteris d'adjudicació prèviament relacionats es fan constar a l'apartat 8 de la memòria justificativa del present contracte signada en data 19 de febrer de 2025.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores es podran aplicar els següents criteris de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

- Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- Les empreses licitadores que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin una major percentatge de dones ocupades a la plantilla de cadascuna de les empreses

En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

Clàusula 11. Mesa de contractació, comitè d'experts i organisme tècnic especialitzat

President/a: Sr. Javier Martínez Gómez, Gerent de l'IMSS o la Sra. Rosa Martín Niubó, Directora Executiva de Gestió de Recursos i Provisió de Serveis i Qualitat de l'IMSS, en virtut de la delegació de la Presidenta de l'IMSS adoptada per resolució de data 21 de juny de 2023, publicada a la Gasetta Municipal de Barcelona i en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en data 26 de juny de 2023.

Vocals:

Titulars	Substituts
1. El secretari general	- La secretària delegada, Sra. Elisenda Comas Martín, que podrà ser substituïda per qualsevol dels següents tècnic/es Superiors en Dret del Departament de



	Serveis Jurídics de l'IMSS: Sr. Jaume Tutó Nosas, Sra. Yolanda Monzonis Espot o el Sr. Ismael Veas Castro.
2. L'intendent general	- L'/la interventor/a delegada
3. La Tècnica del Departament de Serveis Econòmics i Administratius, Sra. Mireia Abel Lluch	- El Coordinador de Projectes del Departament de Provisió, Qualitat i Inspecció de Serveis, Sr. Francisco Javier Benítez Sevillano.
4. La Directora de Serveis d'Atenció a la Infància i SARA, Sra. Elena Boira Orantes.	- La Directora de Serveis d'Intervenció Social, Sra. Núria Menta Sala.
5. Cap del Departament d'Atenció i Acol·lida per Violència Masclista, Sra. Glòria Matas Montmany.	- La Tècnica del Departament d'Atenció i Acol·lida per Violència Masclista, Sra. Neus Llàcer Paz.

2. Actuarà com a secretari/a de la Mesa un/a funcionari/a de l'IMSS. Serà compatible la funció de vocal i de secretari/ària de la Mesa.

Les persones que componen la mesa de contractació regiran el seu comportament per les pautes i criteris continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, tot d'acord amb la previsió de la disposició addicional d'aquest Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017 i declararan expressament en la primera reunió que no concorre cap conflicte d'interessos.

Clàusula 12. Obertura de les proposicions

D'acord amb l'article 157.3 LCSP, l'obertura de les proposicions s'efectuarà en el termini màxim de 20 dies a partir de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

En tot cas, l'obertura del sobre electrònic C es realitzarà en acte públic. La data i lloc s'informarà en l'anunci de licitació en [el perfil de contractant](#)

Clàusula 13. Adjudicació del contracte

1. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de 4 mesos a comptar des del dia següent al de l'obertura de les proposicions rebudes o, si és el cas, d'obertura del primer sobre que contingui la proposició.



Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè presenti determinada documentació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE, en qualsevol Registre Oficial de licitadors autonòmic o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

La documentació que, en el seu cas, es requerirà és la següent:

- Document que acrediti la vàlida constitució de la Societat i que de conformitat amb el seu objecte social pot presentar-se a la licitació.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la proposició del signant de la mateixa.
- Document que acrediti la deguda representació per presentar la declaració del signant de la mateixa.
- Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents. Es consultarà l'aplicació informàtica municipal de recaptació per comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona i s'obtindrà una còpia impresa de la consulta i s'incorporarà a l'expedient.
- La declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascun de les persones treballadores que executin aquest contracte.
- El certificat d'assegurança d'indemnització tant pels riscos professionals com pel supòsit de robatori per al contingut dels espais comuns i dels espais professionals i d'accident dels usuaris i del personal per una cobertura no inferior als 150.000 euros/víctima 600.000 euros/sinistre, expedit per l'assegurador on constin els riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, així com es pot aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.
- Documentació acreditativa de disposar dels mitjans personals i/o materials que s'ha compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.
- Justificant d'inscripció obligatòria en el registre corresponent del Pla d'igualtat entre dones i homes.

Els documents que, si escau, haurà d'aportar per acreditar el compliment dels requisits d'aptitud i solvència són:

- Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres



d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

- Relació dels principals serveis efectuats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa acompanyada dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Els certificats de bona execució dels serveis inclosos en la relació, el destinatari dels quals va ser una entitat del sector públic, els pot comunicar directament a l'òrgan de contractació l'entitat contractant dels serveis.
- Relació dels serveis efectuats en la gestió de recursos i serveis a persones en situació de violència masclista en municipis durant un mínim de tres anys en el decurs dels darrers cinc anys (2019, 2020, 2021, 2022 i 2023).

Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, que seran acceptats en els termes previstos en el plec de clàusules administratives generals

- La declaració responsable on posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos, així com l'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vida del contracte.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, la documentació s'haurà de presentar dins del termini dels 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment.

3. D'acord amb l'article 150.3 LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda, en el seu cas, la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies hàbils següents al de la seva recepció.

