

CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 10156343 2C4IP-VCIYS-28J2E 2C16E22AA7F25E093BADFC3A0CE88DBD3E8B4E6A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER LA CONTRACTACIÓ MIXTA DE SERVEIS DOCENTS PER IMPARTIR LA FORMACIÓ “MANTENIMENT I REHABILITACIÓ D'EDIFICIS–EOCB06” I EL SUBMINISTRAMENT DEL MATERIAL DIDÀCTIC I FUNGIBLE EN EL MARC DEL PROJECTE TREBALL ALS BARRIS 2024, QUE PROMOU EL SERVEI PÚBLIC D'OCUPACIÓ DE CATALUNYA, PEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT

1. JUSTIFICACIÓ

Atès que el Servei Municipal d'Ocupació és un servei municipalitzat de gestió directa, creat i aprovat en sessió plenària de data 10 d'octubre de 2016, que té com a objectiu principal dissenyar i desenvolupar actuacions en matèria de formació per a l'ocupació, inserció i intermediació laboral, per facilitar l'accés al mercat de treball al conjunt de la població gironina.

Atès que la Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, estableix al seu article 14 que les entitats que formen el sistema d'ocupació de Catalunya són, per llur naturalesa, les administracions locals, entre d'altres. En aquest sentit, la Llei defineix el sistema d'ocupació de Catalunya com "[...] el conjunt d'entitats, serveis i programes necessaris per a promoure i desenvolupar la política pública d'ocupació i per a garantir uns serveis ocupacionals de qualitat a les persones i empreses de Catalunya dins d'una estratègia global de desenvolupament econòmic, orientada a la consecució de l'objectiu de la plena ocupació i el benestar social."

Amb tot, l'Ajuntament de Girona, com a Administració local competent en matèria d'ocupació, d'acord amb la Llei 13/2015, del 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, té la competència, tal i com estableix l'article 4 del seu reglament, de participar en l'elaboració i la gestió de plans i programes en matèria d'ocupació, entre d'altres.

Per assolir aquest objectiu, un dels serveis que s'ofereixen des del Servei Municipal d'Ocupació és la formació qualificadora per a col·lectius en situació d'atur de famílies professionals diverses, que es du a terme a través dels programes de formació professional per a l'ocupació i que són titulars del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

En data 8 d'octubre de 2024, el Servei d'Ocupació de Catalunya va publicar la resolució EMT/3636/2024, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2024 per a la concessió de subvencions destinades al Programa de suport als territoris amb majors necessitats de reequilibri territorial i social: Projecte Treball als Barris (SOC-Projecte Treball als Barris) (ref. BDNS 789938). El programa Treball als Barris està regulat per l'Ordre EMT/203/2024, de 25 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades al Programa de suport als territoris amb majors necessitats de reequilibri territorial i social: Projecte Treball als Barris.

En data 3 de desembre de 2024, el SOC va resoldre favorablement l'atorgament de la subvenció, exp. SOC032/24/000035, per a la realització del Programa de suport als territoris amb majors necessitats de reequilibri territorial i social: Projecte Treball als Barris (SOC-Projecte Treball als Barris) (ref. BDNS 789938), que inclou la realització d'accions de formació per a l'ocupació en el marc del Programa B.

El projecte posa l'atenció en l'assoliment d'unes competències bàsiques, transversals i professionals per incorporar-se al món laboral, en un sector generador d'ocupació a la ciutat.

Atès que, el Servei Municipal d'Ocupació, no disposa de personal tècnic propi per impartir la formació “Manteniment i rehabilitació d'edificis”, és necessari iniciar un expedient de contractació de serveis docents per impartir la formació teòrica, pràctica i subministrar material didàctic i fungible.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

El present contracte té per objecte la contractació del servei de docència per a impartir la formació “Manteniment i rehabilitació d'edificis (EOCB06)”, de 440 hores i 80 hores del mòdul de pràctiques, inclòs el subministrament del material didàctic i fungible, per a un grup de 10 alumnes en el marc del Projecte Treball als Barris 2024.

“Aquesta actuació està subvencionada pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en el marc del Programa de suport als territoris mb majors necessitats de reequilibri territorial i social: projecte Treball als Barris”





CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 10156343 2C4IP-VCIYS-28J2E 2C16E22A7F25E093BADFC3A0CE88DBDB3E84E6A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



En concret, es contractarà la docència dels 4 mòduls formatius (110 hores cada un) i la tutorització del mòdul de pràctiques (80 hores).

Identificació CPV 80000000-4

Es preveu dur a terme aquesta formació amb un grup de 10 persones.