D'acord amb l'article 150.2 LCSP, si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

En cas de falsedat tant en el DEUC com en les declaracions responsables annexes presentades per l'empresa o entitat proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix la Mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes.

Clàusula 14. Garantia



D'acord amb la previsió de l'article 107.3 LCSP, la licitadora proposada com adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva consistent:

- En el 5 per 100 del preu global ofertat, l'IVA exclòs, pel Lot corresponent.
- En el 5 per 100 del pressupost base de licitació corresponent a la part de preus unitaris.
 - En el cas del LOT 1 el pressupost de la part de preus unitaris és de 357.640,70 euros, IVA exclòs, i per tant l'import corresponent és de 17.882,03 euros.
 - En el cas del LOT 2 el pressupost de la part de preus unitaris és de 265.226.00 euros, IVA exclòs, i per tant l'import corresponent és de 13.261,30 euros.
- En el 5 per 100 del pressupost base de licitació corresponent a la part de provisions.
 - En el cas del LOT 1, la part de provisions del pressupost és de 11.995,20 euros, IVA exclòs, i per tant l'import corresponent de la garantia és de 599,76 euros.
 - En el cas del LOT 2, la part de provisions del pressupost és de 11.995,20 euros, IVA exclòs, i per tant l'import corresponent de la garantia és de 599,76 euros.

Si la licitadora seleccionada, en cadascun dels Lots, per a l'adjudicació s'ha acollit a la modalitat de constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció del preu, l'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins a cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

En el cas que es fixin en el contracte preus provisionals la quantia de la garantia definitiva es fixarà a partir del preu màxim fixat.

La garantia que no es constitueixin mitjançant la modalitat de retenció del preu, ha de dipositar-se a la Tresoreria de l'IMSS, carrer València, núm. 344, planta 2, de Barcelona. L'acreditació de la seva constitució podrà fer-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

Clàusula 15. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte



1. D'acord amb la previsió de l'article 151 i la disposició addicional quinzena de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el [perfil de contractant](#).

2. D'acord amb l'article 50.1.d) i 153.3 LCSP, el contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut 15 dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a 5 dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització del contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira la seva oferta, procedint a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i l'IMSS sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

En el cas que la data de signatura no sigui coincident, es prendrà com a data de formalització la data de signatura per part del representant de l'òrgan de contractació un cop hagi signat l'adjudicatari/a.

4. D'acord amb l'article 154 LCSP, la formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el [perfil de contractant](#) i en el DOUE. L'anunci en el perfil es realitzarà en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte i, si procedeix, en el DOUE en un termini no superior a 10 dies.

Clàusula 16. Execució del contracte

L'execució del contracte s'iniciarà el dia 14 de setembre de 2025, sempre que s'hagi formalitzat el contracte, o en la data que es fixi en la formalització del contracte.

Abans de l'inici del contracte, la contractista ha d'haver lliurat al responsable del contracte, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic contractacioimss@bcn.cat el "Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals", degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995. Aquest document està disponible al [perfil de contractant](#), on l'empresa contractista també trobarà el document "[Manual de prevenció de riscos laborals per empreses externes](#)", amb les disposicions en matèria de seguretat i salut laboral que resta obligat a complir. No es podrà



iniciar el contracte si no s'ha lliurat aquesta informació, incorrent el contractista en responsabilitat contractual.

Clàusula 17. Abonaments a l'empresa contractista

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

El preu s'abonarà en euros.

El sistema de determinació del preu del contracte es fixa a partir d'un import alçat per la suma dels costos del servei de gestió de cadascun dels CMAU, i la determinació de les unitats executades i l'import unitari de cadascuna d'elles, respecte del serveis determinats a preu unitaris. Així com el detall de les despeses a càrrec de la provisió.

La tramitació corresponent per a l'abonament de les prestacions a l'adjudicatària s'efectuarà de conformitat amb el que estableix el PCAP i d'acord amb les següents indicacions:

L'empresa contractista ha de presentar al Registre General de l'IMSS la factura electrònica corresponent a les prestacions executades en el període mensual. La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

L'empresa contractista ha d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte i número d'expedient.
- Òrgan de contractació.
- Departament econòmic.
- Departament destinatari.
- Codi DIR3: LA0007817
- Mes descriptiu del servei prestat que es factura
- Detall de cada servei que es facturi, així com l'import corresponent de cadascun d'ells.
- Qualsevol altra dada que indiqui el Departament d'Atenció i Acol·lida per Violència Masclista.

La factura especificarà, per una banda, una part fixa cada mes i una part variable en funció dels serveis realment efectuats durant el mes:

LOT 1.