El servei de docència objecte del contracte està distribuït per lots, que corresponen als diferents mòduls de la formació "Manteniment i rehabilitació d'edificis", amb codi d'identificació EOCB06. La proposta d'accions formatives, tal i com es pot observar en el quadre següent, s'estructura en 5 LOTS. Quatre LOTS corresponen a cada un dels mòduls de formació, segons la identificació de l'especialitat i paràmetres del context formatiu, i el darrer LOT correspon al mòdul de pràctiques professionals no laborals.

Lot	Mòduls de formació	Durada (hores)	Nombre d'alumnes
1	Construcció i obra de paleta	110	10
2	Operacions de manteniment elèctric	110	10
3	Operacions de manteniment de lampisteria	110	10
4	Acabats, alicatats, paviments i cartró-guix laminat	110	10
5	Pràctiques professionals no laborals	80	10

3. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DELS SERVEIS O PRESTACIONS

3.1. Objectius generals formatius

Prestació del servei de 440 hores de formació teòrica de l'especialitat Manteniment i rehabilitació d'edificis i les 80 hores del mòdul de pràctiques professionals no laborals, en total 520 hores.

L'acció formativa té com a objectiu la millora de les competències i habilitats professionals de 10 persones inscrites com a demandants d'ocupació, en situació d'atur o bé com a millora d'ocupació, residents a les agrupacions censals **Girona 2** (Font de la Pólvora, Vila-roja), **Girona 6** (Eixample Sud-Oest, Sant Narcís, Mas Xirgu), **Girona 8** (Pedret, Pont Major) i **Girona 10** (Santa Eugènia, Can Gilbert del Pla).

3.2. Continguts específics de la formació

Aquests seran els establerts al programa formatiu de **Manteniment i rehabilitació d'edificis** amb codi d'identificació de l'especialitat **EOCB06**:

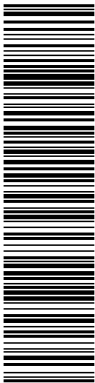
a) Construcció i ram de paleta (110 hores)

- Identificació de materials i eines del ram de paleta:
 - Eines del ram de paleta.
 - Plomada, esquadra i nivell.
 - Rajols ceràmics. Classificació i tipus.
 - Tipus de murs, parets i envans.
 - Aglomerants. Generalitats, tipus i característiques.
 - Tipus de ciment. Característiques i utilització.
 - Guix. Tipus i característiques.
 - Tipus de sorres. Aplicacions i usos.
 - Morters. Característiques i aplicacions.

"Aquesta actuació està subvencionada pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en el marc del Programa de suport als territoris mb majors necessitats de reequilibri territorial i social: projecte Treball als Barris"



DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Altres: PPT	DOC_ID: 15026103	
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi de verificació CSV: 2C4IP-VCIYS-28J2E Data d'emissió: 11 de Març de 2025 a les 12:55:26 Pàgina 3 de 11	El document ha estat signat per : 1.- Coordinadora de Programes d'Ocupació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 07/02/2025 07:50 2.- Arquitecte tècnic municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA en nom de Cap de Servei del SMO. Signat 07/02/2025 07:55	SIGNAT



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 10156343 2C4IP-VCIYS-28J2E 2C16E22A7F25E093BADFC3A0CE88DBD3E8B4E6A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



- Aplicació de la normativa de seguretat en construcció:
 - Us d'aglomerants, eines del ram de paleta, protecció del cos.
 - Mesures de seguretat en els treballs en alçada, o en cobertes.
- Execució de muntatges i reparacions del ram de paleta:
 - Replantejament de parets i envans amb diferents tipus de rajols i blocs de formigó.
 - Estesa i reparació d'arrebossats de morter.
 - Reparació de guarniments i arrebossats de guix.
 - Aixecament de parets amb diferents tipus de rajol i blocs de formigó.

b) Operacions de manteniment elèctric (110 hores)

- Identificació de materials i elements elèctrics:
 - Elements d'una instal·lació elèctrica.
 - Conductors i aïllants.
 - Presa de terra.
 - Interruptors, commutadors. Funcions, mecanismes i instal·lació dels mateixos.
 - Tipus i components dels equips d'il·luminació: fluorescents, LEDs i altres.
 - Curtcircuits automàtics, magnètics i magnetotèrmics.
 - Interruptors diferencials. Funció, tipus i funcionament.
- Aplicació de mesures de seguretat en instal·lacions elèctriques:
 - Normativa de seguretat en instal·lacions elèctriques.
 - Normes de reglament de baixa tensió.
- Execució de muntatge d'instal·lacions elèctriques:
 - Instal·lacions i rehabilitacions elèctriques en edificis.
 - Muntatge i reparació de mecanismes interruptors, commutadors i endolls, entre altres.
 - Muntatge i reparació d'il·luminació LED, equips tubs fluorescents i altres.