Servei de gestió del CMAU-VM	TOTAL ANUALITAT FIXA DEL SERVEI D'ACOMPANYAMENET (PREU GLOBAL) / MESOS
------------------------------	--



	CONTRACTATS EN L'ANUALITAT
Servei de professionals ATENCIÓ SANITÀRIA suaris i els seus fills i filles atesos.	PREU UNITARI x N° DE MODULS DEL SERVEI REALITZATS DURANT EL MES, SI HAN CALGUT.
Servei complementari de professionals de PSIQUIATRIA	PREU UNITARI x N° DE MODULS DE SERVEI DE PROFESSIONALS DE GERIATRIA I/O SANITARI REALITZATS DURANT EL MES, SI HAN CALGUT.
Servei d'ALIMENTACIÓ	PREU UNITARI x N° DE MODULS DE SERVEI EXECUTATS DURANT EL MES, SI HAN CALGUT.
Servei d'HIGIENE	PREU UNITARI x N° DE MODULS DE SERVEI EXECUTATS DURANT EL MES, SI HAN CALGUT
Servei de BUGADERIA	PREU UNITARI x N° DE MODULS DE SERVEI EXECUTATS DURANT EL MES, SI HAN CALGUT
Provisió per a despeses derivades de necessitats urgents i desplaçaments	IMPORT DE LES DESPESES JUSTIFICADES PER AQUESTS CONCEPTS I QUE HAGI CALGUT REALITZAR DURANT EL MES, SI S'ESCAU

LOT 2.

Servei de gestió del CMAU-VM	TOTAL ANUALITAT FIXA DEL SERVEI D'ACOMPANYAMENT (PREU GLOBAL) / MESOS CONTRACTATS EN L'ANUALITAT
Servei de professionals ATENCIÓ SANITÀRIA suaris i els seus fills i filles atesos.	PREU UNITARI x N° DE MODULS DEL SERVEI REALITZATS DURANT EL MES, SI HAN CALGUT.
Servei d'ALIMENTACIÓ	PREU UNITARI x N° DE MODULS DE SERVEI EXECUTATS DURANT EL MES, SI HAN CALGUT.
Servei d'HIGIENE	PREU UNITARI x N° DE MODULS DE SERVEI EXECUTATS DURANT EL MES, SI HAN CALGUT
Servei de BUGADERIA	PREU UNITARI x N° DE MODULS DE SERVEI EXECUTATS DURANT EL MES, SI HAN CALGUT
Provisió per a despeses derivades de necessitats urgents i desplaçaments	IMPORT DE LES DESPESES JUSTIFICADES PER AQUESTS CONCEPTS I QUE HAGI CALGUT REALITZAR DURANT EL MES, SI S'ESCAU

La contractista té l'obligació de presentar conjuntament amb cada factura, certificat de pagament als subcontractistes.

D'acord amb l'article 102 LCSP, el preu retribueix la prestació realitzada i inclou l'IVA que s'indicarà com a partida independent.

Clàusula 18. Revisió de preus



D'acord amb la previsió de l'article 103 LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada incloent les pròrrogues.

Clàusula 19. Responsable del contracte

Es designa a la Sra. Gloria Matas Montmany, Cap del Departament d'Atenció i Acollida per Violència Masclista com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 LCSP.

Al responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.

Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.

Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i de confiscació de garantia definitiva.

Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.

Informar la devolució o cancel·lació de garanties.

Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.

Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.

Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.

Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.



Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.

Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

Clàusula 20. Condicions especials d'execució i obligacions de l'empresa contractista.

1. Condicions especials d'execució

S'estableixen les següents condicions especials d'execució:

1.1 De caràcter social:

1.1.1 El pagament directe del preu a les empreses subcontractades

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes alliberadors.

1.1.2 L'acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades

D'acord amb la previsió de la clàusula 23, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida per la persona responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament i l'IMSS per al contractista.

Aquesta condició es considerarà essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

1.1.3 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual



L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a penalitat molt greu o causa d'extinció contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, la persona responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

1.1.4. Pla o mesures d'igualtat

En tots els casos, l'empresa contractista obligada a disposar d'un pla d'igualtat haurà hagut de presentar abans de l'adjudicació el justificant d'inscripció obligatòria en el registre corresponent del Pla d'igualtat entre dones i homes que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte, per tal d'acreditar els requisits previs de participació en la licitació.

Quan l'empresa contractista no estigui legalment obligada a disposar d'un Pla d'Igualtat presentarà, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, una declaració responsable (model inclòs en el Protocol d'aplicació annex) on farà constar aquesta exempció, i l'acompanyarà d'un document que detalli, com a mínim, una mesura de foment de la igualtat aplicable a les persones treballadores que participin en l'execució del contracte. Si malgrat estar-ne exempta, ha elaborat i registrat un Pla d'Igualtat, acompanyarà la declaració del justificant d'inscripció voluntària en el registre corresponent del Pla d'igualtat entre dones i homes que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.

Si la contractista motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i l'assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè aporti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del document de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

Aproximadament un mes abans de finalitzar el contracte, l'empresa contractista presentarà un informe amb la concreció de quines han estat les mesures aplicades.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització molt greu o causa d'extinció contractual.

1.1.5 Comunicació inclusiva



L'empresa contractista ha de garantir,

- que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

En cas que es produeixi una circumstància que recomani la revisió tant del llenguatge oral com de materials de comunicació implicats en l'execució del contracte, i es determini que s'ha incomplert algun dels principis citats anteriorment, la contractista haurà de dur-ne a terme la corresponent correcció seguint les recomanacions per part de la unitat promotora, havent de presentar els materials corregits o el compromís de retirada, així com un informe de les mesures dutes a terme.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps que inclou el procediment d'aplicació i compliment d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista.