c) Operacions de manteniment de lampisteria (110 hores)

- Identificació de materials i elements de fontaneria:
 - Elements d'una instal·lació.
 - Xarxa d'alimentació - diferents tipus de tubs: coure, plàstics (PEX, MLC, PPR i altres).
 - Corbat i unió dels diferents tubs amb els accessoris.
 - Claus de pas, aixetes d'aparells sanitaris, aixetes d'esquadra.
 - Xarxa de desaigües. Generalitats.
 - Peces especials d'empalmament i adhesius per a PVC.
 - Pots simfònics. Tipus.
 - Cisternes. Generalitats i tipus.
- Aplicació de la normativa de seguretat en instal·lacions de fontaneria:
 - Mesures de seguretat en l'ús d'eines de reparació.
 - Mesures de seguretat en l'ús del mini, del plom i adhesius.
- Execució de muntatges, rehabilitació i reparacions d'instal·lacions de fontaneria:
 - Pressió en instal·lacions de fontaneria, formes de regulació.
 - Muntatge, reparació i substitució d'aparells sanitaris.
 - Muntatge, reparació i substitució de canonades.
 - Averies més corrents en una instal·lació d'aigua, reparacions.
 - Operacions de muntatge i substitució de vàters.
 - Operacions de substitució de cisternes.

"Aquesta actuació està subvencionada pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en el marc del Programa de suport als territoris mb majors necessitats de reequilibri territorial i social: projecte Treball als Barris"



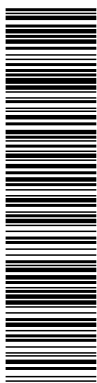
Servei d'Ocupació
de Catalunya



Generalitat
de Catalunya



DOCUMENT Altres: PPT	IDENTIFICADORS DOC_ID: 15026103	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 2C4IP-VCIYS-28J2E Data d'emissió: 11 de Març de 2025 a les 12:55:26 Pàgina 4 de 11	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Coordinadora de Programes d'Ocupació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 07/02/2025 07:50 2.- Arquitecte tècnic municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA en nom de Cap de Servei del SMO. Signat 07/02/2025 07:55	ESTAT SIGNAT



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 10156343 2C4IP-VCIYS-28J2E 2C16E22A7F25E093BADFC3A0CE88DBD3E84E6A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



- Operacions de muntatge i substitució d'aixetes.
- Localització i reparació d'embossaments a la xarxa de desaigües.
- Localització i reparació d'averies en cisternes.

d) Acabats, alicatats, paviments i cartró-guix laminat (110 hores)

- Identificació de materials i eines d'enrajolat, paviments i cartró-guix laminat:
 - Eines d'alicatats i paviments.
 - Rajoles Classificació i tipus.
 - Mortes cola. Tipus i característiques.
 - Eines d'instal·lació de plaques de cartró-guix laminat.
 - Aglomerants. Generalitats, tipus i característiques.
 - Tipus de plaques de cartró-guix laminat. Aplicacions i usos.
 - Pastes per cartró-guix laminat. Característiques i aplicacions.
 - Tipus d'envans i falsos sostres de cartró-guix laminat.
 - Ús d'aglomerants.
- Aplicació de la normativa de seguretat en construcció:
 - Protecció del cos.
 - Mesures de seguretat en treball d'alçada.
- Execució de muntatges i reparacions d'alicatats i cartró-guix laminat:
 - Reparació de paraments.
 - Reparació de paviments.
 - Aixecament d'envans i parets amb plaques de cartró-guix laminat.
 - Rehabilitació, adequació i reparació d'envans de cartró-guix laminat.
 - Revestiment de murs amb placa de guix laminat.

e) Pràctiques professionals no laborals (80h)

- Coordinació amb les empreses: Identificar, contactar i formalitzar acords amb empreses per a les pràctiques.
- Planificació: assignar alumnes, establir calendari i durada segons els requisits de la formació.
- Suport a l'alumnat: orientar els alumnes, resoldre dubtes i gestionar incidències durant les pràctiques.
- Seguiment: supervisar el progrés dels alumnes i garantir l'adequació de les tasques als objectius formatius.
- Avaluació: recollir feedback de l'empresa, valorar les competències adquirides i elaborar l'informe final.
- Gestió administrativa: gestionar documentació, assegurances i requisits legals, i registrar les pràctiques segons normativa.

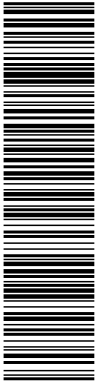
Modalitat d'impartició: presencial.

3.3 - Lloc de realització, durada, calendari i horaris

Es preveu dur a terme aquesta formació a les següents instal·lacions: Masia Can Po Vell: Disseminat de les Hortes 6, 17006 Girona.

"Aquesta actuació està subvencionada pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en el marc del Programa de suport als territoris mb majors necessitats de reequilibri territorial i social: projecte Treball als Barris"





CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 10156343 2C4IP-VCIYS-28J2E 2C16E22A7F25E093BADFC3A0CE88DDBD3E84E6A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Milijant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



Aquest espai disposa d'una sala de formació de 48m2 amb projector, pissarra tàtil, pissarra, normal i les suficients taules i cadires per tots els participants. I també disposa d'un espai de 192 m2 per realitzar els diferents tallers pràctics.

El licitador haurà d'organitzar l'acció formativa en funció de les necessitats del programa i, a aquest efecte, es compromet a executar-la segons el calendari estipulat pel Servei Municipal d'Ocupació i que li serà comunicat amb un termini mínim de 10 dies previs a l'inici de l'acció formativa. Es preveu que l'acció formativa tingui una durada de quatre mesos aproximadament, entre el 3 de març i el 31 d'octubre de 2025, i que es porti a terme en horari de matins.

3.4. Requeriments del personal formador

D'acord amb el programa formatiu del catàleg d'especialitats formatives del SEPE per a l'especialitat “**Manteniment i rehabilitació d'edificis – EOCB06**”, els requisits que hauran de complir els formadors i tutors són els següents:

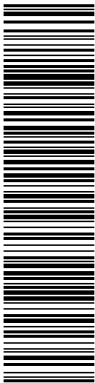
Acreditació requerida	Complir, com a mínim, algun dels següents requisits: - Llicenciat, Enginyer, Arquitecte o Títol de Grau corresponent o altres títols equivalents. - Diplomat, Enginyer Tècnic, Arquitecte Tècnic o el Títol de Grau corresponent o altres títols equivalents. - Tècnic o Tècnic Superior de la família professional Edificació i obra civil. - Certificats de professionalitat de nivell 2 o 3 de la família professional Edificació i obra civil.
Experiència professional mínima requerida	Es precisa 1 any d'experiència en ocupacions de la família professional Edificació i obra civil.
Competència docent	Complir, com a mínim, algun dels següents requisits: - Certificat de professionalitat de Docència de la Formació Professional per a l'Ocupació o equivalent, o bé tenir formació en metodologia didàctica per a adults (mínim 300 hores). - Acreditar una experiència docent d'almenys 300 hores en modalitat presencial. - Titulacions universitàries de Psicologia/Pedagogia/ o Psicopedagogia, Màster Universitari de Formació de Formadors o bé altres acreditacions oficials equivalents.

D'altra banda, la base 4.1, en el seu apartat t) de l'ordre EMT/203/2024, de 25 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades al Programa de suport als territoris amb majors necessitats de reequilibri territorial i social: *Projecte Treball als barris (SOC – TREBALL ALS BARRIS)*, estableix que si escau: *disposar del certificat negatiu del Registre central de delinqüents sexuals en què s'acrediti que les persones que treballen per a l'entitat beneficiària, que en l'exercici de les seves funcions tenen contacte habitual amb menors, no han estat condemnades en sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i la indemnitat sexual, tal com estableix l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor*, en aquest sentit, l'adjudicatari de la licitació, haurà de presentar per registre electrònic el corresponent certificat prèviament a l'inici de la prestació del servei.

“Aquesta actuació està subvencionada pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en el marc del Programa de suport als territoris mb majors necessitats de reequilibri territorial i social: projecte Treball als Barris”



DOCUMENT Altres: PPT	IDENTIFICADORS DOC_ID: 15026103	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 2C4IP-VCIYS-28J2E Data d'emissió: 11 de Març de 2025 a les 12:55:26 Pàgina 6 de 11	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Coordinadora de Programes d'Ocupació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 07/02/2025 07:50 2.- Arquitecte tècnic municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA en nom de Cap de Servei del SMO. Signat 07/02/2025 07:55	ESTAT SIGNAT



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 10156343 2C4IP-VCIYS-28J2E 2C16E22A7F25E093BADFC3A0CE88DDBD3E84E6A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



3.5. Característiques de la formació a impartir

- Respondre al contingut, metodologia i sistemes d'avaluació propis de l'acció de capacitat tècnica.
- Permetre l'adaptabilitat al nivell i necessitats de l'alumnat, atenent a la diversitat i assegurant l'assumpció dels conceptes clau de la formació, mitjançant fórmules que facilitin la seva comprensió i assimilació.
- Resoldre tots els dubtes que puguin sorgir en les explicacions de continguts.
- Generar confiança entre els alumnes per tal que, acabada la formació, puguin aplicar els seus coneixements a l'entorn laboral.