1.1.6 Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe

L'empresa contractista, en el termini de 10 dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte bé el Pla d'igualtat, bé un Protocol o bé un document que detalli les mesures per prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures han de garantir com a mínim, la formació del personal i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes. L'acompanyarà d'una declaració on indicarà el tipus de document presentat, així com el compromís que inclou les mesures mínimes abans citades.

L'empresa contractista ha d'aplicar mesures de protecció específica de les persones professionals contra l'assetjament sexual i per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de les persones usuàries, així com garantir la capacitació del personal en la detecció i l'abordatge de les situacions d'assetjament que puguin patir les persones usuàries finals.

Si l'empresa contractista motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè aporti la informació de les pràctiques requerides.



L'incompliment d'aportació del pla, el protocol o el document que detalli les mesures per prevenir i abordar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, després de rebre aquest assessorament, suposarà la imposició i d'una sanció d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista.

1.1.7 Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBQIA+

L'empresa contractista en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el protocol, pla d'actuació o document que detalli les mesures que aplicarà en l'execució del contracte per garantir la igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBQIA+, tant entre el personal que executa el contracte com entre les persones destinatàries de la prestació.

Les mesures consistiran, com a mínim en assegurar la formació del personal en continguts relacionats amb la diversitat i les discriminacions que poden patir les persones per motius d'orientació sexual, la identitat de gènere i/o l'expressió de gènere.

Acompanyarà la documentació d'una declaració on indicarà el tipus de document presentat, així com el compromís que inclou les mesures mínimes abans citades.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions i l'assessorament municipal i se li podrà concedir un nou termini perquè aporti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del protocol, pla d'actuació o document que detalli les mesures per garantir la igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBQIA+, després de rebre aquest assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista.

1.1.8 Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte una declaració que detalli,



com a mínim, una mesura de foment de la conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte.

En cas que les mesures descrites estiguin integrades en un Pla d'Igualtat o altre document estratègic, la declaració responsable s'acompanyarà d'aquest document.

Les mesures poden consistir en la flexibilització, adaptació o racionalització dels horaris, el foment del teletreball, la implantació de serveis de cura o assistencials, o la millora dels permisos i excedències que estableix la legislació aplicable per facilitar l'atenció a menors o a persones dependents.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar aquesta documentació en el termini atorgat, rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè aporti la informació de les pràctiques requerides.

L'incompliment d'aportació del document que detalli les mesures de foment de la conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal després de rebre assessorament suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

S'annexa el Protocol elaborat per la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps que inclou el procediment d'aplicació d'aquesta condició especial d'execució, així com el model de declaració per a l'empresa contractista.

1.1.9 Accessibilitat universal

L'empresa contractista ha de tenir en compte la Convenció de les Nacions Unides sobre el dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, segons definició del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, text refós de la Llei general de drets de persones amb diversitat funcional i la seva inclusió social.

La persona responsable del contracte podrà requerir una certificació específica en qualsevol moment de l'execució. L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, es tipifiquen com a falta molt greu i podran ser causa de penalització econòmica o d'extinció del contracte.

1.2. Altres condicions especials d'execució

El contractista resta obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.



2. Condicions d'execució generals

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat.

3. Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b) Si el contracte implica relació habitual amb menors d'edat haurà de presentar, abans dels 15 dies des de la data de formalització del contracte, la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascun de les persones treballadors que executen aquest contracte i aportar anualment la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascun de les persones treballadors que executen aquest contracte.
Quan li sigui requerit per la responsable del contracte, ensenyar les certificacions negatives del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascuna de les persones que executa el contracte ja sigui personal propi com, en el seu cas, de l'empresa subcontractada.
- c) Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'IMSS qualsevol substitució o modificació d'aquelles persnes i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret si el contracte implica contacte habitual amb menors d'edat "i aportar anualment la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest contracte".
- d) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- e) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- f) Fer una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- g) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a



l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.

- h) A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària com a encarregada de tractament i tenint en compte l'adequació del nivell de seguretat al risc, tindrà les obligacions següents:
- Utilitzar les dades personals objecte del tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar-les per a finalitats pròpies.
 - Tractar les dades personals seguint únicament les instruccions documentades del responsable.
 - Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable que contingui:
 1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del qual actuï l'encarregat.
 2. Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable.
 3. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat apropiades que estigui aplicant.
 - No comunicar dades a terceres persones, excepte en el cas que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, o en els supòsits legalment admissibles. Si l'encarregat vol subcontractar, haurà d'informar obligatòriament al responsable i sol·licitar la seva autorització prèvia.
 - Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut del present encàrrec, inclús després de que finalitzi el contracte.
 - Garantir que les persones autoritzades al tractament de dades personals s'hagin compromès, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals se les ha d'informar convenientment.
 - Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de la obligació establerta a l'apartat anterior.
 - Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per a tractar dades de caràcter personal.
 - Quan les persones afectades exerceixin els drets reconeguts per la normativa de protecció de dades davant de l'encarregat del tractament (accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat de les dades), aquest haurà de comunicar-ho per correu electrònic a l'adreça que indiqui el responsable. La comunicació haurà de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament amb altres



informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud. (per valorar la pertinença del seu contingut)

- Assistir al responsable en la seva obligació de respondre a les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats així com també als requeriments de les autoritats de control.
- En allò referent a les notificacions de violacions de la seguretat de les dades:

1.- L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, de forma immediata i mitjançant l'adreça de correu electrònic facilitada pel responsable, les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

Es facilitarà, com a mínim, la informació següent:

- a) Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloent quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
 - b) Dades de la persona de contacte per obtenir més informació.
 - c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals. Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.
- Si no és possible facilitar la informació de forma simultània, la informació s'ha de facilitar de forma gradual i sense dilacions.

2.- L'Encarregat, a petició del responsable, comunicarà en el menor temps possible aquestes violacions de la seguretat de les dades als interessats, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc pels drets i llibertats de les persones físiques.

La comunicació ha de fer-se en un llenguatge clar i senzill i haurà d'incloure els elements que en cada cas assenyali el responsable, com a mínim:

- a) La naturalesa de la violació de les dades
 - b) Dades del punt de contacte del responsable o de l'encarregat on es pugui obtenir més informació.
 - c) Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
 - d) Descripció de les mesures adoptades o proposades pel responsable de tractament per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent si escau, les mesures adoptades per a mitigar els possibles efectes negatius.
- Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per a demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o les inspeccions que realitzi el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.



- Permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o auditor autoritzat per aquest.
- D'acord amb l'art. 32 del RGPD i el nivell de mesures establert per l'Ajuntament de Barcelona, prendrà totes les mesures necessàries per a la seguretat del tractament, incloent entre d'altres, si s'escau:
 - La pseudoanonimització i el xifrat de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida en cas d'incident físic o tècnic.
 - Un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.
- Per tal d'avaluar l'adequació del nivell de seguretat, tindrà particularment en compte els riscos que presenti el tractament de les dades com a conseqüència de la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals trameses, conservades o tractades d'altra forma, o la comunicació o accés no autoritzats a les dades esmentades.
- Al finalitzar la prestació dels serveis del tractament d'acord amb les instruccions que rebi de l'Ajuntament de Barcelona o de l'IMSS, suprimir o tornar totes les dades personals i suprimir les còpies existents (tret que existeixen obligacions legals que requereixin la conservació per un temps definit).
- Si considera que una instrucció del responsable infringeix el RGPD o altres disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels Estats membres, l'encarregat informarà immediatament al responsable.
- Si l'encarregat infringeix la normativa de protecció de dades vigent (RGPD, LOPDGDD...) serà considerat responsable del tractament.
- Respecte les mesures de seguretat, haurà de complir aquelles establertes a l'annex corresponent.

En cas que l'encarregat de tractament decideixi recórrer a un altre encarregat (com per exemple, en cas de subcontractació) :

- Haurà de comptar amb l'autorització prèvia per escrit de l'IMSS o de l'Ajuntament de Barcelona.
- Si s'autoritza recórrer a un altre encarregat i s'hagués de produir algun canvi, s'haurà d'informar a l'IMSS o a l'Ajuntament de Barcelona, i aquest tindrà la possibilitat d'oposar-se i rescindir el contracte.
- L'altre encarregat tindrà les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el contracte o acte jurídic entre el responsable i l'encarregat i la consideració d'encarregat de tractament de l'Ajuntament de Barcelona.
- Si l'altre encarregat incompleix les seves obligacions de protecció de dades, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant de l'IMSS i de



l'Ajuntament de Barcelona pel que respecta al compliment de les obligacions de l'altre encarregat.

- El coneixement que tingui l'Administració dels subcontractes celebrats en virtut de les comunicacions a què es refereixen els apartats anteriors, no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal. »

D'acord amb el que estableix l'article 122.2 LCSP, les obligacions que s'assenyalen a continuació (lletres a a e) tenen caràcter d'essencials als efectes del que preveu l'article 211.1 f) LCSP.

- a) La finalitat del tractament serà la gestió dels Mentres Municipals d'Acolliment d'Urgències per Violència Masclista de la ciutat de Barcelona (CMAU-VM)
 - b) L'obligació de el futur contractista de sotmetre en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
 - c) L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.
 - d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
 - e) L'obligació de les licitadores d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els servidors associats als mateixos, el nombre o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, de les subcontractistes a les que vagi a encomanar la seva realització.
-
- i) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte
 - j) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a legislació dels drets de les persones amb discapacitat, la contractació de persones amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
 - k) Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil tant pels riscos professionals com pel supòsit de robatori per al contingut dels espais comuns i dels espais professionals i d'accident dels usuaris i del personal per una cobertura no inferior als 150.000 euros/víctima 600.000 euros/sinistre, que haurà d'aportar simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.



- l) Comunicar per escrit a l'IMSS el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.
- m) Facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadors als que afecti la subrogació.
- n) Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.
- o) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- p) No contravenir, en l'execució d'aquest contracte, les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, d'acord amb el que estableix l'art. 201 LCSP.
- q) Sens perjudici del que estableixi el conveni aplicat per l'Adjudicatari, no podrà satisfer salaris per un import inferior a l'establert al conveni sectorial de referència indicat a la clàusula segona del present plec.
- r) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec i en PPTP.