3.6 - Condicions d'impartició

Els contractes que s'adjudiquin en la present licitació s'hauran d'impartir d'acord amb:

- La normativa que regula la concessió de subvencions per a la realització de programes de formació professional per a l'ocupació adreçades prioritàriament a persones treballadores desocupades, que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.
- La Llei 30/2015, de 9 de setembre, per la qual es regula el sistema de formació professional per l'ocupació en l'àmbit laboral.
- Resolució EM/3636/2024, de 8 d'octubre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2024 per a la concessió de subvencions destinades al Programa de suport als territoris amb majors necessitats de reequilibri territorial i social: Projecte Treball als Barris (SOC-Projecte Treball als Barris) (BDNS 789938).
- Els compromisos adquirits per l'empresa licitadora en l'oferta de licitació si resulta adjudicatària.
- Les guies vigents publicades pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en relació a la gestió i justificació d'accions de formació professional per a l'ocupació, així com altres possibles documents o publicacions que defineixin condicions de compliment general respecte de les accions formatives.

3.7. Ús del llenguatge no sexista

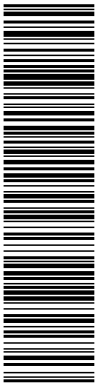
L'entitat adjudicatària ha d'incorporar la perspectiva de gènere de manera transversal en tota la programació de l'acció formativa i ha d'evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.

4. RELACIÓ D'ELEMENTS I MATERIALS

- a) L'empresa adjudicatària es compromet a aportar els equips de treball i la maquinària necessària, amb la quantitat suficient, per poder garantir l'aprenentatge de 10 alumnes.
- b) L'empresa adjudicatària aportarà el material didàctic i fungible, especificat a la clàusula 3 del Plec de clàusules administratives particulars que regulen aquesta contractació, amb la quantitat suficient per garantir l'aprenentatge de 10 alumnes.
- c) El Servei Municipal d'Ocupació aportarà la roba de treball i els equips de protecció individual necessaris per a tot l'alumnat.

"Aquesta actuació està subvencionada pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en el marc del Programa de suport als territoris amb majors necessitats de reequilibri territorial i social: projecte Treball als Barris"





CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 10156343 2C4IP-VCIYS-28J2E 2C16E22A7F25E093BADFC3A0CE88DBD3E8B4E6A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Milijant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



e) Tot el material que s'entregui a l'alumnat complirà amb els requisits de publicitat del finançament de l'acció, tal i com s'estableix a la base 31 de l'ordre EMT/203/2024, de 25 e setembre, TSF122/2018, de 23 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades al Programa de suport als territoris amb majors necessitats de reequilibri territorial i social: Projecte Treball als barris (SOC-TREBALL ALS BARRIS).

5. ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

5.1. Funcions de l'entitat adjudicatària

- Col·laborar en la selecció de l'alumnat (proves de nivell, sessions informatives...) i donar suport en la difusió i reclutament dels/de les participants, a demanda de l'equip tècnic.
- Elaborar la planificació i la programació didàctica necessàries per al correcte desenvolupament de l'acció formativa.
- La llengua vehicular per a la impartició de les accions formatives serà el català.
- Establir una pauta d'acció individualitzada i coordinada amb el personal tècnic de l'SMO, per aquelles persones que plantegin dificultats en el seguiment i/o desenvolupament de l'acció formativa.
- Responsabilitzar-se del control diari de l'assistència de l'alumnat a l'acció i comunicar a l'equip tècnic de l'SMO les absències, faltes justificades, retards i qualsevol altra circumstància relacionada amb l'assistència de l'alumnat.
- Dur a terme l'avaluació contínua de l'alumnat, que s'ha de fer per mòduls i, si s'escau, per unitats formatives, amb l'objecte de comprovar els resultats d'aprenentatge i, en conseqüència, l'adquisició de les competències professionals, en concordança amb els descriptors que estableix la Recomanació 2008/C 111/10 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'abril de 2008, relativa a la creació del Marc europeu de qualificacions per a l'aprenentatge permanent.
- Elaborar les actes d'avaluació on ha de quedar constància dels resultats obtinguts per l'alumnat.
- Realitzar el seguiment de l'evolució de l'alumnat en la formació, i establir les pautes necessàries per a garantir-lo.
- Coordinar-se amb l'equip tècnic de l'SMO pel correcte desenvolupament de l'acció formativa, posant en coneixement del servei qualsevol incidència que es pugui produir durant el transcurs de la mateixa.
- Dur a terme la tutorització de les pràctiques professionals no laborals durant el mòdul de pràctiques vinculades a l'acció formativa, col·laborar en el procés de recerca de centres de pràctiques, mantenir el contacte i el seguiment amb el tutor/a de l'empresa per cadascun dels/de les alumnes i elaborar el pla d'activitats dels convenis de pràctiques.
- Realitzar una memòria final de la formació, que inclogui els següents apartats:
 - ✓ Dades del curs: durada, programa, calendari i persona formadora.
 - ✓ Continguts i activitats: objectius, a qui va dirigit i continguts del curs.
 - ✓ Seguiment i avaluació del curs.
 - ✓ Material i infraestructura.
 - ✓ Pla d'avaluació.
 - ✓ Avaluació individual del participant.
 - ✓ Valoració global del curs i propostes de millora.

"Aquesta actuació està subvencionada pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en el marc del Programa de suport als territoris mb majors necessitats de reequilibri territorial i social: projecte Treball als Barris"



Servei d'Ocupació
de Catalunya



Generalitat
de Catalunya



DOCUMENT Altres: PPT	IDENTIFICADORS DOC_ID: 15026103	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 2C4IP-VCIYS-28J2E Data d'emissió: 11 de Març de 2025 a les 12:55:26 Pàgina 8 de 11	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Coordinadora de Programes d'Ocupació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 07/02/2025 07:50 2.- Arquitecte tècnic municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA en nom de Cap de Servei del SMO. Signat 07/02/2025 07:55	ESTAT SIGNAT



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 10156343 2C4IP-VCIYS-28J2E 2C16E22A7F25E093BADFC3A0CE88DDBD3E84E6A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



- ✓ Documentació annexa: fulls assistència, exàmens o proves avaluadores, qüestionaris de valoració dels alumnes i del professorat.

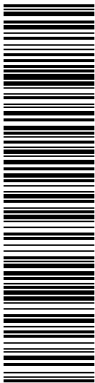
5.2. Obligacions de l'entitat adjudicatària

- a. L'empresa o entitat adjudicatària haurà de dur a terme la docència del mòdul formatiu amb la deguda diligència i assumir, amb independència de les obligacions derivades d'altres clàusules d'aquest plec, les següents:
- Disposar d'una organització adequada per executar, amb eficàcia, les funcions objecte del contracte.
 - Nomenar un/a referent estable al llarg del programa, que es responsabilitzarà de la supervisió del compliment de les condicions establertes i que exercirà la funció d'interlocució única entre l'empresa o entitat adjudicatària i el Servei Municipal d'Ocupació.
 - Programar amb la suficient antelació les unitats formatives, a fi de garantir un bon funcionament i compliment dels objectius del projecte.
 - Garantir el normal funcionament, la continuïtat de la gestió i del servei, així com la màxima estabilitat laboral del personal durant la durada de l'acció, de conformitat amb les condicions establertes en el present plec.
 - Elaborar i facilitar els informes i altres documents exigits en el present plec o proposats per l'adjudicatària.
 - Incorporar els canvis o millores en el funcionament que motivadament decideixi l'Ajuntament de Girona.
 - Vetllar per la correcta execució de les funcions del personal, d'acord amb les normes de funcionament del Servei Municipal d'Ocupació.
 - Garantir la substitució del personal contractat per a l'execució del projecte, en cas de malaltia o qualsevol altre motiu d'absència en un termini màxim de tres dies.
 - En el cas que es produeixin baixes per cessament del personal contractat per a l'execució del projecte, les persones que les substitueixin hauran de tenir com a mínim les mateixes condicions a nivell d'experiència laboral i/o docent que s'han puntuat per les primeres en la fase del concurs.
 - Adaptar-se a les necessitats horàries que es marquin des del Servei Municipal d'Ocupació.
 - Facilitar la formació continuada del personal, que es consideri necessària en cada cas.
 - Fer el seguiment de l'evolució de l'alumnat, conjuntament amb el Servei Municipal d'Ocupació.
 - Informar, de manera immediata, al Servei Municipal d'Ocupació de qualsevol incidència, que afecti al desenvolupament de l'activitat.
 - Integrar els canvis o millores en la impartició de la docència que motivadament decideixi el Servei Municipal d'Ocupació
 - Facilitar a l'Ajuntament de Girona la informació requerida pel Servei d'Ocupació de Catalunya en relació a l'acció subvencionada.