Clàusula 21. Modificació del contracte.

En aquest contracte no es preveuen modificacions

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 22. Recepció i termini de garantia

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'IMSS, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.



2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

3. A partir de la data de recepció del contracte, començarà a córrer el termini de garantia, que serà d'un mes, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP

Clàusula 23. Subrogació de personal

En l'Annex 12 d'aquest plec, de conformitat amb el que preveu l'article 130 de la LCSP, consta la informació de les condicions de les persones treballadores dels Centre Municipal d'Atenció Urgent a les víctimes de violència masclista (CMAU-VM I), facilitada per l'actual adjudicatària del servei, l'entitat FUNDACIO SALUT I COMUNITAT amb NIF G61878831, als efectes d'una exacta informació dels costos laborals, pel cas que de conformitat amb l'Estatut dels treballadors i/o de conformitat amb el que disposa el conveni col·lectiu d'aplicació, procedeixi la subrogació del personal que actualment executa les prestacions

En aquest cas es produeix una reducció de personal respecte del contracte actualment vigent del CMAU- VM I, de 1,58 persones estimades efectives en funció de les seves jornades de treball, per homogeneïtzar les hores professionals de tots els recursos d'acollida que formen part del dispositiu per violència masclista i concretament, les indicades a l'Acord Marc per a l'homologació / designació dels contractistes i de fixació de les condicions dels successius contractes basats per als serveis d'acolliment d'urgència, mitja estada i fase d'autonomia per a dones supervivents de violència masclista i llurs fills i filles, dividit en 3 lots, número de contracte 24000118.

Clàusula 24. Subcontractació

L'adjudicatària de cada lot pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, l'empresa contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les següents activitats que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques, segons es motiva en l'expedient:

- Activitats programades.
- Atenció socioeducativa.
- Atenció psicològica
- Atenció i promoció personal.



Aquestes tasques constitueixen el nucli essencial de l'objecte del contracte i/o tenen una estreta vinculació amb la intervenció socioeducativa, l'experiència i la qualitat en l'oferta proposada, i és per aquests motius que han de ser necessàriament executades per l'adjudicatària.

Es permet la subcontractació de prestacions no principals o substancials del contracte. Essent aquestes únicament les prestacions següents: els serveis de neteja; manteniment; servei de menjador i servei de bugaderia, així com prestacions accessòries que l'adjudicatària requereixi per a una òptima execució del contracte com el servei de suport informàtic, el servei de formació, l'elaboració d'informes i indicadors o l'avaluació de la qualitat del servei.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217.

Per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions es considera greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.

Atenent que aquesta prestació implica relació habitual amb menors d'edat, és requisit que les persones que executin el contracte no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans, s'haurà de presentar al responsable del contracte, una declaració responsable de l'empresa adjudicatària indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascun dels treballadors de l'empresa subcontractada que executen aquest contracte. Aquesta declaració s'haurà de presentar anualment si l'empresa subcontractada continua executant el contracte.

Les empreses subcontractistes no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'empresa adjudicatària ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el [perfil de contractant](#)) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

L'empresa contractista està obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.



Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

Procedirà la imposició de les penalitats que estableixi la clàusula 27 d'aquest plec, quan la subcontractista o subministradora aporti a l'òrgan de contractació resolució judicial o arbitral ferma que acrediti l'impagament del contractista principal, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures per les subcontractistes o subministradores.

Clàusula 25. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

Clàusula 26. Demora en les prestacions

1. L'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització.

2. La mora de l'empresa contractista en l'execució del contracte no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.

3. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), tot d'acord amb la previsió de l'article 193.3 LCSP.

Cada vegada que les penalitzacions per demora, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

4. L'empresa contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.



5. Quan l'empresa contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del terminis parcials, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitzacions previstes a l'article 193 LCSP.

Clàusula 27. Responsabilitat en l'execució del contracte

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els següents incompliments:

a) Incompliments molt greus:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquesta memòria.
- L'incompliment en la realització de auditoria de qualitat anual.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el PCAP i en el PPTPP, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones.
- L'incompliment d'allò establert per a la conciliació corresponsible del temps laboral, familiar i personal.
- La falsedat o falsificació de les dades corresponents a les activitats desenvolupades.
- El detriment important dels nivells de qualitat ofert en la prestació del servei.
- Qualsevol conducta constitutiva de delictes.
- L'incompliment reiterat dels compromisos assumits per l'adjudicatària respecte els paràmetres de qualitat definits en el PPTPP. Es considerarà reiteració l'incompliment dels paràmetres de qualitat quan es repeteixin durant quatre mensualitats.
- Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori greu a la persona usuària.
- No respectar els serveis mínims en cas de vaga.
- La no aportació de la declaració responsable anual indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest contracte (tant de l'adjudicatària com, si és el cas, de l'empresa subcontractada) quan se li hagi requerit prèviament pel responsable del contracte.
- No admetre com a usuària del servei qualsevol persona que compleixi els requisits d'accés, no podent establir un criteri arbitrari d'expulsió o rebuig de prestació del servei.