"Aquesta actuació està subvencionada pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en el marc del Programa de suport als territoris mb majors necessitats de reequilibri territorial i social: projecte Treball als Barris"



DOCUMENT Altres: PPT	IDENTIFICADORS DOC_ID: 15026103	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 2C4IP-VCIYS-28J2E Data d'emissió: 11 de Març de 2025 a les 12:55:26 Pàgina 9 de 11	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Coordinadora de Programes d'Ocupació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 07/02/2025 07:50 2.- Arquitecte tècnic municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA en nom de Cap de Servei del SMO. Signat 07/02/2025 07:55	ESTAT SIGNAT



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 10156343 2C4IP-VCIYS-28J2E 2C16E22A7F25E093BADFC3A0CE88DBD3E894E6A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



- b. L'empresa adjudicatària també s'obliga a subministrar el material didàctic necessari per a cada alumne (s'inclouen fotocòpies, dossiers, llibres i material d'escriptura) i el material fungible per a la impartició de l'acció de capacitació tècnica, que es detalla en aquest plec amb el temps i quantitat suficients com per garantir el correcte aprenentatge i desenvolupament dels mòduls formatius.
- c. Tal i com s'estableix a la base 19.9 de l'Ordre EMT/203/2024, de 25 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades al Programa de suport als territoris amb majors necessitats de reequilibri territorial i social: Projecte Treball als barris (SOC – TREBALL ALS BARRIS), l'entitat que actua com a subcontractista no pot concertar amb tercers l'execució total ni parcial de l'acció subcontractada.

5.3. Obligacions del Servei Municipal d'Ocupació

Amb caràcter específic, el Servei Municipal d'Ocupació s'encarregarà de:

- Designar una persona tècnica responsable de l'execució de l'acció formativa, en els termes previstos en aquest plec.
- Coordinar i supervisar l'acció de capacitació tècnica i l'evolució de l'alumnat.
- Aportar la informació suficient i necessària per al correcte desenvolupament del projecte.
- Proveir l'adjudicatari d'allò que sigui necessari (informació, difusió i coordinació amb serveis municipals i/o d'iniciativa social) per a la correcta realització de les seves funcions, d'acord amb el que determina aquest plec de prescripcions tècniques particulars.
- En cas de canvis que afectin al correcte desenvolupament del servei, s'informarà prèviament a l'adjudicatària.
- Subscriure una pòlissa d'assegurança d'accidents que doni cobertura als riscos de mort i d'invalidesa de l'alumnat segons les condicions establertes a la normativa reguladora.
- Aportar la roba de treball i els EPI's necessaris per al conjunt de l'alumnat.

6. SEGUIMENT I AVALUACIÓ DEL SERVEI

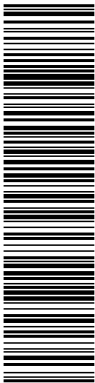
El Servei Municipal d'Ocupació, conjuntament amb la persona referent de l'empresa o entitat adjudicatària, supervisarà tècnicament el desenvolupament i la qualitat de la docència i la tutorització del mòdul de pràctiques, per mitjà de:

- **Comissió de seguiment:** es reunirà de manera periòdica, almenys un cop al mes i sempre que es consideri convenient, i estarà integrada per la persona referent de l'empresa o entitat adjudicatària, el/la responsable de seguiment del Servei Municipal d'Ocupació i altres professionals implicats en el desenvolupament del programa.
- **Informes de seguiment:** es redactaran amb periodicitat mensual i informaran del desenvolupament del projecte, el nombre de participants, altes i baixes, punts forts, incidències, propostes de millora, etc.
- **Memòria final:** serà elaborada per l'empresa o entitat adjudicatària a la finalització de la formació i es lliurarà al Servei Municipal d'Ocupació en el termini d'un mes des de la data de finalització. També haurà de fer traspàs al Servei Municipal d'Ocupació de les dades de caràcter personal, així com qualsevol suport o document en el qual hi figurin dades, que hauran de ser tornades a l'Ajuntament de Girona.

"Aquesta actuació està subvencionada pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en el marc del Programa de suport als territoris mb majors necessitats de reequilibri territorial i social: projecte Treball als Barris"



DOCUMENT Altres: PPT	IDENTIFICADORS DOC_ID: 15026103	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: 2C4IP-VCIYS-28J2E Data d'emissió: 11 de Març de 2025 a les 12:55:26 Pàgina 10 de 11	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Coordinadora de Programes d'Ocupació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 07/02/2025 07:50 2.- Arquitecte tècnic municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA en nom de Cap de Servei del SMO. Signat 07/02/2025 07:55	ESTAT SIGNAT



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 10156343 2C4IP-VCIYS-28J2E 2C16E22A7F265E093BADFC3A0CE88DDBD3E84E6A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



7. PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

El contractista es considera, a efectes d'aquest contracte, encarregat del tractament de les dades en els termes establerts per la normativa de protecció de dades personals vigent i s'obliga a tractar-les d'acord amb les instruccions dictades per l'Ajuntament de Girona.

D'aquesta manera el contractista no podrà aplicar ni utilitzar les dades de caràcter personal i les informacions identificades com a confidencials per motius de seguretat, a les quals tingui accés, amb finalitats diferents a les de l'objecte del contracte i necessàries per a la seva execució. Tampoc podrà comunicar-les a tercers, ni tan sols per a la seva conservació. En qualsevol cas, l'adjudicatària haurà de conservar qualsevol dada objecte de tractament, llevat que rebi indicacions en sentit contrari per part de l'Ajuntament de Girona.

En tot cas, i sens perjudici d'altres mesures que calgui adoptar d'acord amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, només podran accedir a les esmentades dades, informacions i documentació, les persones estrictament imprescindibles per al desenvolupament de les tasques inherents al propi encàrrec, que hauran d'estar informades del caràcter confidencial i reservat de les dades, i del deure de secret als quals estan sotmeses, i l'adjudicatari serà el responsable del compliment d'aquestes obligacions per part del seu personal.

Correspon a l'Ajuntament de Girona la resolució dels procediments d'exercici dels drets d'accés, rectificació, cancel·lació o oposició que puguin exercir els titulars de dades de caràcter personal.

El contractista està obligat a implantar les mesures de caràcter tècnic i organitzatiu necessàries per garantir la seguretat de les dades de caràcter personal a les quals tindrà accés per a l'execució del contracte, i haurà de garantir que no es produeixin alteracions, pèrdues, tractaments o accessos no autoritzats. L'Ajuntament de Girona podrà verificar que l'adjudicatari té implantades les mesures necessàries en aquest sentit.

L'adjudicatària posarà a disposició del Servei Municipal d'Ocupació una còpia de les mesures de seguretat aplicades, i té prohibit incorporar les dades a d'altres sistemes o suports sense autorització expressa. També haurà de posar en coneixement de l'òrgan de contractació, de manera immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar a la integritat o la confidencialitat de les dades de caràcter personal.

Una vegada executat el contracte, l'adjudicatària haurà de retornar a l'Ajuntament de Girona, d'acord amb allò que s'estableixi legalment o les indicacions que en aquell moment li transmeti aquest Ajuntament, les dades de caràcter personal que hagin estat objecte de tractament per part d'aquell durant la seva vigència, juntament amb els suports o documents en què constin alguna dada de caràcter personal.

En cas d'incompliment del que s'estableix en aquest apartat serà d'aplicació el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

8. DIFUSIÓ DEL PROJECTE I DRETS D'IMATGE

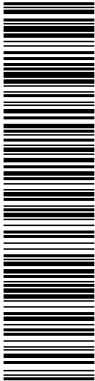
La representació externa, tant a efectes de relació amb entitats, institucions, organismes, persones, etc., públiques i privades, com amb els mitjans de comunicació, correspon a l'Ajuntament de Girona.

La titularitat de la documentació derivada de l'elaboració d'informes, estudis o qualsevol altre tipus de contingut, adreçada a destinataris/àries individuals o col·lectius, públics o privats i que l'adjudicatària elabori en alguna de les fases del desenvolupament del projecte, derivat de la seva gestió a partir del contracte de prestació de serveis, correspon a l'Ajuntament. Per aquest motiu, caldrà que consti obligatòriament a tota la documentació aquesta titularitat municipal.

"Aquesta actuació està subvencionada pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en el marc del Programa de suport als territoris mb majors necessitats de reequilibri territorial i social: projecte Treball als Barris"



DOCUMENT	IDENTIFICADORS	
Altres: PPT	DOC_ID: 15026103	
ALTRES DADES	SIGNATURES	ESTAT
Codi de verificació CSV: 2C4IP-VCIYS-28J2E Data d'emissió: 11 de Març de 2025 a les 12:55:26 Pàgina 11 de 11	El document ha estat signat per : 1.- Coordinadora de Programes d'Ocupació de l'AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 07/02/2025 07:50 2.- Arquitecte tècnic municipal de l'AJUNTAMENT DE GIRONA en nom de Cap de Servei del SMO. Signat 07/02/2025 07:55	SIGNAT



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 10156343 2C4IP-VCIYS-28J2E 2C16E22A7F25F093BADFC3A0CE88DDBD3E884E6A) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web: http://www.girona.cat/verificacio_signatura



La difusió de dades i documents relatius al servei amb finalitats formatives o divulgatives per part de l'empresa adjudicatària, s'haurà de comunicar i haurà de ser acordada amb el Servei Municipal d'Ocupació.

"Aquesta actuació està subvencionada pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en el marc del Programa de suport als territoris mb majors necessitats de reequilibri territorial i social: projecte Treball als Barris"



Servei d'Ocupació de Catalunya



Generalitat de Catalunya



SEPE

Pàgina 11 de 11