- La demora injustificada del temps d'estada de les persones usuàries en el servei per mala gestió o ineficàcia injustificada de la gestió social del cas.
- L'abandonament del servei sense causa justificada.
- La vulneració del deure de guardar secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació del servei en matèria molt greu.
- L'establiment de pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'ajuntament per al contractista
- L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- L'acumulació o reiteració de la comissió de tres faltes greus, que hagin donat lloc a la interposició de la respectiva penalitat, en el transcurs de sis mesos de prestació de servei.
- L'acumulació de fins a tres queixes formulades per les persones considerades com a pertinents per la persona responsable del contracte en el transcurs de sis mesos.
- No prestar el servei amb la continuïtat i regularitat establerta.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec o al PPTPP.

b) Incompliments greus

- La falsedat de la declaració de la contractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquesta memòria i en el PPTPP, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- La no aportació de la declaració responsable anual indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest contracte (tant de l'adjudicatària com, si és el cas, de l'empresa subcontractada).
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental que no estiguin tipificades com a molt greus.
- Incomplir la obligació de facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadors als que afecti la subrogació.
- L'aportació per part de la subcontractista o subministrador a l'òrgan de contractació de la resolució judicial o arbitral ferma que acrediti la manca de pagament en termini del contractista principal, sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministrador en l'execució de la prestació. (La penalitat podrà assolir 5% del preu del contracte i podrà reiterar-se cada mes si persisteix



l'impagament, fins un màxim del 50% del preu del contracte). La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu

- La negligència o compliment defectuós inexcusables de les obligacions contractuals.
- El tractament vexatori a la persona usuària, exceptuant que aquest tractament reunís les característiques per a classificar-lo com a molt greu.
- La vulneració del deure de guardar secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació dels servei que no constitueixin infracció molt greu.
- Excloure de la prestació del servei, sense causa justificada, a tota persona que reuneixi els requisits inclosos en el present plec.
- En general, l'incompliment greu dels deures i de les obligacions amb la persona usuària i la corporació, això com la comissió de tres faltes lleus, que hagin donat lloc a la imposició de la respectiva penalitat, en el transcurs de sis mesos de prestació de servei.
- Actuació professional deficient o contrària a la pràctica professional.
- No garantir la suplència del personal absent per motius de vacances, permisos i baixes. Si la baixa és per causes imprevistes, és incompliment no tenir suplència passat el termini màxim de 60 hores.
- L'incompliment de les ofertes de millora.
- Fer un ús no autoritzat per l'IMSS, de la documentació (escrita o efectuada per qualsevol altre mitjà: audiovisual...) derivada de la relació amb les persones usuàries, de la prestació del servei, o la que resulti de l'elaboració d'informes, estudis o qualsevol altre tipus de contingut, adreçada a qualsevol destinatari individual o col·lectiu, públic o privat, que l'adjudicatària elabori en qualsevol fase de desenvolupament del servei i es derivi de la gestió tècnica del contracte.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec o al PPTPP.

c) Incompliments lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Altres responsabilitats previst al PCAP, sens perjudici de les penalitats previstes al PPTPP per incompliment dels compromisos de servei.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Penalitats contractuals.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'IMSS pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris



b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.

c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa contractista subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació

El/la responsable del contracte, en el cas que consideri que la contractista ha incorregut en alguna de les causes enumerades anteriorment d'incompliment susceptibles de penalitats, ha d'elaborar un informe indicant els incompliments detectats així com les seves corresponents penalitats, i el comunicarà a la contractista per tal que pugui fer les al·legacions que consideri oportunes en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des del seu lliurament degudament acreditat. Finalitzat aquest termini el/la responsable del contracte estudiarà les al·legacions si n'hi ha i elevarà la proposta definitiva d'imposició a l'òrgan de contractació per a l'aprovació de la corresponent resolució d'imposició. Aquesta resolució serà immediatament executiva.

De conformitat amb la Sentència del Tribunal suprem de data 21 de maig de 2019, la imposició de penalitats no està subjecte a cap termini de caducitat.

Cobrament de les penalitzacions per demora i per penalitats

L'import de les penalitzacions per demora i de les penalitats pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'IMSS podrà aplicar l'import de les penalitzacions, total o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

En virtut de les prerrogatives establertes als articles 190 i 196 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot –un cop escoltada l'empresa contractista– declarar la responsabilitat causada a tercers o al propi Ajuntament que li sigui imputable arran de l'execució del contracte, determinar l'import a què ha de fer front en concepte d'indemnització de danys i perjudicis i procedir a l'execució total o parcial de la garantia definitiva constituïda i, si s'escau, a fer efectiu l'import restant a càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil exigida en aquest plec i a iniciar, si escau, el corresponent procediment de rescabament a més a més, d'aplicar la penalitat corresponent.

Penalitats per incompliment parcial, defectuós o demora

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució del contracte, en que no estigui prevista penalitat o en que, estant prevista aquesta, no



cobreixi els danys ocasionats a l'IMSS, aquest exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Incompliment Lleu -. Penalitat equivalent a un 1,5 %, com a màxim, del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

Incompliment Greu -. Penalitat equivalent a un 3 %, com a màxim, del preu d'adjudicació per cada penalitat d'aquesta tipologia.

Incompliment Molt Greu -. Penalitat equivalent a un 5 %, com a màxim, del preu d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris

Les penalitats per incompliments parcial, defectuós o demora s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, o de l'òrgan que aquest faculti a l'efecte, adoptat a proposta de la responsable del contracte, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats pagaments.

Clàusula 28. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

a) La demora en l'inici de les prestacions.

b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions quan afecti substancialment l'eficiència del contracte.

d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.

e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.

f) L'incompliment amb dol i mala fe de les previsions del Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016 de paradisos Fiscals.



- g) La situació de l'empresa contractista durant l'execució del contracte en causa legal de prohibició de contractar
- h) La no aportació de la declaració responsable anual indicant que té en el seu poder la certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos" vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest derivada d'una falta molt greu.
- i) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
- j) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- k) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- l) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
- m) Esgotament del crèdit pressupostari establert per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte.
- n) L'incompliment de les resolucions de l'ONU relatives al compliment de les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat.
- o) Satisfer salaris per imports inferiors als establerts al conveni sectorial de referència indicat a la clàusula segona d'aquest plec.
- p) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 29. Recursos legals dels licitadors

1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, les actuacions previstes a l'article 44.1 LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, i s'interposarà davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Alternativament, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris

2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en



matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 30. Transparència, integritat i conflicte d'interessos

Obligacions en matèria de transparència i accés a la informació pública.

1. Lliurament d'informació per a publicitat activa

L'empresa adjudicatària resta obligada a facilitar la informació referent a les activitats directament relacionades amb l'exercici de funcions públiques, la gestió de serveis públics i la percepció de fons públics establerta en el Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. Retribucions de les persones directives

Si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa adjudicatària, aquesta resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels seus càrrecs directius, o bé, en cas contrari, presentar una declaració responsable informant del percentatge estimat que han suposat en el volum de negoci de l'empresa les activitats directament relacionades amb les administracions públiques durant el darrer exercici tancat.

3. Personal adscrit

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, a l'inici del contracte i, si s'escau, anualment fins a la seva finalització, la relació dels llocs ocupats per personal adscrit al contracte que comportin dur a terme una activitat, un servei o una obra amb caràcter permanent en una dependència o un establiment públic, així com el règim de dedicació i el règim retributiu d'aquest personal i les tasques que duu a terme.

4. Dret d'accés a la informació pública

En compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, l'empresa contractista es compromet a facilitar, en el termini i en les condicions que s'estableixi en cada requeriment, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

5. Qualitat dels serveis públics

Els licitadors hauran de lliurar un compromís explicitant les condicions i obligacions que assumeixen en relació a la qualitat, l'accés al servei i els requisits de prestació del servei, els drets i els deures dels usuaris, les facultats.

L'incompliment d'aquestes obligacions es regira d'acord amb el règim sancionador de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.



Obligacions en matèria d'integritat i els conflictes d'interès

1. Principis ètics i codi de conducta

En els processos de contractació pública municipal, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran la seva activitat d'acord amb els principis ètics i els valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, en aplicació de l'article 3.2 d'aquest codi, aprovat per acord del Plenari del Consell Municipal, el 30 de juny de 2017 i publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

De conformitat amb allò establert als articles 1.1 i 64 de la LCSP, les empreses licitadores i contractistes assumeixen les obligacions següents.

1. Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
2. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
3. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se
4. Denunciar a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona, qualsevol acte, conducta o situació irregular dels quals es tingui coneixement i que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, especialment aquells dirigits a les finalitats esmentades en els apartats anteriors.
5. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació o a la Direcció de Serveis d'Anàlisi, com a Òrgan Gestor de la Bústia Ètica i òrgan de suport tècnic-jurídic del Comitè d'Ètica de l'Ajuntament de Barcelona, les possibles situacions de conflicte d'interès, aparent o real i, en general, qualsevol situació d'incompliment de les pautes de conducta en matèria contractual del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona de la qual tinguessin coneixement en l'àmbit del procés de contractació.
6. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
7. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
8. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
9. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
10. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.



11. Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent
12. Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats, d'acord amb el que disposen les Normes Reguladores de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'Ajuntament de Barcelona aprovades el 6 d'octubre de 2017 i publicades al Bolletí Oficial de la Província de 16 de gener de 2017 i en sintonia amb la Directiva 2019/1937 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre de 2019, relativa a la protecció de les persones que informen sobre infraccions del Dret de la Unió (Diari Oficial de la Unió Europea de 26-11-2019).
13. Sotmetre's a l'àmbit d'aplicació objectiu de la Bústia Ètica i de Bon Govern de l'ajuntament de Barcelona en les seves relacions amb l'Ajuntament de Barcelona i amb les persones, en el marc de l'execució del contracte i en especial, en la prestació de serveis públics municipals de conformitat amb el que disposa l'apartat d) de l'article 4 de les seves Normes Reguladores.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula són obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 de la LCSP o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

Barcelona, amb data de la signatura electrònica.